



238.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009 и 73/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 11. става 1 тачке 3. и члана 78. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ број 1/2006-пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008),

Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА
ЗА 2010. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком врши се измена и допуна Одлуке о буџету Општине Сента за 2010. годину („Службени лист општине Сента“ број 17/2009, 17/2010 и 23/2010) (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У члану 3. Одлуке о буџету Општине Сента за 2010. годину, у групи III, на економској класификацији 732 односно 732150 износ од 700.000 динара замењује се износом од 13.485.828 динара на економској класификацији 745 односно 745150 износ од 46.090.000 динара замењује се са износом од 46.246.966 динара.

Текући приходи буџета у износу од 572.723.000 динара замењују се са износом од 585.665.794 динара, а УКУПНО: уместо износа од 622.465.000 динара, треба да стоји износ од 635.407.794 динара.

Члан 3.

У члану 5. Одлуке о буџету Општине Сента за 2010. годину у посебном делу раздео 1 глава 1.1 додаје се нова глава 1.2 која гласи: „1.2 СЛУЖБА ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ, функција 111 Извршни и законодавни органи, позиција 198, економска класификација 411, у опису Плате, додаци и накнаде запослених износ од 112.269 динара, позиција 199 економска класификација 412, у опису Соц. доприноси на терет послодавца износ од 20.097 динара, позиција 200 економска класификација 414, у опису Социјална давања запосленима у износу од 12.000 динара, позиција 201 економска класификација 415, Накнаде трошкова за запослене у износу од 10.600 динара, позиција 202 економска класификација 423, Услуге по уговору у износу од 2.000 динара. Извори финансирања за функцију 111, приходи из буџета у износу од 156.966 динара.“.

Свака наредна глава помера се један број навише.

На позицији 103 економска класификација 511 тачка 03 износ од 12.866.000 динара замењује се износом од 25.651.828 динара.

Члан 4.

Остали чланови Одлуке остају непромењени.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.



239.

На основу чана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 27. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008) и члана 4. става 2. и 3. Протокола о поступку примопредаје дужности и службених аката („Службени лист општине Сента“ бр. 6/2006), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ У СТАЛНОМ САСТАВУ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ
ДУЖНОСТИ И СЛУЖБЕНИХ АКАТА

I

Именује се Комисија у сталном саставу за примопредају дужности и службених аката на мандатни период од четири године и то:

- Михаљ Короди, дипломирани правник – председник Комисије,
- Марија Пастор, дипломирани правник – члан Комисије,
- Арпад Маћко, дипломирани економиста – члан Комисије.

II

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број:020-185/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

240.

На основу члана 32. става 1. тачке 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 4. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, 2/2007 и 11/2008), уз прибављено мишљење Локалног савета за запошљавање бр. 11-18/2010-I од 20.12.2010. године, Скупштина општине Сента на седници дана 30. децембра 2010. године доноси

З А К Љ У Ч А К
О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА
У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ

I

Усваја се Локални акциони план запошљавања у општини Сента за 2011. годину.

II

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента.“

Скупштина општине
Број: 11-18/2010-I

Председник СО
Rácz Szabó László, с.р.



Општина Сента

**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА У
ОПШТИНИ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ**

Сента, децембар 2010.

Уводни део

Акционим планом запошљавања Општине Сента за 2011. годину (у даљем тексту: Акциони план) утврђују се приоритети и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији Општине Сента (у даљем тексту: Општине).

Правни основ за доношење Акционог плана је одредба 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, којом је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање усвојити локални акциони план запошљавања.

У складу са одредбом 41. став 3. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Акциони план је у сагласности са републичким акционим планом запошљавања.

Чланом 60. истог закона утврђена је могућност да локална самоуправа, која у оквиру свог локалног акционог плана запошљавања обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања, може поднети захтев Министарству за учешће у финансирању предвиђених програма и мера.

Услов за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа има формиран локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Локални акциони план запошљавања за 2011. годину представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2011. години.

Приоритети активне политике запошљавања у 2011. години првенствено су усмерени на улагање у људски капитал, подстицање социјалне инклузије на тржишту рада и отварање нових радних места. У том смислу приоритети политике запошљавања у 2011. години су:

1. подршка отварању нових радних места и подстицање формалног запошљавања
2. смањивање незапослености младих и промовисање запошљавања младих, посебно оних који су прилагођени смањеном могућношћу за запошљавање;
3. веће улагање у људске ресурсе побољшањем образовања и обука у циљу усклађивања понуде и потражње на тржишту рада;
4. промовисање социјалне инклузије и једнаких могућности на тржишту рада.

Приоритети политике запошљавања у 2011. години произашли су из реалних потреба и део су стратешких опредељења, тако да неће бити у потпуности реализовани у 2011. години. Ипак је неопходно започети са реализацијом активности које се на њих односе, како би се у наредним годинама достигли жељени резултати.



1. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА И ЗАКОНСКИ ОКВИР

Стање на тржишту рада

Евидентни су проблеми у области запошљавања који су настали услед недостатка послова као последица, недовољне привредне активности и ниска запосленост у формалној економији. Карактеристике тржишта рада могу се дефинисати у смислу високе незапослености, ниског учешћа запослености у приватном сектору, ниске мобилности радне снаге.

Према подацима Националне службе за запошљавање - Филијале Кикинда испостава Сента укупан број незапослених лица на територији Општине Сента на дан 30.06.2010. је 2.545 лица (1279 жена или 50,25%), од тога је 2.425 активних лица и 120 лица која су привремено спречена за рад.

1.1 Број незапослених лица према степену стручне спреме:

- I степен стручне спреме - 1.149 лица (533 жене);
- II степен стручне спреме - 101 лица (51 жене);
- III степен стручне спреме - 564 лица (234 жене);
- IV степен стручне спреме - 483 лица (307 жене);
- V степен стручне спреме - 12 лица (2 жене);
- VI - 1 степен стручне спреме - 58 лица (31 жене);
- VI - 2 степен стручне спреме - 9 лица (7 жене);
- VII - 1 степен стручне спреме – 47 лица (24 жене);
- VII - 2 степен стручне спреме - 0 лица (0 жене);
- VIII степен стручне спреме - 0 лица.

1.2 Незапослена лица према трајању незапослености и полу у месецу септембру 2010.године

		ukupno	2.478
		žene	1.256
Trajanje nezaposlenosti	do 3 meseca	369	168
	3 do 6 meseci	244	136
	6 do 9 meseci	245	126
	9 do 12 meseci	175	74
	1 do 2 godine	493	243
	2 do 3 godine	279	136
	3 do 5 godina	292	161
	5 do 8 godina	184	100
	8 do 10 godina	50	20
	preko 10 godina	147	92



1.3 Број незапослених лица према годинама старости у септембру месецу 2010. године:

- од 15 - 19 година - 113 лица (63 жене);
- од 20 - 24 године - 306 лице (171 жене);
- од 25 - 29 година - 297 лице (169 жене);
- од 30 - 34 година - 272 лица (164 жене);
- од 35 - 39 година - 272 лице (157 жене);
- од 40 - 44 година - 271 лица (143 жене);
- од 45 - 49 година - 293 лица (147 жене);
- од 50 - 54 године - 323 лица (149 жене);
- од 55 - 59 година - 225 лице (77 жене);
- од 60 - 64 година - 106 лица (16 жена);
- 65 и више година - 0 лице (0 жена).

Незапослених лица до 30 година старости, у Општини Сента, а према евиденцији Националне службе за запошљавање – испостава Сента укупно има 716 лица или 28.89 % укупно незапослених у Сенти (од тога су 403 жене).

1.4 Најугроженије групе незапослених лица (незапослена лица којих највише има на евиденцији Националне службе за запошљавање – испостава Сента):

- према степену стручне спреме –I, III степен стручне спреме;
- према дужини чекања на запослење - лица која на запослење чекају од 1 до 2 године и лица која на запослење чекајудо 3 месеца;
- према годинама старости незапослена лица старости од 50 - 54 година, лица старости од 20 - 24 године.

1.5 Најугроженије категорије незапослених лица према Националном акционом плану су:

- дугорочно незапослена лица;
- вишкови запослених;
- особе са инвалидитетом;
- припадници ромске националне мањине;
- избегла и расељена лица;
- повратници по споразуму о реадмисији.

2. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ СЕНТА

Циљ запошљавања је повећање запослености односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености на тржишту рада.

Политика запошљавања у Општини Сента утицаће на раст запошљавања и одрживо повећање запослености, првенствено у приватном сектору.

Образован је Локални савет за запошљавање, чије чланове је, по овлашћењу Скупштине, именовано председник Општине.

Образовањем Локалног савета за запошљавање и доношењем Програма активне политике запошљавања, Општина Сента је увидела могућности да утиче на политику запошљавања на својој територији и да установљава мере за повећање запослености.



2.1 ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ

Циљеви и задаци политике запошљавања за 2011. годину су:

- успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености;
- подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла;
- подстицање запошљавања младих;
- подстицај послодавцима да запошљавају незапослена лица;
- унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера;
- подстицање запошљавања теже запошљивих категорија;
- борба против дискриминације посебно погођених група приликом запошљавања;
- отварање нових радних места и подстицање предузетништва и samozapošljavanja;
- промоција и организовање јавних радова;
- активан приступ Општине у области запошљавања;
- спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Локалног савета за запошљавање.

2.2 МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2011. ГОДИНУ У ОПШТИНИ СЕНТА

Средства за реализацију мера активне политике запошљавања планирана су Одлуком о буџету Општине Сента за 2011. годину ("Сл. лист", бр. _____).

Средства се преносе Националној служби за запошљавање – Филијала Кикинда, на основу Одлуке о додели субвенције и закљученог уговора између корисника субвенције и Националне службе за запошљавање - Филијале Кикинда уколико за поједине мере није другачије прописано.

Праћење реализације мера активне политике запошљавања Општине Сента за 2011. годину, врши Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда испостава Сента.

Корисник средстава који не извршава утврђене обавезе, дужан је да одобрена средства врати увећана за износ законом утврђене камате, у року од 15 дана од дана пријема решења о повраћају средстава. Решење о повраћају средстава доноси Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда.

Изузетно, на предлог Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда, а по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, Председник Општине може донети одлуку да се кориснику средстава у целини или делимично изврши отпис потраживања у случају наступања смрти, теже болести или елементарних непогода (пожар, поплава, земљотрес и др).

Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда и Општина Сента закључују Споразум о начину реализације мера активне политике запошљавања на територији Општине Сента за 2011. годину.

Акционим планом за 2011. годину предвиђене су следеће мере активне политике запошљавања:

1. Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места
2. Ново запошљавање особа са инвалидитетом
3. Ново запошљавање самохраних мајки



4. Организовање јавних радова од интереса за Општину ради запошљавања теже запошљивих категорија незапослених лица
5. Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци.

2.2.1 Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места

Субвенције за отварање нових радних места намењене су послодавцима из приватног сектора, са седиштем на територији Општине Сента, који ће запослити до 3 незапослена лица са евиденције Националне службе за запошљавање – испоставе Сента, на неодређено време, са пуним радним временом.

Право на субвенцију за отварање нових радних места не могу остварити удружења, државни органи, организације, други корисници буџетских средстава, финансијске институције, банке и друштва за осигурање имовине и лица.

Субвенције се одобравају послодавцима за отварање новог радног места у једнократном износу од 130.000,00 динара по лицу.

Средства којима се субвенционира ново запошљавање износе 780.000,00 динара.

Субвенција за ново запошљавање додељује се на основу јавног позива којег расписује Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда.

Јавни позив садржи услове које подносилац захтева треба да испуњава и потребну документацију која се доставља уз захтев и то:

- попуњен пословни програм (бизнис план);
- попуњен образац захтева за учешће у финансирању новог запошљавања;
- списак лица са евиденције незапослених;
- уверење са евиденције незапослених;
- копија решења из регистра привредних субјеката;
- потврда (уверење) Министарства финансија - Пореске управе Сента о измиреним порезима и доприносима по основу јавних прихода;
- извештај пословне банке о ликвидности (солвентности) послодавца и промету на рачуну у последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев;
- копију оверених ОД образаца за запослене који су у радном односу код подносиоца захтева за последња три месеца који претходе месецу за које је поднет захтев.

Субвенција се одобрава послодавцима према којима није покренут стечајни односно ликвидациони поступак.

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу "Послови" - огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање – испостава Сента.

Одлуку о додели субвенције доноси Председник Општине, на предлог Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о додели субвенције за ново запошљавање, корисник субвенције и Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда закључују Уговор којим се уређују међусобна права и обавезе, у року од 30 дана од дана достављања одлуке.



Пре закључивања уговора корисник средстава је дужан да достави:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лица која се запошљавају (уговор о раду, пријаву на обавезно социјално осигурање);
- средства обезбеђења уговорних обавеза (две истоветне бланко соло менице са меничним овлашћењем за правна лица и предузетнике).

Сматраће се да је подносилац захтева одустао од захтева, ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не достави доказе из претходног става.

Обавеза послодаваца је:

- да заснује радни однос на неодређено време са пуним радним временом са новозапосленим радницима у минималном трајању од 2 године почев од дана заснивања радног односа, у року од 30 дана од дана достављања одлуке о додели субвенције;
- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање и да истеком календарске године достави доказ о годишњој уплати доприноса за лица из уговора (образац М4);
- уколико лицима која су обухваћена овом мером престане радни однос, корисник средстава дужан је да заснује радни однос са другим незапосленим лицима са евиденције за преостало време утврђено уговором;
- ако корисник средстава лицима обухваћеним уговором откаже уговор о раду без кривице запослених дужан је да врати целокупан износ субвенције уз припадајућу законску камату;
- да укупан број запослених не може бити мањи од броја запослених на дан закључења уговора о заснивању радног односа у периоду важења уговора;
- да обавести Националну службу за запошљавање - Филијалу Кикинда испостава Сента о свакој промени која је од утицаја на реализацију уговорних обавеза.

Национална Служба за запошљавање - Филијала Кикинда дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини општине Сента о реализацији ове мере.

2.2.2 Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци

Субвенција за подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци, намењена је послодавцима са седиштем на територији Општине Сента, који ће запослити лица са високом, вишом и средњом стручном спремом, која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда испостава Сента, старости до 35 година, која активно траже посао и омогућити им да први пут заснују радни однос у својству приправника на одређено време за занимања за које су стекли школску спрему и стекну услов за полагање приправничког или стручног испита.

Субвенција се састоји у запошљавању приправника са најмање четворогодишњим високим образовањем обезбедиће се у трајању од 12 месеци, за приправнике са вишим или високим трогодишњим образовањем 12 месеци а за приправнике са средњом стручном спремом 12 месеци.



Средства намењена за реализацију ове мере користе се за бруто зараде приправника у месечном износу и то:

- 32.439,00 динара за приправника са најмање четворогодишњим високим образовањем;
- 29.075,00 динара за приправника са вишим или високим трогодишњим образовањем;
- 25.712,00 динара за приправника са средњим образовањем.

За реализацију ове мере планирана су средства у износу од 4.320.000,00 динара.

Право на субвенцију имају послодавци који су солвентни, који редовно измирују обавезе по основу социјалног осигурања запослених и који имају кадровских и других капацитета за стручно оспособљавање лица.

Приоритет приликом избора за доделу средстава за запошљавање приправника имаће послодавци који у захтеву искажу потребу да након оспособљавања приправника и положеног приправничког испита заснују радни однос на неодређено време са приправником.

Ова мера реализује се на основу јавног позива који расписује Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда.

Јавни позив садржи услове које подносилац захтева треба да испуњава и потребну документацију која се доставља уз захтев и то:

- попуњен образац захтева за учешће у финансирању запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци;
- копију решења из регистра привредних субјеката;
- извештај надлежне банке која обавља послове платног промета о солвентности (потврда о промету на текућем рачуну) корисника средстава за последња три месеца који претходе месецу у коме је поднет захтев);
- доказ о редовној уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање запослених за последња три месеца који претходе месецу у којем је поднет захтев (копије оверених ПП ОПЈ и ПП ОД образаца).

Јавни позив се објављује у локалним штампаним медијима, листу "Послови" - огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда испостава Сента.

Одлуку о избору послодавца доноси Председник општине, на предлог Националне службе за запошљавање, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

На основу одлуке о избору послодавца, послодавац и Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда закључују уговор којим се уређују међусобна права и обавезе у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Обавеза послодавца је:

- да са приправником заснује радни однос на одређено време, са пуним радним временом у дужини трајања утврђеној овом мером, у року од 30 дана од дана достављања одлуке;
- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање;
- да до 5-ог у месецу редовно доставља Националној служби за запошљавање - Филијали Кикинда ипостава Сента доказе о исплати зарада и доприноса новозапосленим приправницима, за претходни месец на прописаним обрасцима, а ради рефундације истих до 10-ог у месецу од стране Филијале;



Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини Општине Сента о реализацији ове мере.

2.2.3 Организовање јавних радова од интереса за град ради запошљавања теже запошљивих категорија незапослених лица

Јавни радови од интереса за Општину Сента су мера активне политике запошљавања која се организује у циљу постизања запошљавања и побољшања материјалног положаја незапослених лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање у Сенти. На пословима јавних радова углавном се запошљавају теже запошљива незапослена лица и незапослена лица у стању социјалне потребе.

Јавни радови се организују у областима:

- 1) у социјалним, хуманитарним, културним и другим делатностима;
- 2) на одржавању и обнављању јавне инфраструктуре;
- 3) на одржавању и заштити животне средине и природе;
- 4) од општег интереса који не спадају у редовну делатност јавног предузећа, односно јавно предузеће није у могућности да их обави.

Право учествовања у поступку организовања и спровођења јавних радова имају јавне установе, јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, друштвене организације, удружења грађана, задруге и органи локалне самоуправе.

Удружења грађана имају право учествовања на јавном конкурсима као подносиоци пријава, уз услов да обезбеде послодавца извођача јавног рада регистрованог за обављање делатности која је предмет јавног рада.

Средства намењена за организовање јавних радова користе се:

- 1) за зараде незапослених лица укључених у јавне радове и то:
 - у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, за лица без квалификације;
 - у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, увећане за 15%, за лица са средњом стручном спремом;
 - у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду увећане за 30%, за лица са вишом стручном спремом;
 - у висини минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, са припадајућим порезима и доприносима, увећане за 45%, за лица са високом стручном спремом;
- 2) за накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада у висини до 1.000,00 динара
- 3) за накнаду трошкове спровођења јавних радова највише до 500.000,00 динара (трошкови обезбеђења безбедности и здравља на раду - заштитна опрема, набавка средстава за рад и опреме потребне за извођење јавних радова - алат, машине и сл.).

Одобрена средства су наменска и могу да се користе искључиво за организовање и спровођење јавних радова.

Извођачи јавних радова дужни су да у сваком моменту омогуће контролу реализације јавних радова и увид у сву потребну документацију.



Приоритет у избору јавних радова имају пројекти којима се обезбеђује:

- запошљавање теже запошљивих незапослених лица и незапослених лица у стању социјалне потребе, са евиденције Националне службе за запошљавање испостава Сента;
- пројекти код којих је обезбеђено суфинансирање учешћем подносиоца пројекта или извођача јавног рада, (сопствена средства или из поклона, донација, легата, кредита и друго);
- пројекти за које се процени да имају већи интерес за грађане и локалну средину у односу на друге пројекте, а нарочито ако реализација јавног рада омогућава да се започети јавни рад финансиран из других извора доведе до његове потпуне реализације.

Јавни конкурс за организовање и спровођење јавних радова расписује Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда.

Учесници у поступку организовања и спровођења јавних радова подносе пријаву Националној служби за запошљавање - Филијали Кикинда испостава Сента уз коју достављају:

- 1) програм јавних радова који садржи:
 - област у којој се планира извођење јавних радова;
 - локацију на којој ће се јавни радови изводити;
 - време и дужину трајања јавних радова;
 - врсту и обим послова који би се вршили у току извођења јавних радова;
 - укупан број лица који је потребан за извођење јавних радова;
 - потребну квалификациону структуру за лица која ће се ангажовати на извођењу јавних радова;
- 2) изјаву учесника у поступку организовања јавних радова да циљ организовања јавних радова није остваривање добити и да спровођење јавних радова на тржишту неће проузроковати нелојалну конкуренцију;
- 3) мишљење Локалног савета за запошљавање о оправданости извођења јавних радова (прибавља Национална служба за запошљавање – Филијала Кикинда, по службеној дужности);
- 4) мишљење Националне службе за запошљавање - Филијале Кикинда испоставе Сента о могућности ангажовања незапослених лица за извођење јавних радова;
- 5) извод из одговарајућег регистра којим се доказује да је извођач јавних радова регистрован за обављање делатности, односно за вршење послова, који ће се вршити у току спровођења јавних радова;
- 6) изјаву извођача јавних радова да ће обезбедити вођу програма јавних радова;
- 7) подаци о изворима финансирања, потребним средствима за спровођење јавних радова по наменама и врстама трошкова - укупан износ средстава који је потребан за спровођење јавних радова као и износ средстава који је потребно обезбедити из буџета.

Јавни конкурс се објављује у локалним штампаним медијима, листу "Послови" - огласним новинама Националне службе за запошљавање и на огласној табли Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда испостава Сента.

Одлуку о организовању и спровођењу јавних радова од интереса за Општину Сента у 2011. години, којом се врши избор пројекта, на предлог Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда испостава Сента, по претходно прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање, доноси Председник Општине Сента.

На основу одлуке из претходног става, са подносиоцем пријаве - извођачем јавних радова Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда закључује уговор о међусобним правима и обавезама, у року од 30 дана од дана достављања одлуке.



Пре закључења уговора подносилац пријаве - извођач јавног рада дужан је да:

- изврши избор радника са евиденције НСЗ испостава Сента уз посредовање Националне службе за запошљавање – Филијале Кикинда испостава Сента.
- достави средства обезбеђења уговорних обавеза (две истоветне бланко - соло менице са меничним овлашћењем за правна лица и предузетнике, изјаву којом одговорно лице подносиоца пријаве - извођача јавног рада гарантује да циљ јавног рада није стицање материјалне користи).

Сматраће се да је подносилац пријаве - извођач јавног рада одустао од средстава ако у року од 30 дана од дана достављања одлуке не достави доказе из претходног става.

Обавеза извођача јавног рада је:

- да заснује радни однос на одређено време са пуним радним временом са новозапосленим радницима у дужини трајања јавног рада, у року од 30 дана од дана достављања одлуке о организовању и спровођењу јавних радова којом се врши избор пројекта;
- да редовно исплаћује зараду и доприносе за обавезно социјално осигурање;
- да до 5-ог у месецу доставља Националној служби за запошљавање - Филијали Кикинда образац захтева за пренос средстава за зараде, превоз и трошкове спровођења јавног рада за претходни месец, на прописаним обрасцима, а ради преноса истих до 10-ог у месецу од стране Филијале;
- уколико неком од радника ангажованом на јавном раду престане радни однос пре истека времена за које је ангажован, са или без његове кривице, извођач јавног рада дужан је да уместо њега запосли друго лице са евиденције незапослених НСЗ Сента за преостало време,
- да обавести Националну службу за запошљавање - Филијалу Кикинда о свакој промени од утицаја на извођење јавног рада и реализацију уговорне обавезе,
- да по завршетку јавног рада, Националној служби за запошљавање - Филијали Кикинда достави извештај о извршеном јавном раду.

Национална служба за запошљавање - Филијала Кикинда дужна је да поднесе извештај Локалном савету за запошљавање и Скупштини Општине Сента о реализацији ове мере.

3. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА

За реализацију мера активне политике запошљавања из Акционог плана средства су планирана Одлуком о буџету општине Сента за 2011. годину ("Сл. лист _____", бр. _____) у укупном износу од 5.100.000,00 динара.

Предлог расподеле средстава за реализацију мера активне политике запошљавања Општине Сента за 2011. годину:

Ред. бр.	Мера активне политике запошљавања	Средства у динарима	Лица
1.	Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места	780.000	6
2.	Организовање јавних радова од интереса за Град ради запошљавања теже запошљивих категорија незапослених лица	-	-



3.	Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци	4.320.000,00	12
Укупно средстава и обухват лица		5.100.000,00	18

Напомена: Уколико се средства из неког од наведених програма не искористе прерасподелиће се на програме за које постоји највеће интересовање, а по мишљењу Локалног савета за запошљавање.

Одредбом члана 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености утврђено је да локална самоуправа може да поднесе захтев за средства Министарству економије и регионалног развоја. С обзиром да су потребе за спровођење мера активне политике запошљавања на територији Општине Сента много веће и да је за 2011. годину у буџету издвојено 5.100.000,00 динара, Општина ће затражити додатна средства од Министарства у складу са законом.

Предлог расподеле средстава за учешће Министарства у финансирању мера из Акционог плана:

Ред. бр.	Мера активне политике запошљавања	Средства у динарима	Лица
1.	Ново запошљавање кроз давање субвенција послодавцима за отварање нових радних места	1.300.000,00	10
2.	Подстицање запошљавања младих путем финансирања запошљавања и стручног оспособљавања приправника за самосталан рад у струци	3.600.000,00	10
Укупно средстава и обухват лица		4.900.000,00	20

С обзиром да из анализе тржишта рада произилази да је незапослено око 2.500 лица, програм новог запошљавања путем давања субвенција за отварање нових радних места треба да утичу на смањење броја незапослених.

Општина Сента је за запошљавање и стручно оспособљавање са високом, вишом и средњом стручном спремом приправника издвојио 4.320.000,00 динара. С обзиром да се на евиденцији НСЗ - Филијала Кикинда испставе Сента налази велики број младих незапослених лица потребе Града су исказане у правцу финансирања месечне бруто зараде у износу од 32.439,00 динара за запошљавање приправника са најмање четворогодишњим високим образовањем, у износу од 29.075,00 динара за запошљавање приправника са вишим или високим трогодишњим образовањем и у износу од 25.712,00 динара за запошљавање приправника са средњом стручном спремом.

Овај Акциони план се након усвајања од стране Скупштине општине Сента објављује у "Службеном листу општине Сента".



241.

На основу члана 32. став 1. тач. 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 19. став 1. тач. 6. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008)

Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

Члан 1.

Овом одлуком врше се допуне Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист општине Сента“, број 19/2007).

Члан 2.

После Члана 8. додаје се нови „Члан 8а.“ који гласи:

„Члан 8а.

Почетна цена отуђења грађевинског земљишта одређиваће се према тржишној вредности земљишта за сваку конкретну локацију у зависности од опремљености, положаја, раније постигнутих цена и других параметара.

Тржишну вредност земљишта за сваку конкретну локацију утврђује Комисија за утврђивање тржишне вредности земљишта коју образује Председник општине на период од две године. Комисија има председника и четири члана.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 418-13/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

242.

На основу члана 32. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члана 6. став 1. тачка 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006) и члана 19. став 1. тачка 3. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12. 2010. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА
УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист општине Сента“, број 17/2009).



Члан 2.

Члан 9. мења се и гласи:

„Висина закупнине за 2011. годину износи (дин/м²):

- Прва Зона	2.200,00
- Друга зона	980,00
- Трећа зона.....	725,00
- Четврта зона.....	350,00
- Пета зона.....	350,00

Члан 3.

Члан 16. мења се и гласи:

„Трошкови припремања грађевинског земљишта за 2011. годину износе:

Зона	Дин/м ²
Прва	2.200
Друга	980
Трећа	725
Четврта	350
Пета	350

Члан 4.

Члан 24 мења се и гласи:

„Трошкови опремања грађевинског земљишта обухватају (у дин/м² објекта):

Врста опремања: - водовод.....	98
- електромрежа.....	160
- коловоз.....	160
- канализација.....	160
- тротоари.....	55
- јавна расвета.....	67
Укупно:	700

Члан 5.

У члану 26. став 4. мења се и гласи:

„Коефицијент за положајну ренту износи:

1. Зона	0,50
2. Зона	0,40
3. Зона	0,30
4. Зона	0,20
5. Зона	0,20

Члан 6.

У члану 38. став 3. мења се и гласи:

„III. Зона – обухвата преостали простор у границама грађевинског рејона у Сенти, осим индустријске зоне.“

У истом члану после става 4. додаје се нови став 5. који гласи:

„V. Зона - обухвата простор индустријске зоне у Сенти.“



Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-41/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

243.

На основу члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 17. став 1. тачка 10. Закона о јавним путевима („Службени гласник РС“, бр. 101/05 и 123/07), члана 19. став 1. тачка 3. и 78. став 1. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/06 – пречишћен текст, 2/07 и 11/08) и члана 27. став 1. тачка 8. Одлуке о улицама, општинским и некатегорисаним путевима на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 2/07)

Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ИЛИ ПОПРАВКУ ПОДЗЕМНИХ И НАДЗЕМНИХ ВОДОВА И ИНСТАЛАЦИЈА НА ЈАВНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се услови, начин и висина накнаде за постављање подземних и надземних водова и инсталација (водовод, канализација, електрични, телефонски, телеграфски, телекомуникациони водови, гасовод, топловод и сл.) на јавним путевима на територији општине Сента.

Члан 2.

Под јавним путевима у смислу ове одлуке подразумевају се општински и некатегорисани путеви и улице на територији општине Сента.

Члан 3.

Правна или физичка лица, као и приватни предузетници, који ради остваривања својих пословних интереса, односно обављања делатности, имају потребу за постављањем или поправком подземних инсталација прокопавањем јавног пута односно постављање надземних инсталација изнад јавног пута, обавезни су поднети захтев за одобрење Одељењу за урбанизам и комуналне послове (у даљем тексту: Одељење).

Члан 4.

Правна или физичка лица, као и приватни предузетници уз поднети захтев за одобрење из члана 2. ове одлуке, обавезни су приложити:

- локацијску дозволу,
- главни пројекат,
- дужину трасе подземних, односно надземних инсталација,
- време обављања радова,
- рок за извођење радова.



Члан 5.

Постављање или поправка подземних или надземних инсталација на јавним путевима из члана 1. ове одлуке може се вршити само по одобрењу за изградњу са прописаним условима, издатог од стране Одељења, којим ће се поред радова који се обављају одредити и следеће:

- висина накнаде за постављање или поправку,
- начин уплате накнаде,
- време у којем ће се радови обављати ако се прокопава коловоз или улица,
- рок завршетка радова,
- рок у којем се мора уклонити преостали материјал,
- рок у којем се јавни пут треба довести у првобитно стање.

Члан 6.

Накнада за прокопани јавни пут ради постављања или поправке подземних или надземних инсталација утврђује се у висини од **200,00 дин/м²** прокопаног јавног пута. Накнада из претходног става плаћа се једнократно.

Члан 7.

Правно или физичко лице, као и приватни предузетник, уколико од постављања или поправке подземних или надземних инсталација остварује приход, обавезан је по завршетку радова, за сваку годину, плаћати:

- **40,00 дин/м** дужном инсталације постављене на јавном путу или изнад јавног пута у **I. и II. зони** грађевинског земљишта,
- **20,00 дин/м** дужном постављене инсталације на јавном путу или изнад јавног пута **на осталим просторима**, утврђеним Одлуком о критеријумима и мерилима за уређивање грађевинског земљишта.

Висина накнаде из претходног става утврђује се решењем Одељења за сваку текућу годину, а плаћа се у једнаким месечним ратама до 15. у месецу за претходни месец.

Обвезници накнаде из става 1. ове одлуке дужни су да доставе податке Одељењу о дужини подземних и надземних инсталација у њиховој својини на територији општине Сента, до краја јануара месеца, за сваку текућу годину.

Члан 8.

Накнаду из члана 7. ове одлуке не плаћа обвезник накнаде који је пријавио Одељењу за локалну пореску администрацију, као основно средство ради утврђивања пореза на имовину:

- водове и инсталације у својини, постављене на јавним путевима на територији општине Сента.

Члан 9.

У погледу наплате накнаде, контроле, камате, повраћаја, застарелости, казне и осталог што није уређено овом одлуком, примењиваће се одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 10.

Надзор над извршавањем одредаба ове одлуке обавља општинска комунална и саобраћајна инспекција.

Члан 11.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице:

1. ако поставља подземне или надземне инсталације без прибављеног одобрења за изградњу;



2. ако не уклони преостали материјал са јавног пута по окончању радова;
3. ако не доведе јавни пут у првобитно стање у утврђеном року из одобрења за изградњу;
4. ако не плаћа накнаду утврђену решењем сходно члану 7. ове одлуке,
5. ако не достави податке из члана 7. став 3. ове одлуке.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и приватни предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-21/2010-V

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

244.

На основу члана 6. став 1. тач. 12. и члана 7. Закона о финасирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006) и члана 19. став 1. тач. 3. и 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У О НАКНАДАМА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се накнада трошкова, накнада за рад Општинске управе (у даљем тексту: накнада), обвезник плаћања накнаде, настанак обавезе, плаћање накнаде, ослобађање од плаћања накнаде и повраћај плаћених накнада.

Члан 2.

Под трошковима у смислу ове одлуке подразумевају се трошкови који настану у вези са радњама које Општинска управа предузима из своје надлежности по захтевима физичких и правних лица.

Члан 3.

Под накнадом за рад Општинске управе подразумева се накнада за списе, радње и услуге које из своје надлежности издаје, предузима, односно пружа Општинска управа физичким и правним лицима на њихов захтев, за које се не наплаћује општинска административна такса.

Члан 4.

Висина накнаде утврђује се Тарифом накнада за рад Општинске управе (у даљем тексту: Тарифа), која је саставни део ове Одлуке.



Утврђена накнада из Тарифе усклађује се са годишњом стопом раста трошкова живота коју објављује Републички орган надлежан за послове статистике с тим да се иста може мењати највише једанпут годишње и то у поступку утврђивања буџета општине за наредну годину.

Члан 5.

Накнада се плаћа преко налога за уплату у корист буџета општине Сента.

II. ОБВЕЗНИК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Обвезник плаћања накнаде је физичко, односно правно лице, по чијем захтеву се покреће поступак, односно врши одређена радња, утврђена Тарифом.

III. НАСТАНАК ОБАВЕЗЕ

Члан 7.

Обавеза плаћања накнаде настаје у тренутку подношења захтева за покретање поступка, односно вршења одређене радње.

IV. ПЛАЋАЊЕ НАКНАДЕ

Члан 8.

Накнада се плаћа у тренутку настанка обавезе плаћања ако за поједине случајеве није другачије прописано.

Члан 9.

Обвезник плаћања накнаде дужан је да приликом подношења захтева из члана 7. ове Одлуке приложи одговарајући доказ да је износ утврђен Тарифом платио преко организације овлашћене за обављање послова платног промета.

V. ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ

Члан 10.

Плаћања накнаде ослобађају се:

1. физичка лица која остварују права по основу социјалне заштите,
2. корисници материјалног обезбеђења породице,
3. корисници права на туђу негу и помоћ,
4. установе и друге организације које се финансирају из буџета општине Сента.

Члан 11.

У исправи која се издаје без плаћања накнаде мора се означити сврха издавања и основ ослобађања од плаћања накнаде.

VI. ПОВРАЋАЈ ПЛАЋЕНЕ НАКНАДЕ

Члан 12.

Обвезник плаћања накнаде, који је платио накнаду, коју није био дужан да плати или је платио у износу већем од прописаног, или је платио радњу односно услугу, коју орган није из било којих разлога извршио, има право на повраћај плаћене накнаде.



Поступак за повраћај плаћене накнаде покреће се по захтеву обвезника плаћања.
О захтеву за повраћај плаћене накнаде одлучује организациона јединица Општинске управе која је решавала по захтеву.

VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Ова одлука ступа на сангу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-40/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

ТАРИФА НАКНАДА ЗА РАД ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Тарифни број 1.

Списи и радње у области писарнице

1. Излазак службеног лица за оверу потписа изван службених просторија 400,00 дин.
2. Разгледање и преписивање списка из архиве уз присуство архивара 600,00 дин.
3. Фотокопирање списка из архива од стране архивара..... 300,00 дин.
4. Овера фотокопија, преписа, рукописа и превода и све друге овере у просторијама Општинске управе (по сваком примерку оригинала формата А4)..... 150,00 дин.

Тарифни број 2.

Списи и радње у области личних стања грађана

1. Издавање извода из матичних књига на домаћем обрасцу 100,00 дин.
2. Издавање извода из матичних књига на међународном обрасцу 200,00 дин.
3. Издавање уверења о слободном брачном стању 300,00 дин.
4. Издавање осталих уверења 100,00 дин.
5. Закључење брака радним даном ван радног времена 2.500,00 дин.
6. Закључење брака ван службених просторија изузев за инвалиде, непокретна и тешко болесна лица 16.000,00 дин.
7. Потврде намењене за иностранство 1.000,00 дин.
8. Радње приликом пописа и процене имовине оставиоца који нема наследнике..... 400,00 дин.
9. Решења 150,00 дин.

Тарифни број 3.

Списи и радње из области инспекцијских послова

1. Представке грађана и излазак на лице места по писменој пријави 600,00 дин.



2. Пружање стручне помоћи у области инспекцијског надзора грађевинске инспекције..... 300,00 дин.
3. Давање стручног објашњења и мишљења и непосредно учешће у вршењу инспекцијског надзора грађевинске инспекције..... 1.000,00 дин.
4. Давање мишљења инспекције о условима заштите животне средине ради добијања лиценце за обављање енергетске делатности коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије 3.000,00 дин.
5. Излазак инспекције за заштиту животне средине ради прегледа пословног простора и оцене испуњености услова заштите и унапређења животне средине..... 2.000,00 дин.

**Тарифни број 4.
Остале услуге Општинске управе**

1. Услуге издавања Велике сале Скупштине општине по одорењу председника Скупштине:
 - издавање Велике сале Скупштине општине са инвентаром 5.000,00 дин./60 мин.
 - издавање Велике сале Скупштине општине без инвентара 6.000,00 дин./60 мин.
 - издавање Велике сале Скупштине општине са послужењем једног безалкохолног пића до 50 особа 7.000,00 дин./60 мин.
2. Услуге издавања Андрушко сале по одобрењу начелника Општинске управе:
 - издавање Андрушко сале..... 1.000,00 дин./60 мин.
 - издавање Андрушко сале са послужењем једног безалкохолног пића до 20 особа..... 2.000,00 дин./60 мин.
3. Услуге издавања Зелене сале по одобрењу начелника Општинске управе:
 - издавање Зелене сале 3.000,00 дин./60 мин.
 - издавање Зелене сале са послужењем једног безалкохолног пића 4.000,00 дин./60 мин.
4. Услуге издавања Видео бим пројектора са оператером, лап топ рачунаром и пројекционим платном:
 - у згради Градске куће 3.000,00 дин./60 мин.
 - изван зграде Градске куће 5.000,00 дин./60 мин.
5. Услуге фотокопирања, брзог умножавања и аутоматског слагања материјала:
 - фотокопирање А4 једнострано до 10 ком..... 6,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А4 једнострано од 11-100 ком..... 5,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А4 једнострано од 101 ком. 4,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А4 двострано до 10 ком. 11,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А4 двострано од 11-100 ком..... 10,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А4 двострано од 101 ком 9,00 дин./1 ком.
 - фотокопирање А3 једнострано до 10 ком..... 10,00 дин./ 1 ком.
 - фотокопирање А3 једнострано од 11-100 ком..... 9,00 дин./ 1 ком.
 - фотокопирање А3 једнострано од 101 ком..... 8,00 дин./ 1 ком.
 - фотокопирање А3 двострано до 10 ком..... 12,00 дин./ 1 ком.



- фотокопирање А3 двострано од 11-100 ком..... 11,00 дин./ 1 ком.
- фотокопирање А3 двострано од 101 ком 10,00 дин./ 1 ком.
- снимање матрице А4..... 5,00 дин./ 1 ком.
- аутоматско слагање материјала 1-50 ком 15,00 дин./1 мат.
- аутоматско слагање материјала 51-100 ком 12,00 дин./1 мат.

245.

На основу члана 6. став 1. тач. 16. и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006), члана 111. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010) и члана 19. став 1. тач. 3. и 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008)
Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

**О Д Л У К У
О ТУРИСТИЧКОЈ НАКНАДИ**

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређују се обвезници, делатности за чије обављање се плаћа туристичка накнада, утврђују групе по степену повезаности у које се разврставају те делатности, висина, начин, рокови плаћања према категорији туристичког места и зонама, и услови за ослобађање од плаћања туристичке накнаде (у даљем тексту: накнада) на територији општине Сента.

Члан 2.

Накнада се плаћа према делатности обвезника накнаде, категорији туристичког места, у различитој висини по зонама у којима се налази седиште, огранак, издвојени посебан простор или објект обвезника накнаде.

ІІ. ОБВЕЗНИЦИ НАКНАДЕ

Члан 3.

Обвезници накнаде су привредни субјекти који обављају делатност туристичких агенција, угоститељску делатност, наутичку делатност, ловнотуристичку делатност, пружају услуге у туризму или обављају другу делатност непосредно повезану са туризмом.

Обвезници плаћања накнаде су и физичка лица која туристима пружају услуге смештаја у објектима домаће радиности (кућа, апартман и соба) и сеоског туристичког домаћинства.

Обавеза плаћања накнаде односи се на лица која на територији туристичког места имају седиште, огранак, издвојени посебан простор или непокретност из става 2. овог члана.

Члан 4.

Делатности прописане законом којим се уређује класификација делатности и регистар јединица разврставања за које се плаћа накнада су:



Подгрупа	Назив и опис делатности
55110	Хотели и мотели, са рестораном
55120	Хотели и мотели, без ресторана
55211	Планинарски домови и куће
55212	Кампови
55220	Радничка одмаралишта
55231	Туристички смештај у домаћој радиности
55232	Остали смештај за краћи боравак
55233	Ресторани
55300	Барови
55400	Кантине
55510	Кетеринг
55520	Делатност путничких агенција и туроператора, помоћ туристима на другом месту непоменута
63300	Изнајмљивање некретнина
70200	Изнајмљивање аутомобила
71100	Изнајмљивање средстава за превоз воденим путевима
71220	Приређивање сајмова
74401	Делатност музеја, галерија и збирки
92521	Заштита културних добара, природних и других знаменитости
92522	Делатност ботаничких и зоолошких вртова и других природних резервата
92530	Делатност спортских арена и стадиона
92610	Делатност марина
92621	Коцкање и клађење
92710	Остале рекреативне активности на другом месту непоменуте



Члан 5.

Делатности из члана 3. ове одлуке разврставају се по степену повезаности у следеће групе:

1. **у прву групу** разврставају се: хотели и мотели, са рестораном; хотели и мотели, без ресторана; дечја и омладинска одмаралишта; планинарски домови и куће; кампови; радничка одмаралишта; туристички смештај у домаћој радиности; остали смештај за краћи боравак; ресторани; барови; кантине; кетеринг; делатност путничких агенција и туроператора, помоћ туристима на другом месту непоменуто; делатност марина; приређивање сајмова; коцкање и клађење.
2. **у другу групу** разврставају се: изнајмљивање некретнина; изнајмљивање аутомобила; изнајмљивање средстава за превоз воденим путевима; делатност музеја, галерија и збирки; заштита културних добара, природних и других знаменитости; делатност ботаничких и зоолошких вртова и других природних резервата; делатност спортских арена и стадиона; остале рекреативне активности на другом месту непоменуто.
3. **у трећу групу** разврставају се: трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана; остала трговина на мало у продавницама мешовите робе; трговина на мало воћем и поврћем; трговина на мало месом и производима од меса; трговина на мало рибом, љускарима и мекушцима; трговина на мало хлебом, колачима и слаткишима; трговина на мало алкохолном и другим пићима; трговина на мало производима од дувана; остала трговина на мало храном, пићима и дуваном у специјализованим продавницама.

III. ПЛАЋАЊЕ И ВИСИНА НАКНАДЕ

Члан 6.

Накнада се плаћа према степену повезаности делатности које обављају правна лица, предузетници и физичка лица односно по групама делатности из члана 5. ове одлуке у односу на највише утврђени износ накнаде и то:

Група делатности	Правна лица	Предузетници	Физичка лица
Прва група	100%	80%	60%
Друга група	75%	60%	45%
Трећа група	50%	40%	30%

Члан 7.

Висина накнаде утврђује се у динарским износима по квадратном метру (m^2) корисне површине објекта у коме се обавља делатност.

Према категорији туристичког места накнада се утврђује на годишњем нивоу, а плаћа се у једнаким месечним ратама до 15. у месецу за претходни месец, у следећим износима (за I. Зону):

Категорија туристичког места	у динарима по m^2
I. категорија	20
II. категорија	16
III. категорија	12
IV. категорија	10

Висина накнаде умањује се:

- за другу зону за - 20%,
- за трећу зону за - 50%.



Члан 8.

Сваку промену у вези плаћања накнаде, обвезници накнаде дужни су да у року од осам дана од дана настале промене пријаве Одељењу за локалну пореску администрацију.

Члан 9.

Решење о висини накнаде доноси Одељење за локалну пореску администрацију Општинске управе општине Сента.

Против решења из става 1. овог члана може се поднети жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 10.

Средства остварена од накнаде у висини од 80% приход су буџета општине Сента, а средства у висини од 20% приход су буџета Републике Србије.

Средства од накнаде општина користи за одржавање постојеће и изградњу нове туристичке инфраструктуре, изградњу спортско-рекреативних и других пратећих садржаја јавног карактера у туристичким местима.

IV. ЗОНЕ

Члан 11.

Подручје општине Сента подељено је на три зоне.

Границе зона су утврђене према изграђености комуналне, саобраћајне и туристичке инфраструктуре.

Члан 12.

I. Зона – територија насељеног места Сента – осим територије Народне баште и Викенд зоне.

II. Зона – територија Народне баште и Викенд зоне у насељеном месту Сента.

III. Зона – обухвата територију осталих насељених места у општини: Горњи Брег, Торњош, Кеви и Богараш.

V. ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА НАКНАДЕ

Члан 13.

Ако лица из члана 5. ове одлуке остварују преко 10% од укупно остварених ноћења на територији туристичког места или 30% од укупно реализованих посетилаца природним или културним знаменитостима туристичког места, та лица ослобађају се обавезе плаћања накнаде.

VI. НАДЗОР

Члан 14.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши Одељење за привреду Општинске управе општине Сента.

VII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице за повреду члана 8. ове одлуке.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко и одговорно лице у правном лицу који учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана.



VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Одељење за локалну пореску администрацију је дужно да достави обвезницима накнаде решење којим се утврђује накнада у складу са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 17.

На ову одлуку сагласност даје Министарство економије и регионалног развоја Републике Србије.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-39/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

246.

На основу члана 6. став 1. тачка 3. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006) и члана 19. став 1. тачка 3. и 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12. 2010. године донела је

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ
КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Сента“, број 17/2009).

Члан 2.

Мења се Таксена Тарифа одлуке и гласи:

„ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1.

1. За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује годишње, и то:
 - у насељеном месту Сента 98.000,00 дин.
 - у осталим насељеним местима општине Сента..... 49.000,00 дин.
2. Под фирмом, у смислу ове одлуке, подразумева се сваки истакнути назив или име на пословном простору, које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност у том простору. Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа за једну фирму.
3. Обвезници таксе из овог тарифног броја су правна и физичка лица.



4. Таксу на фирму у пуном износу плаћају правна лица чија је регистрована претежна делатност:
- електро привреда;
 - ПТТ саобраћај;
 - цевоводни транспорт и дистрибуција гаса;
 - прерада и промет нафте и деривата нафте;
 - банкарско пословање;
 - осигурање (живота и имовине и остало осигурање);
 - промет фармацеутских производа и препарата;
 - игре на срећу и кладионице;
 - приватне здравствене установе;
 - трговине са пословним простором преко 500 м².
5. Такса на фирму умањује се:
- А) Осталим правним лицима, која су према закону којим се уређује рачуноводство, разврстана у:
- Велика правна лица – за 20%,
 - Средња правна лица – за 40%
 - Мала правна лица – за 85%.
- Б) Предузетницима чија је регистрована претежна делатност:
- мењачки послови,
 - лекарске ординације,
 - апотеке,
 - ванлинијски превоз путника,
 - адвокати,
 - угоститељство – корисне површине локала веће од 200 м² – за 85%.
- В) Осталим предузетницима чија је регистрована претежна делатност:
- угоститељство – до 200 м² корисне површине локала,
 - трговина,
 - превоз робе,
 - услужно занатство,
 - туризам,
 - услуге у промету робе,
 - производња хлеба и пецива,
 - прерада меса и производња прерађевина од меса,
 - производња и продаја „брзе хране“ (киосци, шалтерска продаја),
 - остале делатности које нису наведене у претходним подтачкама – за 93%.
- Г) Предузетницима чија је регистрована претежна делатност ауто-такси превоз и продаја робе на тезгама – за 95%.
- Д) Предузетницима чија је регистрована претежна делатност производно занатство, стари, уметнички занати, народна радиност – за 98%.
6. Обвезници комуналне тексе који су регистровани у току текуће године и који су први пут регистровани у ПИБ регистру не плаћају таксу за ту календарску годину.
7. Пословне јединице правних лица и предузетника чије је седиште на територији општине Сента - по једној пословној јединици такса се умањује за 98%.



8. Организационе јединице правних лица и предузетника које немају седиште на територији општине Сента за прву организациону јединицу плаћају у пуном износу таксу, за сваку следећу организациону јединицу такса се умањује за 98%.
9. Локална комунална такса за истицање фирме на пословном простору утврђује се у годишњем износу, а плаћа се до 15-ог у месецу за претходни месец.

Тарифни број 2.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, од сваког целог или започетог м² коришћеног простора утврђује се такса, и то:

1. За обављање пословне делатности (привремени монтажни објекти – киосци) такса се утврђује дневно по м²:
 - I Зона – до 7 м² 22,00 дин.
 - – преко 7 м² 20,00 дин.
 - II Зона – до 7 м² 11,00 дин.
 - – преко 7 м² 9,00 дин.
 - III Зона – до 7 м² 8,00 дин.
 - – преко 7 м² 7,00 дин.
2. За постављање летње баште, такса се утврђује дневно по м², и износи:
 - I. Зона 19,00 дин.
 - II. Зона 11,00 дин.
 - III. Зона 8,00 дин.
3. За постављање покретних објеката и уређаја (објеката за извођење забавних програма) такса се утврђује у дневном износу од 200,00 дин. по апарату и уређају.

За постављање шатора за циркусе и забавне паркове, такса се утврђује у дневном износу по м², и то:

- I. Зона 20,00 дин.
 - II Зона 12,00 дин.
 - III. Зона 6,00 дин.
4. За коришћење јавне површине - покретне тезге, фрижидери за продају сладоледа, уређаји за печење и продају кокица, кестења и шећерне пене, аутомата и уређаја у возилу и приколици, и сл. плаћа се дневно по м²:
 - I. Зона 45,00 дин.
 - II. Зона 35,00 дин.
 - III. Зона 25,00 дин.
 5. За коришћење јавне површине за вожњу дечијих аутомобила, мотора и сл. такса се плаћа по возилу месечно:
 - I. Зона 30,00 дин.
 - II. Зона 25,00 дин.
 - III. Зона 20,00 дин.



6. За одржавање концерата, фестивала и других забавних програма, такса се утврђује дневно по м²:
- I. Зона.....30,00 дин.
 - II. Зона20,00 дин.
 - III. Зона.....10,00 дин.

За одржавање забавних програма из ове тачке, који се приређују у хуманитарне сврхе, такса се плаћа у висини од 20% од прописаног износа.

7. За постављање других врста објеката и уређаја на јавним површинама, такса се утврђује у дневном износу по м²:
- за привремено заузимање површине до 7 дана100,00 дин.
 - за привремено заузимање површине више од 7 дана80,00 дин.

8. Комунална такса утврђује се према подручју, а по зонама утврђеним чланом 6. ове одлуке.

9. Комунална такса по овом тарифном броју наплаћује Одељење за урбанизам и комуналне послове приликом издавања решења, а обрачунава се сразмерно времену на које је издато одобрење за коришћење простора на јавним површинама. Ако се решење издаје на период од годину дана, комунална такса се плаћа месечно до 15-ог у месецу за претходни месец.

10. За коришћење јавне зелене површине, таксени износи утврђени овим тарифним бројем повећавају се за 100%.

11. Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, онда се такса плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

12. Комуналну таксу из овог тарифног броја за повремено коришћење простора на јавним површинама на покретним објектима (вашари, сајмови, изложбе и др.), хуманитарне, верске и друге непрофитне организације плаћају у висини од 50% од прописаног износа.

13. Комуналну таксу по овом тарифном броју не плаћају индиректни корисници буџета Општине, организатори манифестације, када је покровитељ општина и јавна предузећа, чији је оснивач општина, на јавним површинама које су им поверене на управљање, коришћење и одржавање.

Тарифни број 3.

1. За држање средстава за игру – „забавне игре“ утврђује се такса дневно, и то:
- по апарату за забавне игре (компјутери, флипери, билијар).....25,00 дин.
2. Таксени обвезник из овог тарифног броја је правно и физичко лице, корисник простора у коме се приређује забавна игра, на основу задужења надлежног Одељења општинске управе.
3. Таксени обвезник је дужан да пријави средства и апарате за забавне игре Одељењу за урбанизам и стамбено-комуналне делатности. Пријава садржи:
- име и презиме држалаца или назив правног лица држаоца средстава и апарата,
 - адресу места држања апарата,
 - врсту, марку, тип и серијски број апарата,
 - датум почетка обављања делатности,



- за правна лица: ПИБ број, матични број и број жиро-рачуна, адреса седишта,
- за физичка лица: ПИБ број, матични број, број жиро-рачуна, број личне карте и назив радње са адресом.

4. Ова такса плаћа се сразмерно времену коришћења до 15-ог у месецу за претходни месец.

Тарифни број 4.

1. За држање музичких уређаја у угоститељским објектима утврђује се комунална такса у годишњем износу од 5.000,00 динара.
2. За приређивање музичког програма у угоститељским објектима утврђује се такса у дневном износу од 600,00 динара.
3. Таксени обвезник је правно лице и предузетник који обавља угоститељску делатност у објекту у којем се држи музички уређај и приређује музички програм.
4. Таксени обвезник је дужан да пријави музички уређај и приређивање музичког програма Одељењу за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.

Пријава садржи:

- име и презиме, односно назив таксеног обвезника,
 - адреса објекта у коме се држи музички уређај и приређује музички програм,
 - датум одржавања музичког програма.
5. Обвезник је дужан да таксу из овог тарифног броја плаћа до 15-ог у месецу за претходни месец.

Тарифни број 5.

1. За коришћење рекламних паноа плаћа се такса сразмерно времену коришћења:
 - по комаду на дан/м² 220,00 дин.
 - за сталне непокретне рекламне паное по комаду на дан/м² 25,00 дин.
2. Такса по овом тарифном броју плаћа се до 15-ог у месецу за претходни месец.

Тарифни број 6.

1. За коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења утврђује се такса сразмерно времену коришћења, а за сваки квадратни метар (м²) заузете површине дневно 28,00 дин.
2. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник површине за постављање кампова, шатора и других сличних објеката.
3. Таксу наплаћују угоститељска, туристичка и друга предузећа и лица која самостално обављају делатност, а држе просторе за камповање.

Тарифни број 7.

1. За коришћење обале у пословне и било које друге сврхе утврђује се комунална такса, и то:
 - А) за коришћење обале по дужном метру дневно, и то:
 - делови изграђене градске обале 20,00 дин.
 - делови неизграђене градске обале 8,00 дин.



- Б) за коришћење обале према утврђеној манипулативној површини заузетог простора по м² дневно, и то:
- делови изграђене градске обале.....38,00 дин.
 - делови неизграђене градске обале.....17,00 дин.
2. За коришћење обале за постављање и укопавање на обали или води привремених грађевинских објеката, стубова, цевовода и других направа утврђује се комунална такса према утврђеној манипулативној површини заузетог обалног и воденог простора и то по м² површине, дневно70,00 дин.
3. Под заузећем обале у смислу ове одлуке подразумева се појас земљишта непосредно уз корито реке ширине 50 метара, односно појас земљишта ширине 50 метара рачунајући од унутрашње ножице насипа према брањеном подручју.
4. Комунална такса из овог тарифног броја плаћа се месечно, и то до 15-ог у месецу за претходни месец.
5. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.

Тарифни број 8.

1. За истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају општини Сента такса се плаћа за сваку појединачно истакнуту фирму ван пословног простора где се делатност обавља. Такса из овог тарифног броја плаћа се у износима и на начин прописан за плаћање таксе на фирму из тарифног броја 1.
2. Таксу из овог тарифног броја плаћа правно или физичко лице чија је фирма истакнута, на основу задужења од стране Одељења за урбанизам и стамбено-комуналне делатности, а по претходно издатом одобрењу надлежног органа Општинске управе.

Тарифни број 9.

1. За коришћење витрина за излагање робе ван пословних просторија утврђује се такса од сваког целог или започетог м² изложбене површине витрине, годишње и износи3.000,00 дин.
2. Изложбеном површином витрине сматра се површина главне стране витрине која је окренута улици или пролазу. Уколико је витрина са више страна окренута пролазу, такса се плаћа само за једну страну.
3. Таксу из овог тарифног броја плаћа лице које држи витрину на основу задужења Одељења за урбанизам и стамбено-комуналне делатности, а по претходно издатом одобрењу надлежног органа Општинске управе.
4. Такса из овог тарифног броја плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15-ог у месецу за претходни месец.

Тарифни број 10.

1. За држање и коришћење пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају, утврђује се комунална такса у месечном износу, и то:
 - од 1 до 10 тона депласмана,700,00 дин.
 - од 10 до 20 тона депласмана2.400,00 дин.
 - преко 20 тона депласмана.....2.900,00 дин.



2. Комуналну таксу из овог броја плаћају сви власници пловних постројења и пловних направа и других објеката на води, без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.
3. Такса из овог тарифног броја плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15-ог у месецу за претходни месец.
4. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.

Тарифни број 11.

1. За држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве, утврђује се комунална такса у годишњем износу, и то:
 - А) за чамце и друге пловне објекте на весла и једра 550,00 дин.
 - Б) такса се увећава за чамце који користе моторе, и то:
 - од 2,94 kW до 22,05 kW 700,00 дин.
 - од 22,06 kW до 96,60 kW 1.500,00 дин.
 - од 96,61 kW до 220,62 kW 2.900,00 дин.
 - преко 220,62 kW 5.000,00 дин.
 - В) за сплавове са или без кућице, и то:
 - до 30 м² по квадратном метру утврђене површине 48,00 дин.
 - преко 30 м² утврђује се још за сваки следећи м² 15,00 дин.
2. Комуналну таксу из овог тарифног броја плаћају сви власници чамаца и сплавова на води без обзира да ли је извршена годишња регистрација или не.
3. Такса се плаћа месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15-ог у месецу за претходни месец.
4. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности Општинске управе.

Тарифни број 12.

1. За држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води утврђује се комунална такса у месечном износу по м² пловног објекта, и то:
 - до 10 м² 2.300,00 дин.
 - преко 10 м² 4.500,00 дин.
2. Износ комуналне таксе увећава се за 25% за сваку следећу палубу, надградњу или привезан објекат-тераса.
3. Површина објекта утврђује се увидом у пловидбену дозволу коју издаје надлежни орган и увидом на лицу места.
4. Такса се плаћа месечно и то до 15-ог у месецу за претходни месец.
5. Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности Општинске управе.



Тарифни број 13.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се годишња такса, и то:

1. Теретна моторна возила:
 - до 3 тоне носивости..... 1.765,00 дин.
 - преко 3 тоне носивости:
 - а) основна накнада 1.765,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 3 до 8 тона 570,00 дин.
 - преко 8 до 10 тона носивости:
 - а) основна накнада 4.785,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 8 до 10 тона 570,00 дин.
 - преко 10 тона носивости:
 - а) основна накнада 5.735,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 10 тона 1.135,00 дин.
 - за теретне трицикле и четвороцикле носивости до 400 кг висина накнаде утврђује се према запремини мотора, а износ накнаде је тачка 3. овог тарифног броја;
 - теретни трицикли и четвороцикли носивости преко 400 кг 570,00 дин.
2. Аутобуси по регистрованом седишту 405,00 дин.
3. Мотоцикли, мопеди, трицикли и четвороцикли, према радној запремини:
 - до 125 cm³ 570,00 дин.
 - од 126 до 250 cm³ 990,00 дин.
 - од 251 до 500 cm³ 1.710,00 дин.
 - од 501 до 1.000 cm³ 3.230,00 дин.
 - преко 1000 cm³ 6.125,00 дин.
4. Радна машина без обзира на н осивост по возилу 1.920,00 дин.
5. Прикључна возила (теретне приколице и специјалне теретне приколице) према носивости:
 - А) за теретне приколице према носивости:
 - до 3 тоне 2.295,00 дин.
 - преко 3 до 8 тона носивости:
 - а) основна накнада 2.295,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 3 до 8 тона 665,00 дин.
 - од 8 до 10 тона носивости:
 - а) основна накнада 5.735,00 дин.
 - б) за сваку тону од 8 до 10 тона 570,00 дин.
 - преко 10 тона носивости:
 - а) основна накнада 6.870,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 10 тона 665,00 дин.
 - Б) за путничке приколице по сваком седишту за путнике 70,00 дин.
 - В) за радне приколице, за сваку радну приколицу без обзира на тежину 1.135,00 дин.



- Г) за теретне приколице које вуку трактори према носивости
- до 8 тона за сваку тону носивости 480,00 дин.
 - преко 8 тона носивости:
 - а) основна накнада 3.840,00 дин.
 - б) за сваку тону преко 8 тона 295,00 дин.
6. Вучна возила према снази мотора:
- а) Трактори:
- до 18 kW 665,00 дин.
 - од 19 до 29 kW 1.000,00 дин.
 - од 30 до 46 kW 1.325,00 дин.
 - преко 46 kW 1.980,00 дин.
- б) Тегљачи:
- до 66 kW 1.000,00 дин.
 - од 67 до 95 kW 1.665,00 дин.
 - од 96 до 132 kW 2.645,00 дин.
 - од 133 до 177 kW 3.735,00 дин.
 - преко 177 kW 5.920,00 дин.
7. Путнички аутомобили и комбинована возила (комби, као и преуређена и атестирана возила за одмор и камповање, према радној запремини мотора:
- до 900 cm³ 880,00 дин.
 - од 901 до 1.350 cm³ 1.325,00 дин.
 - од 1.351 до 1.800 cm³ 1.765,00 дин.
 - од 1.801 до 2.500 cm³ 2.645,00 дин.
 - од 2.501 до 3.150 cm³ 5.520,00 дин.
 - преко 3150 cm³ 7.690,00 дин.
8. Прикључна возила путничких аутомобила за одмор и камповање чија укупна тежина прелази 750 кг за свако возило..... 770,00 дин.
9. Обвезник комуналне таксе из овог тарифног броја је правно и физичко лице на чије се име региструје моторно или прикључно возило.
10. Такса по овом тарифном броју плаћа се једном годишње, приликом регистрације моторног или прикључног возила, на начин и према поступку предвиђеним за плаћање накнаде за употребу јавних путева.
11. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за возила за која се не плаћа накнада за употребу путева, сходно Закону о путевима.

Тарифни број 14.

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, утврђује се комунална такса дневно, и то:
- при изградњи објеката, дневно по м² заузете површине..... 17,00 дин.



2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање јавне површине,
 - ради полагања водова дневно по дужном метру 12,00 дин.
 - ради изградње објекта дневно по м² 12,00 дин.
3. При заузимању јавних површина које захтева забрану кретања возила и пешака и паркирање возила, дневно по м² 12,00 дин.
4. Такса из тач. 2. и 3. овог тарифног броја повећава се за 50% уколико се дозвољени рок за раскопавање, односно заузимање јавних површина продужава за 15 дана, а уколико се рок продужи више од 15 дана, такса се повећава за 100%.
5. Таксу из тачке. 1. овог тарифног броја плаћа инвеститор објекта од дана почетка градње до подношења захтева за технички пријем објекта, односно до довршетка градње.
6. Таксу из тачке 2. овог тарифног броја плаћа извођач радова, уз захтев за одобрење за раскопавање, а таксу из тачке 3. овог тарифног броја организација на чији је захтев одобрено заузеће јавне површине.
7. Такса из тачке 2. и 3. овог тарифног броја не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију.
8. Таксу из тачке 2. и 3. овог тарифног броја у износу од 50% од предвиђене тарифе плаћа извођач радова ако се раскопавање, односно заузимање јавне саобраћајне површине врши због изградње примарне комуналне инфраструктуре.
9. Таксу из овог тарифног броја наплаћује општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Тарифни број 15.

За коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима на подручју насељеног места Сента, утврђује се комунална такса сразмерно времену коришћења, и то:

1. За паркирање путничких и теретних возила до 1 тоне носивости и њихове приколице до 60 минута и за сваку започету јединицу паркирања по 32,00 дин.
2. за паркирање мотоцикла до 60 минута и за сваку даљу започету временску јединицу паркирања по 11,00 дин.
3. за паркирање теретних возила и аутобуса до 60 минута и сваку даље започету временску јединицу паркирања 47,00 дин.
4. за коришћење посебно обележеног места за заустављање возила одређених корисника такса износи:
 - за теретна возила носивости до 2 тоне (утовар и истовар робе) за једно обележено место, дневно 95,00 дин.
 - за теретна возила носивости преко 2 тоне и аутобусе, осим јавног градског саобраћаја, за једно обележено место, дневно 190,00 дин.
5. За коришћење посебно обележеног простора (полигона) за почетну обуку возача утврђује се такса, дневно 110,00 дин.



6. За заустављање возила на јавним саобраћајним површинама мимо утврђеног режима саобраћаја (на основу посебног одобрења надлежног органа) утврђује се такса, и то:
 - за путничка и теретна возила до 2 тоне носивости, дневно 95,00 дин.
 - за теретна возила преко 2 тоне носивости и аутобусе, дневно 130,00 дин.
7. За заустављање теретних возила у централној зони ради снабдевања по основу посебне дозволе, за теретна моторна возила и возила којима се врши снабдевање утврђује се такса, дневно 65,00 дин.
8. За заустављање грађевинских возила и машина на јавним саобраћајним површинама (по основу посебног одобрења надлежног органа) утврђује се такса, дневно 400,00 дин.
9. За коришћење обележених места на такси станици по ауто такси возилу месечно 800,00 дин.
10. Таксу из тачке 1-3. овог тарифног броја плаћа возач паркираног возила на одређеним местима.
11. Места на којима се за паркирање и заустављање моторних возила и њихових приколица наплаћује такса из овог тарифног броја, одређује општински орган надлежан за послове саобраћаја.
12. Таксу из тачке 4., 5., 6. и 7. овог тарифног броја наплаћује орган надлежан за послове саобраћаја, а таксу из члана 8. Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.
13. Такса из тачке 3., 4. и 5. овог тарифног броја плаћа се унапред, најмање у кварталном периоду. Такса из тачке 6., 7. и 8. обрачунава се за период коришћења дужи од једног дана и плаћа се унапред за период, најдуже до краја текуће године.
14. Такса из тачке 9. за коришћење такси стајалишта плаћа се месечно и то до 15-ог у месецу за претходни месец.

Утврђивање и наплату таксе из овог тарифног броја врши Одељење за урбанизам и стамбено-комуналне делатности.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента.“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-38/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.



247.

На основу члана 220. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС», број 72/2009 и 81/2009 – испр.), члана 6. став 1. тачка 5. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/2006), и члана 19. став 1. тач. 3. Статута Општине Сента («Службени лист општине Сента», број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

Овом Одлуком се врше измене Одлуке о утврђивању накнаде за коришћење грађевинског земљишта («Службени лист општине Сента», број 8/2003, 18/2004, 7/2005, 10/2006, 9/2007, 16/2008 и 17/2009).

Члан 2.

Члан 13. став 2. мења се и гласи:

«Одређује се вредност бода у смислу става 1. овог члана од 01.01.2011. године, и то:

- | | |
|------------------------|-----------------|
| 1. за I групу | 2,4873 динара |
| 2. за II групу | 1,8877 динара |
| 3. за III групу | 1,2435 динара |
| 4. за IV групу | 0,4441 динара |
| 5. за V групу | 0,0575 динара |
| 6. за VI групу | 0,0462 динара |
| 7. за VII групу | 0,0292 динара |
| 8. за VIII групу | 0,0292 динара.» |

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Сента».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 418-14/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

248.

На основу члана 6. став 1. тач. 2. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006) и члана 19. став 1. тач. 3. и 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 1/2006 – пречишћен текст, 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 30.12.2010. године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о општинским административним таксама („Службени лист општине Сента“, број 17/2009).



Члан 2.

Мења се Таксена тарифа Одлуке, и гласи:

„ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ

I. ЗАХТЕВИ

Тарифни број 1.

За захтев, ако овом одлуком није другачије прописано220,00 дин.

Напомена:

Такса по овом тарифном броју не плаћа се:

1. за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву;
2. када је издавање списа, односно вршење радње по том захтеву ослобођено од плаћања таксе у складу са овом одлуком; и
3. за захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Тарифни број 2.

За захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени општинских прописа.....900,00 дин.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

Тарифни број 3.

За захтеве из области урбанизма и грађевинарства, по сваком поднетом захтеву.....300,00 дин.

1. за информацију о локацији
2. за локацијску дозволу
3. за потврду урбанистичког пројекта парцелације,
4. за услове за исправку граница грађевинске парцеле код радова за изградњу помоћног објекта,
5. за информацију о издатој локацијској дозволи,
6. за потврду нацрта посебних делова зграде.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

Тарифни број 4.

За пријаву на јавни оглас за давање у закуп пословног простора којим располаже општина Сента.....1.000,00 дин.



Тарифни број 5.

За захтев за привремено заузимање јавне површине ради постављања рекламних паноа, односно објеката и средстава за плакатирање и јавно оглашавање750,00 дин.

Тарифни број 6.

За пријаву на јавни оглас за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта, односно за захтев за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом..... 1.200,00 дин.

Тарифни број 7.

За захтев за обрачун накнаде за уређивање грађевинског земљишта..... 1.000,00 дин.

Тарифни број 8.

За учешће на конкурс за доделу локација за привремено постављање киоска и мањих монтажних објеката на јавним површинама500,00 дин.

Тарифни број 9.

За захтев за издавање сагласности, као и прибављање других аката код јавних предузећа неопходних за израду техничке документације и извођења грађевинских радова 1.000,00 дин.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

Тарифни број 10.

За захтев поднет код надлежног јавног предузећа за прикључак 1.000,00 дин.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за накнадни поднесак којим обвезник захтева брже поступање по раније поднетом захтеву.

II. ПРАВНИ ЛЕКОВИ

Тарифни број 11.

За жалбу органу, ако овом одлуком није другачије прописано.....330,00 дин.

Напомена:

Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

Тарифни број 12.

За ванредни правни лек 1.750,00 дин.



III. РЕШЕЊА

Тарифни број 13.

За решење, односно закључак ако овом одлуком није другачије
прописано.....350,00 дин.

Напомена:

Ако се решење доноси по захтеву више лица, такса из овог тарифног броја плаћа се према броју обвезника, којима се решење уручује.

IV. УВЕРЕЊЕ, ОДНОСНО ПОТВРДА

Тарифни број 14.

За уверење, односно потврду, ако овом одлуком није другачије
прописано.....300,00 дин.

Напомена:

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за уверење, односно потврду коју орган издаје странци, сведоку, вештаку или тумачу, да су присуствовали расправи, односно увиђају, ако су они били обавезни да присуствују и ако им то уверење, односно потврда служи искључиво ради правдања изостанка са рада.

V. ОПОМЕНА

Тарифни број 15.

За опомену којом се обвезник позива да плати таксу170,00 дин.

VI. СПИСИ И РАДЊЕ У КОМУНАЛНОЈ ОБЛАСТИ

Тарифни број 16.

За решење којим се одлучује о привременом заузимању јавне површине,
ако овом одлуком није другачије прописано1.750,00 дин.

Тарифни број 17.

За решење којим се одлучује о постављању киоска и мањих
монтажних објеката5.500,00 дин.

Тарифни број 18.

За решење о привременом заузимању јавне површине – забавки паркови,
циркуси и сл.....9.500,00 дин.

Тарифни број 19.

За решење којим се одлучује о привременом заузимању јавне површине
за постављање летњих башти750,00 дин.



ВИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА

Тарифни број 20.

1. За решење о испуњености услова за такси-возило 600,00 дин.
2. За решење о одређивању евиденционог броја и издавање такси-легитимације 400,00 дин.
3. За измену података у такси – легитимацији 400,00 дин.
4. За издавање дупликата такси-легитимације 600,00 дин.
5. За решење за издавање дозволе о техничким условима за постављање рекламне табле на јавној површини 300,00 дин.
6. За одобрење за постављање рекламне табле на јавној површини 500,00 дин.
7. За решење за заузеће делова улице 300,00 дин.
8. За решење за раскопавање јавне површине 300,00 дин.
9. За решење за издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу 500,00 дин.
10. За одобрење за кретање и заустављање возила мимо утврђеног
11. режима саобраћаја 1.500,00 дин.
12. За оверу реда вожње приградског саобраћаја 300,00 дин.
13. За оверу реда вожње градског саобраћаја 300,00 дин.

ВИИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ, ТУРИЗМА И УГОСТИТЕЉСТВА

Тарифни број 21.

За решење о давању сагласности на употребу имена „Сента“

- за страна правна лица 55.000,00 дин.
- за домаћа правна лица 33.000,00 дин.
- за предузетнике 22.000,00 дин.

Тарифни број 22.

1. За решење о вршењу угоститељских услуга ван угоститељског објекта 750,00 дин.
2. За решење о дужем радном времену угоститељских објеката 2.750,00 дин.
3. За утврђивање испуњености услова за разврставање собе, односно куће и стана за одмор у одговарајућу категорију ради изнајмљивања 1.750,00 дин.

ВИИИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ УРБАНИЗМА И ГРАЂЕВИНАРСТВА

Тарифни број 23.

За издавање одобрења за изградњу:

- правна лица – 1 промил од предрачунске вредности објекта, а не више од 8.000,00 дин.
- физичка лица – за пословни простор 800,00 дин.
 - за стамбени простор 650,00 дин.



Тарифни број 24.

1. За пријаву почетка извођења радова:
 - за пословне објекте 400,00 дин.
 - за стамбене објекте..... 300,00 дин.
2. За пријаву почетка извођења радова, за које се не издаје одобрење за изградњу:
 - инвестиционо одржавање 250,00 дин.
 - адаптација и санација..... 750,00 дин.
 - помоћни објекат..... 450,00 дин.

Тарифни број 25.

За издавање потврде о извршеној контроли усаглашености изградњених темеља са главним пројектом:

- за правна лица..... 900,00 дин.
- за физичка лица 500,00 дин.

Тарифни број 26.

За издавање употребне дозволе:

- за правна лица – 1 промил од предрачунске вредности објекта а не више од..... 12.000,00 дин.
- за физичка лица – за пословни простор 1.200,00 дин.
 - за стамбени простор..... 950,00 дин.

Тарифни број 27.

За решење о склањању објекта:

- за правна лица..... 1.250,00 дин.
- за физичка лица 550,00 дин.

Х. СПИСИ И РАДЊЕ У СТАМБЕНОЈ ОБЛАСТИ

Тарифни број 28.

1. За захтев за доделу стана..... 500,00 дин.
2. За захтев за доношење решење за иселење бесправно усељених лица 1.000,00 дин.
3. За административно извршење решења из тачке 2. овог тарифног броја..... 500,00 дин.

ХИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ИМОВИНСКО-ПРАВНИХ ПОСЛОВА

Тарифни број 29.

1. За одређивање земљишта за редовну употребу зграде..... 2.000,00 дин.
2. За решење о конверзији права коришћења у право својине, по парцели..... 2.000,00 дин.
3. За поништај правоснажног решења о изузимању земљишта из поседа, по парцели 1.000,00 дин.



ХИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Тарифни број 30.

1. За утврђивање испуњености услова у погледу заштите животне средине ради обављања делатности:
 - за радње и регистрацију фарме 1.500,00 дин.
 - за индустријске објекте као и објекте комуналне и енергетске инфраструктуре 1,5 промила у односу на ревалоризовану грађевинску вредност објекта.
2. За преглед техничке документације по захтеву за давање сагласности на Студију о процени утицаја на животну средину:
 - за објекте до 100 м²..... 2.000,00 дин.
 - за објекте од 101 до 300 м²..... 4.000,00 дин.
 - за објекте од 301 до 500 м²..... 6.000,00 дин.
 - за објекте од 501 до 1.000 м²..... 8.000,00 дин.
 - за објекте преко 1.000 м²..... 10.000,00 дин.
3. За преглед техничке документације по захтеву за давање сагласности на анализу затеченог стања на животну средину:
 - за објекте до 100 м²..... 2.000,00 дин.
 - за објекте од 101 м² до 300 м² 4.000,00 дин.
 - за објекте од 301 м² до 500 м² 6.000,00 дин.
 - за објекте од 501 до 1.000 м²..... 8.000,00 дин.
 - за објекте преко 1.000 м² 10.000,00 дин

ХИИ. СПИСИ И РАДЊЕ У ПОРЕСКОМ ПОСТУПКУ

Тарифни број 31.

- За пореско уверење 250,00 дин.
- о измиреним пореским обавезама
 - да лице није порески обвезник
 - о висини дугованог износа.“

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 43-42/2010-I

Председник СО Сента,
Рац Сабо Ласло с.р.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/2009 и 73/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), и члана 11 став 1. тачка 3. и члана 78. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 1/2006 - пречишћен текст 2/2007 и 11/2008) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана године донела је:

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2011. ГОДИНУ ОПШТИ ДЕО

члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2011. годину (у даљем тексту: буџет) утврђује се у износу од 764.330.700,00 динара.

члан 2.

Буџет за 2011. годину састоји се од:

1. Укупна примања буџета у износу од 683.263.300,00 динара
2. Примања корисника из других извора у износу од 81.067.400,00 динара

члан 3.

Приходи и примања буџета по изворима, планирају се у следећим износима, и то:

Група	Економска класификација	Примања	План 2011.г.
1	2	3	4
	321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	56 776 000
	321120	Вишак или мањак прихода и примања	56 776 000
I		ПОРЕЗИ	
	711	ПОРЕЗИ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	182 380 000
	711110	Порез на зараде	134 000 000
	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	11 500 000
	711140	Порез на приходе од имовине	13 500 000
	711180	Самодопринос из прихода лица од самосталне делатности	2 380 000
	711190	Порез на друге приходе	21 000 000
	713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	48 625 000
	713120	Порез на имовину	30 075 000
	713310	Порез на наслеђе и поклон	4 500 000
	713420	Порез на капиталне трансакције	14 000 000
	713610	Порез на акције на име и уделе	50 000
	714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	36 561 000
	714420	Комунална такса за приређивање музичког програма	100 000
	714430	Комунална такса за коришћење рекламних панова	970 000
	714440	Средства за противпожарну заштиту	231 000
	714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	18 500 000
	714540	Накнаде за коришћење добара од општег интереса	1 700 000
	714550	Концесионе накнаде и боравишне таксе	820 000
	714560	Посебна накнада за заштиту и унапр.жив.сред.	14 200 000
	714570	Општинске комуналне таксе	40 000
	716	ДРУГИ ПОРЕЗИ	10 300 000
	716110	Комунална такса на фирму	10 300 000
СВЕГА I :			277 866 000

1	2	3	4
II	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ		
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА		1 000 000
	731150 Текуће донације од иностраних држава општини		1 000 000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА		2 000 000
	732150 Текуће донације од међународних организација у кор.општина		1 000 000
	732250 Капиталне донације од међународних организација у кор.општина		1 000 000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		102 100 000
	733150 Текући трансфери од других нивоа власти у кор.општина		87 100 000
	733250 Капитални трансфери од других нивоа власти у кор.општина		15 000 000
СВЕГА II			105 100 000
III	ДРУГИ ПРИХОДИ		
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ		84 503 000
	741150 Камате на средства буџета општине		5 000 000
	741510 Накнада за коришћење минералних сировина		2 000 000
	741520 Накнада за коришћење шумског и пољопр.земљишта		47 820 000
	741530 Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта		29 683 000
742	ПРОДАЈА ДОБАРА И УСЛУГА		26 603 000
	742150 Приходи од продаје добара и усл. или закупа у кор. нивоа општине		22 083 000
	742250 Таксе у корист нивоа општине		4 500 000
	742350 Приходи општинских органа од споредне продаје добара и услуга		20 000
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ		8 200 000
	743320 Приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје		8 200 000
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА		1 500 000
	744150 Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		1 500 000
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ		119 715 300
	745150 Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина		119 715 300
770	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА		2 000 000
	771110 Меморандумске ставке за рефундацију расхода		2 000 000
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1 000 000
	921950 Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у кор.општ.		1 000 000
СВЕГА III			243 521 300
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА			683 263 300
ПРИХОДИ КОРИСНИКА ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА			81 067 400
УКУПНО:			764 330 700

Издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећим износима и то:

Економска класификација	ОПИС	План буџета 2011.г.	Планови буџетских корисника	Укупно
1	2	3	4	5
41 РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	143 847 500	3 761 000	147 608 500
412	Соц.доприноси на терет послодавца	25 292 500	671 900	25 964 400
413	Накнаде у натури		30 000	30 000
414	Социјална давања запосленима	9 591 000	4 503 000	14 094 000
415	Накнаде трошкова за запослене	1 609 700	360 000	1 969 700
		180 340 700	9 325 900	189 666 600
42 КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА				
421	Стални трошкови	29 030 600	6 991 000	36 021 600
422	Трошкови путовања	2 459 000	391 000	2 850 000
423	Услуге по уговору	38 774 000	2 010 500	40 784 500
424	Специјализоване услуге	31 728 000	2 679 000	34 407 000
425	Текуће поправке и одржавање	4 137 600	2 392 000	6 529 600
426	Материјал	15 117 000	4 486 700	19 603 700
		121 246 200	18 950 200	140 196 400
44 ОТПЛАТА КАМАТА				
441	Отплата домаћих камата	6 250 000	24 000	6 274 000
		6 250 000	24 000	6 274 000
45 СУБВЕНЦИЈЕ				
451	Субвенције јавним нефин.предузећима	144 520 000		144 520 000
		144 520 000		144 520 000
46 ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ				
463	Трансфери осталим нивоима власти	18 451 400	1 000 000	19 451 400
465	Остале дотације и трансфери	40 606 000	16 016 300	56 622 300
		59 057 400	17 016 300	76 073 700
47 СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	20 771 000	1 225 000	21 996 000
		20 771 000	1 225 000	21 996 000
48 ОСТАЛИ РАСХОДИ				
481	Дотације невладиним организацијама	39 283 000	5 000	39 288 000
482	Порези, обавезне таксе и казне	3 740 000	49 000	3 789 000
		43 023 000	54 000	43 077 000
49 АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА				
499	Средства резерве	3 856 000		3 856 000
		3 856 000		3 856 000
51 ОСНОВНА СРЕДСТВА				
511	Зграде и грађевински објекти	95 699 000	31 500 000	127 199 000
512	Машине и опрема	2 000 000	2 642 000	4 642 000
513	Остале некретнине и опрема		100 000	100 000
		97 699 000	34 242 000	131 941 000
61 ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ				
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	6 500 000	230 000	6 730 000
		6 500 000	230 000	6 730 000
	УКУПНО:	683 263 300	81 067 400	764 330 700

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 5.

Средства буџета у износу од 683.263.300,00 динара и средства додатних прихода из додатних активности директних и индиректних корисника буџета у износу од 81.067.400,00 динара што укупно износи 764.330.700,00 динара распоређује се по корисницима и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	План буџета 2011.г.	Издаци из спост. Прихода	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					ОПШТИНСКА УПРАВА			
	1.1.				СО, ПРЕДСЕДНИК, ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		111			Извршни и законодавни органи			
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	11 213 000		11 213 000
			2	412	Соц. доприноси на терет послодавца	2 020 000		2 020 000
			3	421	Стални трошкови	800 000		800 000
			4	422	Трошкови путовања	850 000		850 000
			5	423	Услуге по уговору	13 250 000		13 250 000
			6	425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000		1 000 000
			7	426	Материјал	2 300 000		2 300 000
					Извори финансирања за функ. 111:			
				.01	Приходи из буџета	31 433 000		31 433 000
					Укупно за функцију 111:	31 433 000		31 433 000
			0.1		Извори финансирања за главу. 1.1:			
					Приходи из буџета	31 433 000		31 433 000
					Свега глава 1.1.	31 433 000		31 433 000
	1.2.				СЛУЖБА ЗА БУЏЕТСКУ ИНСПЕКЦИЈУ			
		111			Извршни и законодавни органи			
			8	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1 932 000		1 932 000
			9	412	Соц. доприноси на терет послодавца	346 000		346 000
			10	414	Социјална давања запосленима	21 000		21 000
			11	421	Стални трошкови	50 000		50 000
			12	422	Трошкови путовања	65 000		65 000
			13	423	Услуге по уговору	110 000		110 000
			14	426	Материјал	230 000		230 000
			15	463	Трансфери осталим нивоима власти	100 000		100 000
					Извори финансирања за функ. 111:			
				.01	Приходи из буџета	2 854 000		2 854 000
					Укупно за функцију 111:	2 854 000		2 854 000
			0.1		Извори финансирања за главу. 1.2:			
					Приходи из буџета	2 854 000		2 854 000
					Свега глава 1.2.	2 854 000		2 854 000
	1.3.				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		330			Судови			
			16	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1 752 000		1 752 000
			17	412	Соц. доприноси на терет послодавца	314 000		314 000
			18	414	Социјална давања запосленима	20 000		20 000
			19	421	Стални трошкови	66 000		66 000
			20	422	Трошкови путовања	45 000		45 000
			21	423	Услуге по уговору	11 000		11 000
			22	426	Материјал	52 000		52 000
			23	463	Трансфери осталим нивоима власти	40 000		40 000
					Извори финансирања за функ. 330:			
				.01	Приходи из буџета	2 300 000		2 300 000
					Укупно за функцију 330:	2 300 000		2 300 000
					Извори финансирања за главу. 1.3:			
					Приходи из буџета	2 300 000		2 300 000
					Свега глава 1.3.	2 300 000		2 300 000

1.4.		МЗ ТИСАПАРТ - АЛВЕГ			
160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту			
	24	411 Плате, додаци и накнаде запослених	757 400		757 400
	25	412 Соц. доприноси на терет послодавца	136 000		136 000
	26	414 Социјална давања запосленима	20 000		20 000
	27	415 Накнаде трошкова за запослене	30 700		30 700
	28	421 Стални трошкови	143 000	91 000	234 000
	29	422 Трошкови путовања		107 000	107 000
	30	423 Услуге по уговору	51 000		51 000
	31	425 Текуће поправке и одржавање		40 000	40 000
	32	426 Материјал		83 000	83 000
	33	511 Зграде и грађевински објекти		5 000 000	5 000 000
		Извори финансирања за функ. 160:			
	.01	Приходи из буџета	1 138 100		1 138 100
	.04	Сопствени приходи		5 321 000	5 321 000
		Укупно за функцију 160:	1 138 100	5 321 000	6 459 100
		Извори финансирања за главу 1.4:			
	.01	Приходи из буџета	1 138 100		1 138 100
	.04	Сопствени приходи		5 321 000	5 321 000
		Свега глава 1.4.	1 138 100	5 321 000	6 459 100
1.5.		МЗ ЦЕНТАР-ТОПАРТ			
160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту			
	34	411 Плате, додаци и накнаде запослених	752 000		752 000
	35	412 Соц. доприноси на терет послодавца	134 200		134 200
	36	414 Социјална давања запосленима	20 000		20 000
	37	421 Стални трошкови	143 000	158 000	301 000
	38	423 Услуге по уговору	51 000	150 000	201 000
	39	425 Текуће поправке и одржавање		80 000	80 000
	40	511 Зграде и грађевински објекти		15 000 000	15 000 000
	41	512 Машине и опрема		80 000	80 000
		Извори финансирања за функ. 160:			
	.01	Приходи из буџета	1 100 200		1 100 200
	.04	Сопствени приходи		15 468 000	15 468 000
		Укупно за функцију 160:	1 100 200	15 468 000	16 568 200
		Извори финансирања за главу 1.5:			
	.01	Приходи из буџета	1 100 200		1 100 200
	.04	Сопствени приходи		15 468 000	15 468 000
		Свега глава 1.5.	1 100 200	15 468 000	16 568 200
1.6.		МЗ КЕРТЕК			
160		Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту			
	42	411 Плате, додаци и накнаде запослених	710 000		710 000
	43	412 Соц. доприноси на терет послодавца	127 000		127 000
	44	414 Социјална давања запосленима	20 000		20 000
	45	421 Стални трошкови	143 000	150 000	293 000
	46	422 Трошкови путовања		30 000	30 000
	47	423 Услуге по уговору	51 000	62 000	113 000
	48	425 Текуће поправке и одржавање		70 000	70 000
	49	426 Материјал		25 000	25 000
	50	482 Порези, обавезне таксе и казне		10 000	10 000
	51	511 Зграде и грађевински објекти		10 000 000	10 000 000
		Извори финансирања за функ. 160:			
	.01	Приходи из буџета	1 051 000		1 051 000
	.04	Сопствени приходи		10 347 000	10 347 000
		Укупно за функцију 160:	1 051 000	10 347 000	11 398 000
		Извори финансирања за главу 1.6:			
	.01	Приходи из буџета	1 051 000		1 051 000
	.04	Сопствени приходи		10 347 000	10 347 000
		Свега глава 1.6.	1 051 000	10 347 000	11 398 000

1.7.			МЗ ГОРЊИ БРЕГ				
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
	52	411	Плате, додаци и накнаде запослених	286 000			286 000
	53	412	Соц. доприноси на терет послодавца	51 000			51 000
	54	414	Социјална давања запосленима	10 000			10 000
	55	421	Стални трошкови	143 000	188 000		331 000
	56	423	Услуге по уговору	51 000	192 500		243 500
	57	424	Специјализоване услуге		498 000		498 000
	58	425	Текуће поправке и одржавање		897 000		897 000
	59	426	Материјал		322 700		322 700
	60	463	Трансфери осталим нивоима власти	1 160 000			1 160 000
			Извори финансирања за функ. 160:				
	.01		Приходи из буџета	1 701 000			1 701 000
	.04		Сопствени приходи		2 098 200		2 098 200
			Укупно за функцију 160:	1 701 000	2 098 200		3 799 200
			Извори финансирања за главу 1.7:				
	.01		Приходи из буџета	1 701 000			1 701 000
	.04		Сопствени приходи		2 098 200		2 098 200
			Свега глава 1.7.	1 701 000	2 098 200		3 799 200
1.8.			МЗ БАЧКА - БОГАРАШ				
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
	61	411	Плате, додаци и накнаде запослених	375 000			375 000
	62	412	Соц. доприноси на терет послодавца	67 000			67 000
	63	414	Социјална давања запосленима	10 000			10 000
	64	421	Стални трошкови	143 000	216 000		359 000
	65	422	Трошкови путовања		20 000		20 000
	66	423	Услуге по уговору	231 000	10 000		241 000
	67	424	Специјализоване услуге		21 000		21 000
	68	425	Текуће поправке и одржавање		100 000		100 000
	69	426	Материјал		60 000		60 000
			Извори финансирања за функ. 160:				
	.01		Приходи из буџета	826 000			826 000
	.04		Сопствени приходи		427 000		427 000
			Укупно за функцију 160:	826 000	427 000		1 253 000
			Извори финансирања за главу 1.8:				
	.01		Приходи из буџета	826 000			826 000
	.04		Сопствени приходи		427 000		427 000
			Свега главу 1.8.	826 000	427 000		1 253 000
1.9.			М.З. ТОРЊОШ				
160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
	70	411	Плате, додаци и накнаде запослених	674 000			674 000
	71	412	Соц. доприноси на терет послодавца	120 000			120 000
	72	414	Социјална давања запосленима	20 000			20 000
	73	421	Стални трошкови	143 000			143 000
	74	423	Услуге по уговору	51 000			51 000
			Извори финансирања за функ. 160:				
	.01		Приходи из буџета	1 008 000			1 008 000
	.04		Сопствени приходи				
			Укупно за функцију 160:	1 008 000			1 008 000
			Извори финансирања за главу 1.9:				
	.01		Приходи из буџета	1 008 000			1 008 000
	.04		Сопствени приходи				
			Свега глава 1.9.	1 008 000			1 008 000

1.10.		МЗ КЕВИ		
160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
	75	411 Плате, додаци и накнаде запослених	358 000	358 000
	76	412 Соц. доприноси на терет послодавца	54 000	54 000
	77	414 Социјална давања запосленима	10 000	10 000
	78	421 Стални трошкови	143 000	143 000
	79	423 Услуге по уговору	231 000	231 000
		Извори финансирања за функ. 160:		
	.01	Приходи из буџета	796 000	796 000
		Укупно за функцију 160:	796 000	796 000
		Извори финансирања за главу 1.10:		
	.01	Приходи из буџета	796 000	796 000
		Свега глава 1.10.	796 000	796 000
1.11.		ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ		
111		Извршни и законодавни органи		
	80	411 Плате, додаци и накнаде запослених	44 184 000	44 184 000
	81	412 Соц. доприноси на терет послодавца	7 878 000	7 878 000
	82	414 Социјална давања запосленима	2 000 000	2 000 000
	83	415 Накнаде трошкова за запослене	1 400 000	1 400 000
	84	421 Стални трошкови	8 850 000	8 850 000
	85	422 Трошкови путовања	500 000	500 000
	86	423 Услуге по уговору	5 300 000	5 300 000
	87	424 Специјализоване услуге	100 000	100 000
	88	425 Текуће поправке и одржавање	1 000 000	1 000 000
	89	426 Материјал	5 400 000	5 400 000
	90	482 Порези, обавезне таксе и казне	15 000	15 000
	91	512 Машине и опрема	1 000 000	1 000 000
		Извори финансирања за функ. 111:		
	.01	Приходи из буџета	77 627 000	77 627 000
		Укупно за функцију 111:	77 627 000	77 627 000
111		Опште услуге		
	92	414 Социјална давања запосленима	5 360 000	5 360 000
	93	421 Стални трошкови	10 300 000	10 300 000
	94	423 Услуге по уговору	15 636 000	15 636 000
	95	424 Спортске активности радника ОУ	300 000	300 000
	96	441 Отплата домаћих камата	50 000	50 000
	97	482 Порези, обавезне таксе и казне	3 715 000	3 715 000
	98	512 Машине и опрема	1 000 000	1 000 000
		Извори финансирања за функ. 111:		
	.01	Приходи из буџета	36 361 000	36 361 000
		Укупно за функцију 111:	36 361 000	36 361 000
		ФИНАНСИРАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА		
111		Извршни и законодавни органи		
	99	481 Дотације невладиним организацијама	620 000	620 000
		Извори финансирања за функ. 111:		
	.01	Приходи из буџета	620 000	620 000
		Укупно за функцију 111:	620 000	620 000

912		Основно образовање О.Ш. Стеван Сремац			
	100 465	Остале донације и трансфери	27 908 000	7 596 300	35 504 300
		Извори финансирања за функ. 912:			
	.01	Приходи из буџета	27 908 000		27 908 000
	.04	Сопствени приходи		7 596 300	7 596 300
		Укупно за функцију: 912	27 908 000	7 596 300	35 504 300
912		Основно образовање-ОМШ Стеван Мокрањац			
	101 465	Остале дотације и трансфери	2 441 000	2 400 000	4 841 000
		Извори финансирања за функ. 912:			
	.01	Приходи из буџета	2 441 000		2 441 000
	.04	Сопствени приходи		2 400 000	2 400 000
		Укупно за функцију: 912	2 441 000	2 400 000	4 841 000
922		Средње обарзовање - Сенћанска Гимназија			
	102 465	Остале дотације и трансфери	2 485 000	2 000 000	4 485 000
		Извори финансирања за функ. 922:			
	.01	Приходи из буџета	2 485 000		4 485 000
	.04	Сопствени приходи		2 000 000	2 000 000
		Укупно за функцију: 922	2 485 000	2 000 000	4 485 000
923		Средње образовање - Гимназија за надарене ученике			
	103 465	Остале дотације и трансфери	2 630 000	3 020 000	5 650 000
		Извори финансирања за функ. 923:			
	.01	Приходи из буџета	2 630 000		2 630 000
	.04	Сопствени приходи		3 020 000	3 020 000
		Укупно за функцију: 923	2 630 000	3 020 000	5 650 000
922		Средње образовање - Економско-Трговинска Школа			
	104 465	Остале дотације и трансфери	2 485 000	1 000 000	3 485 000
		Извори финансирања за функ. 922:			
	.01	Приходи из буџета	2 485 000		2 485 000
	.04	Сопствени приходи		1 000 000	1 000 000
		Укупно за функцију: 922	2 485 000	1 000 000	1 000 000
922		Средње образовање - Средња Медицинска Школа			
	105 465	Остале дотације и трансфери	1 862 000		1 862 000
		Извори финансирања за функ. 922:			
	.01	Приходи из буџета	1 862 000		1 862 000
	.04	Сопствени приходи			
		Укупно за функцију: 922	1 862 000		1 862 000
980		Образовање неklasификовано на другом месту			
	106 472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18 816 000		18 816 000
	01	Превоз ученика	7 500 000		
	02	Стипендирање студената	2 800 000		
	03	Стручно усавршавање	500 000		
	04	Пројект.партнерство са иностр.	500 000		
	05	Обележј.годишњ.школе	300 000		
	06	Едукација деце у саобр.	250 000		
	07	Такмичене ученика	300 000		
	08	Централно грјање у средњ.школама	6 666 000		
		Извори финансирања за функ. 980:			
	.01	Приходи из буџета	18 816 000		18 816 000
		Укупно за функцију: 980	18 816 000		18 816 000
110		Резерве			
	107 499	Средства резерве	3 856 000		3 856 000
	01	Стална резерва	1 280 000		
	02	Текућа резерва	2 576 000		
		Извори финансирања за функ. 110:			
	.01	Приходи из буџета	3 856 000		3 856 000
		Укупно за функцију: 110	3 856 000		3 856 000

560		Буџетски фонд за зашт.животне средине	15 900 000	15 900 000
108	424	Специјализоване услуге	12 000 000	12 000 000
109	426	Материјал	3 900 000	3 900 000
220		Буџетски фонд за ванредне ситуације	3 250 000	3 250 000
110	423	Услуге по уговору	50 000	50 000
111	424	Специјализоване услуге	2 500 000	2 500 000
112	425	Текуће поправке и одржавање	700 000	700 000
412		Буџетски фонд за запошљавање	5 100 000	5 100 000
113	424	Специјализоване услуге	5 100 000	5 100 000
473		Буџетски фонд Кластер здр.туризма	100 000	100 000
114	424	Специјализоване услуге	100 000	100 000
421		Буџетски фонд за развој пољопр.Сенте	4 000 000	4 000 000
115	424	Специјализоване услуге	4 000 000	4 000 000
411		Буџетски фонд за развој мале привр. и зан.	4 000 000	4 000 000
116	424	Специјализоване услуге	4 000 000	4 000 000
620		Развој заједнице		
		Стамбено комунални послови		
117	441	Отплата домаћих камата	6 200 000	6 200 000
118	451	Субвенције јавних нефинансијским предузећима	144 520 000	144 520 000
	01	Одржавање семафора	350 000	
	02	Потрошња ел.енерг.у јавној расвети	6 500 000	
	03	Одржавање чистоће	5 500 000	
	04	Одржавање јавног зеленила	5 000 000	
	05	Радови у Народној башти	4 200 000	
	06	Трошкови посл. прост. и опт.имовине	5 000 000	
	07	Стручно резивање дрвећа	200 000	
	08	Сузбијање комараца	5 000 000	
	09	Сузбијање крпеља	1 000 000	
	10	Хватање паса и мачака луталица	1 000 000	
	11	Одржавање асфалтних путева	3 700 000	
	12	Одржавање вертикалне сигнализације	800 000	
	13	Фарбање хоризонталне сигнализације	1 000 000	
	14	Урбанизација градског штранда	600 000	
	15	Одржавање споменика	70 000	
	16	Зимско одржавање локалних путева	2 000 000	
	17	Одржавање дечјих игралишта	300 000	
	18	Одржавање јавне расвете-попр.каблова	3 500 000	
	19	Одржавање путева од ситне коцке	100 000	
	20	Одржавање банке поред путева	2 000 000	
	21	Одрж.асфалтних колов.поред ивичњака	800 000	
	22	Уклањање објеката	1 000 000	
	23	Обнова дрвореда у ужем центру	550 000	
	24	Ископ и одрж.пропуста и канала	2 500 000	
	25	Непредвиђени радови-хитне интерв.	1 000 000	
	26	Одржавање јавних бунара	100 000	
	27	Силазно-улазне рампе на Кеју за инв.	300 000	
	28	Санација и изградња нових тротоара	5 000 000	
	29	Одржавање скеле	630 000	
	30	Кап.субвенције за пољопривреду	84 820 000	
119	463	Трансфери осталим нивоима власти	12 700 000	12 700 000
	01	Објекти образовања и опрема	4 000 000	
	02	Адаптација КОЦ	2 000 000	
	03	Историјски архив	500 000	
	04	ДОО Инкубатор	1000 000	
	05	За потребе здравствених установа	3 000 000	
	06	Регионална депонија смећа	2 200 000	

120	511	Зграде и грађевински објекти		95 699 000		95 699 000
	01	Планови Сенте	21 000 000			
	02	Капитално улагање у одобрене пројекате	19 776 000			
	03	Сопствено учешће у одобрене пројекте	9 703 000			
	04	Планирани пројекти и сопствено учешће	10 000 000			
	05	Изградња спортске хале	4 820 000			
	06	Изградња нових паркинга	3 000 000			
	07	Санација куполе зграде општине	2 900 000			
	08	Реконструкција центра Сенте	10 000 000			
	09	Реконструкција пијаца на територ.опш.С.	1 000 000			
	10	Црпка за препумпавање отпад.вода у случају великог водостаја	5 000 000			
	11	Реконструкција водовода	8 000 000			
	12	Адаптација бунара у Народној Башти	500 000			
121	611	Отплата главнице домаћим кредиторима		6 500 000		6 500 000
		Извори финансирања за функ. 620:				
	.01	Приходи из буџета		265 619 000		265 619 000
		Укупно за функцију: 620		265 619 000		265 619 000
110		Остале невладине организације				
	122	481 Дотације невладиним организацијама		6 895 000		6 895 000
		01 Локални план акције о деци	1 100 000			
		02 Локални план акције за омладину	1 200 000			
		03 Локални план акције Рома	400 000			
		04 Социјална стратегија	200 000			
		05 Учешће у пројектима НВО	900 000			
		06 Удружење пољопривредника Сента	255 000			
		07 Удруж. грађ."Пољопривредници Горњи Б.	105 000			
		08 Општинско удружење самост.предузетника	700 000			
		09 Остале невладине организације	2 035 000			
		Извори финансирања за функ. 110:				
	.01	Приходи из буџета		6 895 000		6 895 000
		Укупно за функцију: 110		6 895 000		6 895 000
		Извори финансирања за главу. 1.11:				
	.01	Приходи из буџета		481 955 000		481 955 000
	.04	Сопствени приходи			16 016 300	16 016 300
		Свега глава 1.11.		481 955 000	16 016 300	497 971 300
1.12.		ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				
	473	Развој заједнице				
	123	411 Плате, додаци и накнаде запослених	1 168 300	500 000		1 668 300
	124	412 Соц. доприноси на терет послодавца	209 000	93 000		302 000
	125	414 Социјална давања запосленима	20 000			20 000
	126	415 Накнаде трошкова за запослене		30 000		30 000
	127	421 Стални трошкови	214 000	12 000		226 000
	128	422 Трошкови путовања	60 000	100 000		160 000
	129	423 Услуге по уговору	200 000	300 000		500 000
	130	424 Специјализоване услуге		300 000		300 000
	131	425 Текуће поправке и одржавање	1 600	25 000		26 600
	132	426 Материјал	104 000	40 000		144 000
	133	463 Трансфери осталим нивоима власти	711 400	1 000 000		1 711 400
	134	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	330 000			330 000
		Извори финансирања за функ.473:				
	.01	Приходи из буџета		3 018 300		3 018 300
	.04	Сопствени приходи			2 400 000	2 400 000
		Укупно за функцију: 473		3 018 300	2 400 000	5 418 300
		Извори финансирања за главу. 1.12:				
	.01	Приходи из буџета		3 018 300		3 018 300
	.04	Сопствени приходи			2 400 000	2 400 000
		Свега глава 1.12.		3 018 300	2 400 000	5 418 300

1.13.		ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	Д.В.		
		СНЕЖАНА			
911		Предшколско образовање			
	135 411	Плате, додаци и накнаде запослених	54 616 000		54 616 000
	136 412	Соц. доприноси на терет послодавца	9 322 000		9 322 000
	137 413	Накнаде у натури		30 000	30 000
	138 414	Социјална давања запосленима	1 150 000	4 425 000	5 575 000
	139 421	Стални трошкови	1 572 000	5 216 000	6 788 000
	140 422	Трошкови путовања		50 000	50 000
	141 423	Услуге по уговору		560 000	560 000
	142 424	Специјализоване услуге		360 000	360 000
	143 425	Текуће поправке и одржавање		950 000	950 000
	144 426	Материјал	1 500 000	2 866 000	4 366 000
	145 463	Трансфери осталим нивоима власти	3 200 000		3 200 000
	146 441	Отплата домаћих камата		24 000	24 000
	147 472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	400 000		400 000
	148 482	Порези, обавезне таксе и казне		19 000	19 000
	149 611	Отплата главнице домаћим кредиторима		230 000	230 000
		Извори финансирања за функ. 911:			
	.01	Приходи из буџета	71 760 000		71 760 000
	.04	Сопствени приходи		14 730 000	14 730 000
		Укупно за функцију: 911	71 760 000	14 730 000	86 490 000
		Извори финансирања за главу 1.13:			
	.01	Приходи из буџета	71 760 000		71 760 000
	.04	Сопствени приходи		14 730 000	14 730 000
		Свега глава 1.13.	71 760 000	14 730 000	86 490 000

1.14.		КОЦ ТУРЗО ЛАЈОШ			
820		Услуге културе			
	150 411	Плате, додаци и накнаде запослених	13 161 000		13 161 000
	151 412	Соц. доприноси на терет послодавца	2 351 000		2 351 000
	152 414	Социјална давања запосленима	600 000		600 000
	153 421	Стални трошкови	4 830 000	10 000	4 840 000
	154 422	Трошкови путовања	120 000	84 000	204 000
	155 423	Услуге по уговору	1 000 000	56 000	1 056 000
	156 424	Специјализоване услуге	3 000 000	1 500 000	4 500 000
	157 425	Текуће поправке и одржавање	1 240 000	30 000	1 270 000
	158 426	Материјал	550 000	340 000	890 000
	159 463	Трансфери осталим нивоима власти	540 000		540 000
	160 482	Порези, обавезне таксе и казне	10 000	20 000	30 000
	161 511	Зграде и грађевински објекти		1 500 000	1 500 000
	162 512	Машине и опрема		2 462 000	2 462 000
	163 513	Остале некретнине и опрема		100 000	100 000
		Извори финансирања за функ. 820:			
	.01	Приходи из буџета	27 402 000		27 402 000
	.04	Сопствени приходи		6 102 000	6 102 000
		Укупно за функцију: 820	27 402 000	6 102 000	33 504 000

820		Услуге културе - Културне организације			
164	481	Дотација невладиним организацијама	8 100 000		8 100 000
	01	Остале културне организације	2 150 000		
	02	Прослава града Сенте	1 720 000		
	03	IX Међ. сусрет жетеоца Карпат. баз.	400 000		
	04	IX Међунар. Такмичење у стржењуоваца и кувању овч.перкелта	250 000		
	05	Знање имање	200 000		
	06	XI Летње омладинске игре	900 000		
	07	Мајсторска школа музичке академије	800 000		
	08	Прослава дана Месних заједница	135 000		
	09	Соц.осиг.Слободних Уметника	45 000		
	10	Камерна сцена Мирослав Антић	750 000		
	11	"Баркоца-Маслачак"	300 000		
	12	Круљење кукуруза	100 000		
	13	Коњички фестивал	100 000		
	14	Дани дувана-Богараш	100 000		
	15	Летње сеоске игре Торњош	100 000		
	16	Међунар.суср.луткарских позоришта	50 000		
		Извори финансирања за функ. 820:			
	.01	Приходи из буџета	8 100 000		8 100 000
		Укупно за функцију: 820	8 100 000		8 100 000
		Извори финансирања за главу 1.14:			
	.01	Приходи из буџета	35 502 000		35 502 000
	.04	Сопствени приходи		6 102 000	6 102 000
		Свега глава 1.14.	35 502 000	6 102 000	41 604 000
1.15.		СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ			
820		Услуге културе			
165	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1 300 000		1 300 000
166	412	Соц. доприноси на терет послодавца	237 000		237 000
167	414	Социјална давања запосленима	20 000		20 000
168	421	Стални трошкови	120 000		120 000
169	422	Трошкови путовања	510 000		510 000
170	423	Услуге по уговору	1 215 000		1 215 000
171	424	Специјализоване услуге	248 000		248 000
172	426	Материјал	350 000		350 000
		Извори финансирања за функ.820:			
	.01	Приходи из буџета	4 000 000		4 000 000
		Укупно за функцију: 820	4 000 000		4 000 000
		Извори финансирања за главу 1.15:			
	.01	Приходи из буџета	4 000 000		4 000 000
		Свега глава 1.15.	4 000 000		4 000 000
1.16.		ФОНДАЦИЈА СТЕВАНА СРЕМЦА			
820		Услуге културе			
173	411	Плате, додаци и накнаде запослених	381 400		381 400
174	412	Соц. доприноси на терет послодавца	68 000		68 000
175	414	Социјална давања запосленима	10 000		10 000
176	421	Стални трошкови	210 000		210 000
177	422	Трошкови путовања	250 000		250 000
178	423	Услуге по уговору	550 000		550 000
179	424	Специјализоване услуге	380 000		380 000
180	425	Текуће поправке и одржавање	15 000		15 000
181	426	Материјал	270 000		270 000
182	481	Дотације невладиним организацијама	500 000		500 000
	01	Организација културних манифестација	500 000		
		Извори финансирања за функ.820:			
	.01	Приходи из буџета	2 634 400		2 634 400
		Укупно за функцију: 820	2 634 400		2 634 400
		Извори финансирања за главу 1.16:			
	.01	Приходи из буџета	2 634 400		2 634 400
		Свега глава 1.16.	2 634 400		2 634 400

1.17.	ИСТОРИЈСКИ АРХИВ				
133	Услуге културе				
183	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7 499 000	500 000	7 999 000
184	412	Соц. доприноси на терет послодавца	1 364 000	84 500	1 448 500
185	414	Социјална давања запосленима	140 000		140 000
186	415	Накнаде трошкова за запослене	179 000		179 000
187	421	Стални трошкови	70 000		70 000
188	425	Текуће поправке и одржавање	40 000		40 000
189	426	Материјал	20 000		20 000
	Извори финансирања за функ. 133:				
	.01	Приходи из буџета	9 312 000		9 312 000
	.04	Сопствени приходи		584 500	584 500
	Укупно за функцију: 133		9 312 000	584 500	9 896 500
	Извори финансирања за главу 1.17:				
	.01	Приходи из буџета	9 312 000		9 312 000
	.04	Сопствени приходи		584 500	584 500
	Свега глава 1.17.		9 312 000	584 500	9 896 500
1.18.	ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
810	Услуге рекр. и спорта - Спортски савез				
190	481	Дотације невладиним организацијама	10 908 000		10 908 000
	Извори финансирања за функ.810:				
	.01	Приходи из буџета	10 908 000		10 908 000
	Укупно за функцију: 810		10 908 000		10 908 000
810	СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ				
	Услуге рекреације и спорта				
191	481	Дотације невладиним организацијама	5 770 000		5 770 000
	01	Традиц. спортске манифестације	1 050 000		
	02	Дотирање врхунског спорта	1 080 000		
	03	Спортска стратегија	400 000		
	04	Остале спортске организације	3 240 000		
	Извори финансирања за функ.810:				
	.01	Приходи из буџета	5 770 000		5 770 000
	Укупно за функцију: 810		5 770 000		5 770 000
	Извори финансирања за главу 1.18:				
	.01	Приходи из буџета	16 678 000		16 678 000
	Свега глава 1.18.		16 678 000		16 678 000
1.19.	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
090	Социјална заштита				
192	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2 471 400	2 441 000	4 912 400
193	412	Соц. доприноси на терет послодавца	442 000	436 000	878 000
194	414	Социјална давања запосленима	130 000	78 000	208 000
195	415	Накнаде трошкова за запослене		330 000	330 000
196	421	Стални трошкови	910 000	950 000	1 860 000
197	422	Трошкови путовања	50 000		50 000
198	423	Услуге по уговору	690 000	630 000	1 320 000
199	425	Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000	200 000
200	426	Материјал	360 000	400 000	760 000
201	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1 225 000	1 225 000	2 450 000
202	481	Дотације невладиним организацијама	5 000	5 000	10 000
203	512	Машине и опрема		100 000	100 000
	Извори финансирања за функ. 090:				
	.01	Приходи из буџета	6 383 400		6 383 400
	.04	Сопствени приходи		6 695 000	6 695 000
	Укупно за функцију: 090		6 383 400	6 695 000	13 078 400

090		Соц.зашт.неквалифик.на друго место			
		Остале невладине организације			
204	481	Дотације невладиним организацијама	6 485 000		6 485 000
	01	Црвени крст	1 000 000		
	02	Кућна нега - Каритас	1 000 000		
	03	Народна кухиња	2 000 000		
	04	Рука у руци - Организ. Хендикеп.деце	335 000		
	05	Интерресорна комисија	150 000		
	06	Остале невладине организације	1 800 000		
	07	Остало	200 000		
		Извори финансирања за функ. 090:			
	.01	Приходи из буџета	6 485 000		6 485 000
	.04	Сопствени приходи		6 695 000	6 695 000
		Укупно за функцију: 090	6 485 000	6 695 000	13 180 000
		Извори финансирања за главу 1.19:			
	.01	Приходи из буџета	12 868 400		12 868 400
	.04	Сопствени приходи		6 695 000	6 695 000
		Свега глава 1.19.	12 868 400	6 695 000	19 563 400
1.20.	320	Услуге прот. - Општински ватрог. савез			
	205	411 Плате, додаци и накнаде запослених	257 000	320 000	577 000
	206	412 Соц. доприноси на терет послодавца	52 300	58 400	110 700
	207	414 Социјална давања запосленима	10 000		10 000
	208	421 Стални трошкови	37 600		37 600
	209	422 Трошкови путовања	9 000		9 000
	210	423 Услуге по уговору	45 000	50 000	95 000
	211	425 Текуће поправке и одржавање	41 000	100 000	141 000
	212	426 Материјал	81 000	350 000	431 000
	213	465 Остале дотације и трансфери	231 000		231 000
		Извори финансирања за функ. 320			
	.01	Приходи из буџета	763 900		763 900
	.04	Сопствени приходи		878 400	878 400
		Укупно за функцију: 320	763 900	878 400	1 642 300
	320	Усл. прот. Добровољ. ватрогас. друштво			
	214	465 Остале дотације и трансфери	314 000		314 000
		Извори финансирања за функ. 320			
	.01	Приходи из буџета	314 000		314 000
		Укупно за функцију: 320	314 000		314 000
	320	Усл. прот. Дувачки оркестар			
	215	465 Остале дотације и трансфери	250 000		250 000
		Извори финансирања за функ. 320			
	.01	Приходи из буџета	250 000		250 000
		Укупно за функцију: 320	250 000		250 000
		Извори финансирања за главу 1.20:			
	.01	Приходи из буџета	1 327 900		1 327 900
	.04	Сопствени приходи		878 400	878 400
		Свега глава 1.20.	1 327 900	878 400	2 206 300
		УКУПНО:	683 263 300	81 067 400	764 330 700

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

За извршење одлуке о буџету одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 7.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 8.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 9.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише председника општине (општинско веће), а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, председник општине (општинско веће) усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 10.

Одлука о промени апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине (општинско веће).

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси председник општине (општинско веће).

Члан 11.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 12.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из тих извора.

Обавезе преузете у 2010. години у складу са одобреним апропријацијама у 2010. години, а неизвршене у току 2010. године, преносе се у 2011. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 13.

Преузете обавезе и све финансијске обавеза морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 14.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 15.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2011. годину.

Члан 16.

Обавеза према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минималним сталним трошковима неопходних за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 5. ове одлуке, могу користити средства из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене уврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 5. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 17.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 18.

Расподела средстава на функцији 110, позиција 122. став 09, економска класификација 481 вршиће се на основу конкурса.

Члан 19.

Расподела средстава на функцији 820, позиција 164. став 01, економска класификација 481 вршиће се на основу конкурса.

Члан 20.

Расподела средстава на функцији 810, позиција 191, економска класификација 481 вршиће се сходно одговарајућем општем акту.

Члан 21.

Расподела средстава на функцији 090, позиција 204. став 06, економска класификација 481 вршиће се на основу конкурса.

Члан 22.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2011. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2011. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средства остварених по основу донација.

Члан 24.

Изузетно, у случају да се буџету општине Сента из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одределе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

члан 25.

Ову одлуку објавити у службеном гласнику општине и доставити Министарству финансија.

Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у службеном гласнику општине, а примењиваће се од 01. јануара 2011. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА

Председник СО Сента

Број: 400-8/2010-I

Rácz Szabó László, с.р.



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Добијањем Меморандума о буџету и економској и фискалној политици за 2011. годину са пројекцијама за 2012. и 2013. годину (даље: Меморандум) издали смо буџетским корисницима буџета општине Сента Упутство за припрему нацрта буџета општине Сента за 2011. годину полазећи од буџетске политике и параметре које је утврдила Влада РС.

Меморандум је објављен на званичном сајту Министарства финансија 26. августа 2010. године, у којем је дат оквир јавне потрошње и дефинисани предуслови, приоритети и смернице неопходни за припрему буџета. Наведени предуслови, приоритети и смернице основ су за припрему одлуке о буџету јединице локалне самоуправе, што значи да се предложени параметри из Меморандума користе за припрему одлуке буџета јединица локалне самоуправе за 2011. годину, према износима и динамици приказаним у табели која следи:

МАКРОЕКОНОМСКИ ПАРАМЕТРИ	Остварење 2009.	Процена 2010.	Пројекција		
			2011.	2012.	2013.
БДП, млрд динара	2 881 099	3 073 456	3 314 445	3 626 335	3 986 466
Реални раст БДП, у %	-3,0	1,5	3,0	5,0	5,5
Инфлација, крај пер. у %	6,6	6,0	4,5	4,2	4,0

Опредељење Владе је да економска и монетарна политика биће усмерена прилагођавању глобалном економском окружењу и макроекономској ситуацији у земљи како би очувале макроекономску и фискалну стабилност и допринели опоравку привреде наставих процеса европских интеграција.

Фискално прилагођавање на страни расхода се односи на смањење текуће потрошње, чиме се ствара простор за одржавање, а затим и повећање јавних инвестиција.

Плате се усклађују два пута годишње, у априлу за остварену инфлацију у претходних шест месеци увећану за половину реалног раста БДВ, док је октобарско усклађивање само за инфлацију у протеклих шест месеци. Укупно увећање плате у јавном сектору и пензија би току 2011. године износило од 6 до 8%. Дискрециони расходи (група конта 42, 45, 48, и 62) у 2011. години планирани су на нивоу 2010. године.

Категорија расхода која се односи на куповину роба и услуга у 2011. години задржана је на нивоу из претходне године.

Код планирања средстава за 2011. годину треба водити рачуна да укупан износ планираних средстава не може бити већи у односу на укупно планиране расходе за 2010. годину. Према наведеном критеријуму потребно је планирати већину сталних трошкова пословања у складу са пројектованом инфлацијом за 2011. године, дакле 4,5%, као и средстава за куповину роба и услуга остале расходе треба смањити у односу на 2010. годину свести на минимални нивоу.

Издаци буџета општине Сента за 2011. годину се планирају на основу предлога финансијских планова директних и индиректних као и корисника буџетских средстава општине Сента.

Полазна основа за процену прихода је на основу података остварења буџета општине Сента за једанаест месеци 2010. године, процене очекиваних прихода до краја године и пројекције прихода за 2011. годину.

Повећање изворних јавних прихода за наредну годину се планирају у просеку до нивоа пројектоване инфлације за 2011. годину.



250.

На основу члана 53. става 2., члана 54. става 2., 3., 5. и 14, и члана 55. става 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 12. става 1. тачке 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА СЕНЋАНСКЕ
ГИМНАЗИЈЕ

I

За чланове Школског одбора Сенћанске гимназије на мандатни период од четири године именују се:

- Силвија Нађ из Сенте, ул. Мушкатиновићева бр. 7/26 – представник запослених,
- Илдико Мариаш из Сенте, ул. Мадач Имреа бр. 16/а – представник запослених,
- Ана Месарош из Сенте, Кеј др Зорана Ђинђића бр. 37. – представник запослених,
- Габриела Слобода из Сенте, ул. Змај Јове Јовановића бр. 10. - представник родитеља,
- Роберт Прокоп из Аде, ул. 25. Маја бр. 25. – представник родитеља,
- Ализ Сеги Перге из Сенте, ул. Доситеја Обрадовића бр. 10/а – представник родитеља,
- Ибоља Пока Шаркези из Сенте, ул. Приградски венац бр. 65. – представник Локалне самоуправе,
- Петер Кокаи из Сенте, ул. Топартска бр. 102. – представник Локалне самоуправе
- Валериа Марјановић Фодор из Сенте, ул. Дожа Ђерђа бр. 67. – представник Локалне самоуправе.

II

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-188/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.



251.

На основу члана 53.става 1., члана 54.става 2., 3.,10 и 14, и члана 55. става 3. тачке 4. и 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009)), члана 12. става 1. тачке 4. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ СА ДОМОМ
УЧЕНИКА ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „БОЉАИ“ У СЕНТИ**

I

Разрешавају се чланови Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти и то:

1. Нандор Ковач – представник локалне самоуправе,
2. Иштван Фодор – представник локалне самоуправе.

II

Ово решење ступа на снагу **осмог** дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број:020-178/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

252.

На основу члана 53.става 2. и 54 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 12. става 1. тачке 2. и члана 23. става 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ СА ДОМОМ
УЧЕНИКА ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ „БОЉАИ“ У СЕНТИ**

I

Именују се чланови Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике „Бољаи“ у Сенти и то:

1. Саболч Шухајда из Сенте, ул. Војислава Илића бр. 19. – представник Локалне самоуправе и
2. Золтан Пока из Сенте, ул. Предградски венац бр. 65. – представник Локалне самоуправе.



II

Мандат чланова Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Гимназије са домом ученика за талентоване ученике у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-83/V-07. од 12.10.2007. године.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-170/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

253.

На основу члана 53. става 2., члана 54 става 2., 3., 5. и 14, и члана 55. става 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 12. става 1. тачке 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ЕКОНОМСКО-ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У СЕНТИ

I.

За чланове Школског одбора Економско-трговинске школе у Сенти на мандатни период од четири године именују се:

- Изабела Шантић, Сента, ул. Исе Нешића бр. 24. – представник запослених,
- Марта Месарош, Сента, ул. Маријина бр. 24. – представник запослених,
- Отилија Шкрбић, Сента, ул. Кеј др Зорана Ђинђића бр. 39/6. – представник запослених,
- Гизела Нађ Дањи, Сента, Први реон бр. 6/а. – представник родитеља,
- Ибоља Гуљаш, Сента, ул. Жарка Зрењанина бр. 11. – представник родитеља,
- Марија Нинковић, Сента, ул. Ађанска бр. 3. – представник родитеља,
- Марта Рац Сабо, Сента, ул. 8. Март бр. 11. – представник Локалне самоуправе,
- Божидар др Димитријевић, Сента, Кеј др. Зорана Ђинђића бр. 14/9. – представник Локалне самоуправе,
- Ксенија мр Сегеди, Сента, Кеј др. Зорана Ђинђића бр. 6/3. – представник Локалне самоуправе.

II.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-180/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.



254.

На основу члана 53.става 2., члана 54.става 2., 3 и 14, и члана 55. става 3. тачке 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009)), члана 12. става 1. тачке 4. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У СЕНТИ

I

Разрешавају се чланови Школског одбора Средње медицинске школе у Сенти и то:

1. Габриела Мушкиња Монтањи – представник локалне самоуправе и
2. Чаба Бауерфеинд – представник локалне самоуправе,
3. Атила Пејин – представник родитеља.

II

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-186/2010-I

Председник СО Сента
Rác Szabó László, c.p.

255.

На основу члана 12. става 1. тачке 2. и члана 23. става 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 53.става 2. и 54 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009) основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СРЕДЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ У СЕНТИ

I

Именују се за чланове Школског одбора Средње медицинске школе у Сенти:

1. Ева Такач, из Сенте, са станом у ул. Кеј др Зорана Ђинђића бр. 22/6 – за представник локалне самоуправе и
2. Ласло Ханђа из Сенте, са станом у ул. Грофа Лајоша Баћањија бр. 61. – за представника локалне самоуправе.
3. Оливера Молдваји, Сента, ул. Доситеја Обрадовића бр. 13. – за представника родитеља.



II

Мандат чланова Школског одбора Средње медицинске школе у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Средње медицинске школе у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-85/V-07. од 12.10.2007. године.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-187/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

256.

На основу члана 53. става 2., члана 54.става 2., 3.,5. и 14, и члана 55. става 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 12. става 1. тачке 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„СТЕВАН СРЕМАЦ“ У СЕНТИ

I

За чланове Школског одбора Основне школе „Стеван Сремац“ у Сенти на мандатни период од четири године именују се:

- Викторија Стајић из Сенте, ул. Кеј др. Зорана Ђинђића бр. 27. – представник запослених,
- Адријан Бркушанин из Аде, ул. Лењина бр. 6/а. – представник запослених,
- Моника Барати Чањига, из Сенте, ул. Петра Горчића бр. 49. – представник запослених,
- Елеонора Забош из Сенте, ул. Исе Нешића бр. 3. – представник родитеља,
- Оскар Сенаши, из Сенте, ул. Ударничка бр. 3. – представник родитеља,
- Силвиа Кнежевић из Сенте, ул. 27. Март бр. 49. – представник родитеља,
- Ђерђ Ердељи из Сенте, ул. Нови шор бр. 22. – представник Локалне самоуправе,
- Ана Билицки из Сенте, ул. Топартска бр. 6. – представник Локалне самоуправе,
- Золтан Нађ из Горњег Брега, ул. Матије Гупца бр. 2/а. – представник Локалне самоуправе.

II

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-182/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.



257.

На основу члана 53.става 1., члана 54.става 2., 3 и 14, и члана 55. става 3. тачке 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009)), члана 12. става 1. тачке 4. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА
„СНЕЖАНА – НÓФЕНÉРКЕ” СЕНТА

I

Разрешава се члан Управног одбора Дечјег вртића „Снежана – Нóфенéрке” Сента и то:

1. Марта Рац-Сабо – представник локалне самоуправе.

II

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број:020-183/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.

258.

На основу члана 12. става 1. тачке 2. и члана 23. става 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 53.става 2. и 54 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009) основу члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007), члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА
„СНЕЖАНА – НÓФЕНÉРКЕ” СЕНТА

I

Именује се члан Управног одбора Дечјег вртића „Снежана – Нóфенéрке” Сента и то:

1. Илона Месарош, васпитач у пензији из Сенте, ул. Петефи Шандора бр. 22. – представник локалне самоуправе.

II

Мандат члана Управног одбора Дечјег вртића „Снежана – Нóфенéрке у Сенти траје до истека мандата чланова Управног одбора Дечјег вртића „Снежана – Нóфенéрке“ у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-31/V-08 од 22.10.2008. године.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број: 020-184/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.



259.

На основу члана 53. става 2., члана 54.става 2., 3.,5. и 14, и члана 55. става 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 12. става 1. тачке 2. Закона о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“ бр. 72/2009), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) и члана 19. става 1. тачке 26. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 1/2006 – пречишћени текст, бр. 2/2007 и 11/2008.), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 30.12.2010. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „СТЕВАН
МОКРАЊАЦ“ У СЕНТИ

I.

За чланове Школског одбора Основне музичке школе „Стеван Мокрањац“ у Сенти на мандатни период од четири године именују се:

- Силвиа Барат, Сента, ул. Жарка Зрењанина бр. 17. – представник запослених,
- Тамаш Киш, Суботица, ул. Беле Бартока бр. 64. – представник запослених,
- Јелена Палош, Сента, Кеј др Зорана Ђинђића бр. 8/10. – представник запослених,
- Калман Барат, Сента, ул. Жарка Зрењанина бр. 17. – представник родитеља,
- Тамара Ђурић – Живковић, Сента, Кеј др Зорана Ђинђића бр. 6/1. - представник родитеља,
- Јелена Сочин – Пањевић, Сента, ул. Светозара Милетића бр. 7. – представник родитеља,
- Каталин Баги, Сента, ул. Предградски венац бр. 2. – представник Локалне самоуправе,
- Моника Балинд, Горњи Брег, ул Братства-јединства бр. 11. – представник Локалне самоуправе
- Габриела Бенц Арсеновић, Сента, ул. Ади Ендреа бр. 1. – представник Локалне самоуправе.

II.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СЕНТА
Број:020-181/2010-I

Председник СО Сента
Rácz Szabó László, с.р.