

# **СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СЕНТА**



**БРОЈ 2. ГОДИНА XLIX**

**4. ФЕБРУАРА 2014. ГОДИНЕ**

**С Е Н Т А**



2.

На основу члана 3. тачка 7. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011), члана 157. став 1. и члана 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", број 41/2009, 53/2010 и 101/2011), члана 35. став 1. и 2. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", број 101/2005, 116/2008 и 111/2009) и члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 04. фебруара 2014. године донела је

## О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

### Члан 1.

Овом Одлуком се врше измене и допуне Одлуке о јавним паркиралиштима ("Службени лист општине Сента", број 4/2013).

### Члан 2.

У члану 9. после става 3. додаје се нови став који гласи:

"Паркиралишта из става 2. и 3. овог члана одређени су Пројектом регулисања паркирања у централној зони града Сента – I фаза, број 015/13 од марта 2013. године, коју је израдио Завод за водопривреду Суботица."

У члану 9. досадашњи ставови 4. и 5. постају ставови 5. и 6.

### Члан 3.

У члану 29. став 1. тачка 2. брише се.

У члану 29. став 1. досадашња тачка 3. постаје тачка 2.

### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 344-50/2013-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



3. На основу члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 46. става 1. тачке 7. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 04. фебруара 2014. године донела је

**О Д Л У К У**  
**О**  
**ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ**

Члан 1.

Овом одлуком врши се измена Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Сента“, број 17/2009 и 25/2010).

Члан 2.

У члану 8. ставу 1. Одлуке речи „у дневним листовима „Дневник“ и „Мађар Со““ замењују се речима „у једном дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и у дневном листу „Мађар Со““.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и треба је објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 46-5/2014-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



4. На основу члана 27. става 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 46. става 1. тачке 17. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 04. фебруара 2014. године донела је

**О Д Л У К У**  
**О**  
**ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ**

Члан 1.

Овом одлуком, у складу са законом, врши се покретање поступка отуђења непокретности из јавне својине општине Сента и то за градско грађевинско земљиште, катастарска класа: ливада 2. класе, уписано у Лист непокретности бр. 18465, које се налази у Сенти, на катастарској парцели број 8084/9 у Катастарској општини Сента у површини од 6 ха 58 а 78м2.

Члан 2.

Задужује се председник Општине Сента да спроводи отуђење напред наведене непокретности сходно законским прописима, Уредби о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 24/2012) и одредбама Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Сента“, број 17/2009 и 25/2010).

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и треба је објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 46-4//2014-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



5. На основу члана 92. став 4. Закона у буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп. и 108/2013) и члана 46. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 04. фебруара 2014. године донела је

### О Д Л У К У

#### о давању овлашћења за ангажовање ревизора за обављање екстерне ревизије Консолидованог завршног рачуна општине Сента за 2013. годину

#### І

Овлашћује се Председник општине Сента да ангажује ревизора са одговарајућим квалификацијама за обављање екстерне ревизије Консолидованог завршног рачуна општине Сента за 2013. годину.

#### ІІ

Ова Олука се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 402-2/2014-І  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



6.

На основу члана 15. става 1. тачка 8. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/2009 и 92/2011) и члана 4. Уредбе о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 8/2011) и члана 46. тачке 7. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 04. фебруара 2014. године донела је

### О Д Л У К У

## О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА И ДРУГИХ ОРАГАНИЗАЦИЈА У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

### I

Овом Одлуком се врши измена и допуна Одлуке о одређивању оспособљених правних лица и других организација у заштити и спасавању на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 14/2011), (у даљем тексту: Одлука)

### II

У члану 1. Одлуке у табели после редног броја 35 додаје се редни број 36 који гласи „Спасилачки тим Тиса – Сента“ Танчић Михаља бр. 18. Сента, оспособљено правно лице за спасавање на води и под водом.

### III

Ова Одлука се објављује у „Службеном листу општине Сента“

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 217-1/2014-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



7. На основу члана 44. става 2. и 74. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), и члана 46. става 1. тачке 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 04. фебруара 2014. године донела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ТУРЗО ЛАЈОШ“ У СЕНТИ ЗА 2014.**  
**ГОДИНУ СА УТВРЂЕНОМ ВИСИНОМ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ**  
**КУЛТУРНИХ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ У 2014. ГОДИНИ**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и финансијски план Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти за 2014. годину.

УТВРЂУЈЕ СЕ износ од 3.219.782.00 динара за финансирање културних програма установе у 2014. години.

**II**

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 6-7/2013-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



## ПЛАН РАДА КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ТУРЗО ЛАЈОШ“ ЗА 2014. ГОДИНУ

Сенћански Културно-образовни центар „Турзо Лајош“ основан је 1977. обједињавањем музеја, дома културе, два биоскопа и центра за образовање одраслих, тзв. радничког универзитета, уз оснивање заједничке стручне службе. Циљ овог модела јавне културе имао је за циљ обједињавање стремљења ка култури, јавној репрезентацији и заједничком суживоту и самоделатне праксе локалног становништва са институционалним системом, као и са потребом да његове зграде за Сенћане, за активну и креативну праксу добровољно организованих група, постану такав локалитет који ће бити у стању да обезбеди динамизацију и оживљавање културног и образовног живота целокупне регије. Градски музеј је основан после II светског рата, а у седамдесетим годинама XX века он се у сагласју са својим статутом трансформисао у регионални музеј Потисја и научну установу чију основну активност чине истраживање свих грана етнографије, прикупљање докумената и музеалних предмета, њихова обрада и приказивање. Он располаже и значајним завичајно-историјским материјалом из околине. У његовом окриљу се 1952. развила и Сенћанска уметничка колонија, а у деведесетим годинама КсКс века пак Војвођански мађарски архив народне музике. Градска библиотека која упркос томе што располаже фондом од преко седамдесет хиљада библиотечких јединица, те поред централне библиотеке и са две библиотечке испоставе (Горњи Брег, Торњош), не спада у највеће јавне библиотеке у Војводини, али је истовремено једна од малобројних у којима је извршена комплексна технизација библиотечног рада. Богата је и завичајна збирка библиотеке. На Радничком универзитету место је добио и Сенћански консултативни центар заграничног дописног одсека Факултета за хортикултуру Корвиновог универзитета. Дом културе може да покаже лепе резултате како на плану информисања, тако и у информативној и креативној сфери. Добро раде и Сенћанско мађарско камерно позориште и Сенћанска позоришна дружина. Најзначајније приредбе установе су Празник наших традиција, Сенћански фестивал певане песме, Етноприповедачко такмичење „Калмањ Лајош“, збивања везана за Сенћанску уметничку колонију, Позоришно и филмско надметање средњошколаца, традиционално Етнографско саветовање Градског Музеја, итд. У новембру 2010. године Мађарски национални савет је Центар прогласио за установу од посебног значаја, а од 2012. је пак поред сенћанске Локалне самоуправе и њен суоснивач. Тренутно Градски музеј има 8, Дом културе 5, Градска библиотека са библиотечким испоставама укупно 9, а Стручна служба пак 5 запослених.





**ОПШТИ ПРОГРАМСКИ ПЛАН ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ И ЊЕНИХ  
ИСПОСТАВА, ОДНОСНО ПРИПАДАЈУЋИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014.  
ГОДИНУ**

**ЈАНУАР**

**ПРОГРАМИ ЗА ЗИМСКИ РАСПУСТ:**

**1. „Tessék engem megdicsérni”**

Рецитаторско такмичење за забавиштарце на мађарском језику

Поклон и дипломе учесницима: 10.000,00 дин. (423712)

Послужење (бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Сенђанска Градска библиотека би желела да по први пут организује рецитаторско такмичење за забавиштарце. Овом манифестацијом била би популарисана војвођанска књижевност на мађарском језику, пошто упознавање са војвођанском мађарском књижевношћу још у најмлађем узрасту сматрамо важним.

**2. Промоција књига за децу на српском језику**

Промоција најновијих књига за децу савремених српских песника и књижевника.

Хонорар и путни трошкови за аутора: нето 3.000,00 дин. – бруто 4.418,00 дин. (424221)

**3. „Mi van ott benn?”**

Тродневно артистичко-терапеутско занимање уз помоћ ликовног, музичког и књижевног инструментаријума које је намењено ученицима нижих разреда основних школа који наставу похађају на мађарском језику. Руководилац занимања је уметнички терапеут Ева Касаш.

Послужење (кекс, бомбоне, сокови): 1.000,00 дин. (423711)

Хонорар за предавача: нето 3.000,00 дин. – бруто 5.459,00 дин. (424221)

**4. Причијада**

Игричаво занимање на српском и мађарском језику у заједничкој организацији са удружењем „Пријатељи деце”.

Послужење (кекс, бомбоне, сокови): 1.000,00 дин. (423711)

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

**1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.**

**2. Путничке импресије глобтротера 2014.**

Са пројекцијама скончано научно-популарно предавање.

Хонорари за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.890,00 дин. (424221)

Послужење: 500,00 дин. (423711)

**3. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.**

Хонорар: нето 10.000,00 дин. – бруто 12.867,00 дин. (424221)



**ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

**Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанском личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

**Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)**

**Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)**

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

**Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 5.079,00 дин. (424221)**

**Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)**

**Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)**

**РЕГИОНАЛНО СРЕДЊОШКОЛСКО ПРАВОПИСНО ТАКМИЧЕЊЕ „ЈОЖЕФ ИМПЛОМ”**

**Послужење (погачице, минерална вода): 2.000,00 дин. (423711)**

Сенћанско квалификационо надметање Правописног такмичења „Јожеф Имплом” сваке године спроводи Градска библиотека. Очекујемо 25 такмичара који се пласирају на финално надметање у Мађарској.

**ФЕБРУАР**

**ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

**Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

**Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)**

**Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)**

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

**1. Предавање велчасног архидекана Јожефа Нађа.**

**2. Путничке импресије глобтротера 2014.**

Са пројекцијама скопчано научно-популарно предавање.

**Хонорари за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.339,00 дин. (424221)**

**Послужење: 1.000,00 дин. (423711)**

**3. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.**



**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 5.079,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 2.000,00 дин. (423711)

**КЊИЖЕВНЕ ВЕЧЕРИ:**

Традиционални програм Књижевно-уметничког удружења „Терзене” поводом Дана св. Валентина.

**ОПШТИНСКО РЕЦИТАТОРСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЗА УЧЕНИКЕ НИЖИХ И ВИШИХ РАЗРЕДА  
ОСНОВНИХ ШКОЛА И СРЕДЊОШКОЛЦЕ НА МАЂАРСКОМ И СРПСКОМ ЈЕЗИКУ**

Поклон-књиге и дипломе за награђене на мађарском и српском језику: 40.000,00 дин. (424221)

Циљ ове три манифестације представља омиљавање песничтва и песама, као и припрема за наступ на покрајинском рецитаторском такмичењу које ће у марту бити приређено у Суботици.

**XVI ПРАЗНИК НАШИХ ТРАДИЦИЈА**

Промотивно вече група посвећених очувању и неговању народног стваралаштва из општине Сента.

Сваке године се пре гала-програма отвара са дегустацијом скопчана пригодна изложба.

Штампарски трошкови (папир и тонер-касете): 20.000,00 дин. (426621)

Путни трошкови наступатеља: 60.000,00 дин. (422911)

Исхрана (за 150 наступатеља, плетени колач, Нестеа): 30.000,00 дин. (423621)

Бруто-хонорар за гостујући ансамбл: 15.000,00 дин. (424221)

Поклон-књиге излагачима: 10.000,00 дин. (423712)

Хонорари за 6 чланова жирија: нето 18.000,00 дин. (3.000 x 6) – 32.751,00 дин. (424221)

Хонорар за конференсијеа: нето 3.000,00 дин. – бруто 4.004,00 дин (424221)

**МАРТ**

**ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

**Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Путничке импресије глобтротера 2014.

Са пројекцијама скопчано научно-популарно предавање.

Хонорари за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.890,00 дин. (424221)

Послужење: 500,00 дин. (423711)



**3. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.**

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:** 4.

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.627,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

**КЊИЖЕВНЕ ВЕЧЕРИ:**

Традиционални програм Књижевно-уметничког удружења „Térzsep” поводом Дана св. Валентина.

**АПРИЛ**

**ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

**Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (нанир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

**КВАЛИФИКАЦИОНА НАДМЕТАЊА ЕТНОПРИПОВЕДАЧКОГ ТАКМИЧЕЊА „ЛАЈОШ КАЛМАЊ” У ХАЈДУКОВУ И МУЖЉИ**

Путни трошкови за организаторе: Хајдуково и Мужља 6.000,00 дин (422194)

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Путничке импресије глобтротера 2014.

Са пројекцијама скопчано научно-популарно предавање.

Хонорари за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 4.515,00 дин. (424221)

Послужење: 500,00 дин. (423711)

3. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.

Хонорар: нето 10.000,00 дин. – бруто 12.867,00 дин. (424221)

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:** 5

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 3.000,00 дин. – бруто 4.418,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

**ПРОГРАМИ ЗА ДЕЦУ ТОКОМ ПРОЛЕЋНОГ РАСПУСТА**

Ускршња рукотворилачка занимања за децу (фарбање јаја, израда стоних украса).



Материјални издаци (јаја, боја, кистови, текстил, папир у боји, маказе, лепак, итд.):  
5.000,00 дин. (426621)

#### ЛИТЕРАРНА ПРИРЕДБА ПОВОДОМ ДАНА МАЂАРСКОГ ПЕСНИШТВА

Дан мађарског песништва славимо 11. априла, у част рођендана Атиле Јожефа. Тим поводом бисмо желели да уприличимо један поетско-музички компендијум у извођењу будимпештанског глумачког брачног пара Мариан Талијан и Балаж Лазар.

Хонорари за извођаче: нето 15.000,00 дин. – бруто 20.021,00 дин. (424221)

#### ГОДИШЊИ СУСРЕТ БИБЛИОТЕКАРА СЕВЕРНЕ БАЧКЕ

Хонорар за предаваче: нето 5.000,00 дин. – бруто 7.716,00 дин. (423399)

Исхрана (ручак за 30 особа): 12.000,00 дин. (423621)

### МАЈ

#### ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:

##### Сенћанска ризница

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (папир, бојнице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

#### НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.

#### ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.006 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

#### „KÖKETÁNC”

Учешће дечје фолклорно-плесне групе „Ispiláng” на бечејском Фолклорно-плесном и певачком надметању „Köketánc”.

Путни трошкови за пастунатеље (аутобус): 40.000,00 дин. (422911)

#### XIX СЕНЋАНСКИ ФЕСТИВАЛ ПЕВАНЕ ПЕСМЕ

Завод за мађарску културу Војводине и сенћански Културно-образовни центар „Турзо Лајош” у сарадњи са Локалном самоуправом Сенте и Културно-образовним удружењем „Поднебља” са седиштем у Будимпешти сваке године приређују Сенћански фестивал певане песме. Организатори пружају



могућност за представљање свим оним ансамблима и солистима који интерпретирају певане песме у властитом музичком аранжману. Фестивал се састоји из такмичарског и гала-програма.

**Награде за лауреате надметања: 40.000,00 дин. (424221)**

**Хонорар за будимпештански ансамбл „Kaláka”: бруто 150.000,00 дин. (424221)**

**Хонорари за 4 члана жирија и 2 водитеља програма: бруто 40.000,00 дин. (424221)**

**Трошкови смештаја и исхране за такмичаре и чланове будимпештанског ансамбла „Kaláka”: 160.000,00 дин. (423621)**

**Озвучење и снимање у оквиру такмичарског програма и гала-програма: 150.000,00 дин. (424221)**

## **XX ЕТНОПРИПОВЕДАЧКО ТАКМИЧЕЊЕ „KÁLMÁNY LAJOS” – ВОЈВОЂАНСКО ФИНАЛЕ**

Ово етноприповедачко и илустраторско надметање које се проширило на целокупну територију Војводине организујемо у спомен на истраживача народних прича Лајоша Калмања. Број наших етноприповедача надмашује 75 особа, а број илустратора народних прича пак 230 лица. Реномирани жири врсдује приповедање деце и одраслих, односно њихова ликовна остварења.

**Исхрана (140 порција ручка за такмичаре и њихове инструкторе, погачице, освежавајућа пића, кафа, минерална вода, сокови): 70.000,00 дин. (423621)**

**Материјални издаци (картон, хамер папир, целукс, целофан, мапе, хемијске оловке, вњесте, А4 папир): 15.000,00 дин. (462621)**

**Поклон-књиге за приповедаче и илустраторе прича: 90.000,00 дин. (424221)**

**Трошкови штампања (колор тонери): 20.000,00 дин. (426621)**

**Хонорари за 7 чланова жирија: нето 7 x 4.500, бруто 50.000,00 дин. (424221)**

**Меморијални предмети и амблемом снабдевени употребни предмети (хемијске оловке, нотеси, торбе од текстила, самолепљиве матрице) за јубиларну XX манифестацију: 60.000,00 дин. (423712)**

## **ВОЈВОЂАНСКА НЕДЕЉА МАЂАРСКОГ ФИЛМА**

Копирисђивач манифестације је Градска библиотека у заједници са Заводом за мађарску културу Војводине. Током недеље се у преподневним часовима приређују пројекције цртаних филмова за забавиштарце и ученике нижих разреда основних школа, а у раним вечерњим и вечерњим часовима на пројекцију доспевају филмови намењени одраслима. Сваке године угошћавамо једног реномираног филмског режисера или филмског глумца, са којима разговара модератор у оквиру једне филмске вечери.

**Угошћење за позваног мађарског редитеља (вечера, кафа, чај): 10.000,00 дин. (423711)**

## **ЈУН**

### **НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

**1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.**

**2. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.**

### **ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

**Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.006,00 дин. (424221)**

**Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)**

**Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)**



ЈУЛ – АВГУСТ

**„ЈЕР СЕ У НАМА ДУША ГЛАСА...”**

Учење народних игара, народних песама и рукотворилачка занимања за забавиштарце и ученике нижих разреда основних школа.

Послужење (сендвичи, чај, млеко, погачице, освежавајућа пића, кекс): 20.000,00 дин. (423711)

Хонорари предавачима: нето 12.000,00 дин. – бруто 18.508,00 дин. (424221)

Материјални издаци (текстил, папир у боји, маказе, лепак, итд.): 1.000,00 дин. (426621)

Наступ децје фолклорно – плесне групе „Ispiláng” на Интернетно фестивалу

Путни трошкови до Суботице: 40.000,00 дин. (422911)

СЕПТЕМБАР

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Научно – популарно предавање будимнештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.

Хонорар: нето 10.000,00 дин. – бруто 12.867,00 дин. (424221)

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.627,00 дин. (424221)

Куиовина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

**ДАН МАЂАРСКИХ НАРОДНИХ ПРИЧА**

Библиотека сваке године прославља рођендан Елска Бендека, Дан мађарске народне приче. Ове године га планирамо као дводневну манифестацију. Моника Мачаи би драмско-педагошком методологијом са ученицима нижих разреда основних школа обрадила народне приче, а глумица Дечјег позоришта из Суботице Имелда Вереш би са њима припремила обраду једне кратке народне приче. Наредног би дана пак знамените јавне личности причале њима најдраже приче.

Хонорари за предаваче: нето 14.000,00 дин. – бруто 21.605,00 дин. (424221)

Послужење (освежавајућа пића, погачице, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

ОКТОБАР

**ПИЗ МАНИФЕСТАЦИЈА ПОВОДОМ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ:**

Сенћанска Градска библиотека сматра за свој важан задатак да реномираним манифестацијама изненади децу током ове недеље. Желели бисмо да се литерарним играма, надметањима и музичко-литерарним преподневима омилимо деци.

Хонорари за предаваче: нето 24.000,00 дин – бруто 37.037,00 дин. (424221)

Послужење (освежавајућа пића, погачице, кекс): 1.000,00 дин. (423711)



### **Причијада**

Игричаво занимање на српском и мађарском језику у заједничкој организацији са удружењем „Пријатељи дече”.

Послужење (кекс, бомбоне, сокови): 1.000,00 дин. (423711)

### **НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.

### **ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

#### **Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, ленак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

### **ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 5.079,00 дин. (424221)

Куповна књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

### **НАГРАЂИВАЊЕ СТАРИЈИХ АКТИВНИХ ЧИТАЛАЦА У ОКВИРУ ПРИРЕДБЕ „СУНЧАНА ЈЕСЕН ЖИВОТА”**

Сваке године традиционално поклон-књигама награђујемо најстаријег читаоца наше библиотеке, односно особу која је у односној години позајмила највећи број књига, тј. нашег најактивнијег читаоца.

Куповина поклон-књига: 10.000,00 дин. (423712)

Трошкови штампања: 2.000,00 дин. (423419)

## **НОВЕМБАР**

### **НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање велечасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.

### **ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

#### **Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.





Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

#### **ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.006,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

#### **МЕМОРИЈАЛ СТЕВАНА СРЕМЦА**

Награђивање ликовних и литерарних радова приспелих на конкурс расписан поводом 159-годишњице рођења знаменитог, у Сенти рођеног српског писца Стевана Сремца, те финално надметање поводом јубилеја оглашеног приповедачког такмичења.

Поклон-књиге за награђене: 40.000,00 дин. (424221)

Трошкови штампања: 2.000,00 дин. (423419)

### ДЕЦЕМБАР

#### **НАУЧНО – ПОПУЛАРНА ПРЕДАВАЊА:**

1. Предавање вселчасног архидекана Јожефа Нађа.

2. Научно – популарно предавање будимпештанског књижевног историчара Јаноша Рајзингера.  
Хонорар: нето 10.000,00 дин. – бруто 12.867,00 дин. (424221)

#### **ДЕЧЈА ЗАНИМАЊА:**

##### **Сенћанска ризница**

Сенћанска Градска библиотека је за сенћанске забавиштарце покренула циклус „Сенћанска ризница” на српском и мађарском језику. У оквиру програма малишани ће се упознати са знаменитим сенћанским личностима које су умногоме допринеле културном развићу града, те очувању и нези традиција.

Послужење (кекс, бомбоне): 1.000,00 дин. (423711)

Материјални трошкови (папир, бојице, темпера, жице у боји, лепак, текстил, итд.): 3.000,00 дин. (426621)

#### **ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.006,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)

#### **Причијада са Божић-батом и Витлејмске игре**

Игриво занимање за децу на српском и мађарском језику у заједничкој организацији са сенћанским удружењем „Пријатељи деце”.

Послужење (кекс, бомбоне, сокови): 1.000,00 дин. (423711)



ГОДИШЊИ ПЛАН ГОРЊЕБРЕШКЕ И ТОРЊОШКЕ ИСПОСТАВЕ  
ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ЗА 2014. ГОДИНУ

ТОРЊОШ

ЈАНУАР

РУКОТВОРИЛАЧКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ (БОЈЕЊЕ СТАКЛА)  
Материјални трошкови: 1.000,00 дин. (426621)

ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ  
Послужење (кафа, минерална вода, погачице): 2.000,00 дин. (423711)

ФЕБРУАР

РУКОТВОРИЛАЧКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ (ИЗРАДА УПОТРЕБНИХ ПРЕДМЕТА ОД  
СЛАМЕ)  
Материјални трошкови: 1.000,00 дин. (426621)  
Путни трошкови за предаваче: 1.500,00 дин. (422194)

ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:  
Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.500,00 дин. (423711)  
Хонорар за аутора књиге: нето 8.500,00 дин. – бруто 10.087,00 дин. (424221)

МАРТ

РУКОТВОРИЛАЧКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ  
Материјални трошкови (филц, текстил, силикон, картон, колаж): 3.000,00 дин. (426621)

ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:  
Поклон (цвеће, вино): 700,00 дин. (423712)  
Путни трошкови за аутора књиге: нето 2.000,00 дин. – бруто 2.945,00 дин. (424221)

АПРИЛ

РУКОТВОРИЛАЧКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ  
Материјални трошкови: 1.000,00 дин. (426621)  
Путни трошкови за предаваче: 1.500,00 дин. (422194)

ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ  
Поклон (цвеће): 700,00 дин. (423712)  
Послужење (кафа, минерална вода, погачице): 1.000,00 дин. (423711)



МАЈ

**ПРИЧИЈАДА У ЧАСТ ЕТНОГРАФА ЛАЈОША КАЛМАЊА**

Послужење (бомбоне, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

**РУКОТВОРИЛАЧКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ**

Материјални трошкови: 1.500,00 дин. (426621)

АВГУСТ

**ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ (ДАН СВЕТОГ ИШТВАНА)**

Послужење (освежавајућа пића, кафа, шећер): 3.000,00 дин. (423711)

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Поклон (цвеће, вино): 700,00 дин. (423712)

Путни трошкови за аутора књиге: 2.000,00 дин. (422194)

СЕПТЕМБАР

**УПИС ЂАКА-ПРВАКА У БИБЛИОТЕКУ**

Послужење (бомбоне, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

**ДАН МАЂАРСКЕ НАРОДНЕ ПРИЧЕ**

Хонорар за гостујући ансамбл: нето 10.000,00 дин. – бруто 14.726,00 дин. (424221)

Послужење (освежавајућа пића, погачице, кафа): 1.000,00 дин. (423711)

Покон-књиге: 3.000,00 дин. (423712)

ОКТОБАР

**ПРИРЕДБЕ ПОВОДОМ ДЕЧЈЕ НЕДЕЛЈЕ И ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ**

Послужење (слаткиши): 1.000,00 дин. (423711)

Хонорар за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.339,00 дин. (424221)

НОВЕМБАР

**НАГРАЂИВАЊЕ СТАРИЈИХ АКТИВНИХ ЧИТАЛАЦА У ОКВИРУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ  
„СУНЧАНА ЈЕСЕН ЖИВОТА”**

Традиционално сваке године награђујемо поклон-књигом најстаријег читаоца наше библиотеке, односно најактивнијег читаоца који је током године позајмио највећи број књига.

Хонорар за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.339,00 дин. (424221)

Послужење (освежавајућа пића, погачице, кафа): 2.000,00 дин. (423711)



ДЕЦЕМБАР

**ТРАДИЦИОНАЛНЕ БОЖИЋНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:**

(Јучинданска погача, медањаци и израда божићног украса за вратнице)

Материјални издаци (брашно, јаја, шећер, мед, маргарин, со и прибор за израду украса за вратнице):  
3.000,00 дин. (426621)

**ОСТАЛИ ПЛАНИРАНИ ИЗДАЦИ:**

**ПОЛИЦЕ**

Инвестиција: 30.000,00 дин. (512631)

**РЕНОВИРАЊЕ УЛАЗНИХ ВРАТА**

Инвестиција: 100.000,00 дин. (425113)

ГОРЊИ БРЕГ

ЈАНУАР

**ЈЕДНОНЕДЕЉНО РУКОТВОРИЛАЧКО ТАБОРИШТЕ ЗА ЗИМСКИ РАСПУСТ**

Послужење (кафа, чај, шећер, погачице): 1.500 дин. (423711)

Хонорар за предаваче: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.627,00 дин. (424221)

ФЕБРУАР

**ДРАМСКО-ПЕДАГОШКО ЗАНИМАЊЕ ЗА ДЕЦУ**

Послужење (освежавајућа пића, погачице, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

МАРТ

**НАУЧНО – ПОПУЛАРНО ПРЕДАВАЊЕ**

**ПРИГОДАН ПРОГРАМ ПОВОДОМ 15. МАРТА**

Путни трошкови за предаваче: 2.000,00 дин. (422194)

АПРИЛ

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ ПОВОДОМ ДАНА ПЕСНИШТВА**

Послужење (погачице, минерална вода, кафе, шећер): 1.000,00 дин. (423711)

Хонорар за аутора: нето 3.000,00 дин. – бруто 4.418,00 дин. (424221)



**УСКРШЊА РУКОТВОРИЛАЧКА ЗАНИМАЊА**

Материјални издаци (јаја, боје, свеће, нисаљка, сирће, кафа, освежавајућа пића): 2.000,00 дин. (426621)

**МАЈ**

**РУКОТВОРИЛАЧКА ЗАНИМАЊА ЗА ДЕЦУ**

Материјални издаци (перле, боје за стакло, батик, кожа, пруће, дрво, глина, погачице, кафа, освежавајућа пића): 4.000,00 дин. (426621)

Хонорар за предаваче: нето 2.000,00 дин. – бруто 7.278,00 дин. (424221)

**АВГУСТ**

**ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ (ДАН СВЕТОГ ИШТВАНА)**

Послужење (освежавајућа пића, кафа, шећер): 1.000,00 дин. (423711)

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Поклон (цвеће, вино): 700,00 дин. (423712)

Путни трошкови за аутора књиге: 2.000,00 дин. (422194)

**СЕПТЕМБАР**

**УПИС ЂАКА-ПРВАКА У БИБЛИОТЕКУ**

Послужење (бомбоне, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

**ДАН МАЂАРСКЕ НАРОДНЕ ПРИЧЕ**

Послужење (бомбоне, кекс): 1.000,00 дин. (423711)

**ОКТОБАР**

**ПРИРЕДБЕ ПОВОДОМ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ И ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ**

Послужење (слаткиши): 1.000,00 дин. (423711)

Хонорар за предаваче: нето 4.000,00 дин. – бруто 5.339,00 дин. (424221)

**НОВЕМБАР**

**ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ:**

Приказ књиге савремених војвођанских или мађарских аутора, односно часописа.

Хонорар за аутора књиге: нето 4.500,00 дин. – бруто 6.627,00 дин. (424221)

Куповина књиге за библиотеку: 1.000,00 дин. (515121)

Послужење (кафа, погачице, минерална вода): 1.000,00 дин. (423711)



ДЕЦЕМБАР

**ТРАДИЦИОНАЛНЕ БОЖИЋНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:**

Лучинданска погача, израда медањака

Материјални издаци (брашно, јаја, шећер, мед, маргарин, со): 3.000,00 дин. (426621)

**ОСТАЛИ ПЛАНИРАНИ ИЗДАЦИ:**

**КРЕЧЕЊЕ, БОЈЕЊЕ ВРАТА И ПРОЗОРА, ИЗОЛАЦИЈА ПЛАФОНА СТИРОПОРОМ**

Трошкови одржавања: 60.000,00 дин. (425113)

Планирани месеци за реализацију: јун, јул и август.

У оквиру сенћанске Градске библиотеке већ 3 године делује дечја група „Ispiláng”. Од краја октобра групу два пута недељно у некадашњој згради интерната народним играма подучавају Ана Серда Кишимре и Арпад Кишимре, фолклорно-плесни педагози из Бачке Тополе. На њих рачунамо и током 2014. године. Уметнички руководиоца групе је Ана Хајнал. У плановима фигурира и формирање хора, који би се као наследник девојачког хора „Szélrózsa” органски уклопио у наше фолклорне концепције. Група је имала више успешних наступа. У мају је на у Бечеју приређеном фолклорно-плесном надметању „Kőketánc” група забавиштарана освојила другу награду, а група школараца пак прву награду.

Месечна накнада два кореографа износи ица нето 20.000,00 дин. – бруто 30.864 x 10 месеци = 308.640,00 дин. (424221)

Поред популаризације читалаштва и информисања библиотека би желела да за читаоце обезбеди и 18-19 хиљада књига, новина и часописа. Наш задатак и надаље представља очување постојећег књижног фонда и јавних збирки и старање о њима. Велику пажњу желели бисмо да посветимо првенствено набавци дечјих књига на српском и мађарском језику, пошто је веома важно за нас да што већи број деце посредством месечних занимања постане члан библиотеке.

Куповина књига: 460.000,00 дин. (515121)

За наше редовне читаоце желели бисмо да обезбедимо барем 4 дневна листа, 4 недељника, односно 2 дечја листа и 4 часописа. У испоставама библиотеке на Горњем Брегу и у Торњошу такође по 1 дневни лист, 2 недељника и по један лист за децу.

Трошкови набавке штампе на годишњем нивоу износе око 120.000,00 дин. (426621)

Треба да обезбедимо и континуирано обављање и операционализацију библиотечког рачунарског система „Szirén”. Годишња корисничка накнада за библиотечко-информативни систем „Szirén” износи 50 евра по библиотеци, што заједно са двама припадајућим испоставама на годишњем нивоу значи 150 евра, односно у бруто износу ица 25.000,00 дин. (423211)

Желели бисмо да уведемо и кориснички систем са бар-код читачем, чија вредност износи 30.000,00 дин. (512241)



Чување већ постојећих библиотечких докумената и старање о њима и надаље представљају истакнути задатак библиотеке. У Градској библиотеци постоји велика потреба за преуређењем и реновирањем дечјег одељења. Зарад реализације наведеног имамо потребу за дрвеним, у разним облицима опстојећим књижним полицама у боји и другим већим или мањим комадима намештаја. **Набавка намештаја и полица 200.000,00 дин. (512211).**

Ми смо суорганизатори Војвођанске недеље мађарског филма, у оквиру које и Градска библиотека доприноси пројекцијама филмова, па тако имамо велику потребу за новим, квалитетним озвучењем, чија вредност износи 120.000,00 дин. (512241).

Поред тога, за континуиран рад библиотеке неопходно су потребна два бежична телефонска апарата чија вредност износи 6.000,00 дин. (426913), те потпуно нови комплетни рачунар за обраду нових књига, односно њихов унос у централну базу података у вредности од 50.000,00 дин. (512221).

Библиотекари имају потребе за даљим стручним усавршавањем у Србији, Војводини и Мађарској подједнако. Курсна котизација је 80.000,00 динара (423321), а путни трошкови 20.000,00 динара (422121).

## Раздел по изворима средстава

### Делатност:

#### 1. Из извора локалне самоуправе

- материјални трошкови за реализацију програма (426621)	104.500,00 дин.
- трошкови штампања (423419)	4.000,00 дин.
- хонорари, награде (424221)	707.563,00 дин.
- путни трошкови (422121, 422911)	175.000,00 дин.
- смештај и исхрана учесника (423621)	222.000,00 дин.
- послужење (423711)	60.000,00 дин.
- награђивање (423712)	80.000,00 дин.
- озвучење и снимање (424221)	150.000,00 дин.
- годишње одржавање библиотечко-информативног програма „Сзирен” (423211)	25.000,00 дин.
- дневни и недељни листови (426621)	120.000,00 дин.
- даља едукација запослених (423321, 423399)	87.716,00 дин.
- подучавање народног плеса (424221)	308.640,00 дин.
	-----
Укупно:	2.044.419,00 дин.

#### 2. Из сопствених средстава

- послужење учесника програма (423711)	22.500,00 дин.
- куповина књига (515121)	11.000,00 дин.
- набавка поклона (423712)	16.100,00 дин.
	-----
Укупно :	49.600,00 дин.



### 3. Из потпоре

- хонорари, награде и путни трошкови (424221)	100.000,00 дин.
- смештај и исхрана учесника (423621)	50.000,00 дин.
	-----
Укупно:	150.000,00 дин.

### Инвестиције:

#### 1. Из извора локалне самоуправе

- куповина књига (515121)	100.000,00 дин.
- одржавање испоставе библиотеке на Горњем Брегу (кречење) (425113)	60.000,00 дин.
	-----
Укупно:	160.000,00 дин.

### 2. Из сопствених средстава

- куповина књига (515121)	60.000,00 дин.
- набавка бежичних телефона (426913)	6.000,00 дин.
- набавка бар-код читача (511241)	30.000,00 дин.
	-----
Укупно:	96.000,00 дин.

### 3. Из донација

- куповина књига (515121)	300.000,00 дин.
- набавка рачунара (512221)	50.000,00 дин.
- набавка озвучења (512241)	120.000,00 дин.
- набавка намештаја за дечје одељење (512211)	200.000,00 дин.
- набавка полице за испоставу библиотеке у Торњошу (512631)	30.000,00 дин.
- реновирање улаза у испоставу библиотеке у Торњошу (425112)	100.000,00 дин.
	-----
Укупно:	800.000,00 дин.

**СВЕУКУПНО** **3.300.019,00 дин.**





Представе, приредбе и фестивали наведени су у овом плану према месечном редоследу. Главни организатор (или суорганизатор) ових програма је Дом културе. Овде нису наведени они програми и приредбе чији организатор није Дом културе, али који се реализују у згради дома културе, нпр. разне приредбе забавишта и школа, такмичења, изложбе, испраћаји (сви су скопчани са више проба), пошто од њих не добијамо годишњи план иако би то умногоме олакшало планирање. У тим приликама додатне издатке чине набавка средстава за чишћење, замена рефлекторских сијалица, двократно дневно дежурство у случају изложби, итд. Куповина истих и други трошкови често у недостатку накнаде за изнајмљивање сале проузрокују проблеме.

**ЈАНУАР**

Празник мађарске културе (суорганизација)  
Свечаности поводом Савиндана (суорганизација)  
Гостовање професионалних позоришта

**ФЕБРУАР**

Празник наших традиција (суорганизација)  
Комеморативна свечаност  
Гостовање професионалних позоришта  
Представа професионалног позоришта за децу

**МАРТ**

Петнаести март - Годишњица мађарске ослободилачке борбе и револуције из 1848-49.  
Гостовање професионалних позоришта

**МАЈ**

Фестивал певане песме (суорганизација)  
Гостовање професионалних позоришта  
Представа професионалног позоришта за децу

**ЈУН**

Испраћаја ученика завршних разреда основних и средњих школа  
Завршна годишња свечаност Музичке школе  
Завршна годишња свечаност Балетске школе  
Завршна годишња изложба забавиштараца  
Завршни годишњи концерт завичајног ансамбла „Стеван Сремац“  
Изложба Ликовно-уметничког смера Гимназије за талентоване ученике „Бољаи”

**ЈУЛ-АВГУСТ**

Летње манифестације на отвореном:  
Позориште на салашу  
Позориште на колима  
Плесна панорама (суорганизација)



## СЕПТЕМБАР

Манифестације поводом Дана града

## ОКТОБАР

Дечја недеља

Двадесет трећи октобар – Годишњица мађарске ослободилачке борбе и револуције  
Гостовање професионалних позоришта

## НОВЕМБАР

Благдан Свих светих и Дан мртвих

Канделарни дефиле

Сремчеви дани (суорганизација)

Гостовање професионалних позоришта

Представа професионалног позоришта за децу

## ДЕЦЕМБАР

Божични програми

Гостовање професионалних позоришта

### Апроксимација планираних трошкова позоришних представа:

#### Гостовање професионалних позоришта:

У 8 наврата (јануар, фебруар, март, април, мај, октобар, новембар, децембар). Трошкови представа износе у просеку 100.000,00 динара, што на годишњем нивоу износи **800.000,00 дин. (424221)**.

С овим трошковима су скопчани и трошкови угошћења уметника (сендвичи, минерална вода, освежавајућа пића, кафа...). Једна представа има цца 30-35 учесника, те угошћење на годишњем нивоу износи цца **40.000,00 дин. (423711)**, а поклони (цвеће, вино) **8.000,00 дин. (423712)**.

Цена гостовања Позоришта на салашу са 2 представе у летњем периоду износи **120.000,00 дин. (42221)**, а поред тога угошћење за глумце (преноћиште, исхрана) **60.000,00 дин. (423621)**.

Током године често приспевају и програмске понуде у којима не треба плаћати хонорар, већ само путне трошкове, смештај или угошћење (Позориште на колима из Мађарске). Износ планираних трошкова ових манифестација је **300.000,00 дин. (423621)**.

Трошкови организације програма поводом комеморација уприличених по основу разнородних годишњица (15. март, 23. октобар) износе **200.000,00 дин. (424221)**, а трошкови угошћења **60.000,00 дин. (423711)**.

#### Представе професионалних позоришта за децу:

За забавиштарце и ученике нижих разреда основних школа уприличујемо три пута годишње по једну представу, што у једном наврату чини 5 представа (1 за забавиштарце, 3 за ученике нижих разреда основних школа, 1 представа на српском језику). На годишњем нивоу то је 15 представа. Планирани трошкови једне представе износе цца. 40.000,00 динара, што на годишњем нивоу износи **600.000,00 дин. (424221)**. С овим трошковима су скопчани и трошкови угошћења уметника (сендвичи, минерална вода,



освежавајућа пића, кафа, чај...). Једна представа има цца 30-35 учесника, те угошћење на годишњем нивоу износи цца **60.000,00 дин. (423711)**, а поклони (цвѣће, вино) **15.000,00 дин. (423712)**.

**Позоришно и филмско надметање средњошколаца:**

Ово надметање има више од 100 учесника, којима обезбеђујемо једнодневну симболичну исхрану (сендвичи, хлеб са маићу, чај, кафа, минерална вода, освежавајућа пића...) у износу од **20.000,00 дин. (423621)**, иредставе и филмове оцењује петочлани жири чија је уговорна накнада **40.000,00 дин. (424221)** у бруто износу, те њихово угошћење **6.000,00 дин. (423711)**.

**Инвестициони трошкови и трошкови одржавања:**

- за један скенер 10.000,00 дин. (512221)
- за инсталирање клима-уређаја у гледалишту 10.000,00 дин. (512241)
- за континуирано проширење расвете и озвучења 500.000,00 дин. (512631)
- за замену рефлекторских сијалица и материјалне трошкове за друге представе 100.000,00 дин. (425262)
- за обнову мобилног озвучења 200.000,00 дин. (512631)
- за обнову и одржавање спољних позорница 100.000,00 дин. (425262)
- за одржавање и замену постојећих уређаја и опреме 120.000,00 дин. (425262)

**Раздел по изворима средстава**

**Делатност:**

**1. Из извора локалне самоуправе**

- |   |                 |
|---|-----------------|
| - гостовање професионалних позоришта (424221)         | 600.000,00 дин. |
| - представе професионалних позоришта за децу (424221) | 450.000,00 дин. |
| - гостовање Позоришта на салапу (424221)              | 120.000,00 дин. |
| - хонорар за жири (424221)                            | 40.000,00 дин.  |
| - угошћење обитавајућих позоришта (423621)            | 300.000,00 дин. |
| - трошкови смештаја и исхране (423621)                | 80.000,00 дин.  |
| - угошћење (423711)                                   | 130.000,00 дин. |
| - поклони (423712)                                    | 23.000,00 дин.  |

УКУПНО: 1.743.000,00 дин.

**2. Из сопствених извора**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| - гостовање професионалних позоришта (424221)                | 200.000,00 дин. |
| - представе професионалних позоришта за децу (424221)        | 100.000,00 дин. |
| - угошћење уметника (423711)                                 | 36.000,00 дин.  |
| - одржавање и надокнада постојећих уређаја и опреме (425262) | 20.000,00 дин.  |

УКУПНО: 356.000,00 дин.

**3. Из потпоре**

- |   |                |
|---|----------------|
| - потпора програмима за Дечју недељу (424221) | 50.000,00 дин. |
|---|----------------|

УКУПНО: 50.000,00 дин.



**Инвестиције:**

**1. Из извора локалне самоуправе**

- за обнову и одржавање спољних позорница (425262)	100.000,00 дин.
- за одржавање и замену постојећих уређаја и опреме (425262)	100.000,00 дин.
- за замену рефлектора и друге мат. трошкове за представе (425262)	100.000,00 дин.
- за клима-уређај у гледалишту (сопствени удео конкурсом) (512241)	2.000.000,00 дин.

УКУПНО: 2.300.000,00 дин.

**2. Из сопствених средстава**

- за скенер (51221)	10.000,00 дин.
- за обнову мобилног оувучења (512631)	200.000 дин.

УКУПНО: 210.000,00 дин.

**3. Из потпоре**

- клима-уређај за гледалиште	8.000.000,00 дин.
- за континуирано проширење расвете и озвучења	500.000,00 дин.

УКУПНО: 8.500.000,00 дин.

**СВЕУКУПНО: 13.159.000,00 дин.**



## НАСТАВНИ ПЛАН ЗА 2014. ГОДИНУ

Узевши у обзир искуство у претходном периоду успешно реализованог програма, одлучили смо се за наставак образовних курсева. У нашој општини незапосленост представља горући проблем, при чему једну од могућности за његово смањење представља стицање таквих спознаја од стране погођених особа којима оне до тада нису располагале, или су њима располагале само делимично. Поред тога, стручним образовањем у области рачунарства и енглеског језика ми би за циљну популацију узели ученике нижих разреда основних школа, а такође бисмо желели да у усвајање рачунарских спознаја укључимо и пензионере. До оформљења наставних група превасходно би дошло у пролећном и јесењем периоду.

Појединачни образовни курс траје 3 месеца са 40 часова, а установу би стајао око 50.000 динара. Цена образовних курсева била би минимална, тек толика да покријемо наше сопствене трошкове: плату наставника, папир и коришћење штампача. На основу ове калкулације за несметано спровођење образовних курсева било би нам потребно 400.000,00 динара, од тога **320.000,00 динара (424211)** за наставу, **80.000,00 динара (426611)** за материјалне трошкове. Из те своте би у наредној години могли да покренемо 8 образовних курсева. Планирамо и помоћ локалне самоуправе од 250.000 динара.

Током лета планирамо организовање кампа из информатике и енглеског језика за ученике нижих разреда основних школа. Организовали бисмо дневни камп, стављајући у први план учење кроз игру. Он би трајао 6 дана уз учешће десеторо – петнаесторо деце, што би стајало 100.000 динара. Трошкови исхране износе **50.000,00 динара (423621)**, хонорари двојице наставника и једног асистента **35.000,00 динара**, а трошкови штампе (папир, тонер, итд.) **8.000,00 динара (426611)** и оглашавања (плакати, новине, радио) **7.000,00 динара (423421)**. Из извора локалне самоуправе планирамо 20.000 динара, а 70.000 динара пак по основу конкурса. Преостали износ – 10.000 динара – покрили бисмо из сопственог буџета.



## ГРАДСКИ МУЗЕЈ

Календар збивања у 2014.

### Јануар

Феријална рукотворилачка занимања за децу.

20: Минијатуре - IV међународна изложба.

Музејско-педагошко занимање (скопчано са изложбом).

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Фебруар

Изложба.

Музејско-педагошко занимање.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Март

15: Самостална изложба кањишког керамичара ПЕТЕРА ОЖВАРА.

Музејско-педагошко занимање.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Април

15: Самостална изложба сенђанског сликара РАДОМИРА БРКУШАНИНА.

Музејско-педагошко занимање.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Мај

#### Субота око 18: *НОЋ МУЗЕЈА*

- Репрезентативна изложба приређена од домаћих или донетих материјала.
- Мали ноћни концерт – Градска концертна дворана или парк (павиљон).
- Литерарне рефлексije око поноћи.
- Вечерња прича у музеју (програм за децу).

Музејско-педагошка занимања током целог месеца (скопчана са изложбом).

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Јун

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

### Јул

23-28: *Графичка радионица СЕНЂАНСКЕ УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ. Традиционално сликање акварела СЕНЂАНСКЕ УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ* (Дом стваралаштва).

27: Изложба Јожефа Ача (избор из фондуса бачкотополског музеја).

### Август

31: *VIII Семинар војвођанских мађарских завичајних историчара* [У заједници са Заводом за мађарску културу Војводине. Дом стваралаштва].

### Септембар

Око 11: Изложба поводом ДАНА ГРАДА – археолошка изложба из Ниша (Медијана).

Музејско-педагошко занимање (скопчано са изложбом).

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

Традиционално сликање акварела Уметничке колоније.



**Октобар**

Изложба

Музејско-педагошко занимање.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

**Новембар**

Годишња изложба ГРАФИЧКЕ РАДИОНИЦЕ СЕНЋАНСКЕ УМЕТНИЧКЕ КОЛОНИЈЕ, као и изложба радова начињених на традиционалном сликању акварела.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

**Децембар**

Томбола акварела насталих на традиционалном сликању акварела.

Традиционална ИЗЛОЖБА ПОВОДОМ ЗЛАТНЕ НЕДЕЉЕ Градског музеја.

Уметнички предмет месеца (предавање из историје уметности).

Меморијална година Јожефа Ача.

ОСТАЛО:

Промоције књига, предавања, камерни концерти (саобразно пригоди и могућностима).

## ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

### I ИЗ СРЕДСТАВА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### **A) ИНВЕСТИЦИЈЕ:**

- Проширење и опремање тоалета у приземљу, 150.000,00 дин. (425115)
- Кречење изложбених сала у приземљу (археологија, Сенћанска битка), 200.000,00 дин. (425113)

Свеукупни планирани износ: 350.000,00 дин.

#### **B) НАБАВКЕ:**

- Преносна графичка преса, ком. 1 – 30.000,00 дин. (512631)
- Десктоп или лаптоп рачунар, ком. 1 – 40.000,00 дин. (512221)
- Скенер/А3, ком. 1 – 25.000,00 дин. (512241)
- Пројектор, ком. 1 - 50.000,00 дин. (512241)

Свеукупно: 145.000,00 дин.

#### **B) ДЕЛАТНОСТ:**

##### **1. ИЗЛОЖБЕ**

- Транспортни трошкови, 30.000,00 дин. (422911)
- Путни трошкови, 10.000,00 дин. (422121)
- Штампарски трошкови, (плакат, брошура, флајер) 80.000,00 дин. (423419)
- Трошкови осигурања, 30.000,00 дин. (421519)
- Хонорари, 35.000,00 дин. (424221)
- Репрезентација, 20.000,00 дин. (423711)

Укупно: 205.000,00 дин.

##### **2. КУПОВИНА УМЕТНИЧКИХ ПРЕДМЕТА**

Укупно: 100.000,00 дин.



### **3. РЕСТАУРАЦИОНИ РАДОВИ**

- Хемикалије, 60.000,00 дин. (422621)
- Хонорари, 60.000,00 дин. (422621)

**Укупно: 120.000,00 дин.**

### **4. ОДРЖАВАЊЕ СТРУЧНИХ КОНТАКАТА, СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

- Путни трошкови, 30.000,00 дин. (422121), 20.000,00 (422221)
- Дневнице, 20.000,00 дин. (422111)
- Трошкови смештаја, 15.000,00 дин. (422131)
- Котизација, 20.000,00 дин. (423321)

**Укупно: 105.000,00 дин.**

### **5. ДЕЧЈИ ПРОГРАМИ**

- Матерлијални трошкови 40.000,00 дин.(426621)
- Хонорари 20.000,00 дин. (424221)

**Свеукупно: 590.000,00 дин.**

## **Г) ИСТАКНУТЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ:**

### **1. НОЋ МУЗЕЈА (ИЗЛОЖБА И ДРУГИ ПРОГРАМИ)**

- Трошкови изложбе, 100.000,00 дин. (424221)
- Трошкови израде каталога изложбе (хонорар за техничку припрему, штампа), 50.000,00 дин. (423419)
- Трошкови отварања изложбе (путни трошкови, хонорар, репрезентација), 2.000,00 дин. (422194), 5.000,00 дин. (424221), 3.000,00 дин. (423711)

**Укупно: 160.000,00 дин.**

### **2. ИЗЛОЖБА ПОВОДОМ ДАНА ГРАДА И С ЊОМ СКОПЧАНИ ПРОГРАМИ**

- Трошкови изложбе, 100.000,00 дин. (424221)
- Трошкови израде каталога изложбе (хонорар за техничку припрему, штампа), 50.000,00 дин. (423419)
- Трошкови отварања изложбе (путни трошкови, хонорар, репрезентација), 5.000,00 дин. (422194), 10.000,00 дин. (424221), 5.000,00 дин. (423711)

**Укупно: 170.000,00 дин.**

### **3. ИЗЛОЖБА ПОВОДОМ ЗЛАТНЕ НЕДЕЉЕ И С ЊОМ СКОПЧАНИ ПРОГРАМИ**

- Трошкови изложбе, 100.000,00 дин. (424221)
- Трошкови израде каталога изложбе (хонорар за техничку припрему, штампа), 50.000,00 дин. (423419)
- Трошкови отварања изложбе (путни трошкови, хонорар, репрезентација), 2.000,00 дин. (422194), 5.000,00 дин. (424221), 3.000,00 дин. (423711)

**Укупно: 160.000,00 дин.**





**4. УМЕТНИЧКА КОЛОНИЈА (ДЕЛИМИЧНИ ТРОШКОВИ – ТРОШКОВИ СЛИКАЊА АКВАРЕЛА И ДЕЛИМИЧНИ ТРОШКОВИ ЛЕТЊЕГ ТАБОРИШТА)**

- Хонорари за сликање акварела, 60.000,00 дин. (424221)
  - Хонорари за чланове жирија, 20.000,00 дин. (424221)
  - Хонорари за учеснике, 20.000,00 дин. (424221)
  - Надокнада путних трошкова учесницима, 20.000,00 дин. (422194)
  - Трошкови смештаја и исхране учесника, 40.000,00 дин. (423621)
  - Трошкови заједничког ручка учесника, 20.000,00 дин. (423711)
  - Материјални трошкови (папир, боја), 10.000,00 дин. (426621)
  - Делимични трошкови таборишта ликовне уметности и заштите споменика културе (исхрана за 10 – 12 особа), 100.000,00 дин. (423621)
- Укупно: 290.000 дин.

**5. МЕМОРИЈАЛНА ГОДИНА ЈОЖЕФА АЧА (ДЕЛИМИЧНИ ТРОШКОВИ – КОНФЕРЕНЦИЈА ИЛИ ИЗЛОЖБА)**

Укупно: 100.000,00 дин (424221)

Свеукупно: 880.000,00 дин.

---

**СВЕУКУПНО: 1.965.000,00 дин.**

**II ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА  
(КОНКУРСИ И ПОТПОРА ПОКРОВИТЕЉА)**

**а) Инвестиције:**

- Кречење радионице и складишта у приземљу, каменорезачки радови (изолација), опрема  
Планирани износ: 2.000.000,00 дин. (425111, 425113)

**б) Активности:**

- Делимични трошкови Уметничке колоније – Графичка радионица (смештај, снабдевање, путни трошкови, хонорари) 100.000,00 дин. (423621), 20.000,00 дин. (422194), 30.000,00 дин. (424221)
- Публикације (књига, ЦД-РОМ) 300.000,00 ДИН. (423413)

Укупно: 450.000,00 дин.

---

**СВЕУКУПНО: 2.450.000,00 дин.**

---

**УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ ЗА 2014: 4.415.000,00 дин.**

---



Влада директор установе:  
Ева Болок Еперјеши



2.10.	820	<b>УСЛУГЕ КУЛТУРЕ</b>			
		<b>КОЦ "ТУРЗО ЛАЈОШ"</b>			
		<b>Услуге културе</b>			
		244 411	Плате, додаци и накнаде запослених	16 778 000	16 778 000
		245 412	Соц. доприноси на терет послодавца	3 004 000	3 004 000
		246 413	Накнаде у натури		21 000
		247 414	Социјална давања запосленима	30 000	30 000
		248 416	Награде запосленима	60 000	60 000
		249 421	Стални трошкови	5 284 000	60 000
		250 422	Трошкови путовања	344 000	105 000
		251 423	Услуге по уговору	1 780 000	1 193 000
		252 424	Специјализоване услуге	2 384 000	960 000
		253 425	Текуће поправке и одржавање	945 000	2 160 000
		254 426	Материјал	655 000	46 000
		255 482	Порези, обавезне таксе и казне	20 000	10 000
		256 512	Машине и опрема		1 085 000
		257 515	Нематеријална имовина		571 000
	Извори финансирања за функ. 820:				
	.01 Приходи из буџета	31 284 000	31 284 000		
	.04 Сопствени приходи		6 211 000		
	<b>Укупно за функцију: 820</b>	<b>31 284 000</b>	<b>6 211 000</b>		
	<b>37 495 000</b>				
	<b>ПРОЈЕКТИ У ОРГАНИЗАЦИЈИ КУЛТУРНО</b>				
	<b>Пројекат: Истакнути празници општине Сента</b>				
258 465	Остале дотације и трансфери	2 113 000	2 113 000		
	422- Трошкови путовања	210 000			
	423 - Услуге по уговору	703 000			
	424 - Специјализоване услуге	1 100 000			
	426 - Материјал	100 000			
	Извори финансирања за пројекат:				
	.01 Приходи из буџета	1 490 000	1 490 000		
	.08 Донације	623 000	623 000		



	Укупно за пројекат	2 113 000	2 113 000
	<b>Пројекат: Дочек нове године</b>		
259 465	Остале дотације и трансфери	450 000	450 000
	421 - Стални трошкови	50 000	
	423 - Услуге по уговору	330 000	
	424 - Специјализоване услуге	60 000	
	426 - Материјал	10 000	
	Извори финансирања за пројекат		
.01	Приходи из буџета	450 000	450 000
	<b>Укупно за пројекат</b>	<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
	Извори финансирања за програм:		
.01	Приходи из буџета	1 940 000	1 940 000
.08	Донације	623 000	623 000
	<b>УКУПНО ЗА ПРОЈЕКТЕ</b>	<b>2 563 000</b>	<b>6 211 000</b>
	<b>Извори финансирања за функ. 820:</b>	<b>33 847 000</b>	<b>6 211 000</b>
		<b>40 058 000</b>	

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014.ГОДИНЕ**

Шифра корисника	Јед. бр. буџ. корисника	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				<b>31,284,000.00</b>	<b>6,211,000.00</b>	<b>37,495,000.00</b>
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>19,872,000.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>19,893,000.00</b>
		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	16,778,000.00	0.00	16,778,000.00
		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	3,004,000.00	0.00	3,004,000.00
		413000	Накнаде у натура давања запосленима	0.00	21,000.00	21,000.00
		414000	Социјална давања запосленима	30,000.00	0.00	30,000.00
		415000	Накнаде трошкова за запослене	0.00	0.00	0.00
		416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	60,000.00	0.00	60,000.00
		<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>11,392,000.00</b>	<b>4,524,000.00</b>	<b>15,916,000.00</b>
		421000	Стални трошкови	5,284,000.00	60,000.00	5,344,000.00
		422000	Трошкови путовања	344,000.00	105,000.00	449,000.00
		423000	Услуге по уговору	1,780,000.00	1,193,000.00	2,973,000.00
		424000	Специјализоване услуге	2,384,000.00	960,000.00	3,344,000.00
		425000	Текуће поправке и одржавање	945,000.00	2,160,000.00	3,105,000.00
		426000	Материјал	655,000.00	46,000.00	701,000.00
		<b>430000</b>	<b>Амортизација и употреба средстава за рад</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		431000	Амортизација града и грађевинских објеката	0.00	0.00	0.00
		<b>460000</b>	<b>Донације, дотације и трансфери</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		465000	Остели текуће дотације и трансфери	0.00		
		<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>20,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
		482000	Порези, обавезне таксе и казне	20,000.00	10,000.00	30,000.00
		483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0.00	0.00	0.00
		<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>	<b>1,656,000.00</b>	<b>1,656,000.00</b>
		511000	Зграде и грађевински објекти	0.00	0.00	0.00
		512000	Машине и опрема	0.00	1,085,000.00	1,085,000.00
		515000	Нематеријална имовина	0.00	571,000.00	571,000.00

**2. ПОСЕБНИ ДЕО**



Ши фра кор исн ика	Јед. бр. буџ. кори сник а	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>31,284,000.00</b>	<b>6,211,000.00</b>	<b>37,495,000.00</b>
		<b>411000</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	<b>19,872,000.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>19,893,000.00</b>
		<b>411100</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	<b>16,778,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>16,778,000.00</b>
		411111	Плате, додаци и накнаде запослених	16,778,000.00		16,778,000.00
		<b>412000</b>	<b>Социјални доприноси на терет послодавца</b>	<b>3,004,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,004,000.00</b>
		<b>412100</b>	<b>Допринос за пензијско и инвалидско осигурање</b>	<b>1,846,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,846,000.00</b>
		412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,846,000.00		1,846,000.00
		<b>412200</b>	<b>Допринос за здравствено осигурање</b>	<b>1,032,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,032,000.00</b>
		412211	Допринос за здравствено осигурање	1,032,000.00		1,032,000.00
		<b>412300</b>	<b>Допринос за незапосленост</b>	<b>126,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>126,000.00</b>
		412311	Допринос за незапосленост	126,000.00		126,000.00
		<b>413000</b>	<b>Накнаде у натура</b>	<b>0.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>21,000.00</b>
		<b>413100</b>	<b>Накнаде у натура</b>	<b>0.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>21,000.00</b>
		413142	Поклони за децу запослених		21,000.00	21,000.00
		413151	Превоз на посао и са посла (маркица)			0.00
		<b>414000</b>	<b>Социјална давања запосленима</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>
		<b>414100</b>	<b>Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>
		414111	Породиљско боловање			0.00
		414121	Боловање преко 30 дана	30,000.00		30,000.00
		414131	Инвалидност рада другог степена			0.00
		<b>414300</b>	<b>Отпремнине и помоћи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		414311	Отпремнине приликом одласка у пензију			0.00
		414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла			0.00
		414314	Отпремнине у случају смрти запосленог или члана уже породице			0.00



<b>414400</b>		<b>Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице			
<b>415000</b>		<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>415100</b>		<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла			0.00
<b>416000</b>		<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>60,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,000.00</b>
<b>416100</b>		<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>60,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>60,000.00</b>
	416111	Јубиларна награда	60,000.00		60,000.00
	416121	Бонуси за државне празнике			0.00
	416132	Накнаде члановима комисија			0.00
<b>420000</b>		<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>11,392,000.00</b>	<b>4,524,000.00</b>	<b>15,916,000.00</b>
<b>421000</b>		<b>Стални трошкови</b>	<b>5,284,000.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>5,344,000.00</b>
<b>421100</b>		<b>Трошкови платног промета и банкарских услуга</b>	<b>160,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>200,000.00</b>
	421111	Трошкови платног промета	160,000.00	30,000.00	190,000.00
	421121	Трошкови банкарских услуга		10,000.00	10,000.00
<b>421200</b>		<b>Енергетске услуге</b>	<b>4,460,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,460,000.00</b>
	421211	Услуге за електричну енергију	850,000.00		
	421222	Трошкови грејања – угаљ			0.00
	421223	Трошкови грејања – дрво	10,000.00		10,000.00
	421224	Трошкови грејања – лож уље			0.00
	421225	Трошкови грејања – централно грејање	3,600,000.00		3,600,000.00
<b>421300</b>		<b>Комуналне услуге</b>	<b>290,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>290,000.00</b>
	421311	Услуге водовода и канализације	250,000.00		250,000.00
	421321	Дератизација			0.00
	421322	Димњичарске услуге			0.00
	421323	Услуге заштите имовине	40,000.00		40,000.00
	421324	Одвоз отпада			0.00
	421325	Услуге чишћења			0.00
<b>421400</b>		<b>Услуге комуникација</b>	<b>335,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>355,000.00</b>
	421411	Телефон, телекс и телефакс	190,000.00		190,000.00
	421412	Интернет и слично	80,000.00		80,000.00
	421414	Услуге мобилног телефона	65,000.00		65,000.00
	421421	Поштанске услуге			0.00
	421422	Услуге доставе		20,000.00	20,000.00
<b>421500</b>		<b>Трошкови осигурања</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>
	421511	Осигурање зграда			0.00
	421519	Осигурање остале имовине	30,000.00		30,000.00
	421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду			0.00
<b>421600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421611	Закуп стамбеног простора			0.00
	421612	Закуп нестамбеног простора			0.00
	421619	Закуп осталог простора			0.00



	<b>421900</b>	<b>Остали трошкови</b>	<b>9,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>9,000.00</b>
	421911	Радио-телевизијска преплата	6,000.00		6,000.00
	421919	Остали непоменути трошкови	3,000.00		3,000.00
	<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>344,000.00</b>	<b>105,000.00</b>	<b>449,000.00</b>
	<b>422100</b>	<b>Трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>149,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>219,000.00</b>
	422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу	20,000.00	20,000.00	40,000.00
	422121	Трошкови превоза на службеном путу	60,000.00	10,000.00	70,000.00
	422131	Трошкови смештаја на службеном путу	15,000.00		15,000.00
	422191	Превоз у јавном саобраћају			0.00
	422192	Такси превоз			0.00
	422194	Накнада за употребу сопственог возила	54,000.00	40,000.00	94,000.00
	<b>422200</b>	<b>Трошкови службених путовања у иностранству</b>	<b>25,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>40,000.00</b>
	422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство			0.00
	422221	Трошкови превоза на службеном путу у иностранству	15,000.00	5,000.00	20,000.00
	422293	Накнада за употребу сопственог возила у иностранству	10,000.00	10,000.00	20,000.00
	<b>422900</b>	<b>Остали трошкови транспорта</b>	<b>170,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>190,000.00</b>
	422911	Остали трошкови транспорта	170,000.00	20,000.00	190,000.00
	<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>1,780,000.00</b>	<b>1,193,000.00</b>	<b>2,973,000.00</b>
	<b>423100</b>	<b>Административне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>520,000.00</b>	<b>520,000.00</b>
	423111	Услуге превођења			0.00
	423131	Рачуноводствене услуге			
	423191	Остале административне услуге		520,000.00	520,000.00
	<b>423200</b>	<b>Компјутерске услуге</b>	<b>205,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>205,000.00</b>
	423211	Услуге за израду софтвера			0.00
	423221	Услуге за одржавање рачунара	205,000.00		205,000.00
	<b>423300</b>	<b>Услуге образовања и усавршавања запослених</b>	<b>168,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>188,000.00</b>
	423311	Услуге образовања и усавршавања запослених	30,000.00		
	423321	Котизација за семинаре	100,000.00	20,000.00	120,000.00
	423322	Котизације за стручна саветовања			0.00
	423399	Остали издаци за стручно образовање	38,000.00		38,000.00
	423392	Издаци за стручне испите			0.00
	<b>423400</b>	<b>Услуге информисања</b>	<b>494,000.00</b>	<b>310,000.00</b>	<b>804,000.00</b>
	423411	Услуге штампања билтена			0.00
	423412	Услуге штампања часописа			0.00
	423413	Услуге штампања публикација		300,000.00	300,000.00
	423419	Остале услуге штампања	234,000.00		234,000.00
	423431	Услуге рекламе и пропаганде			0.00
	423421	Услуге информисања јавности	260,000.00		260,000.00



	423432	Објављивање тендера и информативних огласа		10,000.00	10,000.00
	423441	Медијске услуге радија и телевизије			0.00
	<b>423500</b>	<b>Стручне услуге</b>	<b>272,000.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>322,000.00</b>
	423531	Услуге вештачења			0.00
	423541	Услуге финансијских саветника			0.00
	423591	Накнада члановима управних и надзорних одбора			0.00
	423599	Остале стручне услуге	272,000.00	50,000.00	322,000.00
	<b>423600</b>	<b>Услуге за домаћинство и угостителство</b>	<b>450,000.00</b>	<b>192,000.00</b>	<b>642,000.00</b>
	423621	Угоститељске услуге	450,000.00	192,000.00	642,000.00
	<b>423700</b>	<b>Репрезентација</b>	<b>166,000.00</b>	<b>85,000.00</b>	<b>251,000.00</b>
	423711	Репрезентација	123,000.00	69,000.00	192,000.00
	423712	Поклони	43,000.00	16,000.00	59,000.00
	<b>423900</b>	<b>Остале опште услуге</b>	<b>25,000.00</b>	<b>16,000.00</b>	<b>41,000.00</b>
	423911	Остале опште услуге	25,000.00	16,000.00	41,000.00
	<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>2,384,000.00</b>	<b>960,000.00</b>	<b>3,344,000.00</b>
	<b>424200</b>	<b>Услуге образовања, културе и спорта</b>	<b>2,384,000.00</b>	<b>960,000.00</b>	<b>3,344,000.00</b>
	424211	Услуге образовања		100,000.00	100,000.00
	424221	Услуге културе	2,384,000.00	860,000.00	3,244,000.00
	<b>424500</b>	<b>Услуге одржавања нац.паркова и природних површина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
	424511	Услуге одржавања нац.паркова и природних површина			
	<b>424600</b>	<b>Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424611	Услуге очувања животне средине			0.00
	424631	Геодетске услуге			0.00
	<b>424900</b>	<b>Остале специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424911	Остале специјализоване услуге			0.00
	<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>945,000.00</b>	<b>2,160,000.00</b>	<b>3,105,000.00</b>
	<b>425100</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>735,000.00</b>	<b>2,130,000.00</b>	<b>2,865,000.00</b>
	425111	Зидарски радови		1,800,000.00	1,800,000.00
	425112	Столарски радови		300,000.00	300,000.00
	425113	Молерски радови	510,000.00		510,000.00
	425114	Радови на крову			0.00
	425115	Радови на водободу и канализације	160,000.00	15,000.00	175,000.00
	425116	Радови на централном грејању	3,000.00	2,000.00	5,000.00
	425117	Електричне инсталације	42,000.00	8,000.00	50,000.00
	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	20,000.00	5,000.00	25,000.00
	<b>425200</b>	<b>Текуће поправке и одржавање опреме</b>	<b>210,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>240,000.00</b>
	425211	Механичке поправке			0.00





	425212	Поправке електричне и електронске опреме			0.00
	425213	Лимарски радови на возилима			0.00
	425221	Намештај			0.00
	425222	Рачунарска опрема	40,000.00	5,000.00	45,000.00
	425223	Опрема за комуникацију			0.00
	425225	Електронска и фотографска опрема	50,000.00	5,000.00	55,000.00
	425241	Опрема за очување животне средине	70,000.00		70,000.00
	425262	Опрема за културу	50,000.00	20,000.00	70,000.00
	<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>655,000.00</b>	<b>46,000.00</b>	<b>701,000.00</b>
	<b>426100</b>	<b>Административни материјал</b>	<b>95,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>105,000.00</b>
	426111	Канцеларијски материјал	75,000.00	5,000.00	80,000.00
	426121	Расходи за радну униформу			0.00
	426123	Униформе			0.00
	426124	Заштитна одела			0.00
	426131	Цвеће и декорација	20,000.00	5,000.00	25,000.00
	<b>426300</b>	<b>Материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>100,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100,000.00</b>
	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених	100,000.00		100,000.00
	<b>426600</b>	<b>Материјал за образовање, културу и спорт</b>	<b>240,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>240,000.00</b>
	426611	Материјал за образовање, културу и спорт			0.00
	426621	Материјал за културу	240,000.00		240,000.00
	<b>426800</b>	<b>Материјали за одржавање хигијене и угоститељство</b>	<b>125,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>140,000.00</b>
	426811	Хемијска средства за чишћење	55,000.00	5,000.00	60,000.00
	426812	Инвентар за одржавање хигијене	15,000.00	5,000.00	20,000.00
	426819	Остали материјали за одржавање хигијене	55,000.00	5,000.00	60,000.00
	426821	Храна и пиће			0.00
	<b>426900</b>	<b>Материјали за посебне намене</b>	<b>95,000.00</b>	<b>21,000.00</b>	<b>116,000.00</b>
	426911	Потршни материјал	40,000.00	5,000.00	45,000.00
	426913	Алат и инвентар	55,000.00	16,000.00	71,000.00
	426919	Материјали за посебне намене			0.00
	<b>431000</b>	<b>Амортизација некретнине и опрема</b>			
	431211	Амортизација опреме			
	<b>46500</b>	<b>Остале текуће дотације и трансфер</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	465111	Остели текуће дотације и трансфери			0.00
	<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>20,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
	<b>48100</b>	<b>Дотација невладиним организацијама</b>			
	481991	Дотација осталим невладиним организацијама			
	<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>20,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
	<b>482100</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>



	482111	Стални порез на имовину			0.00
	482121	Порез на робу			0.00
	482122	Порез на услуге			0.00
	482131	Регистрација возила			0.00
	482191	Остали порези	20,000.00		20,000.00
	<b>482200</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>
	482211	Републичке таксе		5,000.00	5,000.00
	482241	Општинске таксе			0.00
	482251	Судске таксе		5,000.00	5,000.00
	<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>483100</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова			0.00
	<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>	<b>1,656,000.00</b>	<b>1,656,000.00</b>
	<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>511300</b>	<b>Капитално одржавање зграда и објеката</b>			0.00
	511331	Капитално одржавање аутопутева, путева			0.00
	<b>511400</b>	<b>Пројектно планирање</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	511411	Планирање и праћење објекта			0.00
	511451	Пројектна документација			0.00
	<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>0.00</b>	<b>1,656,000.00</b>	<b>1,656,000.00</b>
	<b>512200</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>0.00</b>	<b>1,085,000.00</b>	<b>1,085,000.00</b>
	512211	Намештај		200,000.00	200,000.00
	512212	Уградна опрема			0.00
	512221	Рачунарска опрема		100,000.00	100,000.00
	512222	Штампачи			0.00
	512231	Телефонска централа			0.00
	512232	Телефони			0.00
	512233	Мобилни телефони			0.00
	512241	Електронска опрема		225,000.00	225,000.00
	512631	Опрема за културу		560,000.00	560,000.00
	<b>515000</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>571,000.00</b>	<b>571,000.00</b>
	<b>515100</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>571,000.00</b>	<b>571,000.00</b>
	515112	Књиге у библиотеци		471,000.00	471,000.00
	515122	Музејски експонати и споменици		100,000.00	100,000.00



8. На основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. става 1. тачки 9. и 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011) Скупштина општине Сента на седници, одржаној 04. фебруара 2014. године донела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ЗАВИЧАЈНЕ ФОНДАЦИЈЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ**

**I.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на План рада и Финансијски план Завичајне фондације „Стеван Сремац“ Сента за 2014. годину.

**II.**

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 415-6/2013-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
  
Анико Ширкова с. р.



**ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА**  
**СТЕВАН СРЕМА**  
**Ц**  
**СЕНТА**

[www.stevansremac.org.rs](http://www.stevansremac.org.rs)

---

**СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4**  
**РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93**  
**ПИБ: 104193707 ~ МАТИЧНИ БРОЈ: 08852456**  
**ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285**  
**ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: [sremac@sksyu.net](mailto:sremac@sksyu.net)**

## **ПЛАН РАДА ФОНДАЦИЈЕ ЗА 2014. ГОДИНУ**

О Завичајној фондацији "Стеван Сремац", након њеног оснивања и активног рада свих ових година, може се говорити као о изузетно важном чиниоцу културног живота града, а и шире околине. Фондација у 2014. години треба да оствари своје потпуно конституисање и потпуну афирмацију на културном небу Србије, што је већ, слободно можемо рећи, добрим делом и учињено, јер је успостављена изузетно важна веза са покрајинским и републичким институцијама културе. Искорак ка сарадњи са сличним институцијама Срба из окружења, где се, пре свега, мисли на Србе у Мађарској и Румунији, мора бити првенствени задатак ове године.

Остваривање задатка укрупњавања српске културне сцене на овим просторима, пре свега се мисли на град, који је започет пре неколико година, Фондација мора да настави све до оног момента док у потпуности не постане стожер окупљања свих српских културних институција овог простора, те да заједничким наступом са осталим релевантним чиниоцима српске културе у општини, постане својеврсни српски културни центар. Да би се тај циљ остварио потребно је да се и Фондација проширује, како на плану организовања културних дешавања, тако и на самом техничком и просторном плану.



Да би Фондација употпунила и обогатила горе наведене активности, неизбежна је сарадња са културним институцијама од општинског значаја која се баве културом на мађарском језику, као и организација заједничких наступа, што, на опште задовољство, иде узлазном линијом. Овде морамо истаћи изузетно плодну сарадњу и заједничке наступе са дечијим фолклорним ансамблом "Ишпиланг".

Међутим, финансијски проблеми целе државе, који се одражавају на рад локалних самоуправа, недефинисане надлежности убирања пореза и сл. доводе до тога да и Фондација, као буџетски корисник локалне самоуправе, има све већих проблема око "сервисирања" својих обавеза што доводи до смањење обима програма културе, а овај се проблем одражава нарочито на гостовања женског хора и фолклорног ансамбла.

## **1. Афирмација Фондације**

Успешну узлазну линију афирмације Фондације која је у 2013. години настављена из претходних година, треба наставити и у 2014. години. Предстоје нам већ неколико пута одлагане две договорене промоције у Матици српској у Новом Саду, као и промоција у Текелијануму у Будимпешти. Од већ започетих промоција, треба наставити присуство преко Туристичке организације Сенте, на сајмовима туризма у Београду, Врњачкој Бањи, Будимпешти, где до сада нисмо лично били присутни, али нам је ТО била значајан промотер, што је већ дало одређене резултате. Фондација се већ афирмише у библиотекама Србије својим издањима, а школе организовано шаљу своје ученике да посете Фондацију. Наравно, овај сегмент афирмације мора се ширити сваке године, јер за то увек има простора.

Своје значајно место Фондација је већ заузела у нишком културном животу преко братске општине Медијана, Нишког културног центра, Народног музеја и Црквено-играчког ансамбла "Бранко" са којим смо се и побратимили. Све активности Фондације, као на пример издаваштво, сада се већ традиционално промовишу у Нишу, што је, свакако, дало значајне резултате, јер се на овај начин остварују контакти са свим важнијим установама културе града Ниша и околине. Према томе, град Ниш мора и даље остати својеврстан промотер Фондације у том делу Србије.



У смислу афирмације, Фондација наставља и 2014. године одржавање блиске сарадње са доказаним пријатељима, као што су књижевници Матија Бећковић, Тања Крагујевић, Зоран Ћирић, Милан Белегешанин, Горан Петровић, Светлана Велмар Јанковић, Милан Мицић, Милисав Савић, те професори Универзитета Михајло Пантић, Душан Иванић, Драган Недељковић, Миливој Ненин, Горан Максимовић, Славко Гордић, Горан Васин, Слободан Владушић, Радослав Ераковић. Пошто се овакав начин рада показао добрим, мишљења смо да га треба наставити.

## **2. Издаваштво**

Овде се морамо дотаћи и овог сегмента рада Фондације иако смо свесни да, највероватније, од њега ове године неће бити ништа због изразитог помањкања средстава, али ако већ помињемо овај сегмент, онда треба рећи да се, коначно приступи штампању првог броја Алманаха Фондације под насловом "Бележник", што није реализовано у претходним годинама управо због недостатка финансијских средстава, с тим да треба нагласити да одлука Управног одбора о штампању истог постоји већ неколико година.

Овај Алманах, у зависности од рока његове реализације, те уколико се буде приступило његовој реализацији, најбоље је промовисати на Сремчевим данима 2014. године. Алманах би свакако допринео још већој промоцији Фондације, с обзиром да би на једном месту, у Алманаху, били објављени текстови осведочених пријатеља Фондације.

Поред споменутог Алманаха, оставља се отворено питање, уколико се укаже потреба за штампањем још неког дела од значаја за локалну културу, да ће иста активност бити разматрана током године и бити усклађена са финансијским могућностима Фондације.

## **3. Слава Фондације**

Као доказан рецепт, а традиција то налаже, мишљења смо да славу Фондације треба организовати по програму из претходних година. Потребно је уприличити пригодан програм примерен слави, а затим, као и до сада, организовати пригодан културно-уметнички програм за грађане Сенте. Наравно, обим и садржај и место прославе зависиће искључиво од финансијских могућности. Славу, као и до



сада, треба одржавати ван просторија Фондације, тј. на отвореном простору, увек када то временски услови дозвољавају. Овде морамо додати да је у општинској управи најављено да ће део ресурса Фондације (хор и фолклор) и ове године, као и свих претходних година, бити ангажован на прослави дана града који је непосредно неколико дана након наше славе, тј. 11. септембра.

#### **4. Фолклорни ансамбл (извештај руководиоца ансамбла)**

Вођени успешном прошлом годином, планови за наредну сезону су свакако само наставак започетог у прошлој години, а то значи наставак планираним путем. То је свакако велика обавеза и задатак, али задовољство чланова ансамбла, што доприноси осећају да уз адекватну подршку и сарадњу можемо постепено реализовати све планирано.

Оно што је свакако приоритет јесте да се настави постепено попуњавање и комплетирање постојећег фондуса народних ношњи. У неколико наврата смо већ наглашавали да је то процес који константно траје.

Фолклорни ансамбл Завичајне фондације „Стеван Сремац“ планира да и у 2014. години настави са успешним радом као и претходних година.

Планове ћемо прилагодити финансијским могућностима. Као и до сада, од већих пројеката наводимо већ традиционалне догађаје:

- Годишњи концерт ансамбла у јуну месецу
- Дечији фолклорни фестивал у октобру месецу

Што се тиче осталих планова ту су одлазак и учешће на Змајевим дечијим играма у мају месецу где је први контакт већ остварен са организаторима. Затим имамо традиционални одлазак на „Балкан фолк фест“ у Републику Бугарску у јулу месецу, који би као и до сада финансирани родитељи чланова, пошто Фондација нема финансијских могућности да испрати одлазак на овај фестивал. Затим, учешће на фестивалу фолклора у Бајмоку у јуну месецу што подразумева плаћање котизације и покривање путних трошкова, за шта се надамо да ће Фондација бити у могућности финансијски покривати у целости и учешће на фестивалу фолклора у Темерину



„Сачувајмо од заборава“ у новембру, што такође подразумева котизацију и трошкове одласка. Навели смо само најзначајније манифестације, свакако ту треба додати и бројне наступе на манифестацијама и фестивалима локалног карактера. Учешће на истим до сад је реализовано у сарадњи и уз подршку родитеља чланова ансамбла.

Морамо напоменути да је у разматрању и заједничко гостовање са фолклорним ансамблом "Јединство" из Бајмока на фестивалу фолклора у Бијелом Брду у Хрватској. Учешће на истом ће зависити од финансијских могућности домаћина, а подразумева покривање трошкова одласка које би делили са КУД "Јединство". Постоје изгледи да се организује гостовање у Немачкој, у граду Шпајер код Српског културно-уметничког друштва "Младост" које исто, на жалост, зависи од финансијске могућности.

Што се тиче одласка на гостовања у земљи ближим и даљим градовима, ту смо отворени за сваку сарадњу и радо ћемо се одазвати.

Кад је у питању едукација уметничког руководиоца у плану је учешће на бар једном семинару где се може боље оспособити за игре које се обрађују, што укључује и размену искустава и мишљења са осталим колегама.

У следећој години рачунамо свакако на сарадњу, искуство и знање колега из АДМЗ „Гусле“ из Кикинде, Националног ансамбла „Коло“ из Београда, КУД „Соња Маринковић“ из Новог Сада, КУД „Абрашевић“ из Крагујевца и многе друге.

Оркестар и даље функционише тако што имамо два корепетитора и по потреби нам „ускачу“ у помоћ музичари који не чине наш оркестар али за важније манифестације и догађаје наступају са нама. Ово намеће тему да је формирање сопственог оркестра још увек под знаком питања и да то остаје врло актуелно. На жалост, Сента нема музичаре који би били адекватни да поред два корепетитора чине мини-оркестар. Потрудићемо се да у наредном периоду на неки начин решимо ово питање.

Фундус ношњи је увек дискутабилан и увек га можемо допуњавати новим комадима, колико смо у могућности. Постављање нових кореографија је директно условљено набавком ношњи за њихово извођење, с обзиром да су наше народне игре шаролике те сваки крај и поднебље има специфичности својих ношњи. За сада се трудимо да кореографије које радимо ускладимо са оним ношњама које већ имамо. Волели бисмо да ове године, уколико финансијске





прилике то дозволе, набавимо неколико комплета ношњи из околине Врања за кореографију "Врањански чочек", с обзиром да су девојке, чланице омладинског састава, изразиле жељу да савладају исту и да су стасале за извођење исте.

Кореографије морамо да прилагодимо и играчима којима располажемо, а овде напомињемо да је мало момака, што представља изузетан проблем, јер некада не можемо да урадимо кореографију како бисмо то желели. Међутим, и поред тога, крајњи резултат је задовољавајући на задовољство наших поштовалаца.

Ове године планирамо да радимо на новим елементима кореографије „Банат“, пошто су играчи стасали и могу одиграти теже елементе, а планирамо да урадимо и краћи сплет „Мађарских игара“ које не би захтевале велика улагања у нову ношњу, јер бисмо користили постојећу. Требало би да се обогати и кореографија „Гружа“ и „Шумадија“. Такође је у плану да се уради кореографија „Врање“ (Девојачки чочеци).

Фолклорни ансамбл и даље дејствује у Сенти и у Мољу, где тренутно радимо са нешто мањим бројем чланова, због преласка чланства у новоотворени КУД.

У Сенти, у предстојећој години долази до смене генерација, тј. имамо више млађих чланова него старијих. Под млађим сматрамо децу од четвртог до шестог разреда, а садашњи средњошколци нам одлазе у јуну на факултете и без њих ћемо нажалост морати даље сами.

Певачка група „Ђерам“ ради и постиже завидне резултате, а то се види и на њеним самосталним наступима ван фолклорног ансамбла, пошто су позиване на више манифестација. Ове године певачка група планира да уврсти у свој репертоар и најлепше босанске севдалинке, које до сада нисмо певали, а постојећи репертоар се и даље увежбава и презентује.

Планирамо да напредујемо у сваком погледу, потрудићемо се да постигнемо све што смо планирали, а проблеме, којих увек има, решаваћемо у ходу.

## **5. Женски камерни хор (извештај хоровађе)**

Пошто је овај женски камерни хор прву пробу одржао 18. априла давне 2008. године, пуних шест година се развијао уз континуирани рад и данас већ можемо говорити о једном зрелом, уиграном хору, чији се



квалитет полако може мерити и са неким професионалним трогласним хором.

И ове године, традиционално, јануар ће почети у припремама за Светосавску академију и Светосавски бал, где се, осим Химне Светом Сави, певају и пригодне црквене песме.

Хор у 2014. години планира наступе за следеће прилике:

Јануар:

26. Светосавска академија

27. Светосавски бал

Април:

19. Вече сенћанских хорова

Мај:

10. Међународни фестивал хорске музике у Бијељини (Република Српска)

Август:

16. Хорски фестивал у Тисафелдвару (Мађарска)

28. Слава Фондације - Велика Госпојина

Септембар:

10. Дан града Сенте-Вече хорске музике

11. Свечана академија поводом Дана града Сенте

Октобар:

18. Сунчана јесен - приредба за пензионере

Новембар:

8. Фестивал словачких хорова у Бачком Петровцу

23. Сремчеви дани

Наравно, осим ових унапред планираних наступа, хор ће се увек одазвати, у договору са УО Фондације, свим позивима за наступе током године, како оних локалног карактера, тако и оних које организује град.

У 2014. години се планира учење следећих нових композиција:



Мокрањац: Јелици во Христа - трогласно  
Слободан Атанацковић: Прокимен апостола - трогласно  
Л. Марензио: Ad una fresca riva - трогласна композиција из доба ренесансе  
Марко Тајчевић: Додолске песме - тро и четворогласна хорска композиција  
Хуан Хосе Фалкон: Baile da la cunita - трогласно  
Кочар Миклош: Jó szánút, jó fejsze - троглас  
Врти, врти коло - трогласна обрада српске народне песме  
Ружо савијанке - трогласна обрада српске народне песме  
Јере бe, violám - трогласна обрада мађарске народне песме Гардоњи Золтана  
Мокрањац: Славска - трогласно

Хоћемо ли баш све ове песме радити зависи од много фактора: од евентуалних потреба за другом неком композицијом у датом тренутку; од ситуације у хору, тј. од укупног бројног стања, од бројног стања у одређеним гласовима, од броја нових чланова, од учесталости наступа, тј. од времена којим располажемо за учење нових песама.

Овде морамо напоменути да ће већ почетком 2014. године доћи до смене на челу хора, тј. досадашњег хоровађу, Валерију Фодор Марјановић, замениће Кинга Лошонц.

Чланице хора се надају да ће се у 2014. остварити договорени планови у вези нових хорских хаљина од тањег бордо материјала за лето и од тамно плавог плиша или сомота за хладније дане, а као украс лента, цвет или нека огрлица, с обзиром да су наше постојеће плаве хорске хаљине са прслуком сашивене пре 6 година и сада су већ доста изношене, а због промена у чланству многима баш и не одговарају (без обзира на прекрајање, а само 6 чланова има оригиналну, сопствену плаву хаљину). У 2010. години су нам купљене летње кинеске блузе, а 2011. године црни материјал за сукње. Поред овога, биле би потребне и једнаке ципеле за све чланице хора.

Надамо се, с правом, да ће и ова 2014. година бити успешна бар онолико колико и претходна, а реално је очекивати да буде и боља.

## **6. Сремчеви дани**

Оно због чега је Фондација и основана, традиционални Сремчеви дани, који се организују у славу нашег великог писца, и ове године



треба да буду врхунац рада Фондације јер се за време тих дана обједињује све оно што је у Фондацији урађено за претходних годину дана.

Неизоставни део Сремчевих дана је академија уприличена у част великана српске писане речи, на којој, о делу Стевана Стремца, увек говори еминентна личност, било да је то књижевник или професор факултета, одличан познавалац живота и дела нашег академика. Свакако да је, у једном свом делу, академија предвиђена за евентуалну промоцију издања Фондације за ту годину. Свакако да ће и ове године академија бити богата и за културно – уметнички програм који ће презентовати познате личности српске уметности.

У оквиру Сремчевих дана, и ове године је планирано књижевно вече еминентног српског писца, затим историјска трибина, као и гостујућа позоришна представа неког од професионалних позоришта.

Као новина, која се показала врло успешном, је та да и ове године један дан у оквиру Сремчевих дана одвојимо за децу, с обзиром да смо претходне три године имали најмање стотинак деце, која су врло активно учествовала у програму те тзв. радионице, коју је врло успешно водио дечији писац Роберт Такарич, али би ове године требало увести неке нове садржаје, као што је, на пример, одржавање литерарног конкурса о Стевану Стремцу, који је до сада организовала Градска библиотека, а који 2013. године није ни одржан.

## **7. Остале активности**

У смислу организовања књижевних вечери, промоција књига, филмских и музичких вечери и сл. ове године треба ставити нагласак на омасовљење овог сегмента, с обзиром да се Фондација показала као добар домаћин и организатор ових активности. У плану је да сваког месеца једном, до два пута, буду одржаване промоције књига, књижевне вечери, историјске трибине, вечери музике, филмске вечери и сл. на које треба ставити акценат, а уведени програм МЛАДИ ТАЛЕНТИ, који је у претходној години био запостављен треба активирати управо због чињенице да у оквиру њега буду представљени млади људи, стручњаци из области којом се баве.

Као додатни део активности за ову годину, а са тим смо започели прошле године, планира се да Фондација узме значајнију улогу у организацији Видовдана који традиционално организује Српска православна црквена општина сенћанска у порти православне цркве,



а у коме су већ учествовали наш хор и фолклорни ансамбл и да има већу заступљеност у програму прославе Дана града, што би употпунило досадашње традиционалне активности у општини Сента.

Фондација планира да и ове године настави са организацијом Светосавског бала којим се враћа стари српски обичај духовности, исказан кроз традиционалне балове, те да на једном месту окупи, у помен једном од највећих српских празника духовности, Светом Сави, све људе добре воље.

Као новина за ову годину, постоји објективна могућност, с обзиром да су контакти успостављени, да Фондација узме учешће (по позиву) на манифестацијама у Нишу (Медијанафест), Смедереву (Смедеревска јесен), Елемиру (Сремчеви дани), а учешће ће зависити од тренутних финансијских могућности.

Као и свих претходних година од дана оснивања и ове године ће Фондација наставити одлично започету сарадњу са локалном самоуправом, као својим оснивачем, те ће буџетска средства добијена на тај начин, наменски и планирано трошити.

Фондација је, такође, учествовала на конкурсима расписаним у децембру месецу од стране Покрајинског секретаријата за културу за суфинансирање програма из области културе, као и за опремање установа културе, где очекује знатна наменска финансијска средства а ту се пре свега мисли на нове народне ношње за фолклорни ансамбл и аудио и видео опрему за потребе Фондације.

Трећи сегмент финансирања Фондације је започела претходне године, а наставиће и у овој, где се воде преговори са привредним субјектима града и околине око њихових донација.

У Сенти, децембра 2013.

Управитељ Фондације  
Слободан Борђошки, с. р.



<b>ФОНДАЦИЈА СТЕВАНА СРЕМЦА</b>			
<b>820</b>	<b>Услуге културе</b>		
270 411	Плате, додаци и накнаде запослених	1 426 185	1 426 185
271 412	Соц. доприноси на терет послодавца	255 286	255 286
272 414	Социјална давања запосленима	20 000	20 000
273 421	Стални трошкови	275 000	275 000
274 422	Трошкови путовања	355 950	355 950
275 423	Услуге по уговору	362 755	362 755
276 424	Специјализоване услуге	216 500	216 500
277 425	Текуће поправке и одржавање	50 000	50 000
278 426	Материјал	235 000	235 000
279 481	Дотације невладиним организацијама	500 000	500 000
01	Организација културних манифестација	500 000	
Извори финансирања за функ.820:			
.01	Приходи из буџета	3 696 676	3 696 676
<b>Укупно за функцију: 820</b>		<b>3 696 676</b>	<b>3 696 676</b>



### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014.ГОДИНЕ

Шифра корисника	Јед. бр. буџ. корисника	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>3,196,676.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,196,676.00</b>
				<b>1,701,471.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,701,471.00</b>
		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	1,426,185.00	0.00	1,426,185.00
		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	255,286.00	0.00	255,286.00
		413000	Накнаде у натури давања запосленима	0.00	0.00	0.00
		414000	Социјална давања запосленима	20,000.00	0.00	20,000.00
		415000	Накнаде трошкова за запослене	0.00	0.00	0.00
		416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0.00	0.00	0.00
		<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>1,495,205.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,495,205.00</b>
		421000	Стални трошкови	275,000.00	0.00	275,000.00
		422000	Трошкови путовања	355,950.00	0.00	355,950.00
		423000	Услуге по уговору	362,755.00	0.00	362,755.00
		424000	Специјализоване услуге	216,500.00	0.00	216,500.00
		425000	Текуће поправке и одржавање	50,000.00	0.00	50,000.00
		426000	Материјал	235,000.00	0.00	235,000.00
		<b>430000</b>	<b>Амортизација и употреба средстава за рад</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		431000	Амортизација града и грађевинских објеката	0.00	0.00	0.00
		<b>460000</b>	<b>Донације, дотације и трансфери</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		465000	Остели текуће дотације и трансфери	0.00		
		<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		482000	Порези, обавезне таксе и казне	0.00	0.00	0.00
		483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0.00	0.00	0.00
		<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		511000	Зграде и грађевински објекти	0.00	0.00	0.00
		512000	Машине и опрема	0.00	0.00	0.00
		515000	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00

## 2. ПОСЕБНИ ДЕО



Ши фра кор исн ика	Јед. бр. буџ. кори сник а	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				0.00	0.00	0.00
		410000	Расходи за запослене	0.00	0.00	0.00
		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	0.00	0.00	0.00
		411100	Плате, додаци и накнаде запослених	0.00	0.00	0.00
		411111	Плате, додаци и накнаде запослених			0.00
		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	0.00	0.00	0.00
		412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	0.00	0.00	0.00
		412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање			0.00
		412200	Допринос за здравствено осигурање	0.00	0.00	0.00
		412211	Допринос за здравствено осигурање			0.00
		412300	Допринос за незапосленост	0.00	0.00	0.00
		412311	Допринос за незапосленост			0.00
		413000	Накнаде у натура	0.00	0.00	0.00
		413100	Накнаде у натура	0.00	0.00	0.00
		413142	Поклони за децу запослених			0.00
		413151	Превоз на посао и са посла (маркица)			0.00
		414000	Социјална давања запосленима	0.00	0.00	0.00
		414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0.00	0.00	0.00
		414111	Породиљско боловање			0.00
		414121	Боловање преко 30 дана			0.00
		414131	Инвалидност рада другог степена			0.00
		414300	Отпремнине и помоћи	0.00	0.00	0.00
		414311	Отпремнине приликом одласка у пензију			0.00
		414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла			0.00
		414314	Отпремнине у случају смрти запосленог или члана уже породице			0.00





		<b>414400</b>	<b>Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице			
		<b>415000</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>415100</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла			0.00
		<b>416000</b>	<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>416100</b>	<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		416112	Награде за посебне резултате рада			0.00
		416121	Бонуси за државне празнике			0.00
		416132	Накнаде члановима комисија			0.00
		<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>421000</b>	<b>Стални трошкови</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>421100</b>	<b>Трошкови платног промета и банкарских услуга</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421111	Трошкови платног промета			0.00
		421121	Трошкови банкарских услуга			0.00
		<b>421200</b>	<b>Енергетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421211	Услуге за електричну енергију			
		421222	Трошкови грејања – угаљ			0.00
		421223	Трошкови грејања – дрво			0.00
		421224	Трошкови грејања – лож уље			0.00
		421225	Трошкови грејања – централно грејање			0.00
		<b>421300</b>	<b>Комуналне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421311	Услуге водовода и канализације			0.00
		421321	Дератизација			0.00
		421322	Димњичарске услуге			0.00
		421323	Услуге заштите имовине			0.00
		421324	Одвоз отпада			0.00
		421325	Услуге чишћења			0.00
		<b>421400</b>	<b>Услуге комуникација</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421411	Телефон, телекс и телефакс			0.00
		421412	Интернет и слично			0.00
		421414	Услуге мобилног телефона			0.00
		421421	Поштанске услуге			0.00
		421422	Услуге доставе			0.00
		<b>421500</b>	<b>Трошкови осигурања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421511	Осигурање зграда			0.00
		421512	Осигурање возила			0.00
		421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду			0.00
		<b>421600</b>	<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		421611	Закуп стамбеног простора			0.00



	421612	Закуп нестамбеног простора			0.00
	421619	Закуп осталог простора			0.00
	<b>421900</b>	<b>Остали трошкови</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421919	Остали непоменути трошкови			
	<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>422100</b>	<b>Трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу			0.00
	422121	Трошкови превоза на службеном путу			0.00
	422131	Трошкови смештаја на службеном путу			0.00
	422191	Превоз у јавном саобраћају			0.00
	422192	Такси превоз			0.00
	422194	Накнада за употребу сопственог возила			
	<b>422200</b>	<b>Трошкови службених путовања у иностранству</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство			0.00
	<b>422300</b>	<b>Трошкови путовања у оквиру редовног рада</b>	-	-	<b>0.00</b>
	422391	Превоз средствима јавног превоза	-	-	0.00
	<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>423100</b>	<b>Административне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423111	Услуге превођења			0.00
	423131	Рачуноводствене услуге			
	423191	Остале административне услуге			0.00
	<b>423200</b>	<b>Компјутерске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423211	Услуге за израду софтвера			0.00
	423221	Услуге за одржавање рачунара			0.00
	<b>423300</b>	<b>Услуге образовања и усавршавања запослених</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423321	Котизација за семинаре			0.00
	423322	Котизације за стручна саветовања			0.00
	423323	Котизације за учествовање на сајмовима			0.00
	423392	Издаци за стручне испите			0.00
	<b>423400</b>	<b>Услуге информисања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423411	Услуге штампања билтена			0.00
	423412	Услуге штампања часописа			0.00
	423413	Услуге штампања публикација			0.00
	423431	Услуге рекламе и пропаганде			0.00
	423432	Објављивање тендера и информативних огласа			0.00
	423441	Медијске услуге радија и телевизије			0.00
	<b>423500</b>	<b>Стручне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



	423531	Услуге вештачења			0.00
	423541	Услуге финансијских саветника			0.00
	423591	Накнада члановима управних и надзорних одбора			0.00
	423599	Остале стручне услуге			0.00
	<b>423600</b>	<b>Услуге за домаћинство и угостителство</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423621	Угоститељске услуге			0.00
	<b>423700</b>	<b>Репрезентација</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423711	Репрезентација			0.00
	423712	Поклони			0.00
	<b>423900</b>	<b>Остале опште услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423911	Остале опште услуге			0.00
	<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>424300</b>	<b>Медицинске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424311	Здравствена заштита по уговору			
	424311	Услуге јавног здравства- анализа			0.00
	<b>424500</b>	<b>Услуге одржавања нац.паркова и природних површина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
	424511	Услуге одржавања нац.паркова и природних површина			
	<b>424600</b>	<b>Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424611	Услуге очувања животне средине			0.00
	424631	Геодетске услуге			0.00
	<b>424900</b>	<b>Остале специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424911	Остале специјализоване услуге			0.00
	<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>425100</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	425111	Зидарски радови			0.00
	425112	Столарски радови			0.00
	425113	Молерски радови			0.00
	425114	Радови на крову			0.00
	425115	Радови на водободу и канализације			
	425116	Радови на централном грејању			0.00
	425117	Електричне инсталације			0.00
	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката			0.00
	<b>425200</b>	<b>Текуће поправке и одржавање опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	425211	Механичке поправке			0.00
	425212	Поправке електричне и електронске опреме			0.00
	425213	Лимарски радови на возилима			0.00
	425221	Намештај			0.00
	425222	Рачунарска опрема			0.00
	425223	Опрема за комуникацију			0.00



	425225	Електронска и фотографска опрема			0.00
	425226	Биротехничка опрема			0.00
	425229	Остале поправке и одржавање административне опреме			0.00
	<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>426100</b>	<b>Административни материјал</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	426111	Канцеларијски материјал			0.00
	426121	Расходи за радну униформу			0.00
	426123	Униформе			0.00
	426124	Заштитна одела			0.00
	426131	Цвеће и декорација			0.00
	<b>426300</b>	<b>Материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>0.00</b>		
	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених			
	<b>426400</b>	<b>Материјал за саобраћај</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	426411	Бензин			0.00
	426412	Дизел гориво			0.00
	426413	Мазива			0.00
	426491	Остали материјал за превозна средства			0.00
	<b>426800</b>	<b>Материјали за одржавање хигијене и угоститељство</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	426811	Хемијска средства за чишћење			0.00
	426812	Инвентар за одржавање хигијене			0.00
	426819	Остали материјали за одржавање хигијене			
	426821	Храна и пиће			0.00
	<b>426900</b>	<b>Материјали за посебне намене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	426911	Потршни материјал			
	426913	Алат и инвентар			
	426919	Материјали за посебне намене			0.00
	<b>431000</b>	<b>Амортизација некретнине и опрема</b>			
	431211	Амортизација опреме			
	<b>46500</b>	<b>Остале текуће дотације и трансфер</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	465111	Остели текуће дотације и трансфери			0.00
	<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>48100</b>	<b>Дотација невладиним организацијама</b>			
	481991	Дотација осталим невладиним организацијама	500000		
	<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>482100</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	482111	Стални порез на имовину			0.00
	482121	Порез на робу			0.00
	482122	Порез на услуге			0.00
	482131	Регистрација возила			0.00



		482191	Остали порези			0.00
		<b>482200</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		482211	Републичке таксе			0.00
		482241	Општинске таксе			0.00
		482251	Судске таксе			0.00
		<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>483100</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		483111	Новчане казне и пенали по решењу судова			0.00
		<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
		<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
		<b>511300</b>	<b>Капитално одржавање зграда и објеката</b>			0.00
		511331	Капитално одржавање аутопутева, путева			0.00
		<b>511400</b>	<b>Пројектно планирање</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
		511411	Планирање и праћење објекта			0.00
		511451	Пројектна документација			0.00
		<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
		<b>512900</b>	<b>Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
		512932	Монтирана опрема			0.00
		<b>512200</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		512211	Намештај			0.00
		512212	Уградна опрема			0.00
		512221	Рачунарска опрема			0.00
		512222	Штампаџи			0.00
		512231	Телефонска централа			0.00
		512232	Телефони			0.00
		512233	Мобилни телефони			0.00
		512241	Електронска опрема			0.00
		512242	Фотографска опрема			0.00
		<b>515000</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>515100</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		515111	Компјутерски софтвер			0.00
		515192	Лиценце			0.00



9.

На основу члана 44. става 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), члана 32. став 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), члана 46. тачке 22. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 04. фебруара 2014. године донела је

**З А К Љ У Ч А К**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ГОДИШЊИ**  
**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ**

**I.**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и Годишњи финансијски план Историјског архива Сента за 2014. годину.

**II.**

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 630-1/2013-1  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



---

**ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА  
ISTORIJSKI ARHIV SENTA  
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA**

**Del.br.: 011-118/1  
Datum: 27. 11. 2013**

**ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗА 2014. ГОДИНУ  
PROGRAM RADA ISTORIJSKOG ARHIVA ZA 2014. GODINU  
A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2014. ÉVI MUNKAPROGRAMJA**

**СЕНТА 2013  
SENTA 2013  
ZENTA 2013**



## УВОД

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009) Управни одбор установе дана 05.12.2013. године донео је Одлуку о усвајању Програма рада Историјског архива у Сенти за 2014. годину.

Реализација програма делатности и развоја архива наставља се на истим основама као и у претходних година. То значи да средства за текуће издатке и за лична примања радника планирамо трошимо и евидентирамо посебно за потребе Одсека у Бечеју и посебно за рад у седишту Архива у Сенти. Средства за плате обезбеђују се у буџету општина Сента и Бечеј, а за текуће издатке у буџету свих пет општина на чијим територијама вршимо нашу делатност, а то су Кањижа, Сента, Ада, Бечеј и Србобран.

Укупан број радних места је 22. према Правилнику о организацији и систематизацији послова који је усвојен 18. јануара 2012. године. Председник Општине Сента Решењем бр.: 110-1/2012-III од 20.01.2012. године о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Историјског архива одобрио је примењивање Правилника и дао је сагласност на попуњавање 19 радних места. Дана 04.11.2013. године под бројем 110-6/2013-II од Председника Општине добили смо сагласност на измену структуре запослених – један архивски помоћник постао је архивист. Број запослених остао је непромењен, без обзира на то што Матична служба Архива Војводине приликом сваке стручне контроле налаже пријем 2 нова радника у спољну службу и у документациони центар – са високом спремом.

Пошто према Закону о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“, број 104/2009) нема реалних могућности за пријем нових радника, те на остваривању плана радиће и даље 19 лица.

Планирање реконструкције једне зграде бивше касарне у Сенти од 4000 м<sup>2</sup> који је дат Архиву одлуком Председника Општине бр.: 46-20/2013-II. од 23.10.2013. године је у пуном јеку. Грађевински пројекти биће готови до средине децембра 2013. године. Реализација пројекта трајаће три године. Средства за радове планирамо од разних фондова и од општина Сента, Ада и Кањижа. Годишње намеравамо уложити око 15 милиона динара. **Решавање просторних проблема Одсека у Бечеју превазилазе оквире годишњег плана**, јер без успеха предлагем разна решења надлежнима у општини Бечеј већ 15 година. Чекамо и даље њихову иницијативу.

Стручни део плана рађен на бази Јединствених оријентационих норми рада у архивима Србије (Архивски преглед 1977/1.2), и норматива рада Архива. Рачунајући са 19 запослених и са 1600 ефективних радних часова по једном раднику, укупан годишњи фонд радних часова архива је 30 400. Стручни део јединственог плана у вези сређивања грађе рађен је на основу појединачних планова радника.

Реализација планираних послова у делу „сређивање грађе и спољна служба“ зависиће од броја странака и од обима послова који се намећу у вези реконструкције нове архивске зграде. **Уколико број странака и истраживача остаје на нивоу из текуће године и ако искрсну нови задаци у вези реконструкције нове зграде и припремања селидбе, средићемо мање грађе и биће мањи број обилазака регистратура од планираног.**





## ЗАПОСЛЕНИ У ИСТОРИЈСКОМ АРХИВУ

На реализацији програма радиће 15 извршиоца у Сенти и 4 у Бечеју. Сви стручни радници имају положени стручни испит.

### Радници у Сенти

1. Иштван Фодор	ФИ дт,ас	=	Fodor István, директор, архивски саветник
2. Тибор Молнар	МТ ва	=	Molnár Tibor, виши архивист
3. Саболч Речко	РС ва	=	Recskó Szabolcs, виши архивист
4. Ласло Шандор	ШЛ ап	=	Sándor László, архивски помоћник
5. Иштван Фодор мл.	и.ФИ а	=	i. Fodor István, архивист
6. Жофија Девић	ДЖ ап	=	Dević Zsófia, архивски помоћник
7. Валерија Шандор	ШВ ап	=	Sándor Valéria, организатор материјално-финансијских и општих послова
8. Шандор Молнар	МШ ап	=	Molnár Sándor, архивски помоћник
9. Ференц Сиђи	СФ а	=	Szúgyi Ferenc, архивист
10. Жолт Копас	КЖ и	=	Kopasz Zsolt, информатичар
11. Силвија Селеш	СС ко	=	Szöllősi Szilvia, компјутерски оператер
12. Силвија Гајда	ГС биб	=	Gajda Szilvia, библиотекар
13. Марија Гојковић	ГМ роч	=	Gojković Marija, чистачица-курирка
14. Изабела Шварц	ШИ роч	=	Svarc Izabella, чистачица-курирка
15. Чаба Матовић	МЧ ам	=	Матовић Чаба, архивски манипулант

### Запослени у Бечеју

1. Недељко Стојковић	СН ва	=	Stojković Nedeljko, виши архивист
2. Фриђеш Ујхази	УФ ап	=	Újházi Frigyes, архивски помоћник
3. Бернадета Тобиаш	ТБ ап	=	Tóbiás Bernadetta, архивски помоћник
4. Јасмина Петровић	ПЈ роч	=	Petrović Jasmina, чистачица-курирка

## СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ И ПЛАН ПРИЈЕМА КАДРОВА

радно место	шк. спрема	број извршиоца
архивски саветник	висока	1
виши архивист	висока	3
архивист	висока	2
архивски помоћник	средња	5
организатор фин.мат.послова	виша	1
информатичар	виша	1
компјутерски оператер	средња	1
библиотекар	средња	1
чистачице	основна и средња	3
арх. манипулант	основна	1
	Укупно	19

Кадровска структура нам је релативно добра, јер просечна школска спрема стручних радника премашује виши степен. Имамо четири радника са вишим звањем.



## I. ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ ВАН АРХИВА

Планирамо контролни обилазак 40 регистратура (и.ФИ а, 30 рег, МТ а, 10 рег). По потреби вршиће се евидентирање стваралаца и ималаца архивске грађе и регистратурског материјала, преглед листа категорија регистратурског материјала и правилника за канцеларијско пословање ради давања сагласности на примењивање истих (план 10 листа). Контролисаћемо излучивање безвредне грађе у 18 случајева. Овим пословима регистратуре ослободиће се од око 300 м<sup>1</sup> безвредног, регистратурског материјала, чији је рок чувања истекао. Од 6 ималаца и стваралаца преузећемо на трајно чување 150 м<sup>1</sup> архивске грађе. У прописане евиденције унећемо све промене о статусу ималаца и о стању њиховог регистратурског материјала и архивске грађе.

Вршићемо ажурирање базе података са најновијим чињеницама са терена у програму „Спољна служба”.

Споразумно пружићемо помоћ заинтересованим регистратурама (стручни савети, сређивање грађе, демонстрација послова итд.). За те послове резервисаћемо 5%, односно, тј. 1520 часова од укупног фонда радних часова Архива.

Заштиту архивске грађе у приватном власништву вршићемо откупом – ако за те потребе финансијери Архива буду обезбедили наменска средства.

Контролне послова вршиће МТ ва, и и.ФИ а, заштиту грађе у приватном власништву ФИ дт, уношење података у компјутер СС ко. У пружању стручне помоћи и преузимању грађе у Архив учествоваће сви радници.

## II. ПОСЛОВИ У ДЕПОУ АРХИВА

Планирамо техничку припрему 150 м<sup>1</sup> архивске грађе за трајно чување. У депоу „Ади“ наставићемо израду спољних описа кутија у судским фондовима (по налогу Матичне службе). **Наставићемо започету ревизију фондова и збирки.** То значи да ћемо проверити постојање сваке архивске јединице и евидентирамо њено место чувања до нивоа полица. Ово је неизбежан посао ради планирања селидбе грађе на нову локацију. Након ревизије приступићемо изради плана селидбе. У вези тога два наша архивиста већ су била на консултацији у Веспримском архиву, наине они су преселили архив са више локација у једну зграду – пре пет година. **У Бечеју ни даље нема места за преузимање грађе.** Тамо у депоима вршиће се само редовно одржавање грађе.

Сопственом радном снагом поред редовног одржавања грађе извршићемо пролећно и јесење генерално чишћење депоа.

## III. СРЕЂИВАЊЕ И ОБРАДА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ

Ови послови обухватају следеће радне операције: Разврставање грађе на фондове, класификацију грађе у фонду, израду историјске белешке, обраду књига, систематизацију грађе у фонду, излучивање безвредне грађе, формирање и комплетирање досијеа фондова, израду сумарних инвентара израду образаца за водич и вођење пратеће документације (испуњавање образаца) о извршеним пословима и образаца О-1, О-2 и Р-1.

Фондови предвиђени за сређивање садрже 300,80 м<sup>1</sup> грађе. На неким од њих послови су започети у ранијим годинама, а биће и таквих, чије сређивање трајаће више година у наредном периоду. На сређивању радиће 8 архивиста и архивских помоћника. Сваки радник уз друге послове може да среди око 15-18 м<sup>1</sup> грађе. Дакле укупна количина сређене грађе биће око 140 м<sup>1</sup>.

Ф. 132 Народни одбор среза Сента (РС, ва)*	141,00м <sup>1</sup>	
Ф. 003 Сента град са уређеним сенатом (СФ, а)*	25,00	м <sup>1</sup>
Ф. 033 Краљевски срески суд – Земљокњижно одељење, Стари Бечеј (ТБ ап)*	1,00	м <sup>1</sup>
Ф. 118 СО Бечеј – (период 1964-1970) (УФ, ап)*	27,40	м <sup>1</sup>
Ф. 701 СИЗ за заштиту деце, Сента (ДЖ ап)	19,50м <sup>1</sup>	
Ф. 765 Конфекција „ООУР – Сентекс“, Сента (МШ, ап)	8,50м <sup>1</sup>	
Ф. 799 Севертранс у стечају, Сента (МШ, ап)	15,20	м <sup>1</sup>



Ф. 847 „Дерби“ – фабрика обуће, Сента (МШ, ап)	7,30	м <sup>1</sup>
Ф. 840 Центар за социјални рад Ада (ДЖ ап)*	8,00	м <sup>1</sup>
Ф. 851 „Транспорт“, Бечеј (СН, ва)*	30,00	м <sup>1</sup>
Ф. 810 АД „Живинопромет“ (израда сумарног инвентара) (УФ, ап)*		
Ф. 375 Трговинско предузеће „Јединство“ – Србобран	1,25	м <sup>1</sup>
Ф. 727 РЗ Меркур – Ада (ШЛ ап)	15,00	м <sup>1</sup>
Ф. 730 „Меркур“ занатска задруга – Ада (ШЛ ап)	0,50	м <sup>1</sup>
Ф. 731 Занатски клуб „Меркур“ – Ада	0,90	м <sup>1</sup>
Ф. 732 Предузеће за прераду папира и целулозе „Меркур-Галант“ – Ада	0,25	м <sup>1</sup>
	<hr/>	
	300,80	м <sup>1</sup>

\* започето у 2013. години

#### IV. СЛУЖБА ИНФОРМАЦИЈЕ

Основу за пружање коректних информација странкама и истраживачима чине свестране евиденције архива. Прописане евиденције о грађи чуване у архиву и о раду обављеном на терену са регистратурама, водимо делом електронски, делом на класичан начин. О зградама и кадровима архива, о резултатима истраживања у домаћим и страним архивима, о сарадњи са другим архивима итд. евиденције углавном водимо на класичан начин.

Скупљамо издања, водиче других домаћих и иностраних архива ради пружања што потпунијих информација свим заинтересованима и о другим архивима.

Поред тога стално развијамо и допуњујемо нашу интернет презентацију [www.zentarhiv.rs](http://www.zentarhiv.rs). Радимо на томе да раније дигитализоване матичне књиге повежемо са показивачима и цели материјал ставимо на наш сајт. Објавићемо и неколико сумарних инвентара у електронској форми и индексе (именски) за црквене матичне књиге. **Странке могу да нам се обрате путем електронске поште, на е-маил. [zentarhiv@gmail.com](mailto:zentarhiv@gmail.com).**

Предност пружања електронских информација је у томе, да истраживач или странка може штедети у времену и новцу, јер може без доласка у архив сазнати, да ли чувамо такву грађу која га занима. На конкретним пословима пружања информација радиће: КЖ и, СС ко, СФ а, ШВ ск, ТБ ап.

#### V. ПУБЛИКОВАЊЕ

У 2014 години планирамо једно издање поводом 100. годишњице избијања I. светског рата. Аутор је Тибор Молнар, радни наслов књиге је: Војне жртве Потисја у I. светском рату.

Нећемо изоставити могућност објављивања краћих популарних радова у локалној и регионалној штампи. Учинићемо све да кроз новине, радија и телевизије јавност стиче што више информација о нашем раду. Недељко Стојковић припремиће два фелтона из историје општине Бечеј.

#### VI. МИКРОФИЛМОВАЊЕ, ДИГИТАЛИЗАЦИЈА, РАЗВИЈАЊЕ РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ

Микрофилмовање грађе нећемо вршити ни у 2014. години, јер овај посао је скуп процес којем требало би да претходи и рестаурација грађе. За те послове већ годинама нема пара нити имамо сопствену опрему. У овој групи послова информатичар Копас Жолт вршиће редовно одржавање сервера и рачунарске мреже, сигурносно похрањивање података, освежавање сајта. Пружиће помоћ колегама – корисницима рачунара.

У вези публикавања КЖ и, и СС ко вршиће све техничке послове припремања грађе за штампање.

Микрофилмовање и дигитализацију црквених матичних књига смо окончали. **У току је**



израда индекса за књиге јер за неке серије не постоје, за друге пак непоуздане. У 2014. години дигитализовано само најугроженију грађу – ради заштите – по потреби.

## **VII. КОРИШЋЕЊЕ АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И БИБЛИОТЕЧКОГ МАТЕРИЈАЛА**

Послови коришћења архивске грађе обухватају пријем, упућивање и услуживање странака и истраживача. У 2014 години планирамо пријем 65 истраживача – корисника архивске грађе и библиотечког материјале – у стручне и научне сврхе са 450 истраживачких дана. Број коришћених фондова процењује се на 40. Због мањка у простору, истовремено можемо примити 4 истраживача.

**Пријем странака ради издавања уверења, преписа, копија докумената вршићемо без ограничења.** У 2014. години према садашњој ситуацији не очекујемо значајан пад броја странака, јер сви они наши грађани који буду тражили мађарско држављанство доћиће код нас, као и текуће године ради добијања извода из црквених матичних књига за своје претке. Посебну категорију странака чиниће лица у вези рехабилитације убијених на крају II. светског рата, а трећа група тражиће документе о одузетој имовини у истом периоду. Број потенцијалних странака процењује се на 1300 лица.

На проналажењу грађе и припремању уверења радиће сви стручни радници. Са странкама и истраживачима директно ће и радити: ТБ ап, УФ ап, МТ а, СФ а, ШВ ск.

## **VIII. ПОСЛОВИ АРХИВСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

Послове евидентирања, каталогизације књига вршимо електронски у програму „Сирен”. Евиденцију корисника и коришћене грађе водимо на класичан начин.

Библиотекарка Гајда Силвија у 2014. години радиће са половином од пуног радног времена. У планској години поред рада са корисницима обрадиће 250 наслова.

У овој групи послова у Сенти пратимо мађарску у Бечеју српску штампу и издавајемо чланке које се односе на територију делатности архива, односно на сам рад наше установе.

## **IX. ТЕХНИЧКА ЗАШТИТА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ**

За специјалне поступке (конзервација, рестаурација итд) немамо ни радионицу, ни стручњаке. Зато вршићемо само најједноставније послове техничке заштите: механичко чишћење докумената, израду кутија, омота, тека и ситније поправке повеза књига.

## **X. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА И ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ**

Издавачку делатност прате промоције књига. На основу плана из поглавља V. приредићемо промоцију књиге Тибора Молнара у најмање пет потиских насеља.

Приредићемо једну изложбу поводом 100. годишњице почетка I. светског рата у сарадњи са Градским музејом.

Слично пракси из ранијих година бићемо суорганизатори годишњег конгреса Друштва архивских радника Војводине.

Наставићемо сарадњу са медијима путем објављивања разних историјских тема и вести о нашем раду. Сарађиваћемо са: Vácsország, Magyar Szó, 7 NAP, РТВ Нови Сад.

Цивилна друштва и организације помажемо са бесплатном израдом позивница, плаката, брошура. Пружићемо стручну помоћ локалним самоуправама, установама,



цивилним организацијама у реализацији оних својих програма – који изискују архивистичка истраживања у нашој установи и другим архивима. Конкретна сарадња већ постоји са истраживачима локалне историје у Кањижи, на писању Монографије Кањиже. Извршиоци овог дела програма су архивисти.

## **XI. ОПШТИ ПОСЛОВИ**

Обухватају израду извештаја за 2014. годину и израду плана за 2015. годину. Вођење дневних и месечних евиденција радника архива. Праћење закона, уредба и прописа и израду предлога правилника. Решавање послова у вези радног односа, заштите на раду, заштите имовине архива, редовног функционирања финансијско-материјалне службе и књиговодства. Ту спадају још и послови писарнице за странке, за органе управљања и контроле. У овој групи послова пратићемо рад на одржавању хигијене депоа и радних просторија.

Праћење закона и прописа, израда предлога општинских аката, доношење одлука по свим питањима у вези редовног годишњег функционисања архива је задатак директора. **Тај посао без стално запосленог правника је све тежи и оснивачи Архива требало би да у најскорије време омогуће пријем једног правника.** Писарницу водиће организатор техничко-финансијских и општинских послова, као и припремање документације књиговодства за даљу обраду. Књижење за нас врши „Агенција Актива“ уз накнаду.

На одржавању чистоће радиће три чистачице. У 2014 години нећемо ангажовати помоћну радну снагу за генерално чишћење, пошто имамо довољно чистачица.

На реализацији појединих делова ових програмских задатака биће ангажовани сви радници.

## **XII. МАТИЧНИ, КОНТРОЛНИ ПОСЛОВИ, САВЕТОВАЊА**

Наши архивисти учествоваће у раду стручних скупова у земљи и у иностранству.

Изградили смо и одржавамо добре везе са архивима у Мађарској (Сегедин, Будимпешта, Весприм, Кечкемет), у Босни и Херцеговини (Архив Тузланског кантона, Архив Републике Српске). Од домаћих архива најтеснију сарадњу имамо са Историјским архивом у Суботици и Зрењанину.

Представници нашег архива активно учествују у раду ДАРВ-а (председништво, скупштина, уредништво Архивских анала).

У овој групи послова предвиђено је време за израду стручних реферата (за саветовања) развојних програма и пројеката (адаптација и опремање архива).

Учествоваћемо у раду комисија и стручних тела наших струковних организација. Директор ће представљати и заступати архив у свим законом предвиђеним случајевима.

У остале послове спадају још: рад у комисијама општина, цивилних асоцијација, у органима управљања архива, месечна контрола извештаја радника.

У овом делу програма ангажовани су сви радници архива.

## **XIII. АДАПТАЦИЈА И ОПРЕМАЊЕ АРХИВА**

У уводу је већ речено да до средине децембра 2013. године биће готови пројекти за реконструкцију једне зграде бивше Касарне у Сенти, укупне корисне површине од 3700 м<sup>2</sup>. Трошкови адаптације према првим прорачунима износиће 45 милиона динара. Адаптација извршиће се у три фазе (током 3 године). У 2014. години планирамо заштиту зграде: у оквиру тих послова треба урадити претрес крова, поправку олука, замену спољних прозора и врата, хидроизолацију зидова, одстранити непотребне инсталације из



објекта, обијати малтер са влажних зидова. Такође треба обезбедити прикључке за воду, канализацију, струју, грејање и телефон. Годишње намеравамо уложити 15-25 милиона динара. За наредну годину планирамо 15 милиона динара од Фонда за велика улагања Војводине. Од Општине Сента 4.347.000, општине Ада 2.543.000 и од Општине Кањижа 3.110.000 динара. Пет милиона динара предвиђамо путем конкурса код разних фондација за куповину опреме – углавном металних полица и специјалних ормана. У вези успешног конкурисања за опрему такође очекујемо моралну подршку суседних општина. Општине Бечеј и Србобран у овом пројекту не учествују јер они треба да брину о згради Одсека у Бечеју.

**У Бечеју је и даље нерешен проблем недостатка простора за преузимање архивске грађе. Пошто ни након једне деценије Архив није успео да се избори за проширивање просторних капацитета Одсека, иницијативу препуштамо надлежнима Општине Бечеј. Од редовних средстава за текуће издатке настојаћемо бар одржати ниво опремљености и вршићемо најнеопходнија одржавања, поправке на зградама. (Цитат из планова за претходне године).**

#### **XIV. МЕЂУНАРОДНА И МЕЂУАРХИВСКА САРАДЊА**

Наш архив одавно је постао „посредник информација“ у међународним везама првенствено између архива у Р. Мађарској и архива у Србији, а последње време та улога се проширила и на архиве у Босни-Херцеговини.

Најплоднију сарадњу остварујемо и планирамо за 2014. годину са Чонградским Жупанијским архивом.

Директор као члан Српско-мађарске академске комисије за истраживање цивилних жртава периода 1941-1948 координираће истраживачки рад у војвођанским регионалним архивима.

#### **XV. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

У складу са законом о планирању буџета, смерницама Владе итд. редован финансијски план за 2014. годину благовремено је достављен општинама – суоснивачима Архива.

*Председник Управног одбора*

*Габријела Шароши с. р.*



<b>2.4.</b>	<b>ИСТОРИЈСКИ АРХИВ</b>				
	133	Остале опште услуге			
	128 411	Плате, додаци и накнаде запослених	9 194 000	254 000	9 448 000
	129 412	Соц. доприноси на терет послодавца	1 645 000	46 000	1 691 000
	130 414	Социјална давања запосленима	170 000	170 000	340 000
	131 416	Награде запосленима - јубиларна награда	130 000	130 000	260 000
	132 421	Стални трошкови	65 700		65 700
	133 425	Текуће поправке и одржавање	37 800		37 800
	134 426	Материјал	18 900	300 000	318 900
		Извори финансирања за функ. 133:			
	.01	Приходи из буџета	11 261 400		11 261 400
	.04	Сопствени приходи		900 000	900 000
		<b>Укупно за функцију: 133</b>	<b>11 261 400</b>	<b>900 000</b>	<b>12 161 400</b>

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014.ГОДИНЕ**

Шифра корисника	Јед. бр. буџ. корисника	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				<b>11,261,400.00</b>	<b>900,000.00</b>	<b>12,161,400.00</b>
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>11,139,000.00</b>	<b>600,000.00</b>	<b>11,739,000.00</b>
		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	9,194,000.00	254,000.00	9,448,000.00
		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1,645,000.00	46,000.00	1,691,000.00
		413000	Накнаде у натури давања запосленима	0.00	0.00	0.00
		414000	Социјална давања запосленима	170,000.00	170,000.00	340,000.00
		415000	Накнаде трошкова за запослене	0.00	0.00	0.00
		416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	130,000.00	130,000.00	260,000.00
		<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>122,400.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>422,400.00</b>
		421000	Стални трошкови	65,700.00	0.00	65,700.00
		422000	Трошкови путовања	0.00	0.00	0.00
		423000	Услуге по уговору	0.00	0.00	0.00
		424000	Специјализоване услуге	0.00	0.00	0.00
		425000	Текуће поправке и одржавање	37,800.00	0.00	37,800.00
		426000	Материјал	18,900.00	300,000.00	318,900.00
		<b>430000</b>	<b>Амортизација и употреба средстава за рад</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		431000	Амортизација града и грађевинских објеката	0.00	0.00	0.00
		<b>460000</b>	<b>Донације, дотације и трансфери</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		465000	Остели текуће дотације и трансфери	0.00		
		<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		482000	Порези, обавезне таксе и казне	0.00	0.00	0.00
		483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0.00	0.00	0.00
		<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		511000	Зграде и грађевински објекти	0.00	0.00	0.00
		512000	Машине и опрема	0.00	0.00	0.00
		515000	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00

**2. ПОСЕБНИ ДЕО**





Шифра корисника	Јед. бр. буџ. корисника	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				11,131,400.00	470,000.00	11,601,400.00
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>11,139,000.00</b>	<b>600,000.00</b>	<b>11,739,000.00</b>
		<b>411000</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	<b>9,194,000.00</b>	<b>254,000.00</b>	<b>9,448,000.00</b>
		<b>411100</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	<b>9,194,000.00</b>	<b>254,000.00</b>	<b>9,448,000.00</b>
		411111	Плате, додаци и накнаде запослених	9,194,000.00	254,000.00	9,448,000.00
		<b>412000</b>	<b>Социјални доприноси на терет послодавца</b>	<b>1,645,000.00</b>	<b>46,000.00</b>	<b>1,691,000.00</b>
		<b>412100</b>	<b>Допринос за пензијско и инвалидско осигурање</b>	<b>1,011,000.00</b>	<b>28,000.00</b>	<b>1,039,000.00</b>
		412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,011,000.00	28,000.00	1,039,000.00
		<b>412200</b>	<b>Допринос за здравствено осигурање</b>	<b>565,000.00</b>	<b>16,000.00</b>	<b>581,000.00</b>
		412211	Допринос за здравствено осигурање	565,000.00	16,000.00	581,000.00
		<b>412300</b>	<b>Допринос за незапосленост</b>	<b>69,000.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>71,000.00</b>
		412311	Допринос за незапосленост	69,000.00	2,000.00	71,000.00
		<b>413000</b>	<b>Накнаде у природи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>413100</b>	<b>Накнаде у природи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		413142	Поклони за децу запослених			0.00
		413151	Превоз на посао и са посла (маркица)			0.00
		<b>414000</b>	<b>Социјална давања запосленима</b>	<b>170,000.00</b>	<b>170,000.00</b>	<b>340,000.00</b>
		<b>414100</b>	<b>Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		414111	Породиљско боловање			0.00
		414121	Боловање преко 30 дана			0.00
		414131	Инвалидност рада другог степена			0.00
		<b>414300</b>	<b>Отпремнине и помоћи</b>	<b>170,000.00</b>	<b>170,000.00</b>	<b>340,000.00</b>
		414311	Отпремнине приликом одласка у пензију	170,000.00	170,000.00	340,000.00
		414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла			0.00
		414314	Отпремнине у случају смрти запосленог или члана уже породице			0.00



		<b>Помоћ у медицинском лечењу</b>			
<b>414400</b>		<b>запосленог или члана уже</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>породице</b>			
	414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице			
	<b>415000</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>415100</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла			0.00
	<b>416000</b>	<b>Награде запосленима и остали</b>	<b>130,000.00</b>	<b>130,000.00</b>	<b>260,000.00</b>
		<b>посебни расходи</b>			
	<b>416100</b>	<b>Награде запосленима и остали</b>	<b>130,000.00</b>	<b>130,000.00</b>	<b>260,000.00</b>
		<b>посебни расходи</b>			
	416112	Награде за посебне резултате рада	130,000.00	130,000.00	260,000.00
	416121	Бонуси за државне празнике			0.00
	416132	Накнаде члановима комисија			0.00
	<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>103,500.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>403,500.00</b>
	<b>421000</b>	<b>Стални трошкови</b>	<b>65,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>65,700.00</b>
	<b>421100</b>	<b>Трошкови платног промета и</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		<b>банкарских услуга</b>			
	421111	Трошкови платног промета			0.00
	421121	Трошкови банкарских услуга			0.00
	<b>421200</b>	<b>Енергетске услуге</b>	<b>32,700.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,700.00</b>
	421211	Услуге за електричну енергију	6,000.00		
	421222	Трошкови грејања – угаљ			0.00
	421223	Трошкови грејања – дрво			0.00
	421224	Трошкови грејања – лож уље			0.00
	421225	Трошкови грејања – централно грејање	26,700.00		26,700.00
	<b>421300</b>	<b>Комуналне услуге</b>	<b>1,100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,100.00</b>
	421311	Услуге водовода и канализације	1,100.00		1,100.00
	421321	Дератизација			0.00
	421322	Димњичарске услуге			0.00
	421323	Услуге заштите имовине			0.00
	421324	Одвоз отпада			0.00
	421325	Услуге чишћења			0.00
	<b>421400</b>	<b>Услуге комуникација</b>	<b>31,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>31,900.00</b>
	421411	Телефон, телекс и телефакс	10,200.00		10,200.00
	421412	Интернет и слично	19,600.00		19,600.00
	421414	Услуге мобилног телефона	2,100.00		2,100.00
	421421	Поштанске услуге			0.00
	421422	Услуге доставе			0.00
	<b>421500</b>	<b>Трошкови осигурања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421511	Осигурање зграда			0.00
	421512	Осигурање возила			0.00
	421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду			0.00
	<b>421600</b>	<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421611	Закуп стамбеног простора			0.00



	421612	Закуп нестамбеног простора			0.00
	421619	Закуп осталог простора			0.00
	<b>421900</b>	<b>Остали трошкови</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421919	Остали непоменути трошкови			
	<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>422100</b>	<b>Трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу			0.00
	422121	Трошкови превоза на службеном путу			0.00
	422131	Трошкови смештаја на службеном путу			0.00
	422191	Превоз у јавном саобраћају			0.00
	422192	Такси превоз			0.00
	422194	Накнада за употребу сопственог возила			
	<b>422200</b>	<b>Трошкови службених путовања у иностранству</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство			0.00
	<b>422300</b>	<b>Трошкови путовања у оквиру редовног рада</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	422391	Превоз средствима јавног превоза	-	-	0.00
	<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>423100</b>	<b>Административне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423111	Услуге превођења			0.00
	423131	Рачуноводствене услуге			
	423191	Остале административне услуге			0.00
	<b>423200</b>	<b>Компјутерске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423211	Услуге за израду софтвера			0.00
	423221	Услуге за одржавање рачунара			0.00
	<b>423300</b>	<b>Услуге образовања и усавршавања запослених</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423321	Котизација за семинаре			0.00
	423322	Котизације за стручна саветовања			0.00
	423323	Котизације за учествовање на сајмовима			0.00
	423392	Издаци за стручне испите			0.00
	<b>423400</b>	<b>Услуге информисања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423411	Услуге штампања билтена			0.00
	423412	Услуге штампања часописа			0.00
	423413	Услуге штампања публикација			0.00
	423431	Услуге рекламе и пропаганде			0.00
	423432	Објављивање тендера и информативних огласа			0.00
	423441	Медијске услуге радија и телевизије			0.00
	<b>423500</b>	<b>Стручне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



	423531	Услуге вештачења			0.00
	423541	Услуге финансијских саветника			0.00
	423591	Накнада члановима управних и надзорних одбора			0.00
	423599	Остале стручне услуге			0.00
	<b>423600</b>	<b>Услуге за домаћинство и угостителство</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423621	Угоститељске услуге			0.00
	<b>423700</b>	<b>Репрезентација</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423711	Репрезентација			0.00
	423712	Поклони			0.00
	<b>423900</b>	<b>Остале опште услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423911	Остале опште услуге			0.00
	<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>424300</b>	<b>Медицинске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424311	Здравствена заштита по уговору			
	424311	Услуге јавног здравства- анализа			0.00
	<b>424500</b>	<b>Услуге одржавања нац.паркова и природних површина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
	424511	Услуге одржавања нац.паркова и природних површина			
	<b>424600</b>	<b>Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424611	Услуге очувања животне средине			0.00
	424631	Геодетске услуге			0.00
	<b>424900</b>	<b>Остале специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424911	Остале специјализоване услуге			0.00
	<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>37,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>37,800.00</b>
	<b>425100</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>37,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>37,800.00</b>
	425111	Зидарски радови	20,000.00		17,800.00
	425112	Столарски радови	17,800.00		#REF!
	425113	Молерски радови			0.00
	425114	Радови на крову			0.00
	425115	Радови на водободу и канализације			
	425116	Радови на централном грејању			0.00
	425117	Електричне инсталације			0.00
	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката			0.00
	<b>425200</b>	<b>Текуће поправке и одржавање опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	425211	Механичке поправке			0.00
	425212	Поправке електричне и електронске опреме			0.00
	425213	Лимарски радови на возилима			0.00
	425221	Намештај			0.00
	425222	Рачунарска опрема			0.00
	425223	Опрема за комуникацију			0.00



	425225	Електронска и фотографска опрема			0.00
	425226	Биротехничка опрема			0.00
	425229	Остале поправке и одржавање административне опреме			0.00
	<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>18,900.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>318,900.00</b>
	<b>426100</b>	<b>Административни материјал</b>	<b>17,500.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>117,500.00</b>
	426111	Канцеларијски материјал	17,500.00	100,000.00	117,500.00
	426121	Расходи за радну униформу			0.00
	426123	Униформе			0.00
	426124	Заштитна одела			0.00
	426131	Цвеће и декорација			0.00
	<b>426300</b>	<b>Материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>0.00</b>		
	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених			
	<b>426400</b>	<b>Материјал за саобраћај</b>	<b>0.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>200,000.00</b>
	426411	Бензин		100,000.00	100,000.00
	426412	Дизел гориво			0.00
	426413	Мазива			0.00
	426491	Остали материјал за превозна средства		100,000.00	100,000.00
	<b>426800</b>	<b>Материјали за одржавање хигијене и угоститељство</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200.00</b>
	426811	Хемијска средства за чишћење	1,200.00		1,200.00
	426812	Инвентар за одржавање хигијене			0.00
	426819	Остали материјали за одржавање хигијене			
	426821	Храна и пиће			0.00
	<b>426900</b>	<b>Материјали за посебне намене</b>	<b>200.00</b>	<b>0.00</b>	<b>200.00</b>
	426911	Потршни материјал	200.00		
	426913	Алат и инвентар			
	426919	Материјали за посебне намене			0.00
	<b>431000</b>	<b>Амортизација некретнине и опрема</b>			
	431211	Амортизација опреме			
	<b>46500</b>	<b>Остале текуће дотације и трансфер</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	465111	Остали текуће дотације и трансфери			0.00
	<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>48100</b>	<b>Дотација невладиним организацијама</b>			
	481991	Дотација осталим невладиним организацијама			
	<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>482100</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	482111	Стални порез на имовину			0.00
	482121	Порез на робу			0.00
	482122	Порез на услуге			0.00
	482131	Регистрација возила			0.00



	482191	Остали порези			0.00
	<b>482200</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	482211	Републичке таксе			0.00
	482241	Општинске таксе			0.00
	482251	Судске таксе			0.00
	<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>483100</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова			0.00
	<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>511300</b>	<b>Капитално одржавање зграда и објеката</b>			0.00
	511331	Капитално одржавање аутопутева, путева			0.00
	<b>511400</b>	<b>Пројектно планирање</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	511411	Планирање и праћење објекта			0.00
	511451	Пројектна документација			0.00
	<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>512900</b>	<b>Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	512932	Монтирана опрема			0.00
	<b>512200</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	512211	Намештај			0.00
	512212	Уградна опрема			0.00
	512221	Рачунарска опрема			0.00
	512222	Штампачи			0.00
	512231	Телефонска централа			0.00
	512232	Телефони			0.00
	512233	Мобилни телефони			0.00
	512241	Електронска опрема			0.00
	512242	Фотографска опрема			0.00
	<b>515000</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>515100</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	515111	Компјутерски софтвер			0.00
	515192	Лиценце			0.00



**10.** На основу члана 44. става 2. и 74. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009), и члана 46. става 1. тачке 9. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 04. фебруара 2014. године донела је

**З А К Л Ј У Ч А К**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**  
**ПОЗОРИШТА СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ**  
**-ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ**  
**ЗА 2014. ГОДИНУ СА УТВРЂЕНОМ ВИСИНОМ СРЕДСТАВА ЗА**  
**ФИНАНСИРАЊЕ КУЛТУРНИХ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ У 2014. ГОДИНИ**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада и финансијски план Позоришта Сенђанско мађарско камерно позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház у Сенти за 2014. годину.

УТВРЂУЈЕ СЕ износ од 1.200.000,00 динара за финансирање културних програма установе у 2014. години.

**II**

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 640-3/2013-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.



**ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ**  
**СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ**

**ПРОГРАМ РАДА СЕНЋАНСКОГ МАЂАРСКОГ КАМЕРНОГ ПОЗОРИШТА**  
**ЗА 2014. ГОДИНУ**

Скупштина општине Сента је на седници од 19.02.2008. године једногласном одлуком основала Сенћанско мађарско камерно позориште. 2011. године Мађарски национални савет постаје институција од посебног друштвеног значаја, те је општина 2013. године пренела пола оснивачког права на Мађарски национални савет.

Сенћанско мађарско камерно позориште за 2014. годину планира приказ три професионалне позоришне представе. Жеља нам је да једну позоришну представу прикажемо у извођењу ученика- чланова – Сенћанске позоришне сцене младих.

**Бруто трошкови три професионалне позоришне представе су ( пошто се сваки назначени износ приказује у бруто износу ) 1.862.000,00 динара.** По елементима овај износ се састоји : **трошкови два редитеља су 702.000,00 динара ( 424221 ), трошкови три костимографа 240.000,00 динара ( 424221), трошкови одела и ципела 120.000,00 динара ( 426621 ), трошкови декоратера 200.000,00 динара ( 423599 ), трошкови материјала и рада декоратера 300.000,00 динара ( 426621 ), трошкови два драматурга 100.000,00 динара ( 424221 ), трошкови два композитора 200.000,00 динара ( 424221 ).**

**Трошкови једне представе средњошколске позоришне групе износи 150.000,00 динара. (423599-40.000,00,424221-60.000,00,426621-50.000,00,).**

За реализацију четири продукције требамо обезбедити 160 пробе уколико желимо да представе одговарају позоришним критеријумима и да су на одговарајућем нивоу. Глумцима није једини циљ да се одради једна представа, већ је жеља прилагођавање позоришној сцени као и развијање позитивних односа- љубави публике према позоришту, књижевности и уметности уопште.

Наставили бисмо већ традиционалну такозвану „маршуту,, када наши средњошколски глумци ( и други ученици средњих школа) песмама, музиком прослављају дан поезије у позоришту и на више места у граду. Трошкови овог нашег програма, који је наишао на добар пријем код публике, износе **40.000,00 динара**, у овом случају имамо само трошкове опреме ( 426621 ).

У плану имамо и припреме програма за **Дечију недељу** као и учествовање у другим програмима. **Планирани износ је 80.000,00 динара ( 424221-50.000,00, 426621-30.000,00 ).**





**За Дан града 11. септембар**, имамо у плану обнову представе Сенћанска битка ( у проширеном облику) у знаку сећања на овај велики историјски догађај. Ово је продукција већег волумена, у којем учествују стручни људи и много статиста.

**Трошкови постојеће верзије су 250.000,00 динара**, (422211-30.000,00, 423419-20.000,00,423421-10.000,00,423621-20.000,00,423599-100.000,00,426621-50.000,00,424221-20.000,00 ) , ако бисмо желели да урадимо нову, **проширену верзију**- и то приказати цењеној публици- **додатни трошкови су 500.000,00 динара**.

Са Мађарским националним саветом и у будуће планирамо ( већ је две године у току ) такозвани **оријентир програм**. Током 2014. године са **7 представа** ћемо гостовати у разним насељима Војводине, где живе Мађари у расејању. **Планирани износ ових представа је 400.000,00 динара**(422111-170.000,00,422911-100.000,00,422194-60.000,00,423419-20.000,00,423421-10.000,00,424221-40.000,00). Комплетне трошкове овог програма сносиће Мађарски национални савет. Наша је жеља да овим програмом учествујемо у ширењу културе у насељима Војводине јер не заборавимо ако ми не негујемо сопствену културу она ће полако ишчезнути и отићи у забрав.

Жеља нам је да од 2014. године у склопу нашег програма **гостују и даље професионална позоришта у нашем граду**. До сада је ова гостовања организовао КОЦ „ Тхурзó Лајос “ Међутим, пошто већ 4 године ради Сенћанско мађарско камерно позориште, као професионално позориште, зато ову обавезу желимо да преузмемо, јер ова делатност припада раду позоришта и ми далеко једноставније можемо да комуницирамо и да успоставимо везе са осталим позориштима.

Да би позоришне представе биле што квалитетније, **важно је одржавање и усавршавање постојеће опреме као о куповине нових**, зато је неопходно обезбедити средства за следеће:

- \* одржавање постојеће опреме и постројења **60.000,00 динара** ( 425262 )
- \* потрошни материјал за представе **45.000,00 динара** ( 426911 )
- \* допуна рефлектора **10.000,00 динара** ( 425121 )
- \* издаци за материјал и разне реквизите за позоришне представе **80.000,00 динара** ( 426621)
- \* проширења светлосне и звучне опреме **500.000,00 дин.** ( 512631)
- \* микропортови **300.000,00 динара** ( 512631)

После позоришне представе правила понашања налажу пријем гостију( сендвич, освежевејућа пића

**Планирана средства 50.000,00 динара** ( 423711)

Сенћанско мађарско камерно позориште жели да током 2014. године посвети већу пажњу **на сарадњу са другим позориштима**. Треба да остваримо ближу и тешњу сарадњу не само са позоришним кућама у Војводини већ и преко границе. Важно је да према могућностима учествујемо на позоришним фестивалима, што би повећао углед позоришта а и самог града. За 2014. годину планирамо следеће:

\* учешће глумца аматера на такмичење аматерских позоришта **40.000,00 динара**(422199)

\* сарадња са осталим позориштима у Војводини, путовање 10 пута **10.000,00** (422121) **20.000,00 динара** ( 422191),



- \* сарадња са Академијом Уметности у Новом Саду. Путовање 1 пут **2.000,00 динара**  
( 422111 ), **3.000,00 динара** (422194),
- \* учешће на фестивалу савремених позоришта у Дебрецину, путовање **12.000,00 динара**  
(422293 ),
- \* Државни фестивал у Печују, путовање **10.000,00 динара** (422221), **15.000,00 динара** (422211),
- \* Предаја награде Патакин прстен – Pataki gyűrű – **40.000,00 динара** ( 424221 ),
- \* Позоришни фестивал у Темишвару, **10.000,00 динара** (422293),
- \* Сусрет прекограничних позоришта у Kišvardi, **13.000,00 динара** (422293),
- \* приказивање представа у другим позориштима **100.000,00 динара** (422111).

Да би се рад у канцеларији несметано обављао планирамо опремање канцеларије према следећем:

- \*канцеларијски намештај **60.000,00 динара** ( 512211)
- \* штампач **30.000,00 динара** ( 512222 )
- \* клима уређај **45.000,00 динара** ( 512241 )
- \* стручна литература **20.000,00 динара** ( 426311)

### Планирани трошкови и подела по обавезама

#### 1. Средства добијена од оснивача

- \* професионалне представе.....1.202.000,00 динара
- \* сарадња са другим позориштима..... 135.000,00 динара
- \* одржавање уређаја и опреме..... 50.000,00 динара
- \* потрошни материјал за представе..... 40.000,00 динара

**УКУПНО: 1.427.000,00 динара**

#### 2. Из својих извора:

- \* представе средњошколске позоришне група.....250.000,00 динара
- \* Наступ професионалних позоришта..... .100.000,00 динара
- \* Верскомандб (маршута песама).....40.000,00 динара
- \* рекламни трошкови..... 10.000,00 динара
- \* одржавање уређаја и опреме..... 10.000,00 динара
- \* потрошни материјал за представе..... 50.000,00 динара
- \* допуна сијалица у рефлекторе..... 10.000,00 динара
- \* куповина разних реквизита за представе..... 60.000,00 динара
- \* стручна литература.....20.000,00 динара
- \* канцеларијски намештај..... 60.000,00 динара
- \* штампач..... 30.000,00 динара



* клима уређај.....	45.000,00 динара
* трошкови пријема.....	50.000,00 динара
* приказивање представа у другим позориштима.....	100.000,00 динара

**УКУПНО: 835.000,00 динара**

### 3. Учешће на конкурсима / тендерима

* Програми Дечије недеље.....	80.000,00 динара
* професионалне представе.....	560.000,00 динара
* оријентир програм.....	400.000,00 динара
* Дан града- Сенћанска битка.....	250.000,00 динара
* Проширење светлосних и звучних уређаја.....	500.000,00 динара
* микропорти.....	300.000,00 динара

**УКУПНО: 2.090.000,00 динара**

**УКУПНО 1+2+3: 4.352.000,00 динара**

Ови планирани трошкови се односе изузетно на програме и представе.

Сенћанско мађарско камерно позориште  
Вукосављевић Иван, директор с. р.

Сента, 22.01. 2014. године



<b>820</b>		<b>СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ Услуге културе</b>			
260	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1 936 000	1 936 000	
261	412	Соц. доприноси на терет послодавца	347 000	347 000	
262	421	Стални трошкови	165 000	20 000	185 000
263	422	Трошкови путовања	135 000	540 000	675 000
264	423	Услуге по уговору	362 000	652 000	1 014 000
265	424	Специјализоване услуге	2 592 000	3 750 000	6 342 000
266	425	Текуће поправке и одржавање	50 000	40 000	90 000
267	426	Материјал	415 000	390 000	805 000
268	482	Порези, обавезне таксе и казне		10 000	10 000
269	512	Машине и опрема		935 000	935 000
		Извори финансирања за функ.820:			
	.01	Приходи из буџета	6 002 000		6 002 000
	.04	Сопствени приходи		6 337 000	6 337 000
		<b>Укупно за функцију 820:</b>	<b>6 002 000</b>	<b>6 337 000</b>	<b>12 339 000</b>



### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2014.ГОДИНЕ

Шифра корисника	Јед. бр. буџ. корисника	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				<b>6,002,000.00</b>	<b>6,337,000.00</b>	<b>12,339,000.00</b>
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	<b>2,283,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,283,000.00</b>
		411000	Плате, додаци и накнаде запослених	1,936,000.00	0.00	1,936,000.00
		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	347,000.00	0.00	347,000.00
		413000	Накнаде у природи давања запосленима	0.00	0.00	0.00
		414000	Социјална давања запосленима	0.00	0.00	0.00
		415000	Накнаде трошкова за запослене	0.00	0.00	0.00
		416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	0.00	0.00	0.00
		<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>3,719,000.00</b>	<b>5,392,000.00</b>	<b>9,111,000.00</b>
		421000	Стални трошкови	165,000.00	20,000.00	185,000.00
		422000	Трошкови путовања	135,000.00	540,000.00	675,000.00
		423000	Услуге по уговору	362,000.00	652,000.00	1,014,000.00
		424000	Специјализоване услуге	2,592,000.00	3,750,000.00	6,342,000.00
		425000	Текуће поправке и одржавање	50,000.00	40,000.00	90,000.00
		426000	Материјал	415,000.00	390,000.00	805,000.00
		<b>430000</b>	<b>Амортизација и употреба средстава за рад</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		431000	Амортизација града и грађевинских објеката	0.00	0.00	0.00
		<b>460000</b>	<b>Донације, дотације и трансфери</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
		465000	Остели текуће дотације и трансфери	0.00		
		<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>
		482000	Порези, обавезне таксе и казне	0.00	10,000.00	10,000.00
		483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	0.00	0.00	0.00
		<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>	<b>935,000.00</b>	<b>935,000.00</b>
		511000	Зграде и грађевински објекти	0.00	0.00	0.00
		512000	Машине и опрема	0.00	935,000.00	935,000.00
		515000	Нематеријална имовина	0.00	0.00	0.00

### 2. ПОСЕБНИ ДЕО



Ши фра кор исн ика	Јед. бр. буџ. кори сник а	Конто	Опис	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
				6,002,000.00	6,337,000.00	12,339,000.00
		<b>410000</b>	<b>Расходи за запослене</b>	2,283,000.00	0.00	2,283,000.00
		<b>411000</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	1,936,000.00	0.00	1,936,000.00
		<b>411100</b>	<b>Плате, додаци и накнаде запослених</b>	1,936,000.00	0.00	1,936,000.00
		411111	Плате, додаци и накнаде запослених	1,936,000.00		1,936,000.00
		<b>412000</b>	<b>Социјални доприноси на терет послодавца</b>	347,000.00	0.00	347,000.00
		<b>412100</b>	<b>Допринос за пензијско и инвалидско осигурање</b>	213,000.00	0.00	213,000.00
		412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	213,000.00		213,000.00
		<b>412200</b>	<b>Допринос за здравствено осигурање</b>	119,000.00	0.00	119,000.00
		412211	Допринос за здравствено осигурање	119,000.00		119,000.00
		<b>412300</b>	<b>Допринос за незапосленост</b>	15,000.00	0.00	15,000.00
		412311	Допринос за незапосленост	15,000.00		15,000.00
		<b>413000</b>	<b>Накнаде у натура</b>	0.00	0.00	0.00
		<b>413100</b>	<b>Накнаде у натура</b>	0.00	0.00	0.00
		413142	Поклони за децу запослених			0.00
		413151	Превоз на посао и са посла (маркица)			0.00
		<b>414000</b>	<b>Социјална давања запосленима</b>	0.00	0.00	0.00
		<b>414100</b>	<b>Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова</b>	0.00	0.00	0.00
		414111	Породиљско боловање			0.00
		414121	Боловање преко 30 дана			0.00
		414131	Инвалидност рада другог степена			0.00
		<b>414300</b>	<b>Отпремнине и помоћи</b>	0.00	0.00	0.00
		414311	Отпремнине приликом одласка у пензију			0.00
		414312	Отпремнина у случају отпуштања с посла			0.00
		414314	Отпремнине у случају смрти запосленог или члана уже породице			0.00



		<b>Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	414411	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице			
	<b>415000</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>415100</b>	<b>Накнаде трошкова за запослене</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	415112	Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла			0.00
	<b>416000</b>	<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>416100</b>	<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	416112	Награде за посебне резултате рада			0.00
	416121	Бонуси за државне празнике			0.00
	416132	Накнаде члановима комисија			0.00
	<b>420000</b>	<b>Коришћење роба и услуга</b>	<b>3,719,000.00</b>	<b>5,392,000.00</b>	<b>9,111,000.00</b>
	<b>421000</b>	<b>Стални трошкови</b>	<b>165,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>185,000.00</b>
	<b>421100</b>	<b>Трошкови платног промета и банкарских услуга</b>	<b>70,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>80,000.00</b>
	421111	Трошкови платног промета	70,000.00	10,000.00	80,000.00
	421121	Трошкови банкарских услуга			0.00
	<b>421200</b>	<b>Енергетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421211	Услуге за електричну енергију			
	421222	Трошкови грејања – угаљ			0.00
	421223	Трошкови грејања – дрво			0.00
	421224	Трошкови грејања – лож уље			0.00
	421225	Трошкови грејања – централно грејање			0.00
	<b>421300</b>	<b>Комуналне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421311	Услуге водовода и канализације			0.00
	421321	Дератизација			0.00
	421322	Димњичарске услуге			0.00
	421323	Услуге заштите имовине			0.00
	421324	Одвоз отпада			0.00
	421325	Услуге чишћења			0.00
	<b>421400</b>	<b>Услуге комуникација</b>	<b>95,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>105,000.00</b>
	421411	Телефон, телекс и телефакс			0.00
	421412	Интернет и слично			0.00
	421414	Услуге мобилног телефона	95,000.00		95,000.00
	421421	Поштанске услуге		10,000.00	10,000.00
	421422	Услуге доставе			0.00
	<b>421500</b>	<b>Трошкови осигурања</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421511	Осигурање зграда			0.00
	421512	Осигурање возила			0.00
	421521	Осигурање запослених у случају несреће на раду			0.00
	<b>421600</b>	<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421611	Закуп стамбеног простора			0.00



	421612	Закуп нестамбеног простора			0.00
	421619	Закуп осталог простора			0.00
	<b>421900</b>	<b>Остали трошкови</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	421919	Остали непоменути трошкови			
	<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>135,000.00</b>	<b>540,000.00</b>	<b>675,000.00</b>
	<b>422100</b>	<b>Трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>70,000.00</b>	<b>380,000.00</b>	<b>450,000.00</b>
	422111	Трошкови дневница (исхране) на службеном путу		300,000.00	300,000.00
	422121	Трошкови превоза на службеном путу	10,000.00		10,000.00
	422131	Трошкови смештаја на службеном путу			0.00
	422191	Превоз у јавном саобраћају			0.00
	422192	Такси превоз			0.00
	422194	Накнада за употребу сопственог возила	20,000.00	80,000.00	100,000.00
	422199	Остали трошкови за службена путовања	40,000.00		
	<b>422200</b>	<b>Трошкови службених путовања у иностранству</b>	<b>65,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>85,000.00</b>
	422211	Трошкови дневница за службени пут у иностранство	15,000.00		15,000.00
	422221	Трошкови превоза на службеном путу у иностранству	10,000.00		10,000.00
	422293	Накнада за употребу сопственог возила у иностранству	40,000.00	20,000.00	60,000.00
	<b>422900</b>	<b>Остали трошкови транспорта</b>		<b>140,000.00</b>	<b>140,000.00</b>
	422911	Остали трошкови транспорта		140,000.00	140,000.00
	<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>362,000.00</b>	<b>652,000.00</b>	<b>1,014,000.00</b>
	<b>423100</b>	<b>Административне услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>282,000.00</b>	<b>282,000.00</b>
	423111	Услуге превођења		20,000.00	20,000.00
	423121	Секретарске услуге		262,000.00	262,000.00
	423131	Рачуноводствене услуге			
	423191	Остале административне услуге			0.00
	<b>423200</b>	<b>Компјутерске услуге</b>	<b>72,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>72,000.00</b>
	423211	Услуге за израду софтвера			0.00
	423221	Услуге за одржавање рачунара	72,000.00		72,000.00
	<b>423300</b>	<b>Услуге образовања и усавршавања запослених</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>
	423321	Котизација за семинаре			0.00
	423322	Котизације за стручна саветовања		20,000.00	20,000.00
	423323	Котизације за учествовање на сајмовима			0.00
	423392	Издаци за стручне испите			0.00
	<b>423400</b>	<b>Услуге информисања</b>	<b>90,000.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>190,000.00</b>
	423411	Услуге штампања билтена			0.00
	423412	Услуге штампања часописа			0.00
	423413	Услуге штампања публикација			0.00
	423419	Остале услуге штампања	60,000.00	50,000.00	110,000.00





	423421	Услуге информисања јавности	30,000.00	20,000.00	50,000.00
	423431	Услуге рекламе и пропаганде		30,000.00	30,000.00
	423421	Објављивање тендера и информативних огласа			0.00
	423441	Медијске услуге радија и телевизије			0.00
	<b>423500</b>	<b>Стручне услуге</b>	<b>200,000.00</b>	<b>140,000.00</b>	<b>340,000.00</b>
	423531	Услуге вештачења			0.00
	423541	Услуге финансијских саветника			0.00
	423591	Накнада члановима управних и надзорних одбора			0.00
	423599	Остале стручне услуге	200,000.00	140,000.00	340,000.00
	<b>423600</b>	<b>Услуге за домаћинство и угостителство</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>50,000.00</b>
	423621	Угоститељске услуге		50,000.00	50,000.00
	<b>423700</b>	<b>Репрезентација</b>	<b>0.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>60,000.00</b>
	423711	Репрезентација		50,000.00	50,000.00
	423712	Поклони		10,000.00	10,000.00
	<b>423900</b>	<b>Остале опште услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	423911	Остале опште услуге			0.00
	<b>424000</b>	<b>Специјализоване услуге</b>	<b>2,592,000.00</b>	<b>3,750,000.00</b>	<b>6,342,000.00</b>
	<b>424200</b>	<b>Услуге образовања, културе и спорта</b>	<b>2,592,000.00</b>	<b>3,750,000.00</b>	<b>6,342,000.00</b>
	424211	Услуге образовања			
	424221	Услуге културе	2,592,000.00	3,750,000.00	6,342,000.00
	<b>424500</b>	<b>Услуге одржавања нац.паркова и природних површина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
	424511	Услуге одржавања нац.паркова и природних површина			
	<b>424600</b>	<b>Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424611	Услуге очувања животне средине			0.00
	424631	Геодетске услуге			0.00
	<b>424900</b>	<b>Остале специјализоване услуге</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	424911	Остале специјализоване услуге			0.00
	<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>50,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>90,000.00</b>
	<b>425100</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	425111	Зидарски радови			0.00
	425112	Столарски радови			0.00
	425113	Молерски радови			0.00
	425114	Радови на крову			0.00
	425115	Радови на водободу и канализације			
	425116	Радови на централном грејању			0.00
	425117	Електричне инсталације			0.00
	425191	Текуће поправке и одржавање осталих објеката			0.00
	<b>425200</b>	<b>Текуће поправке и одржавање опреме</b>	<b>50,000.00</b>	<b>40,000.00</b>	<b>90,000.00</b>



	425211	Механичке поправке			0.00
	425212	Поправке електричне и електронске опреме		10,000.00	10,000.00
	425213	Лимарски радови на возилима			0.00
	425221	Намештај			0.00
	425222	Рачунарска опрема		20,000.00	20,000.00
	425223	Опрема за комуникацију			0.00
	425225	Електронска и фотографска опрема			0.00
	425226	Биротехничка опрема			0.00
	425262	Опрема за културу	50,000.00	10,000.00	60,000.00
	<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>415,000.00</b>	<b>390,000.00</b>	<b>805,000.00</b>
	<b>426100</b>	<b>Административни материјал</b>	<b>35,000.00</b>	<b>7,000.00</b>	<b>42,000.00</b>
	426111	Канцеларијски материјал	35,000.00	5,000.00	40,000.00
	426121	Расходи за радну униформу			0.00
	426123	Униформе			0.00
	426124	Заштитна одела			0.00
	426131	Цвеће и декорација		2,000.00	2,000.00
	<b>426300</b>	<b>Материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>
	426311	Стручна литература за редовне потребе запослених		20,000.00	20,000.00
	<b>426600</b>	<b>Материјал за образовање, културу и спорт</b>	<b>300,000.00</b>	<b>350,000.00</b>	<b>650,000.00</b>
	426611	Материјал за образовње			0.00
	426621	Материјал за културу	300,000.00	350,000.00	650,000.00
	<b>426800</b>	<b>Материјали за одржавање хигијене и угоститељство</b>	<b>40,000.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>43,000.00</b>
	426811	Хемијска средства за чишћење	20,000.00	2,000.00	22,000.00
	426812	Инвентар за одржавање хигијене			0.00
	426819	Остали материјали за одржавање хигијене	20,000.00	1,000.00	21,000.00
	426821	Храна и пиће			0.00
	<b>426900</b>	<b>Материјали за посебне намене</b>	<b>40,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>50,000.00</b>
	426911	Потршни материјал	40,000.00	5,000.00	45,000.00
	426913	Алат и инвентар		5,000.00	5,000.00
	426919	Материјали за посебне намене			0.00
	<b>431000</b>	<b>Амортизација некретнине и опрема</b>			
	431211	Амортизација опреме			
	<b>46500</b>	<b>Остале текуће дотације и трансфер</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	465111	Остали текуће дотације и трансфери			0.00
	<b>480000</b>	<b>Остали расходи</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>
	<b>481000</b>	<b>Дотација невладиним организацијама</b>			
	481991	Дотација осталим невладиним организацијама			
	<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>
	<b>482100</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



	482111	Стални порез на имовину			0.00
	482121	Порез на робу			0.00
	482122	Порез на услуге			0.00
	482131	Регистрација возила			0.00
	482191	Остали порези			0.00
	<b>482200</b>	<b>Обавезне таксе</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>10,000.00</b>
	482211	Републичке таксе			0.00
	482241	Општинске таксе			0.00
	482251	Судске таксе		10,000.00	10,000.00
	<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>483100</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	483111	Новчане казне и пенали по решењу судова			0.00
	<b>510000</b>	<b>Основна средства</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>511300</b>	<b>Капитално одржавање зграда и објеката</b>			0.00
	511331	Капитално одржавање аутопутева, путева			0.00
	<b>511400</b>	<b>Пројектно планирање</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	511411	Планирање и праћење објекта			0.00
	511451	Пројектна документација			0.00
	<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	<b>512900</b>	<b>Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
	512932	Монтирана опрема			0.00
	<b>512200</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>0.00</b>	<b>935,000.00</b>	<b>935,000.00</b>
	512211	Намештај		60,000.00	60,000.00
	512212	Уградна опрема			0.00
	512221	Рачунарска опрема			0.00
	512222	Штампачи		30,000.00	30,000.00
	512231	Телефонска централа			0.00
	512232	Телефони			0.00
	512233	Мобилни телефони			0.00
	512241	Електронска опрема		45,000.00	45,000.00
	512242	Фотографска опрема			0.00
	512631	Опрема за културу		800,000.00	800,000.00
	<b>515000</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>515100</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	515111	Компјутерски софтвер			0.00
	515192	Лиценце			0.00



11. На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 04. фебруара 2014. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ**

**I**

Разрешава се члан Одбора за здравство и социјалну политику:

- ЗАЈИМ АЛАВАЋ, Сента, Предградски венац 10

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 020-4/2014-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.

**Образложење**

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

Предлог за састав радних тела подноси председник Скупштине по претходној консултацији са представницима одборничких група.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога председника Скупштине општине Сента о разрешењу члана одбора за здравство и социјалну политику, донела је решење као у диспозитиву.

**12.**

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 04. фебруара 2014. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ****I**

Именује се за члана Одбора за здравство и социјалну политику:

1. ХЕГЕДИШ ЗЛАТКО из Сенте, улица Стевана Сремца бр. 8/8

**II**

Мандат члана одбора за здравство и социјалну политику траје до истека мандата чланова одбора за здравство и социјалну политику именованих решењем Скупштине општине Сента број 202-100/2012- I од 06. септембра 2012. године.

**III**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Сента  
Скупштина општине Сента  
Број: 020-4/2014-I  
Дана: 04. фебруар 2014. године  
С е н т а

Председник Скупштине општине Сента  
Анико Ширкова с. р.

**Образложење**

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

За председника и чланове сталних радних тела, поред одборника бирају се и грађани који су афирмисани у области за коју се радно тело образује.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела.

Према члану 53. Пословника Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 12/2008) у састав сталних и повремених радних тела бирају се одборници сразмерно заступљености у саставу Скупштине као и експерти за одређену делатност ван органа власти.

Предлог за састав радних тела подноси председник Скупштине по претходној консултацији са представницима одборничких група.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога председника Скупштине општине Сента о именовану члана одбора за здравство и социјалну политику, донела је решење као у диспозитиву.



**Садржај:**

2.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА	3
3.	ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ	4
4.	ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ	5
5.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ ОВЛАШЋЕЊА ЗА АНГАЖОВАЊЕ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2013. ГОДИНУ	6
6.	ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОСПОСОБЉЕНИХ ПРАВНИХ ЛИЦА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У ЗАШТИТИ И СПАСАВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА	7
7.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ТУРЗО ЛАЈОШ“ У СЕНТИ ЗА 2014. ГОДИНУ СА УТВРЂЕНОМ ВИСИНОМ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КУЛТУРНИХ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ У 2014. ГОДИНИ	8
8.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗАВИЧАЈНЕ ФОНДАЦИЈЕ „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ	44
9.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА СЕНТА ЗА 2014. ГОДИНУ	63
10.	ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПОЗОРИШТА СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ - ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ У СЕНТИ ЗА 2014. ГОДИНУ СА УТВРЂЕНОМ ВИСИНОМ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КУЛТУРНИХ ПРОГРАМА УСТАНОВЕ У 2014. ГОДИНИ	80
11.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ	93
12.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ	94

ИЗДАВАЧ:	Одељење за скупштинске и извршне послове, Сента, Главни трг бр. 1. Тел. 024/655-444
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:	Карољ Кермеци, дипл. правник, Секретар СО Сента
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:	2.400,00 дин. Аконтација треба да се уплати тромесечно или за годину дана унапред. Цена огласа је 2.000,00 динара, за претплатнике 1.000,00 динара. За кориснике буџета оглашавање је бесплатно.
ЖИРО РАЧУН	840-745151843-03 – остали приходи у корист нивоа општине
ШТАМПА:	Одељење за скупштинске и извршне послове
ТИРАЖ:	200 ком.