

ZENTA KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA



LVIII. ÉVFOLYAM 16. SZÁM

2023. DECEMBER 28.

Z E N T A



182.

A helyi önkormányzatról szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014. sz. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdése és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) 152. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELET
A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET MUNKÁJÁRÓL
SZÓLÓ ÜGYREND MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

E rendelettel, összhangban a törvénnyel, módosul a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) – a továbbiakban: ügyrend.

2. szakasz

Az ügyrend 50. szakaszának 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A képviselő-testület hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvitatása és összhangban a község statútumával és a jelen ügyrenddel, egyéb teendők ellátása céljából, a képviselő-testület állandó munkatestületeket, különleges testületeket és ideiglenes munkatestületeket alakít.”

3. szakasz

Az ügyrend 52. szakasza feletti megnevezés az alábbiak szerint módosul:

„b) Állandó munkatestületek.”

4. szakasz

Az ügyrend 52. szakaszának 2. bekezdéséhez hozzá kell fűzni a 10. pontot, amely az alábbiak szerint hangzik:

„10) a nemi egyenjogúsággal foglalkozó bizottság”.

5. szakasz

Az ügyrend 61. szakasza után hozzá kell fűzni egy új, 61.a szakaszt, amely az alábbiak szerint hangzik:

„A nemi egyenjogúsággal foglalkozó bizottságnak 5 tagja van.



A nemi egyenjogúsággal foglalkozó bizottság:

- a társadalmi élet minden területén, különösen azokon a területeken, ahol az esélyegyenlőség politikájának megfelelően speciális intézkedéseket fogadnak el a nemek közötti egyenlőség elérése érdekében, megvitatja és véleményezi a programjavaslatokat, rendeleteket és egyéb általános aktusokat,
- módosító javaslatokat terjeszt elő a képviselő-testület által elfogadott programjavaslatokra, rendeletekre és egyéb általános aktusokra, azzal a céllal, hogy a társadalmi élet minden területén a nemek közötti esélyegyenlőség szempontjait beépítsék a programokba, rendeletekbe és egyéb általános aktusokba, különösen azokon a területeken, ahol a társadalmi élet minden területén az esélyegyenlőség politikája, a nemek közötti egyenlőség elérése érdekében a törvénynek megfelelően speciális intézkedéseket fogadnak el,
- a nemi egyenjogúság előmozdítása céljából a nemek közötti egyenlőség elvének a költségvetési eljárásban és a költségvetési rendszert szabályozó törvényben foglaltaknak megfelelően megvitatja, véleményezi és módosító indítványokat terjeszt elő a község költségvetésében és a tervezett bevételekben és kiadásokban,
- figyelemmel kíséri a község költségvetésének végrehajtását és a nemek közötti egyenjogúság elvének alkalmazását a költségvetési eljárásban a törvénynek megfelelően,
- javaslatot tesz a képviselő-testület éves munkatervére,
- részt vesz a nemek közötti egyenjogúságról szóló akcióterv elkészítésében a községben, éves szinten figyelemmel kíséri e terv végrehajtását, és beszámol a képviselő-testületnek,
- részt vesz a Nemzeti Nemi Egyenjogúsági Stratégia és az annak végrehajtására vonatkozó akcióterv végrehajtásával az alkalmazásával, figyelemmel kísérésével és a jelentéstétellel kapcsolatos aktivitásokban,
- részt vesz a nemi alapú nők elleni erőszak és a családon belüli erőszak megelőzésére és leküzdésére vonatkozó Nemzeti Stratégia, valamint az annak végrehajtására vonatkozó akcióterv alkalmazásával, figyelemmel kísérésével és a jelentéstétellel kapcsolatos aktivitásokban,
- analitikus és egyéb anyagokat vitat meg és véleményt ad a nők és férfiak közötti egyenjogúság terén, az esélyegyenlőségi politika alkalmazása és a nemek közötti egyenjogúság előmozdítása szempontjából,
- megvitatja az esélyegyenlőség politikát, amely a társadalmi élet minden területén integrálja a nemek közötti egyenjogúságot, különösen azokon a területeken, ahol különleges intézkedéseket fogadnak el a nemek közötti egyenjogúság elérése érdekében,
- megvitatja a jelentéseket és figyelemmel kíséri a képviselő-testület programjainak, rendeleteinek és egyéb általános aktusainak végrehajtását, és intézkedéseket javasol a nemek közötti egyenjogúság megvalósítására és előmozdítására a községben,
- megvitatja a képviselő-testülethez intézett, a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával és előmozdításával kapcsolatos javaslatokat, javaslatot tesz a képviselő-testületnek és az illetékes szerveknek az ilyen javaslatokkal kapcsolatos eljárási módokra,
- megvitatja a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával, álláspontjával kapcsolatos panaszokat, beadványokat, javaslatokkal a panaszokban, beadványokban a felvetett kérdések megoldására, tájékoztatja a képviselő-testület panasz- és beadványügyben illetékes munkatestületét,



- megvitatja a községi szervek éves jelentéseit, véleményezi és állást foglal az esélyegyenlőségi politika megvalósításával és a nemek közötti egyenjogúság előmozdításával kapcsolatos rendeletek és intézkedések végrehajtásával kapcsolatban, - kezdeményezi a meghozatalt, és javaslatot tesz a nemi szempontnak a község által meghozott stratégiákba és politikákba való integrálására,
- községi szinten megvitatja a nemek közötti egyenjogúság érzékeny statisztikai adatokról szóló jelentéseket, és ezeket az adatokat felhasználja a nemek közötti egyenjogúság elérését és előmozdítását célzó intézkedések és aktivitások kezdeményezése során,
- együttműködik a képviselő-testület más munkatestületeivel a hatáskörükbe tartozó, a nemek közötti egyenjogúsággal kapcsolatos kérdésekben,
- együttműködik a nemek közötti egyenjogúsággal foglalkozó bizottságokkal más helyi önkormányzati egységekben, valamint a Népképviselőház és a Vajdaság AT képviselő-testülete munkatestületeivel,
- együttműködik a községben működő polgári egyesületekkel, amelyek aktivitása a nemek közötti egyenjogúság megvalósítására, valamint a nemi alapú erőszak, a nők elleni erőszak és a családon belüli erőszak megelőzésére és védelmére irányul,
- megvitatja az esélyegyenlőség politikájával, a nemek közötti egyenjogúság megvalósításával és előmozdításával kapcsolatos egyéb kérdéseket.

A bizottságnak öt tagja van a képviselők összetételéből, azzal, hogy a tagok legalább 40%-a a kevésbé képviselt nem hozzátartozója kell, hogy legyen.”

6. szakasz

Az ügyrend 65. szakaszának 2. bekezdésében a „bizottság” szót az „állandó munkatestület” szavakkal kell helyettesíteni.

7. szakasz

Az ügyrend 68. szakasza feletti megnevezés az alábbiak szerint módosul:

„c) Különleges munkatestületek”

8. szakasz

Az ügyrend 68. szakaszának 1. bekezdésében az 5. pontot törölni kell.

9. szakasz

Az ügyrend 70. szakaszának 3. bekezdésében a „Tanács” szót a „különleges munkatestület” szavakkal kell helyettesíteni.

10. szakasz

Az ügyrend 78. szakasza feletti megnevezést és a 78. szakaszt törölni kell.

11. szakasz

Az ügyrend 79. szakasza feletti megnevezés az alábbiak szerint módosul:



„d) Ideiglenes munkatestületek”

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésének napjával megszűnik a nemi egyenjogúsággal foglalkozó tanács tagjainak a megbízatása.

13. szakasz

A jelen rendelet a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba és kell alkalmazni.

Indoklás

A helyi önkormányzatról szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014. sz. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdése 1. pontjának rendelkezése előírja, hogy a községi képviselő-testület összhangban a törvénnyel meghozza a község statútumát és a képviselő-testület ügyrendjét.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdése szerint a képviselő-testület összhangban a törvénnyel meghozza a község statútumát és a képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendet.

A Zentai Községi Képviselő-testület 2018. március 29-én meghozta a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.).

Zenta Község Községi Képviselő-testülete munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) előírja, hogy a munkáról szóló ügyrendre javaslattételre jogosultak, azaz a munkáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletre jogosultak a képviselő-testület elnöke vagy legalább tíz képviselő. Az ügyrend 152. szakaszának 2. bekezdése szerint a javaslatot írásos formában, indoklással kell benyújtani.

A 2021-es évben meghozatalra került az új nemi egyenjogúságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 52/2021. sz.), amely 2021.06.01-je óta van hatályban, de teljes egészében 2024. január 01-jétől kerül alkalmazásra.

A törvény 73. szakaszának 1. bekezdése előírja, hogy a Kormány, azaz az autonóm tartomány hatásköri szerve és a helyi önkormányzati egység kötelesek összehangolni a megfelelő aktusait, és az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység hatásköri szervei, amelyeknek nincs megalakított testülete a nemi egyenjogúságra, azaz személyei, akik a nemi egyenjogúsággal vannak megbízva, hozzák meg a megfelelő aktusokat ezen testületek megalapításáról, azaz a személyek megjelöléséről, akik a nemi egyenjogúsággal vannak megbízva, ezen törvény hatálybalépésétől számított hat hónapon belül.



Mivel Zenta községben csak egy testület alakult meg a nemi egyenjogúságra, és a neve, a munkafeladatai és a munkatestület - illetve a nemi egyenjogúsággal foglalkozó tanács összetétele nem kerül összehangolásra az új törvénnyel, kötelesek vagyunk ezt megtenni és eleget tenni a törvényalkotó akaratának.

Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala kidolgozta a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet, mely szöveg a jelen javaslat alkotó részét képezi.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AT
ZENTA KÖZSÉG
ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET

Szám: 020-78/2023-I

Kelt: 2023. december 28.

Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zentai Községi Képviselő-testület
Fő tér 1
24400 Zenta

Tárgy: javaslat a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet meghozatalára

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) 152. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján **javaslom** a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet meghozatalát, amely módosítások és kiegészítések a képviselő-testület munkatestületeire vonatkoznak - a különleges jogszabályok meghozatala miatt az új, a nemi egyenjogúságról szóló törvénnyel.

Indoklás

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 1. pontjának rendelkezése előírja, hogy a községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel meghozza a község statútumát és a képviselő-testület ügyrendjét.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakaszának 1. bekezdése szerint a községi képviselő-testület összhangban a törvénnyel meghozza a község statútumát és a községi képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendet.

Zenta Község Képviselő-testülete 2018. március 29-én meghozta a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrendet.

Zenta Község Képviselő-testülete munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) 152. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előírja, hogy a munkáról szóló ügyrend, illetve a munkáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet javaslatára jogosult a képviselő-testület elnöke vagy legalább tíz képviselő. Az ügyrend 152. szakaszának 2. bekezdése szerint a javaslatot írásban és indoklással kell betérjeszteni.

A 2021-es évben meghozatalra került az új, a nemi egyenjogúságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 52/2021. sz.), amely 2021.06.01-jétől van hatályban, de teljes egészében 2024. január 01-jétől kerül alkalmazásra.

A törvény 73. szakaszának 1. bekezdésével előírásra került, hogy a Kormány, illetve az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység illetékes szerve **kötelesek** összehangolni a megfelelő aktusokat, és az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egységek illetékes szervei, amelyeknek nincsenek alapvető testületei a nemi egyenjogúságra, illetve a személyek, akik a nemi egyenjogúsággal vannak megbízva, meg kell, hogy hozzák a megfelelő aktusokat ezen testületek megalapításáról, illetve meg kell



határozniuk a személy, aki a nemi egyenjogúsággal van megbízva, a jelen törvény hatálybalépésétől számított hat hónapon belül.

Mivel Zenta községnek csak egy megalapított testülete van a nemi egyenjogúságra, és a munkatestület neve, munkafeladatai és összetétele – azaz a nemi egyenjogúsággal foglalkozó tanács, nincs összehangolva az új törvénnyel, kötelesek vagyunk ezt megtenni, és eleget tenni a törvényalkotó akaratának.

Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala kidolgozta a Zentai Község Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet, amely szöveg ezen javaslat alkotó részét képezi.

A fent előadottak alapján szükséges meghozni a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet, így javaslom, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület következő ülésére kerüljön az besorolásra a javasolt szövegben.

Petrović Veselin

meghatalmazott javaslattevő - a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Kelt Zentán, 2023.12.18-án





183.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020. és 52/2021. sz.) 46. szakaszának 1. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 5. és 6. pontja alapján, a tervbizottság véleményének beszerzését követően a Zentai Község Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

**RENDELETET ZENTA TELEPÜLÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOZÁSI TERVE
KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS
KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

Zenta település általános szabályozási terve módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet kidolgozásában (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2023. sz.) (a továbbiakban: rendelet) a 2. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„2. szakasz

„Zenta település általános szabályozási terve kidolgozásáról szóló rendelet módosítása és kiegészítése a terv szöveges és grafikai részének módosítására vonatkozik.

A terv módosítása és kiegészítése az alábbi lokációkat öleli fel:

- 1-es lokáció: a zentai k. k. 469., 468. és 467. kataszteri parcellaszámait, az 1-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,47 ha-t tesz.
- 2-es lokáció: a zentai k. k. 2631/1., 2629., 2631/2., 3630/1., 2630/2., 2632/1, 2633, 2635/2, 2632/2, 2630/3, 2636, 2637, 2634/1, 2638, 2639, 2640/1, 2640/2, 2640/3, 2640/4, 2642/4, 2642/3, 2642/7, 2642/9, 2642/12, 2646/2, 2644/3, 2644/1, 2642/2, 2644/2, 2643, 2642/1, 2642/15, 2642/16, 2642/13 és 2642/18, valamint a 2696/2, 2965/2, 2693/2, 2691/2, 2689/2, 2635/1, 2687/2, 2685/1, 2683/2, 2681/2, 2679/2, 2635/3, 2677/2, 2675/2, 2673/2, 2671/2, 2669/2, 2634/2, 2667/2, 2665/2, 2663/2, 2661/2, 2659/3, 2941, 2657/2, 2655/2 és 2653/2 kataszteri parcellák részeit; a 2-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 4,74
- 3-as lokáció: a zentai k. k. 8255. teljes kataszteri parcellaszámát, a 3-as lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,64 ha-t tesz.
- 4-es lokáció: a zentai k. k. 2054. Teljes kataszteri parcellaszámát, a 4-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,21 ha-t tesz.
- 5-ös lokáció: a zentai k. k. 2359. Teljes kataszteri parcellaszámát, az 5-ös lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,48 ha-t tesz.



- 6-os lokáció: a zentai k. k. a zentai k. k. 2008, 2010, 2011 és 2012. Teljes kataszteri parcellaszámait, a 6-os lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,030 ha-t tesz.
- 7-es lokáció: a zentai k. k. a zentai k. k. 1595. És 1593/3.. teljes kataszteri parcellaszámait, a 7-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,12 ha-t tesz.
- 8-as lokáció: a zentai k. k. 5077, 5076, 5078, 5075, 5074, 5079/2, 5079/1 és 5073 teljes kataszteri parcellaszámait, a 8-as lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,18 ha-t tesz.
- 9-es lokáció: a zentai k. k. 5048, 5049, 5050, 5051 és 5052 teljes kataszteri parcellaszámait, a 9-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,11 ha-t tesz.
- 10-es lokáció: a zentai k. k. 5057, 5056, 5055/1, 5055/3, 5055/2, 5058, 5059, 5069, 5060, 5068, 5067, 5061, 5062, 5066, 5063, 5065/2, 5064 és 5065/1 teljes kataszteri parcellaszámait, a 10-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,33 ha-t tesz.
- 11-es lokáció: a zentai k. k. 8083/1. Teljes kataszteri parcellaszámot, a 11-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,40 ha-t tesz.
- 12-es lokáció: a zentai k. k. 8082. Teljes kataszteri parcellaszámot, a 12-es lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 0,50 ha-t tesz.
- 13-as lokáció: a zentai k. k. 8119, 8120, 8121, 8122 és 8125 teljes kataszteri parcellaszámait, valamint a 8126/1, 8123, 8234, 8277/1, 8142/1, 8126/2, 8128 és 8131 kataszteri parcellaszámok részeit, a 13-as lokációval felölelt terület területe hozzávetőlegesen 1,87 ha-t tesz.

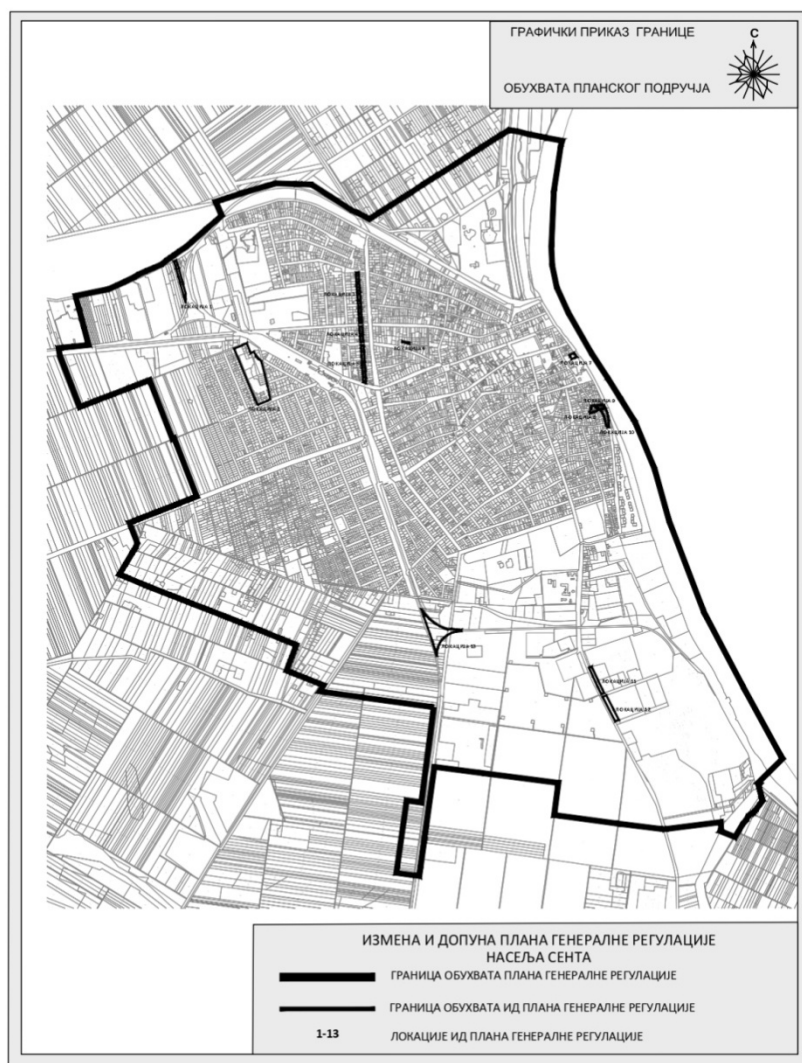
A szóban forgó lokációk a zentai kataszteri községben találhatóak.

A terv módosításával és kiegészítésével határ felölelt terület teljes felülete hozzávetőlegesen 10,08 ha.

A tervterület határának felöleltségének grafikai bemutatása a jelen rendelet alkotó részét képezi.”

2. szakasz

Hozzáfűzzük a rendelet grafikai mellékletét az alábbiak szerint



4. szakasz

A rendelet 3. szakasza után, hozzá kell fűzni az új 3a-3c szakaszokat, az alábbiak szerint:

„3a. szakasz

A terv módosításának és kiegészítésének a feldolgozója az újvidéki Vajdaság Településrendezési Intézete, Területi Tervezési és Településrendezés Tervezési és Projektumkészítő Közvállalat, Železnička 6/III-as szám.



3b. szakasz

A terv módosítása és kiegészítése **rövidített eljárás szerint történik**, ami azt jelenti, hogy a korai nyilvános betekintés eljárása nem kerül végrehajtásra oly módon, hogy a tervdokumentum módosításáról és kiegészítéséről tervezet kerül kidolgozásra, valamint hogy a nyilvános betekintés eljárása legalább 15 napig tart.

A terv módosításainak és kiegészítésének nyilvános betekintésre történő bemutatását napilapban és helyi újságban kell meghirdetni, és a hirdetés napjától számított 15 napig tart, amikor is a módosítások és kiegészítések betekintésének idejére és helyére vonatkozó adatok, a mód, ahogyan az érdekelt jogi és természetes személyek benyújthatják a megjegyzéseiket a terv módosítására és kiegészítésére, valamint a nyilvános betekintés szempontjából egyéb jelentős információk is közzétételre kerülnek.

A nyilvános betekintés a terv módosítása és kiegészítése tervezetének bemutatására, 15 napig terjedő időtartamban, Zenta község épületében, Fő tér 1-es szám és a község honlapja útján kerül sor.

3c. szakasz

Összhangban a hatásköri műemlékvédelmi intézet véleményével, nem szükséges kidolgozni az ingatlan kulturális javak védelmének tanulmányát a szóban forgó terv felőleltésére.”

5. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 350-96/2023-I
Kelt: 2023. december 28-án
Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



МЕЂУОПШТИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ СУБОТИЦА
MEĐUOPŠTINSKI ZAVOD ZA ZAŠTITU SPOMENIKA KULTURE SUBOTICA
KÖZSÉGGKÖZI MŰEMLÉKVÉDELMI INTÉZET SZABADKA
MEĐUOPĆINSKI ZAVOD ZA ZAŠTITU SPOMENIKA KULTURE SUBOTICA
THE INTERMUNICIPAL INSTITUTE FOR THE PROTECTION OF CULTURAL MONUMENTS SUBOTICA

Број: 844-2/4
Датум: 28.11.2023.

Република Србија – А. П. Војводина
Општина Сента- Општинска управа
Одељење за грађевинске послове
Одсек за урбанизам, грађевинске послове и комуналне послове
БРОЈ: 350-96/2023-I
Сента

Предмет: Мишљење о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра, ради доношење Одлуке о измени и допуни одлуке о изради измена и допуна плана генералне регулације насеља Сента

На основу члана 46. става 7 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС и 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) у вези са мишљење о потреби израде Студије заштите непокретног културног добра, ради доношење Одлуке о измени и допуни одлуке о изради измена и допуна плана генералне регулације насеља Сента констатовано је да није потребно урадити Студију заштите непокретног културног наслеђа.

За потребе израде планског документа, **неопходно** је прибављање услова – мера техничке заштите културног наслеђа надлежног завода за заштиту споменика културе.

директор

Балаж Сич, правник

Трг Слободе 1/3, 24000 Суботица
ПИБ: 100838736
МБ: 08137455
Шифра делатности: 9103

024/556 901, 024/557 606
Број тек. рач.: 840-302668-44
840-302664-56



www.heritage-su.org.rs
office@heritage-su.org.rs



184.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 20. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja alapján, kapcsolatban a 88. szakasz 2. bekezdésével, a 88a, 88g. és 88d. szakaszokkal, valamint a kommunális tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/11., 46/14., 104/16. és 95/18. sz.) 2. szakasza 3. bekezdésének 14. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 119., 120. és 123. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
**A NAGYKIKINDAI KOMMUNÁLIS INFRASTRUKTÚRA ÉS
SZOLGÁLTATÁSOK KÖZVÁLLALAT ÖSSZETÉTELÉBEN LEVŐ
ÁLLATHIGIÉRIA SZOLGÁLAT ÁRJEGYZÉKÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

1. szakasz

A képviselő-testület jóváhagyja a Nagykikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvéllalat összetételében levő Állathigiéria Szolgálat árjegyzékét, száma 11177-4, kelt 2023.08.14-én.

2. szakasz

A képviselő-testület meghatalmazza Zenta község polgármesterét, hogy Zenta község nevében írja alá az állathigiéria teendők ellátásának átruházásáról szóló megállapodás függelékét.

3. szakasz

A jelen rendeletet közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

Összhangban a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 20. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja alapján, kapcsolatban a 88. szakasz 2. bekezdésével, a 88a, 88g. és 88d. szakaszokkal, a kommunális tevékenységről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/11., 46/14., 104/16. és 95/18. sz.) 2. szakasza 1. bekezdésének 14. pontjával és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 119., 120. és 123. szakaszával 2022.01.10-én az I-352/101-10-es számon Nagykikinda város és Zenta község megállapodást kötöttek Zenta község területén az állathigiéria teendők ellátásának átruházásáról. Az állathigiéria teendők ellátásának átruházásáról szóló megállapodás megkötésével a Nagykikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvéllalat kötelezte magát, hogy elvégzi Zenta község területén az állathigiéria tevékenységet. Az átruházott teendőket a Nagykikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvéllalat összetételében levő Állathigiéria Szolgálat látja el.

Az alábbi teendők kerültek átruházásra:

Az elhagyott kutyák és macskák befogása és menhelyén történő ellátása (kutyák és macskák befogása, elhelyezés a menhelyen, sterilizálás, féregtelenítés, ivartalanítás, mikrochip (telepítés), kasztrálás, oltás, kutyák és macskák visszaszállítása a



helyszínre, kutyák és macskák visszaadása a tulajdonosnak, a kutyák és macskák tulajdonosnak való visszaadása költségei, átadás a feldolgozóüzemnek, eutanázia a menhelyen, eutanázia a tulajdonos kérésére, pótkocsi fertőtlenítése, szállítási költségek)

Az állattetemek eltávolítása, (az állattetemek ártalmatlan eltávolítása a háztartásokból, állattetemek ártalmatlan eltávolítása a közterületekről, állattetemek átadása a feldolgozóüzemnek, szállítási költségek, pótkocsi fertőtlenítés).

Az állathigiénia teendők ellátásának átruházásáról szóló megállapodás 11. szakaszával Zenta község és Nagyikinda város megállapodtak, hogy a felsorolt egyezmény módosítását és kiegészítését függelékek megkötésével rendezik.

A megállapodás 4. szakasza előírja, hogy a Nagyikinda KV-t az állathigiénia teendők ellátásáért térítés illeti meg az elvégzett munkáért a szolgáltatások hivatalos árjegyzéke szerint, amely alkotó része a megállapodásnak.

Tekintettel, hogy a Nagyikindai KV határozatával, száma 11177-4, kelt 2023.08.14-én módosult a korábbi szolgáltatások árjegyzéke, amelyeket a a Nagyikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvállalat összetételében levő Állathigiénia Szolgálat végez, száma 14736-2, kelt 2022.11.18-án, szükséges, hogy Zenta Község Képviselő-testülete megadja jóváhagyását ezekre a módosításokra, hogy összhangban a megállapodás 11. szakaszával megkötésre kerüljön a megállapodás függeléke, a térítés mértékének értelmében, tekintettel, hogy összhangban a megállapodás 16. szakaszával a Nagyikindai KV szolgáltatásainak árjegyzéke a megállapodás alkotó része.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta a Nagyikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvállalat összetételében levő Állathigiénia Szolgálat árjegyzéke jóváhagyásáról szóló rendelet meghozatalát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát a Nagyikindai Kommunális Infrastruktúra és Szolgáltatások Közvállalat összetételében levő Állathigiénia Szolgálat árjegyzéke jóváhagyásáról szóló rendelet meghozatalára, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
testület elnöke
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 352-106/2023-I
Kelt: 2023. december 28-án
Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНУ
ИНФРАСТРУКТУРУ И УСЛУГЕ "КИКИНДА"**
ПИБ: 108812135 МБ: 21071986 Шифра делатности: 3600
Текући рачун: 165-7005937846-37
265-1110310000973-87
Тополски пут 10, 23300 Кикинда
телефон и факс: 0230/404-631
zoohigijena@jpkikinda.rs, www.jpkikinda.rs

szám:11174-1

Dátum:2023.08.14-én

AZ ÁLLATHIGIÉNIAI SZOLGÁLAT ÁRJEGYZÉKE

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A jelen árjegyzék állapítja meg a Nagyikinda Kommunális Infrastruktúrákezelő és Szolgáltatásnyújtó Közvállalat összetételébe tartozó állathigiénia szolgálat munkájáért járó térítmény összegét és szolgáltatásainak árjegyzékét.

2. szakasz

Az árjegyzék tarifacsoportok és pontok szerint van megállapítva, azon szolgáltatásokra, amelyeknek önálló jellege van, vagy lehet, és amelyek külön tételekként vannak számlázva és megfizettetve.

3. szakasz

Az ismert tulajdonosok vagy tartók állatainak begyűjtésének, elhelyezésének és kezelésének költségei a tulajdonost vagy tartót terhelik az állat menhelyről történő átvételekor.

4. szakasz

A tetemeknek a tenyésztési, tartási, kiképzési, kiállítási, versenytartási vagy állatforgalmi létesítményekből történő ártalmatlan eltávolításának és elszállításának költségeit az állat tulajdonosa vagy tartója viseli.

5. szakasz

A jelen árjegyzék a Nagyikinda Város Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép érvénybe és az érvénybelépés napjától számított 30 napon belül kerül alkalmazása.



	SZOLGÁLTATÁS NEVE	Ár	ÁFA	Összeg áfával
1. bek.	<i>Befogási szolgáltatások, kezelési és állatorvosi szolgáltatások</i>			
1. pont	Kutyák és macskák befogása	3000,00/db	600,00	3600,00/db
2. pont	Elhelyezés a menhelyen	350,00/nap	70,00	420/nap
3. pont	Endoparaziták elleni kezelés - féregtelenítés	833,33/db	166,66	1000/db
4. pont	Veszettség elleni oltás	1000,00/db	200,00	1200,00/db
5. pont	Mikrochipp telepítése	1000,00/db	200,00	1200,00/db
6. pont	Kasztrálás	3000,00/db	600,00	3600,00/db
7. pont	Histovariectomia	5000,00/db	1000,00	6000,00/db
8. pont	Visszaszállítása a helyszínre	1250,00/db	250,00	1500,00/db
9. pont	Eutanázia	4000,00/db	800,00	4800,00/db
10. pont	Kutyák és macskák befogása nyugtatóval	5500,00/db	1100,00	6600,00/db
11. pont	Újbóli befogás, ellenőrzés és visszajuttatás	4000,00/db	800,00	4800,00/db
12. pont	A kutya átvétele a menhelyen az ismert tulajdonos részéről			Pontok: 1,2,4,5
13. pont	Az kutya átvétele a menhelyen az új tulajdonos részéről			díjmentes
14. pont	A tulajdonosi kutya átvétele			Pontok: 1,2,4,5
15. pont	A kutya átvétele a tulajdonostól, amelyről indokolt okból nem tud gondoskodni			díjmentes
16. pont	Klinikai vizsgálat	833.33,00/db	166,66	1000,00/db
17. pont	Egyszerű gyógykezelés (s/c gyógyszerbeadás)	1000,00/db	200,00	1200,00/db



18. pont	Összetett gyógykezelés (i/v terápia adása)	2000,00/db	400,00	2400,00/db
19. pont	Elsősegély nyújtása sérült állatok esetén	2000,00/db	400,00	2400,00/db
20. pont	Sebészeti beavatkozások sérült állatok esetén	10000,00/db	2000,00	12000,00/db
21. pont	Ektoparaziták elleni kezelés	1000,00/db	200,00	1200,00/db
22. pont	Többértékű védőoltás	1000,00/db	200,00	1200,00/db
23. pont	Kutyák és macskák veszetztség miatti megfigyelése	5000,00/db	1000,00	6000,00/db
24. pont	Diagnosztika gyorstesztel	1250,00/db	250,00	1500,00/db
25. pont	Humán immobilizáció	2500,00/db	500,00	3000,00/db
26. pont	Igazolás kiadása az állat egészségügyi állapotáról	833,33,00/db	166,66	1000,00/db
27. pont	Esemény bejelentése és az állat mozgásának figyelemmel kísérése	500,00/db	100,00	600,00/db
2. bek.	<i>Állati eredetű melléktermékek átvételének szolgáltatása</i>			
1. pont	A háztartásból és a közterületről a tetem eltávolítása	3200,00/db	640,00	3840,00/db
2. pont	Átadás a feldolgozóüzemnek	42,00/kg	8,4	50,4/kg
3. pont	Állati eredetű melléktermékek átvétele	1000,00/db	200,00	1200,00/db
4. pont	Szállítás	80/km	16,00	96,00/km
5. pont	Házi kedvencek tetemeinek eltávolítása 15 kg-ig	2000,00/db	400,00	2400,00/db
6. pont	Házi kedvencek tetemeinek eltávolítása 15 kg felett	3000,00/db	600,00	3600,00/db
3. bek.	<i>Jószágmérlegen való mérés szolgáltatása</i>			
1. pont	Jószágmérés	200,00/db	40,00	240,00/db

Nagykikinda Kommunális Infrastruktúrakezelő
és Szolgáltatásnyújtó Közvállalat
megbízott igazgató Čedo Gvero s. k.
Körbélyegző

NAGYKIKINDAI KV
KOMMUNÁLIS, INFRASTRUKTURÁLIS ÉS SZOLGÁLTATÁSI
KÖZVÁLLALAT



Az árjegyzék módosítási javaslata és indoklása

Javasoljuk, hogy az 1-es tarifacsoportban a 10-es számon és a 2-es tarifacsoportban a 2-es számon eszközöljük az ármódosítást és növeljük az állati tetemeknek és az állati eredetű melléktermékek a feldolgozóüzemnek átadásának díját.

Az árnövekedést a zombori Proteinka Feldolgozóüzem árainak emelése okozta, amellyel együttműködünk, tehát össze kellett hangolni a mi árainkat is.

Úgyszintén javasoljuk az 5-ös tarifacsoport 1 pontjának módosítását, a járművek amortizációs szolgáltatását és a szállítási költségeket az üzemanyag árának növekedése miatt.

Annak reményében, hogy elfogadják javaslatunkat az új árjegyzéket illetően, előre is köszönettel.

Az állategészségügyi szektor vezetője
s. k. nem olvasható aláírás

A Nagykikindai KV igazgatója
s. k. nem olvasható aláírás

(kőrbélyegző)



A Nagykikinda Kommunális Infrastruktúrakezelő
és Szolgáltatásnyújtó Közvállalat levélpapírja

- Felügyelőbizottság –

Szám: 11177-4

Nagykikinda, 2023.8.14-én

J E G Y Z Ó K Ö N Y V K I V O N A T

a Nagykikinda Kommunális Infrastruktúrakezelő és Szolgáltatásnyújtó Közvállalat felügyelőbizottságának 102. üléséről, amelynek megtartására 2023.8.14-én került sor.

4. PONT – Az állategészségügyi szolgálat szolgáltatásai árjegyzéke 11174-es számú 2023.8.11-én kelt módosítási és kiegészítési javaslatának megvitatása és elfogadása

A Nagykikinda Kommunális Infrastruktúrakezelő és Szolgáltatásnyújtó Közvállalat alapítói aktusának (Nagykikinda Város Hivatalos Lapja, 17/2016., 17/2017., 5/2018., 9/2019., 9/2022. és 33/2022. sz.) 48. szakasza alapján a felügyelőbizottság egyhangúlag meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

1. A felügyelőbizottság elfogadja az állategészségügyi szolgálat szolgáltatása árjegyzésének módosítási és kiegészítési javaslatát.
2. Az állategészségügyi szolgálat szolgáltatása árjegyzésének módosítási és kiegészítési javaslata a jelen határozat alkotó részét képezi.
3. A jelen határozatot meg kell küldeni Nagykikinda város hatásköri szervének, annak jóváhagyása céljából.

A Nagykikindai KV felügyelőbizottságának
elnöke
Acímović Saša s. k.
Körbélyegző



185.

A gyermekekről való társadalmi gondoskodásról szóló törvény (Zenta Község Hivatalos Lapja, 49/92., 29/93., 53/93., 67/93., 28/94., 47/94., 48/94., 25/96., 29/2001., 16/2002. – más törv., 62/2003. – más törv., 64/2003. – kiig., más törv., 101/2005. – más törv., 18/2010. - más törv., és 113/2017. sz. - más törv.) 35. szakasza, a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 113/2017., 50/2018., 46/2021 – az AB határozat és 53/2021. szám – az AB határozata, 66/2021., 130/2021., 43/2023. - az AB határozata és 62/2023. sz.) 11. szakasza, a nevelési és oktatási rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. - más törv., 10/2019., 27/2018. - más törv., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 189. szakasza 1. bekezdésének 1) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 6) és 43) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A GYERMEKES CSALÁDOK PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOGOSULTSÁGÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

Zenta község területén a gyermekes családok pénzügyi támogatásra való jogosultságáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2021. sz., a továbbiakban: rendelet) 10. szakasza az alábbiak szerint módosul:

„A szolgáltatás havi díjában a részvétel mértéke egyenként és a szolgáltatás fajtától függően kerül megállapításra:

1. 2024. január 1-jétől 2024. december 31-éig 15%-os mértékben,

2. 2025. január 1-jétől 2025. december 31-éig 10%-os mértékben,

3. 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig 5%-os mértékben

a használó részvételének nominális összegét illetően a szolgáltatás gazdasági árában való részvételt illetően, amely rendelettel került megállapításra (Zentai Községi Képviselő-testület) a zentai Снежана-Hófehérke iskoláskor előtti intézményben.

2027. január 1-jétől nem lesz részvétel a szolgáltatás havi árában, a jelen szakasz előző bekezdése értelmében.”

2. szakasz

A zentai Снежана-Hófehérke iskoláskor előtti intézményben a nevelési és oktatási program gazdasági árának a megállapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2022. sz.) érvényben marad és továbbra is alkalmazásra kerül, azzal, hogy összehangolásra kerül a rendelet 10. szakasza rendelkezéseinek módosításával és kiegészítésével.

3. szakasz

A jelen rendelet a módosításról és kiegészítésről a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.



Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Petrović Veselin s. k.

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Szám: 553-15/2023-I

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a

Indoklás:

A Zentai Községi Képviselő-testület a 2019. szeptember 3-án tartott ülésén, a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 113/2017., 50/2018., 46/2021 – az AB határozat és 53/2021. szám – az AB határozata, 66/2021., 130/2021. sz.) 11. szakaszának 4. bekezdése, a gyermekekről való társadalmi gondoskodásról szóló törvény (Zenta Község Hivatalos Lapja, 49/92., 29/93., 53/93., 67/93., 28/94., 47/94., 48/94., 25/96., 29/2001., 16/2002. – más törv., 62/2003. – más törv., 64/2003. – kiig., más törv., 101/2005. – más törv., 18/2010. - más törv., és 113/2017. sz. - más törv.) 35. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 6) és 43) pontja alapján meghozta Zenta község területén a gyermekes családok pénzügyi támogatásra való jogosultságáról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2021. sz.), megállapított egyéb jogosultságokat is, amelyek nagyobb terjedelműek, mint az érvényes törvénnyel megállapítottak, mint kedvezőbb feltételeket azok érvényesítésére.

A gyermekekről való társadalmi gondoskodásról szóló törvény (Zenta Község Hivatalos Lapja, 49/92., 29/93., 53/93., 67/93., 28/94., 47/94., 48/94., 25/96., 29/2001., 16/2002. – más törv., 62/2003. – más törv., 64/2003. – kiig., más törv., 101/2005. – más törv., 18/2010. - más törv., és 113/2017. sz. - más törv.) 35. szakaszának rendelkezése előíranyozza:

„Az iskoláskor előtti és általános iskolás korú gyermekek, a család anyagi helyzetétől függően, jogosultak az iskoláskor előtti intézményben való tartózkodás költségeinek megtérítésére.

Az iskoláskor előtti korú gyermekek teljes napos és félnapos tartózkodása költségeinek a megtérítését a gazdasági ár 80%-os teljes összegében kell biztosítani a gazdasági árhoz viszonyítva átlagosan gyermekenként, az iskoláskor előtti intézményben, amelyben tartózkodnak az intézményi hálózatban, amelyet a község állapít meg.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti költségtérítés módját és feltételeit a hatásköri községi szerv állapítja meg.”

A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény 11. szakasza 3. bekezdésének rendelkezései előíranyozzák: „A jelen szakasz 1. bekezdésének 8) pontja szerinti jogosultság biztosításáról a község, illetve város gondoskodik, összhangban a jelen törvénnyel.”

A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény 11. szakasza 4. bekezdésének rendelkezései előíranyozzák: „A Vajdaság AT, a község, illetve a város,



ha biztosították az eszközöket, megállapíthatnak más jogosultságokat, nagyobb jogosultsági terjedelemben, mint a törvényben meghatározott és kedvezőbb feltételeket azok érvényesítésére.”

A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény 37. szakasza előírja:

„Az iskoláskor előtti korú gyermekek anyagilag veszélyeztetett családokból, valamint a szülői gondoskodást nélkülöző gyermekek, a fejlődésben gátolt gyermekek és a rokkantsággal élő gyermekek, akik nem érvényesítették a jelen törvény 34., 35. és 36. szakasza szerinti jogosultságot, a család anyagi helyzetétől függően, jogosultak az iskoláskor előtti intézményben a tartózkodásra, amelynek a tanügyi teendőkben a hitelesítésben hatáskörrel rendelkező minisztériumi végzése van.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti költségek megtérítésének módját és feltételeit a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve állapítja meg.”

A nevelési és oktatási rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. - más törv., 10/2019., 27/2018. - más törv., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 189. szakasza 1. bekezdésének 1) pontja előírja:

„A helyi önkormányzati egység költségvetésében az iskoláskor előtti nevelési-oktatási tevékenységek (félnapos és egész napos tartózkodás, az iskoláskor előtti korú gyermekek étkeztetése, gondozása, megelőző védelme) megvalósítására biztosítanak forrást, gyermekenként a gazdasági ár 80 %-áig, kivételesen gyermekenként a gazdasági költség 100 %-ának megfelelő összegig, ha a helyi önkormányzati egység e célra biztosított pénzeszközöket, ideértve a keresetek, pótlék és egyéb juttatások, szociális járulékok és egyéb járulékok fizetését is a munkáltató terhére, a végkielégítés, valamint az iskoláskor előtti intézményben dolgozók segélye fizetését, az iskoláskor előtti előkészítő program kiadásait, kivéve azokat, amelyekre a Szerb Köztársaság költségvetésében biztosítják az eszközöket, valamint az egyéb folyó kiadásokat.”

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 6) pontja előírja: „A képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, jogszabályokat és más a hatáskörébe tartozó aktusokat hoz.”

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének 43) pontja előírja: „A képviselő-testület megállapítja a szociálisan hátrányos helyzetű családok gyermekei támogatásának mértékét az iskoláskor előtti intézmény költségeinek megtérítésében.”

Zenta község, mint helyi önkormányzati egység, amely felelős a családokért, szeretné az iskoláskor előtti korú gyermekekkel a családok anyagi helyzetét erősíteni, az iskoláskor előtti korú gyermekeknek a teljes napos és félnapos tartózkodása költségei támogatása százalékának fokozatos növelésével az iskoláskor előtti intézményekben, amelyek az intézmények hálózatában vannak, amelyet a község állapít meg, és a Zentai Községi Képviselő-testület meghozta Zenta község területén a gyermekes családok pénzügyi támogatásra való jogosultságáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet.



186.

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, 101/2016 és 47/2018 sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, Az oktatás rendszerének alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017, 27/2018 – más törvény, 10/2019, 6/2020, 129/2021 és 92/2023) 189. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, Az iskoláskor előtti oktatásról és nevelésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 18/2010., 101/2017, 113/2017, 95/2018, 10/2019-más törvény, 157/2020-más törvény, 123/2021-más törvény és 129/2021) 50. szakaszának 2. bekezdése, A gyermekintézményekben a szolgáltatási díjak megállapításának mércéiről szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye 87/2021.sz.) 4., 5., 10. és 12. szakasza, Zenta község statútuma(Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019.sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 43. pontja, valamint a zentai Snežana-Hófehérke Óvoda megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2011. sz.) 7. szakasza 1. bekezdésének 7. Albekezdése, A Zenta Község területén a gyermekes családok pénzbeli támogatásrajogosultságáról szóló rendelet 10. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

A ZENTAI SNEŽANA-HÓFEHÉRKE ÓVODA NEVELÉSI ÉS OKTATÁSI PROGRAMJA GAZDASÁGI ÁRÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A zentai Snežana-Hófehérke Óvoda nevelési és oktatási programja gazdasági árának megállapításáról szóló határozatban (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2022.sz.) módosul a 2. szakasz 3. bekezdése az alábbiak szerint:

„A szolgáltatást igénybe vevők része a gazdasági árban gyermekenkénti 15%-ot tesz ki a 2024.01.01.-12.31. időszakra.

A szolgáltatást igénylők nominális részvétele a gazdasági árban:

S. sz.	A SZOLGÁLTATÁS MEGNEVEZÉSE	Havi összeg
1.	Teljes napos benntartózkodás – óvoda napi 10 óra időtartamban	4.097,16



2.	Teljes napos bentartózkodás – iskoláskor előtti előkészítő program (5,5-6,5 éves korig) napi 10 óra időtartamban	3.454,82
3.	Félnapos bentartózkodás – óvoda napi 5 órás időtartamban	2.164,98
4.	Félnapos bentartózkodás - iskoláskor előtti előkészítő program (5,5-6,5 éves korig) napi 5 óra időtartamban	1.471,24
5.	Az iskoláskor előtti előkészítő program (5,5-6,5 éves korig) napi 4 óra időtartamban (étkeztetés nélkül)	0,00

”

2. szakasz

Jelen határozatot a Zenta Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni, és 2024.01.01-től lesz alkalmazva.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 60-9/2023-I

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a

Veselin Petrović, s.k.

**Zenta Község Képviselő-testületének
elnöke**

I n d o k o l á s:

Az iskoláskor előtti nevelés és oktatás területén működő intézmények tevékenységeinek finanszírozására szolgáló eszközöket, a gazdasági ár alapján állapítják meg, a gyermekoktatási program megvalósítása érdekében. A gazdasági ár magában foglalja az összes finanszírozási forrásból származó és a gyermekekre fordított kiadást, a közelebbi feltételeket és mércéket a gazdasági ár megállapításához a miniszter határozza meg (Az iskoláskor előtti intézmények nevelési és oktatási programja gazdasági árának meghatározásáról szóló szabályzat).



Az iskoláskor előtti nevelésről és oktatásról szóló törvény 50. cikkelye értelmében az egy gyermekre vonatkozó gazdasági ár összegét az alapító határozza meg, és a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője részt vesz a pénzeszközök biztosításában az óvodai intézmény tevékenységének megvalósulása érdekében a törvénnyel összhangban.

Az Oktatás rendszerének alapjairól szóló törvény 189. cikkének 1. bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a költségvetésében gyermekenként 80%-tól 100% nagyságig biztosít eszközöket a gazdasági árból az iskoláskor előtti tevékenységek lebonyolítására.

A Községi Tanács javaslata alapján, a Törvénnyel és Az iskoláskor előtti intézmények nevelési és oktatási programja gazdasági árának meghatározásáról szóló szabállyal összhangban lett megállapítva az egy gyermekre jutó gazdasági ár a 2024-es évre.



187.

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020., 52/2021. és 62/2023. sz.) 100. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törvény, 101/2016. – más törvény, 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakaszának 21. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBÓL ÉPÍTÉSI TELEK
ELIDEGENÍTÉSÉRŐL
KÖZVETLEN MEGÁLLAPODÁSSAL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel, összhangban a törvénnyel, eszközli Zenta község köztulajdonából az építési telek elidegenítését közvetlen megállapodással, Kóci Éva és Kovács Vécei Gusztáv természetes személyeknek, akik az egyéb ingatlan tulajdonosai a szóban forgó kataszteri parcellán, éspedig:

- városi építési telek - épület és más létesítmény alatti telek, területe 107 m²,
- városi építési telek - épület és más létesítmény melletti telek, területe 169 m²,
- városi építési telek 1. osztályú gyümölcsös, területe 129 m²,

amelyek bejegyzésre kerültek a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, mint Zenta község köztulajdona 1/1 részben és amelyek Zentán, a Dositelj Obradović utcában találhatóak, a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámán.

2. szakasz

Megállapítjuk a köztulajdonból közvetlen megállapodással elidegenítendő ingatlan kezdő, illetve legalacsonyabb adásvételi árát a szóban forgó ingatlan piaci értékének mértéke szerint az alábbiak szerint:

- Az építés területen levő telek 1/1 részének kezdő, illetve legalacsonyabb adásvételi ára, területe 405 m², amely bejegyzésre került a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, mint Zenta község köztulajdona 1/1 részben és amelyek Zentán, a Dositelj Obradović utcában találhatóak, a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámán, és az 436.185,00 dinárt tesz ki.



3. szakasz

A képviselő-testület kötelezi Zenta község polgármesterét, hogy folytassa le a jelen rendelet 1. szakasza szerinti ingatlan-elidegenítési eljárást közvetlen megállapodással, összhangban a törvényes és törvénytől alacsonyabb rendű aktusok előírásaival és az építési telekről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 17/2009., 25/2010., 2/2014., 8/2019. 36/2020, 8/2023. és 15/2023. sz.) rendelkezéseivel.

4. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k l á s:

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020., 52/2021. és 62/2023. sz.) 100. szakasza 2. bekezdésének 6b) pontja szerint a köztulajdonban levő építési telek elidegeníthető vagy bérbe adható közvetlen megállapodás útján építési telek elidegenítése esetén más társtulajdonosnak ugyanazon az ingatlanon, az elővásárlási jog szerint, összhangban a törvénnyel, amely a vagyoni jogi viszonyokat és az ingatlanforgalmat rendezi.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törvény, 101/2016. – más törvény, 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, egyéb teendőket is ellát, amelyeket a törvény vagy a statútum állapítanak meg.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 21. pontja szerint a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, meghozza az építési telek rendezésének éves és középtávú programjait, dönt az építési telek elidegenítéséről, összhangban a törvénnyel és a községi előírással.

Gombos Ervin, zentai ügyvéd 2023.08.22-én mint Kóci Éva és Kovács Vécei Gusztáv, mindketten zentai lakosok meghatalmazottja benyújtotta a kérelmet a városi építési parcellák felvásárlására, az ingatlanok helyreállítása céljából, amelyben kérte, hogy Zenta község idegenítse el a városi telket, amely a zentai k. k. 1605-ös és 1606-os kataszteri parcellaszámain találhatóak a a személyeknek, akiket Gombos Ervin ügyvéd képvisel, tekintettel a körülményre, hogy a felsorolt személyek tulajdonosai a létesítménynek és a létesítmény külön részeinek, amelyek a zentai k. k. 1605-ös kataszteri parcellaszámán találhatóak, és tekintettel a körülményre, hogy nincs külön hozzáférésük a közterülethez, hanem csak a zentai k. k. 1606-os kataszteri parcellaszámán keresztül.

Időközben az Ingatlan-nyilvántartó Hivatal 2023.11.13-án meghozta a 952-02-3-114-5917/2023-as számú végzést, amellyel egyesítette az eddigi, a zentai k. k. 1605-ös és 1606-os kataszteri parcellaszámait, mindkettő a zentai k. k.-ban egy új kataszteri parcellaszámra, zentai k. k. 21164.



A Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala építésügyi és kommunális teendők osztályának vagyonjogi alosztálya kérésére kiadta a 446-06-021-004658/2022-01-es számú tájékoztatást, amely szerint:

„Betekintéssel a Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség elektronikus adatbázisába megállapítást nyert, hogy **nem lett benyújtva kérelem** az elkobzott vagyon visszaszármaztatására, összhangban az elkobzott vagyon visszaszármaztatásáról és a kártalanításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 108/2013., 88/2015. – AB és 95/2018s sz.) a zentai k. k. 1605-ös és 1606-os számú kataszteri parcellákra, mindkettő a zentai k. k.-ban.

Megjegyezzük, hogy a keresésre csak a régi és új mérésekben tartalmazott parcellaszámok alapján került sor a KFI Zentai Ingatlan-nyilvántartó Szolgálat megküldött bizonylatai szerint, száma 952-114-114948/2022, kelt 2022.12.30-án.

A Vagyon-visszaszármaztatási Ügynökség hivatalos honlapján, www.restitucija.gov.rs, közzétételre kerültek a kérelem kivonatai, az elkobzott vagyon visszaszármaztatásáról és kártalanításról szóló törvény 42. szakaszának 1. bekezdése szerint.”

Összhangban a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési osztálya helyi adóigazgatási alosztályának a 46-34/2023-I-es számú, az ingatlan értékének becslése szerint, kelt 2023.11.15-én, az építési telek, teljes területe 405 m², amely a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámon található 436.185,00 dinárt tesz ki.

Betekintéssel a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és kommunális teendők osztálya, településrendezési, építésügyi és kommunális teendők alosztályának a levelébe, száma 350-91/2023-IV/05, kelt 2023.11.15-én a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és kommunális teendők osztálya, vagyonjogi alosztálya a tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata, 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020., 52/2021. és 62/2023. sz.) 99. szakasza 6. és 7. bekezdése értelmében megállapította, hogy nincsenek törvényes akadályok a városi építési területen a szóban forgó telek elidegenítésére Zenta község köztulajdonából.

Betekintéssel az ingatlan-nyilvántartó adataiba a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, kelt 2023.12.14-én Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és kommunális teendők osztálya, vagyonjogi alosztálya megállapította, hogy Zenta község a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában 1/1 részben be van jegyezve mint a városi építési telek - épület és más létesítmény alatti telek, területe 107 m², városi építési telek - épület és más létesítmény melletti telek, területe 169 m², városi építési telek 1. osztályú gyümölcsös, területe 129 m², amelyek Zentán, a Dositelj Obradović utcában találhatóak, a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámán 1/1 részben mint a tulajdonjog hordozója. Betekintéssel az ingatlan-nyilvántartó adataiba a zentai k. k. 18465-ös számú Ingatlanlapjában, kelt 2023.12.14-én Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és kommunális teendők osztálya, vagyonjogi alosztálya megállapította



azt is, hogy Kóci Éva és Kovács Vécei Gusztáv 1/2 - 1/2 részben tulajdonosai az 1-es számú létesítmény két külön részének, amely a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámán található, és, hogy mint tulajdonosai a külön részeknek, bejegyezve a V lap 2. részében, ők egyben a tulajdonosai is az említett 1-es számú létesítménynek, amely a zentai k. k. 21164-es kataszteri parcellaszámon található.

Mivel ezzel adottak a feltételek a tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. – kiig., 64/2010. – az AB határozata. 24/2011., 121/2012., 42/2013. – az AB határozata, 50/2013. – az AB határozata, 98/2013. – az AB határozata, 132/2014., 83/2018., 31/2019., 37/2019. – más törv., 9/2020., 52/2021. és 62/2023. sz.) 100. szakasza 2. bekezdésének 6b) pontja szerint, Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Zenta község köztulajdonából az építési telek elidegenítéséről szóló rendelet meghozatalát közvetlen megállapodás útján.

.Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát Zenta község köztulajdonából az építési telek elidegenítéséről szóló rendelettel kapcsolatban közvetlen megállapodás útján, és a településrendezési, lakásügyi-kommunális tevékenységi és ökológiai bizottság véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 46-34/2023-I
Kelt: 2023. december 28.
Z e n t a

Petrović Veselin s. k.
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



188.

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.sz.) 22. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hiv. Közlönye, 129/2007., 83/2014-más törvény, 101/2016-más törvény, 47/2018. és 111/2021-más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019.sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

a zentai Elgas Köztársaság 2022. évi veszteségeinek lefedéséről szóló határozat jóváhagyásáról

I.

A KKT jóváhagyja a zentai Elgas Köztársaság 2022. évi veszteségeinek lefedéséről szóló határozatot, amelyet a zentai Elgas Köztársaság Felügyelő Bizottsága 2023. november 10-én hozott meg 1-3-10/2023-os iktatószám alatt.

II.

A jelen záradékot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 30-22/2023-I

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a

Veselin Petrović s.k.

**Zenta Község Képviselő-testületének
elnöke**

I n d o k o l á s:

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.sz.) 22. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, A helyi önkormányzatokról szóló



törvény (az SZK Hiv. Közlönye, 129/2007., 83/2014-más törvény, 101/2016-más törvény, 47/2018. és 111/2021-más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019.sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, amelynek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa. A zentai Elgas Közvállalat Felügyelő Bizottsága 1-3-10/2023-os szám alatt 2023.11.10-én meghozta a 2022. évi veszteségei lefedéséről szóló határozatát.

A Községi Tanács jóváhagyta a zentai Elgas Közvállalat 2022. évi veszteségei lefedéséről szóló határozatát, amelyet a zentai Elgas Közvállalat Felügyelő Bizottsága 2023.11.10-én hozott meg 1-3-10/2023-os szám alatt és azt a Zentai Községi Képviselő-testület elé utaltamegvitás és elfogadás céljából.



J E G Y Z Ő K Ö N Y V I K I V O N A T

Az ELGAS Közvállalat Felügyelő Bizottságának a 2023. évben megtartott 10. üléséről, amelyet 2023 november 10-én 8,00 órai kezdettel a állalat helyiségében.

NAPIRENDI PONTOK:

1. A Felügyelő Bizottság előző ülése jegyzőkönyvének elfogadása
2. A számvitelről szóló szabályzat és a számviteli politika módosítása és kiegészítése
3. A 2022. évi veszteség lefedésének javaslata
4. A Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíjára tett javaslat
5. Különbéle

A jelenlévő tagok:

Az ülésen jelen vannak? A Felügyelő Bizottság elnöke Milivoj Gajin, okl.ép., Tóth Kornél, okl.közgazdász és Nagy Zámbó Zsolt, okl.gép.mérnök. Mint jelentéstevő jelen van a vállalat igazgatója, Dragan Stjepanović, okl.menedzser. Mivel teljes a kvórum a döntéshozatalhoz, rátérünk a napirendi pontokra.

Szavaznak a napirendi pontokról és egyhangúlag el lettek fogadva a napirendi pontok.

- MINT SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA -

6. 3. A 2022. évi veszteség lefedésének javaslata

A FB-nek javasolva lett, hogy a 2022. évi 27.378.903,00 dinár veszteséget a 321-es pozícióról-törvényes tartalékokból fedezzék 2.500.992,65 dinár értékben és a 322-es pozícióról –statutáris és egyéb tartalékokból fedezzék 10.825.385,63 dinár összegben, tehát 13.326.378,28 dinár teljes összegben.

A 2022-es év veszteségeinek lefedésére ezen javaslatot az Állami Revizori Intézmény 2023.08.24-i követelésére hozzuk meg.

Ugyanúgy ezen javaslatot megküldjük az alapítónak jóváhagyás céljából.

A kimerítő vitát követően ezen napirendi pontnál szavazásra tettük és egyhangúlag elfogadtuk az alábbi:

1-3-10/2023.sz. Határozatot

Elfogadjuk, hogy a 2022. évi ügyviteli veszteséget kitevő 27.378.903,00 dinárt, a 321-es –törvényes tartalékok pozíciójánál 2.500.992,65 dinár összegből és a 322-es –statutáris és egyéb tartalékok pozíciójánál 10.825.385,63 dinár összegből fedezzük, mindösszesen 13.326.378,28 dinárból.

A továbbiakban nem volt vita, így az FB ülése 8,30 órakor befejeződött.

Jegyzőkönyvvezető
Olivera Četković

P.H.

FB ELNÖKE
Milivoj Gajin



189.

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.szám) 69. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, A kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011, 104/2016 és 95/2018) 28. szakasza 2. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019) 45. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, az „ELGAS” Köztársaság megalapításáról szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja 2/2013, 13/2013,18/2014 és 15/2016) 62. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

az ELGAS Zenta KV Felügyelő Bizottságának A hőenergia árának megállapításáról szóló 2023.08.31-én meghozott 1-2-7/2023 számú határozatának az elfogadásáról

I.

A képviselő-testület elfogadja az ELGAS Zenta Köztársaság A hőenergia árának megállapításáról szóló határozatát, amelyet az ELGAS Köztársaság Felügyelő Bizottsága 2023.08.31-én megtartott ülésén hozott meg 1-2-7/2023 szám alatt.

Ezen határozat 2024. február 01-től kezdődően lesz alkalmazva.

II.

Ezt a záradékot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 30-17/2023-I

Dátum: 2023. december 28.

Z e n t a

Veselin Petrović s. k.,

Zenta Község Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.szám) 69. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja szerint a köztársaságban közérdek érvényesítése érdekében, a Kormány, illetve az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzat illetékes szerve, jóváhagyását adja az árjegyzékre (az árakról szóló határozat, tarifarendszer, stb.), kivéve, ha más törvénnyel nincs előlátva, hogy más állami szerv adja hozzá a jóváhagyását.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011, 104/2016 és 95/2018) 28. szakaszának 2. bekezdése alapján A kommunális szolgáltatások



árainak módosításáról szóló határozatot a kommunális tevékenységet végző szervezet hozza meg.

A Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019) 45. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a közvállalatokat a Zenta község Képviselő-testülete alapítja, a törvénnyel összhangban jóváhagyja az általános és egyéb jogi okiratait és a közvállalat működését a közérdek megóvása érdekében.

Az ELGAS Zenta Közvállalat Felügyelő Bizottsága előzőleg már a 2023.08.31-én megtartott ülésén 1-2-7/2023 szám alatt elfogadta A hőenergia árának megállapításáról szóló határozatát.

A Községi Tanács jóváhagyását adta A hőenergia árának megállapításáról szóló határozatra, amelyet az ELGAS Zenta Közvállalat Felügyelő Bizottsága hozott meg 2023.08.31-én megtartott ülésén 1-2-7/2023 szám alatt, és annak megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.



Szám: 540/2023

Dátum: 2023.08.21.

- az ELGAS Közvállalat logója és a címzés -

Tárgy: Ajánlat – A hőenergia ára megváltoztatásának kérelme indokolással

A végső felhasználónak nyújtott hőenergia fogyasztói árának megállapításáról szóló rendelet (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 63/2015) XI. fejezete alapján mellékelten küldjük a távhőszolgáltatás fogyasztói árának megváltoztatásának kérelmét a Felügyelő Bizottság határozatával és a kísérő dokumentációval együtt.

A Rendelet értelmében, a távhőszolgáltatás árának emelésére irányuló ajánlat akkor nyújtható be, amikor a variabilis költségek növekedése meghaladja a 3%-ot, míg a távhőszolgáltatás ára akkor növekedhet az állandó költségek növekedése végett, amikor a fogyasztói árindex az utolsó jóváhagyott távhőszolgáltatási áremelést 5%-os mértékben meghaladja a Köztársasági Statisztikai Intézet adatai alapján.

A végső felhasználónak nyújtott távhőszolgáltatás árának kiszámítása a Rendelettel összhangban először a 2022. évben lett jóváhagyva a 2021-es év adatai alapján (I.alkalmazás), a regulációs év így a 2021.év.

A földgáz mai beszerzési árának alkalmazása a gáz árának ideiglenes korlátozásáról és a behozatali illetve a Szerb Köztársaságban megtermelt földgáz árkülönbözet megtérítéséről szóló rendeletből (Szerb Köztársaság Hivatalos közlönye 34/2023) fakad.

Az energia eladási árába az ellátó külön elszámolja földgázelosztó rendszerhez való hozzáférés és használat költségét, valamint az energiahatékonysági járulékot.

A földgáz beszerzési ára az I.sz. alkalmazás kezdetétől már három ízben változott, 2022. októberében, 2023. januárjában és májusában.

<u>A földgáz beszerzési ára:</u>	<u>a 2022/X-XII periódusra</u>	<u>2023/V-VII</u>	<u>áremelés %-a</u>
- Az energia beszerzési ára:	3,777 din/kWh	4,611 din/kWh	18,09%
- A gázszállítás hozzáférési költsége:	0,044 din/kWh	0,044 din/kWh	
- A gázelosztás hozzáférési költsége:	0,250 kWh	0,250 din/kWh	
- Energhatékonyági járulék:	0,015 din/kWh	0,015 din kWh	
<hr/>			
A földgáz beszerzési ára ÖSSZESEN	4,086 din/kWh	4,920 din/kWh	16,95%

Az elektromos áram beszerzési ára minden járulékkal az I. alkalmazásnál 13,56 din/kWh volt, az elektromos áram átlagos beszerzési ára a 2023. január-júniusi időszakra 15,57 din/kWh tett ki (12,91% emelkedés)

A víz átlagos beszerzési ára jelentéktelen mértékben változott (az I. alkalmazás idején 124,05 din/m³ a mostani ár 124,75 din/m³).



A változó (variabilis) költségek többi elemének (hidroX, só) beszerzési árai nem változtak.

A fogyasztói árák indexe a 2022 évre 115,1.

A fenti levezetésből következik, hogy a variabilis (változó) rész (energiahordozó) ára 16,19%-al, a fix (állandó) része pedig 3,15%-al növekedne meg a 2022. novemberében leadott Kérelemhez viszonyítva (kumulatív 13,37%).

A specifikus fogyasztáshoz a 150 kWh/ m³/év adat lett felhasználva (egy átlagosan szigetelt lakás 20°-ra történő felfűtése 16 órán keresztül az év 180 napjában, az AERS szakértőinek számításai alapján).

Itt csak azon berendezés lett beszámítva, amely a vállalat nyilvántartásában szerepel. Mivel a távhőszolgáltató hálózat és az Új Hőtelep nem szerepelnek a vállalat könyveiben, ezek amortizációs költségei nem lettek beszámítva a fix (állandó) költségek közé.

A mellékletben szerepel:

- Az 1-8 táblázatok kitöltve
- A Felügyelő Bizottság határozata a hőenergia áráról – az árák nem tartalmazzák a PDV-t
- Az éves pénzügyi jelentés a független könyvvizsgáló véleményével a 2022-es évre
- Információ a vállalat ügyviteli eredményéről gazdasági egységként a 2022-ik évre.

A fentieket figyelembe véve és a hőenergia árának megváltoztatásának jóváhagyására várva, amelyet ezébj október 01-től alkalmaznánk,

Tisztelettel,

Melléklet: Ahogy a szövegben.

P.H.

Az ELGAS Közvállalat igazgatója
Cvijan Milošević, dipl.ecc.



A végső felhasználónak nyújtott hőenergia fogyasztói árának megállapításáról szóló rendelete (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 63/2015) és az Elgas Zenta Közvállalat Alapszabályának 24. szakasza alapján, a Felügyelő Bizottság 2023.08.31-én megtartott 7. ülésén, meghozta az alábbi

1-2-7/2023 SZ. HATÁROZAT-ot

1.szakasz

Az érvényben levő hőenergia termelői és szállítói árának megállapításának metodológiája alapján a távhőszolgáltatás igénybe vevőinek részére, akiknek a hőenergia a lemerített mennyiség alapján van elszámolva.

Tarifaelemek	Tarifa csoportok	Az ár PDV-nélküli variabilis része	Az ár PDV-nélküli állandó része (din/m ² /év)
(1)	(2)	(3)	(4)
Energia Te1	“Lakóterület Tp1”	8,09 din/kW/h	327,45
Energia Te1	“Ügyviteli terület Tp2”	10,11 din/kW/h	409,31
Felület vagy beépített kapacitás Te2	“Lakóterület Tp1”	-	1540,40
Felület vagy beépített kapacitás Te2	“Ügyviteli terület Tp2”	-	1925,50
Leolvasás Te3	“Lakóterület Tp1”	-	-
Leolvasás Te3	“Ügyviteli terület Tp2”	-	-

2.szakasz

Ezen határozat alkotóeleme a 8.sz.táblázat Regulációs jelentés a mellékletekkel:

- 1.sz. Táblázat – variabilis költségek
- 2sz. Táblázat – állandó költségek
- 3.sz. Táblázat – amortizáció
- 4.sz. Táblázat - szabályozott eszközök
- 5a.sz. Táblázat – a szabályozott eszközökre való átvitel százaléka
- 5b.sz. Táblázat – kölcsöntőke
- 6.sz. Táblázat - egyéb bevételek
- 7.sz. Táblázat – korrekciós elem

3.szakasz

Az árról szóló határozatot meg kell jelentetni Zenta Község Hivatalos Lapjában, Zenta Község illetékes szervének jóváhagyását követően.

4.szakasz

Ezen Határozat a megjelenését követő napon lép életbe és 2023.10.01-től alkalmazandó.

Az ezen Határozat 1.szakaszában említett ár össze lesz hangolva A végső felhasználónak nyújtott hőenergia fogyasztói árának megállapításáról szóló rendelettel (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 63/2015).



5.szakasz

Ezen Határozat alkalmazásának napjával érvényét veszíti:

- A végső felhasználókna szállított hőenergia árának megállapításáról szóló határozat, akiknek a hőenergia a lemért leszállított mennyiség alapján van elszámolva a 30-27/2022-I szám alatt és 2022.12.21-én let meghozva (Zenta Község Hivatalos Lapja 17/2022)

P.H.

A Felügyelő Bizottság elnöke
Gajin Milivoj, okl.ép.mérnök



Табела 8. Регулаторни извештај

РБ	Позиција	Износ
1	Максимална висина прихода (МВП)	206,588,762.94
1.1.	Максимална висина прихода - варијабилни (МВПв)	146,922,352.30
1.2.	Максимална висина прихода - фиксни (МВПф)	59,666,410.64
2	Оперативни трошкови	205,194,519.30
2.1.	Варијабилни трошкови (ОТв)	146,922,352.30
2.2.	Фиксни трошкови (ОТф)	58,272,167.00
3	Амортизација (А)	46,776.00
4	Стопа приноса на регулисана средства (ПР)	0.05
5	Регулисана средства (РС)	22,904.50
6	Остали приход (ОП)	532,465.00
7	Корекциони елемент (КЕ)	1,878,853.84
8	ОПШТИ ПОДАЦИ НЕОПХОДНИ ЗА ИЗРАЧУНАВАЊЕ ЦЕНЕ	
8.1.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНОГ ИЗВОРА ПРЕМА СТВАРНОЈ СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНТА (%)	0.95
8.2.	СТЕПЕН КОРИСНОСТИ ТОПЛОТНЕ МРЕЖЕ (%)	79.98
8.3.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРИМАРНА ЕНЕРГИЈА ПРЕМА СТВАРНО КОРИШЋЕНОЈ СТРУКТУРИ ЕНЕРГЕНТА НА УЛАЗУ У ПРОИЗВОДНО ПОСТРОЈЕЊЕ (kWh)	22110000
8.4.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ (kWh)	21004500
8.5.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА (KWh)	16800052
8.5.1.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - СТАМБЕНИ ПРОСТОР (KWh)	9633474
8.5.2.	УКУПНА ГОДИШЊА ПРОИЗВЕДЕНА ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА ИЗМЕРЕНА НА МЕРНИМ МЕСТИМА КРАЈЊИХ КУПАЦА - ПОСЛОВНИ ПРОСТОР (KWh)	7166578
8.6.	СПЕЦИФИЧНА ПОТРОШЊА (kWh/m ² /god)	150
8.7.	УКУПНА ПОВРШИНА КОЈОЈ СЕ ИСПОРУЧУЈЕ ТОПЛОТНА ЕНЕРГИЈА (m ²)	168484
8.7.1.	УКУПНА ПОВРШИНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (m ²)	113561
8.7.2.	УКУПНА ПОВРШИНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (m ²)	54923
8.8.	УКУПНА ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА KW	14000
8.8.1.	ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА KW	8028
8.8.2.	ИНСТАЛИСАНА СНАГА КОНЗУМА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА KW	5972
8.9.	Ктпв	1.25
8.10.	Ктпф1	1.25
8.11.	Ктпф2	1.25
9	ПРОСЕЧНЕ ЦЕНЕ	
9.1.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ВАРИЈАБИЛНИ ДЕО (дин/kwh)	8.75
9.2.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ФИКСНИ ДЕО (дин/m ² /god)	354.14
9.3.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ФИКСНИ ДЕО (дин/kW/god)	4262
9.4.	ПРОСЕЧНА ЦЕНА ПЛАУШАЛ (дин/m ² /god)	1665.94
10	ЦЕНЕ ПО ГРУПАМА КУПАЦА	
10.1.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ВАР ДЕО) (дин/kWh)	8.09
10.2.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/m ² /god)	327.45
10.3.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/kW/god)	3851
10.4.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ВАР. ДЕО) (дин/kWh)	10.11
10.5.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/m ² /god)	409.31
10.6.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (ФИКС. ДЕО) (дин/kW/god)	4814
10.7.	ЦЕНА СТАМБЕНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ ИЛИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/m ² /god)	1540.40
10.8.	ЦЕНА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА (НАПЛАТА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПРЕМА ЈЕДИНИЦИ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ ИЛИ ИНСТАЛИСАНЕ СНАГЕ ГРЕЈАНЕ ПОВРШИНЕ) (дин/m ² /god)	1925.50
11	ТАРИФА ОЧИТАВАЊЕ	#DIV/0!
11.1.	трошкови очитавања уређаја за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места (по једном очитавању)	
11.2.	укупан број мерних места који се очитавају	
12а	МАКСИМАЛНА ВИСИНА ПРИХОДА (ПРОВЕРА)	210005323
12б	МАКСИМАЛНА ВИСИНА ПРИХОДА (ПРОВЕРА)	210005323
12.1.	ПРОВЕРА МВП-а(В)	150338912
12.2.	ПРОВЕРА МВП-а(Ф) ако се фиксни део наплаћује по m ²	59666411
12.3.	ПРОВЕРА МВП-а(Ф) ако се фиксни део наплаћује по kW	59666411

ILI D17*D19

У трошкове нису урачунате трошкови амортизације топловодне мреже, као ни трошкови осигурања, с обзиром да је топловод у власништву Општине.

Senta, 11. 08. 2023.



Табела 7. Корекциони елемент

Редни број	Позиција	Износ	
1	Макисмална висина прихода у претходној регулаторној години	57,787,557	fixni deo
2	Остварени приход за претходну регулаторну годину	55,908,703	fixn deo pre-racunat na godišnji nivo
3	Корекциони елемент	1,878,854	

Senta, 11. 08. 2023.



Табела 6. Остали приходи

Редни број	Позиција	Износ (из последњег финансијског извештаја)
1	Приходи од продаје средстава	
2	Приходи од продаје опреме	
3	Приходи од прикљачака	
4	Приход од сагласности	
5	Приход од пројектовања	
6	Приход од вођења надзора	
7	Приход од интервенција	353,920
8	Приход од закупнина	178,531
9	Приход од обрачунатих камата	14
10	Остали приход*-napl.šteta	0
11	Укупно (1 + ... + 10)	532,465

* приходи од наплате отписаних потраживања који се могу исказати приликом обрачуна максимално одобреног прихода не могу бити већи од% потраживања од купаца за испоручену топлотну енергију



Табела 5а. Стопа приноса на регулисана средства

у %

Редни број	Позиција	
1.	Цена сопственог капитала после опорезивања*	10.00%
2.	Пондерисана просечна цена позајмљеног капитала	
3.	Учешће сопственог капитала у финансирању регулисаних средстава	40.00%
4.	Учешће позајмљеног капитала у финансирању регулисаних средстава	60.00%
5.	Стопа пореза на добит према важећим законским прописима	15.00%
6.	Стопа приноса на регулисана средства	4.71%

* У периоду до успостављања тржишта топлотне енергије цена сопственог капитала не може бити већа од 10%.

Табела 5б. Позајмљени капитал

Редни број	Конто	Позиција	Износ из последњег финансијског извештаја	Годишња каматна стопа (пондерисана по позицијама, у %)
1.	41	Дугорочне обавезе	0	0.00%
1.1.	414	Дугорочни кредити и зајмови у земљи		
1.2.	415	Дугорочни кредити и зајмови у иностранству		
1.3.	41 без 414 и 415	Све остале дугорочне обавезе		
2.	42 осим 427	Краткорочне финансијске обавезе	0	0.00%
2.1.	422	Краткорочни кредити и зајмови у земљи		
2.2.	423	Краткорочни кредити и зајмови у иностранству		
2.3.	424 и 425	Део дугорочних кредита и зајмова и осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године		
2.4.	420, 421, 426 и 429	Све остале краткорочне финансијске обавезе		
3.		Укупно (1 + 2)	0	0.00%



Табела 4. Регулисана Средства

Редни број	Конто	Регулисана средства ангажована за обављање регулисаних делатности	Бруто вредност	Исправка вредности	Нето вредност средства на почетку регулаторног периода	Нето вредност средстава прибављених без накнаде на почетку регулаторног периода	Нето вредност средстава у припреми и дати аванси на почетку регулаторног периода, а која неће бити активирана у регулаторном периоду или која нису оправдана и/или ефикасна	Вредност регулисаних средстава на почетку регулаторног периода	Трошкови амортизације постојећих средстава у регулаторном периоду (који не укључују трошкове амортизације средстава прибављених без накнаде, односно трошкови амортизације средстава наведених у колони nPC.)	Трошкови амортизације постојећих средстава у регулаторном периоду (укључујући трошкове амортизације средстава прибављених без накнаде)	Процењени корисни век средстава која ће бити активирана у регулаторном периоду (у годинама)	Трошкови амортизације средстава која ће бити активирана у регулаторном периоду (који не укључују трошкове амортизације средстава прибављених без накнаде)	Трошкови амортизације средстава која ће бити активирана у регулаторном периоду (укључујући трошкове амортизације средстава прибављених без накнаде)	Промена вредности средстава у припреми и дати аванса у регулаторном периоду, увећано за нето вредност истих на почетку регулаторног периода а која ће бити активирана у регулаторном периоду	Нето вредност средстава која су отуђена и/или трајно повучена из употребе у регулаторном периоду	Промена вредности средстава прибављених без накнаде у регулаторном периоду	Промена вредности средстава у припреми и дати аванса за набавку истих која неће бити активирана у регулаторном периоду или која нису оправдана и/или ефикасна	Вредност регулисаних средстава на почетку регулаторног периода	Регулисана средства у регулаторном периоду	
					nHBC _t	nCBH _t	nHCU _t	nPC _t	APC _t	APC _t	APC _t	AAC _t	ACU _t	HOPC _t	DCBH _t	DHCU _t	nPC _t	PC _t		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		Некретнине, постројења и опрема																		
1.	021	Грађевинско земљиште	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	
1.1.		Грађевинско земљиште намењено пословном простору			0			0											0	0
1.2.		Грађевинско земљиште намењено дистрибутивној мрежи			0			0											0	0
1.3.		Остало			0			0											0	0
2.	022	Грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
2.1.		Пословни простор	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
2.1.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.1.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.1.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.2.		Систем за производњу и дистрибуцију топлотне енергије	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
2.2.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.2.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.2.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.3.		Остало	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
2.3.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.3.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
2.3.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.	023	Постројења и опрема	657,918	612,109	45,809	0	0	45,809	45,809	0				0	0	0	0	0	0	22,905
3.1.		Постројења и опрема система за производњу и дистрибуцију топлотне енергије	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
3.1.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.1.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.1.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.2.		Возила	657,918	612,109	45,809	0	0	45,809	45,809	0				0	0	0	0	0	0	22,905
3.2.1.		010483 Renault Kangoo expres	295,000	295,000	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.2.		010487 Auto prikolica	40,918	39,384	1,534	0	0	1,534	1,534	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	767
3.2.3.		010488 Putn voz. Renault Kangoo	322,000	277,725	44,275	0	0	44,275	44,275	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	22,138
3.3.		Рачунарска опрема	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
3.3.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.3.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
3.3.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
4.	025 и 027	Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
4.1.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
4.2.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
4.3.					0			0						0	0	0	0	0	0	0
5.	026 и 028	Некретнине, постројења и опрема у припреми и аванси дати за њихову набавку			0			0												0
I		Укупно некретнине, постројења и опрема (1+2+3+4+5)	657,918	612,109	45,809	0	0	45,809	45,809	0				0	0	0	0	0	0	22,905
		Нематеријална улагања																		
6.	010	Улагања у развој			0			0						0	0	0	0	0	0	0
7.	011	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке			0			0						0	0	0	0	0	0	0
8.	012	Софтвер и остала права			0			0						0	0	0	0	0	0	0
9.	014	Остала нематеријална улагања			0			0						0	0	0	0	0	0	0
10.	015 и 016	Нематеријална улагања у припреми и аванси дати за њихову набавку			0			0						0	0	0	0	0	0	0
II		Укупно нематеријална улагања (6+7+8+9+10)	0	0	0	0	0	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0
III		Укупно (I)+(II)	657,918	612,109	45,809	0	0	45,809	45,809	0				0	0	0	0	0	0	22,905



Табела 3. Амортизација

Редни број	Средства која су у функцији обављања енергетске делатности	Трошкови амортизације постојећих средстава у регулаторном периоду АПСт	Процењени корисни век средстава која ће бити активирана у регулаторном периоду (у годинама)	Вредност активираних нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку у регулаторном периоду	Трошкови амортизације средстава која ће бити активирана у регулаторном периоду ААСт	Укупни трошкови амортизације у регулаторном периоду Ат
1	2	3	4	5	6 (5 * 50% / 4)	7 (3 + 6)
1.	Грађевински објекти	967		0	0	967
1.1.	Пословни простор	967	40		0	967
1.2.	Остало				0	0
2.	Постројења и опрема	45,809		0	0	45,809
2.1.	Возила	45,809	7		0	45,809
2.2.	Рачунарска опрема				0	0
2.3.	Остало	0			0	0
3.	Остале некретнине, постројења и опрема				0	0
4.	Укупно некретнине, постројења и опрема (1 + 2 + 3)	46,776		0	0	46,776
5.	Нематеријална улагања				0	0
7	Укупно амортизација (4+5)	46,776		0	0	46,776



Табела 2. Фиксни трошкови *

Редни број	Конто	Позиција	Износ (летходна пословна година)	Износ усаглашен за регулаторни период у складу са Методологијом**
1	2		4	5
1.	51	Трошкови материјала и енергије	14,221,322.00	14,221,322.00
1.1.	511	Трошкови материјала за израду	951,243.00	951,243.00
1.2.	512	Трошкови осталог материјала (режијског)	359,188.00	359,188.00
1.2.1.		Трошкови канцеларијског материјала	209,449.00	209,449.00
1.2.2.		Трошкови материјала и резервних делова за одржавање основних средстава		
1.2.3.		Сви други трошкови осталог материјала (режијског)	149,739.00	149,739.00
1.3.	513	Трошкови горива и енергије	11,772,520.00	11,772,520.00
1.3.1.		Трошкови електричне енергије	1,194,078.00	1,194,078.00
1.3.2.		Трошкови горива за транспортна средства	347,926.00	347,926.00
1.3.3.		Сви други трошкови горива и енергије (и капацит. ПГГ)	10,230,516.00	10,230,516.00
1.4.	514	Трошкови резервних делова	2,670.00	2,670.00
1.5.	515	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	1,135,701.00	1,135,701.00
2.	52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	22,534,558.00	24,240,973.00
2.1.	520	Трошкови зарада и накнада зарада (брото)	16,104,620.00	17,568,530.00
2.2.	521	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	2,667,817.00	2,910,322.00
2.3.	522	Трошкови накнада по уговору о делу	1,873,759.00	1,873,759.00
2.4.	523	Трошкови накнада по ауторским уговорима		
2.5.	524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	767,229.00	767,229.00
2.6.	525	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	171,538.00	171,538.00
2.7.	526	Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	121,631.00	121,631.00
2.8.	529	Остали лични расходи и накнаде	827,964.00	827,964.00
2.8.1.		Трошкови превоза на радно место и са радног места	141,286.00	141,286.00
2.8.2.		Јубиларне награде	76,160.00	76,160.00
2.8.3.		Отпремнине	470,787.00	470,787.00
2.8.4.		Трошкови смештаја, исхране и превоза на службеном путу и на терену	18,464.00	18,464.00
2.8.5.		Трошкови добровољног додатног пензијског и инвалидског осигурања		
2.8.6.		Сви други остали лични расходи и накнаде	121,267.00	121,267.00
3.	53	Трошкови производних услуга	2,288,768.00	2,288,768.00
3.1.	530	Трошкови услуга на изради учинака	795,931.00	795,931.00
3.2.	531	Трошкови транспортних услуга	420,669.00	420,669.00
3.2.1.		Трошкови ПТТ услуга	257,616.00	257,616.00
3.2.2.		Сви други трошкови транспортних услуга	163,053.00	163,053.00
3.3.	532	Трошкови услуга одржавања	956,389.00	956,389.00
3.4.	533	Трошкови закупнина	0.00	0.00
3.4.1.		Трошкови закупа пословног простора		
3.4.2.		Сви остали трошкови закупнина	0.00	0.00
3.5.	534	Трошкови сајмова		
3.6.	535	Трошкови рекламе и пропаганде	6,467.00	6,467.00
3.7.	536	Трошкови истраживања		
3.8.	537	Трошкови развоја који се не капитализују		
3.9.	539	Трошкови осталих услуга	109,312.00	109,312.00
4.	55	Нематеријални трошкови	3,632,067.00	3,632,067.00
4.1.	550	Трошкови непроизводних услуга	2,705,212.00	2,705,212.00
4.1.1.		Трошкови стручног образовања запослених, услуге у вези са стручним усавршавањем (семинари, симпозијуми и сл.) и трошкови часописа и стручне литературе	32,400.00	32,400.00
4.1.2.		Трошкови студентских и омладинских задруга	34,081.00	34,081.00
4.1.3.		Трошкови адвокатских услуга	1,397,785.00	1,397,785.00
4.1.4.		Трошкови чувања имовине и физичког обезбеђења		
4.1.5.		Сви остали трошкови непроизводних услуга	1,240,946.00	1,240,946.00
4.2.	551	Трошкови репрезентације	167,304.00	167,304.00
4.3.	552	Трошкови премија осигурања	122,610.00	122,610.00
4.3.1.		Трошкови премија осигурања имовине	94,606.00	94,606.00
4.3.2.		Трошкови премија осигурања запослених	28,004.00	28,004.00
4.3.3.		Сви други трошкови премија осигурања	0.00	0.00
4.4.	553	Трошкови платног промета	141,827.00	141,827.00
4.5.	554	Трошкови чланарина	91,240.00	91,240.00
4.6.	555	Трошкови пореза	306,788.00	306,788.00
4.6.1.		Трошкови пореза на имовину	103,521.00	103,521.00
4.6.2.		Сви други трошкови пореза	203,267.00	203,267.00
4.7.	556	Трошкови доприноса		
4.8.	559	Остали нематеријални трошкови	97,086.00	97,086.00
4.8.1.		Трошкови такси (административне, судске, регистрационе, локалне и др.)	53,782.00	53,782.00
4.8.2.		Сви други остали нематеријални трошкови	43,304.00	43,304.00
5.		Део резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених а који се исплаћују у регулаторном периоду		
6.		Остали расходи из пословања (специфицирати)***	13,889,037.00	13,889,037.00
7		УКУПНО ФИКСНИ ТРОШКОВИ (1 + 2 + 3 + 4 + 5+6)	56,565,752.00	58,272,167.00

193252,75 10037263,62

* трошкови приказани у Табели 3. Фиксни трошкови не обухватају износ варијабилних трошкова приказаних у Табели 2.

** уколико нема усаглашавања са методологијом преносе се подаци из претходне колоне

*** расходи у вези са отписом потраживања који се могу исказати приликом обрачуна максимално одобреног прихода не могу бити већи од ...% потраживања од купаца за испоручену топлотну енергију

R.br. 6= Fakt. Real. 2021. god. 138.890.366,91 x 10% = 13.889.036,69 din. , на име rizika naplate po Metodologiji može da se ukalkuliše do 10% od fakt real. u regulatornom periodu



Табела 1. Варијабилни трошкови

РБ	Варијабилни трошкови	Претходна пословна година				Усаглашено за реуглаторни период у складу са Методологијом*	
		Јединица мере утрошене енергије, енергента, односно потрошње воде на систему	Јединична цена (просечна пондерисана цена)	Количина	Износ насталог трошка		
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7	
1	Трошак природног гаса	sm ³	37.73	2,591,229.00	97,767,070.17	130,803,166.94	2.591.229sm ³ x 10,26= 26.586.009,54Wh
2	Трошак уља за ложење				0.00		
3	Трошак угља				0.00		
4	Трошак осталих енергената				0.00		
5	Трошак купљене топлотне енергије				0.00		
6	Укупни трошак електричне енергије	kWh	13.56	748,773.00	10,153,361.88	11,658,395.61	748.773kWh x 15,57
6.1.	<i>трошак топлотни извори</i>				0.00		
6.2.	<i>трошак ее дистрибутивна мрежа</i>				0.00		
6.3.	<i>трошак ее топлотне подстанице</i>				0.00		
7	Укупни трошак за воду				4,320,584.05	4,332,449.75	
7.1.	<i>трошак воде на систему</i>	m ³	124.05	16,951.00	2,102,771.55	2,114,637.25	16.951m ³ x 124,75
7.2.	<i>трошак припреме воде</i>	l	587.50	3,775.00	2,217,812.50	2,217,812.50	hidrox 3.775 l
8	Остали варијабилни трошкови	kg	27.90	4,600.00	128,340.00	128,340.00	NaCl 4.600kg
8	Укупно варијабилни трошкови				112,369,356.10	146,922,352.30	

* уколико нема усаглашавања са Методологијом преносе се подаци из претходне колоне

Senta, 11. 08. 2023.

Nabavna cena p.g-oktobar 2022	3,777din/kWh	juli 2023	4,611 d./kWh
pristup transp. stemu	0,044din/kWh		0,044d./kWh
pristup distr. sistemu	0,250din/kWh		0.250 d./kWh
Nakna za energ. efikasnost	0,015 din/kWh		0.015 d./kWh
Ukupna nab. cena p. gasa-kWh	4,086 din/kWh		4.920 d./kWh



190.

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.szám) 69. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja, A kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011, 104/2016 és 95/2018) 28. szakasza 2. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019) 45. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, a Kommunális Lakásügyi Köztársaság megalapításáról szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja 2/2013, 6/2015 és 15/2016) 63. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

A Kommunális Lakásügyi Köztársaság Felügyelő Bizottságának egyes kommunális szolgáltatások árának megállapításáról szóló 2023.10.16-án meghozott 01-1278-05/2023-2 számú határozatának az elfogadásáról

I.

A képviselő-testület elfogadja a Kommunális Lakásügyi Köztársaság egyes kommunális szolgáltatásai árának megállapításáról szóló határozatot, amelyet az Kommunális Lakásügyi Köztársaság Felügyelő Bizottsága 2023.10.16-án megtartott ülésén hozott meg 01-1278-05/2023-2 szám alatt.

Ezen határozat 2024. február 01-től kezdődően lesz alkalmazva.

II.

Ezt a záradékot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 30-17/2023-I

Dátum: 2023. december 28.

Z e n t a

Veselin Petrović s. k.,

Zenta Község Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s:

A köztársasági törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.szám) 69. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja szerint a köztársaságban közérdek érvényesítése érdekében, a Kormány, illetve az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzat illetékes szerve, jóváhagyását adja az árjegyzékre (az árakról szóló határozat,



tarifarendszer, stb.), kivéve, ha más törvénnyel nincs előlátva, hogy más állami szerv adja hozzá a jóváhagyását.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2011, 104/2016 és 95/2018) 28. szakaszának 2. bekezdése alapján A kommunális szolgáltatások árainak módosításáról szóló határozatot a kommunális tevékenységet végző szervezet hozza meg.

A Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019) 45. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a közvállalatokat a Zenta község Képviselő-testülete alapítja, a törvénnyel összhangban jóváhagyja az általános és egyéb jogi okiratait és a közvállalat működését a közérdek megóvása érdekében.

A Kommunális Lakásügyi Közvállalat Felügyelő Bizottsága előzőleg már a 2023.10.16-án megtartott ülésén 01-1278-05/2023-2 szám alatt elfogadta az egyes kommunális szolgáltatásai árának megállapításáról szóló határozatot.

A Községi Tanács jóváhagyását adta Az egyes kommunális szolgáltatások árának megállapításáról szóló határozatra, amelyet a Kommunális Lakásügyi Közvállalat Felügyelő Bizottsága hozott meg 2023.10.16-án megtartott ülésén 01-1278-05/2023-2 szám alatt, és annak megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.



KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI
KÖZVÁLLALAT ZENTA
Zenta, Ilija Birčanin u. 1.
Törzsszám:08139679, PIB: 101101238
IKT.SZÁM: 01-1278-05/2023-1
KELT: 2023.10.16.

A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvéllalat Alapszabálya (Zenta Község Hivatalos lapja, 26/2016.sz.) 25. szakasza alapján a KLKV Felügyelő Bizottsága 2023.10.16-án megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

1/ Egyes kommunális szolgáltatásoknál az alábbi árkiegészítéseket végezzük

1.- A háztartások és vállalatok, amelyek a vízvezetékhalózat használói kanalizáció nélkül, vízmérő órával, 1 m³ elhasznált víz árért a Közvízhálózat Határozatával (Zenta Község Hivatalos lapja, 28/2015.sz.) összhangban:

- | | | | |
|---|----------------|--------------------------|-------------|
| - a háztartások blokk tarifa szerint | m ³ | 25 m ³ -ig | =79,90 din |
| | | 25 m ³ felett | =159.78 din |
| - a nagycsaládosok, ahol két kiskorú gyermeknél többen élnek és az egyedülálló nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja 75% alatt van az átlagnyugdíjnak | m ³ | korlátozás nélkül | =79,90 din |
| - intézmények, szervezetek és a Zenta Község által fenntartott vállalatok | m ³ | | =79,90 din |
| - egyéb gazdasági társaságok | m ³ | | =160,73 din |

2.- A csatornázásról szóló határozat (Zenta Község Hivatalos lapja, 7/2011) 46-55.szakasza értelmében a felhasználók a szennyvíz beengedésénél a közcatorna hálózatba kötelesek díjat fizetni A csatornázásról szóló határozattal összhangban, éspedig:

- | | | | |
|---|----------------|--|------------|
| a) azon háztartások, amelyek rendelkeznek vízórával, az elvezetett szennyvízért az elfogyasztott víz mennyisége után | m ³ | | =33,95 din |
| b) azon szennyvíz, amely A csatornázásról szóló határozat 51. szakasza értelmében a környezetszennyezési szint keretében található, a vízórára leolvasott elhasznált víz mennyisége után, | | | |
| - intézmények, szervezetek és a Zenta Község által fenntartott vállalatok | m ³ | | =33,95 din |
| - egyéb gazdasági társaságok | m ³ | | =83,50 din |



3.- A vállalatok és egyéb szervezetek és társulások, amelyek a vállalat keretén belül elsődlegesen megtisztítják a szennyvizet minden káros szennyeződéstől, a városi szennyvízhálózatra rácsatlakoztatva, a vízóra szerint elfogyasztott vízmennyiség után, 1 m³-erért az alábbi módon fizetnek:

- intézmények, szervezetek és a Zenta Község által fenntartott vállalatok
m³ =33,95 din
- egyéb gazdasági társaságok
m³ =54,37 din

4.- A szennyvíz megtisztításáért

- a) - háztartások
m³ =33,75 din
- intézmények, szervezetek és a Zenta Község által fenntartott vállalatok
m³ =33,75 din
- egyéb gazdasági társaságok
m³ =55,31 din

5.- Szemétkihordás és elhelyezés a városban heti egy alkalommal a lakosok részére 1 m² lakófelület után fizetendő a kommunális hulladék kezeléséről szóló községi határozattal összhangban

- háztartások
m²/hónap =9,19 din

-Az ügyviteli helység szemétkihordása heti egy alkalommal 1 m² után

- intézmények, szervezetek és a Zenta Község által fenntartott vállalatok
m²/hónap =9,19 din
- egyéb gazdasági társaságok
m²/hónap =15,71 din

- Havi egy alkalommal történő szemétkihordás Felsőhegyen és Bogarason
m²/hónap =2,87 din

- Havi egy alkalommal történő szemétkihordás Tornyoson és Keviben
m²/hónap =2,87 din

6.- A vásártéri eladási helyeinek árjegyzéke egy 2. ponttal egészül ki az alábbiak szerint:

- 2. A vásártér eladási helyének bérlete (20% helypénzzel együtt és eladási hely fenntartása áramforrásra történő rákapcsolódás nélkül)
1 m/év =3.564,00 din

2/ Az árak ezen határozatban PDV-nélkül lettek megállapítva.

3/ Ezen határozat az alapító Községi Képviselő Testület jóváhagyását követően lép hatályba, és 2024.01.01-től kezdődően lesz alkalmazva.

Suhajda Izabella
a Felügyelő Bizottság elnöke



Iktató szám : 839/2023



AZ ELGAS KÖZVÁLLALAT 2024. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJA

✓ Cég neve:	Elgas Közvállalat
✓ Székhely	Zenta
✓ Fő tevékenység	Földgáz forgalmazása vezetéken keresztül
✓ Törzsszám:	08025886
✓ Adóazonosító szám:	101099903
✓ KHESZ:	85963
✓ Alapító::	Zenta község

Zenta, 2023. november 30.



2024. TERV

TARTALOM

- 1. KÜLDETÉS, MEGLÁTÁS-ELKÉPZELÉS, CÉLOK**
- 2. SZERVEZETI FELÉPÍTÉS - VÁZLAT**
- 3. A 2022. ÉVI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJAI**
- 4. A 2022. ÉVI PÉNZÜGYI KIVETÍTÉS FIZIKAI NAGYSÁGÁNAK AKTIVITÁSA**
- 5. AKTIVITÁSOK A 2022. ÉVI PÉNZÜGYI MUTATÓK TERVE**
- 6. BÉR ÉS FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA A 2024-ES ÉVRE**
- 7. TERVEZETT BERUHÁZÁSOK**
- 8. KÖTELEZETTSÉGEK**
- 9. TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉRE AMELYEK A VÁLLALAT TEVÉKENYSÉGÉT SZOLGÁLJÁK, FOLYÓ ÉS BERUHÁZÁSI VALAMINT MÁS CÉLOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK**
- 10. ÁRJEGYZÉK**
- 11. KOCKÁZATOK KEZELÉSE**
- 12. ZENTA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL EREDŐ TÉMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK TERVE**
- 13. A KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ KÖZVILÁGÍTÁS KARBANTARTÁSI TERVJAVASLATA**
- 14. MELLÉKLET**



2024. TERV

BEVEZETŐ

Az zentai Elgas KV ügyvitelében a következő törvényeket és törvényes rendelkezéseket alkalmazza:

- Közvállalatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 15/16, 88/19)
- A kommunális tevékenységegről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 88/11 104/16 és 95/2018)
- Energetikai törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 145/2014 és 95/2018)
- Rendelet az Elgas KV alapításáról (Zenta Község Hivatalos Lapja 30/2015)
- Rendelet a zentai Elgas közvállalat megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről (Zenta Község Hivatalos Lapja 15/2016)
- Rendelet a zentai Elgas közvállalat megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről Zenta Község Hivatalos Lapja (24/16)
- Rendelet a hőenergia termelés, -szállítás és –ellátás feltételeiről és módjáról (Zenta Község Hivatalos Lapja 14/2019)
- Az Elgas KV Zenta hőenergia ellátási rendszerének munka szabályzata
- Az Elgas KV Zenta Alapszabályzata (Zenta Község Hivatalos Lapja 25/16)
- Munkaügyi törvény (Sz.K. Hivatalos Közlönye 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 113/17 és 95/2018)
- Szabályzat a leszállított hőenergia felhasználásának módjáról és a költségek elszámolásáról a végső vevőnek (Zenta Község Hivatalos lapja 14/19)
- Rendelet a kommunális tevékenységről (kiegészítésekkel és módosításokkal- Zenta Község Hivatalos lapja 2, 8, 13/13 15/14, 3/15, 15, 21/16 és 15/17)
- Rendelet a 2021. évi üzletviteli terv alapjai megállapítására, illetve a három éves üzletviteli tervek kidolgozása vonatkozásában a 2021-2023.időszakra (Sz.K.Hivatalos közlönye 124/20 szám)
- A földgázhasználatra való rákapsolódás költségei meghatározásának módszertana (Sz.K.Hivatalos közlönye 42/16 szám)
- Az Elgas K.V. kollektív szerződése
- A földgázhálózathoz való hozzáférés ára meghatározásának módszertana (Sz.K.Hivatalos közlönye 105/16 és 29/17 szám)
- A földgáz ára meghatározásának módszertana a közellátásban (Sz.K.Hivatalos közlönye 75/14, 105/16, 108/16 és 29/17 szám)
- A végső fogyasztók hőenergiával való ellátására vonatkozó ármeghatározás módszertanáról szóló Rendelet (Sz.K.Hivatalos közlönye 63/15 szám)
- Végzés a 2015/2016 évi fűtési idény kezdetétől a végső vevők hőenergiával való ellátása árának jóváhagyásáról (Zenta Község Hivatalos lapja 24/15 szám)
- Közbeszerzésről szóló törvény (Sz.K.Hivatalos közlönye 91/19 szám)
- A fentebb említett törvények és törvényes rendelkezések mellett a Vállalat egyidejűleg minden egyéb fontos előírást alkalmaz amely a számvitel, jog, pénzügy, munkaviszony területére vonatkozik, a vállalat szabályzataival és egyéb ügyirataival együtt.



2024. TERV

1. KÜLDETÉS, MEGLÁTÁS-ELKÉPZELÉS, CÉLOK

Küldetés

Szolgáltatásainkkal igyekszünk a lehető legjobb feltételeket biztosítani felhasználóinknak, szakembereinkkel a lehető legjobb minőségű szolgáltatást biztosítani ügyfeleinknek. Fejlődéssel és megfelelő üzletvitellel biztosítani a vállalat nyereségét. Közreműködésünkkel biztosítani a minél jobb életminőséget és élhetőbb környezetet.

Meglátás-elképzelés

Elképzelésünk az, hogy olyan vállalat legyünk, amely mind magasabb célokat tűz maga elé, nemcsak az ügyvitelt és a beruházásokat nézve, hanem az élet más területein is nyitottak vagyunk az újítások megvalósítását illetően, aktívan részt vállalva azok kreálásában is. Olyan vállalat legyünk amely a mai kor követelményeivel összhangban gazdálkodik.

Célok

A gázzolgáltatást illetően célunk, a fogyasztók számának további növelése, amely az utóbbi időben évről-évre jelentős. A hővezeték olyan állapotba való hozatala, amelyben a lehető legkisebb mértékre lehet csökkenteni a rendszeren belüli hőveszteségeket.

Tekintettel a szabályozott árakra, a nyereség teremtés nem elsődleges célja a vállalatnak, hanem mindenekelőtt a vállalat fejlesztése, tevékenységei teljesítményének javítása, biztosítva ezzel a technikai – technológiai és gazdasági egységének összehangolt fejlődését. Ezzel összhangban a vállalat maximálisan kívánja növelni az energia hatékonyságot minden téren, kezdve a termelő berendezésektől, az elosztó rendszeren keresztül a mérő berendezésekkel bezárólag. Javítani kívánjuk a rendszer automatanizációs működési folyamatát, a termikus alállomásokat, korszerű technológia bevezetésével.

A kisipari részleg tekintetében a közvilágítás, játszóterek valamint a horizontális közlekedési jelzőrendszerek naprakész karbantartása.



2024. TERV

2. SZERVEZÉSI FELÉPÍTÉS



Elgas KV megbízott igazgatója: Dragan Stjepanović

Okleveles menedzser

Kinevezve: 2023.10.26.; 020-62/2023-I, 1 éves periódus

Végzés az Elgas KV megbízott igazgatójának kinevezéséről (Zenta Község Hivatalos Lapja 13/2023)

A felügyelő bizottság tagjai:

Gajin Milivoj – elnök, okleveles építészmérnök

Tot Kornél – tag okleveles közigazgász

Kinevezve: 2021.02.01.; Végzés szám: 020-15/2021-I, 4 éves periódus

Végzés az Elgas KV felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről megjelölve (Zenta Község Hivatalos Lapja 02/2021)

Nagy Zámbo Zsolt – okleveles gépészmérnök, tag a vállalat dolgozóinak soraiból.

Kinevezve: 2021.02.01.; Végzés szám: 020-15/2021-I,

Nagy Zámbo Zsolt kinevezéséről szóló végzés Zenta Község 02/2021 sz. Hivatalos Lapjában van megjelölve.



2024. TERV

MUNKAHELYEK SZISZTEMATIZÁCIÓJA

s. sz.	A munkahely megnevezése	Szakképesítés	sz.
	1. Vállalat vezetése	3/3	
1.	Vállalati igazgató	Egyetem	1/1
2.	Ügyvezetői igazgató, koordinációra, munkaügyi fejlesztésre	Egyetem	1/1
3.	Tehnikai igazgató	Egyetem	1/1
	2. Tehnikai osztály		
	Földgáz szolgáltatási és ellátási munkaegység	9/12	
4.	Elosztó rendszer üzemeltető	Egyetem	1/1
5.	Fő földgáz elosztó	Magasan szakképzett	1/1
6.	Elosztó rendszer tehnikai vezetője	Közép iskola	1/1
7.	Földgáz elosztó	szakképzett	1/1
8.	Földgáz elosztó segéd	szakképzett	1/1
9.	Kéményseprő	szakképzett	1/1
10.	Evidenció feldolgozó segéd	Közép iskola	1/1
11.	Munkagép kezelő	szakképzett	1/1
12.	Fizikai segédmunkás	Nem szakképzett	1/1
	Energia gazdálkodás	14/20	
13.	Hőenergia gyártás tehnikai vezetője	Főiskola	1/1
	Fűtőtelep		
14.	Hőenergia termelés vezetője	Fő iskola	1/1
15.	Hőenergia termelő	szakképzett	5/5
16.	Hőenergia termelő kisegítő	szakképzett	1/1
17.	Üzemi karbantartó - villanszerelő	szakképzett	2/2
	Hővezetékrendszer		
18.	Hőenergia főellátó	szakképzett	1/1
19.	Hőenergia ellátó	szakképzett	3/3
20.	Hőenergia ellátó kisegítő	szakképzett	1/1
	Villanszerelők	3/23	
21.	Fő villanszerelő	szakképzett	1/1
22.	Villanszerelő	szakképzett	1/1
23.	Villanszerelő kisegítő	szakképzett	1/1
	3.Általános gazdasági és számviteli osztály	8/31	
24.	Általános gazdasági és számviteli osztály	Egyetem	1/1
	Számvévség		
25.	Adatfeldolgozó, gázközellátás elszámoló, pénzügyi könyvelő,	Közép iskola	1/1
26.	Adatfeldolgozó és fűtés elszámoló	Közép iskola	1/1
	Általános ügyek		
27.	Általános ügyi referens	Közép iskola	1/1
	Könyvelőség		
28.	Anyagkönyvelő - kontista	Közép iskola	1/1



2024. TERV

29.	Számfejtő és pénztáros	Közép iskola	1/1
30.	Beszerző	Közép iskola	1/1
25.	Raktáros	Közép iskola	1/1

ELGAS KV ZENTA-nak 38 szisztematizált munkahelye van
ELGAS KV ZENTA 34 munkást foglalkoztat.

Egyetem	3	munkás
Főiskola	2	munkás
Magasan szakképzett	1	munkás
Közép iskola	13	munkás
Szakképzett	14	munkás
Félszakképzett	1	munkás
Ügyvezetés	1	munkás
Energetikai szektor	21	munkás
Kisipari részleg	5	munkás
Gazdasági és számviteli szektor	6	munkás
Általános szektor	1	munkás

2.1. Tehnikai részleg

- 2.1.1. Gáz és távhő elosztás
- 2.1.2. Rendszer karbantartás
- 2.1.3. Földgázzal való közellátás
- 2.1.4. Hőenergia termelés
- 2.1.5. Hőenergia ellátás

2.2. Gazdasági-könyvelőségi részleg

- 2.2.1. A földgáz és hőenergia szolgáltatás számlázása
- 2.2.2. A technikai részleg kinnlevőségeinek megfizettetésének figyelemmel kísérése
- 2.2.3. A technikai részleg számlaegyenlege
- 2.2.4. A technikai részleg pénztári ügyvitele
- 2.2.5. Anyagkönyvelés
- 2.2.6. Pénzügyi könyvelés
- 2.2.7. Bérelszámolás
- 2.2.8. Adóelszámolások
- 2.2.9. Járulék elszámolások
- 2.2.10. Pénzügyi dokumentáció számfejtése
- 2.2.11. A technikai részleg üzleti forgalmának könyvelése
- 2.2.12. Adatszolgáltatás



2024. TERV

Az osztály feladatait a könyvviteli- számviteli szabályokkal összhangban végzi a következő módon:

Az energetikai részleg – földgázszolgáltatás –évente 1801 egyéni fogyasztóval és 140 egyéb fogyasztóval rendelkezik ami 12 óraleolvasással jár és megközelítőleg 23.292 számlát jelent.

A távhőszolgáltatásnak, 1859 fizikai és 133 jogi személy felhasználója van. Ez 7 leolvasással és 12 elszámolással jár, ami kb. 23.904 számlát jelent..

A kisipari részleg évente kb. 320 munkalappal rendelkezik a különféle megrendelöket illetően

Mindezeket az adatokat elektronikus és nyomtatott formájú dokumentációval kísérik.

2.3. Általános ügyosztály

A részleg feladatai a következők:

- 2.3.1. Általános jogi
- 2.3.2. Személyzeti
- 2.3.3. Egészségügyi-védelmi
- 2.3.4. Az ügyvitellel kapcsolatos külső- és belső dokumentáció beszerzése
- 2.3.5. A közbeszerzések szervezése az energetikai részleg részére
- 2.3.6. A vállalat vagyonának őrzése
- 2.3.7. A munkavédelem megszervezése
- 2.3.8. A biztosítással kapcsolatos ügyintézés
- 2.3.9. A gépparkkal kapcsolatos adminisztratív teendők intézése
- 2.3.10. A géppark karbantartása
- 2.3.11. Motoros munkagépek karbantartása
- 2.3.12. A saját részre történő szállítás

2.4. A vállalat finanszírozásának módja

A vállalat finanszírozása a piacon, piaci feltételek között megvalósított saját eszközökből történik, az energetikai részleg kivételével, amely a Szerb Köztársaság Energetikai Ügynöksége, valamint a SZK Energetikai Minisztériumának rendelkezései által van ellenőrizve, illetve az alapító Zenta Község Képviselő Testülete határozataival. Az objektív okokból kifolyólag keletkezett veszteségek finanszírozása támogatásból történik.

3. A 2024. ÉVI ÜZLETVITELI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJAI

3.1 A 2023 évi aktivitások fizikai nagyságrendjének becslése

- Ez magába foglalja kvantitatív információk alapján a felmérést és a magyarázatot a főbb különbségekről a megvalósult és a tervezett 2023-es évi eredményekről.

Az üzleti környezet elemzése

A gázforgalmazás sajátossága, hogy egy meghatározott területhez, azaz a város területéhez kötődik. A gázfogyasztást legfőképpen a gáz ára, továbbá a téli hőmérséklet illetve, az évi



2024. TERV

átlaghőmérséklet határozza meg. A vezetékes gáz árát a Köztársasági Energetikai Ügynökség hagyja jóvá, a vezetékes hőenergia árát pedig a Községi Képviselő Testület.

A szerelési és befejező munkákat kizárólag a piacon realizáljuk községünkben és a környező községekben, rendkívül kiélezett konkurencia közepette és gyenge fizetőképesség mellett.

A közzállalat erőforrásainak értékelése

A műszaki felszereltséget illetően meg kell említenünk, hogy felszerelésünk jócskán amortizálódott, elöregedett, ami a munkaeszközök karbantartásánál nagyobb költséget von maga után, ezért a jövőben nagyobb figyelmet fogunk szentelni a felszerelés felújítására (amennyiben a gazdálkodási eredmények ezt lehetővé teszik)

3.2 A 2023. évi pénzügyi mutatók becslése és a pozíciók szöveges magyarázata

A 2023-as évben az össz bevétel kissé emelkedett a 2022-es évhez viszonyítva. (285.416.000 – 261.128.000), a költségek emelkedése (298.050.000-241.995.000).

A pénzügyi eredmény becslése a következő feltételezéseken alapul:

- a 60 napon túli követelések nem fognak nőni a 2022-es évhez viszonyítva
- A hőenergia ellátás a 18.980.500 kWh lesz (a november-december időszak hőenergia fogyasztása meg egyezik az előző év azonos időszakával.
- A földgáz ellátás a közellátásban 2.399.333,75 kWh lesz.



2024. TERV

4. A 2024. ÉVI AKTIVITÁSOK TERVE

Az energetikai részleghez tartozik a közüzemi földgázszolgáltatás, a vezetérendszerrel való gazdálkodás, valamint a közüzemi távhőszolgáltatás és termelés.

A földgáz árának megállapítása előírt szabályrendszer alapján történik, a Szerb Köztársaság Energetikai Ügynökségének jóváhagyásával, a hőenergia árát a Községi Képviselő Testület hagyja jóvá.

A kisipari részleghez tartozik az összes már említett tevékenység, az áralakítás a kínálat-kereslet piaci törvényszerűségei alapján történik.

A szabadpiaci kalkuláció üzleti titkot képez, ezért a normaóra díja minden esetben a pillanatnyi piaci helyzettől függően változhat.

Az energetikai részlegnek a helyi piacon erős pozíciója van, vezetékes gázzal 2068 fogyasztót, hőenergiával pedig 1992 felhasználót lát el.

Az utcai gázvezeték kiépítése saját szervezésben, saját pénzeszközökből történik. Az utcai gázvezeték bővítése folyamatban van az optimális szükségletek szerint. Az elmúlt évben a bővítésre vonatkozó igény nőtt, 143 új csatlakozás kiépítésére került sor, erre az évre 150 új csatlakozás van tervezve. A 2024-es évben tervben van a regulációs mérő állomás kiépítése Tornynos és Zenta között, felsőhegyi gázvezeték kiépítése.

A háztartási csatlakozások kiépítése saját szervezésben történik, a rákapcsolás díját a SZ.K.E.Ü. ellenőrzi.

A hőenergia termelést és a vezetékes távhőszolgáltatást illetően, aktív közreműködés a hővezetérendszer korszerűsítésében. Tervben van a hőenergetikai hálózat újjáépítése az utca tervek szerint három negyedbe Zentán, háromoldalú megállapodás 2.960.630 euró értékben.

Az egyéb tevékenységek (építészeti-gépészeti befejező munkálatok, szerelvények és karbantartás) kizárólag piaci feltételek között eszkozlendők-mind az Alapító részére –mind a külpiaei szükségletekre, itt a piaci helyzetünk gyengült, mivel ezeket a munkákat végezheti bármely e tevékenységre regisztrált piaci szereplő.

A vállalat vezetése törekedni fog a kommunikációs csatornák kihasználására, hogy áraival versenyképes legyen hogy minél több kisipari munkát kapjon, pályázatokon való részvétellel is, a közvállalkozási és a közbeszerzési törvény szerint.

Javasoljuk az Alapítónak, hogy minden építészeti-kisipari munkát, amelyet a költségvetésből pénzelnek, bízva vállatunkra, amely törekedni fog rá, hogy minnél versenyképesebb legyen.

Ezen Üzletviteli terv alkotóelemét képezi a Község közvilágítása karbantartására vonatkozó tervjavaslat is.



2024. TERV

5. A 2024. ÉVI PÉNZÜGYI MUTATÓK TERVE

Pénzügyi források: A vállalat finanszírozása a piacon, piaci feltételek között megvalósított saját eszközökből történik, az energetikai részleg kivételével, amely a Szerb Köztársaság Energetikai Ügynöksége, a SZK Energetikai Minisztériumának rendelkezései, valamint az Alapító által van ellenőrizve. Az objektív okokból kifolyólag keletkezett veszteségek finanszírozása támogatásból történik.

2024. évre tervezett összbevétel 684.929.133 din az összkiadás pedig 675.766.758 dinár.

A tervezett bevételek és kiadások a következőkön alapszanak:

- a 60 napon túli kintlevőségek nem növekszenek az előző évhez viszonyítva
- A földgáz –közellátás- fogyasztás 2.399.333,75 kWh lesz
- A hőenergia ellátás a 2023. évi szinten marad azaz 18.980.500 kWh
- a tervezett földgáz mennyiség a hőenergia előállítására az 1.234.244,5 kWh az átlag ár nem lesz nagyobb a 2023.12.31-i elérhető adatoknál.
- az elektromos áram beszerzési költségei nem lesznek 12,50 millió dinárnál nagyobbak
- a tervezett földgáz költségek közellátásra 100 millió dinár értékben
- a tervezett gáz költségek a hőenergia előállítására 113 millió dinár értékben
- a közellátási célt szolgáló földgáz ára és a távhőszolgáltatás ára marad a jelenlegi, mindaddig amíg az Alapító nem hagyja jóva az új árakat.
- a vízelőkészítésre szolgáló vegyszerek nem lesznek nagyobbak 3 millió dinárnál.

Amennyiben nyereséges lesz a gazdálkodásunk, úgy a nyereséget a Közvállalatokról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban fogjuk felhasználni.

6. BÉR ÉS FOGLALKOZTATÁSI POLITIKA

A bérek a 2024.évre a 2023 évi tervezett átlagbérek szintjén vannak tervezve megnövelve 17,826%-al, azzal hogy januárjától emelkedni fog a minimálbér 17,826%, a mostani 230,00 din/óra helyett 271,00 din/óra lesz. A tervezett foglalkoztatotti létszám 34 foglalkoztatott.

A felügyelőbizottság tagjainak, akik részt vesznek az üléseken, havi térítmény jár, és pedig a Közvállalatokról szóló törvény 19. szakaszával összhangban. A tervezett ülések száma 14. Amíg az Alapító nem határoz a térítmény összegéről, addig a köztársasági havi átlagfizetés 5% -a kifizetése történik ülésenként azoknak a felügyelő bizottsági tagoknak akik részt vesznek az ülésen.

A munkára való jövedel és távozás költségeit az autóbuszjegy árának összegében fizetjük ki.(a törvényi szabályozásnak megfelelően.)

A saját gépkocsi hivatalos használatának költségei nincenek betervezve.



2024. TERV

7. BERUHÁZÁSOK

2024-ben tervezzük:

60 darab kaloriméter vásárlása	1.100.000 din.
Gázvezeték részleges szélesítése –Felsőhegy- értékben	2.000.000 din.
Regulációs mérő állomás kiépítése Tornyos értékben	10.000.000 din.
Zentai hőenergetikai hálózat újjáépítése	347.362.133 din.
Vegyszerek beszerzése a víz kondenzálására a távfűtés rendszerben	3.000.000 din.

A beruházásokat saját forrásból finanszírozzuk, az adományokból és támogatásokból származó bevételből, subvenciókból és hasonló, a költségből és az Alapokból a tornyosi regulációs mérőállomás kiépítésében, a városi , tartományi és köztársasági fondokból a felsőhegyi gázvezeték kiépítésében és bővítésében és a hőenergetikai hálózat újjáépítésében Zentán, lehetőség szerint pályázni fogunk hazai és nemzetközi alapoknál is. A zentai hőenergetikai hálózat újjáépítésére megkötött a háromoldalú szerződés a Szerb Köztársaság Zenta Község és KFW Bankkal. Az adott szerződés minden kötelező befizetési határideje ami a mi cégünkre KV Elgas Zenta vonatkozik teljessen a saját forrásaiból finanszírozta.

8. KÖTELEZETTSÉGEK

A vállalat nagy mértékben eladósodott, főleg rövid lejáratú kötelezettséggel terhelt, és a cukorgyárral kapcsolatos bírósági perekkel kötelezve van. Fizetőképessége rendkívül nagymértékben függ a követelések megfizetésének mértékétől, valamint attól, hogy jóváhagyást kapunk-e szolgáltatásaink megfelelő árait illetően, elsősorban ami a távhő szolgáltatást illeti. Annak érdekében, hogy csökkenjen a vállalat rendkívül nagymértékű eladósodottsága, mindenképpen meg kell oldani a 2015., 2016., 2017. 2018. és 2019-es és a 2022 év folyamán keletkezett , a távhőszolgáltatásból eredő veszteség lefedését, és a Községi Képviselőház elmaradt jóváhagyása a kért hőenergia árának megemlése az előző és a folyó évben (megőrizve a lakosság szociális állapotát okozva a KV Elgas káros következményeit). A vállalat fizetőképességének fenntartása, valamint az energiahordozók zökkenőmentes beszerzésének biztosítása érdekében szükséges a további Alaptói támogatás. Adósaink zömmel fizikai és jogi-(költségvetési használók)személyek, földgázfogyasztók ill.távhőenergia felhasználók.

A vállalat nem tervezi hitel felvételét..

9. TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉRE, AMELYEK A VÁLLALAT TEVÉKENYSÉGÉT SZOLGÁLTJÁK, FOLYÓ ÉS BERUHÁZÁSI VALAMINT KÜLÖN CÉLOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK

Táblázatos kimutatás a mellékletekben

Bemutató tevékenységek terve

Minden fontos történésről értesítjük a lakosságot a tömegtájékoztatási eszközök (helyi TV, rádió, sajtó, a vállalat honlapja) útján. A hirdetések költségeit a médiumok számlái alapján



2024. TERV

fizetjük. Minden foglalkoztatott feladata, hogy gondoskodjon – olyan magatartást tanúsítson- arról hogy fogyasztóink körében pozitív vélemény alakuljon ki szolgáltatójunktól.

A segélyekre, sporttevékenységekre, propagandára és reprezentációra szolgáló eszközök felhasználásának mércéi

Ezek a mércék a következők:

- reprezentációra: házias viszony a fontos üzleti partnerekkel szemben, figyelembe véve a gazdasági lehetőségeket és nyomon követve a tervezett eszközöket
- a reklámra, propagandára és hirdetésekre tervezett eszközöket kizárólag hirdetésekre, illetve a fogyasztóknak a média általi tájékoztatására, valamint az üzleti partnerek alkalmi –újévi-megajándékozására (naptár, határidőnapló, golyostoll, öngyújtó és hasonló) fogjuk felhasználni
- humanitárius segély: azon súlyos beteg személyek támogatása akik nem a dolgozók családtagjai, kizárólag gyerekek
- adományok és támogatások: tehetséges tanulók és egyetemisták támogatása valamint azon tömegsportok pénzbeli támogatása amelyben gyerekek és fiatalok nagy számba vesznek részt (a vállalat pénzügyi helyzetére való tekintettel, ebben az évben e célra nem tervezünk eszközöket)

10. ÁRAK

Árak amelyek a vezetékes gáz szolgáltatáshoz kötődnek

A GÁZELLÁTÁSSAL KAPCSOLATOS SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

A fenti árak nem tartalmazzák az áfá-t és kizárólag a gázforgalmazásról szóló törvényben előírányzott szükséges műszaki-pénzügyi teendőkre vonatkoznak.

Az összes többi ún. "szabadpiaci" munkára és szolgáltatásra vonatkozóan az áralakítás kizárólag a kínálat-kereslet elv alapján történik.

Megjegyzés: a 8. és 9. sorszám alatt lévő árak megegyeznek és nincenek használatban 2022 óta , amit sürgősen meg kellene tenni legkésőbb 2024-ig.

Sor-szám.	A szolgáltatás leírása	XII. 2023	terv 2024	Index
1	Gáz ár	A SZ.K.E.Ü.jóváhagyása		
2	Az elosztói hálózatra való csatlakozási jogosultság			
	G -gázmérő 2.5	74400	94994	1.28
	G-gázmérő 4	75900	98494	1.30
	G-gázmérő 6	77400	106994	1.38
3	A gázberendezés üzembe helyezése fogyasztó nélkül	5000	5000	1.00
4	A gázfogyasztó lekapcsolása	2000	2000	1.00
5	A gázfogyasztó lekapcsolása a fizetés elmúlásztása miatt	2080	2080	1.00
6	A gázfogyasztó újrapcsolása	2080	2080	1.00
7	A gázberendezés éves vizsgálata	1300	1300	1.00
8	Kéményellenőrzés			
9	Beavatkozások a gázvezetéseken vagy a gázkészülékeken	950	950	1.00
10	Nem említett szakmunkák a gázberendezéseken - óra	950	950	1.00
11	Kéménytisztítás	750	750	1.00
12	Kiszállás gépjárművel a fogyasztóhoz Zenta területén	600		

**2024. TERV****Árak amelyek a távhő szolgáltatáshoz kötődnek**

A fenti árak nem tartalmazzák az áfa-t és a szükséges műszaki-pénzügyi teendőkre vonatkoznak.

Az elvégzendő feladatok a szabad piacon lévő ajánlatok és keresletek ajánlatai alapján alakulnak, és nincsenek használatban 2022 óta, amit sürgősen meg kellene tenni legkésőbb 2024-ig, a nyilvánvaló infláció és a kiskereskedelmi árak megnövekedése miatt.

or szá	A szolgáltatás leírása	XII 2023	2024. terv	Index
1	hőenergia kWh ár	a Községi Képviselő Testület hagyja jóvá		
2	A hővezetékre való csatlakozási jog	60000	60000	1.00
	Vissza kapcsolódás a hővezetékre- 1 éven belül	10000	10000	1.00
	a hővezetékre- 2 éven belül	20000	25000	1.25
	Ujbóli csatlakozás a hővezetékre- 3 éven belül	60000	25000	0.42
3	Ideiglenes le- kapcsolódás a hővezeték-ről-lakás	4000	4000	1.00
	Ideiglenes le- kapcsolódás a hővezeték-ről-ház	10000	10000	1.00
4	A lakás fűtő rendszerének üritése és feltöltése a fűtési idényben	200	200	1.00
	A lakás fűtő rendszerének üritése és feltöltése a fűtési idényen kív	150	150	1.00
5	A radiátorok kimosása	550	550	1.00
6	A fűtésberendezés kilevegőztetése	550	550	1.00
7	Radiátor le és felszerelése a hozzá tartozó csővezetékekkel	700	700	1.00
	Cirkulációs pumpa le és felszerelése DN ≤ 65 mm	700	700	1.00
	Cirkulációs pumpa le és felszerelése DN ≤ 65 mm	1100	1100	1.00
8	Radiátor le és felszerelése ≤ 10 borda	700	700	1.00
	Radiátor le és felszerelése > 10 borda	900	900	1.00
9	Heggesztőkészülék és felszerelés szállítása	950	950	1.00
10	Gépjárművel való kiszállítás a fogyasztóhoz Zenta területén	600		1.00

11. KOCKÁZATOK KEZELÉSE

A követeléseink megfizetését illetően nagy nehézségeink vannak, sok esetben a pereskedés is eredménytelen. A vállalat fizetőképessége kizárólag attól függ, hogy kinnlevőségeinket hogyan tudjuk megfizettetni szolgáltatásaink felhasználóitól. Tekintettel arra, hogy a hővezeték több mint 35 évvel ezelőtt épült, a hálózat elöregedett és nagyon károsodott ami miatt nagyobb meghibásodások is várhatóak, amelyeket a technikai és pénzügyi lehetőségekhez mérten el fogunk háritani, biztosítva a hőenergia fogyasztók zavartalan ellátását. A vállalat törekedni fog arra, hogy a követelések megfizetésének kockázatát, át tegye azokra akik a kétes követeléseket létrehozták, vagyis a nem fizető fogyasztókra. Kisebb mértékű kockázatot jelent a COVID-19 járvány, főleg kinnlevőségeink megfizetése hatékonysága szempontjából, és az adósok veszteségei azaz a megfizetés gyakorlati lehetetlensége jelentős mértékben nehezen kontrolálható energia árak turbulenciája(gáz és áram), valamint a Zenta község képviselőház részéről a támogatás a gyors döntéshozatalokban azaz a hőenergia árváltozásának elfogadására. A vállalat eredményes gazdálkodása és fizetőképessége fenntartása érdekében kulcsfontosságú a Kormány rendeletének a hőenergia ára meghatározására vonatkozó Árképzési rendszerének következetes alkalmazása (különösen a fix részt illetően).

**2024. TERV****12. Felhasználási terve az adományokra, támogatásokra, subvenciókra és hasonlókat a költségvetésből és Alapokból.**

A 2024. évre a tervezzük a bevételeket az adományokból, támogatásokból, subvenciókból és hasonlókból, költségvetésből és Alapokból a felsőhegyi gázvezeték kiépítését és bővítését, a tornyosi regulációs mérőállomás kiépítését és a zentai hőenergetikai hálózat újjáépítését, az aláírt három oldalú egyezmény alapján.

13. A KÖZVILÁGÍTÁS KARBANTARTÁSI TERVJAVASLATA A KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2024-ES ÉVRE**I. A közvilágítás karbantartásához szükséges pénzügyi eszköz keret**

Annak érdekében, hogy a közvilágítás optimális keretek között üzemelhessen befektetéseket szükséges eszközölni annak karbantartására és kiépítésére amelyeket tételesen az alábbi táblázatban mutattunk ki, amelyre az előre nem látható emelkedő kiskereskedelmi árak miatt megadtuk a specifikációt az anyag mennyiséggel, de megtartjuk a rezervát a tervezett költség összegével viszonylatban:

Folyó karbantartás:

Sor-szám	A berendezés neve	Darab szám	Egység ár	Össz érték
1	Égő – Na 50W	10	1260,00	12.600,00
2	Égő – Na 70W	200	1305,00	261.000,00
3	Égő – Na 100W	175	1375,00	240.625,00
4	Égő – Na 150 W	40	1605,00	64.200,00
5	Égő – Kompakt	200	890,00	178.000,00
6	Energia takarékos égő 36 W	200	1662,00	332.400,00
7	Fojtó Na 70W	50	1650,00	82.500,00
8	Fojtó Na 100W	5	1914,00	9.570,00
9	Fojtó Na 150W	10	2040,00	20.400,00
10	Fojtó Kompakt 36W	45	997,00	44.865,00
11	gyújtó – univerzális, mindenfajta égőhöz	260	997,00	259.220,00
12	indító 4-80 W	200	100,00	20.000,00
13	szorító Al-Cu	120	265,00	31.800,00
14	Védőbúra 200	13	665,00	8.645,00
15	Fojtó Na 1000W	20	14600,00	292.000,00
16	Égő – Na 1000 W	20	11270,00	225.400,00
17	foglaló E27	23	210,00	4.830,00
Össz érték-nettó				2.088.055,00

**2024. TERV**

Sor-szám	Szolgáltatás neve	Darab szám	Egység ár	Össz érték
1	Égőcsere és lámpatest javítás	700	2.300,00	1.610.000,00
2	Égő, fojtó és gyújtó csere	125	3.095,00	386.875,00
Összesen-nettó				1.996.875,00

II. Munkálatok specifikációja

Munkálatok –A község területén lévő közvilágítás ill.villamossággal kapcsolatos munkák éves karbantartási terve.

A közvilágítási rendszer beruházási jellegű karbantartása – lámpatestek felhelyezése.

S. sz.	A szolgáltatás elnevezése	Mérték-egység	Darab	Egység ár	Össz érték
1.	Lámpatestek felhelyezése	darab	45	6.330,00	248.400,00
2.	LED lámpák beszerzése	darab	45	18.450,00	830.250,00
3.	Városháza megvilágítása				1.530.000,00
4.	Az ipari út közvilágítása				230.000,00
Összesen-nettó					2.875.100,00

III. Költségek és illetékek

S. sz.	A szolgáltatás elnevezése	Mérték-egység	Darab	Egység ár	Össz érték
1.	Az engedélyek kiadásának költségei és illetékei Zenta Község, a Villanygazdaság, a Posta, a Kommunális-Lakásgazdálkodási Közvállalat részéről, az elektromos berendezések bevizsgálása, tanúsítványok kiadása, a földalatti vezetékek feltérképezése, tervdokumentáció kidolgozása:	darab			507.200,00
2.	Kooperáns költségek, autóemelő bérlete :		200	10.000,00	2.000.000,00
Összesen-nettó					2.507.200,00



2024. TERV

IV. A közvilágítás karbantartásának működési javaslata:

1. Ügyelet:

Az "Elgas" K.V.-nak már van bejáródott ügyeleti rendszere, a polgárok megtehetik észrevételeiket vonalas-, vagy mobil telefonon is és az illetékes községi szakszolgálattól kapott meghagyások alapján járunk el.

2. Együttműködés a Községgel:

Annak érdekében hogy szolgáltatásainkat időben és minőségesen végezhessük elvárjuk:

- Minden bejelentést ami a Helyi Közösségekbe érkezik, továbbítsák a községnek vagy vállalatunknak. Azon bejelentéseket amelyek vállalatunkba érkeznek haladéktalanul továbbítjuk a Községnek jóváhagyás céljából illetve a "Meghagyás a közvilágítás karbantartására" kiadása céljából.
- Az előzőekben említett okmány tartalmazza az azon helyekre vonatkozó adatokat ahol gond van, szükséges a beavatkozásunk és annak idejét.
- A "Meghagyás" alapján AZ Elgas K.V. elhárítja az észrevételt, vagy elvégzi a meghatározott beruházási munkát és annak végeztével 24 órán belül visszaküldi a "Meghagyás"-t Kommunális tevékenységek Ügyosztályának, feltüntetve mely munkákak vannak illetve nincsenek elvégezve illetve melyek azok az okok amelyek miatt nem volt módunk eljárni a "Meghagyás" alapján, mely intézkedések szükségesek annak érdekében hogy ezeket a munkákat mielőbb elvégezzük és mely határidőn belül.
- A Kommunális Ügyosztály a "Meghagyás"-t saját kézjeggyével látja el, megtartva egy példányt a saját nyilvántartásában. A hónap végén a hitelesített "Meghagyás"-ok alapján az Elgas K.V. az elvégzett munkáról kiállítja a számlát a Községi Közigazgatás felé.

3. Az elvégzett szolgáltatások fizetése:

- Zenta Község Közigazgatása a kiállított számlákon 45 napos fizetési határidőt kap, amely elégséges hosszú idő az elvégzett szolgáltatások kifizetésére.

14. Javaslát a tervezett szolgáltatásra az újévi kivilágítás felszerelésére és leszerelésére 1.530.000,00 dinár értékben.

15. Javaslát a tervezett szolgáltatásra a közlekedési jelek felállítására, fenntartására és eltávolítására Zenta község területén 670.000,00 dinár értékben.

16. Javaslát a gyermek játszóterek fenntartására Zenta község területén 1.155.000,00 dinár értékben.

Megjegyzés: A tervezett szolgáltatások javaslataiban a 14., 15., 16. alatt, valamint az előző javaslatban a közvilágítás fenntartásának működéséhez az ár ÁFA nélkül van kimutatva és a zentai önkormányzati közigazgatás "meghagyása" alapján lesz eljárva.

ZÁRADÉK

Az előzőekben kifejtettek alapján, amennyiben nem történik nagyobb meghibásodás, a munkálatok értéke anyaggal együtt összesen 9.467.230,00 dinár. ÁFA nélkül.

Zenta, 2023. November 30.



Az Elgas K.V. megbízott Igazgatója:

Dragan Stjepanović,
okleveles menedzser.





Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	55,641	55,641
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	55,481	55,481
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	39,151	47,529
023	2. Постројења и опрема	0011	11,730	952
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	0	0
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014	4,600	7,511
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	160	160
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	160	4
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		586
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	72	1
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	53,645	53,716



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	7,432	7,432
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	7,432	8,798
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	0	0
13	3. Роба	0034	0	0
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	0	1,182
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	0	0
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037	0	0
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	40,069	41,038
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	40,069	41,038
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2,964	3,374
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	10	
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		7
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	3,000	1,395
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	180	477
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	109,358	109,358
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	55,966	55,966
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	22,501	22,501
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	13,326	13,326



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	20,139	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	7,653	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	12,486	
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		88,325
350	1. Губитак ранијих година	0413	57,917	69,090
351	2. Губитак текуће године	0414		19,235
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	578	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	578	1,308
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	578	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		40
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	154,099	159,844
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	929	1,798
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	929	1,798
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2023.	Реализација (процена) на дан 31.12.2023.
1	2	3	4	5
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	450	1,308
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	145,050	148,731
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	145,035	148,703
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	15	28
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7,670	8,007
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,394	5,583
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2,276	2,424
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	101,285	106,452
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	109,358	109,358
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		



БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	673,369	285,416
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	288,990	276,493
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	288,990	276,493
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	0	7,792
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	384,379	1,131
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	667,143	298,050
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	92,000	94,393
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	472,927	133,416
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	46,318	45,454
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	33,317	32,801
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5,620	5,629
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	7,381	7,024
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2,100	2,387
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	9,400	6,593
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	31,489	0
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	12,909	15,807
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	6,226	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		6,706
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	3,303	4,865
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028	0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	3,303	4,865
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	0	0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	1,700	6,122
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1,700	6,122
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	0	0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	1,603	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		1,257



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	0	0
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	5,000	3,318
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	907	470
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	935	2,496
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	677,579	290,751
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	674,778	309,986
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	2,801	
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		19,235
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	2,801	
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		19,235
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	ИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	ИИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	2,801	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		19,235
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	ИИ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	ИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	ИИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	273,116	284,107
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	270,316	279572
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1,600	4204
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1,200	331
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	270,979	282,065
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	215,118	225160
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	46,318	45,454
4. Плаћене камате у земљи	3010	1,700	6122
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0
6. Порез на добитак	3012	0	0
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	7,843	5329
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	2,137	2,042
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		



ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	273116	284,107
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	270979	282065
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	2137	2042
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	500	1987
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	2637	4029



Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2021. година	2022. година	2023. година	2024. година
Укупни капитал	План				
	Реализација				-
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Укупна имовина	План	104,873	103,510	109,358	116,378
	Реализација	103510	98882	-	-
	% одступања реализације од плана	-	-4%	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	0%	+11%	0%
Пословни приходи	План	214,976	349,280	285,416	743,168
	Реализација	214434	231404	-	-
	% одступања реализације од плана	-0%	-34%	50%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	63%	23%	0%
Пословни расходи	План	215,712	346,399	298,050	738,860
	Реализација	213910	213910	-	-
	% одступања реализације од плана	-1%	-38%	50%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	+62%	+39%	0%
Пословни резултат	План	-736	2,881	-19,235	4,308
	Реализација	16,303	19197	-700%	-
	% одступања реализације од плана	-2315%	+566%	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-82%	-200%	-61643%
Нето резултат	План	64	2,881	-19,235	4,308
	Реализација	16303	19197	-	-
	% одступања реализације од плана	+25373%	+566%	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	-82%	-200%	0%
Број запослених на дан 31.12.	План	31	31	34	
	Реализација	31	31	-	-
	% одступања реализације од плана	-	-	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	0%	+10%	0%
Просечна нето зарада	План	56	73	84	91
	Реализација	56	73	84	-
	% одступања реализације од плана	-	-	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	30%	15%	+8%
Инвестиције	План	5,200	38,900	360,012	359,362
	Реализација	-	-	-	-
	% одступања реализације од плана	-	-	-	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		0%	0%	0%	0%

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2024. годину и реализација из 2023. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених



	2021. година реализација	2022. година реализација	2023. година реализација (процена)	План 2024. година
ЕБИТДА	721	2,881	8,686	4832
ROA	0.03	0.06	23.27	4.15
ROE			22	11.88
Оперативни новчани ток	264,181	224,904	225,889	351552
Дуг / капитал				
Ликвидност	41.39	43.06	43.75	34.94
% зарада у пословним приходима	14.57	14.57	13.58	7.2

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	План на дан 31.12.2024.
Кредитно задужење без гаранције државе	0	0	0	0
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	0	0	0	0

у 000 динара

		2021. година	2022. година	2023. година	План 2024. година
Субвенције	План	10,000			
	Пренето	9,000	-	-	-
	Реализовано	9,000	-	-	-
Остали приходи из буџета	План		58800	384251	359362
	Пренето		1661	-	-
	Реализовано		1661	-	-
Укупно приходи из буџета	План	10,000	58800	384251	359362
	Пренето	9,000	1661	-	-
	Реализовано	9,000	1661	-	-

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100



БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	55,995	55,995	55,995	55,995
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	55,992	55,992	55,992	55,992
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	47,529	47,529	47,529	47,529
023	2. Постројења и опрема	0011	952	952	952	952
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	7,511	7,511	7,511	7,511
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	3	3	3	3
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованом вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	3	3	3	3
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	65,715	48,640	39,967	60,383
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	8,726	8,726	8,726	8,726
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	7,544	7,544	7,544	7,544
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1,182	1,182	1,182	1,182
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	52,518	36,763	29,410	47,266
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	52,518	36,763	29,410	47,266
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	3,971	2,651	1,331	3,891
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	3,960	2,640	1,320	3,880
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	4	4	4	4
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	7	7	7	7
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	500	500	500	500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
88	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	121,710	104,635	95,962	116,378
	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	36,864	36,830	38,259	40,659
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	22,501	22,501	22,501	22,501
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	13,326	13,326	13,326	13,326
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	1,037	1,003	2,432	4,832
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	0	0	0	0
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,037	1,003	2,432	4,832
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	88,325	88,325	88,325	88,325
350	1. Губитак ранијих година	0413	88,325	88,325	88,325	88,325
351	2. Губитак текуће године	0414	0	0	0	0
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	530	530	530	530
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	530	530	530	530
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	167,946	129,846	122,524	172,834
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	1,798	1,798	1,798	1,798
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	1,798	1,798	1,798	1,798
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КЛУЦИЈЕ	0441	5,000	5,000	5,000	5,000
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	148,700	111,500	104,090	153,500
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	148,703	118,960	104,090	153,500
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	12,448	11,548	11,636	12,536
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,748	5,748	5,836	5,836
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6,700	5,800	5,800	6,700
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	0	0	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455	83,100	62,041	64,821	97,115
	Е. УКУПНА ПАСИВА	0456	121,710	104,635	95,962	116,378



Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
	(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)					
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				



БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	305,675	434,594	551,239	743,168
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				0
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	175,000	220,000	253,726	338,300
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	175,000	220,000	253,726	338,300
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	0	0	0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	3,675	4,594	5,513	7,350
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	127,000	210,000	292,000	397,518
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	0	0	0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	304,808	434,116	549,424	738,860
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	50,000	62,500	75,000	100,000
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	220,000	302,000	370,000	499,625
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	13,372	26,744	40,116	53,488
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	10,500	21,000	31,500	42,000
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,625	3,250	4,875	6,500
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,247	2,494	3,741	4,988
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	575	1,150	1,725	2,300
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	0	0	0	0
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1,865	3,730	5,595	7,460
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	16,996	33,992	50,988	67,985
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2,000	4,000	6,000	8,002
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	867	478	1,815	4,308
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	1,176	2,351	3,527	4,702
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	1,176	2,351	3,527	4,702
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	438	875	1,313	1,750
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	438	875	1,313	1,750
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	738	1,476	2,214	2,952
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				0
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	375	750	1,125	1,500
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	230	456	682	905
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	240	480	725	980
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	307,081	437,401	555,448	748,775
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	305,861	436,221	552,587	743,090
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	1,220	1,180	2,861	5,685
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				0



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				0



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	1,220	1,180	2,861	5,685
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	183	177	429	853
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	1,037	1,003	2,432	4,832
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)					
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3001	174,304	225,782	277,219	351,552
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	172,825	222,825	272,825	345,650
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	0	0	0	0
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1,176	2,352	3,528	4,702
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	303	605	866	1,200
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)					
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	153,304	186,166	224,618	279,238
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	0	0	0	0
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	13,372	26,744	40,116	53,488
4. Плаћене камате у земљи	3010	438	875	1,313	1,750
5. Плаћене камате у иностранству	3011	0	0	0	0
6. Порез на добитак	3012	183	177	429	853
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	240	480	725	980
8. Остали одливи из пословних активности	3014	0	0	0	0
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	6,767	11,340	10,018	15,243
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)					
1. Продаја акција и удела	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)					
1. Куповина акција и удела	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)					
1. Увећање основног капитала	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)					
1. Откуп сопствених акција и удела	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				



ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1	2	3	4	5	6
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	174,304	225,782	277,219	351,552
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	167,537	214,442	267,201	336,309
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	6,767	11,340	10,018	15,243
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	500	500	500	500
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	7,267	11,840	10,518	15,743



Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2023. године					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	352,062	0	0	0	
Остали приходи из буџета*	1,605,903	0	0	0	
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2024. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				386,986,013
Остали приходи из буџета*				1,200,000
УКУПНО				

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).



ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2023.	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	17,455,000	13,306,240	5,250,000	10,500,000	15,750,000	21,000,000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	33,242,000	26,036,982	10,500,000	21,000,000	31,500,000	42,000,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	5,620,000	3,923,689	12,125,000	24,250,000	36,375,000	48,500,000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	34	34	34	34	34	34
4.1.	- на неодређено време	29	29	25	25	25	25
4.2.	- на одређено време	5	5	9	9	9	9
5.	Накнаде по уговору о делу	1,600,000	2,976,165	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	7	9	7	7	7	7
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3,660,000	811,470	250,000	500,000	750,000	1,000,000
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	10	3	3	3	3	3
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	328,125	432,099	275,000	275,000	0	550,000
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	2	2	2	2	0	2
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине*						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	562,500	276,620	140,625	281,250	421,875	562,500
16.	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	180,000	0	45,000	90,000	135,000	180,000
20.	Дневнице на службеном путу	20,000	0	5,000	10,000	15,000	20,000
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	50,000	0	12,500	25,000	37,500	50,000
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	300,000	757,198	0	200,000	0	400,000
23.	Број прималаца отпремнине	1	2		1		2
24.	Јубиларне награде	300,000	0	0	0	0	300,000
25.	Број прималаца јубиларних награда	1					1
26.	Смештај и исхрана на терену						
27.	Помоћ радницима и породици радника	50,000	0	0	0	0	50,000
28.	Стипендије						
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	375,000	5,761	0	0	0	275,000
30.	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 31 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу



Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2023. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	енергетски	24	23	22	16	6
2	занатски	3	2	2	2	0
3	привредно-рачунски	8	10	8	6	2
4	општи послови	3	2	2	1	1
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
...						
УКУПНО:						



Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	ВСС	4	4	3	3
2	ВС	3	3		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	13	13		
5	КВ	13	13		
6	ПК	0	0		
7	НК	1	1		
УКУПНО		34	34	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 30 година	1	1
2	30 до 40	5	4
3	40 до 50	8	9
4	50 до 60	15	14
5	Преко 60	5	6
УКУПНО		34	34
Просечна старост		47.50	49.50

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	Мушки	28	28	3	3
2	Женски	6	6		
УКУПНО		34	34	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 5 година	6	5
2	5 до 10	3	3
3	10 до 15	2	2
4	15 до 20	4	4
5	20 до 25	2	1
6	25 до 30	4	5
7	30 до 35	2	1
8	Преко 35	11	13
УКУПНО		34	34



ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

P. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	P. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2023. године	34		Стање на дан 30.06.2024. године	34
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2024.	0		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2024.	0		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.2024. године	34		Стање на дан 30.09.2024. године	34
P. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	P. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2024. године	34		Стање на дан 30.09.2024. године	34
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2024.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2024.	0		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2024.	0
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		



	Стање на дан 30.06.2024. године	34		Стање на дан 31.12.2024. године	34
--	---------------------------------	----	--	---------------------------------	----



Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину* - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2023.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	2,922,167	85,946	33	2,713,853	82,238	0	0	0	1	167,500	167,500
II	34	2,656,352	78,128	33	2,437,697	73,870	0	0	0	1	151,786	151,786
III	34	3,054,992	89,853	33	2,848,898	86,330	0	0	0	1	170,531	170,531
IV	34	2,656,352	78,128	33	2,452,546	74,320	0	0	0	1	153,195	153,195
V	34	3,054,992	89,853	33	2,845,696	86,233	0	0	0	1	175,507	175,507
VI	34	2,922,167	85,946	33	2,698,722	81,779	0	0	0	1	166,083	166,083
VII	34	2,789,341	82,039	33	2,579,559	78,168	0	0	0	1	162,274	162,274
VIII	34	3,054,992	89,853	33	2,836,608	85,958	0	0	0	1	173,873	173,873
IX	34	2,789,341	82,039	33	2,567,765	77,811	0	0	0	1	151,662	151,662
X	34	2,922,167	85,946	33	2,709,147	82,095	0	0	0	1	157,932	157,932
XI	34	2,922,167	85,946	33	2,661,752	80,659	1	107,220	107,220	1	153,195	153,195
XII	34	2,707,063	79,620	33	2,452,574	74,320	1	102,827	102,827	1	151,662	151,662
УКУПНО	408	34,452,093	1,013,297	396	31,804,817	963,782	2	210,047	210,047	12	1,935,200	1,935,200
ПРОСЕК	34	2,871,008	84,441	33	2,650,401	80,315	1	17,504	17,504	1	161,267	161,267

* исплата са проценем до краја године

** старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	3,434,837	101,025	34	3,233,130	95,092	0	0	0	1	201,707	201,707
II	34	3,122,579	91,841	34	2,938,412	86,424	0	0	0	1	184,167	184,167
III	34	3,590,966	105,617	34	3,406,799	100,200	0	0	0	1	184,167	184,167
IV	34	3,434,837	101,025	34	3,241,900	95,350	0	0	0	1	192,937	192,937
V	34	3,590,966	105,617	34	3,389,259	99,684	0	0	0	1	201,707	201,707
VI	34	3,434,837	101,025	34	3,259,439	95,866	0	0	0	1	175,398	175,398
VII	34	3,278,708	96,433	34	3,077,001	90,500	0	0	0	1	201,707	201,707
VIII	34	3,590,966	105,617	34	3,398,029	99,942	0	0	0	1	192,937	192,937
IX	34	3,278,708	96,433	34	3,094,541	91,016	0	0	0	1	184,167	184,167
X	34	3,434,837	101,025	34	3,233,130	95,092	0	0	0	1	201,707	201,707
XI	34	3,434,837	101,025	34	3,250,670	95,608	0	0	0	1	184,167	184,167
XII	34	3,278,708	96,433	34	3,085,771	90,758	0	0	0	1	192,937	192,937
УКУПНО	408	40,905,786	1,203,111	408	38,608,080	1,135,532	0	0	0	12	2,297,706	2,297,706
ПРОСЕК	34	3,408,816	100,259	34	3,217,340	94,628	0	0	0	1	191,475	191,475

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	3,308,935	97,322	34	3,076,669	90,490	0	0	0	1	232,266	232,266
II	34	3,014,217	88,653	34	2,802,148	82,416	0	0	0	1	212,069	212,069
III	34	3,482,604	102,430	34	3,270,535	96,192	0	0	0	1	212,069	212,069
IV	34	3,317,705	97,580	34	3,095,538	91,045	0	0	0	1	222,167	222,167
V	34	3,465,064	101,914	34	3,232,798	95,082	0	0	0	1	232,266	232,266
VI	34	3,335,244	98,095	34	3,133,274	92,155	0	0	0	1	201,970	201,970
VII	34	3,152,806	92,730	34	2,920,540	85,898	0	0	0	1	232,266	232,266
VIII	34	3,473,834	102,172	34	3,251,667	95,637	0	0	0	1	222,167	222,167
IX	34	3,170,346	93,245	34	2,958,277	87,008	0	0	0	1	212,069	212,069
X	34	3,308,935	97,322	34	3,076,669	90,490	0	0	0	1	232,266	232,266
XI	34	3,326,475	97,838	34	3,114,406	91,600	0	0	0	1	212,069	212,069
XII	34	3,308,935	97,322	34	3,086,768	90,787	0	0	0	1	222,167	222,167
УКУПНО	408	39,665,100	1,166,621	408	37,019,289	1,088,803	0	0	0	12	2,645,811	2,645,811
ПРОСЕК	34	3,305,425	97,218	34	3,084,941	90,734	0	0	0	1	220,484	220,484

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2023. години		Планирана у 2024. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	75550	55132	89570	64960
	Највиша зарада	140406	100161	165435	118016
Пословодство	Најнижа зарада	151662	108486	201970	125124
	Највиша зарада	175507	125201	232266	143567



**Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2024. до 31.12. 2024. године - Бруто 1**

у динарима

Реализација по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	3,434,837	101,025	34	3,233,130	95,092	0	0	0	1	201,707	201,707
II	34	3,122,579	91,841	34	2,938,412	86,424	0	0	0	1	184,167	184,167
III	34	3,590,966	105,617	34	3,406,799	100,200	0	0	0	1	184,167	184,167
IV	34	3,434,837	101,025	34	3,241,900	95,350	0	0	0	1	192,937	192,937
V	34	3,590,966	105,617	34	3,389,259	99,684	0	0	0	1	201,707	201,707
VI	34	3,434,837	101,025	34	3,259,439	95,866	0	0	0	1	175,398	175,398
VII	34	3,278,708	96,433	34	3,077,001	90,500	0	0	0	1	201,707	201,707
VIII	34	3,590,966	105,617	34	3,398,029	99,942	0	0	0	1	192,937	192,937
IX	34	3,278,708	96,433	34	3,094,541	91,016	0	0	0	1	184,167	184,167
X	34	3,434,837	101,025	34	3,233,130	95,092	0	0	0	1	201,707	201,707
XI	34	3,434,837	101,025	34	3,250,670	95,608	0	0	0	1	184,167	184,167
XII	34	3,278,708	96,433	34	3,085,771	90,758	0	0	0	1	192,937	192,937
УКУПНО	408	40,905,786	1,203,111	408	38,608,080	1,135,532	0	0	0	12	2,297,706	2,297,706
ПРОСЕК	34	3,408,816	100,259	34	3,217,340	94,628	0	0	0	1	191,475	191,475

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

**Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2024. до 31.12. 2024. године - Бруто 2**

у динарима

Реализација по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	34	3,308,935	97,322	34	3,076,669	90,490	0	0	0	1	232,266	232,266
II	34	3,014,217	88,653	34	2,802,148	82,416	0	0	0	1	212,069	212,069
III	34	3,482,604	102,430	34	3,270,535	96,192	0	0	0	1	212,069	212,069
IV	34	3,317,705	97,580	34	3,095,538	91,045	0	0	0	1	222,167	222,167
V	34	3,465,064	101,914	34	3,232,798	95,082	0	0	0	1	232,266	232,266
VI	34	3,335,244	98,095	34	3,133,274	92,155	0	0	0	1	201,970	201,970
VII	34	3,152,806	92,730	34	2,920,540	85,898	0	0	0	1	232,266	232,266
VIII	34	3,473,834	102,172	34	3,251,667	95,637	0	0	0	1	222,167	222,167
IX	34	3,170,346	93,245	34	2,958,277	87,008	0	0	0	1	212,069	212,069
X	34	3,308,935	97,322	34	3,076,669	90,490	0	0	0	1	232,266	232,266
XI	34	3,326,475	97,838	34	3,114,406	91,600	0	0	0	1	212,069	212,069
XII	34	3,308,935	97,322	34	3,086,768	90,787	0	0	0	1	222,167	222,167
УКУПНО	408	39,665,100	1,166,621	408	37,019,289	1,088,803	0	0	0	12	2,645,811	2,645,811
ПРОСЕК	34	3,305,425	97,218	34	3,084,941	90,734	0	0	0	1	220,484	220,484

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године



Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
II	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
III	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
IV	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
V	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
VI	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
VII	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
VIII	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
IX	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
X	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
XI	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
XII	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2
УКУПНО	360,000	120,000	120,000	24	364,500	121,500	121,500	24
ПРОСЕК	30,000	10,000	10,000	2	30,375	10,125	10,125	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
II	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
III	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
IV	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
V	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
VI	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
VII	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
VIII	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
IX	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
X	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
XI	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
XII	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2
УКУПНО	555,556	185,185	185,185	24	562,500	187,500	187,500	24
ПРОСЕК	46,296	15,432	15,432	2	46,875	15,625	15,625	2



Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2023. година				Комисија за ревизију план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2023. година				Комисија за ревизију план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	0				0			
II	0				0			
III	0				0			
IV	0				0			
V	0				0			
VI	0				0			
VII	0				0			
VIII	0				0			
IX	0				0			
X	0				0			
XI	0				0			
XII	0				0			
УКУПНО	0				0			
ПРОСЕК								



КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2023. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2023. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода чека	Период чека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2024. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2024. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2024. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															



Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
Добра						
1.	Куповина калориметара-60 комада	0	275,000	550,000	825,000	1,100,000
2.	Набавка хемикалија за кондиционирање воде у систему даљинског грејања	0	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						
Укупно добра:			1,025,000	2,050,000	3,075,000	4,100,000
Услуге						
1	Делимична израда и прошење гасовода Горњи Брег	0	0	500,000	1,000,000	2,000,000
2	Израда МРС-ТОРЊОШ	0	2,500,000	5,000,000	7,500,000	10,000,000
3	Реконструкција топл.мреже у Сенти по трилатерарном споразуму	0	0	0	0	347,362,133
4						
5						
6						
7						
8						
9						
...						
Укупно услуге:			2,500,000	5,500,000	8,500,000	359,362,133
Радови						
1						
2						
...						
Укупно радови:						
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ			3,525,000	7,550,000	11,575,000	363,462,133



ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000 динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2023. година				План 2025. година	План 2026. година
								План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.		
1	Куповина калориметара-60 комада	2,024	2,024	1,100	0	Сопствена средства	1,100	275,000	550,000	825,000	1,100,000		
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
2	Набавка хемикалија за кондиционирање воде у систему даљинског грејања	2,024	2,024	3,000	0	Сопствена средства	3,000	750,000	1,500,000	2,250,000	3,000,000		
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
3	Делимична израда и прошећење гасовода Горњи Брег	2,024	2,024	2,000	0	Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	2,000	0	500,000	1,000,000	2,000,000		
						Остало							
						Укупно:							
4	Израда MPC-TOPЊОШ	2,024	2,024	10,000	0	Позajмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	10,000	2,500,000	5,000,000	7,500,000	10,000,000		
						Остало							
						Укупно:							
						Сопствена средства							
5	Реконструкција топл.мреже у Сенти по трилатерарном споразуму	2,024	2,024	347,362	0	Сопствена средства							
						Позajмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	347,362	0	0	0	347,362,133		
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције													



Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2023. година	Реализација (процена) 2023. година	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	350,000	450,000	100,000	200,000	300,000	400,000
6.	Реклама и пропаганда	350,000	66,000	37,500	75,000	112,500	150,000
7.	Остало						



JP ELGAS SENTA



Kalman Miksata 37
24400 Senta
24400 Zenta

Mikszáth Kálmán 37

ELGAS KV ZENTA

Tel/fax: +0381 (024) 815 223 e-mail: jpelgas@elgas-senta.co.rs

PIB : 101099930 AASZ

MB: 08025886 TSZ

Tekući račun Komercijalna banka 205-216786-18

Iktatószám: 13/2023-NO

Kelt: 2022.12.15.

Felügyelőbizottság

Jegyzőkönyvi kivonat

Az Elgas K.V. Felügyelő Bizottsága 13 üléséről (a továbbiakban FB) amely 2023 december 15.-én 8⁰⁰ órai kezdettel lett megtartva.

Napirend:

- 1. A FB előző ülése jegyzőkönyvének elfogadása**
- 2. A vállalat 2024. Évi üzleti tervének jóváhagyása**
- 3. Különfélék**

Jelen levő tagok

Az ülésen jelen vannak :Milivoj Gajin a FB elnöke, okl. közgazdász, , Nagy Zámbó Zsolt okl.gépészmérnök, Tot Kornél okl. közgazdász. Tájékoztatóként az ülésen részt vesznek : Dragan Stjepanović igazgató okl. menedzser és Milijana Nikić mint a könyvelőségi részleg vezetője .

Tekintettel arra hogy a határozat hozatalhoz meg van a szükséges létszám, át térnek a napirendi pontokra.

Szavazással egyhangúlag elfogadásra került a javasolt napirend.

Szükségtelen rész kihagyva

- 2. A vállalat 2024 évi Üzletviteli tervének jóváhagyása.**

1-2-13/2023 számú HATÁROZATOT

Elfogadjuk a vállalat 2024 évi Üzletviteli tervét

Nem szükséges rész kihagyva

Mivel további hozzászólás nem volt, a FB ülése 8.³⁰kor befejeződött.



Jegyzőkönyv vezető :

A Felügyelő Bizottság elnöke

Ćetković Olivera s.k.

Milivoj Gajin s.k.

Hogy a jegyzőkönyvi kivonat megegyezik a jegyzőkönyben foglaltakkal, igazolja:



Ćetković Olivera jegyzőkönyv vezető



192.

A köztársasági alaptörvény (az SZK Hiv. Közlönye, 15/2016. és 88/2019. szám), 59. szakasza, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hiv. Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016., 47/2018. és 111/2021.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 20. szakasza és 45. szakasza 1. bekezdése 58. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2023. december 28 -án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T
A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSÜGYI KÖZVÁLLALAT 2024. ÉVI
ÜZLETVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyjuk a Zentai Kommunális-lakásügyi Közvállalat 2024. évi üzletviteli programját.

II

Ezt a végzést a Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 023-3/2023-I
Kelt: 2023. december 28-án
Z e n t a

Veselin Petrović s.k
Zenta Község Képviselő-testületének
elnöke

I n d o k o l á s:

A köztársasági alaptörvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019.sz.) 59. szakasza, a Helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016., 47/2018.szám és 111/2021.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 20. szakasza és 45. szakaszának 1. bekezdésének 58. pontja alapján a köztársasági alaptörvény az alapító jóváhagyásával köteles meghozni éves üzletviteli programját.

A Zentai Kommunális-lakásügyi Közvállalat Felügyelő Bizottsága 2023.10.16-án tartott ülésén előzőleg elfogadta a 01-1278-05/2023-1 szám alatt meghozott Határozatát a Zentai Kommunális-lakásügyi Közvállalat 2024. évi üzletviteli programjáról.

A Községi Tanács a 2023.12.__-én megtartott ülésén megerősítette a Záradékokat a Zentai Kommunális-lakásügyi Közvállalat 2024. évi Üzletviteli programjának jóváhagyásáról, ezért megvitatása és meghozatala céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.



JAVNO KOMUNALNO STAMBENO
PREDUZEĆE SENTA
SENTA, ILIJA BIRCSANINA br.2.
KOMMUNÁLIS LAKÁSGAZDÁLKODÁSI
KÖZVÁLLALAT ZENTA
ZENTA, ILIJA BIRCSANIN utca 2.

BROJ 01-1285-09/2023 SZÁM
DATUM 2023. 10. 16. DÁTUM

A VÁLLALAT ÜGYVITELI PROGRAMJA A 2024-es ÉVRE

ügyviteli név: **Kommunális-Lakásgazdálkodási Közvállalat Zenta**
székhely: **24400 Zenta, ILIJA BIRCSANINA 2.**
elsődleges tevékenység: **3600 (víz kitermelése, összegyűjtése, és tisztítása)**
anyakönyvi szám: **08139679**
PIB: **101101238**
JBBK: **85920**
illetékes minisztérium / illetékes helyi önkormányzat:
ZENTA KÖZSÉG KÖZGYŰLÉSE

A Zenta község Közgyűlése 2021. november 29-ei ülésén döntést hozott a Kommunális Lakásügyi Közvállalat Zenta igazgatójának kinevezéséről.

Slavnić Akošt, zentai okleveles közgazdászt négy évre neveztek ki igazgatónak 2021. november 29-étől kezdődően.

Zenta község Közgyűlése 2021. február 01-én tartott ülésén határozatot hozott a Kommunális Lakásügyi Közvállalat Zenta Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak kinevezéséről az elkövetkező négyéves időszakra.

A Felügyelő Bizottság elnöke:
Suhajda Izabella, okleveles biológus, Zenta

A Felügyelő Bizottság tagjai:
Saša Serdar, okleveles jogász, Zenta.
Mari Eva, okleveles építészmérnök, Zenta.

Tel: 024/827-800, Faks: 024/812-529
e-mail cím: jksp@jksp-senta.co.rs
web oldal: www.jksp-senta.co.rs

Zenta, 2023.10.16.



TARTALOM

1. **KÜLDETÉSEK, VÍZIÓK, CÉLOK**
2. **SZERVEZETI FELÉPÍTÉS - SÉMA**
3. **FIZIKAI TEVÉKENYSÉGEK A 2023-AS ÉVBEN**
4. **PÉNZÜGYI ELŐREJELZÉSEK ÉS A 2024-ES ÉV ÜGYVITELI PROGRAM KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJAI**
5. **FOGLALKOZTATÁS ÉS FIZETÉS POLITIKA**
6. **BERUHÁZÁSOK**
7. **TARTOZÁSOK**
8. **PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK TERVE AZ ÁRÚK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE A TEVÉKENYSÉG ELVÉGZÉSÉHEZ, FOLYÓ ÉS BERUHÁZÁSI KARBANTARTÁSOKRA ÉS KÜLÖNLEGES CÉLOKRA**
9. **ÁRAK**
10. **KOCKÁZATOK KEZELÉSE**
11. **MELLÉKLETEK**



1. KÜLDETÉSEK, VÍZIÓK, CÉLOK

Küldetések

A vállalatot 1949.05.10-én alapították. Különböző átalakítások után 1989.01.01-én nyerte el végleges szerkezeti formáját. Mai nevét (KLKV – Zenta) 1998.12.31-én kapta.

A vállalat közzállalatként lett megalapítva, feladata a kommunális tevékenységeket közérdekű tevékenységként elvégezni Zenta Község területén és ellátni a létfenntartáshoz fontos kommunális szolgáltatásokat a fizikai és jogi személyeknek a következő területeken: víz szolgáltatása és tisztítása, atmoszférikus és szennyvíz elvezetése, kommunális hulladék kezelése, temető karbantartása és temetkezési szolgáltatások végzése, közparkoló kezelése, a piac kezelése, utak és utcák karbantartása, a közfelületek takarítása, zöldfelületek karbantartása és mezőőri tevékenységek végzése.

Törvényes keretek

- A költségvetési rendszerről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 és 99/2016 , 113/2017,95/2018,31/2019,72/2019 és 149/20,118/21 és 118/21 -törvény)
- A közzállalatokról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 15/2016 és 88/2019),
- A kommunális tevékenységről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 88/2011, 104/2016 és 95/2018 és 95/2018),
- Rendelet a kommunális tevékenységek megkezdésének módjáról és feltételeiről (SzK Hivatalos Közlönye 13/2018, 66/ 2018 , 51/2019),
- A gazdasági társaságokról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 36/2011 és 99/2011, 83/2014, 5/2015 és 44/2018, 95/2018 és 91/2019 és 109/2021)
- Szerződéses viszonyról szóló törvény (JSzSzK Hivatalos Lapja 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, JSzK Hivatalos Lapja 31/93 és SzCG Hivatalos Lapja 1/2003-alkotmányos alapszabály 18/2020)
- Általános forgalmi adóról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 84/2004, 86/2004, (kiig.), 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014- egyeztetett din. összeg, 68/2014 másik törvény, 142/2014, 5/2015 egyeztetett din. összeg, 83/2015 és 5/2016 - egyeztetett din. Összeg, 108/2016, 7/2017 - egyeztetett din. Összeg,113/2017, 13/2018-egyeztetett din. Összeg, és 30/2018, 4/2019-korrigált dinár összeg, 72/2019,8/2020 és 153/20).
- Számviteli törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 73/2019-2.és 44/201 törvény)
- Temetkezésekről szóló törvény a temetőkben (SZK Hivatalos Közlöny 20/77,24/85 és 6/89 és SZ K Hivatalos Közlöny



- 53/93,67/93,48/94,101/2005,120/2012 – Alkotmány bírósági döntés,és 84/2013 Alkotmány bírósági döntés)
- Törvény a pénzügyi kötelezettségek határidejéről a kereskedelmi ügyvitelben (SzK Hivatalos Közlönye,119/2012 és 68/2015 és 113/2017,91/2019,44/2021 és 44/2021 -és más törvény,130/2021 és 129/2021- és más törvény, 138/22)
 - Vízekről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 30/2010, 93/2012 és 101/2016, 95/2018 és más törvény)
 - Hulladékkezelésről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 36/2009, 88/2010 és 14/2016, 95/2018,95/2018-törvény,35/2023)
 - A tervezésről és építésről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 72/2009, 81/2009, (kiig.), 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013-az AB döntése, 50/2013 - az AB döntése, 98/2013, 132/2014 és 145/2014 és 83/2018, 31/2019, 37/2019-2.törvény,9/2020, 52/2021 és 62/2023)
 - A helyi önkormányzatról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 129/2007 és 83/2014-másik törvény és 101/2016-másik törvény és 47/2018 és 111/2021 -és más törvény)
 - A katasztrófakockázat csökkentéséről és a vészhelyzetek kezeléséről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 87/2018)
 - Törvény a katonai, munkaügyi és anyagi kötelezettségekről (SzK Hivatalos Közlönye, 88/2009, 95/2010, 36/2018)
 - Tűzvédelmi törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 111/2009, 20/2015, 87/2018, 87/2018-törvény)
 - Környezetvédelmi törvény (SzK Hivatalos Közlönye,135/2004,36/2009, 36/2009-2.törvény, 72/2009-2.törvény, 43/2011-hatarozat, 14/2016, 76/2018, 95/2018-2.törvény)
 - Biztonságról és munkaegészségről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 101/2005 és 91/2015 és 113/2017- 2.törvény)
 - A közbeszerzésről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 91/2019)
 - A közigazgatási eljárásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 18/2016, 95/2018-autentikus tolmácsolás és 2/2023-Alkotmány bírósági döntés)
 - A végrehajtási eljárásról és biztonságról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 106/2015 és 106/2016-autentikus tolmácsolás és113/2017-autentikus tolmácsolás, 54/2019 és 9/2020 és 10/2023-2.törvény)
 - Az adatközlők védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 128/2014)
 - Személyes adatok védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 87/2018)
 - Munkatörvény (SzK Hivatalos Közlönye, 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 és 75/14 és 13/17 - AB döntése és 113/2017, 95/2018-autentikus tolmácsolás)
 - A közérdekű információk szabad hozzáféréséről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye, 120/04, 54/07, 104/09 és 36/10,105/21)
 - A közúti közlekedésben történő szállításról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye,68/2015 és 41/2018)
 - Az elektronikus számlázásról szóló törvény (SZ K Hivatalos Közlönye 44/2021 és 129/2021 és 138/2022)
 - Fogyasztóvédelmi törvény (SzK Hivatalos Közlönye törvény és 88/2021)



- Személy- és vagyonvédelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 104/2013 és 42/2015 és 87/2018, 87/2018).
- A Szerb Köztársaság területén működő közüzemi vállalatokra vonatkozó különleges kollektív szerződés (SzK Hivatalos Közlönye 30/21)
- A fizkalizációról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlöny 153/20, 96/21 és 138/22)
- Rendelet a kötelezően biztosított létesítményekre vonatkozó fontosabb kritériumokról és a védelmi feladatok végrehajtásának módjáról (SzK Hivatalos Közlönye, 69/2022)
- A közvállalatok keresetei elszámolásának módjáról és kifizetésük ellenőrzéséről szóló kormányrendelet (SzK Hivatalos Közlönye, 27/2014)
- Határozat a védelmi szempontból kiemelt fontosságú létesítményekről (SzK Hivatalos Közlönye 112/2008)
- Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja , 4/2019)
- A zentai Kommunális Lakásgazdálkodási Közvállalat Zenta alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/16)
- A Kommunális Lakásgazdálkodási Közvállalat Zenta Középtávú ügyviteli terve ("Senta Községi Hivatalos Lapja " 17/2022).
- A Kommunális Lakásgazdálkodási Közvállalat Zenta Hosszútávú ügyviteli terve ("Senta Községi Hivatalos Lapja " 10/2017).

A program készítésének alapkonceptiója:

1. A 2023-as évre, az elszámolási kontók alapján megvalósult fizikai volumenből indultunk ki a vízellátásnál, kanalizációnál és szemétkihordásnál, és más tevékenységeknél, annak feltételezésével, hogy Zenta területén a szolgáltatások terjedeleme azonos nagyságban fog megvalósulni.
2. Zentán és a Zentához tartozó településeken a mikrohálózatok üzemeltetésének átvétele.
3. A 2024. évi üzletviteli program a várt kiadások finanszírozási lehetőségének, illetve a szükségletek finanszírozására szolgáló bevételek megvalósításának a becslése.
4. A 2024. évi üzletviteli program a Szerb Köztársaságnak a közvállalatokra és az általános érdekű tevékenységeket végző egyéb szervezetekre vonatkozó 2024-es éves üzleti program elemeinek meghatározásáról és a 2023-2025 közötti hároméves üzleti program elemeinek meghatározásáról szóló Rendelete alapján, valamint a szakszolgálat adatai alapján készült el (SzK Hivatalos Közlönye, 115/2022).

Vízió

A KLKV a 2008-as évben egy minőségbiztosítási szabványrendszer vezetett be (SRBS ISO 9001/2008), amely a **MINŐSÉG POLITIKA-ban** meghatározza a víziókat. 2018.03.23-án a KLKV ezt összehangolta a szabvány új verziójának (9001/2015) követelményeivel a következők alapján:



MINŐSÉG POLITIKA

A minőségbiztosítás a szolgáltatásnyújtásban az üzleti siker alapja a KLKV Zenta további fejlődéséhez

**A minőségi szolgáltatás legfontosabb a munkafeladatokban
Prioritásunk megfelelni ügyfeleink követelményeinek és elvárásainak.**

A szolgáltatások minőségének teljesítéséhez meghatározott felelőségek, hatáskörök és összefüggések vannak melyek mind kapcsolatban vannak a minőségrendszerrel.

Törekszünk hiba nélkül dolgozni, tiszteletben tartjuk szabványainkat a szolgáltatások minőségéről, amik minőségrendszerünkben vannak lefektetve

**Folyamatosan kell javítani a minőségrendszert
Minden szervezési egységben próbálunk fejleszteni a munkában és a szolgáltatások végzésében.
A szolgáltatásnyújtás alapelve az, hogy elkerüljük a nem-megfelelőséget**

Szakmailag képezzük magunkat, mert minden munkás folyamatos képzés és oktatása által aktivan hozzájárul a minőségi program megvalósításához.

**Folyamatosan felülvizsgáljuk és fejlesztjük a minőségrendszert
A vállalati vezetés, élén az igazgatóval felügyeli, ellenőrzi és felülvizsgálja a minőségrendszert, akik egyben a minőségpolitika végrehajtásáért a felelősök.**

**Professzionálisan és felelősségteljesen dolgozunk
A professzionalizmus és az elszámoltathatóság a foglalkoztatottak teljesítményére kihat,**

ez a minőségpolitika célkitűzéseinek és megvalósításának az előfeltétele .

A minőségi rendszer alapja a KLKV vállalatban a munkások szakmai képzettsége, a munkakultúra és viselkedés, a felelősség és állandó ellenőrzés, a folyamatos beruházások a fejlesztésbe, a technikai felszereltség javítása, a hosszútávú üzleti kapcsolatok ápolása

A minőségpolitika célkitűzéseinek megvalósításához az ISO 9001-es SRBS szabvány következetes alkalmazása szükséges, ezáltal a KLKV Zenta folyamatosan erősíti hírnevét és hozzájárul a szakma fejlesztéséhez



Szeretnénk, hogy minden felkérést és elvárást a felhasználóink irányában sürgősen, halogatás nélkül feldolgozzunk és realizáljunk.

A KLKV 2018.03.23-án üzleti tevékenységébe bevezette a szervezet egészségbiztonsági politikáját - a HACCP rendszert, amelyben a vízióit határozta meg.

A ZENTAI KOMMUNÁLIS VÁLLALAT ÉLELMISZERBIZTONSÁGI POLITIKÁJA

A zentai Kommunális vállalat legfontosabb törekvése, hogy a lakosság ellátására szolgáló ivóvíz biztonságos legyen, és teszi ezt az érvényes jogszabályok teljes tiszteletben tartásával.

E cél megvalósítása érdekében vezettük be a HACCP minőségügyi rendszert, amely teljes mértékben megfelel a CAC/RPC 1-1969, Rev.4-2003 követelményeinek.

A zentai Kommunális Vállalatban rendkívül fontosnak tartjuk a munkavállalók munkafeltételeinek, higiéniájának és képzésének folyamatos javítását, hogy kötelezettségeiket minőségesen és higiénikusan tudják teljesíteni. Különös figyelmet fordítunk a beszállítókkal való kommunikációban a beszerzendő újratermelési anyagok egészségbiztosítási követelményeire.

A Kommunális Vállalatban arra törekszünk, hogy a modern szervezési, technológiai, infrastrukturális, egészségügyi és biztonsági feltételeken javítsunk és a legújabb technológiai fejlesztéseket alkalmazzuk.

A beszállítókkal és a fogyasztókkal való korrekt kommunikációnk biztosítja a minőséges és egészségügyileg is biztonságos ivóvíz ellátást.

A zentai Kommunális Vállalat dolgozói elkötelezettséget vállalnak a HACCP minőségi rendszer elveinek a megvalósításában és fejlesztésében.

Célok

A vállalat céljai meghatározzák a vállalat törekvéseit küldetésének teljesítésével kapcsolatban, valamint azokat a kívánt jövőbeni állapotokat és eredményeket, amelyeket tervezett és szervezett tevékenységek formájában akar megvalósítani. A célok elsődleges szempontként szolgálnak a vállalat tervezési döntéseinek meghozatalában és a vállalat fejlődésének érdekében.



Célok listája a 2024-es évben

Javitani a megfizettetést a fogyasztói névjegyzék frissítésével

s. sz	Szerv. Szolgálat /funkció/	Aktivitás	Feltételek	Eredmény
1.	Általános szektor	Meghatározni a tartozásokat és kiküldeni a figyelmeztetéseket	Rendszeresen ellenőrizni a felhasználók kartonjait	
2.	Általános szektor	Kiírni a listát azokról az adósokról, akiket perre vagy a vízhálózatról való lekapcsolásra javasolnak az igazgató hitelesítésével	Elkülöníteni a rendszertelenül fizetőket	
3	Általános szektor	Elemezni a megvalósult figyelmeztetéseket, benyújtani az igazgatónak jóváhagyásra		
4	Általános szektor	Frissíteni a fogyasztók címeit, ellenőrizni az adatokat a helyszínen.	folyamatos	Javitani a megfizettetést 20%-kal

Mikrohálózatok átvétele

s. sz	Szerv. Szolgálat /funkció/	Aktivitás	Feltételek	Eredmény
1.	Vízvezeték karbantartás a	Átvenni a meglévő objektumokat	Az ellenőrző szervek átadáskor történő bevonása	
2.	Beruházás	Elkészíteni a műszaki dokumentációt, hogy a vízhálózat összhangban legyen a törvényi előírásokkal	A megfelelő műszaki dokumentáció elkészítése az adott hálózatra	
3.	Igazgató	Lefolytatni a megbeszéléseket a helyi közösség vagy az önkormányzat képviselőivel	A társfinanszírozás módjának elfogadása a beruházás megvalósítására	
4.	Beruházás	Ajánlatok kidolgozása		



5.	Vízvezeték karbantartása	Munka folyamatos végzése		felhasználók számának növelése, mikrobiológiailag megfelelő ivóvíz biztosítása
----	--------------------------	--------------------------	--	--

Vizórák cseréje

S. SZ	Szerv. Szolgálat /funkció/	Aktivitás	Feltételek	Eredmény
1.	Vízellátás	Lista azokról a felhasználókról akiknél cserélni kell a vizórát		
2.	Vízellátás	Leszerelni a régi és felszerelni a hitelesített vizórákat		
3	Raktár	Hitelesíteni a vizórákat		Vízóra cseréje a törvényben előírt határidőn belül

A központi épület energetikai jellemzőinek javítása

S. SZ	Szerv. Szolgálat /funkció/	Aktivitás	Feltételek	Eredmény
1	Beruházás	Ajánlatok begyűjtése		
2	Beruházás	Közbeszerzési pályázat kiírása		Megvalósulás

2. Szervezési ábra

A mellékletben található a vállalat szervezési ábrája, a vezetők és a szervezési egységek neveinek felsorolásával.

3. Felbecsült fizikai megvalósulások a 2023. évben

A 2023-as évre kiszámlázott megvalósulások alapján a 2024-es évre a következő fizikai mennyiségeket tervezzük



		Község intézményei	Jogi személyek	Lakosság	Összesen
1	Vízellátás m3	38.000	100.191	783.000	921.191
2	Szennyvízelvezetés m3	36.000	110.178	686.000	832.178
3	Szennyvíztisztítás m3	36.000	111.826	686.000	833.826
4	Szemét elhordása m2	532.758	1.836.297	6.900.000	9.269.055

A járműpark kor és állapot szerinti áttekintése

Tekintettel a technikai felszereltségre a KLKV Zenta gépjármű parkja nagyon öreg, ezért a karbantartás költségigénye nagyon magas ahhoz, hogy a működési állapotot biztosítsa, valamint a mechanizáció sem eléggé felszerelt.

Lista az osztályokon levő járművekről 2023 -ban

	Sorszám	Jármű fajtája	Jármű márkája	Gyártás éve	Jármű kora
Igazgató	1.	Fiat Tipo	KV	2017	7
Általános osztály	2.	Fehér Skoda	Škoda Felicia 1,3	1997	27
	3.	Skoda Oktavia	Skoda Oktavia	1999	24
Vízvezeték karbantartása	4.	Piros terepjármű	Iveko 35SE	1996	27
	5.	Fiat Doblo	TP	2011	12
	6.	Kisbáger	Hidromek	2007	16
	7.	Dacia kombi	Dacia	2010	13
	8.	Punto	Fiat Punto	2006	15
	9.	Doblo	Fiat Doblo	2007	16
	10.	Ciszterna	TAM 130- T11	1987	36
	11.	Fiat Doblo	TA	2012	11
	12.	Sárga teherautó N	TAM 130- T11	1986	37



Hulladék kihordás	13.	Kanal Jet	FAP 2023	2006	17
	14.	Teherautó	FAP 1921	1997	26
	15.	Sárga szemetesautó Norba	FAP 2023	2006	17
	16.	Narancssárga szemetesauto Norba	FAP 2023	2006	17
	17.	Fehér Norba	Reno	2022	2
	18.	Fehér konténer szállító	Reno	2022	2
	19.	Fehér konténerszállító	Reno	2022	2
	20.	Konténerszállító autó TAM	TAM 130- T11	1989	34
	21.	Konténer szállító autó MB	MB 1213	1989	34
	22.	Konténer szállító autó Iveko	Iveko	2016	7
	23.	Sárga terepjármű	TAM75-T5	1984	39
	24.	Buldózer	TG 140	1990	33
	25.	Punto	Fiat Punto	2006	17
	Zöld felület	26.	Traktor IMT	IMT 542	1991
27.		Traktor utánfutó	IMT 63540	1991	32
28.		Kertész. traktor	Goldini	2006	17
29.		Traktor	Hinter	2015	8
30.		Punto	Fiat Punto	2006	17
Temetkezés	31.	Hitner	Hitner - 40	2015	8
	32.	Fehér kombi	Hyundai VAN1	2006	17
	33.	Fehér kombi	Peugeot	2016	7
Mechanikusok	34.	Piros Skoda	Skoda Felicia 1.9. D	1998	25
	35.	Skoda Fabia	Skoda Fabia 1.4	2003	20



	36.	Fiat	Stilo	2003	20
Mezőőrök	37.	Jugo	Jugo Tempo	1999	24
Szennyvíztisztító	38.	Doublo	Fiat Doublo	2008	15
	39.	Punto	Fiat Punto	2006	17
	40.	Jugo	Jugo 55	1998	25
Átlag életkor					19

A zöld- és közfelületek karbantartását éves szinten **program** alapján tervezzük, a szolgáltatásokat az önkormányzatban illetékes személy által adott megrendelés alapján fogjuk végezni.

A KLV Zenta üzletvitelének minden területén különös figyelmet fordít a környezetvédelemre.

4. PÉNZÜGYI ELŐREJELZÉSEK ÉS A 2023-ES ÉV ÜGYVITELI PROGRAM KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJAI

A.) Pénzügyi értékmutatók: 2023-as évi terv megvalósulásának értékelése, 2024-es évi terv

BEVÉTELEK

Számla szám	Leírás	2023-as évi terv	Rebalans	Megvalósítás 2023	2024-es évi terv
1.	2.	3.	4.	5.	6.
6041	KISKERES.-BŐL ER. BEVÉT.	7.500.000,00	7.500.000,00	7.000.000,00	7.500.000,00
6141	SZOLGÁL.-BŐL ER. BEV. JOGI SZEM.	98.000.000,00	101.000.000,00	103.515.000,00	120.000.000,00
61411	SZOLGÁL.-BŐL ER. BEV.-POLGÁROK	113.000.000,00	113.000.000,00	113.376.000,00	132.000.000,00
61412	SZOLGÁL.-BŐL ER. BEV.-HELYPÉNZ	1.000.000,00	1.000.000,00	600.000,00	800.000,00
61414	SZOLGÁL.-BŐL ER. BEV.-MEDENCE	2.500.000,00	2.500.000,00	1.327.000,00	2.000.000,00



6200	SAJÁT MUNKÁLATOK	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
64011	SZUBV.-BÓL ER. BEV.-FISK.GÉP	0,00	0,00	0,00	0,00
6402	BEVÉTELEK DOTÁCIÓBÓL-KÖZMUNKA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
64101	ADOMÁNY-TRAKTOR	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
64100	FELTÉTELEZETT IRÁNYÍTOTT BEV.	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00
6502	BÉRBEADÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00
6623	KÉSEDELMI KAMATBÓL SZÁRM. BEVÉTELEK	4.000.000,00	4.000.000,00	500.000,00	500.000,00
6630	POZITIV ÁRFOLYAM KÜLÖNBSÉG	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6699	EGYÉB PÉNZÜGYI BEVÉTELEK	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
6702	ALAPESZKÖZ ELADÁSÁBÓL SZÁRM. NYERESÉG	0,00	0,00	0,00	0,00
6742	ANYAG TÖBBLET	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
6752	LEÍRT MEGFIZETTETETT KÖVETELÉSEK	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
6790	KÁRTÉRÍTÉSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
6797	MEGFIZETTETETT BÍRÓSÁGI ILLETÉKEK	1.000.000,00	1.000.000,00	900.000,00	1.000.000,00
6798	ELŐZŐ ÉVEKBÓL SZÁRMAZÓ ,UTÓLAGOS BEVÉTELEK	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
6799	EGYÉB BEVÉTELEK	50.000,00	50.000,00	10.000,00	10.000,00
	ÖSSZESEN	247.071.000,00	250.071.000,00	247.249.000,00	283.431.000,00

Pénzügyi értékmutatók a 2023. évben – BEVÉTELEK eltéréseinek szöveges magyarázata

A vállalat bevételeit hazai piacon valósítja meg. A 2023. éves terv 250.071 ezer dinár bevételt látott elő, és a becsült bevételek 247.249 ezer dinárt eredményeznek.

Az értékelés alapján a hazai piacon nyújtott szolgáltatások kevesebbek a tervezettnél. A megrendelt munkák megvalósultak.

A közmunkára a költségvetésből származó bevételek realizálódtak 0 ezer dinár volt.

Az adományból a kútfúrásra 0 ezer dinárt valósult meg.

A kártérítésekből származó bevételeket 1.000 ezer dinárra terveztük, ezek realizálódtak, a saját munkák nem valósultak meg.

2024-re a teljes jövedelmet 283.431 ezer dinárra tervezzük. Az összes jövedelmet a következőképpen fejezzük ki:

- üzleti jövedelem,
- pénzügyi bevétel,



- egyéb bevételek.

Az ügyviteli bevételeket 279.800 ezer dinárra tervezzük, és meghaladja a 2023-ra becsült összeget. Az ügyviteli bevételek között a legfontosabb helyet az alaptevékenységből származó bevételek foglalják el.

A kamatbevételek és az egyéb jövedelmek a 2024-es tervben 10% -nál kevesebbet tesznek ki.

**B.) Pénzügyi értékmutatók: 2023-as évi terv megvalósulásának becslése, 2024-es évi előrejelzés
KÖLTSÉGEK**

Számla szám	Leírás	2023-as évi terv	Rebalans I	Megvalósítás 2023	2024-es évi terv
5011	Kisker.beszerzési érték	5.000.000,00	5.000.000,00	5.143.500,00	5.000.000,00
5110	Fogyóeszköz költségek	8.000.000,00	9.000.000,00	11.300.000,00	12.000.000,00
5140	Alkatrész költségek	2.500.000,00	2.500.000,00	2.600.000,00	2.500.000,00
5152	Autó gumi költs.	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5150	Leltár költs.	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
5127	HTZ és felszer.költs.	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00
5122,21 ,22,23	Irodaanyag költs.	650.000,00	650.000,00	800.000,00	400.000,00
5130	Üzem-és kenőanyag költs.	18.000.000,00	18.000.000,00	21.500.000,00	22.000.000,00
5133	Elekt.áram költs.	20.000.000,00	20.000.000,00	21.525.500,00	22.000.000,00
5135	Fűtés költs.	2.000.000,00	2.000.000,00	1.512.000,00	1.350.000,00
5134	Gáz költs.	30.000,00	30.000,00	15.000,00	30.000,00
5200	Bruttó fizetés költs.	105.000.000,00	109.500.000,00	103.000.000,00	127.350.000,00
52001	Közmunka bruttó fiz.költs.	,00	,00	600.000,00	0,00
5211	Munkaadót terhelő járulékos költs.(regres és reggeli pénz nélkül)	17.500.000,00	16.500.000,00	15.500.000,00	19.650.000,00
52111	Munkaadót terhelő járulékos költs.(regres és reggeli pénz nélkül)-közmunka	,00	,00	100,00	,00
5228	Működési szerződés	200.000,00	200.000,00	154.500,00	200.000,00
5230	Szerzői megállapodás	0,00	0,00		0,00
5240	Ideiglenes alk.munkakölts.	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
5260	Felügyelő biz.tagok utáni költs.	258.000,00	258.000,00	200.000,00	258.000,00
52901	Végkielégítés	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00	2.200.000,00
52903	Évfordulós ajándék	750.000,00	750.000,00	700.000,00	750.000,00
52904	Halál esetén történő segítség	200.000,00	700.000,00	543.000,00	200.000,00
529043	Szolidáris támogatás kezelésre	0,00	0,00	0,00	0,00
52910	Utazási költség a munkahelyre	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	6.500.000,00
52911	Utazási költs.-napidíj	50.000,00	50.000,00	6.777,00	50.000,00
529301	Utazási költs.-hivatali út	25.000,00	25.000,00	18.210,00	25.000,00



5310	Szállítási költs.	50.000,00	50.000,00	100.791,00	50.000,00
5311	Költs.postai szolgáltatásra	2.000.000,00	2.000.000,00	1.047.000,00	8.000.000,00
5312	Postai költs.-telefon	650.000,00	650.000,00	1.098.000,00	1.000.000,00
5320	Folyó karbantartási költs.	5.400.000,00	5.400.000,00	4.395.000,00	5.400.000,00
53905	Munkaerőköltségek	10.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
550971	Pénzszállítás biztosítása	300.000,00	300.000,00	198.600,00	200.000,00
53922.2	Termelési szolgáltatások 3 költségei-gépi és kézi munkák	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00
53921	Vízelemzés költs.	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
539211	Úszómedence karbantartási költségek	100.000,00	100.000,00	68.385,00	100.000,00
5390	Komm.szolgált.költs.	150.000,00	150.000,00	31.968,00	150.000,00
5391	Munkavédelmi költs.	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
5398	Egyéb költs.-autó reg.	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
5399	A termelési szolgáltatások költségei	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
5400	Amortizációs költs.	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00
5500	Pénzügyi revízió költs.	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
5501	Ügyvédi szolg.költs.	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
5502	Konsalting szolg.költs.	300.000,00	300.000,00	700.000,00	100.000,00
5503	Egészségügyi szolg.költs.	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00
5504	Szakmai továbbképzések- szemináriumok	400.000,00	400.000,00	500.000,00	400.000,00
55071,7 2,73,74	Szolgáltatások a meglévő programok változtatásához- vívvezeték(71,72,73,74)	1.200.000,00	1.200.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
5509	Egyéb nem term.költs.	1.700.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00
5510	Reprezentációs költs.	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
5511	Ajándék költs.	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
5520	Biztosítás költs.	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00
5530	Fizetés forg.költs.	600.000,00	600.000,00	530.000,00	600.000,00
5532	Banki szolg.költs.	80.000,00	80.000,00	15.000,00	20.000,00
5542.43	Tagsági díjak	55.000,00	55.000,00	25.200,00	30.000,00
55400	Gazdasági kamara tags.díj	50.000,00	50.000,00	50.535,00	50.000,00
5550	Vagyoni adókölt.-épületek	350.000,00	350.000,00	320.000,00	350.000,00
5551	Elhasznált víz utáni költs.	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
55511	Obj.használata utáni díj- kanalizáció	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
55513	Vízvédelmi díj-kanalizáció	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
5555	Különleges díjak- környezetvédelem	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
5591	Illetékek	1.500.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5590	Hirdetések költs.	200.000,00	200.000,00	150.000,00	200.000,00
55991	Egyéb nem anyagi költs.	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00



5620	Kölcsönökre kamatelsz.- Kom.bank	1.000,00	1.000,00	0	1.000,00
5624	Értékesítési szerződések kamatköltségei	2.000,00	2.000,00	576,00	2.000,00
5625	Közbevételek késedelmi kamatk.	1.000,00	1.000,00	102,00	1.000,00
5630	Realizált árfolyam különbségek	1.000,00	1.000,00	0	1.000,00
5702	Nem leírt alap eszk.költs.felsz.	2.000,00	2.000,00	0	2.000,00
5742	Anyaghiány	2.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00
5743	Hiány az alkatrészekenél	2.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00
5761	Költs.a közvetlen leírásból	150.000,00	150.000,00	0	150.000,00
5762	Közvetlen leírások költségei a Felügyelő Bizottság döntése alapján	700.000,00	700.000,00	500.000,00	700.000,00
5770	Költs.anyagcsökk.következtéb en	2.000,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00
5791	Adott rabat utáni költs..	10.000,00	10.000,00	0	0
5792	Bírságok gazdasági bűncselekmények és jogsértések miatt	50.000,00	50.000,00	200.000,00	0
5796	Hum.kult.egészs.segítség	40.000,00	40.000,00	0	40.000,00
5798	Előző évekből való költs.	15.000,00	15.000,00	321,00	1.000,00
5799	Egyéb nem előrelátott költs.	10.000,00	10.000,00	1.950,00	10.000,00
	ÖSSZESEN	246.756.000,00	249.756.000,00	247.074.915,00	283.247.000,00

A 2023-as évi KÖLTSÉGEK tervezettől való eltérésének szöveges indoklása

A 2023-as ügyviteli terv 249.756 ezer dinárt látott elő a vállalat működéséhez, ami a becslések alapján 247.074 ezer dinár nagyságban várható megvalósulni. A tervezett kiadásoktól jelentősebb eltérés az anyagnál,üzemanyagnál,energiánál,a közmunka költségeinél ahol 600 ezer dinár volt tervezve, de 0 ezer dinár valósult meg. Nagyobb eltérés a szerződött munkánál van A szezonális munkák volumenének növekedése miatt munkásokat kellett felvennünk

A zentai Kommunális Vállalat 2023-as évi becsült vesztesége 174 ezer dinár lesz.

A 2024-es évre a tervezett összköltségek 283.247 ezer dinárt tesznek ki a következők szerint:

- ügyviteli költségek
- pénzügyi költségek
- egyéb költségek



Az ügyviteli költségek 282.333 ezer dinár értékben a következőket ölelik fel: személyi költségek, üzemanyag és energia költségei, amortizációs költségek, anyagköltségek, karbantartási költségek, termelési és nemanyagi költségek.
A személyi költségek a kereseteket, adókat, járulékokat és egyéb személyi juttatásokat ölelik fel. Ezek a költségek 157.683 ezer dinárt tesznek ki.
Az üzemanyag és az energia költségei 45.350 ezer din. összegben lettek tervezve.
Az amortizációs költségek 15.000 ezer dinár összegben lettek tervezve.
Az anyagköltségek 22.350 ezer dinár összegben lettek tervezve.
A karbantartási költségek 5.400 ezer dinár összegben lettek tervezve a géppark előregedettségé okán, mivel jelentősek a javítás költségei.
A kamatok és az egyéb költségek összeségükben kevesebb mint 10%-ot tesznek ki a 2024-es évi tervben.

Ügyviteli eredmények és a nyereség felosztása

A 2024-es ügyviteli programban a KLKV nyereséget tervez megvalósítani 184 ezer dinár nagyságban. A nyereség elosztása a Közbevételekről szóló törvény rendelkezései alapján lesz felosztva. A nyereség másik részének felosztására és az előző évek veszteségeinek fedezésére az alapító jóváhagyása szükséges.

5. FIZETÉS ÉS FOGLALKOZTATÁS POLITIKA

A foglalkoztatási politika abból a feltevésből indult ki, hogy a foglalkoztatottak száma 2024-ben, egész évben 118 lesz.

Képzettség szektorok szerint

Sor sz.	Fokozat	ÁLTALÁNOS OSZTÁLY		TEHNIKAI OSZTÁLY		KÖZGAZDASÁGI-BERUHÁZÁSI O.		GAZDASÁGI-PÉNZÜGYI O.		ÖSSZESEN	
		dolg. száma 31.12.23	dolg. száma 31.12.24	dolg. száma 31.12.23.	dolg. száma 31.12.24.	dolg. száma 31.12.23.	dolg. száma 31.12.24	dolg. száma 31.12.23.	dolg. száma 31.12.24.	dolg. száma 31.12.23.	dolg. száma 31.12.24.
1	VII	1	1	1	1	4	4	0	0	6	6
2	VI	0	0	5	5	0	0	2	2	7	7
3	V	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
4	IV	4	4	12	11	5	4	9	9	30	28
5	III	4	4	30	32	3	3	0	0	37	39
6	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	I	0	1	34	34	0	0	0	0	35	35



OSSZES	10	10	83	84	12	11	11	11	116	116
									+igazgató, ügyvezető igazgató	+igazgató, ügyvezető igazgató
Mindösszesen:									118	118

6. BERUHÁZÁSOK

2023-as terv, 2023-as 1. módosítás, 2023-as becslült realizáció Beruházási terv 2024.

Sz.szám	Leírás	2.terv módosítás 2023	Megvalósítás 2023.12.31.	Eves terv 2024
55998	Számítógépes felszerelés	500.000,00	267.533,33	500.000,00
5599811	Föld alatti szoftver	1.000.000,00	0,00	0,00
55993	Kutak regenerálása	800.000,00	760.000,00	800.000,00
559926	MP 2 PLC modulok a szennyvíz tisztítóra	400.000,00	0,00	400.000,00
559927	Frekvenciális regulátor szennyvíztisztítóra	500.000,00	0,00	500.000,00
559928	Szennyvíz keverő forgó rész	200.000,00	0,00	0,00
5599260	PLC program fejlesztése	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5599121	Frekvenciális regulátor vízmérőre	500.000,00	0,00	500.000,00
5599962	Használt szervíz jármű	800.000,00	0,00	1.000.000,00
5599051	Onjáró nagy kaszáló gép	1.000.000,00	0,00	1.300.000,00
5599971	Hidraulikus emelő 25m-ig	3.500.000,00	0,00	0,00
5599952	Fűnyíró	300.000,00	0,00	0,00
5599732	B 10/2 kút terv	900.000,00	0,00	0,00
5599733	B 3/2 kút terv	0,00	0,00	900.000,00
559963	Munka gép felújítás	800.000,00	312.380,00	1.000.000,00
5599631	Motor felújítás	800.000,00	667.486,50	1.000.000,00
5599071	Homlokzat festése	50.000,00	0,00	0,00
5599081	Szemetes konténer	500.000,00	0,00	0,00
559936	Kolónia -kút revitalizáció	300.000,00	0,00	0,00
559968	Út javítás – temető,vásártér	500.000,00	0,00	500.000,00
5599941	Traktor	3.000.000,00	0,00	0,00
5599124	Klórozó berendezés	500.000,00	0,00	600.000,00
5599071	Ablak csere	1.000.000,00	998.900,00	0,00
559913	Soft starter	200.000,00	0,00	200.000,00
5599271	Elektro mágneses mérő	300.000,00	0,00	300.000,00
5599292	Prokron csiga	500.000,00	0,00	500.000,00
559932	Kútfúrás - önrész	2.000.000,00	250.000,00	2.000.000,00
559941	Hidrogeológiai kutatás -terv	200.000,00	0,00	200.000,00
55996	Tanulmány a talajvíz tartalékokról	250.000,00	228.000,00	250.000,00
5599613	Víz tartalék tanulmány kidolgozása – déli mező	1.000.000,00	980.000,00	1.000.000,00
5599612	Víz tartalék tanulmány kidolgozása – északi mező	700.000,00	635.000,00	650.000,00
5599071	Fő épület festése	100.000,00	0,00	0,00
5599073	Kútfúrás-Kevi	0,00	450.000,00	0,00
	Klíma felszerelés	0,00	0,00	300.000,00
	Beruházások összesen	24.100.000,00	5.549.299,83	15 400 000,00



Beruházások fajtája

sorszám	megnevezés	Terv 2023	becslés 2023	Ezresekben
				Terv 2024
1	2	3	4	5
1	objektumok	3.450	0	0
2	felszerelés	12.500	1.266	8,900
3	egyéb	8.150	4.283	6,500
4	Összesen	24.100	5.549	15,400

Beruházások forrása – összesen

sorszám	forrás	Terv 2023	becslés 2023	Terv 2024
1	2	3	4	5
1	Saját eszközök	24.100	5.549	15,400
2	Községi költségvetés	0	0	0
3	Egyéb források			
4	Nem felosztott			
5	Helyi közösségek			
	ÖSSZESEN	24.100	5.549	15,400

Költségvetési tökebefektetés / hosszútávú befektetések / és szöveges magyarázat

A hosszútávú beruházásokat és finanszírozásukat szükséges a megfelelő összegben előre megtervezni. A mellékletben megtalálható a kitöltött táblázat a rendelkezésre álló adatokkal és a tervezett értékekkel valamint a finanszírozási forrásokkal. Az alábbiakban felsorolásra kerülnek azok a projektek, amelyek már a vállalat tulajdonában állnak, és ezen kívül, hogy mi egyébre lenne még nagy szükség.

A vállalat ügyvitelében a kiadásokat a saját bevételeiből finanszírozza, melyeket a polgárok és az önkormányzat felé elvégzett kommunális szolgáltatások által valósít meg.

A társaság jelenlegi üzleti tevékenységét saját bevételeiből finanszírozzuk, azaz a piacon, az állampolgárok és az önkormányzat gazdasága számára nyújtott kommunális szolgáltatások végzéséből származó bevételekből. A költségvetésből eredő bevételek céleszközök, amelyek a tevékenység végzésére szolgáló alapeszközök finanszírozására szolgálnak.



A beruházási terv magába foglalja:

Tervezett építkezések:

Vízhálózat kiépítése, rekonstrukciója a következő utcákban – Nagy Mélykúti János, Matije Gubec, Arany János, Kosztolányi Dezső (Árpád utcától a Tóparti utcáig), Mária utca (Újsortól a Njegoš térig). Szükséges a projektdokumentáció elkészítése és a rekonstrukcióhoz szükséges engedélyek beszerzése.

Kiépítés megrendelés alapján

Lakossági víz- és kanalizáció rácsatlakozások.

Gépek és felszerelések

Felszerelés a vízmezők és vízhálózat karbantartására
Felszerelés a szennyvíztisztítóra
Számítógépes felszerelés
Szervíz kocsi
Teherautó

Szolgáltatások

Kútregeneráció
Vízterhelékek tanulmányának kidolgozása az északi és a déli kútmezők részére.
A vízvezeték-hálózat felújításának terve - új kút, B 3/2
A munkagépek és pumpák nagyjavítása

Műszaki terv-dokumentáció készítése

Szükséges lenne:
-Szennyvíztisztító kibővítésének terve - második szakasz
-Terv 50 km-es vízhálózat helyreállítására,
-Városi temető rendezési terve

7. TARTOZÁSOK

A vállalatnak nincs sem rövid sem hosszútávú hitele.



8. PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK TERVE A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ÁRÚK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE, FOLYÓ ÉS BERUHÁZÁSI KARBANTARTÁSOKRA ÉS KÜLÖNLEGES CÉLOKRA

A beruházási táblázattól függetlenül a 2024-es évi ügyviteli programban külön táblázat utal a végzett tevékenységekhez, a folyó és a beruházási karbantartáshoz szükséges tervezett pénzügyi eszközökre.

A közvállalatokról szóló törvény 50. szakasza alapján a különleges célokra fordítható eszközök a 2024-es évi ügyviteli programban a következők szerint alakulnak:

KÜLÖNLEGES CÉLOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK

Sorsz.	Pozíció	Tervezett 2023 évben	Realizáció 2023 évben	Terv az első negyedben 2024	Terv a másod. negyedben 2024	Terv a harmad. negyedben 2024	Terv a negyedik negyedben 2024
1	Szponzorálás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Donáció	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Human. tevékenységek	40.000,00	0,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00
4	Sport tevékenységek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Reprezentáció	160.000,00	160.000,00	40.000,00	80.000,00	120.000,00	160.000,00
6	Reklám és propaganda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Egyéb-ajándék	200.000,00	199.500,00	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00

9. ÁRAK

A szolgáltatások árának 20%-os növekedését tervezzük.

10. KOCKÁZATOK KEZELÉSE



A kockázatok kezelése törvényi kötelezettség és kulcsfontosságú a jó irányításhoz. Az említett kockázat kezelés kivételesen fontos a közcivilizálatnak, mert ezáltal minőségesen elvégezhető és ellenőrizhető a kijelölt feladatkörök.

A kockázat definíciója „minden olyan esemény vagy probléma, ami befolyásolhatja a stratégiai és operatív célok elérését”. Az elszalasztott lehetőségek is kockázatot jelentenek.

1. A vállalati célok kockázatai
2. Tevékenységből eredő kockázatok
3. Pénzügyi kockázatok

A vállalati célok kockázatai

A megfizettetés javítása a fogyasztói névjegyzék frissítésével

Kockázat forrása	Kockázat meghatározása	Kockázat ellenőrzése	Kockázat hatása
-aktivitás és ellenőrzés a vezetésben	- folyamat folytonosága	-gyenge ellenőrzés	-csökkentett eszközök

Mikrohálózatok átvétele

Kockázat forrása	Kockázat meghatározása	Kockázat ellenőrzése	Kockázat hatása
-szociál-politikai	-előírások alapján	- elkötelezettség hiánya	-társadalom

Vízórák cseréje

Kockázat forrása	Kockázat meghatározása	Kockázat ellenőrzése	Kockázat hatása
-gazdasági -pénzügyi	-szolgáltatás -előírások alapján	-szabályok végrehajtása	-nem kézzelfogható

Tevékenységből eredő kockázat

Ivóvíz ellátás

Kockázat forrása	Kockázat meghatározása	Kockázat ellenőrzése	Kockázat hatása
-technikai -üzemeltetési	-szolgáltatás	-hiányosságok a rendszerben	-költségek növekedése

Elavult a vízhálózat és a felszerelés és nincs elegendő pénzügyi eszköz. Nem megfelelő a szolgáltatás ára. Ha megfelelő ára lenne a szolgáltatásnak 3-5 éven belül ennek a tevékenységnek a kockázatát minimális szintre tudnánk hozni.

Az atmoszférikus és szennyvíz elvezetése és megtisztítása

Kockázat forrása	Kockázat meghatározása	Kockázat ellenőrzése	Kockázat hatása
-kevés technikai -üzemeltetési	-szolgáltatás	-felhasználók felelőtlensége	-költségek növekednek

Nincs nagyobb kockázat a relatív új hálózatban és a felszerelésben. Kis kockázatot jelent a kanalizációs rendszer nem megfelelő használata. Változtatni kell a felhasználók hozzáállásán.

A kommunális hulladék kezelése



Kockázat forrása -technikai -üzemeltetési	Kockázat meghatározása -szolgáltatás	Kockázat ellenőrzése -rendszer hátrányai	Kockázat hatása -költségek növekednek
--	--	--	---

A gépek elavulása gyakori meghibásodásokhoz vezet, ami növeli a költségeket és ez kihat a szolgáltatás minőségére. Szükséges egy új jármű beszerzése, ami csökkenti az ügyviteli kockázatot ebben a tevékenységben.

Zöld közterületek karbantartása

Kockázat forrása -gazdasági	Kockázat meghatározása -bevétel	Kockázat ellenőrzése -függőség a munkáltatótól	Kockázat hatása -pénzügyi veszteség
---------------------------------------	---	--	---

Fennáll a kockázat, hogy a munkáltató a költségvetésétől függően csak részben valósítja meg az időszakos munkát. Megoldás erre, hogy találunk munkát, szolgáltatást harmadik személy részére, vagy csökkentjük a tervezett területet vagy munkaerőcsökkentés lesz szükséges a szolgálatból.

Tisztaság fenntartása közterületeken

Kockázat forrása -gazdasági	Kockázat meghatározása -bevétel	Kockázat ellenőrzése -függőség a munkáltatótól	Kockázat hatása -pénzügyi veszteség
---------------------------------------	---	--	---

A kockázat a munkáltatói költségvetés megvalósulásában áll fenn. A megoldás a tervezett munkaterületek csökkentése lehet.

A közparkoló kezelése

Kockázat forrása -egyéni aktivitás	Kockázat meghatározása -folytonos üzemeltetés	Kockázat ellenőrzése -foglalkoztatottak nem értik saját szerepüket	Kockázat hatása -költség növekedés
--	---	--	--

A kockázat elkerülhető az alkalmazottak állandó ellenőrzésével.

Mezőri tevékenység

Kockázat forrása -egyéni aktivitás	Kockázat meghatározása -folytonos üzemeltetés	Kockázat ellenőrzése -foglalkoztatottak nem érzik saját szerepüket	Kockázat hatása -negatív kép
--	---	--	--

A kockázat elkerülhető az alkalmazottak állandó ellenőrzésével.

Temető kezelése és a temetkezési szolgáltatások elvégzése

Kockázat forrása -foglalkoztatottak viselkedése szakmai felelőség	Kockázat meghatározása -szolgáltatás	Kockázat ellenőrzése -szabályok nem érvényesülnek közvetlenül	Kockázat hatása -költségek növekednek - -negatív kép
---	--	---	---

A kockázat elkerülhető az alkalmazottak rendszeres ellenőrzésével.

A piac vezetése

Kockázat forrása -foglalkoztatottak viselkedése -törvényi	Kockázat meghatározása -előírások alapján	Kockázat ellenőrzése - foglalkoztatottak nem érzik saját szerepüket -pénzügyi veszteség	Kockázat hatása -törvényi büntetés
---	---	---	--

A kockázat elkerülhető az alkalmazottak rendszeres ellenőrzésével.

Utcák és utak karbantartása



Kockázat forrása
- technikai

Kockázat meghatározása
-szolgáltatás

Kockázat ellenőrzése
-rosszul felszerelt

Kockázat hatása
-negatív kép

A kockázat csökkenthető lenne ha konkrétan meg lenne határozva hogy ebben a tevékenységben a vállalatnak milyen kötelezettségei vannak és ehhez milyen felszereltség, valamint a foglalkoztatottaknak milyen képzettség szükséges.

A PÉNZÜGYI KOCKÁZAT KEZELÉSE

1. Pénzügyi kockázat tényezői

A gazdasági társaság az ügyvitele során különféle kockázatoknak van kitéve: piaci kockázat, hitel kockázat, fizetőképességi kockázat. A kockázat kezelése a gazdasági társaságokban a kiszámíthatóság biztosítása a pénzügyi piacokon, valamint más, esetleges negatív hatás minimumra csökkentése a pénzügyi ügyvitel során. A kockázatok kezelését a pénzügyi szolgálat végzi a cég politikájával összhangban és az igazgató jóváhagyásával.

a) Piaci kockázat

A piaci kockázat annak a kockázata, hogy egy pénzügyi eszköz jövőbeni pénzáramainak valós értéke a piaci árak változásai miatt változó lesz. A piaci kockázat háromféle kockázatot tartalmaz:

A deviza árfolyam változásainak kockázata

A gazdasági társaságnak nincs követelése és kötelezettsége devizában, ezért nincs nagyobb kockázat a deviza árfolyamváltozások miatt.

Az árváltozás kockázata

A gazdasági társaság nincs kitéve nagyobb kockázatnak az árváltozás vonatkozásában, tekintettel arra, hogy nincs nagyobb befektetése, mint a rendelkezésre álló eladás.

A kamatláb változásainak kockázata

A gazdasági társaságok kockázata a kamatláb vonatkozásában nem jelentős, mivel ilyen kötelezettségek a hosszúlejáratú hitelekkel adódnak, amit a bankok adnak. A gazdasági társaságnak nincs hosszúlejáratú hitele a bankoktól. Bevételei és kiadásai és a pénzforgalma független a piaci kamatláb változásoktól, tekintettel, hogy a gazdasági társaságnak nincs jelentős kamatozó eszköze, sem kötelezettsége.

b) Hitelezési kockázat



A hitelezési kockázat a gazdasági társaság pénzügyi veszteségének kockázata ha a másik szerződő fél pénz eszközökben nem teljesíti szerződéses kötelezettségét. A hitelezési kockázat elsősorban a ügyviteli követelésekből adódik.

A gazdasági társaság elemzi minden új vevő fizetőképességét, mielőtt a szokásos feltételekkel ajánlatot tenne az eladásra. Ez így működik a kiépítési munkálatoknál is.

c) Fizetőképességi kockázat

A fizetőképességi kockázat a gazdasági társaságok azon kockázata, amikor szembe kell nézni a nehézségekkel, mikor ki kell fizetni a saját pénzügyi kötelezettségeiket. A gazdasági társaság a saját fizetőképességét úgy kezeli, hogy mindig ki tudja fizetni az esedékes kötelezettségeit.

2. Tőke kezelési kockázat

A tőke kezelés célja, hogy a gazdasági társaság képes legyen arra, hogy határozatlan ideig tudja működtetni a céget a belátható jövőben.

A gazdasági társaság figyeli az eladósodottsági rátát. Ennek az együtthatónak a kiszámításakor figyelembe veszik a netto adósságot és az össz tőkét. Netto adósságot akkor kapunk ha az összes hitelből (rövid és hosszútávú) kivonjuk a készpénzt. Össz tőkét akkor kapunk ha az állapotmérleghez hozzáadjuk a netto tartozást.



Felügyelő bizottság elnöke
Suhajda Izabella



11. Mellékletek a KLKV 2024-es évi Ügyviteli programjához

1. 1. Melléklet: Állapotmérleg a 2023.12.31. napján
2. 1a. Melléklet: Sikermérleg a 2023.01.01 – 12.31. terjedő periódusra
3. 1b. Melléklet: Jelentés a készpénzforgalomról a 2023.01.01 – 12.31.
4. 2. Melléklet: A közvállalat céljai a kulcsfontosságú indikátorokkal
5. 3. Melléklet: Ügyviteli rizikók
6. 4. Melléklet: Tervezett és megvalósult üzleti mutatók megjelenítése
7. 5. Melléklet: Állapotmérleg (Terv: 2024.12.31.,negyedéves előrejelzések)
8. 5a. Melléklet: Sikermérleg (Terv: 2024.01.01.-12.31.,negyedéves előrejelzések)
9. 5b. Melléklet: Jelentés a készpénzforgalomról (Terv: 2024.01.01.-12.31., negyedéves előrejelzések)
10. 6. Melléklet: Támogatások (Terv: 2024.01.01.-12.31., negyedéves előrejelzések)
11. 7. Melléklet: Foglalkoztatottak költségei
12. 8-9. Melléklet: A foglalkoztatottak struktúrája szektorok szerint
13. 10. Melléklet: Foglalkoztatás dinamikája
14. 11. Melléklet: Fizetésmassza, foglalkoztatottak száma, havi átlagok
15. 11a. Melléklet: A kifizetett és tervezett jövedelem tartománya
16. 11b.Melléklet: Kifizetett bruto 1, bruto 2
17. 12. Melléklet: Felügyelő Bizottság tagjai díjainak nettó és bruttó összege
18. 13. Melléklet: az Ellenőrző bizottság tagjai díjainak nettó és bruttó összege
19. 14. Melléklet: Hitel törlesztési kötelezettség
20. 15. Melléklet: Tervezett pénzügyi alapok áruk, beruházások és szolgáltatások beszerzéséhez
21. 16. Melléklet: Tőkebefektetési terv
22. 17. Melléklet: Különleges célokra fordítható eszközök
23. Melléklet: Szervezési ábra



KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI
KÖZVÁLLALAT ZENTA
Zenta, Ilija Birčanin u. 1.
Törzsszám:08139679, PIB: 101101238
IKT.SZÁM: 01-1278-05/2023-1
KELT: 2023.10.16.

A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvéllalat Alapszabálya (Zenta Község Hivatalos lapja, 26/2016.sz.) 25. szakasza alapján a KLKV Felügyelő Bizottsága 2023.10.16-án megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

1. A vállalat 2024-ik évi Üzletviteli programjának elfogadásáról.
2. Az Üzletviteli program szövege a jelen Határozat szerves részét képezi.
3. Ezen Határozatot az alapítóhoz kell eljuttatni az eljárás további folytatásához.

Suhajda Izabella
a Felügyelő Bizottság elnöke



193.

A közszolgáltatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005, 83/2005 és 83/2014) 24. szakasza, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014, 101/2016., 47/2018. és 111/2021. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja 4/2019.) 20. szakasza és 45. szakasza 1. bekezdésének 58. pontja és Zenta község Idegenforgalmi Szervezete alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja 11/2012, 38/2012, 27/2016 és 19/2019.sz.) 40A. szakasza alapján Zenta Község Képviselő- testülete 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE 2024. ÉVI
MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyjuk Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2024. évi munkatervét.

II.

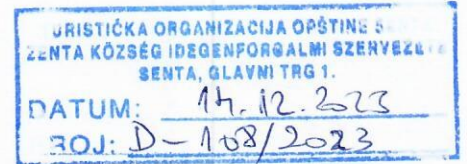
Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 332-6/2023-I
Kelt: 2023. december 28-án
Z e n t a

Veselin Petrović s. k.,
Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s:

A közszolgáltatokról szóló törvény 24. szakasza (a SZK Hivatalos Közlönye, 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005, 83/2005 és 83/2014), A helyi önkormányzatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007, 83/2014, 101/2016., 47/2018. és 111/2021. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja 4/2019.) 20. szakasza és 45. szakasza 1. bekezdésének 58. pontja és Zenta község Idegenforgalmi Szervezete alapszabálya módosítása és kiegészítése 3. szakasza (Zenta Község Hivatalos Lapja 38/2012.sz.) és Zenta község Idegenforgalmi Szervezete alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja 11/2012, 38/2012, 27/2016 és 19/2019.sz.) 40A. szakasza alapján a Zentai Turisztikai Szervezet az alapító jóváhagyásával köteles meghozni éves munkatervét.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete

ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETÉNEK MUNKA-ÉS PÉNZÜGYI TERVE – 2024

Összeállította: Laskovity Kornél
igazgató

Zenta, december - 2023



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve - 2023

Tartalom

1. Bevezetés	3
2. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete	4
3. Információs – propaganda tevékenység	5
4. Idegenforgalmi kiállítások/rendezvények	5
5. Promóció és reklám	7
5.1. Nyomtatott- és videó kiadványok	9
5.2. Digitális média.....	9
5.3. Szüvenírek.....	11
6. A Zentai csata Emlékkilátó.....	11
7. Rendezvények	11
8. Kerékpárkölcsönző	14
9. Műjégpálya	14
10. Zenta Község Idegenf. Szervezet 2024-es évi pénzügyi terve.	15



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

1. Bevezetés

A turizmus állandó mozgást, utazást jelent, és mint ilyen nagyon dinamikus jelenség. Lényegét tekintve multidiszciplináris, míg más megközelítésben olyan tényezőktől függ, mint a szabadidő és a rendelkezésre álló pénzügyi jövedelmek. Az egyik legfontosabb tényező az utazás motivációja, melynek kialakításában nagy szerepet játszik a desztinációs marketing koncepciója illetve az egyéni preferenciák. Amikor a desztináció szempontjairól beszélünk, kulcsfontosságú az attrakciók megléte, csak úgy, mint a kommunikáció (a desztináció és a célpiac kommunikációja), szálláskapacitások és a desztináció egyéb kapacitásai. Ezek azok a kezdeti feltételek, melyek lehetőséget teremtenek a turizmus fejlődésére.

Az idegenforgalom hagyományos felfogása tömeges idegenforgalmi látogatást jelent, klasszikus csomagajánlatot, nagy szálláskomplexumokat és attrakciók csoportját a desztináción.

Az idegenforgalmi gazdaság modern tendenciái az alternatív turizmus megjelenését eredményezték, melyek rugalmas idegenforgalmi kínálatot igényelnek, egyénre szabott kínálatot és a fenntartható turizmus koncepcióját. A modern turisták tapasztaltabbak, ökológiai érzékenységük magasabb, új élményekre vágnak és az árak megfelelő minőségű szolgáltatásokra.

A modern turisztikai helyek az integrált marketinget támogatják, amely a promóciós tevékenységek, a piaci helyzet, a termék- és árpolitika mellett magába foglalja a humán erőforrás, mint tényező szerepét is.

Az idegenforgalom az egyike a Covid-19 járvány által leginkább sújtott ágazatoknak, melynek következményei a helyi turizmusra is negatív hatással voltak. A koronavírus-járványhoz kapcsolódó utazási korlátozások óriási csapást mértek a turizmusra, amely nagyban hozzájárult a vendégéjszakák, de a szervezett utazási formák (diákkirándulások, utazási irodák által szervezett utazások, üzleti utazások, stb...) drasztikus visszaeséséhez helyi szinten is.

A turizmus egy olyan ágazat, mely relatív gyorsan képes válaszokat adni a válságokra és mint azt már többször bizonyította talpra állni illetve visszatérni a „business as usual” állapotba. A 2022-es év az újraindulás éve volt, a korlátozások megszűntével ismét szerveztek csoportos utazásokat is, így a helyi turizmus is kilábalni látszik az előző két év járványügyi nehézségei alól.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

A munkatervünk a 2024-es évre a Zenta község által elfogadott Idegenforgalmi fejlesztési programmal és a Szerbiai Idegenforgalmi Szervezet terveivel és programjaival összhangban került kidolgozásra.

2. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetét Zenta község Közgyűlésének határozatával 2006. október 19-én alapították, azzal a céllal, hogy elősegítse és reklámozza Zenta község turizmusát, hogy a teljes idegenforgalmi kínálatról összegyűjtsön és megjelenítsen minden fontos információt, illetve egyéb aktivitásokat valósítson meg a turizmus promóciója érdekében.

A turizmusról szóló törvénnyel összhangban („Sl. glasnik RS”, br.17/2019) az Idegenforgalmi Szervezet, mint a helyi önkormányzat egysége a következő feladatokat látja el:

1. a község turizmusának fejlesztése és népszerűsítése;
2. koordinálja a turizmusban résztvevő gazdasági és egyéb szereplők tevékenységeit és együttműködését, melyek közvetve vagy közvetlenül hatással vannak a turizmus fejlődésére, népszerűsítésére és a turizmusban foglalkoztatottak oktatására és képességeiknek fejlesztésére;
3. éves programot és tervet készít reklámtevékenységeiről, a Stratégiai marketing tervvel és a Szerbiai Idegenforgalmi Szervezet terveivel és programjaival összhangban;
4. tájékoztató-népszerűsítő anyag biztosítása és fejlesztése, amellyel megvalósul a község idegenforgalmi értékeinek reklámozása (nyomtatott kiadványok, audio – és videó népszerűsítő anyagok, online promóciós eszközök - internetes bemutatók, közösségi média és a kísérő digitális aktivitások, emléktárgyak, stb.)
5. a község teljes idegenforgalmi kínálatával kapcsolatos információk összegyűjtése és megjelenítése, és egyéb az idegenforgalommal kapcsolatos marketing-tevékenységek végzése;
6. különböző idegenforgalmi, tudományos, szakmai, sport, kulturális és egyéb találkozók és rendezvények szervezése, illetve a szervezésében való részvétel;
7. idegenforgalmi információs pontok alakítása (a turisták fogadására, a turisták ingyenes tájékoztatására, a turisták tájékoztatásához szükséges adatok begyűjtésére, a turisták megismertetésére az idegenforgalmi kínálat minőségével, a turisták panaszainak továbbítása az illetékes szervek felé és egyebek);
8. a turisztikai területet igazgatja;
9. a háziiparban és falusi vendéglátásban történő szolgáltatásnyújtásban való közreműködés;
10. az idegenforgalmi infrastruktúra kiépítésének programja és a területrendezési program megvalósításának serkentése;



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

11. hazai és nemzetközi idegenforgalmi projektek kidolgozása, a kidolgozásban való részvétel, illetve azok megvalósítása;
12. adatok összegyűjtése és feldolgozása, kérdőívek összeállítása és értékelése;
13. gazdasági tevékenység folytatása során kifejtett egyéb aktivitások az alapítói okirattal és az alapszabállyal összhangban.

3. Információs-propaganda tevékenység

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete ebben az évben is folytatni fogja az általános információs és reklámtevékenységeket. A község minden intézményével igyekezni fog együttműködni, a jobb promóció és minőséges kínálat kialakításában.

A kínálatról rendelkezésre álló adatok és információk összegyűjtése természetesen előfeltétele az időszerű és pontos információs tevékenységnek.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete idegenforgalmi kiállításokon, közösségi hálókön, írott médián keresztül is szeretné megvalósítani az információs-propaganda tevékenységét.

4. Idegenforgalmi kiállítások/rendezvények

Az idegenforgalmi kiállítások olyan rendezvények, melyek kiváló lehetőséget biztosítanak közvetlen kapcsolatok kialakítására a meglévő és potenciális turistákkal, valamint helyszínt teremtenek a médiával és az idegenforgalmi irodákkal való viszony megalapozására, illetve ápolására. Mindezek mellett lehetőséget teremt azoknak a trendeknek a megismerésére, melyek között a turisztikai gazdaság fejlődik, a lokális szinttől egészen a globálisig. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2024-es évben, pénzügyi lehetőségeihez mérten azokon az idegenforgalmi kiállításokon kíván részt venni személyesen vagy a prospektusok eljuttatásával, melyeken az elmúlt években megalapozta piaci jelenlétét és fokozni szeretné marketingtevékenységeit.

- **45. Belgrádi nemzetközi idegenforgalmi kiállítás (ITTFA)** - a belgrádi kiállítás a szervezők tervei szerint 2024. február 22 – 25. között kerülne megrendezésre. A fővárosi idegenforgalmi kiállításnak az elmúlt évek során sikerült a régió egyik legjelentősebb kiállításává kinőnie magát, a több tízezer elégedett látogatónak köszönhetően. Az előző években Vajdaság Idegenforgalmi Szervezete biztosította a tartomány területén működő idegenforgalmi szervezetek számára a kiállító egységeket. Ezen lehetőség megszűnése



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

irodánk számára is problémát okozott, hiszen költségvetésünk nem teszi lehetővé saját kiállító felület bérlését. Ebből kifolyólag szervezetünk a kiállítás szakmai napján fog személyesen jelen lenni, a többi napokon pedig Vajdaság Idegenforgalmi Szervezetének pultján lesznek elhelyezve kiadványaink.

- **Utazás 2024 – Budapest** – Magyarország elsőszámú idegenforgalmi kiállítása 2024. február 22-25. között kerülne megrendezésre. A piaci szegmentáció szempontjából a magyar turistáknak kiemelt szerepük van Zenta község turizmusának fejlődésében, hiszen továbbra is turistáink nagy része Magyarországról érkezik. Fontosnak tartjuk tehát, Magyarország legnagyobb idegenforgalmi kiállításán való személyes részvételt, ahol közvetlen kapcsolatteremtésre nyílik lehetőség. Az eddigi években is nagy érdeklődés övezte a vajdasági kiállítóegységet, ezen belül városunkat is.

- **Újvidéki nemzetközi idegenforgalmi kiállítás** - az Újvidéken megrendezésre kerülő idegenforgalmi esemény minden év októberében vagy novemberében valósul meg. Részvételünk kiemelten fontosnak tekinthető, hiszen ezen rendezvény hivatott Vajdaság teljes idegenforgalmi kínálatának bemutatására a nagyközönség számára.

- **Vajdasági napok Temesváron és Ljubljánában** – mivel a 2023-as évben a Romániából és Szlovéniából érkező vendégek száma is megnövekedett, úgy értékeltük, hogy fontos lenne nyitnunk ezen piacok irányába is. Vajdaság Idegenforgalmi Szervezete a 2024-es évben is megszervezi az említett rendezvényeket, melyeken az anyagi lehetőségekhez mérten irodánk is részt kíván venni.

Vojvodina Samit 2024 –A Vajdasági Turisztikai Csúcstalálkozó célja, hogy lehetővé tegye a nyílt párbeszédet a turizmus különböző területeiről érkezők között, valamint a magán- és közszféra összekapcsolásának pozitív gyakorlatának folytatása.

A felsorolt kiállításokon, rendezvényeken kívül, idegenforgalmi szervezetünk pénzügyi lehetőségeihez mérten további turisztikai kiállításokon és rendezvényeken is részt kíván venni, melyeken városunk promócióját tudja végezni.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

5. Promóció és reklám

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete városunk egyik legforgalmasabb területén található, a Városháza főbejárata közelében. A 2024-es évben is céljaink között szerepel a nyilvánossággal való viszony fejlesztése, irodánkban való közvetlen információnyújtás, nyomtatott kiadványok, weboldal, közösségi háló (Facebook), továbbá médiaszereplés és szuvenír eladás segítségével.

Tekintettel arra, hogy a turizmus több területet érint, rendkívül fontosnak tartjuk a településen és a térségben működő turisztikai szereplőkkel (önkormányzatok, civil szervezetek, vállalkozók, intézmények, stb.), valamint az országos és regionális jelentőségű szervezetekkel a meglévő kapcsolatok folyamatos ápolását, valamint új szakmai kapcsolatok kiépítését. Az így kialakított kapcsolatok által lehet biztosított az érintettek közötti kölcsönös és zavartalan információáramlás, mely elengedhetetlen feltétele annak, hogy az irodába érkező turista naprakész, pontos információt kapjon Zenta és térsége turisztikai kínálatából, a helyi kiadványokon túl egyaránt hozzájuthasson országos és regionális kiadványokhoz is.

Fontosnak tartjuk továbbá, hogy szervezetünk részt vegyen a helyi turisztikai szereplők tájékoztatásában és képzésében. Irodánk figyelemmel fogja kísérni a 2024-es évben elérhető pályázati forrásokat a helyi turizmus iparág naprakész tájékoztatása, képzése érdekében.

A város turisztikai arculatának kialakítása

A 2023-as évben irodánk elindította a zentai turizmus arculatának kialakítását. A város turisztikai arculata tervezésénél fontos szempontként határoztuk meg, hogy egy mindenki számára értelmezhető szimbólumrendszert hozzunk létre. A projekt megvalósulása egy egyedi karakteres logó megalkotásával kezdődött. A tervezett embléma a városhoz kapcsolódó szimbólumokat egy egységes jellé formálja a vonalak és alakzatok által kialakult dinamikus rendszer jól illeszkedik a grafikai trendekbe.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023



SENTA - ZENTA

Az arculat részét képezi irodánk kültéri megjelenésének (kirakat) megváltoztatása is. Új feliratok, az új logo és annak elemei kerül kihelyezésre a 2023-as évben. 2024-ben folytatni kívánjuk a város turisztikai arculatának kidolgozását a következő elemekkel:

- új mobilbarát weboldal kidolgozása az új arculat szellemében
- kiadványaink egységesítése (design szempontjából) az új arculat szellemében
- plakátok, szórólapok, céges iratok, névjegykártyák logóval való ellátása
- strandzászlók, bannerek
- új szuvenírek kidolgozása (exkluzív termékek)



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

5.1. Nyomtatott és videó kiadványok

Az elmúlt 2 év járványügyi helyzetére való tekintettel illetve az idegenforgalmi látogatások csökkenése végett a kiadói tevékenységeinket racionalizáltuk, részben elhalasztottuk. A 2024-es évben a következő kiadványok nyomtatását tervezzük:

- **Idegenforgalmi rendezvénynaptár 2024** - Községünk igen gazdag a különféle rendezvények tekintetében, ezért irodánk fontosnak tartja az idegenforgalmi rendezvényeket összefoglaló éves naptár kiadását, melyet az év eleji idegenforgalmi kiállításokon már nyomtatott formában kínálunk, a polgárok és a városba látogatók számára pedig egész évben aktuális információval szolgál.
- **Zentai ismertető, Zentai kifestő, Városnéző – térképes kiadvány és egyéb kiadványaink** újratervezése és -pénzügyi kereteinknek megfelelő újrayomtatása- az új arculat szellemében
- **Kerékpáros útvonalak** – a 2022-es évben egy IPA pályázat keretein belül kerékpárkölcsonzó létesült városunkban. A kerékpárturizmus népszerűsítése érdekében nyomtatott formában is igyekszünk elérhetővé tenni kerékpáros útvonalakat.
- **Rendezvényeket népszerűsítő kiadványok**- a fontosabb idegenforgalmi események programjait bemutató szórólapok, plakátok, óriásplakátok készítése.
- **Információs táblák** – a 2023-ban nem sikerült a Tisza-parti sétányra tervezett információs táblák kihelyezése, ezért azt a 2024-es évben szeretnénk megvalósítani. A táblák hasznos és érdekes információkat fognak nyújtani a Tiszáról az idelátogató turistáknak és a helyi lakosságnak is egyaránt.

5.2. Digitális média

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete két internetes oldalt üzemeltet:

- **www.sentainfo.org** - weboldalunk 2013-ban készült és az elmúlt évek technikai fejlődése elég volt arra, hogy a digitális versenyben lemaradjon (rég technológián alapszik, nem mobilbarát, biztonsági rések jellemzik, stb...). A felsorolt problémák miatt aktuális lenne egy új weboldal elkészítése, hiszen oldalunkat 82%-ban mobiltelefonról



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve - 2023

keresik fel. 2023-as pénzügyi tervünkben előláttuk az új weboldal elkészítéséhez szükséges pénzeszközöket. A költségvetési hiány miatt a 2024-es évre tolódott az új weboldal kidolgozása.

- **www.1697.rs - „a Zentai csata weboldal”** – 2017-ben lefektettük a Zentai csata weboldal alapjait. A www.1697.rs címen az előző években elkezdtek az összegyűjtött szöveges és képes anyag feltöltését. Az évek során számos információ halmozódott fel a jeles történelmi eseménnyel kapcsolatban (jelentések, térképek, művészi megjelenítései a csatának, stb.). Ezeket szeretné irodánk összefoglalni és a nyilvánosság elé tárni, hogy mindenkinek lehetősége legyen átfogóan is megismerkedni a csatával. Az internetes oldal szerves részét képezi a Zentai csata brand kialakításának.

A közösségi hálók a legfontosabb helyszínét képezik a nyilvánossággal való mindennapi kommunikációnak. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete egy nyilvános profillal rendelkezik „Idegenforgalmi Szervezet Zenta” néven, illetve működteti a Senta Events-Programi-Események Zentán és a Tiszavirág Fesztivál Zenta-Festival Cvetanja Tise Senta oldalakat is.

- **Facebook profil működtetése** – a 2024-as évben is folytatni szeretnénk az online marketing használatát, szociális hálókön keresztül, melyek a gyakorlatban igen hasznosnak bizonyultak. Szervezetünk minden rendezvényéhez továbbra is Facebook eseményt hozunk létre, mely az egyik leghasznosabb kapcsolat a szervező és a potenciális látogató között, ahol naponta új információk eljuttatására van lehetőség. Igyekszünk minden turisztikai szempontból fontos dolgot/eseményt megosztani az érdeklődőkkel, a kultúra, szórakozás vagy a sport terén is.

- **Okostelefon alkalmazás „Senta Info”** – az irodánk által működtetett okostelefon alkalmazás hasznos eszközzé vált a településünkön való eligazodásban. A továbbiakban is törekszünk arra, hogy az alkalmazás naprakész információkat nyújtson a turizmus területén.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

5.3. Szuvenírek

Évek óta sikeresen működtetjük irodánkban a szuvenírek árusítását. Minden évben igyekszünk újítani a kínálaton, mindinkább a városra jellemző ajándékok árusítását helyezzük előtérbe: Zentai csata csokoládé, Zentai csata és Virágzás bor, de szorgalmazzuk a helyi vállalkozók felkarolsát is. Igyekszünk a helyi kézművesekkel és vállalkozókkal közösen új termékeket kialakítani (Reél Chocolate, Forma Kerámiaműhely, Pántlika, 6.22 Handmade...). A rendezvényeinken is a kézzel készített termékek kiállítását és árusítását szorgalmazzuk.

- Új szuvenírek kialakítása

Az ajándéktárgyak beszerzésére a pénzügyi tervünkben 990.000,00 dinárt láttunk elő a 2024-es évre vonatkozóan.

6. A Zentai csata Emlékkilátó

A 2023-as évben is nagy volt az érdeklődés a kilátó iránt és teljes kapacitással üzemelhetett a Zentára látogató turisták egyik legkedveltebb látványossága, a Zentai csata emlékkilátó.

A 2024-es évben következő karbantartási feladatok elvégzésére lenne szükség: falak festése, WC, „iránytűk” újraragasztása, lábazat festése.

7. Rendezvények

Zenta község idegenforgalmi kínálatában fontos helyet foglalnak el a különféle rendezvények. Összhangban Zenta jelenlegi turisztikai jellemzőivel és kínálatával, a rendezvényturizmus szorgalmazása logikus választás lehet.

Irodánk a 2024-es évre a következő rendezvényeket látta elő:



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

- **Birkanyíró és Birkapörkölt-főző fesztivál** - Irodánk a 2024-es évben társszervezőként vesz részt a rendezvény lebonyolításában a zentai Gazdakör mint főszervező mellett. A fesztivál programjai között szerepel többek között a kézi és gépi birkanyírás, a birkaételek elkészítése, ostopattogatás és lovas bemutatók. A rendezvényt kultúrprogram és kézműves vásár is színesíti.

- **City Wine Moments** – 2023-ban kísérleti jelleggel került megszervezésre az ART&WINE nevet viselő eseményünk a Városi kiskalérival közösen, melynek célja a Tiszavirág Fesztivál nyertes borának és a művészetnek a népszerűsítése volt. A városháza patinás épülete egyfajta urbánus, hangulatos környezetet adott a péntek esti lazító, kikapcsolódást adó rendezvényhez.

Az esemény sikerességén felbuzdulva folytatni szeretnénk az épített örökség, a művészet, a gasztronómia és a bor izgalmas világát összekapcsoló rendezvényünket négy alkalommal (június, július, augusztus és szeptember), négy helyszínen (a 120 éves Tűzoltólaktanya, Kis zsinagóga, Slavnic ház és a 110 éves Városháza). Az esemény nem titkolt célja ezen épületek bemutatása, egyediségük kiemelése. Az esték meghittségét a minőségi élőzene és a hangulatifények adják.

- **Tiszavirág Fesztivál** – közkedvelt nyárindító rendezvényünket a 2024-es évben is szeretnénk megszervezni. A következő évben is több napon keresztül igyekszünk sok ezer ember örömeire változatos zenei ízlésvilágot, sokszínű kulturális programot, gasztroélményeket varázsolni Zenta gesztenyefasorral díszített Tisza - partjára.

Az elmúlt tíz év igazolta, hogy a város egyik legfontosabb rendezvénye, ezért a megszokott programok mellett (borutca, „A fesztivál kedvenc bora” választás, sárkányhajózás, hajós felvonulás, tűzijáték...) a 2024-es évben is indokolt a látványelemek fejlesztése, ismertebb előadó felléptetése is. A gyerekprogram erősítése is prioritást élvez majd.

Az esemény tervezett időpontja: 2024. június 14-15.

- **Motojet** – a 2024 augusztusában irodánk a Motojet céggel együttműködve ismét megszervezi nagy népszerűségnek örvendő „MOTOJET H₂O ADRENALIN” elnevezésű motonautikai rendezvény a Tiszán, ahol is a fiataloknak lehetőségük nyílik



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

megismerkedni a biztonságos vízi közlekedés szabályaival, elméletben és gyakorlatban elsajátítani a vízi robogó működését.

- **Városnapi rendezvény** – a zentai csata győzelmének és egyben városunk napjának megünneplésében irodánk társszervezőként igyekszik támogatást nyújtani a rendezvény főszervezőinek, Zenta Község Önkormányzatának és a Thurzó Lajos Közművelődési Központnak. Többek között feladataink között szerepel a lengyel pilóták emlékére emelt emlékmű koszorúzása körüli szervezési munkák.

- **Utcakiállítás** – folytatni szeretnénk a hét évvel ezelőtt útjára indított kezdeményezést, melynek keretein belül utcakiállítást szervezünk az adott évfordulóhoz fűződő történelmi eseményekből. Az utcakiállítás népszerűsége többek között az érdekes témáknak és a látogatási idő korlátlanságának köszönhető, hiszen a nap 24 órájában bármikor megtekinthető. A 2024-es évre tervezett témák:

- 110 éves a zentai városháza (2 pannó)
- A zentai Önkéntes Tűzoltó Testület 150 éve (5 pannó)
- 120 éves a tűzoltólaktanya (1 pannó)
- 140 éve létesült a Tisza-parti Heszler-malom (1 pannó)

- **Zentai Gazdanapok** – a Zentai Gazdakör szervezésében minden év decemberében megszervezésre kerülő programsorozat keretein belül Hagyományos Karácsonyi kiállításra, helyi termékek bemutatójára, Nemzetközi Pálinkafesztiválra, Vajdasági kulináris- és élelmiszeripari kiállításra, mesterségek bemutatójára, gépkiállításra és számos egyéb programra is sor kerül. Irodánk a 2024-es évben társszervezőként vesz részt a rendezvény lebonyolításában.

- **Karácsonyi kavalkád** – 2024-ben tizenkettedik alkalommal kerül megszervezésre a Karácsonyi kavalkád rendezvényünk. A rendezvény előreláthatóan 2024. december 19. és 23. között kerül ismételt megrendezésre. Terveink között szerepel a Betlehemes Találkozó, akusztikus koncertek, vegyeskórusok fellépésének megszervezése. A rendezvény egységes kialakítása érdekében idén is csak kézműves terméket árusító vállalkozások jelentkezését várjuk. A gyerekek számára érdekes elemek bővítése,



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

programok szervezése is kiemelt feladatunk. Továbbá a látványelemek állandó bővítése, szépítése prioritást élvez a jövőben is.

A Stevan Sremac Szerb kultúrközponttal együttműködve a karácsonyi időszakban közös programot tervezünk. Az együttműködés keretein belül Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete logisztikai és infrastruktúrális segítséget fog nyújtani a szervezőnek.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2024-es évben is igyekszik támogatást és logisztikai háttérrel biztosítani a községi idegenforgalom fejlődése szempontjából kiaknázható, az éves idegenforgalmi rendezvénynaptárban kiemelt események számára.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének pénzügyi tervében **6.770.000,00 dinár** áll rendelkezésre a 2024-as rendezvények lebonyolítására.

8. Kerékpárkölcsonzó

2022-ben a város központjában átadásra került egy kerékpárkölcsonzó állomás 14 kerékpárral. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete Zenta Község Önkormányzatától feladatul kapta ennek működtetését, így a 2023-as év tavaszától irodánkban kölcsönözhetőek az eszközök. Az adminisztratív feladatok mellett a kölcsonzót érintő promóciós feladatokat is ellátjuk. 2024-ben igyekszünk minden szálláshelyre eljuttatni kölcsonzésre szorgalmazó szórólapot, illetve a természeti, szecessziós látnivalókat tartalmazó túraajánlatainkat.

9. Jégpálya

2023. decemberében Zenta község kínálata egy műjégpályával gyarapodott, melynek üzemeltetési feladatát Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete kapta. A pálya 2023. december 10-én kezdte meg működését és 2024. január 31-ig élvezheti a nagyközönség. Ebben az időszakban irodánk biztosítja a jégpálya működtetését, a programok szervezését és lebonyolítását.



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

10. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet 2024-es évi pénzügyi terve

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet 2024-es pénzügyi terve a működéshez és a turisztikai tartalmak fejlesztéséhez nélkülözhetetlen reális szükségletek alapján került kialakításra.

Az aktuális törvényi előírásokkal összhangban a saját bevételek (vizonteladásból származó bevételek, belépőköltségek és emléktárgyak eladásából szerzett jövedelem, donációk) beleolvadnak Zenta község költségvetésébe, így azok a községi költségvetés bevételeit képezik.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete a 2024-es évben 2 aktivitást és 1 projektet látott elő (hat rendezvény költségeit tartalmazza), összesen **15.877.000,00 dinár** értékben, melynek költségelosztása a következő:

PROGRAM 4: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE: 1502-0001 A TURIZMUS FEJLESZTÉSÉNEK IRÁNYÍTÁSA		
Kontó	Leírás	Tervezett
411	A FOGLALKOZTATOTTAK KERESETEI ÉS TÉRÍTMÉNYEI	4.220.000,00
4111	A foglalkoztatottak keresetei és térítményei	4.220.000,00
412	SZOCIÁLIS HOZZÁJÁRULÁS A MUNKAADÓ TERHÉRE	640.000,00
4121	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	427.000,00
4122	Egészségügyi biztosítás járuléka	213.000,00
413	TERMÉSZETBENI JUTTATÁSOK	70.000,00
4131	Természetbeni juttatások	70.000,00
414	FOGLALKOZTATOTTAK SZOCIÁLIS JUTTATÁSAI	135.000,00
4141	Munkahelyi távollét alatti térítmények kifizetése a költségvetés terhére	30.000,00
4144	Szoc. seg. egész. kezelés esetén a szűkebb család tagjainak	105.000,00
415	AZ ALKALMAZOTTAK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	140.000,00
4151	Az alkalmazottak költségtérítései	140.000,00
421	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	279.000,00
4211	Pénzforgalmi és banki költségek	55.000,00
4213	Kommunális szolgáltatások	15.000,00
4214	Kommunikációs költségek	144.000,00
4215	Biztosítási költségek	65.000,00



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve – 2023

423	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	305.000,00
4235	Szakosított szolgáltatások	270.000,00
4237	Reprezentáció	35.000,00
424	SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	30.000,00
4249	Egyéb speciális szolgáltatások	30.000,00
425	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	145.000,00
4252	Felszerelések javítása és fenntartása	145.000,00
426	ANYAG	233.000,00
4261	Adminisztrációs anyagköltségek	55.000,00
4264	Anyagköltségek a közlekedési eszközökhöz	110.000,00
4268	Tisztaság és vendéglátás fenntartásához szükséges anyagköltségek	33.000,00
4269	Különleges rendeltetésű anyagok költségei	35.000,00
481	TÁMOGATÁSOK CIVIL SZERVEZETEKNEK	8.000
4819	Támogatások civil szervezeteknek	8.000
482	ADÓK, KÖTELEZETTSÉGEK, ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK	30.000,00
4821	Egyéb adók	30.000,00
512	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	340.000,00
5122	Adminisztrációs felszerelés	340.000,00
513	EGYÉB INGATLAN ÉS FELSZERELÉS	100.000,00
5131	Egyéb ingatlan és felszerelés	100.000,00
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK:		6.675.000,00

A fenti táblázat az intézmény zökkenőmentes működéséhez szükséges költségeket és az idegenforgalmi szervezet általános tevékenységéhez tartozó szükségleteket tartalmazza.

PROGRAM 4: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE: 1502-0002 AZ IDEGENFORGALMI KÍNÁLAT NÉPSZERŰSÍTÉSE		
Kontó	Leírás	Tervezett
422	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	117.000,00
4221	Belföldi hivatalos utak költségei	37.000,00
4222	Külföldi hivatalos utak költségei	80.000,00
423	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1.325.000,00
4231	Adminisztratív szolgáltatások költségei	50.000,00
4232	Számítógépes szolgáltatások	200.000,00
4233	Oktatási és képzési szolgáltatások az alkalmazottak számára	160.000,00
4234	Tájékoztatási szolgáltatások költségei	850.000,00
4236	Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	45.000,00
4237	Reprezentációs költségek	20.000,00
523	RAKTÁR-ÉS ÁRÚKÉSZLET VISZONTELADÁSA	990.000,00
5231	Árúkészlet viszonteladása	990.000,00
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK:		2.432.000,00



Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének munka-és pénzügyi terve - 2023

A fenti táblázat az idegenforgalmi kínálat népszerűsítésére vonatkozó költségeket tartalmazza, amely többek között az idegenforgalmi kiállításokon, rendezvényeken való részvételt, nyomtatási és promóciós költségeket és a szuveníreladást jelenti.

PROGRAM 4: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE: 1502-P-1 RENDEZVÉNYEK (Birkanyíró és Birkapörkölt-főző fesztivál, City Wine Moments, Tiszavirág Fesztivál, Motojet, Zentai Gazdanapok, Karácsonyi kavalkád, Műjégpálya)			
Kontó	Leírás	Tervezett	Donációk
421	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	120.000,00	
4212	Energetikai szolgáltatások költségei	20.000,00	
4215	Biztosítási költségek	100.000,00	
423	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	3.756.000,00	
4234	Tájékoztatási szolgáltatások	160.000,00	
4235	Szakosított szolgáltatások	2.396.000,00	
4236	Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	180.000,00	
4237	Reprezentáció	400.000,00	
4239	Egyéb általános szolgáltatások	620.000,00	
424	SPECIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK	1.915.000,00	300.000,00
4249	Egyéb speciális szolgáltatások	1.915.000,00	300.000,00
426	ANYAG	520.000,00	
4269	Különleges rendeltetésű anyagok költségei	520.000,00	
481	NONPROFIT SZERVEZETEKNEK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK	159.00,00	
4819	Egyéb nonprofit szervezeteknek nyújtott támogatások	159.000,00	
ÖSSZKÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK:		6.470.000,00	300.000,00

A fenti táblázat Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete által előlátott rendezvények költségeit tartalmazza. A rendezvényeket Zenta község költségvetéséből, donációkból befolyt összegekből (melyek 2018-tól közvetlenül a községi költségvetésbe folynak be), illetve saját bevételekből (költségvetési bevétel) származó pénzeszközökből kívánjuk megvalósítani.


Laskovity Kornél
igazgató
Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete





ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE
TOURIST ORGANIZATION OF SENTA
TURISTISCHE ORGANISATION DER GEMEINSCHAFT SENTA

ПИБ: 104889464 • Матични број: 08870322 • CRF: 80 43
Жиро рачун: 840-1115664-24, 840-1007668-32 (сопствени)

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE SENTA, GLAVNI TRG 1.
ДАТУМ: 06.12.2023
РОЈ: D-8115/2023

Jegyzőkönyvi kivonat

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet Igazgató Bizottságának 13/2023 üléséről, melyet 2023. december 06-án tartottak 14:00 órai kezdettel a szervezet irodájában.

Az ülést Bognár Zsolt, az Igazgató Bizottság elnöke hívta össze és vezette le.

Az ülésen részt vettek: Bognár Zsolt, Rózsa Endre, Barna Ágota és Laskovity Kornél Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója.

Búrány Gábor és Stevan Vorgić igazoltan távol maradt.

A jegyzőkönyvet Barna Ágota vezette.

2. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet 2024-es munka-és pénzügyi terv javaslatának elfogadása

Döntés:

AD-2.1. Elfogadásra került Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének 2024-es évi munka-és pénzügyi tervének javaslata

AD-2.2- Zenta Község Idegenforgalmi Szervezet 2024-es évi munka-és pénzügyi tervének javaslatát eljuttatni az illetékes szervekhez.

A jegyzőkönyvi kivonat eredetiségét igazolja:

A jegyzőkönyvet vezette:

Barna Ágota



Az Igazgató Bizottság elnöke

Bognár Zsolt



194.

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hiv. Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016., 47/2018. és 111/2021.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T
A ZENTAI ÜZLETI INKUBÁTOR KFT 2024.ÉVI
MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyásra kerül a Zentai Üzleti Inkubátor Kft 2024. évi Munkaterve.

II.

Ezt a végzést a Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 023-5/2023-I
Dátum: 2023. december 28-án
Z e n t a

Veselin Petrović s.k.
Zenta Község Képviselő-testületének
elnöke

I n d o k o l á s:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016., 47/2018. és 111/2021.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza alapján azon vállalat, amelynek a Község az alapítója, köteles meghozni éves üzletviteli programját, az alapító jóváhagyásával.



POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA

24400 Senta, Petefi Sándora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

Kérvényező: "Üzleti Inkubátor kft Zenta", székhelye: Zenta, Petőfi Sándor u. 54, nyilvántartási szám: 20326166,
adószám: 105204807, képviseli: Davor Marinković igazgató

AZ ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI TERVE A 2024-ES ÉVRE ZENTA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL

Zenta, 2023.12.14.

Igazgató
Davor Marinković



**POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA**

24400 Senta, Petefi Sándora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

A **2024-es évre szóló munkaterv** olyan tevékenységi csoportokat irányoz elő, amelyekkel az Üzleti inkubátor 2024-ben foglalkozni fog, valamint információkat nyújt a zentai Üzleti inkubátor létesítményeiben várhatóan végrehajtott beruházásokról. A fent említett Üzleti inkubátor tevékenységeken kívül a tevékenységi csoportok végrehajtásához szükséges összegeket tartalmazzák:

- 1. AKTIVITÁSI CSOPORT, MELY A RENDES MŰKÖDÉSRE IRÁNYUL ÉS AZ ÜZLETI INKUBÁTOR HASZNÁLÓINAK TÁMOGATÁSÁRA**
- 2. AZ ÜZLETI INKUBÁTOR FEJLESZTÉSÉVEL ÉS KARBANTARTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK CSOPORTJA**

A fenti tevékenységek végrehajtására 2024-re tervezett pénzeszközök a következők:

- Zenta község támogatása a Költségvetésből 5.000.000,00 dinár



POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA

24400 Senta, Petefi Šandora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

A 2024. ÉVI MUNKATERV

Előreláthatóan az elkövetkező év nagyban fog hasonlítani a 2017-es ügyviteli évre. Abban az évben az Inkubátor befejezte a gyártócsarnok felújítását, bérlőket fogadott be és szeretnénk, hogy hasonló eset valósuljon meg a jövő évben is a 3.sz. csarnokkal kapcsolatban.

Az elkövetkező évben a hangsúly az alábbi területekre irányul:

TECHNIKAI ÁTVÉTEL

A 3.sz. csarnok építési munkálatai befejeződtek, még csak az elektromos hálózatra való racsatlakozás maradt meg feladatként. Az EPS-ből biztosítottak bennünket, hogy a munkálatokat február végéig befejezük.

Akkorra tervezzük a 3.sz. csarnok technikai átvételét, reméljük, hogy megkapjuk a használatbavételi engedélyt, és így a zentai Inkubátor bővíteni tudna saját kapacitását.

Bérlők fogadása

A bérlők fogadása feltételezi a 3.sz. csarnok előzetes technika átvételét, mert csak az összes biztonsági paraméter biztosítása mellett lehet szó a bérlők befogadásáról. Az Inkubátor részéről elvégezzük a marketing tevékenységet, hogy minél nagyobb érdeklődő személyt vonjunk be. Megemlítenénk, hogy a 3.sz. csarnok nem raktárként van előlátva, hanem a célunk az, hogy termelői tevékenység megkezdésére adjuk bérbe.

A marketing tevékenységen keresztül reklámozzuk az üzleti inkubátort, felkérjük az érdeklődőket, hogy jelentkezzenek és prezentálják saját üzleti elképzeléseiket a szaktanácsadónak.



**POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA**

24400 Senta, Petefi Sándora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

Az alapítók közgyűlése

A Zentai Inkubátor sikeres működésének egyik alappillére az inkubátor menedzsmentjének szoros együttműködése az alapítók Közgyűlésével, minden közös megegyezéssel hozunk meg, hogy megtaláljuk a legjobb megoldásokat közvetlenül az Inkubátor, de a bérlők részére is.

A jövő évben lejár a legnagyobb termelői bérlő tartózkodási szerződése, és az alapítók Közgyűlésének határozataitól függ a 2024. év második felének sok aktivitása.

Monitoring

A 2024-es évben külön hangsúlyt fogunk fektetni az új bérlő(k) monitoringjára. Az üzleti ötlet a kezdetekben a legsérülékenyebbek, ezért a bérlőinknek a vállalkozásuk megkezdése lesz a legnehezebb feladat. Sajnos, megtörténik, hogy a legjobban kidolgozott üzleti terv ellenére is a termelés nem indul el a kívánt irányba, és a bérlők elállnak a terveiktől.

Készek kell lennünk ezekre a negatív jelenségekre, és amennyiben ilyesmire kerül sor, meg kell ismételnünk a bérlők felvételének egész menetét, mindaddig, míg nem jelentkeznek olyan vállalkozók, akiknek az üzleti ötleteik megvalósulnak az Inkubátorban.



**POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA**

24400 Senta, Petefi Šandora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

KÉPZÉS

Mivel új termeléssel foglalkozó bérlők felvételét láttuk elő, az Inkubátor képzést lát elő részükre a menedzsment területéről szerb és magyar nyelven, valamint videó formátumban is szeretnénk biztosítani a tananyagot.

Pályázatok

Minden adódó alkalmakkor az Inkubátor pályázni fog olyan eszközökre, amelyekből biztosítanánk a felszerelést úgy a részünkre, mint a bérlőink részére is.

Valamint Zenta Községen keresztül a Regionális fejlesztési és önkormányzati Titkárságnál az oktatási központunk vagy új termelési terület tervdokumentációjának kidolgozására.

Zenta, 2023.12.14.

Igazgató
Davor Marinković

a Közgyűlés elnöke
Zoran Vasić



**POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA**

24400 Senta, Petefi Sándora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

A Pénzügyi terv Zenta Község költségvetésében

Zenta Község az Inkubátor részére 5 millió dinárt irányzott elő.

A legnagyobb hányada munkabérek kifizetésére, és egyéb személyi kiadás térítésére: - munkabérek és térítések 1.670.000,00; a munkabajárás költségtérítései 100.000,00; a Közgyűlés tagjainak költségtérítése 600.000,00 dinár.

950.000,00 dinárt tervezünk a termelői szolgáltatások költségeire: - elektromos energia, kommunális szolgáltatás, telefon, internet, optikai internet.

A 3.sz. csarnok technikai átvételének költségeire 480.000,00 dinárt tervezünk, az igazgatási épületünk és a termelői csarnokaink biztosítására pedig 350.000,00 dinárt.

A karbantartási és fenntartási költségekre 300.000,00 dinárt láttunk elő, a célunk az, hogy minden csarnok saját vízmérő órát kapjon és így csökkenteni tudnánk a kommunális szolgáltatás költségeit.

Végül, 500.000,00 dinárt láttunk elő a nem termelési szolgáltatásokra, amelyből 300.000,00 dinárt a jogi szolgáltatásokra és 250.000,00 dinárt könyvelési szolgáltatásra.



POSLOVNI INKUBATOR DOO SENTA
ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA
BUSINESS INCUBATOR SENTA

24400 Senta, Petefi Sándora 54
+381 24 415 57 54
www.biz-senta.com
office@biz-senta.com

ПОСЛОВНИ ИНКУБАТОР ДОО СЕНТА – ÜZLETI INKUBÁTOR KFT ZENTA

Petófi Sándor u. 54., 24400 Zenta, KJS 81786

7-a közpénz egyéb használói/ kozv.Használó 088058 Zenta Község Közigazgatása

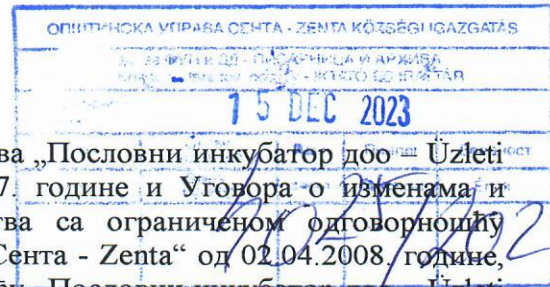
A 2024. ÉVI PÉNZÜGYI TERV a Zenta Község költségvetéséből

Sorszám	Leírás	Zenta Község tervezett támogatása
1	2	3
1.	A foglalkoztatottak alapfizetése	1.670.000,00
2.	A munkabajárás költségtérítése	100.000,00
3.	A Közgyűlés tagjainak költségtérítése	600.000,00
4.	Állandó költségek- áram, kommunális, internet, optikai internet, telefon	950.000,00
5.	Biztosítás	350.000,00
6.	Az ingatlanba történő beruházás - fenntartás	300.000,00
7.	Szolgáltatások- jogi 300.000,00 és könyvelőségi 250.000,00	550.000,00
8.	Technikai átvétel	480.000,00
9.	A felszerelés fenntartási költségei	0,00
	ÖSSZESEN	5.000.000,00

Zenta, 2023.12.14.

Igazgató
Davor Marinković

a Közgyűlés elnöke
Zoran Vasić



На основу Одлуке о оснивању Привредног друштва „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ од дана 18.07.2007. године и Уговора о изменама и допунама Оснивачког акта Привредног Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ од 02.04.2008. године, Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ дана 14.12.2023. године, једногласно је донела следећу:

**ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА И ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА
ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ПОСЛОВНИ
ИНКУБАТОР ДОО – ÜZLETI INKUBÁTOR KFT. СЕНТА – ZENTA“ ЗА 2024.
ГОДИНУ ПРЕМА ОПШТИНИ СЕНТА**

Усваја се План рада и Финансијски план Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ за 2024. годину према Општини Сента, који се налазе у прилогу ове Одлуке и чине њен саставни део.

Образложење

Прва тачка Дневног реда Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ била је: План рада и Финансијски план Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента – Zenta према Општини Сента“, за 2024. Годину.

Предлог Плана рада и Финансијског плана Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ према Општини Сента, за 2024. Годину, достављен свим члановима Скупштине на увид. Чланови нису имали примедби на предлоге Плана рада и Финансијског плана Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента – Zenta према Општини Сента“, за 2024. Годину.

Након гласања о тачки 1. Дневног реда, Скупштина Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента – Zenta према Општини Сента“, једногласно је донела одлуку да се усвоји План рада и Финансијски план Друштва са ограниченом одговорношћу „Пословни инкубатор доо – Üzleti inkubátor Kft. Сента - Zenta“ према Општини Сента, за 2024. годину, који се налазе у прилогу ове Одлуке и чине њен саставни део.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ


Зоран Васић

Сента, дана 14.12.2023.





195.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016 – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján, kapcsolatban a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. – kiigazítás, 108/13., 142/14, 68/15. – más törv., 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019., 149/2020., 118/2021., 118/2021., 138/2022., 118/2021. – más törv. és 92/2023. sz.) 58. szakaszának 6. bekezdésével és a Szerbia Vöröskeresztjéről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005. sz.) 13. szakaszával a Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

I.

A KKT **jóváhagyja** a zentai Vöröskereszt munka- és pénzügyi tervét Zenta község 2024-es évi költségvetési eszközeiből.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A zentai Vöröskereszt 2023. december 14-én megküldte Zenta községnek a zentai Vöröskereszt 2024-es évi pénzügyi tervét Zenta község 2024-es évi költségvetéséből, kelt 2023. december 13-án és a zentai Vöröskereszt 2024-es évi munkatervét, kelt 2023. október 30-án.

A költségvetési rendszerről szóló törvény törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/10., 101/10., 101/11., 93/12., 62/13., 63/13. – kiigazítás, 108/13., 142/14, 68/15. – más törv., 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019., 149/2020., 118/2021., 138/2022., 118/2021. – más törv. és 92/2023. sz.) 58. szakaszának 6. bekezdése előíranyozza: „A konszolidált kincstári számláról a kifizetések más közeszközök használói számára a kötelezettségek megvalósítására, amelyek bekapcsolódtak a konszolidált kincstári számlára nem lesznek végrehajtva, amennyiben a használók nem kapták meg a jóváhagyást a pénzügyi tervükre a törvénnyel előíranyozott módon, illetve a helyi hatalom képviselő-testületének az aktusával és amennyiben ezt a tervet nem küldték meg a Kincstári Igazgatóságnak.”

Szerbia Vöröskeresztjéről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005. sz.) 13. szakaszának rendelkezései előíranyozzák:

„A közmeghatalmazások gyakorlására a jelen törvény 6. és 7. szakasza szerint és a jelen törvény 9. szakaszának 7) pontja szerinti program megvalósítására az eszközöket a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetésében kell biztosítani.

póteszközöket Szerbia Vöröskeresztjének programjai és tevékenysége finanszírozására, amelyek nincsenek felölelve a jelen szakasz 1. bekezdésével.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti eszközöket a törvénnyel összhangban kell biztosítani, az állami szervek, a területi autonómia és a helyi önkormányzati egység



szervei által az egészség- és szociális védelem terének teendőire és Szerbia Vöröskeresztje szervezeteinek a jelen törvény 3. szakasza szerint, azok éves munkaprogramjai és pénzügyi tervei alapján, amelyeket megküldenek a szervezeteknek, amelyek által biztosítják az eszközöket.

A Köztársaság költségvetéséből és az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység költségvetéséből Szerbia Vöröskeresztjének átutalt eszközök az ellenőrzési és könyvvizsgálati rendszer alá esnek a törvényben megállapított módon, amely rendezi a Köztársaság költségvetési rendszerét.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016 – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 2) pontja előírja: „A községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, meghozza a község költségvetését és zárszámadását.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja előírja: „A községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban ellát a törvénnyel és a statútummal megállapított más teendőket is.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 20. szakaszának 3. bekezdése előírja: „Azok a gazdasági társulások, intézmények és más szervezetek, amelyeknek az alapítója, vagy többségi tulajdonosa a község, kötelesek a községi képviselő-testületnek jóváhagyásra megküldeni az évi gazdálkodási tervüket vagy a hároméves munkatervüket a pénzügyi tervvel, 90 nappal a következő év kezdete előtt, amelyre a munkaterv vonatkozik, kivéve a művelődési intézményeket, amelyek kötelesek a munkatervüket és a pénzügyi tervüket a képviselő-testülethez eljuttatni folyó év július 20-ig a következő évre vonatkozólag.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 2) pontja előírja: „A községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, meghozza a község költségvetését és zárszámadását.”

Zenta község 45. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előírja: ”A községi képviselő-testület megvitatja és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok éves munkajelentését, amelyeknek alapítója vagy többségi tulajdonosa a község, megvitatja a községi költségvetés többi felhasználójának jelentését és jóváhagyja munkatervüket.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai Vöröskereszt 2024-es évi munka- és pénzügyi tervét Zenta község 2024-es évi költségvetéséből a jóváhagyás megadásáról szóló végzést és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek annak megvitatása és elfogadása céljából.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Petrović Veselin s. k.

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

Szám: 51-9/2023-I

Kelt: 2023. december 28-án



ЦРВЕНИ КРОТ СРБИЈЕ
ЦРВЕНИ КРОТ ВОЈВОДИНЕ
ЦРВЕНИ КРОТ СЕНТА

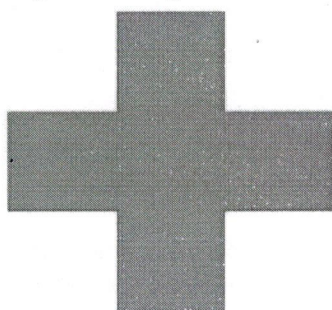
Број 9-2023-24

Датум 30 OCT 2023

СЕНТА



Црвени крст Сента



Vöröskereszt Zenta

Vöröskereszt Zenta
Tevékenységi programja a
2024. évre



SZERBIAI VÖRÖSKERESZT
VAJDASÁGI VÖRÖSKERESZT
ZENTAI VÖRÖSKERESZT

Ü.I.SZ.:44-2023-1/1

Dátum: 2023.09.13.

- független humanitárius és önkéntes szervezet, és az egyetlen nemzeti Vöröskereszt Társaság a Szerb Köztársaság területén
 - köztársasági, tartományi és községi szervezeteinek kiegészítő szerveként közmegebízások végzését végzi
 - 1876. február 6-án alakult meg és folyamatosan nemzetközileg elismert
 - a Szerbiai Vöröskereszt tagja és része a Vöröskereszt és a Vörösfélhold Nemzetközi Bizottságnak.
- A Vöröskereszt alapelvei: önkéntesség, humanitás, egység, elfogulatlanság, semlegesség, függetlenség és egyetemesség.

Vidékünkön a Vöröskereszt már 141 éve folytatja emberbaráti küldetését. Nemzeti Egyesületünk, a Szerbiai Vöröskereszt, mely a legrégebbi Nemzeti Egyesületek egyike a világon, az idők folyamán, különböző korszakokban, ugyanazt tette: gondoskodott a bajban lévő emberekről. A Vöröskereszt az önkéntesek önzetlenségére támaszkodik.

A Mozgalom üzenete: „Megakadályozni az emberi szenvedés létrejöttét, illetve enyhíteni azt, bármely területen jelentkezzen is. Óvni az életet és az egészséget, tenni az emberi méltóság tiszteletben tartásáért, különösen a fegyveres összetűzések idején és más rendkívüli helyzetben, tenni a betegségek megjelenésének megakadályozásáért, az egészségfejlesztésért és a szociális védelem előbbre viteléért. Ösztönözni az önkéntességet a feladátvállalásban, biztosítani a Mozgalom tagjainak állandó készenlétét a segítségnyújtásra, elmélyíteni a közösségvállalást mindazokkal, akik igénylik a Mozgalom részéről megnyilvánuló védelmet és segítséget”.

A Vöröskereszt részt vesz a lakosság egészségügyi felvilágosításban, a lakosság elsősegélynyújtásban való kiképzésében háborús pusztítás, természeti és más katasztrófák és veszélyek esetére békében és háborúban, valamint az önkéntes véradás megszervezésében.

A Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény értelmében (SzK Hivatalos Közlönye, 107/2005. szám) a Szerbiai Vöröskereszt köztársasági, tartományi és községi szervezeteinek hatáskörébe a következő közmegebízások végzését utalják:

- 1) szolidaritási akciók kezdeményezése, szervezése, végrehajtása, illetve az akciókban való részvétel a veszélyeztetett polgárok illetve a természeti, ökológiai és más szerencsétlenségek valamint a fegyveres összecsapások áldozatainak megsegítése érdekében, továbbá a polgárok kiképzésének, anyagi, pénzügyi és más eszközöknek biztosítása e célra a törvény értelmében rendes és rendkívüli állapotban a Szerb Köztársaság területén;
- 2) a Szerb Köztársaság területén polgári védelmi tevékenységre önkéntes alapon szerveződött polgárok felkészítése elsősegély-nyújtásra természeti, ökológiai és más szerencsétlenségek, illetve fegyveres összecsapások esetére;
- 3) természeti, ökológiai és más szerencsétlenségek, illetve fegyveres összecsapások esetén működő elsősegély-nyújtó, higiéniai-járványügyi védelmi, sérülteket és betegeket ápoló, szociálisvédelmi, a lakosságnak pszichológiai segítséget nyújtó csapatok szervezése, képzése és felkészítése, továbbá műszaki segítségnyújtás a földadatok végzéséhez az említett esetekben;
- 4) az önkéntes véradás népszerűsítése a transzfúziós szolgálatokkal és egészségügyi intézményekkel együttműködve, részvétel az önkéntes véradási akciók szervezésében.



A Szerbiai Vöröskeresztről szóló törvény értelmében privilegizált státusa, különleges partnersége, amely megerősíti a törvényt és más civil szervezetekkel nem hasonlítható. A nemzeti Egyesület segítő szerepének egészséges partneri viszonyokon kell alapulnia, így közte és az állami emberbaráti szolgálatok között nem állhat fenn függőségi vagy alárendeltségi viszony.

Tevékenységi program a 2024. évre

A Vöröskereszt Zenta elsődleges feladatai az év folyamán a következők:

A Vöröskereszt Zenta munkatestületei munkaterve

1. A Vöröskereszt elveinek ismertetése, jele használatának és védelmének diffúziója, A Nemzetközi Emberiességi jog és az emberiesség értékének népszerűsítése,
2. Zentai fiatalok részvétele a vajdasági diffúzióval kapcsolatos szemlén Versecen,
3. A szervezetünk Évi Közgyűlésének megtartása,
4. Az Igazgatóbizottság, a Keresőszolgálat, az Önkéntes Véradás Bizottsága, A Szociálisvédelmi Bizottság, Az utánpótlással és Ifjúsággal foglalkozó Bizottság, Az Elsősegély-nyújtás Bizottsága, A Szervezés és fejlesztés bizottsága és az Ellenőrző Bizottság üléseinek megtartása,
5. Évi jelentés a tevékenységekről és a jövőévi tevékenységi program kidolgozása,
6. Pályázatok megírása és leigazolása

Egészségügyi-nevelési tevékenység

7. Önkéntes véradási akciók megszervezése, a véradók tömegesítése, a véradás népszerűsítőinek kiképzése, a többszörös és az első véradók megjutalmazásához eszközök biztosítása. Elismerések átadása az önkéntes véradóknak és az *Önkéntes Véradók Világnapjával*”, kapcsolatos tevékenységek.
8. Elsősegély-nyújtási tanfolyamok megtartása a sérülések valóság-hű ábrázolásával a vállalatok munkásai valamint az általános iskolák és középiskolák tanulói számára,
9. Kiképzés elvégzése és vizsgáztatás elsősegély-nyújtásból a jövődöbéli gépjárművezetők számára,
10. Elsősegély-nyújtó, sérüléseket valóság-hűen bemutató sminkesek községi versenyének megszervezése, és tartományi versenyen való részvétel.
11. Elsősegély-nyújtást előadó fiatalok és sérüléseket valóság-hűen ábrázolók kiképzésének megszervezése,
12. Szemle megtartása az *„Elsősegély-nyújtás Világnapja”* alkalmából,
13. A *„Mit tudsz az egészségről?”* községi versenyének megszervezése és a tartományi szemlén való részvétel
14. a *„Tuberkulózis elleni küzdelem világnapja”* aktivitásainak megvalósítása, A TBC és más légzőszervi betegségek megelőzése hetének aktivitásai,
15. Aktivitások április. 7., *Az Egészség Világnapjával*” kapcsolatban,
16. Aktivitások a *Cigaretta Nélküli Világnap*” alkalmából,
17. Részvétel a *„Kábítószerrel való visszaélés és illegális emberkereskedelem elleni világnappal*” kapcsolatos akciókban,
18. Aktivitások a Szív világnapja alkalmából
19. November – a függőségi betegségek – (a kábítószer, alkoholizmus és dohányzás) megelőzésével kapcsolatos akció és előadások,
20. December 1. az AIDS elleni küzdelem Világnapjával kapcsolatos aktivitások,

Szociális tevékenység

21. Az *„Idősekről való gondoskodás programja”* és a *„Jószomszédi támogatás”* megvalósítása, 2955



22. A pszichoszociális programok aktivitásainak megvalósítása (A különleges bánásmódot igénylők támogatásának programja, háziápolási tanfolyam, aktivitások az időseken elkövetett és a családon belüli erőszak elleni nemzetközi nap alkalmából),

23. Az „Egy csomag- sok szeretet” újrési csomag gyűjtési akció

24. Hazai és külföldi adományok gyűjtése és kiosztása a polgároktól és intézményektől,

Az utánpótlással és ifjúsággal való tevékenység

25. Az utánpótlás és az ifjúság felkészítése a nyári kiképzésekre, táborozásokra, szemináriumokra és nyaralásokra,

26. Ismeretterjesztés a „Harc az emberkereskedelem ellen” elnevezésű programról,

Rendkívüli helyzetre való felkészülés és reagálás

27. Az „Rendkívüli helyzetre való felkészülés és reagálás” program megvalósítása,

28. A szanítét szolgálat biztosítása és elsősegély-nyújtási csapatok tagjainak jelenléte különféle civil szervezetek által szervezett rendezvényeken és versenyeken,

29. Bemutató előadások elsősegélyből

Hagyományos programok

30. Gyűjtési akció a „Vöröskereszt Hét.” alkalmából május 8-15.-ig, (A Hét ünnepélyes megnyitója, a „Vér életet jelent” témával kapcsolatos pályázat elismeréseinek kiosztása és a képzőművészeti alkotások kiállítása, az elsősök felvétele a Vöröskereszt tagságába és szervezetünk feladatainak, céljainak és aktivitásainak ismertetése, a Vöröskereszt Hét alatt a Zentai Kórházban született babáknak csomagosztás).

31. A „Versenyfutás a Boldogabb Gyermekkorért” akció,

32. A „Gyermekek biztonságos közlekedése” akció,

33. Október 1., „Az Idősebbek Nemzetközi Napjával” kapcsolatos akciók,

34. A „Napsugaras Életősz” rendezvényeinek megszervezése,

35. A Gyermekhét, kapcsolatos akció-október,

36. Október 17. „A szegénység elleni küzdelem Nemzetközi Napjával” kapcsolatos aktivitások,

37. December 3. „A rokkant személyek Nemzetközi Napjával” kapcsolatos aktivitások,

38. December 5., A Volontőrök Világnapjával” kapcsolatos aktivitások,

Lehetőségeinkkel összhangban támogatjuk a Caritas népkonyháját és az idősek napközijét.

Igyekezni fogunk, hogy megtartsuk eddigi munkatársainkat és a következő időszakban új munkatársakat szerezzünk a korszerű programokkal és körülményekkel összhangban.

Év közben igyekezni fogunk, hogy jó együttműködést valósítsunk meg a helyi önkormányzattal, iskolákkal, rendőrállomással, a Hófehérke Óvodával, az egészségügyi intézményekkel és az Vajdasági Vérátömlesztő Intézettel, a Szociálisvédelmi Központtal, a vallási intézményekkel és a civil szervezetekkel környezetünkben.

Tevékenységünkről és gondjainkról a közvéleményt a helyi és más médiákon keresztül tájékoztatjuk.

Titkár

Dukić Teodora

Dukić Teodora

Elnök

Bojana Ljubović

Prim. dr Bojana Ljubović



SZERBIAI VÖRÖSKERESZT
VAJDASÁGI VÖRÖSKERESZT
VÖRÖSKERESZT ZENTA
Z E N T A

A VÖRÖSKERESZT ZENTA 2024.
ÉVI PÉNZÜGYI TERVE
Zenta község költségvetéséből

BEVÉTELEK	Bevételi források	Tervezett összeg dinárban
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	
I	Közbevételekből származó eszközök:	6,700,000.00
	- Zenta község költségvetése-Vöröskeresz aktivitásai	

Sorszám	Programtevékenységek	Tervezett összeg dinárban
	KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:	6,700,000.00
I	Anyagi költségek	190.000,00
II	Üzemanyag és energia költségek	119,560.88
III	Keresetek és térítmények költségei	5,653,236.48
	- Keresetek és térítmények költségei (Bruttó)	4,499,166.95
	- Hozzájárulások költségei	688,460.53
	- A munkavégzéssel kapcs. utazási költs., -végielégítés	227,773.00 237,836.00
IV	Szolgáltatások költségei	628,402.64
	- PTT szolgáltatások, számlafentartási Szolgáltatások, állóeszközök karbantartásának szolgáltatásai, járművek bejegyzése, kommun., egészs., szállítási szolgáltatások, banki provízió, egyéb juttatások, illetékek.	103,720.00
	- Fűtési szolgáltatás	130,000.00
	- Bérleti díj - iroda helységek -könyvelőségi költségek	96,602.64 298,080.00
V	Nem anyagi költségek	48,800.00
	- Biztosítási költségek – ingatlanok	10,000.00
	- Biztosítási költségek - személyek	24,000.00
	- Nem termelési szolgál. költségei, nyomtatási költségek	14,800.00
VI	Reprezentáció költségek	60,000.00
	Reprezentáció költségek - veradási akciók	60,000.00

Zenta, 2023. december 13.





196.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) 52. szakaszának 1. bekezdése., 62. és 63. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGA TAGJÁNAK
FELMENTÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület felmenti a statútumügyi és normatív aktusok bizottsága tagját:

1. Bóbán József , felsőhegyi lakost – a bizottság tagját.
--

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezései előírnyozzák, hogy a község képviselő-testülete állandó- és időszakos munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a község képviselő-testülete hoz meg, és ellátnak más teendőket amelyeket a község statútuma állapít meg (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, a munkatestületek elnökeinek és tagjainak a jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, állandó-, külön- és ideiglenes munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy a községi képviselő-testület állandó-, külön- és időszakos munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A községi képviselő-testület ügyrendje határozza meg számukat és feladatukat az állandó- és külön munkatestületeknek, valamint megválasztásukat, jogaikat, a tagok és a bizottsági elnökök kötelezettségeit illetve más kérdéseket illetően a bizottságok kapcsán (2. bekezdés). Az időszakos munkatestület megalakításáról szóló határozat lefekteti annak megnevezését és működési területét, a munkatestület feladatát, tagjai számát és minden olyan kérdést, amely a bizottság munkájára vonatkozik (3. bekezdés).



A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 52. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy a képviselő-testület állandó munkatestületeket alakít a képviselő-testület hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására és a terület felülvizsgálatára, amellyel a munkatestület megbízásra került.

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 62. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy az állandó munkatestületek elnökét és tagjait a községi képviselő-testület választja és menti fel, képviselőcsoportok javaslatára, ha a község statútumával vagy a jelen ügyrenddel nem került másként előírnyozásra. Az állandó munkatestületek elnökévé és tagjaivá a képviselők mellett polgárok is kinevezhetők, akik érvényesültek azon a területen, melyre a munkatestületet megalakítják (2. bekezdés). Egy képviselő csak egy állandó munkatestület tagja lehet (3. Bekezdés) A lezárt vitát követően az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak a javasolt listájáról teljes egészében kerül döntés meghozatalra, nyilvános szavazással (4. bekezdés). Az állandó munkatestület megválasztottnak minősül, ha elnyerte a jelenlevő képviselők többségének szavazatát (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy az állandó munkatestületek tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátuma tartamáig tart, amely azokat megalakította.

A Vajdasági Magyar Szövetség frakciója javasolta a Zentai Községi Képviselő-testületnek, hogy mentse fel Bóbán József, felsőhegyi lakost a statútumügyi és normatív aktusok bizottságának tagságából, az idő lejártá előtt.

A helyi önkormányzatról szóló törvény, Zenta község statútuma és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend idézett rendelkezései és a Vajdasági Magyar Szövetség javaslata alapján, meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-76 /2023-I

Kelt: 2023. december 28.

Z e n t a

Petrović Veselin s.k.

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



3154/2023

ОПШТИНСКА УПРАВА ZENTA - ZENTA KÖZSÉGI IGAZGATÁS				
Од земања и до: ПИСМЕНИЛА И АРХИВА				
Ап. бр. 3154/2023 - ИЗДАТО ЕН РАТТАР				
Примено:				
Адреса: 12 DEC 2023				
Органи:	Ср. бр. издавање:	Датум:	Правил:	Вредност:
Служба:	Служба:	Датум:	Правил:	Енос:

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTÓNOM TARTOMÁNY
ZENTA KÖZSÉG

Főtér 1
24400 Zenta

A Községi Képviselő-testület elnöke, Petrović Veselin részére

Tárgy: ajánlat a Községi képviselő-testület Statutumügyi és normatívügyi aktusok munkatestületében történő változásról

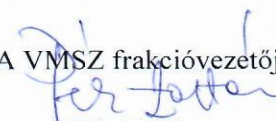
A Vajdasági Magyar Szövetség frakciója Zenta község képviselő-testülete ügyrendjének 63. szakaszának 3. bekezdése alapján kéri a Községi képviselő-testület elnökét, hogy a következő Községi képviselő-testület ülésén tűzze napirendre a Községi képviselő-testület Statutumügyi és normatívügyi aktusok munkatestületében történő változási ajánlatunkat az alábbiak szerint:

- mentse fel Bóbán József, felsőhelgyi lakost azon idő lejártá előtt, melyre megválasztásra került és
- helyette nevezze ki Vörös Attila, zentai lakost a Községi képviselő-testület mandátumának lejártáig.

Maradok tisztelettel

Zenta, 2023.12.08.

A VMSZ frakcióvezetője


Pék Zoltán



197.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 36. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 47. pontja és 49. szakasza, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2018. sz.) 52. szakaszának 1. bekezdése, 62. és 63. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGA TAGJÁNAK
MEGVÁLASZTÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület megválasztja a statútumügyi és normatív aktusok bizottsága tagját:

1. Vörös Attila , zentai lakost – a bizottság tagjának.
--

II.

A bizottság tagjának a mandátuma a Községi Képviselő-testület képviselői mandátuma idejéig tart, amely megválasztotta.

III.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

A helyi önkormányzatról szóló törvény 36. szakasza 1. bekezdésének a rendelkezései előírnyozzák, hogy a község képviselő-testülete állandó- és időszakos munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A munkatestületek véleményezik a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a község képviselő-testülete hoz meg, és ellátnak más teendőket amelyeket a község statútuma állapít meg (2. bekezdés). A munkatestületek számát, megválasztását, a munkatestületek elnökeinek és tagjainak a jogait és kötelezettségeit a községi képviselő-testület ügyrendje állapítja meg (3. bekezdés).

Zenta község statútuma 45. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, állandó-, külön- és ideiglenes munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására.

Zenta község statútuma 49. szakasza 1. bekezdése rendelkezései előírnyozzák, hogy a községi képviselő-testület állandó-, külön- és időszakos munkatestületeket alakít a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására. A községi képviselő-testület ügyrendje határozza meg számukat és feladatukat az állandó- és külön munkatestületeknek, valamint megválasztásukat, jogaikat, a tagok és a bizottsági elnökök kötelezettségeit illetve más kérdéseket illetően a bizottságok kapcsán (2. bekezdés). Az időszakos munkatestület



megalakításáról szóló határozat lefekteti annak megnevezését és működési területét, a munkatestület feladatát, tagjai számát és minden olyan kérdést, amely a bizottság munkájára vonatkozik (3. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 52. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy a képviselő-testület állandó munkatestületeket alakít a képviselő-testület hatáskörébe tartózó kérdések megvitatására és a terület felülvizsgálatára, amellyel a munkatestület megbízásra került.

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 62. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy az állandó munkatestületek elnökét és tagjait a községi képviselő-testület választja és menti fel, képviselőcsoportok javaslatára, ha a község statútumával vagy a jelen ügyrenddel nem került másként előírnyozásra. Az állandó munkatestületek elnökévé és tagjaivá a képviselők mellett polgárok is kinevezhetők, akik érvényesültek azon a területen, melyre a munkatestületet megalakítják (2. bekezdés). Egy képviselő csak egy állandó munkatestület tagja lehet (3. Bekezdés) A lezárt vitát követően az állandó munkatestületek elnökének és tagjainak a javasolt listájáról teljes egészében kerül döntés meghozatalra, nyilvános szavazással (4. bekezdés). Az állandó munkatestület megválasztottnak minősül, ha elnyerte a jelenlevő képviselők többségének szavazatát (5. bekezdés).

A Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend 63. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák, hogy az állandó munkatestületek tagjainak a mandátuma a képviselő-testület képviselői mandátumáig tart, amely azokat megalakította.

A Vajdasági Magyar Szövetség frakciója Vörös Attila, zentai lakost javasolta a statútumügyi és normatív aktusok bizottsága tagjának.

A helyi önkormányzatról szóló törvény, Zenta község statútuma és a Zentai Községi Képviselő-testület munkájáról szóló ügyrend idézett rendelkezései és a Vajdasági Magyar Szövetség javaslata alapján, meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 020-77 /2023-I

Kelt: 2023. december 28.

Z e n t a

Petrović Veselin s. k.

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



198.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv., 10/2019., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 116. szakaszának 5. bekezdése és 117. szakasza 3. bekezdésének 4) pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021 sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI „СНЕЖАНА” – HÓFEHÉRKE IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL

I.

A KKT **felmenti** a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottságának tagját a mandátumának letelte előtt, éspedig:

- Romakov Igort - a szülők képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s:

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottságának a tagjait a 020-81/2020-I-es számú, 2020. november 23-án kelt határozatával négyéves megbízási időre.

A zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda 2023. december 5-én megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a meghatalmazott javaslattevő javaslatát az igazgatóbizottság tagjának kinevezésére, azaz tájékoztatta Zenta községet, hogy a szülői tanács az előírt eljárásban (szótöbbséggel, titkos szavazással), javasolta Igor Romanovnak, az igazgatóbizottság tagjának a felmentését, érdeklődés hiánya miatt a tagságot illetően, tekintettel, hogy nem szülő, akinek a gyermeke az óvodát látogatja, azaz az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezésre került az igazgatási szervbe.



Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. – más törv., 10/2019., 27/2018., - más törv., 6/2020. és 129/2021. sz.) 116. szakaszának 5. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervét a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok választják az igazgatási szerv tagjai teljes számának szótöbbsége alapján.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 6. bekezdése előírja: „A foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjait az oktatási-nevelési, illetve tantestületi tanács javasolja, a kollégiummal rendelkező iskolák esetén – és a tantestületi és pedagógia tanács, a közös ülésükön, a szülők soraiból - a szülői tanács, titkos kinyilatkozással.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 12. bekezdése előírja: „Ha a meghatalmazott javaslattevő és a szülők javaslatát az intézményben a foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szervbe a törvénnyel összhangban folytatják le, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete köteles elfogadni a javaslatukat.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 15. bekezdése előírja: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről a határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdésének 4) pontja előírja: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete felmenti a mandátum letelte előtt az egyes tagokat, beleértve az elnököt vagy az intézmény igazgatási szervét, a tag személyes kérésére, valamint abban az esetben, ha kezdeményezés indul az igazgatási szerv tagjának a felmentésére a meghatalmazott javaslattevő javaslatára, azaz az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezésre került az igazgatási szervbe.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja előírja: „A képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal előírt teendőket is ellát.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja előírja: „A képviselő-testület a törvénnyel összhangban, a törvénnyel és a statútummal megállapított egyéb teendőket is ellát.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a kezdeményezést és javasolta a zentai Снежана Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága tagjának a felmentését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát a zentai Снежана Hófehérke Óvoda iskolaszéktagjának a felmentését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.



JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta község

Petrović Veselin s. k.

Zentai Községi Képviselő-testület

Szám: 020-71/2023-I

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a



199.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv., 10/2019., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 116. szakasza 5. és 13. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI „СНЕЖАНА” – HÓFEHÉRKE ÓVODA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület **kinevezi** a zentai Снежана – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottságának tagját:

- Пiić Göblös Sonját - a szülői képviselőjének.

II.

A zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsági tagjának a mandátuma a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága mandátumának a leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület 020-81/2020-I-es számú, 2020. november 23-án kelt határozatával nevezett ki.

III.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s :

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottságának a tagjait a 020-81/2020-I-es számú, 2020. november 23-án kelt határozatával négyéves megbízási időre.

A zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda 2023. december 5-én megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a meghatalmazott javaslattevő javaslatát az igazgatóbizottság tagjának kinevezésére, azaz tájékoztatta Zenta községet, hogy a szülői



tanács az előírt eljárásban (szótöbbséggel, titkos szavazással), javasolta Ilić Göblös Sonjának, az igazgatóbizottság tagjának a kinevezését Romakov Igor helyett, akinek a gyermeke már nem látogatja az óvodát.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény ((az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv., 10/2019., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 115. szakaszának 1. bekezdésének rendelkezése előíranyozza:”Az iskoláskor előtti intézménynek az igazgatási szerve az igazgatóbizottság.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése előíranyozza: „Az igazgatási szervnek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 2. bekezdésének rendelkezése előíranyozza: „Az intézmény igazgatási szervét a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzati egység három-három képviselője alkotja.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. bekezdésének rendelkezése előíranyozza: „Az intézmény igazgatási szervének tagjait a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok szótöbbséggel választják meg az igazgatási szerv tagjainak a teljes számából.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 6. bekezdése előíranyozza: „A foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjait az oktatási-nevelési, azaz tantestületi tanács javasolja, és az iskola esetében kollégiummal - a tantestületi és a pedagógia tanács a közös ülésükön, és a szülők soraiból – a szülői tanács, titkos kinyilatkozással.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése előíranyozza: „Az igazgatási szerv tagjának nem lehet javasolni és kinevezni a személyt:

1) aki jogerős ítélettel el lett ítélve bűncselekményért, amelyre feltétel nélküli börtönbüntetést mondtak ki legalább három hónapig tartó időszakra vagy aki el lett ítélve: családon belüli erőszak bűncselekményért, a fiataikorú gyermek elvételéért, fiataikorú személy bántalmazásáért vagy vérfertőzésért, vesztegetés fogadása vagy adása bűncselekményért, a bűncselekményi csoportból a nemi szabadság bűncselekményért, a jogforgalom ellen és az emberiség ellen és más javak miatt, amelyeket a nemzetközi jog véd, tekintet nélkül a kimondott büntetősankcióra, sem pedig a személy, akinek az esetében, összhangban a törvénnyel, megállapítást nyert a diszkriminációs viselkedés,

2) aki magasabb szervezetek érdekét képviselné (szülők, illetve más törvényes képviselők, az intézmény foglalkoztatottjai, a helyi önkormányzati egység képviselői), kivéve a szakszervezeti tagokat,

3) akinek a teendői, kötelezettsége és tisztsege nem egyeztethető össze az igazgatási szervben a teendők ellátásával, összhangban a törvénnyel, amely az érdek-összeütközést szabályozza a köztisztviselők gyakorlatában,



- 4) aki már ki van nevezve más intézmény igazgatási szervébe tagnak,
- 5) akit más intézmény igazgatójának választottak meg,
- 6) aki ezen intézmény titkári vagy igazgatóhelyettesi teendőit látja el,
- 7) egyéb, a törvényben megállapított esetekben.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 12. bekezdésének rendelkezése előírja: „Ha a meghatalmazott javaslattevő javaslatát az intézményben a foglalkoztatottak soraiból és a szülők javaslatát összhangban a törvénnyel folytatták le, a helyi önkormányzati egység köteles elfogadni azok javaslatát.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 13. bekezdésének rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete meghozza az igazgatási szervbe való kinevezésről szóló határozatot.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 15. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az igazgatási szerv mandátuma négy évre szól.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdése 4) pontjának rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete felmenti a mandátum letelte előtt az egyes tagokat, beleértve az elnököt vagy az intézmény igazgatási szervét, a tag személyes kérésére, valamint abban az esetben, ha kezdeményezés indul az igazgatási szerv tagjának a felmentésére a meghatalmazott javaslattevő javaslatára, azaz az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezésre került az igazgatási szervbe.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az újonnan kinevezett egyes tagok választási időszaka az igazgatási szervben az igazgatási szerv mandátumának leteltéig tart.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontjának rendelkezései előírják: „A községi képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal megállapított más teendőket is végez.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja előírja: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban meghatározott egyéb teendőket is ellát.”



Ilić Göblös Sonja kinevezése feltételeinek meglátta az új tagot – a szülők képviselőjeként az igazgatási szervben az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése szerint megerősítésre került a jelölt által adott nyilatkozat alapján, miszerint nem állnak fenn törvényes akadályok a kinevezésre, és a büntető-nyilvántartás adatainak beszerzésével került megállapításra.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a szülői tanács javaslatát, mint meghatalmazott javaslattevőjét, a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága új tagjának - az igazgatóbizottságban a szülők képviselőjének való megválasztására.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát a zentai „Снежана” – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága új tagjának a kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Petrović Veselin s. k

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Szám: 020-49/2022-I

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a



200.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. – más törv., 10/2019., 27/2018, - más törv., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 116. szakaszának 5. bekezdése, 117. szakasza 3. bekezdésének 7) pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007, 83/2014. sz. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL

I.

A KKT **felmenti** a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszék tagját a mandátuma lejártá előtt – **nyugdíjba vonulása miatt**, éspedig:

- **Popović Milica, zentai lakost** – a foglalkoztatottak képviselőjét.

II.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s:

A Zentai Községi Képviselő-testület a 020-15/2020-I-es számú határozatával, kelt 2021. március 12-én kinevezte a zentai Stevan Sremac iskolaszéktagjait négyéves megbízatási időre.

A zentai Stevan Sremac ÁI 2023.12.07-én tájékoztatta a községet, hogy az ÁI oktatási tanácsa 2023.11.30-án a foglalkoztatott Popović Milica, az iskolaszék tagja helyett, aki nyugdíjba vonult, javasolta Segedniski Smiljana, földrajz tanárt.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. – más törv., 10/2019., 27/2018, - más törv., 6/2020. és 129/2021. sz.) 115. szakaszának 2. bekezdése előírnyozza: „Az iskolában az igazgatási szerv az iskolaszék.”



Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervét a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok választják az igazgatási szerv tagjai teljes számának szótöbbsége alapján.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 15. bekezdése előírja: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről a határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdésének 7) pontja előírja: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete felmenti a mandátum letelte előtt az egyes tagokat, beleértve az elnököt vagy az intézmény igazgatási szervét, a tag személyes kérésére, vagy ha fellép a feltétel ezen törvény 116. szakaszának 10. bekezdése szerint”

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja előírja: „A képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal előírt egyéb teendőket is ellát.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja előírja: „A képviselő-testület a törvénnyel összhangban, a törvénnyel és a statútummal megállapított egyéb teendőket is ellát.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta az indítványt és javasolta az iskolaszéktagjának a felmentését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát az Általános Iskola iskolaszéktagjának a felmentését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület

Szám: 020-74/2023-I

Kelt: 2023. december 28-án

Z e n t a

Petrović Veselin s. k.

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



201.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017.,27/2018. sz. – más törv., 10/2019., 27/2018. – más törv., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése és 117. szakaszának 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014-más törv., 101/2016 sz. más törv., 47/2018. és 111/2021. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 23-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK
A KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület **kinevezi** a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagját, éspedig:

- **Segedinski Smiljana, Moholi lakost** – a foglalkoztatottak képviselőjeként.

II.

A zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagjának a megbízási ideje a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagjai mandátumának leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület a 020-15/2020-I-es számú, 2021. március 12-én kelt határozatával nevezett ki.

III.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

I n d o k l á s:

A Zentai Községi Képviselő-testület a 20-15/2020-I-es számú, 2021. március 12-én kelt határozatával kinevezte a zentai Stevan Sremac Általános Iskola iskolaszéktagjait négyéves megbízási időre.

A zentai Stevan Sremac Általános Iskola 2023. december 07-én tájékoztatta Zenta községet, hogy a Stevan Sremac ÁI oktatási tanácsa 2023.11.30-án a foglalkoztatott Popović Milica, az iskolaszék tagja helyett, aki nyugdíjba vonult, javasolta Segedinski Smiljana, földrajz tanárt.

A zentai Stevan Sremac Általános Iskola megküldte Zenta községnek az oktatási tanács javaslatát is az új iskolaszéktagot - a foglalkoztatottak képviselőjét illetően. A zentai Stevan Sremac Általános Iskola új iskolaszéktagjának – a foglalkoztatottak képviselőjeként javasolta Segedinski Smiljanát, aki az ÁI oktatási tanácsa, mint meghatalmazott javaslattevő, megválasztott a 2023.11.30-án tartott ülésén, éspedig titkos szavazással.



Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervének tagjait a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok szótöbbséggel választják meg az igazgatási szerv tagjainak a teljes számából.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. sz. – más törv., 10/2019., 27/2018. – más törv., 6/2020., 129/2021. és 92/2023. sz.) 116. szakaszának 6. bekezdése előírja: „A foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjait az oktatási-nevelési, illetve oktatási tanács javasolja, a közös ülésen, és a szülők soraiból - a szülői tanács, titkos nyilatkozat alapján.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése előírja: „Az igazgatási szerv tagjának nem lehet javasolni és kinevezni a személyt:

1) aki jogerős ítélettel el lett ítélve bűncselekményért, amelyre feltétel nélküli börtönbüntetést mondtak ki legalább három hónapig tartó időszakra vagy aki el lett ítélve: családon belüli erőszak bűncselekményért, a fiatakorú gyermek elvételeért, fiatakorú személy bántalmazásáért vagy vérfertőzésért, vesztegetés fogadása vagy adása bűncselekményért, a bűncselekményi csoportból a nemi szabadság bűncselekményért, a jogforgalom ellen és az emberiség ellen és más javak miatt, amelyeket a nemzetközi jog véd, tekintet nélkül a kimondott büntetősankcióra, sem pedig a személy, akinek az esetben, összhangban a törvénnyel, megállapítást nyert a diszkriminációs viselkedés,

2) aki magasabb szervezetek érdekét képviselné (szülők, illetve más törvényes képviselők, az intézmény foglalkoztatottjai, a helyi önkormányzati egység képviselői), kivéve a szakszervezeti tagokat,

3) akinek a teendői, kötelezettsége és tisztsége nem egyeztethető össze az igazgatási szervben a teendők ellátásával, összhangban a törvénnyel, amely az érdek-összeütközést szabályozza a köztisztviselők gyakorlatában,

4) aki már ki van nevezve más intézmény igazgatási szervébe tagnak,

5) akit más intézmény igazgatójának választottak meg,

6) aki ezen intézmény titkári vagy igazgatóhelyettesi teendőit látja el,

7) egyéb, a törvényben megállapított esetekben.

A kinevezés feltételeinek megléte az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése szerint megerősítésre kerül nyilatkozat adásával a jelölt részéről, miszerint nem állnak fenn törvényes akadályok a kinevezésre és a büntető-nyilvántartás adatainak beszerzésével.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 12. bekezdésének rendelkezései előírják: „Ha a meghatalmazott javaslattevő javaslata az intézményben a foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szervbe lefolytatásra került, összhangban a törvénnyel, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete köteles elfogadni a javaslatukat.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 13. bekezdésének rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete meghozza az igazgatási szervbe való kinevezésről szóló határozatot.”



Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 15. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák: „Az újonnan kinevezett egyes tagok választási időszaka az igazgatási szervben az igazgatási szerv mandátumának leteltéig tart.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontjának rendelkezései előírnyozzák: „A községi képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal megállapított más teendőket is végez.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. sz.) 45. szakasza 1. bekezdésének 89) pontja előírnyozza: „A községi képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban meghatározott egyéb teendőket is ellát.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a zentai Stevan Sremac Általános Iskola oktatási tanácsának a javaslatát, mint meghatalmazott javaslattevőét, az új tagot illetően – a foglalkoztatottak képviselőjét az iskolaszékben.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát az iskola iskolaszéktagja új tagjainak a kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 020-75/2023-I
Kelt: 2023. december 23-án
Z e n t a

Petrović Veselin s. k
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



202.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 89. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjának felmentéséről

I.

A Községi Képviselő-testület felmenti Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagját, éspedig:

1. **Bóbán József**, állategészségügyi technikust, Felsőhegy, Nagyköz 72.

II.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

I n d o k o l á s:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megállapított egyéb teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 89. pontja szerint a Községi Képviselő-testület összhangban a törvénnyel, a törvénnyel és a statútummal előirányozott egyéb teendőket is ellát.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjának Bóbán Józsefnek a felmentését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsa javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban. E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület

Szám: 020-72/2023-I

Dátum: 2023. december 28.

Z e n t a

Petrović Veselin s. k

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



203.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 89. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2023. december 28-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjának kinevezéséről

I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagját, éspedig:

1. **Varga László**, okl. mezőgazdasági mérnököt, Lówy fivérek 46, Zenta.

II.

Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjának a mandátuma a Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjai mandátumának leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület nevezett ki a 020-4/2023-I-es számú, 2023.02.20-án kelt határozatával.

III.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

I n d o k o l á s:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014. sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel megállapított egyéb teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2019. szám) 45. szakasza 1. bekezdésének 89. pontja szerint a Községi Képviselő-testület összhangban a törvénnyel, a törvénnyel és a statútummal előírányozott egyéb teendőket is ellát.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Zenta község területén az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programja kidolgozásában illetékes bizottság tagjának Varga Lászlónak a kinevezését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsa javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.



JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban. E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zentai Községi Képviselő-testület
Szám: 020-73/2023-I
Dátum: 2023. december 28.
Z e n t a

Petrović Veselin s. k
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke



Tartalom:

182.	RENDELET A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ ÜGYREND MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	2789
183.	RENDELET ZENTA TELEPÜLÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYOZÁSI TERVE KIDOLGOZÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	2796
184.	RENDELET A NAGYKIKINDAI KOMMUNÁLIS INFRASTRUKTÚRA ÉS SZOLGÁLTATÁSOK KÖZVÁLLALAT ÖSSZETÉTELÉBEN LEVŐ ÁLLATHIGIÉNYIA SZOLGÁLAT ÁRJEGYZÉKÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2801
185.	ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A GYERMEKES CSALÁDOK PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSRA VALÓ JOGOSULTSÁGÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	2808
186.	HATÁROZAT A ZENTAI SNEŽANA-HÓFEHÉRKE ÓVODA NEVELÉSI ÉS OKTATÁSI PROGRAMJA GAZDASÁGI ÁRÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	2811
187.	RENDELET ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBÓL ÉPÍTÉSI TELEK ELIDEGENÍTÉSÉRŐL KÖZVETLEN MEGÁLLAPODÁSSAL	2814
188.	ZÁRADÉK A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT 2022. ÉVI VESZTESÉGEINEK LEFEDÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2818
189.	ZÁRADÉK AZ ELGAS ZENTA KV FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK A HŐENERGIA ÁRÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ 2023.08.31-ÉN MEGHOZOTT 1-2-7/2023 SZÁMÚ HATÁROZATÁNAK AZ ELFOGADÁSÁRÓL	2821
190.	ZÁRADÉK A KOMMUNÁLIS LAKÁSÜGYI KÖZVÁLLALAT FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK EGYES KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK ÁRÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ 2023.10.16-ÁN MEGHOZOTT 01-1278-05/2023- 2 SZÁMÚ HATÁROZATÁNAK AZ ELFOGADÁSÁRÓL	2835
191.	ZÁRADÉK A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT 2024.ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2839
192.	ZÁRADÉK A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSÜGYI KÖZVÁLLALAT 2024. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2894
193.	ZÁRADÉK ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE 2024. ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2922



194.	Z Á R A D É K A ZENTAI ÜZLETI INKUBÁTOR KFT 2024.ÉVI MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	2941
195.	V É G Z É S A ZENTAI VÖRÖSKERESZT MUNKA- ÉS PÉNZÜGYI TERVÉRŐL ZENTA KÖZSÉG 2024- ES ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEIBŐL	2950
196.	H A T Á R O Z A T A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGA TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL	2958
197.	H A T Á R O Z A T A STATÚTUMÜGYI ÉS NORMATÍV AKTUSOK BIZOTTSÁGA TAGJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL	2961
198.	H A T Á R O Z A T A ZENTAI „CHEЖАHА” – HÓFEHÉRKE IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL	2963
199.	H A T Á R O Z A T A ZENTAI „CHEЖАHА” – HÓFEHÉRKE ÓVODA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL	2966
200.	HATÁROZAT A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL	2970
201.	H A T Á R O Z A T A ZENTAI STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL	2972
202.	H A T Á R O Z A T ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME, RENDEZÉSE ÉS HASZNÁLATA ÉVES PROGRAMJA KIDOLGOZÁSÁBAN ILLETÉKES BIZOTTSÁG TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL	2975
203.	H A T Á R O Z A T ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ ÁLLAMI TULAJDONÚ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME, RENDEZÉSE ÉS HASZNÁLATA ÉVES PROGRAMJA KIDOLGOZÁSÁBAN ILLETÉKES BIZOTTSÁG TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL	2976

KIADÓ:	Képviselő-testületi és végrehajtási osztály, Zenta, Főtér . 1. Telefon: 024/655-444
FELELŐS SZERKESZTŐ	Stojkov Igor, okleveles jogász, a Zentai KKT titkára