

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zentai Községi Képviselő-testület  
Szám: 36/2018-I  
Kelt: 2018. október 10.  
Z e n t a



Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017. sz.) 48. szakasza és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008., 30/2012. és 03/2015. sz.) 80. szakasza alapján

## **Ö S S Z E H Í V O M** **A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET 36. ÜLÉSÉT** **2018. OKTÓBER 18-ÁRA**

Az ülés megtartására a Zentai Községi Képviselő-testület *Nagytermében* kerül sor 09,00 órai kezdettel.

A Zentai Községi Képviselő-testület 2018. augusztus 24-én tartott 34. Ülésén és a Zentai Községi Képviselő-testület 2018. szeptember 11-én felvett jegyzőkönyv elfogadását követően javaslom az alábbi

### **NAPIRENDI JAVASLATOT:**

1. Zentán a 49-es tömb részében a hőenergia gyártására az energetikai létesítmény (hőerőmű) részletes szabályozási tervének meghozataláról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
2. A szabadkai Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Társaság a Szilárd Kommunális Hulladék Igazgatására 2018-as évi üzletviteli programja módosításának a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
3. A 2018-as évi költségvetési eszközökből a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Társaság a Szilárd Kommunális Hulladék Igazgatására külön üzletviteli programja módosításának a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
4. Zenta község költségvetéséről szóló rendelet 2018 januárjától júniusáig való végrehajtásáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
5. Zenta község 2018-as évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközei használatáról szóló program módosításáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
6. A zentai Elgas KV 2017-es évi pénzügyi jelentéseiről a független könyvvizsgáló jelentése elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
7. A zentai Elgas KV 2018-as évi üzletviteli programja módosításának és kiegészítésének a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
8. A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabályának a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
9. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
10. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,

11. A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
12. A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása.

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

## JEGYZŐKÖNYV

**A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2018. szeptember 11-én A VÁROSHÁZA NAGYTERMÉBEN TARTANDÓ 35. ÜNNEPI ÜLÉSÉRŐL**

**Z E N T A**

### **A MUNKAELNÖKSÉG ELFOGLALJA A HELYÉT**

BÁLÓ TATJANA

PATAKI TIBOR

STOJKOV IGOR

.....

*A kórusok az erkélyen helyezkednek el*

### **AZ ÜNNEPI ÜLÉS MEGKEZDÉSE**

A Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány Vegyes Kórusa és a „Cor Jesu” Városi Kamarakórus -  
**HIMNUSZOK**

.....

*ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ*  
*MÁRIÁS ENDRE*

**УВОДНА КОНФЕРАНСА**  
**BEVEZETŐ KONFERANSZIÉ**

**Tisztelt Hölgyeim és Uraim, tisztelt vendégek, az állami szervek és intézmények, közintézmények, gazdasági, oktatási és kulturális szervezetek és intézmények tisztelt képviselői, kedves polgártársaink! Tisztelettel köszöntjük Önöket a Zentai Községi Képviselő-testület városnap, valamint a zentai csata 321. évfordulója alkalmából szervezett díszülésén.**

**Ünnepi programunk a Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány Vegyes Kórusának és a „Cor Jesu” Városi Kamarakórus himnikus zenei invokációjával kezdődött, melyek LOSONC KINGA és MIKLÓS RÉKA vezetésével a nemzeti himnuszokat adták elő.)))**

*ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ*  
*MÁRIÁS ENDRE*

**ОБРАЋАЊЕ ПРЕДСЕДНИЦИ СО СЕНТА СА МОЛБОМ ДА  
ОТВОРИ СВЕЧАЊУ СЕДНИЦУ**

**FELKÉRIK A ZENTAI KKT ELNÖK ASSZONYÁT, HOGY  
NYISSA MEG AZ ÜNNEPI ÜLÉST**

Most pedig felkérjük Balo Tatjanát, a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonyát, hogy hivatalosan nyissa meg a Zentai Községi Képviselő-testületnek a városnap, valamint a zentai csata 321. évfordulója alkalmából megszervezett ünnepi ülését.

**BÁLÓ TATJANA:**

**TISZTELT POLGÁRMESTER ÚR, A KÖZSÉGI TANÁCS TISZTELT TAGJAI, KÉPVISELŐK, NAGYRA BECSÜLT VENDÉGEK, KEDVES BARÁTAINK, HÖLGYEIM ÉS URAIM !**

**MA, AMIKOR ÜNNEPÉLYES KERETEK KÖZÖTT ÜLJÜK MEG A VÁROS NAPJÁT, EGYÚTTAL PEDIG ANNAK A CSATÁNAK A 321-IK ÉVFORDULÓJÁRA EMLÉKEZÜNK, AMELY AZ EURÓPAI HUMANIZMUST ÉS FELVILÁGOSODÁST HAGYOMÁNYOZTA RÁNK, TARTÓSAN BIZTOSÍTVA SZÁMUNKRA A HALADÁST ÉS AZ EURÓPAI TÁVLATOKAT, VÁROSUNK, ZENTA SZÁMÁRA EZ VALÓBAN KÜLÖNÖSEN FONTOS DÁTUM.**

**MINDEN ZENTAI POLGÁR KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK ELNÖKEKÉNT RENDKÍVÜL MEGTISZTELŐNEK ÉRZEM, HOGY LEHETŐSÉGEM NYÍLIK NÉHÁNY ÜNNEPI GONDOLATOT MEGOSZTANI ÖNÖKKEL.**

**MINDENEKELŐTT, KEDVES ZENTAI HÖLGYEK ÉS URAK, ŐSZINTE SZÍVVEL GRATULÁLOK A VÁROS NAPJÁN MINDEN POLGÁRTÁRSAMNAK, SZÍVBŐL KÖSZÖNTÖM KEDVES VENDÉGEINKET, AKIKNEK KELLEMES ITTARTÓZKODÁST KÍVÁNOK.**

**KEVÉS OLYAN TELEPÜLÉS VAN, AMELYNEK TÖRTÉNETE, A ZENTAIHOZ HASONLÓAN OLYAN DICSÓ KORSZAKOKIG NYÚLIK VISSZA, AMELYEK SORSDÖNTŐ TÖRTÉNELMI ESEMÉNYEK UTÁN MAGUK IS PUSZTA LÉTÜKKEL, CSELEKEDETEIKKEL, ELÉRT EREDMÉNYEIKKEL, MÉLTÓSÁGTELJES ÉS KITARTÓ FENNMARADÁSUKKAL TANÚSÍJTJÁK: KITARTÓAN HALADNAK A FEJLŐDÉS ÚTJÁN A JOBB ÉS EMBERSÉGESEBB JÖVŐ FELÉ.**

**NAGY TISZTELETTEL ÉS HÁLÁVAL GONDOLUNK ŐSEINKRE, A DICSÓ ELŐDÖKRE, AKIK RÁNK HAGYOMÁNYOZTÁK A TISZTESSÉGES VÁROSVEZETÉS KÖTELESSÉGÉT. NAGY ÉS FELELŐSSÉGTELJES KÖTELEZETTSÉG EZ SZÁMUNKRA AZ UTÁNUNK KÖVETKEZŐ NEMZEDÉKEK MIATT IS. SZERETNÉM HANGSÚLYOZNI AZT AZ EGYÉRTELMI SZÁNDÉKUNKAT, HOGY TELJES SZÍVVEL, MINDEN ENERGIÁNKKAL, MUNKATÁRSAINKKAL ÖSSZEFOGVA, A POLGÁROK AKARATÁVAL ÖSSZHANGBAN SZEMBESZÁLLJUNK A JELENLEGI ÉS JÖVŐBELI GONDOKKAL ÉS KIHÍVÁSOKKAL, ÉS OLYANNÁ TEGYÜK ZENTÁT, AMILYET MINDANNYIAN MEGÉRDEMLÜNK: AZ ITT ÉLŐK NYÍLT SZÍVŰ ÉS NYITOTT LELKŰ KÖZÖSSÉGÉVÉ.**



**SZERETNÉK MINDANNYIUKNAK KÖSZÖNETET MONDANI, AMIÉRT JELENLÉTÜKKEL MEGTISZTELTEK EZT AZ ÜNNEPI ÜLÉST, EMELVE ANNAK ÜNNEPÉLYESSÉGÉT, ÉS ÓSZINTE ÖRÖMMEL NYITOM MEG A KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK EZT AZ ÜLÉSÉT, AMELYET A ZENTAI CSATA 321-IK ÉVFORDULÓJÁNAK SZENTELTÜNK.**

**KÜLÖN IS SZERETNÉM EZÚTTAL KÖSZÖNTENI:**

- **PINTER ATTILAT, MAGYARORSZAG NAGYKÖVETET,**
- **NIKOLA LUKAČOT, AZ ESZAK BÁNATI KÖRZET VEZETŐJET,**
- **A SZERB KÖZTÁRSASÁG SZERVEINEK TAGJAIT**
- **VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY KÉPVISELŐIT,**
- **TESTVÉRVÁROSAINK ÉS KÖZSÉGEINK KÉPVISELŐIT,**
- **A KÖRNYÉKBELI VÁROSOK ÉS KÖZSÉGEK KÉPVISELŐIT,**
- **A TÖRTÉNELMI EGYHÁZAK KÉPVISELŐIT,**
- **A GAZDASÁGI, MŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK KÉPVISELŐIT,**
- **ZENTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK TAGJAIT ÉS A KÉPVISELŐKET,**
- **A SAJTÓ MEGJELENT KÉPVISELŐIT.**

---

**CEGLÉDI RUDOLF**

## **Ünnepi beszéd**

.....

**TATJANA BALO :**

**KÖSZÖNJÜK A BIZTATÓ SZAVAKAT.**

---

**TATJANA BALO:**

**MOST PEDIG KÖVETKEZZEN MAI PROGRAMUNK MŰVÉSZETI RÉSZE, MELYNEK SORÁN KIEMELKEDŐ FIATAL ZENTAI MŰVÉSZEK FELLÉPÉSÉT LESZ ALKALMUNK LÁTNI ÉS HALLANI.**

**MEGKÉREM TISZTELT BEMONDÓINKAT POPOVIĆ PREDRAG URAT ÉS MÁRIÁS ENDRE URAT– ISMERTESSÉK MŰVÉSZETI PROGRAMUNKAT.**

## Művészeti program

1. Певачка група „ЂЕРЕМ“, СКЦ Стеван Сремац
  - Да је вишња као трешња
  - Сву ноћ билбил препева
2. A Vajdasági Magyar Művelődési Intézet munkatársa- Vázsonyi Csilla énekel
  - Révészek, révészek
  - Szép Zentában kiöntött a kanális

### TATJANA BÁLÓ:

**KÖSZÖNJÜK A KIVÁLÓ ELŐADÁSOKAT. MOST FELKÉRNÉM  
CEGLÉDI RUDOLF URAT, ZENTA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉT,  
ÜNNEPI BESZÉDÉNEK MEGTARTÁSÁRA.**

### TATJANA BÁLÓ:

**KEDVES VENDÉGEINK, ELÉRKEZTÜNK DÍSZÜLÉSÜNK  
LEGÜNNEPÉLYESEBB PILLANATÁHOZ.  
MEGKÉREM TISZTELT BEMONDÓINKAT POPOVIĆ PREDRAG URAT  
ÉS MÁRIÁS ENDRE URAT ISMERTESSÉK VELÜNK LEGRANGOSABB  
ELISMERÉSEIT.**

A Zenta község nyilvános elismeréseit odaítélő bizottság határozata alapján a Zenta község érdekében kifejtett kimagasló teljesítményt nyújtó személyeknek átadjuk városunk legrangosabb elismeréseit, a Községi Képviselő-testület döntése alapján pedig átadjuk a díszpolgári címet.

---

**CEGLÉDI RUDOLF  
TATJANA BÁLÓ**

**Az asztalhoz jönnek**  
.....

**POPOVIĆ REDRAG  
MÁRIÁS ENDRE**

**Laudációk**

---

**CEGLÉDI RUDOLF  
BÁLÓ TATJANA**

**Az elismerések átadása**

**BOROS KORNÉLIA**

**Segédkezik az átadáskor**  
.....

**HAGRADA PRO URBE JUVENTUS  
PRO URBE JUVENTUS DÍJ**  
*Колингер Максвел*

**HAGRADA PRO URBE  
PRO URBE DÍJ**  
*Богнар Андраш*

**HAGRADA PRO URBE ZA ŽIVOTNO DELO  
PRO URBE ÉLETMŰ DÍJ**  
*Мирјана Мандић*

**ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН  
DÍSZPOLGÁR**  
*др Нађ Габор Тамаш*

**ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ  
MÁRIÁS ENDRE**

У име одликованих има реч ДР НАЂ ГАБОР ТАМАШ  
A díjazottak nevében átadom a szót dr. Nagy Gábor Tamás.

**DR. NAGY GÁBOR TAMÁS**

*Ünnepi beszéd*

.....

**BÁLÓ TATJANA :**

**TISZTELT HÖLGYEIM ÉS URAIM, EZZEL ÜNNEPI ÜLÉSÜNK VÉGÉHEZ ÉRKEZTÜNK. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT NEVÉBEN KÖSZÖNÖM MINDENKINEK A JELENLÉTET, ÉS EGYÜTTAL FELKÉREM ÖNÖKET, HOGY KÖZÖSEN VEGYÜNK RÉSZT 12,00 ÓRAKOR A ZENTAI CSATA EMLÉKMŰNÉL TARTANDÓ KOSZORÚZÁSI ÜNNEPSÉGEN, ÉS AZ AZT KÖVETŐ ÁLLÓFOGADÁSON A FANTASTICO ÉTTERMÉBEN.**

**Jegyzőkönyvvezető,  
Barta Zsolt s.k.,**

**Balo Tatjana s.k.,  
a zentai Községi Képviselő-testület  
elnök- asszonya,**

**Stojkov Igor s.k.,  
a zentai Községi Képviselő-testület  
titkára,**

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület 34. üléséről**  
**amelynek megtartására 2018.08.24-én került sor 9:00 órai kezdettel**  
**Zenta község Városházának Nagytermében**

**Kezdődött 9:00 órakor**

**Az ülést vezeti** Báló Tatjana, a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya, Stojkov Igor, a Zentai Községi Képviselő-testület titkárának a jelenlétében.

**Jelenlevő képviselők:** Bradić Miladin, Radovan Boljanović, Vukanić Mirjana, Szügyi Imre, Bojan Farago, Rác Szabó Márta, Búrány Hajnalka, Vatai Zsuzsanna, Juhász Attila, Molnár Csikós József, Pataki Tibor, Pósa Sós Teodóra, Sztantity Szebasztián, Tallós Mónika, Tóth Ervin, Huszár Zsolt, Zsíros Jankelić Anikó, Bakos József, Kriska Nándor, Popović Predrag, Búrány Katalin, Gordán József, Kókai Péter és Zec Boris.

**Távolmaradt képviselők:** Zsoldos Ferenc, Rác Szabó László, Zec Boris és Miklós Éva.

**Egyéb jelenlevők:** Ceglédi Rudolf, a község polgármestere, Győri István, alpolgármester, Lőrinc Csongor, Kosiczky András, Popov Danilo és Varga Viktor, a Községi Tanács tagjai, Tomaš Miroslav, Terzić Petar és Bóbán József a község polgármesterének tanácsadói, Sarnyai Rózsa Edit, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, Répás Erika, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese, Kopasz Mészáros Lívია, a költségvetési és pénzügyi osztály vezetője, Radonjić Dragana, a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési osztály vezetője, Tuza Valéria, az építésügyi és kommunális teendők osztályának vezetője, a Községi Közigazgatási Hivatal szakmunkatársai, valamint az intézmények, köztársaságok képviselői és a médiumok.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya üdvözli a jelenlevőket és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének 85. szakasza alapján megnyitja a Zentai Községi Képviselő-testület 34. ülését.

Az ülés elején, a jelenlevők számának megállapításakor az elnöklő megállapította, hogy a 29 képviselőből 25 képviselő van jelen, így az ülés határozatképes.

A KKT áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 33. ülésén felvett jegyzőkönyv elfogadására.

A Községi Képviselő-testület **EGYHANGÚLAG ELFOGADTA** a Zentai Községi Képviselő-testület 33. ülésén felvett jegyzőkönyvet.

A KKT áttért a napirend egészének a megállapítására.

**A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG megerősítette az alábbi NAPIRENDET:**

1. Zenta község területén az egyes utcák, terek és településrészek neveinek megállapításáról és odaítéléséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
2. Az Auto Moto Központ – SAT Kft. javára az átjárási szolgálmi jog megalapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

3. Zenta község területén a 2018-as évben a mezőgazdasági földterület védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves program elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

A KKT áttért a napirendi pontok szerinti munkára

**1. pont**

**SZÁM: 35-5/2018-I**

**Zenta község területén az egyes utcák, terek és településrészek neveinek megállapításáról és odaítéléséről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

E napirendi pont kapcsán a javaslattevő nevében a bevezető előterjesztést Víg Kornélia adta (08:20).

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát.

Vitázott: Popović Predrag (11:36), Sarnyai Rózsa Edit (15:52), Vukanić Mirjana (17:00), Juhász Attila (17:40), Popović Predrag (19:14), Sarnyai Rózsa Edit (20:36), Stojkov Igor (21:15).

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát, megállapította, hogy a Községi Képviselő-testület településrendezési, lakásügyi-kommunális és ökológiai bizottsága javasolta Zenta Község Képviselő-testületének a szóban forgó rendelet meghozatalát.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya a javaslatot szavazásra bocsátotta.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**r e n d e l e t e t**

Zenta község területén az egyes utcák, terek és településrészek neveinek megállapításáról és odaítéléséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**2. pont**

**Szám: 046-41/2018-I**

**Az Auto Moto Központ – SAT Kft. javára az átjárási szolgalmi jog megalapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása**

A napirend 2. pontja kapcsán a bevezető előterjesztést Sarnyai Rózsa Edit adta (23:40).

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát.

Tekintettel, hogy a jelenlevők közül senki sem kért szót, a Községi Képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát és megállapította, hogy a Községi Képviselő-testület településrendezési, lakásügyi-kommunális és ökológiai bizottsága javasolta Zenta Község Képviselő-testületének a szóban forgó rendelet meghozatalát és a javaslatot szavazásra bocsátotta.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**r e n d e l e t e t**

Az Auto Moto Központ – SAT Kft. javára az átjárási szolgálmi jog megalapításáról, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**3. pont**

**Szám: 320-37/2018-I**

**Zenta község területén a 2018-as évben a mezőgazdasági földterület védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves program elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Ceglédi Rudolf (26:35) és Pósa Ibolya (31:10) adott.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát.

Vitázott: Molnár Csikós József (34:57)

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát és megállapította, hogy Zenta Község Képviselő-testületének a költségvetési és pénzügyi bizottsága és a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési bizottsága javasolta Zenta Község Képviselő-testületének a szóban forgó végzés meghozatalát és a javaslatot szavazásra bocsátotta.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**v é g z é s t**

Zenta község területén a 2018-as évben a mezőgazdasági földterület védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves program elfogadásáról, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

Tekintettel, hogy a napirend kimerült, a Községi Képviselő-testület elnök asszonya átadta a szót a képviselőknek, hogy tegyék fel a képviselői kérdéseiket.

**Zsíros Jankelić Anikó (39:35) – a Képviselő-testület elnökéhez**

Tisztelt elnök asszony, a képviselői kérdésemet pontosan Önhöz intézem. 2018. augusztus 6-án jutott el a kezembe egy beadvány, amelyet 15 felsőhegyi polgár írt alá, melyben jelzik, hogy a Községi Képviselő-testület elnöke leadta minden frakcióvezető felé, hogy a Helyi Közösség tanácsa nem végzi a munkáját, ahogy kellene, ugyanis 2018. március 28-án hívták össze az ülésüket és azóta három hónapig nem volt ülés. A beadványt aláírták a Helyi Közösségi tagok közül is egy páran, természetesen nem mindenki, személyes okok miatt. Én megkérném a Községi Képviselő-testület elnök asszonyát, hogy a helyi közösség megalakításáról szóló határozatunknak 26. szakasz értelmében, illetve a helyi önkormányzati törvény 76.b. szakaszának az értelmében adja meg a válaszát, hogy ebben a kérdésben és ebben a problémakörben hogyan járt el. Ugyanis, tudjuk, azt, hogy a törvény rendelkezései értelmében illetve a helyi közösség megalakításáról szóló határozatunknak az értelmében, amennyiben három hónapig nem ül össze a helyi közösség tanácsa, azt fel kell oszlatni.

Tehát, megkérném, hogy válaszoljon erre a kérdésre és magyarázzák meg, hogy hogyan történhetett meg ez a mulasztás.

### **Vukanić Mirjana (41:18) – A Községi Képviselő-testület elnök asszonyához**

A 2018-as évi költségvetéssel, mint az előző években is eszközöket állapítottak meg a parlagfű megsemmisítésére. Felteszem a kérdést annak, aki hatáskörrel rendelkezik a kommunális teendőkben: mennyi pénzt költöttek eddig és hol végezték - a város mely részeiben – illetve mely falvakban a parlagfű irtását. Tudniillik, vannak bejelentések a polgároktól, hogy a cukorgyár felé hatalmas parcella van, amely tele van parlagfűvel, és amelyet egyáltalán nem semmisítettek meg, itt előttünk, de ne beszéljek a falvokról. Keviben voltam, úgyszintén a falusi környezetben az emberek küzdenek a parlagfűvel. Tehát ugyanúgy mint a városban, az emberek a házaik előtt megtisztítják, azonban a nagyobb területeken, mint a városban, úgy a falvakban sem lehetséges, hogy az emberek, maguk a polgárok, akár városiak, akár falusiak semmisítsék meg a parlagfűvet. Felteszem a kérdést, hogy hol kaszálták vagy semmisítették meg a parlagfűvet és mennyi pénzt költöttek ez ideig erre a célra. Köszönöm.

### **Sándor József (42:35) – kérdés Varga Viktorhoz**

Az elmúlt napokban többen felhívtak, illetve személyes találkozások mentén rámkérdeztek, hogy mit tudunk, vagy mit tudok én, mint képviselő arról, hogy a zentai cukorgyár, csodeljárás alatt lévő cukorgyár gyakorlatilag eladási állapotba került. Arról kérdeznék, hogy igaz-e, hogy török befektetők komoly vásárlási szándékkal jelentkeztek itt a cukorgyár mentén. Erre szeretnék, ha tudunk erről valamit egyáltalán, hogy ez igaz, nem igaz, tudunk-e erről valamit? Köszönöm.

### **Tóth Ervin (43:26) – a polgármesterhez**

Én csak annyit szeretnék kérdezni, hogy meg van-e törvényileg határozva, hogy milyen mély kutakból lehet öntözni, mert sajnos, nagy az aggodalom, arra, hogy a mély vizeket kiaknázzuk növények locsolására és a jövőre tekintettel el fog fogyni a víz és nem lesz mit innunk és nem lesz az életünk folyamán a szükséges vízmennyiségnek a használatára lehetőség.

### **Popović Predrag (44:18) – a polgármesterhez**

Először csak kommentálnám az előzőleg feltett kérdésekre kapott válaszokat. Köszönöm. Ez alkalommal is őszinték voltak teljes egészében és elfogadom azokat.

A mostani kérdésemet természetesen a község polgármesteréhez intézem és a következőképpen hangzik: Foganatosította-e valaki a kerámialapok állapotának felügyeletét a városi szökőkúton, amelyet ezen kiemelkedő otthonnal pontosan szemben található, tekintettel, hogy az én betekintésem szerint a lapok egy száma – főként a kék színűeké – megrepedezett. Közeledik a városnap. Tudom, az idő természetesen nagyon korlátozott, de szép lenne, ha legalább néhány a repedés legeklatásabb példányait az említett nagy városi ünnepig eltávolítanák. A választ természetesen előre köszönöm.

### **Bradić Miladin (45:23) – kommentár**

Én nem tennék fel kérdést, hanem csak kommentálnám az előző ülésen feltett kérdésre a választ. Feltettem a kérdést, hogy mit tesznek, mit fognak foganatosítani, hogy az az oszlop, amelyik kigömbült fenn a hídon, a megvilágító oszlopot megjavítsák, hogy ott valaki ne sérüljön meg. Azt a választ kaptam: tájékoztatva lett az ELGAS. A mi végrehajtó tanácsunknak és a mi végrehajtó szerveinknek kellene valamit foganatosítani, és nem tájékoztatni. Én is el tudtam volna menni és tájékoztatni őket, azonban valakinek ki kell adnia nekik a feladatot és ellenőrizni, hogy elvégezték-e, és ha nem, miért nem és nem kellene, hogy ott úgy álljon, és kérjük az istent, hogy ne történjen semmi, és ha történik, akkor majd foganatosítunk... És most ezzel kapcsolatban hozzáfűznék még valamit: itt ezek az emberek dolgoznak a Városházán. Emlékeznek-e? Ezen a képviselő-testületen feltettem egy kérdést. Ki visel számot ezekről a munkásokról, mi igénybe vesszük azokat, akik a Városházán dolgoznak védőfelszerelés nélkül, a biztonsági intézkedések foganatosítása nélkül. Pontosan most is az emberek másznak felfelé anélkül, hogy ki lennének kötve, anélkül, hogy védősisakjuk lenne, hogy tovább ne is beszéljek. Valakinek valóban számot kellene viselnie erről, mert ha valaki szerencsétlenül jár az itt dolgozók közül a mi Városházánkon mindannyiunk szegyene, akik itt ülünk, akik valahol másutt ülnek stb. Én úgy gondolom, hogy ezekről a biztonsági intézkedésekről nagyobb számot kellene viselni, még akkor is ha az pénzbe kerül. Köszönöm.

### **Varga Viktor (47:20)**

Én csak megkérném alpolgármester urat, hogy ő jobban benne van ebben, amit a Sándor Jóska feltett kérdést, ez az investíciókkal kapcsolatban és akkor az alpolgármester válaszolna is mindjárt, ha lehet.

### **Győri István (47:40)**

A Sándor úr kérdésére fogok röviden válaszolni. Így igaz, ahogy említetted, hogy van három cég, össze van fogva, aki érdeklődik a cukorgyár megvásárlására, ez egy török cég, egy német cég és egy venezuelai államból érkező cég. Hát, két alkalommal voltak itt, meglátogatták a cukorgyárat, sok kérdést föltek. Én voltam a házigazda, ha lehet így mondani, aki fogadta őket. Az utolsó értesülésem, az, amit tegnap kaptam, hogy 99%-ban több, mint valószínű, hogy meg fogják venni a cukorgyárat, de ehhez egyeztetni akarnak még a Kostić úrral, ugye, mert a Kostić úr a tulajdonos, de azt is tudjuk, hogy „stečajban“ van de a Kostić úrnak voltak bizonyos föltételei, hogy belemenjen az eladásba. Ezt is úgy tudom, hogy megegyeztek Kostić úrral is és több, mint valószínű, hogy hétfőn vagy kedden megint el fognak látogatni Zentára, és akkor már többet tudunk, hogy mely irányba fog ez menni. Most én részletekbe nem nagyon mennék bele. Amit én folytattam velük beszélgetést, hát az egyelőre maradjon, hát ne titok, de maradjunk annyiban, hogy van érdeklődő és 99%-ban több, mint valószínű, hogy meg is fogják venni a zentai cukorgyárat.

**Befejezve: 10:10 órakor**

**Jegyzőkönyvvezető**  
**Barta Zsolt, s. k.**

**Báló Tatjana, s. k.**  
**a Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

**Stojkov Igor, s. k.**  
**a Községi Képviselő-testület titkára**



**Javaslat**

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09. sz. – kiigazítás, 64/10. sz. – AB, 24/11., 121/12., 42/13. sz. – AB, 50/13. sz. – AB, 98/13. sz. – AB, 132/14. és 145/14. sz.) 35. szakaszának 6. bekezdése, a stratégiai környezetvédelmi hatástanulmányról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04. és 88/10. sz.) 9. szakaszának 5. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011., 13/2017. és 25/2017. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakaszának 6. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a tervbizottság véleményének a beszerzését követően a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

**R E N D E L E T**  
**ZENTÁN A 49-ES TÖMB RÉSZÉBEN A HŐENERGIA GYÁRTÁSÁT (HŐERŐMŰ)**  
**SZOLGÁLÓ ENERGETIKAI LÉTESÍTMÉNY RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI**  
**TERVÉRŐL**

## 1. szakasz

A KKT a jelen rendelettel meghozza Zentán a 49-es tömb részében a hőenergia gyártását (hőerőmű) szolgáló létesítmény részletes szabályozási tervét (a továbbiakban: terv), amelyet Vajdaság Városrendezési Intézete Közvállalat, Újvidék, Železnička 6/III dolgozott ki az E-2626-os számon, és amely a jelen rendelet alkotó részét képezi.

## 2. szakasz

A terv szöveges részből és grafikai részből tevődik össze.

A terv szöveges részét közzé kell tenni a jelen rendelet mellett Zenta Község Hivatalos Lapjában.

A terv grafikai része az alábbiakat tartalmazza:

Sorsz.	A kártya neve	Részarány
<b>1.</b>	<b><u>A MEGLÉVŐ ÁLLAPOT GRAFIKAI MELLÉKLETEI</u></b>	
0.0.	A felsőbbrendű terv kivonata – Zenta ÁT – A PDR helyzete a szélesebb környezetben	--
1.1.	A terv határa a terület meglévő rendeltetésével a terv terjedelmében	1:1000
<b>2.</b>	<b><u>A TERVEZETT MEGOLDÁSOK GRAFIKAI MELLÉKLETEI</u></b>	
2.1.	A terv határa	1:1000
2.2.	A terület rendeltetése a közterületekre a lokációkkal, tartalmakkal és létesítményekkel	1:1000
2.3.	A jellemző egészekre és övezetekre való felosztás	1:1000
2.4.	Szabályozási-nivellációs terv az analitikus földmérési	1:1000

# 1

elemekkel a megjelölésre, a építészeti vonalak, az emeletesség és a nyilvános közlekedési útvonalak jellegzetes profiljai

- 2.5. A hálózat és infrastruktúra létesítményeinek a terve a szinkron tervvel 1:1000
- 2.6. A közrendeltetésű építési parcellák terve a lefolytatás irányvonalaiival. 1:1000

A terv szöveges és grafikai része együtt képeznek egy egészet.

### 3. szakasz

A tervet aláírják, hitelesítik és archiválják, összhangban a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban.

A terv 6 (hat) analóg és 6 (hat) digitális példányban került kidolgozásra.

A meghozott terv aláírt és hitelesített öt példányát analóg formában és öt példányát digitális formában a község hatásköri hivatalai őrzik.

A meghozott, aláírt és hitelesített terv egy példányát analóg formában és egy példányát digitális formában Vajdaság Városrendezési Intézete Közvállalat, Újvidék, Železnička 6/III őrzik.

### 4. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Zenta község**  
**Zentai Községi Képviselő-testület**  
**Szám: 350-37/2018-I**  
**Kelt: 2018. október 18-án**  
**Z e n t a**

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

### Indoklás:

Zentán a 49-es tömb részében a hőenergia gyártását (hőerőmű) szolgáló létesítmény részletes szabályozási tervéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/17. és 25/17. sz.) alapján megkezdjük Zentán a 49-es tömb részében a hőenergia gyártását (hőerőmű) szolgáló létesítmény részletes szabályozási tervének kidolgozását.

A 350-46/2017-I-es számú, 2017.11.10-én kelt határozat alapján, Zentán a 49-es tömb részében a hőenergia gyártását (hőerőmű) szolgáló létesítmény részletes szabályozási terve stratégiai környezetvédelmi hatástanulmánya kidolgozásáról, megkezdjük a terv stratégiai

# 1

környezetvédelmi hatástanulmányának a kidolgozását, amely alkotó része lesz a terv dokumentációs alapjának.

A terv kidolgozásának a hordozója Zenta község építésügyi és kommunális teendők osztálya.

A terv feldolgozója az újvidéki Városrendezési Intézet Közvállalat az Terület- és Városrendezésre és Tervezésre.

A tervvel felölelt kataszteri parcellák száma 8084/9, 8084/11 és 8084/12 a zentai kataszteri községben és a megközelítő út, a kataszteri parcellák száma 8084/10 és 8344/1 a zentai kataszteri községben, a 49-es tömbben, Zenta lakott település építési területén.

A terv tartalmát és kidolgozásának módját a tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09. sz. – kiigazítás, 64/10. sz. – AB, 24/11., 121/12., 42/13. sz. – AB, 50/13. sz. – AB, 98/13. sz. – AB, 132/14. és 145/14. sz.) és a terület- és várostervezésről szóló dokumentum kidolgozása tartalmáról, módjáról és eljárásáról szóló szabályzat (az SZK Hivatalos Közlönye, 64/15. sz.) rendelkezései szabályozzák.

A terv kidolgozásának a tervalapját Zenta település általános terve képezi (Zenta Község Hivatalos Lapja, 07/08. sz.), amely megállapítja a terület fő rendeltetését, az útmutató szabályokat a tervezett tartalmak megvalósítására és a szóban forgó területen a lefolytatás módját.

A tervet a gázból és biomasszából való hőenergia gyártására a berendezés projektuma megvalósításának lehetővé tétele céljából dolgozzuk ki, mint a megújuló forrásokból az energia gyártására, összhangban az SZK energetikai fejlesztése stratégiájának megállapításáról szóló határozattal 2025-től a 2030. évig való kivetítéssel (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/15. sz.), ahol az áll, hogy a megújuló energiaforrásoknak többszörös jelentősége van – a káros anyagok emissziója, a behozatali energensek fogyasztásának csökkenése, majd a hazai beruházási tőke igénybevétele, a kis- és középvállalatok serkentése és a hazai termelés serkentése, valamint a felszerelés korszerűsítése a megújuló energiaforrások használatában.

Külön prioritásba sorolták a biomassza, a geotermális-, a nap- és a szélenergia szelektív használatát, a céllal, hogy ezen az alapon csökkentsék a minőséges behozatali energensek fogyasztását és az elektromos- és különösen a hőenergia kiegészítő gyártásának megvalósítását, jelentősen alacsonyabb negatív hatással a környezetre.

A terv szöveges és grafikai részt tartalmaz.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet.

## ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТСКИ ОБЈЕКАТ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ (ТОПЛАНА) У ДЕЛУ БЛОКА 49 У СЕНТИ

### УВОД

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти (у даљем тексту: План).

На основу Решења број 350-46/2017-I о изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Носилац израде Плана је Одељење за грађевинске и комуналне послове општине Сента.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Планом су обухваћене катастарске парцеле број 8084/9, 8084/11 и 8084/12 КО Сента и приступни пут, катастарске парцеле број 8084/10 и 8344/1 КО Сента, у блоку 49, у грађевинском подручју насеља Сента.

План се израђује у циљу омогућавања реализације пројекта постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе, као производња енергије из обновљивих извора, у складу са Одлуком о утврђивању Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15), где стоји да коришћење обновљивих извора енергије има вишеструки значај – смањење емисије штетних материја, смањење потрошње увозних енергената, затим ангажовање домаћег инвестиционог капитала, подстицање малих и средњих предузећа и подстицање домаће производње и усавршавање опреме за коришћење обновљивих извора енергије.

У посебан приоритет је сврстано селективно коришћење БИОМАСЕ, геотермалне, сунчеве и енергије ветра, са циљем да се по тој основи смањи потрошња квалитетних увозних енергената и оствари додатна производња електричне и посебно топлотне енергије, са значајно нижим негативним утицајем на животну средину.

Рани јавни увид у План обављен је у периоду од 02.11.2017. до 16.11.2017. године у Сенти.

За потребе израде Плана прибављени су услови за заштиту и уређење простора и изградњу објеката од надлежних органа, организација и јавних предузећа, који су овлашћени да их утврђују, а који су од интереса за План.

План садржи текстуални и графички део.

## ОПШТИ ДЕО

### ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

#### 1.1. ПРАВНИ ОСНОВ

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти.

На основу Решења бр. 350-46/2017-I од 10.11.2017.год, о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Садржина и начин израде Плана регулисан је одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15).

Релевантни законски и подзаконски акти који регулишу ову област су:

- Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15-УС и 96/15);
- Закон о експропријацији („Службени гласник РС“, бр. 53/95, 23/01-СУС и „Службени лист СРЈ“, бр. 16/01-СУС и „Службени гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/16);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 46/91, 53/93, 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон, 54/96, 101/05-др. закон - одредбе чл. 81. до 96.);
- Закон о путевима („Службени гласник РС“, број 41/18);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-УС);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09 - др.закон, 43/11-УС и 14/16);
- Закон о железници („Службени гласник РС“, број 45/13 и 91/15);
- Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 25/15);
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити земљишта („Службени гласник РС“, бр. 112/15);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 101/15);
- Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14);

- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/14);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12, престао да важи осим одредаба члана 13. став 1. тачка б) и став 2. у делу који се односи на тачку б) и члан 14. став 2.);
- Закон о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, бр. 54/15);
- Закон о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник РС“, бр. 44/77, 45/85 и 18/89 и „Службени гласник РС“, бр. 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон и 101/05-др. закон)
- Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 104/09-др.закон и 10/15);
- Закон о одбрани од града („Службени гласник РС“, бр. 54/15);
- Закон о санитарном надзору („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09 и 20/15);
- Закон о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др. закон, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон);
- Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исправка и 14/16);
- Уредба о категоризацији државних путева („Службени гласник РС“, бр. 105/13, 119/13 и 93/15);
- Уредба о класификацији вода („Службени гласник РС“, бр. 5/68);
- Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, бр. 102/10);
- Уредба о режимима заштите („Службени гласник РС“, бр. 31/12);
- као и други законски и подзаконски акти, који на директан или индиректан начин регулишу ову област.

## 1.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Плански основ за израду Плана представља Генерални план насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08), који је утврдио претежну намену простора, усмеравајућа правила за реализацију планираних садржаја и начин спровођења на предметном простору.

### 1.2.1. ИЗВОД ИЗ ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА НАСЕЉА СЕНТА

Основ за изградњу планираних садржаја унутар простора је план детаљне регулације.

Претежна намена простора утврђена Генералним планом насеља Сента је слободна радна зона и радна зона и комплекси.

#### „Слободна радна зона“

Ово је зона у којој се предвиђају значајније интервенције у простору (промена регулације, обимне реконструкције и нова изградња), те је за читав овај простор неопходна претходна израда плана детаљне регулације, којим ће се разграничити јавно од осталог грађевинског земљишта, одредити тачна намена и садржај појединих целина и дефинисати правила уређења и грађења за сваку целину.

Правила грађења ће се базирати на правилима грађења датим овим Планом за зону радних садржаја, која ће кроз израду плана детаљне регулације бити модификована и прилагођена

# 1

конкретним захтевима корисника простора, наравно, у оквирима законске и планске регулативе.

На овом простору важи забрана нове градње до израде плана детаљне регулације, а дозвољава се само санација, адаптација и реконструкција изграђених објеката у границама постојећих габарита.

## Радна зона и комплекси

Ова зона је првенствено намењена оним привредним активностима и делатностима, које због своје природе (буке, издувних гасова, потреба и обима саобраћајних кретања и сличног) не могу бити лоциране у оквиру других зона (становања или централних садржаја).

Такође, у оквиру једног блока или групе блокова у склопу радне зоне пожељно је да се групишу предузећа која су међусобно технолошки повезана, која имају сличан могућ степен штетног утицаја на околину и имају сличне захтеве у погледу саобраћајног и другог опслуживања, као што су:

- делатности везане за производњу и обраду метала и производа од метала; прераду дрвета, производњу намештаја и слично;
- производња хемијских, козметичких и сличних производа;
- делатности везане за електронику, текстилну или неку сличну производњу;
- садржаји за прераду и дораду пољопривредних производа, као што су: млинови, погони за прераду млека, јаја и меса, прераду и конзервирање воћа и поврћа, производњу сточне хране и сличног;
- делатности из области трговине на велико, складишта, стоваришта и слично.“

## 1.2.2. Остали плански и развојни документи од значаја за израду Плана

### 1.2.2.1. Извод из Регионалног просторног плана Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 22/11)

„Потенцијалну енергију из обновљивих извора могуће је обезбедити: из **биомасе**, као најзначајнијег енергетског потенцијала на овом подручју, коришћењем енергије ветра, изградњом соларних електрана, повећањем удела малих хидроенергетских потенцијала у укупној производњи електричне енергије, као и из осталих извора (комунални отпад, геотермална енергија и др.).

Ратификацијом Уговора о оснивању Енергетске Заједнице Југоисточне Европе (2005. год.), Република Србија је прихватила обавезу примене директива везаних за коришћење обновљивих извора енергије (2001/77/ЕС и 2003/30/ЕС). Процењује се да би на подручју АП Војводине у наредном десетогодишњем периоду учешће неконвенционалних енергетских извора у укупној потрошњи могло да достигне око 20%.

Развој **енергетике** подразумева ревитализацију, реконструкцију и модернизацију постојећих енергетских објеката у циљу сигурности, поузданости, смањења губитака и негативних утицаја на животну средину, повећање удела коришћења расположивих потенцијала, рационализацију коришћења енергије и енергената на свим нивоима, повећање енергетске ефикасности (производња, пренос, дистрибуција, потрошња), изградњу нових енергетских објеката, нарочито оних који користе неконвенционалне изворе енергије, у циљу достизања потребног удела коришћења обновљиве енергије у

укупној финалној производњи и потрошњи, изградњу преносних објеката за повезивање са суседним конзумима и изградњу нових енергетских објеката у складу са растућим потребама и обезбеђењем поузданог и квалитетног снабдевања енергијом и енергентима.“

**1.2.2.2. Извод из Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени лист АПВ“, број 14/15)**

**„Коришћење обновљивих извора енергије**

Потенцијална енергија добијена из биомасе је најзначајнији енергетски потенцијал ОИЕ на подручју Просторног плана с обзиром на заступљеност пољопривредног и шумског подручја, односно заступљеност ресурса остатака ратарске и шумске.“

**1.2.2.3. Извод из Просторног плана општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08)**

„План детаљне регулације неопходно је урадити и за све нове јавне површине и јавне објекте, када се покрене иницијатива за њихову реализацију, односно, за постојеће јавне површине када долази до промене регулације у оквиру истих.“

**1.2.2.4. Стратегија развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15)**

„Коришћење обновљивих извора енергије је један од основних приоритета у Стратегији развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15). Овај приоритет је, пре свега, значајан због усклађивања производње енергије са реалним потребама сектора потрошње енергије, али и са аспекта смањења утицаја сектора енергетике на животну средину, повољног утицаја на ефикасност привреде, стандард грађана и смањење увозне зависности. Ради тога се мора систематски, плански и стратешки приступити повећању коришћења обновљивих извора енергије.“

**1.2.2.5. Национална стратегија одрживог коришћења природних ресурса и добара („Службени гласник РС“, број 33/12)**

„Енергија из **обновљивих извора** је енергија произведена из нефосилних обновљивих извора као што су: водотокови, **биомаса**, ветар, сунце, биогаз, депонијски гас, гас из погона за прераду канализационих вода и извора геотермалне енергије.

Коришћење ових извора значајно доприноси ефикаснијем коришћењу сопствених потенцијала у производњи енергије, смањењу емисија „гасова стаклене баште“, смањењу увоза фосилних горива, развоју локалне индустрије и отварању нових радних места.

Нерационално коришћење фосилних извора, обезбеђење сопствене енергетске независности као и нове технологије примене, истичу све више у први план коришћење ових ресурса.“



## **2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА И ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА**

### **2.1. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА**

У обухвату Плана су целе катастарске парцеле 8084/9, 8084/11, 8084/12 и 8084/10 (приступни пут) и део парцеле 8344/1 (сабирна насељска саобраћајница).

Предметна локација се налази у катастарској општини Сента.

Укупна површина обухвата Плана износи око 10,46 ha.

### **2.2. ОПИС ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА**

Грађевинско земљиште у обухвату Плана је идентично са описом обухвата Плана детаљне регулације и обухвата целе катастарске парцеле 8084/9, 8084/11, 8084/12 и 8084/10 (приступни пут) и део парцеле 8344/1 (сабирна насељска саобраћајница).

## **3. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ**

Локација на којој се планира изградња постројења за производњу топлотне енергије се налази у југоисточном делу насеља Сента, која је по Генералном плану насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08) намењена слободној радној зони и радној зони и комплексима. За овај простор је неопходна израда плана детаљне регулације, којим ће се разграничити јавно од осталог грађевинског земљишта, одредити тачна намена и садржај појединих целина и дефинисати правила уређења и грађења за сваку целину.

Правила грађења ће се базирати на правилима грађења датим Генералним планом насеља Сента за зону радних садржаја, која ће кроз израду Плана бити модификована и прилагођена конкретним захтевима корисника простора, у оквирима законске и планске регулативе.

Микролокација будућег постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе се налази на неизграђеном грађевинском земљишту, до којег је омогућен приступ преко насељске саобраћајнице, која ће се по потреби прилагодити функцији приступа планираном постројењу.

На подручју обухвата Плана и у ближем окружењу изграђена је инфраструктурна мрежа водовода и канализације, средњенапонска и нисконапонска мрежа дистрибутивног система електричне енергије, као и термоенергетска и електронска комуникациона инфраструктура. У блоку 50 се налази извориште „Југ-индустријска зона“, а у блоку 49 лоцирано је постројење за пречишћавање отпадних вода.

На подручју територије општине Сента, у грађевинском подручју насеља Сента, недалеко од локације будућег постројења за производњу топлотне енергије, од природних водотока највећи је река Тиса, која чини источну границу општине. Корито Тисе је веома стабилно, има хидраулички повољан профил усечен у песковите терене. Десна обала Тисе заштићена је одбрамбеним насипима дуж читаве територије општине. Од 1978. године вршена је реконструкција ових насипа на стогодишњу велику воду, тако да је цело подручје заштићено од великих вода реке Тисе. Кроз насеље је реконструкција извршена у виду кејског зида, који у просторној организацији града има вишефункционални значај.

# 1

Може се закључити да је предметно подручје у целости заштићено од поплавних вода реке Тисе, што представља развојни фактор у даљој просторној организацији територије.

Кретање нивоа подземних вода на територији општине, прати Водопривредна организација ДТД из Сенте, путем осматрачких бунара и пијезометара. Према осматрањима са тих бунара, подземне воде највише су у источном делу атара, односно у приобаљу реке Тисе.

Оно што предметну локацију такође чини повољном за лоцирање планираног садржаја, јесте шире окружење које је пољопривредно земљиште на којем се узгајају пољопривредне културе, које ће се користити у технолошком процесу постројења.

Локација постројења за производњу топлотне енергије на територији насеља Сента, у односу на правац ветрова, честина и њихових брзина (северозападни ветар) има условно повољан положај, с обзиром да се насеље налазе северно од поменуте локације. С тим у вези може се констатовати да планирана локација постројења на биомасу неће имати негативног утицаја на укупно стање животне средине.

Валоризацијом постојећег стања животне средине уочено је да на подручју обухваћеном Планом нема објеката који би својим радом угрожавали чиниоце животне средине.

Са тог аспекта, локација планираног постројења је веома повољна и не могу се разматрати евентуални кумулативни утицаји са другим садржајима на простору у обухвату Плана.

Имајући у виду планирани капацитет и производну технологију, може се закључити да ће уз примену одговарајућих мера животне средине, квалитет параметара животне средине остати очуван, а све у складу са основним принципима одрживог развоја посматраног подручја.

На простору обухвата Плана нема заштићених подручја. Предметна локација се налази у зони утицаја на међународни еколошки коридор реке Тисе. Река Тиса са обалним појасом, односно плавним подручјем, представља еколошки коридор од међународног значаја утврђен Регионалним просторним планом АП Војводине („Службени лист АП Војводине“ број 22/2011) и Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“ број 102/2010).

Простор у обухвату Плана се делом налази у заштитној зони до 200 m од еколошког коридора реке Тисе. Изградња и уређење у заштитној зони еколошког коридора, вршиће се у складу са условима Покрајинског завода за заштиту природе.

На простору у предложеном обухвату Плана нема евидентираних, нити предложених за заштиту културних добара.

# 1

## ПЛАНСКИ ДЕО

### I. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

#### 1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

Просторна организација, односно подела на карактеристичне целине и зоне заснива се на дефинисању просторних целина и зона које се разликују по својој намени, положају у простору, начину уређења и коришћења простора.

У будућој просторно-функционалној структури предметног простора биће заступљено грађевинско земљиште планирано за изградњу енергетског објекта за производњу топлотне енергије (топлана), као и других објеката у склопу радних садржаја (складишни, пословни, производни и други објекти у функцији технолошког процеса).

При изради Плана, на одређивање просторно-функционалне структуре пресудно су утицали и следећи фактори:

- поштовање смерница датих ГП насеља Сента;
- уважавање развојних циљева Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. („Службени гласник РС“, број 101/2015);
- остварење захтева Директиве 2009/28 ЕС и националних циљева дефинисаних Законом о енергетици;
- уважавање развојних циљева који се односе на предметни простор;
- поштовање посебних услова добијених од надлежних органа, организација и јавних предузећа који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката;
- поштовање захтева изражених у програмском задатку, достављеном од Инвеститора, односно сам технолошки процес енергетског постројења.

У обухвату Плана према наведеним критеријумима планиране су три целине:

- површине за радне садржаје и енергетске производне објекте,
- енергетски производни комплекс,
- јавне саобраћајне површине.

**Целина 1** - Површине за радне садржаје и енергетске производне објекте подељена је на следеће зоне:

- Зона комплекса топлане,
- Зона површина за радне садржаје.

**Целина 2** - Енергетски производни комплекс

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројења за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

**Целина 3** - Јавне саобраћајне површине подељене су на следеће зоне:

- Зона сабирне насељске саобраћајнице,
- Зона приступне саобраћајнице.

# 1

На графичком приказу карта бр. 2.3. је дата подела простора обухваћеног Планом на функционалне целине и зоне, према основној намени, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама.

## **1.1. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 1 – ПОВРШИНЕ ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ**

### **1.1.1. Зона комплекса топлане**

Ова зона обухвата планирану површину од 1,52 ha на којој је предвиђена изградња комплекса топлане, енергетског објекта за производњу топлотне енергије коришћењем природног гаса и биомасе као обновљивог извора енергије.

Користећи технологију сагоревања гаса и биомасе у котлу, постројење топлоту добијену сагоревањем користи за загревање воде, која се топоводима даље дистрибуира до крајњих корисника за загревање стамбених и пословних простора, базена, привредних и других корисника у насељу.

У постројењу топлане су планиране две јединице снаге по 7 MW, укупно 14 MW.

Испорука произведене топлотне енергије ће се топоводом дистрибуирати до уговорених крајњих потрошача.

### **1.1.2. Зона површина за радне садржаје**

Ова зона обухвата планирану површину од 1,5258 ha у југоисточном делу насеља Сента, намењену радним садржајима.

## **1.2. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 2- ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС**

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

## **1.3. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 3-ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ**

### **1.3.1. Зона сабирне насељске саобраћајнице**

Зона сабирне насељске саобраћајнице обухвата део сабирне насељске саобраћајнице на коју је прикључена приступна насељска саобраћајница. Преко овог прикључка и сабирне саобраћајнице омогућен је приступ на насељску мрежу вишег нивоа.

### **1.3.2. Зона приступне саобраћајнице**

Зона приступне саобраћајнице обухвата планирану приступну саобраћајницу од сабирне насељске саобраћајнице до комплекса енергетског објекта за производњу топлотне енергије, као и осталих садржаја у склопу слободне радне зоне и радних комплекса.

## **2. ДЕТАЉНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА**

### **2.1. ПОВРШИНЕ ЗА ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ И РАДНЕ САДРЖАЈЕ**

#### **КОМПЛЕКС ТОПЛАНЕ**

У оквиру грађевинске парцеле на којој је планирана изградња комплекса топлане, енергетског објекта за производњу топлотне енергије коришћењем природног гаса и биомасе као обновљивог извора енергије, могу се градити следећи објекти:

- производни објекти за одвијање технолошког процеса (котао, турбогенератор, систем за хлађење, систем за припрему воде, систем за одвајање и прикупљање пепела и др.),
- пословни и управни објекти за праћење рада, контролу, надзор управљање технолошким процесом, магацински простор, смештај радника, простор за одмор радника, кухиња, санитарни чворови и др,
- објекти за припрему, складиштење и дозирање биомасе,
- инфраструктурни објекти неопходни за функционисање енергетског постројења саобраћајне површине и платои, цевоводи, инсталације електроенергетске и електронске комуникационе мреже, термоенергетска мрежа и водна инфраструктура,
- други пратећи и помоћни објекти у функцији одвијања технолошког процеса и крајњих продуката, а у складу са прописаним мерама заштите животне средине.

#### **РАДНИ САДРЖАЈИ**

У оквиру грађевинске парцеле у радној зони дозвољена је изградња: пословних, производних и складишних објеката, као и изградња у комбинацијама (пословно-производни објекат, пословно-складишни објекат, производно-складишни објекат или пословно-производно-складишни објекат), изградња услужних и осталих садржаја, а сходно захтевима тржишта.

Такође, у оквиру једног блока или групе блокова у склопу радне зоне пожељно је да се групишу предузећа која су међусобно технолошки повезана, која имају сличан могућ степен штетног утицаја на околину и имају сличне захтеве у погледу саобраћајног и другог опслуживања.

### **2.2. ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС**

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

### **2.3. ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ**

#### **Сабирна насељска саобраћајница**

Обухвата део постојеће сабирне насељске саобраћајнице, на коју је преко приступне насељске саобраћајнице омогућен приступ на насељску мрежу вишег нивоа.

# 1

## Приступна саобраћајница

Приступ радним комплексима и осталим садржајима омогућен је формирањем уличног коридора, чија је основна функција да обезбеди адекватно саобраћајно прикључење на постојећу сабирну насељску саобраћајницу.

Приступном саобраћајницом обезбеђује се, како адекватан саобраћајни приступ парцелама намењеним за рад, тако и могућност изградње и једноставног прикључка на све видове инфраструктуре.

Приступна саобраћајница унутар обухвата Плана представља површину која служи за изградњу саобраћајне, хидротехничке, енергетске и остале планиране комуналне инфраструктуре.

## 2.4. БИЛАНС НАМЕНЕ ПОВРШИНА

Табела 1. Биланс намене површина

НАМЕНА ПОВРШИНА	ПЛАНИРАНО			
	ha	a	m <sup>2</sup>	%
<b>1. Грађевинско земљиште</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>81</b>	<b>100</b>
<b>ПОВРШИНА ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ</b>	<b>9</b>	<b>63</b>	<b>74</b>	<b>92,06</b>
топлана	1	52	38	14,56
површине за радне садржаје	1	52	58	14,57
<b>ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС</b>	<b>6</b>	<b>58</b>	<b>78</b>	<b>62,93</b>
<b>ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ</b>		<b>83</b>	<b>07</b>	<b>7,94</b>
сабирна насељска саобраћајница		3	31	7,62
приступна саобраћајница		79	76	0,32
<b>УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАЋЕНА ПЛАНОМ</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>81</b>	<b>100</b>

Табела 2. Биланс површина јавне и остале намене

Површине у обухвату Плана	Површина			
	ha	a	m <sup>2</sup>	%
<b>1. Површине јавне намене</b>	<b>2</b>	<b>35</b>	<b>45</b>	<b>22,50</b>
Сабирна насељска саобраћајница		3	31	7,62
Приступна саобраћајница		79	76	0,32
Топлана	1	52	38	14,56
<b>2. Површине остале намене</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>36</b>	<b>77,50</b>
Радне површине	1	52	58	14,57
Енергетски производни комплекс	6	58	78	62,93
<b>Укупна површина у обухвату Плана</b>	<b>10</b>	<b>46</b>	<b>81</b>	<b>100</b>

### **3. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ**

У обухвату Плана се налазе следеће јавне површине:

- сабирна насељска саобраћајница, део кат. парцеле бр. 8344/1 (постојеће),
- приступна саобраћајница - кат. парцела бр. 8084/10 (планирано),
- комплекс топлане, кат. парцела бр. 8084/12 (планирано).

#### **Заштитни појас прикључног топловода**

У оквиру намене површина одређене Планом, енергетски производни комплекс, парцела 8084/9, планиран је прикључни топловод, као објекат од јавног интереса, кога чини цевовод са заштитним појасом топловода. Заштитни појас топловода износи 1,0 m од спољашње ивице цевовода са обе стране.

### **4. РЕГУЛАЦИОНЕ ЛИНИЈЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ СА ЕЛЕМЕНТИМА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКОЈ ПОДЛОЗИ, НИВЕЛАЦИОНЕ КОТЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

#### **4.1. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ**

Планом регулације дефинисане су постојеће и планиране регулационе линије планираних површина/парцела јавне намене: коридор приступне насељске саобраћајнице и енергетски објекат (топлана).

Регулационе линије површина јавне намене су дефинисане постојећим међним тачкама (графички прилог бр. 2.4.).

#### **4.2. ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ**

Грађевинске линије одређене су у поглављу **II - ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**, као и у графичком прилогу бр. 2.4. Регулационо-нивелациони план са аналитичко- геодетским елементима за обележавање, грађевинске линије, спратност објеката и карактеристични профили јавних саобраћајница.

#### **4.3. ПЛАН НИВЕЛАЦИЈЕ**

Планом нивелације су дефинисане преломне коте нивелете приступне саобраћајнице, нагиби нивелете приступне саобраћајнице, као и прикључак на сабирну насељску саобраћајницу – задржава се постојеће стање (графички прилог бр. 2.4).

### **5. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ**

#### **5.1. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ**

На основу новоодређених регулационих линија постојеће парцеле у обухвату Плана добијају нову намену.



## **6. КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ**

### **6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**

#### **6.1.1. Услови за уређење саобраћајне инфраструктуре**

Непосредни излазак на сабирну насељску саобраћајницу (улица Карађорђева)- СНС, преко саобраћајног прикључка приступне насељске саобраћајнице – ПНС, положај у оквиру насеља, са претежном наменом радних садржаја, су елементи који овом простору дају добре просторно-саобраћајне предиспозиције за развој.

Саобраћајно решење у оквиру обухвата је конципирано тако да се омогући квалитетан излазак на насељску саобраћајну мрежу преко система сабирних и приступних саобраћајница (у улицама Карађорђевој - СНС и новоформираној ПНС).

Основни саобраћајни приступ предметном блоку биће омогућен са приступне насељске саобраћајнице (ПНС) преко одговарајућих саобраћајних прикључака са одговарајућим елементима саобраћајне доступности и приступачности.

Саобраћајни прикључци се морају изградити са свим неопходним елементима, у складу са меродавним возилом, који ће омогућити безбедно и неометано прикључивање, без утицаја на безбедност и проточност саобраћајних токова.

У оквиру површина за јавне намене – регулационих ширина сабирне (делимично) и приступне саобраћајнице, као и осталих пешачких и пешачко-колских површина, потребна је изградња/реконструкција и опремање свим елементима који ће омогућити безбедно и неометано кретање свих друмских превозних средстава, уз обезбеђење одговарајућег одводњавања са свих саобраћајних површина. Такође, у оквиру регулације предметних саобраћајница, потребно је реализовати и елементе за кретање немоторним начином (пешачке и бицикличке стазе/траке).

Интерна мрежа саобраћајница (унутар комплекса топлане) и радних садржаја, треба да омогући прихват свих доставних и возила одржавања, са одговарајућим елементима у оквиру попречног профила (радијуси кривина, носивост, врста застора). Осим ове функције интерне саобраћајнице морају обезбедити интервентни и ургентни приступ (противпожарна, комуналне службе) у свим временским и саобраћајним условима.

Површине за стационарни саобраћај у оквиру јавне површине уличних коридора нису предвиђене, па ће се потребе за паркирањем решавати у оквиру парцела радних садржаја и топлане.

#### **6.1.2. Услови за изградњу саобраћајне инфраструктуре**

Општи услов за изградњу/реконструкцију саобраћајне инфраструктуре је израда идејних и пројеката за грађевинску дозволу, за све саобраћајне капацитете уз поштовање одредби:

- Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18);
- Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11,32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-УС и 24/18);



# 1

- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС“, бр. 50/11);
- Техничких прописа из области путног инжењеринга;
- SRPS-а за садржаје који су обухваћени пројектима.

## **Сабирна насељска саобраћајница (улица Карађорђева):**

- коловоз ширине 6,0 (2 x 3,0) m (минимум 5,0 (2 x 2,5 m)),
- рачунска брзина  $V_{rac} = 50 \text{ km/h}$ ,
- носивост коловоза за средње тешки саобраћај,
- једностранни нагиб коловоза,
- укрштање са насељском мрежом: површинске (сигналисане) раскрснице,
- паркирање у оквиру коридора: дозвољено
- терминали јавног превоза: аутобуске нише у дужини од 35 m, где год за то постоје просторне могућности,
- обостране пешачке стазе, уз регулациону линију, са ширином од мин. 1-1,5m.

## **Приступна насељска саобраћајница (новоформирана улица):**

- задржава се постојећа регулација приступне насељске саобраћајнице,
- коловоз ширине 6,0 (2 x 3,0) m за двосмерни саобраћај,
- носивост коловоза за лак саобраћај,
- једностранни нагиб коловоза,
- укрштање са насељском мрежом: површинске (сигналисане) раскрснице,
- паркирање у оквиру коридора: није дозвољено.
- пешачку стазу изводити уз регулациону линију, ширине мин. 1,0 m.

## **Пешачке стазе**

Пешачке стазе пројектовати/градити са минималном ширином од 1,0-1,5 m у оквиру насељске мреже стаза за пешачка кретања.

Пешачке стазе градити са савременим застором (асфалт, бетон, префабриковани елементи).

## **Бициклически саобраћај**

Бициклически саобраћај у оквиру обухвата ће се одвијати по површинама за динамички саобраћај (осим стазе утврђене у сабирној насељској саобраћајници), уз обавезну примену режимско-регулаторних мера (саобраћајна сигнализација, зона умирења саобраћаја и др.) за безбедно кретање ових учесника у саобраћају.

## **Стационарни саобраћај**

Површине за стационарни саобраћај нису планиране у оквиру регулационих ширина насељских саобраћајница. Паркирање возила (запослених и посетилаца) у функцији топлане и радних садржаја биће решавано унутар парцела комплекса, у складу са просторним могућностима и избором начина паркирања.

### 6.1.3. Услови за прикључење на саобраћајну инфраструктуру

Грађевинским парцелама обезбедити колски прилаз, односно прикључак на јавну саобраћајницу, минималне ширине од 4,0 m, са одговарајућим полупречницима кривине условљених меродавним возилом (7,0 m). Пешачки прилаз је минималне ширине од 1,5 m.

## 6.2. ВОДНА ИНФРАСТРУКТУРА

### 6.2.1. Услови за уређење водне инфраструктуре

Хидротехничке инсталације које се планирају у обухвату Плана су:

- водовод (снабдевање објеката водом и хидрантска мрежа),
- канализација отпадних и атмосферских вода (општи систем).

#### Снабдевање водом

Основна концепција снабдевања водом становништва и индустрије насеља Сенте утврђена је документацијом „Идејни пројекат водовода града Сенте“. Усвојена концепција техничког решења предвиђа дистрибутивну мрежу за обезбеђење сваког потрошача водом довољном количином, потребног притиска и одговарајућег квалитета, а која се напаја из два централна изворишта (Север-рит и Југ-индустријска зона). С обзиром на удаљеност најближе постојеће насељске инфраструктуре (водовод и канализација), обезбеђивање водом за санитарне потребе, као и за потребе технолошког процеса и хидрантске противпожарне мреже, вршиће се прикључењем на насељску водоводну мрежу, према условима надлежног комуналног предузећа.

Унутар комплекса потребно је извести дистрибутивну мрежу санитарног водовода, као и хидрантску противпожарну мрежу, а по потреби и пратеће објекте (резервоари, бустери итд.).

Изградњу хидрантске мреже извршити у складу са Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ“, број 30/91).

За потребе технолошког процеса, као и за потребе противпожарне хидрантске мреже, могуће је бушење бунара, који ће захватати мање квалитетну издан, уз изградњу базена (резервоара) потребног капацитета.

#### Одвођење отпадних и атмосферских вода

Све отпадне воде у насељу се прикупљају јединственом канализационом мрежом, дакле заједнички се одводе и атмосферске отпадне воде и санитарне отпадне воде. Тако сабране отпадне воде се даље одводе заједничким колектором низводно од насеља на терен који се налази низводно од шећеране, а на обали реке Тисе. На том месту је лоцирана црпна станица и уређај за пречишћавање.

Интерну канализацију комплекса предвидети сепаратног типа, посебно за сакупљање и одвођење санитарно-фекалних отпадних вода, посебно за атмосферске воде и посебно за технолошке отпадне воде и отпадне воде од прања погона, опреме и уређаја.

Условно чисте атмосферске воде са надстрешница и кровова објеката, других бетонских и асфалтираних површина, могу се испуштати на околни затрављен терен. Количину атмосферских вода коју треба евакуисати одредити користећи меродавну, усвојену вредност интензитета кише, са најближе кишомерне станице.

# 1

За загађене атмосферске воде са саобраћајних и манипулативних површина предвидети одговарајући контролисани прихват и третман путем таложника и сепаратора уља.

Одвођење санитарно фекалних отпадних вода биће решено прикључењем на насељски канализациони систем.

## Подземне воде

Подземне воде у општини Сента представљене су плитким фреатским и дубоким артешким изданима које су распрострањене у више слојева - нивоа.

Фреатска или прва издан присутна је на целој територији општине, а њена дубина (дубина воденог огледала у бунарима) појављивања није свуда иста. Дубина фреатске издани најмања је у алувијалним равнима, у ритовима.

Током априла и маја дубина фреатске издани је најмања. Од маја, издан се повлачи у дубину све до октобра, када ниво издани расте све до маја. На крају овог дела о фреатским водама мора се констатовати један велики проблем који се односи на екстремну загађеност ових вода. Ситуација је још тежа, ако се зна да се ова вода само пре 30 година користила за водоснабдевање, а данас се то не може ни помислити. У последње три деценије ове веома важне воде загађене су на више начина. Великог загађивача представљају септичке јаме, од којих су неке чак бивши бунари. Осим тога, пестициди и хербициди који се користе у пољопривреди сами су довољни да ове воде учине некорисним и опасним.

Артешка издан лежи испод фреатске, већих је дубина и налази се између два водонепропусна слоја. Специфичност артешких издани је да су под хидростатичким притиском. На простору општине готово у потпуности су присутне субартерске издани где се највећи број бунара налази у првом хоризонту до 90 m дубине. Наиме, резерве ових субартешких вода су велике, али су им притисци мали.

Други артешки хоризонт налази се на дубини од око 180 m и из њега тренутно црпи воду само један бунар. Овај хоризонт припада прелазној зони и веома је мале издашности. Друга дубља зона артешке издани у рејону Сенте почиње на дубини од око 230 m.

На простору општине Сента највећи артешки водни потенцијал налази се у првом водоносном хоризонту, тачније између 50 и 90 m.

### 6.2.2. Услови за изградњу водне инфраструктуре

- Трасе водовода водити у зеленим површинама или интерним саобраћајницама;
- Пролазак испод саобраћајница и укрштање са осталим инсталацијама обезбедити челичном заштитном цеви;
- Дубина укопавања не би смела да је плића од 1,0 m - 1,20 m од нивелете терена, због зоне мржњења и саобраћајног оптерећења;
- Интерну канализацију радити по сепаратном систему, посебно за санитарно фекалне воде, посебно за атмосферске, а посебно за технолошке и процесне воде;
- За технолошке отпадне воде предвидети контролисани прихват у оквиру водонепропусних резервоара. Резервоаре обезбедити водонепропусном танкваном са секундарном заштитом од изливања, која може да прими целокупну количину из резервоара у случају удеса;

- Материје издвојене након чишћења, издвојене талогe, искоришћена уља и чврст отпад из производног процеса сакупљати и одлагати на начин како би се спречило загађење околине у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“, бр. 92/10), а према Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Трасу канализације водити у слободном профилу;
- Минимални пречник канала не сме бити мањи од  $\square 200$  mm;
- Минималне падове колектора одредити у односу на усвојени цевни материјал, према важећим прописима и стандардима (не препоручују се бетонске цеви);
- Дубина каналске мреже на најузводнијем крају мора омогућити прикључење потрошача са минималним нагибом прикључка у теме цеви преко два лука од  $45^\circ$  и минималном каскадом у ревизионом шахту;
- Дубина не сме бити мања од 1,20 m од нивелете коловоза;
- Сливнике радити са таложницима за песак или предвидети таложнице за песак пре улива у сепаратор масти и уља;
- Све радове извести уз претходно прибављене услове и сагласности надлежног комуналног предузећа.
- **У појасу ширине 10 m са брањене стране од ножице насипа, неопходно је обезбедити континуитет саобраћаја и слободан пролаз возила и грађевинске механизације, за спровођење одбране од поплава. У том појасу није дозвољена изградња никаквих објеката нити постављање ограда.**
- **У појасу од 10 m до 30 m од ножице насипа према брањеном подручју, не могу се градити никакви надземни објекти, постављати ограде, копати бунари, ровови и канали, нити изводити било какве друге радње које би штетно утицале на насип и умањиле његову сигурност као заштитног објекта.**
- **У појасу од 30 m до 50 m могућа је изградња, адаптација, доградња и реконструкција објеката који су плитко фундирани уз водне услове надлежног предузећа.**
- **На удаљености већој од 50 m, могу се градити објекти без ограничења везаних за одбрану од поплава.**

### 6.2.3. Услови за прикључење на водну инфраструктуру

- Снабдевање водом комплекса обезбедити прикључењем на насељски водоводни систем у складу са условима надлежног комуналног предузећа;
- Прикључење извести преко одговарајућег комбинованог водомера, а унутрашње димензије шахта одредити према условима монтаже;
- Водомерни шахт сместити унутар парцеле комплекса, највише 5 m од граница суседних парцела, на месту доступном за лако читавање;
- Све отпадне воде настале унутар комплекса прикључити на насељски канализациони систем у складу са условима надлежног комуналног предузећа;
- Прикључни шахт унутрашње канализације лоцирати унутар комплекса, највише до 3,0 m од границе парцеле.

## 6.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

### 6.3.1. Услови за уређење електроенергетске инфраструктуре

#### Снабдевање електричном енергијом

За потребе напајања електричном енергијом купаца у обухвату Плана потребно је изградити нове дистрибутивне трансформаторске станице, 20/0,4 kV напонског преноса, снаге до 630 kVA за напајање јавне расвете и купаца мањих снага. Напајање купаца веће снаге вршиће се из сопствених трансформаторских станица које ће се градити на парцелама корисника.

Од трансформаторских станица вршиће се развод нисконапонским кабловима до планираних потрошача.

Да би се простор у оквиру обухвата Плана привео планираној намени и да би се стекли технички услови за прикључење купаца електричне енергије на дистрибутивни електроенергетски систем, потребно је изградити недостајуће објекте дистрибутивног електроенергетског система (средњенапонска мрежа, нисконапонска мрежа, дистрибутивна трансформаторска станица, прикључак).

Подземна нисконапонска мрежа ће бити формирана изградњом подземних нисконапонских водова, који ће међусобно повезивати систем кабловских прикључних кутија са припадајућим дистрибутивним трансформаторским станицама. Систем кабловских прикључних кутија ће бити грађен комбиновано, постављањем ових кутија на слободностојећа армирано-бетонска постоља на јавним површинама у путним појасевима саобраћајних коридора или њиховом уградњом на делове спољашњих фасада (или зиданих ограда) објеката купаца.

Мрежа јавног осветљења ће се каблирати, а расветна тела поставити на стубове. Мрежа за потребе осветљења комплекса ће се каблирати, а расветна тела поставити на стубове или на објекте у комплексу.

За расветна тела користити изворе светлости у складу са новим технологијама развоја и мерама енергетске ефикасности.

Заштиту објеката од атмосферског пражњења извести у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Службени лист СРЈ“, број 11/96).

#### Коришћење обновљивих извора енергије

У наредном планском периоду потребно је стимулисати развој и коришћење обновљивих извора енергије, чиме ће се знатно утицати на побољшање животног стандарда и заштиту и очување животне средине.

У оквиру радних зона могу се градити производни енергетски објекти обновљивих извора енергије (соларна енергија, биомаса, биогаз, ком. отпад и сл.) мањих капацитета, који ће се на јавну електроенергетску мрежу прикључивати преко средњенапонске, односно нисконапонске мреже. Соларне електране се могу градити као засебни објекти (комплекси), постављањем соларних панела на објекте преко носача. Производни енергетски објекти ће се прикључивати кабловским водовима на јавну електроенергетску

мрежу у складу са условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије.

### **6.3.2. Услови за изградњу електроенергетске инфраструктуре**

#### **Услови за изградњу подземне електроенергетске мреже**

- Електроенергетска дистрибутивна мрежа ће бити грађена подземно;
- Код подземне електроенергетске мреже дубина полагања каблова треба да буде најмање 0,8 - 1,0 m;
- При паралелном вођењу енергетских каблова до 10 kV и електронских комуникационих каблова, најмање растојање мора бити 0,5 m, односно 1,0 m за каблове напона преко 10 kV;
- При укрштању енергетских и електронских комуникационих каблова угао укрштања треба да буде око 90°;
- Није дозвољено полагање електроенергетских каблова изнад електронских комуникационих, сем при укрштању, при чему минимално вертикално растојање мора бити 0,5 m;
- Паралелно полагање електроенергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни при чему хоризонтално растојање мора бити веће од 0,5 m;
- Није дозвољено полагање електроенергетског кабла изнад или испод цеви водовода или канализације;
- При укрштању електроенергетских каблова са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити веће од 0,3 m, а при приближавању и паралелном вођењу 0,5 m.

#### **Услови за изградњу трансформаторских станица 20/0,4 kV**

- Трансформаторску станицу за 20/0,4 kV напонски пренос градити као монтажно-бетонску, компактно-бетонску, зидану или узидану у складу са важећим законским прописима и техничким условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије;
- Минимална удаљеност трансформаторске станице, као засебног слободностојећег објекта од осталих објеката треба да буде 3,0 m;
- Монтажно-бетонске трансформаторске станице ће се градити као слободностојећи објекти, а могуће је изградити једноструке (са једним трансформатором називне снаге до 630 kVA и двоструке (са два трансформатора називне снаге до 630 kVA);
- За изградњу монтажно-бетонске трансформаторске станице потребно је обезбедити слободан простор макс. димензија 5,8 m x 6,3 m за изградњу једноструке, односно 7,1 m x 6,3 m за изградњу двоструке монтажно-бетонске трафостанице.

#### **Услови за изградњу јавног осветљења**

- Светиљке за јавно осветљење у радним зонама поставити на стубове поред саобраћајница и пешачких стаза или на објекте;
- Стубове поставити на мин. растојању 0,5 m од коловоза и ван колских прилаза објектима;
- Користити расветна тела у складу са новим технологијама развоја уважавајући принципе енергетске ефикасности.

#### **Производни енергетски објекти**

- Могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта: производни објекат који производи енергију (топлотну, електричну), соларни колектори, трансформаторско и



разводно постројење, пословни објекат, средњенапонски и нисконапонски подземни водови;

- Комплекс опремити неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром;
- Соларни панели се могу постављати на објекте преко носача;
- Електроенергетску мрежу и осталу неопходну инфраструктуру у функцији производног енергетског објекта каблирати.

### **Зона заштите електроенергетских водова и објеката**

Заштитни појас за подземне водове (каблове), од ивице армирано–бетонског канала, са обе стране вода дефинисан је Законом о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/14) и износи:

- 1) за напонски ниво од 1 kV до 35 kV, укључујући и 35 kV, 1,0 m.

### **6.3.3. Услови за прикључење на електроенергетску инфраструктуру**

- За прикључење објеката на дистрибутивни електроенергетски систем потребно је изградити прикључак, који ће се састојати од прикључног вода и ормана мерног места (ОММ);
- ОММ треба да буде постављен на регулационој линији парцеле на којој се гради објекат, према улици, или у зиданој огради, такође на регулационој линији улице;
- За кориснике са предвиђеном максималном једновременом снагом до 100 kW прикључење ће се вршити нисконапонским подземним водом директно из трансформаторске станице;
- За кориснике са предвиђеном једновременом снагом већом од 200 kW прикључење ће се вршити из трансформаторске станице 20/0,4 kV планиране у оквиру парцеле;
- Уколико је захтевана максимална једновремена снага до 150 kW, за више локацијски блиских или суседних објеката у оквиру радних садржаја, прикључење таквих купаца електричне енергије обезбедиће се изградњом дистрибутивних трансформаторских станица на јавној површини. Потребан број трансформаторских станица ће зависити од броја купаца и захтеване максималне једновремене снаге.

## **6.4. ТЕРМОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ**

### **6.4.1. Услови за уређење термоенергетске инфраструктуре**

У оквиру планског простора, у зони комплекса топлане, планиран је производни енергетски објекат за производњу топлотне енергије, топлана, као објекат од јавног интереса, који ће преко система даљинског грејања омогућити снабдевање топлотном енергијом потрошача у насељу Сента.

Објекат топлане, у којем је смештена котларница, састоји се из два дела, гасне котларнице у подземном делу објекта и административно управног дела у коме су у приземљу смештени магацин, канцеларија магационера, гардероба, простор за одмор радника и санитарни чворови, а на спрату канцеларије и приручна кухиња, као и санитарни чворови.

Котларницу чине два котла на природни гас укупног капацитета 14 MW (2 x 7 MW).

Котларница се прикључује на новопроектовани предизоловани топловод DN350, који се води до места прикључења на постојећи магистрални топловод, преко којег се снабдева градска топловодна мрежа. Минимална дубина укопавања планираног топलोвода износи 1,0 m мерено од горње ивице цеви до коте терена.

Почетна тачка планираног топलोвода се налази у шахту поред планиране котларнице, од те тачке топловод у дужини од сса 14,0 m пролази испод интерне саобраћајнице око објекта и затим скреће под углом од 90° и иде у дужини сса 40,0 m испод зелене површине, након чега опет скреће под углом од 90° и иде право у дужини од сса 104 m, од тог места топловод скреће под углом од 105° и наставља право у дужини од сса 87 m и након тога скреће до места прикључења на постојећи магистрални топловод.

За потребе снабдевања природним гасом котларнице „Нова топлана“ у Сенти, укупног капацитета 14 MW (2 x 7 MW), планирана је изградња прикључног челичног гасовода од ГМРС „Сента“ до планиране мерно регулационе станице МРС „Нова топлана“ и изградња нове мерно регулационе станице МРС „Нова топлана“.

Према условима ЈП „Србијагас“-а за прикључење објеката на постојећи дистрибутивни гасовод предвиђено је да се прикључење изведе на постојећем челичном гасоводу пречника  $\varnothing 168.3$  (6“) који се води од ГМРС „Сента“, до МРС „ФЕРМИН“. Прикључак се изводи на кат. парц. 8170/1 КО Сента. Новопроектовани дистрибутивни гасовод се даље води левом страном у појасу улице Карађорђево (гледано од ГМРС „Сента“ према МРС „Нова топлана“) и то паралелно са постојећим дистрибутивним гасоводом ГМ-03-02. Растојање између постојећег и планираног гасовода је 0,6 до 1,5 m.

Планирани дистрибутивни гасовод се води преко следећих кат. парц.: бр. 8170/9 (пут), бр. 8170/3, бр. 8344/1 (саобраћајница Карађорђево улица), бр. 8084/10 и бр. 8084/12 (на којој ће се налазити котларница и МРС „Нова топлана“) у КО Сента.

Планирани дистрибутивни гасовод је од челичних бешавних цеви пречника  $\varnothing 114,3 \times 3,6$ .

Од прикључног шахта (ПШ), планирани дистрибутивни гасовод се води подземно у земљаном рову паралелно са постојећим гасоводом на хоризонталном растојању од 0,6 до 1,5 m и дубини полагања око 1,2 m од коте терена.

Цев се води испод зелене површине на минималној дубини од 1,0 m, мерено од коте терена до горње ивице цеви, а испод коловоза и паркинга на 1,35 m. Нивелета дистрибутивног гасовода прилагођава се конфигурацији терена.

МРС је смештена у металном контејнеру димензија основе (3,0x1,5) m и висине 2,1(2,35) m.

Контејнер МРС ће се поставити на бетонски темељ оријентисан према фасадном зиду котларнице и на растојању од 3,4 m од интерне саобраћајнице. Фасадни зид котларнице се изводи без отвора.

Простор око МРС није ограђен жичаном оградом с обзиром на то да се МРС смешта у ограђеном делу комплекса, а као заштита од удара моторних возила поставиће се метални стубићи на око 3,2 m од МРС дуж ивица интерне саобраћајнице.

Око темеља МРС-а планиран је тротоар 80-100cm са попречним нагибима ка околном терену тј. зеленој површини како би се омогућило одвођење атмосферске воде.



# 1

## Минералне сировине

На простору обухвата Плана у делу блока 49, налазе се одобрени истражни простори нафте и природног гаса бр. 5069, на локалитету северна Бачка, од стране „НИС“ а.д. Нови Сад и истражни простор подземних вода бр. 5827, на локалитету истражно поље Југ у Сенти, од стране Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента.

Активности у вези истражних простора неће утицати на реализацију планских решења у обухвата Плана, као ни заштиту животне средине.

### 6.4.2. Услови за одржавање, заштиту, уређење и изградњу термоенергетске инфраструктуре

#### Правила одржавања, заштите, уређења и грађења за гасоводе притиска до 16 бара

Приликом пројектовања, изградње, експлоатације одржавања и заштите дистрибутивне гасоводне мреже испоштовати услове који су дати у Правилнику о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15).

У насељеним местима гасовод се по правилу гради у регулационом појасу саобраћајница, у инфраструктурним коридорима.

**Табела 3. Минимална дозвољена хоризонтална растојања подземних гасовода од стамбених објеката, објеката у којима стално или повремено борави већи број људи (од ближе ивице цеви до темеља објекта)**

Радни притисак	$MOP \leq 4 \text{ bar}$ (m)	$4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ (m)	$10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$ (m)
Гасовод од челичних цеви	1	2	3
Гасовод од полиетиленских цеви	1	3	-

Растојања дата у табели се могу изузетно смањити на минимално 1,0 m, уз примену додатних мера заштите, при чему се не сме угрозити стабилност објеката.

**Табела 4. Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних гасовода  $10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$  и челичних и ПЕ гасовода  $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$  са другим гасоводима, инфраструктурним и другим објектима**

Инфраструктурни објекти	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,60

Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,30	0,60
Од гасовода до телекомуникационих каблова	0,30	0,50
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m <sup>3</sup>	-	3,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

**Табела 5. Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних и ПЕ гасовода  $MOP \leq 4 \text{ bar}$  са другим гасоводима, инфраструктурним и другим објектима**

Инфраструктурни објекти	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,40
Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,20	0,40
Од гасовода до телекомуникационих и оптичких каблова	0,20	0,40
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m <sup>3</sup>	-	3,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Растојања дата у табели могу се изузетно смањити на кратким деоницама гасовода дужине до 2,0 m, уз примену физичког обезбеђења од оштећења приликом каснијих интервенција на гасоводу и предметном воду, али не мање од 0,2 m при паралелном вођењу, осим

растојања од гасовода до постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова.

**Табела 6. Минимална хоризонтална растојања подземних гасовода од надземне електромреже и стубова далековода**

Минимално растојање		
Називни напон	при укрштању (m)	при паралелном вођењу (m)
$1 \text{ kV} \geq U$	1	1
$1 \text{ kV} < U \leq 20 \text{ kV}$	2	2
$20 \text{ kV} < U \leq 35 \text{ kV}$	5	10
$35 \text{ kV} < U$	10	15

Минимално хоризонтално растојање се рачуна од темеља стуба далековода, при чему се не сме угрозити стабилност стуба.

Приликом укрштања, гасовод се по правилу поставља изнад канализације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију.

#### Локација МРС, МС и РС

**Табела 7. Минимална хоризонтална растојања МРС, МС и РС од стамбених објеката и објеката у којима стално или повремено борави већи број људи**

МОР на улазу			
Капацитет $\text{т m}^3/\text{h}$	$\text{МОР} \leq 4 \text{ bar}$	$4 \text{ bar} < \text{МОР} \leq 10 \text{ bar}$	$10 \text{ bar} < \text{МОР} \leq 16 \text{ bar}$
до 160	уз објекат (отвори на објекту морају бити ван зона опасности)	3,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	5,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)
од 161 до 1500	3,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	5,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	8,0 m
од 1501 до 6000	5,0 m	8,0 m	10,0 m
Подземне станице	1,0 m	2,0 m	3,0 m

**Табела 8. Минимална хоризонтална растојања МРС, МС и РС од осталих објеката**

МОР на улазу			
Објекат	$\text{МОР} \leq 4 \text{ bar}$	$4 \text{ bar} < \text{МОР} \leq 10 \text{ bar}$	$10 \text{ bar} < \text{МОР} \leq 16 \text{ bar}$
Железничка пруга	10 m	15 m	15 m

Коловоз градских саобраћајница	3 m	5 m	8 m
Локални пут	3 m	5 m	8 m
Државни пут	8 m	8 m	8 m
Интерне саобраћајнице	3 m	3 m	3 m
Јавна шеталишта	3 m	5 m	8 m
Извор опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	10 m	12 m	15 m
Извор опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова	10 m	12 m	15 m
Трансформаторска станица	10 m	12 m	15 m
Надземни електропроводови	0 bar < MOP ≤ 16 bar:		
	1 kV ≥ U	Висина стуба + 3 m*	
	1 kV < U ≤ 110 kV	Висина стуба + 3 m**	
* али не мање од 10 m.			
** али не мање од 15 m. Ово растојање се може смањити на 8 m за водове код којих је изолација вода механички и електрично појачана			

На укрштању гасовода са путевима, пругама, водотоковима, каналима, далеководима називног напона преко 35 kV, угао осе гасовода према тим објектима мора да износи између 60° и 90°.

Угао укрштања на местима где је то технички оправдано, дозвољено је смањити на минимално 60°. За извођење укрштања гасовода са инфраструктурним објектима са углом мањим од 60° потребно је прибавити одговарајућу сагласност управљача, односно оператора над тим објектима.

Минимална дубина укопавања гасовода је 80 cm мерено од горње ивице гасовода.

**Табела 9. Минимална дубина укопавања челичних и ПЕ гасовода, мерена од горње ивице цеви, код укрштања са другим објектима**

Објекат	Минимална дубина укопавања (cm)
до дна одводних канала путева и пруга	100
до дна регулисаних корита водених токова	100
до горње коте коловозне конструкције пута	135
до горње ивице прага железничке пруге	150
до горње ивице прага индустријске пруге	100
до дна нерегулисаних корита водених токова	150

# 1

Од минималне дубине укопавања цеви може се одступити уз навођење оправданих разлога за тај поступак при чему се морају предвидети повећане мере безбедности, али тако да минимална дубина укопавања не може бити мања од 50 cm.

У зависности од притиска, заштитни појас гасовода је:

- 1) за ПЕ и челичне гасоводе  $MOP \leq 4 \text{ bar}$ -по 1 m од осе гасовода на обе стране;
- 2) за челичне гасоводе  $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ -по 2 m од осе гасовода на обе стране;
- 3) за ПЕ гасоводе  $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ -по 3 m од осе гасовода на обе стране;
- 4) за челичне гасоводе  $10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$ -по 3 m од осе гасовода на обе стране.

У заштитном појасу гасовода не смеју се изводити радови и друге активности изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 m без писменог одобрења оператора дистрибутивног система. У заштитном појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1,0 m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m.

Приликом изградње гасовода укрштање гасовода и јавних путева врши се у складу са захтевима Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15) и условима управљача јавног пута.

## **Топловодна инфраструктура**

У току грејне сезоне, док су топоводне цеви загрејане забрањено је извођење било каквих радова у близини топоводних цеви.

Минимална удаљеност других инфраструктурних објеката од топовода при паралелном вођењу односно приближавању износи 1,0 m, а при укрштању са топоводним цевима 0,5 m.

У близини топовода ископ земље вршити ручно, како се топовод не би оштетио. На локацијама где су смештени „У“ компензатори, исти се обавезно морају обложити стиропором одговарајуће дебљине, како би се након затрпавања обезбедили технички услови за њихов рад.

Магистрални топоводи се укопавају на дубину од 0,8-1,5 m, док се секундарни топоводни разводи укопавају на дубину од 0,5–1,2 m.

## **Заштитни појас топовода**

Заштитни појас цевовода топовода износи минимално 1,0 m лево и десно од спољне ивице цевовода, у којем не смеју да се изводе радови, постављају грађевински и други инфраструктурни објекти, као и друге активности изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 m, без писменог одобрења оператора топоводног система. У заштитном појасу топовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1,0 m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m.

## **Гасна котларница**

При пројектовању и изградњи гасне котларнице придржавати се Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница („Службени лист СФРЈ“, бр. 10/90 и 52/90).

Планирана котларница ће бити смештена у хали од лаке самоносеће конструкције са панелним преградама отпорним на пожар. Кров је лаган на челичној конструкцији, такође од сендвич панела. Димњак котларнице је од челичне конструкције са два независна лајнера смештена у носећу челичну конструкцију, а постављен је као јединствена целина на бетонском фундаменту-темељној стопи.

#### **6.4.3. Услови за прикључење на термоенергетску инфраструктуру**

Прикључење на гасоводну инфраструктуру извести у складу са условима и сагласностима добијеним од надлежног дистрибутера за гас ЈП „Србијагас“ и ЈП „ЕЛГАС“ Сента, који је уједно надлежан и за прикључење на постојећи даљински систем централног топловодног грејања, као и у складу са одредбама Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15) приликом прикључења на дистрибутивну гасоводну мрежу.

### **6.5. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА (ЕК) ИНФРАСТРУКТУРА**

#### **6.5.1. Услови за уређење електронске комуникационе инфраструктуре**

За потребе корисника планског простора потребно је изградити електронску комуникациону мрежу у саобраћајним коридорима, како би се створили услови за примену и коришћење широкопојасних сервиса.

Електронску комуникациону мрежу у потпуности каблирати.

Електронску комуникациону мрежу по потреби градити двострано дуж уличних коридора.

На делу простора у обухвату Плана налази се подземни електронски комуникациони кабл.

Постојећи каблови не смеју бити угрожени изградњом других инфраструктурних објеката, као и осталих објеката.

#### **6.5.2. Услови за изградњу електронске комуникационе инфраструктуре**

##### **Услови за изградњу подземне електронске комуникационе мреже**

- Електронска комуникациона мрежа обухвата све врсте каблова који се користе за потребе комуникација (бакарне, коаксијалне, оптичке и др.).
- ЕК мрежу градити у коридорима саобраћајница,
- Дубина полагања каблова треба да је најмање 0,8-1,2 m код полагања каблова у ров, односно 0,3 m, 0,4 m до 0,8 m код полагања у миниров и 0,1-0,15 m у микроров у коловозу, тротоару.
- При паралелном вођењу ЕК и електроенергетских каблова до 10 kV најмање растојање мора бити 0,5 m, а 1,0 m за каблове напона преко 10 kV.
- При укрштању најмање вертикално растојање од електроенергетског кабла мора бити 0,5 m, а угао укрштања око 90°.
- При укрштању ЕК кабла са цевоводом водовода и канализације вертикално растојање мора бити најмање 0,5 m.
- При приближавању и паралелном вођењу електронског комуникационог кабла са цевима водовода хоризонтално растојање мора бити најмање 0,6 m, односно 0,5 m при приближавању и паралелном вођењу комуникационог кабла са канализацијом.

- При укрштању електронског комуникационог кабла са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити најмање 0,4 m.
- При приближавању и паралелном вођењу електронског комуникационог кабла са цевоводом гасовода хоризонтално растојање мора бити најмање 0,4 - 1,5 m, у зависности од притиска гасовода.
- Комутациони уређаји и опрема УПС поставиће се у метално кућиште - слободностојећи орман на јавној површини у оквиру саобраћајних коридора или зелених површина.
- У складу са важећим Правилником о захтевима за утврђивање заштитног појаса за електронске комуникационе мреже и припадајућа средства, радио коридора и заштитне зоне и начину извођења радова приликом изградње објеката („Службени гласник РС“, број 16/12), унутар заштитног појаса није дозвољена изградња и постављање објеката (инфраструктурних инсталација) других комуналних предузећа изнад и испод постојећих подземних ЕК каблова или кабловске ЕК канализације, осим на местима укрштања, као ни извођење радова који могу да угрозе функционисање електронских комуникација (ЕК објеката).

### 6.5.3. Услови за прикључење на ЕК инфраструктуру

- Прикључење корисника на електронску комуникациону мрежу извести подземним прикључком по условима надлежног предузећа.
- У циљу обезбеђења потреба за новим ЕК прикључцима и преласка на нову технологију развоја у области ЕК потребно је обезбедити приступ свим планираним објектима путем ЕК канализације, од планираног ЕК окна до просторије планиране за смештај ЕК опреме унутар парцеле корисника, или до објекта на јавној површини.

## 7. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

На јавној површини у оквиру коридора планиране приступне саобраћајнице формирати линијско зеленило.

Зелене површине у оквиру планираних радних садржаја формирати у функцији заштите и изолације суседних намена и заштите еколошког коридора реке Тисе.

У оквиру сваког појединачног комплекса, формирати зелене површине на најмање 30% укупне површине сваке појединачне парцеле.

У оквиру постројења за производњу топлотне енергије и површина за радне садржаје, формирати зелене површине ободом комплекса.

Комплекс когенеративног постројења за производњу електричне и топлотне енергије биће предмет Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

За озелењавање изабрати врсте према еколошким карактеристикама производње, карактеру и концентрацији штетних материјала. За заштитно зеленило ободом комплекса употребити најмање 50% аутохтоних врста Панонског региона које су прилагођене локалним климатским и педолошким условима, уз одговарајућу разноврсност врста и физиономије, тј. спратности дрвенасте вегетације.

На подручју обухвата Плана није дозвољено сађење инвазивних врста, према условима Покрајинског завода за заштиту природе.



У оквиру паркинг простора, формирати дрвореде који ће пружити заштиту од сунца и прашине. Све зелене површине комплекса затравити.

Правила за озелењавање:

- Обавезна је израда пројеката озелењавања за коридор приступне насељске саобраћајнице и површина које су намењене за радне садржаје. Пројектима озелењавања дефинисати избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите, предмер и предрачун;
- Применити мере заштите природе у складу са условима надлежне институције;
- Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром, према техничким нормативима за пројектовање зелених површина. Дрвеће и шибље у планираним коридорима садити на следећој удаљености од инсталација:

	Дрвеће	Шибље
Водовода	1,5 m	
Канализације	1,5 m	
Електрокаблова	мин 2,5 m	0,5 m
ЕК и КДС мреже	2,0 m	
Гасовода	1,5 m	

- Дрвеће садити на удаљености 2,0 m од коловоза, а високе лишћаре 4,5-7,0 m од објеката;
- Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте;
- Саднице треба да буду I класе, минимум 4-5 год. старости.

## **8. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА И НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА**

### **8.1. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА**

Ради заштите биодиверзитета урбаног простора дају се следећи услови заштите:

- На простору обухвата Плана неопходно је очување/подизање заштитног зеленила на граничном делу предметног простора према околним просторним садржајима. Сагласно потребама заштите биодиверзитета ван заштићених подручја, неопходно је повезивање зеленила у оквиру изграђених површина са вегетационим целинама потисја и међународним еколошким коридором (река Тиса са обалним појасом). Процент уређених зелених површина унутар радних комплекса треба да износи најмање 30% укупне површине парцеле, у складу са усвојеним урбанистичким параметрима за зеленило радних зона.
- Засенчењем што већег дела паркинг простора, резервисати простор за појас заштитног зеленила на локацијама на којима се најефикасније смањује утицај осветљења и ширење буке на еколошки коридор.
- Зелени појас треба да садржи најмање 50% аутохтоних врста Панонског региона које су прилагођене локалним климатским и педолошким условима, уз одговарајућу разноврсност врста и физиономије, тј. спратности дрвенасте вегетације.
- На подручју обухвата Плана није дозвољено сађење инвазивних врста. Током уређења зелених површина треба одстранити присутне самоникле јединке инвазивних врста и обезбедити редовно одржавање зелених површина. На нашим подручјима инвазивне су следеће биљне врсте: циганско перје (*Asclepias syriaca*), јасенолисни јавор (*Acer negundo*), кисело дрво (*Ailanthus glandulosa*), багремац (*Amorpha fruticosa*), западни копривић (*Celtis occidentalis*), дафина (*Eleagnus angustifolia*), пенсилвански длакави



јасен (*Fraxinus pennsylvanica*) трновац (*Gledichia thachantos*), жива ограда (*Lycium halimifolium*), петолисни бршљан (*Parthenocissus inserta*), касна спремза (*Prunus serotina*), јапанска фалоба (*Reynouria* syn. *Fallopia japonica*), багрем (*Robinia pseudoacacia*) и сибирски брест (*Ulmus pumila*).

У појасу од 200 m од еколошког коридора услови заштите природе су:

- За евентуалну изградњу укопаних складишта услов је да се њихово дно налази изнад коте максималног нивоа подземне воде, уз примену грађевинско-техничких решења којима се обезбеђује спречавање распрострањања загађујућих материја у околни простор.
- Применити грађевинско-техничке мере за смањење емисије евентуално присутних честичних и гасовитих материја. У случају потребе, обезбедити пречишћавање продуката емисије, у складу са захтевима Уредбе о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, бр. 71/10, 6/11 и 48/12).
- Није дозвољено упуштање непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у еколошки коридор. Зауљене атмосферске отпадне воде треба да буду адекватно прикупљене (нпр. системом непропусних дренажних цеви) и пречишћене коришћењем таложника и сепаратора уља и масти. Отпадне воде морају бити третиране у складу са правилима одвођења и пречишћавања отпадних вода и према захтевима Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16). Загрејана вода треба да буде охлађена пре испуштања у крајњи реципијент.
- Управљање отпадним материјама као алтернативним енергентима вршити сагласно одредбама Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС“, број 98/10) и сродних законских аката. Грађевинско-техничким решењима у свим сегментима управљања отпадом обезбедити заштиту од акцидентног расипања, пожара и сл. За привремено одлагање отпада, који се не може искористити као секундарна сировина, планирати одговарајуће посуде/уређаје до отпремања на крајње одлагање на законски прописан начин.
- Уколико се као енергент планира биомаса са необрадивих пољопривредних површина (нпр. пашњаци), неопходно је тражити посебне услове Покрајинског завода за заштиту природе. За коришћење енергената пореклом из обновљивих извора, поштовати захтеве Уредбе о условима за стицање статуса повлашћеног произвођача електричне енергије и критеријума за оцену испуњености тих услова („Службени гласник РС“, број 72/09).

**У складу са чланом 99. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16), пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) за које се претпоставља да имају заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном Министарству у року од осам дана од дана проналаска и предузме мере заштите од уништења, оштећења или крађе.**

## **8.2. ЗАШТИТА НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА**

Према условима надлежног Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица, могућа је изградња планираних садржаја у оквиру обухвата Плана под следећим условима:

- Пре почетка радова на предметној локацији обавестити Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица, чиме би се обезбедио археолошки надзор.
- Уколико се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе, као и да предузме мере да се налаз не

# 1

уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у ком је откривен, у складу са Законом о културним добрима.

## 9. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

У контексту заштите животне средине предметног подручја неопходно је предузети одређене мере заштите воде, ваздуха и земљишта као природних ресурса. Изградња објеката, извођење радова и других планираних активности, може се вршити под условом да се тиме не изазову трајна оштећења, загађивање или на други начин деградирање животне средине. За објекте за које се процени да могу имати негативне утицаје на животну средину у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 114/08), обавезна је израда студије процене утицаја на животну средину у складу са одлуком надлежног органа, односно са Законом о заштити животне средине, Законом о процени утицаја на животну средину, као и Правилником о садржини студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 69/05).

### Мере у току извођења грађевинских радова

Током извођења радова на припреми терена и изградњи објеката потребно је планирати и применити следеће мере заштите:

- Вршити редовно квашење запрашених површина и спречити расипање грађевинског материјала током транспорта;
- Обавезно извршити санацију земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације;
- Отпадни материјал који настане током извођења радова (комунални, грађевински и остале врсте отпада) прописно сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену и одобрену локацију;
- Материјал из ископа одвозити на унапред дефинисану локацију, за коју је прибављена сагласност надлежног органа, а транспорт овог материјала вршити возилима која поседују прописане кошеве и систем заштите од просипања материјала.

### Услови и мере заштите ваздуха

За заштиту ваздуха од загађења потребно је:

- *Обезбедити пречишћавање продуката емисије из јединичних процеса на основу прописаних граничних вредности емисије загађујућих материја за постројења која користе гасовита горива, сагласно **Закону о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13) и Уредби о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, бр. 6/16).** У складу са захтевима Уредбе, редуковати концентрацију емитованих гасова који изазивају ефекат стаклене баште на дозвољен ниво;*
- *За потребе рада постројења сем енергента добијеног од биомасе, ако се као додатни енергент користи биомаса са необрадивих пољопривредних површина, неопходно је тражити посебне услове Покрајинског Завода за заштиту природе;*
- Обавезно применити мере које ће довести до редукације непријатних мириса (у случају евентуалног емитовања и ширења), иако је концентрација евентуално емитованих материја у отпадном гасу испод граничне вредности емисије;
- озелењавање простора у обухвату Плана, којим ће се унапредити микроклиматски и санитарно хигијенски услови, а такође обезбедити и заштитна функција.

# 1

## Услови и мере заштите од буке

Мере и услове заштите од буке јединица локалне самоуправе утврђује у складу са Законом о заштити од буке у животној средини. Обавезе јединице локалне самоуправе односе се на акустичко зонирање на својој територији, одређивање мера забране и ограничења у складу са Законом, доношење локалног акционог плана заштите од буке у животној средини, обезбеђење и финансирање мониторинга буке у животној средини на својој територији и вршење надзора и контроле примене мера заштите од буке у животној средини.

Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10), прописани су индикатори буке у животној средини, граничне вредности, методе за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке на здравље људи.

Према потреби (услед одвијања саобраћајних активности и евентуалне употребе радних машина), надлежни орган може утврдити потребу мониторинга буке у складу са Правилником о методологији за одређивање акустичких зона, Законом и важећим подзаконским актима.

## Услови и мере заштите воде

Услови и мере заштите вода су:

- Техничко решење постројења, манипулативне структуре и канализације мора обезбедити потпуну заштиту површинских и подземних вода од загађења. Техничка документација треба да садржи податке о капацитету објеката са технолошким описом процеса, податке о врсти и количини отпадних вода које настају у процесу, тј. прорачунати количину вода од прања објеката, опреме и дневну, месечну и годишњу потрошњу и детаљно обрадити техничко-технолошка решења сакупљања и диспозиције атмосферских, употребљених отпадних вода од прања и чишћења уређаја и опреме, санитарно-фекалних и свих других отпадних вода, као и одговарајуће хидротехничке прорачуне.
- Примена мера за спречавање загађивања воде и земљишта до кога може доћи приликом чишћења шахтова, дренарања опреме и канализационих цеви и ремонта опреме.
- Примена мера за спречавање загађивања воде и земљишта у случају инцидентних ситуација, приликом проциравања цевовода, резервоара, на пумпама и осталој опреми, као и приликом чишћења и ремонта опреме и погона, као и приликом складиштења, манипулације и транспорта токсичних материја.
- Сви објекти, пумпне станице, резервоари и цевоводи морају бити водонепропусни и заштићени од продирања у подземне издани и хаваријског изливања. Резервоаре и пумпне станице обезбедити водонепропусним танкванама са секундарном заштитом од изливања, како би се спречило неконтролисано изливање. Водонепропусне танкване морају да имају могућност пријема целокупне количине из резервоара у случају удеса. Простор за смештај резервоара обезбедити надстрешницом ради обезбеђења од атмосферских падавина.
- Предвидети сепаратни тип интерне канализационе мреже посебно за атмосферске воде, посебно за санитарно-фекалне отпадне воде и за технолошке воде.
- Сви објекти за сакупљање и третман атмосферских, санитарно-фекалних и других употребљених вода морају бити водонепропусни и заштићени од продирања отпадних вода у подземне издани и хаваријског изливања.

- Условно чисте атмосферске воде, са надстрешница, кровова и других бетонских површина, могу се испуштати на околни, затрављени терен, путни јарак, сл. уколико задовољавају квалитет II класе воде. Ако се врши испуштање ових вода на терен или путни јарак испусти морају бити заштићени од ерозије. У случају испуста у путни јарак потребно је прибавити сагласност од власника истог.
- Санитарно-фекалне отпадне воде испуштати у канализациону мрежу.
- За технолошке отпадне воде (од испирања филтера, од дренажања инсталација и технолошких судова) и отпадне воде од одстрањивања талога и масноћа са опреме и уређаја приликом чишћења, тј. прања и ремонта опреме и уређаја, предвидети контролисан прихват у оквиру водонепропусних резервоара.
- Материје издвојене након чишћења филтера, као и старе искоришћене филтре, катализаторе, издвојена искоришћена уља и расхладне течности, издвојене талоге и чврст отпад из производног процеса сакупљати и одлагати на начин како би се спречило загађење околине у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“, број 92/10), а према Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10).
- У отворене канале и друге водотоке забрањено је испуштање било каквих вода осим условно чистих атмосферских и пречишћених отпадних вода које по Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12) омогућују одржавање минимално доброг еколошког статуса (II класе вода) и које по Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11 и 01/16) задовољавају прописане вредности.
- У појасу ширине 10,00 m са брањене стране од ножице насипа, неопходно је обезбедити континуитет саобраћаја и слободан пролаз возила и грађевинске механизације, за спровођење одбране од поплава. У том појасу није дозвољена изградња никаквих објеката нити постављање ограда.
- У појасу од 10,00 m до 30,00 m од ножице насипа према брањеном подручју, не могу се градити никакви надземни објекти, постављати ограде, копати бунари, ровови и канали, нити изводити било какве друге радње које би штетно утицале на насип и умањиле његову сигурност као заштитног објекта.
- У појасу од 30,00 m до 50,00 m могућа је изградња, адаптација, доградња и реконструкција објеката који су плитко фундирани уз водне услове надлежног предузећа.
- На удаљености већој од 50,00 m, могу се градити објекти без ограничења везаних за одбрану од поплава.
- Уважити и све друге услове које за сакупљање, каналисање и диспозицију отпадних вода које пропише надлежно јавно комунално предузеће.
- Предвидети мере за спречавање загађивања воде и земљишта у случају инцидентних ситуација и приликом чишћења и ремонта опреме.
- За све друге активности које ће се евентуално обављати у оквиру предметног простора, мора се предвидети адекватно техничко решење у циљу спречавања загађења земљишта, површинских и подземних вода, као и промене постојећег режима воде.
- Инвеститор је у обавези да за све евентуалне накнадне радове (промена намене предметних објеката или изградња нових објеката) прибавити посебне водне услове.

Услови и мере заштите земљишта

Услови и мере заштите које су у функцији заштите земљишта су:

- Примена биоразградивих материјала у зимском периоду за одржавање саобраћајних површина;
- Комунални отпад потребно је сакупљати и обезбедити његову редовну евакуацију на локацију која је утврђена од стране комуналне службе. Привремено складиштење евентуално присутног опасног отпада вршити у складу са чл.36. и 44. Закона о управљању отпадом. Отпад мора да буде прописно обележен и привремено складиштен на прописан начин до његовог коначног збрињавања;
- Мазиво и гориво потребно за снабдевање механизације неопходно је транспортовати, депоновати (чувати) и њима руковати поштујући при том мере заштите прописане законском регулативом која се односи на опасне материје. У случају изливања опасних материја (гориво, машинско уље и сл.), загађени слој земљишта мора се отклонити и исти ставити у амбалажу која се може празнити само на, за ту сврху, предвиђеној локацији. На месту акцидента нанети нови, незагађени слој земљишта;
- Редовно одржавање простора за држање посуда за привремено сакупљање отпада (контејнера и канти), њиховим пражњењем од стране надлежног комуналног предузећа и применом мера којим се спречава расипање отпада по околини из посуда за сакупљање.

Заштиту земљишта од потенцијалне деградације обезбедити адекватним одвођењем отпадних вода, као и предузимањем превентивних мера при претакању или претовару материја које имају загађујући карактер.

Привредна друштва, друга правна лица и предузетници који у обављању делатности утичу или могу утицати на квалитет земљишта дужни су да обезбеде техничке мере за спречавање испуштања загађујућих, штетних и опасних материја у земљиште, прате утицај своје делатности на квалитет земљишта, обезбеде друге мере заштите у складу са Законом о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/15) и другим законима.

Власник или корисник земљишта или постројења чија делатност, односно активност може да буде узрок загађења и деградације земљишта, дужан је да пре почетка обављања активности изврши испитивање квалитета земљишта.

Забрањено је испуштање и одлагање загађујућих, штетних и опасних материја и отпадних вода на површину земљишта и у земљиште. Особине земљишта могу да се мењају само у циљу побољшања квалитета у складу са његовом наменом.

### **Мере заштите при управљању отпадом**

Мере заштите при управљању отпадом, са директним утицајем на заштиту земљишта, површинских и подземних вода, односе се на обавезе да:

- У складу са Законом о управљању отпадом, Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09) и подзаконским актима, оператери: израде планове управљања отпадом, обезбеде потребан простор за одлагање отпада, обезбеде потребне услове и опрему за сакупљање, разврставање и привремено чување различитих отпадних материја, да секундарне сировине, опасан и други отпад, предаје субјекту који има одговарајућу дозволу за управљање отпадом (складиштење, одлагање, третман и сл.);
- Привремено складиштење евентуално присутног опасног отпада вршити у складу са Закона о управљању отпадом. Отпад мора да буде прописно обележен и привремено складиштен на прописан начин до његовог коначног збрињавања;



- Сваки генератор отпада је обавезан да, у складу са прописима, изврши карактеризацију и категоризацију отпада код надлежних организација и да у зависности од његове природе са њим и поступа у складу са законским прописима.

## **10. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА**

Законом о ванредним ситуацијама установљене су обавезе, мере и начини деловања, проглашавања и управљања у ванредним ситуацијама. Одредбе овог закона односе се, поред осталог и на успостављање адекватних одговора на ванредне ситуације које су узроковане елементарним непогодама, техничко-технолошким несрећама – удесима и катастрофама.

**Заштита од елементарних непогода** подразумева планирање простора у односу на могуће природне и друге појаве које могу да угрозе здравље и животе људи или да проузрокују штету већег обима на простору за који се План ради, као и прописивање мера заштите за спречавање елементарних непогода или ублажавање њиховог дејства.

Подручје обухваћено Планом може бити угрожено од земљотреса, пожара и метеоролошких појава: атмосферско пражњење, атмосферске падавине (киша, град, снег), ветрови.

Према подацима Републичког сеизмолошког завода, на карти сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, у обухвату Плана је утврђен VII-VIII степен сеизмичког интензитета према Европској макросеизмичкој скали (ЕМС-98). У односу на структуру тј. тип објекта, дефинисане су класе повредивости односно очекиване деформације и оштећења на објектима. Тако би се у смислу интензитета и очекиваних последица на посматраном подручју за VII степен сеизмичког интензитета манифестовао „силан земљотрес“, а за VIII степен „штетан земљотрес“.

Мере заштите од земљотреса подразумевају правилан избор локације за градњу објеката, примену одговарајућег грађевинског материјала, начин изградње, спратност објеката и др., као и строго поштовање и примену важећих грађевинско техничких прописа за изградњу објеката на сеизмичком подручју. При пројектовању и утврђивању врсте материјала за изградњу или реконструкцију објеката обавезно је уважити могуће ефекте за наведене степене сеизмичког интензитета према ЕМС-98, како би се максимално предупредила могућа оштећења објеката под сеизмичким дејством.

Мере заштите од земљотреса обезбедиће се и поштовањем регулационих и грађевинских линија, односно, прописане минималне ширине саобраћајних коридора и минималне међусобне удаљености објеката, како би се обезбедили слободни пролази у случају зарушавања.

Настајање пожара, који могу попримити карактер елементарне непогоде, не може се искључити без обзира на све мере безбедности које се предузимају на плану заштите. Узроци избијања пожара (на отвореном и затвореном простору) могу настати услед људске непажње, атмосферског пражњења (муња, гром), топлотног деловања сунца, експлозије и техничких разлога. Могућност настанка пожара је већа у производним објектима и складиштима робе и материјала са веома високим пожарним оптерећењем.

# 1

Мере заштите од пожара обухватају урбанистичке и грађевинско-техничке мере заштите, односно подразумевају примену техничких прописа и стандарда који регулишу ову област при пројектовању и изградњи свих објеката који су планирани на овом простору. Такође, потребно је придржавати се услова и мера који су дати од стране Министарства унутрашњих послова – сектор за ванредне ситуације.

Активности и мере заштите од пожара обезбедиће се:

- поштовањем задатих регулационих и грађевинских линија,
- дефинисањем изворишта за снабдевање водом и обезбеђивањем капацитета насељске водоводне мреже, односно довољне количине воде за ефикасно гашење пожара,
- градњом саобраћајница према датим правилима (потребне минималне ширине, минимални радијуси кривина и сл.),
- обезбеђивањем услова за рад ватрогасне службе (приступних путева и пролаза за ватрогасна возила),
- поштовањем прописа при пројектовању и градњи објеката (удаљеност између производних, складишних, пословних објеката, објеката одржавања и техничких постројења, помоћних објеката, као и услови складиштења лако запаљивих течности, гасова, експлозивних материја и сл.),
- дефинисањем безбедносних појасева између објеката, којима се спречава ширење пожара,

у складу са Законом о заштити од пожара, правилницима и важећим техничким прописима који уређују ову област.

Заштита објеката од атмосферског пражњења обезбеђује се извођењем громобранске инсталације у складу са одговарајућом законском регулативом.

Предметно подручје је заштићено од поплавних вода реке Тисе одбрамбеним насипом. Условно чисте атмосферске воде са надстрешница и кровова објеката, других бетонских и асфалтираних површина, могу се испуштати на околни затрављен терен.

Заштита од града се обезбеђује лансирним (противградним) станицама са којих се током сезоне одбране од града испаљују противградне ракете. Према условима РХМЗС изградња нових објеката на одстојању мањем од 500 m од лансирне станице Сектора одбране од града, могућа је само по обезбеђењу посебне сагласности и мишљења ове институције. На предметном подручју не налази се ни једна лансирна станица са припадајућом заштитном зоном.

На посматраном подручју доминирају ветрови из југоисточног правца (кошава) и северозападног правца. Основне мере заштите од ветра су дендролошке мере које подразумевају формирање одговарајућих зелених (ветрозаштитних) појасева одређених ширина, густина и врста дрвећа уз саобраћајнице и на местима где за то постоје услови.

На предметном простору потребно је спроводити следеће превентивне мере у контексту **заштите од техничко-технолошких несрећа (акцидената):**

- Уколико се у технолошком поступку складиште, прерађују или користе запаљиве течности или гасови, односно запаљиве-експлозивне прашине, од стране овлашћених лица установити постојање простора-зона опасности, у складу са стандардима ЈУС Н.С8. и применити стандарде групе УС Н.С8. приликом избора електричне опреме и инсталација у зонама опасности;
- У складу са Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, број 54/15) треба прибавити одобрење локације за објекте предвиђене овим законом;

# 1

- Омогућити услове за спречавање истицања било које супстанце, која је штетна или разарајућа по здравље људи и животну средину (тло, воду, ваздух, биљни и животињски свет или њихове особине);
- Паркирање цистерни, грађевинских и других машина и возила вршити само на уређеним местима, уз предузимање посебних мера заштите од загађивања тла уљем, нафтом и нафтним дериватима;
- Редовно одржавати хигијену простора, а прилазе одржавати чистим и незакрченим;
- Прилазе апаратима за гашење пожара држати увек слободним и незакрченим;
- Ручне и превозне апарате за почетно гашење пожара поставити на видно доступна места и користити их само у сврху за коју су намењени;
- Редовно вршити сервисирање апарата, испитивање и одржавање у прописаним роковима;
- Редовно вршити пробе и контроле противпожарног система;
- Противпожарне путеве за пролаз ватрогасних возила одржавати чистим и проходним и забранити задржавање и паркирање других возила;
- Електроинсталације и уређаји морају бити редовно одржавани, контролисани и испитивани у прописаним роковима од стране овлашћених лица;
- Редовно одржавати, контролисати и испитивати громобранску инсталацију у складу са одговарајућим прописима и стандардима.

За простор који је предмет израде Плана детаљне регулације **нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље** коју прописују надлежни органи.

У складу са Законом о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 92/11 и 93/12), чл. 60. и чл. 62. ради заштите од елементарних непогода и других несрећа, органи локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица, у оквиру својих права и дужности, дужна су да обезбеде да се становништво, односно запослени, склоне у склоништа и друге објекте погодне за заштиту.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, заклона или других заштитних објеката, прилагођавање нових објеката, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа.

Као други заштитни објекти (код постојећих и изградње нових објеката) користе се просторије, прилагођене за склањање људи и материјалних добара. Приликом изградње објеката у којима ће боравити запослени, у оквиру радне зоне, преорука је да се над подрумским просторијама или просторијама приземља (ако објекат нема изграђен подрум) гради ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

## 10.1. МЕРЕ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО

С обзиром на то, да су Планом предвиђени објекти висине до 35,0 m и као такви могу утицати на безбедно одвијање ваздушног саобраћаја, потребно је прибавити сагласност Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и обележити као препреку у складу са чл. 117. и 118 Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр.73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др. закон).

Мере од интереса за цивилно ваздухопловство, дефинисане од стране Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, морају бити у свему испоштоване приликом израде техничке документације, односно грађења објекта.



## **11. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ**

Овим Планом се дају услови за уређење и изградњу површина јавне намене, као и других објеката за јавно коришћење, којима се обезбеђује несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Приступачност јесте резултат примене техничких стандарда у планирању, пројектовању, грађењу, реконструкцији, доградњи и адаптацији објеката и јавних површина, помоћу којих се свим људима, без обзира на њихове физичке, сензорне и интелектуалне карактеристике или године старости осигурава несметан приступ, кретање, коришћење услуга, боравак и рад.

При планирању, пројектовању и грађењу саобраћајних површина (колских и пешачких површина), прилаза до објеката, као и при пројектовању објеката јавне намене и других објеката за јавно коришћење, морају се обезбедити обавезни елементи приступачности за све потенцијалне кориснике, у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, број 22/15).

Обавезни елементи приступачности су:

- Елементи приступачности за савладавање висинских разлика;
- Елементи приступачности кретања и боравак у простору – стамбене и стамбено-пословне зграде и објекти за јавно коришћење;
- Елементи приступачности јавног саобраћаја.

На предметном простору неопходно је саобраћајне површине, приступ објектима и кретање унутар објеката прилагодити особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Где постоји одређена денивелација, а у оквиру пешачких површина, неопходно је предвидети рампе (одговарајућег нагиба и ширине) како би се савладала одређена висинска разлика. Такође, рампе су потребне и за прелаз између других категорија саобраћајних површина. У оквиру планираних паркинг површина у комплексу, потребно је обезбедити и одређени број паркинг места за особе са инвалидитетом.

## **12. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ**

За реализацију планираних садржаја, у циљу обезбеђења одговарајућих саобраћајних и инфраструктурних услова, потребно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини која је изграђена или се Планом предвиђа за изградњу.

Потребан степен комуналне опремљености подразумева снабдевање водом, одвођење отпадних вода, снабдевање електричном енергијом, снабдевање гасом и приступ електронској комуникационој мрежи. Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, гасну, електроенергетску, термоенергетску и електронску комуникациону мрежу.

Изузетно, прикључење на термоенергетску мрежу није обавезно за објекте који ће имати таква техничко-технолошка решења која ће обезбедити снабдевање енергијом независно од комуналне инфраструктуре уз поштовање свих еколошких стандарда.

У тачки **6. КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ**, су дефинисани услови за прикључење грађевинске парцеле на комуналну инфраструктуру: јавне саобраћајнице, водну инфраструктуру (водовод и канализацију), електроенергетску, термоенергетску и електронску комуникациону мрежу. Такође, прикључци на јавну комуналну мрежу се изводе према техничким условима и уз сагласност предузећа, надлежног за одређену комуналну инфраструктуру.

### 13. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Неопходно је радити на развоју и коришћењу нових и обновљивих облика енергије, и на подстицању градитеља и власника објеката да примене енергетски ефикасна решења и технологије у својим објектима, ради смањења текућих трошкова.

У циљу смањења потрошње свих врста енергије, уштеде енергије и обезбеђивања одрживе градње, применом техничких мера, стандарда и услова пројектовања, изградње и употребе објеката, неопходно је унапредити енергетска својства објеката. Применом одговарајућих система, материјала, уређаја, енергената и слично, оствариће се унапређење енергетске ефикасности.

Штедњу и рационално коришћење енергије не треба схватити као ограничавање друштвеног и личног стандарда. Коришћење обновљивих извора енергије утиче на раст животног стандарда, очување и заштиту животне средине: биомаса, биогаз, геотермална енергија, сунчева енергија, енергија ветра и друго.

Енергетска ефикасност изградње на простору у обухвату Плана постиже се:

- Подизањем зеленила у коридорима саобраћајница (смањује се загревање тла и ствара се амбијент сличан природном);
- Пројектовањем и позиционирањем објеката према климатским аспектима, изложености сунцу и утицају суседних објеката, подизањем зелених кровова-као компензација окупираном земљишту;
- Сопственом производњом енергије и другим факторима;
- Изградњом објеката за производњу енергије на бази алтернативних и обновљивих извора енергије (коришћењем локалних обновљивих извора енергије) и изградњом даљинских или централизованих система грејања и хлађења.

Енергетска ефикасност изградње објеката обухвата следеће мере:

- Реализација пасивних соларних мера, као што су: максимално коришћење сунчеве енергије за загревање објекта (оријентација објекта према јужној, односно источној страни света), заштита од сунца, природна вентилација и сл;
- Примену адекватног омотача објекта (топлотна изолација зидова, кровова и подних површина); примена прозора са адекватним карактеристикама (ваздушна заптивност, непропустљивост и друге мере);
- Примену адекватног система грејања и припреме санитарне топле воде (примена савремених котлова и горионика, прелазак са прљавих горива на природни гас или даљинско грејање, примена савремених топлотних подстаница, регулација температуре, уградња термостатских вентила, делитеља и мерача топлоте и друге мере);
- Стварање унутрашње климе, која утиче на енергетске потребе, тј. систем за климатизацију (комбинација свих компоненти потребних за обраду ваздуха, у којој се температура регулише или се може снизити, могуће у комбинацији са регулацијом протока ваздуха, влажности и чистоће ваздуха);

# 1

- Примену адекватног унутрашњег осветљења (примена савремених сијалица и светиљки ради обезбеђивања потребног квалитета осветљености).

Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика објеката не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење објеката.

## **II. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

### **1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**

У циљу обезбеђивања реализације планских циљева потребно је одредити урбанистичке критеријуме и услове за изградњу и реконструкцију свих планираних садржаја:

- Конструкцију објеката прилагодити осцилацијама изазваним земљотресом јачине VII-VIII степени сеизмичког интензитета за повратни период од 475 година према Европској макросеизмичкој скали (ЕМС-98);
- При пројектовању и грађењу обавезно је придржавати се Закона о заштити од пожара;
- Спроводити мере заштите природних и радом створених вредности животне средине у складу са Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 и 72/09);
- Поштовати одредбе Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, број 21/92).

#### **1.1. ЦЕЛИНА 1 - ПОВРШИНЕ ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ**

##### **Намена и врсте објеката**

##### **КОМПЛЕКС ТОПЛАНЕ**

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама.

Други објекти на парцели: гараже, оставе, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

У овој зони дозвољене су енергетске производне делатности, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: производња топлотне и електричне енергије из обновљивих и конвенционалних извора и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

##### **ЗОНА ПОВРШИНА ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ**

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама. У оквиру грађевинске парцеле у радној зони дозвољена је изградња и једне стамбене јединице у оквиру породичног стамбеног објекта, односно, пословно-стамбеног објекта.

# 1

Други објекти на парцели: гараже, оставе, силоси, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: млинови, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса, прераду и конзервирање воћа и поврћа, производњу сточне хране и сличног, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из области трговине на велико, складишта, стоваришта и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле

У зависности од одређеног технолошког процеса производње у оквиру радног комплекса грађевинска линија може да се поклапа са регулационом линијом, односно, може у односу на њу да буде увучена за минимално 5,0 m. Објекти који се налазе на улазу у радни комплекс предњом фасадом морају бити грађени на грађевинској линији.

Грађевинска линија од границе суседне парцеле са источне (односно јужне) стране је на минимално 5,0 m, под условом да су задовољени услови противпожарне заштите, тј. да међусобни размак између објеката на две суседне парцеле буде већи од половине висине вишег објекта.

Грађевинска линија од границе парцеле са западне (односно северне) стране је на минимално 5,0 m, ако је на грађевинској парцели омогућен кружни ток саобраћаја.

## **Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле**

На грађевинској парцели индекс заузетости (планирани објекти са манипулативним платоима и интерним саобраћајницама) је максимално 70%.

У склопу парцеле обезбедити мин. 30% зелених површина.

## **Највећа дозвољена спратност објеката**

- пословни: макс. П+1+Пк
- пословно-стамбени и стамбени: макс. П+1
- производни: макс. П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес производње
- складишни: П
- помоћни: П.

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката

Објекти могу да се граде као слободностојећи и у прекинутом низу.

Међусобна удаљеност два објекта је минимално половина висине вишег објекта, с тим да међусобни размак не може бити мањи од 4,0 m.

# 1

Изградња објеката у прекинутом низу, када је међусобна удаљеност два објекта 0 m, тј. само за ширину дилатације, може се дозволити ако то технолошки процес производње захтева и ако су задовољени услови противпожарне заштите.

## Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

На грађевинској парцели радног комплекса поред примарних (пословних, производних и складишних) објеката дозвољена је изградња породичног стамбеног објекта са једном стамбеном јединицом, односно, дозвољена је изградња пословно-стамбеног објекта са једном стамбеном јединицом.

При одређивању локације стамбеног објекта на парцели водити рачуна да објекат буде у мирнијем делу парцеле са обезбеђењем одвојеног прилаза објекту, без укрштања са прилазом радном делу. У оквиру овог објекта дозвољена је изградња простора-гараже за гаражирање возила корисника стамбеног простора.

Бетонске водонепропусне септичке јаме (као прелазно решење до изградње насељске канализационе мреже, односно прикључења на исту), треба лоцирати на парцели, удаљене минимално 3,0 m од свих објеката и границе парцеле.

Радни комплекси могу се ограђивати пуном (зиданом), транспарентом оградом или комбиновано, максималне висине до 2,2 m.

Ограда, стубови ограде и капије морају бити на грађевинској парцели која се ограђује или на граници парцеле у договору са суседима. Капије и врата на уличној оградни не могу се отварати ван регулационе линије.

Дозвољено је међусобно преграђивање појединих функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле, уз услов да висина те ограде не може бити већа од висине спољне ограде и да су обезбеђени проточност саобраћаја и услови противпожарне заштите.

## Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

За сваку грађевинску парцелу у оквиру ове зоне мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 4,0 m са минималним унутрашњим радијусом кривине од 7,0 m. Пешачки прилаз парцели је минималне ширине 1,5 m.

У оквиру грађевинске парцеле минимална ширина пешачке стазе је 1,0 m, а минимална ширина колске саобраћајнице је 3,5 m, са унутрашњим радијусом кривине мин. 5,0 m, односно мин. 7,0 m, тамо где се обезбеђује проточност саобраћаја ради противпожарне заштите. Манипулативне платое пројектовати са једностраним нагибом и носивошћу за средње тешки саобраћај.

За паркирање возила за сопствене потребе у оквиру сваке грађевинске парцеле мора се обезбедити одговарајући паркинг простор за путничка и теретна возила. Величина једног паркинг места за путничко возило је мин. 2,5 m x 5,0 m, док је за теретно возило мин. 3,0 m x 6,0 m. Паркинзи се обликују и димензионишу у зависности од величине возила и претпостављеног броја корисника. Паркинге за бицикле изводити по потреби, са обезбеђивањем засебне површине мин. 0,6-0,7 m<sup>2</sup> по бициклу.

# 1

## Заштита суседних објеката

Испади на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,6 m, односно регулациону линију више од 1,2 m и то на делу објекта вишем од 3,0 m. Ако је хоризонтална пројекција испада већа онда се она поставља у односу на грађевинску, односно регулациону линију. Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже мање од 2,0 m по целој ширини објекта с висином изнад 3,0 m,
- платнене надстрешнице са масивном браварском конструкцијом мање од 1,0 m од спољне,
- ивице тротоара на висину изнад 3,0 m,
- конзолне рекламе мање од 1,2 m на висини изнад 3,0 m.

Грађевински елементи као еркери, доксати, балкони, улазне надстрешнице без стубова, на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту мање од 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% уличне фасаде изнад приземља,
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне (односно западне) оријентације мање од 0,6 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља,
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне (односно источне) оријентације мање од 0,9 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља, на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од стражње линије суседне грађевинске парцеле од 5,0m) мање од 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% стражње фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати на предњи део објекта ако је грађевинска линија увучена у односу на регулациону линију за 3,0 m и ако те степенице савлађују висину од 0,9 m. Степенице које савлађују висини вишу од 0,9 m улазе у основни габарит објекта. Изградњом степеница до висине од 0,9 m не сме се ометати пролаз и друге функције дворишта.

Изградња објеката у прекинутом низу може се дозволити уз услов да се не наруши граница парцеле до које се гради објекат. Стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле, односно уз сагласност органа управе надлежног за послове урбанизма и стамбено-комуналне делатности. Грађевински елементи испод коте тротоара-подрумске етаже, могу прећи грађевинску (односно регулациону линију) рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада и то:

- стопе темеља и подрумски зидови мање од 0,15 m до дубине од 2,6 m испод површине тротоара, а испод те дубине мање од 0,5 m,
- шахтови подрумских просторија до нивоа коте тротоара мање од 1,0 m,
- стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле.

**Ако** се постављају на заједничку међу (границу) не може се објектом или делом објекта угрозити ваздушни простор суседа преко међе (решење може бити калкански зид,



# 1

двоводни или четвороводни кров са атиком и лежећим олуком или једноводни кров са падом у сопствено двориште). Одвођење атмосферских падавина са кровних површина мора се решити у оквиру грађевинске парцеле на којој се гради објекат.

На зиду који је лоциран на заједничкој међи не могу се постављати отвори према суседној парцели, изузев отвора који су искључиво у функцији вентилационог отвора или осветљења, минималне висине парапета  $h=1,8$  m, површине до  $0,8$  m<sup>2</sup>.

Ако се објекат не гради на заједничкој међи, његова удаљеност од исте мора бити минимално 1,0 m.

## 1.2. ЦЕЛИНА 2 - ЕНЕРГЕТСКИ ПРОИЗВОДНИ КОМПЛЕКС

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

У оквиру ове целине планирају се радни садржаји, производни енергетски објекти, у складу са правилима уређења и грађења дефинисаним Генералним планом насеља Сента за радне садржаје и комплексе, као и захтеваним технолошким процесом енергетских производних објеката.

На делу парцеле 8084/9, која је планирана за енергетски производни комплекс, налази се планирана траса прикључног топловода и постојећи магистрални топловод са заштитном зоном за безбедно функционисање инфраструктурног објекта.

Заштитна зона топловода дефинисана овим Планом биће уграђена у План детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти, који је у изради и чији се обухват преклапа делом са овим Планом.

## 2. УСЛОВИ ЗА ПАРЦЕЛАЦИЈУ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈУ И ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

Величина парцеле у зони радних садржаја, која је превасходно намењена изградњи привредних капацитета, мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретним технолошким процесом, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање дозвољеног степена искоришћености земљишта и индекса изграђености. Површина грађевинске парцеле износи минимално  $600,0$  m<sup>2</sup>, са ширином уличног фронта од минимално  $20,0$  m. Максимална величина парцеле није ограничена.

## 3. ПРАВИЛА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА

У обухвату Плана постоји изграђена канализациона и електронска комуникациона, која се по потреби може реконструисати. Реконструкција постојеће мреже подразумева замену цевовода и каблова, уређаја и опреме у шахтовима, поштујући постојећу трасу цевовода и каблова и локацију шахтова.

#### 4. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

Примењена инжењерскогеолошка-геотехничка истраживања обавезно се врше за потребе просторног и урбанистичког планирања, пројектовања и изградње грађевинских и других објеката ради дефинисања инжењерскогеолошких-геотехничких услова изградње и/или санације, као и других карактеристика геолошке средине.

Уз пројекат за грађевинску дозволу, зависно од врсте и класе објекта, прилаже се елаборат о геотехничким условима изградње, израђен према прописима о геолошким истраживањима.

За подручје обухвата Плана нема детаљних података о инжењерско-геолошким истраживањима.

У геоморфолошком погледу, посматрано подручје је лоцирано на контакту алувијалне равни Тисе и Бачке лесне терасе. Алувијална раван заузима најниже делове и простире се десном обалом Тисе дуж читавог тока. Највећи део предметног подручја налази се на лесној тераси, која је виша за 7-8 m од алувијалне равни, просечне надморске висине 82-84 m. Она је благо нагнута према Тиси, а у алувијалну раван се спушта косом падином јасно израженом.

Дакле, може се закључити да се простор у обухвату Плана налази на релативно високом терену те да је, као и цело насеље Сента, у целости заштићено од поплавних вода реке Тисе.

Основну геолошку грађу терена чине прашинасто-песковите глине, песак и муљевите прашине. Геолошке и георомфолошке карактеристике простора не представљају ограничавајући фактор за развој и уређење територије.

На простору обухвата Плана нису регистровани морфолошки облици који указују на процес клизања.

Према расположивим сазнањима, предметно подручје не располаже минералним богатством значајним за експлоатацију и истовремено представља недовољно истражено подручје и у том контексту нема ограничења за изградњу објеката.

На подручју обухвата Плана нема лежиште геотермалних вода, у близини је водоток Тиса, а сувишне атмосферске воде се прикупљају јединственом канализационом мрежом, дакле заједнички се одводе и атмосферске отпадне воде и санитарне отпадне воде. Насеље Сента није угрожено од штетног дејства високих нивоа подземне воде, односно већи део општине Сента је са дубоким нивоом воде I издани. Са инжењерско-геолошког аспекта овакви терени су оцењени као најпогоднији за урбанизацију, без ограничења у коришћењу, али уз уважавање локалних инжењерско-геолошких карактеристика терена.

Изградња објеката мора бити пројектована и изведена према свим условима противпожарне и сеизмичке заштите (VII-VIII степен сеизмичког интензитета према ЕМС-98), што подразумева примену одговарајућег грађевинског материјала, начин изградње, спратност објеката и др, као и строго поштовање и примену важећих законских прописа за пројектовање и градњу објеката у сеизмичким подручјима.



# 1

## 5. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ, УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА И УРБАНИСТИЧКОГ АРХИТЕКТОНСКОГ КОНКУРСА

Изrada пројекта парцелације, односно препарцелације за простор у обухвату Плана радиће се у складу са потребама.

Није предвиђена израда урбанистичког пројекта, нити урбанистичко-архитектонског конкурса у обухвату Плана.

## 6. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Планом детаљне регулације за енергетски производни објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти постигнути су следећи урбанистички параметри (на нивоу укупне површине обухвата Плана):

Урбанистички параметри на нивоу обухвата Плана:

Индекс заузетости: 64 %

Индекс изграђености: 0,77

Максимална спратност: П+1+ Пк.

Максимална висина објеката ће бити до 35 m.

Планиране радне површине заузимају **92,06 %** укупне површине у обухвату Плана, од чега ће 30% бити зелене површине у оквиру парцела намењених за радне површине.

Саобраћајне површине (сабирна насељска саобраћајница, приступна саобраћајнице) заузимају **7,94%** укупне површине у обухвату Плана.

## 7. ПРИМЕНА ПЛАНА

План детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти након усвајања од стране Скупштине постаје извршни документ.

Даље спровођење овог Плана вршиће се непосредним спровођењем Плана кроз поступак издавања локацијских услова, а на основу услова дефинисаних овим Планом за комплекс енергетског објекта за производњу топлотне енергије, приступне насељске саобраћајнице и површина за радне садржаје. Комплекс когенеративног постројења за производњу електричне и топлотне енергије спроводиће се на основу Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

Надлежност за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе дефинисана је Законом о планирању и изградњи.

План представља плански основ за непотпуну експропријацију земљишта на којем се гради прикључни топловод, као линијски инфраструктурни објекат од јавног интереса.

# 1

Прибављање земљишта за изградњу топловода (непотпуна експропријација) ће се вршити у складу са посебним Законом.

Овим Планом, у поглављу **I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**, у тачки **3. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ**, дат је попис парцела на којима се утврђује јавни интерес за изградњу планираног прикључног топловода.

## Образложење:

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти.

На основу Решења бр. 350-46/2017-I од 10.11.2017.год, о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Носилац израде Плана је Одељење за грађевинске и комуналне послове општине Сента. Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Планом су обухваћене катастарске парцеле број 8084/9, 8084/11 и 8084/12 КО Сента и приступни пут, катастарске парцеле број 8084/10 и 8344/1 КО Сента, у блоку 49, у грађевинском подручју насеља Сента.

Садржина и начин израде Плана регулисан је одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15).

Плански основ за израду Плана представља Генерални план насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08), који је утврдио претежну намену простора, усмеравајућа правила за реализацију планираних садржаја и начин спровођења на предметном простору.

План се израђује у циљу омогућавања реализације пројекта постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе, као производња енергије из обновљивих извора, у складу са Одлуком о утврђивању Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15), где стоји да коришћење обновљивих извора енергије има вишеструки значај – смањење емисије штетних материја, смањење потрошње увозних енергената, затим ангажовање домаћег инвестиционог капитала, подстицање малих и средњих предузећа и подстицање домаће производње и усавања опреме за коришћење обновљивих извора енергије.

У посебан приоритет је сврстано селективно коришћење биомасе, геотермалне, сунчеве и енергије ветра, са циљем да се по тој основи смањи потрошња квалитетних увозних

1 енергената и оствари додатна производња електричне и посебно топлотне енергије, са значајно нижим негативним утицајем на животну средину.

План садржи текстуални и графички део.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је одлуку као у диспозитиву.

## Javaslat

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelettel módosított 1990. évi LXV. törvény (a közvállalatokról szóló törvény) 59. szakasza, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi CV. törvény (a gazdasági társaságokról szóló törvény) 200. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a községi önkormányzatokról szóló törvény) 129/2007. (XII. 22.) Korm. rendelettel módosított 83/2014. (IV. 29.) Korm. rendelettel módosított 101/2016. (IV. 29.) Korm. rendelettel módosított 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T**

#### **A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG SZILÁRD KOMMUNÁLIS HULLADÉK IGAZGATÁSÁRA 2018-AS ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

##### **I.**

A KKT jóváhagyja a 2018-as évi üzletviteli program módosítását, amelyet a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. társaság taggyűlése hozott meg a 2018.06.13-án tartott ülésén és elfogadta a VIII/2018-12-es számú határozatával.

##### **II.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület**

**Szám: 501-33/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

#### **Indoklás:**

A szilárd kommunális hulladék igazgatására régió kialakításáról a községek együttműködésével az egyezmény a 2007. évben lett aláírva, és az aláírói a szabadkai régió községeinek tagjai, Szabadka város és Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka községek és a 2013. év óta Törökkanizsa község. A társaság a működését 2008-ban kezdte meg, az egyezményben megállapított célok megvalósításának a feladatával, és ennek eredményeképpen tanulmányok és projektumok lettek kidolgozva, amelyek előfeltételei ezen komplex projektum megvalósításának.

A társaság alapítói (tagjai) az alábbiak:

- 1. Szabadka város,** amelynek a nevében az alapítói jogokat Szabadka város Városi Képviselő-testülete, Szabadka, Szabadság tér 1. sz. gyakorolja,

- # 2
2. **Topolya község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Topolya község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Topolya, Marsall Tito u. 30. sz.
  3. **Zenta község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Zenta község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Zenta Fő tér 1. sz.
  4. **Magyarkanizsa község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Magyarkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Magyarkanizsa, Fő tér 1. sz.
  5. **Csóka község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Csóka község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Csóka, Potiska 20. sz.
  6. **Kishegyes község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Kishegyes község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Fő utca 32. sz.
  7. **Törökkanizsa község**, amelynek a nevében az alapítói jogokat Törökkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Törökkanizsa, Kralja Petra I Karađorđevića 1. sz.

A társaság 2018-as évi üzletviteli programját a társaság taggyűlése 2018.02.22-én fogadta el, miután az alapítók taggyűlése jóváhagyta az üzletviteli programot az alábbi időbeli ütemben:

- Szabadka Városi Képviselő-testülete a 2018.02.22-én tartott ülésén,
- Magyarkanizsa Községi Képviselő-testülete a 2018.03.08-án tartott ülésén,
- Topolya Községi Képviselő-testülete a 2018.03.22-én tartott ülésén,
- Kishegyes Községi Képviselő-testülete a 2018.05.18-án tartott ülésén,
- Zenta Községi Képviselő-testülete a 2018.03.29-én tartott ülésén,
- Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete a 2018.03.19-én tartott ülésén,
- Csóka Községi Képviselő-testülete a 2018.02.23-án tartott ülésén,

A társaság elfogadott üzletviteli programját a társaság szükségleteivel való összehangolása céljából szükséges módosítani az üzletviteli programot, oly módon és okból is, ahogyan azt a csatolt 2018-as évi üzletviteli program módosításában meg lett magyarázva, amelyet a társaság taggyűlése a 2018.06.13-án tartott ülésén a VIII/2018-12-es számon fogadott el.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője a végzésével megerősítette a 2018-as évi üzletviteli program módosításáról szóló végzésjavaslatot és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatás és elfogadás céljából.



## A VÁLLALAT 2018. ÉVI MŰKÖDÉSI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA

**A cég neve:** Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság

**Székhelye** Szabadka, Lazar Nešić tér 1.

**Fő tevékenysége:** 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

**Cégjegyzékszám:** 20354194

**Adószám:** 105425742

**ÁHT azonosító:** 81103

**Alapítók:** Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

**Illetékes minisztérium:** Környezetvédelmi Minisztérium

**Önkormányzat illetékes szerve:** Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

Szabadka, 2018 júniusa

**TARTALOM:**

<b>BEVEZETŐ</b> .....	<b>3</b>
<b>I A VÁLLALATRA (TÁRSASÁGRA) VONATKOZÓ ALAPVETŐ ADATOK</b> .....	<b>5</b>
1.1 Az igazgatók és ügyvezetők neve, valamint a felügyelőbizottság/a társaság közgyűlése tagjainak neve .....	5
<b>II A TÁRSASÁG CÉLJAI ÉS A 2018. ÉVRE TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEI</b> .....	<b>5</b>
2.1 A hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésén végzett munkálatok üteme a 2018. évben.....	5
2.2 A 2018. évre tervezett mutatók.....	6
<b>III A TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁSOK ÉS A KIADÁSI HELYRENDEK RENDELTELTÉSÜK SZERINT</b> .....	<b>9</b>
3.1 A 2018. évi állapotmérleg és eredménymérleg.....	9
3.2 A tervezett bevételek és kiadások szerkezetének részletes megindokolása.....	25
3.4 Az önkormányzati költségvetésből származó bevételek összegének és a folyósítás ütemének bemutatása .....	32
3.5 Az önkormányzati költségvetésből származó eszközök felhasználásának részletes megindokolása.....	33
<b>IV BÉREZÉSI ÉS FOGLALKOZTATÁSI TERV</b> .....	<b>36</b>
4.1 A dolgozók összetétele részlegenként/szervezeti egységenként.....	36
4.2 Az alkalmazottak képzettség, életkor és nemek szerinti összetétele, a munkakor szerinti összetétel, valamint a felügyelőbizottság/közgyűlés elnökének és tagjainak képzettség és nemek szerinti megoszlása .....	38
4.3 Szabad és megüresedett állások, és a kiegészítő foglalkoztatás .....	41
4.4 Az alkalmazottak munkabérére szolgáló eszközök és a Szerb Köztársaság költségvetésébe befizetendő összeg.....	45
<b>V A 2018. ÉVRE TERVEZETT BESZERZÉSEK</b> .....	<b>49</b>
5.1 A javak, munkák és szolgáltatások beszerzésére tervezett pénzeszközök a 2018. évben .....	49
5.2 A 2018. évre tervezett javak, munkák és szolgáltatások beszerzésének részletes indokolása .....	51
<b>VI A TÁRSASÁG 2018. ÉVI BERUHÁZÁSI TERVE</b> .....	<b>54</b>
6.1 A 2018. évi beruházás terv és a beruházások megvalósításának ütemterve .....	54
6.2 A megkezdett illetve tervezett, de az előző három évben meg nem valósított beruházások okának részletes megindokolása.....	55

## BEVEZETŐ

A Társaság Közgyűlése, a 2018.02.05-én megtartott ülésén meghozta a Társaság 2018. évi Működési tervének elfogadásáról szóló Határozatot (a továbbiakban: Működési terv), melyet követően az alapítók közgyűlése jóváhagyta a Működési tervet, a következő időrend szerint:

- Szabadka Város Képviselő-testülete, a 2018.02.22-én megtartott ülésén,
- Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, a 2018.03.08-án megtartott ülésén,
- Topolya Község Képviselő-testülete, a 2018.03.22-én megtartott ülésén,
- Kishegyes Község Képviselő-testülete, a 2018.05.18-án megtartott ülésén,
- Zenta Község Képviselő-testülete, a 2018.03.29-én megtartott ülésén,
- Törökkanizsa Község Képviselő-testülete, a 2018.03.19-én megtartott ülésén,
- Csóka Község Képviselő-testülete, a 2018.02.23-án.

A Társaság Közgyűlése, a 2018.06.13-án megtartott ülésén meghozta a 2018. évre szóló Működési terv Módosításának elfogadásáról szóló Határozatot (a továbbiakban: A Működési terv Módosítása), melyet követően az alapítók közgyűlése jóváhagyását fogja adni a Működési terv Módosítására, mely által a Működési terv következő részei megváltoznak:

1. A Működési terv 1. fejezetében – módosul az 1.6 pont, Az igazgatók és ügyvezetők neve, valamint a felügyelőbizottság/a Társaság Közgyűlése tagjainak;
2. A Működési terv 3. fejezetében – módosul a 3.3 pont, A hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésén végzett munkálatok üteme a 2018. évben, és a 3.6 pontban, A 2018. évre tervezett mutatók;
3. A Működési terv 3. fejezetében – módosul a 4.1 pont, A 2018. évi állapotmérleg és eredménymérleg, a 4.2 pont, A tervezett bevételek és kiadások szerkezetének részletes megindokolása, a 4.4. pont, Az önkormányzati költségvetésből származó bevételek összegének és a folyósítás ütemének bemutatása, és a 4.5 pont, Az önkormányzati költségvetésből származó eszközök felhasználásának részletes megindokolása;
4. A Működési terv 6. fejezetében – módosul a 6.1 pont, A dolgozók összetétele részlegenként/szervezeti egységenként, a 6.2 pont, Az alkalmazottak képzettség, életkor és nemek szerinti összetétele, a munkakor szerinti összetétel, valamint a felügyelőbizottság/közgyűlés elnökének és tagjainak képzettség és nemek szerinti megoszlása, a 6.3 pont, Szabad és megüresedett állások, és a kiegészítő foglalkoztatás, és a 6.4 pont, Az alkalmazottak munkabérére szolgáló eszközök és a Szerb Köztársaságköltségvetésébe befizetendő összeg;



- 2
5. A Működési terv 8. fejezetében – módosul a 8.1 pont, A javak, munkák és szolgáltatások beszerzésére tervezett pénzeszközök a 2018. évben, és a 8.2 pont, A 2018. évre tervezett javak, munkák és szolgáltatások beszerzésének részletes indokolása;
  6. A Működési terv 8. fejezetében – módosul a 9.1 pont, A 2018. évi beruházási terv és a beruházások megvalósításának ütemterve, és a 9.2 pont, A megkezdett illetve tervezett, de az előző három évben meg nem valósított beruházások okának részletes megindokolása.

A Működési terv többi része változatlan marad.

A 2018. évi Működés terv módosításáról szóló határozat meghozatalának oka, az elfogadott Működési terv összehangolása a Szabadka Város 2018. évi költségvetéséről szóló Határozattal, a további alapítók – községek költségvetéséről szóló Határozatokkal, és a Társaság szükségleteivel illetve a munkálatok befejezésének tervezett ütemezésével, a Működési terv Módosításának folytatásában megmagyarázott módon, és okból.

## I ALAPVETŐ ADATOK

### 1.1 Az igazgatók és ügyvezetők neve, valamint a felügyelőbizottság/a társaság közgyűlése tagjainak neve

Szabadka Város Képviselő-testületének 2018.05.16-án megtartott ülésén meghozták a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Közgyűlésének, Szabadka Város képviselői helyetteseinek elbocsátásáról és kinevezéséről szóló Határozatot, I-00-022-98/2018 számmal, mellyel a Társaság Közgyűlésében felmentik kötelezettségei alól az elnök helyettesét, Saša Gravoracot, és kinevezik Ankica Petrovićot, szabadkai okleveles közgazdászt, 4 éves mandátumi időszakkal.

Topolya Község Képviselő-testületének 2018.05.17-én megtartott ülésén meghozták a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Közgyűlése, Topolya község képviselőjének elbocsátásáról szóló Határozatot, 02-58/2018-V számmal, mellyel a Társaság Közgyűléséből felmentik Szombati Zoltán elnököt, beadott lemondása miatt. Ugyanazon ülésen, meghozták a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Közgyűlése, Topolya község képviselőjének kinevezéséről szóló Határozatot, 02-67/2018-V számmal, mellyel kinevezik Szatmári Adriánt, topolyai okleveles közgazdászt, a Társaság Közgyűlése mandátumának lejártáig.

## II A TÁRSASÁG CÉLJAI ÉS A 2018. ÉVRE TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEI

### 2.1 A hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésén végzett munkálatok üteme a 2018. évben

A regionális hulladékgazdálkodási központ továbbra is építési fázisban van. Az átfogó megvalósítás mértéke 95%, az EU-delegáció által kinevezett Felügyelet értékelése szerint.

A szakértői Felügyeletnek, a Regionális hulladéktároló komplexumán kivitelezett munkálatokról elvégzett értékelése alapján, megállapításra került, hogy standard körülmények mellett, a munkálatok befejezéséhez, a képzésekhez és a tesztelésekhez kapcsolódó tevékenység két hónapon belül megvalósítható. Továbbá, a kiválasztott Kivitelező nem tartotta be az eddigi határidőket, azonban várhatólag a legrövidebb határidőn belül a munkálatokat be fogja fejezni.

A szakértői Felügyeletnek, a projekt további folyamatára vonatkozó legutóbbi értékelése a következő:

- teszt a komplexum üzembe helyezése előtt – folyó év júliusától;
- a felszerelt berendezések teljesítményének tesztelése – folyó év augusztusa során;
- a komplexum műszaki átvétele a projekt Felügyelete által – folyó év szeptemberének elején;
- a berendezések átvétele – folyó év szeptemberének elején;
- próba üzem – folyó év szeptemberének közepe.

## 2.2 A 2018. évre tervezett mutatók

## A tervezett és megvalósult üzleti mutatók bemutatása (2. melléklet)

Üzleti bevételek	2018. év
Terv	52.224
Megvalósulás	-
Megvalósulás/Terv (%)	-

000 dinárban

Üzleti kiadások	2018. év
Terv	52.224
Megvalósulás	-
Megvalósulás/Terv (%)	-

000 dinárban

Bevételek összesen	2018. év
Terv	52.224
Megvalósulás	-
Megvalósulás / Terv (%)	-

000 dinárban

Kiadások összesen	2018. év
Terv	52.224
Megvalósulás	-
Megvalósulás / Terv (%)	-

000 dinárban

Üzleti eredmény	2018. év
-----------------	----------

Terv	0
Megvalósulás	-
Megvalósulás/terv (%)	-

000 dinárban

Nettó eredmény	2018. év
Terv	0
Megvalósulás	-
Megvalósulás/terv (%)	-

Dolgozók száma december 31-én	2018. év
Terv	66
Megvalósulás	-
Megvalósítás – terv	-

dinárban

Nettó átlagbér	2018. év
Terv	47.229
Megvalósulás	-
Megvalósulás/terv (%)	-

Ratio elemzés	2018. év
EBITDA	0
Fizetőképesség	0,003
Adósság / tőke	0
Bruttó haszonkulcs	0
Gazdaságosság	1

Termelékenység	0,56
----------------	------

## MEGJEGYZÉS:

- EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) a cég kamatok, adózás és értékcsökkenési leírás előtti eredménye, amit úgy kapunk meg, hogy csak az operatív költségeket vonjuk ki, a kamatköltségek és értékcsökkenés nélkül. Úgy kell kiszámítani, hogy az adózás előtti nyereségből/veszteségből leírjuk a kamatkiadásokat és az értékvesztést.
- A fizetőképesség a forgótőke és a rövid távú kötelezettségek viszonyából ered.
- Az adósság / tőke a teljes adósság (hosszú távú kihelyezések és kötelezettségek, halasztott adókötelezettségek és rövid távú kötelezettségek) és a tőke (az állapotmérleg passzívájában) viszonya.
- A bruttó haszonkulcs a teljes nyereség (a rendes üzleti tevékenységből származó, adózás előtti nyereség) és az értékesítésből származó bevételek (áru, termékek, szolgáltatások értékesítése) közötti viszony.
- A gazdaságosság az üzleti bevételek és üzleti kiadások közötti viszonyt jelenti.
- A termelékenység a bruttó keresetek és személyi kiadások (bérköltségek, bértérítése és egyéb személyi kiadások) és a teljes bevétel (az összes bevételi kategória a eredménymérlegből) közötti viszony.

### III A TERVEZETT BEVÉTELI FORRÁSOK ÉS A KIADÁSI HELYRENDEK RENDELTETÉSÜK SZERINT

#### 3.1 A 2018. évi állapotmérleg és eredménymérleg

ÁLLAPOTMÉRLEG 2018.12.31.

napján:

000 dinárban

Számlarend	HELYREND	AAF						
			2018-as terv	2018-as terv módosítása	2018.03.31. terv	2018.06.30. terv	2018.09.30. terv	2018.12. terv
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>AKTÍVA</b>							
0	<b>A. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE</b>	0001						
	<b>B. ÁLLANDÓ VAGYON (0003+0010+0019+0024+0034)</b>	0002	2.079.581	<b>2.089.606</b>	2.071.301	2.073.929	2.083.567	2.089.606
1	<b>I. IMMATERIÁLIS VAGYON (0004+0005+0006+0007+0008+0009)</b>	0003	393	<b>393</b>	473	446	420	393
010 és a 019 része	1. Fejlesztési célú beruházások	0004						
011, 012 és 019 része	2. Koncessziók, találmányok, licencek, áru és szolgáltatási márkák, szoftver és más jogok	0005	393	<b>393</b>	473	446	420	393
013 és a 019 része	3. Goodwill	0006						
014 és a 019 része	4. Egyéb nem anyagi jellegű javak	0007						

015 és a 019 része	5. Immateriális javak előkészületben	0008						
016 és a 019 része	6. Immateriális javakra adott előlegek	0009						
<b>2</b>	<b>II. INGATLANOK, GÉPEK ÉS ESZKÖZÖK (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010	2.079.188	<b>2.089.213</b>	2.070.828	2.073.483	2.083.147	2.089.213
020, 021 és 029 része	1. Telkek	0011						
022 és a 029 része	2. Épületek	0012						
023 és a 029 része	3. Berendezések és eszközök	0013	32.376	<b>32.376</b>	28.182	29.482	30.782	32.376
024 és a 029 része	4. Ingatlan-beruházások	0014						
025 és a 029 része	5. Egyéb ingatlanok, berendezések és eszközök	0015						
026 és a 029 része	6. Készülő ingatlanok, berendezések és eszközök	0016	2.046.812	<b>2.056.837</b>	2.042.646	2.044.001	2.052.365	2.056.837
027 és a 029 része	7. Idegen ingatlanokba, berendezésekbe és eszközökbe való beruházás	0017						
028 és a 029 része	8. Ingatlanokra, berendezésekre és eszközökre adott előleg	0018						
<b>3</b>	<b>III. BIOLÓGIAI ESZKÖZÖK (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019						
030, 031 és 039 része	1. Erdők és évelő ültetvények	0020						

032 és a 039 része	2. Tenyészállatok	0021						
037 és a 039 része	3. Előkészülőben lévő biológiai eszközök	0022						
038 és a 039 része	4. Biológiai eszközökre adott előleg	0023						
<b>04. kivéve 047</b>	<b>IV. HOSSZÚ LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI KIHELYEZÉSEK 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)</b>	0024						
040 és a 049 része	1. Leányvállalatok részvétele a tőkében	0025						
041 és a 049 része	2. Tőkerészvétel társult alanyokkal és közös vállalkozásokban	0026						
042 és a 049 része	3. Tőkerészvétel más jogi személyeknél és egyéb, eladásra rendelkezésre álló értékpapírok	0027						
043 része, 044 része és 049 része	4. Hosszú távú befektetések anyavállalatok, leányvállalatok és egyéb kapcsolt vállalatokkal az országban	0028						
043 része, 044 része és 049 része	5. Hosszú távú befektetések egyéb kapcsolt vállalatokkal	0029						
045 része és 049 része	6. Hosszú távú hazai befektetések	0030						
045 része és 049 része	7. Hosszú távú külföldi befektetések	0031						



046 és a 049 része	8. Lejáratig tartott értékpapírok	0032							
048 és a 049 része	9. Egyéb hosszú lejáratú pénzügyi kihelyezés	0033							
5	<b>V. HOSSZÚ TÁVÚ KÖVETELÉSEK (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)</b>	0034							
050 és a 059 része	1. Anya- és leányvállalattal szembeni követelések	0035							
051 és a 059 része	2. Más kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelések	0036							
052 és a 059 része	3. Követelések áruhitelk alapján	0037							
053 és a 059 része	4. Követelések pénzügyi lízing alapján	0038							
054 és a 059 része	5. Követelések kezesség alapján	0039							
055 és a 059 része	6. Vitatható és gyanús követelések	0040							
056 és a 059 része	7. Egyéb hosszú távú követelések	0041							
288	<b>V. HALASZTOTT ADÓ</b>	0042							
	<b>G. FORGÓTŐKE (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043	5.648	<b>5.648</b>	19.515	15.599	9.625	5.648	
1. osztály	<b>I. TARTALÉKOK (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)</b>	0044							
10	1. Anyag, tartalék alkatrészek, szerszám és irodai eszközök	0045							

11	2. Befejezetlen termelés és szolgáltatások	0046						
12	3. Késztermékek	0047						
13	4. Áru	0048						
14	5. Eladásra szánt állandó eszközök	0049						
15	6. Tartalékokra és szolgáltatásokra kifizetett előlegek	0050						
	<b>II. ÉRTÉKESÍTÉS BŐL SZÁRMAZÓ KÖVETELÉSEK (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	0051	982	<b>982</b>		982		982
200 és a 209 része	1. hazai vásárlók – anyavállalatok és leányvállalatok	0052						
201 és a 209 része	2. Külföldi vásárlók – anyavállalatok és leányvállalatok	0053						
202 és a 209 része	3. Hazai vásárlók – egyéb kapcsolt vállalatok	0054						
203 és a 209 része	4. Külföldi vevők – egyéb kapcsolt vállalatok	0055						
204 és a 209 része	5. Hazai vásárlók	0056	982	<b>982</b>		982		982
205 és a 209 része	6. Külföldi vevők	0057						
206 és a 209 része	7. Egyéb követelések értékesítés alapján	0058						
<b>21</b>	<b>III. SPECIFIKUS MUNKÁKBÓL EREDŐ KÖVETELÉSEK</b>	0059						
<b>22</b>	<b>IV. EGYÉB KÖVETELÉSEK</b>	0060	718	<b>718</b>	10.560	7.728	2.978	718

236	<b>V. VALÓS ÉRTÉK SZERINT ÉRTÉKELT PÉNZESZKÖZÖK AZ EREDMÉNYSZÁMLÁN KERESZTÜL</b>	0061						
23 kivéve 236 és 237	<b>VI. RÖVID TÁVÚ BEFEKTETÉSEK (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)</b>	0062						
230 és a 239 része	1. Rövid távú hitelek és befektetések – anya- és leányvállalatok	0063						
231 és a 239 része	2. Rövid távú hitelek és befektetések – más kapcsolt vállalatok	0064						
232 és a 239 része	3. Rövid távú hazai hitelek és kölcsönök	0065						
233 és a 239 része	4. Rövid távú külföldi hitelek és kölcsönök	0066						
234, 235, 238 és 239 része	5. Egyéb rövid lejáratú pénzügyi befektetés	0067						
24	<b>VII. Értékpapírok és pénzeszközök</b>	0068	3.598	<b>3.598</b>	8.605	6.689	6.347	3.598
27	<b>VIII. HOZZÁADOTT ÉRTÉKADÓ</b>	0069	200	<b>200</b>	350	200	300	200
28 kivéve 288	<b>IX. Aktív időbeli elhatárolások</b>	0070	150	<b>150</b>				150
	<b>D. TELJES AKTÍVA = ÜZLETI VAGYON (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071	2.085.229	<b>2.095.254</b>	2.090.816	2.089.528	2.093.192	2.095.254
88	<b>GY. MÉRLEGEN KÍVÜLI AKTÍVA</b>	0072	475	<b>475</b>	475			
	<b>PASSZÍVA</b>							

	<b>A. TŐKE (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)</b>	0401	286	<b>286</b>	286	286	286	286
<b>30</b>	<b>I. ALAPTŐKE (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)</b>	0402	84	<b>84</b>	84	84	84	84
300	1. Részvénytőke	0403						
301	2. Korlátolt felelősségű társaságok részvényei	0404	84	<b>84</b>	84	84	84	84
302	3. Betétek	0405						
303	4. Állami tőke	0406						
304	5. Társadalmi tőke	0407						
305	6. Szövetkezeti részvények	0408						
306	7. Kibocsátási részesedés	0409						
309	8. Egyéb alaptőke	0410						
<b>31</b>	<b>II. JEGYZETT BE NEM FIZETETT TŐKE</b>	0411						
<b>047 és 237</b>	<b>III. FELVÁSÁROLT SAJÁT RÉSZVÉNYEK</b>	0412						
<b>32</b>	<b>IV. TARTALÉKOK</b>	0413						
<b>330</b>	<b>V. REVALORIZÁCIÓS TARTALÉKOK AZ IMMATERIÁLIS JAVAK, INGATLANOK, GÉPEK ÉS BERENDEZÉSEK ÚJRAÉRTÉKELÉSE ALAPJÁN</b>	0414						
<b>33 kivéve 330</b>	<b>VI. MEGVALÓSÍTATLAN NYERESÉGEK ÉRTÉKPAPÍROK ÉS EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNYEK ELEMEI ALAPJÁN (a számla</b>	0415						

	<b>követelési egyenlege a 33. csoportból, kivéve a 330-ast)</b>							
<b>33 kivé ve 330</b>	<b>VII. MEGVALÓSÍTATLAN VESZTESÉGEK ÉRTÉKPAPÍROK ÉS EGYÉB ÁTFOGÓ EREDMÉNYEK ELEMEI ALAPJÁN (a számla követelési egyenlege a 33. csoportból, kivéve a 330-ast)</b>	0416						
<b>34</b>	<b>VIII. FELOSZTATLAN NYERESÉG (0418 + 0419)</b>	0417	202	<b>202</b>	202	202	202	202
340	1. KORÁBBI ÉVEK EREDMÉNYTARTALÉKA	0418	202	<b>202</b>	202	202	202	202
341	2. FOLYÓ ÉV EREDMÉNYTARTALÉKA	0419						
	<b>IX. KISEBBSÉGI ÉRDEK</b>	0420						
<b>35</b>	<b>X. VESZTESÉG (0422 + 0423)</b>	0421						
350	1. Korábbi évek vesztesége	0422						
351	2. Folyó évi veszteség	0423						
	<b>B. HOSSZÚ LEJÁRATÚ CÉLTARTALÉKOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK (0425 + 0432)</b>	0424						
<b>40</b>	<b>X. HOSSZÚ TÁVÚ CÉLTARTALÉKOK (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)</b>	0425						
400	1. Költségtartalékok garanciaidőn belül	0426						
401	2. Tartalékok a természeti kincsek helyreállításának költségeire	0427						
403	3. Tartalékok az átalakítás költségeire	0428						

404	4. Tartalékok az alkalmazottaknak járó térítésekre és más juttatásaira	0429							
405	5. Tartalékok bírósági perköltségekre	0430							
402 és 409	6. Egyéb hosszú távú céltartalékok	0431							
<b>41</b>	<b>II. HOSSZÚ TÁVÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)</b>	0432							
410	1. Tökére váltható kötelezettségek	0433							
411	2. Anyavállalatok és leányvállalatok iránti kötelezettségek	0434							
412	3. Más kapcsolt vállalatok iránti kötelezettségek	0435							
413	4. Kötelezettségek a kibocsátott értékpapírok alapján, egy évnél hosszabb időszakra	0436							
414	5. Hosszú lejáratú hazai hitelek és kölcsönök	0437							
415	6. Hosszú lejáratú külföldi hitelek és kölcsönök	0438							
416	7. Adósságvállalás pénzügyi lízing alapján	0439							
419	8. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0440							
<b>498</b>	<b>V. HALASZTOTT ADÓ</b>	0441							
<b>42 - 49 (kivéve a 498)</b>	<b>G. RÖVID TÁVÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442	2.084.943	<b>2.094.968</b>	2.090.530	2.089.242	2.092.906	2.094.968	
<b>42</b>	<b>I. RÖVID TÁVÚ PÉNZÜGYI KÖTELEZETTSÉGEK (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)</b>	0443							
420	1. Anya- és leányvállalatoktól kapott rövid lejáratú hitelek	0444							

421	2. Más kapcsolt vállalattól kapott rövid lejáratú hitelek	0445						
422	3. Rövid távú hazai hitelek és kölcsönök	0446						
423	4. Rövid távú külföldi hitelek és kölcsönök	0447						
427	5. Árúból és megszünt tevékenység eladásra szánt eszközeiből eredő kötelezettségek	0448						
424, 425, 426 és 429	6. Egyéb rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	0449						
<b>430</b>	<b>II. KAPOTT ELŐLEGEK, LETÉTEK ÉS ÓVADÉKOK</b>	0450						
<b>43 kivéve 430</b>	<b>III. ÜGYVITELI KÖTELEZETTSÉGEK (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)</b>	0451	250	<b>250</b>	150	350	400	250
431	1. Beszállítók – anyavállalatok és leányvállalatok	0452						
432	2. Beszállítók – külföldi anyavállalatok és leányvállalatok	0453						
433	3. Beszállítók – egyéb hazai kapcsolt vállalatok	0454						
434	4. Beszállítók – egyéb külföldi kapcsolt vállalatok	0455						
435	5. Hazai beszállítók	0456	250	<b>250</b>	150	350	400	250
436	6. Külföldi beszállítók	0457						
439	7. Rgyéb ügyvitelből eredő kötelezettségek	0458						
<b>44, 45 és 46</b>	<b>IV. EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	0459	2.641	<b>2.641</b>	2.427	2.641	2.641	2.641
<b>47</b>	<b>V. ÁFÁBÓL EREDŐ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	0460						

48	VI. Kötelezettségek egyéb adókra, járulékokra és más közterhekre	0461						
49 kivé ve 498	VII. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0462	2.082.052	<b>2.092.077</b>	2.087.953	2.086.251	2.089.865	2.092.077
	D. TŐKE FELETTI VESZTESÉG (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) $\geq 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) \geq 0$	0463						
	GY. PASSZÍVA ÖSSZESEN (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) $\geq 0$	0464	2.085.229	<b>2.095.254</b>	2.090.816	2.089.528	2.093.192	2.095.254
89	E. MÉRLEGEN KÍVÜLI PASSZÍVA	0465	475	<b>475</b>	475			

A Társaság tőkekiadásai, az állapotmérlegben a 2-es kontón - Ingatlanok, berendezések és felszerelések – AAF 0010 sorszám alatt van vezetve. Az AAF 016 - Előkészületben lévő ingatlanok, berendezések és felszerelések kontón 10.025.000,00 dinárral növeljük az összeget, amely a következőkből tevődik össze:

Megnövekszenek a kapitális költségek, amelyek a következőkre vonatkoznak:

- Műszaki dokumentáció
- Műanyag edények beszerzése
- Geodéziai szolgáltatások
- A létesítmények műszaki vizsgálata
- Az illetékes intézmények műszaki követelményei

Csökkennek a következő kapitális költségek:

- Az állami hatóságok illetékei és adói
- A villamosenergia-rendszerre való csatlakoztatás költségei

a tervvel összehangolva és a Társaság szükségleteivel.

Az említett növekedés a Társaság állóeszközeire vonatkozik, az állapotmérlegben az AAF 0002 -es kontó növekszik ugyanazzal az összeggel ( 10.025.000,00 dinár ).



EREDMÉNYMÉRLEG a 2018.01.01 – 12.31.  
időszakra

000 dinárban

Számla rend	HELYREND	AAF	ÖSSZE G					
			2018-as terv	2018-as terv Módosítása	Terv 2018.01.01- 03.31.	Terv 2018.03.31- 06.30.	Terv 2018.06.30- 09.30.	Terv 2018.09.30- 12.31.
1	2	3	4	4	6	7	8	9
	<b>RENDES TEVÉKENYSÉGBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>							
60 - 65 kivéve 62 és 63	<b>A. ÜZLETI BEVÉTELEK (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	<b>1001</b>	55.226	<b>99.239</b>	7.614	25.197	62.218	99.239
60	<b>I. ÁRUÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTEL (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)</b>	<b>1002</b>	0	<b>0</b>	0	0	0	0
600	1. Anyavállalatoknak és leányvállalatoknak a hazai piacon eladott áruból szárm. bevétel	1003						
601	2. Anyavállalatoknak és leányvállalatoknak külföldi hazai piacon eladott áruból szárm. bevétel	1004						
602	3. Egyéb kapcsolt vállalatoknak a hazai piacon eladott áruból szárm. bevétel	1005						
603	4. Egyéb kapcsolt vállalatoknak a külföldi piacon eladott áruból szárm. bevétel	1006						
604	5. Áruk hazai értékesítéséből szárm. bevételek	1007						
605	6. Áruk külföldi értékesítéséből szárm. bevételek	1008						
61	<b>II. I. ÁRUK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTEL (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	<b>1009</b>	0	<b>0</b>	0	0	0	0
610	1. Anyavállalatoknak és leányvállalatoknak a hazai piacon eladott áruból és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1010						
611	2. Anyavállalatoknak és leányvállalatoknak a külföldi piacon eladott áruból és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1011						

612	3. Egyéb kapcsolt vállalatoknak a hazai piacon eladott áruból és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1012						
613	4. Egyéb kapcsolt vállalatoknak a külföldi piacon eladott áruból és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1013						
614	5. A hazai piacon eladott áruból és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1014						
615	6. A külföldi piacon eladott késztermékekből és szolgáltatásokból szárm. bevétel	1015						
64	<b>III. OSZTALÉKOKBÓL, TÁMOGATÁSOKBÓL, ADOMÁNYOKBÓL BEFOLYÓ BEVÉTELEK</b>	<b>1016</b>	54.407	<b>98.420</b>	7.614	24.378	62.218	98.420
65	<b>IV. EGYÉB ÜZLETI BEVÉTELEK</b>	1017	819	<b>819</b>		819		819
	<b>RENDES TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ KIADÁSOK</b>							
<b>50 - 55, 62 és 63</b>	<b>B. ÜZLETI KIADÁSOK (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0</b>	<b>1018</b>	55.226	<b>99.239</b>	7.614	25.197	62.618	99.239
50	I. ELADOTT ÁRU BESZERZÉSI ÁRA	1019						
62	II. Termékek és áruk értékesítéséből származó bevételek	1020						
630	III. BEFEJEZETLEN ÉS KÉSZTERMÉKEK, ÉS BEFEJEZETLEN SZOLGÁLTATÁSOK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKNÖVELESE	1021						
631	IV. BEFEJEZETLEN ÉS KÉSZTERMÉKEK, ÉS BEFEJEZETLEN SZOLGÁLTATÁSOK KÉSZLETÉNEK ÉRTÉKCSÖKKENTÉSE	1022						
51 kivéve 513	V. ANYAGKÖLTSÉGEK	1023	571	<b>20.792</b>	17	286	10.940	20.792
513	VI. ÜZEMANYAG ÉS ENERGIAKÖLTSÉGEK	1024	4.512	<b>7.467</b>	237	2.200	4.834	7.467
52	VII. Munkabérek, juttatások és egyéb személyi költségek	1025	31.201	<b>41.417</b>	3.517	13.394	22.704	41.417

53	VIII. Termelési szolgáltatások költségei	1026	4.038	<b>5.150</b>	134	1.969	3.560	5.150
540	IX. AMORTIZÁCIÓS KÖLTSÉGEK	1027	801	<b>801</b>	317	400	600	801
541 és 549 között	X. HOSSZÚ TÁVÚ TARTALÉKOLÁSOK KÖLTSÉGEI	1028						
55	XI. Immateriális költségek	1029	14.103	<b>23.612</b>	3.392	6.948	15.280	23.612
	V. ÜZLETI NYERESÉG (1001 – 1018) ≥ 0	<b>1030</b>	0	<b>0</b>	0	0	0	0
	G. ÜZLETI VESZTESÉG (1018 – 1001) ≥ 0	<b>1031</b>						
66	D. PÉNZÜGYI BEVÉTELEK (1033 + 1038 + 1039)	<b>1032</b>						
66, kivéve 662, 663 és 664	I. KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL SZÁRMAZÓ ÉS EGYÉB PÉNZÜGYI BEVÉTELEK (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	<b>1033</b>						
660	1. Anya- és leányvállalatoktól származó pénzügyi bevételek	1034						
661	2. Egyéb kapcsoló vállalatoktól származó pénzügyi bevételek	1035						
665	3. Kapcsoló vállalatok nyereségében való részvételből és közös vállalkozásokból származó bevételek	1036						
669	4. Egyéb pénzügyi bevételek	1037						
662	II. KAMATBEVÉTELEK (HARMADIK SZEMÉLYEKTŐL)	<b>1038</b>						
663 és 664	III. POZITÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK POZITÍV EFFEKTUSAI (HARMADIK SZEMÉLYEK FELÉ)	<b>1039</b>						
56	GY. PÉNZÜGYI KIADÁSOK (1041 + 1046 + 1047)	<b>1040</b>						
56, kivéve 562, 563 és 564	I. KAPCSOLT VÁLLALATOKKAL VALÓ KAPCSOLATBÓL EREDŐ PÉNZÜGYI KIADÁSOK (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	<b>1041</b>						

560	1. Anyavállalatokkal és leányvállalatokkal való kapcsolatból eredő pénzügyi kiadások	1042						
561	2. Egyéb kapcsolt vállalatokkal való kapcsolatból eredő pénzügyi kiadások	1043						
565	3. Kapcsolt vállalatok veszteségében való részvételből és közös vállalkozásokból származó kiadások	1044						
566 és 569	4. Egyéb pénzügyi kiadások	1045						
562	<b>II. KAMATKÖLTSÉGEK (HARMADIK SZEMÉLYEK FELÉ)</b>	<b>1046</b>						
563 és 564	<b>III. NEGATÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS VALUTAZÁRADÉK NEGATÍV EFFEKTUSAI (HARMADIK SZEMÉLYEK FELÉ)</b>	<b>1047</b>						
	<b>E. PÉNZELÉSBŐL MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (1032 - 1040)</b>	<b>1048</b>						
	<b>ZS. PÉNZELÉSBŐL EREDŐ VESZTESÉG (1040 - 1032)</b>	<b>1049</b>						
683 és 685	Z. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEANGOLÁSBÓL SZÁRM. BEVÉTEL VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL AZ EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1050						
583 és 585	I. EGYÉB JAVAK ÉRTÉKEINEK ÖSSZEANGOLÁSBÓL SZÁRM. KIADÁSOK VALÓS ÉRTÉKEK KIMUTATÁSÁVAL A EREDMÉNYMÉRLEGEN KERESZTÜL	1051						
67 és 68, kivéve 683 és 685	<b>J. EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>1052</b>						
57 és 58, kivéve 583 és 585	<b>K. EGYÉB KIADÁSOK:</b>	<b>1053</b>						
	L. RENDES MŰKÖDÉSBŐL SZÁRMAZÓ ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054						

	LY. L. RENDES MŰKÖDÉSBŐL SZÁRMAZÓ ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 + 1050 + 1053 – 1052)	1055						
69-59	M. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ NYERESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1056						
59-69	N. MEGSZŰNŐ TEVÉKENYSÉG NETTÓ VESZTESÉGE, SZÁMVITELI POLITIKÁK VÁLTOZÁSAINAK HATÁSAI ÉS A KORÁBBI IDŐSZAKOK HIBÁINAK JAVÍTÁSA	1057						
	<b>NY. B. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (219-220+221-222)</b>	<b>1058</b>	0	0	0	0	0	0
	<b>O. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (219-220+221-222)</b>	<b>1059</b>						
	P. NYERESÉGADÓ							
721	I. AZ IDŐSZAK ADÓKIADÁSAI	1060						
722 RÉSZA	II. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓKIADÁSAI	1061						
722 RÉSZA	III. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓBEVÉTELEI	1062						
723	R. MUNKÁLTATÓNAK KIFIZETETT SZEMÉLYI JUTTATÁSOK	1063						
	<b>S. NETTÓ NYERESÉG (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)</b>	<b>1064</b>	0	0	0	0	0	0
	<b>T. NETTÓ VESZTESÉG (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)</b>	<b>1065</b>						
	I. KISEBBSÉGI RÉSZVÉNYESEKET MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	1066						
	II. TÖBBSÉGI TULAJDONOST MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	1067						
	III. I. KISEBBSÉGI RÉSZVÉNYESEKET MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	1068						

IV. TÖBBSÉGI TULAJDONOS NETTÓ VESZTESÉGE	1069						
V. RÉSZVÉNYENKÉNTI HOZAM							
1. Alaphozam részvényenként	1070						
2. Csökkentett (hígított) részvényenkénti hozam	1071						

A 2018. évi Terv Módosításának állapotmérlege és eredménymérlege helyrendjeinek eltérései, a 2018. évi Tervhoz viszonyítva, a regionális hulladékgazdálkodási központ létesítménye építési munkálatainak késéséből ered, illetve a próba üzem kezdete határidejének eltolódásából és új kivitelezők alkalmazásából.

### 3.2 A tervezett bevételek és kiadások szerkezetének részletes megindokolása

#### A 2018. évre tervezett bevételek

A Társaság bevételeket tervez az Alapítók támogatásai alapján, a Társaság 2018. évi működési költségeire és nagy méretű kiadásaira, valamint a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat támogatásai alapján a közmunkák igényeire.

000 dinárban

Sorszám	Támogatási forrás	2018. évi bevételi terv		Összesen a 2018. évre	2018. évi bevételi terv Módosítása		Összesen a 2018. évre
		A Társaság folyó költségeire	A Társaság nagy méretű kiadásaira		A Társaság folyó költségeire	A Társaság nagy méretű kiadásaira	
1.	Szabadka város	30.203	4.464	<b>34.668</b>	54.171	18.122	<b>72.293</b>
2.	Topolya község	7.166	0	<b>7.166</b>	12.853	0	<b>12.853</b>
3.	Magyarkanizsa község	5.380	3.918	<b>9.298</b>	9.650	3.918	<b>13.568</b>
4.	Zenta község	4.939	0	<b>4.939</b>	8.859	0	<b>8.859</b>
5.	Kishegyes község	2.664	2.327	<b>4.890</b>	4.698	2.327	<b>7.025</b>
6.	Csóka község	2.448	0	<b>2.448</b>	4.390	0	<b>4.390</b>

7.	Törökkanizsa község	2.426	1.942	<b>4.367</b>	4.350	1.942	<b>6.292</b>
8.	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat - közmunkák	0	0	<b>0</b>	270	0	<b>270</b>
<b>Összesen</b>		<b>55.226.023,00</b>	<b>55.226</b>	<b>12.651</b>	<b>99.241</b>	<b>26.309</b>	<b>125.550</b>

### A 2018. évre tervezett kiadások

Tekintettel a Regionális Hulladékgyűjtési Központ munkájának kezdetére, a Társaság a fentiekkel összhangban, a következő költségeket látta elő:

Sorszám	Kontó	Kiadásnemek	2017. évi terv	2017. évi becslés	2018. évi terv	2018. évi terv Módosítása	Index 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I</b>		<b>ÜZLETI KIADÁSOK</b>					
<b>1</b>	<b>51</b>	<b>Anyagköltségek</b>	<b>1,420,800.00</b>	<b>1,099,452.75</b>	<b>5,322,600.00</b>	<b>29.060.379,00</b>	<b>546</b>
	5121	Irodai anyagok költségei	485,800.00	472,372.71	385,800.00	<b>485.800,00</b>	<b>126</b>
	5122	Egyéb anyagköltségek	0,00	0,00	0,00	<b>292.204,00</b>	-
	5127	Vízkiadások	0.00	0.00	240,000.00	<b>850.000,00</b>	<b>354</b>
	5129	Munkavédelmi eszközök költségei	580.000,00	0,00	0,00	<b>580.000,00</b>	-
	5130	Üzemanyagköltségek	500,000.00	396,219.44	1,700,000.00	<b>7.467.375,00</b>	<b>439</b>
	5133	Áramköltségek	250,000.00	65,103.60	2,811,800.00	<b>19.200.000,00</b>	<b>683</b>
	5150	Irodai eszközök költségei	185,000.00	165,757.00	185,000.00	<b>185.000,00</b>	<b>100</b>
<b>2</b>	<b>52</b>	<b>Béreköltségek</b>	<b>17,104,921.00</b>	<b>13,533,438.30</b>	<b>33,662,249.00</b>	<b>41.417.413,00</b>	<b>123</b>
	5200	Bruttó munkabérek költségei	9,840,050.00	6,352,524.06	22,570,283.00	<b>26.538.281,00</b>	<b>118</b>
	521	A munkáltatót terhelő járulékok költségei	1,803,650.00	1,137,101.75	4,040,081.00	<b>4.750.288,00</b>	<b>118</b>
	5220	Megbízási szerződések szerinti munkadíjak költségei	0.00	0.00	0.00	<b>0,00</b>	-
	524	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak	1,065,000.00	1,053,340.35	1,065,000.00	<b>2.036.000,00</b>	<b>191</b>
	5241	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak - közmunka	786.573,36	786.573,36	0,00	<b>269.742,00</b>	-

	5250	A társaság közgyűlési tagjainak tiszteletdíjai	2,231,015.00	2,034,356.97	2,231,015.00	<b>2.231.015,00</b>	<b>100</b>
	52904	Szolidáris segélyek	50,000.00	0.00	50,000.00	<b>150.000,00</b>	<b>300</b>
	52910	Munkába járási útiköltségek megtérítése	562,500.00	170,599.21	800,000.00	<b>2.132.948,00</b>	<b>267</b>
	529112	Hazai és külföldi szolgálati utak szállásköltségei	135,000.00	71,600.00	135,000.00	<b>135.000,00</b>	<b>100</b>
	529113	Hazai és külföldi szolgálati utakapidíjai	260,000.00	64,622.75	260,000.00	<b>260.000,00</b>	<b>100</b>
	529114	Hazai és külföldi szolgálati utak egyéb költségei	50,000.00	12,813.54	50,000.00	<b>50.000,00</b>	<b>100</b>
	52922	Télapócsomagok a dolgozók gyerekei részére	36,000.00	35,994.00	0.00	<b>60.000,00</b>	-
	55995	Egyéb másutt nem említett kötelezettségek – az ideiglenes bércsökkentésből eredő eszközök	1,071,706.00	2,600,485.67	2,460,870.00	<b>2.804.139,00</b>	<b>114</b>
3	<b>53</b>	<b>Termelési szolgáltatások költségei</b>	<b>1,425,000.00</b>	<b>978,410.35</b>	<b>1,568,500.00</b>	<b>5.150.000,00</b>	<b>328</b>
	531	Szállítási szolgáltatások költségei (telefon, internet, posta, egyéb)	450,000.00	272,467.10	600,000.00	<b>600.000,00</b>	<b>100</b>
	532	Fenntartási költségek	210,000.00	188,975.00	420,000.00	<b>990.000,00</b>	<b>236</b>
	5330	Bérlétköltségek	335,000.00	212,008.95	168,500.00	<b>280.000,00</b>	<b>169</b>
	535	Reklám és propaganda költségek	80,000.00	80,000.00	280,000.00	<b>280.000,00</b>	<b>100</b>
	5392	Kömmunális szolgáltatások költsége	40,000.00	15,359.28	0.00	<b>0,00</b>	-
	5399	Egyéb szolgáltatások költségei	210,000.00	209,600.02	100,000.00	<b>3.000.000,00</b>	<b>3.000</b>
4	<b>55</b>	<b>Immateriális költségek</b>	<b>6,727,800.00</b>	<b>5,056,411.72</b>	<b>14,672,674.00</b>	<b>23.611.906,00</b>	<b>161</b>
	5500	Könyvvizsgálói költségek	250,000.00	192,000.00	250,000.00	<b>250.000,00</b>	<b>100</b>
	5501	Ügyvédi szolgáltatások költségei	360,000.00	360,000.00	360,000.00	<b>360.000,00</b>	<b>100</b>
	5503	Egészségügyi szolgáltatások költségei	0.00	0.00	200,000.00	<b>411.000,00</b>	<b>206</b>
	5504	Fordítási költségek	200,000.00	148,600.00	150,000.00	<b>350.000,00</b>	<b>233</b>
	5505	Dolgozók szakmai továbbképzésének költségei	170,000.00	167,700.00	73,000.00	<b>170.000,00</b>	<b>233</b>
	5506	Könyvelőprogram bérlésének költségei	300,000.00	281,894.40	300,000.00	<b>300.000,00</b>	<b>100</b>
	5507	Vagyonvédelmi szolgáltatások költségei	2,000,000.00	1,926,206.40	8,200,000.00	<b>13.000.000,00</b>	<b>159</b>



5508	Takarítási szolgáltatások költségei	336,000.00	137,972.00	56,000.00	<b>84.000,00</b>	<b>150</b>
55093	Munkavédelmi és tűzvédelmi költségek	400,000.00	5,500.01	1,400,000.00	<b>2.859.000,00</b>	<b>204</b>
55098	Könyvelői szolgáltatások	478,800.00	478,800.00	478,800.00	<b>478.800,00</b>	<b>100</b>
55099	Egyéb nem termelő jellegű szolgáltatások	450,000.00	449,651.92	200,000.00	<b>450.000,00</b>	<b>225</b>
551	Reprezentációs költségek	120,000.00	119,628.21	160,000.00	<b>160.000,00</b>	<b>100</b>
552	Biztosítási költségek	588,000.00	165,423.84	588,000.00	<b>3.284.106,00</b>	<b>559</b>
5520, 5591	Jármű regisztrációs költségek	0.00	0.00	630,000.00	<b>455.000,00</b>	<b>72</b>
553	Pénzforgalmi költségek	25,000.00	7,728.20	25,000.00	<b>50.000,00</b>	<b>200</b>
554	Tagsági díjak	150,000.00	92,500.00	50,000.00	<b>50.000,00</b>	<b>100</b>
555	Adók, térítések és illetékek	500,000.00	134,381.90	500,000.00	<b>500.000,00</b>	<b>100</b>
5599	Egyéb nem anyagi jellegű költségek	400,000.00	388,424.84	250,873.58	<b>401.044,00</b>	<b>159</b>
55991	A Társaság egyéb működési költségei	0.00	0.00	801,000.00	<b>0,00</b>	<b>-</b>
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>26,678,521.00</b>	<b>20,667,713.12</b>	<b>55,226,023.00</b>	<b>99.240.742,00</b>	<b>178</b>

#### A Társaság folyó költségei:

#### **Anyagköltségek**

**5121 kontó** Az irodai anyagok költségei – a Társaság napi működéséhez szükséges anyagok beszerzésére vonatkoznak. Az irodai anyagok költségei a 2018. évi Működési tervben lettek megtervezve a rendelkezésre álló eszközökkel összhangban. A Társaságnak, az érintett javak beszerzésére irányuló igényeivel összhangban, a Társaság javaslata az, hogy a tervezett eszközöket megnöveljék a 2017. évi szintre.

**5122 kontó** Egyéb anyagköltségek - a munkálatok tervezett befejezése és további munkaerő alkalmazása miatt, szükség jelentkezett az apró leltári eszközökre szánt helyrend bevezetésére.

**5127 kontó** Vízköltségek – a hulladékgyűjtő udvarok, az átrakóállomások és regionális központ vízköltségeire vonatkoznak. Üzemelésük során a regionális hulladékgazdálkodási rendszer valamennyi létesítménye vizet fog majd fogyasztani, elsősorban az építmények tűzvédelmére, vagyis a tűzvédelmi tartályok feltöltésére és későbbi újratöltésére, továbbá egészségügyi, tisztasági célokra (mosdók, zuhanyzók). Az elsődleges összeg minimális szinten került meghatározásra a költségek racionalizációja miatt, ezért azt meg kell növelni a reálisan meghatározott érték szerint.

**5130 kontó** Üzemanyag költségek - e helyrend a Társaság gépjárműveihez szükséges üzemanyag beszerzésére vonatkozik. Az erre a célra szánt eszközök a Működés terv Módosításával megnövekednek, annak felbecsült szükséges mennyiségeivel összhangban, tekintettel arra, hogy a szolgálati és egyéb járművel használata iránti szükségletek a 2018. évben jelentősen megnövekedtek a Regionális

Hulladéktároló Központ tervezett működése miatt, amely a hulladéknak az átrakóállomástól a regionális központig való szállítását, és a hulladéktárolón található teherszállító járműveket foglalja magába.

**5133 kontó** Villanyáram költségek – tekintettel a regionális hulladékgazdálkodási rendszer létesítményeinek átvételére és használatának tervezett kezdetére, a tervezett összeg megnövelésére van szükség a fogyasztás felbecsült mennyisége alapján, létesítmények szerint. Az érintett javak biztosítása közbeszerzés útján lesz elvégezve, 9 hónapos időszakra, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer minden helyszíne számára szükséges felbecsült mennyiség alapján.

### **Béreköltségek**

**5200, 521, 55995 kontó** A vállalat 2018-ban az alkalmazottak bérének elszámolásához és kifizetéséhez szükséges források összességét oly módon tervezi, hogy a munkavállalók fizetése a 2017 évi kereset szintjén maradjon, a Társaság alkalmazottai létszámának tervezett növekedésével, az újonnan létrehozott helyrendekkel összhangban (július hónapjáig 6 munkavállalóval, július 1-től pedig 66 munkavállalóval). A 2018. évben az alkalmazottak munkabére a költségvetési szervek alkalmazottai bérelszámolási alapjának, illetve bérének és egyéb állandó juttatásainak ideiglenes szabályozásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönyének 116/2014) megfelelően lesz kifizetve.

**524 kontó** Az időszaki és ideiglenes munkaszerződések munkadíjainak költségei – szükség van az erre a célra tervezett eszközök megnövelésére további munkavállalók alkalmazása miatt a Társaságban, továbbá a munkálatok befejezésének tervezett ütemezése alapján, új alkalmazottak felvételéig.

**5241 kontó** Az időszaki és ideiglenes munkaszerződések munkadíjainak költségei - Közmunka - azon szerződésekre vonatkozik, melyeket a Társaság azon személyekkel köt meg, akiket Közmunkák által fog foglalkoztatni (A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat 2018.05.07-én Értesítést tett közvéleményre eszközök jóváhagyásáról a „Jó hulladék karavánja” elnevezésű közmunka végrehajtásához, a Társaság 2018.03.28. keltezésű felhívása szerint, 4 hónapos határidővel, mely alapján jóváhagyásra került 2 munkanélküli személy foglalkoztatása, felsőfokú végzettséggel. Folyamatban van a Szerződés megkötése a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal).

**52904 kontó** A szolidáris segélyek költségei – a dolgozóknak nyújtott segélyekre vonatkoznak, a Társaság működési szabályzata szerint, és megnövekedik tekintettel a munkavállalók számának jelentős megnövekedésére.

**52910 kontó** A munkába járással kapcsolatos költségek – megnövekednek a munkavállalók számának megnövekedése miatt.

### **A termelő jellegű szolgáltatások költségei**

**532 kontó** A fenntartási költségek – a fenntartási költségek a számítógépek, járművek és a Társaság egyéb tárgyi eszközeinek fenntartására vonatkoznak. A tervezett eszközöket szükséges megnövelni a Társaság számítógépes felszerelésének, valamint a rendelkezésre álló személyi és teherszállító járműveinek megnövekedett száma miatt.

**5330 kontó** A bérletekkel kapcsolatos költségek – a Társaság bérelt irodahelyiségeinek használatával keletkezett költségekre vonatkoznak. Az eszközök a megnevezett helyrenden megnövekednek a Társaság igényeivel, illetve a regionális hulladékgazdálkodási központ munkája megkezdésének határideje eltolódásával összhangban.

**5399 kontó** Az egyéb szolgáltatások költségei – a megnevezett helyrendnél szükséges belefoglalni olyan költségeket, mint a monitoring költségek, a csurgalékvíz feldolgozásának költségei, a szagok eltávolításának költségei, stb., melyek ugyan nem léteztek eddig, viszont azokra szükség lesz a regionális hulladékgazdálkodási központ munkájának megkezdésével, és amelyeknél a közbeszerzési eljárás végre lesz hajtva a 2018. évre.

### **Immateriális költségek**

**5503 kontó** Az egészségügyi szolgáltatások költségei - az előzetes orvosi vizsgálatokra vonatkoznak, a munkabiztonságról szóló Törvénnyel és a képernyő előtt végzett munka biztonságára és az egészség megőrzésére irányuló megelőző intézkedésekről szóló Szabályzattal összhangban, és ezek a költségek megnövekednek a munkavállalók megnövekedett száma miatt.

**5504 kontó** A fordítási költségek – A Tervben meghatározott összeget szükséges megnövelni, a további dokumentáció két nyelvre való fordításának szükségessége miatt (programok, különleges programok, regionális hulladékgazdálkodási terv).

**5505 kontó** Az alkalmazottak szakmai továbbképzésének költségei – a megnevezett helyrend megnövekedik az előző évi szintre, tekintettel a munkavállalók számára szükséges továbbképzésekre, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer munkájának megkezdésével és az új alkalmazottak számával összhangban.

**5507 kontó** A vagyonvédelmi költségek – a költségek ezen a helyrenden megnövekednek, tekintettel arra, hogy a vagyonvédelmi költségek a topolyai, zentai és magyarkanizsai átrakóállomások helyszínén kívül, illetve a csókai, kishegyesi és törökkanizsai hulladékgyűjtő udvarok helyszínén kívül, a regionális hulladékgazdálkodási központ helyszínére is meg vannak tervezve.

**5508 kontó** A takarítási szolgáltatások költségei - ezek a költségek a Társaság irodáinak takarításával kapcsolatos költségekre vonatkoznak és a 2018. évi munkálatok befejezésének ütemezése szerint vannak tervezve.

**55093 kontó** A munkavédelmi és tűzvédelmi költségek – a tűzvédelmi és a munkavédelmi intézkedések végrehajtására és fejlesztésére vonatkoznak. A tűzvédelmi és munkavédelmi költségekre tervezett eszközök a Működési terv alapján le lettek csökkentve tekintettel a Társaság valós szükségleteire a költségek racionalizációja miatt, ezért szükséges a megnevezett helyrendre az eszközöket megnövelni.

**55099 kontó** Az egyéb nem termelő jellegű szolgáltatások költségei – tekintettel a megnevezett helyrend 2017. évi megvalósítására, az ezen kategóriához tartozó költségek miatt (előfizetések szakmai

folyóiratokra, portálokra, stb.), melyek a 2018. évben is jelen lesznek, szükséges azokat megnövelni az előző évi szintre.

**552** Biztosítási díjak költségei – A biztosítási díjak költségei megnövekednek, tekintettel arra, hogy a Társaság köteles a regionális hulladékgazdálkodási központot is biztosítani a 2018. évben, az átrakóállomások és a hulladékgyűjtő központok mellett. Az érintett létesítmények biztosításának felbecsült értéke a begyűjtött ajánlatok alapján került meghatározásra.

**553 kontó** A pénzforgalmi költségek a pénzforgalmi szolgáltatások és egyéb banki szolgáltatások költségeire vonatkoznak, melyek megnövekednek tekintettel a Társaság tervezett pénzforgalmára.

**5599 kontó** Az egyéb immateriális költségek – tekintettel a megnevezett helyrend 2017. évi megvalósítására, az ezen kategóriához tartozó költségek miatt, melyek jelen lesznek a 2018. évben is, szükséges azokat megnövelni, a Társaság javaslata pedig az, hogy azokat megnöveljék az előző évi szintre (hirdetések költségei, sajtó, antivírus programok, stb.).

A Társaság tökekiadásai ( az állapotmérlegben a 2-es kontón - Ingatlanok, berendezések és felszerelések van vezetve) azok a kapitális költségek amelyek a kapitális beruházásokként vannak vezetve, én nem vezetjük az eredménymérlegben, mivel a felszerelések és épületek kiépítés alatt pozíción vezetjük.

1. Az építési és műszaki dokumentáció költségei – a kutak éves kapacitásának és vízhozamának hidrológiai vizsgálatára, valamint konténer-tömbök építési és műszaki dokumentációjára vonatkoznak, melyek a munkásoknak, képzésekre szolgáló termekhez, és gyűlésekre lettek szánva.
2. A földmérői szolgáltatások költségei – magukba foglalják a terepfelmérés költségeit és a piezométerek helyzetének megjelölésével kapcsolatos földmérői munkák tanulmányát.
3. Az építmények műszaki vizsgálatának költségei – a regionális hulladékgazdálkodási rendszer építményeinek (hulladékgyűjtő központok, átrakóállomások és a regionális hulladékkezelő központ) műszaki vizsgálatának költségeit foglalják magukba, mely tevékenységek folyamatban vannak, és befejezésük a 2018. évre várható.
4. Műanyag hulladékgyűjtő edények beszerzése – kék edények 120 liter térfogattal, beszerzésre fognak kerülni a lakosság szükségleteire Szabadka Város területén. A Társaság 4000 darab kék edény beszerzését tervezi.
5. Az illetékes intézmények műszaki követelményei – az illetékes intézmények követelményeire vonatkoznak, a konténer-tömb igényeire vonatkozóan, melyek a munkásoknak, képzésekre szolgáló termekhez, és gyűlésekre lettek szánva.

### 3.3 Az önkormányzati költségvetésből származó bevételek összegének és a folyósítás ütemének bemutatása

A Társaság a 2018. évre becsült kiadásai alapján elkészítette a 2018. évi támogatások tervét, a Társaság igényei alapján, a kiadások maximális ésszerűsítésével.

*Támogatási terv a Társaság 2018. évi folyó működési költségeinek fedezésére*

000 dinárban

Sorszám	A pénzelés, támogatás forrása	2017. évi terv	2018. évi terv	A 2018. évi terv módosítása	Index 2018. évi terv módosítása/2018. évi terv
<b>1.</b>	<b>Folyó évi támogatások terve</b>				
1.1.	Szabadka város	16.437	30.203	54.171	1,79
1.2.	Topolya község	3.900	7.166	12.853	1,79
1.3.	Magyarkanizsa község	2.928	5.380	9.650	1,79
1.4.	Zenta község	2.688	4.939	8.859	1,79
1.5.	Kishegyes község	1.395	2.563	4.597	1,79
1.6.	Csóka község	1.332	2.448	4.390	1,79
1.7.	Törökkanizsa község	1.320	2.426	4.350	1,79
	<b>Összesen</b>	<b>30.000</b>	<b>55.125</b>	<b>98.870</b>	<b>1,79</b>
<b>2.</b>	<b>Az alapítók korábbi évekből áthozott támogatási kötelezettségei</b>				
2.1.	Szabadka város	0	0	0	
2.2.	Topolya község	0	0	0	
2.3.	Magyarkanizsa község	225	0	0	
2.4.	Zenta község	0	0	0	
2.5.	Kishegyes község	0	101	101	
2.6.	Csóka község	0	0	0	
2.7.	Törökkanizsa község	0	0	0	
	<b>Összesen</b>	<b>225</b>	<b>101</b>	<b>101</b>	
<b>3.</b>	<b>Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat</b>				
3.1.	Közmunkák	787	0	270	
	<b>Összesen 1+2+3</b>	<b>31.012</b>	<b>55.226</b>	<b>99.241</b>	

A támogatások ütemét a működési költségek társfinanszírozásáról szóló szerződés mellékletével lesz meghatározva, amit a Társaság az Alapítókkal ír alá a 2018. évi Működési terv Módosításának meghozatala után, tekintettel a támogatás fent említett céljaira, valamint az előző évek támogatásainak ütemére, azok kifizetését a korábbiakkal azonos ütemben tervezzük, havi szinten, a megállapított összegekben.

A Társaság nagyméretű beruházásaira vonatkozóan, a 2018. évi Működési terv Módosításának elfogadása után, a Társaság mellékelni fogja a meglévő szerződéseket melyek a Társaság alapítóival meg lettek kötve, melyekben meg lettek határozva az alapítók kötelezettségei a teljes beruházást illetően, a Társaság beindításának és üzemeltetésének finanszírozásáról szóló szerződésben meghatározott százalékok szerinti arányban.

*A Társaság nagyméretű beruházásaira szolgáló támogatások terve a 2018. évre*

000 dinárban

S.sz	Támogatások forrása	2015. évi megvalósítás	2016. évi terv	2016-os megvalósítás	2017. évi terv	Megvalósulás 2017.	2018. évi terv	2018. évi terv módosítása
I	II	III	IV	V	VI	VII	X	XI
1	Szabadka város	0	49.239	29.737	51.025	27.367	4.464	18.122
2	Zenta község	2.289	2.490	2.490	9.158	9.158	0	0
3	Magyarkanizsa község	0	2.493	2.493	8.771	8.771	3.918	3.918
4	Csóka község	1.134	1.186	1.743	4.030	2.851	0	0
5	Kishegyes község	0	1.907	1.907	2.999	500	2.327	2.327
6	Topolya község	3.320	15.497	15.497	1.404	1.404	0	0
7	Törökkanizsa község	1.124	332	826	2.952	2.952	1.942	1.942
	<b>ÖSSZESEN 1. -7.</b>	<b>7.867</b>	<b>73.144</b>	<b>54.693</b>	<b>80.339</b>	<b>53.003</b>	<b>12.651</b>	<b>26.309</b>

### 3.4 Az önkormányzati költségvetésből származó eszközök felhasználásának részletes megindokolása

A folyó működésre szolgáló támogatások terve, ahogyan eddig is, a Társaság folyó működésére fog vonatkozni, mely a Társaság következő költségeire lesz felhasználva:

- az alkalmazottak bére és bértérítései,
- a munkáltatót terhelő adók, járulékok és bértérítések
- a természetes személyeknek egyéb szerződések alapján kifizetett díjak – a közgyűlési tagok munkadíjai és
- a Társaság működésének egyéb folyó költségei.

A nagyméretű beruházásokra szolgáló támogatásokból megvalósítandó tevékenységek a Társaság beruházásaira vonatkoznak, és a következőket foglalják magukba:

- Építési és műszaki dokumentáció
- Az állami hatóságok illetékei és adói,
- Az illetékes intézmények műszaki követelményei
- Építési munkálatok
- A hulladékgyűjtő központok berendezéseinek beszerzése
- Műanyag edények beszerzése
- Geodéziai szolgáltatások
- Vízforgalomszabályozási engedélyek
- A villamosenergia-rendszerre való csatlakoztatás költségei
- A létesítmények műszaki vizsgálata

Minden Alapító eszközeinek célja, a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Különleges programjában fog meghatározásra kerülni, az eszközök felhasználására az alapítók 2018. évi költségvetéséből.

**TÁMOGATÁSOK ÉS EGYÉB KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK**

dinárban

Az előző 2017. év					
Bevételek	Tervezett	A költségvetésből átcsoportosítva	Megvalósított (becslés)	Felhasználatlan 2017.12.31. napján	Korábbi évekből maradt felhasználatlan eszközök (az előzőhöz viszonyítva) azaz 2016.12.31. napján
	1	2	3	4 (2-3)	5
Támogatások	110.338.618,00	94.198.665,51	87.275.149,88	6.923.515,63	<b>7.248.398,37</b>
Egyéb költségvetési bevételek*	759.744	759.743,56	759.743,36	0,00	<b>0.00</b>
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>111.098.362,00</b>	<b>94.958.408,87</b>	<b>88.034.893,24</b>	<b>6.923.515,63</b>	<b>7.248.398,37</b>

Terv a folyó év 2018.01.01-12.31. időszakára				
	01.01. és 03.31. között	01.01. és 06.30. között	01.01. és 09.30. között	01.01. és 12.31. között
Szabadka várostól kapott támogatások	8.667.522	24.586.637	47.705.012	72.293.000
A többi alapítótól kapott támogatások	8.209.762	17.809.339	38.753.924	52.986.739
Egyéb költségvetési bevételek*	269.742	67.435	202.306	269.742
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>17.147.026</b>	<b>42.463.411</b>	<b>86.661.242</b>	<b>125.549.481</b>



## IV BÉREZÉSI ÉS FOGLALKOZTATÁSI TERV

A 2018. évben a Társaság tevékenységei a regionális hulladékkezelési központ üzembe helyezésének előkészítésére irányulnak majd. A munka megkezdéséhez a Társaság foglalkoztatottjai számának növelése szükséges, a képzések, a próbaidős munka és a rendszeres munka miatt. A Működési Terv Módosításával, a Társaság a foglalkoztatottak számának 60-ra növelését látja elő, tekintettel arra, hogy a Társaság jelenleg 5 munkavállalóval rendelkezik meghatározatlan munkaidővel illetve egyetlen munkavállalóval meghatározott munkaidővel (igazgató).

A foglalkoztatási politika a következőképp fog megvalósításra kerülni:

- az illetékes minisztérium illetve a Szerb Köztársaság Kormányának, további foglalkoztatottak alkalmazásának lehetőségére vonatkozó pozitív véleményének megérkezésével
- amennyiben biztosítva lesznek az alkalmazottak kiképzéséhez és a regionális hulladékgazdálkodási központ teszteléséhez szükséges feltételek, a munkálatok Kivitelezője részéről.

### 4.1 A dolgozók összetétele részlegenként/szervezeti egységenként

## Az alkalmazottak szervezeti megoszlása részlegek/szervezeti egységek szerint

S.sz	Részleg/szerv. egys.	Munkahelyek száma	Dolgozók száma	Dolgozók nyilv. szerinti száma	Határozatlan időre	Meghatározott időre	Egyetemi végzettség		Főiskolai végzettség		Magas sz. szakképzettség		Középfiskolai végzettség		Szakképzett		Félig szakképzett		Szakképzetlen		ÖSSZESEN		
							2017.12.31. megvalósítás	Terv 2018.12.31.	2017.12.31. megvalósítás	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.	Terv 2018.12.31.	Megvalós. 2017.12.31.
<b>1</b>	<b>Vezetőség</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
1.1	Műszaki igazgató	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.2	Belső könyvvizsgáló	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2</b>	<b>Közös Ügyek Részlege</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
2.1	Osztályvezető	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2.2	Pénzügyi szakmunkatárs	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.3	Beszerzési és eladási szakmunkatárs	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.4	Adminisztrációs szakmunkatárs	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.5	Műszaki titkár	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2.6	IT munkatárs	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

2.7	Higiénikus	1	4	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
3	<b>Termelési Részleg</b>	<b>14</b>	<b>55</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>33</b>
3.1	Osztályvezető	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
3.2	Hulladék elválasztó Részleg	5	41	22	0	22	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	18	0	22
3.3	Komposztáló Részleg	5	10	7	0	7	0	1	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	0	1	0	7
3.4	Környezetvédelmi Részleg	3	3	3	1	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3
4	<b>Logisztikai, Szállítási és Karbantartó Részleg</b>	<b>11</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
4.1	Osztályvezető	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
4.2	Logisztikai és szállítási Részleg	6	19	17	0	17	0	0	0	1	0	0	0	11	0	0	0	0	0	3	0	17
4.3	Karbantartó Részleg	4	6	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	4
ÖSSZESEN:		34	93	65	5	60	4	9	0	4	0	0	1	17	0	10	0	0	0	25	5	65

Az alkalmazottak teljes létszáma magába foglalja a munkavállalókat a Társaság rendszerezése szerint illetve a kinevezett személyt – az igazgatót.

#### 4.2 Az alkalmazottak képzettség, életkor és nemek szerinti összetétele, a munkakor szerinti összetétel, valamint a felügyelőbizottság/közgyűlés elnökének és tagjainak képzettség és nemek szerinti megoszlása

A „Nemek szerinti megoszlás” táblázat kitöltetlen marad a 2018. évre vonatkozóan, tekintettel arra, hogy nem létezik mód arra, hogy az újonnan felvett alkalmazottak nemek szerinti megoszlását előre meghatározzák, mivel az újonnan felvett alkalmazottak felvétele az elkövetkezendő időszakban várható. Ugyanaz vonatkozik az „Alkalmazottak megoszlása korcsoportok szerint” és a „Munkaévek szerinti megoszlás” elnevezésű táblázatokra is.

**Szakképzettség szerinti összetétel**

Sor- szám	Leírás	Alkalmazottak		Felügyelőbizottság/közgyűlés	
		Létszám 2017.12.31. napján*	Létszám 2018.12.31. napján	Létszám 2017.12.31. napján*	Létszám 2018.12.31. napján
1	<b>Egyetemi végzettség</b>	5	10	5	5
2	<b>Főiskolai végzettség</b>	0	4	0	0
3	<b>Magas sz. szakképzettség</b>	0	0	0	0
4	<b>Középiskolai végzettség</b>	1	17	2	2
5	<b>Szakképzett</b>	0	10	0	0
6	<b>Félig szakképzett</b>	0	0	0	0
7	<b>Szakképzetlen</b>	0	25	0	0
<b>ÖSSZESEN</b>		6	66	7	7

\*Az előző év

**Alkalmazottak megoszlása korcsoportok szerint**

Sor- szám	Leírás	Dolgozók száma 2017.12.31.	Dolgozók száma 2018.12.31.
1	<b>Kevesebb mint 30 év</b>	1	
2	<b>30 és 40 között</b>	4	
3	<b>40 és 50 között</b>	0	
4	<b>50 és 60 között</b>	1	
5	<b>60 felett</b>	0	
<b>ÖSSZESEN</b>		6	
<b>Átlag életkor</b>		37	66

\*Az előző év

## Nemek szerinti megoszlás

Sor-szám	Leírás	Alkalmazottak		Felügyelőbizottság/közgyűlés	
		Létszám 2017.12.31. napján*	Létszám 2018.12.31. napján	Létszám 2017.12.31. napján*	Létszám 2018.12.31. napján
1	<b>Férfiak</b>	2		4	4
2	<b>Nők</b>	4		3	3
<b>ÖSSZESEN</b>		6	66	7	7

\*Az előző év

## Munkaévek szerinti megoszlás

Sor-szám	Leírás	Dolgozók száma 2017.12.31.	Dolgozók száma 2018.12.31.
1	<b>Kevesebb mint 5 év</b>	1	
2	<b>5 és 10 között</b>	1	
3	<b>10 és 15 között</b>	2	
4	<b>15 és 20 között</b>	1	
5	<b>20 és 25 között</b>	0	
6	<b>25 és 30 között</b>	1	
7	<b>30 és 35 között</b>	0	
8	<b>35 felett</b>	0	
<b>ÖSSZESEN</b>		6	66

\*Az előző év

### 4.3 Szabad és megüresedett állások, és a kiegészítő foglalkoztatás

A Társaság foglalkoztatottjai számának növelése, az újonnan foglalkoztatottak számának 60 alkalmazottal való növelését foglalja magába a 2018. évben. A Társaság a tervek szerint 2019-től kezd majd teljes kapacitással működni, amikor az alkalmazottak teljes létszáma 93 fő lesz. A munkavállalók száma abban az üzleti tervben lett meghatározva, amit az EU Küldöttség által alkalmazott szakemberek dolgoztak ki.

A 2018. évben a dolgozók száma szukcesszíven, a Társaság igényeinek megfelelően növekszik majd.

#### FOGLALKOZTATÁSI ÜTEMTERV

S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma	S. sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma
	<b>Létszámállomány 2018.12.31. napján*</b>	<b>6</b>		<b>Létszámállomány 2018.06.30. napján</b>	<b>6</b>
	<b>Létszámcsökkenés a 2018.01.01. - 03.31. időszakban</b>	<b>0</b>		<b>Létszámcsökkenés a 2018.01.01. - 09.30. időszakban</b>	<b>0</b>
1			1		
2			2		
	<b>Létszámnövekedés a 2018.01.01.- 03.31. időszakban</b>	<b>0</b>		<b>Létszámnövekedés a 2018.01.01.-09.30. időszakban</b>	<b>60</b>
1	<i>Az illetékes minisztérium pozitív véleménye új munkavállalók alkalmazását illetően</i>		1		
2			2		
	<b>Létszámállomány 2018.03.31. napján</b>	<b>6</b>		<b>Létszámállomány 2018.09.30. napján</b>	<b>66</b>
S.sz	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma	S.s z	Alkalmazás/elbocsátás alapja	Foglalkoztatottak száma
	<b>Létszámállomány 2018.03.31. napján</b>	<b>6</b>		<b>Létszámállomány 2018.09.30. napján</b>	<b>66</b>
	<b>Létszámcsökkenés a 2018.01.01. - 06.30. időszakban</b>	<b>0</b>		<b>Létszámcsökkenés a 2018.01.01. - 12.31. időszakban</b>	<b>0</b>
1			1		
2			2		
	<b>Létszámnövekedés a 2018.01.01.- 06.30. időszakban</b>	<b>0</b>		<b>Létszámnövekedés a 2018.01.01.-12.31. időszakban</b>	<b>0</b>
1	<i>Az illetékes minisztérium pozitív véleménye új munkavállalók alkalmazását illetően</i>		1		
2			2		
	<b>Létszámállomány 2018.06.30. napján</b>	<b>6</b>		<b>Létszámállomány 2018.12.31. napján</b>	<b>66</b>

## ALKALMAZOTTAK UTÁNI KÖLTSÉGEK

dinárban

S.sz.	Alkalmazottak utáni költségek	Terv 2017.01.01.- 12.31. előző év	Megvalós. (becslés) 2017.01.01.- 12.31. előző év	2018. évi terv	2018. évi terv módosítása	Terv 2018.01.01.- 03.31.	Terv 2018.01.01.- 06.30.	Terv 2018.01.01.- 09.30.	Terv 2018.01.01.- 12.31.
1.	NETTÓ bértömeg (munkabérek az adók és járulékok levonása után)	7,062,874	4,525,290	15.821.768	18.603.335	1.331.068	2.662.136	10.632.736	18.603.335
2.	BRUTTÓ 1 bértömeg (munkabérek a megfelelő adókkal és járulékokkal)	9,840,050	6,352,524	22.570.283	26.538.281	1.898.813	3.797.627	15.167.954	26.538.281
3.	BRUTTÓ 2 bértömeg (munkabérek a megfelelő adókkal és a munkáltatót terhelő járulékokkal)	11,643,700	7,489,626	26.610.363	31.288.209	2.238.594	4.477.188	17.882.697	31.288.209
4.	Dolgozók létszáma a személyzeti nyilvántartás szerint - ÖSSZESEN*	66	6	35	66	6	6	66	66
4.1.	- Határozatlan időre	5	66	5	5	5	5	5	5
4.2.	- Meghatározott időre	61	1	30	61	1	1	61	61
5	Megbízási szerződések szerinti díjak	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
6	Megbízási szerződés alapján fizetett személyek száma*	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Szerzői megbízások szerinti munkadíjak	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0

8	Szerzői megbízások alapján fizetett szem. száma*	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak	1,065,000	1,053,340.35	1,065,000	2.036.000	870.000	2.036.000	2.036.000	2.036.000
10	Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjban részesülők száma*	3	6	5	5	5	5	5	5
11	Természetes személyeknek fizetett díjak egyéb szerződések alapján	786,573.36	767,320.44	0.00	0	0	0	0	0
12	Egyéb szerződések alapján díjazott személyek száma*	6	6	0	0	0	0	0	0
13	A közgyűlési tagok tiszteletdíja	2,231,015	2,034,356.97	2,231,015.00	2,231,015	545,887	1,115,488	1,661,375	2,231,015
14	A közgyűlés tagjainak száma*	7	7	7	7	7	7	7	7
15	Felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíja	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
16	Felügyelőbizottság tagjainak száma*	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Az Ellenőrzési Bizottság tagjainak munkadíjai	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
18	Az Ellenőrzési Bizottság tagjainak száma*	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Dolgozók munkába és munkából való szállítása	562,500.00	170,599.21	800,000.00	2.132.948	200,000	400,000	1.000.000	2.132.948



20	Szolgálati utak napidíja	260,000.00	64,622.75	260,000.00	260,000	70,000	140,000	210,000	260,000
21	Szolgál. utak költségtérítése	185,000.00	84,413.54	185,000.00	185,000	45,000	90,000	140,000	185,000
22	Nyugdíjba vonuláskor fizetett végkielégítések	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
23	Jubiláris jutalmak	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
24	Kedvezményezettek száma	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Szállás és étkezés terepi munka esetén	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
26	Dolgozóknak és családtagjaiknak nyújtott segélyek	50,000.00	0.00	50,000.00	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
27	Ösztöndíjak	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0
28	Dolgozók és más természetes személyek költségtérítései	36,000.00	35,994.00	0.00	60.000	0	0	0	60.000

\* alkalmazottak/tagok száma a beszámolóval  
felölelt időszak utolsó napján

\*\* Az 5-től a 28. helyreig, melyek pénzegységekben kerülnek  
kimutatásra, bruttó összegben kell ismertetni

#### **4.4 Az alkalmazottak munkabérére szolgáló eszközök és a Szerb Köztársaság költségvetésébe befizetendő összeg**

A munkabérek összegében eltérés következett be, tekintettel a foglalkoztatottak számának 35 alkalmazottról 66 alkalmazottra tervezett növelése miatt. Az alkalmazottak nyilvántartása összesen 66 alkalmazottat számlál az igazgatóval együtt. Az alkalmazottak teljes létszámából 5 alkalmazott meghatározatlan munkaidővel van foglalkoztatva, míg a fennmaradó létszám a 60 alkalmazottból meghatározott munkaidőre van tervezve, ahogyan a kinevezett személy – az igazgató is (mandátumi időtartam).

A tervezett munkabérek hónapok, és az alkalmazottak száma szerint a 2018. évben (mely 5 alkalmazottat és 1 kinevezett személyt foglal magába 2018 júliusáig, valamint 65 alkalmazottat és 1 kinevezett személyt 2018 júliusától):

**Kifizetett bértömeg, az alkalmazottak száma és az átlagbérek hónaponként a 2018. évben - Bruttó 1**

dinárban

Havonkénti terv a 2018. évre	ÖSSZESEN			RÉGI ALKALMAZOTTAK*			ÚJ ALKALMAZOTTAK			VEZETŐSÉG		
	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér
<b>I</b>	6	632.937	105.482	5	491.345	98.268	0	0	0	1	141.584	141.584
<b>II</b>	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
<b>III</b>	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
<b>IV</b>	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
<b>V</b>	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
<b>VI</b>	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
<b>VII</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.617	1	141.589	141.589
<b>VIII</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
<b>IX</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
<b>X</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
<b>XI</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
<b>XII</b>	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>432</b>	<b>26.538.281</b>	<b>61.431</b>	<b>60</b>	<b>5.896.192</b>	<b>98.270</b>	<b>360</b>	<b>18.943.026</b>	<b>52.620</b>	<b>12</b>	<b>1.699.063</b>	<b>141.559</b>
<b>ÁTLAG</b>	<b>36</b>	<b>2.211.523</b>	<b>61.431</b>	<b>5</b>	<b>491.349</b>	<b>98.270</b>	<b>60</b>	<b>3.157.171</b>	<b>52.620</b>	<b>1</b>	<b>141.559</b>	<b>141.559</b>

\* régi alkalmazottak a 2018. évben azok a dolgozók, akik már az előző év decemberében is munkaviszonyban voltak

**A járulékokkal megnövelt bértömeg, az alkalmazottak száma és az átlagbérek hónaponként a 2018. évben - Bruttó 2**

dinárban

Havonkénti terv a 2018. évre	ÖSSZESEN			RÉGI ALKALMAZOTTAK*			ÚJ ALKALMAZOTTAK			VEZETŐSÉG		
	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	Átlagbér
<b>I</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.893	166.893
<b>II</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
<b>III</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
<b>IV</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
<b>V</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
<b>VI</b>	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
<b>VII</b>	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.303	62.038	1	166.898	166.898
<b>VIII</b>	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
<b>IX</b>	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
<b>X</b>	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
<b>XI</b>	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
<b>XII</b>	66	4.468.506	67.705	5	579.300	115.862	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>432</b>	<b>31.288.209</b>	<b>72.426</b>	<b>60</b>	<b>6.951.611</b>	<b>115.860</b>	<b>360</b>	<b>22.333.828</b>	<b>62.038</b>	<b>12</b>	<b>2.002.771</b>	<b>166.898</b>
<b>ÁTLAG</b>	<b>36</b>	<b>2.607.351</b>	<b>72.426</b>	<b>5</b>	<b>579.301</b>	<b>115.860</b>	<b>60</b>	<b>3.722.305</b>	<b>62.038</b>	<b>1</b>	<b>166.898</b>	<b>166.898</b>

\* régi alkalmazottak a 2018. évben azok a dolgozók, akik már az előző év decemberében is munkaviszonyban voltak

**BÉRELSZÁMOLÁSI TERV A 2018. ÉVBEN**

dinárban

Hónap	2017-ben kifizetett bruttó 2	2018-ban tervezett Bruttó 2 a törvény alkalmazása előtt*	2018-ban tervezett Bruttó 2 a törvény alkalmazása után*	A köztársasági költségvetésbe befizetendő összeg terve
	1.	2.	3.	(2-3)
<b>I</b>	603.817	819.741	746.199	73.542
<b>II</b>	636.112	819.741	746.199	73.542
<b>III</b>	637.154	819.741	746.199	73.542
<b>IV</b>	613.940	819.741	746.198	73.543
<b>V</b>	641.885	819.741	746.198	73.543
<b>VI</b>	642.539	819.741	746.198	73.543
<b>VII</b>	626.304	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>VIII</b>	637.980	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>IX</b>	627.951	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>X</b>	638.360	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>XI</b>	591.952	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>XII</b>	591.629	4.862.317	4.468.503	393.814
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>7.489.629</b>	<b>34.092.348</b>	<b>31.288.209</b>	<b>2.804.139</b>

\* A közszférában dolgozók bérének illetve keresetének és más állandó járandóságainak elszámolási alapja ideiglenes szabályozásáról szóló törvény

## V TERVEZETT BESZERZÉSEK

### 5.1 A javak, munkák és szolgáltatások beszerzésére tervezett pénzeszközök a 2018. évben

#### A SZÜKSÉGES JAVAK, MUNKÁLATOK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSÉRE TERVEZETT PÉNYESZKÖZÖK

dinárban

Sorszám	HELYREND	Megvalós. (becslés) a 2017. évben*	Előző évből áthozott kötelezettségek	2018. évi terv	A 2018. évi Terv Módosítása			
					Terv 2018.01.01.- 03.31.	Terv 2018.01.01.- 06.30.	Terv 2018.01.01.- 09.30.	Terv 2018.01.01.- 12.31.
<b>Javak</b>								
1.	Irodai anyagok	472.373	0	385.800	120.000	240.000	360.000	485.800
2.	Irodai eszközök	165.757	0	185.000	60.000	120.000	160.000	185.000
3.	Üzemanyag	396.219	0	1.700.000	500.000	2.500.000	5.500.000	7.467.375
4.	Víz	0	0	240.000	200.000	400.000	600.000	850.000
5.	Villanyáram	65.104	0	2.811.800	3.000.000	6.000.000	12.000.000	19.200.000
6.	Egyéb anyagköltségek	0	0	0	60.000	120.000	200.000	292.204
7.	Munkavédelmi felszerelések költségei	0	580.000	580.000	0	290.000	580.000	580.000
8.	A hulladékgyűjtő központok és az átrakóállomások felszerelése	0	8.334.288	6.000.000	2.000.000	3.500.000	5.000.000	6.000.000
9.	Műanyag edények beszerzése	0	0	0	0	0	0	10.032.000
<b>Javak összesen:</b>		<b>1.099.453</b>	<b>8.914.288</b>	<b>11.902.600</b>	<b>5.940.000</b>	<b>13.170.000</b>	<b>24.400.000</b>	<b>45.092.379</b>
<b>Szolgáltatások</b>								
1	Szállítási szolgáltatások (telefon, internet, posta, stb.)	272.467	0	600.000	150.000	300.000	450.000	600.000

2	Fenntartás	188.975	0	420.000	250.000	500.000	750.000	990.000
3	Vagyonvédelem	1.926.206	4.000.000	8.200.000	3.000.000	5.000.000	7.000.000	9.000.000
4	Járművek regisztrációja	0	0	630.000	100.000	200.000	350.000	455.000
5	Könyvelőprogram bérlése	281.894	0	300.000	0	0	0	300.000
6	Irodabérlés	212.009	0	168.500	70.000	140.000	210.000	280.000
7	Reklám és propaganda	80.000	0	280.000	70.000	140.000	210.000	280.000
8	Munka- és tűzvédelem	5.500	0	1.400.000	500.000	1.000.000	2.000.000	2.859.000
9	Külső könyvvizsgálat	192.000	0	250.000	80.000	150.000	200.000	250.000
10	Ügyvédi szolgáltatások	360.000	0	360.000	90.000	180.000	270.000	360.000
11	Könyvelői szolgáltatások	478.800	0	478.800	119.700	239.400	359.100	478.800
12	Fordítás	148.600	0	150.000	150.000	250.000	350.000	350.000
13	Takarítás	137.972	0	56.000	30.000	60.000	75.000	84.000
14	Egészségügyi szolgáltatások	0	0	200.000	120.000	240.000	360.000	411.000
15	Dolgozók szakmai továbbképzése	167.700	0	73.000	80.000	120.000	150.000	170.000
16	Reprezentáció	119.628	0	160.000	50.000	80.000	120.000	160.000
17	Biztosítás	165.424	0	588.000	800.000	1.500.000	2.500.000	3.284.106
18	Munkálatok szakfelügyelete	57.736	12.000	25.000	0	0	0	0
19	Földmérői szolgáltatások	0	0	35.000	0	75.000	75.000	75.000
20	A villamoshálózatra való csatlakozás	7.063.507	956.492	1.025.000	0	130.000	130.000	130.000
21	Épületek műszaki vizsgálata	600.000	755.000	0	0	0	0	0
<b>Szolgáltatások összesen:</b>		<b>12.458.420</b>	<b>5.723.492</b>	<b>15.399.300</b>	<b>5.659.700</b>	<b>10.304.400</b>	<b>15.559.100</b>	<b>20.516.906</b>

Munkálatok								
1	Építési munkálatok	58.965.157	534.843	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
	<b>Munkálatok összesen:</b>	<b>58.965.157</b>	<b>534.843</b>	<b>450.000</b>	<b>450.000</b>	<b>450.000</b>	<b>450.000</b>	<b>450.000</b>
<b>ÖSSZESEN = JAVAK +SZOLGÁLTATÁSOK+MUNK ÁLATOK</b>		<b>72.523.030</b>	<b>72.523.030</b>	<b>15.172.623</b>	<b>27.751.900</b>	<b>12.049.700</b>	<b>23.924.400</b>	<b>40.409.100</b>

## 5.2 A 2018. évre tervezett javak, munkálatok és szolgáltatások beszerzésének részletes indokolása

### Javak

**1. sorszám** – Irodai anyagok költségei – a Társaság napi működéséhez szükséges anyagok beszerzésére vonatkoznak. Az irodai anyagok költségei a 2018. évi Működési tervben lettek megtervezve a rendelkezésre álló eszközökkel összhangban. A Társaságnak, az érintett javak beszerzésére irányuló igényeivel összhangban, a Társaság javaslata az, hogy a tervezett eszközöket megnöveljék a 2017. évi szintre.

**3. sorszám** – Üzemanyag költségek - e helyrend a Társaság gépjárműveihez szükséges üzemanyag beszerzésére vonatkozik. Az erre a célra szánt eszközök a Működés terv Módosításával megnövekednek, annak felbecsült szükséges mennyiségeivel összhangban, tekintettel arra, hogy a szolgálati és egyéb járművel használata iránti szükségletek a 2018. évben jelentősen megnövekedtek a Regionális Hulladéktároló Központ tervezett működése miatt, amely a hulladéknak az átrakóállomástól a regionális központig való szállítását, és a hulladéktárolón található teherszállító járműveket foglalja magába..

**5. sorszám** – A villanyáram költségei – tekintettel a regionális hulladékgazdálkodási rendszer létesítményeinek átvételére és használatának tervezett kezdetére, a tervezett összeg megnövelésére van szükség a fogyasztás felbecsült mennyisége alapján, létesítmények szerint. Az érintett javak biztosítása közbeszerzés útján lesz elvégezve, 9 hónapos időszakra, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer minden helyszíne számára szükséges felbecsült mennyiség alapján.

**6. sorszám** – Egyéb anyagköltségek - a munkálatok tervezett befejezése és további munkaerő alkalmazása miatt, szükség jelentkezett az apró leltári eszközökre szánt helyrend bevezetésére.



**7. sorszám** – A munkavédelmi felszerelések költségei – a Társaság 2017 decemberében elvégezte a munkavédelmi felszerelések beszerzésére irányuló ajánlatok begyűjtését (a beszerzés azon beszerzések kategóriájába tartozik, melyeknél a törvény nem kerül alkalmazásra, tekintettel az erre a célra tervezett eszközök magasságára, melyek nem haladják meg a 600.000,00 dináros korlátot), melynek céljából a Társaság 2017. évi pénzügyi tervében eszközök voltak előre látva, és amelyre vonatkozóan Határozat került meghozatalra a legkedvezőbb ajánlatról, mely alapján Szerződés megkötésére került sor, azonban a beszerzés teljes egészében 2018-ban kerül megvalósításra, tekintettel a regionális hulladékgazdálkodási központ létesítményei kiépítésén elvégzett munkálatok befejezése határidejének meghosszabbítására, valamint a próba üzem kezdetére.

**9. sorszám** – Műanyag hulladékgyűjtő edények beszerzése – kék edények 120 liter térfogattal, beszerzésre fognak kerülni a lakosság szükségleteire Szabadka Város területén. A Társaság 4000 darab kék edény beszerzését tervezi.

### **Szolgáltatások**

**2. sorszám** – Fenntartási költségek – a fenntartási költségek a számítógépek, járművek és a Társaság egyéb tárgyi eszközeinek fenntartására vonatkoznak. A tervezett eszközöket szükséges megnövelni a Társaság számítógépes felszerelésének, valamint a rendelkezésre álló személyi és teherszállító járműveinek megnövekedett száma miatt.

**3. sorszám** – Vagyonvédelmi költségek – a Társaság a 2017. év folyamán, közbeszerzés útján igénybe vette egy vállalat vagyonvédelmi szolgáltatásait a kishegyesi, csókai és törökkanizsai hulladékgyűjtő udvarok, illetve a topolyai, zentai és magyarkanizsai átrakóállomások vonatkozásában, míg a 2018. évben a felsorolt létesítmények mellett szükséges a regionális hulladékgazdálkodási központ biztosítása is, még pedig egy éves időszakig terjedően.

**8. sorszám** – Munkavédelmi és tűzvédelmi költségek – a tűzvédelmi és a munkavédelmi intézkedések végrehajtására és fejlesztésére vonatkoznak. A tűzvédelmi és munkavédelmi költségekre tervezett eszközök a Működési terv alapján le lettek csökkentve tekintettel a Társaság valós szükségleteire a költségek racionalizációja miatt, ezért szükséges a megnevezett helyrendre az eszközöket megnövelni.

**12. sorszám** – Fordítási költségek - A Tervben meghatározott összeget szükséges megnövelni, a további dokumentáció két nyelvre való fordításának szükségessége miatt (programok, különleges programok, regionális hulladékgazdálkodási terv)..

**14. sorszám** – Egészségügyi szolgáltatások költségei - az előzetes orvosi vizsgálatokra vonatkoznak, a munkabiztonságról szóló Törvénnyel és a képernyő előtt végzett munka biztonságára és az egészség megőrzésére irányuló megelőző intézkedésekről szóló Szabályzattal összhangban, és ezek a költségek megnövekednek a munkavállalók megnövekedett száma miatt.

**15. sorszám** – Az alkalmazottak szakmai továbbképzésének költségei - a megnevezett helyrend megnövekedik az előző évi szintre, tekintettel a munkavállalók számára szükséges továbbképzésekre, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer munkájának megkezdésével és az új alkalmazottak számával összhangban.

**17. sorszám** – Biztosítási díjak költségei - A biztosítási díjak költségei megnövekednek, tekintettel arra, hogy a Társaság köteles a regionális hulladékgazdálkodási központot is biztosítani a 2018. évben, az átrakóállomások és a hulladékgyűjtő központok mellett. Az érintett létesítmények biztosításának felbecsült értéke a begyűjtött ajánlatok alapján került meghatározásra.

**21. sorszám** – Műszaki vizsga költségei – a Társaság, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer létesítményeinek műszaki vizsgálata költségeire, a 2016. és a 2017. évben közbeszerzés útján vállalatokat alkalmazott, melyekkel szerződés került megkötésre, amelynek megvalósítása nem fejeződött be az előző év folyamán, a regionális hulladékgazdálkodási központ létesítményein elvégzett munkálatok befejezésének késése miatt, így az erre a költségre tervezett eszközök elköltése a 2018. évre van tervezve.

## VI BERUHÁZÁSI TERV

## 6.1 A 2018. évi beruházási terv és a beruházások megvalósításának ütemterve

000 dinárban

	Beruházás megnevezése	Pénzforrás	A projekt finanszírozásának kezdőpontja	A projekt finanszírozásának befejezése	A projekt összértéke	Beruházás összege az előző évvel bezárólag	Terv 2018.01.01 . – 03.31.	Terv 2018.01.01 . – 06.30.	Terv 2018.01.01 . – 09.30.	Terv 2018.01.01 . – 12.31.
1	Műszaki tervdokumentáció	Költségvetési eszközök	2009	2018	48.631	46.942	0	590	1.236	1.689
2	Az állami szervezetek fizetendő díjak és illetékek	Költségvetési eszközök	2010	2018	9.231	6.128	1.000	1.500	2.000	3.103
3	Az illetékes szervek által megadott feltételek	Költségvetési eszközök	2010	2018	1.490	1.370	20	40	60	120
4	Településrendezési feltételek	Költségvetési eszközök	2014	2016	1.130	1.130	0	0	0	0
5	Építési munkálatok és szerelvények beépítése – előkészületben lévő beruházás	Költségvetési eszközök és az IPA Alap eszközei	2016	2018	2.327.617	2.213.119	30.000	60.000	90.000	114.498
6	Munkálatok felügyelete	Költségvetési eszközök	2016	2018	139	139	0	0	0	0
7	Hulladék szállító teherkocsik vásárlása	IPA Alap eszközei	2017	2018	41.867	38.061	3.806	3.806	3.806	3.806
8	Eszközbeszerzés a hulladékgyűjtő központok részére	Költségvetési eszközök	2017	2018	14.500	8.500	2.000	3.500	5.000	6.000

9	Műanyag edények beszerzése	Költségvetési eszközök	2018	2018	10,032	0	0	0	10,032	10,032
9	Kutatási szolgáltatások	Költségvetési eszközök	2015	2015	706	706	0	0	0	0
10	Földmérői szolgáltatások	Költségvetési eszközök	2014	2018	332	260	35	35	35	72
11	A villamoshálózatra való csatlakozás költségei	Költségvetési eszközök	2015	2018	24.235	24.105	0	130	130	130
12	Munkavédelmi és biztonsági szolgáltatások	Költségvetési eszközök	2015	2015	422	422	0	0	0	0
13	Vízügyi engedélyek	Költségvetési eszközök	2016	2018	943	643	100	300	300	300
14	Épületek műszaki vizsgálata	Költségvetési eszközök	2016	2018	6.779	6.024	0	0	0	755
Összesen:					<b>2.488.054</b>	<b>2.347.549</b>	<b>37.806</b>	<b>70.821</b>	<b>103.487</b>	<b>140.505</b>

## 6.2 A megkezdett illetve tervezett, de az előző három évben meg nem valósított beruházások okának részletes megindokolása

Tekintettel arra, hogy a Kivitelezők nem tervezett körülmények miatt késnek a munkálatok befejezésével, egyes tevékenységek nem valósultak meg teljes egészében, így azok a 2018. év végéig lesznek megvalósítva. A Társaság, 2018. évi Működési tervének Módosításába, új beruházást foglal, még pedig műanyag edények beszerzése útján Szabadka Város szükségleteihez (kék színű műanyag edények, 120 literes űrtartalommal, a lakosság szükségleteire, Szabadka Város területén).

Góli Csilla

---

a Szabadkai Regionális Hulladékártoló Kft.  
igazgatója

Sánta Csaba

---

a Szabadkai Regionális Hulladékártoló Kft.  
Közgyűlésének elnöke

2

A köztársaságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye,(15/2016. sz.) 22. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja és 22. szakaszának 5. bekezdése alapján, összhangban a Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. megalapításáról szóló szerződés 14. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja alapján a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Társaság Szilárd Kommunális Hulladék Igazgatására társaság taggyűlése a 2. rendkívüli ülésén, amelynek megtartására 2018.06.13-án került sor, meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT**  
**a 2018-as évi üzletviteli program módosításának elfogadásáról**

(a határozat száma: VIII/2018-12)

A taggyűlés elfogadja a társaság 2018-as évi üzletviteli programjának a módosítását, a szövegben, amely a csatolmányban található és a jelen határozat alkotó részét képezi.

Meghagyjuk a társaság igazgatójának, hogy a 2018-as évi üzletviteli program módosítását küldje meg az alapítóknak a jóváhagyás biztosítása céljából.

A jelen határozat a meghozatalának napjával lép hatályba.

I n d o k l á s

A köztársaságról szóló törvény (a továbbiakban: törvény) 59. szakaszával összhangban, minden naptári évben a köztársaság köteles benyújtani az éves üzletviteli programját (a továbbiakban: éves üzletviteli program) és megküldeni a helyi önkormányzati egység hatásköri szervének, és az éves üzletviteli program akkor tekintendő meghozottnak, ha arra jóváhagyásukat adják a helyi önkormányzati egység hatásköri szervei.

A törvény 74. szakasza alapján az 59. szakasz rendelkezéseit alkalmazni kell a tőketársaságra, amely általános érdekű tevékenységet lát el, és amelynek a tulajdonosa a helyi önkormányzati egység.

A társaság 2018-as évi üzletviteli programját a társaság 2018.02.05-én tartott taggyűlésén fogadták el, miután az alapítók képviselő-testületei megadták jóváhagyásukat az üzletviteli programra az alábbi időbeli ütem szerint:

- Szabadka Városi Képviselő-testülete a 2018.02.22-én tartott ülésén,
- Magyarkanizsa Községi Képviselő-testülete a 2018.03.08-án tartott ülésén,
- Topolya Községi Képviselő-testülete a 2018.03.22-én tartott ülésén,
- Kishegyes Községi Képviselő-testülete a 2018.05.18-án tartott ülésén,
- Zenta Községi Képviselő-testülete a 2018.03.29-én tartott ülésén,
- Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete a 2018.03.19-én tartott ülésén,
- Csóka Községi Képviselő-testülete a 2018.02.23-án tartott ülésén.

2 A társaság elfogadott üzletviteli programját a társaság szükségleteivel való összehangolása céljából szükséges módosítani az üzletviteli programot az okból, ahogyan azt a csatolt 2018-as évi üzletviteli program módosításában meg lett magyarázva.

A felsoroltak alapján a társaság taggyűlése elfogadta a 2018-as évi üzletviteli program módosítását a szövegben, amely a csatolmányban található és a jelen határozat alkotó részét képezi, és meghagyta a társaság igazgatójának, hogy a 2018-as évi üzletviteli program módosítását küldje meg az alapítóknak azok jóváhagyásának biztosítása céljából.

Sáfrány Attila s. k.  
A TÁRSASÁG TAGGYŰLÉSÉNEK TAGJA  
Körbélyegző

## Javaslat

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelet (15/2016. sz.) 61. szakasza, a gazdasági társaságokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014. sz. – más törv. és 5/2015. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. sz. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.) 46. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T**

#### **A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG SZILÁRD KOMMUNÁLIS HULLADÉK IGAZGATÁSÁRA KÜLÖN ÜZLETVITELI PROGRAMJA MÓDOSÍTÁSÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL A 2018-AS ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁRA**

##### **I.**

A KKT jóváhagyja a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Társaság Szilárd Kommunális Hulladék Igazgatására külön üzletviteli programja módosítását a 2018-as évi költségvetési eszközök használatára, amelyet a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. társaság taggyűlése hozott meg a 2018.07.31-én tartott ülésén és elfogadta a VIII/2018-25-ös számú határozatával.

##### **II.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület**

**Szám: 501-37/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

#### **Indoklás:**

A szilárd kommunális hulladék igazgatására régió kialakításáról a községek együttműködésével az egyezmény a 2007. évben lett aláírva, és az aláírói a szabadkai régió községeinek tagjai, Szabadka város és Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka községek és a 2013. év óta Törökkanizsa község. A társaság a működését 2008-ban kezdte meg, az egyezményben megállapított célok megvalósításának a feladatával, és ennek eredményeképpen tanulmányok és projektumok lettek kidolgozva, amelyek előfeltételei ezen komplex projektum megvalósításának.

A társaság alapítói (tagjai) az alábbiak:

1. Szabadka város, amelynek a nevében az alapítói jogokat Szabadka város Városi Képviselő-testülete, Szabadka, Szabadság tér 1. sz. gyakorolja,



# 3

2. Topolya község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Topolya község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Topolya, Marsall Tito u. 30. sz.
3. Zenta község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Zenta község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Zenta Fő tér 1. sz.
4. Magyarkanizsa község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Magyarkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Magyarkanizsa, Fő tér 1. sz.
5. Csóka község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Csóka község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Csóka, Potiska 20. sz.
6. Kishegyes község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Kishegyes község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Fő utca 32. sz.
7. Törökkanizsa község, amelynek a nevében az alapítói jogokat Törökkanizsa község Községi Képviselő-testülete gyakorolja, Törökkanizsa, Kralja Petra I Karađorđevića 1. sz.

A közzállalatokról szóló törvény 61. szakasza előírja, hogy a közzállalat, amely a költségvetési eszközöket használja (szubvenciók, garanciák és más eszközök) köteles ezeket az eszközöket a külön programjában javasolni és megküldeni az alapítónak jóváhagyás céljából. A program meghozottnak tekintendő, ha arra jóváhagyását adja az alapító.

A külön programnak tartalmaznia kell az eszközök rendeltetését és használatuk ütemét.

A közzállalatokról szóló törvény 61. szakaszának rendelkezései alapján, értelemszerűen alkalmazni kell a tőketársaságra, amelynek az alapítója a helyi önkormányzati egység.

A fent felsoroltak, és a közzállalatokról szóló törvény rendelkezései alapján kidolgozásra került a társaság 2018-as évi külön programjának módosítási javaslata, amelyet a társaság taggyűlése 2018.07.31-én fogadott el a VIII/2018-25-ös számon.

Zenta község Községi Tanácsa meghozta végzését, amellyel megerősíti a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. külön üzletviteli programjának a 2018-as évi módosítására a jóváhagyás megadásáról szóló végzést, és azt utalja a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatás és elfogadás céljából.

Az előterjesztettek alapján javasoljuk a Községi Képviselő-testületnek a szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. külön üzletviteli programjának a 2018-as évi módosítására a jóváhagyás megadásáról szóló végzés megvitatását és elfogadását az előterjesztett szövegben.



**A SZABADKAI HULLADÉKTÁROLÓ  
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KORLÁTOLT  
FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
KÜLÖN PROGRAMJÁNAK MÓDOSÍTÁSA  
A 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ESZKÖZEINEK  
FELHASZNÁLÁSÁRÓL**

Szabadka, 2018. július

# 3

## TARTALOM

BEVEZETÉS ..... 3

I A 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁNAK FORRÁSAI  
ÉS CÉLJA ..... 3

A Társaság folyó működési költségei ..... 3

A Társaság nagyméretű beruházásai ..... 8

## BEVEZETÉS

A Szabadkai Hulladékártató Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi költségvetési eszközeinek felhasználására vonatkozó külön program módosítása (a továbbiakban mint: a külön program módosítása) meghozatalának oka a költségvetési eszközök felhasználására vonatkozó tervek és szükségletek összehangolása, a Társaság 2018. évi Működési tervével illetve a 2018. évi Működési terv Módosításával összhangban, a Külön program Módosításának folytatásában bemutatott és megmagyarázott módon.

A Külön program módosításával módosításra kerül a Külön program II fejezete, amely a 2018. évi költségvetési eszközök felhasználásának forrásaira és céljára vonatkozik.

### I A 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÁSÁNAK FORRÁSAI ÉS CÉLJA

#### *A Társaság folyó működési költségei*

Módosításra kerül Szabadka város támogatásainak, és az alapító községek költségvetési eszközeinek, a Társaság 2018. évi folyó működési költségeinek fedezésére vonatkozó Tervének, valamint a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak a 2018. évben közmunkákra és foglalkoztatásra biztosított eszközeinek táblázatos kimutatása, mely a következőképpen alakul:

Sorszám	A pénzelés, támogatás forrása	2018. évi terv	A 2018. évi terv módosítása.
<b>1.</b>	<b>Folyó évi támogatások terve</b>		
1.1.	Szabadka város	30.203	54.171
1.2.	Topolya község	7.166	12.853
1.3.	Magyarkanizsa község	5.380	9.650
1.4.	Zenta község	4.939	8.859
1.5.	Kishegyes község	2.563	4.597
1.6.	Csóka község	2.448	4.390
1.7.	Törökkanizsa község	2.426	4.350
	<b>Összesen</b>	<b>55.125</b>	<b>98.870</b>
<b>2.</b>	<b>Az alapítók korábbi évekből áthozott támogatási kötelezettségei</b>		
2.1.	Szabadka város	0	0
2.2.	Topolya község	0	0
2.3.	Magyarkanizsa község	0	0

# 3

2.4.	Zenta község	0	0
2.5.	Kishegyes község	101	101
2.6.	Csóka község	0	0
2.7.	Törökkanizsa község	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>101</b>	<b>101</b>
<b>3.</b>	<b>Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat</b>		
3.1.	Közmunkák	0	270
	<b>Összesen 1+2+3</b>	<b>55.226</b>	<b>99.241</b>

Szabadka Város 2018. évi költségvetéséről szóló Határozatának megfelelően, a 2018. évi Működési terv Módosításával, Szabadka város 2018. évre szóló támogatásainak összehangolása végre lett hajtva, míg a többi Alapító községek részére a Társaság felé irányuló támogatások új összege kerül meghatározásra, a Társaság 2018. évi folyó működési költségeire vonatkozó Támogatási tervben meghatározott, valamint a 2018. évi Működési terv Módosításával előrelátott és megindokolt módon.

Hozzáadásra kerülnek a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat azon eszközei, melyek a Társaság és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat között megkötött szerződéssel meghatározott eszközökre vonatkoznak, személyek közmunkákra való alkalmazására.

Módosításra kerül azon rész, mely a folyó működési költségek fedezésére szóló költségvetési eszközök helyrendre vonatkozik, és amely a következőképpen került elrendezésre:

#### Szabadka város

- 6-os program: Környezetvédelem
- 0401-P7 program tevékenység: A Regionális hulladéktároló befejezésének és kiépítésének társfinanszírozása.
- Funkcionális besorolás kódja: 560
- Gazdasági besorolás kódja: 4511 (Folyó támogatások tevékenység)

#### Kishegyes község

- 6-os program: Környezetvédelem
- Program tevékenység: Egyéb hulladékkal való gazdálkodás Regionális hulladéktároló kft. Szabadka 0401-0006
- Funkcionális besorolás kódja: 520
- Gazdasági besorolás kódja: 4511 (Folyó támogatások nem pénzügyi közzállalatok és szervezetek javára)

A többi Alapító község költségvetéseiben nem került sor módosításra a költségvetési eszközök eloszlásának tekintetében.

Módosításra kerül Szabadka Városa költségvetési eszközeinek és a többi alapító község költségvetési eszközeinek felhasználási céljának táblázatos kimutatása, a Társaság folyó

működési költségeire, valamint a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat közmunkában történő foglalkoztatására szánt eszközei, mely a Társaság 2018. évi Működési terve illetve a 2018. évi Működési terv Módosítása alapján került meghatározásra:

<b>Folyó működési költségek terve a 2018-as évre</b>		
<b>Kiadás elnevezése</b>	<b>2018. évi terv.</b>	<b>2018. évi terv Módosítása</b>
Irodai anyagok költségei	385.800,00	485,800.00
Egyéb anyagköltségek	0,00	292.204,00
Irodai eszközök költségei	185.000,00	185,000.00
Üzemanyagköltségek	1.700.000,00	7.467.375,00
Víz-költségek	240.000,00	850,000.00
Áramköltségek	2.811.800,00	19.200.000,00
Munkavédelmi eszközök költségei	0,00	580.000,00
Bruttó munkabérek költségei	22.570.283,00	26.538.281,00
A munkáltatót terhelő járulékok kötelezettségei	4.040.081,00	4.750.288,00
Megbízási szerződések szerinti munkadíjak költségei	0,00	0.00
Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak	1.065.000,00	2.036.000,00
Időszakos munkaszerződések szerinti munkadíjak - közmunka	0,00	269.742,00
A társaság közgyűlési tagjainak tiszteletdíjai	2.231.015,00	2,231,015.00
Szolidáris segélyek	50.000,00	150,000.00
Munkába járási útiköltségek megtérítése	800.000,00	2.132.948,00
Hazai és külföldi szolgálati utak napidíjai	260.000,00	260.000,00
Hazai és külföldi szolgálati utak szállásköltségei	135.000,00	135,000.00
Hazai és külföldi szolgálati utak egyéb költségei	50.000,00	50,000.00
Télapócsomagok a dolgozók gyerekei részére	0,00	60.000,00
Egyéb másutt nem említett kötelezettségek – az ideiglenes bércsökkentésből eredő eszközök	2.460.870,00	2.804.139,00
Szállítási szolgáltatások költségei (telefon, internet, posta, egyéb)	600.000,00	600,000.00
Fenntartási költségek	420.000,00	990.000,00

Kommunális szolgáltatások költsége	0,00	0.00
Bérletköltségek	168.500,00	280.000,00
Reklám és propaganda költségek	280.000,00	280.000,00
Egyéb szolgáltatások költségei	100.000,00	3.000.000,00
Könyvvizsgálói költségek	250.000,00	250.000,00
Ügyvédi szolgáltatások költségei	360.000,00	360.000,00
Könyvelői szolgáltatások	478.800,00	478.800,00
Fordítási költségek	150.000,00	350.000,00
Takarítási szolgáltatások költségei	56.000,00	84.000,00
Egészségügyi szolgáltatások költségei	200.000,00	411.000,00
Dolgozók szakmai továbbképzésének költségei	73.000,00	170.000,00
Könyvelőprogram bérlésének költségei	300.000,00	300.000,00
Vagyonvédelmi szolgáltatások költségei	8.200.000,00	13.000.000,00
Munkavédelmi és	1.400.000,00	2.859.000,00
Egyéb nem termelő jellegű szolgáltatások	200.000,00	450.000,00
Reprezentációs költségek	160.000,00	160.000,00
Biztosítási költségek	588.000,00	3.284.106,00
Jármű regisztrációs költségek	630.000,00	455.000,00
Pénzforgalmi költségek	25.000,00	50.000,00
Tagsági díjak	50.000,00	50.000,00
Adók, térítések és illetékek	500.000,00	500.000,00
Egyéb nem anyagi jellegű költségek	250.873,58	401.044,00
A Társaság egyéb működési költségei	801.000,00	0,00
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>55.226.022,58</b>	<b>99.240.742,00</b>

A folyó támogatásokra Szabadka Város 54.171.000,00 dinárt különített el, a következők társfinanszírozására és finanszírozására:

- a dolgozók keresete és keresetének térítése,
- a keresetekre és a keresetek térítésére elszámolt adó és a munkáltatót terhelő járulékok,
- térítések fizikai személyek részére egyéb szerződések alapján – a Képviselő testület tagjainak térítménye,
- a Társaság működésének egyéb költségei,

az eszközök elosztására vonatkozó IV-01/I-402-70/2018 számú 2018.01.03. keltezésű Végzésben meghatározott ütemezés alapján (I negyedév 21%-ig, II negyedév 45%-ig, III negyedév 70%-ig, IV negyedév 100%-ig).

A Társaság többi alapítója az eszközök fennmaradó részét 45.070.000 dinár összegben át fogja utalni, a Társaság fennmaradó folyó működési költségeinek finanszírozására és társfinanszírozására.

### A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat eszközei felhasználásának tervezett célja és ütemezése a 2018. évben:

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat	A 2018. évben összesen.	2018. évre szóló Terv			
		Terv 01.01.-03.31.	Terv 01.01.-06.30.	Terv 01.01.-09.30.	Terv 01.01.-12.31.
Közmunka kivitelezéséről szóló Szerződés "A jó hulladék karavánja"	<b>269.741,68</b>	0,00	0,00	200.000,00	269.741,68
<b>Összesen:</b>	<b>269.741,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>269.741,69</b>

Szabadka Városának támogatásainak, az alapító községeknek a folyó működési költségvetésre biztosított költségvetési eszközei Tervének, valamint a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak a 2018-as évben közmunkában való foglalkoztatásra szánt eszközeinek táblázatos bemutatása bővítésre kerül oly módon, hogy hozzáadásra kerül beáramló eszközök új forrása a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattól, közmunkák céljára, melyre a Társaság szerződést kötött a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal, és amely alapján 2 (kettő) személyt alkalmazni kezdett a közmunka kivitelezéséről szóló Szerződés megvalósítására, a "Jó hulladék karavánja" elnevezés alatt (oktatói tevékenységek).

**Módosításra kerül Szabadka Városa támogatásainak és a Társaság többi Alapító községének költségvetési eszközei felhasználásának tervezett ütemezése a 2018. évben, mégpedig a következőképpen:**

2018. év					
	I negyedév	II negyedév	III negyedév	IV negyedév	Összesen:
Szabadka város	1.553	4.760	37.920	54.171	<b>54.171</b>
Topolya	0	2.867	7.873	12.853	<b>12.853</b>
Magyarkanizsa	0	1.735	5.690	9.650	<b>9.650</b>
Zenta	0	1.609	5.259	8.859	<b>8.859</b>
Kishegyes	163	163	2.695	4.597	<b>4.597</b>
Csóka	108	828	2.611	4.390	<b>4.390</b>
Törökkanizsa	0	810	2.580	4.350	<b>4.350</b>
<b>Összesen:</b>	<b>1.824</b>	<b>12.772</b>	<b>64.628</b>	<b>98.870</b>	<b>98.870</b>

Szabadka Városa és a többi alapító támogatásai felhasználásának ütemezése a Társaság tervezett tevékenységétől függ minden negyedévre, valamint a befolyó támogatásoktól minden negyedévben.



### A Társaság nagyméretű beruházásai

Módosításra kerül Szabadka Város támogatásai és az alapító községek költségvetési eszközeinek táblázatos kimutatása, a Társaság nagyméretű beruházásaira a 2018. évben, mely a következőképpen alakul:

2018. év					
	I kvartal	II kvartal	III kvartal	IV kvartal	Укупно:
Szabadka város	0	4.450	15.189	18.122	<b>18.122</b>
Topolya	0	0	0	0	<b>0</b>
Magyarakanizsa	0	0	3.150	3.918	<b>3.918</b>
Zenta	0	0	0	0	<b>0</b>
Kishegyes	0	0	1.950	2.327	<b>2.327</b>
Csóka	0	0	0	0	<b>0</b>
Törökkanizsa	0	0	1.542	1.942	<b>1.942</b>
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>4.450</b>	<b>21.831</b>	<b>26.309</b>	<b>26.309</b>

A Társaság nagyméretű beruházásaira szánt támogatások Terve módosításra kerül a Társaság szükségleteivel összhangban, a Társaság tevékenységének elindításához és folytatásához kapcsolódó költségek finanszírozásáról szóló Szerződésben meghatározott százalékokat tiszteletben tartva.

Módosításra kerül azon rész, mely a költségvetési eszközök nagyméretű beruházásokra helyrendre vonatkozik, és melyek a következőképpen kerültek elosztásra:

#### Magyarakanizsa község

- 6-os program: Környezetvédelem
- Program tevékenység: Környezetvédelmi igazgatás
- Program besorolása: 0401-0001
- Funkcionális besorolás kódja: 560
- Pozíció: 410
- Gazdasági besorolás kódja: 451 (Nagyméretű beruházások – Regionális hulladéktároló – szilárd kommunális hulladék gazdálkodásának regionális rendszerének kiépítése)

#### Kishegyes község

- 6-os program: Környezetvédelem
- Program tevékenység: Egyéb hulladékkal való gazdálkodás Regionális hulladéktároló kft Szabadka 0401-0006
- Funkcionális besorolás kódja: 520
- Gazdasági besorolás kódja: 4512 (Nagyméretű támogatások nem pénzügyi közvállalatok és szervezetek javára)

### Törökkanizsa község

- 6-os program: Környezetvédelem
- Program tevékenység: Kommunális hulladékkal való gazdálkodás 0401-0005
- Funkcionális besorolás kódja: 510  
Gazdasági besorolás kódja: 451 (Nagyméretű támogatások nem pénzügyi közvállalatok és szervezetek javára)

A többi Alapító község költségvetéseiben nem került sor módosításra a költségvetési eszközök elosztásának tekintetében.

**Módosításra kerül Szabadka Város támogatásainak és a többi Alapító község költségvetési eszközei felhasználásának tervezett ütemezésének táblázatos kimutatása, a Társaság nagyméretű beruházásaira a 2018. évre, mely a következőképpen alakul:**

ezer dinárban kifejezve

A Társaság Alapítója	2018. év				Összesen:
	I negyedév	II negyedév	III negyedév	IV negyedév	
Szabadka	0	4.450	15.189	18.122	<b>18.122</b>
Többi alapító	0	0	6.642	8.187	<b>8.187</b>
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>4.450</b>	<b>21.831</b>	<b>26.309</b>	<b>26.309</b>

A Társaság alapító községei támogatásainak felhasználása tervezett ütemezése (Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka, Törökkanizsa községek) egyesítve kerültek kimutatásra.

Góli Csilla

Igazgató



3



A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011. szám – kiigazítás, 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/2015. és 99/2016. szám) 43. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. szám) 46. szakaszának 2. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2018. 09. \_\_\_\_ tartott ülésén meghozta az alábbi

**V É G Z É S T**  
**ZENTA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET VÉGREHAJTÁSÁRÓL**  
**A 2018. JANUAR - JUNIUS KOZOTTI IDOSZAKBAN**

**I. ÁLTALÁNOS RÉSZ**

**1. szakasz**

Zenta község 2018. évi költségvetésének (a továbbiakban: költségvetés) teljes bevétele:  
403.276,288 dinár összegben kerül megállapításra.

**2. szakasz**

A 2018. évi költségvetés az alábbiakból tevődik össze:

1. költségvetés folyó jövedelmei és bevételei	310.690,002	dinár összegben,
2. áthozott fel nem használt külön rendeltetésű eszközök	77,070,218	dinár összegben,
3. a használók más forrásokból eredő jövedelmei	12,943,648	dinár összegben,
4. a fel nem használt külön rendeltetésű eszközök a a közvetett használóknak		2,572,420 dináros összegben

## 3. szakasz

Zenta község 2018. évi költségvetésének bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai a 2018 január-júniusi időszakban az alábbiakból tevődnek össze:

A.	BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK SZÁMLÁJA	Közgazdasági osztályozás	Költségvetési eszközök dinárban	A költségvetéshasználók egyéb finanszírozási forrásai dinárban	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN
1.	Nem pénzügyi vagyon eladása alapján megvalósított jövedelmek és bevételek	7 + 8	310,690,002	12,943,648	323,633,650
2.	Nem pénzügyi vagyon beszerzésének teljes kiadásai és költségei	4 + 5	334,741,160	8,229,387	342,970,547
3.	<b>Költségvetési többlet/hiány</b>	<b>(7+8) - (4+5)</b>	<b>-24,051,158</b>	<b>4,714,261</b>	<b>-19,336,897</b>
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	62			
5.	<b>Teljes fiskális többlet/hiány</b>	<b>((7+8) - (4+5)) - 62</b>	<b>-24,051,158</b>	<b>4,714,261</b>	<b>-19,336,897</b>
<b>B.</b>	<b>FINANSZÍROZÁS</b>				<b>0</b>
1.	Adósságvállalásból származó bevételek	91			
2.	Pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek (9211., 9221., 9219., 9227. és 9228. kontó)	92			
3.	Előző évekből származó felhasználatlan eszközök	3	77,070,218	2,572,420	79,642,638
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	6211			
5.	Alaptőketörlesztés kiadásai	61	9,841,615		9,841,615
5.	<b>Nettó finanszírozás</b>	<b>(91+92+3) - (61+6211)</b>	<b>67,228,603</b>	<b>2,572,420</b>	<b>69,801,023</b>
6.	<b>Teljes fiskális többlet/hiány és nettó finanszírozás</b>	<b>((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92+3)-(6211+61))</b>	<b>43,177,445</b>	<b>7,286,681</b>	<b>50,464,126</b>
<b>B.</b>	<b>A KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK TOVÁBBI BEVÉTELEI</b>				

#### 4. szakasz

A költségvetés bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai : adásai a 2018 január-júniusig terjedő időszakban az alábbi összegekben kerültek megállapításra:

S.sz.	LEÍRÁS	A közg. osztályozás kódja	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Összesen	A költségvetés megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítása	Összesen megvalósítás 2018 januártól júniusig	A megvalósítás százaléka
<b>I</b>	<b>NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK</b>	<b>7+8</b>	<b>837,271,598</b>	<b>27,542,256</b>	<b>864,813,854</b>	<b>310,690,002</b>	<b>12,943,648</b>	<b>323,633,650</b>	<b>37.42%</b>
<b>1.</b>	<b>Adóbevételek</b>	<b>71</b>	<b>484,502,000</b>	<b>0</b>	<b>484,502,000</b>	<b>216,991,613</b>	<b>0</b>	<b>216,991,613</b>	<b>44.79%</b>
1.1.	Jövedelem, nyereség- és tőkenyereségadók (az önkéntes anyagi hozzájárulás kivételével)	711	294,960,000	0	294,960,000	135,365,924	0	135,365,924	45.89%
1.2.	Önkéntes anyagi hozzájárulás	711180							
1.3.	Vagyonadó	713	152,501,000	0	152,501,000	63,505,588	0	63,505,588	41.64%
1.6.	Egyéb adóbevételek		37,041,000	0	37,041,000	18,120,101	0	18,120,101	48.92%
<b>2.</b>	<b>Nem adóból származó bevételek</b>	<b>74</b>	<b>105,559,486</b>	<b>6,105,300</b>	<b>111,664,786</b>	<b>22,206,959</b>	<b>3,523,166</b>	<b>25,730,125</b>	<b>23.04%</b>
2.1	Természeti erőforrások használata utáni térítmény	741510	2,500,000	0	2,500,000	1,208,818	0	1,208,818	48.35%
2.2	Erdei és mezőgazdasági földterületek használata utáni térítmény	741520	30,000,000	0	30,000,000	-534,698	0	-534,698	-1.78%
2.2	Építési telek használata utáni térítmény	741534	1,500,000	0	1,500,000	365,409	0	365,409	24.36%
2.3	Természetes gyógyító tényezők használata utáni térítmény	741542							
2.4	A biztosítási kötvények birtokosait megillető vagyonból származó bevételek	741411	0	0	0	0	0	0	
2.5	Növények kötelező egészségügyi ellenőrzése utáni térítmény	742252							
2.6	Építési telek rendezése utáni térítmény	742253	1,000,000	0	1,000,000	0	0	0	0.00%
2.7	A helyi önkormányzati egység költségvetési eszközhasználói természetes és jogi személyeknek nyújtott szolgáltatásainak értékesítése alapján megvalósított bevételek	742340							
2.8	Egyéb nem adóból származó bevételek		70,559,486	6,105,300	76,664,786	21,167,430	3,523,166	24,690,596	32.21%
<b>3.</b>	<b>Adományok</b>	<b>731+732</b>	<b>32,836,326</b>	<b>6,574,956</b>	<b>39,411,282</b>	<b>837,238</b>	<b>6,412,241</b>	<b>7,249,479</b>	<b>18.39%</b>
<b>4.</b>	<b>Átutalások</b>	<b>733</b>	<b>171,979,386</b>	<b>8,300,000</b>	<b>180,279,386</b>	<b>69,885,071</b>	<b>87,407</b>	<b>69,972,478</b>	<b>38.81%</b>
<b>5.</b>	<b>Költségrefundációs memorandumtételek</b>	<b>771+772</b>	<b>294,400</b>	<b>400,000</b>	<b>694,400</b>	<b>574,669</b>	<b>155,834</b>	<b>730,503</b>	<b>105.20%</b>
<b>5.1</b>	<b>Átutalások a költségvetéshasználók között</b>	<b>78</b>	<b>0</b>	<b>6,042,000</b>	<b>6,042,000</b>	<b>0</b>	<b>2,764,000</b>	<b>2,764,000</b>	<b>45.75%</b>
<b>6.</b>	<b>Nem pénzügyi vagyon értékesítéséből származó bevételek</b>	<b>8</b>	<b>42,100,000</b>	<b>120,000</b>	<b>42,220,000</b>	<b>194,452</b>	<b>1,000</b>	<b>195,452</b>	<b>0.46%</b>

<b>II</b>	<b>NEM PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI</b>	<b>4+5</b>	<b>919,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>947,854,654</b>	<b>334,741,160</b>	<b>8,229,387</b>	<b>342,970,547</b>	<b>36.18%</b>
<b>1.</b>	<b>Folyó kiadások</b>	<b>4 - 463</b>	<b>635,608,848</b>	<b>26,731,056</b>	<b>662,339,904</b>	<b>237,858,740</b>	<b>7,524,917</b>	<b>245,383,657</b>	<b>37.05%</b>
1.1.	A foglalkoztatottak kiadásai	41	221,594,655	3,515,000	225,109,655	104,860,084	1,507,673	106,367,757	47.25%
1.2.	Áruk és szolgáltatások igénybevétele	42	267,343,193	23,121,056	290,464,249	95,356,900	5,973,070	101,329,970	34.89%
1.3.	Állóeszközök használata	43	0	0	0	0	0	0	
1.4.	Kamatok törlesztése	44	2,250,000	45,000	2,295,000	701,187	44,174	745,361	32.48%
1.5.	Szubvenciók	45	44,200,000	0	44,200,000	2,666,394	0	2,666,394	6.03%
1.6.	Szociális védelem a költségvetésből	47	25,222,000	0	25,222,000	10,631,046	0	10,631,046	42.15%
1.7.	Egyéb költségek	48+49	74,999,000	50,000	75,049,000	23,643,129	0	23,643,129	31.50%
<b>2.</b>	<b>Átutalások</b>	<b>463</b>	<b>84,741,224</b>	<b>0</b>	<b>84,741,224</b>	<b>41,715,265</b>	<b>0</b>	<b>41,715,265</b>	<b>49.23%</b>
<b>2.1</b>	<b>Adományok</b>	<b>464+465</b>	<b>34,475,358</b>	<b>277,000</b>	<b>34,752,358</b>	<b>15,936,946</b>	<b>121,966</b>	<b>16,058,912</b>	<b>46.21%</b>
<b>3.</b>	<b>Nem pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai</b>	<b>5</b>	<b>164,446,168</b>	<b>1,575,000</b>	<b>166,021,168</b>	<b>39,230,209</b>	<b>582,504</b>	<b>39,812,713</b>	<b>23.98%</b>
<b>4.</b>	<b>Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a 6211 kivételével)</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>III</b>	<b>PÉNZÜGYI VAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL ÉS ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ JÖVEDELMEK</b>	<b>9</b>							
<b>1.</b>	<b>Adósságvállalás</b>	<b>91</b>							
1.1.	Adósságvállalás hazai hitelezőknél	911							
1.2.	Adósságvállalás külföldi hitelezőknél	912							
<b>2.</b>	<b>Hiteltörlesztés és pénzügyi vagyon értékesítése alapján megvalósított jövedelmek</b>	<b>92</b>							
<b>IV</b>	<b>ADÓSSÁGTÖRLESZTÉS ÉS PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSE</b>	<b>6</b>	<b>20,000,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>	<b>9,841,615</b>	<b>0</b>	<b>9,841,615</b>	<b>49.21%</b>
<b>1.</b>	<b>Adósságtörlesztés</b>	<b>61</b>	<b>20,000,000</b>	<b>0</b>	<b>20,000,000</b>	<b>9,841,615</b>	<b>0</b>	<b>9,841,615</b>	<b>49.21%</b>
1.1.	Adósságtörlesztés hazai hitelezőknek	611	20,000,000	0	20,000,000	9,841,615	0	9,841,615	49.21%
1.2.	Adósságtörlesztés külföldi hitelezőknek	612							
1.3.	Adósságtörlesztés garanciák alapján	613							
<b>2.</b>	<b>Pénzügyi vagyon beszerzése</b>	<b>6211</b>							
<b>V</b>	<b>KORÁBBI ÉVEKBŐL SZÁRMAZÓ NEM FELOSZTOTT JÖVEDELEMTÖBBLET</b>	<b>3</b>	<b>102,000,000</b>	<b>1,040,800</b>	<b>103,040,800</b>	<b>77,070,218</b>	<b>2,572,420</b>	<b>79,642,638</b>	<b>77.29%</b>



## 5. szakasz

A költségvetés jövedelének és bevételének a végrehajtása forrásonként a 2018 január-júniusi időszakban

Osztály/Kategória /Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	2018. évi terv		KÖZPÉNZEK ÖSSZESEN	A jövedelmek megvalósítása 2018 januártól júniusig			
			Eszközök a költségvetésből	A költs. használók egyéb fin. forrásaiból származó eszközök		A költségvetési eszközök bevételeinek megvalósulása	Az egyéb eszközök jövedelmének megvalósítása	Összesen megvalósítás	A jövedelmek megvalósítása százalékban
300000	311712	Az előző évből áthozott eszközök	102,000,000	1,040,800	103,040,800	77 070 218	2 572 420	79 642 638	77.29%
700000		FOLYÓ BEVÉTELEK	795,171,598	27,422,256	822,593,854	310,495,550	12,942,648	323,438,198	39.32%
710000		ADÓK	484,502,000		484,502,000	216,991,613		216,991,613	44.79%
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG- ÉS TŐKENYERESÉGADÓK	294,960,000		294,960,000	135,365,924		135,365,924	45.89%
	711111	Keresetadók	220,000,000		220,000,000	103 452 202		103 452 202	47.02%
	711121	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján fizetnek	400,000		400,000	- 1 252		- 1 252	-0.31%
	711122	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint az általánosságban megállapított jövedelem alapján fizetnek	9,000,000		9,000,000	3 741 669		3 741 669	41.57%
	711123	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján önadózással fizetnek	16,000,000		16,000,000	6 543 030		6 543 030	40.89%
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó bevételek utáni adó - önadózás és az Adóhivatal határozata alapján	3,000,000		3,000,000	1 684 907		1 684 907	56.16%
	711146	Mező- és erdőgazdaságból származó jövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	50,000		50,000	5 128		5 128	10.26%
	711147	Földterület utáni adó	10,000		10,000	1 996		1 996	19.96%
	711191	Egyéb bevételek utáni adó	44,000,000		44,000,000	18 818 053		18 818 053	42.77%
	711193	Sportolók bevétele utáni adó	2,500,000		2,500,000	1 120 191		1 120 191	44.81%
712000		KERESETALAPI ADÓ	1,000		1,000	8		8	0.80%
	712112	Egyéb alkalmazottak keresetlapi adója	1,000		1,000	8		8	0.80%
713000		VAGYONADÓ	152,501,000		152,501,000	63,505,588		63,505,588	41.64%
	713121	Természetes személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	53,000,000		53,000,000	20 844 677		20 844 677	39.33%
	713122	Jogi személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	56,000,000		56,000,000	26 392 487		26 392 487	47.13%
	713311	Öröklési és ajándékozási adó az Adóhivatal határozata szerint	4,000,000		4,000,000	1 666 913		1 666 913	41.67%
	713421	Az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	35,000,000		35,000,000	12 006 068		12 006 068	34.30%
	713422	Részvények és egyéb értékpapírok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	1,000		1,000				0.00%
	713423	A gépjárművek, vízi járművek és légi járművek feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	4,500,000		4,500,000	2 595 443		2 595 443	57.68%
714000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓK	31,040,000		31,040,000	15,757,261		15,757,261	50.76%
	714421	Kommunális illeték hangszerek tartására és zenei programok rendezésére	10,000		10,000				0.00%
	714431	Reklámpanók használata utáni kommunális illeték, beleértve a cégtábla üzlethelyiségen kívüli való elhelyezése utáni illetéket is a helyi önkormányzati egységhez tartozó létesítményeken és helyiségeken (úttestek, járdák, zöldfelületek, lámpaoszlopok stb.)	700,000		700,000	298 970		298 970	42.71%

714513	Közüti gépjárművek és pótkocsik tartása utáni kommunális illeték, a mezőgazdasági járművek és gépek kivételével	12,000,000		12,000,000	5 588 906		5 588 906	46.57%
714514	Gépjárművek utáni éves térítmény	50,000		50,000				0.00%
714549	Idegenforgalmi illeték				495		495	
714552	Külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény	3,200,000		3,200,000	1 549 370		1 549 370	48.42%
714562	Játékgépek tartása utáni kommunális illeték ("szórakoztató játékok")	14,000,000		14,000,000	6 423 329		6 423 329	45.88%
714572	Vízv., csat., tele. és elek. vezetékek elhelyezése utáni térítmény	80,000		80,000	1 685		1 685	2.11%
714593	Vízv., csat., tele. és elek. vezetékek elhelyezése utáni térítmény	1,000,000		1,000,000	1 894 506		1 894 506	189.45%
<b>716000</b>	<b>EGYÉB ADÓK</b>	<b>6,000,000</b>		<b>6,000,000</b>	<b>2,362,832</b>		<b>2,362,832</b>	<b>39.38%</b>
716111	Cégtábla tűzlethelyiségen való elhelyezése utáni kommunális illeték	6,000,000		6,000,000	2 362 832		2 362 832	39.38%
<b>730000</b>	<b>ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK</b>	<b>204,815,712</b>	<b>14,874,956</b>	<b>219,690,668</b>	<b>70,722,309</b>	<b>6,499,648</b>	<b>77,221,957</b>	<b>35.15%</b>
<b>732000</b>	<b>ADOMÁNYOK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL</b>	<b>32,836,326</b>	<b>6,574,956</b>	<b>39,411,282</b>	<b>837,238</b>	<b>6,412,241</b>	<b>7,249,479</b>	<b>18.39%</b>
732151	Folyó adományok nemzeti szervezeteiktől a községi szint javára	32,836,326	6,574,956	39,411,282	837 238	6 412 241	7 249 479	18.39%
<b>733000</b>	<b>EGYÉB HATALMI SZINTEK ÁTUTALÁSAI</b>	<b>171,979,386</b>	<b>8,300,000</b>	<b>180,279,386</b>	<b>69,885,071</b>	<b>87,407</b>	<b>69,972,478</b>	<b>38.81%</b>
733152	Egyéb folyó átutalások a Köztársaságtól a községi szint javára		8,300,000	8,300,000		87 407	87 407	1.05%
733154	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a Köztársaságtól	1,500,000		1,500,000				0.00%
733156	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	14,028,877		14,028,877	9 041 451		9 041 451	64.45%
733158	Célhoz nem kötött folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	91,931,000		91,931,000	45 965 364		45 965 364	50.00%
733251	Rendeltetés szerinti tőkeátutalások szűkebb értelemben a Köztársaságtól a községi szint javára	8,556,952		8,556,952	12 878 256		12 878 256	150.50%
733252	Tőkeátutalások a VAT-tól a községi szint javára	55,962,557		55,962,557	2 000 000		2 000 000	3.57%
<b>740000</b>	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>105,559,486</b>	<b>6,105,300</b>	<b>111,664,786</b>	<b>22,206,959</b>	<b>3,523,166</b>	<b>25,730,125</b>	<b>23.04%</b>
<b>741000</b>	<b>VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>38,510,000</b>		<b>38,510,000</b>	<b>2,598,205</b>		<b>2,598,205</b>	<b>6.75%</b>
741151	A községi költségvetés költségvetési eszközök utáni kamatokból eredő bevételei	3,000,000		3,000,000	825 000		825 000	27.50%
741516	Ásványi eredetű nyersanyagok és geotermális erőforrások használata utáni térítmény, ha a kiaknázás a VAT területén történik	2,500,000		2,500,000	1 208 818		1 208 818	48.35%
741522	Állami tulajdonú mezőg. földterületek és mezőg. létesítmények bérbeadásával megvalósított eszközök	30,000,000		30,000,000	- 534 698		- 534 698	-1.78%
741526	Erdők és erdei földterületek használatából származó térítmények				93 526		93 526	
741531	Kommunális illeték a közterületek vagy az üzlethelyiség előtti használat üzleti célokra, kivéve a sajtó, könyvek és más publikációk, a régi és művészeti mesterségek és a házi készítésű termékek eladását	1,500,000		1,500,000	592 893		592 893	39.53%
741534	Az építési telek használata utáni térítmény	1,500,000		1,500,000	365 409		365 409	24.36%
741535	Kommunális illeték a közterületnek építőanyaggal való lefoglalására	10,000		10,000				0.00%
741538	Hozzájárulás az építési telek rendezésére				47 257		47 257	
<b>742000</b>	<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>37,850,000</b>		<b>37,850,000</b>	<b>16,725,539</b>	<b>8,400</b>	<b>16,733,939</b>	<b>44.21%</b>
742126	A földrajzi eredetű a gazd. szánt szőlőből gyártott termékekkel kapcsolatos teendők elvégzésének költségei	150,000		150,000				0.00%
742151	Javak és szolgáltatások kereskedelmi szervezetek általi értékesítéséből eredő bevételek a községi szint javára	2,500,000		2,500,000	1 292 227		1 292 227	51.69%
742152	Az állami tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bére-, illetve használatba adásából származó bevételek	13,500,000		13,500,000	6 911 347		6 911 347	51.20%
742154	Térítmény használati jog tulajdonjoggá való átalakítása alapján a községi szint javára	300,000		300,000				0.00%

	742155	A községi tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bére-, illetve használatba adásából származó bevételek	800,000		800,000	504 960		504 960	63.12%
	742156	Gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás alapján megvalósított bevételek a községi szint javára	14,500,000		14,500,000	5 881 081		5 881 081	40.56%
	742251	Községi közigazgatási illetékek	3,500,000		3,500,000	770 204		770 204	22.01%
	742253	Építési telkek rendezése utáni térítmény	1,000,000		1,000,000				0.00%
	742255	Létesítmények törvényesítése utáni illeték a községi szint javára	1,000,000		1,000,000	633 500		633 500	63.35%
	742351	Községi szervek és szervezetek saját tevékenységükkel megvalósított bevételei	600,000		600,000	732 220	8 400	740 620	123.44%
	<b>743000</b>	<b>PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONI HASZON</b>	<b>4,450,000</b>		<b>4,450,000</b>	<b>1,955,641</b>		<b>1,955,641</b>	<b>43.95%</b>
	743324	A közlekedésbiztonsági előírásokkal előírányozott szabálysértések miatt kimondott pénzbírságokból származó bevételek	4,000,000		4,000,000	1 833 236		1 833 236	45.83%
	743351	A községi képviselő-testület ügyiratával előírányozott szabálysértések miatt folytatott szabálysértési eljárásban kimondott pénzbírságokból származó bevételek és az ezen eljárásban elkobzott vagyoni haszon	100,000		100,000	14 000		14 000	14.00%
	743353	Helyszíni bírságokból és közigazgatási eljárásban kirótt bírságokból eredő bevételek a községi szint javára	250,000		250,000	108 500		108 500	43.40%
	743924	Bevételek az adótart. 5%-os növeléséből a kényszermegfizetés napján – helyi adóh.	100,000		100,000	- 95		- 95	-0.10%
	<b>744000</b>	<b>TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSAI</b>	<b>1,060,000</b>	<b>6,105,300</b>	<b>7,165,300</b>	<b>133,000</b>	<b>2,495,400</b>	<b>2,628,400</b>	<b>36.68%</b>
	744151	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai a községi szint javára	1,060,000	6,105,300	7,165,300	133 000	2 495 400	2 628 400	36.68%
	<b>745000</b>	<b>VEGYES ÉS HATÁROZATLAN BEVÉTELEK</b>	<b>23,689,486</b>		<b>23,689,486</b>	<b>794,574</b>	<b>1,019,366</b>	<b>1,813,940</b>	<b>7.66%</b>
	745151	Egyéb bevételek a községi szint javára	22,789,486		22,789,486	688 972	1 019 366	1 708 338	7.50%
	745153	Közvállalat nyereségének része a közvállalat igazgatóbizottságának határozata szerint a községi szint javára	500,000		500,000				0.00%
	745154	Községi tulajdonú lakások bérleti díja a községi szint javára	400,000		400,000	105 602		105 602	26.40%
	<b>770000</b>	<b>KÖLTSÉGREFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK</b>	<b>294,400</b>	<b>400,000</b>	<b>694,400</b>	<b>574,669</b>	<b>155,834</b>	<b>730,503</b>	<b>105.20%</b>
	771111	Költségrefundációs memorandumtétel	144,400	400,000	544,400		155 834	155 834	28.62%
	772114	A községi költségvetés előző évből származó költségrefundációs memorandumtétel	150,000		150,000	574 669		574 669	383.11%
	<b>780000</b>	<b>AZONOS SZINTŰ KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK KÖZÖTTI ÁTUTALÁSOK</b>		<b>6,042,000</b>	<b>6,042,000</b>		<b>2,764,000</b>	<b>2,764,000</b>	<b>45.75%</b>
	781112	Átutalások azonos szintű közvetlen költségvetés használóktól közvetett használóknak		6,042,000	6,042,000		2 764 000	2 764 000	45.75%
	<b>800000</b>	<b>NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>42,100,000</b>	<b>120,000</b>	<b>42,220,000</b>	<b>194,452</b>	<b>1,000</b>	<b>195,452</b>	<b>0.46%</b>
	<b>811000</b>	<b>INGATLANOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>41,400,000</b>		<b>41,400,000</b>	<b>194,452</b>		<b>194,452</b>	<b>0.47%</b>
	811151	Ingatlanok eladásából származó bevételek a községi szint javára	40,000,000		40,000,000				0.00%
	811152	Lakások eladásából származó bevételek a községi szint javára	200,000		200,000				0.00%
	811153	Lakások törlesztéséből származó bevételek a községi szint javára	1,200,000		1,200,000	194 452		194 452	16.20%
	<b>812000</b>	<b>INGÓSÁGOK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK</b>	<b>700,000</b>		<b>700,000</b>				<b>0.00%</b>
	812151	Ingóságok értékesítéséből eredő bevételek a községi szint javára	700,000		700,000				0.00%
	<b>823000</b>	<b>TOVÁBBI ELADÁSRA SZÁNT ÁRU ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK</b>		<b>120,000</b>	<b>120,000</b>		<b>1,000</b>	<b>1,000</b>	<b>0.83%</b>
	823151	További eladásra szánt áru értékesítéséből eredő bevételek a községi szint javára		120,000	120,000		1 000	1 000	0.83%
	<b>7+8</b>	<b>A KÖLTSÉGVETÉS FOLYÓ BEVÉTELEI ÉS JÖVEDELMEI</b>	<b>837,271,598</b>	<b>27,542,256</b>	<b>864,813,854</b>	<b>310,690,002</b>	<b>12,943,648</b>	<b>323,633,650</b>	<b>37.42%</b>
	<b>3+7+8</b>	<b>ÁTHOZOTT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN, FOLYÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK</b>	<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>967,854,654</b>	<b>387,760,220</b>	<b>15,516,068</b>	<b>403,276,288</b>	<b>41.67%</b>

## 6. szakasz

A nagy értékű kiadások végrehajtásának áttekintése a költségvetési használók által a 2018 januártól júniusig terjedő időszakban

S.sz.	Leírás	Közp. osztályozás	Forrás	A projektumfinanszírozás kezdetének éve	A projektumfinanszírozás befejezésének éve	A projektum teljes értéke	Megvalósítva 2017.12.31-ével bezárólag	2018-ra terv.	Végrehajtva a
	<b>NAGY ÉRTÉKŰ PROJEKTUMOK</b>					<b>608,974,240</b>	<b>98,116,220</b>	<b>354,564,138</b>	<b>31,473,457</b>
1	Járdaépítés és -helyreállítás	424	01	2,017		9,550,000	2,050,000	1,000,000	
2	A határutak rendezése	424	01	2,014	2,019	142,097,968	43,417,968	10,000,000	
		424	07	2,014	2,019		8,820,000	10,000,000	
3	A munkálatok első, második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	511	01	2,015	2,017	39,997,402	6,789,253	3,910,000	3,463,969
		511	07	2,015	2,017		29,298,149		
4	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanálása	511	07	2,017	2,017	3,000,000		3,000,000	2,118,542
		511	08	2,017	2,017	24,540,000		24,540,000	
5	Hővezetékcsövek beszerzése	511	01	2,016	2,019	20,856,882	5,967,000	5,956,000	2,978,000
6	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában	511	01	2,017	2,017			1,000,000	162,202
7	A munkálatok negyedik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	511	01	2,015	2,018	22,425,000		4,425,000	
		511	07	2,015	2,018			18,000,000	
8	A zentai Thurzó Lajos iskolaépület újjáépítése	511	01	2,017	2,018	46,030,000		16,030,000	8,784,751
		511	08	2,018	2,019			30,000,000	
9	A Tisza menti töltés helyreállítása	511	01	2,017	2,018	35,476,988	1,773,850	1,773,850	
		511	08					31,929,288	
10	Hivatali épület újjáépítése – Idősek Otthona	511	01	2,018	2,020	73,000,000		1,000,000	

S.sz.	Leírás	Közp. osztályozás	Forrás	A projektumfinanszírozás kezdetének éve	A projektumfinanszírozás befejezésének éve	A projektum teljes értéke	Megvalósítva 2017.12.31-ével bezárólag	2018-ra terv.	Végrehajtva a
		511	08						
11	Vallási Zene - határokon átnyúló útvonalak intézménye – IPA	511	08			22,000,000		22,000,000	7,169,603
13	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	511	01	2,018	2,018	170,000,000		4,000,000	1,239,439
		511	08					166,000,000	5,556,951

## 7. szakasz

A költségvetés végrehajtása az alapvető rendeltetés szerint 2018 januártól júniusig

### KIADÁSOK AZ ALAPVETŐ RENDELTETÉS SZERINT

Közzg. oszt.	A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK FAJTÁI	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Eszközök összesen	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítása	Teljes megvalósítás 2018 januártól júniusig	A megvalósítás százaléka
<b>400</b>	<b>FOLYÓ KIADÁSOK</b>	<b>754,825,430</b>	<b>27,008,056</b>	<b>781,833,486</b>	<b>295 510 951</b>	<b>7 646 883</b>	<b>303 157 834</b>	<b>38.8%</b>
<b>410</b>	<b>A FOGLALKOZTATOTTAK KIADÁSAI</b>	<b>221,594,655</b>	<b>3,515,000</b>	<b>225,109,655</b>	<b>104 860 084</b>	<b>1 507 673</b>	<b>106 367 757</b>	<b>47.3%</b>
411	A foglalkoztatottak keresete és pótlékai	174,433,388	2,380,000	176,813,388	82 882 970	1 186 263	84 069 233	47.5%
412	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	31,255,767	435,000	31,690,767	14 739 733	212 341	14 952 074	47.2%
413	Természetbeni juttatások (szállítás)	856,000		856,000				0.0%
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	8,028,200	610,000	8,638,200	5 194 420	74 934	5 269 354	61.0%
415	A foglalkoztatottak térítményei	2,489,000	90,000	2,579,000	937 819	34 135	971 954	37.7%
416	Díjak, jutalmak és egyéb külön kiadások	4,532,300		4,532,300	1 105 142		1 105 142	24.4%
<b>420</b>	<b>SZOLGÁLTATÁS- ÉS ÁRUHASZNÁLAT</b>	<b>267,343,193</b>	<b>23,121,056</b>	<b>290,464,249</b>	<b>95 356 900</b>	<b>5 973 070</b>	<b>101 329 970</b>	<b>34.9%</b>
421	Állandó kiadások	85,351,643	5,893,000	91,244,643	40 791 768	954 195	41 745 963	45.8%
422	Utazási költségek	2,520,500	180,000	2,700,500	454 425	6 909	461 334	17.1%
423	Szerződéses szolgáltatások	52,075,200	4,207,840	56,283,040	14 215 488	1 223 092	15 438 580	27.4%
424	Szakosított szolgáltatások	78,220,190	6,235,000	84,455,190	25 979 401	2 515 637	28 495 038	33.7%
425	Folyó javítások és karbantartás (szolgáltatás és anyag)	21,581,768	585,600	22,167,368	4 320 035	15 530	4 335 565	19.6%
426	Anyag	27,593,892	6,019,616	33,613,508	9 595 783	1 257 707	10 853 490	32.3%
<b>440</b>	<b>KAMATTÖRLESZTÉS</b>	<b>2,250,000</b>	<b>45,000</b>	<b>2,295,000</b>	<b>701 187</b>	<b>44 174</b>	<b>745 361</b>	<b>32.5%</b>
441	Hazai kamatok törlesztése	1,800,000		1,800,000	675 723		675 723	37.5%
444	Az adósságvállalás kísérő költségei	450,000	45,000	495,000	25 464	44 174	69 638	14.1%
<b>450</b>	<b>SZUBVENCIOK</b>	<b>44,200,000</b>		<b>44,200,000</b>	<b>2 666 394</b>		<b>2 666 394</b>	<b>6.0%</b>
4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	44,200,000		44,200,000	2 666 394		2 666 394	6.0%
<b>460</b>	<b>ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK</b>	<b>119,216,582</b>	<b>277,000</b>	<b>119,493,582</b>	<b>57 652 211</b>	<b>121 966</b>	<b>57 774 177</b>	<b>48.3%</b>
4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	82,961,224		82,961,224	41 715 265		41 715 265	50.3%
4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	1,780,000		1,780,000				0.0%
464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek	14,000,000		14,000,000	5 703 046		5 703 046	40.7%
465	Egyéb dotációk és átutalások	20,475,358	277,000	20,752,358	10 233 900	121 966	10 355 866	49.9%
<b>470</b>	<b>SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS</b>	<b>25,222,000</b>		<b>25,222,000</b>	<b>10 631 046</b>		<b>10 631 046</b>	<b>42.1%</b>
472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	25,222,000		25,222,000	10 631 046		10 631 046	42.1%
<b>480</b>	<b>EGYÉB KIADÁSOK</b>	<b>74,205,000</b>	<b>50,000</b>	<b>74,255,000</b>	<b>23 643 129</b>		<b>23 643 129</b>	<b>31.8%</b>

481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	67,953,000		67,953,000	22 412 833		22 412 833	33.0%
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	4,052,000	50,000	4,102,000	1 230 296		1 230 296	30.0%
483	Pénzbírságok bírósági végzéseik alapján	400,000		400,000				0.0%
485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért	1,800,000		1,800,000				0.0%
490	<b>A KÖLTSEGVETÉS ADMINISZTRATÍV ÁTUTALÁSAI</b>	<b>794,000</b>		<b>794,000</b>				<b>0.0%</b>
49911	Állandó tartalék	150,000		150,000				0.0%
49912	Folyó tartalék	644,000		644,000				0.0%
500	<b>TŐKEKIADÁSOK</b>	<b>164,446,168</b>	<b>1,575,000</b>	<b>166,021,168</b>	<b>39 230 209</b>	<b>582 504</b>	<b>39 812 713</b>	<b>24.0%</b>
510	<b>ÁLLÓESZKÖZÖK</b>	<b>163,896,168</b>	<b>1,575,000</b>	<b>165,471,168</b>	<b>39 122 229</b>	<b>582 504</b>	<b>39 704 733</b>	<b>24.0%</b>
511	Épületek és építési létesítmények	144,738,508		144,738,508	36 463 143		36 463 143	25.2%
512	Gépek és felszerelés	14,961,660	1,375,000	16,336,660	1 922 993	582 504	2 505 497	15.3%
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	2,046,000		2,046,000	255 818		255 818	12.5%
515	Nem anyagi vagyon	2,150,000	200,000	2,350,000	480 275		480 275	20.4%
520	<b>KÉSZLETEK</b>	<b>550,000</b>		<b>550,000</b>	<b>107 980</b>		<b>107 980</b>	<b>19.6%</b>
523	Árukészletek további eladásra	550,000		550,000	107 980		107 980	19.6%
610	<b>ALAPTŐKETŐRLESZTÉS</b>	<b>20,000,000</b>		<b>20,000,000</b>	<b>9 841 615</b>		<b>9 841 615</b>	<b>49.2%</b>
611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	20,000,000		20,000,000	9 841 615		9 841 615	49.2%
	<b>KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>967,854,654</b>	<b>344,582,775</b>	<b>8,229,387</b>	<b>352,812,162</b>	<b>36.5%</b>

## 8. szakasz

A költségvetés végrehajtása a programszerkezet szerint 2018 januárjától júniusáig

### A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK TERVÉNEK PROGRAM SZERINTI SZERKEZETE

Kód		Megnevezés	Eszközök a költségvetésből	Saját és egyéb bevételek	Eszközök összesen	A költségvetési eszközök megvalósulása	Az egyéb eszközök megvalósulása	Összesen megvalósítandó 2018 januárjától júniusáig	A megvalósítás százaléka
Program	Program-tevékenység/Projektum								
<b>1101</b>		<b>1. PROGRAM – LAKHATÁS, TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS</b>	<b>16,166,000</b>		<b>16,166,000</b>	<b>3,277,673</b>		<b>3,277,673</b>	<b>20.28%</b>
	<b>1101-0001</b>	Területi és településrendezési tervezés	5,400,000		5,400,000	1 850 850		1 850 850	34.28%
	<b>1101-0003</b>	Az építési telkek igazgatása	1,220,000		1,220,000	119 000		119 000	9.75%
	<b>1101-0004</b>	Lakásügyi támogatás	2,150,000		2,150,000				0.00%
	<b>1101-III1</b>	Zenta település általános szabályozási terve	960,000		960,000	410 400		410 400	42.75%
	<b>1101-III2</b>	Létesítmények törvényesítése Zenta községben	4,646,000		4,646,000	397 423		397 423	8.55%
	<b>1101-III3</b>	A Népkert település általános szabályozási terve	1,790,000		1,790,000	500 000		500 000	27.93%
<b>1102</b>		<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>	<b>85,480,000</b>		<b>85,480,000</b>	<b>20,023,225</b>		<b>20,023,225</b>	<b>23.42%</b>
	<b>1102-0001</b>	A közvilágítás irányítása/karbantartása	17,980,000		17,980,000	7 908 048		7 908 048	43.98%
	<b>1102-0002</b>	Zöld közterületek karbantartása	8,000,000		8,000,000	3 426 295		3 426 295	42.83%
	<b>1102-0003</b>	A tisztaság fenntartása a közrendeltetésű területeken	6,000,000		6,000,000	3 042 433		3 042 433	50.71%
	<b>1102-0004</b>	Állathigiéniá	8,200,000		8,200,000	1 611 258		1 611 258	19.65%
	<b>1102-0007</b>	Hőenergia előállítás és elosztása	45,200,000		45,200,000	4 035 191		4 035 191	8.93%
	<b>1102-0008</b>	Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása	100,000		100,000				0.00%
<b>1501</b>		<b>3. PROGRAM: HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS</b>	<b>9,120,000</b>		<b>9,120,000</b>	<b>2,466,809</b>		<b>2,466,809</b>	<b>27.05%</b>
	<b>1501-0001</b>	Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása	2,000,000		2,000,000	774 720		774 720	38.74%
	<b>1501-0002</b>	Aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések	5,000,000		5,000,000	1 375 847		1 375 847	27.52%
	<b>1501-0003</b>	A vállalkozások gazdasági fejlődésének és népszerűsítésének támogatása	800,000		800,000	316 242		316 242	39.53%
	<b>1501-III1</b>	Az 1. és 2. Csarnok renoválása és adaptálása	1,320,000		1,320,000				0.00%
<b>1502</b>		<b>4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE</b>	<b>11,214,826</b>	<b>120,000</b>	<b>11,334,826</b>	<b>2,937,182</b>	<b>5,058</b>	<b>2,942,240</b>	<b>25.96%</b>
	<b>1502-0001</b>	A turizmusfejlesztés irányítása	4,465,500	25,000	4,490,500	1 979 712	5 058	1 984 770	44.20%
	<b>1502-0002</b>	Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése	1,170,000		1,170,000	170 984		170 984	14.61%
	<b>1502-III1</b>	Idegenforgalmi illeték	1,150,000		1,150,000	168 942		168 942	14.69%
	<b>1502-III2</b>	Tiszavirág fesztivál Zentán	807,000	50,000	857,000	323 955		323 955	37.80%
	<b>1502-III3</b>	I love Zenta fesztivál	422,000	45,000	467,000				0.00%
	<b>1502-III4</b>	Karácsonyi vásár	220,000		220,000				0.00%
	<b>1502-III5</b>	Szakmai továbbképzés	144,000		144,000	108 000		108 000	75.00%
	<b>1502-III6</b>	Europe for citizens-Common solidarity	2,836,326		2,836,326	185 589		185 589	
<b>0101</b>		<b>5. PROGRAM – MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉKFEJLESZTÉS</b>	<b>67,681,440</b>		<b>67,681,440</b>	<b>10,655,926</b>		<b>10,655,926</b>	<b>15.74%</b>
	<b>0101-0001</b>	A mezőgazdasági politika végrehajtásának támogatása a helyi közösségben	60,796,000		60,796,000	9 970 486		9 970 486	16.40%



	<b>0101-0002</b>	A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései	6,200,000		6,200,000				0.00%
	<b>0101-III1</b>	Jégháritó rakéták beszerzése	685,440		685,440	685 440		685 440	
<b>0401</b>		<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>	<b>14,600,000</b>		<b>14,600,000</b>	<b>3,142,207</b>		<b>3,142,207</b>	<b>21.52%</b>
	<b>0401-0001</b>	A környezetvédelem irányítása	990,000		990,000	386 204		386 204	39.01%
	<b>0401-0002</b>	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	3,500,000		3,500,000	1 146 800		1 146 800	32.77%
	<b>0401-0004</b>	Szennyvízkezelés	600,000		600,000				0.00%
	<b>0401-0005</b>	A kommunális hulladék kezelése	9,510,000		9,510,000	1 609 203		1 609 203	16.92%
<b>0701</b>		<b>7. PROGRAM – A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA</b>	<b>46,852,557</b>		<b>46,852,557</b>	<b>8,626,269</b>		<b>8,626,269</b>	<b>18.41%</b>
	<b>0701-0002</b>	A közlekedési infrastruktúra igazgatása és karbantartása	16,300,000		16,300,000	7 318 309		7 318 309	44.90%
	<b>0701-0004</b>	Városi és elővárosi utasszállítás	590,000		590,000	187 866		187 866	31.84%
	<b>0701-III1</b>	A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2018-ban	4,000,000		4,000,000	1 120 094		1 120 094	28.00%
	<b>0701-III2</b>	A közlekedési útvonal kiépítése a Kertész és a Csuka Zoltán utcákban	25,962,557						
<b>2001</b>		<b>8. PROGRAM – ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁS ÉS NEVELÉS</b>	<b>103,003,544</b>	<b>10,275,000</b>	<b>113,278,544</b>	<b>50,018,275</b>	<b>227,793</b>	<b>50,246,068</b>	<b>44.36%</b>
	<b>2001-0001</b>	Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés megteremtése és működtetése	80,311,000	10,275,000	90,586,000	39 917 307	227 793	40 145 100	44.32%
	<b>2001-III1</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan veszélyeztetett gyermekek tartózkodásának gazdasági árában	1,900,000		1,900,000	641 093		641 093	33.74%
	<b>2001-III2</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban a harmadik gyermek tartózkodásának gazdasági árában	2,900,000		2,900,000	1 351 655		1 351 655	46.61%
	<b>2001-III3</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában	14,500,000		14,500,000	4 715 676		4 715 676	32.52%
	<b>2001-III4</b>	A PPP - Iskoláskor előtti felkészítő program	3,392,544			3 392 544		3 392 544	
<b>2002</b>		<b>9. PROGRAM – ALAPFOKÚ OKTATÁS ÉS NEVELÉS</b>	<b>58,734,380</b>		<b>58,734,380</b>	<b>31,272,937</b>		<b>31,272,937</b>	<b>53.24%</b>
	<b>2002-0001</b>	Általános iskolák működése	39,542,380		39,542,380	21 935 104		21 935 104	55.47%
	<b>2002-III1</b>	A zentai Thurzó Lajos iskolaépület újjáépítése	16,030,000		16,030,000	8 784 751		8 784 751	54.80%
	<b>2002-III2</b>	Tanárok szállítása - Stevan Sremac AI	1,857,000		1,857,000	498 082		498 082	26.82%
	<b>2002-III3</b>	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	1,000,000		1,000,000				0.00%
	<b>2002-III4</b>	Mesteriskola - Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola	305,000		305,000	55 000		55 000	18.03%
<b>2003</b>		<b>10. PROGRAM – KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS ÉS NEVELÉS</b>	<b>34,931,251</b>		<b>34,931,251</b>	<b>17,972,056</b>		<b>17,972,056</b>	<b>51.45%</b>
	<b>2003-0001</b>	Középiskolák működése	25,374,300		25,374,300	11 175 666		11 175 666	44.04%
	<b>2003-III1</b>	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	9,556,951		9,556,951	6 796 390		6 796 390	71.11%
<b>0901</b>		<b>11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM</b>	<b>44,208,000</b>		<b>44,208,000</b>	<b>17,643,058</b>		<b>17,643,058</b>	<b>39.91%</b>

	<b>0901-0001</b>	Egyszeri segítségnyújtás és a segítségnyújtás egyéb formái	10,720,000		10,720,000	3 584 036		3 584 036	33.43%
	<b>0901-0002</b>	Családi és otthoni elhelyezés, menedékhelyek, és az elhelyezés egyéb fajtái	4,450,000		4,450,000	2 206 097		2 206 097	49.58%
	<b>0901-0003</b>	Napi szolgáltatások a közösségben	4,050,000		4,050,000	1 947 833		1 947 833	48.09%
	<b>0901-0004</b>	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	2,250,000		2,250,000	1 169 996		1 169 996	52.00%
	<b>0901-0005</b>	A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása	3,984,000		3,984,000	1 992 000		1 992 000	50.00%
	<b>0901-0006</b>	A gyermekek és a gyermekes családok támogatása	680,000		680,000				0.00%
	<b>0901-0007</b>	A szülés és a gyermekvállalás támogatása	6,000,000		6,000,000	2 910 000		2 910 000	48.50%
	<b>0901-II1</b>	Egyetemisták ösztöndíjazása	1,873,000		1,873,000	1 160 198		1 160 198	61.94%
	<b>0901-II2</b>	Középiskolás tanulók szállítása	7,400,000		7,400,000	2 552 898		2 552 898	34.50%
	<b>0901-II3</b>	Hivatali épület újjáépítése – Idősek Otthona	1,000,000		1,000,000				0.00%
	<b>0901-II4</b>	Helyi Roma Akcióterv	501,000		501,000	120 000		120 000	23.95%
	<b>0901-II5</b>	Helyi Gyermekjóléti Akcióterv	600,000		600,000				0.00%
	<b>0901-II6</b>	Szegénységet csökkentő iroda	700,000		700,000				0.00%
<b>1801</b>		<b>12. PROGRAM: EGÉSZSÉGVÉDELEM</b>	<b>10,040,000</b>		<b>10,040,000</b>	<b>4,668,879</b>		<b>4,668,879</b>	<b>46.50%</b>
	<b>1801-0001</b>	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	9,000,000		9,000,000	4 327 199		4 327 199	48.08%
	<b>1801-0002</b>	Halottkémszolgálat	700,000		700,000	196 680		196 680	28.10%
	<b>1801-0003</b>	Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás területén	340,000		340,000	145 000		145 000	42.65%
<b>1201</b>		<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA ÉS A TÁJÉKOZTATÁS ELŐMOZDÍTÁSA</b>	<b>131,840,734</b>	<b>18,167,056</b>	<b>150,007,790</b>	<b>44,496,278</b>	<b>7,968,944</b>	<b>52,465,222</b>	<b>34.97%</b>
	<b>1201-0001</b>	A helyi művelődési intézmények működése	55,165,300	9,228,800	64,394,100	27 233 786	3 027 336	30 261 122	46.99%
	<b>1201-0002</b>	A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése	7,034,700	4,836,000	11,870,700	2 987 164	3 267 534	6 254 698	52.69%
	<b>1201-0003</b>	A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása	3,797,400	1,634,000	5,431,400	1 931 669	767 074	2 698 743	49.69%
	<b>1201-0004</b>	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén	2,200,000		2,200,000	751 669		751 669	34.17%
	<b>1201-II1</b>	A munkálatok első, második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	3,910,000		3,910,000	3 463 969		3 463 969	88.59%
	<b>1201-II2</b>	A munkálatok negyedik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	22,425,000		22,425,000				0.00%
	<b>1201-II3</b>	Vallási Zene - határokon átnyúló útvonalak intézménye	29,720,000		29,720,000	7 169 603		7 169 603	24.12%
	<b>1201-II4</b>	Zenta község jeles ünnepei	3,000,000		3,000,000	79 643		79 643	2.65%
	<b>1201-II5</b>	Dudás Gyula megemlékezés	1,500,000		1,500,000	127 475		127 475	8.50%
	<b>1201-II6</b>	A közös kulturális örökség nyomai -IPA	3,088,334	2,468,256	5,556,590	751 300	907 000	1 658 300	29.84%
<b>1301</b>		<b>14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS</b>	<b>40,980,000</b>		<b>40,980,000</b>	<b>20,515,409</b>		<b>20,515,409</b>	<b>50.06%</b>
	<b>1301-0001</b>	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	25,820,000		25,820,000	13 809 514		13 809 514	53.48%

	<b>1301-0004</b>	A helyi sportintézmények működése	14,460,000		14,460,000	6 705 895		6 705 895	46.38%
	<b>1301-0005</b>	Az ifjúsági politika végrehajtása	700,000		700,000				0.00%
<b>0602</b>		<b>15. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI</b>	<b>221,245,206</b>	<b>21,000</b>	<b>221,266,206</b>	<b>88,464,435</b>	<b>27,592</b>	<b>88,492,027</b>	<b>39.99%</b>
	<b>0602-0001</b>	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	171,856,060		171,856,060	69 447 507		69 447 507	40.41%
	<b>0602-0002</b>	A helyi közösségek működése	12,683,006	21,000	12,704,006	4 952 590	27 592	4 980 182	39.20%
	<b>0602-0003</b>	Közüadóságkezelés	21,400,000		21,400,000	10 477 199		10 477 199	48.96%
	<b>0602-0004</b>	Közüségi Ügyészség	3,062,140		3,062,140	1 417 601		1 417 601	46.29%
	<b>0602-0007</b>	A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	300,000		300,000				0.00%
	<b>0602-0009</b>	Folyó költségvetési tartalék	644,000		644,000				0.00%
	<b>0602-0010</b>	Állandó költségvetési tartalék	150,000		150,000				0.00%
	<b>0602-0014</b>	Írányítás rendkívüli helyzetekben	600,000		600,000				0.00%
	<b>0602-III1</b>	Általános iskolás tanulók szállítása	4,750,000		4,750,000	2 007 336		2 007 336	42.26%
	<b>0602-III2</b>	A homlokzat helyreállítása és nyílászárócsera a középületeken	4,800,000		4,800,000				0.00%
	<b>0602-III3</b>	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában	1,000,000		1,000,000	162 202		162 202	16.22%
<b>2101</b>		<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>	<b>40,073,660</b>		<b>40,073,660</b>	<b>16,283,615</b>		<b>16,283,615</b>	<b>40.63%</b>
	<b>2101-0001</b>	A Közüségi Képviseelő-testület működése	14,022,360		14,022,360	5 704 732		5 704 732	40.68%
	<b>2101-0002</b>	A végrehajtó szervek működése	26,051,300		26,051,300	10 578 883		10 578 883	40.61%
<b>0501</b>		<b>17. PROGRAM: ENERGIAHATÉKONYSÁG ÉS MEGÚJULÓ ENERGIAFORRÁSOK</b>	<b>3,100,000</b>		<b>3,100,000</b>	<b>2,118,542</b>		<b>2,118,542</b>	<b>68.34%</b>
	<b>0501-0001</b>	Energetikai menedzsment	100,000		100,000				0.00%
	<b>0501-III1</b>	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanalása	3,000,000		3,000,000	2 118 542		2 118 542	70.62%
		<b>PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>967,854,654</b>	<b>344,582,775</b>	<b>8,229,387</b>	<b>352,812,162</b>	<b>36.45%</b>

## 9. szakasz

A költségek és kiadások funkcionális osztályozása szerint az egységes költségvetési rendszerben 2018 januárjától júniusáig

## A KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS OSZTÁLYOZÁSA

Funkciók	Funkcionális osztályozás	Költségvetési eszközök	Eszközök egyéb forrásokból	Összesen eszközök	A költségvetési eszközök megvalósulása	Az egyéb eszközök megvalósulása	Teljes megvalósulás 2018 januárjától júniusáig	A megvalósítás százaléka
<b>000</b>	<b>SZOCIÁLIS VÉDELEM</b>	<b>44,208,000</b>		<b>44,208,000</b>	<b>17 643 058</b>		<b>17 643 058</b>	<b>39.91%</b>
010	Betegség és rokkantság	12,484,000		12,484,000	6 145 930		6 145 930	49.23%
040	Család és gyermekek	17,754,000		17,754,000	6 743 096		6 743 096	37.98%
070	Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságoknak	10,720,000		10,720,000	3 584 036		3 584 036	33.43%
090	Máshova nem sorolt szociális védelem	2,250,000		2,250,000	1 169 996		1 169 996	52.00%
<b>100</b>	<b>ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK</b>	<b>226,526,726</b>	<b>21,000</b>	<b>226,547,726</b>	<b>98 383 075</b>	<b>27 592</b>	<b>98 410 667</b>	<b>43.44%</b>
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	40,073,660		40,073,660	16 283 615		16 283 615	40.63%
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	794,000		794,000				0.00%
130	Általános szolgáltatások	137,076,060		137,076,060	60 761 606		60 761 606	44.33%
133	Egyéb általános szolgáltatások	14,200,000		14,200,000	5 908 065		5 908 065	41.61%
160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások	12,983,006	21,000	13,004,006	4 952 590	27 592	4 980 182	38.30%
170	Közadósság tranzakciók	21,400,000		21,400,000	10 477 199		10 477 199	48.96%
<b>200</b>	<b>VÉDELEM</b>	<b>600,000</b>		<b>600,000</b>				<b>0.00%</b>
220	Polgári védelem	600,000		600,000				0.00%
250	Máshova nem sorolt védelem							
<b>300</b>	<b>KÖZREND ÉS BIZTONSÁG</b>	<b>5,062,140</b>		<b>5,062,140</b>	<b>2 167 656</b>		<b>2 167 656</b>	<b>42.82%</b>
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	2,000,000		2,000,000	750 055		750 055	37.50%
330	Bíróságok	3,062,140		3,062,140	1 417 601		1 417 601	46.29%
<b>400</b>	<b>GAZDASÁGI ÜGYEK</b>	<b>198,418,823</b>	<b>120,000</b>	<b>198,538,823</b>	<b>32 745 085</b>	<b>5 058</b>	<b>32 750 143</b>	<b>16.50%</b>
411	Általános gazdasági és kommerciális ügyek	9,120,000		9,120,000	2 466 809		2 466 809	27.05%
421	Mezőgazdaság	67,681,440		67,681,440	10 655 926		10 655 926	15.74%
436	Egyéb energia	3,100,000		3,100,000	2 118 542		2 118 542	68.34%
451	Közúti közlekedés	46,262,557		46,262,557	8 438 403		8 438 403	18.24%
452	Vízi közlekedés	590,000		590,000	187 866		187 866	31.84%
455	Csővezetékek és a közlekedés egyéb formái	45,200,000		45,200,000	4 035 191		4 035 191	8.93%
473	Idégenforgalom	11,214,826	120,000	11,334,826	2 937 182	5 058	2 942 240	25.96%
474	Többrendetetésű fejlesztési projektek	15,250,000		15,250,000	1 905 166		1 905 166	12.49%
<b>500</b>	<b>KÖRNYEZETVÉDELEM</b>	<b>36,800,000</b>		<b>36,800,000</b>	<b>11 222 193</b>		<b>11 222 193</b>	<b>30.50%</b>
510	Hulladékkezelés	16,110,000		16,110,000	4 651 636		4 651 636	28.87%

540	A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme	16,200,000		16,200,000	5 037 553		5 037 553	31.10%
560	Máshova nem sorolt környezetvédelem	4,490,000		4,490,000	1 533 004		1 533 004	34.14%
<b>600</b>	<b>LAKOSSÁGI ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK</b>	<b>43,376,000</b>		<b>43,376,000</b>	<b>11 470 538</b>		<b>11 470 538</b>	<b>26.44%</b>
610	Lakástügyi fejlesztés							
620	Közösségfejlesztés	25,296,000		25,296,000	3 562 490		3 562 490	14.08%
630	Vízellátás	100,000		100,000				0.00%
640	Utcai megvilágítás	17,980,000		17,980,000	7 908 048		7 908 048	43.98%
<b>700</b>	<b>EGÉSZSÉGÜGY</b>	<b>10,040,000</b>		<b>10,040,000</b>	<b>4 668 879</b>		<b>4 668 879</b>	<b>46.50%</b>
721	Általános egészségügyi szolgáltatások	9,700,000		9,700,000	4 523 879		4 523 879	46.64%
740	Közegészségügyi szolgáltatások	340,000		340,000	145 000		145 000	42.65%
<b>800</b>	<b>REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS</b>	<b>172,820,734</b>	<b>18,167,056</b>	<b>190,987,790</b>	<b>65 011 687</b>	<b>7 968 944</b>	<b>72 980 631</b>	<b>38.21%</b>
810	Rekreációs és sportszolgáltatások	40,980,000		40,980,000	20 515 409		20 515 409	50.06%
820	Kulturális szolgáltatások	100,320,734	18,167,056	118,487,790	36 007 875	7 968 944	43 976 819	37.12%
840	A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai	31,520,000		31,520,000	8 488 403		8 488 403	26.93%
<b>900</b>	<b>OKTATÁS</b>	<b>201,419,175</b>	<b>10,275,000</b>	<b>211,694,175</b>	<b>101 270 604</b>	<b>227 793</b>	<b>101 498 397</b>	<b>47.95%</b>
911	Iskoláskor előtti oktatás	103,003,544	10,275,000	113,278,544	50 018 275	227 793	50 246 068	44.36%
912	Alapfokú oktatás	58,734,380		58,734,380	31 272 937		31 272 937	53.24%
920	Középfokú oktatás;	34,931,251		34,931,251	17 972 056		17 972 056	51.45%
980	Máshova nem sorolt oktatás	4,750,000		4,750,000	2 007 336		2 007 336	42.26%
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>967,854,654</b>	<b>344 582 775</b>	<b>8 229 387</b>	<b>352 812 162</b>	<b>36.45%</b>

## II KÜLÖN RÉSZ

### 10. szakasz

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Finanszírozási forrás	Leírás	Belső felosztás	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Belső felosztás	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb források megvalósítása	Teljes megvalósítás 2018 január-június	A megvalósítás százaléka
1	1	2101					<b>KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET</b>								
		2101-0001					<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>								
							<b>A Községi Képviselő-testület működése</b>								
			111				<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>								
					411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		2,539,000			1,241,738		1 241 738	48.91%
					412		A munkaadót terhelő szociális járulékok		454,360			222,271		222 271	48.92%
					416		A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		700,000			559,434		559 434	79.92%
					422		Utazási költségek		10,000						0.00%
					423		Szerződéses szolgáltatások		9,500,000			3,271,151		3 271 151	34.43%
					465		Egyéb dotációk és átutalások		310,000			155,518		155 518	50.17%
					481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása		509,000			254,620		254 620	50.02%
							<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0001:</b>								
					01		Bevételek a költségvetésből		14,022,360			5,704,732		5 704 732	40.68%
		2101-0001	111				<b>A programtevékenységre összesen – 2101-0001:</b>		<b>14,022,360</b>			<b>5,704,732</b>		<b>5 704 732</b>	<b>40.68%</b>
							<b>A 16. program finanszírozási forrásai:</b>								
							Bevételek a költségvetésből		14,022,360			5,704,732		5 704 732	40.68%
							<b>A 16. programra összesen:</b>		<b>14,022,360</b>			<b>5,704,732</b>		<b>5 704 732</b>	<b>40.68%</b>
							<b>Az 1. rész finanszírozási forrásai:</b>								
							Bevételek a költségvetésből		14,022,360			5,704,732		5 704 732	40.68%
							<b>Az 1. részre összesen:</b>		<b>14,022,360</b>			<b>5,704,732</b>		<b>5 704 732</b>	<b>40.68%</b>
2	1	2101					<b>A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE</b>								
		2101-0002					<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>								
							<b>A végrehajtó szervek működése</b>								
			111				<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>								
					411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		6,573,400			3,242,915		3 242 915	49.33%
					412		A munkaadót terhelő szociális járulékok		1,113,400			463,575		463 575	41.64%
					415		A foglalkoztatottak költségtérítései		30,000			11,318		11 318	37.73%
					422		Utazási költségek		50,000						0.00%
					423		Szerződéses szolgáltatások		2,600,000			764,213		764 213	29.39%
					465		Egyéb dotációk és átutalások		742,000			392,822		392 822	52.94%
							<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0002:</b>								
					01		Bevételek a költségvetésből		11,108,800			4,874,843		4 874 843	43.88%
		2101-0002	111				<b>A programtevékenységre összesen – 2101-0002:</b>		<b>11,108,800</b>			<b>4,874,843</b>		<b>4 874 843</b>	<b>43.88%</b>
							<b>A 16. program finanszírozási forrásai:</b>								
							Bevételek a költségvetésből		11,108,800			4,874,843		4 874 843	43.88%
							<b>A 16. programra összesen:</b>		<b>11,108,800</b>			<b>4,874,843</b>		<b>4 874 843</b>	<b>43.88%</b>
							<b>A 2. rész finanszírozási forrásai:</b>								

					Bevételek a költségvetésből	11,108,800	4,874,843	4 874 843	43.88%
					<b>A 2. részre összesen:</b>	<b>11,108,800</b>	<b>4,874,843</b>	<b>4 874 843</b>	<b>43.88%</b>
<b>3</b>	<b>1</b>	14028877			<b>KÖZSÉGI TANÁCS</b>				
		2101			<b>16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE</b>				
		2101-0002			<b>A végrehajtó szervek működése</b>				
			111		<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>				
				411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	6,067,000	3,194,918	3 194 918	52.66%
				412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	1,086,000	571,890	571 890	52.66%
				415	A foglalkoztatottak költségterítései	125,000	48,035	48 035	38.43%
				421	Állandó kiadások	800,000	134,105	134 105	16.76%
				422	Utazási költségek	50,000	10,296	10 296	20.59%
				423	Szerződéses szolgáltatások	5,500,000	1,239,991	1 239 991	22.55%
				426	Anyag	600,000	109,500	109 500	18.25%
				465	Egyéb dotációk és átutalások	714,500	395,305	395 305	55.33%
					<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2101-0002:</b>				
				01	Bevételek a költségvetésből	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
		2101-0002	111		<b>A programtevékenységre összesen – 2101-0002:</b>	<b>14,942,500</b>	<b>5,704,040</b>	<b>5 704 040</b>	<b>38.17%</b>
					<b>A 3. rész finanszírozási forrásai:</b>				
					Bevételek a költségvetésből	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
					<b>A 3. részre összesen:</b>	<b>14,942,500</b>	<b>5,704,040</b>	<b>5 704 040</b>	<b>38.17%</b>
<b>4</b>	<b>1</b>				<b>ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI ÜGYÉSZSÉGE</b>				
		0602			<b>15. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI</b>				
		0602-0004			<b>Községi Ügyészség</b>				
			330		<i>Bíróságok</i>				
				411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1,813,750	904,651	904 651	49.88%
				412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	324,660	162,040	162 040	49.91%
				414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	40,000	5,500	5 500	13.75%
				421	Állandó kiadások	121,000	61,970	61 970	51.21%
				422	Utazási költségek	126,700	38,099	38 099	30.07%
				423	Szerződéses szolgáltatások	192,000			0.00%
				426	Anyag	164,000	123,765	123 765	75.47%
				465	Egyéb dotációk és átutalások	240,030	102,856	102 856	42.85%
				512	Gépek és felszerelés	40,000	18,720	18 720	46.80%
					<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0004:</b>				
				01	Bevételek a költségvetésből	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
		0602-0004	330		<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0004:</b>	<b>3,062,140</b>	<b>1,417,601</b>	<b>1 417 601</b>	<b>46.29%</b>
					<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>				
					Bevételek a költségvetésből	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
					<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>3,062,140</b>	<b>1,417,601</b>	<b>1 417 601</b>	<b>46.29%</b>
					<b>A 4. rész finanszírozási forrásai:</b>				
					Bevételek a költségvetésből	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
					<b>A 4. részre összesen:</b>	<b>3,062,140</b>	<b>1,417,601</b>	<b>1 417 601</b>	<b>46.29%</b>
<b>5</b>	<b>1</b>				<b>KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI SZERV</b>				
		0602			<b>15. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI</b>				

0602-0001	130		<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>						
			<i>Általános szolgáltatások</i>						
		411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	61,214,600	29,120,876	29 120 876	47.57%		
		412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	10,906,900	5,135,113	5 135 113	47.08%		
		413	Természetbeni juttatások	500,000			0.00%		
		414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	3,500,000	1,829,508	1 829 508	52.27%		
		415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1,200,000	511,345	511 345	42.61%		
		416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	1,700,000	375,508	375 508	22.09%		
		421	Állandó kiadások	22,314,560	9,760,711	9 760 711	43.74%		
		422	Utazási költségek	400,000	159,952	159 952	39.99%		
		423	Szerződéses szolgáltatások	4,500,000	2,334,783	2 334 783	51.88%		
		425	Folyó javítások és karbantartás	3,000,000	759,514	759 514	25.32%		
		426	Anyag	9,500,000	4,550,812	4 550 812	47.90%		
		441	Hazai kamatok törlesztése	600,000	40,139	40 139	6.69%		
		444	Az adósságvállalás kísérő költségei	200,000	11,146	11 146	5.57%		
		465	Egyéb dotációk és átutalások	7,720,000	3,322,961	3 322 961	43.04%		
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1,100,000	589,512	589 512	53.59%		
		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	3,520,000	1,206,512	1 206 512	34.28%		
		512	Gépek és felszerelés	4,500,000	871,214	871 214	19.36%		
		513	Egyéb ingatlan és felszerelés	100,000			0.00%		
		515	Nem anyagi jellegű vagyon	600,000	182,000	182 000	30.33%		
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből	71,761,500	60,076,595	60 076 595	83.72%		
		13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	65,314,560	685,011	685 011	1.05%		
0602-0001	130		<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>137,076,060</b>	<b>60,761,606</b>	<b>60 761 606</b>	<b>44.33%</b>		
0602-0001	133		<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>						
			<i>Egyéb általános szolgáltatások</i>						
		421	Állandó kiadások	11,000,000	4,604,256	4 604 256	41.86%		
		423	Szerződéses szolgáltatások	1,700,000	851,811	851 811	50.11%		
		425	Folyó javítások és karbantartás	800,000	247,000	247 000	30.88%		
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	700,000	204,998	204 998	29.29%		
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből	14,200,000	5,908,065	5 908 065	41.61%		
0602-0001	133		<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>14,200,000</b>	<b>5,908,065</b>	<b>5 908 065</b>	<b>41.61%</b>		
0602-0001	474		<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>						
			<i>Többrendeltetésű fejlesztési projektek</i>						
		465	Egyéb dotációk és átutalások	250,000			0.00%		
		511	Épületek és építési létesítmények	15,000,000	1,905,166	1 905 166	12.70%		
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből	15,250,000	1,905,166	1 905 166	12.49%		
0602-0001	474		<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>15,250,000</b>	<b>1,905,166</b>	<b>1 905 166</b>	<b>12.49%</b>		
0602-0001	320		<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>						
			<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>						
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2,000,000	750,055	750 055	37.50%		
			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>						



			01	Költségvetési bevételek		2,000,000		750,055	750 055	37.50%
0602-0001	320			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>		<b>2,000,000</b>		<b>750,055</b>	<b>750 055</b>	<b>37.50%</b>
0602-0001				Egyéb kommunális tevékenységek						
	620			<i>Közösségfejlesztés</i>						
		424		Szakosított szolgáltatások		2,480,000		122,615	122 615	4.94%
		482		Adók, kötelező illetékek, bírságok és kötbérek		100,000				0.00%
		511		Épületek és építési létesítmények		200,000				0.00%
		513		Egyéb ingatlan és felszerelés		550,000				0.00%
				<b>A programaktivitás finanszírozási forrása 0602-001:</b>						
			01	Költségvetési bevételek		3,330,000		122,615	122 615	3.68%
0602-0001	620			<b>A programaktivitásra összesen - 0602-001</b>		<b>3,330,000</b>		<b>122,615</b>	<b>122 615</b>	<b>3.68%</b>
0602-0003				<b>Közadósságkezelés</b>						
	170			<i>Közadósságkezelés</i>						
		441		Hazai kamatok törlesztése		1,200,000		635,584	635 584	52.97%
		444		Az adósságvállalás kísérő költségei		200,000				0.00%
		611		Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek		20,000,000		9,841,615	9 841 615	49.21%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0003:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		21,400,000		10,477,199	10 477 199	48.96%
0602-0003	170			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0003:</b>		<b>21,400,000</b>		<b>10,477,199</b>	<b>10 477 199</b>	<b>48.96%</b>
0602-0007				<b>A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése</b>						
	160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>						
		481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása		300,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0007:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		300,000				0.00%
0602-0007	160			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0007:</b>		<b>300,000</b>				<b>0.00%</b>
0602-0009				<b>Folyó költségvetési tartalék</b>						
	112			<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>						
		49912		Folyó tartalék		644,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0009:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		644,000				0.00%
0602-0009	112			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0009:</b>		<b>644,000</b>				<b>0.00%</b>
0602-0010				<b>Allandó költségvetési tartalék</b>						
	112			<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>						
		49911		Allandó tartalék		150,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0010:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		150,000				0.00%
0602-0010	112			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0010:</b>		<b>150,000</b>				<b>0.00%</b>
0602-0014				<b>Irányítás rendkívüli helyzetekben</b>						
	220			<i>Polgári védelem</i>						
		423		Szerződéses szolgáltatások		200,000				0.00%
		425		Folyó javítások és karbantartás		100,000				0.00%
		426		Anyag		300,000				0.00%

				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0014:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	600,000					0.00%
<b>0602-0014</b>	<b>220</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0014:</b>	<b>600,000</b>					<b>0.00%</b>
<b>0602-III</b>	<b>980</b>			<b>Általános iskolás tanulók szállítása</b> <i>Máshova nem sorolt oktatás</i>						
			472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	4,750,000		2,007,336	2 007 336		42.26%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	4,750,000		2,007,336	2 007 336		42.26%
<b>0602-III</b>	<b>980</b>			<b>A projektumra összesen – 0602-III:</b>	<b>4,750,000</b>		<b>2,007,336</b>	<b>2 007 336</b>		<b>42.26%</b>
<b>0602-II2</b>	<b>620</b>			<b>A homlokzat helyreállítása és nyílászárócseré a középületeken</b> <i>Közösségfejlesztés</i>						
			511	Épületek és építési létesítmények	4,800,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II2:</b>						
			07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	4,800,000					0.00%
<b>0602-II2</b>	<b>620</b>			<b>A projektumra összesen – 0602-II2:</b>	<b>4,800,000</b>					<b>0.00%</b>
<b>0602-II3</b>	<b>620</b>			<b>A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában</b> <i>Közösségfejlesztés</i>						
			511	Épületek és építési létesítmények	1,000,000		162,202	162 202		16.22%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II3:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	1,000,000		162,202	162 202		16.22%
<b>0602-II3</b>	<b>620</b>			<b>A projektumra összesen – 0602-II3:</b>	<b>1,000,000</b>		<b>162,202</b>	<b>162 202</b>		<b>16.22%</b>
				<b>A 15. program finanszírozási forrásai</b>						
				Költségvetési bevételek	135,385,500		81,409,233	81 409 233		60.13%
				Folyó átutalások más hatalmi szintektől	4,800,000					0.00%
				Az előző éveknől származó többletbevételek	65,314,560		685,011	685 011		1.05%
				<b>A 15. program összesen</b>	<b>205,500,060</b>		<b>82,094,244</b>	<b>82 094 244</b>		<b>39.95%</b>
<b>1101</b>				<b>1. PROGRAM – LAKHATÁS, TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS</b>						
<b>1101-0001</b>	<b>620</b>			Területi és településrendezési tervezés <i>Közösségfejlesztés</i>						
			416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	200,000		99,085	99 085		49.54%
			423	Szerződéses szolgáltatások	200,000		164,645	164 645		82.32%
			511	Épületek és építési létesítmények	5,000,000		1,587,120	1 587 120		31.74%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0001:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	4,400,000		1,850,850	1 850 850		42.06%
			07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	1,000,000					0.00%
<b>1101-0001</b>	<b>620</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1101-0001:</b>	<b>5,400,000</b>		<b>1,850,850</b>	<b>1 850 850</b>		<b>34.28%</b>
<b>1101-0003</b>	<b>620</b>			Az építési telkek igazgatása <i>Közösségfejlesztés</i>						
			424	Szakosított szolgáltatások – épületek eltávolítása	500,000					0.00%
			482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	100,000					0.00%
			511	Épületek és építési létesítmények	500,000					0.00%

		515	Nem anyagi jellegű vagyon	120,000		119,000	119 000	99.17%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0003:</b>					
1101-0003	620	01	Bevételek a költségvetésből	1,220,000		119,000	119 000	9.75%
			<b>A programtevékenységre összesen – 1101-0003:</b>	<b>1,220,000</b>		<b>119,000</b>	<b>119 000</b>	<b>9.75%</b>
1101-0004	620		Lakástügyi támogatás					
			<i>Közösségfejlesztés</i>					
		425	Folyó javítások és karbantartás	2,000,000				0.00%
		511	Épületek és építési létesítmények	150,000				0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0004:</b>					
1101-0004	620	01	Bevételek a költségvetésből	2,150,000				0.00%
			<b>A programtevékenységre összesen – 1101-0004:</b>	<b>2,150,000</b>				<b>0.00%</b>
1101-III	620		<b>Zenta település általános szabályozási terve</b>					
			<i>Közösségfejlesztés</i>					
		511	Épületek és építési létesítmények	960,000		410,400	410 400	42.75%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-III:</b>					
1101-III	620	15	Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből	960,000		410,400	410 400	42.75%
			<b>A projektumra összesen – 1101-III:</b>	<b>960,000</b>		<b>410,400</b>	<b>410 400</b>	<b>42.75%</b>
1101-II2	620		<b>Létesítmények törvényesítése Zenta községben</b>					
			<i>Közösségfejlesztés</i>					
		423	Szerződéses szolgáltatások	546,000		397,423	397 423	72.79%
		424	Szakosított szolgáltatások	4,000,000				0.00%
		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	100,000				0.00%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-II2:</b>					
1101-II2	620	01	Bevételek a költségvetésből	4,646,000		397,423	397 423	8.55%
			<b>A projektumra összesen – 1101-II2:</b>	<b>4,646,000</b>		<b>397,423</b>	<b>397 423</b>	<b>8.55%</b>
1101-II3	620		<b>A Népkert település általános szabályozási terve</b>					
			<i>Közösségfejlesztés</i>					
		511	Épületek és építési létesítmények	1,790,000		500,000	500 000	27.93%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-II3:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	1,290,000				0.00%
		15	Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből	500,000		500,000	500 000	100.00%
1101-II3	620		<b>A projektumra összesen – 1101-II3:</b>	<b>1,790,000</b>		<b>500,000</b>	<b>500 000</b>	<b>27.93%</b>
			<b>Az 1. program finanszírozási forrásai:</b>					
			Bevételek a költségvetésből	13,706,000		2,367,273	2 367 273	17.27%
			Egyéb hatalmi szintek folyó átutalásai	1,000,000				0.00%
			Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből	1,460,000		910,400	910 400	62.36%
			<b>Az 1. programra összesen:</b>	<b>16,166,000</b>		<b>3,277,673</b>	<b>3 277 673</b>	<b>20.28%</b>
1102			<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>					
1102-0001	640		A közvilágítás irányítása/karbantartása					
			<i>Utcai közvilágítás</i>					

		421	Állandó kiadások	13,000,000	5,701,226	5 701 226	43.86%
		423	Szerződéses szolgáltatások	480,000	479,400	479 400	99.88%
		425	Folyó javítások és karbantartás	4,000,000	1,727,422	1 727 422	43.19%
		512	Gépek és felszerelés	500,000			0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0001:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	17,980,000	7,908,048	7 908 048	43.98%
<b>1102-0001</b>	<b>640</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0001:</b>	<b>17,980,000</b>	<b>7,908,048</b>	<b>7 908 048</b>	<b>43.98%</b>
<b>1102-0002</b>			Zöld közterületek karbantartása				
	<b>540</b>		<i>A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme</i>				
		424	Szakosított szolgáltatások	8,000,000	3,426,295	3 426 295	42.83%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0002:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	8,000,000	3,426,295	3 426 295	42.83%
<b>1102-0002</b>	<b>540</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0002:</b>	<b>8,000,000</b>	<b>3,426,295</b>	<b>3 426 295</b>	<b>42.83%</b>
<b>1102-0003</b>			A tisztaság fenntartása a közrendeltetési területeken				
	<b>510</b>		<i>Hulladékkezelés</i>				
		421	Állandó kiadások	6,000,000	3,042,433	3 042 433	50.71%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0003:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	6,000,000	3,042,433	3 042 433	50.71%
<b>1102-0003</b>	<b>510</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0003:</b>	<b>6,000,000</b>	<b>3,042,433</b>	<b>3 042 433</b>	<b>50.71%</b>
<b>1102-0004</b>			Allathigiénia				
	<b>540</b>		<i>A növény- és állatvilág, valamint a táj védelme</i>				
		424	Szakosított szolgáltatások	7,900,000	1,611,258	1 611 258	20.40%
		483	Pénzbírságok bírósági végzéseik szerint	200,000			0.00%
		485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért	100,000			0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0004:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	8,200,000	1,611,258	1 611 258	19.65%
<b>1102-0004</b>	<b>540</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0004:</b>	<b>8,200,000</b>	<b>1,611,258</b>	<b>1 611 258</b>	<b>19.65%</b>
<b>1102-0007</b>			Hőenergia előállítása és elosztása				
	<b>455</b>		<i>Csővezetékek és a közlekedés egyéb formái</i>				
		4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	39,200,000	1,057,191	1 057 191	2.70%
		511	Épületek és építési létesítmények	6,000,000	2,978,000	2 978 000	49.63%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0007:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	45,200,000	4,035,191	4 035 191	8.93%
<b>1102-0007</b>	<b>455</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0007:</b>	<b>45,200,000</b>	<b>4,035,191</b>	<b>4 035 191</b>	<b>8.93%</b>
<b>1102-0008</b>			Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása				
	<b>630</b>		<i>Vízellátás</i>				
		511	Épületek és építési létesítmények	100,000			0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1102-0008:</b>				
		01	Bevételek a költségvetésből	100,000			0.00%
<b>1102-0008</b>	<b>630</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1102-0008:</b>	<b>100,000</b>			<b>0.00%</b>
			<b>A 2. program finanszírozási forrásai:</b>				
			Bevételek a költségvetésből	85,480,000	20,023,225	20 023 225	23.42%

				<b>A 2. programra összesen:</b>	<b>85,480,000</b>		<b>20,023,225</b>	<b>20 023 225</b>	<b>23.42%</b>
<b>1501</b>				<b>3. PROGRAM: HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS</b>					
<b>1501-0001</b>				Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása					
	411			<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>					
			465	Egyéb dotációk és átutalások	2,000,000		774,720	774 720	38.74%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0001:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	2,000,000		774,720	774 720	38.74%
<b>1501-0001</b>	<b>411</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0001:</b>	<b>2,000,000</b>		<b>774,720</b>	<b>774 720</b>	<b>38.74%</b>
<b>1501-0003</b>				A vállalkozások gazdasági fejlődésének és népszerűsítésének támogatása					
	411			<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>					
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	800,000		316,242	316 242	39.53%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0003:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	800,000		316,242	316 242	39.53%
<b>1501-0003</b>	<b>411</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0003:</b>	<b>800,000</b>		<b>316,242</b>	<b>316 242</b>	<b>39.53%</b>
<b>1501-0002</b>				<b>Aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések</b>					
	411			<i>Általános gazdasági és kommerciális ügyek</i>					
			464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek	5,000,000		1,375,847	1 375 847	27.52%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0002:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	5,000,000		1,375,847	1 375 847	27.52%
<b>1501-0002</b>	<b>411</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0002:</b>	<b>5,000,000</b>		<b>1,375,847</b>	<b>1 375 847</b>	<b>27.52%</b>
<b>1501-III</b>				<b>Az 1. és 2. Csarnok renoválása és adaptálása</b>					
	411			Általános közgazdasági és kommerciális teendők					
			465	Egyéb adományok és átutalások		1,320,000			0.00%
			511	Épületek és építési létesítmények	1,320,000				
				<b>A projektum finanszírozási forrásai - 1501-III:</b>					
			01	Költségvetési bevételek	1,320,000				0.00%
<b>1501-III</b>	<b>411</b>			<b>Összesen a projektum 1501-III:</b>	<b>1,320,000</b>				<b>0.00%</b>
				<b>A 3. program finanszírozási forrásai:</b>					
				Bevételek a költségvetésből	9,120,000		2,466,809	2 466 809	27.05%
				<b>A 3. programra összesen:</b>	<b>9,120,000</b>		<b>2,466,809</b>	<b>2 466 809</b>	<b>27.05%</b>
<b>1502</b>				<b>4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE</b>					
<b>1502-0001</b>				<b>A turizmusfejlesztés irányítása</b>					
	473			<i>Idégenforgalom</i>					
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása - rendezvények	750,000		375,000	375 000	50.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	750,000		375,000	375 000	50.00%
<b>1502-0001</b>	<b>473</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0001:</b>	<b>750,000</b>		<b>375,000</b>	<b>375 000</b>	<b>50.00%</b>
<b>1502-II6</b>				<b>Europe for citizens-Common solidarity</b>					
	473			<i>Idégenforgalom</i>					
			423	Szerződéses szolgáltatások	2,458,126		185,589	185 589	7.55%
			426	Anyag	109,700				

5

		512	Gépek és felszerelés	138,500				0.00%
		513	Egyéb ingatlan és felszerelés	90,000				0.00%
		515	Nem anyagi vagyon	40,000				
			<b>A projektum finanszírozási forrásai - 1502-II6:</b>					
1502-II6	473	01	Költségvetési bevételek	2,836,326	185,589	185,589		6.54%
			<b>Összesen a projektum 1502-II6:</b>	<b>2,836,326</b>	<b>185,589</b>	<b>185,589</b>		<b>6.54%</b>
			<b>A 4. program finanszírozási forrásai:</b>					
			Bevételek a költségvetésből	3,586,326	560,589	560,589		15.63%
			<b>A 4. programra összesen:</b>	<b>3,586,326</b>	<b>560,589</b>	<b>560,589</b>		<b>15.63%</b>
0101			<b>5. PROGRAM – MEZŐGAZDASÁG ÉS VIDÉKFEJLESZTÉS</b>					
0101-0001			A mezőgazdasági politika végrehajtásának támogatása a helyi közösségben					
	421		<i>Mezőgazdaság</i>					
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2,400,000	930,897	930,897		38.79%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	2,400,000	930,897	930,897		38.79%
0101-0001	421		<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0001:</b>	<b>2,400,000</b>	<b>930,897</b>	<b>930,897</b>		<b>38.79%</b>
0101-III			<b>Jéghárító rakéták beszerzése</b>					
	421		<i>Mezőgazdaság</i>					
		426	Anyag	685,440	685,440	685,440		100.00%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai 0101-III:</b>					
		15	Az előző évek felhasználtnak eszközei az adományokból	685,440	685,440	685,440		100.00%
0101-III	421		<b>Összesen a projektum 0101-III:</b>	<b>685,440</b>	<b>685,440</b>	<b>685,440</b>		<b>100.00%</b>
			<b>Az 5. program finanszírozási forrásai</b>					
			Költségvetési eszközök	2,400,000	930,897	930,897		38.79%
			Az előző évek felhasználtnak eszközei az adományokból	685,440	685,440	685,440		100.00%
			<b>Összesen az 5. program</b>	<b>3,085,440</b>	<b>1,616,337</b>	<b>1,616,337</b>		<b>52.39%</b>
0401			<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>					
0401-0001			A környezetvédelem irányítása					
	560		<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>					
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	400,000	310,000	310,000		77.50%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	400,000	310,000	310,000		77.50%
0401-0001	560		<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0001:</b>	<b>400,000</b>	<b>310,000</b>	<b>310,000</b>		<b>77.50%</b>
0401-0004			Szennyvízkezelés					
	560		<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>					
		511	Épületek és építési létesítmények	600,000				0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0004:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	600,000				0.00%
0401-0004	510		<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0004:</b>	<b>600,000</b>				<b>0.00%</b>
0401-0005			A kommunális hulladék kezelése					
	510		<i>Hulladékkezelés</i>					

		424	Szakosított szolgáltatások	600,000				0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0005:</b>					
0401-0005	510	01	Bevételek a költségvetésből	600,000				0.00%
			<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0005:</b>	<b>600,000</b>				0.00%
			<b>A 6. program finanszírozási forrásai:</b>					
			Bevételek a költségvetésből	1,600,000		310,000	310 000	19.38%
			<b>A 6. programra összesen:</b>	<b>1,600,000</b>		<b>310,000</b>	<b>310 000</b>	<b>19.38%</b>
0701			<b>7. PROGRAM – A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA</b>					
0701-0002			A közlekedési infrastruktúra igazgatása és karbantartása					
	451		<i>Közúti közlekedés</i>					
		423	Szerződéses szolgáltatások	200,000		9,038	9 038	4.52%
		424	Szakosított szolgáltatások	8,400,000		5,981,716	5 981 716	71.21%
		425	Folyó javítások és karbantartás	6,800,000		1,327,555	1 327 555	19.52%
		483	Pénzbírságok bírósági végzések szerint	200,000				0.00%
		485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért	200,000				0.00%
		511	Épületek és építési létesítmények	500,000				0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	16,300,000		7,318,309	7 318 309	44.90%
0701-0002	451		<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0001:</b>	<b>16,300,000</b>		<b>7,318,309</b>	<b>7 318 309</b>	<b>44.90%</b>
0701-0004			Városi és elővárosi utasszállítás					
	452		<i>Vízi közlekedés</i>					
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	590,000		187,866	187 866	31.84%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0004:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	590,000		187,866	187 866	31.84%
0701-0004	452		<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0004:</b>	<b>590,000</b>		<b>187,866</b>	<b>187 866</b>	<b>31.84%</b>
0701-III			<b>A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2018-ban</b>					
	451		<i>Közúti közlekedés</i>					
		423	Szerződéses szolgáltatások	200,000		6,944	6 944	3.47%
		426	Anyag	1,400,000		45,900	45 900	3.28%
		465	Egyéb dotációk és átutalások	400,000		400,000	400 000	100.00%
		511	Épületek és építési létesítmények	1,120,000		667,250	667 250	59.58%
		513	Egyéb ingatlan és felszerelés	880,000				0.00%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-III:</b>					
		01	Bevételek a költségvetésből	4,000,000		1,120,094	1 120 094	28.00%
0701-III	451		<b>A projektumra összesen – 0701-III:</b>	<b>4,000,000</b>		<b>1,120,094</b>	<b>1 120 094</b>	<b>28.00%</b>
0701-III2			<b>A közlekedési útvonal kiépítése a Kertész és a Csuka Zoltán utcákban</b>					
	451		<i>Közúti közlekedés</i>					
		511	Épületek és építési létesítmények	25,962,557				0.00%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai - 0701-III2:</b>					
		07	Más hatalmi szintek átutalásai	25,962,557				0.00%
0701-III2	451		<b>Összesen a projektumra 0701-III2:</b>	<b>25,962,557</b>				0.00%

			<b>A 7. program finanszírozási forrásai</b>						
			Költségvetési bevételek		20,890,000				0.00%
			Más hatalmi szintek átutalásai		25,962,557				
			<b>Összesen a 7. program</b>		<b>46,852,557</b>				<b>0.00%</b>
<b>0901</b>			<b>11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM</b>						
<b>0901-0001</b>			Egyszeri segítségnyújtás és a segítségnyújtás egyéb formái						
	070		<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>						
		472	Szociális védelmi téritmény a költségvetésből		30,000				0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből		15,000				0.00%
		07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		15,000				0.00%
<b>0901-0001</b>	070		<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0001:</b>		<b>30,000</b>				<b>0.00%</b>
<b>0901-0002</b>			Családi és otthoni elhelyezés, menedékhelyek, és az elhelyezés egyéb fajtái						
	010		<i>Betegség és rokkantság</i>						
		4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		1,800,000	1,074,833	1 074 833		59.71%
		472	Szociális védelmi téritmény a költségvetésből		2,650,000	1,131,264	1 131 264		42.69%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0002:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből		4,450,000	2,206,097	2 206 097		49.58%
<b>0901-0002</b>	010		<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0002:</b>		<b>4,450,000</b>	<b>2,206,097</b>	<b>2 206 097</b>		<b>49.58%</b>
<b>0901-0003</b>			Napi szolgáltatások a közösségben						
	010		<i>Betegség és rokkantság</i>						
		472	Szociális védelmi téritmény a költségvetésből		1,500,000	749,500	749 500		49.97%
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		2,550,000	1,198,333	1 198 333		46.99%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0003:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből		4,050,000	1,947,833	1 947 833		48.09%
<b>0901-0003</b>	010		<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0003:</b>		<b>4,050,000</b>	<b>1,947,833</b>	<b>1 947 833</b>		<b>48.09%</b>
<b>0901-0004</b>			Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások						
	090		<i>Máshova nem sorolt szociális védelem</i>						
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		2,250,000	1,169,996	1 169 996		52.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0004:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből		2,250,000	1,169,996	1 169 996		52.00%
<b>0901-0004</b>	090		<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0004:</b>		<b>2,250,000</b>	<b>1,169,996</b>	<b>1 169 996</b>		<b>52.00%</b>
<b>0901-0005</b>			A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása						
	010		<i>Betegség és rokkantság</i>						
		481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		3,984,000	1,992,000	1 992 000		50.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0005:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből		3,984,000	1,992,000	1 992 000		50.00%
<b>0901-0005</b>	010		<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0005:</b>		<b>3,984,000</b>	<b>1,992,000</b>	<b>1 992 000</b>		<b>50.00%</b>
<b>0901-0006</b>			A gyermekek és a gyermekes családok támogatása						
	040		<i>Család és gyermekek</i>						
		423	Szerződéses szolgáltatások		500,000				0.00%
		472	Szociális védelmi téritések a költségvetésből		180,000				0.00%



				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0006:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	680,000					0.00%
<b>0901-0006</b>	<b>040</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0006:</b>	<b>680,000</b>					<b>0.00%</b>
<b>0901-0007</b>	<b>040</b>			<b>A szülés és a gyermekvállalás támogatása</b> <i>Család és gyermekek</i>						
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	6,000,000	2,910,000		2 910 000		48.50%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0007:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	6,000,000	2,910,000		2 910 000		48.50%
<b>0901-0007</b>	<b>040</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0007:</b>	<b>6,000,000</b>	<b>2,910,000</b>		<b>2 910 000</b>		<b>48.50%</b>
<b>0901-III</b>	<b>040</b>			<b>Egyetemisták ösztöndíjazása</b> <i>Család és gyermekek</i>						
			421	Állandó kiadások	1,000	150		150		15.00%
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	1,872,000	1,160,048		1 160 048		61.97%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0901-III:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	1,873,000	1,160,198		1 160 198		61.94%
<b>0901-III</b>	<b>040</b>			<b>A projektumra összesen – 0901-III:</b>	<b>1,873,000</b>	<b>1,160,198</b>		<b>1 160 198</b>		<b>61.94%</b>
<b>0901-II2</b>	<b>040</b>			<b>Középiskolás tanulók szállítása</b> <i>Család és gyermekek</i>						
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	7,400,000	2,552,898		2 552 898		34.50%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II2:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	5,000,000	2,178,808		2 178 808		43.58%
			07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől	2,400,000	374,090		374 090		15.59%
<b>0901-II2</b>	<b>040</b>			<b>A projektumra összesen – 0901-II2:</b>	<b>7,400,000</b>	<b>2,552,898</b>		<b>2 552 898</b>		<b>34.50%</b>
<b>0901-II3</b>	<b>020</b>			<b>Hivatali épület újjáépítése – Idősek Otthona</b> <i>Idősek</i>						
			511	Épületek és építési létesítmények	1,000,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II3:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	1,000,000					0.00%
<b>0901-II3</b>	<b>020</b>			<b>A projektumra összesen – 0901-II3:</b>	<b>1,000,000</b>					<b>0.00%</b>
<b>0901-II4</b>	<b>040</b>			<b>Helyi Roma Akcióterv</b>						
			421	Állandó kiadások	1,000					0.00%
			423	Szerződéses szolgáltatások	100,000					0.00%
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	400,000	120,000		120 000		30.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II4:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	501,000	120,000		120 000		23.95%
<b>0901-II4</b>	<b>040</b>			<b>A projektumra összesen – 0901-II4:</b>	<b>501,000</b>	<b>120,000</b>		<b>120 000</b>		<b>23.95%</b>
<b>0901-II5</b>	<b>040</b>			<b>Helyi Gyermejjóléti Akcióterv</b>						
			423	Szerződéses szolgáltatások	100,000					0.00%
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	140,000					0.00%
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	360,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0901-II5:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből	600,000					0.00%

0901-II5	040			<b>A projektumra összesen – 0901-II5:</b>	<b>600,000</b>				0.00%
0901-II6	040			<b>Szegénységet csökkentő iroda</b>					
			421	Állandó költségek	280,000				0.00%
			423	Szerződéses szolgáltatások	300,000				0.00%
			512	Gépek és felszerelés	120,000				0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai - 0901-II6</b>					
			01	Költségvetési bevételek	700,000				0.00%
0901-II6	040			<b>Összesen a projektum 0901-II6</b>	<b>700,000</b>				0.00%
				<b>A 11. program finanszírozási forrásai:</b>					
				Bevételek a költségvetésből	31,103,000		13,684,932	13 684 932	44.00%
				Átutalások egyéb hatalmi szintektől	2,415,000		374,090	374 090	15.49%
				<b>A 11. programra összesen:</b>	<b>33,518,000</b>		<b>14,059,022</b>	<b>14 059 022</b>	<b>41.94%</b>
1801				<b>12. PROGRAM: EGÉSZSÉGVÉDELEM</b>					
1801-0001				Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése					
	721			<i>Általános egészségügyi szolgáltatások</i>					
			464	Dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek	9,000,000		4,327,199	4 327 199	48.08%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0001:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	9,000,000		4,327,199	4 327 199	48.08%
1801-0001	721			<b>A programtevékenységre összesen – 1801-0001:</b>	<b>9,000,000</b>		<b>4,327,199</b>	<b>4 327 199</b>	<b>48.08%</b>
1801-0002				Halottkémszolgálat					
	721			<i>Általános egészségügyi szolgáltatások</i>					
			424	Szakosított szolgáltatások	700,000		196,680	196 680	28.10%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0002:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	700,000		196,680	196 680	28.10%
1801-0002	721			<b>A programtevékenységre összesen – 1801-0002:</b>	<b>700,000</b>		<b>196,680</b>	<b>196 680</b>	<b>28.10%</b>
1801-0003				Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás					
	740			<i>Közegészségügyi szolgáltatások</i>					
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	340,000		145,000	145 000	42.65%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0003:</b>					
			01	Bevételek a költségvetésből	340,000		145,000	145 000	42.65%
1801-0003	740			<b>A programtevékenységre összesen – 1801-0003:</b>	<b>340,000</b>		<b>145,000</b>	<b>145 000</b>	<b>42.65%</b>
				<b>A 12. program finanszírozási forrásai:</b>					
				Bevételek a költségvetésből	10,040,000		4,668,879	4 668 879	46.50%
				<b>A 12. programra összesen:</b>	<b>10,040,000</b>		<b>4,668,879</b>	<b>4 668 879</b>	<b>46.50%</b>
1201				<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA ÉS A TÁJÉKOZTATÁS ELŐMOZDÍTÁSA</b>					
1201-0002				<b>A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése</b>					
	820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>					
			412	A munkaadót terhelő szociális járulékok (szabaművészek társadalombiztosítása)	220,000		100,419	100 419	45.65%
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása - rendezvények	2,300,000		560,000	560 000	24.35%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>					

			01	Bevételek a költségvetésből		2,520,000		660,419	660 419	26.21%
<b>1201-0002</b>	<b>820</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>		<b>2,520,000</b>		<b>660,419</b>	<b>660 419</b>	<b>26.21%</b>
<b>1201-0003</b>	<b>840</b>			<b>A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer</b>						
				A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai						
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása - vallási közösségek		1,600,000		1,318,800	1 318 800	82.43%
			511	Épületek és építési létesítmények		200,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0003:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		1,800,000		1,318,800	1 318 800	73.27%
<b>1201-0003</b>	<b>840</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0003:</b>		<b>1,800,000</b>		<b>1,318,800</b>	<b>1 318 800</b>	<b>73.27%</b>
<b>1201-0004</b>	<b>820</b>			<b>A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén</b>						
				<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			423	Szerződéses szolgáltatások		2,200,000		751,669	751 669	34.17%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0004:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		2,200,000		751,669	751 669	34.17%
<b>1201-0004</b>	<b>820</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0004:</b>		<b>2,200,000</b>		<b>751,669</b>	<b>751 669</b>	<b>34.17%</b>
<b>1201-III</b>	<b>820</b>			<b>A munkálatok első, második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében</b>						
				<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			511	Épületek és építési létesítmények		3,910,000		3,463,969	3 463 969	88.59%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		3,910,000		3,463,969	3 463 969	88.59%
<b>1201-III</b>	<b>820</b>			<b>A projektumra összesen – 1201-III:</b>		<b>3,910,000</b>		<b>3,463,969</b>	<b>3 463 969</b>	<b>88.59%</b>
<b>1201-II2</b>	<b>820</b>			<b>A munkálatok negyedik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében</b>						
				<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			511	Épületek és építési létesítmények		22,425,000				0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II2:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		4,425,000				0.00%
			07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		18,000,000				0.00%
<b>1201-II2</b>	<b>820</b>			<b>A projektumra összesen – 1201-II2:</b>		<b>22,425,000</b>				<b>0.00%</b>
<b>1201-II3</b>	<b>840</b>			<b>Vallási Zene - határokon átnyúló útvonalak intézménye</b>						
				A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai						
			422	Utazási költségek		620,000				0.00%
			423	Szerződéses szolgáltatások		2,700,000		800,250	800 250	29.64%
			485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésért vagy kárért		1,500,000				0.00%
			511	Épületek és építési létesítmények		21,300,000		6,369,353	6 369 353	29.90%
			512	Gépek és felszerelés		3,600,000				0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II3:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		24,170,000		6,389,603	6 389 603	26.44%
			06	Adományok nemzetközi szervezetektől		2,500,000		780,000	780 000	31.20%

			07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		3,050,000				0.00%
<b>1201-II3</b>	<b>840</b>			<b>A projektumra összesen – 1201-II3:</b>		<b>29,720,000</b>		<b>7,169,603</b>	7 169 603	24.12%
				<b>A 13. program finanszírozási forrásai:</b>						
				Bevételek a költségvetésből		39,025,000		12,584,460	12 584 460	32.25%
				Adományok nemzeti szervezeteiktől		2,500,000		780,000	780 000	31.20%
				Átutalások egyéb hatalmi szintektől		21,050,000		7,169,603	7 169 603	34.06%
				<b>A 13. programra összesen:</b>		<b>62,575,000</b>		<b>20,534,063</b>	<b>20 534 063</b>	<b>32.82%</b>
<b>1301</b>				<b>14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS</b>						
<b>1301-0001</b>				A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása						
	<i>810</i>			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>						
			421	Állandó kiadások		1,700,000		1,700,000	1 700 000	100.00%
			425	Folyó javítások és karbantartás		500,000				0.00%
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		23,320,000		12,109,514	12 109 514	51.93%
			472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		300,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0001:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		25,820,000		13,809,514	13 809 514	53.48%
<b>1301-0001</b>	<b>810</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0001:</b>		<b>25,820,000</b>		<b>13,809,514</b>	<b>13 809 514</b>	<b>53.48%</b>
<b>1301-0004</b>				A helyi sportintézmények működése						
	<i>810</i>			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>						
			421	Állandó kiadások		13,000,000		6,210,116	6 210 116	47.77%
			423	Szerződéses szolgáltatások		500,000		26,643	26 643	5.33%
			424	Szakosított szolgáltatások		10,000				0.00%
			425	Folyó javítások és karbantartás		200,000		48,078	48 078	24.04%
			426	Anyag		300,000		38,258	38 258	12.75%
			512	Épületek és építési létesítmények		400,000		382,800	382 800	95.70%
			513	Egyéb ingatlan és felszerelés		50,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0004:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		14,460,000		6,705,895	6 705 895	46.38%
<b>1301-0004</b>	<b>810</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0004:</b>		<b>14,460,000</b>		<b>6,705,895</b>	<b>6 705 895</b>	<b>46.38%</b>
<b>1301-0005</b>				Az ifjúsági politika végrehajtása						
	<i>810</i>			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>						
			481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		700,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0005:</b>						
			01	Bevételek a költségvetésből		700,000				0.00%
<b>1301-0005</b>	<b>810</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0005:</b>		<b>700,000</b>				<b>0.00%</b>
				<b>A 14. program finanszírozási forrásai:</b>						
				Bevételek a költségvetésből		40,980,000		20,515,409	20 515 409	50.06%
				<b>A 14. programra összesen:</b>		<b>40,980,000</b>		<b>20,515,409</b>	<b>20 515 409</b>	<b>50.06%</b>
<b>0501</b>				<b>17. PROGRAM: ENERGIAHATEKONYSÁG ÉS MEGÚJULÓ</b>						
<b>0501-0001</b>				Energetikai menedzsment						
	<i>436</i>			<i>Egyéb energia</i>						
			511	Зграде и грађевински објекти		100,000				0.00%



	2002-II1			<b>A zentai Thurzó Lajos iskolaépület újjáépítése</b>							
		912		<i>Alapfokú oktatás</i>							
			511	Épületek és építési létesítmények		15.250.000		8.784.751		8 784 751	57.60%
			4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		780.000					0.00%
			511	Épületek és építési létesítmények	780.000						
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II1:</b>							
	2002-II1	912	01	Bevételek a költségvetésből		16.030.000		8.784.751		8 784 751	54.80%
				<b>A projektumra összesen – 2002-II1:</b>		<b>16.030.000</b>		<b>8.784.751</b>		<b>8 784 751</b>	<b>54.80%</b>
	2002-II2			<b>Tanárok szállítása - Stevan Sremac AI</b>							
		912		<i>Alapfokú oktatás</i>							
			4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		1.857.000		498.082		498 082	26.82%
			422	Utazási költségek	1.857.000			498.082			
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II2:</b>							
			01	Bevételek a költségvetésből		1.857.000		498.082		498 082	26.82%
	2002-II2	912		<b>A projektumra összesen – 2002-II2:</b>		<b>1.857.000</b>		<b>498.082</b>		<b>498 082</b>	<b>26.82%</b>
	2002-II3			<b>A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén</b>							
		912		<i>Alapfokú oktatás</i>							
			4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		1.000.000					0.00%
			511	Épületek és építési létesítmények	1.000.000						
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II3:</b>							
			01	Bevételek a költségvetésből		1.000.000					0.00%
	2002-II3	912		<b>A projektumra összesen – 2002-II3:</b>		<b>1.000.000</b>					<b>0.00%</b>
	2002-II4			<b>Mesteriskola - Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola</b>							
		912		<i>Alapfokú oktatás</i>							
			4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		305.000		55.000		55 000	18.03%
			423	Szerződéses szolgáltatások	305.000			55.000			
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II4:</b>							
			01	Bevételek a költségvetésből		305.000		55.000		55 000	18.03%
	2002-II4	912		<b>A projektumra összesen – 2002-II4:</b>		<b>305.000</b>		<b>55.000</b>		<b>55 000</b>	<b>18.03%</b>
				<b>Az 1.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>							
				Bevételek a költségvetésből		58.734.380		31.272.937		31 272 937	53.24%
				<b>Az 1.2. fejezetre összesen:</b>		<b>58.734.380</b>		<b>31.272.937</b>		<b>31 272 937</b>	<b>53.24%</b>
5	1.3.			<b>KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>							
	2003			<b>10. PROGRAM – KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS ÉS NEVELÉS</b>							
	2003-0001			<b>Középfokú iskolák működése</b>							
		920		Felső középfokú oktatás							
			4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		25.374.300		11.175.666		11 175 666	44.04%
			414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	80.000						
			415	A foglalkoztatottak költségterítései	4.080.000			1.884.080			
			416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	1.430.000						
			421	Állandó kiadások	13.948.300			6.297.355			
			422	Utazási költségek	765.000			326.202			
			423	Szerződéses szolgáltatások	1.483.000			729.551			
			424	Szakosított szolgáltatások	197.000			38.169			
			425	Folyó javítások és karbantartás	355.000			209.913			



				Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből	2,145,440		1,595,840	1 595 840	74.38%
				<b>Az 1. fejezetre összesen:</b>	<b>625,959,014</b>		<b>226,530,487</b>	<b>226 530 487</b>	<b>36.19%</b>
5	2			<b>MEZŐGAZDASÁGI PROGRAM</b>					
				<b>5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE</b>					
				A mezőgazdasági politika támogatása és végrehajtása a helyi önkormányzatban					
				<i>Mezőgazdaság</i>					
				423 Szerződéses szolgáltatások	4,000,000				0.00%
				424 Szakosított szolgáltatások	23,396,000	7,766,629		7 766 629	33.20%
				425 Folyó javítások és karbantartás	2,000,000				0.00%
				426 Anyag	2,000,000	1,272,960		1 272 960	63.65%
				481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	21,000,000				0.00%
				511 Épületek és építési létesítmények	3,000,000				0.00%
				512 Gépek és felszerelés	3,000,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:</b>					
				01 Bevételek a költségvetésből	28,396,000	9,039,589		9 039 589	31.83%
				13 Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	30,000,000				0.00%
				<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0001:</b>	<b>58,396,000</b>	<b>9,039,589</b>		<b>9 039 589</b>	<b>15.48%</b>
				<b>0101-0001 421</b>					
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:</b>					
				A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései					
				<i>Mezőgazdaság</i>					
				416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	200,000				0.00%
				424 Szakosított szolgáltatások	5,000,000				0.00%
				512 Gépek és felszerelés	1,000,000				0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:</b>					
				01 Bevételek a költségvetésből	6,200,000				0.00%
				<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0002:</b>	<b>6,200,000</b>				<b>0.00%</b>
				<b>0101-0002 421</b>					
				<b>Az 5. program finanszírozási forrásai:</b>					
				Bevételek a költségvetésből	34,596,000	9,039,589		9 039 589	26.13%
				Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	30,000,000				0.00%
				<b>Az 5. programra összesen:</b>	<b>64,596,000</b>	<b>9,039,589</b>		<b>9 039 589</b>	<b>13.99%</b>
				<b>A 2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>					
				Bevételek a költségvetésből	34,596,000	9,039,589		9 039 589	26.13%
				Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel többlet	30,000,000				0.00%
				<b>A 2. fejezetre összesen:</b>	<b>64,596,000</b>	<b>9,039,589</b>		<b>9 039 589</b>	<b>13.99%</b>
5	3			<b>KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP</b>					
				<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>					
				A környezetvédelem irányítása					
				<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>					
				416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	130,000				0.00%
				423 Szerződéses szolgáltatások	200,000	3,400		3 400	1.70%
				424 Szakosított szolgáltatások	60,000				0.00%
				426 Anyag	200,000	72,804		72 804	36.40%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:</b>					
				01 Bevételek a költségvetésből	590,000	76,204		76 204	12.92%
				<b>0401-0001 560</b>					



		0401-0001	560			<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0001:</b>		<b>590,000</b>			<b>76,204</b>		<b>76 204</b>	<b>12.92%</b>
		0401-0002				A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése								
			560			A szennyezettség csökkentése								
				424		Szakosított szolgáltatások		3,500,000			1,146,800		1 146 800	32.77%
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0002:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből		3,500,000			1,146,800		1 146 800	32.77%
		0401-0002	560			<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0002:</b>		<b>3,500,000</b>			<b>1,146,800</b>		<b>1 146 800</b>	<b>32.77%</b>
		0401-0005				A kommunális hulladék kezelése								
			510			Hulladékkezelés								
				424		Szakosított szolgáltatások		1,410,000						0.00%
				425		Folyó javítások és karbantartás		500,000						0.00%
				426		Anyag		2,000,000						0.00%
				4511		Folyó szubvenciók nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek		5,000,000			1,609,203		1 609 203	32.18%
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0005:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből		2,910,000						0.00%
				13		Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		6,000,000			1,609,203		1 609 203	26.82%
		0401-0005	510			<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0005:</b>		<b>8,910,000</b>			<b>1,609,203</b>		<b>1 609 203</b>	<b>18.06%</b>
						<b>A 6. program finanszírozási forrásai:</b>								
						Bevételek a költségvetésből		7,000,000			1,223,004		1 223 004	17.47%
						Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		6,000,000			1,609,203		1 609 203	26.82%
						<b>A 6. programra összesen:</b>		<b>13,000,000</b>			<b>2,832,207</b>		<b>2 832 207</b>	<b>21.79%</b>
						<b>A 3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>								
						Bevételek a költségvetésből		7,000,000			1,223,004		1 223 004	17.47%
						Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		6,000,000			1,609,203		1 609 203	26.82%
						<b>A 3. fejezetre összesen:</b>		<b>13,000,000</b>			<b>2,832,207</b>		<b>2 832 207</b>	<b>21.79%</b>
5	5					<b>ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE</b>								
		1502				<b>4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE</b>								
		1502-0001				<b>A turizmusfejlesztés irányítása</b>								
			473			<i>Idegenforgalom</i>								
				411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		1,885,500			928,978		928 978	49.27%
				412		A munkaadót terhelő szociális járulékok		320,000			166,287		166 287	51.96%
				414		A foglalkoztatottak szociális juttatásai		40,000			16,394		16 394	40.99%
				421		Állandó kiadások		348,000	25,000		118,212	5,058	123 270	33.05%
				423		Szerződéses szolgáltatások		175,000			70,955		70 955	40.55%
				424		Szakosított szolgáltatások		17,000						0.00%
				425		Folyó javítások és karbantartás		160,000			18,184		18 184	11.37%
				426		Anyag		280,000			68,362		68 362	24.42%
				465		Egyéb dotációk és átutalások		250,000			100,580		100 580	40.23%
				482		Adók, kötelező illetékek és bírságok		70,000			960		960	1.37%
				512		Gépek és felszerelés		110,000			64,000		64 000	58.18%
				515		Nem anyagi vagyon		60,000			51,800		51 800	86.33%
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből		3,715,500			1,604,712		1 604 712	43.19%

			04	A költségvetés használók saját bevételei			25,000		5,058	5 058	20.23%	
1502-0001	473			<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0001:</b>			<b>3,715,500</b>	<b>25,000</b>	<b>1,604,712</b>	<b>5,058</b>	<b>1 609 770</b>	<b>43.04%</b>
1502-0002	473			<b>Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése</b>								
				<i>Idegenforgalom</i>								
		422		Utazási költségek			200,000		55,534		55 534	27.77%
		423		Szerződéses szolgáltatások			420,000		7,470		7 470	1.78%
		523		Árukészletek további eladásra			550,000		107,980		107 980	19.63%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0002:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből			1,170,000		170,984		170 984	14.61%
1502-0002	473			<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0002:</b>			<b>1,170,000</b>		<b>170,984</b>		<b>170 984</b>	<b>14.61%</b>
1502-III	473			<b>Idegenforgalmi illeték</b>								
				<i>Idegenforgalom</i>								
		423		Szerződéses szolgáltatások			900,000		161,620		161 620	17.96%
		426		Anyag			50,000		7,322		7 322	14.64%
		512		Gépek és felszerelés			100,000					0.00%
		513		Egyéb ingatlan és felszerelés			100,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-III:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből			1,150,000		168,942		168 942	14.69%
1502-III	473			<b>A projektumra összesen – 1502-III:</b>			<b>1,150,000</b>		<b>168,942</b>		<b>168 942</b>	<b>14.69%</b>
1502-II2	473			<b>Tiszavirág fesztivál Zentán</b>								
				<i>Idegenforgalom</i>								
		421		Állandó kiadások			15,000					0.00%
		423		Szerződéses szolgáltatások			430,000	50,000	28,675		28 675	5.97%
		424		Szakosított szolgáltatások			305,000		295,280		295 280	96.81%
		426		Anyag			30,000					0.00%
		482		Adók, kötelező illetékek és bírságok			13,000					0.00%
		511		Épületek és építési létesítmények			14,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II2:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből			637,000		323,955		323 955	50.86%
			04	A költségvetés használók saját bevételei				50,000				0.00%
			08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			170,000					0.00%
1502-II2	473			<b>A projektumra összesen – 1502-II2:</b>			<b>807,000</b>	<b>50,000</b>	<b>323,955</b>		<b>323 955</b>	<b>37.80%</b>
1502-II3	473			<b>I love Zenta fesztivál</b>								
				<i>Idegenforgalom</i>								
		423		Szerződéses szolgáltatások			155,000	45,000				0.00%
		424		Szakosított szolgáltatások			240,000					0.00%
		426		Anyag			15,000					0.00%
		482		Adók, kötelező illetékek és bírságok			12,000					0.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II3:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből			352,000					0.00%
			04	A költségvetés használók saját bevételei				45,000				0.00%
			08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			70,000					0.00%
1502-II3	473			<b>A projektumra összesen – 1502-II3:</b>			<b>422,000</b>	<b>45,000</b>				<b>0.00%</b>



			07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			8,300,000					0.00%
			08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			1,575,000			227,793	227 793	14.46%
<b>2001-0001</b>	<b>911</b>			<b>A programtevékenységre összesen – 2001-0001:</b>			<b>80,311,000</b>	<b>10,275,000</b>	<b>39,917,307</b>	<b>227,793</b>	<b>40 145 100</b>	<b>44.32%</b>
<b>2001-III1</b>				<b>A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan</b>								
	<b>911</b>			Iskoláskor előtti oktatás								
		421		Állandó kiadások		1,300,000			544,694		544 694	41.90%
		426		Anyag		600,000			96,399		96 399	16.07%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2001-III1:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből		1,900,000			641,093		641 093	33.74%
<b>2001-III1</b>	<b>911</b>			<b>A projektumra összesen – 2001-III1:</b>		<b>1,900,000</b>			<b>641,093</b>		<b>641 093</b>	<b>33.74%</b>
<b>2001-II2</b>				<b>A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban</b>								
	<b>911</b>			Iskoláskor előtti oktatás								
		421		Állandó kiadások		1,100,000			964,068		964 068	87.64%
		426		Anyag		1,800,000			387,587		387 587	21.53%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II2:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből		2,900,000			1,351,655		1 351 655	46.61%
<b>2001-II2</b>	<b>911</b>			<b>A projektumra összesen – 2001-II2:</b>		<b>2,900,000</b>			<b>1,351,655</b>		<b>1 351 655</b>	<b>46.61%</b>
<b>2001-II3</b>				<b>A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában</b>								
	<b>911</b>			Iskoláskor előtti oktatás								
		413		Természetbeni juttatások		320,000						0.00%
		414		A foglalkoztatottak szociális juttatásai		1,520,000			747,262		747 262	49.16%
		415		A foglalkoztatottak költségtérítései		850,000			250,545		250 545	29.48%
		421		Állandó kiadások		3,330,000			2,005,057		2 005 057	60.21%
		422		Utazási költségek		215,000			45,214		45 214	21.03%
		423		Szerződéses szolgáltatások		525,000			162,269		162 269	30.91%
		424		Szakosított szolgáltatások		2,646,000			27,590		27 590	1.04%
		425		Folyó javítások és karbantartás		230,000			79,702		79 702	34.65%
		426		Anyag		4,469,000			1,263,759		1 263 759	28.28%
		444		Az adósságvállalás kísérő költségei		50,000			14,318		14 318	28.64%
		482		Adók, kötelező illetékek és bírságok		5,000						0.00%
		512		Gépek és felszerelés		340,000			119,960		119 960	35.28%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II3:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből		14,500,000			4,715,676		4 715 676	32.52%
<b>2001-II3</b>	<b>911</b>			<b>A projektumra összesen – 2001-II3:</b>		<b>14,500,000</b>			<b>4,715,676</b>		<b>4 715 676</b>	<b>32.52%</b>
<b>2001-II4</b>				<b>A PPP - Iskoláskor előtti felkészítő program</b>								
	<b>911</b>			Iskoláskor előtti oktatás								
		4631		Folyó átutalások más hatalmi szinteknek		3,392,544			3,392,544		3 392 544	100.00%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai - 2001-II4:</b>								
			07	Más hatalmi szintek átutalásai		3,392,544			3,392,544		3 392 544	100.00%
<b>2001-II4</b>	<b>911</b>			<b>Összesen a projektum 2001-II4:</b>		<b>3,392,544</b>			<b>3,392,544</b>		<b>3 392 544</b>	<b>100.00%</b>
				<b>A 8. program finanszírozási forrásai</b>								

				Költségvetési bevételek	99,611,000		46,625,731	46 625 731	46.81%	
				A munkáltatót terhelő szociális járulékok		400,000			0.00%	
				Más hatalmi szintek átutalásai	3,392,544	8,300,000	3,392,544	3 392 544	29.01%	
				A kormányon kívüli szervezetek és egyének támogatása		1,575,000	227,793	227 793	14.46%	
				<b>A 8. programra összesen</b>	<b>103,003,544</b>	<b>10,275,000</b>	<b>50,018,275</b>	<b>227,793</b>	<b>50 246 068</b>	<b>44.36%</b>
				<b>A 6. fejezet finanszírozási forrásai:</b>						
				Bevételek a költségvetésből	99,611,000		46,625,731	46 625 731	46.81%	
				A munkaadót terhelő szociális járulékok		400,000			0.00%	
				Átutalások egyéb hatalmi szintektől	3,392,544	8,300,000	3,392,544	3 392 544	29.01%	
				Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől		1,575,000	227,793	227 793	14.46%	
				<b>A 6. fejezetre összesen:</b>	<b>103,003,544</b>	<b>10,275,000</b>	<b>50,018,275</b>	<b>227,793</b>	<b>50 246 068</b>	<b>44.36%</b>
5	7			<b>MŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEK</b>						
	7.1			<b>THURZÓ LAJOS MOK</b>						
		1201		<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>						
		1201-0001		<b>A helyi művelődési intézmények működése</b>						
			820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	15,906,000		7,987,835	7 987 835	50.22%	
			412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	2,849,000		1,429,823	1 429 823	50.19%	
			413	Természetbeni juttatások	36,000				0.00%	
			414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	210,000		22,222	74,934	97 156	46.26%
			415	A foglalkoztatottak költségtérítései	58,000		18,400		18 400	31.72%
			416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	612,000					0.00%
			421	Állandó kiadások	7,700,600	12,000	4,827,788	11,599	4 839 387	62.75%
			423	Szerződéses szolgáltatások	448,000		129,415		129 415	28.89%
			425	Folyó javítások és karbantartás	380,000		41,592		41 592	10.95%
			426	Anyag	370,000	14,000	206,096	13,639	219 735	57.22%
			444	Egyéb dotációk és átutalások		5,000		4,635		
			465	Adók, kötelező illetékek és bírságok	1,600,000		777,310		777 310	48.58%
			482	Gépek és felszerelés	5,000					0.00%
			512	<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>	20,000					0.00%
				Bevételek a költségvetésből						
			01	A munkaadót terhelő szociális járulékok	30,044,000		15,440,481		15 440 481	51.39%
			03	<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	150,600			74,935	74 935	49.76%
			05	Külföldi országok adományai		31,000		29,872	29 872	96.36%
		1201-0001	820	<b>Összesen a programaktivitásra 1201-0001:</b>	<b>30,194,600</b>	<b>31,000</b>	<b>15,440,481</b>	<b>104,807</b>	<b>15 545 288</b>	<b>51.43%</b>
		1201-0002	820	<b>A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése</b>						
				<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			421	Állandó kiadások						
			422	Utazási költségek	86,000	20,000	28,600		28 600	26.98%
			423	Szerződéses szolgáltatások	1,030,000	379,000	277,050	305,860	582 910	41.37%
			424	Szakosított szolgáltatások	1,645,000	103,000	925,958	73,180	999 138	57.16%
			425	Folyó javítások és karbantartás	60,000	300,000				0.00%
			426	Anyag	169,000		74,774		74 774	44.24%
			512	Gépek és felszerelés	15,000	680,000				0.00%
			515	Nem anyagi vagyon	10,000	200,000				0.00%

			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>							
		01	Bevételek a költségvetésből	3,015,000			1,306,382		1 306 382	43.33%
		05	Adományok külföldi országoktól		1,028,000					0.00%
		08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől		654,000		379,040		379 040	57.96%
<b>1201-0002</b>	<b>820</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>	<b>3,015,000</b>	<b>1,682,000</b>		<b>1,306,382</b>	<b>379,040</b>	<b>1 685 422</b>	<b>35.88%</b>
<b>1201-0003</b>			<b>A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása</b>							
	<b>820</b>		<i>Kulturális szolgáltatások</i>							
		421	Állandó kiadások	10,000						0.00%
		422	Utazási költségek	436,200	50,000		51,500		51 500	10.59%
		423	Szerződéses szolgáltatások	239,000	600,000		20,787		20 787	2.48%
		424	Szakosított szolgáltatások	1,031,200	242,000		423,857	125,784	549 641	43.17%
		425	Folyó javítások és karbantartás	10,000						0.00%
		426	Anyag	266,000	614,000		116,725	523,490	640 215	72.75%
		512	Gépek és felszerelés	5,000	128,000			117,800	117 800	88.57%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0003:</b>							
		01	Bevételek a költségvetésből	1,997,400			612,869		612 869	30.68%
		05	Adományok külföldi országoktól		1,318,500			767,074	767 074	58.18%
		08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől		315,500					0.00%
<b>1201-0003</b>	<b>820</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0003:</b>	<b>1,997,400</b>	<b>1,634,000</b>		<b>612,869</b>	<b>767,074</b>	<b>1 379 943</b>	<b>38.00%</b>
<b>1201-II4</b>			<b>Zenta község jeles ünnepei</b>							
	<b>820</b>		<i>Kulturális szolgáltatások</i>							
		422	Utazási költségek	50,000						0.00%
		423	Szerződéses szolgáltatások	1,550,000			68,800		68 800	4.44%
		424	Szakosított szolgáltatások	1,400,000			10,843		10 843	0.77%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II4:</b>							
		01	Bevételek a költségvetésből	2,250,000			79,643		79 643	3.54%
		08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől	750,000						0.00%
<b>1201-II4</b>	<b>820</b>		<b>A projektumra összesen – 1201-II4:</b>	<b>3,000,000</b>			<b>79,643</b>		<b>79 643</b>	<b>2.65%</b>
<b>1201-II5</b>			<b>Dudás Gyula megemlékezés</b>							
	<b>820</b>		<i>Kulturális szolgáltatások</i>							
		424	Szakosított szolgáltatások	200,000						0.00%
		515	Nem anyagi vagyon	1,300,000			127,475		127 475	9.81%
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II5:</b>							
		01	Bevételek a költségvetésből	1,500,000			127,475		127 475	8.50%
		08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől							
<b>1201-II5</b>	<b>820</b>		<b>A projektumra összesen – 1201-II5:</b>	<b>1,500,000</b>			<b>127,475</b>		<b>127 475</b>	<b>8.50%</b>
			<b>A 7.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>							
			Bevételek a költségvetésből	38,806,400			17,566,850		17 566 850	45.27%
			A munkaadót terhelő szociális járulékok	150,600				74,935	74 935	49.76%
			Adományok külföldi országoktól		2,377,500			796,946	796 946	33.52%
			Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől	750,000	969,500			379,040	379 040	22.04%
			<b>A 7.1. fejezetre összesen:</b>	<b>39,707,000</b>			<b>17,566,850</b>	<b>1,250,921</b>	<b>18 817 771</b>	<b>47.39%</b>
<b>7.2</b>			<b>ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ</b>							



		411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1,338,500		692,285		692 285	51.72%
		412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	239,592		123,919		123 919	51.72%
		414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20,000					0.00%
		416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	71,300		71,115		71 115	99.74%
		421	Állandó kiadások	320,000		149,545		149 545	46.73%
		422	Utazási költségek	120,000		15,401		15 401	12.83%
		423	Szerződéses szolgáltatások	879,000	24,200	204,333	24,200	228 533	25.30%
		424	Szakosított szolgáltatások	383,090		190,842		190 842	49.82%
		425	Folyó javítások és karbantartás	39,000					0.00%
		426	Anyag	142,015		74,483		74 483	52.45%
		465	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	180,203		78,437		78 437	43.53%
		512	Gépek és felszerelés	50,000					0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből	3,782,700		1,600,360		1 600 360	42.31%
		08	Önkéntes átutalások jogi és természetes személyektől		24,200		24,200	24 200	100.00%
	1201-0001	820	<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	<b>3,782,700</b>	<b>24,200</b>	<b>1,600,360</b>	<b>24,200</b>	<b>1 624 560</b>	<b>42.67%</b>
			<b>A 7.3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>						
			Bevételek a költségvetésből	3,782,700		1,600,360		1 600 360	42.31%
			Önkéntes átutalások jogi és természetes személyektől		24,200		24,200	24 200	100.00%
			<b>A 7.3. fejezetre összesen:</b>	<b>3,782,700</b>	<b>24,200</b>	<b>1,600,360</b>	<b>24,200</b>	<b>1 624 560</b>	<b>42.67%</b>
7.4			<b>TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR</b>						
	1201		<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>						
	1201-0001		<b>A helyi művelődési intézmények működése</b>						
		820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
		411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	7,799,000	2,380,000	3,799,810	1,166,168	4 965 978	48.79%
		412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	1,339,000	435,000	680,166	208,744	888 910	50.11%
		414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		210,000				0.00%
		415	A foglalkoztatottak költségtérítései	70,000	90,000	29,260	34,135	63 395	39.62%
		416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások						
		421	Állandó kiadások	745,000	1,440,000	82,615	921,840	1 004 455	45.97%
		423	Szerződéses szolgáltatások	1,144,000	890,000	211,858	247,662	459 520	22.59%
		424	Szakosított szolgáltatások	300,000		47,499		47 499	15.83%
		425	Folyó javítások és karbantartás	380,000		37,158		37 158	9.78%
		426	Anyag	573,000	260,000	126,658	63,707	190 365	22.85%
		465	Egyéb dotációk és átutalások	970,000	277,000	386,258	121,966	508 224	40.76%
		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	62,000		22,824		22 824	36.81%
		511	Épületek és építési létesítmények	1,180,000		600,000		600 000	50.85%
		512	Gépek és felszerelés	110,000	60,000	48,000		48 000	28.24%
		515	Nem anyagi vagyon	20,000					0.00%
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>						
		01	Bevételek a költségvetésből	14,692,000		6,072,106		6 072 106	41.33%
		04	A költségvetés használók saját bevételei		6,042,000		2,764,222	2 764 222	45.75%
	1201-0001	820	<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	<b>14,692,000</b>	<b>6,042,000</b>	<b>6,072,106</b>	<b>2,764,222</b>	<b>8 836 328</b>	<b>42.62%</b>
	1201-II6		<b>A közös kulturális örökség nyomai -IPA</b>						
		820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>						



			423	Szerződéses szolgáltatások		2,339,034	1,802,640		386,000	637,000	1 023 000	24.70%
			424	Szakosított szolgáltatások			570,000			270,000	270 000	47.37%
			426	Anyag			95,616					0.00%
			512	Gépek és felszerelés		749,300			365,300		365 300	48.75%
				<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II6:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből		1,452,000						0.00%
			06	Adományok nemzeti szervezeteiktől			1,427,456					0.00%
			07	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		1,636,334			751,300			
			13	A költségvetés-használók saját bevétele			1,040,800			907,000	907 000	87.14%
	<b>1201-II6</b>	<b>820</b>		<b>A projektumra összesen – 1201-II6:</b>		<b>3,088,334</b>	<b>2,468,256</b>		<b>751,300</b>	<b>907,000</b>	<b>1 658 300</b>	<b>29.84%</b>
				<b>A 7.4. fejezet finanszírozási forrásai:</b>								
				Bevételek a költségvetésből		16,144,000			6,072,106		6 072 106	37.61%
				A költségvetés használók saját bevételei			6,042,000			2,764,222	2 764 222	45.75%
				Átutalások más hatalmi szintektől		1,636,334			751,300		751 300	45.91%
				Adományok nemzeti szervezeteiktől			1,427,456					0.00%
				Az előző évek felosztatlan többletbevétele			1,040,800			907,000	907 000	87.14%
				<b>Összesen a 7.4. fejezetre:</b>		<b>17,780,334</b>	<b>8,510,256</b>		<b>6,823,406</b>	<b>3,671,222</b>	<b>10 494 628</b>	<b>39.92%</b>
<b>5</b>	<b>7</b>			<b>HELYI KÖZÖSSÉGEK</b>								
	<b>0602</b>			<b>15. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI</b>								
	<b>0602-0002</b>			<b>A helyi közösségek működése</b>								
		<b>160</b>		<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>								
			411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítvényei (fizetések)		6,352,638			2,935,110	20,095	2 955 205	46.52%
			412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		1,134,755			525,385	3,597	528 982	46.62%
			414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		107,200			12,675		12 675	11.82%
			415	A foglalkoztatottak költségtérítései		156,000			68,916		68 916	44.18%
			421	Állandó kiadások		1,963,483			795,301		795 301	40.50%
			422	Utazási költségek		99,600			27,925		27 925	28.04%
			423	Szerződéses szolgáltatások		596,940			109,074		109 074	18.27%
			424	Szakosított szolgáltatások		137,400			1,900		1 900	1.38%
			425	Folyó javítások és karbantartás		392,768			17,930		17 930	4.57%
			426	Anyag		1,029,737	21,000		175,629	3,900	179 529	17.09%
			465	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		518,625			229,746		229 746	44.30%
			482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		10,000						0.00%
			512	Gépek és felszerelés		163,860			52,999		52 999	32.34%
			513	Egyéb ingatlan és felszerelés		20,000						0.00%
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>								
			01	Bevételek a költségvetésből		12,683,006			4,952,590		4 952 590	39.05%
			08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől			21,000			27,592	27 592	131.39%
	<b>0602-0002</b>	<b>160</b>		<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>		<b>12,683,006</b>	<b>21,000</b>		<b>4,952,590</b>	<b>27,592</b>	<b>4 980 182</b>	<b>39.20%</b>
				<b>A 8. fejezet finanszírozási forrásai:</b>								
				Bevételek a költségvetésből		12,683,006			4,952,590		4 952 590	39.05%
				Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől			21,000			27,592	27 592	131.39%
				<b>A 8. fejezetre összesen:</b>		<b>12,683,006</b>	<b>21,000</b>		<b>4,952,590</b>	<b>27,592</b>	<b>4 980 182</b>	<b>39.20%</b>
				<b>Az 5. rész finanszírozási forrásai:</b>								

5

01	Bevételek a költségvetésből		720,151,812			310,018,078		310 018 078	43.05%
03	A munkaadót terhelő szociális járulékok			400,000			74,935	74 935	18.73%
04	A költségvetés használók saját bevételei			6,162,000			2,769,280	2 769 280	44.94%
05	Adományok külföldi országoktól			5,147,500			3,510,946	3 510 946	68.21%
06	Adományok nemzetközi szervezetektől		2,500,000	1,427,456					0.00%
07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		68,813,386	8,300,000					0.00%
08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől		1,060,000	6,105,300			967,226	967 226	13.50%
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		101,314,560	1,040,800			907,000	907 000	0.89%
15	Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből		2,145,440						0.00%
<b>Az 5. részre összesen:</b>			<b>895,985,198</b>	<b>28,583,056</b>		<b>310,018,078</b>	<b>8,229,387</b>	<b>318 247 465</b>	<b>34.42%</b>
<b>Az 1.,2.,3.,4. és 5. részek finanszírozási forrásai:</b>									
01	Bevételek a költségvetésből		763,287,612			327,719,294		327 719 294	42.94%
03	A munkaadót terhelő szociális járulékok		150,600	400,000			74,935	74 935	13.61%
04	A költségvetés használók saját bevételei			6,162,000			2,769,280	2 769 280	44.94%
05	Adományok külföldi országoktól			5,147,500			3,510,946	3 510 946	68.21%
06	Adományok nemzetközi szervezetektől		2,500,000	1,427,456		780,000		780 000	19.86%
07	Átutalások egyéb hatalmi szintektől		68,813,386	8,300,000		12,193,427		12 193 427	15.81%
08	Önkéntes átutalások természetes és jogi személyektől		1,060,000	6,105,300			967,226	967 226	13.50%
13	Korábbi évekből származó nem felosztott bevétel-többlet		101,314,560	1,040,800		2,294,214	907,000	3 201 214	3.13%
15	Adományokból származó nem felhasznált eszközök korábbi évekből		2,145,440			1,595,840		1 595 840	74.38%
<b>Az 1.,2.,3.,4. és 5. részre összesen:</b>			<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>		<b>344,582,775</b>	<b>8,229,387</b>	<b>352 812 162</b>	<b>36.45%</b>

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zentai Községi Képviselő-testület  
Szám: 401-28/2018-I  
Kelt: 2018. július 16-án

Báló Tatjan: s. k

a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

С е н т а

**JELENTÉS**  
**A ZENTA KÖZSÉG 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET 2018.**  
**JANUÁR-JÚNIUS IDŐSZAK KÖZÖTTI VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

A Zenta község 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet 2018. január-június időszak közötti végrehajtásáról szóló jelentés összeállításának jogalapját a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15., 99/2016. és 113/2017 szám) 76. szakasza és a költségvetési számvitelről szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 125/03. és 12/06. szám) 8. szakasza tartalmazza.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15. és 99/2016. és 113/17. szám) 29. szakaszának megfelelően a költségvetés az egységes költségvetési osztályozás alapján kerül elkészítésre és végrehajtásra, amely felöleli a bevételek és jövedelmek közgazdasági osztályozását, a költségek és kiadások közgazdasági osztályozását, a szervezési osztályozást, a funkcionális osztályozást, a program szerinti osztályozást, valamint a finanszírozási források szerinti osztályozást.

Zenta község költségvetésének 2018.01.01-je és 2018.06.30-a közötti végrehajtása Zenta község konszolidált kincstári számláján keresztül történt, mely a Kincstári Igazgatóságnál kerül vezetésre, és egységesítetten funkcionál a községi költségvetés végrehajtására szolgáló számlán, a költségvetés közvetett használóinak alszámláin, továbbá a közpénzek egyéb használóinak alszámláin keresztül, melyek az alábbiak:

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete, a Snežana-Hófehérke Óvoda, a Thurzó Lajos MOK, a Zentai Magyar Kamaraszínház, a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ, a zentai Történelmi Levéltár, a Tiszapart-Alvég Helyi Közösség, a Centar-Tópart Helyi Közösség, a Kertek Helyi Közösség, a Felsőhegy Helyi Közösség, a Bácska-Bogaras Helyi Közösség, a Tornynos Helyi Közösség, és a Kevi Helyi Közösség.

**Jelentés a folyó és az állandó költségvetési tartalék eszközei használatáról a 2018-as évben**

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15., 99/2016. és 113/17. szám) 69. és 70. szakaszával meghatározásra került a folyó és az állandó költségvetési tartalék tervezésének és használatának módja.

**Folyó költségvetési tartalék**

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15. és 99/2016. és 113/17. szám) 69. szakasza alapján a költségvetés keretében a tervezett bevételek egy része nem kerül előre elosztásra, hanem folyó költségvetési tartalék címen megtartásra kerül, és azon nem tervezett rendeltetésekre kerül felhasználásra, melyekre nem került appropriáció megállapításra, vagy azon rendeltetésekre, melyekre az év folyamán szükség mutatkozik, és az appropriációk nem voltak elégségesek. A folyó költségvetési tartalék eszközei a fiskális év folyamán meghatározott rendeltetésekre elosztásra kerülnek a közvetlen költségvetési eszközhasználók között.

- A folyó költségvetési eszközök használatáról szóló határozat alapján, száma 400-8/2018-IV jóváhagytuk az eszközök átcsoportosítását 256.000,00 dináros összegben a Snežana-Hófehérke Óvoda Százszorszép kirendeltségének Zentán.
- A folyó költségvetési tartalékok eszközeinek használatáról szóló határozat alapján jóváhagytuk az eszközök átcsoportosítását 300.000,00 dináros összegben tatami puzzle beszerzésére a zentai Sportcsarnok szükségleteire.

### **Állandó költségvetési tartalék**

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15. és 99/2016. szám) 70. szakaszával összhangban szabályozásra került az állandó költségvetési tartalék használata.

Az állandó költségvetési tartalék a kiadások finanszírozására kerül felhasználásra a Szerb Köztársaság és a helyi hatalom rendkívüli körülmények következményeinek elhárításában való részvétele címén, mint például földrengés, árvíz, aszály, tűz, földcsuszamlások, hófúvások, jégeső, állati és növényi betegségek, környezeti katasztrófák és egyéb elemi csapások, illetve egyéb rendkívüli események, melyek az emberek életét és egészségét veszélyeztethetik, vagy nagyobb kárt okozhatnak.

A Zenta község 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletben (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2017. szám) az állandó költségvetési tartalék tervezett eszközei 150.000,00 dinárt tesznek ki.

A 2018. év folyamán az állandó költségvetési tartalék eszközei nem kerültek használatra.

### **Jelentés az appropriációk növeléséről és változásáról a 2018.01.01-jétől a 2018.06.30- áig terjedő időszakban**

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-6/2018., kelt 2018.02.26-án, az SZK költségvetéséből átutalt eszközök használatáról szóló megállapodás alapján az előkészítő iskoláskor előtti programra új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program: Iskoláskor előtti nevelés, 2001-P4 – négyórás iskoláskor előtti előkészítési program, 911-es funkció, finanszírozási forrás 07, adományok más hatalmi szintektől, 463-as közgazdasági osztályozás – más hatalmi szintek átutalásai 678.436,00 dináros összegben. A rendeltetésszerű folyó átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-től a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 678.436,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-7/2018., kelt 2018.02.26-án, a Zenta község területén a közlekedési infrastruktúra terén a projektumok társfinanszírozására kiírt nyilvános pályázat szerinti eszközök átutalásáról szóló szerződés alapján új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 5. fejezet, 7-es program – A közlekedés és a közlekedési infrastruktúra szervezése, Projektum: 0701-P2 A közlekedési útvonal kiépítése a Kertész és a Csuka Zoltán utcákban Zentán, 451-es funkció, finanszírozási forrás 07 – más hatalmi szintek adományai, 511-es közgazdasági osztályozás – épületek és építési létesítmények 25.962.556,99 dináros összegben. A nagy értékű rendeltetésszerű átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-től a községi szint javára (733252-es kontó) növekszik 25.962.556,99 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-10/2018., kelt 2018.03.14-én, az SZK költségvetése átutalási eszközeinek használatáról szóló megállapodás alapján az előkészítő iskoláskor előtti programra új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program – Iskoláskor előtti nevelés, Projektum: 2001-P4 - négyórás iskoláskor előtti előkészítési program 911-es funkció, finanszírozási forrás 07 – más hatalmi szintek adományai, 463-as közgazdasági osztályozás – más hatalmi szintek átutalásai

5  
678.534,00 dináros összegben. A folyó rendeltetésszerű átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-tól a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 678.534,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-14/2018., kelt 2018.03.27-én, a vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló szerződés alapján a VAT területén a 2017-es évben a jégvédelmi hatékonyság szintjén növelésére új appropriációt nyitottunk az 5. részben - Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 2. fejezet, 5-ös program –Mezőgazdaság- és vidékfejlesztés, projektum: 0101-P1 Jéghárító rakéták beszerzése 421-es funkció, finanszírozási forrás 15 – az előző évek adományainak felhasználatlan eszközei, 426-os közigazdasági osztályozás – anyag, 685.440,00 dináros összegben. A folyó rendeltetésszerű átutalások összege, szűkebb értelemben a VAT-tól a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 685.440,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-16/2018., kelt 2018.04.11-én, az SZK költségvetéséből átutalt eszközök használatáról szóló megállapodás alapján az előkészítő iskoláskor előtti programra új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program: Iskoláskor előtti nevelés, 2001-P4 – négyórás iskoláskor előtti előkészítési program, 911-es funkció, finanszírozási forrás 07, adományok más hatalmi szintektől, 463-as közigazdasági osztályozás – más hatalmi szintek átutalásai 678.506,00 dináros összegben. A rendeltetésszerű folyó átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-tól a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 678.506,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-20/2018., kelt 2018.04.12-én, a Zentai Gimnázium épülete adaptálási és szanálási munkálatainak finanszírozásáról szóló szerződés alapján, növekszik az appropriáció az 5. részben - Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 1.3. fejezet, 10-es program: középfokú oktatás és nevelés, projektum 2003-P1 –a Gimnázium létesítményének adaptálása és szanálása, 920-as funkció, finanszírozási forrás 07 - adományok más hatalmi szintektől, 511-es közigazdasági osztályozás – épületek és építési létesítmények, 1.579.748,77 dináros összegben.

A nagy értékű rendeltetésszerű átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-tól a községi szint javára (733251-es kontó) növekszik 1.579.748,77 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-18/2018., kelt 2018.05.09-én, az SZK költségvetéséből átutalt eszközök használatáról szóló megállapodás alapján az előkészítő iskoláskor előtti programra új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program: Iskoláskor előtti nevelés, projektum: 2001-P4 – négyórás iskoláskor előtti előkészítési program, 911-es funkció, finanszírozási forrás 07, adományok más hatalmi szintektől, 463-as közigazdasági osztályozás – más hatalmi szintek átutalásai 678.534,00 dináros összegben.

A rendeltetésszerű folyó átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-tól a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 678.534,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-12/2018., kelt 2018.03.20-án, a következő módosításokat eszközöltük az appropriációban az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program: Iskoláskor előtti nevelés, Programaktivitás: 2001-0001, az iskoláskor előtti nevelés és oktatás működése és megvalósítása, 911-es funkció, finanszírozási forrás 01, 416-os közigazdasági osztályozás – jubiláris térítések 980.000,00 dináros összegben, csökkent 61.000,00 dinárral, így 919.000,00 dinárt tesz ki.

A 8-as program keretében: Iskoláskor előtti nevelés – Programaktivitás 2001-0001, az iskoláskor előtti nevelés és oktatás működése és megvalósítása, 911-es funkció, finanszírozási forrás 01, 414-es közigazdasági osztályozás – a foglalkoztatottak szociális juttatásai 2.500.000,00 dináros összegben, növekedett 61.000,000 dinárral, így 2.561.000,00 dinárt tesz ki.

# 5

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-19/2018., kelt 2018.05.08-án, az adományról szóló szerződés alapján a polgárok és polgárnők kapcsolata a testvérvárosokból, új appropriációt nyitottunk 5. részben - Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 1. fejezet, 4-es program: a turizmus fejlesztése, Projektum: 1502-P6 Europe for citizens, 473-as funkció, finanszírozási forrás 01, költségvetési bevételek, 423-as közgazdasági osztályozás – szerződéses szolgáltatások 2.458.126,00 dináros összegben, 426 – anyag és felszerelés 90.000,00 dináros összegben, és 515-gépek és felszerelés 138.500,00 dináros összegben, 513-egyéb ingatlan és felszerelés 90.000,00 dináros összegben, és 515- nem anyagi jellegű vagyon 40.000,00 dináros összegben.

A nemzetközi szervezetektől a folyó adomány összege a községi szint javára, 732151-es kontó, növekszik 2.836.326,00 dináros összeggel.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-23/2018., kelt 2018.06.04-én, az SZK költségvetéséből átutalt eszközök használatáról szóló megállapodás alapján az előkészítő iskoláskor előtti programra új appropriációt nyitottunk az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 6. fejezet, 8-as program: Iskoláskor előtti nevelés, projektum: 2001-P4 – négyórás iskoláskor előtti előkészítési program, 911-es funkció, finanszírozási forrás 07, adományok más hatalmi szintektől, 463-as közgazdasági osztályozás – más hatalmi szintek átutalásai 678.534,00 dináros összegben.

A rendeltetésszerű folyó átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-től a községi szint javára (733156-os kontó) növekszik 678.534,00 dinárral.

Az appropriáció megnyitásáról szóló határozat alapján, száma 400-24/2018., kelt 2018.06.26-án, az élő levéltárak – a közös hagyaték relikviája projektum társfinanszírozásáról szóló határozat alapján növekszik az appropriáció az 5. részben Zentai Községi Közigazgatási Hivatal – 7.4. fejezet, 13-as program: Iskoláskor előtti nevelés, projektum: 1201-P6 – IPA a közös kulturális hagyaték nyomai, 820-as funkció, finanszírozási forrás 07, adományok más hatalmi szintektől, 423-as közgazdasági osztályozás – szerződéses szolgáltatások 365.300,00 dináros összegben.

A rendeltetésszerű folyó átutalások összege, szűkebb értelemben a Vajdaság AT-től a községi szint javára, 733156-os kontó növekszik 1.636.334,00 dinárral.

A Zentai Magyar Kamaraszínház kérésére meghoztuk az appropriáció növeléséről szóló határozatot, és pedig a 05-ös finanszírozási forrásra – külföldi országok adományai és a 08-as forrás - kormányon kívüli szervezetek és egyének adományai 945.600,00 dináros teljes összegben.

A zentai Thurzó Lajos MOK kérésére meghoztuk az appropriáció növeléséről szóló határozatot a 05-ös finanszírozási forrásra - külföldi országok adományai és a 08-as forrás - kormányon kívüli szervezetek és egyének adományai 639.000,00 dináros teljes összegben.

A Stevan Sremac Szerv Művelődési Központ kérésére meghoztuk az appropriáció növeléséről szóló határozatot 24.200,00 dináros teljes összegben.

## **Jelentés a fogadott hazai és külföldi adományokról és hitelekéről, valamint az elvégzett hiteltörlesztésről a 2018.01.01-je és 2018.06.30-a közötti időszakban**

Az adományokról és a humanitárius segítségnyújtásról szóló törvény (a JSZK Hivatalos Lapja, 53/2001., 61/2001. szám – kiigazítás, és 36/2002. szám, valamint az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005. szám – másik törvény) 1. szakaszának rendelkezései szerint az állami szervek, a helyi önkormányzati egységek, a közvállalatok, a közintézmények, az egyéb nonprofit szervezetek és

5 közösségek, valamint a hazai és külföldi humanitárius szervezetek adományokat és humanitárius segítségnyújtást fogadhatnak.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15. és 99/2016. szám) 45. szakaszának 2. bekezdésével megállapításra került az adomány, mint vissza nem térítendő céleszköz, mely az adományozó és az adományban részesülő közötti írásos szerződés alapján kerül megvalósításra.

**Transzfereszközök a Szerb Köztársaság és a Vajdaság AT költségvetéséből** – a helyi önkormányzat finanszírozásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 62/2006., 47/2011., 93/2012. és 99/2013. szám) 34. szakasza alapján a transzfereszközök 7.660.894,00 dinárt tettek ki havonta.

#### **Egyéb hatalmi szintek adományai és átutalásai**

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. szám – másik törvény, 103/15. szám) 56. szakasza alapján a Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Titkárság eszközöket utalt át **a középiskolás tanulók utazási költségeinek ártámogatására a 2018. január-júniusi időszakra, 1.379.172,00 dinár összegben.**

A Szerb Köztársaság költségvetéséből az átutalt eszközök használatáról szóló megállapodás alapján a 2018-as évre az iskoláskor előtti előkészítő programra, száma 401-00-100/2018-08, kelt 2018.01.25-én Zenta községnek átutaltak **3.392.544,00 dinárt az iskoláskor előtti nevelési és oktatási intézményeknek az iskoláskor előtti program megvalósítására.** Az eszközöket átutaltuk a használónak, azaz a Hófehérke Óvodának.

A VAT Nagyberuházási Igazgatósága és Zenta község közötti, eszközök átutalásáról szóló 410-4/2015-II számú megkötött szerződés alapján eszközök kerültek átutalásra Zenta község javára **3.111.856,37 dinár összegben, az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása megnevezésű projektum megvalósítására.** Az eszközök teljes egészében rendeltetésszerű felhasználásra kerültek.

A helyi önkormányzat költségvetési pénzalapja használatáról szóló szerződés alapján, száma 401-00-297/2018-24, kelt 2018.04.19-én az Államigazgatási és Helyi Önkormányzati Minisztérium átutalt eszközöket **6.000.000,00 dináros összegben a következő program megvalósítására: a zentai Városháza utcai homlokzatának szanálása - I. szakasz.**

A Gimnázium épületének adaptálási és szanálási munkálatainak finanszírozásáról szóló szerződés alapján, száma 46-331/2017 kelt 2018.01.19-én és az ÁFA elszámolása alapján a fennálló helyzetre, Zenta községnek átutaltak **5.556.951,76 dináros összeget ÁFA címen.**

A Köztársaságtól nagy értékű rendeltetésszerű átutalások címén átutaltak eszközöket **1.321.304,55 dináros összegben az elszámolt áfára a Zentai Egészségház adaptálása projektum megvalósítására.**

A 140-401-2110/2018-01-es számú 2018.06.08-án kelt határozat alapján a Tartományi Városrendezési és Környezetvédelmi Titkárság **az állami út útvonalának részletes szabályozási tervének finanszírozása címen kifizetett 2.000.000,00 dináros összeget.**

5 A 102-401-4509/2018-02-2-83-1-es számú 2018.06.11-én kelt határozat alapján a Tartományi Pénzügyi Titkárság átutalt Zenta községnek eszközöket **1.636.334,55 dináros összegben, az élő levéltár - a közös hagyaték relikviái projektum társfinanszírozására, az Interreg program szerint Magyarország és Szerbia határon átnyúló együttműködésére.**

A 104-401-2508/2018-05-1-es határozat szerint, amely kelt 2018.06.08-án a Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkárság átutalt 2.513.400,00 dináros eszközöket a határi utak és lerázók rendezésére projektum társfinanszírozására.

Nemzetközi szervezetek folyó adományai címén a községi szint javára befizettek 837.237,92 dinárt **a Vallási zene – határon átnyúló turisztikai út kialakítására projektum társfinanszírozására.**

### **Hitelek és adósságtörlesztés**

A 2007. év folyamán Zenta község hosszúlejáratú hitelt vett fel utak aszfaltozására az Európai Beruházási Bank Rt. Kommerciális Banknál, éspedig 15 évre, 1.807.000 euró összegben, öt év türelmi idővel, 3%+SZNB 0,5% kamatlábbal, Euroibor +0,4%, féléves részletekre, amiből 2007-től 229.374 eurót törlesztettünk, a pénzügyminisztérium által engedélyezett összeg és Zenta község felvett hitele közötti különbség címén.

A Kommerciális Bank Rt.-vel 2017. március 15-én megkötött szerződésmelléklet alapján a kamatláb éves szinten kerül megállapításra, a hatályos háromhavi EUROIBOR és 2%-os haszonrés különbözeteként. A kamat havi szinten kerül elszámolásra, a törlesztőrészlet esedékességének napján. A visszafizetési periódus nem változott, a hitelt a 2021. év végéig kell törleszteni. 2018.01.01-től 2018.06.30-áig 9.841.613,86 dinár tőkeösszeg került visszafizetésre, továbbá 635.584,64 dinár összegű kamat.

A 2016. év folyamán két VW Polo GP személyautót vásároltunk négy év lízingtörlesztésre. A lízing szerződés szerinti bruttó összege személyautónként 10.735,00 euró. A 2018.01.01-től a 2018.06.30-áig az alaptőke visszafizetett összege 250.512,26 dinárt, a kamat pedig 40.138,70 dinárt tesz ki.

### **MEGVALÓSÍTOTT BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK**

Zenta község teljes megvalósított bevételei az áthozott nem felhasznált eszközökkel a 2018-as évben 403.275.793,00 dinárt tesznek ki, amiből a költségvetésből származó eszközök 387.760.220,00 dinárt, az egyéb forrásokból származó eszközök pedig 15.516.068,00 dinárt.

Zenta község költségvetésének bevételei és jövedelmei 387.760.220,00 dinárt tesznek ki, amit az alábbiak képeznek:

- áthozott, nem felhasznált eszközök korábbi évekből 77.070.218,00 dinár összegben (31. kategória),
- adók (71. kategória) 216.991.613,00 dinár összegben,
- adományok és átutalások (73. kategória) 70.722.309,00 dinár összegben,
- egyéb bevételek (74. kategória) 22.206.959,00 dinár összegben,
- költségrefundációs memorandumtételek (77. kategória) 574.669,00 dinár összegben,
- nem pénzügy vagyon eladásából származó bevételek (80. kategória) 194.452,00 dinár összegben.

Az egyéb forrásokból származó további eszközök 15.516.068,00 dinárt tesznek ki, amit az alábbiak képeznek:



- áthozott, nem felhasznált eszközök korábbi évekből 2.572.420,00 dinár összegben (31. kategória),
- adományok és átutalások (73. kategória) 6.499.648,00 dinár összegben,
- egyéb bevételek (74. kategória) 3.523.166,00 dinár összegben,
- költségrefundációs memorandumtételek (77. kategória) 155.834,00 dinár összegben,
- átutalások azonos szintű költségvetési eszközhasználók között (78. kategória) 2.764.000,00 dinár összegben,
- eladásból származó bevételek (80. kategória) 10.000,00 dinár összegben.

## BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL

**A Zenta község költségvetéséből származó bevételek és jövedelmek 939.271.598,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 403.275.793,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 41,67%-ot képez a tervezetthez viszonyítva.**

A folyó költségvetési bevételeket – 7. osztály – az alábbiak képezik:

- adók – 71. kategória (jövedelem-, nyereség- és tőkenyereségadók, és javak és szolgáltatások utáni adók),
- adományok és átutalások – 73. kategória (adományok külföldi országoktól, adományok nemzetközi szervezetektől, és átutalások egyéb hatalmi szintektől),
- egyéb bevételek – 74. kategória (vagyonból származó bevételek, javak és szolgáltatások eladásából származó bevételek, természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai, és vegyes és határozatlan bevételek),
- költségrefundációs memorandumtételek – 77. kategória.

### Adók – 71

Az adókból eredő bevételek 484.502.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 216.991.118,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 44,79%-ot tesz ki a tervezetthez viszonyítva.

- 711-es csoport – jövedelem-, nyereség- és tőkenyereségadók 294.960.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 135.365.924,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 712-es csoport – keresetalapi adó 1.000,00 dináros összegben kerültek tervezésre és 8,00 dinár összegben került megvalósításra.
- 713-as csoport – vagyonadók 152.501.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 63.505.588,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 714-es csoport – javak és szolgáltatások utáni adók 31.040.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 15.757.261,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 716-os csoport – egyéb adók 6.000.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 2.362.832,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.

### Adományok és átutalások – 73

Az adományokból és átutalásokból eredő bevételek 219.690.668,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 77.221.957,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 7,98%-ot tesz ki a tervezetthez viszonyítva.

- 732-es csoport – folyó adományok nemzetközi szervezetektől a községi szint javára saját eszközökből 32.836.326,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 837.238,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, és egyéb forrásokból 6.574.956,00 dináros összegben kerültek tervezésre és 6.412.241,00 dináros összegben valósultak meg.

# 5

- 733-as csoport – átutalások egyéb hatalmi szintektől költségvetési eszközökből 171.979.386,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 69.885.071,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.  
Saját eszközökből 8.300.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 87.407,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.

## Egyéb bevételek – 74

Egyéb bevételek 111.664.786,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 25.730.125,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 2,66%-ot tesz ki a tervezetthez viszonyítva.

- 741-es csoport – vagyonból származó bevételek 38.510.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre költségvetési eszközökből, és 2.598.205,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 742-es csoport – javak és szolgáltatások eladásából származó bevételek 37.850.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre költségvetési eszközökből, és 16.725.539,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.  
Saját eszközökből a megvalósítás 8.400,00 dinár.
- 743-as csoport – pénzbírságok 4.450.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre költségvetési eszközökből, és 1.955.641,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 744-es csoport – önkéntes átutalások 1.060.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre költségvetési eszközökből, és 133.000,00 dináros összegben valósultak meg, egyéb forrásokból pedig 6.105.300,00 dinár összegben terveztük, és 2.495.400,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.
- 745-ös csoport – vegyes és határozatlan bevételek 23.689.486,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 794.574,00 dinár összegben kerültek megvalósításra költségvetési eszközökből. A megvalósítás más forrásokból 1.019.366,00 dinárt tesz ki.

## Költségrefundációs memorandumtételek – 77

Költségrefundációs memorandumtételek 294.400,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 574.669,00 dinár összegben kerültek megvalósításra a költségvetési eszközökből. Egyéb forrásokból a terv 400.000,00 dinárt tesz ki, a megvalósítás pedig 155.834,00 dinárt tesz ki.

## Az azonos szintű költségvetési eszközhasználók közötti átutalások - 78

Az azonos szintű költségvetési eszközhasználók közötti átutalásokat 6.042.000,00 dináros összegben terveztük egyéb forrásokból, és 2.764.000,00 dináros összegben valósultak meg.

## Állóeszközök eladásából származó bevételek – 80

Állóeszközök eladásából származó bevételek 42.220.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 195.452,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, illetve 0,02%-ban a tervezetthez viszonyítva.

811-es csoport - az ingatlanok eladásából a bevételeket a költségvetésből 41.400.000,00 dináros összegben terveztük és 194.452,00 dináros összegben valósult meg.

812-es csoport - az ingóságok eladásából a bevételeket 700.000,00 dináros összegben terveztük.

823-as csoport – a további eladást szolgáló áru eladásából származó bevételt 120.000,00 dináros összegben terveztük, és 1.000,00 dináros összegben valósult meg.

## KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK

Zenta község költségvetése költségeinek és kiadásainak közgazdasági osztályozása a költségvetési rendszer szabványos besorolási és számlakerete szerint került összeállításra.

A Zenta község 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet költségeink és kiadásainak teljes tervezett terjedelme 967.854.654,00 dinárt tesz ki. Az eszközöket a költségvetésből 939.271.598,00 dináros összegben terveztük, és 344.582.775,00 dináros összegben valósult meg. Az összegeket egyéb forrásokból 28.583.056,00 dináros összegben terveztük és 8.229.387,00 dináros összegben valósult meg.

### FOLYÓ KÖLTSÉGEK

**A folyó költségek 967.854.654,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 352.812.162,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 36,50%-ot tesz ki.**

**41-es kategória** – a foglalkoztatottak kiadásai 225.109,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 104.860.084,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, amiből dinár 104.860.084,00 a költségvetésből, 1.507.673,00 dinár pedig egyéb forrásokból.

**42-es kategória** – szolgáltatás- és áruhasználat 290.464.249,00 dinár összegben került tervezésre, és 101.329.970,00 dinár összegben került megvalósításra, amiből a költségvetési eszközökből való megvalósítás 95.356.900,00 dinárt, az egyéb forrásokból való megvalósítás pedig 5.973.070,00 dinárt tesz ki.

**44-es kategória** – kamattörlesztés 2.295.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 745.361,00 dinár összegben került megvalósításra, ebből a megvalósítás a költségvetési eszközökből 701.187,00 dinár és egyéb forrásokból a megvalósítás 44.174,00 dinárt tesz ki.

**45-ös kategória** – szubvenciók 44.200.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 2.666.394,00,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.

**46-os kategória** – adományok és átutalások 119.493.582,00,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 57.774.177,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ebből 57.652.211,00 dinár a költségvetési eszközökből és 121.966,00 dinár egyéb forrásokból.

**47-es kategória** – társadalombiztosítás és szociális védelem 25.222.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 10.631.046,00 dinár összegben került megvalósításra.

**48-as kategória** – egyéb költségek 74.255.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 23.643.129,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.

**49-es kategória** – adminisztratív költségvetési átutalások 794.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, az állandó és folyó költségvetési tartalék eszközeire vonatkoznak, és megvalósítás nincs.

### TŐKEKIADÁSOK

Tőkekiadások 166.021.168,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 39.704.733,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ebből a költségvetési eszközökből 39.230.209,00 dinár összegben és 582.504,00 dinár összegben más forrásokból. ki.

**51-es kategória** – kiadások állóeszközökre 165.471.168,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 39.704.73375,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, amiből a költségvetési eszközökből való megvalósítás 39.122.229,00 dinárt, az egyéb forrásokból való megvalósítás pedig 582.504,00 dinárt tesz ki.

**52-es kategória** – készletek 550.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, további eladásra szánt áru beszerzésére, és 107.980,00 dinár összegben kerültek megvalósításra.

## **ALAPTŐKE-TÖRLESZTÉS ÉS PÉNZÜGYI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KIADÁSAI**

**61-es kategória** – az alaptőke-törlesztés kiadásai 20.000.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 9.841.615,00 dinár összegben kerültek megvalósításra. Az eszközök azon hitel törlesztésére kerültek tervezésre, melyet Zenta község infrastrukturális projektum – útépítés - helyi aszfaltutak építése Zenta községben – finanszírozására vett fel a belgrádi Kommerciális Banknál.

A Zenta község 2018. évi költségvetése külön részében a teljes tervezett kiadások és költségek elosztásra kerülnek használók és kiadásfajták szerint:

- 1. rész – Községi Képviselő-testület
- 2. rész – a község polgármestere
- 3. rész – Községi Tanács
- 4. rész – Vagyonjogi Ügyészség
- 5. rész – Községi Közigazgatási Hivatal

### **– KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET –**

Az 1. rész 1. fejezetében – **Községi Képviselő-testület** – eszközök 14.025.360,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 5.704.732,56,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 40,67%-ot tesz ki. A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 1.464.000,09 dináros összegben lettek végrehajtva, a foglalkoztatottak díjai 559.433,82 dináros összegben kerültek végrehajtásra, a szerződéses szolgáltatások 3.271.151,16 dináros összegben valósultak meg, és az egyéb dotációk és átutalások 155.518,47 dináros összegben, a kormányon kívüli szervezetek dotálása 254.620,02 dináros összegben lett végrehajtva.

### **– A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE –**

A 2. rész 1. fejezetében – a község polgármestere – eszközök 11.414.800,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 4.874.843,17,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 42,70%-ot tesz ki. A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 3.706.489,41 dináros összegben lettek végrehajtva, a foglalkoztatottak költségtérítései 11.318,00 dináros összegben, a szerződéses szolgáltatások, mint az ajándékok és reprezentáció költségei 764.213,33 dináros összegben valósultak meg, az egyéb dotációk és átutalások 392.822,00 dináros összegben lettek végrehajtva a keresetek elszámolásának és kifizetésének az ideiglenes rendezéséről szóló törvény alapján 10%-os csökkentéssel a helyi önkormányzati egység közvetlen és közvetett költségvetési használói foglalkoztatottjainak az alapvető nettó keresetére.

## **5 – KÖZSÉGI TANÁCS –**

A 3. rész 1. fejezetében – Községi Tanács az eszközök 15.272.500,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 5.704.039,44 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 37,34%-ot tesz ki. A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 3.766.806,81 dináros összegben lettek végrehajtva. A foglalkoztatottak költségtérítései 48.035,12 dináros összegben kerültek végrehajtásra, az állandó költségek 134.105,09 dináros összegben, az útiköltségek 10.295,69 dináros összegben, a szerződéses szolgáltatások 1.239.990,58 dináros összegben kerültek végrehajtásra, amit az általános és szakmai szolgáltatások tesznek, az ajándékok és a reprezentáció költségei, tenderek és informatív közlemények közzététele, vendéglátói szolgáltatások. Az anyagköltségek 109.500,32 dináros összegben kerültek végrehajtásra, ezek az üzemanyagköltségek, a fogyó anyag költségei és a higiéniai fenntartásának költségei. Az egyéb dotációk és átutalások 395.304,83 dináros összegben lettek végrehajtva. A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 3.706.489,41 dináros összegben lettek végrehajtva a keresetek elszámolásának és kifizetésének az ideiglenes rendezéséről szóló törvény alapján 10%-os csökkentéssel a helyi önkormányzati egység közvetlen és közvetett költségvetési használói foglalkoztatottjainak az alapvető nettó keresetére.

## **– KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG –**

A 4. rész 1. fejezetében – Községi Vagyonjogi Ügyészség az eszközök 3.077.400,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 1.422.701,29 dinár összegben kerültek megvalósításra. A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 1.066.690,60 dináros összegben lettek végrehajtva. A foglalkoztatottak szociális juttatásai 10.600,00 dináros összegben lettek végrehajtva. Az állandó költségek, mint a fűtési költségek és a kommunális szolgáltatás költségei 61.969,74 dináros összegben lettek végrehajtva. Az utazási költségek összesen 38.098,70 dináros összegben. Az anyagköltségek, ami az irodai anyag, szakirodalom és fogyó anyag beszerzését öleli fel, 123.765,60 dináros összegben. Az egyéb dotációk és átutalások 102.856,65 dináros összegben lettek végrehajtva. A gépek és felszerelés beszerzésének költségei 18.270,00 dináros összegben.

## **– KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL –**

Az 5. rész 1. fejezetében – Községi Közigazgatási Hivatal az eszközök 137.076.060,00 dinár összegben kerültek tervezésre, és 60.761.606,00 dinár összegben kerültek megvalósításra, ami 44,33%-ot tesz ki.

A keresetek és a munkáltatót terhelő járulékok 34.255.989,00 dináros összegben lettek végrehajtva. A foglalkoztatottak szociális juttatásai 511.345,11 dinárt tesznek. A foglalkoztatottak díjai 375.508,41 dinárt tesznek. Az állandó költségek 9.760.710,58 dináros összegben lettek végrehajtva, és pedig az elektromos áram, a fűtési költségek, a fizetésforgalmi költségek, a vízvezeték és csatornahálózat költségei, a vagyonvédelmi szolgáltatás, a takarítási szolgáltatás, a biztosítási költségek, a postai szolgáltatás, a mobiltelefon szolgáltatás, az internet szolgáltatás. Az utazási költségek 159.951,57 dináros összegben valósultak meg. A szerződéses szolgáltatások, mint a számítógépek karbantartásának szolgáltatása, a szoftver karbantartásának szolgáltatása, a szemináriumokon való részvételi díjak, tenderek közzétételének szolgáltatása, reprezentáció, egyéb nyomtatási szolgáltatások, egyéb általános és szakmai szolgáltatások 2.334.783,36 dináros összegben kerültek végrehajtásra. A folyó javítások és karbantartás 759.513,88 dináros összegben került végrehajtásra, mint a festői munkálatok, a központi fűtés javítása, munkálatok a vízvezetéken és csatornahálózaton, a számítógépes felszerelés és a kommunikációs felszerelés javítása, az adminisztrációs felszerelés karbantartása, a közlekedési felszerelés javítása és karbantartása. Az anyagköltségek, azaz az irodai anyag, szakirodalom a foglalkoztatottak szükségleteire, virág és zöldesítés, üzemanyag, egyéb anyag a higiénia fenntartására, szerszám

5 és leletár és fogyóanyag összesen 40.138,70 dináros összegben valósult meg. Az adósságvállalás kísérő költségei 11.145,66 dináros összegben lettek végrehajtva. Az egyéb dotációk és átutalások 3.322.961,33 dináros összegben. A kormányon kívüli szervezetek dotálása 589.511,60 dináros összegben valósult meg. Az adók, illetékek, bírságok és kötbérek 1.206.512,26 dináros összegben valósultak meg. A gépek és felszerelés 871.213,96 dináros összegben valósult meg, éspedig a számítógépes felszerelés beszerzésére, a lízing járművek törlesztése, bútor beszerzése, nyomtatók. A nem anyagi jellegű vagyon 182.000,00 dinárt tett ki szoftver beszerzésére.

### **1. PROGRAM – LAKHATÁS, VÁROSRENDEZÉS ÉS TERÜLETERVEZÉS**

Az összesen tervezett eszközök 16.166.000,00 dinárt tesznek, a megvalósítás 3.277.673,27 dinár. A program keretében az alábbi programaktivitások és projektumok valósultak meg:

**Programaktivitás: Területi és településrendezési tervezés** – összesen 5.400.000,00 dinárt terveztünk és 1.850.850,00 dináros összegben valósult meg.

**Programaktivitás: Az építési telek igazgatása** - összesen 1.220.000,00 dinárt terveztünk és 119.000,00 dinár valósult meg.

**Projektum: Zenta lakott település általános szabályozási terve** - összesen 960.000,00 dinárt terveztünk, és 410.400,00 dinár valósult meg.

**Projektum: Zenta községben a létesítmények törvényesítése** – összesen 4.646.000,00 dinárt terveztünk és 397.423,00 dinár valósult meg.

**Projektum: A Népkert lakott település általános szabályozási terve** – összesen 1.790.000,00 dinárt terveztünk és 500.000,00 dinár valósult meg.

### **2.PROGRAM – KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG**

Összesen 85.480,00 dináros összegben került tervezésre, és 20.023.225,27 dinár összegben került megvalósításra. Ezen program keretében az alábbi programaktivitásokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: A közvilágítás igazgatása** összesen 17.980.000,00 dinárt terveztünk és 7.908.048,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A zöld közterületek karbantartása** - összesen 8.000.000,00 dinárt terveztünk és 3.426.295,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A tisztaság fenntartása a közterületeken** – összesen 6.000.000,00 dinárt terveztünk és 3.042.433,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Zoohigiéncia** – összesen 8.200.000,00 dinárt terveztünk és 1.611.258,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Hőenergia gyártása és disztribúciója** – összesen 45.200.000,00 dinárt terveztünk és 4.035.191,00 dinár valósult meg.

### **3. PROGRAM – HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS**

Összesen 9.120.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 2.466.809,00 dinár összegben került megvalósításra.

Ezen program keretében az alábbi programaktivitásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: A gazdasági és beruházási légkör előmozdítása-** összesen 2.000.000,00 dinárt terveztünk és 774.720,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A gazdasági fejlődés támogatása és a vállalkozás promoveálása** – összesen 800.000,00 dinárt terveztünk és 316.242,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Az aktív foglalkoztatási politika** – összesen 5.000.000,00 dinárt terveztünk és 1.357.847,00 dinár valósult meg.

## 5 4. PROGRAM - A TURIZMUS FEJLESZTÉSE

Az összesen tervezett eszközök 3.11.348.500,00 dinár összegben került tervezésre, és 2.829.182,62 dinár összegben került megvalósításra. A program keretében az alábbi programaktivitásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: A turizmus fejlesztésének igazgatása** – összesen 4.743.500,00 dinárt terveztünk és 1.979.712,42 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A turisztikai kínálat promoveálása** – összesen 917.000,00 dinárt terveztünk és 170.983,95 dinár valósult meg.

**Projektum: Europe for citizens** – összesen 2.836.326,00 dinárt terveztünk és 185.589,00 dinár valósult meg.

**Projektum: Tartózkodási illeték** – összesen 1.500.000,00 dinárt terveztünk és 168.942,00 dinár valósult meg.

**Projektum: Tiszavirág Fesztivál** – összesen 857.000,00 dinárt terveztünk és 323.954,71 dinár valósult meg.

**Projektum: Szakmai továbbképzés** – összesen 2.838.000,00 dinárt terveztünk és 492.896,71 dinár valósult meg.

## 5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG- ÉS VIDÉKFEJLESZTÉS

Az összesen 72.708.440,00 dinár összegben került tervezésre, és 10.655.924,00 dinár összegben került megvalósításra.

**Programaktivitás: A helyi közösségekben a mezőgazdasági politika támogatása és lefolytatása** – összesen 63.196.000,00 dinárt terveztünk és 10.901.381,42 dinár valósult meg.

**Projektum: Jégelhárító rakéták beszerzése** – összesen 685.440,00 dinárt terveztünk és 685.440,00 dinár került megvalósításra.

## 6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM

Összesen 2.530.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 3.142.206,11 dinár összegben került megvalósításra.

**Programaktivitás: A környezetvédelem igazgatása** – összesen 1.070.000,00 dinárt terveztünk és 696.204,11 dinár került megvalósításra.

**Programaktivitás: A környezet elemei minőségének figyelemmel kísérése** – összesen 3.850.000,00 dinárt terveztünk és 1.146.800,00 dinár került megvalósításra.

**Programaktivitás: A kommunális hulladék igazgatása** – összesen 15.460.000,00 dináros összeget terveztünk és 1.609.202,00 dinár valósult meg.

## 7. PROGRAM: A KÖZLEKEDÉS SZERVEZÉSE ÉS A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA

Összesen 46.852.557,00 dináros összegben került tervezésre, és 8.626.269,77 dinár összegben került megvalósításra. Ezen program keretében az alábbi programaktivitásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: A közlekedés igazgatása és a közlekedési infrastruktúra karbantartása** – összesen 16.300.000,00 dinárt terveztünk és 7.318.309,00 dinár került megvalósításra.

**Programaktivitás: Az utasok nyilvános városi és városperemi szállítása** – összesen 590.000,00 dinárt terveztünk és 187.866,00 dinár került megvalósításra.

**Projektum: A közlekedési infrastruktúra előmozdítása** – összesen 4.000.000,00 dinárt terveztünk és 1.120.094,00 dinár került megvalósításra.

## **8. PROGRAM: ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS ÉS OKTATÁS**

Összesen 111.272,00 dináros összegben került tervezésre és 50.018.274,53 dináros összegben került megvalósításra. Ezen program keretében az alábbi programaktivitásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás:** Az iskoláskor előtti intézmények működése - összesen 80.311.000,00 dinárt terveztünk és 10.275.000,00 dinár került megvalósításra a költségvetési eszközökből, és más forrásokból 10.275.000,00 dinárt terveztünk és 227.793,00 dinár valósult meg.

**Projektum: A gyermekeknek az iskoláskor előtti intézményben való tartózkodásának szolgáltatása - az alapító részvétele az benttartózkodás gazdasági árában a veszélyeztetett gyermekeket illetően, akik az intézményben tartózkodnak** – összesen 1.900.000,00 dináros összeget terveztünk és 641.093,00 dinár valósult meg.

**Projektum: A gyermekeknek az iskoláskor előtti intézményben való tartózkodásának szolgáltatása - az alapító részvétele az benttartózkodás gazdasági árában a családban a harmadik gyermekeket illetően, akik az intézményben tartózkodnak** – összesen 2.900.000,00 dinárt terveztünk és 1.351.655,00 dinár valósult meg.

**Projektum: A gyermekeknek az iskoláskor előtti intézményben való tartózkodásának szolgáltatása – a szülő 20%-os részvétele a benttartózkodás gazdasági árában** – összesen 14.500.000,00 dinárt terveztünk és 641.093,00 dinár került megvalósításra.

**Projektum: PPP Az iskoláskor előtti előkészítő program** – összesen 3.392.544,00 dinárt terveztünk és 3.392.544,00 dinár került megvalósításra.

## **9. PROGRAM: ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS**

Az összesen tervezett eszközök 60.032.780,00 dinárt tesznek, és a megvalósítás 33.862.282,63 dinárt tesz ki. Ezen program keretében az alábbi programaktivitások és projektumok kerültek megvalósításra:

**Programaktivitás:** Az általános iskolák működése - összesen 44.782.780,00 dinárt terveztünk és 22.488.186,69 dinár került megvalósításra.

**Stevan Sremac AI** – összesen 40.262.780,00 dinárt terveztünk és 1.933.868,40 dinár került megvalósításra.

**Stevan Mokranjac AZI** – összesen 4.520.000,00 dinárt terveztünk és 1.933.868,40 dinár került megvalósításra

**Projektum: A Thurzó Lajos iskola épületének rekonstrukciója** – összesen 16.030.000,00 dinárt terveztünk és 8.784.751,00 dinár került megvalósításra.

**Projektum: A tanárok utaztatása** – összesen 1.857.000,00 dinárt terveztünk és 498.082,00 dinár került megvalósításra.

**Projektum: Mesteriskola** – összesen 305.000,00 dinárt terveztünk és 55.000,00 dinár került megvalósításra.

## **10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS ÉS NEVELÉS**

Az összesen tervezett eszközök 45.374.300,00 dinár, és a megvalósítás 15.382.713,53 dinár. Ezen program keretében a következő programaktivitások és projektumok kerültek megvalósításra:

**Programaktivitás:** A középiskolák működése – összesen 25.374.300,00 dinárt terveztünk és 11.175.666,00 dinár került megvalósításra.



**Zentai Gimnázium:** - összesen 12.960.000,00 dinárt terveztünk és 5.426.375,59 dinár valósult meg.

**Zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola** – összesen 3.731.300,00 dinárt terveztünk és 1.774.924,70 dinár valósult meg.

**Egészségügyi Középiskola** – összesen 2.811.000,00 dinárt terveztünk és 1.475.155,68 dinár valósult meg.

**Bolyai Gimnázium:** összesen 5.872.000,00 dinárt terveztünk és 2.499.210,50 dinár valósult meg.

**Projektum: A Zentai Gimnázium létesítményének adaptálása és szanálása** – összesen 9.556.951,00 dinárt terveztünk és 6.796.390,00 dinár valósult meg.

## **11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM**

Összesen 42.578.000,00 dináros eszközöket terveztünk és a megvalósítás 17.643.059,28 dinárt tesz ki. Ezen program keretében a következő programaktivásokat és projektumokat valósítottunk meg:

**Programaktivitás: Egyszeri segély és a segély más formái** – összesen 11.440.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 3.584.036,19 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Családi és otthonbeli elhelyezés és az elhelyezés más fajtája** - összesen 3.900.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 2.206.096,82 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A közösségben a nappali szolgáltatás** - összesen 4.050.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 1.947.833,14 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Tanácsadói-terápiás és szociális – edukációs szolgáltatás** – összesen 2.250.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 1.196.996,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A Vöröskereszt aktivitásai** – összesen 3.984.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 1.992.000,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A születések és a szülők támogatása** – összesen 6.000.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 2.910.000,00 dinár valósult meg.

**Projektum: A hallgatók ösztöndíjazása** – összesen 1.873.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 1.160.198,40 dinár valósult meg.

**Projektum: A középiskolás tanulók utaztatása** – összesen 5.880.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 2.178.807,81 dinár valósult meg.

**Projektum: Roma Helyi Akcióterv** - összesen 221.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 120.000,00 dinár valósult meg.

## **12. PROGRAM – EGÉSZSÉGVÉDELEM**

Összesen 10.040.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 4.668.878,66 dinár összegben került megvalósításra. Ezen program kereteiben az alábbi programaktivásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: Az elsődleges egészségvédelmi intézmény működése** - összesen 9.000.000,00 dináros eszközöket terveztünk, és 4.327.198,66 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: Halottkém** – összesen 700.000,00 dinárt terveztünk és 196.680,00 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A közegészségügyről a társadalmi gondoskodás terén az aktivitások lefolytatása** - összesen 340.000,00 dináros összeget terveztünk és 145.000,00 dinár került megvalósításra.

## **13. PROGRAM - A KULTÚRA FEJLESZTÉSE**

Összesen 160.749.315,00 dinár összegben került tervezésre, és 44.496.276,05 dinár összegben került megvalósításra. Ezen program kereteiben az alábbi programaktivások és projektumok kerültek megvalósításra:

**Programaktivitás: A helyi művelődési intézmények működése** – összesen 67.315.905,00 dinárt terveztünk és 27.233.784,01 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A művelődési produkció és a művészeti alkotás erősítése** - összesen 17.350.010,00 dinárt terveztünk és 7.108.002,67 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A kultúra terén a közérdek rendszerének előmozdítása** - összesen 8.507.400,00 dinárt terveztünk és 1.931.668,77 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A kultúra terén a közérdek megvalósítása és előmozdítása** -

**A középiskolai tanulók utaztatása** – összesen 5.880.000,00 dinárt terveztünk és 2.178.807,81 dinár valósult meg.

**Projektum: A Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyarok Művelődési Intézetének a munkatér biztosítása és elhelyezése munkálatainak I., II. és II. szakaszának a megvalósítása** - összesen 3.910.000,00 dináros eszközöket terveztünk és 3.463.968,53 dinár valósult meg.

**Projektum: Vallási zene - Határon átnyúló útvonalak intézete** – összesen 30.870.000,00 dinárt terveztünk és 6.389.603,10 dinár valósult meg.

#### **14. PROGRAM – SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS**

Összesen 41.130.000,00 dinár összegben került tervezésre, és 20.515.409,45 dinár összegben került megvalósításra. Ezen program kereteiben az alábbi programaktivitásokat és projektumokat valósítottuk meg:

**Programaktivitás: A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása** – összesen 25.920.000,00 dinárt terveztünk és 13.809.514,13 dinár valósult meg.

**Programaktivitás: A helyi sportintézmények működése** – összesen 14.510.000,00 dinárt terveztünk és 6.705.895,32 dinár valósult meg.

#### **Program 15: A helyi közösségek működése**

**Az 5. rész 7.1 fejezetének – Tiszapart-Alvég Helyi Közösség** keretében eszközök 1.797.687,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 673.703,42 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**Az 5. rész 7.2 fejezetének – Centar-Tópart Helyi Közösség** – keretében eszközök 1.942.775,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 731.261,51 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**Az 5. rész 7.3 fejezetének – Kertek Helyi Közösség** – keretében eszközök 2.160.610,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 867.255,95 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**Az 5. rész 7.4 fejezetének – Felsőhegy Helyi Közösség** – keretében eszközök 1.872.496,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 786.823,35 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**Az 5. rész 7.5 fejezetének – Bácska-Bogaras Helyi Közösség** – keretében eszközök 1.563.500,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 469.045,78 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**5** **Az 5. rész 7.6 fejezetének – Tornynos Helyi Közösség** – keretében eszközök 2.289.829,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 855.999,77 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

**Az 5. rész 7.7 fejezetének – Kevi Helyi Közösség** – keretében eszközök 1.476.000,00 dinár összegben kerültek tervezésre a költségvetési eszközhasználó rendes működésére, és 568.500,56 dinár összegben kerültek végrehajtásra.

# A CIVIL SZERVEZETEKNEK ÁTUTALT ESZKÖZÖK 2018. 01.01-TŐL 2018.06.30-ÁIG

## EGYESÜLETEK A SZOCIÁLIS VÉDELEM TERÉN

Programaktivitás : 0901-0004

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Caritas PE	2,390,000	1,596,667
Zenta Hadirokkantjainak Egyesülete	20,000	

Programaktivitás: 0901-0005

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
A szklerózis multiplex betegek egyesülete	60,000	60,000
A munkarokkantak szövetsége	160,000	160,000
Kéz a kézben	1,400,000	699,996
A nagyotthallók községközi szervezte	400,000	190,000
A zentai vakok egyesülete	230,000	60,000

## EGYESÜLETEK A KÖZÉRDEK MÁS TERÜLETEIN

Programaktivitás : 0602-0001

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Zenta község gyermekbarátai	40,000	40,000
Vajdasági Magyar Újságírók Egyesülete	45,000	
Zyntharev Zenta Moto Klub	30,000	
Intellektus Ifjúsági Egyesület	50,000	
Felsőhegyi Olvasókör Egyesület	12,000	
Ingenium Alapítvány	40,000	
Vajdaság Házassági Hétvége Egyesülete	40,000	40,000
Zentai Ifjúsági Szervezet	60,000	
Tornyosi Ifjúsági Szervezet	20,000	
Bélyeggyűjtők Társasága	8,000	
Községi Nyugdíjas Egyesület	40,000	
Zentai Népi Technika Községi Szervezete	25,000	
Modellező Klub Egyesület	30,000	
CI-FI Civilközpont	250,000	124,998
Anya és Gyermeke Klub	10,000	

## TÜZVÉDELEM

Programaktivitás: 0602-0001

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Községi Tűzoltó Szövetség	798,364.00	401,952.09
DVD Zenta	1,030,636.00	297,220.89
DVD Tornyos	102,400.00	21,378.20
DVD Kevi	68,600.00	29,503.33

## A VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS TERÜLETÉNEK EGYESÜLETEI

Programaktivitás: 1501-0003

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Az önálló vállalkozók községi egyesülete	550,000	166,242
Fogyasztóvédelmi Központ	150,000	150,000

## EGYESÜLETEK A MEZŐGAZDASÁG TERÉN

Programaktivitás: 0101-0001

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Zentai Gazdakör	1,200,000	344,897
Barázda Mezőgazdászok Egyesülete	180,000	
Szorgalmasak Kis Mezőgazdászok Egyesülete	30,000	
Vajdaság Mezőgazdászai Egyesületeinek Szövetsége	142,000	142,000
Zenta Kertészek Egyesülete	220,000	
Zentai Pálinkakóstoló Társaság	20,000	20,000
Kevi Mezőgazdászainak Egyesülete	208,000	
Zentai Táltos Lovas és Fiákeres Klub	100,000	100,000
DMO-Desztináció Menedzsment Szervezet	300,000	300,000

## A KÖZLEKEDÉS ÉS A KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA TERÉNEK EGYESÜLETEI

Programaktivitás: 0701-0004

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
BÁTKA PE	590,000	187,866

## EGYESÜLETEK A TURIZMUS TERÉN

Programaktivitás: 1502-0001

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Tisza Kedvelők PE	70,000	70,000
Vajdasági Legendárium PE	20,000	20,000
CI-FI Civilközpont	205,000	205,000
Zyntharew Moto Klub	80,000	80,000
Freedom Moto Klub	40,000	
Hólégballon Klub Сента-Zenta	205,000	
DMO –Desztináció Menedzsment Szervezés	50,000	
Vajdaság Víz Alatti Kutatói	80,000	

## EGYESÜLETEK A KÖRNYEZETVÉDELEM TERÉN

Programaktivitás: 0401-0001

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Locator Egyesület	40,000	
Herőce PE	80,000	80,000
Tisza Mentőcsapat	90,000	90,000
Lajka Állatvédő Egyesület	90,000	90,000
Femina Polgárok és Polgárnők Egyesülete	50,000	50,000

## EGYESÜLETEK AZ EGÉSZSÉGÜGY TERÜLETÉN

Programaktivitás: 1801-0003

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Roma Egyesület Bogaras	20,000	
Zentai Cukorbetegek Egyesülete	60,000	
Éld az életed Egyesület	25,000	
Urbánus Kezdeményezés Korszerű Társadalmi Központ	20,000	
Délvidéki Aranycsapat	50,000	50,000
Pannon Főnix PE Tornyos	30,000	15,000
Sportban az egészség Egyesület	80,000	80,000
Napraforgó PE Zenta	50,000	

## EGYESÜLETEK A KULTÚRA TERÉN

Programaktivitás: 1201-0002

### HAGYOMÁNYOS MŰVÉSZETEK

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Népzene Kedvelők Klubja Felsőhegy	80,000	
Móra István ME Kevi	90,000	
Tisza-menti Fúvószenekar	90,000	
Délibáb MMT	50,000	50,000
Zentai Gazdakör	30,000	
Eszperantó Társaság	23,000	23,000
Régi mesterségek háza Zenta	70,000	70,000
КД "Ади Ендре"Торњош	90,000	90,000
Етно кућа "Магдин дом"Торњош	70,000	70,000
Búzavirág ME Bogaras	90,000	
Flamenco Táncklub	92,000	92,000
Kormányon kívüli szervezet Kertek Helyi Közösség	10,000	
A Magyarok Világszövetségének Országos Tanácsa	10,000	10,000
Adahatár Tanyakedvelők Egyesülete	70,000	70,000

# 5

## KORSZERŰ MŰVÉSZET

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
Rozetta Kézműves Egyesület	85,000	85,000
Perfekt PE	60,000	
Képzőművészeti Műhely PE	100,000	
Merkúr Táncosok Egyesülete	40,000	
Mayflay Filmklub	50,000	
Levegő-Bаздыx-Air PE	200,000	
Miroslav Antić KSZ	160,000	
Bolyai Farkas Alapítvány	105,000	
ZETNA Egyesület	100,000	

Programaktivitás: 1201-0003

Az egyesület neve	Szerződött összeg	Átvitt összeg
SZENT ANTAL ZENTA	154,800	154,800
A SZENTKORONA KIRÁLYNŐJE TORNYS	762,000	762,000
JÉZUS SZÍVE ZENTA	242,000	242,000
SZERB PRAVOSZLÁV TEMPLOM	160,000	160,000

## A SPORTKUBOKNAK ÁTVITT ESZKÖZÖK 2018.01.01-TŐL 2018.06.30-IG

Klubok	Rendszeres dotáció	Rendezvények	SZJ	Kommunális szolgáltatás	Távfűtés	Áram	Összesen klubbonként
Zentai Birkózó Klub	487 500		294 612				782 112
Zentai Sakk Klub	103 380	35 000	271 350				409 730
Teke Klub	234 664			18 054		101 010	353 728
Vízilabda Klub	390 973		303 840			40 497	735 310
Úszó Klub	196 110	80 000	362 668			111 169	749 947
Atlétikai Klub	326 546	110 000	218 349			91 084	745 979
FK Tornyos	95 146						95 146
Kajakos Klub	590 852	65 000	445 297	5 955	9 031	52 929	1 169 064
Budó Klub Zenta	214 560	50 000	228 426				492 986
Tenisz Klub	30 139			1 422	46 286	94 120	171 967
Asztalitenisz Klub	245 132		316 090		81 557	87 455	730 234
Röplabda Klub	79 286						79 286
Kézilabda Klub	275 472		237 765				513 237
FK Zenta	408 833		327 848				736 681
Testn. Tanárok Egyesülete	134 150						134 150
Tornyosi Sakk Klub	103 815						103 815
Gimnasztikai Klub Linea	131 300						131 300
Herkules Birkózó Klub	146 161						146 161
Body Building Klub Titán	62 143						62 143
Felsőhegyi Sakk Klub	43 165						43 165
FK Kevi	33 500						33 500
Horgászok Egyesülete	46 123						46 123
Sport Mindenkinek Egyesület	77 766						77 766
Kék Kos Kosárl. Klub	38 428						38 428
Basket Star Kosárl. Klub	36 618						36 618
Zenta Község Sportszövets.	362 737	330 000	2 798 201				3 490 938
Összesen:	4 894 499	670 000	5 804 446	25 431	136 874	578 264	12 109 514



## PROGRAMINFORMÁCIÓK

A programinformációk tartalmazzák a költségvetési eszközhasználók programjai, programaktivitásai és projektumai leírását, az elérni kívánt célokat a közép távú időszakban a programok programaktivitások és projektumok lefolytatásával, valamint a felsorolt célok teljesítményeinek mutatóit.

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
<b>1101</b>		<b>1. program: Helyi fejlesztés és területtervezés</b>	A terület lefedettségének növelése terv- és városrendezési dokumentációval	A terület százaléka, amely lefedett részletes szabályozási tervvel	0	70 %	<b>16,166,000</b>		<b>3,277,673</b>	
	<b>1101-0001</b>	Területi és településrendezési tervezés	A terület lefedettségének növelése terv- és városrendezési dokumentációval	A város/község elfogadott területrendezési terve	80	80	5,400,000		1,850,850	
	<b>1101-0003</b>	Az építési telkek igazgatása	Az építési telkek funkcióba helyezése	A közvagyon összeírása és a törvénytelenül épült létesítményeké és könyvelésük Zenta község területén	50	300	1,220,000		119,000	
	<b>1101-0004</b>	Lakástügyi támogatás	A polgárok lakástügyi helyzetének előmozdítása	Tervezett kiadás a szociális lakhatás problémájának megoldására	1.000.000 din.	2.150.000din.	2,150,000			
	<b>1101-III1</b>	Zenta település általános szabályozási terve	Zenta település általános szabályozási tervének elfogadása	Zenta település általános terve	80	100	960,000		410,400	
	<b>1101-III2</b>	Létesítmények törvényesítése Zenta községben	Zenta községben a létesítményeken a tulajdonjog bejegyzése	Elkönyvelt létesítmények Zenta községben	0	50	4,646,000		397,423	
	<b>1101-III3</b>	A Népkert település általános szabályozási terve	A település elfogadott általános terve	A település általános terve		1	1,790,000		500,000	
<b>1102</b>		<b>2. program Kommunális tevékenység</b>	A terület lefedettségének növelése kommunális tevékenységgel, zöld közterületek fenntartásával, a tisztaság fenntartásával a közterületeken és az állathigiénia	A m <sup>2</sup> száma a területnek, amely lefedett állathigiéniai szolgáltatással a terület teljes m <sup>2</sup> -hez viszonyítva, a zöld közterületek karbantartása, a tisztaság fenntartása a közterületeken	20	20	<b>85,480,000</b>		<b>20,023,225</b>	
	<b>1102-0001</b>	A közvilágítás irányítása/karbantartása	A közvilágítás hatékony és ésszerű lefolytatása minimális negatív hatással a környezetre	Az égők teljes száma, amelyeket lecseréltek korszerűbbekre (kumulatíván évről évre)	0	97	17,980,000		7,908,048	
	<b>1102-0002</b>	Zöld közterületek karbantartása	A zöld növényzet rendezésének és karbantartásának szolgáltatása a településen és területén a lehető legmagasabb fokú lefedettség	Összes m <sup>2</sup> zöld közterület, amelyen rendezik és fenntartják a zöld növényzetet (m <sup>2</sup> )	125000m <sup>2</sup>	125000m <sup>2</sup>	8,000,000		3,426,295	

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>1102-0003</b>	A tisztaság fenntartása a közrendeltetésű területeken	A település és a terület legmagasabb fokú lefedettsége a tisztaság fenntartásával a közterületeken	Az éves programok végrehajtásának foka a közhigiéniát illetően és a téli szolgálat éves tervének végrehajtási foka	100%	100%	6,000,000		3,042,433	
	<b>1102-0004</b>	Állathigiéniá	Az állatok védelmének a fertőző és más betegségekkel szembeni előmozdítása, amelyeket az állatok terjesztenek	A felület kezelése a rágcsalók és rovarok ellen	36.000.000	40.000.000	8,200,000		1,611,258	
	<b>1102-0007</b>	Hőenergia előállítás és elosztása	Csővezeték vásárlása	Csővezeték vásárlása TE-TO Zenta	0	1	45,200,000		4,035,191	
	<b>1102-0008</b>	Ivóvízzel való ellátás és az ivóvízellátás irányítása	A használók és a terület lehető legmagasabb mértékű lefedettsége	A háztartások százaléka, amely felölelt a szolgáltatással, az összes háztartáshoz viszonyítva	95	95	100,000			
<b>1501</b>		<b>3. program Helyi gazdaságfejlesztés</b>	A város/község területén a foglalkoztatottság növelése	A nyilvántartott munkanélküli személyek a NFH nyilvántartásában (felosztva nem és kor szerint)	3150	3000	<b>9,120,000</b>		<b>2,466,809</b>	
	<b>1501-0001</b>	Az üzleti és beruházási környezet előmozdítása	Az adminisztrációs procedúrák előmozdítása és a megfelelő szervizek és szolgáltatások nyújtása a meglévő gazdaság támogatására	A projektumok száma az előmozdított beruházási légkörre 1000 lakosként	20	20	2,000,000		774,720	
	<b>1501-0002</b>	Aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések	A program keretében a munkanélküli személyek alkalmazása	A NFH nyilvántartásából igénybevett személyek száma	10	15	5,000,000		1,375,847	
	<b>1501-0003</b>	A vállalkozások gazdasági fejlődésének és népszerűsítésének támogatása	A város/község serkentése a vállalkozásfejlesztést illetően	A kormányon kívüli szervezetek száma, akik használják a serkentést	20	20	800,000		316,242	
	<b>1501-III</b>	Az 1. és 2. Csarnok renoválása és adaptálása	A város/község serkentése a vállalkozásfejlesztést illetően	A NFH nyilvántartásából igénybevett személyek száma		15	1,320,000			
<b>1502</b>		<b>4. program Turizmusfejlesztés</b>	Zenta elhelyezkedése az idegenforgalmi piacon	A rendezvények látogazóinak száma (5 nap)	3000	3500	<b>11,214,826</b>	<b>120,000</b>	<b>2,937,182</b>	<b>5,058</b>
	<b>1502-0001</b>	A turizmusfejlesztés irányítása	A város/község területén az idegenforgalmi kínálat minőségének növelése	A regisztrált ágyak száma	194	205	4,465,500	25,000	1,979,712	5,058

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>1502-0002</b>	Az idegenforgalmi kínálat népszerűsítése	A város/község idegenforgalmi kínálatának megfelelő népszerűsítése a célpiacokon	Az események száma, amelyeket népszerűsítene az idegenforgalmi kínálatban a városban/községben itthon és/vagy külföldön amelyeken az ISZ részt vesz	6	7	1,170,000		170,984	
	<b>1502-II1</b>	Idegenforgalmi illeték	A turisták jövetelének növelése	Az éjszakázások számának növekedése	19000	20000	1,150,000		168,942	
	<b>1502-II2</b>	Tiszavirág fesztivál Zentán	Zenta elhelyezése az idegenforgalmi piacon	A rendezvények látogatóinak száma (3 nap)	10000	11000	807,000	50,000	323,955	
	<b>1502-II3</b>	I love Zenta fesztivál	Zenta elhelyezése az idegenforgalmi piacon	A rendezvények látogatóinak száma (2 nap)	4000	4500	422,000	45,000		
	<b>1502-II4</b>	Karácsonyi vásár	Zenta elhelyezése az idegenforgalmi piacon	A rendezvények látogatóinak száma (5 nap)	3000	3500	220,000			
	<b>1502-II5</b>	Szakmai továbbképzés			3000	3500	144,000		108,000	
	<b>1502-II6</b>	Europe for citizens-Common solidarity			3000	3500	2,836,326		185,589	
<b>0101</b>		<b>5. program Mezőgazdaságfejlesztés</b>	A termelés növekedése és a termelők jövedelmének stabilitása	Az elfogadott mezőgazdasági politika intézkedése használóinak száma / 1000 lakos		100	<b>67,681,440</b>		<b>10,655,926</b>	
	<b>0101-0001</b>	A helyi közösségben a mezőgazdasági politika lefolytatásának támogatása	Feltételek teremtése a mezőgazdasági termelés fejlődésére és előmozdítására	A kormányon kívüli szervezetek / személyek száma, akiknek dotáció került odaítélésre	1300	1500	60,796,000		9,970,486	
	<b>0101-0002</b>	A vidékfejlesztés támogatásának intézkedései	Feltételek teremtése a mezőgazdasági termelés fejlődésére és előmozdítására	Védett mezőgazdasági földterület a mezei károktól / parcellasz.	1500	1500	6,200,000			
	<b>0101-III1</b>	Jégelhárító rakéták beszerzése					685,440		685,440	
<b>0401</b>		<b>6. program Környezetvédelem</b>	A környezeti elemek minőségének előmozdítása	A lakosok száma, akik felöltek a környezet minőségének figyelemmel kísérésével	21000	21000	<b>14,600,000</b>		<b>3,142,207</b>	
	<b>0401-0001</b>	A környezetvédelem irányítása	A lakosság életterének rendezése	Az elhelyezett táblák száma	1	5	990,000		386,204	
	<b>0401-0002</b>	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	Figyelemmel kísérés összhangban az előirányozott törvényi kötelezettségekkel	A levegő monitoring elvégzésének száma	12	12	3,500,000		1,146,800	
	<b>0401-0004</b>	Szennyvízkezelés	A lakosság életterének rendezése				600,000			

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>0401-0005</b>	A kommunális hulladék kezelése	Tereprendezés	Kiépített trafó állomás	1	1	9,510,000		1,609,203	
<b>0701</b>		<b>7. program: Úti infrastruktúra</b>	Növekedett a közlekedés résztvevőinek biztonsága és csökkent a közlekedési balesetek száma	A halálos kimenetelek száma	4	0	<b>46,852,557</b>		<b>8,626,269</b>	
	<b>0701-0002</b>	A közlekedési infrastruktúra igazgatása és karbantartása	Az utcákl minőségének fenntartása az aszfaltréteg rekonstrukciós és rendszeres karbantartásával	A felújított járdák területe (m2-ben)	900	1600	16,300,000		7,318,309	
	<b>0701-0004</b>	Városi is elővárosi utasszállítás	Az emberek biztonságok szállítása járművel és komppal	A biztonságosan átvitt személyek száma a teljes számhoz viszonyítva	100	100	590,000		187,866	
	<b>0701-Π1</b>	A közlekedési infrastruktúra fejlesztése 2018-ban	A megközelítő közlekedési útvonal rekonstrukciója és helyreállítása	Rekonstruált közlekedési útvonal		100%	4,000,000		1,120,094	
	<b>0701-Π2</b>	A közlekedési útvonal kiépítése a Kertész és a Csuka Zoltán utcákban					25,962,557			
<b>2001</b>		<b>8. program Iskoláskor előtti nevelés</b>	Az iskoláskor előtti neveléssel és oktatással felölelt gyermekek számának növekedése	A bejelentkezett gyermekek teljes száma	614	620	<b>103,003,544</b>	<b>10,275,000</b>	<b>50,018,275</b>	<b>227,793</b>
	<b>2001-0001</b>	Az iskoláskor előtti oktatás és nevelés megteremtése és működtetése	Biztosítottak a megfelelő feltételek az gyerekekkel az oktatási nevelési munkára megemelkedett felöltséggel	A csoportban a gyerekek átlagos száma (bölcsőde, iskoláskor előtti, iskoláskor előtti előkészítő program / PPP)		18,79	80,311,000	10,275,000	39,917,307	227,793
	<b>2001-Π1</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó szociálisan veszélyeztetett gyermekek tartózkodásának gazdasági árában	Minőséges szolgáltatás nyújtása az oktatás és nevelés terén az óvodában a szociálisan veszélyeztetett gyermekek esetében	Az intézményben a szociálisan veszélyeztetett gyermekek száma	65	58	1,900,000		641,093	
	<b>2001-Π2</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - az alapító részesedése az intézményben tartózkodó, a családban a harmadik gyermek tartózkodásának gazdasági árában	Minőséges szolgáltatás nyújtása az oktatás és nevelés terén az óvodában a családban a harmadik gyermek esetében	A családban a harmadik gyermek	100	96	2,900,000		1,351,655	
	<b>2001-Π3</b>	A gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodására vonatkozó szolgáltatásnyújtás - a szülők 20%-os részesedése a tartózkodás gazdasági árában	Minőséges szolgáltatás nyújtása az oktatás és nevelés terén az óvodában a gyermekeknek	A gyermekek száma, akik az intézményben tartózkodnak	602	611	14,500,000		4,715,676	
	<b>2001-Π4</b>	A PPP - Iskoláskor előtti felkészítő program					3,392,544		3,392,544	
<b>2002</b>		<b>9. program Általános oktatás</b>	Az általános iskolai felöltség növelése	A gyermekek száma, akik felöltek az általános oktatással	2000	1860	<b>58,734,380</b>		<b>31,272,937</b>	

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>2002-0001</b>	Általános iskolák működése	A gyermekekkel az oktatási-nevelési munka előirányozott feltételeinek biztosítása az általános iskolákban	A tanulók tagozatonkénti átlagszáma (nem szerint felosztva)	n:1.p.1,2.f.8, 3.f.7,4.p.7,5.f.8,6.p.7,7.f.9, 8.p.9 f: 1.f.8,2.f.9,3.f.8,4.f.8,5.f.8, 6.f.6, 7.f.8, 8f.10	n:1.f.1,2.f.8,3.p.7,4.f.7,5.p.8,6.f.7,7.f.9,8.p.9 f: 1.f.8,2.f.9,3.f.8, 4.f.8,5.f.8, 6.f.6, 7.f.8, 8.f.10	39,542,380		21,935,104	
	<b>2002-II1</b>	A zentai Thurzó Lajos iskolaépület újjáépítése	Új gépjármű beszerzésével, biztosított a tanulók és az oktatói káder biztonságos szállítása	A tanulók szállítása az oktatás látogatására három alkalommal minden tanítási napon	11%	11%	16,030,000		8,784,751	
	<b>2002-II2</b>	Tanárok szállítása - Stevan Sremac ÁI	A dolgozók biztonsága és egészsége	A dolgozók száma		266	1,857,000		498,082	
	<b>2002-II3</b>	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	2015-ben bevezettük a pellettel való fűtést, a supra tetője a tüzelőre beesett és átázik, így tönkre megy a raktározott pellet	Hatékonyabb fűtés		100%	1,000,000			
	<b>2002-II4</b>	Mesteriskola - Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola	Az iskola munkafeltételeinek és minőségének a javítása, előmozdítása	A megtartott szemináriumok száma	14	15	305,000		55,000	
<b>2003</b>		<b>10. program Középfokú oktatás</b>	A középfokú oktatással felölelték számának növekedése	A gyerekek száma, akik felölelték a középfokú oktatással	1110	1194	<b>34,931,251</b>		<b>17,972,056</b>	
	<b>2003-0001</b>	Középsiskolák működése	Biztosítottak az előirányozott feltételek az oktatási nevelési munkára a középsiskolákban és az oktatás biztonságos folyamata	A tanulók átlagszáma tagozatonként	19	20	25,374,300		11,175,666	
	<b>2003-II1</b>	A Gimnázium épületének adaptálása és helyreállítása	A tanulók és a tanárok szállítása versenyekre és szemináriumokra	A tanulók átlagszáma a versenyeken/átlagszám a szemináriumokon	220/50	220/50	9,556,951		6,796,390	
<b>0901</b>		<b>11. program Szociális- és gyermekvédelem</b>	A szegények védelmének előmozdítása	Az egyszeri pénzbeli segély használóinak száma a polgárok teljes számához viszonyítva	350	360	<b>44,208,000</b>		<b>17,643,058</b>	
	<b>0901-0001</b>	Egyszeri segítségnyújtás és a segítségnyújtás egyéb formái	A menekült családok lakhatási feltételeinek megteremtése és javítása, falusi házak vásárlása által, házkörülivel	A falusi háztartások felvásárlása házkörülivel	0	1	10,720,000		3,584,036	
	<b>0901-0002</b>	Családi és otthoni elhelyezés, menedékhelyek, és az elhelyezés egyéb fajtái	Az elhelyezés szolgáltatásának biztosítása	A napok átlagszáma a szolgálat használói szerint	150	150	4,450,000		2,206,097	
	<b>0901-0003</b>	Napi szolgáltatások a közösségben	A fejlődés serkentése		500	500	4,050,000		1,947,833	

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>0901-0004</b>	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	A szociális védelem szolgáltatásai hálózata fejlődésének támogatása, amelyet a szociális védelemről szóló rendelet és a szociális védelemről szóló törvény irányoz elő	A szocio-educációs szolgáltatások használóinak száma, a fejlődésben gátolt gyerekeket és fiatalokat illetően	30	40	2,250,000		1,169,996	
	<b>0901-0005</b>	A Vöröskereszt programja megvalósításának támogatása	Szociális tevékenység-az emberi szenvedés megkönnyítése a szükséges sürgős segítség nyújtásával a bajbajutott embereknek, a szolidaritás fejlesztésével az emberek körében a segítség különböző formái megszervezésével	A különböző fajtájú segítők begyűjtési akcióinak száma	10	12	3,984,000		1,992,000	
	<b>0901-0006</b>	A gyermekek és a gyermekes családok támogatása	A natalitás növelése	A támogatások száma a családban az újszülött esetében	200	200	680,000			
	<b>0901-0007</b>	A szülés és a gyermekvállalás támogatása	A családok támogatása, hogy megvalósítsák a kívánt gyermekek számát	A szolgáltatás használóinak száma	5	8	6,000,000		2,910,000	
	<b>0901-II1</b>	Egyetemisták ösztöndíjazása	A hallgatók állapotának javítása	A hallgatók száma	23	23	1,873,000		1,160,198	
	<b>0901-II2</b>	Középiskolás tanulók szállítása	A sportolól helyzetének a javítása	A sportolók száma	12	12	7,400,000		2,552,898	
	<b>0901-II3</b>	Hivatali épület újjáépítése – Idősek Otthona	A tanulók támogatása	A tanulók száma	245	240	1,000,000			
	<b>0901-II4</b>	Helyi Roma Akcióterv	Az életminőség javítása	A szolgáltatás használóinak száma		10	501,000		120,000	
	<b>0901-II5</b>	Helyi Gyermejjóléti Akcióterv	Az életminőség javítása	A szolgáltatás használóinak száma		20	600,000			
	<b>0901-II6</b>	Szegénységet csökkentő iroda	Az életminőség javítása	A szolgáltatás használóinak száma		20	700,000			
<b>1801</b>		<b>12. program Egészségvédelem</b>	Az elsődleges egészségvédelem hatékonyságának előmozdítása	Az egészségügyi személyzet száma	99	111	<b>10,040,000</b>		<b>4,668,879</b>	
	<b>1801-0001</b>	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	Az EEV elérhetőségének, minőségének és hatékonyságának előmozdítása	A költségvetési százalék, amelyet kiválasztunk a helyiségek folyó karbantartására a teljes költségvetéshez képest	3%	3%	9,000,000		4,327,199	
	<b>1801-0002</b>	Halottkémszolgálat		Az esetek száma		70	700,000		196,680	
	<b>1801-0003</b>	Tevékenységek végrehajtása a közegészségügyről való társadalmi gondoskodás területén	Gondoskodás	A felőlt lakosok száma	1050	1100	340,000		145,000	
<b>1201</b>		<b>13. program A kultúra fejlesztése</b>	A kultúra fejlesztésének serkentése	Minden megtartott művelődési eseményen a látogatók teljes száma	3000	4000	<b>131,840,734</b>	<b>18,167,056</b>	<b>44,496,278</b>	<b>7,968,944</b>

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>1201-0001</b>	A helyi művelődési intézmények működése	A művelődési intézmények rendszeres működésének biztosítása	A művelődési intézményekben foglalkoztatottak száma a HÖE foglalkoztatottjainak számához képest	29	29	55,165,300	9,228,800	27,233,786	3,027,336
	<b>1201-0002</b>	A kulturális termelés és a művészeti alkotás erősítése	A polgárok részvételének növelése a kulturális termelésben és a művészeti alkotásban	A könyvtári tagok száma	400	450	7,034,700	4,836,000	2,987,164	3,267,534
	<b>1201-0003</b>	A kulturális és történelmi örökség megőrzését és bemutatását szolgáló rendszer előmozdítása	A kulturális és történelmi örökség előmozdítása és őrzése	A múzeum látogatóinak száma	1200	2000	3,797,400	1,634,000	1,931,669	767,074
	<b>1201-0004</b>	A közérdek megvalósítása és előmozdítása a nyilvánosság tájékoztatása területén	A minőséges médiatartalmak kínálatának növelése a helyi közösség társadalmi élete terén	A programtartalmak száma, amelyeket a nyilvános tájékoztatás pályázatán támogatunk	5	3	2,200,000		751,669	
	<b>1201-II1</b>	A munkálatok első, második és harmadik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	A kultúra intézményei munkaterületének kialakítása	Adaptált épület		100%	3,910,000		3,463,969	
	<b>1201-II2</b>	A munkálatok negyedik fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	A kultúra intézményei munkaterületének kialakítása	Adaptált épület		100%	22,425,000			
	<b>1201-II3</b>	Vallási Zene - határokon átnyúló útvonalak intézménye	A határon átnyúló együttműködés növelése	A rendezvények száma		5	29,720,000		7,169,603	
	<b>1201-II4</b>	Zenta község jeles ünnepei	A városnap és más ünnepek megfelelő ünneplése	A látogatók száma		3000	3,000,000		79,643	
	<b>1201-II5</b>	Dudás Gyula megemlékezés	Megfelelő megemlékezés az ismert történelmesre Dudás Gyulára	Emlékmű elhelyezése		100%	1,500,000		127,475	
	<b>1201-II6</b>	A közös kulturális örökség nyomai -IPA					3,088,334	2,468,256	751,300	907,000
<b>1301</b>		<b>14. program A sport és az ifjúság fejlesztése</b>	A község minden pogára számára a sporttal való foglalkozás feltételeinek biztosítása	A sportszervezetek és egyesületek tagjainak száma	1035	1050	<b>40,980,000</b>		<b>20,515,409</b>	
	<b>1301-0001</b>	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	Munkafeltételek biztosítása a sportszervezetek teljesítményének előmozdítására, amelyek által megvalósul a községben a közérdek a sport területén	A sportszervezetek éves programjainak száma, amelyeket a község finanszíroz	23	29	25,820,000		13,809,514	
	<b>1301-0004</b>	A helyi sportintézmények működése	A meglévő sportlétesítmények rendszeres karbantartása, amelyek jelentősek a község számára	A funkcionális sportlétesítmények száma	5	6	14,460,000		6,705,895	
	<b>1301-0005</b>	Az ifjúsági politika végrehajtása	A fiatalok aktív bekapcsolódásának támogatása	Társadalmi aktivitások megvalósítása	1	3	700,000			

Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
<b>0602</b>		<b>15. program Helyi önkormányzat</b>	A város/község fenntartható igazgatási pénzügyi működése, összhangban a hatáskörével és a helyi önkormányzat teendőivel	Az előző évekből átvett és áthozott tárgyak száma	2769	3,100	<b>221,245,206</b>	<b>21,000</b>	<b>88,464,435</b>	<b>27,592</b>
	<b>0602-0001</b>	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	A közigazgatás működése	A megoldott tárgyak száma	1292	1450	171,856,060		69,447,507	
	<b>0602-0002</b>	A helyi közösségek működése	Biztosított a helyi lakosság szükségleteinek és érdekeinek a kielégítése a helyi közösségek működése által	A lakosságtól kapott fellebbezések száma	1700	1650	12,683,006	21,000	4,952,590	27,592
	<b>0602-0003</b>	Közdadóságkezelés	A község pénzügyi stabilitásának fenntartása és a nagy értékű beruházási kiadások finanszírozása	A kiadás részvétele a közdadóság kezelésének a folyó kiadásokban	2.60%	2.20%	21,400,000		10,477,199	
	<b>0602-0004</b>	Községi Ügyészség	A község védelme a hatásköri szervek előtt	Az esetek száma	360	370	3,062,140		1,417,601	
	<b>0602-0007</b>	A nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsainak működése	A helyi közösségben a nemzeti kisebbségek jogainak érvényesítése	A nemzeti kisebbségek programjai megvalósításának százaléka, amelyeket a községi költségvetésből finanszírozzunk	67%	100%	300,000			
	<b>0602-0009</b>	Folyó költségvetési tartalék					644,000			
	<b>0602-0010</b>	Állandó költségvetési tartalék					150,000			
	<b>0602-0014</b>	Irányítás rendkívüli helyzetekben	Hatékony megelőző védelmi mentési rendszer kiépítése az elemi csapások és más következmények elkerülése céljából	Az utcák és az utak mennyisége, amelyeket hőéséskor tisztítani kell	100km	100km	600,000			
	<b>0602-III</b>	Általános iskolás tanulók szállítása	A szülők támogatása	A gyermekek száma	105	105	4,750,000		2,007,336	
	<b>0602-II2</b>	A homlokzat helyreállítása és nyílászárócseré a középületeken					4,800,000			
	<b>0602-II3</b>	A Zentai Csata Emlékmúzeum kialakítását szolgáló terület adaptálása a városháza tornyában					1,000,000		162,202	
<b>2101</b>		<b>16. program A helyi önkormányzat politikai rendszere</b>	Hatékony és effektív működése a politikai rendszer szerveinek a helyi önkormányzatban				<b>40,073,660</b>		<b>16,283,615</b>	
	<b>2101-0001</b>	A Községi Képviselő-testület működése	A helyi képviselő-testület működése	A képviselő-testületi ülések száma	16	14	14,022,360		5,704,732	
	<b>2101-0002</b>	A végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek működése	A végrehajtó szervek üléseinek száma	54	55	26,051,300		10,578,883	
<b>0501</b>		<b>17. program Energetikai hatékonyság és megújuló energiaforrások</b>	A részesedés növelése a megújuló energiaforrásokban a teljes fogyasztásban	A megújuló energiaforrások része a teljes fogyasztásban	0%	1%	<b>3,100,000</b>		<b>2,118,542</b>	



Kód		Név	Célok	Indikátorok	Várható érték 2017-ben	Célzott érték 2018-ban	Költségvetési eszközök	Saját eszközök	A költségvetési eszközök megvalósítása	Az egyéb eszközök megvalósítás
Program	Programaktivitás/ projektum									
	<b>0501-0001</b>	Energetikai menedzsment	Az energetikai menedzsment rendszerének felállítása	Kidolgozásra került a középületek összeírása a jellemzőkkel	nem	igen	100,000			
	<b>0501-III</b>	A Zentai Egészségház épületének adaptálása és energetikai szempontból történő szanálása	A művelődési intézmények munkaterének kialakítása	Adaptált épület		100%	3,000,000		2,118,542	
		<b>ÖSSZESEN A PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK</b>					<b>939,271,598</b>	<b>28,583,056</b>	<b>344,582,775</b>	<b>8,229,387</b>

A KINCSTÁRI IGAZGATÓSÁG FŐKINTÉZETE TÖLTI KI																																					
7	5	1	0 8 8 5 7						0 8 0 3 8 4 9 0																												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
A munka fajtája			A KEH egységes száma						A KI székhelye						Illetékes közvetlen KE																						

A KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZHASZNÁLÓ MEGNEVEZÉSE  
**ZENTA KÖZSÉG KONSZOLIDÁLT SZÁMLÁJA**

SZÉKHELY ZENTA TÖRZSSZÁM 08038490

PIB 102692306 ALSZÁMLASZÁM \_\_\_\_\_

AZ ILLETÉKES KÖZVETLEN KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZHASZNÁLÓ MEGNEVEZÉSE

(Csak a közvetett költségvetési eszközhasználó tölti ki)

### JELENTÉS A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL

a 2018. 01. 01-jétől 2018. 06. 30-áig terjedő időszakban

#### I. TELJES BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK

(Ezer dinárban)

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		NEM PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ FOLYÓ BEVÉTELEK (5002 + 5106)		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739
5002	700000	FOLYÓ BEVÉTELEK (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		323,437	92		285,740	151	9,716	27,738
5003	710000	ADÓK (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)		216,992			216,992			
5004	711000	JÖVEDELEM-, NYERESÉG ÉS TŐKENYERESÉGADÓK (5005-től 5007-ig)		135,366			135,366			
5005	711100	Jövedelem- és tőkenyereségadók, melyet a természetes személyek fizetnek		135,366			135,366			

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Nyereség- és tőkenyereségadók, melyet a vállalatok és egyéb jogi személyek fizetnek								
5007	711300	Jövedelem-, nyereség és tőkenyereségadók, melyek nem választhatók szét természetes és jogi személyek között								
<b>5008</b>	<b>712000</b>	<b>KERESETALAPI ADÓ (5009)</b>								
5009	712100	Keresetlapi adó								
<b>5010</b>	<b>713000</b>	<b>VAGYONADÓ (5011-től 5016-ig)</b>		63,506			63,506			
5011	713100	Időszakos ingatlanadó		47,237			47,237			
5012	713200	Időszakos adó a nettó vagyona								
5013	713300	Hagyatéki, öröklési és ajándékozási adó		1,667			1,667			
5014	713400	Pénzügyi és tőkeátutalások utáni adó		14,602			14,602			
5015	713500	Egyéb egyszeri vagyonadók								
5016	713600	Egyéb időszakos vagyonadók								
<b>5017</b>	<b>714000</b>	<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓK (5018-től 5022-ig)</b>		15,757			15,757			
5018	714100	Javak és szolgáltatások utáni általános adók								
5019	714300	Pénzügyi monopóliumok nyeresége								
5020	714400	Egyedi szolgáltatások utáni adók		299			299			
5021	714500	Javak használata, valamint a javak használatának vagy tevékenység ellátásának engedélyezése utáni adók, járulékok és térítmények		15,458			15,458			
5022	714600	Javak és szolgáltatások utáni egyéb adók								
<b>5023</b>	<b>715000</b>	<b>NEMZETKÖZI KERESKEDELEM ÉS TRANZAKCIÓK UTÁNI ADÓK (5024-től 5029-ig)</b>								
5024	715100	Vámok és egyéb behozatali közterhek								
5025	715200	Exportadók								
5026	715300	Behozatali vagy kiviteli monopóliumok nyeresége								
5027	715400	A devizaárfolyam eladási és vételi árfolyama közötti különbség alapján megvalósított nyereség								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5028	715500	Deviza eladása vagy vétele utáni adók								
5029	715600	Nemzetközi kereskedelem és tranzakciók utáni egyéb adók								
<b>5030</b>	<b>716000</b>	<b>EGYÉB ADÓK (5031 + 5032)</b>		2,363			2,363			
5031	716100	Egyéb adók, melyeket kizárólag vállalatok, illetve vállalkozók fizetnek		2,363			2,363			
5032	716200	Egyéb adók, melyeket egyéb, illetve azonosíthatatlan személyek fizetnek								
<b>5033</b>	<b>717000</b>	<b>JÖVEDÉKI ADÓK (5034-től 5039-ig)</b>								
5034	717100	Jövedéki adók kőolajszármazékokra								
5035	717200	Jövedéki adók dohánytermékekre								
5036	717300	Jövedéki adók alkoholos italokra								
5037	717400	Jövedéki adók alkoholmentes frissítő italokra								
5038	717500	Jövedéki adók kávéra								
5039	717600	Egyéb jövedéki adók								
<b>5040</b>	<b>719000</b>	<b>KÜLÖNLEGES KEDVEZMÉNYEK HASZNÁLATÁVAL MEGVALÓSÍTOTT EXTRA JÖVEDELEM ÉS EXTRA VAGYON UTÁNI EGYSZERI ADÓK (5041-től 5046-ig)</b>								
5041	719100	Jövedelem-, nyereség- és tőkenyereségadók természetes személyek terhére								
5042	719200	Jövedelem-, nyereség- és tőkenyereségadók vállalatok és egyéb jogi személyek terhére								
5043	719300	Természetes és jogi személyek között nem szétválasztható jövedelem-, nyereség- és tőkenyereségadók								
5044	719400	Egyéb egyszeri vagyonadók								
5045	719500	Egyéb adók, melyeket kizárólag vállalatok, illetve vállalkozók fizetnek								
5046	719600	Egyéb adók, melyeket egyéb, illetve azonosíthatatlan személyek fizetnek								
<b>5047</b>	<b>720000</b>	<b>SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK (5048 + 5053)</b>								
<b>5048</b>	<b>721000</b>	<b>TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉKOK (5049-től 5052-ig)</b>								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Társadalombiztosítási járulékok a foglalkoztatottak terhére								
5050	721200	Társadalombiztosítási járulékok a munkáltató terhére								
5051	721300	Az önálló tevékenységet végző és munkanélküli személyek társadalombiztosítási járuléka								
5052	721400	Nem besorolható társadalombiztosítási járulékok								
<b>5053</b>	<b>722000</b>	<b>EGYÉB SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK (5054-től 5056-ig)</b>								
5054	722100	A biztosítottat terhelő szociális járulékok								
5055	722200	A munkáltatót terhelő szociális járulékok								
5056	722300	Imputált szociális járulékok								
<b>5057</b>	<b>730000</b>	<b>ADOMÁNYOK, TÁMOGATÁSOK ÉS ÁTUTALÁSOK (5058 + 5061 + 5066)</b>		77,224	92		45,965		7,221	23,946
<b>5058</b>	<b>731000</b>	<b>ADOMÁNYOK KÜLFÖLDI ORSZÁGOKTÓL (5059 + 5060)</b>								
5059	731100	Folyó adományok külföldi országoktól								
5060	731200	Kapitális adományok külföldi országoktól								
<b>5061</b>	<b>732000</b>	<b>ADOMÁNYOK ÉS TÁMOGATÁSOK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL (5062-től 5065-ig)</b>		7,221					7,221	
5062	732100	Folyó adományok nemzetközi szervezetektől		7,221					7,221	
5063	732200	Kapitális adományok nemzetközi szervezetektől								
5064	732300	Folyó támogatások az EU-tól								
5065	732400	Kapitális támogatások az EU-tól								
<b>5066</b>	<b>733000</b>	<b>ÁTUTALÁSOK EGYÉB HATALMI SZINTEKTŐL (5067 + 5068)</b>		70,003	92		45,965			23,946
5067	733100	Folyó átutalások egyéb hatalmi szintektől		55,125	92		45,965			9,068
5068	733200	Kapitális átutalások egyéb hatalmi szintektől		14,878						14,878
<b>5069</b>	<b>740000</b>	<b>EGYÉB JÖVEDELMEK (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)</b>		25,731			22,208		2,495	1,028
<b>5070</b>	<b>741000</b>	<b>VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK (5071-től 5076-ig)</b>		2,598			2,598			
5071	741100	Kamatok		825			825			
5072	741200	Osztalék								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5073	741300	Kvazi adásvételekből származó jövedelmek visszavonása								
5074	741400	A biztosítási kötvény birtokosait megillető vagyonból származó jövedelmek								
5075	741500	Nem termelt vagyon bérlete		1,773			1,773			
5076	741600	Pénzügyi lízingek pénzügyi változásai								
<b>5077</b>	<b>742000</b>	<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5078-tól 5081-ig)</b>		16,735			16,726			9
5078	742100	Javak és szolgáltatások eladásából, illetve kereskedelmi szervezetek részéről történő bérléséből származó jövedelmek		14,591			14,590			1
5079	742200	Illetékek és térítmények		1,404			1,404			
5080	742300	Javak és szolgáltatások állami nem kereskedelmi egységek által végzett mellékes eladásai		740			732			8
5081	742400	Javak és szolgáltatások imputált eladása								
<b>5082</b>	<b>743000</b>	<b>PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONI HASZON (5083-tól 5088-ig)</b>		1,956			1,956			
5083	743100	Bűnselekmények miatti pénzbírságokból származó jövedelmek								
5084	743200	Gazdasági bűnselekmények miatti pénzbírságokból származó jövedelmek								
5085	743300	Szabálysértések miatti pénzbírságokból származó jövedelmek		1,956			1,956			
5086	743400	Büntetésekben származó jövedelmek								
5087	743500	Elkobzott vagyoni haszonból származó jövedelmek								
5088	743900	Egyéb pénzbírságok, büntetések és elkobzott vagyoni haszonból származó jövedelmek								
<b>5089</b>	<b>744000</b>	<b>TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSAI (5090 + 5091)</b>		2,628			133		2,495	
5090	744100	Természetes és jogi személyek folyó önkéntes átutalásai		2,628			133		2,495	
5091	744200	Természetes és jogi személyek önkéntes tőkeátutalásai								
<b>5092</b>	<b>745000</b>	<b>VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN JÖVEDELMEK (5093)</b>		1,814			795			1,019
5093	745100	Vegyes és meghatározatlan jövedelmek		1,814			795			1,019

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5094	770000	KÖLTSÉGFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK (5095 + 5097)		726			575	151		
5095	771000	KÖLTSÉGFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK (5096)		151				151		
5096	771100	Kölségrefundációs memorandumtételek		151				151		
5097	772000	ELŐZŐ ÉVI KÖLTSÉGFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK (5098)		575			575			
5098	772100	Előző évi költségrefundációs memorandumtételek		575			575			
5099	780000	ÁTUTALÁSOK AZONOS SZINTŰ KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK KÖZÖTT (5100)		2,764						2,764
5100	781000	ÁTUTALÁSOK AZONOS SZINTŰ KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK KÖZÖTT (5101 + 5102)		2,764						2,764
5101	781100	Átutalások azonos szintű költségvetés használók között		2,764						2,764
5102	781300	Átutalások kötelező társadalombiztosítási szervezetek között								
5103	790000	BEVÉTELEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL (5104)								
5104	791000	BEVÉTELEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL (5105)								
5105	791100	Bevételek a költségvetésből								
5106	800000	NEM PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5107 + 5114 + 5121 + 5124)		195			194			1
5107	810000	ÁLLÓESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5108 + 5110 + 5112)		194			194			
5108	811000	INGATLANOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5109)		194			194			
5109	811100	Ingatlanok eladásából származó bevételek		194			194			
5110	812000	INGÓ VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5111)								
5111	812100	Ingó vagyon eladásából származó bevételek								
5112	813000	EGYÉB ÁLLÓESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5113)								
5113	813100	Egyéb állóeszközök eladásából származó bevételek								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	820000	KÉSZLETEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5115 + 5117 + 5119)		1						1
5115	821000	ÁRUTARTALÉKOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5116)								
5116	821100	Árutartalékok eladásából származó bevételek								
5117	822000	GYÁRTÁSI KÉSZLETEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5118)								
5118	822100	Gyártási készletek eladásából származó bevételek								
5119	823000	TOVÁBBI ELADÁSRA SZÁNT ÁRU ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5120)		1						1
5120	823100	További eladásra szánt áru eladásából származó bevételek		1						1
5121	830000	KINCSEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5122)								
5122	831000	KINCSEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5123)								
5123	831100	Kincsek eladásából származó bevételek								
5124	840000	TERMÉSZETI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5125 + 5127 + 5129)								
5125	841000	FÖLDTERÜLETEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5126)								
5126	841100	Földterületek eladásából származó bevételek								
5127	842000	FÖLDALATTI KINCSEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5128)								
5128	842100	Földalatti kincsek eladásából származó bevételek								
5129	843000	ERDŐK ÉS VIZEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5130)								
5130	843100	Erdők és vizek eladásából származó bevételek								
5131	900000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5132 + 5151)								
5132	910000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK (5133 + 5143)								
5133	911000	HAZAI ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK (5134-től 5142-ig)								
5134	911100	Hazai értékpapírok kibocsátásából eredő bevételek, a részvények kivételével								



5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5135	911200	Bevételek adósságvállalás alapján egyéb hatalmi szintektől								
5136	911300	Bevételek adósságvállalás alapján hazai állami pénzügyi intézményektől								
5137	911400	Bevételek adósságvállalás alapján hazai üzleti bankoktól								
5138	911500	Bevételek adósságvállalás alapján egyéb hazai hitelezőktől								
5139	911600	Bevételek adósságvállalás alapján hazai háztartásoktól								
5140	911700	Bevételek hazai pénzügyi derivatívák alapján								
5141	911800	Bevételek hazai váltók alapján								
5142	911900	Belföldi adósság korrekciója								
<b>5143</b>	<b>912000</b>	<b>KÜLFÖLDI ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK (5144-től 5150-ig)</b>								
5144	912100	Külföldi pénzpiacon történő értékpapír-kibocsátásból eredő bevételek, a részvények kivételével								
5145	912200	Bevételek adósságvállalás alapján külföldi államoktól								
5146	912300	Bevételek adósságvállalás alapján multilaterális intézményektől								
5147	912400	Bevételek adósságvállalás alapján külföldi üzleti bankoktól								
5148	912500	Bevételek adósságvállalás alapján egyéb külföldi hitelezőktől								
5149	912600	Bevételek külföldi pénzügyi derivatívák alapján								
5150	912900	Külföldi adósság korrekciója								
<b>5151</b>	<b>920000</b>	<b>PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK (5152 + 5162)</b>								
<b>5152</b>	<b>921000</b>	<b>HAZAI PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK (5153-tól 5161-ig)</b>								
5153	921100	Hazai értékpapírok eladásából származó bevételek, a részvények kivételével								
5154	921200	Egyéb hatalmi szinteknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5155	921300	Hazai állami pénzügyi intézményeknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5156	921400	Hiteltörlesztéséből származó bevételek hazai üzleti bankoknak								
5157	921500	Hazai nem pénzügyi intézményeknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5158	921600	Hazai természetes személyeknek és háztartásoknak adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5159	921700	Hazai polgári egyesületeknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5160	921800	Hazai nem pénzügyi magánvállalatoknak adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5161	921900	Hazai részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek								
<b>5162</b>	<b>922000</b>	<b>KÜLFÖLDI PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK (5163-tól 5170-ig)</b>								
5163	922100	Külföldi értékpapírok eladásából származó bevételek, a részvények kivételével								
5164	922200	Külföldi kormányoknak adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5165	922300	Nemzetközi szervezeteknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5166	922400	Külföldi üzleti bankoknak adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5167	922500	Külföldi nem pénzügyi intézményeknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5168	922600	Külföldi nem kormányzati szervezeteknek adott hitelek törlesztéséből származó bevételek								
5169	922700	Külföldi részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek								
5170	922800	Külföldi valuta eladásából származó bevételek								
<b>5171</b>		<b>TELJES BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK (5001 + 5131)</b>		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739

## II. TELJES KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		A NEM PÉNZBELI VAGYON FOLYÓ KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI (5173 + 5341)		342,863			317,847	75	4,450	20,491
5173	400000	FOLYÓ KÖLTSÉGEK (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		303,051			287,568	75	3,867	11,541
5174	410000	A FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSÉGEI (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)		106,366			104,174	75		2,117
5175	411000	A FOGLALKOZTATOTTAK KERESETE, PÓTLÉKAI ÉS TÉRÍTMÉNYEI (FIZETÉSEK) (5176)		84,069			82,883			1,186
5176	411100	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei		84,069			82,883			1,186
5177	412000	A MUNKAADÓT TERHELŐ SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK (5178-tól 5180-ig)		14,952			14,740			212
5178	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék		10,051			9,909			142
5179	412200	Egészségbiztosítási járulék		4,278			4,217			61
5180	412300	Munkanélküliségi járulék		623			614			9
5181	413000	TERMÉSZETBENI JUTTATÁSOK (5182)								
5182	413100	Természetbeni juttatások								
5183	414000	A FOGLALKOZTATOTTAK SZOCIÁLIS JUTTATÁSAI (5184-től 5187-ig)		5,269			4,509	75		685
5184	414100	A munkáról való hiányzás ideje alatt járó juttatások kifizetése az alapok terhére		204			93	75		36
5185	414200	Az alkalmazottak gyermekei oktatásának költségei								
5186	414300	Végkielégítések és támogatások		2,620			2,620			
5187	414400	A foglalkoztatott vagy közvetlen családtagjai orvosi kezelésének támogatása és a foglalkoztatott egyéb támogatásai запослeном		2,445			1,796			649
5188	415000	A FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI (5189)		971			937			34
5189	415100	A foglalkoztatottak költségtérítései		971			937			34
5190	416000	A FOGLALKOZTATOTTAK DÍJAI ÉS EGYÉB KÜLÖN KIADÁSOK (5191)		1,105			1,105			

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5191	416100	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		1,105			1,105			
<b>5192</b>	<b>417000</b>	<b>KÉPVISELŐI PÓTLÉK (5193)</b>								
5193	417100	Képviselői pótlék								
<b>5194</b>	<b>418000</b>	<b>BÍRÓI PÓTLÉK (5195)</b>								
5195	418100	Bírói pótlék								
<b>5196</b>	<b>420000</b>	<b>SZOLGÁLTATÁS- ÉS ÁRUHASZNÁLAT (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)</b>		104,614			93,477		3,822	7,315
<b>5197</b>	<b>421000</b>	<b>ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK (5198-tól 5204-ig)</b>		43,643			40,769		25	2,849
5198	421100	A fizetésforgalom és bankszolgáltatások költségei		610			515		25	70
5199	421200	Energetikai szolgáltatások		26,642			24,355			2,287
5200	421300	Kommunális szolgáltatások		11,049			10,975			74
5201	421400	Kommunikációs szolgáltatások		3,278			3,107			171
5202	421500	Biztosítási költségek		1,456			1,209			247
5203	421600	Vagyon és felszerelés bérlete		76			76			
5204	421900	Egyéb költségek		532			532			
<b>5205</b>	<b>422000</b>	<b>UTAZÁSI KÖLTSÉGEK (5206-tól 5210-ig)</b>		461			454		7	
5206	422100	Belföldi hivatalos utazások költségei		299			292		7	
5207	422200	Külföldi hivatalos utazások költségei		82			82			
5208	422300	Utazási költségek a rendes munka keretében								
5209	422400	Tanulók utazási költségei								
5210	422900	Egyéb szállítási költségek		80			80			
<b>5211</b>	<b>423000</b>	<b>SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK (5212-től 5219-ig)</b>		15,528			13,048		338	2,142
5212	423100	Adminisztratív szolgáltatások		1,525			1,209			316
5213	423200	Számítógépes szolgáltatások		1,166			930			236
5214	423300	A foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének szolgáltatásai		105			98			7
5215	423400	Tájékoztatói szolgáltatások		1,656			1,519		2	135

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5216	423500	Szakszolgáltatások		7,818			6,409		8	1,401
5217	423600	Háztartásoknak és vendéglátó-iparnak nyújtott szolgáltatások		608			280		328	
5218	423700	Reprezentáció		1,522			1,522			
5219	423900	Egyéb általános szolgáltatások		1,128			1,081			47
<b>5220</b>	<b>424000</b>	<b>SZAKOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK (5221-től 5227-ig)</b>		28,621			25,980		2,246	395
5221	424100	Mezőgazdasági szolgáltatások		8,802			8,802			
5222	424200	Oktatási, kulturális és sportszolgáltatások		7,919			5,403		2,246	270
5223	424300	Egészségügyi szolgáltatások		302			221			81
5224	424400	Autóutak karbantartásával kapcsolatos szolgáltatások		2,124			2,124			
5225	424500	Nemzeti parkok és természeti területek karbantartásának szolgáltatásai		3,426			3,426			
5226	424600	A környezet megőrzésének szolgáltatásai, tudományos és geodéziai szolgáltatások		1,178			1,178			
5227	424900	Egyéb szakosított szolgáltatások		4,870			4,826			44
<b>5228</b>	<b>425000</b>	<b>FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS (5229 + 5230)</b>		4,440			4,321		16	103
5229	425100	Épületek és létesítmények folyó javításai és karbantartása		2,170			2,087			83
5230	425200	A felszerelés folyó javításai és karbantartása		2,270			2,234		16	20
<b>5231</b>	<b>426000</b>	<b>ANYAG (5232-től 5240-ig)</b>		11,921			8,905		1,190	1,826
5232	426100	Adminisztratív anyag		2,123			2,016		7	100
5233	426200	A mezőgazdaságot szolgáló anyag		4			4			
5234	426300	A foglalkoztatottak oktatását és továbbképzését szolgáló anyag		593			536			57
5235	426400	A közlekedést szolgáló anyag		1,508			1,329		60	119
5236	426500	A környezet megőrzését és a tudományt szolgáló anyag								
5237	426600	Az oktatást, kultúrát és sportot szolgáló anyag		712			231		473	8
5238	426700	Egészségügyi és laboratóriumi anyag		8			8			

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5239	426800	A higiénia fenntartását és a vendéglátást szolgáló anyag		2,342			1,623		7	712
5240	426900	Különleges rendeltetésekre szolgáló anyag		4,631			3,158		643	830
<b>5241</b>	<b>430000</b>	<b>A MUNKAESZKÖZÖK ÉRTÉKCSÖKKENÉSE ÉS HASZNÁLATA (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)</b>								
<b>5242</b>	<b>431000</b>	<b>INGATLANOK ÉS FELSZERELÉS ÉRTÉKCSÖKKENÉSE (5243-tól 5245-ig)</b>								
5243	431100	Épületek és építési létesítmények értékcsökkenése								
5244	431200	Felszerelés értékcsökkenése								
5245	431300	Egyéb ingatlanok és vagyon értékcsökkenése								
<b>5246</b>	<b>432000</b>	<b>KULTIVÁLT FELSZERELÉS ÉRTÉKCSÖKKENÉSE (5247)</b>								
5247	432100	Kultivált felszerelés értékcsökkenése								
<b>5248</b>	<b>433000</b>	<b>KINCSEK HASZNÁLATA (5249)</b>								
5249	433100	Kincsek használata								
<b>5250</b>	<b>434000</b>	<b>TERMÉSZETI VAGYON HASZNÁLATA (5251-től 5253-ig)</b>								
5251	434100	Földterületek használata								
5252	434200	Földalatti kincsek használata								
5253	434300	Erdők és vizek használata								
<b>5254</b>	<b>435000</b>	<b>NEM ANYAGI JELLEGŰ VAGYON ÉRTÉKCSÖKKENÉSE (5255)</b>								
5255	435100	Nem anyagi jellegű vagyon értékcsökkenése								
<b>5256</b>	<b>440000</b>	<b>KAMATOK TÖRLESZTÉSE ÉS AZ ADÓSSÁGVÁLLALÁS KÍSÉRŐ KÖLTSÉGEI (5257 + 5267 + 5274 + 5276)</b>		746			701		45	
<b>5257</b>	<b>441000</b>	<b>HAZAI KAMATOK TÖRLESZTÉSE (5258-tól 5266-ig)</b>		676			676			
5258	441100	Hazai értékpapírok kamatainak törlesztése								
5259	441200	Kamatok törlesztése egyéb hatalmi szinteknek								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5260	441300	Kamatok törlesztése hazai állami pénzügyi intézményeknek								
5261	441400	Kamatok törlesztése hazai üzleti bankoknak		636			636			
5262	441500	Kamatok törlesztése egyéb hazai hitelezőknek								
5263	441600	Kamatok törlesztése hazai háztartásoknak								
5264	441700	Hazai pénzügyi derivatívák kamatainak törlesztése								
5265	441800	Hazai váltók kamatainak törlesztése								
5266	441900	Pénzügyi lízingek pénzügyi változásai		40			40			
<b>5267</b>	<b>442000</b>	<b>KÜLFÖLDI KAMATOK TÖRLESZTÉSE (5268-tól 5273-ig)</b>								
5268	442100	Külföldi pénzügyi kibocsátott értékpapírok kamatainak törlesztése								
5269	442200	Kamatok törlesztése külföldi kormányoknak								
5270	442300	Kamatok törlesztése multilaterális intézményeknek								
5271	442400	Kamatok törlesztése külföldi üzleti bankoknak								
5272	442500	Kamatok törlesztése egyéb külföldi hitelezőknek								
5273	442600	Külföldi pénzügyi derivatívák kamatainak törlesztése								
<b>5274</b>	<b>443000</b>	<b>KAMATOK TÖRLESZTÉSE GARANCIÁK SZERINT (5275)</b>								
5275	443100	Kamatok törlesztése garanciák szerint								
<b>5276</b>	<b>444000</b>	<b>AZ ADÓSSÁGVÁLLALÁS KÍSÉRŐ KÖLTSÉGEI (5277-től 5279-ig)</b>		70			25		45	
5277	444100	Negatív árfolyamkülönbségek		45					45	
5278	444200	Késedelmi bírságok		25			25			
5279	444300	Az adósságvállalás kísérő költségei								
<b>5280</b>	<b>450000</b>	<b>SZUBVENCIOK (5281 + 5284 + 5287 + 5290)</b>		2,666			1,057			1,609
<b>5281</b>	<b>451000</b>	<b>ÁLLAMI NEM PÉNZÜGYI VÁLLALATOKNAK ÉS SZERVEZETEKNEK NYÚJTOTT SZUBVENCIOK (5282 + 5283)</b>		2,666			1,057			1,609

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5282	451100	Állami nem pénzügyi vállalatoknak és szervezeteknek nyújtott folyó szubvenciók		1,992			383			1,609
5283	451200	Állami nem pénzügyi vállalatoknak és szervezeteknek nyújtott kapitális szubvenciók		674			674			
<b>5284</b>	<b>452000</b>	<b>PÉNZÜGYI MAGÁNINTÉZMÉNYEKNEK NYÚJTOTT SZUBVENCIOK (5285 + 5286)</b>								
5285	452100	Pénzügyi magánintézményeknek nyújtott folyó szubvenciók								
5286	452200	Pénzügyi magánintézményeknek nyújtott kapitális szubvenciók								
<b>5287</b>	<b>453000</b>	<b>ÁLLAMI PÉNZÜGYI INTÉZMÉNYEKNEK NYÚJTOTT SZUBVENCIOK (5288 + 5289)</b>								
5288	453100	Állami pénzügyi intézményeknek nyújtott folyó szubvenciók								
5289	453200	Állami pénzügyi intézményeknek nyújtott kapitális szubvenciók								
<b>5290</b>	<b>454000</b>	<b>MAGÁNVÁLLALATOKNAK NYÚJTOTT SZUBVENCIOK (5291 + 5292)</b>								
5291	454100	Magánvállalatoknak nyújtott folyó szubvenciók								
5292	454200	Magánvállalatoknak nyújtott kapitális szubvenciók								
<b>5293</b>	<b>460000</b>	<b>ADOMÁNYOK, DOTÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)</b>		54,382			54,260			122
<b>5294</b>	<b>461000</b>	<b>ADOMÁNYOK KÜLFÖLDI KORMÁNYOKNAK (5295 + 5296)</b>								
5295	461100	Folyó adományok külföldi kormányoknak								
5296	461200	Kapitális adományok külföldi kormányoknak								
<b>5297</b>	<b>462000</b>	<b>DOTÁCIÓK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKNEK (5298 + 5299)</b>								
5298	462100	Folyó dotációk nemzetközi szervezeteknek								
5299	462200	Kapitális dotációk nemzetközi szervezeteknek								
<b>5300</b>	<b>463000</b>	<b>ÁTUTALÁSOK EGYÉB HATALMI SZINTEKNEK (5301 + 5302)</b>		38,323			38,323			
5301	463100	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		38,323			38,323			



5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5302	463200	Tökeátutalások egyéb hatalmi szinteknek								
<b>5303</b>	<b>464000</b>	<b>DOTÁCIÓK KÖTELEZŐ TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI SZERVEZETEKNEK (5304 + 5305)</b>		5,703			5,703			
5304	464100	Folyó dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek		5,703			5,703			
5305	464200	Kapitális dotációk kötelező társadalombiztosítási szervezeteknek								
<b>5306</b>	<b>465000</b>	<b>EGYÉB DOTÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK (5307 + 5308)</b>		10,356			10,234			122
5307	465100	Egyéb folyó dotációk és átutalások		10,356			10,234			122
5308	465200	Egyéb kapitális dotációk és átutalások								
<b>5309</b>	<b>470000</b>	<b>TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁS ÉS SZOCIÁLIS VÉDELEM (5310 + 5314)</b>		10,630			10,256			374
<b>5310</b>	<b>471000</b>	<b>TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSBÓL EREDŐ JOGOK (KÖTELEZŐ TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI SZERVEZETEK) (5311-től 5313-ig)</b>								
5311	471100	A társadalombiztosításból eredő jogok, melyeket közvetlenül a háztartásoknak fizetnek								
5312	471200	A társadalombiztosításból eredő jogok, melyeket közvetlenül a szolgáltatások nyújtóinak fizetnek								
5313	471900	Átutalások egyéb társadalombiztosítási szervezeteknek, járulékokra és biztosításra								
<b>5314</b>	<b>472000</b>	<b>TÉRÍTÉSEK SZOCIÁLIS VÉDELEMRE A KÖLTSÉGVETÉSBŐL (5315-től 5323-ig)</b>		10,630			10,256			374
5315	472100	Térítések a költségvetésből betegség és rokkantság esetén								
5316	472200	Térítések a költségvetésből szülési szabadságra								
5317	472300	Térítések a költségvetésből gyermekek és családok részére		3,659			3,659			
5318	472400	Térítések a költségvetésből munkanélküliség esetére								
5319	472500	Öregségi és családi nyugdíjak a költségvetésből								
5320	472600	Térítések a költségvetésből halál esetén								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5321	472700	Térítések a költségvetésből oktatásra, kultúrára, tudományra és sportra		6,971			6,597			374
5322	472800	Térítések a költségvetésből lakhatásra és megélhetésre								
5323	472900	Egyéb térítések a költségvetésből								
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>EGYÉB KÖLTSÉGEK (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>		23,647			23,643			4
<b>5325</b>	<b>481000</b>	<b>DOTÁCIÓK NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEKNEK (5326 + 5327)</b>		22,413			22,413			
5326	481100	Dotációk nonprofit szervezeteknek, amelyek támogatást nyújtanak a családoknak								
5327	481900	Dotációk egyéb nonprofit szervezeteknek		22,413			22,413			
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK (5329-től 5331-ig)</b>		1,234			1,230			4
5329	482100	Egyéb adók		1,228			1,224			4
5330	482200	Kötelező illetékek		5			5			
5331	482300	Pénzbírságok és büntetések		1			1			
<b>5332</b>	<b>483000</b>	<b>PÉNZBÍRSÁGOK ÉS BÜNTETÉSEK BÍRÓSÁGI HATÁROZATOK ALAPJÁN (5333)</b>								
5333	483100	Pénzbírságok és büntetések bírósági határozatok alapján								
<b>5334</b>	<b>484000</b>	<b>TERMÉSZETI CSAPÁSOK VAGY MÁS TERMÉSZETI OKOK MIATTI SÉRÜLÉS VAGY KÁR MEGTÉRÍTÉSE (5335 + 5336)</b>								
5335	484100	Természeti csapások vagy más természeti okok miatti sérülés vagy kár megtérítése								
5336	484200	Vadkárok megtérítése								
<b>5337</b>	<b>485000</b>	<b>AZ ÁLLAMI SZERVEK ÁLTAL OKOZOTT SÉRÜLÉSEK VAGY KÁR MEGTÉRÍTÉSE (5338)</b>								
5338	485100	Az állami szervek által okozott sérülések vagy kár megtérítése								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5339	489000	A NEMZETI BERUHÁZÁSI TERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖKBŐL FINANSZÍROZOTT KÖLTSÉGEK (5340)								
5340	489100	A nemzeti beruházási terv megvalósítására szolgáló eszközökből finanszírozott költségek								
5341	500000	NEM PÉNZBELI VAGYON KÖLTSÉGEI (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)		39,812			30,279		583	8,950
5342	510000	ÁLLÓESZKÖZÖK (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)		39,704			30,171		583	8,950
5343	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSI LÉTESÍTMÉNYEK (5344-től 5347-ig)		36,462			27,877			8,585
5344	511100	Épületek és létesítmények vásárlása		2,978			2,978			
5345	511200	Épületek és létesítmények kiépítése								
5346	511300	Épületek és létesítmények töркеbantartása		26,307			18,632			7,675
5347	511400	Projekttervezés		7,177			6,267			910
5348	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS (5349-től 5357-ig)		2,506			1,558		583	365
5349	512100	Közlekedési felszerelés		267			267			
5350	512200	Adminisztratív felszerelés		1,109			744			365
5351	512300	A mezőgazdaságot szolgáló felszerelés								
5352	512400	Környezetvédelmet szolgáló felszerelés		48			48			
5353	512500	Egészségügyi és laboratóriumi felszerelés		63			63			
5354	512600	Az oktatást, kultúrát és sportot szolgáló felszerelés		966			383		583	
5355	512700	A hadsereget szolgáló felszerelés								
5356	512800	A közbiztonságot szolgáló felszerelés								
5357	512900	Gyártást szolgáló felszerelés, motoros, helyhez kötött és nem motoros felszerelés		53			53			
5358	513000	EGYÉB INGATLAN ÉS FELSZERELÉS (5359)		256			256			
5359	513100	Egyéb ingatlan és felszerelés		256			256			

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>5360</b>	<b>514000</b>	<b>KULTIVÁLT VAGYON (5361)</b>								
5361	514100	Kultivált vagyon								
<b>5362</b>	<b>515000</b>	<b>NEM ANYAGI JELLEGŰ VAGYON (5363)</b>		480			480			
5363	515100	Nem anyagi jellegű vagyon		480			480			
<b>5364</b>	<b>520000</b>	<b>KÉSZLETEK (5365 + 5367 + 5371)</b>		108			108			
<b>5365</b>	<b>521000</b>	<b>ÁRUTARTALÉKOK (5366)</b>								
5366	521100	Árutartalékok								
<b>5367</b>	<b>522000</b>	<b>GYÁRTÁSI KÉSZLETEK (5368-tól 5370-ig)</b>								
5368	522100	Anyagkészletek								
5369	522200	Befejezetlen gyártási készletek								
5370	522300	Késztermék készletek								
<b>5371</b>	<b>523000</b>	<b>TOVÁBBI ELADÁSRA SZÁNT ÁRUKÉSZLETEK (5372)</b>		108			108			
5372	523100	További eladásra szánt árukészletek		108			108			
<b>5373</b>	<b>530000</b>	<b>KINCSEK (5374)</b>								
<b>5374</b>	<b>531000</b>	<b>KINCSEK (5375)</b>								
5375	531100	Kincsek								
<b>5376</b>	<b>540000</b>	<b>TERMÉSZETI VAGYON (5377 + 5379 + 5381)</b>								
<b>5377</b>	<b>541000</b>	<b>FÖLDTERÜLETEK (5378)</b>								
5378	541100	Földterületek								
<b>5379</b>	<b>542000</b>	<b>BÁNYAKINCSEK (5380)</b>								
5380	542100	Fejtők								
<b>5381</b>	<b>543000</b>	<b>ERDŐK ÉS VIZEK (5382 + 5383)</b>								
5382	543100	Erdők								
5383	543200	Vizek								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5384	550000	A NEMZETI BERUHÁZÁSI TERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖKBŐL FINANSZÍROZOTT NEM PÉNZBELI VAGYON (5385)								
5385	551000	A NEMZETI BERUHÁZÁSI TERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖKBŐL FINANSZÍROZOTT NEM PÉNZBELI VAGYON (5386)								
5386	551100	A nemzeti beruházási terv megvalósítására szolgáló eszközökből finanszírozott nem pénzbeli vagyon								
5387	600000	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS ÉS PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KIADÁSAI (5388 + 5413)		9,842			9,842			
5388	610000	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)		9,842			9,842			
5389	611000	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS HAZAI HITELEZŐKNEK (5390-től 5398-ig)		9,842			9,842			
5390	611100	Alaptőketörlesztés hazai értékpapírokra, a részvények kivételével								
5391	611200	Alaptőketörlesztés egyéb hatalmi szinteknek								
5392	611300	Alaptőketörlesztés hazai állami pénzügyi intézményeknek								
5393	611400	Alaptőketörlesztés hazai üzleti bankoknak		9,842			9,842			
5394	611500	Alaptőketörlesztés egyéb hazai hitelezőknek								
5395	611600	Alaptőketörlesztés hazai háztartásoknak								
5396	611700	Alaptőketörlesztés hazai pénzügyi derivatívákra								
5397	611800	Hazai váltók törlesztése								
5398	611900	Belföldi adósság korrekciója								
5399	612000	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS KÜLFÖLDI HITELEZŐKNEK (5400-tól 5406-ig)								
5400	612100	Alaptőketörlesztés külföldi pénzpiacokon kibocsátott külföldi értékpapírokra, a részvények kivételével								
5401	612200	Alaptőketörlesztés külföldi kormányoknak								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5402	612300	Alaptőketörlesztés multilaterális intézményeknek								
5403	612400	Alaptőketörlesztés külföldi üzleti bankoknak								
5404	612500	Alaptőketörlesztés egyéb külföldi hitelezőknek								
5405	612600	Alaptőketörlesztés külföldi pénzügyi derivatívákra								
5406	612900	Külföldi adósság korrekciója								
5407	<b>613000</b>	<b>ALAPTŐKETÖRLESZTÉS GARANCIÁK SZERINT (5408)</b>								
5408	613100	Alaptőketörlesztés garanciák szerint								
<b>5409</b>	<b>614000</b>	<b>ALAPTŐKETÖRLESZTÉS PÉNZÜGYI LÍZINGRE (5410)</b>								
5410	614100	Alaptőketörlesztés pénzügyi lízingre								
<b>5411</b>	<b>615000</b>	<b>GARANCIÁK TÖRLESZTÉSE KOMMERCIÁLIS TRANZAKCIÓK SZERINT (5412)</b>								
5412	615100	Garanciák törlesztése kommerciális tranzakciók szerint								
5413	<b>620000</b>	<b>PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSE (5414 + 5424 + 5433)</b>								
5414	<b>621000</b>	<b>HAZAI PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSE (5415-től 5423-ig)</b>								
5415	621100	Hazai értékpapírok beszerzése, a részvények kivételével								
5416	621200	Hitelek egyéb hatalmi szinteknek								
5417	621300	Hitelek hazai állami pénzügyi intézményeknek								
5418	621400	Hitelek hazai üzleti bankoknak								
5419	621500	Hitelek hazai állami nem pénzügyi intézményeknek								
5420	621600	Hitelek hazai természetes személyeknek és háztartásoknak								
5421	621700	Hitelek hazai nem kormányzati szervezeteknek								
5422	621800	Hitelek hazai nem pénzügyi magánvállalatoknak								
5423	621900	Hazai részvények és egyéb tőke beszerzése								
5424	<b>622000</b>	<b>KÜLFÖLDI PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSE (5425-től 5432-ig)</b>								
5425	622100	Külföldi értékpapírok beszerzése, a részvények kivételével								

5

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege					Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből					
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5426	622200	Hitelek külföldi kormányoknak								
5427	622300	Hitelek nemzetközi szervezeteknek								
5428	622400	Hitelek külföldi üzleti bankoknak								
5429	622500	Hitelek külföldi nem pénzügyi intézményeknek								
5430	622600	Hitelek külföldi nem kormányzati szervezeteknek								
5431	622700	Külföldi részvények és egyéb tőke beszerzése								
5432	622800	Külföldi valuta vásárlása								
5433	<b>623000</b>	<b>A NEMZETI BERUHÁZÁSI TERV MEGVALÓSÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖKBŐL FINANSZÍROZOTT PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSE (5434)</b>								
5434	623100	A nemzeti beruházási terv megvalósítására szolgáló eszközökből finanszírozott pénzbeli vagyon beszerzése								
5435		<b>TELJES KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK (5172 + 5387)</b>		352,705			327,689	75	4,450	20,491

## III. A JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK ÉS A VÉGREHAJTÁS KÖZÖTTI KÜLÖNBSÉG MEGÁLLAPÍTÁSA

AF jel	Kontószám	Leírás	A tervezett bevételek és jövedelmek összege	A megvalósított bevételek és jövedelmek összege						
				Összesen (6-tól 11-ig)	Bevételek és jövedelmek az alábbiak költségvetéséből				Adományokból és támogatásokból	Egyéb forrásokból
					Köztársaság	Autonóm Tartomány	Község / város	KTSZ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		NEM PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ FOLYÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK (5001)		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739
5437		NEM PÉNZBELI VAGYON FOLYÓ KÖLTSÉGEI ÉS KIADÁSAI (5172)		342,863			317,847	75	4,450	20,491
5438		Bevétel- és jövedelemtöbblet – költségvetési szufficit (5436 – 5437) > 0			92			76	5,266	7,248
5439		Bevétel- és jövedelemhiány – költségvetési deficit (5437 – 5436) > 0		19,231			31,913			
5440	900000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS PÉNZBELI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELMEK (5131)								
5441	600000	ALAPTÖKETÖRLESZTÉS ÉS PÉNZBELI VAGYON BESZERZÉSÉNEK KIADÁSAI (5387)		9,842			9,842			
5442		JÖVEDELEMTÖBBLET (5440 – 5441) > 0								
5443		JÖVEDELEMHIÁNY (5441 – 5440) > 0		9,842			9,842			
5444		PÉNZBEÁRAMLÁSI TÖBBLET (5171 - 5435) > 0			92			76	5,266	7,248
5445		PÉNZBEÁRAMLÁSI HIÁNY (5435 - 5171) > 0		29,073			41,755			

Kelt, 2018. július 10-én

Az űrlap kitöltéséért felelős személy

Rendelkező



## Indoklás:

Zenta község 2018-as évi költségvetéséről szóló rendeletet a Zentai Községi Képviselő-testület a 2017.12.28-án tartott ülésén hozta meg (Zenta Község Hivatalos Lapja, 26/2017. sz.)

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 121/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. sz. – kiig., 108/2013.,, 142/2014, és 68/2015. sz. – más törv., 103/2015., 99/2016. és 113/2017. sz.) 76. szakasza alapján a helyi közigazgatás pénzügyekben hatáskörrel bíró szerve köteles rendszeresen figyelemmel kíséreni a költségvetés végrehajtását és legalább évente kétszer tájékoztatni a helyi hatalom hatásköri végrehajtó szervét. A helyi hatalom hatásköri végrehajtó szerve a jelentés benyújtását követően elfogadja azt és megküldi a jelentést a helyi hatalom képviselő-testületének.

A fent felsoroltak alapján Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette Zenta község költségvetéséről szóló rendelet végrehajtásáról szóló jelentést a 2018 januártól júniusig terjedő időszakra és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatásra és elfogadásra.

## **Javaslat**

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. – más törv., 72/2009. – más törv., 43/2011 – az AB határozata és 14/2016. Sz.) 100. szakaszának 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv.) 20. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.) 46. szakasza alapján, a Szerb Köztársaság Környezetvédelmi Minisztériumától beszerzett előzetes 401-00-00200/2018-02-es számú, 2018.07.23-án kelt jóváhagyása alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **VÉGZÉST**

#### **ZENTA KÖZSÉG 2018-AS ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEI HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK AZ ELFOGADÁSÁRÓL**

##### **I.**

A KKT elfogadja Zenta község 2018-as évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközei használatáról szóló program módosítását.

##### **II.**

Zenta község 2018-as évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközei használatáról szóló program módosításának a szövege a jelen végzés alkotó részét képezi.

##### **III.**

A jelen végzést a programmal együtt közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület**

**Szám: 415-3/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

#### **Indoklás:**

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. – más törv., 72/2009. – más törv., 43/2011 – az AB határozata és 14/2016. sz.) 100. szakaszának 3. bekezdése megállapítja, hogy a költségvetési pénzalap eszközeit a környezetvédelem és –fejlesztés finanszírozására kell felhasználni, a költségvetési pénzalap eszközei használatának megerősített programja szerint, amelyet az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve hoz meg, összhangban az akció- és szanálási tervekkel ezen törvény 68. szakasza szerint, a minisztériumtól az előzetes jóváhagyás beszerzését követően az eszközök használatának a rendeltetését illetően.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv. és 101/2016. sz. – más törv.) 20. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017. sz.) 20. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.) 46. szakasza szerint a község, a szervei által, összhangban az alkotmánnyal és a törvénnyel gondoskodik a környezetvédelemről, meghozza a természeti értékek használatának és védelmének programját

5 és a környezetvédelmi programokat, összhangban a stratégiai dokumentumokkal, saját érdekeivel és sajátosságaival és külön környezetvédelmi és –fejlesztési térítést állapít meg.

A Szerb Köztársaság Környezetvédelmi Minisztériuma 2018. március 2-án megküldte jóváhagyását Zenta község 2018. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló programjavaslatra.

Zenta Község Képviselő-testülete 2018.03.29-én, miután beszereztük a Környezetvédelmi Minisztérium jóváhagyását, elfogadta Zenta község 2018. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló programot, azonban az elfogadott program megvalósítása során megállapítást nyert, hogy az egyes pontok, programok és projektumok nem valósíthatók meg. Ennek alapján 2018.07.16-án a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal városrendezési, építésügyi és kommunális alosztálya benyújtotta a környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei használata programjának módosítását és kiegészítését a jóváhagyás megszerzése céljából.

2018.07.31-én a Szerb Köztársaság Környezetvédelmi Minisztériuma megküldte a jóváhagyását Zenta község 2018. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló program módosítására.

A Községi Tanács az ülésén megerősítette Zenta község 2018. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek a felhasználásáról szóló program módosításáról szóló rendeletjavaslatot a javasolt szövegben, és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

**ZENTA KÖZSÉG 2018. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI  
PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PROGRAM**

- I. A KKT a jelen, a Zenta község 2018. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek felhasználásáról szóló programmal megállapítja Zenta községben a 2018. évi környezetvédelmi pénzalap (a továbbiakban: pénzalap) eszközeinek rendeltetését és használatuk módját, amelyeket Zenta község területén a 2018. évben a környezetvédelem és –fejlesztés terén a tervek, programok, projektumok és egyéb aktivitások megvalósítására szántak.
- II. A jelen program 1. pontja szerinti pénzalap eszközei **19.129.850,12 RSD** teljes összegben a Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. és 29/2016. sz.), szerint valósulnak meg, amelyeket a környezetvédelemre és –fejlesztésre fizetnek be, valamint a környezetszennyezési térítményből, éspedig:
- környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény és környezetszennyezési térítmény **15.000.000,00 RSD**
  - az előző évekből hozott térítmény **4.129.850,12 RSD**
- III. A jelen program 2. pontja szerinti eszközök céleszközök, a helyi önkormányzatnak a környezetvédelem terén felmerülő kötelezettségei finanszírozására, amelyet a környezetvédelem területének törvényei állapítanak meg; serkentő, megelőző és szanálási programokra és projektumokra; a környezet állapota figyelemmel kísérésének programjára és projektumaira (monitoring); a hulladékkezeléssel kapcsolatos programra; a természeti javak védelmének és fejlesztésének a programjára; tudaterősítő edukációs programokra; tájékoztatásra és a környezet állapotára vonatkozó adatok közzétételére; valamint a községben, a környezetvédelemben jelentős egyéb aktivitásokra kell fordítani.
- IV. A költségvetési pénzalap fel nem használt eszközeit a folyó év végén át kell vinni a következő évre, összhangban a környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/10. sz.) 10. szakaszával.

**A környezetvédelmi pénzalap eszközeit a használati program szerint kell használni, éspedig:**

**1. Serkentő, megelőző és szanálási programok és projektumok**

<b><i>A program vagy projektum neve:</i></b>	<b><i>Összeg (RSD)</i></b>
Folyó szubvenció a regionális szemétkerakóra	8.939.202,00
Zöld Szigetek elhelyezése	1.359.268,12
Az illegális szemétkerakók szanálása konténerek útján	1.410.000,00
A 2016. évből átvállalt kötelezettség az elektromos energiatakarékosság helyi tervére, Zenta község energetikai	130.000,00

hatékonysága céljából	
A radioaktív villámhárítók eltávolítása	2.000.000,00
ÖSSZESEN:	13.838.470,12

## **2. A környezet állapota figyelemmel kísérésének (monitoring) programjai és projektumai Zenta község területén**

Ezen programok megvalósítására szerződések kerülnek megkötésre a meghatalmazott szakmai és tudományos intézményekkel, összhangban a jogszabályokkal.

<i>A program vagy projektum neve</i>	<i>Összeg (RSD)</i>
A kommunális zaj monitoringja	1.000.000,00
A levegő minőségének monitoringja	2.200.000,00
A 2017. évből átvállalt kötelezettség – a 01-3-II-3/2017-es számú szerződés szerint monitoring	331.380,00
A városban a zaj monitoringja	300.000,00
ÖSSZESEN	3.831.380,00

## **4. Oktatói aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítésére**

Az oktatási szint növelésének, a tudat erősítésének és a környezetvédelem terjesztésének a céljából, a Községi Közigazgatási Hivatal környezetvédelemben hatáskörrel bíró szervének önállóan, vagy együttműködve a Községi Közigazgatási Hivatal más szerveivel, szervezeteivel és szolgálataival, iskolákkal, szakmai és tudományos szervezetekkel vagy egyénnel és kormányon kívüli szervezetekkel meg kell szervezni, vagy részt kell venni a környezetvédelem és –fejlesztés terén előadásokon, szemináriumokon és tribünökön, valamint a környezetvédelem terén jelentős események és dátumok megünneplésén (a környezetvédelem napja, gépjármű nélküli világnap, valamint egyéb jelentős dátumok, események, rendezvények, akciók és projektumok).

<i>A program vagy projektum neve</i>	<i>Összeg (RSD)</i>
A Tisztább Zentáért akció	100.000,00
Természetes anyagból készült tasakok (ökotasakok) beszerzése	100.000,00
Szemetes kanták beszerzése	1.000.000,00
Edukációs táblák kidolgozása és elhelyezése	60.000,00
ÖSSZESEN:	1.260.000,00

## **5. Programok és projektumok a környezetvédelem területén a iskolai és iskoláskor előtti intézményekben**

<i>A program vagy projektum neve</i>	<i>Összeg (RSD)</i>
Programok és projektumok a környezetvédelem területén az iskolai és iskoláskor előtti intézményekben	150.000,00
<b>ÖSSZESEN:</b>	150.000,00

### **6. Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele**

A nyilvánosság rendszeres, időben történő, teljes és tárgyilagos tájékoztatása céljából a környezet állapotával kapcsolatban, a hatásköri környezetvédelmi szerv munkájának nyilvánossága és a környezetvédelem fontosságáról alkotott tudat erősítése céljából internetes prezentációt dolgoz ki a hatásköri környezetvédelmi szerv.

Ezzel egyidejűleg a nyilvánosság tájékoztatását a környezet állapotáról a tömegtájékoztatási eszközök útján is végzi.

<i>A program vagy projektum neve</i>	<i>Összeg (RSD)</i>
Tájékoztatás és adatok közlése a környezetvédelemmel kapcsolatban (plakátok, rölapok és hirdetések)	50.000,00
<b>ÖSSZESEN:</b>	50.000,00

V. A jelen program III. pontja szerinti aktivitások finanszírozására vagy társfinanszírozására, Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelettel összhangban begyűjtött eszközök beáramlásától függően kerül sor.

VI. Amennyiben az év folyamán a pénzalap bevétele és jövedelme nem valósul meg a tervezett összegben, a kiadások a Zenta község polgármestere által megállapított prioritások szerint valósulnak meg, éspedig: a törvénnyel megállapított kötelezettségek és a korábban felvállalt szerződéses kötelezettségek.

VII. A jelen program II. pontja szerinti eszközök növelhető adományok összegeivel és más forrásokból származó bevételekkel, amely eszközöket a jelen programmal összhangban kell felhasználni.

VIII. A program megvalósítását, és a szerződött kötelezettségek végrehajtása feletti felügyeletet, valamint az egyes programok és projektumok megvalósítását Zenta Községi Közigazgatási Hivatala építésügyi és kommunális teendők osztálya folytatja le.

**Szerb Köztársaság**  
**KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM**

Szám: 401-00-00200/2018-02

Kelt: 2018.7.23-án

Nemanjina 22-26

Belgrád

**ZENTA KÖZSÉG**

24400 ZENTA

Az önök 415-3/2018-I-es számú, 2018.7.16-án kelt levelükkel kapcsolatban, amellyel a Környezetvédelmi Minisztérium illetékességének hatásköréből, a környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/09., 36/09. sz. – más törv., 43/11. sz. – az AB határozata és 14/16. sz.) 100. szakaszának 5. bekezdése alapján kéri a jóváhagyást Zenta község 2018-as évi módosított környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei programjavaslatára, tájékoztatjuk önöket, hogy megvitattuk a megküldött anyagot.

A Környezetvédelmi Minisztérium úgy véli, hogy Zenta község 2018-as évi módosított környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközeinek programjavaslata elfogadható és arra megadja a jóváhagyását.

GoranTrivan s. k.  
MINISZTER  
Körbélyegző

## **Javaslat**

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. szám) 22. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. és 101/2016.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017.szám) 23. és 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **az ELGAS KV ZENTA 2017. évről szóló független revizori jelentés** **és pénzügyviteli jelentések elfogadásáról**

#### **I.**

Zenta Község Képviselő-testülete elfogadja az ELGAS KV ZENTA 2017. évről szóló független revizori jelentést és a pénzügyviteli jelentést.

#### **II.**

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület**

**asszonya**

**Szám: 30-6/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök**

#### **Indoklás:**

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. szám) 22. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. és 101/2016.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017.szám) 23. és 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja alapján a Községi Képviselő Testület megtárgyalja és elfogadja a közszolgálatot végző vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek éves jelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa. Az Elgas Zenta Köztársaság Igazgatóbizottsága a 2018.06.20-án megtartott ülésén 1-2-4/2018 iktatószám alatt előzőleg elfogadta ezt a jelentést.

A Községi Tanács a 2018.08.21-én megtartott ülésén megerősítette a javasolt szövegben a végzésjavaslatot az Elgas Zenta Köztársaság 2017. évi üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról, és megvitatása és meghozatala céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.





**Pan Revizija**<sup>PLUS</sup>

Könyvvizsgáló és Tanácsadói Kft,  
Tolsztoj u. 6, Újvidék

**ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT**

**A FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓ JELENTÉSE A 2017-ES ÉVI PÉNZÜGYI  
JELENTÉSEKRŐL**

# 6 TARTALOM

## A FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓ JELENTÉSE

**Oldal**

### **PÉNZÜGYI JELENTÉS**

Állapotmérleg

Sikermérleg

Jelentés az egyéb eredményekről

Jelentés a tőkebeli változásokról

Jelentés a készpénzáramlásokról

Megjegyzés az éves pénzügyi jelentésre

A vezetőség nyilatkozata

1-2

# 6 Pan Revizija PLUS

Könyvvizsgáló és Tanácsadói Kft.  
Tolstoj u. 6, Újvidék

Telefon: 021 47 46 300

Fax: 021 540 727

[www.panrevizija.co.yu](http://www.panrevizija.co.yu)

E-mail: [office@panrevizija.co.rs](mailto:office@panrevizija.co.rs)

Törzsszám: 21199265

Adóazonosító szám: 109534124

## A FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓ JELENTÉSE

### AZ ALAPÍTÓNAK ÉS A ZENTAI ELGAS KV-NEK

Elvégeztük a ZENTAI ELGAS KV (a továbbiakban: vállalat) csatolt pénzügyi jelentéseinek a könyvvizsgálatát, amely felöleli az állapotmérleget 2017. december 31-ével és a megfelelő sikermérleget, az egyéb eredményről szóló jelentést, a tőkeváltozásról szóló jelentést, a készpénzáramlatokról szóló jelentést, az évre, amely ezen a napon végződik, valamint a jelentős számviteli politikát és más megjegyzéseket a pénzügyi jelentésre.

### A vezetőség felelőssége a pénzügyi jelentésekért

A vezetőség felel ezen pénzügyi jelentések felelősségteljes összeállításáért és fair bemutatásáért, összhangban a Szerb Köztársaság számvevőségéről szóló törvényével, valamint a belső ellenőrzésekért, amelyeket a vezetőség szükségesnek tekint a pénzügyi jelentések kidolgozásában, amelyek nem tartalmaznak hibás anyagi jelentőségű információkat, amelyek büntetőjogi cselekmény vagy hiba következtében keletkeztek.

### A könyvvizsgáló felelőssége

A mi felelőségünk, hogy kifejezzük véleményünket a csatolt pénzügyi jelentésekről az elvégzett könyvvizsgálat alapján. A könyvvizsgálatot a Szerb Köztársaság könyvvizsgálatról szóló törvényével, valamint a Szerb Köztársaságban alkalmazott könyvvizsgálat szabványaival összhangban végeztük. Ezek a szabványok elrendelik az összehangoltságot az etikai elvekkkel és, hogy a könyvvizsgálatot oly módon tervezzük és végezzük, amely lehetővé teszi, értelmes mértékben, hogy megbizonyosodjunk, hogy a pénzügyi jelentések nem tartalmaznak hibás anyagi jelentőségi információkat.

A könyvvizsgálat magában foglalja az eljárások lefolytatását a könyvvizsgálati bizonyítékok beszerzése céljából az összegekről és az összegek feltárását a pénzügyi jelentésekben. Az eljárás kiválasztása a könyvvizsgálói értékeléstől függ, beleértve a pénzügyi jelentésekben tartalmazott anyagilag jelentős hibák kockázatának becslését, amelyek büncselekmény miatt vagy hibából eredően keletkeztek. Ezen kockázatok becslésekor a könyvvizsgáló megvitatja a belső ellenőrzéseket, amelyek mérvadóak a pénzügyi jelentések kidolgozásában és fair bemutatásában, a lehető legjobb könyvvizsgálói procedúrák kidolgozásában, de nem acélból, hogy kifejezzük a véleményünket a jogi személy belső ellenőrzési rendszerének hatékonyságáról. A könyvvizsgálat úgyszintén magában foglalja az alkalmazott számviteli politikák értékelését és a jelentős folyamatok értékelését, amelyeket a számvevőség végzett, valamint a pénzügyi jelentések általános bemutatásának értékelését.

Úgy véljük, hogy a könyvvizsgálati bizonyítékok, amelyeket beszereztünk, elegendőek és megfelelőek és szolid alapot biztosítanak a véleménynyilvánításunkhoz.

# 6

## A FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓ JELENTÉSE (folytatás) AZ ALAPÍTÓNAK ÉS A ZENTAI ELGAS KV FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK

### A vélemény alapja fenntartással

A 2017. december 31-ével az állapotmérlegben kimutatott ingatlanok, berendezések és felszerelés a jelenlegi érték szerint RSD 30.920 ezret tesz ki, felölelik a teljes egészében amortizált építési létesítményeket, melyeknek a beszerzési értékük és értékkiiigazításuk RSD 7.176 ezret tesz ki, valamint a teljes egészében amortizálódott felszerelést, amelynek a beszerzési értéke és értékkiiigazítása RSD 4.481 ezret tesz ki, amelyet illetően az állapotmérleg napján a vállalat nem állapította meg az új értékét, annak ellenére, hogy továbbra is használják a munkafolyamatokban és az üzletvitelben, ami nincs összhangban a 17.19-es paragrafus 17. részével, ingatlanok, berendezések és felszerelés a nemzetközi pénzügyi jelentéstétel szabványával a kis- és közép jogi személyekre vonatkozóan (MSFI és MSP).

A készletek, amelyek a 2017. december 31-ei állapotmérlegben kerültek kimutatásra RSD 2.748 ezerben, magukban foglalják a készletek részét a lassult forgalommal RSD 2.453 ezerben. Tekintettel, hogy nem adták meg számunkra betekintésre a készletek megfelelő minőségi és azok más jellemzőinek elemzését, nem voltunk abban a helyzetben, hogy megbizonyosodjunk, hogy szükséges-e és milyen összegben a nem funkcionális készletek értékkiiigazítását elvégezni.

### Vélemény fenntartással

Véleményünk szerint, kivéve a pénzügyi jelentésekre hatással levő kérdéseket, amelyeket a Vélemény alapja fenntartással címben tüntettünk fel, a csatolt pénzügyi jelentések tárgyilagosan és őszintén – minden jelentős kérdést illetően – bemutatják a ZENTAI ELGAS KV pénzügyi pozícióját 2017. december 31-ével, az üzletvitelének az eredményeit és a készpénzáramlást az évre vonatkozóan, amely ezen a napon fejeződik be, összhangban a rendes éves pénzügyi jelentés megjegyzésében bemutatott számviteli politikákkal és a Szerb Köztársaság számvevőségről szóló törvényével.

### Figyelemfelhívás

Felhívjuk a figyelmet, hogy ahogyan felfedtük a 2.3. megjegyzésben a pénzügyi jelentések mellett, a vállalat az előző időszakban egymás utáni üzletviteli nettó veszteségeket valósított meg, amelyekből az évre, amely 2017. december 31-ével fejeződik, az üzletviteli veszteség RSD 11.612 ezret tesz ki, és a nettó veszteség RSD 14.988 ezret tesz ki. Emellett, az összes rövidtávú kötelezettségei a vállalatnak 2017. december 31-ével magasabbak a forgó vagyónál RSD 55.517 ezerrel. A gazdasági és pénzügyi válság folyó hatásának áthidalása céljából, a vállalat alapítója, Zenta község, úgy nyilatkozott, hogy nyújtani fogja a szükséges támogatást, hogy a vállalat rendszeresen ki tudja egyenlíteni a kötelezettségeit. A fent felsoroltak alapján, a vállalat pénzügyi jelentései az üzletvitel állandóságának elveivel összhangban lettek kidolgozva, ami alatt értendő, hogy a vállalat folytatja az üzletvitelét a belátható jövőben.

A véleményünk nem tartalmaz fenntartást a fent felsorolt kérdéseket illetően.

Újvidék, 2018. június 12.

MATIN TIBOR  
2301956800010-2301956800010  
meghatalmazott könyvvizsgáló

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)</b>	0002		31105	31415	32272
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)</b>	0003		0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)</b>	0010		30920	31219	32066
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	6	160	160	160
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	6	29771	29805	31111
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	6	989	1254	795
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		185	196	206
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	7	185	196	206
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042	34б	4		
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043		65469	65395	75330
Класа 1	1. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	8	2748	3204	2957
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	8	2465	2569	2454
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	8	283	635	503
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		58258	72922	66300
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	9	58258	72922	66300
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	10	83	2276	94
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	11	833	3559	5802
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	12	3378	3265	8
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	13	169	169	169
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071		96578	116810	107602
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072				



6

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наломена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)</b>	0401				14281
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		22501	22501	22501
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	14	7189	7189	7189
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410		15312	15312	15312
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		13326	13326	13326
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		0	0	8032
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				8032
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		60877	45889	29578
350	1. Губитак ранијих година	0422		45889	21546	15415
351	2. Губитак текуће године	0423	2,4	14988	24343	14163
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424		642	642	642

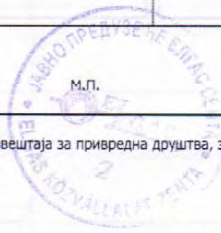


Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		642	642	642
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	15	642	642	642
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441			53	138
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442		120986	126177	92541
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	16	658	593	591
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		112876	118087	85017
431	1. Додављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Додављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Додављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Додављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Додављачи у земљи	0456	17	112866	118079	85009
436	6. Додављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	17	10	8	8
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	18	5082	5048	4842
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	19	2122	2192	1986
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	20	23	152	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	21	225	105	105
	<b>Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0</b>	0463		25050	10062	
	<b>Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0</b>	0464		96578	116810	107602
89	<b>Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>	0465				

у \_\_\_\_\_  
 дана \_\_\_\_\_ 20\_\_ године



Законски заступник  
 \_\_\_\_\_

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента , Миксат Калмана 37

## БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
60 до 65, осим 62 и 63	<b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b> <b>(1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001		217005	211079
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ</b> <b>(1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)</b>	1002		0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007			
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА</b> <b>(1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009		205891	210261
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	22	205891	210261
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	1016	22	10791	
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017	22	323	818



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>				
50 до 55, 62 и 63	<b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ</b> <b>(1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0</b>	1018		228617	233889
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019			
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		1894	796
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	23	2802	5694
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		188401	194858
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	24	21802	19780
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	25	11802	8884
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	26	1903	2115
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	27	3801	3354
	<b>В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>	1030			
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0</b>	1031		11612	22810
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032		3436	860
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	28	3436	860
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040		1709	13
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	29	1709	13
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)</b>	1048		1727	847
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)</b>	1049			
683 и 685	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050	30	145	250
583 и 585	<b>И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1051	31	4767	2189
67 и 68, осим 683 и 685	<b>Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	1052	32	1271	1251
57 и 58, осим 583 и 585	<b>К. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>	1053	33	1809	1776
	<b>Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)</b>	1054			
	<b>Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)</b>	1055		15045	24427
69-59	<b>М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1056			
59-69	<b>Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА</b>	1057			
	<b>Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)</b>	1058			
	<b>О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)</b>	1059		15045	24427
	<b>П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК</b>				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	34А	57	84
723	<b>Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА</b>	1063			





# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

## ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	<b>А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА</b>				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002		14986	24343
	<b>Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК</b>				
	<b>а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних приманања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	<b>б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима</b>				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			



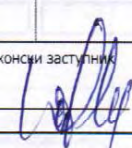
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	<b>В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА</b>				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025		14988	24343
	<b>Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 &gt; 0</b>	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			

у \_\_\_\_\_

дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године

М.П.

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)



# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

## ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
1	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01.____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	22501	4020		4038	13326
2	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4006	22501	4024		4042	13326
4	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	<b>Стање на крају претходне године 31.12. ____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4010	22501	4028		4046	13326
6	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	<b>Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. ____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4014	22501	4032		4050	13326

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		30		31		32	
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резервс
1	2		3		4		5
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051	
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	22501	4036		4054	13326



Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
1	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна	4055	29578	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	8032
2	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
3	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059	29578	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	8032
4	<b>Промене у претходној _____ години</b>						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4061	24343	4079		4097	8032
	б) промет на потражној страни рачуна	4062	8032	4080		4098	
5	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063	45889	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064		4082		4100	
6	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
7	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____</b>						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067	45889	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068		4086		4104	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		35		047 и 237		34	
		АОП	Губитак	АОП	Откупљене сопствене акције	АОП	Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	<b>Промене у текућој _____ години</b>						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	14988	4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071	60877	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072		4090		4108	



Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		330		331		332		
		АОП	Ревалоризационе резерве	АОП	Актуарски добици или губици	АОП	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала	
1	2		9		10		11	
1	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. ____</b>							
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145		
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146		
2	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148		
3	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____</b>							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1а + 2а - 2б) \geq 0$	4113		4131		4149		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(1б - 2а + 2б) \geq 0$	4114		4132		4150		
4	<b>Промене у претходној ____ години</b>							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151		
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152		
5	<b>Стање на крају претходне године 31.12. ____</b>							
	а) дуговни салдо рачуна $(3а + 4а - 4б) \geq 0$	4117		4135		4153		
	б) потражни салдо рачуна $(3б - 4а + 4б) \geq 0$	4118		4136		4154		
6	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156		
7	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. ____</b>							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5а + 6а - 6б) \geq 0$	4121		4139		4157		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(5б - 6а + 6б) \geq 0$	4122		4140		4158		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата				
		330		331		332
		АОП	АОП	АОП	АОП	
		Ревалоризационе резерве	Актуарски добици или губици	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала		
1	2		9	10	11	
	<b>Промене у текућој _____ години</b>					
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123	4141	4159		
	б) промет на потражној страни рачуна	4124	4142	4160		
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>					
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125	4143	4161		
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126	4144	4162		



Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		333		334 и 335		336		
		АОП	Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока	
1	2		12		13		14	
1	<b>Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>							
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199		
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200		
2	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202		
3	<b>Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____</b>							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4167		4185		4203		
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4168		4186		4204		
4	<b>Промене у претходној _____ години</b>							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205		
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206		
5	<b>Стање на крају претходне године 31.12. _____</b>							
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4171		4189		4207		
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4172		4190		4208		
6	<b>Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика</b>							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210		
7	<b>Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____</b>							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4175		4193		4211		
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4176		4194		4212		

Редни број	ОПИС	Компонента осталог резултата						
		333		334 и 335		336		
		АОП	Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока	
1	2		12		13		14	
	<b>Промене у текућој _____ години</b>							
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213		
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214		
	<b>Стање на крају текуће године 31.12. _____</b>							
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179		4197		4215		
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180		4198		4216		



Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталога резултата		Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0	
		АОП	337			АОП
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају			
1	2		15	16	17	
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01._____					
	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	4244	
	б) потражни салдо рачуна	4218			28444	
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236	4245	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220				
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237	4246	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222			28444	
4	Промене у претходној _____ години					
	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238	4247	
	б) промет на потражној страни рачуна	4224			14163	
5	Стање на крају претходне године 31.12._____					
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239	4248	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226			14281	
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240	4249	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228				
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____					
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241	4250	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230			14281	





# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

## ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	257124	226657
1. Продаја и примљени аванси	3002	239303	225818
2. Примљене камате из пословних активности	3003	5436	860
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	12385	1979
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	259850	230209
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	229969	202473
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	20500	20247
3. Плаћене камате	3008	1709	13
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	7672	7476
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	2726	1552
<b>Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		



Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
<b>В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
<b>Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	257124	228657
<b>Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	259850	230209
<b>Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)</b>	3042		
<b>Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)</b>	3043	2726	2243
<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044	3559	5802
<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045		
<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046		
<b>Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)</b>	3047	833	3559

у \_\_\_\_\_  
 дана \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ године



Законски заступник  
 \_\_\_\_\_

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

# 6

**ЈП ЕЛГАС СЕНТА**  
**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**  
**ЗА 2017. ГОДИНУ**

## 1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту: Предузеће) је основано 30.12.1992. године на основу Одлуке 352-223/92-VIII као јавно предузеће. Оснивач Предузећа је Општина Сента са 100% учешћем у капиталу.

Основна делатност је дистрибуција гаса (шифра делатности 3522), а Предузеће је регистровано и за занатске завршне радове у грађевинарству, дистрибуција, производња топлотне енергије.

Матични број Предузећа је 08025886 а Порески идентификациони број 101099930. Седиште Предузећа је у Сенти, улица Миксат Калмана 37. Предузеће нема пословне јединице и представништва у земљи и иностранству. Предузеће је на дан 31. децембра 2017. године имало 31 запослених, а 31. децембра 2016. године 27 запослених.

Предузеће је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, разврстано у мало правно лице.

Појединачни финансијски извештаји Предузећа одобрени су од стране Надзорног одбора.

## 2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И УПОРЕДНИ ПОДАЦИ

*Финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности.*

### 2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

Финансијски извештаји припремљени су у складу са:

- Законом о рачуноводству (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Законом о ревизији (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (Службени гласник Републике Србије број 117/13),
- Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14),
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14 и број 144/14).

Законом о рачуноводству прописано је да за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима, мала и средња правна лица примењују Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП). МСФИ за МСП усвојио је Одбор за међународне рачуноводствене стандарде (ИАСБ) у јулу 2009. године. Превод ове верзије МСФИ за МСП објављен је у Службеном гласнику Републике Србије бр. 117/13) и примењује се у Републици Србији почев од састављања финансијских извештаја за 2014. годину.

## НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

ИАСБ је у јуну 2015. године усвојио велики број амандмана на МСФИ за МСП, чије се измене примењују од 1. јануара 2017. године, уз могућност њихове раније примене. С обзиром на то да превод измењених МСФИ за МСП, који се примењују од 1. јануара 2017. године, још увек није објављен у „Службеном гласнику РС“, према мишљењу Министарства финансија измењени МСФИ за МСП из 2015. године могу се примењивати и приликом састављања финансијских извештаја за 2015. годину, уколико правна лица имају могућности да примене измењени стандард.

Финансијски извештаји за 2017. годину сачињени су уз примену неизмењеног МСФИ за МСП из 2009. године.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике. Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима, као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Предузеће је у састављању финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

## 2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји Предузећа на дан и за годину која се завршила на дан 31. децембра 2016. године, који су били предмет независне ревизије.

## 2.3. Наставак пословања

Предузеће је у претходним периодима остварило узастопне пословне и нето губитке, од чега за годину која се завршава на дан 31. децембра 2017. године, пословни губитак износи РСД 11.612 хиљада, а нето губитак износи РСД 14.988 хиљада док су укупне краткорочне обавезе на дан 31. децембар 2017. године веће од обртне имовине за износ од РСД 55.517 хиљаде. У циљу превазилажења текућих ефеката економске и финансијске кризе, оснивач Предузећа, Општина Сента, изјаснила се да ће пружити потребну помоћ како би Предузеће редовно измиривало своје обавезе. На основу напред наведеног, финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са начелом сталности пословања (“going concern” принципом), који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

## 2.4. Званична валута извештавања

Финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.

Осим ако није другачије назначено, сви износи су наведени у динарима и заокружени у хиљадама.

Пословне промене у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у иностраној валути на дан биланса стања, прерачунате су у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан биланса.

Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказане су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода/расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачуната су у динаре по средњем курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказани су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода/расхода.

### 3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Основне рачуноводствене политике примењене за састављање ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

#### 3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина се признаје као имовина ако, и само ако су задовољени следећи услови:

- ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са том имовином приливати у Предузеће,
- ако се набавна вредност/цена коштања може поуздано одмерити,
- ако имовина није резултат интерно насталих издатака који се односе на нематеријално средство.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су: трошкови истраживања и развоја, интерно добијене робне марке, лого фирме, издавачки наслови, листе купаца и друге сличне ставке, правни, административни и други трошкови настали приликом оснивања новог друштва, покретања фабрике или постројења, лансирања новог производа, развој нове делатности, процеса активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде, премештање или реорганизација дела или целог Предузећа, се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чини:

- набавна цена, укључујући увозне царине и порезе по основу промета који се не рефундира, након одбитка трговинских попушта и рабата; и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење нематеријалне имовине врши се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и све акумулиране губитке због умањења вредности.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.



## НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Приликом спровођења амортизације примењује се пропорционални метод амортизације. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

### 3.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

- која се држе за коришћење у производњи производа или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или за административне сврхе; и
- за које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге, увозне таксе и порезе који се не могу рефундирати, након одузимања трговачких попушта и рабата;
- сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнина и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату, у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке за умањење вредности.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капиталисати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
<b>НЕКРЕТНИНЕ</b>	
Грађевински објекти	2,5%
<b>ОПРЕМА</b>	
Производна опрема	10%
Транспортна средства	10-15%
Рачунарска опрема	30%
Намештај	15%
Остала опрема	10-15%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Земљиште, дела ликовне, вајарске, филмске и друге уметности, музејске вредности, књиге у библиотекама и некретнине, постројења и опрема у припреми, не подлежу обрачуну амортизације.

### 3.3. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (земљиште или зграде - или део зграде - или и једно и друго), које Предузеће користи ради остваривања прихода од закупнине или пораста вредности капитала или ради и једног и другог.

Инвестиционе некретнине се почетно признају по набавној вредности. Набавна вредност инвестиционе некретнине обухвата њену куповну цену и све директно приписиве издатке, попут накнада за правне и посредничке услуге, таксе за пренос имовине и остали трошкови трансакција.

Након почетног признавања инвестиционе некретнине чија се фер вредност може поуздано одмерити без прекомерних трошкова или напора треба да се одмеравају по фер вредности на сваки датум извештавања са променама фер вредности које се признају у добитак или губитак.

Када се фер вредност инвестиционе некретнине не може утврдити, инвестиционе некретнине се рачуноводствено обухватају као ставка некретнина, постројења и опрема и вреднују се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке од умањења вредности.

Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина признају се у билансу успеха.

### 3.4. Залихе материјала, робе и ситног инвентара

Залихе материјала и робе мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност чини фактурна цена добављача, увозне дажбине и други порези (осим оних које Предузеће може накнадно да поврати од пореских власти као што је ПДВ који се може одбити као претходни порез), трошкови превоза, манипулативни трошкови и други трошкови који се могу директно приписати стицању залиха материјала и робе. Попусти, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке робе.

Нето продајна вредност представља процењену продајну вредност умањену за процењене трошкове продаје. Процењени трошкови продаје залиха, за потребе свођења ових залиха на нето продајну вредност, утврђују се на бази искуственог вишегодишњег учешћа ових трошкова у приходима од продаје робе. Утврђивање нето продајне вредности врши се за сваку ставку залиха материјала и робе посебно.

Залихе робе у малопродаји исказују се по продајној цени у току године. На крају обрачунског периода врши се свођење вредности залиха на набавну вредност путем алокације реализоване разлике у цени и пореза на додату вредност, обрачунатих на просечној основи, на вредност залиха у стању на крају обрачунског периода и набавну вредност продате робе.

Обрачун излаза (продаје) залиха материјала и робе, врши се по методи пондерисане просечне цене. Утврђивање пондерисане просечне цене робе врши се после сваког улаза залиха.

Вредност залиха може постати ненадокнадива ако су те залихе оштећене, ако су постале делимично или у потпуности застареле или ако су им продајне цене опале. Материјал и други облици залиха који се троше у циљу производње, не свде се испод набавне цене ако се очекује да ће производи у циљу чије производње се они троше бити продати по цени која ће бити једнака или већа у односу на њихову набавну вредност. У супротном, вредност таквих залиха се своди на њихову нето оствариву вредност која представља трошак замене материјала.

Ситан инвентар има користан век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

### 3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је уговор на основу кога настаје финансијско средство једног предузећа/друштва и финансијска обавеза или инструмент капитала другог предузећа/друштва. Предузеће је одабрало примену Одељка 11 - Финансијски инструменти уместо алтернативне могућности примене Међународног рачуноводственог стандарда - МРС 39 Финансијски инструменти: признавање и одмеравање ("Сл. гласник РС", бр. 35/2014) у вредновању својих финансијских инструмената.

### **Финансијска средства**

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства, и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове (осим у случају када се ради о финансијским средствима која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха, када се трансакциони трошкови третирају као расходи периода). Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, краткорочне депозите, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања.

Накнадно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Финансијска средства се класификују у следеће категорије:

- финансијска средства која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха,
- зајмови и потраживања, и средства која се држе до рока доспећа,
- готовина и готовински еквиваленти.

Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

#### *а) Потраживања*

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата:

*Потраживања од купаца и друга потраживања из пословања.*

Потраживања од купаца се признају по недисконтованом износу готовинског потраживања, односно по фактурној вредности умањеној за исправку вредности обезвређених потраживања. Дужнички инструменти (потраживања по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочна средства треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Исправка вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да Предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитних услова потраживања. Индикаторима да је вредност потраживања умањена се сматрају значајне финансијске потешкоће купца, вероватноћа да ће купац бити ликвидирани или финансијски реорганизован, пропуст или кашњење у извршењу плаћања више од 60 дана од датума доспећа. Процена исправке вредности потраживања врши се на основу старосне анализе и историјског искуства, и када наплата целог или дела потраживања више није вероватна.

*б) Финансијска средства која се држе до доспећа*

Финансијска средства која се држе до доспећа су недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања и фиксним роковима доспећа, која руководство има намеру и могућност да држи до доспећа. Након иницијалног признавања, дугорочна финансијска средства која се држе до доспећа се накнадно одмеравају по амортизованој вредности коришћењем методе ефективне каматне стопе, умањеној за обезвређење.

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата хартије од вредности које се држе до доспећа.

*ц) Готовина и готовински еквиваленти*

Под готовином и готовинским еквивалентима се у билансу стања Предузећа подразумевају:

- готовина у благајни,
- средства по виђењу која се држе на рачунима банака,
- орочена средства на рачунима банака до 90 дана,
- остала новчана средства.

Новчана средства се вреднују по њиховој номиналној вредности. Уколико је реч о новчаним средствима у страниој валути она се вреднују по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

**Финансијске обавезе**

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.

Финансијске обавезе Предузећа укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања као и примљене кредите од банака. Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочне обавезе треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

### 3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП. Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности - на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматра пребијањем.

Ако уобичајене пословне активности Предузећа не обухватају куповину и продају сталне имовине, укључујући инвестиције и пословну активу, онда Предузеће признаје добитке и губитке након отуђења такве имовине одузимањем књиговодствене вредности имовине и са њом повезаних трошкова продаје од прихода од отуђења.

### 3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу, Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

### 3.8. Резервисања

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се признају и врше када Предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирила обавеза и када се може поуздано проценити износ обавезе.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се, дакле, дисконтују, тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућих токова готовине кориговане.

Износ резервисања се утврђује разумном проценом руководства о очекиваним одливима економских користи из Предузећа у будућности или проценама независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућих плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплате по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени руководства Предузећа у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире. Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одражавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

### 3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза, или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

У оквиру потенцијалних обавеза Предузеће обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција итд.

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економских користи вероватан.

### 3.10. Примања запослених

#### *(а) Доприноси за обавезно социјално осигурање*

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

*(б) Отпремнине и јубиларне награде*

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних, квалификованих, актуара. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добици и губици и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

*(ц) Учешће у добити и бонуси*

Предузеће признаје обавезу и трошак за бонусе и учешће у добити запослених.

**3.11. Текући порез**

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу.

Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

**3.12. Одложени порези**

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходних периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак)/добитак извештајног периода.

**3.13. Дивиденде**

Дивиденде власницима евидентирају се као обавеза и умањују капитал у периоду у којем је донета одлука о њиховој исплати. Дивиденде одобрене за период након датума извештавања се обелодањују у напомени о догађајима након датума извештајног периода.



### 3.14. Државна давања

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Предузећа.

Предузеће треба да признаје државна давања на следећи начин:

- давања која не намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања потраживања по основу давања;
- давања која намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када се испуне услови у вези са резултатима. До признавања услова таква давања се признају као одложени приход;
- давања добијена пре испуњавања критеријума признавања се признају као обавеза.

Предузеће треба да одмерава давања по фер вредности добијеног или потраживаног средства.

### 3.15. Приходи

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Предузеће имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попушта.

#### *(а) Приход од продаје робе*

Приходи од продаје робе се признају: када су суштински сви ризици и користи од власништва над робом прешли на купца, Предузеће не задржава учешће у управљању продатом робом у мери која се обично повезује са власништвом, нити задржава ефективну контролу над продатом робом, износ прихода се може поуздано измерити, вероватан је прилив економске користи повезане са том трансакцијом у ентитет и трошкови који су настали или трошкови који ће настати у датој трансакцији могу се поуздано измерити.

#### *(б) Приход од продаје услуга*

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у Предузеће;
- степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

*(ц) Финансијски приходи*

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика и остале финансијске приходе, остварене из односа са матичним, зависним и осталим повезаним правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

*(д) Приход од закупнина*

Приход од закупнина потиче од давања инвестиционих некретнина у оперативни закуп и обрачунава се на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

*(е) Приход од дивиденди*

Приход од дивиденди се признаје када се установи право да се дивиденда прими.

**3.16. Расходи**

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

*(а) Пословни расходи*

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

*(б) Финансијски расходи*

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата и курсних разлика и остале финансијске расходе, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

**3.17. Приходи и расходи по основу уговора о изградњи**

Приходи и расходи по основу уговора о изградњи рачуноводствено се обухватају коришћењем методе степена довршености или методе степена извршења посла. Степен извршења уговора о изградњи се утврђује методом: преглед обављеног посла. Примери трошкова по основу уговора о изградњи који се морају искључити приликом обрачуна степена довршености уговора о изградњи су:

- трошкови који се односе на будућу активност из уговора, као што су трошкови материјала испоручених на градилиште или одвојени за коришћење по уговору, али који још нису монтирани, употребљени или примењени у оквиру извршавања уговора, осим ако ти материјали нису произведени специјално за тај уговор; и
- авансна плаћања подизвођачима за послове које требају да изврше према подуговору.

## НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

У случају када се исход уговора о изградњи не може поуздано проценити:

- приход се признаје само за оне настале трошкове по основу уговора за које је вероватно да ће се надокнадити; и
- трошкови по основу уговора се признају као расход у периоду у ком су настали.

Трошкови по основу уговора за које није вероватно да ће бити надокнађени, признају се одмах као расход.

#### 4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака у износу већем од 3% пословних прихода из претходне године врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен Одељком 10 Рачуноводствене политике, процене и грешке.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 3% пословних прихода из претходне године, исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Грешке које нису материјално значајне Предузеће признаје на терет/корист Биланса успеха.

#### 5. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна.

##### 5.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима.

Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја:

##### *Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда*

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене.

##### *Резервисање по основу судских спорова*

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања и односе се на комерцијална питања, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Правни сектор Предузећа процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

*Одложена пореска средства*

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити.

Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

**6. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА**

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Укупно
<b>НАБАВНА ВРЕДНОСТ</b>				
<b>Стање на дан 31. децембра 2016. године</b>	<b>160</b>	<b>79.545</b>	<b>6.774</b>	<b>86.479</b>
Набавке	-	1.603	-	1.603
Отуђења и расхоровања	-	-	(659)	(659)
<b>Стање на дан 31. децембра 2017. године</b>	<b>160</b>	<b>81.148</b>	<b>6.115</b>	<b>87.423</b>
<b>ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ</b>				
<b>Стање на дан 31. децембра 2016. године</b>	<b>-</b>	<b>49.740</b>	<b>5.520</b>	<b>55.260</b>
Амортизација	-	1.637	266	1.903
Отуђења и расхоровања	-	-	(660)	(660)
<b>Стање на дан 31. децембра 2017. године</b>	<b>-</b>	<b>51.377</b>	<b>5.126</b>	<b>56.503</b>
<b>НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:</b>				
<b>31. децембра 2017. године</b>	<b>160</b>	<b>29.771</b>	<b>989</b>	<b>30.920</b>
<b>31. децембра 2016. године</b>	<b>160</b>	<b>29.805</b>	<b>1.254</b>	<b>31.219</b>

**7. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ**

а) Дугорочни пласмани правним лицима

*У хиљадама РСД*

	2017.	2016.
Дугорочни пласмани у земљи (III)	185	196

Дугорочни финансијски пласмани односе се на учешће у капиталу Војвођанске банке а.д. Нови Сад у износу од РСД 3 хиљаде, и на потраживања по основу дугорочног зајма Плафи Золтану у износу од 182 хиљаде.

**8. ЗАЛИХЕ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Материјал	2.447	2.551
Горива и мазива	2	2
Резервни делови	16	16
Плаћени аванси за залихе и услуге	283	635
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>2.748</b>	<b>3.204</b>

**9. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Купци у земљи- правна лица	38.853	48.611
Купци у земљи- физичка лица	39.615	41.390
Минус: исправка вредности	(20.210)	(17.079)
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>58.258</b>	<b>72.922</b>

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
<b>Стање на дан 1. јануара</b>	<b>17.079</b>	<b>15.669</b>
Додатна исправка вредности	3.131	1.410
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>20.210</b>	<b>17.079</b>

Потраживања по основу продаје и остала потраживања су некаматонсна.

**10. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	83	2.276

**11. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Текући (пословни) рачуни	833	3.559

**12. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	521	699
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	2.857	2.566
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>3.378</b>	<b>3.265</b>

**13. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Унапред плаћени трошкови	169	169

**14. КАПИТАЛ**

(а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре бД 33859/2005 од 07.07.2005. године износи РСД 7.189 хиљада.

	2017.	2016.
Друштвени капитал	7.189	7.189
Фонд за заједничку потрошњу	126	126
Ефекти ревалоризације пре 2004. године	15.186	15.186
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>22.501</b>	<b>22.501</b>

б) Резерве

	2017.	2016.
Законске резерве	2.501	2.501
Слободне резерве	10.825	10.825
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>13.326</b>	<b>13.326</b>

ц) Губитак

	Износ у РСД 000
Губитак претходних година	45.889
Губитак текуће године	14.988
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>60.877</b>

**15. ОСТАЛЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**

Остале дугорочне обавезе на дан 31. децембар 2017. године износе РСД 642 хиљада (31. децембар 2016. године РСД 642 хиљада) и највећим делом се односе на улагање домаћих физичких лица у право на прикључак за гасну мрежу.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

**16. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ**

Примљени аванси на дан 31. децембар 2017. године износе РСД 658 хиљада (31. децембар 2016. године РСД 593 хиљада) и највећим делом се односе на примљене авансе за извођење занатских радова.

**17. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Обавезе према добављачима	112.866	118.079
Остале обавезе из пословања	10	8
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>112.876</b>	<b>118.087</b>

Обавезе према добављачима не носе камату и имају валуту плаћања која се креће у распону од 15 до 45 дана.

Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

**18. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Зараде и накнаде зарада- бруто	4.885	4.622
Накнаде зарада које се рефундирају-бруто	-	38
Остале обавезе	197	388
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>5.082</b>	<b>5.048</b>

**19. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Обавезе за ПДВ за издате фактуре по посебној стопи	898	-
Обавезе за ПДВ по основу сопствене потрошње по општој стопи	47	2
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог пореза на додату вредност и претходног пореза	1.177	2.190
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>2.122</b>	<b>2.192</b>

**20. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	23	152

**21. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Обрачунати приходи будућег периода	225	105

**22. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од продаје роба и услуге	205.891	210.261
Приходи од премије, субвенције, дотације, донације и слично	10.791	-
Други пословни приходи	323	818
<b>За годину</b>	<b>217.005</b>	<b>211.079</b>

Приход од премија, субвенција, дотација и донација се највећим делом односе на добијена средства од Општине Сента.

Други пословни приходи се највећим делом односе на приходе од закупнине.

**23. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови материјала за израду	2.259	5.204
Трошкови осталог материјала (режијског)	174	259
Трошкови резервних делова	15	33
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	354	198
<b>Укупно трошкови материјала</b>	<b>2.802</b>	<b>5.694</b>
<b>Трошкови горива и енергије</b>	<b>188.401</b>	<b>194.858</b>

**23а. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ**

	2017.	2016.
Приходи од активирања учинака	1.894	796



**24. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	14.937	14.920
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	2.666	2.671
Трошкови накнада по уговору о делу	2.970	926
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	256	180
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	138	146
Остали лични расходи и накнаде	835	937
<b>Укупно</b>	<b>21.802</b>	<b>19.780</b>
<b>Број запослених</b>	<b>31</b>	<b>27</b>

**25. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Трошкови услуга на изради учинака	2.467	6.652
Трошкови транспортних услуга	454	449
Трошкови услуга одржавања	760	928
Трошкови Закупнина	7.916	672
Трошкови рекламе и пропаганде	4	9
Трошкови осталих услуга	201	174
<b>За годину</b>	<b>11.802</b>	<b>8.884</b>

**26. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Трошкови амортизације некретнина	1.638	1.797
Трошкови амортизације опреме	265	318
<b>За годину</b>	<b>1.903</b>	<b>2.115</b>

**27. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ**

*У хиљадама РСД*

	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
Трошкови непроизводних услуга	966	640
Трошкови репрезентације	39	39
Трошкови премије осигурања	488	509
Трошкови платног промета	274	231
Трошкови чланарина	8	-
Трошкови пореза	465	444
Остали нематеријални трошкови	1.561	1.491
<b>Укупно</b>	<b>3.801</b>	<b>3.354</b>

**28. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од камата	3.436	860

Приходи од камата потичу из обрачунате затезне камате за дистрибуиране количине земног гаса и топлотне енергије.

**29. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Расходи од камата	1.709	13

Ради се о затезним каматама зарачунате углавном од стране Србијагас д.о.о. Нови Сад за природни гас и ЈП Електропривреде Србије за електричну енергију.

**30. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	145	250

**31. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	4.767	2.189

**32. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Добици од продаје:		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	-	90
Остали непоменути приходи- наплата трошкова извршења	1.271	1.161
<b>Укупно</b>	<b>1.271</b>	<b>1.251</b>

**33. ОСТАЛИ РАСХОДИ**

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Губици од продаје:		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	-	3
Мањкови	1	7
Расходи по основу расхоровања залиха материјала и робе	281	3
Остали непоменути расходи	1.527	1.763
<b>Укупно</b>	<b>1.809</b>	<b>1.776</b>

Остали непоменути расходи у највећој мери се односе на трошкове спорова и извршења и износе РСД 1.498 хиљада.

**34. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК**

а) Компоненте пореза на добитак

Главне компоненте пореског расхода за 2017. и 2016. годину су следеће:

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Одложени порески расходи периода	-	-
Одложени порески приходи периода	57	84
<b>За годину</b>	<b>57</b>	<b>84</b>

б) Одложена пореска средства и обавезе

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
<b>Стање на дан 31. децембра</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

**35. ДОГАЂАЈИ НАКОН БИЛАНСА СТАЊА**

Није било догађаја након извештајног периода, који би захтевали обелодањивања у финансијским извештајима.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

**36. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ**

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2017. године и 31. децембра 2016. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

	<b>У РСД</b>	
	<b>2017.</b>	<b>2016.</b>
EUR	118,4727	123,2220
USD	99,1155	113,0996
CHF	101,2847	113,6944

У Сенти, 07.06.2018. године


Директор

Датум: 08. јун 2018. године

Поштовани,

Ова Изјава руководства се даје везано за Вашу ревизију финансијских извештаја привредног Предузећа ЈП ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту "Предузеће"), који се састоје од биланса стања на дан 31.12.2017. године, биланса успеха, извештаја о осталом резултату, извештаја о променама на капиталу, извештаја о токовима готовине за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године, као и прегледа значајних рачуноводствених политика и напомена уз финансијске извештаје, све у сврху давања мишљења да ли наведени финансијски извештаји објективно и истинито приказују финансијску позицију привредног Предузећа ЈП ЕЛГАС СЕНТА, као и резултате његовог пословања и токове готовине у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије.

Прихватамо одговорност за исправну презентацију финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије, како је наведено у Писму о ангажовању од 24. октобра 2017. године. Та одговорност укључује дизајнирање, имплементацију и спровођење интерне контроле релевантне за припрему и фер презентовање финансијских извештаја, који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, примену и одабир правилних рачуноводствених политика и израду рачуноводствених процена које су разумне у одређеним околностима.

Одређена презентовања у овој изјави су описана као ограничена само на материјално. Разумемо да је информација материјална ако, било индивидуално или групно, њено изостављање или нетачност могу да утичу на одлуке корисника које се базирају на финансијским извештајима. Материјалност зависи од величине и природе изостављених или нетачних информација о којима се одлука доноси у датим околностима које нас окружују. Величина или природа ствари, или њихова комбинација, или пак обе у исто време, могу да буду одлучујући фактори.

У складу са тим, потврђујемо, према нашем најбољем знању и уверењу, следеће:

1. Горе поменути Финансијски извештаји приказани су објективно, по свим материјално значајним питањима, у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије.
2. Не постоји стварно или могуће непоштовање закона и прописа које би могло имати значајан утицај на финансијске извештаје у случају самог непоштовања тј. неусклађености.
3. Значајне претпоставке које смо користили у вршењу рачуноводствених процена, укључујући оне мерене по фер вредности, су разумне.
4. Потврђујемо да:
  - а) Прихватамо одговорност израде, извршења и обављања интерне контроле у циљу спречавања и препознавања преваре или било какве грешке.
  - б) Поверили смо Вам наша сазнања везана за препознавање евентуалне преваре или сумње да превара постоји која може да утиче на Предузеће, а где су укључени:
    - Менаџмент
    - Запослени који имају значајну улогу у интерној контроли или
    - Остали где превара може да има материјални ефекат на финансијске извештаје

- Дали смо Вам све информације у вези са евентуалном преваром или сумње у наводне преваре или могуће преваре, које утичу на финансијске извештаје Предузећа, а иницирани су од запослених, бивших запослених, аналитичара, регулатора и других.

- c) Поверили смо Вам резултате наше процене ризика да финансијски извештаји могу да буду материјално погрешно приказани као резултат преваре.
  - d) Разумемо да термин ‘превара’ укључује нетачне информације тј. податке који произилазе из лошег тј. нетачног финансијског извештавања или из злоупотребе средстава. Нетачне тврдње које произилазе из лажног финансијског извештавања укључују намерне пропусте износа или обелодањивања у финансијским извештајима у циљу преваре корисника финансијских извештаја. Искривљавање чињеница које произилази из отуђења имовине укључује крађу имовине неког ентитета, често у пратњи погрешне или лажне евиденције или докумената у циљу прикривања чињеница да средства недостају или су заложена без одговарајуће ауторизације.
5. Учинили смо вам доступним све пословне књиге и пратећу документацију као и неограничен приступ особама у Предузећу за које сте одредили да су Вам неопходне за прибављање ревизијских доказа.
  6. Осим као што је приказано у финансијским извештајима или напоменама уз финансијске извештаје, нема материјалних трансакција које нису прописно евидентирани у књиговодственој евиденцији основних финансијских извештаја.
  7. Потврђујемо потпуност информација које смо вам презентовали у вези са уговорима, који због своје природе, дужине периода, потенцијалних уговорних казни или из других разлога су или могу да постану значајни за процену финансијског положаја Предузећа.
  8. Потврђујемо потпуност података који су вам презентовани у вези са идентификацијом повезаних лица и у вези трансакција са таквим странкама које су материјалне важности за финансијске извештаје. Идентитет, салда и трансакције са повезаним лицима су прописно евидентирани и када је то потребно, адекватно обелодањени у финансијским извештајима или напоменама уз финансијске извештаје.
  9. Презентовање и обелодањивање мерења фер вредности је у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије. Обелодањене информације представљају најбољу процену фер вредности активе као и обавеза које су морале да буду обелодањене у складу са овим прописима. Методи мерења и значајне претпоставке коришћене за одређивање фер вредности се примењују на конзистентној бази, и оне су разумне и такве претпоставке рефлектују нашу намеру и способност да спроведемо конкретне правце деловања у име Предузећа, које су релевантне за фер вредности мерења или обелодањивања.
  10. Предузеће се придржавало свих аспеката уговорних споразума и свих захтева регулаторних органа који би могли имати значајан утицај на финансијске извештаје у случају непоштовања истих.
  11. Потврђујемо да није постојало следеће:
    - a) Комуникација из регулаторних агенција везано за неслагање или било какви недостаци везани за финансијске извештаје.

**JP ELGAS SENTA      ELGAS KV ZENTA**

**Kalman Miksata 37      Mikszáth Kálmán37**

**24400 Senta       24400 Zenta**

- b) Повреде или потенцијалне повреде закона или правила, чији ефекат треба да буде узет у обзир приликом објављивања финансијских извештаја или који служе као основ за бележење услова.
  - c) Наводи, писмени или усмени, везани за материјално значајне грешке или друге погрешне примене рачуноводствених принципа у финансијским извештајима Предузећа који нису обелодањени у писаној форми.
  - d) Наводи, било усмени или писмени, везани за недостатке у унутрашњој контроли која може да има материјални ефекат на финансијске извештаје Предузећа, а који вам нису достављени написмено.
12. Потврђујемо комплетност пружених информација везаних за идентификацију значајних компоненти, сарадника, интереса у значајним повезивањима и улагањима као и посебно основаним друштвима.
  13. Предузеће има задовољавајући приступ свим средствима и сва заложна права или терети на имовини Предузећа су обелодањени у напоменама уз финансијске извештаје.
  14. Потраживања исказана у финансијским извештајима представљају валидне захтеве од дужника за продају или других накнада по основу или пре датума биланса стања, а одговарајуће обезвређења су направљена за губитке које могу настати од ненаплативих потраживања.
  15. Израчунавање текућег и одложеног пореског расхода и сродних текућих и одложених пореских средстава и обавеза је утврђено на основу одговарајућих одредаба важећих усвојених аката или суштински усвојених пореских закона и прописа.
  16. Одложена пореска средства су призната за све опорезиве привремене разлике у мери у којој је вероватно да ће бити расположива опорезива добит од које се одложена пореска средства могу искористити у њиховом пуном обиму.
  17. Потврђујемо да смо прегледали сва финансијска средства и обавезе неизмирене на дан биланса и да су правилно класификовани као обавезе и потраживања.
  18. Изузев на начин на који је обелодањено у Напомена уз финансијске извештаје, не постоје:
    - a) Други непредвиђени добици или губици или остале обавезе које се морају препознати и обелоданити у финансијским извештајима, укључујући обавезе или непредвидјености које произилазе из ствари које су резултат нелегалних или делимично нелегалних радњи, или могуће повреде одредби људских права или
    - b) Осталих животих ствари које могу да имају материјални утицај на финансијске извештаје
  19. Не постоји формална и неформална компензација уговорених стања са било којим нашим текућим рачунима. Не поседујемо никакве кредитне аранжмане, изузев оних објављених у напоменама уз финансијски извештаје.
  20. Не постоје никакви значајни догађаји који би могли да утичу на преправљање одговарајућих износа у финансијским извештајима.



JP ELGAS SENTA ELGAS KV ZENTA

Kalman Miksata 37 Mikszáth Kálmán 37

24400 Senta  24400 Zenta

21. Није било догађаја након биланса стања који захтевају прилагођавање или обелодањивање у финансијским извештајима и напоменама уз њих, осим као што је већ разматрано у напоменама уз финансијске извештаје.
22. Нису постојале околности које би имале негативан ефекат на пословање Предузећа у складу са начелом сталности или презентовање истинитих и објективних процена везано за биланс стања, финансијску позицију и резултате самог пословања. У напоменама је обелодањено да су финансијски извештаји припремљени у складу са начелом сталности пословања ("гоинг цонцерн" концептом), који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности, с обзиром да се обавезе редовно сервисирају.

С поштовањем

Име Презиме, директор





JP ELGAS SENTA



Kalman Miksata 37

24400 Senta

24400 Zenta

Mikszáth Kálmán 37

ELGAS KV ZENTA

Tel/fax: +0381 (024) 815 223 e-mail: [jpelgas@elgas-senta.co.rs.net](mailto:jpelgas@elgas-senta.co.rs.net)

PIB : 101099930 AASZ

MB: 08025886 TSZ

Tekući račun Komercijalna banka 205-216786-18

Szám: 4

Dátum: 2018.06.20.

**Határozat a pénzügyi jelentés  
elfogadásáról**

A közzévalatokról szóló törvény 22. szakasza 1. bekezdése 5. pontja (Szerb Köztársaság Hivatalos közlönye 15/2016 szám) és a vállalat Alapítói okirata 34 szakasza 1. bekezdése 5. pontja (Zenta Község Hiv.lapja 25/2016) alapján, az Elgas K.V. Felügyelő Bizottsága 2018.06.20. napján meghozta a következőt:

**1-2-4/2018 számú HATÁROZAT**

**a 2017. évi Pénzügyi jelentés elfogadásáról a független könyv vizsgáló véleményével**

Elfogadjuk az Elgas K.V. 2017. évi pénzügyi jelentését a 2017.-es ügyviteli évre vonatkozóan, a újvidéki Pan revizija Plus kft. 2018.06.12.-én kelt Független könyv vizsgálói jelentésével és véleményével együtt.

Megállapítódik a 14.987.900,81 din veszteség az Elgas K.V. 2017. évi Pénzügyi jelentése alapján.

A Felügyelő Bizottság elnöke

**Tóth Kornél s.k.**



JP ELGAS SENTA



Kalman Miksata 37  
24400 Senta  
24400 Zenta  
Mikszáth Kálmán 37

ELGAS KV ZENTA

Tel/fax: +0381 (024) 815 223 e-mail: jpelgas@elgas-senta.co.rs

PIB: 101099930 AASZ

MB: 08025886 TSZ

Tekući račun Komercijalna banka 205-216786-18

Szám: 4

Dátum: 2018.06.20.

### Határozat a veszteség lefedéséről

A közzvállalatokról szóló törvény 22. szakasza 1. bekezdése 9. pontja (Szerb Köztársaság 15/2016 számú Hivatalos közlönye) és a vállalat Alapítói okirata 34 szakasza 1. bekezdése 9. pontja (Zenta Község Hiv.lapja 25/2016) alapján, az Elgas K.V. Felügyelő Bizottsága 2018.06.20. napján, meghozta a következőt:

#### 2-2-4/2018 számú HATÁROZAT

#### a veszteség lefedéséről a 2017. évi Pénzügyi jelentés alapján

Az Elgas K.V. 2017. évi pénzügyi jelentése alapján megállapításra kerül, hogy az Elgas K.V. vesztesége a 2017. évre vonatkozóan 14.987.900,81 din.

A jogi személyek megadóztatása utáni, megvalósított veszteség 14.987.900,81 din.

A 14.987.900,81 dináros veszteség lefedetlen marad mindaddig, amíg nem rendelkezünk az Alapító jóváhagyásával a tekintetben, hogy mi módon és milyen eszközökből történik a veszteség lefedése (Az Elgas közzvállalat megalakításáról szóló rendelet 32. szakasza, 1. bekezdése 10. pontja -2/2013, 13/2013, 18/2014, 15/2016, 23/2016 számú Községi Hivatalos Lap )



A Felügyelő Bizottság elnöke

Tóth Kornél s.k.



Szám 279-1/2018

Kelt: 24.04.2018.év

### Tájékoztató a vállalat 2017. évi üzleti eredményéről gazdasági egységenként- dinárban

Sor- szám	KONTÓ	Leírás			40- kisipari részleg			
			20-gáz disztr.	30-gáz közellátás		60-70 távhő szolg.		
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>A</b>		<b>RENDSZERES ÜZLETVITELBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK</b>						
		<b>I. ÜZLETVITELI BEVÉTELEK</b>	<b>18,283,131.00</b>	<b>54,923,623.00</b>	<b>3,671,820.00</b>	<b>142,020,592.00</b>		
1	612	Bevételek belföldi áru- és szolgáltatás- eladásból	16,584,673.00	54,614,479.00	3,595,786.00	131,096,415.00		
2	621	Saját szükségletet szolgáló termékek és szolgáltatások követeléséből származó bevételek	1,603,423.00	290,143.00				
3	640	Prémiumokból, szubvenciókból, dotációkból, adományokból származó bevételek				10,791,109.00		
4	650	Bérletekből származó bevételek	95,035.00	19,001.00	76,034.00	133,068.00		
		<b>II. ÜZLETI KÖLTSÉGEK</b>	<b>10,537,832.00</b>	<b>56,141,159.00</b>	<b>6,461,914.00</b>	<b>157,369,930.00</b>		
1	511	Dologi kiadások	974,330.00		721,740.00	563,231.00		
2	512	Egyéb dologi kiadások	39,954.00	12,868.00	54,785.00	66,102.00		
3	513	Üzemanyag- és energiaköltségek	294,172.00	54,865,438.00	249,667.00	132,992,081.00		
		– földgáz-beszerzési költségek		54,840,562.00		113,961,295.00		
		– fűtési költségek saját szükségletre	85,331.00	17,061.00	68,271.00	119,481.00		
		Hőenergia beszerzési költségei						
		fűtőanyag és mazut költségek	169,753.00		150,123.00	196,891.00		
		elektromos energia költségek	39,088.00	7,815.00	31,273.00	18,714,414.00		
4	514	Tartalékalkaterészek költsége	1,466.00		4,038.00	9,360.00		
5	515	Apróleltár es autógumi költsége	83,892.00	16,773.00	121,619.00	132,065.00		
6	520	A keresetek költségei (BRUTTÓ)	3,876,407.00	782,324.00	3,258,740.00	7,019,800.00		

Sor- szám	KONTÓ	L e í r á s			40- kísípari részleg		
			20-gáz disztr.	30-gáz közellátás		60-70 távhő szolg.	
1	2	3	4	5	6	7	8
7	521	Keresetadók és -járulékok költségei a munkáltató terhére	693,877.00	140,036.00	583,824.00	1,247,930.00	
7a	522	Megbízási járó költségek	120,758.00	24,143.00	96,614.00	2,727,946.00	
8	524	Szerződéses költségek-időszakos munka	111,940.00			144,102.00	
9	525	Természetes személyek – szerződéses munkák					
10	526	Az igazgatóbizottsági tagok térítményei	40,666.00	8,130.00	32,535.00	56,940.00	
11	529	Egyéb személyi jellegű kiadások és térítmények	267,261.00	26,145.00	196,855.00	344,765.00	
12	530	A teljesítési szolgáltatások költségei	114,850.00		166,812.00	2,185,355.00	
13	531	Szállítási szolgáltatási költségek	132,458.00	26,339.00	110,875.00	184,460.00	
14	532	Karbantartási szolgáltatások költségei	401,652.00	4,881.00	105,158.00	248,043.00	
15	533	Bérleti költségek	16,000.00			7,900,000.00	
16	535	Reklám- és propagandaköltségek (hirdetések)	485.00	97.00	388.00	2,879.00	
17	539	Egyéb szolgáltatások költségei	59,264.00	11,849.00	47,416.00	82,982.00	
18	540	Amortizációs költségek	1,781,761.00	1,846.00	7,387.00	111,617.00	
19	550	Termelésen kívüli szolgáltatások költs.	485,490.00	37,421.00	158,268.00	285,146.00	
20	551	Reprezentációs költségek	11,613.00	2,322.00	9,292.00	16,261.00	
21	552	Biztosítási díjak költségei	309,000.00	6,109.00	104,729.00	68,024.00	
22	553	Fizetésforgalmi költségek	20,584.00	67,808.00	4,467.00	180,919.00	
23	554	Tagsági díjak költségei	2,236.00	447.00	1,789.00	3,131.00	
24	555	Keresetadók és -járulékok költségei a munkáltató terhére	221,018.00	20,229.00	80,952.00	142,419.00	
25	556	Járulékköltségek					
26	559	Egyéb nem anyagi jellegű kiadások	476,698.00	85,954.00	343,964.00	654,372.00	
		<b>III. ÜZLETI NYERESÉG</b>	<b>7,745,299.00</b>				
		<b>IV. ÜZLETI VESZTESÉG</b>		<b>1,217,536.00</b>	<b>2,790,094.00</b>	<b>15,349,338.00</b>	
		<b>V. PÉNZÜGYI BEVÉTELEK</b>	<b>350.00</b>	<b>379,663.00</b>	<b>280.00</b>	<b>3,055,903.00</b>	
1	662	Kamatbevételek	350.00	379,663.00	280.00	3,055,903.00	

Sor- szám	KONTÓ	L e í r á s			40- kísípari részleg		
			20-gáz disztr.	30-gáz közellátás		60-70 távhő szolg.	
1	2	3	4	5	6	7	8
2	669	Egyéb pénzügyi bevételek					
	<b>VI.</b>	<b>PÉNZÜGYI KIADÁSOK</b>	<b>2,012.00</b>	<b>80,794.00</b>	<b>1,609.00</b>	<b>1,624,516.00</b>	
1	562	Kamatköltségek	2,012.00	80,794.00	1,609.00	1,624,516.00	
	<b>VII.</b>	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>10,529.00</b>	<b>446,802.00</b>	<b>47,435.00</b>	<b>911,318.00</b>	
1	670	Nem anyagi jellegű befektetések eladásából származó bevételek					
1.1	672	Apróleltár eladásából származó bevételek					
2	673	Anyag eladásából származó bevételek					
3	674	Többlet					
4	675	Leírt követelések beszedése					
5	677	A kötelezettségek csökkenéséből származó bevételek		1,247.00		85.00	
6	679	Egyéb, nem említett bevételek	10,529.00	300,562.00	143.00	911,233.00	
7	685	A követelések összehangolásából származó bevétel (60 nap)		144,993.00	47,292.00		
	<b>VIII.</b>	<b>EGYÉB KIADÁSOK</b>	<b>1,470.00</b>	<b>336,197.00</b>	<b>305,559.00</b>	<b>5,933,338.00</b>	
1	570	Leíratlan szállítási érték					
2	572	Részvények szerinti veszteség					
3	574	Hiány			490.00		
4	576	Kiadások követelések értékkiigazítása alapján					
5	577	Ujratermelési anyag leirási költségei			281,129.00		
6	579	Egyéb nem említett kiadások	1,470.00	274,383.00	1,545.00	1,250,415.00	
7	583	Hosszúlejáratú értékpapírok leirasi költsége					
8	585	Értéküket veszített követelések (60 nap feletti vásárlók)		61,814.00	22,395.00	4,682,923.00	

Sor- szám	KONTÓ	Leírás	20-gáz disztr.	30-gáz közellátás	40- kőszári részleg	60-70 távhő szolg.	
1	2	3	4	5	6	7	8
	IX.	RENDSZERES ÜZLETVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG	7,752,696.00				
	X.	RENDSZERES ÜZLETVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
B		ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG	7,752,696.00				
V		ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
G		NYERESÉGADÓ					
1	721	Az időszak adókiadásai					
2	722	Az időszak halasztott adóbevételei					
3	722	Az időszak halasztott adókiadásai					
Đ		NETTÓ NYERESÉG	7,752,696.00				
E		NETTÓ VESZTESÉG		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
		Bevételek összesen	18,294,010.00	55,750,088.00	3,719,535.00	145,987,813.00	
		Kiadások összesen	10,541,314.00	56,558,150.00	6,769,082.00	164,927,784.00	

Készítette : Lőrincz László

---



Tájékoztató a vállalat 01.01.-31.12.2017. évi üzleti eredményéről

Sor- szám	KONTÓ	Leírás	Megvalósítás		Éves terv 2017	INDEX	
			2016.év	2017 év		dinárban (5:4)	dinárban (5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>A</b>		<b>RENDSZERES ÜZLETVITELBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK</b>					
		<b>I. ÜZLETVITELI BEVÉTELEK</b>	<b>211,875,529.00</b>	<b>218,899,166.00</b>	<b>282,070,000.00</b>	<b>1.03</b>	<b>0.78</b>
1	614	Bevételek belföldi áru- és szolgáltatás-eladásból	210,261,321.00	205,891,353.00	230,770,000.00	<b>0.98</b>	<b>0.89</b>
2	621	Saját szükségletet szolgáló termékek és szolgáltatások követeléséből származó bevételek	796,198.00	1,893,565.00	500,000.00	<b>2.38</b>	<b>3.79</b>
3	640	Prémiumokból, szubvenciókból, dotációkból, adományokból származó bevételek		10,791,110.00	50,000,000.00	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.22</b>
4	650	Bérletekből származó bevételek	818,010.00	323,138.00	800,000.00	<b>0.40</b>	<b>0.40</b>
		<b>II. ÜZLETI KÖLTSÉGEK</b>	<b>234,685,791.00</b>	<b>230,510,837.00</b>	<b>263,655,000.00</b>	<b>0.98</b>	<b>0.87</b>
1	511	Dologi kiadások	5,204,351.00	2,259,301.00	6,574,000.00	<b>0.43</b>	<b>0.34</b>
2	512	Egyéb dologi kiadások	258,747.00	173,710.00	226,000.00	<b>0.67</b>	<b>0.77</b>
3	513	Üzemanyag- és energiaköltségek	194,857,959.00	188,401,357.00	209,261,000.00	<b>0.97</b>	<b>0.90</b>
		– földgáz-beszerzési költségek	103,244,075.00	168,801,858.00	188,697,000.00	<b>1.63</b>	<b>0.89</b>
		– fűtési költségek saját szükségletre	305,046.00	290,142.00		<b>0.95</b>	<b>#DIV/0!</b>
		Üzemanyag és kenőanyag költségek	420,057.00	14,014.00	416,000.00	<b>0.03</b>	<b>0.03</b>
		Hőenergia beszerzési költségei	81,987,376.00	502,754.00		<b>0.01</b>	<b>#DIV/0!</b>
		Elektromos energia költség	8,901,405.00	18,792,589.00	20,148,000.00	<b>2.11</b>	<b>0.93</b>
4	514	Tartalékalkaterészek költsége	33,033.00	14,865.00	37,000.00	<b>0.45</b>	<b>0.40</b>

Sor- szám	KONTÓ	Leírás	Megvalósítás		Éves terv 2017	INDEX	
			2016.év	2017 év		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
5	515	Apróeltár és autógumi költség	197,926.00	354,349.00	225,000.00	1.79	1.57
6	520	A keresetek költségei (BRUTTÓ)	14,919,583.00	14,937,270.00	16,914,000.00	1.00	0.88
7	521	Keresetadók és -járulékok költségei a munkáltató terhére	2,670,605.00	2,665,666.00	3,028,000.00	1.00	0.88
7a	522	Szerződéses munka költségek	926,543.00	2,969,462.00	2,904,000.00	3.20	1.02
8	524	Szerződéses költségek-időszakos munka	180,369.00	256,042.00	260,000.00	1.42	0.98
9	525	Természetes személyek – szerződéses munkák				#DIV/0!	#DIV/0!
10	526	Az felügyelőbizottsági tagok térítményei	145,571.00	138,272.00	190,000.00	0.95	0.73
11	529	Egyéb személyi jellegű kiadások és térítmények	937,440.00	835,026.00	1,164,000.00	0.89	0.72
12	530	A teljesítési szolgáltatások költségei	6,652,206.00	2,467,017.00	7,500,000.00	0.37	0.33
13	531	Szállítási szolgáltatás költsége	449,116.00	454,133.00	448,000.00	1.01	1.01
14	532	Karbantartási szolgáltatások költségei	928,460.00	759,733.00	1,300,000.00	0.82	0.58
15	533	Bérelti költségek	672,476.00	7,916,000.00	7,916,000.00	11.77	1.00
16	535	Reklám- és propagandaköltségek (hirdetések)	8,916.00	3,850.00	10,000.00	0.43	0.39
17	539	Egyéb szolgáltatások költségei	173,233.00	201,511.00	160,000.00	1.16	1.26
18	540	Amortizációs költségek	2,115,464.00	1,902,611.00	2,120,000.00	0.90	0.90
19	550	Termelésen kívüli szolgáltatások költs.	639,635.00	966,325.00	658,000.00	1.51	1.47
20	551	Reprezentációs költségek	39,463.00	39,488.00	40,000.00	1.00	0.99
21	552	Biztosítási díjak költségei	509,118.00	487,861.00	488,000.00	0.96	1.00
22	553	Fizetésforgalmi költségek	231,290.00	273,778.00	229,000.00	1.18	1.20
23	554	Tagsági díjak költségei		7,604.00		#DIV/0!	#DIV/0!
24	555	Keresetadók és -járulékok költségei a munkáltató terhére	443,778.00	464,618.00	445,000.00	1.05	1.04
25	556	Járulékköltségek				#DIV/0!	#DIV/0!
26	559	Egyéb nem anyagi jellegű kiadások	1,490,509.00	1,560,988.00	1,558,000.00	1.05	1.00
	<b>III.</b>	<b>ÜZLETI NYERESÉG</b>			<b>18,415,000.00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>
	<b>IV.</b>	<b>ÜZLETI VESZTESÉG</b>	<b>22,810,262.00</b>	<b>11,611,670.00</b>	<b>.00</b>	<b>0.51</b>	<b>#DIV/0!</b>
	<b>V.</b>	<b>PÉNZÜGYI BEVÉTELEK</b>	<b>859,695.00</b>	<b>3,436,197.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>4.00</b>	<b>3.44</b>



Sor- szám	KONTÓ	Leírás	Megvalósítás		Éves terv 2017	INDEX	
			2016.év	2017 év		(5:4)	(5:6)
			4	5		7	8
1	662	Kamatbevételek	859,695.00	3,436,197.00	1,000,000.00	4.00	3.44
2	669	Egyéb pénzügyi bevételek				#DIV/0!	#DIV/0!
	<b>VI.</b>	<b>PÉNZÜGYI KIADÁSOK</b>	<b>13,057.00</b>	<b>1,708,931.00</b>	<b>2,000,000.00</b>	<b>130.88</b>	<b>0.85</b>
1	562	Kamatköltségek	13,057.00	1,708,931.00	2,000,000.00	130.88	0.85
	<b>VII.</b>	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>1,500,881.00</b>	<b>1,416,084.00</b>	<b>1,000,000.00</b>	<b>0.94</b>	<b>1.42</b>
1	670	Nem anyagi jellegű befektetések eladásából származó bevételek	89,500.00			0.00	#DIV/0!
1.1	672	Apróeltár eladásából származó bevétel				#DIV/0!	#DIV/0!
2	673	Anyag eladásából származó bevételek				#DIV/0!	#DIV/0!
3	674	Többlet				#DIV/0!	#DIV/0!
4	675	Leírt követelések beszedése				#DIV/0!	#DIV/0!
5	677	A kötelezettségek csökkenéséből származó bevételek		1,475.00		#DIV/0!	#DIV/0!
6	679	Egyéb, nem említett bevételek	1,161,438.00	1,269,616.00	1,000,000.00	1.09	1.27
7	685	A követelések összehangolásából származó bevétel (60 nap)	249,943.00	144,993.00		0.58	#DIV/0!
	<b>VIII.</b>	<b>EGYÉB KIADÁSOK</b>	<b>3,964,943.00</b>	<b>6,576,564.00</b>	<b>17,765,000.00</b>	<b>1.66</b>	<b>0.37</b>
1	570	Leíratlan szállítási érték				#DIV/0!	#DIV/0!
2	572	Részvények szerinti veszteség				#DIV/0!	#DIV/0!
3	574	Hiány	7,227.00	490.00		0.07	#DIV/0!
4	576	Kiadások követelések értékiigazítása alapján				#DIV/0!	#DIV/0!
5	577	Ujratermelési anyag leirási költségei	2,669.00	281,129.00		105.33	#DIV/0!
6	579	Egyéb nem említett kiadások	1,763,069.00	1,527,814.00	1,600,000.00	0.87	0.95
7	583	Hosszúlejáratú értékpapírok leirási költsége				#DIV/0!	#DIV/0!
8	585	Értéküket veszített követelések (60 nap feletti vásárlók)	2,188,499.00	4,767,131.00	16,165,000.00	2.18	0.29
	<b>IX.</b>	<b>RENDSZERES ÜZLETVITELBŐL EREDŐ ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG</b>			<b>650,000.00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0.00</b>

Sor- szám	KONTÓ	Leírás	Megvalósítás		Éves terv 2017	#DIV/0!	#DIV/0!
			2016.év	2017 év		INDEX	
						(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>B</b>		<b>ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG</b>				#DIV/0!	#DIV/0!
<b>V</b>		<b>ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG</b>	24,427,453.00	15,044,884.00		0.62	#DIV/0!
<b>G</b>		<b>NYERESÉGADÓ</b>				#DIV/0!	#DIV/0!
1	721	Az időszak adókiadásai				#DIV/0!	#DIV/0!
2	722	Az időszak halasztott adóbevételei		56,984.00		#DIV/0!	#DIV/0!
3	722	Az időszak halasztott adókiadásai	84,493.00			0.00	#DIV/0!
<b>D</b>		<b>NETTÓ NYERESÉG</b>			650,000.00	#DIV/0!	0.00
<b>E</b>		<b>NETTÓ VESZTESÉG</b>	24,342,960.00	14,987,900.00		0.62	#DIV/0!
		Bevételek összesen	214,236,105.00	223,751,448.00	284,070,000.00	1.04	0.79
		Kiadások összesen	238,663,558.00	238,796,332.00	283,420,000.00	1.00	0.84

Ezt az évet 15.044.884,63 din-es veszteséggel fejeztük. 56.983,82 din-es adó bevételünk van, ami a számviteli és az adó amortizáció különbségéből jött létre (számviteli amortizáció 1.902.611,40, az adó amortizáció 1.879.252,00) így az össz veszteség 14.987.900,81 din

Tevékenységenkénti Pénzügyi eredmény	2015. év	2016. év	2017.év
20 gáz disztribúció	4.024.901.08 din nyereség	4.691.539.98 din nyereség	7.752.696,00 din nyereség
30 gáz közellátás	424.605.22 din veszteség	4.460.804.42 din nyereség	808.062,00 din veszteség
40 kisipari részleg	1.085.500.38 din veszteség	1.383.718.23 din veszteség	3.049.547,00 din veszteség
60 távhőszolgáltatás	16.570.610.58 din veszteség	32.196.079.93 din veszteség	18.939.971,00 din veszteség
<b>Összesen</b>	<b>-14.055.815.10 din</b>	<b>-24.427.453.76 din</b>	<b>-15.044.884,00</b>

A közös költségek bevételek és eszközök felosztása a Köztársasági Energetikai Ügynökséggel egyeztetett kulcsok -kritériumok - alapján lett elvégezve.

A gazdasági egységenkénti pénzügyi jelentés ezen jelentés mellékletét képezi.

# 6

A foglalkoztatottak átlagszáma a fizetett órák alapján

	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Átlagkereset	27.50	25.91	25.91	25.78
Átlagos nettó kereset	47,447.73	47,499.05	47.985.27	48,284.42
Átlagos havi kereset a munkáltatót terhelő járulékokkal és tagdíjakkal	34,381.68	34,434.72	34.798.51	35,055.76
	55,940.88	56,000.38	56.574.64	56,901.94

A megvalósítás havonkénti átlaga foglalkoztatottanként:

	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
- gázszolgáltatás nélkül	0.00	0.00	.00	.00
- gázszolgáltatással	0.00	0.00	.00	.00
A fölgázszolgáltatási mennyiség szabványos m <sup>3</sup> -ként	<b>1.442.652 sm<sup>3</sup></b>	<b>1.509.414 sm<sup>3</sup></b>	<b>1.795.399 sm<sup>3</sup></b>	<b>1.902.236sm<sup>3</sup></b>
Távhőszolgáltatás Kwh	<b>19.437.700kWh</b>	<b>18.424.520kWh</b>	<b>15.051.288 kWh</b>	<b>15.005.185kWh</b>
- Fizikai személyek	<b>13.100.000 kWh</b>	<b>11.585.350kWh</b>	<b>9.287.901 kWh</b>	<b>8.711.988kWh</b>
- Jogi személyek	<b>6.337.700 kWh</b>	<b>6.839.170 kWh</b>	<b>5.763.387 kWh</b>	<b>6.293.197kWh</b>

A december 31-éig, illetve a zárszámadás kidolgozásáig meg nem fizetett követelések, amelyek 60 napnál régebbiek

	2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
	<b>11,662,408.76</b>	<b>15.669.405.03</b>	<b>17,079,311.59</b>	<b>20,210,773.40</b>
gáz- Fizikai személyek	2,431,782.49	1,639,238.57	1,537,816.46	1,450,224.94
Gáz - Jogi személyek	563,892.51	678,016.98	531,353.11	254,373.00
egyéb vevők	382,461.90	145,422.54	143,610.84	166,005.40
távhő—Fizikai személyek	5,282,425.56	8,153,696.29	9,236,162.75	10,317,528.90
távhő – Jogi személyek	3,001,846.30	5,052,985.62	5,630,368.43	8,022,641.16

## A vállalat jelentősebb követelései és kötelezettségei kontók szerint

Sor-	KONTÓ	Leírás	2014 év	2015 év	2016 év	2017 év
<b>A</b>		<b>KÖVETELÉSEK</b>				
1	1502	Adott előlegek		503,334.25	634,887.02	283,099.31
2	2043	Vevők – gáz, fizikai személyek	13,547,483.88	11,158,463.48	11,859,985.88	11,473,274.07
3	2040	Vevők – gáz, jogi személyek	7,045,767.14	7,064,964.74	7,696,627.29	5,578,860.23
4	20402	Vevők – egyéb	1,734,164.90	1,927,475.09	12,230,493.07	2,604,054.43
5	20431	Vevők – távhő, fizikai személyek	33,132,744.53	30,388,443.98	29,530,461.76	28,142,680.40
6	20401	Vevők – táv hő, jogi személyek	33,337,514.13	31,345,197.66	28,584,942.22	30,507,009.65
7	20403	Vevők- disztribúció	480,305.01	84,504.08	99,084.06	162,594.33
8	2410	Folyószámla	2,433,713.95	5,801,359.94	3,549,955.50	829,688.69
9	10	Készletek	2,027,332.93	2,453,545.88	2,568,568.48	2,464,676.84
<b>Ö s s z e s e n:</b>			<b>93,739,026.47</b>	<b>90,727,289.10</b>	<b>96,755,005.28</b>	<b>82,045,937.95</b>
<b>B</b>		<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>				
1	4199	Hazai természetes személyek befektetései	642,067.00	642,067.00	642,067.00	642,067.00
2	43020	Belföldi felvett előlegek	497,276.93	497,276.93	499,539.85	564,316.81
3	43022	A lakosoktól átvett előleg - gázcsatlakozás	147,628.81	93,641.52	93,641.52	93,641.52
4	43500	Hazai szállítók	80,177,448.83	85,008,658.54	118,079,474.11	112,865,668.42
5	450,451, 452, 453	Keresetek szerinti kötelezettségek	4,635,117.78	4,675,532.38	4,621,710.90	4,884,638.17
<b>Ö s s z e s e n:</b>			<b>86,099,539.35</b>	<b>90,917,176.37</b>	<b>123,936,433.38</b>	<b>119,050,331.92</b>
<b>A – B</b>			<b>4,324,064.33</b>	<b>-189.884.27</b>	<b>-27,181,428.10</b>	<b>-37,004,394.47</b>

A kötelezettségek forgóeszközökkel való lefedettség	98.24%	81.40%	<b>67.67 %</b>	<b>54.11 %</b>
Kötelezetts. a vagyon könyv. ért.-hez viszonyítva	74.80%	86.00%	<b>108.01 %</b>	<b>125.93 %</b>
A felszerelés amortizációs százaléka	87.30%	90.51%	<b>81.45 %</b>	<b>83.79 %</b>

A keresetek és egyéb személyes juttatások a vállalat Üzleti tervével és a hatályos törvényes előírásokkal összhangban lettek kifizetve.

# 6

## JELENTÉS a különleges rendeltetésű pénzeszközök felhasználásáról

	<u>TERVEZETT</u>	<u>MEGVALÓSÍTÁS</u>
Reprezentáció	40,000.00	<b>39,488.20</b>
Reklám és propaganda	10,000.00	<b>3,850.00</b>
Humanitárius segély		
Adományok és védnökségek		

#####

#####

A költségvetés használói továbbra is jelentős összegekkel tartoznak.

A 2017-os évben megnőtt a földgáz bevezetés iránti érdeklődés (24 csatlakozás) a háztartásokban és (1 csatlakozás) jogi személyeknél ( 2016-ben összesen 8 csatlakozásunk volt). A földgáz fogyasztás 2016-höz viszonyítva 5.95%-al nőtt.

#####

#####

A Községtől támogatás formájában kapott 10.791.109,82 dinár nagymértékben hozzájárult a vállalat veszteségének csökkenéséhez.

#####

#####

#####

Összeállította: Lőrinc László

---

## A hőenergia vásárlásáról, előállításáról és eladásáról szóló adatok a 2014-2017-es periódusra vonatkozólag

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ÉV.	Besz. mennyiség u MWh	Érték din-ben	Eladott	mennyiség MWh	Érték dinárban	Fűtött fel.m2	Elad. ár din 6:7	Veszteség a háló.(5x100):2
2014	24.960.50	142.639.370.70	Jogi személyek	6.337.70		54.503		
			Fizikai személyek	13.100.00		138.485		
			<b>Összesen :</b>	<b>19.437.70</b>	<b>159.488.510.38</b>	<b>192.988</b>	<b>826.41</b>	<b>22.13%</b>
2015	25.236.90	153.619.011,50	Jogi személyek	6.839.17	Ener.147.076.446.65	54.503		
			Fizikai személyek	11.585.35	Fix.rész 4.524.111.50	132.727		
			<b>Összesen :</b>	<b>18.424.52</b>	<b>151.600.558.15</b>	<b>187.229</b>	<b>809.7</b>	<b>27.00%</b>
2016	FŠ Te-To 12.384.80	81.987.376.00	Jogi személyek	5.763.39	Ener.109.297.039,27	54.98		
	Sop.režija 8.796.80	Gaz51.566.656.59	Fizikai személyek	9.306,22	Fix.rész 17.545.498.09	123.037		
		El.en.8.747.611.61					<b>712.53</b>	<b>28.86%</b>
	<b>Összesen : 21.181.60</b>	<b>142.301.644.20</b>	<b>Összesen :</b>	<b>15.069,61</b>	<b>126.842.537.36</b>	<b>178.017</b>		
2017	Saját költ: 21.393.700kWh	Gaz113.961.295.32	Jogi személyek	6.293,19	Ener.109.747.979.48	55,855		
			Fizikai személyek	8.711,99	Fix.rész 17.146.754.14	120,720		
		El.en.18.659.682.93					<b>718,64</b>	<b>29.86%</b>
	<b>Összesen : 21.393.700</b>	<b>132.620.978.25</b>	<b>Összesen :</b>	<b>15.005,18</b>	<b>126.894.733.62</b>	<b>176.575</b>		

Megjegyzés: Az értékbeli adatok ÁFA nélkül szerepelnek

2014. év nyarán mérő eszközök( kaloriméterek) lettek beszerelve azokba az épületekbe ahol addig négyzetméter szerinti elszámolás volt érvényben

### FIZIKAI SZEMÉLYEKNEK SZÁMLÁZOTT FŰTÉS KÖLTSÉGEK

Összeg	Fogy. Sz.2014 év	Fogy. Sz.2014 év	Fogy. Sz.2016 év	Fogy.Sz.2017 év
20.000,00-ig	208	338	453	478
20.001,00-25.000,00	70	65	139	146
25.001,00-30.000,00	55	90	164	149
30.001,00-35.000,00	79	152	176	153
35.001,00-40.000,00	107	160	177	169
40.001,00-45.000,00	203	190	159	125
45.001,00-50.000,00	226	235	130	93
50.001,00-60.000,00	479	416	311	316
60.001,00-70.000,00	253	166	133	152
70.001,00-80.000,00	108	95	57	51
80.001,00-90.000,00	90	35	32	32
90.001,00-100.000,00	39	28	23	25
100.001,00-150.000,00	44	64	49	45
150.001,00 felett	16	10	5	3
<b>ÖSSZESEN :</b>	<b>1977</b>	<b>2044</b>	<b>2008</b>	<b>1937</b>

Melléklet: Tevékenységek szerinti pénzügyi jelentés

Megjegyzés: 2015. év őszétől a fűtés ármeghatározásába kéttarifás rendszer lett bevezetve (fix rész)

Összeállította : Lőrincz László

## Javaslat

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Kormányrendelet 22. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2017. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **Z Á R A D É K O T**

#### **A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT 2018. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJÁNAK I. MÓDOSÍTÁSA ÉS KIEGÉSZÍTÉSE JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

##### **1.**

Zenta Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Zentai ELGAS Közvállalat 2018. évi üzletviteli programjának I. módosítását és kiegészítését.

##### **2.**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület  
asszonya**

**Szám: 023-5/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök**

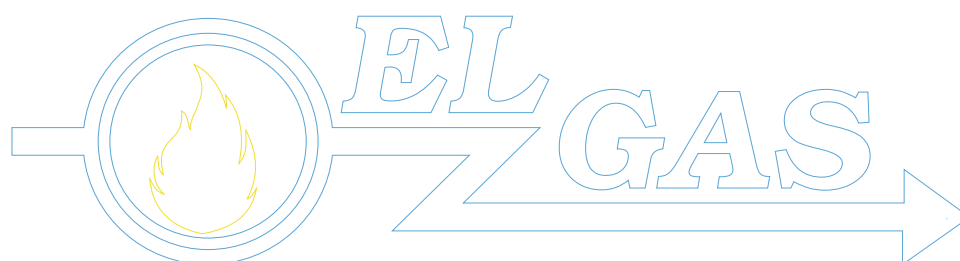
#### **Indoklás:**

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Kormányrendelet 22. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018.szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 21. szakasza alapján azok a vállalatok, intézmények és más szervezetek, melyek alapítója vagy többségi tulajdonosa a Község, kötelesek a többéves működési és fejlesztési terveiket, illetve az éves üzletviteli tervüket, illetve azok módosításait és kiegészítéseit eljuttatni a Községi Képviselő-testülethez jóváhagyásra.

A Zentai Képviselő Testület 2017. december 28-án meghozott Záradékaival jóváhagyta a Zentai ELGAS Közvállalat 2018. évi üzletviteli programját.

A felügyelő Bizottság 1-2-7/2018 sz. és 2018.10.05-i keltezésű határozatával elfogadásra került a Zentai ELGAS Közvállalat 2018. évi üzletviteli programjának I. módosítása és kiegészítése.

A Községi Tanács a 2018.10.09-én megtartott ülésén megerősítette a Záradékot a Zentai ELGAS Közvállalat 2018. évi Üzletviteli programjának I. módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról és megvitatása és meghozatala céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.



## **AZ ELGAS KÖZVÁLLALAT 2018. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJA I. Módosítása és kiegészítése**

---

✓ Cég neve:	Elgas Közvállalat
✓ Székhely	Zenta
✓ Fő tevékenység	Földgáz forgalmazása vezetéken keresztül
✓ Törzsszám:	08025886
✓ Adóazonosító szám:	101099903
✓ KHESZ:	85963
✓ Alapító::	Zentaközség

---

2018.10.04. Zenta



## Tartalom: A vállalat 2018 évi Üzleti tervének I. kiegészítése és módosítása

A zentai Községi Képviselő Testület rendeletével, amely az Elgas közcivilizáció megalapítására vonatkozik (Zenta Község Hivatalos lapja 2/2013, 13/2013, 18/2014, 15/2016, 24/2016) a vállalat többek között meg van bízva a hőenergia termelésével és annak hővezetékén keresztül történő szállításával és elosztásával.

Az új hőerőtelep kiépítésének és annak üzembehelyezéséig a hőenergia előállítása a TE-TO R.T. csődeljárás alatt lévő kazánházában történik. Ebből a célból 2018.08.31.-én aláírásra került a 700/2018 sz.bérleti szerződés a kazán bérlésére, amely 2018.-as év október – decemberi időszakra vonatkozik.

Tekintettel arra, hogy sor került a kazánház bérbevételére, illetve hogy folyamatban van az új hőerőtelep kiépítése, szükséges az éves Üzletviteli terv kiegészítése és módosítása.

A hőenergia előállítás zökkenőmentessége, valamint az új hőerőtelep körüli munkák végett szükséges 10 új dolgozófoglalkoztatása,(amennyiben megkapjuk az illetékes minisztérium jóváhagyását), valamint két személynek megbízási szerződés alapján történő angazsálása(egy a folyamatos és zavartalan áramellátás biztosítása,egy pedig a kazánház informatikai rendszerének üzemeltetése érdekében).

Üzletviteli tervünkben az alkalmazotti létszám 23 – a valós létszám 22-, az év végére ez a létszám 32 lesz.Üzletviteli tervünkben 332 havi bér kifizetése volt tervezve, a kiegészítés és módosítás után 349 havi bér kifizetése van tervezve.

Tervezzük a jubiláris hűségdíjak kifizetését is a 2018. március 20.-án aláírt 180-as számú kolektív szerződéssel összhangban.

Márciustól kezdve a vállalat ügyvédet fogadott a bírósági ügyekben való képviselet valamint jogi tanácsadás céljából,ebből kifolyólag az évi tervbe bekerül az ő térítménye is.

A tervezett földgáz mennyiség a hőenergia termelés vonatkozásában 4 millió  $\text{sm}^3$ , az eddigi megvalósítás alapján becslésünk szerint 3,899 millió  $\text{sm}^3$  földgáz is elegendő lesz.

A rendelkezésre álló adatok alapján a következőképpen csoportosítjuk át az ügyviteli költségeket.

Számlacsoport	változás	Eddigi terv	Évi terv (ezerdinárban)
<b>513 Üzemanyag és energiaköltség</b>	<b>-3.418</b>	<b>218.759</b>	<b>215.341</b>
<b>52 Bérköltségek</b>	<b>1.418</b>	<b>22.460</b>	<b>23.878</b>
- 520 Keresetek	1.109	17.610	18.719
- 521 Járulékok a keresetekre- munkadó	119	3.152	3.351
- 529 Végkielégítések	110		110
<b>53 Termelői szolgáltatások költségei</b>	<b>1.500</b>	<b>12.112</b>	<b>13.612</b>
- 533 bérletköltségek	1.500	2.032	3.532
<b>55 Nemtermelői szolgáltatások költsége</b>	<b>500</b>	<b>2.411</b>	<b>2.911</b>
- 5501 Ügyvédi költségek	500		500
Összesen:		255.742	255.742

### 12.Fejezet – Zenta község költségvetéséből eredő támogatások.

Az éves Üzletviteli terv szöveges részének 12.fejezetében az energiahordozók beszerzésére és a váratlan meghibásodások elhárítására vannak eszközök tervezve.

Az elektromos energia kifizetésére 9.208.890,18 dinár van tervezve. Ezen eszközökből átirányítunk 3.250.000,00 dinárt a “TE-TO” csődeljárás alatt lévő R.T.-vel szemben fennálló 3.250.000,00 dináros bérleti költségek fedezésére, azaz az elektromos áram kifizetésére 5.958.890,18 dinár marad.

Megjegyzés: A fent említett változások beépítésre kerültek az Üzleti terv I. Kiegészítés és módosítás mellékletét képező táblázatokba, amelyek a terv szerves részét képezik. (3a, 5, 6, 7, 8, 9 és 9a táblázat)

7

Összeállította:

---

**JP ELGAS SENTA**



**Kalman Miksata 37**

**24400 Senta**

**24400 Zenta**

**Mikszáth Kálmán 37**

**ELGAS KV ZENTA**

Tel/fax: +0381 (024) 815 223 e-mail: [jpelgas@elgas-senta.co.rs](mailto:jpelgas@elgas-senta.co.rs)

PIB : 101099930 AASZ

MB: 08025886 TSZ

Tekući račun Komercijalna banka 205-216786-18

**Iktatószám: 7/2018-NO**

**Kelt: 2018.10.05.**

**Felügyelőbizottság**

## Jegyzőkönyvi kivonat

Az Elgas K.V. Felügyelő Bizottsága 7 üléséről ( a továbbiakban FB) amely 2018 október 05.-én 7<sup>20</sup> órai kezdettel lett megtartva a Vállalat helységeiben.

### Napirend:

1. A FB előző ülése jegyzőkönyvének elfogadása
2. A vállalat üzleti tervének módosítása és kiegészítése
3. A vállalat gazdálkodásának időszerű kérdései
4. A kötelezettségek és kinnlevőségek állása
5. Különfélék

### Jelen levő tagok

Az ülésen jelen vannak :Tóth Kornél a FB elnöke, okl. közgazdász, Vukanić Radomir, okl. közgazdász igazolt okokból Nagy Zámbo Zsolt okl.gépészmérnök az ülésről távol maradt. Tájékoztatóként az ülésen részt vesznek : Novák László igazgató okl.gépészmérnök és Lőrincz László főkönyvelő.

Tekintettel arra hogy a határozat hozatalhoz meg van a szükséges létszám, át térnek a napirendi pontokra.

Szavazással egyhangúlag elfogadásra került a javasolt napirend.

Szükségtelen rész kihagyva

2. A vállalat 2018 évi Üzletviteli tervének I. módosítása és kiegészítése.

Nem szükséges rész kihagyva

Szavazásra bocsájtva , tekintettel arra hogy további hozzászólás nem volt , meghozza a következő egyhangú



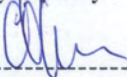
# 1-2-7/2018 számú HATÁROZATOT

Elfogadjuk a vállalat 2018 évi Üzletviteli tervének I. módosítását és kiegészítését

Nem szükséges rész kihagyva

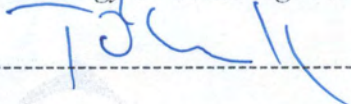
Mivel további hozzászólás nem volt, a FB ülése 8.<sup>15</sup>kor befejeződött.

Jegyzőkönyv vezető :

-----  


Četković Olivera

A Felügyelő Bizottság elnöke

-----  


Tóth Kornél



Napló:

1. A FB ülése jegyzőkönyvének elfogadása
2. A vállalat üzleti tervének módosítása és kiegészítése
3. A vállalat gazdálkodásának időszaki kérdései
4. A költségtérítések és kintlévőségek állása
5. Kérelmek

Az ülésen jelen vannak: Tóth Kornél a FB elnöke, Četković Olivera a jegyzőkönyv vezetője, Lukács Radomir okl. közgazdász igazgató, Nagy Tamás okl. gazdaságtudományi szakértő, Tóth Zoltán okl. gazdaságtudományi szakértő, Tóth Zoltán okl. gazdaságtudományi szakértő és Lukács Radomir okl. közgazdász igazgató. A napirendi pontokat a jelenlévők tárgyalják. A napirendi pontok a következők: 1. A FB ülése jegyzőkönyvének elfogadása, 2. A vállalat üzleti tervének módosítása és kiegészítése, 3. A vállalat gazdálkodásának időszaki kérdései, 4. A költségtérítések és kintlévőségek állása, 5. Kérelmek.

Szükség esetén rész kihagyva

2. A vállalat 2018 évi Üzletviteli tervének I. módosítása és kiegészítése.

Nem szükséges rész kihagyva

Szavazásra bocsátva, tekintettel arra hogy további hozzászólás nem volt, meghozza a

következő egyhangú

## Javaslat

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 28. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja alapján, a Zentai Községi Képviselő-testület a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT** **ALAPSZABÁLYÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

#### **I.**

A **KKT jóváhagyja** a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabályát, amelyet a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ a 2018. október 6-án tartott ülésén hozott meg az 1/2018-as számon.

#### **II.**

A végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**

**Vajdaság Autonóm Tartomány**

**Zenta község**

**Zentai Községi Képviselő-testület**

**Szám: 110-10/2018-I**

**Kelt: 2018. október 18-án**

**Z e n t a**

**Báló Tatjana s. k.**

**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

#### **Indoklás:**

A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ 2018. október 6-án az 1/2018-as szám alatt elfogadta a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ új alapszabályát és 2018. október 8-án megküldte Zenta községnek, mint alapítónak, annak jóváhagyása céljából.

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 28. szakaszának 2. bekezdése előírja: „Az intézmény alapszabályára és a szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló aktusra, amelynek az alapítója az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység, a jóváhagyását adja a szerv, amelyet az előírások állapítanak meg.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja előírja: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóit és jóváhagyja azok alapszabályát, összhangban a törvénnyel.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. és 13/2017. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja előírja: „A Községi Képviselő-testület,

8  
összhangban a törvénnyel kinevezi és felmenti a felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szolgálatok gazdasági társaságok és más szervezetek igazgatóit és jóváhagyja azok alapszabályát.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabályának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot, és a végzésjavaslatot utalta Zentai Községi Képviselő-testület elé, annak megvitatása és elfogadása céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

8

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005., szám – másik törvénykiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 21. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, akulturáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. szám – kiigazítás) 44. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, valamint a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 28/2016. sz.) 36. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottsága a 2018. október 6-án tartott ülésén meghozta

## **A ZENTAI STEVAN SREMAC SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT A L A P S Z A B Á L Y Á T**

### **1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### **1. szakasz**

A zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ (a továbbiakban: intézmény) a polgárok művelődés területét érintő jogosultságainak érvényesítését és szükségleteinek kielégítését, valamint egyéb, törvénnyel megállapított érdekeinek érvényesítését biztosító kulturálistevékenység ellátása, de főként Zenta község szerb kulturális örökségének, valamint az egyik legnagyobb szerb költő és lelkes kulturális alkotó hagyatékának megóvása és előmozdítása, továbbá Zenta és környéke szerb honismereti kultúrája valamennyi szegmensének integrálása és mindezek hatékonyságának elősegítése céljából alapított jogi személy.

Az intézmény kötelessége, hogy munkájával hozzájáruljon a hazai kulturális és művészeti örökség, valamint a kortárs hazai kulturális és művészeti alkotótevékenység megőrzéséhez, kutatásához, tanulmányozásához, bemutatásához, összegyűjtéséhez és előmozdításához.

Az intézmény a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány létrehozásáról szóló, 2005. február 7-én kelt 025-01/2005-I számú rendeletével megalapított, és az Oktatásiügyi és Művelődési Tartományi Titkárság 2005. november 22-én kelt 016-025-00022/2005-02 számú, az alapítvány jegyzékbeviteléről szóló határozatával az Alapítványok Jegyzékében bejegyzett Stevan Sremac Szülőföld Alapítvány jogutódja.


#### **2. szakasz**

Az alapszabály szabályozza:

- 1) az intézmény tevékenységét;
- 2) az intézmény belső szerkezetét;
- 3) az intézmény szerveit, azok összetételét, kinevezésének módját és illetékességét;
- 4) az intézmény igazgatójának kinevezéséhez és felmentéséhez szükséges feltételeket;
- 5) az intézmény jogforgalomban létrejött kötelezettségeikért vállalat felelősségét;
- 6) az intézmény munkája szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.

#### **3. szakasz**

Az intézmény alapítója Zenta község, melynek székhelye Zenta, Fő tér 1. szám, törzsszáma:



08038490, adóazonosító száma: 102692306, akinek nevében az alapítói jogokat Zenta Község Képviselő-testülete (a továbbiakban: Községi Képviselő-testület) érvényesíti.

#### **4. szakasz**

A harmadik személyekkel folytatott jogforgalomban az intézmény saját nevében és saját számlájára lép fel.

Az üzletvitel folyamán harmadik személyekkel szemben létrejött kötelezettségeikért az intézmény a teljes vagyonával felel.

#### **5. szakasz**

Az intézmény határozatlan időre kerül megalapításra és gazdálkodik.

#### **6. szakasz**

Az intézmény cégneve szerb nyelven: Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента.

Az intézmény cégneve magyar nyelven: Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Zenta.

Az intézmény rövidített cégneve szerb nyelven: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента.

Az intézmény rövidített cégneve magyar nyelven: Stevan Sremac SZMK Zenta.

#### **7. szakasz**

Az intézmény székhelye Zentán, a Stevan Sremac utca 4. szám alatt található.

#### **8. szakasz**

Az intézmény cégnevének és székhelyének változtatásáról az alapító jóváhagyásával az intézmény igazgatóbizottsága dönt.

#### **9. szakasz**

Az intézményt az igazgató képviseli.

Az igazgató meghatalmazással rendelkezik, hogy az intézmény nevében és annak tevékenységi körén belül, de meghatalmazásai keretében szerződéseket kössön és egyéb jogi cselekményeket fogatosítson, továbbá, hogy a bíróságok és más szervek előtt képviselje az intézményt.

Az igazgató meghatalmazásai keretein belül szerződések megkötésére és egyéb jogcselekmények fogatosítására irányuló írásos meghatalmazást adhat más személynek.

Az intézmény alapszabályával az intézmény képviseletével és a nevében való eljárásalkapcsolatos egyéb kérdések is szabályozásra kerülnek.

Az igazgató az intézmény igazgatóbizottságának és az alapítónak az előzetes jóváhagyásának beszerzése nélkül nem köthet hosszú távú üzleti együttműködésről, nagyobb értékű eszközök vásárlásáról és eladásáról szóló szerződést.



## 10. szakasz

Az intézmény 40 mm átmérőjű kör alakú pecséttel rendelkezik, melynek közepén Stevan Sremac vésett stilizált alakja helyezkedik el, a pecsét peremén pedig a szerb nyelven, cirill betűs írásmóddal írt következő szöveg olvasható: Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента.

Az intézmény 40x30 mm méretű téglalap alakú bélyegzővel rendelkezik, melynek felső részén a szerb nyelven, cirill betűs írásmóddal kiírt következő szöveg helyezkedik el: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента, alatta pedig ugyanazon nyelven és írásmóddal írva a Број: és a Датум rövidítések olvashatók. Az intézmény pecsétjeinek számáról, valamint azok használatának és őrzésének módjáról az igazgató dönt.

## 11. szakasz

Az intézmény jelképpel rendelkezik.

Az intézmény jelképét Stevan Sremac stilizált alakja képezi.

## 12. szakasz

Az intézmény megünnepli védőszentjének napját, és pedig Szűz Mária Mennybevétele – Nagyboldogasszony napján (augusztus 28-a).

## 13. szakasz

Az intézmény tevékenységét az alábbiak képezik:

### **FŐ TEVÉKENYSÉG:**

#### **91.01. Könyvtári és levéltári tevékenység**

Az alábbiakat öleli fel:

- felhasználók, például a könyvtárak minden fajta dokumentációs és információs aktivitásai, olvasóterem, hallgató terem és külön termek filmek és video-anyag megtekintésére, amelyek a használóknak, mint a hallgatóknak, tudósoknak, hivatalnokoknak nyújt szolgáltatást, valamint a levéltár munkájához, amely a levéltári anyag és a dokumentált anyag megőrzésének tevékenységét látja el, illetve evidentálják, átveszik, őrzik, rendezik, feldolgozzák, közléseket, használatra adják a levéltári anyagot, bizonylatokat adnak ki a tényekről, amelyeket a levéltári anyag tartalmaz és levéltári anyag szolgáltatását nyújtják a használóknak,

- gyűjtemények előkészítése, tekintet nélkül arra, hogy szakosítottak-e vagy nem, a gyűjtemények és kollekciók, illetve a levéltári anyagban az informatív eszközök katalógusának kidolgozása, a könyvtári-információs anyag, könyvek, mappák, folyóiratok, filmek, lemezek, szalagok, művészeti alkotások stb. begyűjtése, feldolgozásra, védelme, őrzése és a hozzáférésük biztosítása, illetve a levéltári anyag használatra való kiadása,

- mindenfajta könyvtári-információs szolgáltatás nyújtása a helyszínen és távolból,

- a fototéka és a kintotéka aktivitásai és a kísérő szolgáltatások

### **MELLÉKES TEVÉKENYSÉGEK:**

#### **90.0 Alkotó, művészeti és szórakoztató tevékenység**

Az alábbiakat öleli fel:

8 A kreatív és alkotóművészet, valamint a kapcsolódó tevékenységek területét érintő tevékenységeket.

#### **90.01 Előadó-művészet**

Az alábbiakat öleli fel:

- színházi, opera- vagy táncművek/programok bemutatása, zenei programok (koncertek) kivitelezésének előkészítése, valamint egyéb színpadi előadások;
- színházi csoportok, vagy társulatok, zenekarok, együttesek tevékenysége;
- egyéni művészek, úgy, mint színészek, táncosok, zenészek és szövegmondók tevékenysége.

#### **90.02 Egyéb művészeti tevékenységek az előadó-művészet keretében**

Az alábbiakat öleli fel:

- az előadó-művészeti, színházi táncművek, koncertek és operaelőadások, valamint egyéb színpadi alkotások bemutatásának kiegészítő tevékenységei;
- rendezői, produceri tevékenység, látványtervezők és kellékesek, fénytechnikai munkások tevékenysége;
- producerek és művészeti események szervezőinek tevékenysége, színpadi felszereléssel vagy anélkül.

#### **90.03 Alkotóművészet**

Az alábbiakat öleli fel:

- független művészek, mint szobrászok, festők, rajzfilmrajzolók, karikaturisták, metszetet, rézkarcot készítő stb. tevékenysége;
- írók tevékenysége, valamennyi területen, beleértve a regényírást és a szakmai kiadvány készítését stb.;
- független újságírók (műkritikusok) tevékenysége;
- művészeti alkotások, mint festmények, filmek, könyvek helyreállítása, restaurálása.

#### **90.04 Művészeti létesítmények működtetése**

Az alábbiakat öleli fel:

- hangverseny- és színháztermek, valamint egyéb művészeti létesítmények tevékenysége;
- diák- és egyetemi hallgatói művelődési központok tevékenysége.

#### **91.2 Múzeumok, galériák és gyűjtemények tevékenysége**

Az alábbiakat öleli fel:

- mindenfajta múzeum tevékenysége;
- művészeti múzeum, az ékszer-, bútor-, jelmez-, kerámia-, ezüstalkotás múzeumai;
- természettudományi, műszaki és technikai, történeti múzeum és hadtörténeti stb. múzeumok;
- egyéb szakmúzeum;
- szabadtéri múzeum.

#### **18.20 Felvételek sokszorosítása**

Az alábbiakat öleli fel:

- hangfelvételek sokszorosítása;
- film- és egyéb hangfelvételt tartalmazó adathordozók eredeti (mester) példányról történő sokszorosítása;
- szoftvert vagy adatot tartalmazó eredeti (mester) példányról kompaktlemezre vagy szalagra történő sokszorosítás.

#### **47.19 Egyéb nem szakosodott bolti kiskereskedelem**

Az alábbiakat öleli fel:

8 - könyvek, kompaktlemezek és szuvenírek értékesítése.

**57.78 Kereskedelmi művészeti galériák tevékenysége**


**58.11 Könyvkiadás nyomtatott, elektronikus és hangfelvétel formában, valamint az interneten**

Az intézmény törvénnyel nem tiltott egyéb tevékenységeket is elláthat, függetlenül attól, hogy meghatározásra kerültek-e az alapítói okirattal vagy az alapszabállyal.

#### 14. szakasz

A jelen alapszabály 13. szakasza szerinti tevékenységek keretében az intézmény az alábbi célokat valósítja meg:

- a helyi szerb közösség anyanyelvének, honismereti kultúrájának és hagyományának őrzése és ápolása;
- a Stevan Sremac író és akadémikus emlékének tartós megőrzéséhez és ápolásához szükséges feltételek megteremtése;
- a helyi szerb közösség honismereti kultúrájának fejlesztését szolgáló rendezvények szervezése és támogatása, illetve a helyi szerb intézmények és egyesületek, illetve azok tagjai e rendezvényeken való részvételének támogatása;
- a helyi szintű szerb művelődési intézmények és egyesületek beindítása, szervezése és támogatása, illetve együttműködésük fejlesztése,
- azon projektumok támogatása, amelyeknek célja a helyi szerb közösségből származó tanulók iskoláztatásának könnyítése, illetve anyagi támogatás biztosítása elhelyezésükre, útiköltségeikre és tanszereikre;
- az itteni szerb közösségből származó személyek azon különböző válfajú művelődési projektumainak, tudományos, irodalmi és művészeti alkotásainak bemutatása és támogatása, amelyek hozzájárulnak a szerb honismereti kultúra megőrzéséhez és fejlesztéséhez;
- a helyi szerb közösségből származó, a tudomány és művelődés terén jeleskedő fiatal tehetségek támogatása;
- támogatásnyújtás oktatási, művelődési és tudományos intézményeknek és egyesületeknek a szerb kultúra fejlesztésére és megőrzésére irányuló programjaik megvalósításában;
- együttműködés különböző válfajú művelődési programok megvalósításában hazai és külföldi szervezetekkel és egyesületekkel;
- a szerb nyelven történő oktatás és az oktatási intézmények helyi keretek közötti ápolása és erősítése az óvodától egészen a középfokú oktatásig;
- a helyi szerb közösség reprezentatív honismereti művelődési alkotásainak a szélesebb nyilvánosság részére történő bemutatása;
- szakmai találkozók és tanácskozások, illetve művelődési-oktatási rendezvények és előadások, valamint a helyi szerb közösség általános műveltségi szintjének fejlesztésére szánt kiállítások szervezése;
- a helyi szerb közösség szellemi javainak őrzése és ápolása;
- együttműködés megvalósítása hazai és külföldi tudományos- és szakmai intézményekkel a hazai és a diaszpórában levő szerb nemzeti közösség művelődésének és hagyományának előmozdítása és fejlesztése érdekében;
- a szerb közösség kultúrája és hagyománya fejlődése szempontjából jelentős nyomtatott publikációk, valamint elektronikus video- és hangfelvételek kiadása;

- 
- a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ – mint a fentiekben említett tevékenységek megvalósításának oszlopa – munkájához szükséges feltételek megteremtése;
  - gondoskodás a helyi szintű művelődési történésekről szóló információknak a tömegtájékoztatási eszközökben való megfelelő képviseltségéről;
  - a szerb vitézi szokások hagyományának ápolása;
  - a néptánc és népi éneklés hagyományának megőrzése;
  - a helyi történelmi-régészeti és földrajzi lelőhelyek, események és jelenségek, valamint a helyi szerb közösség etnológiai jellemzőinek tanulmányozása.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti célok megvalósítása érdekében az intézmény:

- együttműködik az ilyen vagy hasonló tevékenységekkel foglalkozó hazai és külföldi egyesületekkel, szervezetekkel és intézményekkel,
- együttműködik a szerb kultúra és hagyomány őrzésével és fejlesztésével foglalkozó tudományos és szakmai intézményekkel,
- pályázatokon való részvétellel pénzeszközök begyűjtését szervezi,
- adományok, és az anyagi támogatás egyéb formáinak begyűjtését szervezi,
- céljainak megvalósítása érdekében a törvénnyel, az alapítói okirattal és az alapszabállyal összhangban álló egyéb tevékenységeket is végez.

## **2. AZ INTÉZMÉNY TÖRZSTŐKÉJE**

### **15. szakasz**

Az intézmény teljes törzstőkéjét 500 €(betűkkel: ötszázeuró) dinárellenértékének megfelelő pénzbeli betét képezi.

A törzstőke teljes készpénzben befizetett összege 500,00 eurót (betűkkel: ötszázeuró) tesz ki, az SZNB befizetés napja szerinti középárfolyama alapján elszámolt dinárellenértékben.

A törzstőke befizetéséről szóló bizonyíték az intézmény megalapításának nyilvántartásba vétele iránti jelentkezés mellé csatolandó.

Az intézmény törzstőkéjének növeléséről vagy csökkentéséről szóló határozatot az alapító hozza meg.

## **3. AZ INTÉZMÉNY VAGYONA**

### **16. szakasz**

Az intézmény saját vagyonnal rendelkezik, amelyet irányít, és amellyel rendelkezik, a törvénnyel, az alapítói okirattal és a szerződéssel összhangban.

Az intézmény vagyonát ingóságok és ingatlanok feletti tulajdonjog, pénzeszközök és értékpapírok, valamint egyéb vagyoni jogosultságok képezik, melyek a törvénnyel összhangban a művelődési intézmény tulajdonába kerültek átvitelre, a köztulajdonban álló dolgok feletti használati jogot is beleértve.

Az intézmény állami tulajdonban és a tulajdon egyéb formáiban levő eszközöket is használhatja, a törvénnyel, az alapítói okirattal és a szerződéssel összhangban.

Az intézmény nyilvántartást vezet az általa használt eszközök állásáról és mozgásáról, a hatályos előírásokkal összhangban.

## **17. szakasz**

Az intézmény nem idegenítheti el az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló létesítményeket, ingatlanokat és egyéb ingóságokat, kivéve azok elhasználódás miatti cseréje, korszerűsítése vagy műszaki-technológiai fejlesztése esetén.

## **18. szakasz**

Az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló nagyobb értékű ingóságok szerzése vagy elidegenítése az alapító jóváhagyásával eszközölhető.

Az általános érdekű tevékenységének ellátását szolgáló nagyobb értékű ingóságok szerzése vagy elidegenítése alatt a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében átruházás vagy több, kapcsolatban levő átruházás értendő, amelyek tárgya ingóság beszerzése vagy elidegenítése, amelynek piaci értéke a rendelet meghozatalának pillanatában az intézmény utolsó éves mérleg szerinti vagyona könyvviteli értékének legalább 10%-át képezi.

# **4. AZ INTÉZMÉNY FINANSZÍROZÁSA**

## **19. szakasz**

Az intézmény az alapító költségvetéséből és törvénnyel előírányozott egyéb forrásokból kerül finanszírozásra.

Az intézmény programjainak finanszírozására vagy társfinanszírozására szolgáló eszközök mértékét az intézmény stratégiai terve és javasolt éves üzletviteli programja alapján az alapító határozza meg.

Az intézmény jelen szakasz 2. bekezdése szerinti üzletviteli programja javaslatának különösképpen tartalmaznia kell a programtevékenységek finanszírozásához, valamint a folyó költségek és kiadások finanszírozásához szükséges eszközöket.

Az intézmény a következő évre vonatkozó éves üzletviteli programjának javaslatát legkésőbb a folyó év júliusának 20-áig benyújtja az alapítónak.

## **20. szakasz**

Az intézmény kulturális programjainak és projektumainak, valamint a kulturális tevékenység egyes területeit érintő művészeti, illetve szakmai vagy tudományos kutatásainak finanszírozására vagy társfinanszírozására szolgáló eszközök az alapító költségvetésében kerülnek biztosításra, és az állami támogatás ellenőrzését szabályozó előírásokkal és egyéb törvényekkel összhangban kerülnek odaítélésre.

Az intézmény kulturális programjai és projektumai az intézmény tevékenységének ellátásával, a szolgáltatások alapján megvalósított térítésekkel, termékek eladásával, szerzői és kapcsolódó jogok átruházásával, valamint hagyatékok alapján megvalósított eszközökből, továbbá adományokból és támogatásokból, illetve egyéb módon is finanszírozásra kerülnek, a törvénnyel összhangban.

## **21. szakasz**

Az intézmény folyó költségeit és kiadásait az alapító finanszírozza.

## **22. szakasz**

Az intézmény legkésőbb a folyó év márciusának 15-éig köteles a Községi Képviselő-testülethez jelentést benyújtani az előző évi munkájáról és pénzgazdálkodásáról.

## **5. AZ INTÉZMÉNY SZERVEI**

### **23. szakasz**

Az intézmény szervei az igazgató, az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság.

#### **1. Az intézmény igazgatója**

### **24. szakasz**

Az intézményt az igazgató vezeti.

Az intézmény igazgatóját az alapító nevezi ki és menti fel.

### **25. szakasz**

Az intézmény igazgatója előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat alapján, négyéves időszakra kerül kinevezésre, és újra kinevezhető.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázatot az intézmény igazgatóbizottsága írja ki és hajtja végre.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat legkésőbb az igazgató megbízási idejének lejárta előtt 60 nappal kiírandó.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános pályázat közzétételre kerül a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat honlapján, valamint a Szerb Köztársaság egész területén elérhető legalább egy napilapban.

A nyilvános pályázatra irányuló jelentkezések benyújtási határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázat közzétételének napjától számított nyolc, illetve hosszabb a nyilvános pályázat közzétételének napjától számított tizenöt napnál. A késedelmes, tiltott, értelmezhetetlen vagy hiányos jelentkezéseket, valamint azon jelentkezéseket, melyek mellé nem került valamennyi szükséges dokumentum csatolásra, az igazgatóbizottság végzéssel elveti, amely ellen a végzés meghozatalának napjától számított három napos határidőn belül külön fellebbezés nyújtható be.

A jelen szakasz 6. bekezdése szerinti fellebbezésnek a végzés végrehajtására nincs halasztó hatálya.

Az igazgatóbizottság meghallgatást folytat a pályázat feltételeinek eleget tevő jelöltekkel, majd a

nyilvános pályázat befejezésének napjától számított 30 napos határidőn belül az indokolással ellátott jelöltlistát (a továbbiakban: jelöltlista) megküldi az alapítónak. A jelöltlista tartalmazza

8 az igazgatóbizottság véleményét valamennyi jelölt szakmai és szervezési képességeire vonatkozóan, valamint a lefolytatott meghallgatásról készült jegyzőkönyvet.

Az alapító a jelöltlistáról kinevezi az intézmény igazgatóját.

A nyilvános pályázat sikertelennek minősül, ha az igazgatóbizottság megállapítja, hogy egy jelölt sem tesz eleget a kiválasztási eljárásba való bekerüléshez szükséges feltételeknek, amiről az alapítót köteles értesíteni, illetve, ha az alapító nem nevezi ki az intézmény igazgatóját a jelöltlistáról.

## 26. szakasz

Az intézmény igazgatójelöltjei felsőfokú végzettséggel (felsőfokú oktatás az alapfokú akadémiai anulmánokon legalább 240 ECTS ponttal, a mesterképző akadémiai tanulmányokon, a mesterképző szakmai tanulmányokon, a szakosított szakmai tanulmányokon, a specialista akadémiai tanulmányokon, illetve az alapfokú tanulmányokon legalább négy évig tartó időszakban, vagy specialista tanulmányokon az egyetemi karon) és a szakmájukban szerzett legalább öt év munkatapasztalattal kell, hogy rendelkezzenek.

A jelöltek által az intézmény igazgatójává való kinevezéshez kitöltendő egyéb feltételek az alábbiak:

- hogy legyen szervezési készsége,
- hogy a jelölt ellen nem folyik vizsgálat és nem folyik ellene büntetőeljárás bűncselekményért, amelyet hivatali kötelezettségből üldöznek, valamint nem volt elítélve bűncselekményért, amelyek méltatlanná teszik az intézmény igazgatója tisztségének ellátására,
- hogy a Szerb Köztársaság állampolgára.

## 27. szakasz

A pályázati jelentkezés a jelölt igazgatónak való kiválasztására az alábbiakat tartalmazza:

1. munkaprogramjavaslatot és az intézmény fejlesztési javaslatát négyéves időtartamra,
2. az oklevelének vagy a megszerzett szakmai képesítéséről szóló bizonylatnak az eredetijét vagy hitelesített fénymásolatát,
3. bizonyítékot, miszerint a jelölt legalább öt évet töltött munkahelyen, amelyhez egyetemi végzettség szükséges, amellyel rendelkezik (a munkaszerződés hitelesített példánya, illetve az igazolás, a határozat vagy más aktus, amelyből világosan kitűnik, hogy mely munkákon és mely oktatási fokozattal látta el a jelölt a bizonyos munkát),
4. a munka- és személyes életrajzát,
5. a bizonylatot, hogy a jelölt nem lett jogerősen elítélve,
6. a bizonylatot, amely nem lehet idősebb hat hónapnál, hogy a jelölt ellen nem folyik vizsgálat, és nem folyik ellene büntetőeljárás, bűncselekményért, amelyet hivatali kötelezettségből üldöznek,
7. az állampolgársági bizonylatot.

## 28. szakasz

Az alapító előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat nélkül kinevezheti az intézmény megbízott igazgatóját, ha az igazgatónak a megbízási ideje lejárta előtt megszűnik a mandátuma, illetve, ha az igazgató kiválasztására irányuló nyilvános pályázat sikertelen.

A megbízott igazgató legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.

A megbízott igazgató eleget kell, hogy tegyen a jelen alapszabály 26. szakasza szerinti, az igazgatójelölt kiválasztására vonatkozó feltételeknek.

A megbízott igazgató az igazgatóéval megegyező jogosultságokkal, kötelezettségekkel és meghatalmazásokkal rendelkezik.

## 29. szakasz

Az intézmény igazgatója:

- 1) képviseli az intézményt az állami szervek, intézmények, hazai és külföldi szervezetek, valamint a nyilvánosság előtt, illetve annak nevében eljár;
- 2) megszervezi és irányítja az intézmény működését;
- 3) meghozza a teendők megszervezéséről és besorolásáról szóló ügyiratot és egyéb általános ügyiratokat a törvénnyel és az intézmény alapszabályával összhangban;
- 4) végrehajtja az intézmény igazgatóbizottságának határozatait;
- 5) gondoskodik az intézmény működésének törvényességéről, valamint annak megszervezéséről és irányításáról;
- 6) megállapítja az intézmény éves munkaprogramjának, pénzügyi tervének és zárszámadásának javaslatát;
- 7) felelős az intézmény munkaprogramjának végrehajtásáért;
- 8) elkészíti az intézmény éves munkajelentését;
- 9) kapcsolatot tart fenn az illetékes állami szervekkel és szervezetekkel az intézmény céljainak és feladatainak területén;
- 10) felelős az intézmény anyagi-pénzügyi üzletviteléért;
- 11) meghatalmazott személyként rendelkezik az intézmény pénzeszközeivel;
- 12) az intézmény pénzügyi dokumentumainak aláírója;
- 13) a törvényből, a jelen alapszabályból és az alapító rendeleteiből eredő jogosultságokkal és kötelezettségekkel összhangban álló egyéb feladatokat is ellát.


## 30. szakasz

Az intézmény igazgatójának tisztsége megszűnik a megbízási idejének lejártával és felmentéssel.

Az alapító a megbízási idejének lejárta előtt felmenti az intézmény igazgatóját:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;
- 3) ha szakszerűtlen, szabálytalan és rosszhiszemű munkájával nagyobb kárt okoz az intézménynek, illetve ha annyira elhanyagolja, vagy oly mértékben rosszhiszeműen végzi kötelezettségeit, hogy nagyobb fennakadások keletkeztek, illetve keletkezhetnek az intézmény működésében;



- 
- 4) ha bünvádi eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi az igazgatói tisztség betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény igazgatói tisztségének betöltésére;
- 5) a törvénnyel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

### **31. szakasz**

Az igazgató között, akinek megszűnt a megbízatása vagy felmentették tisztségéből, és az új igazgató, illetve megbízott igazgató között eszközölni kell a kötelezettségek átadását-átvételt. A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti kötelezettségek átadása-átvétele a bizottság jelenléttében történik, amelyet az intézmény igazgatóbizottsága nevez ki.

A bizottság az elnökből és két tagból tevődik össze.

Az igazgatóbizottság a bizottság megalakításakor meghatározza a határidőt, amelyen belül eszközlik a kötelezettségek átadását-átvételét.

### **32. szakasz**

Az igazgató, akinek megszűnik a kötelezettsége, köteles az új igazgatót, illetve megbízott igazgatót ismertetni a pénzügyi helyzettel és az intézmény teendőivel, amelyek folyamatban vannak, és azok elvégzésének határidejéről.

Az átadásról-átvételtől szóló jegyzőkönyvet meg kell küldeni az igazgatóbizottságnak és az intézmény alapítójának.

## **2. Az intézmény igazgatóbizottsága**

### **33. szakasz**

Az intézményt az igazgatóbizottság igazgatja.

Az intézmény igazgatóbizottságának hét tagja van.

Az intézmény igazgatóbizottsági tagjait a kulturális tevékenység kiemelkedő szakértői és ismerői

soraiból az alapító nevezi ki.

Az intézmény igazgatóbizottságának elnökét az igazgatóbizottsági tagok közül az alapító nevezi ki.

### **34. szakasz**

Az igazgatóbizottság egyik tagja a intézmény foglalkoztatottjainak – az alapvető, azaz a programtevékenység letéteményeseinek soraiból kerül kinevezésre.

Az igazgatóbizottság összetételének biztosítania kell a kevésbé képviselt nem legalább 30%-os képviseltségét.

A intézmény igazgatóbizottsága jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tagjai négyéves időszakara kerülnek kinevezésre, és legfeljebb két alkalommal nevezhetők ki.

Az igazgatóbizottság elnökének akadályozottsága esetén az igazgatóbizottság ülését az igazgatóbizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

## 35. szakasz

Az alapító kinevezheti az intézmény igazgatóbizottságának megbízott elnökét és tagját, abban az esetben is, ha az igazgatóbizottság elnökének, illetve tagjának a megbízatási idejük lejártát megelőzően megszűnt a tisztsége.

Az igazgatóbizottság megbízott elnöke, illetve tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.

## 36. szakasz

Az intézmény igazgatóbizottsága:

- 1) meghozza az alapszabályt;
- 2) meghozza az intézmény munkájának megszervezéséhez szükséges, törvénnyel és alapszabállyal előirányozott egyéb általános ügyiratokat és azok módosításait és kiegészítéseit;
- 3) megállapítja az üzletviteli és fejlesztési politikát;
- 4) dönt az intézmény üzletviteléről;
- 5) meghozza az intézmény munkaprogramjait, az igazgató javaslatára;
- 6) meghozza az éves pénzügyi tervet, az igazgató javaslatára;
- 7) gondoskodik az éves munka- és pénzügyi program, valamint az intézmény céljainak megvalósításáról;
- 8) elfogadja az éves elszámolást;
- 9) elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést;
- 10) javasolja a státusbeli változásokat, a törvénnyel összhangban;
- 11) az alapítónak javaslatot tesz az igazgatójelöltre vonatkozóan;
- 12) határozott időre szóló munkaszerződést köt az igazgatóval, és pedig a megválasztása szerinti időszak lejártáig, illetve a felmentéséig terjedő időszakra, ha igazgatóvá azonban az intézménynél már határozatlan időre szóló munkaviszonyban álló személy került kinevezésre, munkaszerződés-melléklet kerül megkötésre, a munkatörvénnyel összhangban;
- 13) az alapító jóváhagyásával dönt az intézmény munkájának megszüntetéséről;
- 14) az igazgató javaslatára kinevezi az intézmény dokumentumainak meghatalmazott társaláíróját, ha erre szükség mutatkozik;
- 15) kiírt pályázat alapján kinevezi az intézmény művelődési tevékenységeinek szervezőjét;
- 16) kiírt pályázat alapján kinevezi az intézmény szakértő nevelőjét a hagyományos játékokra vonatkozóan;
- 17) határozatokat hoz, melyek által a jelen alapszabály szerinti célok megvalósulnak;
- 18) meghozza a munkájáról szóló ügyrendet;
- 19) gondoskodik az intézmény munkájának nyilvánosságáról;
- 20) előzetes jóváhagyását adja a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatra;
- 21) az intézmény munkájához és annak előmozdításához kapcsolódó egyéb tevékenységeket is ellát, a törvénynek és a jelen alapszabálynak megfelelően.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 1), 5) és 6) pontja szerinti ügyiratokra az alapító, a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatra pedig Zenta község polgármestere adja meg a jóváhagyását.

## 37. szakasz

Az igazgatóbizottság üléseken dönt.

Az igazgatóbizottság üléseit szükség szerint kell megtartani, de legalább háromhavonta egyszer. Az igazgatóbizottság ülését saját kezdeményezésére, az igazgatóbizottsági tagság egyharmadának kezdeményezésére, illetve az alapító kérelmére az igazgató vagy az igazgatóbizottság elnöke hívja össze.

Az igazgatóbizottság elnöke megállapítja a napirendet, és elnököl az igazgatóbizottság ülésein.

Az igazgatóbizottság elnökének akadályozottsága esetén az igazgatóbizottság ülését az igazgatóbizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

Az igazgatóbizottság ülése csak akkor hívható össze és akkor határozatképes, ha az ülésen, illetve döntéshozatal alkalmával a tagság teljes számának több mint a fele jelen van.

Az igazgatóbizottság a jelenlevő igazgatóbizottsági tagok szótöbbséggel dönt.

Az igazgatóbizottság ülése az ülés megtartására kijelölt nap előtt legkevesebb 3 nappal kerül kitűzésre, az igazgatóbizottság munkájáról szóló ügyrenddel összhangban.

## 38. szakasz

Az intézmény igazgatóbizottsági tagjának tisztsége megszűnik a megbízási idejének lejártával és felmentéssel.

Az alapító a megbízási idejének lejárta előtt felmenti az igazgatóbizottság tagját:

1) személyes kérelmére;

2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;

3) ha bűnvádi eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi az igazgatóbizottsági tag tisztségének betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény igazgatóbizottsági tagja tisztségének betöltésére;

4) a törvénnyel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

### 3. Az intézmény felügyelő bizottsága

## 39. szakasz

Az intézményben felügyelő bizottság kerül megalakításra.

A felügyelő bizottság felügyeletet gyakorol az intézmény üzletvitele felett.

## 40. szakasz

A felfedezett szabálytalanságokról a felügyelő bizottság az alapítót, az igazgatóbizottságot és az igazgatót haladéktalanul értesíti.

## 41. szakasz

A felügyelő bizottságnak három tagja van.

A felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

A felügyelő bizottság elnökét az alapító a felügyelő bizottsági tagok soraiból nevezi ki.

## 42. szakasz

A felügyelő bizottság egy tagja az intézmény alkalmazottai közül kerül kinevezésre, és pedig az intézmény reprezentatív szakszervezetének javaslatára, reprezentatív szakszervezet hiányában pedig a foglalkoztatottak többségének javaslatára.

A felügyelő bizottság összetételének biztosítania kell a kevésbé képviselt nem legalább 30%-os képviseltségét.

A intézmény felügyelő bizottsága jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tagjai négyéves időszakara kerülnek kinevezésre, és legfeljebb két alkalommal nevezhetők ki.

Az intézmény felügyelő bizottságának tagjává nem nevezhető ki olyan személy, aki tagja az intézmény igazgatóbizottságának.

## 43. szakasz

A felügyelő bizottság évente legalább egy alkalommal jelentést nyújt be az alapítónak, az igazgatóbizottságnak és az igazgatónak az eszközök rendeltetésszerű és ésszerű használatáról, a megfelelő intézkedések foganatosítására tett javaslatokkal.

## 44. szakasz

A felügyelő bizottság a teljes tagság szótöbbséggel dönt.

A felügyelő bizottság rendes ülése a naptári év folyamán legalább egy alkalommal megtartásra kerül, és pedig legkésőbb a folyó év márciusának 1-jéig, szükség szerint azonban rendkívüli ülés is összehívható.

A felügyelő bizottság elnökének akadályozottsága esetén a felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság legidősebb tagja is összehívhatja, illetve elnökölhet azon.

## 45. szakasz

Az alapító a felügyelő bizottság elnökének és tagjainak kinevezéséig kinevezheti a felügyelő bizottság megbízott elnökét és tagjait.

Az alapító kinevezheti az intézmény felügyelő bizottságának megbízott elnökét és tagját, abban az esetben is, ha a felügyelő bizottság elnökének, illetve tagjának a megbízási idejük lejártá előtt megszűnt a tisztsége.

A felügyelő bizottság megbízott elnöke, illetve tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezen tisztséget.

## 46. szakasz

Az intézmény felügyelő bizottsága tagjának tisztsége megszűnik a megbízási idejének lejártával és felmentéssel.

Az intézmény alapítója a megbízási idejének lejártá előtt felmenti a felügyelő bizottság tagját:

- 1) személyes kérelmére;
- 2) ha a törvény rendelkezéseivel ellentétesen látja el a tisztségét;

- 8
- 3) ha bünvádi eljárás indul ellene olyan cselekmény miatt, ami méltatlanná teszi a felügyelő bizottsági tag tisztségének betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az intézmény felügyelő bizottsági tagja tisztségének betöltésére;
- 4) a törvényel és az intézmény alapszabályával megállapított egyéb okok miatt.

#### **47. szakasz**

Az intézmény igazgatója és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagja megbízási idejének lejártá előtt írásban bármikor kérelmet nyújthat be a felmentése iránt az alapítóhoz. Az intézmény igazgatójának és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagjának felmentéséről szóló határozat az alapító által meghozott, az intézmény igazgatójának és az igazgatóbizottság vagy a felügyelő bizottság tagjának felmentéséről szóló határozat meghozatalának napjától fejt ki a hatását.

#### **48. szakasz**

Az intézmény igazgatói, igazgatóbizottsági vagy felügyelő bizottsági tag minőségének halál, jogképesség elvesztése és felmentés miatti megszűnése esetén ezen tisztség a törvény által az azon személyek kinevezésére vonatkozóan előírányozott módon kerül betöltésre, akiknek a fentiekben említett okok miatt tagsága, illetve tisztsége megszűnt. Az ekképpen kinevezett személy megbízási idejének lejártáig tart, aki helyett kinevezésre került.

### **6. AZ INTÉZMÉNY VAGYONSZERZÉSÉNEK MÓDJA ÉS AZ INTÉZMÉNY ESZKÖZEINEK HASZNÁLATA**

#### **49. szakasz**

Az intézmény állóeszközei a Szerb Köztársaság köztulajdonában, illetve Zenta község köztulajdonában állnak, és elidegeníthetetlenek.

Az intézmény pénzeszközeit az alábbiak képezik:

- alapítói eszközök, költségvetési eszközök, hagyatékok és önkéntes adományok, támogatások és ajándékok, készpénzben, ingóságokban és ingatlanokban egyaránt;
- a VAT Tartományi Kormánya, valamint a Szerb Köztársaság Kormánya által ezen rendeltetésre kiválasztott kezdőeszközök,
- a hatályos jogi előírásokkal összhangban megvalósított egyéb eszközök.

Az intézmény alapítóeszközeit a Zenta község költségvetéséből ezen rendeltetésre kiválasztott kezdőeszközök képezik.

Az intézmény egyéb eszközeit ingóságok és az intézménynek természetes és jogi személyek által ajándékozott eszközök képezik.

## 50. szakasz

Az intézmény a hatályos törvényi rendelkezésekkel összhangban tesz szert jövedelemre, de különösképpen:

- bérleti díjból, kamatból és osztalékból,
- ajándékból, hagyatékból, valamint más módon, a jelen alapszabállyal megállapított akciók megszervezése alapján.

Az intézmény más módon is jövedelemre tehet szert, éspedig:

- szolidáris akciók megszervezésével és önkéntes adományok természetes és jogi személyektől való begyűjtésével, továbbá hazai és külföldi támogatók és végrendelkezők ajándékainak fogadásával,

- kulturális-művészeti, sport- és egyéb nyilvános rendezvények, valamint szakmai és tudományos előadások és hasonló tevékenységek megszervezésével,

- fogadott ajándékok eladásából, ha a fogadott ajándék nem használható közvetlenül a célok megvalósítására, az ajándékozó jóváhagyásával,

- az intézmény eszközeinek növeléséhez, valamint céljainak és feladatainak sikeresebb megvalósításához, illetve eléréséhez hozzájáruló, a hatályos törvényi előírásokkal és a jelen alapszabállyal összhangban álló egyéb aktivitások és tevékenységek megszervezésével és lefolytatásával,

- kiadói tevékenységgel, a törvénnyel összhangban.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti tevékenységeket az intézmény önállóan vagy más természetes és jogi személyekkel közösen végezheti.

## 51. szakasz

Az intézmény pénzeszközei külön számlán kerülnek vezetésre, és a Kincstári Igazgatóságnál kerülnek letétbe helyezésre.

Az intézmény igazgatóbizottsága határozatot hozhat az intézmény eszközei formájának módosításáról, azok értékének megőrzése érdekében.

## 52. szakasz

Az intézmény a pénzeszközeivel köteles a jó házigazda figyelmével eljárni.

Az intézmény a kötelezettségeiért a rendelkezésére álló valamennyi eszközzel felel.

## 53. szakasz

Az intézmény bevételei és kiadásai, valamint az eszközök használatának módja az intézmény éves munka- és pénzügyi terve alapján kerülnek megállapításra és felosztásra, melyet az intézmény igazgatóbizottsága hoz meg, mely ügyiratokra az alapító megadja a jóváhagyását,éspedig a jelen alapszabállyal megállapított rendelkezések alapján.

Az intézmény éves munkaprogramja és pénzügyi terve a meghozatalával megegyező eljárásban az év folyamán módosítható.

Az intézmény eszközeivel az igazgató rendelkezik, valamint az igazgatóbizottságnak az igazgató által kijelölt egy tagja, ha erre szükség mutatkozik.

Az intézmény igazgatóbizottsága évente legalább egy alkalommal írásban értesíti az alapítót az

8  
eszközök rendeltetésszerű használatáról.

#### **54. szakasz**

Az intézmény eszközei kizárólag a jelen alapszabállyal megállapított rendeltetésekre használhatók, éspedig:

- az intézmény jelen alapszabály 13. és 14. szakaszával előírányozott tevékenységeinek és céljainak megvalósítására,
- az intézmény munkája során felmerülő költségek fedezésére,
- a foglalkoztatottak kereseteire,
- egyéb rendeltetésekre, a hatályos jogi előírásokkal és a jelen alapszabállyal összhangban, melyeket az intézmény igazgatóbizottsága állapít meg, a pénzügyi terv és az intézmény illetékes szervének külön határozata alapján.

#### **55. szakasz**

Azon ajándékok, hagyatékok, önkéntes adományok és egyéb eszközök, melyek meghatározott rendeltetésre az intézmény javára kerülnek ajándékozásra vagy átengedésre, az ajándékozó kívánságának megfelelően kerülnek felhasználásra.

Az intézmény igazgatóbizottsága köteles az ajándékozót figyelmeztetni, hogy mely célokra került megalapításra, illetve, hogy az ajándékozott eszközök kizárólag ezen célok megvalósítására kerülhetnek felhasználásra, amiről az ajándékozó írásos nyilatkozatot tesz.

#### **56. szakasz**

Azon hazai és külföldi természetes és jogi személyek, akik szeretnének hozzájárulni az intézmény céljainak megvalósításához, ezen feltételek mellett az intézmény támogatóivá válhatnak.

Eszközök adományozása pénzeszközök befizetésével történik az intézmény folyószámlájára, továbbá ingóságok és ingatlanok átruházásával, illetve valós jogoknak az intézményre történő átvitelével.

Támogatóinak az intézmény a jócselekedet iránti hálája jeléül oklevelet ad ki.

#### **57. szakasz**

Az intézmény felügyelő bizottsága évente legalább egy alkalommal elvégzi az intézmény eszközei rendeltetésszerű és racionális felhasználásának ellenőrzését, észrevételeiről pedig jelentést nyújt be az intézmény igazgatóbizottságának.

### **7. TAGKÉNT TÖRTÉNŐ CSATLAKOZÁS AZ INTÉZMÉNYHEZ**

#### **58. szakasz**

Az intézményhez más jogi személyek is csatlakozhatnak, akik az alapszabály szerinti célokat és annak rendelkezését elfogadják.

Az intézményhez való csatlakozással a jogi személyek tag jogállásra tesznek szert.

8 A jogi személyek intézményhez való csatlakozásáról szóló határozatot az igazgatóbizottság javaslatára az alapító hozza meg.

A csatlakozásról szóló szerződést az alapító döntése alapján az igazgató és az intézményhez tagként csatlakozandó személy kötik meg. A csatlakozásról szóló szerződésen szereplő aláírásoknak hitelesítettnek kell lenniük a törvénnyel összhangban.

A csatlakozásról szóló szerződést meg kell küldeni a bejegyzési teendők és a jegyzék vezetése területén illetékes szervnek, a tagként csatlakozott személy adatainak bejegyzése céljából.

## **8. AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA**

### **59. szakasz**

Az intézmény és szerveinek munkája nyilvános.

A munka nyilvánossága az éves munkajelentés interneten keresztül és publikációkban való közzétételével, a nyilvánosság tájékoztatásával, illetve más megfelelő módon valósul meg.

Az intézmény munkájának nyilvánossága az alapítónak és a nyilvánosságnak az intézmény munkájának nyilvánosságáról való tájékoztatása útján, az intézmény szervei üléseinek nyilvánosságával, a hivatalos dokumentumokba való betekintéssel, sajtókonferenciák megtartásával, a tömegtájékoztatási eszközökön keresztül, valamint más megfelelő módon is megvalósul.

## **9. A STÁTUSBELI ÉS JOGALAKBELI VÁLTOZÁSOKRÓL, VALAMINT A MUNKA MEGSZÜNTETÉSÉRŐL VALÓ DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA**

### **60. szakasz**

Az intézmény státusbeli és jogalakkbeli változásáról, valamint munkájának megszüntetéséről az alapító jóváhagyásával az intézmény igazgatóbizottsága dönt.

## **10. A VAGYON FELOSZTÁSÁNAK MÓDJA AZ INTÉZMÉNY MUNKÁJÁNAK MEGSZŰNÉSE ESETÉN**

### **61. szakasz**

A jegyzékből való törléssel az intézmény elveszíti a jogi személy jogállását.

A jegyzékből való törlés az alábbi esetekben kerül elvégzésre:

- 1) ha az alapító határozatot hozott a munka megszüntetéséről,
- 2) ha az intézmény felett csődeljárás került befejezésre,
- 3) ha az intézményt megfosztják a tevékenységre vonatkozó jóváhagyástól,
- 4) ha a törvénnyel összhangban státusbeli változást eszközöltek, melynek következménye az intézmény munkájának megszűnése,
- 5) ha jogerős ügyirattal megállapításra kerül a jegyzékbe való bejegyzésről szóló határozat semmissége,
- 6) az alapítói okirattal és az intézmény alapszabályával meghatározott egyéb esetekben.



## **62. szakasz**

Az intézmény munkájának megszűnése esetén az intézmény vagyonának és dokumentációjának jogutóda az intézmény alapítója.

A rendeltetésszerűen ajándékozott vagy átengedett eszközök visszatérítésre kerülnek az adományozójuknak vagy azok jogutódjának, akik azt adományozták vagy átengedték.

A fennmaradó eszközök felosztásáról szóló határozatot az alapító hozza meg.

## **11. AZ ALAPSZABÁLY ÉS EGYÉB ÁLTALÁNOS ÜGYIRATOK MÓDOSÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSA**

### **63. szakasz**

A jelen alapszabály módosítására és kiegészítésére irányuló eljárás az igazgató kezdeményezésére vagy az alapító írásos javaslatára kerül megindításra.

A kezdeményezést az igazgatóbizottság elnökéhez kell benyújtani. Az igazgatóbizottság elnöke a kezdeményezés benyújtásának napjától számított 15 napos határidőn belül köteles az igazgatóbizottságot összehívni, melynek napirendjén szerepel a kezdeményezés megvitatása és az arról való döntéshozatal.

Ha az igazgatóbizottság elnöke a meghatározott határidőn belül nem hívja össze az ülést, a kezdeményezés benyújtója meghatalmazással rendelkezik, hogy a következő 15 napon belül összehívja az ülést az alapszabály módosítására irányuló javaslattal, melyen a kezdeményezés megvitatásra kerül. Az ekképpen összehívott ülésen a kezdeményezést benyújtó személy, illetve az alapító képviselője elnököl.

### **64. szakasz**

Az alapszabály módosításának és kiegészítésének javaslatát az intézmény igazgatóbizottsága véglegesíti.

A módosító és kiegészítő javaslat elérhető kell, hogy legyen az igazgatóbizottság valamennyi tagja és az alapító számára, a módosító és kiegészítő javaslat észrevételezésének lehetővé tétele céljából.

Az alapszabály módosítása az intézmény igazgatóbizottsági tagjai többségének döntése alapján történik.

Az alapszabály módosításáról és kiegészítéséről szóló határozatot az intézmény igazgatóbizottsága hozza meg, amire az alapító meg kell, hogy adja a jóváhagyását.

### **65. szakasz**

A intézmény egyéb általános ügyiratait és azok módosításait az intézmény igazgatóbizottsága hozza meg.

Az általános ügyiratok módosítására irányuló kezdeményezést, az alapszabály kivételével, az igazgató vagy az intézmény igazgatóbizottságának bármely tagja benyújthatja.

Az ügyirat meghozatalára irányuló kezdeményezést az indokolással, illetve az ügyirat módosítására irányuló kezdeményezést a módosítás javaslatával az igazgatóbizottság elnökéhez kell benyújtani.

8  
Az igazgatóbizottság elnöke a kezdeményezés benyújtásának napjától számított 8 napos határidőn belül köteles az igazgatóbizottságot összehívni, melynek napirendjén szerepel a kezdeményezés megvitatása és az arról való döntéshozatal.

Ha az igazgatóbizottság elnöke a meghatározott határidőn belül nem hívja össze az ülést, a kezdeményezés benyújtói meghatalmazással rendelkeznek, hogy a következő 8 napon belül összehívják az ülést, melyen a kezdeményezésük megvitatásra kerül. Az ekképpen összehívott ülésen a kezdeményezést benyújtó személy, illetve az általa kijelölt személy elnököl.

Az alapító az intézmény általános ügyirataira és azok módosításaira és kiegészítéseire nem kell, hogy megadja a jóváhagyását, mivel azoknak a törvénnyel összhangban kell meghozatalra kerülniük.

## **12. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **66. szakasz**

Az intézmény alkalmazottainak jogaira, kötelezettségeire és felelősségeire a munkáról szóló általános előírások alkalmazandók, ha törvénnyel nem került másként előíranyozásra.

### **67. szakasz**

Az intézmény művészeti, program-, illetve szakértői tevékenységei az intézmény igazgatója és egyéni művészek vagy más természetes személyek között megkötött szerzői jogi, előadóművészi vagy más szerződés alapján is elvégezhetők.

### **68. szakasz**

Jelen alapszabály a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Jelen alapszabály hatálybalépésének napjával érvényét veszti a zentai Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 29/2016. sz.).

A Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottsága

Szám: 1/2018

**Vasić Zoran s.k.,  
az igazgatóbizottság elnöke**



A STEVAN SREMAC  
SZERB MŰVELŐDÉSI KÖZPONT levélpapírja

JEGYZŐKÖNYV-KIVONAT

a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ igazgatóbizottságának üléséről, amelynek megtartására 2018.10.06-án került sor 09:00 órai kezdettel a Stevan Sremac SZMK helyiségeiben a Stevan Sremac u. 4-es szám alatt. Az ülésen részt vesz: Borđoški Slobodan, a SZMK megbízott igazgatója, Zoran Vasić, az IB elnöke, Terzić Petar, Jovan Gašović, Ramadanski Raško, Đurčić Vladimir és Basarić Nebojša, az IB tagjai és Stojkov Igor a Községi Képviselő-testület titkára, az alapító képviselője. Igazoltan távolmaradt Olajos Márta, az IB tagja.

Az ülésen az IB elnöke elnököl, majd a jelenlevők üdvözlését követően megállapította, hogy az ülés határozatképes, és javasolta az alábbi

n a p i r e n d e t

1. Az előző ülés jegyzőkönyvének az elfogadása
2. A SZMK új alapszabályának az elfogadása
3. Különféle

Szükségtelen kihagyva.

Második napirendi pont

Zoran Vasić, az IB elnöke átadta a szót Stojkov Igornak, a KKT titkárának, hogy indokolja meg a SZMK új alapszabályát.

Stojkov Igor szakasról szakaszra indokolja a SZMK alapszabályát.

Terzić Petar, az IB tagja igazolt okokból elhagyja az ülést 10:00 órakor. A határozatképeség fennáll.

Az előterjesztés befejezését, és a vitát követően, ahol bizonyos megjegyzéseket adtak, az IB tagjai egyhangúlag meghozták az alábbi

**H A T Á R O Z A T O T**

Az IB elfogadja a Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ új alapszabályát és azt megküldi az alapítónak további használatra.

Az alapszabály javaslata minden módosítással a jelen jegyzőkönyv-kivonat alkotó részét képezi és csatolva van a kivonathoz.

Befejezve: 11:00 órakor

Vasić Zoran s. k.  
az IB elnöke  
Körbélyegző

## Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94., 79/2005-más törv., 81/2005. – kiig, más törv., 83/2005-kiig., más törv. és 83/2014 – más törv.) 20. szakaszának 1. bekezdése , az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. sz. – másik törv., 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. sz. – más törv., 93/2014., 96/2015., 106/2015., 113/2017. – más törv. és 105/2017. sz.-más törv.) 130. szakaszának 3. bekezdése , a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A** **FELMENTÉSÉRŐL**

#### **I.**

A KKT **felmenti** a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagját, éspedig:  
1. ŠMALCELJ KATALINT, zentai lakost

#### **II.**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

#### **Indoklás:**

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának a tagjait a 20-25/2015-I-es számú határozatával, amely kelt 2015. március 30-án, éspedig négyéves megbízási időre.

A Zentai Községi Képviselő-testület 2017. április 20-án felmentette a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának egyik tagját a 020-50/2017-I-es számú határozatával, kelt 2017. április 20-án, és kinevezte Šmalcelj Katalin, zentai lakost a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága új tagjává négyéves megbízási időre, amely a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a megbízási idejének a leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület a 20-25/2015-I-es számú, 2015. március 30-án kelt határozatával nevezett ki.

A Zentai Gyógyszertár 2018. augusztus 9-én tájékoztatta Zenta községet, mint alapítót, hogy Šmalcelj Katalin, zentai lakos „rokkantnyugdíjba vonult“, és a Zentai Gyógyszertár szakmai tanácsa Šmalcelj Katalin helyett a foglalkoztatottak soraiból javasolta Szabó Zsuzsannát a gyógyszerészeti technológia okleveles mérnökét a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsági tagjának

A közszolgálatokról szóló törvény 20. szakaszának 1. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.”

9  
Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. sz. – másik törv., 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. sz. – más törv., 93/2014., 96/2015., 106/2015., 113/2017. – más törv. és 105/2017. sz.-más törv.) 130. szakaszának 3. bekezdése előíranyozza: „Az egészségügyi intézmény igazgatóját, az igazgatóhelyetttest, az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.”

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontjának rendelkezései előíranyozzák: „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja előíranyozza: „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.”

Zenta község Községi Tanács, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott előterjesztője elfogadta a kezdeményezést és javasolta a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a felmentését.

Zenta Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Zenta község**  
**Zentai Községi Képviselő-testület**  
**Szám: 020-53/2018-I**  
**Kelt: 2018. október 18-án**  
**Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

## A Zentai Gyógyszertár levélpapírja

---

Szám: 2-4

Dátum: 2018.04.03.

Zentai Községi Képviselő-testület  
Fő tér 1  
244000 Zenta

### **Tárgy: A szakmai tanács javaslata**

A Zentai Gyógyszertár szakmai tanácsa, amelynek összetétele: Bata Simonyi Márta, mr. ph., Szabó Zsuzsanna, okl. mérnök javaslatot ad a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjára. Kovács Ágnes, okl. ph. igazolt okokból távolmaradt.

Az igazgatóbizottság tagjának, a kinevezett Šmalcelj Katalin helyett javasoljuk Szabó Zsuzsanna, okleveles gyógyszerészeti technológia mérnökét.

Igazgató  
Dr. Véber Zita s. k.

Szám: 2-3

Dátum: 2018.04.03.

### JEGYZŐKÖNYV-KIVONAT

készült a Zentai Gyógyszertár szakmai tanácsának a 3. ülésén, amelynek megtartására 2018.04.03-án került sor a Zentai Központi Gyógyszertár helyiségeiben 11.30 órai kezdettel. Az ülésen részt vett: Bata Simonyi Márta mr. ph. - tag és Szabó Zsuzsanna, ok. mérnök- tag és mint jegyzőkönyvvezető.

Jelen vannak: dr. Véber Zita, igazgatónő

### N a p i r e n d

1. Az igazgatóbizottság tagjának a megválasztása
2. Különféle

#### 1. pont

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának 35. szakasza megállapítja, hogy a szakmai tanács javasolja az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság tagjait a foglalkoztatottak soraiból, és pedig két tagot az igazgatóbizottságba és egy tagot a felügyelő bizottságba a Zentai Gyógyszertár foglalkoztatottjainak a soraiból, és szükséges, hogy a szakmai tanács tagjai javaslatot adjanak és szavazzanak.

A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságába a foglalkoztatottak soraiból Szabó Zsuzsanna, okl. mérnököt javasolták.

A javaslatot szavazásra bocsátották és egyhangúlag elfogadták, hogy a Zentai Gyógyszertár belső tagjának Szabó Zsuzsanna, okl. mérnököt válasszák meg és Kovács Ágnes okl. gyógyszerész továbbra is az igazgatóbizottság tagja maradjon.

### JAVASLAT

1. Javasoljuk az alapítónak, hogy a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a foglalkoztatottak soraiból válasszák meg Szabó Zsuzsannát, a gyógyszerészeti technológia okleveles mérnökét.

Az ülés 12.00 órakor befejeződött.

Jegyzőkönyvvezető  
Szabó Zsuzsanna, okl. mérnök s. k.

Bata Simonyi Márta, mr. ph. s. k.  
elnök asszony

**Javaslat**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94., 79/2005-más törv., 81/2005. – kiig, más törv., 83/2005-kiig., más törv. és 83/2014 – más törv.) 20. szakaszának 1. szakaszának bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. sz. – másik törv., 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. sz. – más törv., 93/2014., 96/2015., 106/2015., 113/2017. – más törv. és 105/2017. sz.-más törv.) 130. szakaszának 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9) pontja, Zenta község statútuma Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT  
A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK A  
KINEVEZÉSÉRŐL**

**I.**

A KKT **kinevezi** a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagját, és pedíg:  
- SZABÓ ZSUZSANNA, zentai lakost – az egészségügyi intézmény tagját.

**II.**

A Zentai Gyógyszertár tagjának a mandátuma a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsági tagjai mandátumának leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület 020-25/2015-I számú, 2015. március 30-án kelt határozatával neveztek ki.

**III.**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

**Indoklás:**

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának a tagjait a 20-25/2015-I-es számú határozatával, amely kelt 2015. március 30-án, és pedíg négyéves megbízási időre.

A Zentai Községi Képviselő-testület 2017. április 20-án felmentette a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának egyik tagját a 020-50/2017-I-es számú határozatával, kelt 2017. április 20-án, és kinevezte Šmalcelj Katalin, zentai lakost a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága új tagjává négyéves megbízási időre, amely a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a megbízási idejének a leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület a 20-25/2015-I-es számú, 2015. március 30-án kelt határozatával nevezett ki.

A Zentai Gyógyszertár 2018. augusztus 9-én tájékoztatta Zenta községet, mint alapítót, hogy Šmalcelj Katalin, zentai lakos „rokkantnyugdíjba vonult“, és a Zentai Gyógyszertár szakmai tanácsa Šmalcelj Katalin helyett a foglalkoztatottak soraiból javasolta Szabó Zsuzsannát a gyógyszerészeti technológia okleveles mérnökét a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsági tagjának.



# 10

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94., 79/2005-más törv., 81/2005. – kiig, más törv., 83/2005-kiig., más törv. és 83/2014 – más törv.) 3. szakaszának 1. bekezdése előírja: „Az oktatás, tudomány, kultúra, testnevelés, tanulói és hallgatói standard, egészségvédelem, szociális védelem, gyermekekről való szociális gondoskodás, szociális biztonság, az állatok egészségvédelme terén a törvényben megállapított jogosultságok és egyéb, a törvényben megállapított érdekek érvényesítése céljából intézmények alapulnak.”

A közszolgálatokról szóló törvény 20. szakaszának 1. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.”

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. sz. – más törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. sz. – más törv., és 93/2014. sz.) 130. szakasza 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság. Az igazgatót, az igazgató helyettesét, az egészségügyi intézmény igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. sz. – másik törv., 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. sz. – más törv., 93/2014., 96/2015., 106/2015., 113/2017. – más törv. és 105/2017. sz.-más törv.) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése előírja: „Az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, az igazgatóhelyettes, az igazgató- és a felügyelő bizottság. Az igazgatót, az igazgatóhelyettest, az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.”

Az egészségvédelemről szóló törvény 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése előírja: „Az egészségházban, a gyógyszertárban, az intézményben és a közegészségügyi intézményben az igazgatóbizottságnak öt tagja van, akik közül két tag az egészségügyi intézményből való, és három tag az alapító képviselője. A foglalkoztatottak soraiból az igazgatóbizottságban legalább egy tag egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozó kell hogy legyen.”

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9.) „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017. sz.-egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 10) pontja előírja: „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a Zentai Gyógyszertár szakmai tanácsának javaslatát, mint a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának az egészségügyi intézményben foglalkoztatott kinevezésében meghatalmazott javaslattevő javaslatát.

# 10

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága tagjának a kinevezését illetően, meghozta a rendelkező része szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Zenta község**  
**Zentai Községi Képviselő-testület**  
**Szám: 020-54/2018-I**  
**Kelt: 2018. október 18-án**  
**Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

**Javaslat**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv.) 116. szakaszának 5. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

**H A T Á R O Z A T O T**  
**A ZENTAI KÖZGAZDASÁGI ÉS KERESKEDELMI ISKOLA**  
**ISZKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL**

**I.**

A KKT **felmenti** a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagját:  
- **Anitics Slavicát**, - a szülők képviselőjét.

**II.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**Indoklás:**

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjait a 020-33/2014-I-es számú, 2014. december 30-án kelt határozatával négyéves megbízási időre „kezdve 2015. január 8-ától”, időközben több ízben módosult az iskolaszék összetétele.

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola 2018. június 4-én tájékoztatta Zenta községet, hogy Anitics Slavica gyermeke, az iskolaszék tagja – a szülők képviselője, befejezte a középfokú oktatást és kezdeményezést adott a nevezett személy felmentésére az igazgatási szervben az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezték az igazgatási szervbe.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervének tagjait a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok választják az igazgatási szerv összes tagjai szótöbbségével.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 15. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdése 4) pontjának rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a mandátum letelte előtt felmenthet egyes tagokat, beleértve az elnököt vagy az intézmény igazgatási szervét a tag személyes kérésére, valamint az esetben, ha kezdeményezést indítanak, hogy az igazgatási szerv tagját felmentsék a meghatalmazott

1 1  
javaslattevő indítványára, illetve az alap megszűnése esetén, amely szerint kinevezték az igazgatási szervbe.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontjának rendelkezései előíranyozzák: „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal megállapított más teendőket is végez.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előíranyozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban meghatározott egyéb teendőket is ellát.”

Zenta község Községi Tanácsa, mint Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola indítványát és javasolta az iskolaszék tagjának a felmentését.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát az iskolaszék tagjának a felmentésére és meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

**Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zentai Községi Képviselő-testület  
Szám: 020-41/2018-I  
Kelt: 2018. október 18-án  
Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**

Kelt: 2018.05.28-án

Szám: 182/2018

ZENTA KÖZSÉG  
ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL  
Általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály

TÁRGY: Kérelem a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának felmentésére

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola kérelmet nyújt be a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának Anitics Slavicának a felmentésére.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdésének 4. pontja alapján a helyi önkormányzati egység felmenti a mandátum letelte előtt az egyes tagokat, amennyiben kezdeményezés indul az igazgatási szerv tagjának a felmentésére a meghatalmazott javaslattevő által, illetve az alap megszűnése miatt, amely szerint az igazgatási szervbe nevezték ki.

A szülő tanács ülésén, amelynek megtartására 2018.05.24-én került sor megállapítást nyert, hogy az iskolaszék tagja Anitics Slavica olyan tanuló szülője, aki befejezte az iskoláztatást a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskolában és megszűnik az alap, amely szerint a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszékébe nevezték ki.

Ezért javasoljuk, hogy mentsék fel az iskolaszék tagjának tisztsége alól.

Ezt a kérelmet továbbítjuk Zenta község általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának és a Magyar Nemzeti Tanácsnak.

Tisztelettel,

Bas Márta s. k.  
a szülői tanács elnöke

Tóth Kornél  
igazgató

Az iskola körbélyegzője

## **Javaslat**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv.) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2018. október 18-án tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI KÖZGAZDASÁGI ÉS KERESKEDELMI ISKOLA** **ISZKOLASZÉKTAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL**

### **I.**

A KKT **kinevezi** a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagját:

- **Simon Hajnalka, zentai lakost**, - a szülők képviselőjét.

### **II.**

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a mandátuma a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjai mandátumának a leteltéig tart, akiket a Zentai Községi Képviselő-testület 020-33/2014-I-es számú, 2014. december 30-án kelt végzésével neveztek ki.

### **III.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **Indoklás:**

A Zentai Községi Képviselő-testület kinevezte a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjait a 020-33/2014-I-es számú, 2014. december 30-án kelt határozatával négyéves megbízási időre „kezdve 2015. január 8-ától”.

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola 2018. június 4-én tájékoztatta Zenta községet, hogy Anitics Slavica gyermeke, az iskolaszék tagja – a szülők képviselője, befejezte a középfokú oktatást és kezdeményezést adott a nevezett személy felmentésére az igazgatási szervben az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezték az igazgatási szervbe, valamint, hogy a Közgazdasági és a zentai Kereskedelmi Iskola szülői tanácsa a 2018. május 24-én tartott ülésén, mint meghatalmazott javaslattevő titkos szavazással megválasztotta az iskolaszékben a szülők képviselőjének jelöltjét és javasolják Simon Hajnalka kinevezését az iskolaszék új tagjának a szülők képviselőjeként.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye, 88/2017. és 27/2018. sz. – más törv.) 115. szakaszának 2. bekezdése előírja: „Az iskola igazgatási szerve az iskolaszék.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 1. bekezdése előírja: „Az igazgatási szervnek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 2. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervét a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzati egység három-három képviselője alkotja.”

# 12

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. bekezdése előírja: „Az intézmény igazgatási szervének tagjait a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, és az elnököt a tagok választják az igazgatási szerv összes tagjai szótöbbségével.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 6. bekezdése előírja: „A foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjait az oktatási-nevelési, illetve tantestületei tanács javasolja a kollégiummal rendelkező iskolák esetében – a tantestületi és a pedagógiai tanács, a közös ülésen, a szülők soraiból - a szülői tanács, titkos szavazással.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése előírja: „Az igazgatási szerv tagjának nem lehet javasolni és kinevezni a személyt:

- 1) aki jogerős ítélettel el lett ítélve bűncselekményért, amelyre feltétel nélküli börtönbüntetést mondtak ki legalább három hónapig tartó időszakra vagy aki el lett ítélve: családon belüli erőszak bűncselekményért, a fiatalkorú gyermek elvételéért, fiatalkorú személy bántalmazásáért vagy vérfertőzésért, vesztegetés bűncselekményért vagy vesztegetésért, a bűncselekményi csoportból a nemi szabadság bűncselekményért, a jogforgalom ellen és az emberiség ellen és más javak miatt, amelyeket a nemzetközi jog véd, tekintet nélkül a kimondott büntetőszankcióra, sem pedig a személy, akinek az esetében, összhangban a törvénnyel, megállapítást nyert a diszkriminációs viselkedés,
- 2) aki magasabb szervezetek érdekét képviselné, kivéve a szakszervezeti tagokat,
- 3) akinek a teendői, kötelezettsége és tisztége nem egyeztethető össze az igazgatási szervben a teendők ellátásával,
- 4) aki már ki van nevezve más intézmény igazgatási szervébe tagnak,
- 5) akit más intézmény igazgatójának választottak meg,
- 6) aki ezen intézmény titkári vagy igazgatóhelyettesi teendőit látja el,
- 7) egyéb, a törvényben megállapított esetekben.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 12. bekezdésének rendelkezései előírják: „Amennyiben a meghatalmazott javaslattevők javaslata az igazgatási szerv tagját illetően az intézmény foglalkoztatottjai és a szülők soraiból a törvénnyel összhangban került lefolytatásra, a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete köteles elfogadni a javaslatukat.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 13. bekezdésének rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete meghozza az igazgatási szervbe való kinevezésről szóló határozatot.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakasza 15. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az igazgatási szerv kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat a közigazgatási eljárásban végleges.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései előírják: „Az igazgatási szerv mandátuma négy évre szól.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdése 4) pontjának rendelkezései előírják: „A helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a mandátum letelte előtt felmenthet egyes tagokat, beleértve az elnököt vagy az intézmény igazgatási szervét a tag személyes kérésére, valamint az esetben, ha kezdeményezést indítanak, hogy az igazgatási szerv tagját felmentsék a meghatalmazott

# 12

javaslattevő indítványára, illetve az alap megszűnése esetén, amely szerint kinevezték az igazgatási szervbe.”

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései előírnyozzák: „Az újonnan megválasztott egyes igazgatási szerv tagjának a mandátuma az igazgatási szerv mandátumának leteltéig tart.”

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014, sz. – más törv., 101/2016. sz. – más törv. és 47/2018. sz. ) 32. szakasza 1. bekezdésének 20) pontjának rendelkezései előírnyozzák: „A Községi Képviselő-testület a törvénnyel és a statútummal megállapított más teendőket is végez.”

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 25/2017 sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 46. szakasza 1. bekezdésének 58) pontja előírnyozza: „A Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban meghatározott egyéb teendőket is ellát.”

Simon Hajnalkának az iskolaszék új tagjának - a szülők képviselőjének a kinevezésének a feltételeinek kitöltöttsége az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 9. bekezdése szerint megerősítést nyert a jelölt által adott nyilatkozat alapján, miszerint nincsenek törvényes akadályok a kinevezésre és a büntető-nyilvántartás adatainak a beszerzésével.

Zenta község Községi Tanácsa, mint Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola javaslatát, mint meghatalmazott javaslattevőjét az új tag - a szülők képviselőjének a kinevezésére az iskolaszékbe.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát az iskola iskolaszéktagja új tagjának a kinevezésére, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** A jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. A határozat ellen közigazgatási eljárás indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt, Nemanjina u 9. sz. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a fellebbezést közvetlenül vagy postai úton kell megküldeni a jelen határozat megküldésétől számított 30 napon belül.

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Zenta község**  
**Zentai Községi Képviselő-testület**  
**Szám: 020-42/2018-I**  
**Kelt: 2018. október 18-án**  
**Z e n t a**

**Balo Tatjana s. k.**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya**



Kelt: 2018.05.28-án

Szám: 182/2018

ZENTA KÖZSÉG  
ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL  
Általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály

TÁRGY: Kérelem a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának kinevezésére

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi iskola szülői tanácsa kérelmet nyújt be Simon Hajnalka kinevezésére a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 6. bekezdése alapján az igazgatási szerv tagjait a szülők soraiból a szülői tanács javasolja titkos véleménynyilvánítással.

A szülői tanács ülésén, amelynek megtartására 2018.05.24-én került sor, titkos véleménynyilvánítással, 12 szavazat a szülői tanács 12 jelenlevő tagjától Simon Hajnalka lett megválasztva.

Ezért javasoljuk, hogy nevezzék ki az iskolaszék tagjának Simon Hajnalkát.

Tisztelettel,

Bas Márta s. k.  
a szülői tanács elnöke

Tóth Kornél  
igazgató

Az iskola körbélyegzője