



ЗАПИСНИК

са 11. седнице Скупштине општине Сента, која је одржана дана 17. новембра 2016. године са почетком у 09:00 часова у Великој сали зграде Скупштине општине Сента.

Седници је председавала Татјана Бало, председница Скупштине општине Сента.

Приликом утврђивања броја присутних, на почетку седнице, Председавајућа је констатовала да је од 29 одборника присутно 29 одборника, те постоји кворум за пуноважно одлучивање.

Поред одборника на седници су били присутни Рудолф Цегледи, председник општине, Иштвен Ђери, заменик председника општине, Едит Шарњаи Рожа, заменица нечелнице Општинске управе, Карољ Кермеци, секретар Скупштине општине, чланови Општинског већа Чонгор Леринц, Андраш Кошицки, Данило Попов, Виктор Варга, Стручни сарадници Општинске управе, Ливиа Месарош Копас, Тамара Јанкаи, Валерија Туза, Марија Пастор, Мелинда Шоти, Андреа Марки, Кристиан Хереди. Представници јавних предузећа: Јожеф Бодо, Акођ Славнић, Бошко Петровић, Ласло Леринц.

Председница скупштине поздравља присутне и на основу члана 79. отвара 11. редовну седницу Скупштине општине Сента.

Председница Скупштине је за овераче записника предложила Мирјану Вуканић и Радована Бољановића. Других предлога није било, те након гласања констатовало се да су оверачи записника ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА изабрани.

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	6

Прешло се на гласање о записнику са 9. редовне седнице Скупштине општине Сента. Золтан Нађ је уочио техничку грешку у вези утврђивања бројног стања присутних, наиме у записнику је констатован да су били присутни 28 одборника а назначено је да су двојица били одсутни. Евидентну техничку грешку ће записничар кориговати у записнику са 9. редовне седнице Скупштине општине. Након гласања Председница Скупштине је констатовала да је записник са 9. редовне седнице Скупштине општине Сента УСВОЈЕН ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА.

Резултат гласања:

ЗА	28
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Прешло се на гласање о записнику са 10. ванредне седнице Скупштине општине Сента. Нико од присутних није имао примедбу, те након гласања Председница Скупштине је констатовала да је записник са 6. редовне седнице Скупштине општине Сента УСВОЈЕН ЈЕДНОГЛАСНО.

Анико Жирош Јанкелић је добио реч у вези повреде члана 74. Пословника (17:46). Ференц Жолдош у вези повреде члана 81, став 5. Пословника (20:20). Ласло Рац Сабо (22:10). Предраг Попвић у вези члана 74. став 4. Пословника (24:30). Ласло Рац Сабо (25:38). Јожеф Шандор у вези повреде члана 81. став 5. Пословника (28:17). Ласло Рац Сабо (29:23). Анико Жирош Јанкелић – реплика (30:24).

Прешло се на утврђивање дневног реда у целини.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	5
УЗДРЖАН	7

Након гласања Председница Скупштине је констатовала да је дневни ред ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА усвојен према следећем:

1. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период јануар - септембра 2016. године,
2. Разматрање предлога Одлуке о Општинској управи општине Сента,
3. Разматрање предлога Одлуке о измени Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Сента,
4. Разматрање предлога за доношење Закључка о давању сагласности на измене и допуне програма пословања са ребалансом Финансијског плана Јавног предузећа „Елгас“ Сента за 2016. годину,
5. Разматрање предлога Одлуке о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину,
6. Разматрање предлога Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сента,
7. Разматрање предлога Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Сента за период 2016-2018 године,
8. Разматрање предлога Закључка за давање сагласности на Статут Историјског архива у Сенти,
9. Разматрање предлога Закључка за давање сагласности на Статут Јавног комуналног-стамбеног предузећа Сента,
10. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Апотеке Сента,
11. Разматрање предлога Решења о констатовању престанка мандата члановима Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти,
12. Разматрање предлога Решења о именовању чланова Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти ,
13. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти,
14. Разматрање предлога Решења о именовању члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти,
15. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Управног одбора Туристичке организације општине Сента,
16. Разматрање предлога Решења о именовању председника и чланова Управног одбора Туристичке организације општине Сента,
17. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за безбедност општине Сента,

18. Разматрање предлога Решења о образовању Савета за безбедност општине Сента,
19. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Корисничког савета јавних служби,
20. Разматрање предлога Решења о именовану Корисничког савета јавних служби,
21. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за младе,
22. Разматрање предлога Решења о именовану Савета за младе,
23. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за права детета,
24. Разматрање предлога Решења о именовану Савета за права детета,
25. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за равноправност полова,
26. Разматрање предлога Решења о именовану Савета за равноправност полова,
27. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини,
28. Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента,
29. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента,
30. Разматрање предлога Решења о именовану председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента,

Прешло се на рад по тачкама дневног реда.

1. тачка

БРОЈ: 63-5/2016-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период јануар - септембра 2016. године

Уводно излагање је дала Ливиа Копас Месарош. (33:56)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Ласло Рац Сабо (54:30), Марта Рац Сабо (57:48), Петер Кокаи, (61:52), Ливиа Копас Месарош - одговор (62:49), Золтан Нађ (64:33), Анико Жирош Јанкелић (65:15), Ливиа Копас Месарош - одговор (71:36), Анико Жирош Јанкелић (71:32), Ливиа Копас Месарош - одговор (71:50), Анико Жирош Јанкелић – реплика (72:18)

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период јануар - септембра 2016. године, чији текст је саставни део овог записника.

2. тачка
БРОЈ: 63-5/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о Општинској управи општине Сента,

Уводно излагање је дала Едит Шарњаи Рожа. (74:00)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Ференц Жолдош – одборник је предложио допуну члана 7. Одлуке о Општинској управи општине Сента у смислу да се у текст наведеног члана угради да се „запослени у Општинској управи не могу да буду чланови ни једне политичке партије“ (82:16), Едит Шарњаи Рожа - одговор (86:25), Ласло Рац Сабо је предложио измену одлуке у смислу да запослени у Општинској управи морају да говоре оба језика. (српског и мађарског) (89:31), Едит Шарњаи Рожа - одговор (98:52), Золтан Нађ (100:48), Ференц Жолдош (104:01), Едит Шарњаи Рожа - одговор (104:30), Геренц Жолдош – реплика (106:00), Ласло Рац Сабо (106:50), Едит Шарњаи Рожа - одговор (109:00),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, и ставила је предлог Ференца Жолдоша на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	8
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	18

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Председница Скупштине општине је ставила предлог Ласла Рац Сабоа на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	12
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	14

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Прешло се на гласање о предлогу у целини.

Резултат гласања:

ЗА	26
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

О д л у к у
о Општинској управи општине Сента, чији
текст је саставни део овог записника.

3. тачка

БРОЈ: 332-5/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о измени Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Сента,

Уводно излагање је дала Марија Пастор. (115:40)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали:

Обзиром да нико од одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	25
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	3

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

О д л у к у

о измени Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

4. тачка

БРОЈ: 023-12/2016-I

Разматрање предлога за доношење Закључка о давању сагласности на измене и допуне програма пословања са ребалансом Финансијског плана Јавног предузећа „Елгас“ Сента за 2016. годину,

Уводно излагање је дао Бошко Петровић. (125:30)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић по повреди члана б1. Пословника (128:20), Предраг Поповић (130:15), Бошко Петровић – одговор (134:27), Предраг Поповић – реплика (136:20), Јожеф Шандор (138:00), Ласло Рац Сабо (139:20), Золтан Нађ (149:30), Марта Рац Сабо (153:30), Рудолф Цегледи (155:55), Ласло Рац Сабо (159:00), Ференц Жолдош – реплика (160:45), Рудолф Цегледи – одговор (164:12), Ласло Рац Сабо – реплика (165:06), Золтан Нађ (166:19).

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	9

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

З а к љ у ч а к

о давању сагласности на измене и допуне програма пословања са ребалансом Финансијског плана Јавног предузећа „Елгас“ Сента за 2016. годину, чији текст је саставни део овог записника.

Након тога, Председница Скупштине је одредила паузу од 15 минута.

У наставку седнице прешло се на 5. тачку дневног реда.

5. тачка

БРОЈ: 46-37/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину,

Уводно излагање за 5. и 6. тачку дневног реда је дала Едит Шарњаи Рожа. (195:56).

Председница Скупштине је отворила претрес.

По овој тачци дневног реда је дискутовала Анико Жирош Јанкелић (197:52),

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО гласова донела

О д л у к у

о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину, чији текст је саставни део овог записника.

6. тачка

БРОЈ: 46-31/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сента,

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

О д л у к у

о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

7. тачка

БРОЈ: 561-1/2016-I

Разматрање предлога Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Сента за период 2016-2018 године,

Уводно излагање је дао Рудолф Цегледи. (200:50)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Ласло Рац Сабо (202:20), Мирјана Вуканић (211:27), Атила Јухас (212:45), Ласло Рац Сабо (220:47), Себастијан Стантић (223:19), Предраг Поповић (224:48), Ференц Жолдош – затражио је дораду материјала и дао начелне усмене предлоге у том правцу (227:56), Чонгор Леринц (229:38), Ласло Рац Сабо у вези Пословника (232:26).

Председница Скупштине је ставила нагласање да ли члан Општинског већа, Данило Попов може да се обрати Скупштини општине (233:36).

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	6

Данило Попов (234:42), Ференц Жолдош (238:34).

Председница Скупштине је затворила претрес, и ставила је на гласање предлог Ференца Жолдоша.

Резултат гласања:

ЗА	12
ПРОТИВ	14
УЗДРЖАН	3

Председница Скупштине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање у целини.

Резултат гласања:

ЗА	18
ПРОТИВ	8
УЗДРЖАН	3

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

З а к љ у ч а к

о усвајању Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по основу споразума о реадмисији у општини Сента за период 2016-2018 године, чији текст је саставни део овог записника.

8. тачка

БРОЈ: 63- 3/2016-I

Разматрање предлога Закључка за давање сагласности на Статут Историјског архива у Сенти,

Уводно излагање је дао Иштван Фодор. (242:30)

Председница Скупштине је отворила претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

З а к љ у ч а к

за давање сагласности на Статут Историјског архива у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

9. тачка

БРОЈ: 023-11/2016-I

Разматрање предлога Закључка за давање сагласности на Статут Јавног комуналног-стамбеног предузећа Сента,

Уводно излагање је дао Јожеф Бодо (246:10)

Председница Скупштине је отворила претрес.

По овој тачци дневног реда је дискутовао Ференц Жолдош (248:38)

Председница Скупштине општине је затворила претрес и ставила предмет на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	25
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

З а к љ у ч а к

за давање сагласности на Статут Јавног комуналног-стамбеног предузећа Сента, чији текст је саставни део овог записника.

Председница Скупштине општине је одредила паузу од 5 минута.

Након паузе прешло се на следећу тачку дневног реда:

10. тачка

БРОЈ: 020-225/2016-I

Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Апотеке Сента,

Уводно излагање је дао Чонгор Леринц (252:20). Предложио је да се ова тачка скине са дневног реда, јер није пристигло мишљење надлежног министарства по овом предлогу.

Председница Скупштине општине је ставила предлог Чонгора Леринца на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	27
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА усвојила предлог, те је предлог скинут са дневног реда.

11. тачка

БРОЈ: 020-85/2016-I

Разматрање предлога Решења о констатовању престанка мандата члановима Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти,

За 11. и 12. тачку дневног реда уводно излагање је дао Тибор Патаки (255:10).

Председница Скупштине је отворила претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није се јавио за реч, Председница Скупштине је затворила претрес и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	27
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о констатовању престанка мандата члановима Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

12. тачка

БРОЈ: 02-86/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовању чланова Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти,

Резултат гласања:

ЗА	21
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	6

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о именовану чланова Управног одбора Дечјег вртића "Снежана-Hófehérke" у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

13. тачка

БРОЈ: 020-91/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и савила је предлог на гласање.

Скупштина општине ЈЕДНОГЛАСНО је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти, чији текст је саставни део овог записника.

14. тачка

БРОЈ: 020-92/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и савила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	25
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о именовану члана Школског одбора
Економско - трговинске школе у Сенти, чији
текст је саставни део овог записника.

15. тачка

БРОЈ: 020-88/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Управног одбора Туристичке организације општине Сента,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и сатавила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	26
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова
Управног одбора Туристичке организације
општине Сента, чији текст је саставни део
овог записника.

16. тачка

БРОЈ: 020-89/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова Управног одбора Туристичке организације општине Сента,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и сатавила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** је донела

Р е ш е њ е

о именовану председника и чланова
Управног одбора Туристичке организације
општине Сента, чији текст је саставни

17. тачка

БРОЈ: 020-114/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за безбедност општине Сента,

Уводно излагање је дао Иштван Ђери (264:22)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и сатавила је предлог на гласање.

Скупштина општине ЈЕДНОГЛАСНО је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Савета за безбедност општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

18. тачка

БРОЈ: 020-109/2016-I

Разматрање предлога Решења о Образовању Савета за безбедност општине Сента,

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и сатавила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	27
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о Образовању Савета за безбедност општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

19. тачка

БРОЈ: 020/107/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Корисничког савета јавних служби,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и сатавила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	5

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Корисничког савета јавних служби, чији текст је саставни део овог записника.

20. тачка

БРОЈ: 020-108/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану Корисничког савета јавних служби,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница Скупштине је затворила претрес и савила је предлог на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	22
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	5

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о именовану Корисничког савета јавних служби, чији текст је саставни део овог записника.

21. тачка

БРОЈ: 020-97/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за младе,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

У дискусији су учествовали: Јожеф Бакош (270:24) - предлаже да за члана Савета за младе делегира и представник насељеног места Торњош и то Петер Сокола, Торњош, улица Дежеа Костолањи бр. 2.

Марта Рац Сабо (272:40) предлаже да уместо Кристијана Хереди председник Савета да буде Жолт Кочиш Сирке. Жирош Јанкелић Анико (273:50), Јожеф Шандор (277:05), Золтан Нађ (277:57), Ференц Жолдош – предлаже да се предмет скине са дневног реда (279:14), Петер Кокаи (281:54) – предлаже да се материјал скине са

дневног реда, јер сматра да материјал није довољно припремљен, Јожеф Молнар Чикош – предлаже да се материјал не скине са дневног реда (282:14), Анико Жирош Јанкелић (283:41), Ласло Рац Сабо исто сматра да ову тачу требало би скинути са дневног реда. (285:36),

Обзиром да је Чонгор Леринц тражио реч, Председница Скупштине општине ставила је на гласање „да ли члан Општинског већа, може да се обрати Скупштини.

Резултат гласања:

ЗА	24
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	2

Леринц Чонгор (290:49), Анико Жирош Јанкелић – реплика (293:11), Себастијан Стантић (294:31), Ференц Жолдош (296:34), Ласло Рац Сабо (298:58), Золтан Нађ (300:40).

Председница Скупштине је ставила на гласање предлог Ференца Жолдоша и Петера Кокаија да се ова тачка скине са дневног реда.

Резултат гласања:

ЗА	12
ПРОТИВ	15
УЗДРЖАН	1

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Председница Скупштине општине је ставила на гласање предлог Јожефа Бакоша да у Савет за младе уместо Веселина Завишића, именује Петер Сокола.

Резултат гласања:

ЗА	12
ПРОТИВ	12
УЗДРЖАН	4

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Председница Скупштине општине је ставила на гласање предлог Марта Рац Сабо да уместо Кристиана Херидиа председник Савета буде Кочиш Сирке Жолт.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	8
УЗДРЖАН	4

Председница Скупштине општине је констатовала да је предлог **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** усвојен.

Председница Скупштине општине је ставила на гласање предлог у целини.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	10
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Савета за младе, чији текст је саставни део овог записника.

22. тачка

БРОЈ: 020-100/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану Савета за младе,

Председница Скупштине општине је ставила предлог на гласање у целини.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	11
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о именовану Савета за младе, чији текст је саставни део овог записника.

23. тачка

БРОЈ: 020-99/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за права детета,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић (307:45), Јожеф Шандор (313:22), Јожеф Бакош (314:42), Ласло Рац Сабо – предложио је да се ова тачка скине са дневног реда. (315:10), Татјана Бало (318:44), Лсло Рац Сабо (319:12), Петер Кокаи у вези Пословника (320:17),

Обзиром да је Чонгор Леринц тражио реч, Председница Скупштине општине ставила је на гласање „да ли члан Општинског већа, може да се обрати Скупштини.

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	2

Леринц Чонгор (321:45), Анико Жирош Јанкелић – реплика (323:34), Мирјана Вуканић (324:44).

Председница Скупштине општине је затворила претрес и ставила је предлог Рац Сабо Ласла на гласање да се ова тачка скине са дневног реда.

Резултат гласања:

ЗА	11
ПРОТИВ	16
УЗДРЖАН	/

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог НИЈЕ УСВОЈЕН.

Прешло се на гласање по предлогу 23. тачке дневног реда у целини.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	7
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Савета за права детета, чији текст је саставни део овог записника.

24. тачка

БРОЈ: 020-98/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовању Савета за права детета,

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање у целини.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	9
УЗДРЖАН	2

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о именовању председника и чланова Савета за права детета, чији текст је саставни део овог записника.

25. тачка

БРОЈ: 020-101/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Савета за равноправност полова,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

У дискусији су учествовали: Предраг Поповић (329:05), Анико Жирош Јанкелић (333:30), Ласло Рац Сабо (335:54), Анико Жирош Јанкелић (337:48), Чонгор Леринц као ресорни члан Општинског већа повукао је предлог. (338:38), Ласло Рац Сабо – Пословник (340:03)

26. тачка

БРОЈ: 020-102/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану Савета за равноправност полова,

Предлог је повучен.

27. тачка

БРОЈ: 020-116/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

По овој тачци дневног реда дискутовао је Јожеф Шандор (342:20),

Председница Скупштине општине је затворила претрес и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	11
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента, чији текст је саставни део овог записника.

28. тачка

БРОЈ: 020-117/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента,

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	11
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о именовану председника и чланова Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Сента, чији текст је саставни део овог записника.

29. тачка

БРОЈ: 020-118/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента,

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних није затражио реч, Председница Скупштине општине је затворила претрес и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	24
ПРОТИВ	2
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

Р е ш е њ е

о разрешењу председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента, чији текст је саставни део овог записника.

30. тачка

БРОЈ: 020-119/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента,

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	16
ПРОТИВ	5
УЗДРЖАН	6

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Р е ш е њ е

о именовану председника и члана Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Сента, чији текст је саставни део овог записника.

Пошто је дневни ред био исцрпљен, прешло се на постављање одборничких питања:

Анико Жирош Јанкелић (351:33)

На 9. седници Скупштине општине, која је била редовна седница, поставили смо наша питања. Мање више смо добили одговор, мање више задовољавајући одговор или одговор не, међутим имала сам једно питање, које сам поставила, и то је било последње питање на тој седници, односило се на недодељивање Juventus-pro Urbe награде, не одговор на ово питање до данашњег дана нисам добила, значи молим лепо, да писменим путем дате одговор на следећој седници Скупштине општине.

Ласло Рац Сабо (352:30)

Желео бих коментарисати једно питање. Поставио сам једно питање Председнику општине у вези тога, да ли ће локална самоуправа организовати помен 9. новембра на Тисиној обали, да ли ће се нешто организовати у помен на Мађаре, који су на подлан начин од 44 до 45 погубљени од стране фашиста – партизана. Да почнемо од тога, да на то Председник општине није дао одговор, с тога молим да председница СО гласно утврди, да је Председник општине повредио члан 127. Пословника. Искусио сам то, да је истовремено била манифестација помена, али у заједничкој организацији Савеза војвођанских Мађара и културне институције. У вези тога међутим желим да кажем, да по мом мишљењу, они који су тамо погубљени, били су сенћани, а не чланови СВМ, то је веома увредљиво у односу на људи, да се хвалишу политичким партијским референцијама и у овако важној ствари покушавају да стекну поене за своју странку, значи нека ужасна ствар, не говорећи о томе, да је главни говорник Атила Јухас тврдио неистините ствари, да је дошло до помирења и исправке, и не знам шта још, од чега ништа није истинито, јер починиоце нису ни казнили, ни осудили, ратне злочинце и могао вих да набрајам. Суштина је то, да питам Председника општине, надамо се да ће идуће године, да ли ће онда локална самоуправа организовати помен на обали Тисе, а да то не организује нека странка.

Јожеф Бакош – Председнику општине (354:42)

Председник општине је дана 28. 04. 2016. године објавио јавни позив за територију општине Сента за уређење атарских путева, за подношење пријаве, за надокнаду горива у вредности од 1.000.000 динара, Но сада је реч о томе, да једна група произвођача из Торњоша – 26 произвођача се удружило и на више од 13 км уредили су један веома битан пут и поводом овог позива ми захтевамо надокнаду горива, али до данашњег дана нису нас удостојили ни одговором, значи у вези овог јавног позива молим одговор, ко је и по ставкама колико горива добио.

Јожеф Шандор (355:56)

Моје прво питање Чонгору Леринцу. Ми смо опет одржали форум становника, обишли смо Богараш и да тражимо тумачење притужбе и помоћ за те људе, и да притужбе решимо. У Богараш 2 дана излази лекар и један дан је отворена апотека, одавде је потпуни хаос, јер од тада не знају, којим данима да иду у апотеку, ја сам поставио питање, а Чонгор Леринц ресорни-референт ће то сигурно погледати.

Чонгор Леринц – Одговор (357:05)

Једног дана јесте нема апотеке, а други дан је паралелан са лекаром. Треба знати, да Дом здравља чини све у правцу, да у Богарашу буде лекара, наиме у смислу садашњих одредаба у малим селима није предвиђен лекар, али насупрот свему томе, наравно у овом случају онда ћемо на штету центра обезбедити 2 дана лекара у Богарашу, а један дан апотеку, сматрам да је ово максимална опскрба, што се у оваквој ситуацији може континуирано обезбедити, а ја сматрам, да то неће ићи низбрдо, независно од тога, да то значи посебну снагу за Дом здравља, али мислим да и људи са села то заслужују, независно од тога више се не може учинити, али они знају тиме да рукују, али би било оптимално, да им ове одредбе свакога дана стоје на располагању, међутим на жалост у садашњем систему сада више не можемо да обезбедимо.

Ласло Рац Сабо (358:38)

Односно систем је лош, некада је у селима свугде било лекара, чак и зубара. Коментирао бих одговор дат на моје једно питање, Председник општине је дао одговор, и реч је о томе, да код приласка мосту, непосредно испред моста је било велико издизање и инвалиди нису могли са својим колицима да се попну и са великом радошћу сам констатовао, да је ово отклањање препреке заиста најзад урађено, и са захвалношћу кажем, да ја практично већ 3 година кажем, да би било добро то учинити, и изгледа, да би се етапа од 1 метра требала издићи и то је и урађено, једва је трајало 3 године, тако да се лепо захваљујемо, сигурно се свако радује, да постоји и функционише.

Јожеф Шандор (359-52)

Захваљујем се Чонгору на одговору, али питање није било лошенамерно, заиста су људи тако поставили питање, а ја се радујем, да је то тако, онда овде нешто не штима у комуникацији, међутим бих желео интервенисати у још једној ствари: прошли пут сам имао одборничко питање у вези аутобуске линије Кеве – Бурањшор. Ја сам на то и добио писмени одговор од г-дина Председника општине. Сада је мој проблем, да су исто то питање поставили и становници Богараша, значи у истом смислу, значи практично могу да користим тај одговор и у Богарашу, али бих желео да и остали чују одговор: „У општини Сента не постоји докуменат, који забрањује другим превозницима присуство, односно са територије општине Сента није искључено ниједно транспортно предузеће. Приградску линију Сента-Торњош-Кеве на основу уговора одржава у функцији ДОО Севертранс. Друго градско предузеће не може да одржава у функцији приградску линију. Потпис, Председник општине. Да ли је онда искључено или није искључено, да ли може да одржава у функцији или не? Значи у Богарашу су ме то питали, значи делимично одговор могу да прихватим. Разумем, након овога нема више проблема, јер након тога је једна реченица, са којом Председник општине каже, да одржавају у функцији линију Сента-Бачка Топола, и да улазе у свако село, али сматрам да то није коректно решење, толико.

Ласло Рац Сабо – Руководиоцу Одељења за финансије (361:22)

Поставио бих питање Одељењу за финансије, руководиоцу Одељења за финансије. У суштини мене би интересовало, да под Председником општине Атилом Јухас, то је било већ доста давно, узели су, он је потписао, један кредит, који је са истеком од 15 година, мислим да још увек плаћамо трошкове истог, онда када смо га узели, овај кредит, ја сам рекао, да то не чине, али свеједно је узео, суштина је то, да је тада вредност евра била неких 7-8 динара, а данас је око 124 динара, ако добро мислим, ја сам то већ пројектовао унапред, лепо сам рекао, да тиме треба бити опрезан. Моје питање Одељењу за финансије: овај кредит, јер се не сећам, када је узет и отплата иде у годишњим циклусима, није толико велика, на крају крајева ради се о десетина и неколико података, када су и колико отплатили, и колики нам је дуг и колико година имамо још дугова из тога, што ћемо морати платити, значи основни капитал није требало вратити, само квази камате смо морали плаћати, тако да када смо комплетно морали вратити, када је започело враћање, Атила Јухас већ није ни био Председник општине. Значи моје питање је јасно у вези овог кредита, желео бих да знам, каква је ситуација.

Ферен Жолдош – Председнику општине (363:20)

Уистину бих се придружио овом приградском саобраћају. Моје питање је, ако добро разумем, према томе само Севертранс има право организовати приградски саобраћај према селима, и наравно и из других општина може да уђе аутобус, и искрено, ако до сада није улазио аутобус из Бачке Тополе у Кеве, зашто би сада улазио, значи вероватно зато што није економично. Моје питање конкретно је то, тачно какав уговор је закључен и који правни основ има Севертранс за организовање приградског саобраћаја, јер ако је у обавези да организује приградски саобраћај, зашто га нема у летњим месецима, јер овде, на шта су се грађани са

села позивали је то, да када нема школе, тада нема ни аутобуског саобраћаја, значи то би било моје питање, тачно шта садржи тај уговор, или шта садржи одлука, у документу са каквим правом, и какву обавезу има Севертранс.

Ласло Рац Сабо – Председнику општине (364:42)

Имао сам један предлог пре Дана општине, Дан општине, знамо да је била 800. годишњица, ово је ипак веома значајан датум, зато 800 година у животу једног града се види, да нисмо јуче послеподне стигли овде за Сенту, а Сента отада постоји. Гледано са једног аспекта то је то. Предложио сам, имао сам веома мали предлог, да госте и људе поштујемо тиме, да за ових неколико дана не тражимо накнаду за паркирање. Но сада, можда не знам добро, али ја знам, да накнаду за паркирање макар за једну недељу локална самоуправа није брисала. Значи није учинио тај гест, значи желим да питам Председника општине зашто? Нека ми каже разлог, да су толико новца зарадили тиме, или је толико важна наплата ове надокнаде за паркирање током једне недеље на 800. годишњици града? Нигде није било објављено, сада пак ако се људима не каже да нема надокнаде за паркирање, онда исти то плаћају моји пријатељи. То би се требало објавити у новинама итд.

Моје следеће питање говори о томе, да сам поставио питање Председнику општине, зашто је то тако, да Председник општине и Веће и сви на време добијају плате, чак шта више један део плате добијају и пола месеца унапред, па пола месеца касније, наравно када је истекао дати месец. Значи овако имају плату у два дела. Зашто је то тако, да истовремено одборничке надокнаде – ситниш – иначе у Сенти је најмања, то наглашавам само зато, јер је реч заиста о ситнишу, зашто је то тако да у нашем случају накнада увек касни 2-3 месеца. Ја сам сада добио исказ, тиме то могу да доказујем јасно, но, значи то је било моје питање Председнику општине.

Моје следеће питање је, да је Локална самоуправа Сенте у претходном циклусу веома исправно финансирала, новчано подржавала образовање вариоца за потребе „Раск-танк“-а и то је била добра акција која се могла заиста подржавати, веома добра акција, где су одмах рекли да има и да ће бити радног места, а ја сам чуо, да од тих оспособљених људи нема ниједног, ако је могуће ја бих желео питати Председника општине, да ли постоји лице од ових оспособљених и обучених људи, који су научили детаље заваривања, који је у радном односу у „Раско-танк“-у. Не знам колико их је било мислим 8 или 12 њих? То је било моје питање Председнику општине.

Моје следеће питање гласи мало Председнику општине, наиме појавила су се решења за одводњавање, послата су и ту је реч о невероватним новцима, моје сопствено, које сам ја добио, сада већ и град плаћа накнаду за одводњавање, коју ми наравно плаћамо, канализацију, платили смо водовод, платили смо пречистач отпадних вода, плаћамо, увек плаћамо стално чишћење воде и у међувремену ја сам добио један износ од 3700 динара, који би ја требао одједном да платим, сваке друге године сам истовремено добио, тако да 7-8000 динара морам одмах да платим. Ја сам израчунао, да држава одавде из Сенте за једну годину одузима најмање 100 милиона, али ипак половину од 200 милиона, не можемо тачно да израчунамо, јер не располажемо подацима, ја сам рачунао само на основу простора на

статистичкој бази, значи држава одузима 100 и 200 милиона од Сенте. У међувремену пливамо. И то је истина, пливамо као....а моје питање је, да сам истовремено приметио да су у Сенти материјал послали само ћирилицом на српском језику. Знамо да постоји закон, на основу којег се могу слати и на мађарском језику, а моје питање Председнику општине је, г-дине Председнику општине, да ли желите да учините нешто за то, да ова решења преведено на мађарски језик доспевају код људи? Јер је то тако пристojно, ту у 80% живе Мађари, господо и госпође, да ли сте то приметили. Изгледа не интересује свакога и није свако приметио, а то само тако напомињем, да је ова највећа пљачка на свету, коју можемо замислити. Катастрофа. Старе жене се уништавају, које немају посла, ни ништа, ово морају да плаћају. Имају образа да од старих људи са пензијом од 8000 динара одузму 2000 динара. Безобразлук. Но, о томе толико, а ми ћемо на Управном суду....

Чонгор Леринц (371:30)

Тако осећам, да ми је дужност да браним Локалну самоуправу у овом случају, наиме папир о коме смо причали – и то је већ навикнуто довођење у заблуду становништва – да општина јесте, чини све и молим вас, да јавите ако примате општински папир или папир који је послат од стране институције која припада општини, На жалост није у ингиренцији општине ни функционисање ове институције, као што одређени износи такође нису општинске ингиренције, значи то је наша приватна ствар, да се слажемо тиме, или не са каматама обрачунатим каматама, али сматрам, да ће општина и у овом правцу све учинити, да уколико је могуће, олакша ситуацију оних, који имају дуговање већег износа у вези тога, да такорећи ови порези не буду на овај начин наплаћени, јер је на крају крајева и то једна врста пореза. И то желим да нагласим, да би било добром ако би одборничка питања, ишла у таквом правцу, односно треба да говоре о таквим стварима, која припадају у надлежност општине.

Ласло Рац Сабо (373:25)

Ми смо рекли, да ћемо чувати интересе становништва општине, то је прво и најбитније морално питање. Наш интерес је, да ако побунимо општину, да се супротставе томе. Не да не плати, јер се то не може, јер их онда добро шутну, али ако се противимо против тога, што они чине са нама, то је ужас један, знате колико је овде - ја сам само рачунао за територију Војводине ту је око 14 милијарди, у телевизији кажу 2 милијарде решења, значи решења са износом су издата. Врага, прича у месец, само у Сенти 200 милиона и 150 милиона, рачунамо на статистичкој бази, само сразмерно територији. То је безбожна пљачка, а о томе нисам чуо а покушао сам да контролишем, да ли то у Србији плаћају. Не знамо. Јер ја тако знам да не плаћају, наплаћују га ту од нас и томе треба да се супротставимо, јер морамо да сачувамо наше интересе. То је једна ствар, а друга је да сенћанска пореска решења такође излазе на српском језику ћирилицом, квази постоји мађарски превод, али хвала Богу јер ми тамо пише да имам 0 дуговања, тако да немам шта да плаћам и тишина је, чак ни сенћанске не издају.

Шта је било питање?

Није било питање, била је реплика.

Председница Скупштине општине је закључила седницу у 15:17 часова

Андреа Марки
на пословима руковања
системом за вођење
седница и пребројавања
гласова

Председник
Скупштине општине Сента

Татјана Бало

Секретар
Скупштине општине Сента
Карољ Кермеци

На основу стенографског записа
Записник саставио Жолт Барта

Оверачи записника:

1. Мирјана Вуканић
2. Радован Бољановић

ЗАПИСНИК

са 12. ванредне седнице Скупштине општине Сента, која је одржана дана 28. новембра 2016. године са почетком у 09:00 часова у Великој сали зграде Скупштине општине Сента.

Седници је председавала Татјана Балo, председница Скупштине општине Сента.

Приликом утврђивања броја присутних, на почетку седнице, Председавајућа је констатовала да је од 29 одборника присутно 28 одборника, те постоји кворум за пуноважно одлучивање.

Поред одборника на седници су били присутни Рудолф Цегледи, председник општине, Иштвен Ђери, заменик председника општине, Едит Шарњаи Рожа, заменица нечелнице Општинске управе, Карољ Кермеци, секретар Скупштине општине, чланови Општинског већа Чонгор Леринц, Андраш Кошицки, Данило Попов, Виктор Варга, Стручни сарадници Општинске управе, Ливиа Месарош Копас, Тамара Јанкаи, Валерија Туза, Мариa Пастор, Мелинда Шоти, Андреа Марки, Кристиан Хереди.

Председница скупштине поздравља присутне и на основу члана 79. отвара 11. редовну седницу Скупштине општине Сента.

Председница Скупштине је за овераче записника предложила Хајналку Бурањ и Радована Бољановића. Других предлога није било, те након гласања констатовало се да су оверачи записника ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА изабрани.

Резултат гласања:

ЗА	23
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	4

Одборник Ласло Рац Сабо је непосредно пре седнице поднео предлог за измену и допуну дневног реда по хитном поступку у вези става општине што се тиче испоручених решења накнаде за одводњавање.

Одборник Ласло Рац Сабо је образложио свој предлог. (27:50).

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	11
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	17

Констатовано је да предлог није усвојен.

Прешло се на утврђивање дневног реда у целини.

Резултат гласања:

ЗА	20
ПРОТИВ	7
УЗДРЖАН	1

Након гласања Председница Скупштине је констатовала да је дневни ред ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА усвојен према следећем:

1. Утврђивање престанка мандата одборника Игора Сегедински,
2. Потврђивање мандата одборника Скупштине општине Сента,
3. Разматрање предлога Правилника о изменама и допунама Правилника о начину расподеле и обрачуну трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију,
4. Разматрање предлога Одлуке о висини стопе пореза на имовину на територији општине Сента,
5. Разматрање предлога Одлуке о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину на територији општине Сента,
6. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Сента,
7. Разматрање предлога Решења о разрешењу дужности директора Туристичке организације општине Сента,
8. Разматрање предлога Решења о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Сента,
9. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о утврђивању чињеница у вези процедуре предлагања кандидата за звање почасног грађанина општине сента као и за награде „Про урбе”, „Јувентус про урбе” и „Про урбе за животно дело” у 2016. години,

Прешло се на рад по тачкама дневног реда.

1. тачка

Утврђивање престанка мандата одборника Игора Сегедински

Уводно излагање је дала Председница Скупштине општине и отворила је претрес. (36:30).

Обзиром да нико од присутних није затражио реч Председница скупштине је затворила претрес и предлог ставила на гласање.

Након гласања Председница скупштине општине је констатовала да је предлог ЈЕДНОГЛАСНО прихваћен.

Ласло Рац Сабо у вези члана 117. Пословника (57:10).

2. тачка

Потврђивање мандата одборника Скупштине општине Сента

Марија Пастор, председница Општинске изборне Комисије је поднела извештај по предмету. Моника Талош је следећа на изборној листи СВМ, те предлаже да Скупштина општине потврди мандат именованог.

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Председница Скупштине општине је констатовала да је предлог ЈЕДНОГЛАСНО усвојен.

Председница Скупштине општине је предложила именовање верификационог одбора у следећем саставу:

Марта Рац Сабо, председница одбора,
Мирјана Виканић, члан и
Петер Кокаи Чан.

Другог предлога није било, те председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање

Резултат гласања:

ЗА	27
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Након гласања Председница Скупштине општине је констатовала да је предлог ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА усвојен.

Верификациона комисија је поднела извештај који је Скупштина општине ЈЕДНОГЛАСНО усвојила и Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО потврдила мандат одборника Монике Талош.

Моника Талош је дала свечану изјаву.

Ласло Рац Сабо у вези члана 99. Пословника (73:20).

3. тачка

Број: 352-96/2016-I

Разматрање предлога Правилника о изменама и допунама Правилника о начину расподеле и обрачуну трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију

Уводно излагање је дао Чонгор Леринц у коме је члан Општинског Већа повукао предлог те се исти скида са дневног реда. (76:35)

4. тачка

Број: 436-3/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о висини стопе пореза на имовину на територији општине Сента

Уводно излагање за 4 и 5. тачку дневног реда је дала Маријана Кањо (78:55)

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали Ласло Рац Сабо (93:44), Јожеф Шандор (98:30), Анико Жирош Јанкелић (100:15), Марта Рац Сабо (103:15), Золтан Нађ (106:35), Ласло Рац

Сабо (111:16), Тибор Патаки (113:26), Ласло Рац Саљбо - реплика(114:10), Марта Рац Сабо – реплика (114:35), Јожеф Шандор –реплика (116:25), Себастијан Стантић (117:14), Јожеф Шандор (118:00), Предраг Поповић (119:09),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	9
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

О д л у к у

о висини стопе пореза на имовину на територији општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

5. тачка

Број: 436-2/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину на територији општине Сента

Председница Скупштине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали Ласло Рац Сабо – предложио је да се у предлогу одлуке назначена цена преполови (122:39), Марта Рац Сабо (124:10), Ласло Рац Сабо (125:49),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, те је предлог Ласла Рац Сабоа ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	7
ПРОТИВ	13
УЗДРЖАН	8

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог Ласла Рац Сабоа **НИЈЕ ПРИХВАЋЕН**.

Прешло се на гласање о предлогу Одлуке у целини.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	7
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

О д л у к у

о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2017. годину на територији општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

6. тачка

Број: 332-6/2016-I

Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Сента

Уводно излагање је дала Марија Пастор (130:13)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић (132:36), Золтан Нађ (134:54), Марија Пастор – одговор (135:49), Анико Жирош Јанкелић (136:35), Марија Пастор – одговор (137:16), Анико Жирош Јанкелић – реплика (138:29).

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	21
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	7

Скупштина општине је **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** донела

З а к љ у ч а к

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Туристичке организације општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

7. тачка

Број: 020-121/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу дужности директора Туристичке организације општине Сента

Уводно излагање за 7. и 8. тачку дневног реда је дала Марија Пастор. (140:20)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић (143:05), Петер Кокаи (142:32), Золтан Нађ (145:00), Ласло Рац Сабо (146:10).

Председница Скупштине је затворила претрес, те је Предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	27
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	1

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Р е ш е њ е

о разрешењу дужности директора Туристичке организације општине Сента, чији текст је саставни део овог записника

8. тачка

Број: 020-122/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Сента

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

Р е ш е њ е

о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

9. тачка

Број: 020-73/2016-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о утврђивању чињеница у вези процедуре предлагања кандидата за звање почасног грађанина општине сента као и за награде „Про урбе”, „Јувентус про урбе” и „Про урбе за животно дело” у 2016. години

Уводно излагање је дао Предраг Поповић (150:15)

У дискусији су учествовали Золтан Нађ, - по Пословнику (160:50), Предраг Поповић – одговор (161:17), Ласло Рац Сабо (163:21), Едит Шарњаи Рожа – одговор (173:43), Миладин Брадић (175:50), Тибор Патаки (177:40), Ласло Рац Сабо (178:38), Предраг Поиповић (181:00), Тибор Патаки (183:26), Ласло Рац Сабо – реплика (184:00),

Председница Скупштине општине је затворила претрес, те је предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

З а к љ у ч а к

о усвајању Извештаја о утврђивању чињеница у вези процедуре предлагања кандидата за звање почасног грађанина општине сента као и за награде „Про урбе”, „Јувентус про урбе” и „Про урбе за животно

дело” у 2016. години, чији текст је саставни део овог записника.

10. тачка

Број: 020-225/2016-I

Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Апотеке Сента,

Уводно излагање је дао Лерин Чонгор. (186:05)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић (186:57), Золтан Нађ (195:20), Чонгор Леринц (200:22), Золтан Нађ – реплика (202:15), Предраг Поповић (203:15), Ласло Рац Сабо (208:00), Чонгор Леринц (216:24), Ласло Рац Сабо (217:25),

Председница Скупштине општине је закључила седницу у 13 и 10 часова

Андреа Марки
на пословима руковања
системом за вођење
седница и пребројавања
гласова

Председник
Скупштине општине Сента

Татјана Бало

Секретар
Скупштине општине Сента
Карољ Кермеци

На основу стенографског записа
Записник саставио Жолт Барта

Оверачи записника:

1. Хајналка Бурањ
2. Радован Бољановић

ЗАПИСНИК

са 13. седнице Скупштине општине Сента, која је одржана дана 12.12. 2016. године са почетком у 09:00 часова у Великој сали зграде Скупштине општине Сента.

Седници је председавала Татјана Бало, председница Скупштине општине Сента.

Приликом утврђивања броја присутних, на почетку седнице, Председавајућа је констатовала да је од 29 одборника присутно 29 одборника, те постоји кворум за пуноважно одлучивање.

Поред одборника на седници су били присутни Рудолф Цегледи, председник општине, Иштвен Ђери, заменик председника општине, Едит Шарњаи Рожа, заменица нечелнице Општинске управе, Карољ Кермеци, секретар Скупштине општине, чланови Општинског већа Чонгор Леринц, Андраш Кошицки, Данило Попов, Виктор Варга, Стручни сарадници Општинске управе, Јанкаи Пољак Тамара, Ливиа Месарош Копас, Золтан Шимоњи, Мелинда Шоти, Андреа Марки, Кристиан Хереди.

Председница скупштине поздравља присутне и на основу члана 79. отвара 13. редовну седницу Скупштине општине Сента.

Председница Скупштине је за овераче записника предложила Монику Талош и Миладина Брадића. Других предлога није било, те након гласања констатовало се да су оверачи записника **ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА** изабрани.

Резултат гласања:

ЗА	26
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	/

Одборник, Ласло Рац Сабо је пре почетка седнице је предао Председници Скупштине општине предлог за допуну дневног реда по хитном поступку.

Ласло Рац Сабо је образложио свој предлог (22:10)

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	12
ПРОТИВ	/
УЗДРЖАН	17

Председница Скупштине општине је констатовала да предлог **НИЈЕ УСВОЈЕН**.

Прешло се на утврђивање дневног реда у целини.

Резултат гласања:

ЗА	19
ПРОТИВ	4
УЗДРЖАН	6

Након гласања Председница Скупштине је констатовала да је дневни ред ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА усвојен према следећем:

1. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину,
2. Разматрање предлога Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине Сента непосредном погодбом,
3. Разматрање предлога Решења о разрешењу директора Апотеке Сента,
4. Разматрање предлога Решења о именовану вршиоца дужности директора Апотеке Сента,
5. Разматрање предлога Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента,
6. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад,
7. Разматрање предлога Решења о именовану члана Управног одбора Центра за социјални рад.

Ференц Жолдош у вези проблематике сазивање седнице Скупштине општине по хитном поступку. (31:05), Анико Жирош Јанкелић – у вези Пословника, надовезајући се за излагање претходног диспутанта (члан 76. став 5.) Пословника (33:15), Ласло Рац Сабо у вези члана 117. Пословника (35:14), Мирјана Вуканић (39:50), Ласло Рац Сабо (40:44),

Прешло се на рад по тачкама дневног реда.

1. тачка

Број: 46-46/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину

Уводно излагање за 1. и 2. тачку дневног реда је дала Едит Шарњаи Рожа. (44:33)

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовали су: Ференц Жолдош (51:55), Ласло Рац Сабо (53:48), Анико Жирош Јанкелић (60:00), Петер Кокаи (64:29), Рудолф Цегледи (65:39), Золтан Нађ (71:00), Ласло Рац Сабо (72:15), Ференц Жолдош (74:40), Атила Јухас (75:30).

Председница Скупштине општине је затворила претрес, и предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

О д л у к у

о изменама и допунама Одлуке о утврђивању годишњег програма прибављања непокретности у јавну својину општине Сента за 2016. годину, чији текст је саставни део овог записника.

2. тачка

Број: 46-125/2014-I

Разматрање предлога Одлуке о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине Сента непосредном погодбом

Председница Скупштине општине је ставила предлог на гласање у целини.

Резултат гласања:

ЗА	24
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	4

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА ЈЕ донела

О д л у к у

о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине Сента непосредном погодбом, чији текст је саставни део овог записника.

3. тачка

Број: 020-138/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу директора Апотеке Сента

Уводно излагање за 3. и 4. тачку је дао Данило Попов. (84:40)

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

У дискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић (87:36), Предраг Поповић (92:39), Ференц Жолдош (96:35), Ласло Рац Сабо (98:50), Петер Кокаи (108:59), Миладин Брадић (109:43), Анико Жириш Јанкелић – реплика (113:35), Ласло Рац Сабо – по члану 129. члана Пословника (114:44), Данило Попов (116:45), Предраг Поповић – по Пословнику 129. (118:14), Золтан Нађ (119:20), Петер Кокаи (120:15), Миладин Брадић (120:42), Анико Жирош Јанкелић – реплика (122:44), Миладин Брадић – реплика по Пословнику (124:06), Предраг Поповић – по Пословнику члан 121. (124:36), Ласло Рац Сабо – по Пословнику (125:40), Себастијан Стантић (127:59).

Председница Скупштине општине је затворила претрес и предлог је ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	12
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о разрешењу директора Апотеке Сента, чији текст је саставни део овог записника.

4. тачка

Број: 020-139/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану вршиоца дужности директора Апотеке Сента

Председница Скупштине је предлог дала на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	17
ПРОТИВ	12
УЗДРЖАН	/

Скупштина општине ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА је донела

Р е ш е њ е

о именовану врш⁵. тачкаиоца дужности директора Апотеке Сента, чији текст је саставни део овог записника.

5. тачка

Број: 022-1/2016-I

Разматрање предлога Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента

Уводно излагање је дао Атила Перпаурер. (0:50-2).

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

Удискусији су учествовали: Анико Жирош Јанкелић – (1:54-2), Предраг Поповић (2:25), Данило Попов (13:40), Предраг Поповић (19:41-2), Ласло Рац Сабо – реплика (21:50), Анико Жирош Јанкелић (23:25), Ласло Рац Сабо – у вези Пословника члана 129. (27:21-2), Ференц Жолдош (28:23-2), Мирјана Вуканић (33:50-2), Данило Попов (35:25-2), Предраг Поповић (37:47-2), Ласло Рац Сабо (39:33-2), Золтан Нађ (53:15-2), Петар Терзић (57:20-2), Ласло Рац Сабо – реплика (64:12-2), Татјана Бало – реплика на вређања Ласла Рац Сабоа. Марта Рац Сабо (66:50-2), Ласло Рац Сабо (71:08-2), Предраг Поповић (73:29-2).

Председница Скупштине општине је затворила претрес, те предог је ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	20
ПРОТИВ	3
УЗДРЖАН	6

Скупштина општина је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

О д л у к у

о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, чији текст је саставни део овог записника.

6. тачка

Број: 020-134/2016-I

Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад

Председница Скупштине општине је констатовала да су одборници са позивом добили материјал, те отворила је претрес.

Обзиром да нико од присутних одборника није затражио реч, Председница скупштине је затворила претрес и предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	21
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	7

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Р е ш е њ е

о разрешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад, чији текст је саставни део овог записника.

7. тачка

Број: 020-135/2016-I

Разматрање предлога Решења о именовану члана Управног одбора Центра за социјални рад

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Резултат гласања:

ЗА	20
ПРОТИВ	1
УЗДРЖАН	8

Скупштина општине је ВЕЋИНОМ ГЛАСОВА донела

Р е ш е њ е

о именовану члана Управног одбора Центра
за социјални рад, чији текст је саставни део
овог записника.

Председница Скупштине је закључила седницу у 12 и 50 часова

Андреа Марки
на пословима руковања
системом за вођење
седница и пребројавања
гласова

Председник
Скупштине општине Сента

Татјана Бало

Секретар
Скупштине општине Сента
Карољ Кермеци

На основу стенографског записа
Записник саставио Жолт Барта

Оверачи записника:

1. Моника Талош
2. Миладин Брадић

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 14/2016-I
Дана: 22. децембар 2016. године
С е н т а

На основу члана 48. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) и члана 75. Пословника Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 12/2008, 30/2012 и 03/2015)

С А З И В А М
14. СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА
29. ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ

Седница ће се одржати у **Великој сали** Скупштине општине Сента са почетком у 09,00 часова.

Након усвајања записника са 11. седнице Скупштине општине Сента од 17. новембра 2016. године, записника са 12. ванредне седнице Скупштине општине Сента од 29. новембра 2016. године и записника са 13. ванредне седнице Скупштине општине Сента од 12. децембра 2016. године предлажем следећи

ПРЕДЛОГ ДНЕВНОГ РЕДА:

1. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на посебан програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионалне Депоније" Суботица за коришћење средстава из буџета у 2016. години,
2. Разматрање предлога закључака о давању сагласности на измену Програма пословања друштва "регионалне депоније" д. о. о. Суботица за 2016. годину,
3. Разматрање предлога Одлуке о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента ,
4. Разматрање предлога Одлуке о финансирању и суфинансирању материјалних трошкова програма и пројеката удружења од јавног интереса за општину Сента ,
5. Разматрање предлога Одлуке о измени Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента,
6. Разматрање предлога Одлуке о социјалној заштити,
7. Разматрање предлога Закључак о давању сагласности на План рада са финансијским планом Црвеног крста Сента за 2017. годину,
8. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о општинским административним таксама,

9. Разматрање предлога Одлуке о изменама Одлуке о локалним комуналним таксама,
10. Разматрање предлога Одлуке о изменама Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента,
11. Разматрање предлога Одлуке о изменама Одлуке о условима и начину уступања на коришћење просторија у пословној згради Скупштине општине Сента и павиљона у парку испред пословне зграде Скупштине општине Сента и вршења услуге од стране Општинске управе,
12. Разматрање предлога Закључка о доношењу Акционог плана за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период 2017-2021,
13. Разматрање предлога Одлуке о буџету општине Сента за 2017. годину,
14. Разматрање предлога Кадровског плана Општинске управе општине Сента и Општинског правобранилаштва за 2017. годину,
15. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години,
16. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о такси превозу,
17. Разматрање предлога Одлуке о одређивању простора на територији општине Сента на којима није дозвољено јавно окупљање,
18. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације,
19. Разматрање предлога Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одређивању намене неких објеката у јавној својини Општине Сента односно у државној својини на којима право коришћења или право државине припада Општини Сента,
20. Информација о грејању града Сенте,
21. Разматрање предлога Правилника о изменама и допунама правилника о начину расподеле и обрачуну трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију,
22. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Статут Српског културног центара „Стеван Сремац“ Сента,
23. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова изборне комисије општине Сента у сталном саставу и њихових заменика,
24. Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова изборне комисије општине Сента у сталном саставу и њихових заменика,
25. Разматрање предлога Решења о разрешењу секретара изборне комисије општине Сента и његовог заменика,
26. Разматрање предлога Решења о именовану секретара изборне комисије општине Сента и његовог заменика,
27. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова савета за равноправност полова,
28. Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова савета за равноправност полова,
29. Разматрање предлога Решења о разрешењу председника и чланова Комисије за планове општине Сента,
30. Разматрање предлога Решења о именовану председника и чланова Комисије за планове општине Сента,
31. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана одбора за буџет и финансије,

32. Разматрање предлога Решења о избору члана одбора за буџет и финансије,
33. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти,
34. Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти,

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 50. став 1. и 2. и члана 56. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима ("Службени Гласник РС", број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон), и члана 21. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПОСЕБАН ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА
СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ
КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ "РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ" СУБОТИЦА ЗА
КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2016. ГОДИНИ****I.**

Даје се сагласност на Посебан програм пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална Депонија" Суботица за коришћење средстава из буџета у 2016. години, који је Скупштина Друштва "Регионалне депоније" д. о. о. Суботица, донео на својој седници одржаној дана 26.04.2016. године и усвојио Одлуком под бројем VIII/2016-15.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-18/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење

Споразум о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом потписан је 2007. године а потписници су општине чланице суботичког региона, Град Суботица и Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока, а од 2013. године и Нови Кнежевац. Друштво је почело са радом 2008. године, са задатком реализације Споразумом одређених циљева, а као резултат тога су израђене студије и пројекти, који су предуслов за реализацију овог комплексног пројекта.

Оснивачи (чланови) Друштва су:

1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботица, Суботица,

1

Трг Слободе 1.;

2. Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3. Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;

4. Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1.;

5. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

6. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Чланом 61. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм и достављају га оснивачу ради давања сагласности. Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Посебан програм треба да садржи намену и динамику коришћења средстава.

На основу одредбе члана 61. Закона о јавним предузећима сходно се примењују и на друштво капитала чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

На основу горе наведених, и одреби Закона о јавним предузећима израђен је Посебан програм пословања Друштва за 2016. годину који је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 26.04.2016.године., под бројем VIII/2016-15.

Општинско веће општине Сента је утврдио предлог **Посебног програма пословања "Регионалне депоније" д.о.о. Суботица за 2016.годину** и исти се упућује Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу изложеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање **Посебног програма пословања "Регионалне депоније" д.о.о. Суботица за 2016.годину** у предложеном тексту.



„Регионална депонија“ д.о.о. Суботица
Regionális hulladék tároló Kft. Szabadka
„Regionalni deponij“ d.o.o. Subotica

**ПОСЕБАН ПРОГРАМ
ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ
„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА
ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2016.
ГОДИНИ**

Суботица, април 2016. године

1

САДРЖАЈ

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ (ДРУШТВУ).....	3
Основне активности Друштва	4
Извори финансирања пословања.....	4
II ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2016. ГОДИНИ.....	6
Текући трошкови Друштва	6
Капиталне инвестиције Друштва	10

1

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ (ДРУШТВУ)

Пуно пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом «РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА» Суботица

Скраћено пословно име: «РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА» д.о.о. Суботица

Седиште: Трг Лазара Нешића 1., 24000 Суботица

Основна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Број регистрације: БД 146624/2007 од 03.12.2007.г.

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Подаци о капиталу: Уписани новчани капитал 83.597,67 РСД

Директор: Андреа Кикић, мастер економиста

Друштво је уписано у јединствени регистар пореских обвезника Пореске управе са 18. фебруаром 2008. године, када је Друштво и отпочело са активностима за које је регистровано.

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство пољопривреде и заштите животне средине

Надлежни Орган: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Чланови друштва:

1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботице, Суботица, Трг Слободе 1.;

2.Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3.Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1;

4. Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;

5. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

6. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Основне активности Друштва

Друштво је на основу Споразума о сарадњи везано за формирање региона за управљањем чврстим комуналним отпадом и Измене и допуне Споразума о сарадњи везано за формирање региона за управљањем чврстим комуналним отпадом, који је потписан између Града Суботице, Општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, основано ради обављања следећих активности и делатности:

1. Изградња и рад нове регионалне санитарне депоније, трансфер станица и рециклажних дворишта,
2. Транспорт отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније,
3. Издвајање, сакупљање и сепарација искористивог отпада из комуналног отпада, сортираног на месту одлагања,
4. Припрема или прерада секундарних сировина и пласман на тржиште секундарних сировина,
5. Развој и унапређење система за рециклажу, изградња потребних објеката и инфраструктуре,
6. Изградња постројења за компостирање, производња енергије из отпадног материјала и механичко-биолошко третирање пре одлагања на депонију,
7. Припрема Регионалног плана управљања отпадом и др.

Извори финансирања пословања

Према Уговору о оснивању “Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Друштво остварује приходе од обављања делатности Друштва, из буџета чланова Друштва и других извора, у складу са прописима.

Сходно Уговору о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица и Анексу Уговора о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “Регионална депонија“ Суботица (у даљем тексту: Уговору о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва), финансијска средства за трошкове покретања и обављања делатности Друштва (трошкови израде пројектне документације, трошкови сопственог учешћа на конкурсима, израда и спровођење едукативног

програма за грађане и организовање разних акција ради подизања свести грађана у погледу заштите животне средине, трошкови куповине основних средстава, итд.) до истека првих шест месеци по отпочињању стицања прихода од обављања делатности третмана и одлагања отпада, оснивачи обезбеђују планирањем одговарајућих износа у својим буџетима, сразмерно броју становника на својој територији у односу на укупан број становника свих учесника, утврђеним према попису становништва из 2011. године. Након пуштања у рад регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом, Друштво ће почети остваривати сопствене приходе, те ће се након шест месеци по отпочињању стицања прихода, Друштво самостално финансирати. Висина средстава која су потребна за покретање делатности односно за обављање делатности у календарској години утврђују се Пословним планом Друштва.

Финансијска средства, за трошкове покретања и обављања делатности Друштва, чланови Друштва обезбеђују у следећој сразмери:

- Град Суботица - 54,79 %,
- Општина Бачка Топола - 13,00 %,
- Општина Кањижа - 9,76 %,
- Општина Сента - 8,96 %,
- Општина Мали Иђош - 4,65 %,
- Општина Чока - 4,44 % и
- Општина Нови Кнежевац - 4,40 %.

У погледу финансирања трошкова реализације активности за које је Друштво основано, средствима ИПА фонда Европске Уније кроз секторски програм „Заштита животне средине, климатске промене и енергетика“ за ИПА 2012. годину финансира се изградња и опремање регионалне депоније и трансфер станица као и надзор над извођењем наведених радова. Оквирна вредност неповратних средстава из ИПА Фонда износи 20,15 милиона евра.

Чланови Региона имају обавезу да обезбеде средства за изградњу рециклажних дворишта и прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта. Уједно, чланови Региона обезбеђују средства за текуће трошкове функционисања Друштва.

1

II ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2016. ГОДИНИ

Текући трошкови Друштва

План субвенције Града Суботица и буџетских средства осталих оснивача за текуће трошкове функционисања Друштва у 2016. години

Редни бр.	Извор финансирања	План за 2016.г.
1.	Обавезе оснивача за 2016.годину	
1.1.	Град Суботица	8.400.000,00
1.2.	Општина Сента	1.538.000,00
1.3.	Општина Кањижа	1.675.000,00
1.4.	Општина Чока	762.000,00
1.5.	Општина Мали Иђош	798.000,00
1.6.	Општина Бачка Топола	2.231.000,00
1.7.	Општина Нови Кнежевац	755.000,00
	Укупно	16.159.000,00
2.	Пренете обавезе оснивача из претходних година	
2.1.	Град Суботица	0,00
2.2.	Општина Сента	0,00
2.3.	Општина Кањижа	426.000,00
2.4.	Општина Чока	0,00
2.5.	Општина Мали Иђош	413.745,00
2.6.	Општина Бачка Топола	0,00
2.7.	Општина Нови Кнежевац	0,00
	Укупно	839.745,00
	Укупно 1+ 2	16.998.745,00

1

Буџетска средства за текуће трошкове су распоређене према следећем:

Град Суботица

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 451191 (субвенције)

Општина Бачка Топола

- Програм 2: Комунална делатност
- Програмска активност 0601: Одржавање депонија 0601-0003
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 4510178 (субвенције)

Општина Сента

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 4511 (субвенције)

Општина Кањижа

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 550
- Шифра економске класификација: 4511 (субвенције)

Општина Чока

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 463 (трансфери осталим нивоима власти)

Општина Нови Кнежевац

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Субвенције Града Суботице и буџетска средства осталих оснивача намењене за текуће трошкове функционисања, Друштво ће утрошити за следеће расходе, планиране Програмом пословања Друштва за 2016. годину:

План текућих трошкова функционисања за 2016. годину		
Позиција бр.	Назив расхода	План за 2016.
		Извор финансирања - буџет оснивача
1	Краткорочне финансијске обавезе	
1.1.	Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године	610.000,00
2.	Трошкови материјала и енергије	
2.1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	485.800,00
2.2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	185.000,00
2.3.	Трошкови горива	350.000,00
3.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	
3.1.	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto I)	6.684.726,00
3.2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1.242.691,00
3.3.	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора - накнада чл. Скупштине	2.231.015,00
3.4.	Остали лични расходи и накнаде	
3.4.1.	Трошкови дневница у земљи	80.000,00
3.4.2.	Трошкови смештаја за сл.пут у земљи	50.000,00
3.4.3.	Трошкови дневница у иностранство	120.000,00
3.4.4.	Трошкови смештаја за сл.пут у иностранство	60.000,00
3.4.5.	Остали трошкови за сл.пут	67.000,00
3.4.6.	Трошкови превоза на радно место и са рада	240.000,00
3.4.7.	Остала лична примања запослених	50.000,00
3.4.8.	Остале непоменуте обавезе - 10% умањења зараде за уплату у Републички буџет	763.068,00
4.	Трошкови производних услуга	
4.1.	Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет и сл.)	420.000,00
4.2.	Трошкови услуга одржавања	160.000,00

4.3.	Трошкови рекламе и пропаганде	80.000,00
4.4.	Трошкови осталих услуга	210.000,00
4.5.	Трошкови закупнине	180.000,00
5.	Нематеријални трошкови	
5.1.	Трошкови непроизводних услуга	
5.1.1.	Трошкови адвокатских услуга	360.000,00
5.1.2.	Трошкови услуга чишћења	80.000,00
5.1.3.	Трошкови рачуноводствених услуга	478.800,00
5.1.4.	Трошкови консалтинг услуга	240.000,00
5.1.5.	Трошкови усавршавања запослених	80.000,00
5.1.6.	Трошкови услуге превођења	180.000,00
5.1.7.	Остали трошкови непроизводних услуга	400.000,00
5.2.	Трошкови репрезентације	120.000,00
5.3.	Трошкови премија осигурања	110.000,00
5.4.	Трошкови платног промета	25.645,00
5.5.	Трошкови чланарина	90.000,00
5.6.	Трошкови пореза и накнада	105.000,00
5.7.	Остали нематеријални трошкови	450.000,00
	Укупно:	16.988.745,00

На основу Уговора о суфинансирању трошкова функционисања Друштва, закљученог дана 21.01.2016. године између Друштва и Града Суботице, број II-401-40/2016, дефинисан је износ и намена текућих субвенција.

За текуће субвенције Град Суботица је издвојио 8.400.000,00 динара, за суфинансирање односно финансирање:

- зарада и накнада зарада запослених,
- пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца,
- накнада физичким лицима по основу осталих уговора – накнада члановима Скупштине и
- учешћа у отплати обавеза по основу уговора о лизингу,

а према динамици која је одређена Планом коришћења апропријација – Финансијски план за 2016. годину број IV-08-402-62/2016 од 06.01.2016. године (I квартал до 16%, II квартал до 45%, III квартал до 70%, IV квартал до 100%).

Остали оснивачи Друштва, на основу Уговора о суфинансирању трошкова функционисања Друштва за 2016. годину, закључених између Друштва и општина Оснивача обавезују се да ће у току 2016. године, према уговореној динамици, дозначити преостали део средства у укупном износу од 8.598.745,00 динара, за финансирање односно суфинансирање преосталих текућих трошкова Друштва (број уговора по општини):

- Општина Бачка Топола: 402-7/2016-III и III-06/2016 од дана 04.02.2016.г.
- Општина Сента: 12-4/2016-II и III-17/2016 од дана 16.03.2016.г.
- Општина Кањижа: 404-56/2016-I/A и III-09/2016 од дана 23.02.2016.г.
- Општина Чока: 401-10/2016-IV и III-4/2016 од дана 04.02.2016.г.
- Општина Нови Кнежевац: II-40-31 и III-07/2016 од дана 12.02.2016.г.
- Општина Мали Иђош: у току је потписивање уговора).

Планирана динамика коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за текуће трошкове Друштва у 2016. години

Оснивачи Друштва	2016. година				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Суботица	1.344.000	2.436.000	2.100.000	2.520.000	8.400.000
Бачка Топола	340.000	570.000	630.000	691.000	2.231.000
Сента	0	480.000	480.000	578.000	1.538.000
Кањижа	435.000	435.000	435.000	796.000	2.101.000
Мали Иђош	0	0	605.872	605.873	1.211.745
Чока	141.000	207.000	207.000	207.000	762.000
Нови Кнежевац	143.000	204.000	204.000	204.000	755.000
Укупно:	2.403.000	4.332.000	4.661.872	5.601.873	16.988.745

Капиталне инвестиције Друштва

План субвенције Града Суботица и буџетских средстава осталих оснивача за капиталне инвестиције Друштва у 2016. години

Редни бр.	Извор финансирања	Пренете обавезе из 2015.г.	План за 2016.г	Укупно за 2016.г.
1.	Буџет општина оснивача			
1.1.	Град Суботица	16.409.605,00	62.898.920,00	79.308.525,00
1.2.	Општина Сента	394.938,00	10.286.080,00	10.681.018,00
1.3.	Општина Кањижа	2.923.120,00	11.204.480,00	14.127.600,00
1.4.	Општина Чока	195.706,00	5.097.120,00	5.292.826,00
1.5.	Општина Мали Иђош	1.392.675,00	5.338.200,00	6.730.875,00

1.6.	Општина Бачка Топола	573.012,00	14.924.000,00	15.497.012,00
1.7.	Општина Нови Кнежевац	193.943,00	5.051.200,00	5.245.143,00
	УКУПНО 1 (1.1. -1.7.)	22.082.999,00	114.800.000,00	136.882.999,00

Буџетска средства за капиталне инвестиције су распоређене према следећем:

Град Суботица

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-П1
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 451291 (субвенције)

Општина Бачка Топола

- Програм 2: Комунална делатност
- Програмска активност 0601: Одржавање депонија 0601-0003
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 4510180 (субвенције)

Општина Сента

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 4512 (субвенције)

Општина Кањижа

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 550
- Шифра економске класификација: 4512 (субвенције)

Општина Чока

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 510
- Шифра економске класификација: 621 (набавка домаће финансијске имовине)

Општина Нови Кнежевац

- Програм б: Заштита животне средине
- Програмска активност 0002: Управљање комуналним отпадом 0401-0002
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификација: 451 (субвенције)

Планирана намена коришћења буџетских средстава за капиталне инвестиције

у хиљадама динара

Р. бр.	Назив инвестиције	План за 2016.г.		
		УКУПНО	Град Суботица	Остали Оснивачи
1.	Пројектно-техничка документација	1.776	888	888
2.	Накнаде и таксе државних органа	1.450	350	1.100
3.	Технички услови надлежних институција	170	170	0
4.	Грађевински радови	94.100	50.000	44.100
5.	Набавка опреме за рециклажна дворишта	14.250	7.414	6.836
6.	Услуга надзора за радове, који се финансирају из буџета оснивача	1.400	1.400	0
7.	Технички преглед објеката	4.260	4.260	0
8.	Геодетске услуге	52	52	0
9.	Водне дозволе	780	780	0
10.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем - трошкови пројектовања	95	0	95
11.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем - трошкови изградње	18.550	13.995	4.555
УКУПНО:		136.883	79.309	57.574

На основу Уговора о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом (број П-401-365/2015 од 20.04.2015.г.) односно Анекса предметног Уговора (број П-401-365/2015-1 од 05.1.2015.г. и П-401-365/2015-2 од 07.03.2016.г.), закључених између Друштва и Града Суботице, дефинисан је износ и намена капиталних субвенција.

За капиталне субвенције Град Суботица је издвојио 79.309.000,00 динара и то за финансирање односно суфинансирање:

- накнаде и таксе државних органа,
- техничких услова надлежних институција,
- инжењерских услуга – израда елабората, планске и техничке документације, геодетске услуге и остале инжењерске услуге,
- трошкова прикључака на електроенергетски систем - трошкови пројектовања,
- трошкова прикључака на електроенергетски систем - трошкови изградње
- грађевински радови,
- водних дозвола,
- опремање рециклажних дворишта,
- услуге надзора за радове који се финансирају из буџета оснивача,
- услуге техничког прегледа и сл.,

а према динамици која је одређена Планом коришћења апропријација – Финансијски план за 2016. годину број IV-08-402-62/2016 од 06.01.2016. године (I квартал до 16%, II квартал до 45%, III квартал до 70%, IV квартал до 100%).

Остали оснивачи Друштва (Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац), на основу Уговора о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом, закључених између Друштва и општина Оснивача, обавезују се да ће у току 2016. године, дозначити преостали део средства потребних за финансирање односно суфинансирање капиталних инвестиција Друштва односно, у укупном износу од 57.574.474 динара (број уговора по општини:

- Општина Бачка Топола: 016-37/2015-III и III-24/2015 од дана 18.06.2015.г. ; 016-37/2015-III и III-24/2015-01 од дана 09.11.2015.г.
- Општина Сента: 21-4/2015-II и III-39/2015 од дана 15.09.2015.г.; 30-4/2015-II и III-39/2015-01 од дана 10.11.2015.г.; 10-501/2015- II и III -39/2015-02 од дана 04.03.2016.г.
- Општина Кањижа: 404-574/2015-I/A и III-44/2015 од дана 21.10.2015.г.; 404-574/2016-I/A-1/2 и III-44/2015-01 од дана 04.03.2016.г.
- Општина Мали Иђош: 016-99/2015-01 и III-45/2015 од дана 29.10.2015.г.; 016-104/2015-01 и III-45/2015-01 од дана 24.11.2015.г.
- Општина Чока: 501-40/2015-IV-01 и III-47/2015 од дана 12.11.2015.г.; 501-40/2015-IV-01 и III-47/2015-01 од дана 10.03.2016.г.
- Општина Нови Кнежевац: II-40-39 и III-10/2016 од дана 01.03.2016.г.).

1

Планирана динамика коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за капиталне инвестиције Друштва у 2016. години

Оснивачи Друштва	2016. година				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Суботица	13.995.000	22.506.000	19.715.000	23.092.525	79.308.525
Бачка Топола	0	211.694	7.642.659	7.642.659	15.497.012
Сента	0	140.494	5.270.262	5.270.262	10.681.018
Кањижа	2.492.920	0	5.817.340	5.817.340	14.127.600
Мали Иђош	0	228.727	3.251.074	3.251.074	6.730.875
Чока	0	0	2.646.413	2.646.413	5.292.826
Нови Кнежевац	0	0	2.622.571	2.622.572	5.245.143
Укупно:	16.487.920	23.086.915	46.965.319	50.342.845	136.882.999

Андреа Кикић

Директор

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 15/2016), a u skladu sa članom 200. stav 1. tačka 26. Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – dr. Zakon i 5/2015) i članom 14. stav 1. tačka 26. Ugovora o osnivanju „Regionalna deponija“ d.o.o. Subotica, Skupština Društva s ograničenom odgovornošću za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom "Regionalna deponija" Subotica je na sednici održanoj dana 26.04.2016.godine, donela sledeću

**ODLUKU O USVAJANJU
PREDLOGA POSEBNOG PROGRAMA ZA 2016. GODINU**

(Broj Odluke: VIII/2016-15)

Usvaja se predlog Posebnog programa za korišćenje sredstava iz budžeta u 2016.godinu, u tekstu koji se nalazi u prilogu i čini sastavni deo ove Odluke.

Nalaže se Direktor Društva da program iz prethodnog stava dostavi nadležnim organima osnivača u roku od 5 dana od dana usvajanja odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

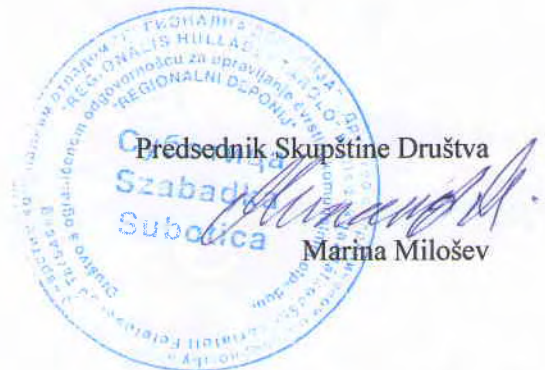
O b r a z l o ž e n j e

U skladu sa članom 61. Zakona o javnim preduzećima propisano je da Javno preduzeće koje koristi ili će koristiti sredstva iz budžeta (subvencije, garancije ili druga sredstva) dužno je da za ta sredstva predloži poseban program. Poseban program treba da sadrži namenu i dinamiku korišćenja sredstava. Poseban program se smatra donetim kada na njega saglasnost da Vlada, nadležni organ autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave.

Odredbe člana 61. Zakona o javnim preduzećima se shodno primenjuju i na društva kapitala čiji je jedini vlasnik jedinica lokalne samouprave i koje obavlja delatnost od opšteg interesa.

Na osnovu gore navedene odredbe Zakona o javnim preduzećima izrađen je predlog Posebnog programa za korišćenje sredstava iz budžeta u 2016.godinu preduzeća „Regionalna deponija“ d.o.o. Subotica, koji će Direktor Društva u roku od 5 dana od dana usvajanja odluke dostaviti nadležnim organima osnivača radi davanja saglasnosti na isti.

Na osnovu navedenog, doneta je odluka kao u dispozitivu.



Предлог

На основу члана 50. став 1. и 2. и члана 56. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др.закон), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима ("Службени Гласник РС", број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон), и члана 21. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА "РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ" Д. О. О. СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ

I.

Даје се сагласност на Измену програма пословања за 2016. годину, који је Скупштина Друштва "Регионалне депоније" д. о. о. Суботица, донео на својој седници одржаној дана 05.12.2016. године и усвојио Одлуком под бројем VIII/2016-25.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-52/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење

Споразум о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом потписан је 2007. године а потписници су општине чланице суботичког региона, Град Суботица и Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока, а од 2013. године и Нови Кнежевац. Друштво је почело са радом 2008. године, са задатком реализације Споразумом одређених циљева, а као резултат тога су израђене студије и пројекти, који су предуслов за реализацију овог комплексног пројекта.

Оснивачи (чланови) Друштва су:

1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботица, Суботица, Трг Слободе 1.;

2.Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3.Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента,

2
Главни трг 1.;

4. Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1;

5. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

6. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Програм пословања Друштва за 2016. годину је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 11.02.2016. године, након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 25.02.2016. године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 02.03.2016. године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 04.03.2016. године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 31.03.2016. године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 31.03.2016. године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 15.04.2016. године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 04.08.2016. године.

Из разлога усаглашавања усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, потребно је да се мења Програм пословања на начин и из разлога како је објашњено у приложеној Измени програма пословања за 2016. годину, који је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 05.12.2016. године., под бројем VIII/2016-25.

Општинско веће општине Сента утврдио предлог **Измене програма пословања за 2016. годину** и исти се упућује Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу изложеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање **Измене програма пословања за 2016. годину** у предложеном тексту.



ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ

Пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица (у даљем тексту: Друштво)

Седиште: Суботица, Трг Лазара Нешића 1

Претежна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство пољопривреде и заштите животне средине

Надлежни Орган: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Суботица, децембар 2016. године

2

САДРЖАЈ

УВОД.....	2
1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА.....	5
3. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	6
4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗИТЕЉИ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	11
5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	14
6. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	14
6.1. Капитална улагања Друштва.....	14
6.2. План инвестиција.....	14
7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	15
7.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова.....	15
8. ПРИЛОЗИ.....	16

2

УВОД

Скупштина Друштва је на седници одржаној дана 11.02.2016. године донела Одлуку о усвајању Програма пословања Друштва за 2016. годину (у даљем тексту: Програм пословања), након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 25.02.2016.године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 02.03.2016.године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 04.03.2016.године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 15.04.2016.године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 04.08.2016.године.

Скупштина Друштва је на седници, одржаној дана 05.12.2016. године, донела Одлуку о усвајању Измене Програма пословања за 2016. годину (у даљем тексту: Измена Програма пословања) са којом се мења Програм пословања у следећим деловима:

1. У делу – Основни подаци о предузећу Програма пословања, мења се надлежност скупштине Друштва, делокруг директора Друштва и списак представника чланова Скупштине Друштва;
2. У поглављу 2. Програма пословања – Организациона структура – шема предузећа, мења се организациона шема и списак представника чланова Скупштине Друштва;
3. У поглављу 4. Програма пословања – Планирани физички обим активности за 2016. годину, мења се део који се односи на изградњу санитарне депоније, изградњу трансфер станица и набавку опреме за даљински транспорт отпада, изградњу рециклажних дворишта и изградњу прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта;
4. У поглављу 5. Програма пословања – Планирани финансијски показатељи за 2016. годину, мења се План капиталних субвенција, План текућих трошкова и обрасци биланс стања, биланс успеха и субвенције;
5. У поглављу 6. Програма пословања – Политика зарада и запошљавања мења се Прилог 6.1. - Трошкови запослених
6. У поглављу 7. Програма пословања – Инвестиције, мења се образац бр. 4 - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016.г., као и табеларни приказ плана капиталних инвестиција, који се реализује преко Друштва;
7. У поглављу 9.1. Програма пословања - Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова, мења се Образац бр. 3.

Остали делови Програма пословања остају непромењени.

Разлог доношења одлуке о измени Програма пословања за 2016. годину јесте усаглашавање усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, на начин и из разлога како је објашњено у наставку Измене Програма пословања.

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Код основних података о предузећу уместо „Директор: Андреа Кикић, мастер економиста“ уписује се „Вршилац дужности директора: Андреа Кикић, мастер економиста“.

У складу са Изменама и допунама Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица, усвојеним на седници Скупштине Друштва дана 22.11.2016.године (а које су ступиле на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли друштва, а објављене су на огласној табли друштва дана 25.11.2016. године), мењају се надлежности Скупштине Друштва и гласи:

Скупштина врши следеће послове:

- 1/ доноси измене оснивачког акта,
- 2/ доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
- 3/ доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја,
- 4/ усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
- 5/ усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
- 6/ усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије,
- 7/ надзире рад директора и усваја извештаје директора,
- 8/ одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва, као и о свакој емисији хартија од вредности,
- 9/ одлучује о расподели добити и начину покрића губитака, укључујући и одређивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити члановима друштва, односно о улагању добити у развој друштва,
- 10/ именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад односно начела за утврђивање накнаде,
- 11/ закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи
- 12/ именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад,
- 13/ одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва,
- 14/ именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника,
- 15/ одлучује о стицању сопствених удела,
- 16/ одлучује о обавезама чланова друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата, одлучује о захтеву за иступање члана друштва,
- 17/ одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога,
- 18/ одлучује о покретању спора за искључење члана друштва,
- 19/ одлучује о повлачењу и поништењу удела,
- 20/ даје прокуру,
- 21/ одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, као и у спору са директором,
- 22/ одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва,
- 23/ одобрава уговор о приступању новог члана и даје претходну сагласност на пренос удела трећем лицу, у складу са законом
- 24/ одлучује о статусним променама и променама правне форме,
- 25/ даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са законом,

- # 2
- 26/ даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности, у складу са законом,
 - 27/ доноси одлуку, уз сагласност оснивача, о оснивању друштва капитала за обављање делатности од општег интереса и друштва капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса,
 - 28/ доноси пословник о свом раду,
 - 29/ доноси посебан програм за коришћење средстава из буџета,
 - 30/ врши друге послове и одлучује о другим питањима, у складу са законом и овим уговором.

Одлуке из тачке 1/, 2/, 3/, 9/ и 29/ доносе се уз сагласност надлежног органа свих чланова друштва. Одлука из тачке 24. доноси се уз претходну сагласност надлежног органа свих чланова друштва.

У складу са Изменама и допунама Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица мењају се надлежности Директора Друштва и део који се односи на именоване директора и гласи:

Директор друштва (у даљем тексту: директор) врши следеће послове:

- 1/ представља и заступа друштво,
- 2/ организује и руководи процесом рада,
- 3/ води пословање друштва.
- 4/ одговоран је за законитост рада друштва,
- 5/ предлаже скупштини друштва дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
- 6/ предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
- 7/ предлаже финансијске извештаје,
- 8/ извршава одлуке скупштине друштва,
- 9/ одговара за уредно вођење пословних књига друштва,
- 10/ одговара за тачност финансијских извештаја друштва,
- 11/ обезбеђује вођење евиденције о свим донетим одлукама скупштине,
- 12/ о свом раду извештава Скупштину,
- 13/ бира представнике друштва у скупштини друштва капитала чији је једини власник друштво,
- 14/ доноси акт о систематизацији
- 15/ врши друге послове одређене законом и уговором о оснивању.

Директора именује Скупштина Друштва, на мандатни период од четири године. У складу са уговором о оснивању Друштва, усаглашеним са Законом о јавним предузећима, директор се именује на основу спроведеног јавног конкурса.

Функцију вршиоца дужности директора обавља Андреа Кикић, мастер економије из Суботице.

Мења се списак представника чланова у Скупштини Друштва и гласи:

Именовани представници чланова Скупштине Друштва су:

- Представници Града Суботице: Чабан Шанта (члан), Саша Граворац (заменик члана)
- Представници Општине Бачка Топола: Нађ Ото (члан), Бриндза Деже (заменик члана)
- Представници Општине Кањижа: Атила Шафрањ (члан), Балаж Бајтаи (заменик члана)
- Представници Општине Мали Иђош: Радмила Маревих (члан), Андреа Мрачевих (заменик члана)
- Представници Општине Чока: Јагодица Попових (члан), Ева Шевењхази (заменик члана)

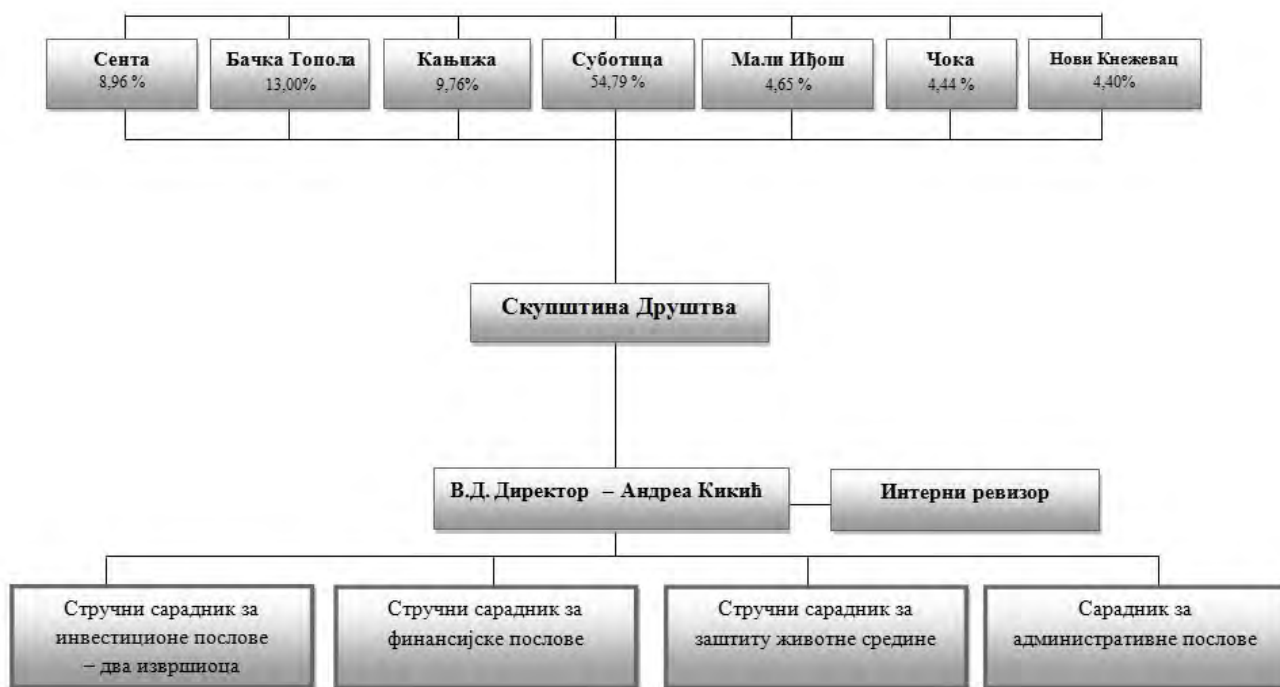
- Представници Општине Нови Кнежевац: Весна Кришанов (члан), Анита Унг (заменик члана)
- Представници Општине Сента: Золтан Домањ (члан), Ливиа Кираљ Леринц (заменик члана)

Функцију председника Скупштине Друштва обавља Шанта Чаба, дипломирани грађевински инжењер из Суботице, а функцију заменика председника Скупштине обавља Нађ Ото, дипломирани пољопривредни инжењер из Бачке Тополе.

Остали основни подаци о Предузећу остају непромењени.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА ПРЕДУЗЕЋА

Мења се поглавље 2. Организациона структура – шема предузећа на следећи начин:



Именовани представници чланова Скупштине Друштва су:

- Представници Града Суботице: Чаба Шанта (члан), Саша Граворац (заменик члана)
- Представници Општине Бачка Топола: Нађ Ото (члан), Бриндза Деже (заменик члана)
- Представници Општине Кањижа: Атила Шафрањ (члан), Балаж Бајтаи (заменик члана)
- Представници Општине Мали Иђош: Радмила Маревеић (члан), Андреа Мрачевеић (заменик члана)
- Представници Општине Чока: Јагодица Поповић (члан), Ева Шевењхази (заменик члана)
- Представници Општине Нови Кнежевац: Весна Кришанов (члан), Анита Унг (заменик члана)
- Представници Општине Сента: Золтан Домањ (члан), Ливиа Кираљ Леринц (заменик члана)

2

Функцију председника Скупштине Друштва обавља Шанта Чаба, дипломирани грађевински инжењер из Суботице, а функцију заменика председника Скупштине обавља Нађ Ото, дипломирани пољопривредни инжењер из Бачке Тополе.

3. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мења се део који се односи на следеће активности: изградња санитарне депоније, изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада, изградња рециклажних дворишта, изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица са рециклажним двориштима, и гласи:

Изградња санитарне депоније

Вредност уговора је 13,679,070.60 евра за радове и опремање, 1,212,097.06 евра за непланиране радове, шта укупно износи 14,891,167.66 евра (без ПДВ-а) и исти се финансира из ИПА Фонда, кроз Делегацију Европске Уније У Србији (у даљем тексту: Делегација ЕУ).

На основу уговора о изградњи комплекса регионалне депоније Извођачи радова треба да реализацију следеће активности:

- Изградња следећих објеката: две касете тела депоније (2 x 3 хектара), постројење за сепарацију отпада, постројење за компостирање отпада, пречистач процедурне воде, рециклажно двориште, хала за привремено одлагање отпада, сервис за возила, управна зграда, лабораторија, трафо станица, бунар за противпожарну заштиту, портирница са колском вагом, манипулативни платои и платои за привремено одлагање отпада, спалионица депонијског гаса и инсталације водовода и канализације и сл.
- Опремање лабораторије, управне зграде, сервиса за возила и осталих објеката.
- Набавка потребне опреме за функционисање комплекса регионалне депоније: компактор, булдожер, утоваривачи, мобилна опрема за рад компостилишта и сл.
- Израда докумената потребних за рад депоније: Програм заштите животне средине, Програм мониторинга и остали документи потребни за интегрисану дозволу.

Дан почетка реализације Уговора је 28. октобар 2014.године, а наведене активности према Уговору потписаном између Делегације ЕУ (као овлашћеног представника финансијера, то јест ИПА Фонда) и извођача радова, потребно је окончати у 2016. години, узимајући у обзир да је рок за реализацију уговорених активности 28. јануар 2017. године, пре којег је неопходан тест период од 3 месеца.

Извођачи радова за изградњу комплекса регионалне депоније су Делегацији ЕУ поднели захтев за продужење рока реализације Уговора, са обзиром да нису у могућности да реализују уговорене активности у утврђеном року.

Разлози који су резултирали кашњење у реализацији Уговора су следећи:

1. Крајем новембра 2014.године Влада Републике Србије је усвојила нацрт Измена и допуна Закона о планирању и изградњи, који је у децембру 2014.године усвојен од

стране Скупштине Републике Србије. Измене Закона о планирању и изградњи су донеле велике промене у процедури обезбеђења дозвола потребних за изградњу објеката. Између осталог дефинисано је да се уместо Главног пројекта израђује Пројекат за грађевинску дозволу и Пројекат за извођење, а садржај наведених пројеката је дефинисан тек у марту 2015.године доношењем Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације. Узимајући у обзир наведено, тек у марту 2015.године су се стекли услови за окончање техничке документације неопходне за обезбеђење грађевинске дозволе, када је Правилником утврђен садржај техничке документације.

2. Уговор о изградњи комплекса регионалне депоније је потписан према жутом ФИДИК-у, у складу са којим извођач радова израђује коначну техничку документацију потребну за обезбеђење грађевинске дозволе. Разлог за потписивање Уговора по жутом ФИДИК-у делом произилази из чињенице да у Србији пројектанти немају довољно искуства у пројектовању регионалних система за управљање отпадом, те је финансијер сматрао корисним да се на овом пројекту примени искуство иностраних компанија, а други разлог за избор предметног типа уговора је природа инвестиције, која се састоји од неколико технолошких целина (компостилиште, постројење за разврставање отпада, пречистач процедурне воде, пречистач фекалне воде и сл.), то јест због потреба да се у техничку документацију уграде техничке карактеристике опреме и машина, које изабере извођач радова и које одобри Назор. Узимајући у обзир наведено, део техничке документације, које се односи на опрему и машине је израђен од стране члана конзорцијума из иностранства и од стране добављача опреме, али је иста требала да се уобличи у форму техничке документације дефинисане домаћим прописима, као и да буде израђена од стране пројектантске куће која располаже са три такозване велике лиценце за пројектовање регионалне депонија, издате у складу са Законом о планирању и изградњи. Отежавајућа околност приликом израде техничке документације поред потребе превода документације са страног језика на српски произилази из чињенице да у периоду пројектовања, само три пројектантске куће су имале све три потребне лиценце, а од којих је једна била у стечају, а преостале две су радиле на овом пројекту, пошто је једна пројектовала, а друга је вршила техничку контролу пројеката, међутим ни једна као што је већ споменуто, нема довољно искуства у пројектовању објеката овог типа (а извођачи радова нису имали могућност избора међу пројектантским кућама).
3. Најбитнији део комплекса регионалне депоније је постројење за разврставање отпада, који је уједно и најскупљи део опреме која треба да се испоручи. Утврђивање произвођача и техничке спецификације наведене опреме је потрајао неколико месеци, јер су извођачи радова желели да одустану од првобитне понуде и да понуде опрему другог произвођача, која се производи у окружењу. Промена произвођача опреме је дозвољена у случају уговора овог типа, али понуђена опрема мора да буде минимум истог квалитета, као првобитно понуђена опрема, са којом су извођачи радова добили посао или да буде боља. Са обзиром на то да извођачи радова нису могли да докажу да нуде квалитетнију опрему, морали су да се врате на првобитну понуду, која подразумева опрему високог квалитета произведене од стране познате и признате компаније са искуством. Процедура покушаја промене произвођача опреме је захтевала неколико месеци, самим тим и наручивање изабране линије за сепарацију отпада.

Уговорена одштета за кашњење износи 0,5% од вредности Уговора за сваки дан кашњења, до максимум 10% вредности Уговора.

Утврђивање коначног рока реализације уговора је у току и исти ће се утврдити од стране горе наведених уговорних страна, то јест Делегације ЕУ и извођача радова.

2

Крајем новембра 2016.године степен реализације уговорених радова износи 66 %. Узимајући у обзир стање на градилишту у новембру 2016.године, оптималан рок за окончање грађевинских радова и опремање комплекса, процењен од стране именованог надзора је крај априла 2017.године, након које следи обезбеђивање дозвола за пробни рад, а после тога три месеца тест периода, које би требало да се оконча крајем септембра 2017.г. Пробни рад на основу Закона о планирању и изградњи траје максимум 12 месеци, а дужину пробног рада утврђује комисија за технички пријем, у зависности од врста испитивања које комисија сматра неопходним у току пробног рада објекта ради провере испуњеност услова за издавање употребне дозволе (у пробном раду се проверају инсталације, уређаји, постројења, стабилност или безбедност објекта, уређаји и постројења за заштиту животне средине, уређаји за заштиту од пожара и сл.).

Узимајући у обзир наведено, крајем 2016.године није могуће извршити технички преглед објеката, нити обезбедити дозволу за пробни рад, како је то утврђено Програмом пословања.

У складу са Програмом пословања, у септембру 2016.године уговорен је технички преглед упоредо са извођењем радова, како би се спречиле евентуалне потешкоће приликом техничког прегледа, с обзиром на сложеност инвестиције, међутим ова активност ће се окончати тек током 2017.године.

Изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада

У погледу трансфер станица са рециклажним двориштима (у општинама Кањижа, Сента и Бачка Топола) на основу Уговора потписаним између извођача радова и Делегације ЕУ до почетка 2017. године треба да се изврши изградња, опремање наведених објеката и испорука опреме за даљински транспорт отпада.

Укупна вредност уговора је 3,518,321.54 евра (без ПДВ-а), од којих је 319,847.42 евра уговорено за неподвижене радове, и исти се финансирају из ИПА Фонда, кроз Делегацију ЕУ.

Дан почетка реализације уговора је 03.02.2016. године, а рок за изградњу трансфер станица са рециклажним двориштима је годину дана од Дана почетка реализације уговора.

Почетак радова је уследио у марту 2016. године.

На месечном састанку одржаном дана 24. новембра 2016.године, степен реализације уговорених радова усаглашено утврђен од стране именованог надзора и извођача радова износи 63 %, од чега степен реализације грађевинских радова на изградњи трансфер станице у Бачкој Тополи износи 95%, у Сенти 50%, а у Кањижи 45%.

Извођачи радова су у новембру 2016.године најавили потребу за продужењем рока реализације уговора. Према процени именованог Надзора уместо 03.02.2017.године реалан рок за завршетак радова је крај априла 2017.године.

Испорука опреме за даљински транспорт отпада се очекује у децембру 2016.године (5 камиона и 3 приколице за превоз роло-контејнера од 32 m³, као и испорука 3 ауто смећара), што је у складу са Програмом пословања и првобитном динамиком реализације Уговора.

На овај начин Програмом пословања предвиђене активности за 2016.годину ће се већим делом остварити, једино ће доћи до промене у коначном року реализације Уговора, који је Програмом пословања утврђен за 03.02.2017.годину због потребе продужења рока реализације уговора, као резултат споријег напретка радова на изградњи трансфер станице у Кањижи и Сенти.

Изградња рециклажних дворишта

У погледу рециклажних дворишта (у општинама Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац) Програмом пословања је утврђено да је током 2016. године потребно реализовати следеће активности:

- Потписати уговор о изградњи са изабраним извођачима радова, по спроведеној набавци у периоду 30.12.2015. – 03.02.2016.г.;
- Изградити рециклажна дворишта, за шта ће извођачима радова бити на располагању 180 дана од дана потписивања Уговора;
- Извршити технички пријем објеката;
- Обезбедити употребне дозволе.

Од горе наведених активности потписан је уговор о изградњи са изабраним извођачима радова дана 10.05.2016.године након спроведеног преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуде. Потребно је било спровести преговарачки поступак, јер је приликом стручне оцене једине понуде, поднете за јавну набавку у отвореном поступку, која је покренута у децембру 2016.године, констатовано да је понуђач приликом попуњавања обрасца Предмер радова начинио рачунску грешку, те понуђена цена није представљала износ који је био наведен у понуди понуђача, након чега је понуђач дао сагласност на исправку рачунске грешке, а добијени износ је био већи од процењене вредности.

Вредност уговора за изградњу рециклажних дворишта износи 70.592.843,72 динара без ПДВ-а и исти се финансира из буџета оснивача.

Степен изградње рециклажних дворишта крајем новембра 2016.године износи 50% од уговорених активности (Чока 53%, Нови Кнежевац 61% и Мали Иђош 36%).

С обзиром на чињеницу да је за потребе изградње комплекса регионалне депоније потребан дужи рок од првобитно планираног, изградња рециклажних дворишта је довољно да се оконча током 2017.године, пошто исти не би могли бити у функцији пре изградње регионалне депоније.

У складу са горе наведеним и због потешкоћа које су извођачи радова имали током изградње предметних објеката, одобрено је продужење рока изабраним извођачима радова до 13.02.2017.године.

Потешкоће извођача радова током реализације уговора су проистекле из следећих околности:

- до момента изградње рециклажних дворишта, општина Мали Иђош и општина Нови Кнежевац нису биле у могућности да изграде приступни пут до локације рециклажних дворишта, те у кишном периоду није био могућ приступ наведеним градилиштима.
- „ЕПС Дистрибуција“ д.о.о. Београд према информацији добијеним од огранка у Суботици, због потешкоћа у обезбеђењу дозвола до краја новембра 2016.године није изградила прикључке на електро дистрибутивни систем у Малом Иђошу и Новом Кнежевцу (Уговор о изградњи прикључка за рециклажно двориште у Новом Кнежевцу је потписан дана 02.10.2015.године, а за рециклажно двориште у Малом Иђошу дана 05.08.2015.године).

Додатни разлог за спорију реализацију уговорених радова је резултат одужења обезбеђења дозволе за изградњу прикључног вода на водоводну и канализациону мрежу за рециклажно двориште у Чоки.

За потребе техничког пријема објеката рециклажних дворишта потписан је уговор са изабраним извршиоцима услуге, међутим наведена активност се неће окончати у 2016.години због кашњења у изградњи предметних објеката.

Изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и рециклажних дворишта

Програмом пословања је предвиђена изградња следећих прикључака:

- На локацији трансфер станице у Бачкој Тополи: прикључак на јавну водоводну мрежу, цевовод за одвод атмосферских вода и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији рециклажног дворишта: прикључак на јавну водоводну мрежу и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији трансфер станице у Сенти: прикључак на водоводну мрежу, прикључак на канализациону мрежу и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији трансфер станице у Кањижи: прикључак на електроенергетски систем и цевовод за одвод атмосферских вода.
- На локацији рециклажног дворишта у Новом Кнежевцу: цевовод за одвод атмосферских вода и прикључак на електроенергетски систем.
- На локацији рециклажног дворишта у Чоки: прикључак на електроенергетски систем.

По плану ове радове је потребно финансирати из буџета оснивача Друштва.

Уговори о изградњи прикључака на електроенергетски систем су потписани у 2015. години са Електродистрибуцијом Србије, за све објекте. Извођење радова је било планирано за прву половину 2016. године, од којих су радови окончани за трансфер станице у Бачкој Топли, Сенти и Кањижи, као и за рециклажно двориште у Чоки. Изградња прикључака за рециклажно двориште у Новом Кнежевцу и Малом Иђошу ће се извршити почетком 2017. године. Разлог за спорију реализацију активности према информацији добијеним од „ЕПС Дистрибуција“ д.о.о. Београд огранак у Суботици, проиилази из потешкоћа обезбеђењу дозвола за грађење.

Прикључак на канализациону мрежу, прикључци на јавну водоводну мрежу и цевовод за одвод атмосферских вода рециклажног дворишта у Новом Кнежевцу су изграђени у складу са Програмом пословања. Једино цевоводи за одвод атмосферских вода до природног реципијента за трансфер станицу у Кањижи и Бачкој Тополи нису изграђени, јер је Друштво тражило од Делегације ЕУ да наведене водове изграде Извођачи радова изабрани за изградњу трансфер станица из средстава за непредвиђене радове. Разматрање понуде извођача радова за трансфер станице за изградњу наведених водова је у поступку у Делегацији ЕУ.

Остале активности, наведене у поглављу 4. Програма пословања – Планирани физички обим активности за 2016. годину, а које се односе на набавку опреме за прикупљање отпада, израду Бизнис плана, систематизацију, развијање свести и на ресурсе Друштва, остају непромењене.

4. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗИТЕЉИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Мења се План субвенција за капиталне инвестиције Друштва и гласи:

Редни бр.	Врста извора финансирања - Буџет оснивача Друштва	Пренете обавезе из 2015.г.	План за 2016.г	Укупно за 2016.г.	Измена плана за 2016.г.	План за 2017.г.	Измена плана за 2017.г.	План за 2018.г.
1	Град Суботица	16,409,605.00	62,898,920.00	79,308,525.00	49,239,076.56	5,917,320.00	35,986,768.44	0.00
2	Општина Сента	394,938.00	10,286,080.00	10,681,018.00	2,490,273.38	967,680.00	9,158,424.62	0.00
3	Општина Кањижа	2,923,120.00	11,204,480.00	14,127,600.00	2,492,920.06	1,054,080.00	12,688,759.94	0.00
4	Општина Чока	195,706.00	5,097,120.00	5,292,826.00	1,186,135.34	479,520.00	4,586,210.66	0.00
5	Општина Мали Иђош	1,392,675.00	5,338,200.00	6,730,875.00	1,907,131.77	502,200.00	5,325,943.23	0.00
6	Општина Бачка Топола	573,012.00	14,924,000.00	15,497,012.00	15,497,012.00	1,404,000.00	1,404,000.00	0.00
7	Општина Нови Кнежевац	193,943.00	5,051,200.00	5,245,143.00	331,450.90	475,200.00	5,388,892.10	0.00
	УКУПНО 1. -7.	22,082,999.00	114,800,000.00	136,882,999.00	73,144,000.00	10,800,000.00	74,538,999.00	0.00

Образложење измене Плана субвенција за капиталне инвестиције Друштва

У складу са променама у динамици реализације појединих капиталних инвестиција Друштва, објашњеним у поглављу Планирани физички обим активности за 2016. годину, мења се план капиталних субвенција, на начин да се део субвенција планиран за 2016.годину преноси у 2017.годину, али укупно планиране субвенције за 2016. и 2017.годину остају непромењене за сваку општину/Град.

Додатни разлог за промену Плана субвенција за капиталне инвестиције Друштва проистиче из немогућности дозначења финансијских средстава од појединих општина у 2016.години због финансијских потешкоћа са којима се суочавају, са напоменом да укупни план субвенција за 2016. и 2017.годину остаје исти за сваку општину/Град, само ће доћи до промене у динамици финансирања, на начин да ће поједине Општине и Град са већим износом субвенционисати реализацију инвестиције у 2016.години, а са мањим у 2017.години, док ће поједине општине њима припадајући део средстава већим делом дозначити у 2017.години.

На овај начин укупно планиране субвенције по општини/Граду за предметну инвестицију остају непромењене, то јест у складу са утврђеним процентима сразмерно броју становника на својој територији у односу на укупан број становника, утврђеним према попису становништва из 2011. године (Град Суботица 54,79 %, Општина Бачка Топола 13,00 %, Општина Кањижа 9,76 %, Општина Сента 8,96 %, Општина Мали Иђош 4,65 %, Општина Чока 4,44 % и Општина Нови Кнежевац 4,40 %).

Мења се **План текућих трошкова функционисања Друштва** и гласи:

План текућих трошкова функционисања за 2016.годину				
Позиција бр.	Назив расхода	План за 2015.	План за 2016.	I измена плана за 2016.
		Извор финансирања - буџет оснивача	Извор финансирања - буџет оснивача	Извор финансирања - буџет оснивача
1	Краткорочне финансијске обавезе			
1.1.	Део осталих дугорочних обавеза које доспевају до једне године	610,000.00	610,000.00	610,000.00
2.	Трошкови материјала и енергије			
2.1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	478,800.00	485,800.00	485,800.00
2.2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	210,000.00	185,000.00	185,000.00
2.3.	Трошкови горива	400,000.00	350,000.00	350,000.00
3.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи			
3.1.	Трошкови зарада и накнада зарада (брutto I)	6,684,726.00	6,684,726.00	6,684,726.00
3.2.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	1,242,691.00	1,242,691.00	1,242,691.00
3.3.	Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора - накнада чл. Скупштине	2,231,015.00	2,231,015.00	2,231,015.00
3.4.	Остали лични расходи и накнаде			
3.4.1.	Трошкови дневница у земљи	135,000.00	80,000.00	80,000.00
3.4.2.	Трошкови смештаја за сл.пут у земљи	80,000.00	50,000.00	30,000.00
3.4.3.	Трошкови дневница у иностранство	120,000.00	120,000.00	120,000.00
3.4.4.	Трошкови смештаја за сл.пут у иностранство	60,000.00	60,000.00	55,000.00
3.4.5.	Остали трошкови за сл.пут	67,000.00	67,000.00	50,000.00
3.4.6.	Трошкови превоза на радно место и са рада	240,000.00	240,000.00	230,000.00
3.4.7.	Остала лична примања запослених	100,000.00	50,000.00	50,000.00
3.4.8.	Остале непоменуте обавезе - 10% умањења зараде за уплату у Републички буџет	763,068.00	763,068.00	763,068.00
4.	Трошкови производних услуга			
4.1.	Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет и сл.)	500,000.00	420,000.00	320,000.00
4.2.	Трошкови услуга одржавања	220,000.00	160,000.00	160,000.00
4.3.	Трошкови рекламе и пропаганде	80,000.00	80,000.00	80,000.00
4.4.	Трошкови осталих услуга	50,000.00	210,000.00	210,000.00
4.5.	Трошкови закупнине	200,000.00	180,000.00	335,000.00
5.	Нематеријални трошкови			
5.1.	Трошкови непроизводних услуга			
5.1.1.	Трошкови адвокатских услуга	360,000.00	360,000.00	360,000.00

5.1.2.	Трошкови услуга чишћења	105,000.00	80,000.00	75,000.00
5.1.3.	Трошкови рачуноводствених услуга	478,800.00	478,800.00	478,800.00
5.1.4.	Трошкови консалтинг услуга	0.00	240,000.00	160,000.00
5.1.5.	Трошкови усавршавања запослених	80,000.00	80,000.00	170,000.00
5.1.6.	Трошкови услуге превоза	399,000.00	180,000.00	210,000.00
5.1.7.	Остали трошкови непроизводних услуга	350,000.00	400,000.00	400,000.00
5.2.	Трошкови репрезентације	120,000.00	120,000.00	120,000.00
5.3.	Трошкови премија осигурања	125,000.00	110,000.00	125,000.00
5.4.	Трошкови платног промета	23,388.00	25,645.00	25,000.00
5.5.	Трошкови чланарина	90,000.00	90,000.00	80,000.00
5.6.	Трошкови пореза и накнада	95,252.00	105,000.00	112,645.00
5.7.	Остали нематеријални трошкови	400,000.00	450,000.00	400,000.00
	Укупно:	17,098,740.00	16,988,745.00	16,988,745.00

Образложење измењених позиција расхода

Измена висине средства појединих позиција извршена је због догађаја који су уследили а који се нису могли унапред планирати нити предвидети. Такође, ревидирајући трошкове, настале закључно са трећим кварталом 2016. године, а узимајући у обзир континуирану рационализацију трошкова, Друштво је поједине позиције усагласило са потребама Друштва, тако што су те позиције умањене до минимума.

Позиција бр. 4.1. Трошкови транспортних услуга (ПТТ, интернет, телефон) – умањује су план расхода за наведене услуге са 420.000,00 на 320.000,00 динара, јер је током године дошло до закључка да је реализација мања у односу на план.

Позиција бр. 4.5. Трошкови закупнине – трошкови закупнине у 2016. години се односе на трошкове енергије (електричне енергије, грејања), воде, одношења смећа и сличне заједничке трошкове, настале при коришћењу канцеларија Друштва (75 м² у згради „нове општине), а које су узете у закуп од Града Суботице. Повећава се план расхода, јер рачуни пристигли од Града су значајно виши у односу на планиране. Првобитан план расхода је утврђен на основу искуства из 2015.године.

Позиција бр. 5.1.4.- Трошкови консалтинг услуга – Програмом пословања је утврђено да ће се са позиције за консалтинг услуге плаћати трошкови консалтинга у области промотивних активности. Новим Законом о јавним предузећима, који је донет 2016.године, утврђено је да свако Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора, као и да се иста одредба примењује на друштва капитала чији је једини оснивач јединица локалне самоуправе, а које обавља делатност од општег интереса. Програмом пословања нису била планирана средства за ревизију финансијских извештаја, јер у моменту израде Програма пословања није била прописана обавеза ревизије финансијских извештаја Друштва, пошто се Друштво разврстава у микро правно лице. Како до дана доношења наведеног прописа није извршено плаћање са наведене позиције, Друштво је одлучило да планирана средства за консалтинг уместо консалтинга у области промотивних активности утроши на трошкове ревизије финансијских извештаја, на начин да током 2016.године се неће извршити плаћања за консалтинг у области промотивних активности. Средства потреба за ревизију финансијских извештаја се планирају на позицији за консалтинг, јер је су у питању трошкови непроизводних услуга (дефинисани Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике), а ревизија је врста давања стручног мишљења у област финансија.

2

Позиција 5.1.5. Усавршавање запослених – како се на појединим позицијама указала могућност за рационализацијом трошкова, сматра се да је у циљу успешности инвестиције и будућег функционисања Друштва, најкорисније уштеђена средства преусмерити на трошкове усавршавања запослених.

План капиталних издатака

Мења се план капиталних издатака на начин како је то наведено у поглављу – Инвестиције.

Изменом програма предвиђене измене утичу на биланс стања и биланс успеха, као и на план субвенција, те се мењају следећи обрасци:

Образац - Биланс стања (план 31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилогу 5.1.

Образац - Биланс успеха (план 01.01-31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилогу 5.2.

Образац – Субвенције (план 01.01.-31.12.2016, кварталне пројекције), налази се у прилог 5.5

Остали делови поглавља 5. Програма пословања – План финансијских показатеља за 2016. годину, а који се односе на план субвенција за текуће трошкове функционисања, планирани начин расподеле добити и извештај о токовима готовине остају непромењени.

5. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Као резултат рационализације трошкова запослених на појединим позицијама, као што су трошкови смештаја за службени пут, остали трошкови за службени пут и трошкови превоза на радно место и са рада, мења се *Прилог 6.1. - Трошкови запослених.*

6. ИНВЕСТИЦИЈЕ

6.1. Капитална улагања Друштва

Мења се табеларни приказ капиталних улагања, који се односи на финансијске показатеље реализације капиталног пројекта.

Образац – План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016.г., налази се у Прилогу бр 4.

6.2. План инвестиција

Мења се табеларни приказ Плана капиталних инвестиција, који се реализују преко Друштва и гласи (износи су приказани у хиљадама динара):

Р. бр.	Назив инвестиције	Реализација 2015.г.	План за 2016.	І Измена плана за 2016.	План за 2017.	І Измена плана за 2017.
			Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача	Извор финансирања-буџет оснивача
1.	Пројектно-техничка документација	3,622	1,776	188	-	1,362
2.	Накнаде и таксе државних органа	446	1,450	950	700	500
3.	Технички услови надлежних институција	125	170	170	100	50
4.	Грађевински радови	-	94,100	48,538	-	50,802
5.	Набавка опреме за рециклажна дворишта	-	14,250	-	5,980	15,391
6.	Услуга надзора за радове, који се финансирају из буџета оснивача	-	1,400	120	-	-
7.	Технички преглед објеката	-	4,260	1,260	3,070	5,784
8.	Геодетске услуге	113	52	45	450	50
9.	Водне дозволе	-	780	80	500	600
10.	Трошкови прикључка на електроенергетски систем-трошкови пројектовања	10,343	18,645	21,793	-	-
УКУПНО		14,649	136,883	73,144	10,800	74,539

Остали делови Поглавља 7. Програма пословања – Инвестиције, које се односе на опис активности и изворе финансирања, остају непромењени.

7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

7.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова

Мења се табеларни приказ планираних финансијских средства за набавку добара, услуга и радова.

Образац - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2016. годину, налази се у прилогу бр. 3.

2
Остали делови поглавља 9. Планирана финансијска средства за набавку добара, услуга и радова за обављање делатности, текуће инвестиционо одржавање и средства за посебне намене остају непромењени.

8. ПРИЛОЗИ

Прилог 3 - Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2016. годину

Прилог 4 - План инвестиционих улагања и План инвестиционих улагања у 2016. години

Прилог 5.1. - Биланс стања, план 31.12.2016.г.

Прилог 5.2. - Биланс успеха, план 01.01.- 31.12.2016. години

Прилог 5.5. - Субвенције, план 01.01.- 31.12.2016. години

Прилог 6.1. - Трошкови запослених

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА 2016. ГОДИНУ - ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ

Прилог 3.

у хиљадама динара

Редни број	Предмет набавке	План 2015	Реализација 2015	План 2016	Измена плана 2016	01.01.-31.03. 2016.	01.04.-30.06. 2016.	01.07-30.09. 2016.	01.10.-31.12. 2016.
I	Добра								
1.	Трошкови режијског и канцеларијског материјала	479	478	486	486	22	42	62	360
2.	Трошкови набавке канцеларијске опреме	210	210	185	185	0	46	66	73
3.	Трошкови горива	400	291	350	350	48	80	105	117
II	Услуге								
4.	Трошкови транспортних услуга	500	367	420	320	52	51	53	164
5.	Трошкови услуга одржавања	220	133	160	160	5	19	89	47
6.	Трошкови рекламе и пропаганде	80	80	80	80	10	16	0	54
7.	Трошкови осталих услуга	50	39	210	210	35	16	80	79
8.	Трошкови закупнине	200	176	180	335	90	45	45	155
9.	Трошкови адвокатских услуга	360	360	360	360	90	90	90	90
10.	Трошкови услуга чишћења	105	94	80	75	18	18	18	21
11.	Трошкови рачуноводствених услуга	479	479	479	479	120	120	120	119
12.	Трошкови консалтинг услуга	0	0	240	160	0	0	0	160
13.	Трошкови образовања и усавршавања запослених	80	55	80	170	6	1	54	109
14.	Трошкови услуга превођења	399	362	180	210	165	4	0	41
15.	Остали трошкови непроизводних услуга	350	337	400	400	14	76	209	101
16.	Трошкови репрезентације	120	112	120	120	17	16	39	48
17.	Трошкови премија осигурања	125	77	110	125	0	0	32	93
18.	Трошкови платног промета	23	21	26	25	1	2	7	15
19.	Трошкови чланарина	90	72	90	80	8	8	35	29
20.	Трошкови пореза и накнада	95	90	105	113	15	50	12	36
21.	Остали нематеријални трошкови	400	395	450	400	34	58	37	271
III	Радови								
	Укупно:	4.765	4.228	4.791	4.843	748	797	1.187	2.111

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА 2016. ГОДИНУ - КАПИТАЛНА УЛАГАЊА ИЗ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

у хиљадама динара

Редни број	Предмет набавке	План 2015	Реализација 2015	План 2016	Измена плана 2016	01.01.-31.03. 2016.	01.04.-30.06. 2016.	01.07-30.09. 2016.	01.10.-31.12. 2016.
I	Добра								
1.	Набавка опреме за рециклажна дворишта	0	0	14.250	0	0	0	0	0
II	Услуге								
2.	Пројектно-техничка документација	10.694	10.666	1.776	188	0	0	0	188
3.	Накнаде и таксе државних органа	670	446	1.450	950	23	8	53	866
4.	Технички услови надлежних институција	250	125	170	170	0	28	72	70
5.	Урбанистички услови	250	241	0	0	0	0	0	0
6.	Техничка контрола техничке документације	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Услуга надзора за радове	0	0	1400	120	0	0	0	120
8.	Консултантске услуге за изградњу депоније	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Услуге истраживања	480	479	0	0	0	0	0	0
10.	Геодетске услуге	150	113	52	45	0	0	0	45
11.	Трошкови прикључака на електроенергетски систем – трошкови пројектовања	2.883	2.476	95	0	0	0	0	0
12.	Услуга безбедности и заштите на раду	423	422	0	0	0	0	0	0
13.	Технички преглед објеката	0	0	4.260	1.260	0	0	0	1.260
14.	Водне дозволе	0	0	780	80	0	0	0	80
III	Радови								
15.	Грађевински радови	29.650	7.867	112.650	70.331	13.678	3	3.577	53.073
	Укупно:	45.450	22.835	136.883	73.144	13.701	39	3.702	55.702

у хиљадама динара

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Планирано у 2015. год.	Реализација у 2015. год.	План 2016	Измена плана за 2016. год.	Измена плана за 2017. год.	План за 2018. год.	План након 2018. год.
1	Пројектно - техничка документација	Средства буџета	2008	2015	41.192	10.694	10.666	1.776	188	1.362	0	0
2	Накнаде и таксе државних органа	Средства буџета	2010	2017	5.646	670	446	1.450	950	500	0	0
3	Технички услови надлежних органа	Средства буџета	2010	2017	1.570	250	125	170	170	50	0	0
4	Урбанистички услови	Средства буџета	2014	2015	1.131	250	241	0	0	0	0	0
5	Грађевинарски радови	Средства буџета и средства ИПА фонда	2015	2018	2.367.584	486.397	0	1.908.693	509.408	1.631.351	226.825	0
6	Услуга надзора за радове	Средства буџета	2016	2016	120	0	0	1400	120	0	0	0
7	Набавка опреме за прикупљање отпада	Средства буџета РС	2015	2015	472.320	384.000	0	0	0	0	0	0
8	Набавка опреме за рециклажна дворишта	Средства буџета	2016	2017	15.391	0	0	14.250	0	15.391	0	0
9	Услуге истраживања	Средства буџета	2015	2015	479	480	479	0	0	0	0	0
10	Геодетске услуге	Средства буџета	2015	2017	208	150	113	52	45	50	0	0
11	Трошкови прикључака на електроенергетски систем	Средства буџета	2015	2016	32.136	32.533	10.343	18.645	21.793	0	0	0
12	Услуге безбедности и заштите на раду	Средства буџета	2015	2015	423	423	422	0	0	0	0	0
13	Водне дозволе	Средства буџета	2016	2017	680	0	0	780	80	600	0	0
14	Технички преглед објеката	Средства буџета	2016	2017	7.044	0	0	4.260	1.260	5.784	0	0
	Укупно:				2.945.924	915.847	22.835	1.951.476	534.014	1.655.088	226.825	0

ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА У 2016.Г.

у хиљадама динара

Редни број	Назив инвестиционог улагања	План 2016	Измена плана 2016	01.01.-31.03. 2016.	01.04.-30.06. 2016.	01.07-30.09. 2016.	01.10.-31.12. 2016.
1	Пројектно-техничка документација	1.776	188	0	0	0	188
2	Накнаде и таксе државних органа	1.450	950	23	8	53	866
3	Технички услови надлежних институција	170	170	0	28	72	70
4	Грађевински радови	1.908.693	509.408	213.772	0	3.571	292.065
5	Набавка опреме за рециклажна дворишта	14.250	0	0	0	0	0
6	Услуга надзора за радове	1.400	120	0	0	0	120
7	Технички преглед објеката	4.260	1.260	0	0	0	1.260
8	Геодетске услуге	52	45	0	0	0	45
9	Водне дозволе	780	80	0	0	0	80
10.	Трошкови прикључака на електроенергетски систем – трошкови изградње	18.645	21.793	13.678	3	6	8.106
	Укупно:	1.951.476	534.014	227.473	39	3.702	302.800

Напомена: План инвестиционих улагања обухвата и део инвестиције, који се финансира из ИПА средстава.

БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31.12.2016.

у хиљадама динара

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ				
			План 01.01.2016 - 31.12.2016.	План 31.03.2016.	План 30.06.2016.	План 30.09.2016.	План 31.12.2016.
1	2	3	4	5	6	7	8
	АКТИВА						
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001					
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	726.072	170.905	194.683	241.882	726.072
1	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	15	21	19	17	15
010 и део 019	1. Улагања у развој	004					
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	15	21	19	17	15
013 и део 019	3. Гудвил	006					
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007					
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008					
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	010					
2	Д. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)		726.057	170.884	194.664	241.865	726.057
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011					
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012					
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	520	1.335	1.055	800	520
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014					
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015					
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016	725.537	169.548	1936.609	241.065	725.537
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017					
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018					
3	Е. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019					
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020					
032 и део 039	2. Основно стадо	021					
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022					
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023					
04. осим 047	Ж. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024					
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025					

041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026					
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027					
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028					
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029					
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030					
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031					
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032					
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033					
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034					
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035					
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036					
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037					
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038					
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039					
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040					
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041					
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042					
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	850	8.818	850	850	850
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044					
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045					
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046					
12	3. Готови производи	047					
13	4. Роба	048					
14	5. Стална средства намењена продаји	049					
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050					
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051					
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052					
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053					
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054					
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055					
204 и део 209	5. Купци у земљи	056					

205 и део 209	6. Купци у иностранству	057					
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058					
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059					
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060		7.941			
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061					
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062		27			
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063					
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064					
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065					
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066		27			
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067					
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	700	700	700	700	700
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069					
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070	150	150	150	150	150
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	726.922	179.723	195.533	242.732	726.922
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072					
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	44				44
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	84	84	84	84	84
300	1. Акцијски капитал	0403					
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404	84	84	84	84	84
302	3. Улози	0405					
303	4. Државни капитал	0406					
304	5. Друштвени капитал	0407					
305	6. Задружни удели	0408					
306	7. Емисиона премија	0409					
309	8. Остали основни капитал	0410					
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411					
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413					
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ,	0414					

	НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ						
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415					
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416					
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	1.711		756	851	1.711
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418					
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	1.711		756	851	1.711
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420					
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421	1.751	1.751	1.751	1.751	1.751
350	1. Губитак ранијих година	0422	299	299	299	299	299
351	2. Губитак текуће године	0423	1.452	1.452	1.452	1.452	1.452
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424					
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425					
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426					
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427					
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428					
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429					
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430					
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433					
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434					
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435					
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436					
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437					
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438					
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439					
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440					
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441					
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	726.878	181.390	196.444	243.548	726.878

42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		445	299	151	
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444					
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445					
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446					
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447					
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448					
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		445	299	151	
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450					
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	300	300	300	300	300
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452					
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453					
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454					
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455					
435	5. Добављачи у земљи	0456	300	300	300	300	300
436	6. Добављачи у иностранству	0457					
439	7. Остале обавезе из пословања	0458					
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	30	30	30	30	30
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460					
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	50	50	50	50	50
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	726.498	180.565	195.765	243.017	726.498
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		1.667	911	816	
	Б. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	726.922	179.723	195.533	242.732	726.922
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465					

БИЛАНС УСПЕХА

у периоду од 01.01. до 31.12. 2016. године

у хиљадама динара

Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ				
			План 01.01- 31.12.2016.	План 01.01- 31.03.2016.	План 01.04- 30.06.2016.	План 01.07- 30.09.2016.	План 01.10- 31.12.2016.
1	2	3	5	6	7	8	9
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	16.989	2.718	4.927	4.247	5.097
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002					
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003					
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004					
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005					
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006					
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007					
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009					
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010					
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011					
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012					
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013					
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014					
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015					
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	16.989	2.718	4.927	4.247	5.097
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017					
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	16.711	4.161	4.165	4.148	4.237

50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019					
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020					
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021					
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022					
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	486	100	125	125	136
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	350	88	87	88	87
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	10.773	2.687	2.713	2.700	2.673
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	1.105	287	238	237	343
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	1.280	320	320	320	320
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028					
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	2.717	679	682	678	678
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	278		762	99	860
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		1.443			
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032					
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033					
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034					
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035					
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036					
669	4. Остали финансијски приходи	1037					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038					
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039					
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	19	9	6	4	
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041					
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042					
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043					
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044					
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045					
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	19	9	6	4	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ	1047					

	ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)						
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048					
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	19	9	6	4	
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050					
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051					
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052			1		
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053					
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	259		756	95	860
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		1.452			
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056					
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057					
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	259		756	95	860
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		1.452			
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060					
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061					
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062					
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063					
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	259		756	95	860
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065		1.452			
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066					
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067					
	ІІІ. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1068					
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1069					

СУБВЕНЦИЈЕ

у динарима

Редни број	ИЗВОР СРЕДСТАВА / НАМЕНА	01.01-31.12.2015 година	01.01-31.12.2016. година	01.01-31.03.2016. година	01.04-30.06.2016. година	01.07-30.09.2016. година	01.10-31.12.2016. година
	Будет оснивача - текући трошкови						
1.	Планирано	17.088.740,00	16.988.745,00	2.718.200,00	4.926.736,00	4.247.186,00	5.096.623,00
2.	Уговорено	17.089.110,00	17.322.490,00	2.649.745,00	3.968.000,00	4.779.745,00	5.925.000,00
3.	Повучено	16.149.365,00					
	Будет оснивача - капиталне инвестиције						
1.	Планирано	29.950.000,00	136.883.000,00	18.232.999,00	23.730.000,00	47.460.000,00	47.460.000,00
2.	Уговорено	29.950.000,00	136.883.000,00				
3.	Измена плана 2016	28.632.200,00	73.144.000,00				
4.	Повучено	7.867.002,43					
	Будет РС - капиталне инвестиције						
1.	Планирано	384.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Уговорено	0,00					
3.	Повучено	0,00					
	Трансфер средства Буџета АПВ - капиталне инвестиције						
1.	Планирано	15.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Уговорено	15.500.000,00					
3.	Повучено	11.832.167,69					
	УКУПНО УГОВОРЕНО	61.221.310,00					
	УКУПНО ПОВУЧЕНО	35.848.535,12					

13	Накнаде члановима скупштине	2.231.015,00	2.148.400,25	2.231.015,00	2.231.015,00	545.887,00	569.601,00	545.887,00	569.640,00
14	Број чланова скупштине	7	7	7	7	7	7	7	7
15	Накнаде члановима управног одбора	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Број чланова управног одбора	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Накнаде члановима надзорног одбора (Ревизор)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Број чланова надзорног одбора	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Превоз запослених на посао и са посла	240.000,00	206.522,67	240.000,00	230.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	65.000,00
20	Дневнице на службеном путу	200.000,00	167.815,92	200.000,00	200.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
21	Накнаде трошкова на службеном путу	207.000,00	124.773,38	207.000,00	135.000,00	33.750,00	33.750,00	33.750,00	33.750,00
22	Отпремнина за одлазак у пензију	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Јубиларне награде	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Број прималаца	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Смештај и исхрана на терену	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Помоћ радницима и породици радника	100.000,00	88.227,94	50.000,00	50.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
28	Стипендије	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

*Позиције од 3 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Напомена: Број запослених, према систематизацији радних места Друштва, је 5 запослених на неодређено време, док се према кадровској евиденцији, поред запослених на неодређено време, евидентира и 1 именовано лице (директор).

2

На основу члана 22 став 1. тачка 2. и члана 22. став 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр.15/2016), а у складу са чланом 14. став 1. тачка 3. Уговора о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Скупштина Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална депонија" Суботица је на седници одржаној 05.12.2016.године, донела следећу

ОДЛУКУ
о усвајању Измене Програма пословања за 2016. годину

(Број Одлуке: VIII/2016-25)

Усваја се Измена Програма пословања Друштва за 2016.годину, у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Налаже се Директору Друштва да Измену Програма пословања за 2016.годину достави оснивачима ради обезбеђења сагласности на исти.

Ова Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.

О б р а з л о ж е њ е

У складу са чланом 59. Закона о јавним предузећима (у даљем тексту: Закон) за сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања (у даљем тексту: годишњи програм пословања) и достави га надлежном органу јединице локалне самоуправе, а годишњи програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу члана 74. одредбе члана 59. Закона примењују се и на друштва капитала које обавља делатност од општег интереса, а чији је власник јединица локалне самоуправе.

Програм пословања Друштва за 2016. годину је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 11.02.2016. године, након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 25.02.2016.године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 02.03.2016.године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 04.03.2016.године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 31.03.2016.године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 15.04.2016.године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 04.08.2016.године.

Из разлога усаглашавања усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, потребно је да се мења Програм пословања на начин и из разлога како је објашњено у приложеној Измени програма пословања за 2016.годину.

На основу наведеног, Скупштина Друштва усваја Измену Програма пословања за 2016.годину у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке и налаже се Директору Друштва да Измену Програма пословања за 2016.годину достави оснивачима ради обезбеђења сагласности на исти.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ДРУШТВА

Чаба Шанта

Предлог

На основу члана 10, 11 и 76 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К А **О НАЧИНУ, КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И** **ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЛИ СУФИНАНСИРАЈУ** **ИЗ БИЏЕТА ОПШТИНЕ СЕНТА**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређују се критеријуми, услови, обим, начин, поступак доделе, као и начин и поступак враћања средстава за подстицање програма и пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма и пројеката у култури које реализују субјекти у култури чији оснивач није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента, који су од јавног интереса за општину Сента и који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента (у даљем тексту: општина).

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2

Под субјектима у култури у смислу ове одлуке подразумевају се:

- установе културе чији оснивач није Република Србија. Аутономна покрајина Војводина или општина Сента;
- удружења у култури;
- уметници, сарадници, односно стручњаци у култури;
- аматерских културно-уметничких друштава;
- задужбине и фондације у култури, чији оснивач нија Република Србија, Аутономна покрајина или општина Сента;
- привредна друштва и предузетници регистровани за обављање делатности у култури, под условом да оснивач привредног друштва није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента;
- друга правна лица и субјекти у култури одређени Законом у култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), под условим да њихов оснивач није Република Србија, Аутономна покрајина Војводина или општина Сента.

Члан 3

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 4

Општина Сента финансира или суфинансира следеће програме и пројекте субјеката у култури из члана 2 ове одлуке (у даљем тексту: програми):

- 1) програме очувања, заштите, унапређења и развоја културе и уметности националних заједница у општини Сента;
- 2) програме у култури у области савременог уметничког стваралаштва у општини Сента.

Члан 5

Висина средстава за финансирање или суфинансирање програма из члана 4. ове одлуке утврђује се сваке године одлуком о буџету општине.

Члан 6

Средства за финансирање или суфинансирање програма субјеката у из члана 4. ове одлуке додељују се на основу јавног конкурса.

Изузетно, у складу са законом, програми се могу суфинансирати и без јавног конкурса, и то ако се ради о изузетно значајном програму који није било могуће унапред планирати, с тим да се за те намене може ангажовати највише до 25% на годишњем нивоу од укупне масе буџетских средстава намењених за финансирање или суфинансирање програма у култури за текућу годину, а на основу уговора о суфинансирању програма који закључује председник општине Сента (у даљем тексту: председник општине).

Учесник на јавном конкурс у може да конкурише за укупно утврђену вредност програма или за недостајући део средстава.

Ако конкурише за недостајући део средстава, учесник обавезно доставља изјаву о томе од кога су и у ком износу обезбеђена преостала средства.

На јавни конкурс подносе се краткорочни програми који се у целини реализују у текућој години.

Председник општине Сента и установа, односно други субјекат у култури из става 1. овог члана, закључују посебан уговор о суфинансирању текућих расхода и издатака, у трајању од једне године.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7

Право подношења пријаве за финансирање или суфинансирање програма имају субјекти културе из члана 2 ове одлуке, под условом да:

- имају седиште или пребивалиште на територији општине Сента и
- програм реализују на територији општине Сента.

Члан 8

Субјекти из члана 2. ове одлуке имају право да поднесу највише једну пријаву за финансирање или суфинансирање програма, путем јавног конкурса, односно највише једну пријаву за суфинансирање програма без јавног конкурса.

III КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА

1. Очување, унапређење и развој традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента

Члан 9

Културном делатношћу на очувању, унапређењу и развоју традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента у смислу ове одлуке, сматрају се послови нарочито у следећим областима:

- 1) књижевност: објављивање некомерцијалних првих издања књига и насталих на српском или на мађарском језику и превода који су од значаја за откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштиту, очување, представљање, интерпретације, коришћења и управљања традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента, издавање књига, брошура и каталога;
- 2) музика - изворне народне песме и музика (стваралаштво, продукција, интерпретација);
- 3) ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура;
- 4) позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 5) уметничка игра - народна игра, изворни народни плес (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 6) филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво у вези откривања, прикупљања, истраживања, документовања, проучавања, вредновања, заштите, очувања, представљања, интерпретације, коришћења и управљања традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 7) дигитално стваралаштво и мултимедији откривање, прикупљање, истраживање, документовање, проучавање, вредновање, заштита, очување, представљање, интерпретација, коришћење и управљање традиционалним културним наслеђем националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 8) остала извођења културних програма и културних садржаја;
- 9) научноистраживачке и едукативне делатности у традиционалној култури националних заједница које живе на територији општине Сента;
- 10) рад на очувању старих народних заната, организовање радионица у циљу упознавања младих са старим народним занатима;
- 11) организовање фестивала и такмичења од изузетног значаја за очување посебности националних заједница на територији општине Сента;
- 12) учествовање на фестивалима и такмичењима ради приказивања традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента у земљи и у иностранству;
- 13) стварање услова за рад фолклорних ансамбала, изворних народних оркестара и певачких група, радионица старих народних заната (израда народних ношњи, набавка и поправка традиционалних инструмената, набавка основних сировина и опреме за рад радионица старих заната);
- 14) стварање, презентација и промовисање нових садржаја заснованих на заштити културног наслеђа (израда нових кореографија за фолклорне ансамбле, издавање ЦД-а са изворном народном музиком, гостовања и сл.);

- # 3
- 15) организовање изложби, конкурсних изложби и такмичења рукотворина старих народних заната (припрема и пропратни рад);
 - 16) унапређење квалитета презентације традиционалног народног стваралаштва кроз едукацију (стручни семинари, курсеви, летњи кампови, радионице) и
 - 17) пројекати уметничких, односно стручних и научних истраживања традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента.

Члан 10

Избор програма који ће се финансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);

2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у области у којој се програм реализује, степен унапређења стања у области у којој се програм реализује - (укупно 10 бодова);

3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се реализује програм, квалитет и улога субјекта културе у културном животу средине.

4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

Приликом вредновања квалитета програма вреднују се следећи критеријуми:

- допринос који својим дугогодишњим одржавањем има за културни идентитет националне заједнице (програми од изузетног значаја за очување посебности националне заједнице на територији општине Сента);

- допринос унапређењу квалитета презентације савременог и традиционалног народног стваралаштва (са аспекта развоја и унапређења струке, едукације, радионице);

- допринос упознавању и популаризацији културног наслеђа код деце и младих и у ширењу свести о значају очувања и промовисања културног наслеђа за заједницу;

- допринос подстицању културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступности свих културних садржаја особама са инвалидитетом;

- допринос повећавању доступности, препознатљивости и популаризацији културног наслеђа.

5) Седиште односно пребивалиште субјекта културе налази се на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);

6) Буџет (укупно 10 бодова);

- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;

- економичност коришћења средстава.

7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);

8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

2. Савремено уметничко стваралаштво на територији општине Сента

Члан 11

У циљу развоја савременог уметничког стваралаштва на територији општине Сента обезбеђују се средства за суфинансирање програма и то у следећим тематским областима:

- 1) књижевност: објављивање некомерцијалних првих издања књига и насталих на српском или мађарском језику и превода који су од значаја за културу и уметност на територији општине Сента, из књижевности, уметности и друштвених и хуманистичких наука у области културе; књижевни фестивали, манифестације, меморијали, колоније;
- 2) музика (стваралаштво, продукција, интерпретација), фестивали, манифестације, снимање ауторског материјала, концерти, радионице;
- 3) ликовне, примењене, визуелне уметности, дизајн и архитектура;
- 4) позоришна уметност (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 5) уметничка игра - класичан балет, народна игра, савремена игра (стваралаштво, продукција и интерпретација);
- 6) филмска уметност и остало аудио-визуелно стваралаштво: фестивали, манифестације, филмске радионице и филмске презентације;
- 7) дигитално стваралаштво и мултимедији: изложбе, колоније, фестивали, манифестације, радионице;
- 8) остала извођења културних програма и културних садржаја (мјузикл, циркус, пантомима, улична уметност и сл.);
- 9) едукативне делатности у култури;
- 10) програми гостовања у земљи и иностранству,
- 11) пројекти уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури.

Члан 12

Избор програма који ће се финансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

- 1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);
- 2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у култури, степен унапређења стања у култури - (укупно 10 бодова);
- 3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се програм реализује, квалитет и улога субјекта културе у културном животу средине.

- 4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

Приликом вредновања програма вреднују се следећу критеријуми:

- допринос који својим дугогодишњим одржавањем има на развој савременог уметничког стваралаштва на територији општине (програми од изузетног значаја за развој савременог уметничког стваралаштва на територији општине);
- допринос унапређењу квалитета презентације савременог уметничког стваралаштва на територији општине (са аспекта развоја и унапређења струке, едукације, радионице);
- допринос упознавању и популаризацији савременог уметничког стваралаштва код деце и младих;

3

- допринос подстицању културног и уметничког стваралаштва особа са инвалидитетом и доступности свих културних садржаја особама са инвалидитетом;

- допринос повећавању доступности, препознатљивости и популаризацији развоја савременог уметничког стваралаштва.

5) Седиште односно пребивалиште субјекта културе налази се на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);

6) Буџет (укупно 10 бодова);

- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;

- економичност коришћења средстава.

7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);

8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост програма за протекле две календарске године: да ли су протекле две календарске године коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Јавни конкурс

Члан 13

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма у култури (у даљем тексту: конкурс) расписује председник општине најмање једном годишње.

Конкурс се посебно расписује за:

1. програме у вези очувања, унапређења и развоја традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента;
2. програме савременог уметничког стваралаштва на територији општине Сента.

Члан 14

Конкурс обавезно садржи:

- 1) област од јавног интереса која се подстиче;
- 2) ко може бити учесник конкурса;
- 3) рок за подношење пријаве и предлога програма;
- 4) обим средстава која се додељују;
- 5) трајање програма;
- 6) ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми;
- 7) ознаку прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
- 8) адресу на коју се пријаве упућују односно предају;
- 9) напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве неће узети у разматрање
- 10) обавезу достављања извештаја по конкурсима за претходне две године;
- 11) број "Службеног листа општине Сента" у коме је ова одлука објављена;
- 12) друге елементе конкурса.

3
Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине Сента и на Порталу е - Управа.

Члан 15

Конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу средстава у области културе.

Комисија за доделу средстава у области културе (у даљем тексту: Комисија) има председника, заменика председника и три члана.

Чланови Комисије се бирају из реда угледних и афирмисаних уметника и стручњака у култури.

Председника, заменика председника и чланове Комисије именује председник општине на мандатни период од четири године.

Комисија задржава право, да приликом разматрања пријава, од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби затражи додатну документацију.

Члан 16

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за послове друштвених делатности.

Члан 17

Пријава на конкурс (у даљем тексту: пријава) подноси се Комисији на обрасцу бр. 1. који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

За сваки програм подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да приложи:

1. извод из регистра у којем је субјекат у култури регистрован и статут;
2. преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи програми и сл.) и
3. детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.

Саставни део пријаве је изјава о прихватању обавезе подносиоца пријаве према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављује:

- да су сви подаци наведени у пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена у складу са програмом, наведеном структуром трошкова и до висине средстава тражених од општине назначеној у пријави;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма на прописаном обрасцу са финансијском документацијом;
- да ће се доставити два примерка реализованог програма (књига, ЦД и слично);
- да ће током реализације програма у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала општина.

Подносиоцима пријаве образац "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма у култури" доступан је на званичној интернет страници општине.

Пријава се подноси у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Пријава се подноси у штампаном облику, у затвореној коверти, са знаком НЕ ОТВАРАТИ, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом.

Члан 18

Приспеле пријаве отвара запослени Одсека за друштвене делатности Општинске управе општине Сента, врши контролу комплетности приспелих пријава и са некомплетним пријавама поступа у складу са одредбама Закона о општем управном поступку.

Унутрашња организациона јединица Општинске управе из става 1 овог члана утврђује да ли је субјекат у култури уписан у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви субјекта у култури остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 19

Комисија приспеле пријаве разматра у року од 30 дана, по закључењу конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија не узима у разматрање.

Након утврђивања благовремених и потпуних пријава, Комисија доставља националним саветима националних мањина списак поднетих пријава на конкурс са позивом да у року од 8 дана доставе предлог за расподелу средстава субјектима културе националних мањина.

Члан 20

Комисија, имајући у виду достављене предлоге националних савета националних мањина и примењујући критеријуме и мерила из члана 10 и 12 ове одлуке врши вредновање и рангирање пријављених програма и саставља листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Рок за састављање листе вредновања и рангирања пријављених програма не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 2 овог члана објављује се на званичној интернет страници општине и Порталу е-Управа.

Члан 21

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од три дана од дана објављивања листе.

Члан 22

На листу из става 2 члана 20 ове одлуке учесници конкурса имају право приговора у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 23

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма доноси председник општине у року од 30 дана од дана утврђивања листе из става 2 члана 20 ове одлуке.

Решење председника општине је коначно и против њега се не може изјавити жалба.

Члан 24

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма објављују се на званичној интернет страници надлежног органа и Порталу е-Управа.

Члан 25

Поред Решења о расподели средстава на званичној интернет страници општине и на Порталу е-Управа, објављује се и информација за учеснике конкурса који су добили мањи износ од тражених средстава, да у року од осам дана од дана објављивања Решења, доставе ревидиране износе структуре трошкова програма наведених у Пријави за конкурс, сходно висини додељених средстава, односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

Члан 26

Након коначности решења о расподели средстава и доставе ревидираног износа трошкова програма, са изабраним подносиоцима пријаве (у даљем тексту: корисник средстава) закључују се уговори о финансирању или суфинансирању програма.

Уговор из става 1. овог члана у име општине потписује председник општине.

Уговором из става 1 овог члана се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

- утврђен предмет програма,
 - рок у коме се програм реализује,
 - конкретне обавезе уговорних страна,
 - износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава,
 - обавеза подношења извештаја о реализацији програма,
 - односно за случај неизвршења уговорне обавезе,
- као и друга права и обавезе уговорних страна.

Суфинансирање програма без јавног конкурса

Члан 27

Средства за суфинансирање програма из члана 6. став 2. ове одлуке могу бити одобрена само за програме за која нису додељена средства по јавном конкурс.

Суфинансирање програма без јавног конкурса врши се на основу поднетог захтева председнику општине.

Члан 28

На основу поднетог Захтева за суфинансирање посебног програма у култури и предлога Комисија за доделу средстава у области културе из члана 15 ове одлуке, председник општине закључује уговор о суфинансирању посебног програма.

V КОРИШЋЕЊЕ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА

Члан 29

Средства која се, у складу са овом одлуком, одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором који се закључује између субјекта у култури надлежног органа општине.

Сибјекат културе - корисник средстава, односно реализатор програма дужан је да председнику општине или лицу кога он овласти, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није средства утрошио у складу са ставом 1 овог члана наредне две године неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

Члан 30

Корисник средстава је дужан да председнику општине достави финансијски и наративни извештај о реализацији програма и достави доказе о наменском коришћењу средстава.

Извештај се подноси након реализације програма, а садржи, нарочито: податке о степену реализације програма и утрошеним средствима.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом, на обрасцу бр. 2., који се налази у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део, а доступан је на званичној интернет страници општине.

Уколико корисник средстава није испунио обавезе предвиђене уговором финансирању или суфинансирању програма председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није доставио извештај о реализацији програма односно програма у култури, неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Сента".

О б р а з л о ж е њ е:

Према члану 10 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), средства за финансирање или суфинансирање културних програма и пројеката, као и уметничких, односно стручних и научних истраживања у појединим областима културне делатности, обезбеђују се у буџету Републике Србије, буџету аутономне покрајине и буџету јединице локалне самоуправе, а додељују се у складу са прописима којима се уређује контрола државне помоћи и другим законима.

Културни програми и пројекти установа културе и других субјеката у култури финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге,

3
продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Финансирање или суфинансирање културних програма и пројеката као и уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури, врши се на основу јавног конкурса, ако овим законом није друкчије одређено.

Конкурси из става 1. овог члана расписују се за сваку наредну буџетску годину најкасније 30 дана од дана усвајања буџета за наредну годину.

Према члану 76 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), најмање једном годишње орган јединице локалне самоуправе расписује јавни конкурс ради прикупљања предлога за финансирање или суфинансирање пројеката у култури, као и пројеката уметничких, односно стручних и научних истраживања у култури.

Право учешћа на конкурсима имају установе, уметничка и друга удружења регистрована за обављање делатности културе, као и други субјекти у култури, осим установа културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе и који се финансирају сходно члану 74. овог закона, те не могу учествовати у конкурсима које расписују њихови оснивачи.

О избору пројеката по расписаном јавном конкурсима одлучује стручна комисија коју образује орган који расписује конкурс (у даљем тексту: Комисија).

Национални савет националне мањине даје предлог за расподелу средстава која се додељују путем јавног конкурса из буџета Републике, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе установама, манифестацијама и удружењима националне мањине у области културе.

Чланови Комисије се бирају из реда угледних и афирмисаних уметника и стручњака у култури посебно за сваку област културне делатности која је предмет конкурса.

Са изабраним подносиоцима пројеката закључују се уговори о њиховом финансирању, односно суфинансирању.

Исплата средстава из буџета јединице локалне самоуправе, врши се на основу решења о преносу средстава.

Орган јединице локалне самоуправе могу закључивати уговоре о суфинансирању пројеката у култури и без јавног конкурса, ако се ради о изузетно значајном пројекту који није било могуће унапред планирати и уколико тај пројекат испуњава најмање три критеријума утврђена актом из става 13. овог члана, с тим да се за те намене може ангажовати највише до 25% на годишњем нивоу од укупне масе одобрених буџетских средстава за ову намену за текућу годину.

У општини Сента до сада донета је Одлука о финансирању програма рада удружења („Службени лист општине Сента“ бр. 2/2013, 6/2014), која одлука међутим не обухвата све субјекте у култури, предвиђене чланом 21 Закона о култури (Културну делатност могу обављати установе културе, удружења у култури, уметници, сарадници, односно стручњаци у култури, као и други субјекти у култури.).

У циљу усклађивања општинских прописа о финансирању програма и пројеката у култури на територији општине Сента од стране субјеката у култури чији оснивач није Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или општине Сента са одредбама Закона о култури, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је Скупштини општине Сента доношење

3
Одлуке о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента.

Скупштина општине Сента након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је Одлуку о начину, критеријумима и мерилима за избор програма и пројеката у култури који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-55/2016-І І
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

3
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Образац бр. 1.

ФОРМУЛАР

за пријаву пројеката субјеката у култури
за финансирање од стране општине Сента у 2017. години

1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА

Назив подносиоца пројекта (назив подносиоца пројекта на печату мора одговарати називу корисника који подноси захтев)

Матични број

ПИБ

Седиште (место/општина, поштански број, улица и број)

Број телефона и телефакса, е-мејл адреса, веб сајт

Одговорно лице/особа овлашћена за заступање подносиоца пројекта/корисника средстава (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

Одговорно лице за реализацију пројекта/координатор пројекта (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

3
Број жиро-рачуна подносиоца/корисника средстава и назив пословне банке

--

2. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

Област програма из текста конкурса (означити са X само једно од понуђеног)

1) Очување, унапређење и развој традиционалне културе и уметности националних заједница које живе на територији општине Сента	
2) Савремено уметничко стваралаштво на територији општине Сента	

Назив пројекта

--

Укупна вредност пројекта	
Износ који се тражи од општине	

Циљ пројекта (највише 90 карактера)

<i>(У једној реченици навести шта желите да постигнете пројектом)</i>

Опис пројекта (највише 1000 карактера)

<i>(Навести каква је потреба за пројектом који предлагате, шта је проблем који желите да решите, на који део становништва утиче пројекта, колики ће број људи бити укључен у реализацију пројекта)</i>
--

Период реализације пројекта (навести датум почетка и датум завршетка пројекта)

--

Детаљан план активности (наведите детаљно како ће се активности унутар пројекта одвијати, колико ће трајати и ко ће бити задужен за реализацију)

Назив активности	Планирани датум реализације	Лице одговорно за реализацију активности

3

(По потреби унесите додатне редове)

3. БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

Трошкови	Износ у динарима	
	Износ који се тражи од Општине	Износ из осталих извора
1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ		
1.1. Техничко и административно особље		
1.2. Хонорари		
УКУПНО (од 1.1 до 1.2.)		
2. ПУТНИ ТРОШКОВИ		
2.1. Путни трошкови учесника пројекта (највише до 20% одобрених средстава, дневница искључена)		
УКУПНО		
3. ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА		
3.1. Трошкови превоза добара и лица (закуп комбија, аутобуса)		
3.2. Трошкови горива (закуп сопственог возила, уз приказ рачуна за гориво, највише до 20% одобрених средстава)		
3.3. Трошкови закупа канцеларијског и другог простора (за одржавање тренинга или радионица, за смештај, боравак и активности корисника)		
3.4. Трошкови набавке потрошног материјала и материјала потребног за реализацију пројектних активности (канцеларијски материјал, радионичарски материјал, дидактички материјал, набавке стручне остале литературе, набавка хигијенских средстава)		
3.5. Трошкови смештаја и исхране гостујућег предавача који учествује у пројекту највише до 30% одобрених средстава		
УКУПНО (од 3.1 до 3.5.)		

4. ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА		
4.1. Трошкови комуникације (телефон, факс) за период реализације пројекта		
4.2. Трошкови поштанских услуга		
4.3 Трошкови финансијских услуга (банкарске провизије и друго)		
УКУПНО (од 4.1 до 4.3.)		
5. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (набавка алкохола и цигарета није прихватљива)		
<i>(по потреби унети додатни ред)</i>		
УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (1+2+3+4+5)		

Остали извори финансирања (уколико сте у претходној табели навели остале изворе финансирања молимо попуните табелу)

Извор финансирања (назив донатора, суфинансијера)	Износ

ПРИЛОГ 1. - ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Као регистровани законски заступник подносиоца пријаве

_____ , _____ , _____ , _____
(навести назив подносиоца пријаве) (адреса) (матични број) (ПИБ)

дајем следећу изјаву:

- Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да подносилац пријаве и сада функционише, те да је регистрован према важећим правним прописима.
- Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да су наведени подаци истинити и веродостојни, те да против подносиоца пријаве није у току ни стечајни ни ликвидациони поступак.
- Као овлашћено лице подносиоца пријаве изјављујем, да је подносилац пријаве измирило све уговорене обавезе по основу претходно одобрених пројеката од стране општине Сента, те уредно и у року проследило извештај о наменском утрошку средстава.
- Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам чињеницу, да општина Сента има право да било када контролише тачност наведених података, те начин коришћења одобрених наменских средстава.

3

5. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да одобрена средства користим искључиво наменски, док ће неискоришћена средства бити враћена општини Сента.

6. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да најкасније до 31. јануара наредне године општини Сента поднесем извештај о коришћењу одобрених средстава, са припадајућом финансијском документацијом.

7. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да уколико се утврди, да су додељена средства или део средстава коришћена ненаменски, те да није достављен извештај из тачке 6. ове изјаве или је достављен са закашњењем, укупан износ додељених средстава вратим општини Сента.

8. Као овлашћено лице подносиоца пријаве сагласан сам да додељена средства подлежу контроли закона који регулише материјално и финансијско пословање и наменско и законито коришћење средстава.

9. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да инспекцији и ревизији буџета општине Сента омогућим несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава.

10. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да ћу у медијима (штампа, радио и телевизија) и другим штампаним материјалима, аудио и видео снимцима или на дуги пригодан начин објавити да је реализацију садржаја и програма финансијски подржала општина Сента.

Место и датум: _____

Потпис: _____

М. П.

Образац бр. 2.

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

ОПШТИНА СЕНТА

24400 Сента, Главни трг 1.

тел/факс: (024) 655-428, е-мејл: bodo@zenta-senta.co.rs

Попуњава служба ОУ Сента	
Стигло дана:	
Примедбе:	
Тражена допуна извештаја дана:	
Извештај обрађен дана:	

Изјаву дао/ла

ЗАВРШНИ ФИНАНСИЈСКИ И НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

(потпис)

Име и презиме, функција регистрованог
законског заступника подносиоца
пројекта

3

Број и датум Уговора о додели средстава	
---	--

Назив подносиоца пријаве	
Седиште (адреса)	
Телефон, факс	
е-мејл	
Одговорно лице	
Извештај израдио	
Тел., мобилни, е-мејл	

Назив пројекта	
Одобрени износ	

1. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА					
	Датум издавања рачуна:	Бр. рачуна/ уверења	Опис издатка / трошка	Износ	Датум исплате и број извода са рачуна
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			УКУПНО УТРОШЕНО		
			УКУПНО ОДОБРЕНО		
			РАЗЛИКА		

(По потреби унети додатне редове)

НАПОМЕНА:

3
Фотокопије целокупне финансијске документације наведене у претходној табели, достављају се као саставни део овог извештаја.

2. НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

Датум:

М. П.

УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

О трошковима се подноси детаљан извештај и исти се поткрепљује одговарајућом документацијом (рачунима, изводима, уговорима, и сл.) Уколико се приликом контроле

Извештај саставио/ла	извештаја	Законски заступник
_____	утврде	_____
(потпис)	недостаци, од	(потпис)
_____	корисника	
Име и презиме	средстава ће	
	бити писменим	
	путем	_____
		Име и презиме, функција регистрованог
		законског заступника

3

затражена допуна извештаја. Корисник средстава је дужан да у року до пет (5) дана од дана пријема позива за допуну извештаја, отклони недостатке односно достави тражену допуну писменим путем. Сматра се да је допуна извештаја стигла у року, ако је иста до датума наведеног у позиву достављена лично општинској служби или предата на пошти (поштански печат). За отклањање недостатака, односно достављање допуне извештаја корисник средстава има само једну могућност.

У случају непотпуне или неблаговремене допуне извештаја, завршни финансијски извештај ће се сматрати неважећим.

Корисник средстава, дужан је да у року од 30 календарских дана након истека реализације пројекта, а најкасније до 31. јануара наредне године достави даваоцу средстава завршни финансијски и наративни извештај, а у складу са прописима Конкурсног правилника.

Наративни извештај

У наративном извештају корисник средстава извештава о реализацији пројекта, односно реализованим пројектним активностима. Корисник средстава приказује реализоване пројектне активности, те образлаже њихову везу са финансијским извештајем. Морају се образложити финансијске промене у односу на план буџета. У наративном извештају се текстуално морају представити околности реализације пројекта, односно резултати пројекта.

Наративни извештај мора да садржи:

- опис реализованих активности, место реализације, циљне групе и кориснике обухваћене пројектом,
- представљање резултата и образложење о корисности финансирања овог пројекта.

Корисник средстава у извештају по могућности треба да одговори на следећа питања:

- Како су реализовани циљеви из конкурса? (постигнути резултати поткрепљени мерљивим, бројчаним подацима)
- Процењен број лица који су посредно или непосредно имали добробит од реализације овог пројекта.

Садржајни елементи финансијског извештаја

Извештај треба да садржи:

- попуњен образац завршног финансијског извештаја, потписан и оверен од стране законског заступника корисника средстава,
- копију извода банкарског рачуна,
- на основу одобреног буџета пројекта, који чини саставни део уговора о финансирању, фотокопију документације о трошковима (копије рачуна, уговора, и сл.)

Овера:

3

Корисник средстава треба да изради фотокопију о сваком појединачном документу који доставља као прилог извештају. На израђене фотокопије треба да се напише изјава да је фотокопија истоветна са оригиналом, те да се овери и потпише од стране законског заступника корисника средстава.

Уз сваку фотокопију документа и рачуна треба да се приложи доказ који потврђује финансијску трансакцију: нпр. извод са банкарског рачуна на ком се види да је извршен пренос средстава, и сл.

Трошкови путовања

- **Трошкови транспорта**
- копија уговора о налогу наручиоца,
- фотокопија рачуна,
- доказ за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Надокнада путних трошкова у случају путовања путничким возилом

1. У случају изнајмљеног возила:
 - фотокопија рачуна за гориво,
 - путни налог,
 - фотокопија уговора о најму, којом потврђује, да се возило користило за извршење задатака наведених у оснивачком акту организације.
2. У случају коришћења сопственог возила:
 - путни налог,
 - унутрашњи правилник, одлука или позивно писмо.

Односи се и на 1. и на 2. тачку: могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Трошкови смештаја

- фотокопија рачуна,
- уверење за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Неприхватљиви трошкови:

- алкохол,
- цигарете,
- накнаде за струју, грејање и комуналних услуга (изузев ако је регистровано седиште организације у изнајмљеној канцеларијској просторији), могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Предлог

На основу члана 38. став 4. и 5. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09 и 99/11 - др. закон), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 8/12, 94/13 и 93/15), члана 32. става 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К А
О ФИНАНСИРАЊУ И СУФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА
УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређују се критеријуми, услови, начин и поступак доделе средстава или недостајућег дела средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења, организацијла и других субјеката (у даљем тексту: удружења) који програми и пројекти су од јавног интереса за општину Сента и који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Сента (у даљем тексту: општина), и начин и поступак враћања средстава.

Члан 2

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 3

Под удружењем, у смислу ове одлуке, подразумева се добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлежног органа у складу са законом.

Под удружењем, у смислу ове одлуке, подразумевају се и организације и других субјекати из области социјалне заштите, у складу са Законом о социјалној заштити.

Члан 4

Одлуком о буџету општине за сваку буџетску годину опредељују се средства за финансирање и суфинансирање трошкова програма удружења који су од јавног интереса за општину.

II ПРОГРАМИ УДРУЖЕЊА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ СЕНТА

Члан 5

Програми удружења од јавног интереса за општину Сента су програми који се односе на:

- # 4
- активности које се односе на јачање сарадње између владиног, цивилног и бизнис сектора;
 - подстицање и развој привредних и пољопривредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.);
 - развој локалне заједнице;
 - екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња;
 - афирмисање људских и мањинских права;
 - програми за предшколску и школску децу;
 - програми за омладину;
 - програми за стара лица;
 - програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања;
 - развој цивилног друштва;
 - волонтеризам;
 - социјална заштита;
 - борачко-инвалидска заштита;
 - заштита лица са инвалидитетом;
 - превенција и заштита од болести зависности;
 - активности пензионерских организација;
 - афирмисање женских права;
 - превенција насиља;
 - борба против корупције, наркоманије и других друштвених аномалија;
 - заштита потрошача;
 - противпожарна заштита;
 - међународна сарадња грађана градске општине;
 - хуманитарни пројекти и други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне интересе.

III ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА УДРУЖЕЊИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА КОЈИ СУ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ

Члан 6

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма који су од јавног интереса за општину (у даљем тексту: конкурс) расписује председник општине најмање једном годишње.

Удружење може да конкурише са једним програмом или пројектом из исте области.

Члан 7

Основни критеријуми за доделу средстава удружењима за организовање или реализовање програма из ове одлуке су:

- да је удружење основано у складу са прописима којим је уређено оснивање удружења и да је уписано у одговарајући регистар;
- да је седиште удружења на територији општине Сента и да се програм реализује на територији општине Сента;

4

- ако седиште удружења није на територији општине Сента, да удружење своју делатност обавља и на територији општине Сента и да се програм реализује на територији општине Сента;

-да удружење конкурише са програмом и активности за реализацију манифестације из ове одлуке.

Члан 8

Избор програма који ће се финансирати или суфинансирати средствима буџета општине врши се применом следећих критеријума:

1) Референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број лица која се укључује у програм, могућност развијања програма и његова одрживост - (укупно 10 бодова);

2) Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса у области у којој се програм реализује, степен унапређења стања у области у којој се пројекат реализује - (укупно 10 бодова);

3) Капацитет носиоца програма (укупно 20 бодова);

Под капацитетом носиоца програма се подразумева досадашње искуство и резултати у области у којој се реализује пројекат, квалитет и улога удружења у културном животу средине.

4) Квалитет програма (укупно носи 20 бодова);

5) Седиште удружења се налази на територији општине Сента (укупно носи 20 бодова);

6) Буџет (укупно 10 бодова);

- усклађеност структуре трошкова са активностима на програму;

- економичност коришћења средстава.

7) Суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета територијалне аутономије или локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма (укупно 10 бодова);

8) Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: да ли су раније коришћена средства буџета општине и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе (укупно 20 бодова).

Члан 9

Конкурс обавезно садржи:

1) област од јавног интереса која се подстиче;

2) ко може бити учесник конкурса;

3) рок за подношење пријаве и предлога програма;

4) обим средстава која се додељују;

5) трајање програма;

6) ближа мерила и допунске критеријуме чијом применом се врши вредновање и рангирање пријављених програма, односно упућивање на службено гласило у коме је објављен пропис којим су утврђена ближа мерила и допунски критеријуми;

7) ознаку прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;

8) адресу на коју се пријаве упућују односно предају;

9) напомену да се непотпуне и неблаговремене пријаве неће узети у разматрање

10) обавезу достављања извештаја;

11) број "Службеног листа општине Сента" у коме је ова одлука објављена;

12) друге елементе конкурса.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници општине Сента и на Порталу е - Управа.

Члан 10

Конкурсни поступак спроводе Комисије за доделу средстава за програме од посебног интереса за општину које се именују посебно за сваку област делатности од јавног интереса за општину Сента (у даљем тексту: Комисије).

Комисије имај председника, заменика председника и три члана.

Председника, заменика председника и чланове Комисије именује председник општине на мандатни период од четири године.

Комисија задржава право, да приликом разматрања пријава, од подносиоца који су благовремено поднели пријаве, по потреби затражи додатну документацију.

Члан 11

Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за послове друштвених делатности.

Члан 12

Пријава на конкурс (у даљем тексту: пријава) подноси се Комисији на обрасцу "Пријава на Конкурс за финансирање или суфинансирање програма од посебног интереса за општину Сента" (Образац број 1.) који је у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

За сваки програм подноси се посебна пријава.

Уз пријаву, подносилац пријаве дужан је да приложи:

1. извод из регистра у којем је корисник средстава регистрован и статут;
2. преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис делатности, досадашњи пројекти и сл.) и
3. детаљан опис програма за чије финансирање или суфинансирање се подноси пријава.

Саставни део пријаве је изјава о прихватању обавезе подносиоца пријаве према којој одговорно лице подносиоца пријаве, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављује:

- да су сви подаци наведени у пријави истинити и тачни;
- да ће додељена средства бити наменски утрошена у складу са програмом, наведеном структуром трошкова и до висине средстава тражених од општине назначеној у пријави;
- да ће у законском року бити достављен извештај о реализацији програма на прописаном обрасцу са финансијском документацијом;
- да ће током реализације програма у публикацијама и другим медијима бити назначено да је реализацију подржала општина.

Подносиоцима пријаве образац пријава на конкурс доступан је на званичној интернет страници општине.

Пријава се подноси у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Пријава се подноси у штампаном облику, у затвореној коверти, са назнаком НЕ ОТВАРАТИ, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом.

Члан 13

Приспеле пријаве отвара Одсек за друштвене делатности Општинске управе општине Сента, изврши контролу комплетности приспелих пријава и са некомплетним пријавама поступа у складу са одредбама Закона о општем управном поступку.

Унутрашња организациона јединица Општинске управе из става 1 овог члана утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 14

Комисија приспеле пријаве разматра у року од 30 дана, по закључењу конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве Комисија не узима у разматрање.

Члан 15

Комисија, примењујући критеријуме и мерила из члана 8 ове одлуке врши вредновање и рангирање пријављених програма и саставља листу вредновања и рангирања пријављених програма.

Рок за састављање листе вредновања и рангирања пријављених програма не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1 овог члана објављује се на званичној интернет страници општине и Порталу е-Управа.

Члан 16

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању предлога листе вредновања и рангирања пријављених програма, у року од три дана од дана објављивања листе.

Члан 17

На Листу из става 1 члана 15 ове одлуке учесници конкурса имају право приговора у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Члан 18

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање или суфинансирање програма доноси председник општине у року од 30 дана од дана утврђивања Листе из става 1 члана 15 ове одлуке.

Одлука председника општине је коначна и против ње се не може изјавити жалба.

Члан 19

Одлуку о избору програма којима се из буџета општине додељују средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање или суфинансирање програма објављују се на званичној интернет страници општине Сента и Порталу е-Управа.

Члан 20

Поред одлуке о расподели средстава на званичној интернет страници општине објављује се и информација за учеснике конкурса који су добили мањи износ од тражених средстава,

4

да у року од осам дана од дана објављивања одлуке доставе ревидиране износе структуре трошкова програма наведене у пријави за конкурс, сходно висини додељених средстава, односно обавештење о томе да одустају од средстава која су им додељена.

Члан 21

Након коначности одлуке о расподели средстава и доставе ревидираног износа трошкова програма/пројекта, са изабраним подносиоцима пријаве (у даљем тексту: корисник средстава) закључују се уговори о финансирању или суфинансирању програма.

Уговор из става 1. овог члана у име општине потписује председник општине.

Уговором из става 1 овог члана се уређују међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна, а нарочито:

- утврђен предмет програма,
- рок у коме се програм реализује,
- конкретне обавезе уговорних страна,
- износ средстава и начин обезбеђења и преноса средстава, обавеза подношења извештаја о реализацији програма
- инструменте обезбеђења за случај не наменског трошења средстава обезбеђених за реализацију програма,
- односно за случај неизвршења уговорне обавезе, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Члан 22

Средства која се, у складу са овом одлуком, одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором који се закључује између надлежног органа и удружења.

Корисник средстава дужан је да председнику општине или лицу кога он овласти, у сваком моменту, омогући контролу реализације програма и увид у сву потребну документацију.

Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава председник општине дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава, односно да активира инструмент обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није средства утрошио у складу са ставом 1 овог члана, неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

Члан 23

Корисник средстава је дужан да председнику општине достави финансијски и наративни извештај о реализацији пројекта и достави доказе о наменском коришћењу средстава.

Извештај се доставља квартално, осим у случају када програм не траје дуже од шест месеци и након реализације програма, а садржи, нарочито: податке о степену реализације програма и утрошеним средствима.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом у услужни центар Општинске управе општине Сента или поштом, на обрасцу "Извештај о реализацији програма од посебног значаја за општину Сента " (Образац број 2.), који се налази у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део, а доступан је на званичној интернет страници општине.

Уколико корисник средстава није испунио обавезе предвиђене уговором о финансирању или суфинансирању програма или пројекта председник општине дужан је да раскине

4
уговор и затражи повраћај пренетих средстава, односно да активира инструмент обезбеђења, а корисник средстава је дужан да средства врати са законском каматом.

Кориснику средстава који није доставио извештај о реализацији програма у смислу овог члана неће бити разматрана пријава на нови конкурс.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о финансирању програма рада удружења („Службени лист општине Сента“ бр. 2/2013, 6/2014).

Члан 25

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Образложење:

Према члану 38 Закона о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09 и 99/11 - др. закон), средства за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма (у даљем тексту: програм) које реализују удружења, а који су од јавног интереса обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Влада, односно министарство надлежно за област у којој се остварују основни циљеви удружења додељује средства из става 1. овог члана на основу спроведеног јавног конкурса и закључује уговоре о реализовању одобрених програма.

Под програмом од јавног интереса из става 1. овог члана нарочито се сматрају програми у области: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, заштите интерно расељених лица са Косова и Метохије и избеглица, подстицање наталитета, помоћи старима, здравствене заштите, заштите и промовисања људских и мањинских права, образовања, науке, културе, информисања, заштите животне средине, одрживог развоја, заштите животиња, заштите потрошача, борбе против корупције, као и хуманитарни програми и други програми у којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе.

Влада уређује ближе критеријуме, услове, обим, начин, поступак доделе, као и начин и поступак враћања средстава из става 1. овог члана, уколико се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобрених програма.

Одредбе ст. 1-4. овог члана сходно се примењују и на средства која се удружењима додељују из буџета аутономне покрајине и јединица локалне самоуправе.

Удружења која су из буџета Републике, односно аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе добила средства за реализовање програма од јавног интереса најмање једанпут годишње чине доступним јавности извештај о свом раду и о обиму и начину стицања и коришћења средстава и тај извештај достављају даваоцу средстава.

Удружење је обавезно да средства из става 1. овог члана користи искључиво за реализовање одобрених програма.

Сходно ставу 4 горе цитираног члана закона, Влада Републике Србије донела је Уредбу о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 8/12,

4
94/13 и 93/15), којом уредбом детаљно регулише поступак спровођења конкурса за доделу средстава за финансирање програма и пројеката удружења.

Према члану 32 ставу 1 тачки 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члану 46 ставу 1 тачки 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине утврдило је предлог Одлуке о финансирању и суфинансирању програма и пројеката удружења од јавног интереса за општину Сента.

Скупштина општине Сента након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је Одлуку о финансирању и суфинансирању програма и пројеката удружења од јавног интереса за општину Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 401-57/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

4
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СЕНТА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ФОРМУЛАР

за пријаву пројеката УДРУЖЕЊА
за финансирање од стране општине Сента у 2017. години

1. ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРОЈЕКТА

Назив организације - удружења (назив удружења грађана на печату мора одговарати називу корисника који подноси захтев)

Матични број

ПИБ

Седиште (место/општина, поштански број, улица и број)

Број телефона и телефакса, е-мејл адреса, веб сајт

Одговорно лице удружења/особа овлашћена за заступање (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

Одговорно лице за реализацију пројекта/координатор пројекта (име и презиме, функција, адреса, телефон, мобилни телефон, е-мејл)

4
Број жиро-рачуна подносиоца/корисника средстава и назив пословне банке

--

2. ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

Област програма из текста конкурса (означити са X само једно од понуђеног)

- активности које се односе на јачање сарадње између владиног, цивилног и бизнис сектора;	- волонтеризам;	- превенција насиља;	
- подстицање и развој привредних и пољопривредних делатности (туризам, занатство, стари и ретки занати, задругарство и др.);	- социјална заштита;	- борба против корупције, наркоманије и других друштвених аномалија;	
- развој локалне заједнице;	- борачко-инвалидска заштита;	- заштита потрошача;	
- екологија, заштита животне средине, здравља грађана и заштита животиња;	- заштита лица са инвалидитетом;	- међународна сарадња грађана градске општине;	
- афирмисање људских и мањинских права;	- превенција и заштита од болести зависности;	- програми за омладину;	
- програми за предшколску и школску децу;	- активности пензионерских организација;	- програми за стара лица;	
- развој цивилног друштва;	- афирмисање женских права;	- хуманитарни пројекти и други пројекти који искључиво и непосредно следе јавне интересе	

4

- програми из области формалног и неформалног образовања, науке, културе, информисања;				
- противпожарна заштита:				

Назив пројекта

--

Укупна вредност пројекта	
---------------------------------	--

Износ који се тражи од општине	
---------------------------------------	--

Циљ пројекта (највише 90 карактера)

(У једној реченици навести шта желите да постигнете пројектом)

Опис пројекта (највише 1000 карактера)

(Навести каква је потреба за пројектом који предлагате, шта је проблем који желите да решите, на који део становништва утиче пројекта, колики ће број људи бити укључен у реализацију пројекта)

Период реализације пројекта (навести датум почетка и датум завршетка пројекта)

--

Детаљан план активности (наведите детаљно како ће се активности унутар пројекта одвијати, колико ће трајати и ко ће бити задужен за реализацију)

Назив активности	Планирани датум реализације	Лице одговорно за реализацију активности

(По потреби унесите додатне редове)

3. БУЏЕТ ПРОЈЕКТА

Трошкови	Износ у динарима	
	Износ који се тражи од Општине	Износ из осталих извора
1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ		
1.1. Техничко и административно особље		
1.2. Хонорари		
УКУПНО (од 1.1 до 1.2.)		
2. ПУТНИ ТРОШКОВИ		
2.1. Путни трошкови учесника пројекта (највише до 20% одобрених средстава, дневница искључена)		
УКУПНО		
3. ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА		
3.1. Трошкови превоза добара и лица (закуп комбија, аутобуса)		
3.2. Трошкови горива (закуп сопственог возила, уз приказ рачуна за гориво, највише до 20% одобрених средстава)		
3.3. Трошкови закупа канцеларијског и другог простора (за одржавање тренинга или радионица, за смештај, боравак и активности корисника)		
3.4. Трошкови набавке потрошног материјала и материјала потребног за реализацију пројектних активности (канцеларијски материјал, радионичарски материјал, дидактички материјал, набавке стручне остале литературе, набавка хигијенских средстава)		
3.5. Трошкови смештаја и исхране гостујућег предавача који учествује у пројекту највише до 30% одобрених средстава		

УКУПНО (од 3.1 до 3.5.)

4. ТРОШКОВИ ПОСЛОВАЊА

4.1. Трошкови комуникације (телефон, факс) за период реализације пројекта

4.2. Трошкови поштанских услуга

4.3 Трошкови финансијских услуга (банкарске провизије и друго)

УКУПНО (од 4.1 до 4.3.)

5. ОСТАЛИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (набавка алкохола и цигарета није прихватљива)

(по потреби унети додатни ред)

УКУПНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА (1+2+3+4+5)

Остали извори финансирања (уколико сте у претходној табели навели остале изворе финансирања молимо попуните табелу)

Извор финансирања (назив донатора, суфинансијера)	Износ

ПРИЛОГ 1. - ИЗЈАВА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Као регистровани законски заступник удружења _____,
(навести назив удружења) (адреса)

_____, _____, дајем следећу изјаву:
(матични број) (ПИБ)

1. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да подносилац пријаве и сада функционише, те да је регистрован према важећим правним прописима.
2. Као одговорно лице подносиоца пријаве потврђујем, да су наведени подаци истинити и веродостојни, те да против подносиоца пријаве није у току ни стечајни ни ликвидациони поступак.
3. Као овлашћено лице подносиоца пријаве изјављујем, да је удружење измирило све уговорене обавезе по основу претходно одобрених пројеката од стране општине Сента, те уредно и у року проследило извештај о наменском утрошку средстава.

4. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам чињеницу, да општина Сента има право да било када контролише тачност наведених података, те начин коришћења одобрених наменских средстава.

5. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да одобрена средства користим искључиво наменски, док ће неискоришћена средства бити враћена општини Сента.

6. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да најкасније до 31. јануара наредне године општини Сента поднесем извештај о коришћењу одобрених средстава, са припадајућом финансијском документацијом.

7. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да уколико се утврди, да су додељена средства или део средстава коришћена ненаменски, те да није достављен извештај из тачке 6. ове изјаве или је достављен са закашњењем, укупан износ додељених средстава вратим општини Сента.

8. Као овлашћено лице подносиоца пријаве сагласан сам да додељена средства подлежу контроли закона који регулише материјално и финансијско пословање и наменско и законито коришћење средстава.

9. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да инспекцији и ревизији буџета општине Сента омогућим несметану контролу наменског и законитог коришћења додељених средстава.

10. Као овлашћено лице подносиоца пријаве прихватам обавезу, да ћу у медијима (штампа, радио и телевизија) и другим штампаним материјалима, аудио и видео снимцима или на дуги пригодан начин објавити да је реализацију садржаја и програма финансијски подржала општина Сента.

Место и датум: _____

М. П.

ОБРАЗАЦ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

ОПШТИНА СЕНТА

24400 Сента, Главни трг 1.

тел/факс: (024) 655-428, е-мејл: bodo@zenta-senta.co.rs

Попуњава служба ОУ Сента	
Стигло дана:	
Примедбе:	
Тражена допуна извештаја дана:	
Извештај обрађен дана:	

Изјаву дао/ла

ЗАВРШНИ ФИНАНСИЈСКИ И НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

(потпис)

Име и презиме, функција регистрованог
законског заступника удружења

4

Број и датум Уговора о додели средстава	
---	--

Назив удружења	
Седиште (адреса)	
Телефон, факс	
е-мејл	
Одговорно лице удружења	
Извештај израдио	
Тел., мобилни, е-мејл	

Назив пројекта	
Одобрени износ	

1. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА					
	Датум издавања рачуна:	Бр. рачуна/ уверења	Опис издатка / трошка	Износ	Датум исплате и број извода са рачуна
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
			УКУПНО УТРОШЕНО		
			УКУПНО ОДОБРЕНО		
			РАЗЛИКА		

(По потреби унети додатне редове)

НАПОМЕНА:

4

Фотокопије целокупне финансијске документације наведене у претходној табели, достављају се као саставни део овог извештаја.

2. НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ

Датум:

М. П.

УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Извештај саставио/ла	О трошковима се подноси детаљан извештај и исти се поткрепљује одговарајућом	Законски заступник удружења
_____ (потпис)		_____ (потпис)
_____ Име и презиме		_____ Име и презиме, функција регистрованог законског заступника удружења

4

документацијом (рачунима, изводима, уговорима, и сл.) Уколико се приликом контроле извештаја утврде недостаци, од корисника средстава ће бити писменим путем затражена допуна извештаја. Корисник средстава је дужан да у року до пет (5) дана од дана пријема позива за допуну извештаја, отклони недостатке односно достави тражену допуну писменим путем. Сматра се да је допуна извештаја стигла у року, ако је иста до датума наведеног у позиву достављена лично општинској служби или предата на пошти (поштански печат). За отклањање недостатака, односно достављање допуне извештаја корисник средстава има само једну могућност.

У случају непотпуне или неблаговремене допуне извештаја, завршни финансијски извештај ће се сматрати неважећим.

Корисник средстава, дужан је да у року од 30 календарских дана након истека реализације пројекта, а најкасније до 31. јануара наредне године достави даваоцу средстава завршни финансијски и наративни извештај, а у складу са прописима Конкурсног правилника.

Наративни извештај

У наративном извештају корисник средстава извештава о реализацији пројекта, односно реализованим пројектним активностима. Корисник средстава приказује реализоване пројектне активности, те образлаже њихову везу са финансијским извештајем. Морају се образложити финансијске промене у односу на план буџета. У наративном извештају се текстуално морају представити околности реализације пројекта, односно резултати пројекта.

Наративни извештај мора да садржи:

- опис реализованих активности, место реализације, циљне групе и кориснике обухваћене пројектом,
- представљање резултата и образложење о корисности финансирања овог пројекта.

Корисник средстава у извештају по могућности треба да одговори на следећа питања:

- Како су реализовани циљеви из конкурса? (постигнути резултати поткрепљени мерљивим, бројчаним подацима)
- Процењен број лица који су посредно или непосредно имали добробит од реализације овог пројекта.

Садржајни елементи финансијског извештаја

Извештај треба да садржи:

- попуњен образац завршног финансијског извештаја, потписан и оверен од стране законског заступника удружења,
- копију извода банкарског рачуна,
- на основу одобреног буџета пројекта, који чини саставни део уговора о финансирању, фотокопију документације о трошковима (копије рачуна, уговора, и сл.)

4

Овера:

Корисник средстава треба да изради фотокопију о сваком појединачном документу који доставља као прилог извештају. На израђене фотокопије треба да се напише изјава да је фотокопија истоветна са оригиналом, те да се овери и потпише од стране законског заступника удружења.

Уз сваку фотокопију документа и рачуна треба да се приложи доказ који потврђује финансијску трансакцију: нпр. извод са банкарског рачуна на ком се види да је извршен пренос средстава, и сл.

Трошкови путовања

- **Трошкови транспорта**
- копија уговора о налогу наручиоца,
- фотокопија рачуна,
- доказ за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Надокнада путних трошкова у случају путовања путничким возилом

1. У случају изнајмљеног возила:
 - фотокопија рачуна за гориво,
 - путни налог,
 - фотокопија уговора о најму, којом потврђује, да се возило користило за извршење задатака наведених у оснивачком акту организације.
2. У случају коришћења сопственог возила:
 - путни налог,
 - унутрашњи правилник, одлука или позивно писмо.

Односи се и на 1. и на 2. тачку: могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Трошкови смештаја

- фотокопија рачуна,
- уверење за потврђивање финансијске трансакције: нпр. уверење о банкарској дознаки.

Неприхватљиви трошкови:

- алкохол,
- цигарете,
- накнаде за струју, грејање и комуналних услуга (изузев ако је регистровано седиште организације у изнајмљеној канцеларијској просторији), могу се поднети само рачуни издати на име организације односно корисника средстава.

Предлог

На основу члана 9 става 4 Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“ бр. 16/2002, 154/2005, 107/2009) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 5/2011), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је следећу

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НОВЧАНОЈ ПОМОЋИ ПОРОДИЦИ СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА

Члан 1.

Овом одлуком врши се измена Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 10/2011, 14/2011, 18/2014)

Члан 2

У ставу 3 члана 7 одлуке број „20.000,00“ замењује се бројем „30.000,00“.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

О б р а з л о ж е њ е:

Члан 7 Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента предвиђа право на једнократну новчану помоћ прворођеном детету на територији општине Сента у новој години у износу од 20.000 динара.

Приликом доношења Одлуке о изменама и допунама Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента 2014. године, када је повећан износ једнократне новчане помоћи за свако живорођено дете на територији општине Сента са 20.000 динара на 30.000 динара, грешком изостављено је повећање износа једнократне новчане помоћи за прворођено дете на територији општине Сента у новој години са 20.000 на 30.000 динара па се једнократна новчана помоћ прворођеном детету у новој години на територији општине Сента и даље се исплаћује у износу од 20.000 динара.

Ради исправке ове грешке предлаже се доношење Одлуке о измени Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента у смислу да се висина износа једнократне новчане помоћи за прворођено дете на територији општине Сента у новој години са 20.000 динара повећа на 30.000 динара.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине утврдило је предлог Одлуке о измени Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је Одлуку о измени Одлуке о новчаној помоћи породици са децом на територији општине Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 553-32/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 44 и 110, 111 и 209 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), члана 32 става 1 тачке 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 46 става 1 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К А О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет одлуке

Члан 1

Овом одлуком уређују се права социјалне заштите које обезбеђује општина Сента (у даљем тексту: општина), услови и начин остваривања тих права од стране корисника, суфинансирање програма у области социјалне заштите које реализују субјекти чији оснивач није Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или општина, а који програми су од јавног интереса за општину.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Корисници права социјалне заштите

Члан 2

Корисници права социјалне заштите утврђених овом одлуком су држављани Републике Србије који имају пребивалиште на територији општине а који се нађу у стању социјалне потребе или другој изузетно тешкој ситуацији коју не могу самостално превазићи.

У изузетним случајевима корисници права социјалне заштите могу бити држављани Републике Србије која немају пребивалиште на територији општине, ако се налазе на територији општине, а немају новчаних средстава за повратак до места пребивалишта које се налази на територији Републике Србије.

Корисници права социјалне заштите утврђених овом одлуком могу бити и страни држављани и лица без држављанства, у складу са законом и међународним уговорима.

Права социјалне заштите које обезбеђује општина

Члан 3

Права социјалне заштите које обезбеђује општина су:

- 1) права на дневне услуге социјалне заштите;
- 2) права на материјалне подршке и
- 3) суфинансирање пројеката и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину.

6

1) Дневне услуге социјалне заштите

Члан 4

Дневне услуге социјалне заштите, у смислу ове одлуке, су:

- 1) помоћ у кући;
- 2) нега у кући и
- 3) лични пратилац детета.

2) Материјална подршка

Члан 5

Облици материјалне подршке у смислу ове одлуке, су:

- 1) једнократна помоћ у новцу или у натури;
- 2) накнада трошкова превоза ученика средњих школа;
- 3) накнада трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца, ради пружања индивидуалних третмана и
- 4) накнада трошкова сахрањивања.

- 3) Суфинансирање пројектата и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину

Члан 6

Општи интерес општине из области социјалне заштите који се реализује путем суфинансирања програма и пројектата из делатности удружења, организација и других субјектата из области социјалне заштите чији оснивач није Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или општина Сента представља побољшање и унапређење рада народне кухиње, саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга, дневног боравка старијих лица, инвалида, деце, омладине и других лица са сметњама у развоју. Суфинансирање пројектата и програма субјектата из области социјалне заштите од општег интереса за општину из става 1 овог члана врши се на основу јавног конкурса, сходно општинској одлуци о финансирању рада удружења.

II УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Дневне услуге социјалне заштите

Члан 7

Активности дневних услуга социјалне заштите усмерене су ка одржавању и унапређењу квалитета живота корисника.

Члан 8

Дневне услуге социјалне заштите набављају се од пружаоца услуге социјалне заштите који су за то лиценцирани, кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом којим се уређују јавне набавке и законом којим се уређује област социјалне заштите.

Наручилац услуге је општина Сента, а позив за подношење понуде за пружање услуга социјалне заштите објављује се у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Пружалац дневне услуге социјалне заштите који је добио лиценцу за пружање услуга социјалне заштите и са којим је закључен уговор о јавној набавци има статус овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите.

Општина Сента је дужна да министарству надлежном за социјалну заштиту достави извештај о закљученом уговору о јавној набавци услуга социјалне заштите.

Члан 9

Скупштина општине Сента о економској цени дневних услуга социјалне заштите и о критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима дневних услуга социјалне заштите одлучује посебним актом.

1) Помоћ у кући

Члан 10

Помоћ у кући обезбеђује се пружањем следећих услуга:

1) помоћ у обезбеђивању исхране, која укључује по потреби: набавку намирница, обезбеђивање готових оброка, припрему лаких оброка, припрему освежавајућих напитака, помоћ при храњењу;

2) прање и одржавање постелине, одеће и обуће, одржавање чистоће просторија у којима корисник услуга живи, судова и уређаја у домаћинству и санитарног чвора корисника услуга, одржавање чистоће дворишта и прилаза стану односно породичној стамбеној згради корисника услуга;

3) помоћ у загревању просторија, укључујући по потреби: ложење ватре, чишћење пећи, помоћ у набавци огрева;

4) помоћ у задовољавању социјалних, културно-забавних, и других потреба, укључујући: помоћ при кретању унутар и ван куће, набавку новина и књига, иницирање социјалних контаката и укључивање корисника у пригодне културне активности у општини;

5) посредовање у обезбеђивању различитих врста услуга, укључујући по потреби: посредовање у поправци водоводних, електричних и других инсталација, столарије, уређаја за домаћинство, кречење стана и друге услуге;

6) доношење и одношење мањих количина веша и одеће у праоницу, односно хемијску - чистиону, као и обуће код обућара за потребе корисника услуга;

7) административни послови – старање о плаћању рачуна за електричну енергију, телефон, комуналије и сл.

Члан 11

Ефективни рад код корисника помоћи у кући од стране пружаоца услуга износи највише 1 час и 45 минута дневно, с тим што месечно не може износити више од 19 часова за једног корисника.

2) Нега у кући

Члан 12

Нега у кући обезбеђује се пружањем следећих услуга:

- # 6
- 1) услуге личне хигијене;
 - 2) нега корисника;
 - 3) набавка и надгледање узимања лекова и примену савета прописаних од стране квалификованих медицинских стручњака и одвођење на лекарске прегледе;
 - 4) санирање и нега мањих повреда;
 - 5) контрола виталних функција (крвни притисак, телесна температура, ниво шећера у крви, уношење и изbacивање течности и сл.).

Члан 13

Ефективни рад код корисника кућне неге од стране пружоца услуга износи највише 1 час и 45 минута дневно, с тим што месечно не може износити више од 19 часова за једног корисника.

3)Лични пратилац детета

Члан 14

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Члан 15

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Члан 16

Активности личног пратиоца детета планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета и сачињеног индивидуалног плана услуга за конкретно дете од стране стручних лица пружоца услуге у сарадњи са Комисијом за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику и образовном институцијом коју дете похађа.

Члан 17

За остваривање ове услуге потребно је да су испуњени следећи критеријуми, односно да је дете:

- са инвалидитетом (телесним или менталним) које није самостално у кретању и задовољавању основних потреба (исхрана, облачење, одржавање личне хигијене);
- за које је Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику проценила да му је потребна услуга личног пратиоца,;
- које је остварило право на додатак за помоћ и негу другог лица, као и дете које остварује право на увећан додатак за помоћ и негу другог лица.

Избор корисника ове услуге, према критеријумима из става 1 овог члана врши Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику.

III МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

1) Једнократна помоћ

Члан 18

Једнократна помоћ је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај, а које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза неопходне за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ може бити новчана или у натури.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад, а поступак за остваривање права на помоћ у натури спроводи орган, организација или служба кога посебним решењем одређује председник општине Сента посебно за сваки појединачни случај.

Члан 19

Право на једнократну помоћ обезбеђује се нарочито у случајевима: отклањања последица елементарних непогода, задовољавања основних животних потреба, постпеналне заштите, прихвата лица по престанку смештаја и у другим ситуацијама према процени Центра за социјални рад.

Право на једнократну помоћ обезбеђује се и држављанима Републике Србије која немају пребивалиште на територији општине Сента, ако се налазе на територији општине Сента, а немају новчаних средстава за повратак у место свог пребивалишта које се налази на територији Републике Србије, али само ради покривања трошкова за повратак у место пребивалишта.

Члан 20

Задовољавањем основних животних потреба сматра се: набавка намирница, а у изузетним случајевима набавка неопходне гардеробе, као и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (телесна повреда, болест, инвалидност и сл.).

Члан 21

Облик и износ односно вредност једнократне помоћи утврђује се зависно од потреба и стања појединца односно породице, а не може бити већи од просечне зараде по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

У поступку решавања о праву на једнократну новчану помоћ Центар за социјални рад дужан је да процени да ли се пружањем других облика социјалне заштите може ефикасније постићи задовољавање потреба корисника.

Члан 22

Једнократна помоћ у природи може се остварити у виду пакета хране, пакета хигијене и пакета одрева.

2) Накнада трошкова превоза ученика средњих школа

Члан 23

Учешће општине у обезбеђивању средстава за превоз ученика средњих школа утврђује председник општине почетком школске године у оквиру средстава утврђених буџетом општине, у висини највише од 30% од цене месечне карте коју ученик плаћа на одговарајућој релацији.

Ученицима ромске националности цена месечне карте надокнађује се у пуном износу.

Члан 24

Право на накнаду трошкова превоза ученика средњих школа припада ученику који има пребивалиште на територији општине Сента, похађају средњу школу у Сенти или изван територије општине Сента и свакодневно користи јавни превоз за одлазак на наставу и за повратак са наставе.

Право на накнаду трошкова превоза ученика средњих школа ученик остварује на основу поднетог захтева организационој јединици Општинске управе општине Сента, надлежне за друштвене делатности.

Захтев из става 2 овог члана ученик подноси почетком сваке школске године.

Члан 25

Уз захтев из става 2 члан 24 ове одлуке прилаже се следећа документација:

- потврда школе о упису;
- фотокопија личне карте или електронски очитана лична карта ученика или једног од родитеља;
- уколико ученик нема своју личну карту, фотокопија здравствене књижице или другог документа који садржи ЈМБГ ученика.

Члан 26

Ученику, коме се признаје право на надокнаду трошкова превоза, унутрашња организациона јединица Општинске управе општине Сента, надлежна за друштвене делатности издаје потврду.

Превозник са којим је општина закључила уговор о обављању делатности превоза ученика са пребивалиштем на територији општине Сента, на основу потврде из става 1 овог члана месечно обрачунава и доставља рачун и списак ученика који су остварили право на надокнаду трошкова превоза општини ради наплате одговарајућег износа на име путних трошкова ученика средњих школа.

- 3) Накнада трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца, ради пружања индивидуалних третмана

Члан 27

Право на накнаду трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца ради пружања индивидуалних третмана у установама образовања и осталим видовима организовања за пружање индивидуалних третмана које нису у мрежи установа образовања Републике Србије обезбеђује се деци и младима са сметњама у развоју до навршених 26 година живота (у даљем тексту: корисници).

Члан 28

Трошкови превоза за корисника и његовог пратиоца признају се у висини најниже цене јавног саобраћаја.

Право на надокнаду трошкова превоза за пратиоца остварује родитељ, старатељ или хранитељ корисника са сметњама у развоју.

Уколико није обезбеђен директан јавни превоз на одговарајућој релацији, или уколико корисник није способан да користи јавни превоз, признају се трошкови употребе сопственог возила у висини цене 1 литра горива на сваких 10 километара удаљености од установе или организације дневног боравка.

Члан 29

Право на надокнаду трошкова превоза из члана 27 ове Одлуке се остварује на основу поднетог захтева корисника, родитеља, старатеља или хранитеља Центру за социјални рад Сента, уз који се прилаже следећа документација:

- потврда установе односно организације – о укључености корисника у индивидуални третман у оквиру програма дневног боравка,
- мишљење Комисије за процену потребе индивидуалног третмана у установи или организацији дневног боравка, која комисија има прет чланова које посебним решењем именује председник општине Сента,
- фотокопија извода из матичне књиге рођених за корисника,
- решење о старатељству или хранитељству подносиоца захтева - уколико постоји,
- пријава пребивалишта или фотокопија личне карте или електронски прочитана лична карта корисника и подносиоца захтева и
- фотокопија текућег рачуна подносиоца захтева.

Члан 30

Надокнада трошкова превоза по одредбама ове одлуке признаје се почев од првог дана месеца у коме је захтев поднесен, уколико је исти поднет до 5-ог у месецу, а у супротном, признаје се од првог дана наредног месеца од дана подношења захтева.

Члан 31

Трошкови превоза из члана 30 ове одлуке исплаћују се у месечном износу, на основу потврде установе или организације за дневни боравак о броју посете корисника и новчаног износа приложених оригиналних карата у јавном превозу односно фискалних рачуна о куповини горива.

6

Исплату накнаде за путне трошкове из става 1 овог члана врши Центар за социјални рад Сента на основу месечног обрачуна, из наменских средстава буџета општине Сента.

2) Накнада трошкова сахрањивања

Члан 32

Трошкове сахрањивања умрлог обезбеђује општина у случају ако је умрли:

- 1) имао пребивалите на територији општине, а нема сроднике или не постоје лица која би према важећим прописима била обавезна да га издржавају, односно да се о њему старају или не постоје друга физичка и правна лица која би била обавезна да преузму обавезу да обезбеде сахрањивање, односно која су дужна да се о томе старају или ако лица која су дужна да изврше сахрањивање то одбију, или нису у могућности да сахрањивање обезбеде;
- 2) непознато лице или лице непознатог пребивалишта;
- 3) лице за које је трошкове смештаја (домског или породичног) у целости сносио буџет Републике Србије.

Члан 33

Трошкови сахране признаје се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом, превоз, сахрањивање, такса за гробно место и накнада трошкова за гробно место).

Накнада трошкова за коришћење гробног места признаје се за временски период од 10 година.

Сахрањивање лица из члана 32 ове одлуке врши Јавно комунално-стамбено предузеће Сента по налогу Центра за социјални рад.

Члан 34

Центар за социјални рад је дужан за свако умрло лице из члана 32 ове одлуке утврди да ли постоје сродници или лица која су дужна да умрлог за живота издржавају или да се старају о његовом сахрањивању, дали умрло лице има заоставштину, и да процени социјални статус породице умрлог и друге околности које могу утицати на сахрањивање и накнаду трошкова сахрањивања.

Центар за социјални рад ће у случају да утврди постојање заоставштине умрлог лица или постојање лица која су била дужна да обезбеде његово сахрањивање, о томе обавестити општинско јавно правобранилаштво ради покретања поступка накнаде трошкова сахрањивања у корист општине.

Члан 35

За умрла лица која су се налазила на смештају у установи социјалне заштите, а установа је извршила сахрањивање, општина Сента ће преко Центра за социјални рад рефундирати установи неопходне погребне трошкове по основу испостављеног рачуна.

IV СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ

Члан 36

Суфинансирање пројеката и програма из области социјалне заштите од општег интереса за општину вршиће се у оквирима утврђеним Одлуком и буџету општине Сента за сваку буџетску годину, према одредбама и правилима из општинске одлуке којом се регулише финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења од јавног интереса за општину Сента.

V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 37

Поступак за признавање права на коришћење права социјалне заштите из ове одлуке, покреће се на захтев странке односно њеног законског заступника или по службеној дужности.

Центар за социјални рад покреће поступак по службеној дужности на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа и других правних и физичких лица, када је то у интересу грађана, неког трећег лица или друштвене заједнице.

О захтевима за остваривање права и услуга одлучује Центар за социјални рад, сем код остваривања права на личног пратиоца детета (члан 14-17 одлуке) и остваривања права на накнаду трошкова права ученика средњих школа (члан 23-26 одлуке).

Члан 38

Захтев за остваривање права и услуга из ове одлуке подноси се Центру за социјални рад.

Поступак за остваривање права социјалне заштите из ове одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку и одредбама Закона о социјалној заштити.

У поступку одлучивања о правима социјалне заштите из ове Одлуке Центар за социјални рад доноси решење о признавању права социјалне заштите, уколико су испуњени прописани услови, односно решење о одбијању захтева као неосновано, уколико се утврди да нису испуњени прописани услови предвиђени овом одлуком.

Када решењем признаје право на коришћење услуге, Центар за социјални рад издаје кориснику упут за коришћење услуге, чији изглед и садржину прописује министар надлежан за социјалну заштиту.

Ако је процењено да корисник има потребу за више услуга, за сваку услугу издаје се посебан упут.

Против решења и закључка донетог у првом степену, којим се одбија захтев за коришћење права из области социјалне заштите странка има право жалбе у року од 15 дана од дана пријема решења, односно закључка.

Жалба се подноси Општинском већу општине Сента, као надлежном органу општине.

Одлука о жалби доноси се у року од 30 дана.

Члан 39

Центар за социјални рад је дужан да води евиденцију о признатим правима и издатим упутима и да о томе доставља годишњи извештај Скупштини општине Сента.

6

VI ФИНАНСИРАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 40

Средства за финансирање права и услуга социјалне заштите обезбеђују се у буџету општине у висини зависно од расположивих средстава у буџету општине.

Члан 41

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Члан 42

Средства за финансирање права и услуга социјалне заштите обезбеђују се и учешћем корисника и сродника који имају обавезу издржавања корисника према закону којим се уређују породични односи, односно лица која су преузела обавезу плаћања трошкова пружања услуге.

Корисник учествује у плаћању услуге из става 1 овог члана у складу посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 43

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање материјалне подршке и услуга социјалне заштите из ове Одлуке Центру за социјални рад Сента у складу са Програмом рада Центра за социјални рад за текућу буџетску годину.

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање услуга социјалне заштите из ове Одлуке на рачун овлашћеног пружаоца услуге кога је општина обезбедила путем јавне набавке и са којим је закључен уговор о пружању услуге у складу са закљученим уговором.

Удружења грађана, организације и други субјелти (у даљем тексту: удружења) учествују у реализацији програма и пројеката из области социјалне заштите од интереса за општину на основу конкурса, коју расписује председник општинске Сента.

Општина Сента врши пренос средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката удружења, организација и других субјеката у области социјалне заштите од интереса за општину на основу уговора, закљученог са удружењима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44

Поступци за остваривање права и пружања услуга социјалне заштите који су започети а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

Члан 45

Скупштина општине Сента ће донети акт о економској цени дневних услуга социјалне заштите и о критеријумима и мерилима за учешће корисника у трошковима дневних услуга социјалне заштите у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

6
Председник општине ће именовати Комисију за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику из члана 16 ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке

Члан 46

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи:

- Одлука о проширеном виду социјалне заштите у општини Сента ("Службени лист општине Сента", бр. 5/1994);
- Одлука о помоћи у кући ("Службени лист општине Сента" бр. 3/1995);
- Чланови 7-11 Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику („Службени лист општине Сента“ бр. 12/2014, 6/2015);
- Одлука о накнади трошкова превоза деце и младих са сметњама у развоју ради пружања индивидуалних третмана („Службени лист општине Сента“ бр. 26/2015).

Члан 47

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 55-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

О б р а з л о ж е њ е:

Према члану 44 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), дневне услуге у заједници обухватају активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу. Дневне услуге у заједници обезбеђује јединица локалне самоуправе.

Према члану 110 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), једнократна помоћ је помоћ која се обезбеђује лицу које се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе.

Једнократна помоћ може бити новчана или у натури.

О обезбеђивању једнократне новчане помоћи и помоћи у натури стара се јединица локалне самоуправе.

Према члану 111 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), јединица локалне самоуправе може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (народне кухиње, субвенције и др.).

Према члану 209 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), из буџета јединице локалне самоуправе финансирају се:

- 1) дневне услуге у заједници;

- # 6
- 2) услуге подршке за самосталан живот, осим услуге становања уз подршку за особе са инвалидитетом;
 - 3) услуга становања уз подршку особа са инвалидитетом у јединицама локалне самоуправе чији је степен развијености, утврђен у складу са прописима којима се уређује разврставање јединица локалне самоуправе према степену развијености - изнад републичког просека;
 - 4) саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, осим саветовања и обуке хранитеља и усвојитеља;
 - 5) остале услуге социјалне заштите у складу са потребама локалне самоуправе;
 - 6) једнократне помоћи и други облици помоћи;
 - 7) програми рада установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе;
 - 8) програми унапређења социјалне заштите у јединици локалне самоуправе;
 - 9) иновационе услуге.

Према члану 32 ставу 1 тачки 6 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др закон) и члану 46 ставу 1 тачки 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом доноси прописе и друге опште акте.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине утврдило је предлог Одлуке о социјалној заштити.

Скупштина општине Сента након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донела је Одлуку о социјалној заштити.

Предлог

На основу става 4 члана 58 Закона о буџетском систему ("Sl. glasnik RS", br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - dr. zakon, 103/2015 i 99/2016), члана 13 Закона о Црвеном крсту Србије ("Sl. glasnik RS", br. 107/2005), тачке 2 става 1 члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Sl. glasnik RS", br. 129/2007 i 83/2014 - dr. zakon) и тачке 22 става 1 члана 46 Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" бр. 5/2011), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 29. децембар 2016. године доноси

З А К Љ У Ч А К О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЦРВЕНОГ КРСТА СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на План рада и са финансијским планом Црвеног крста Сента за 2017. годину.

II

Овај закључак се објављује у "Службеном листу општине Сента".

Образложење:

Према ставу 4 члана 58 Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015 и 99/2016), плаћања са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом скупштине локалне власти и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Према члану 13 Закона о Црвеном крсту Србије ("Сл. гласник РС, бр. 107/2005), за вршење јавних овлашћења и за остваривање програма Црвеног крста Србије, средства се обезбеђују у буџету Републике Србије, буџету аутономне покрајине и буџету јединице локалне самоуправе.

Органи територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе могу обезбедити и допунска средства за финансирање програма и делатности Црвеног крста Србије које нису обухваћене у ставу 1. овог члана.

Средства се опредељују организацијама Црвеног крста Србије на основу њихових годишњих програма рада и финансијских планова који се достављају органима преко којих су средства обезбеђена.

Средства пренета Црвеном крсту Србије из буџета Републике, буџета аутономне покрајине и буџета јединице локалне самоуправе подлежу систему контроле и ревизије на начин утврђен законом којим се уређује буџетски систем Републике.

тачке 2 става 1 члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон), скупштина општине, у складу са законом доноси буџет и завршни рачун општине.

7

Према тачки 22 става 1 члана 46 Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента” бр. 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом, разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента утврдило је предлог Закључка о давању сагласности на План рада са финансијским планом Црвеног крста Сента за 2016. годину.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента донело је Закључак о давању сагласности на План рада са финансијским планом Црвеног крста Сента за 2016. годину.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 400-6/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

7



СЕНТА - ZENTA

План рада

Црвени крст Сента

за 2017. год.

7

ЦРВЕНИ КРСТ СРБИЈЕ
ЦРВЕНИ КРСТ ВОЈВОДИНЕ
ЦРВЕНИ КРСТ СЕНТА

Број: 51-2016-1

Датум: 12.07.2016.

Црвени крст Србије • Црвени крст Војводине • Црвени крст Сента

- хуманитарна независна и добровољна организација и једино национално друштво Црвеног крста у Републици Србији
- помоћни орган јавних власти у Републици Србији,
- основан 6. фебруара 1876. године и у континуитету међународно признато
- Црвени крст Србије је члан и саставни део Међународне федерације друштава Црвеног крста и Црвеног полумесеца.

Саставни делови Међународног покрета ЦК су: Национална друштва, Међународни комитет Црвеног крста и Међународна федерација друштава Црвеног крста и Црвеног полумесеца.

Основни принципи Црвеног крста су: хуманост, непристрасност, неутралност, независност, добровољност, јединство, универзалност.

У односу на национално законодавство (Закон о Црвеном крсту Србије) Национално друштво и Влада се усаглашавају о пословима и активностима у којима Национално друштво учествује као партнер или у којима замењује односно ради послове у име Владе у функцији јавног хуманитарног сервиса.

Национално друштво мора бити оспособљено да испуњава своју хуманитарну функцију у континуитету, поштујући основне принципе Покрета.

Статус привилегованог, посебног партнерства, који се потврђује Законом (Закон о Црвеном крсту Србије) издваја Национално друштво од невладиних организација у једној земљи, и у појмовном и законодавном погледу Национално друштво и невладине организације се **не могу поистовећивати**.

Подсећање: Закон о Црвеном крсту Србије Члан 1. став 2. и 3:

„Црвени крст Србије врши јавна овлашћења утврђена Законом и обавља и друге послове од јавног интереса, у складу са ратификованим међународним уговором, законом и другим прописима и општим актима и при њиховом вршењу, односно обављању има положај организације која помаже надлежним државним органима у хуманитарној области.

У обављању послова из своје надлежности, односно делатности Црвени крст Србије ужива помоћ надлежних државних органа, органа територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе”

7

Општи концепт функционисања националног друштва у програмском смислу су следеће области:

- Промоција хуманитарних вредности;
- Служба тражења;
- Заштита здравља;
- Социјално хуманитарне активности и програми;
- Припреме за одговор на несрећу;

Програм рада за 2017. годину

Планиране активности по областима организације Црвеног крста Сента током целе године су :

- Рад органа Црвеног крста Сента

1. Дифузија основних принципа Црвеног крста и Међународног хуманитарног права, употребе и заштите знака, и промоција хуманитарних вредности,
2. Учествовање на смотрима из области Дифузије у организацији ЦК Србије и ЦК Војводине.
3. Одржавање годишње Скупштине организације,
4. Одржавање састанака Управног одбора, Службе тражења, Комисије за добровољно давање крви, Комисије за социјалну заштиту, Комисије за рад са подмлатком и омладином, Комисије за пружање прве помоћи и Надзорног одбора
5. Израда Годишњег извештаја о активностима и Програм рада за наредну годину.
6. Израда пројеката на расписане конкурсе, као и израда плана утрошка средстава

- Здравствено васпитна делатност

7. Организовање акција добровољног давања крви, омасовљавање броја давалаца крви, обука сарадника волонтера за промовисање добровољног даваштва, обезбеђивање средстава за признања вишеструким даваоцима крви, свечано уручивање признања добровољним даваоцима крви и активности поводом Светског дана добровољних давалаца крви,
8. Одржавање курса прве помоћи са реалистичким приказом повреда за раднике у предузећима, као и ученике у основним и средњих школама,
9. Одржавање обуке и испита будућих возача из области прве помоћи
10. Организовање Општинског такмичења у пружању прве помоћи и шминкера за реалистички приказ повреда, и учествовање на покрајинском такмичењу.
11. Организовање обуке младих предавача из области прве помоћи, као и шминкера за рад на реалистичком приказу.
12. Одржавање смотре поводом „Светског дана прве помоћи”,
13. Организовање и учествовање на Покрајинској смотри „Шта знаш о здрављу?”
14. Активности поводом „Светског дана борбе против туберкулозе” и Обележавање Недеље превенције ТБЦ-а и других болести дисајних путева
15. Активности поводом „Светског дана здравља”-7 април
16. Активности поводом „Светског дана без дуванског дима”
17. Акција поводом «Светског дана борбе против злоупотреба дрога и илегалне трговине људима»
18. Активности поводом „Светског дана срца”
19. Акција поводом месеца борбе против болести зависности (превенција: наркоманије, алкохола и пушења)- новембар
20. Активности поводом Светског дана борбе против СИД-е

- Социјална делатност

21. Остваривање програма „Бриге о старима” , „Добросуседска помоћ”
22. Остваривање активности психосоцијалних програма (програма за особе са посебним потребама, курс кућне неге, активности поводом Међународног дана против насиља над старијима и у породици)
23. Акција „Један пакетић много љубави”.
24. Прикупљање и расподела донације од грађана и институција.
25. Програм геронто домаћица

- Рад са подмлатком и омладином

26. Припрема подмлатка и омладине за летње едукације, кампове, семинаре и летовања,
27. Едукација програма „Борба против трговине људима“

- Програм припрема за деловање у несрећама и одговор на несрећу

28. Реализација програма припрема за деловање у несрећама
29. Санитетско обезбеђење и присуство чланова екипе прве помоћи на разним манифестацијама и такмичењима цивилних организација.
30. Промотивно предавање лаичке прве помоћи

- Традиционалне активности

31. Сабирна акција поводом „Недеље Црвеног крста” од 8-15. маја (Свечано отварање недеље, додела признања и изложба ликовних радова на тему „Крв живот значи”, свечани пријем првака у чланство Црвеног крста и упознавање са задацима, циљевима и активностима организације, подела пакета за бебе рођене у Недељи Црвеног крста у сенћанској болници,)
32. Акција „Трка за срећније детињство”
33. Акција „Безбедност деце у саобраћају“
34. Акција поводом Међународног дана старих –1. октобар,
35. Организовање сусрета „Сунчана јесен живота”,
36. Активности поводом Дечје недеље од 5.-11. октобра,
37. Обележавање „Међународног дана борбе против сиромаштва” 17. октобар
38. Активности поводом „Међународног дана особа са инвалидитетом”- 3. децембар
39. Обележавање Светског дана волонтера 5. децембар.

Пријем и обука нових сарадника уз задржавање досадашњих је најважнија функција на коју треба да обратимо највише пажње у следећем периоду у складу са савременим програмима и околностима.

У току године настојати да се добра сарадња са Локалном Самоуправом, школама, МУП, Дечијим вртићем „Снежана”, Здравственим установама, службом за трансфузију крви, Центром за социјални рад и Цивилним организацијама настави и прерасте у још чвршћу и савременију.

О активностима и раду наших органа, сарадника и волонтера јавност ћемо обавештавати путем локалних и других медија.

Секретар

Председник

Милан Мушкиња с. р.

Прим. др Бојана Љубојевић с. р.

7
CRVENI KRST SRBIJE
CRVENI KRST VOJVODINE
CRVENI KRST SENTA
SENTA

**FINANSIJSKI PLAN
CRVENOG KRSTA SENTA ZA 2017. GODINU**

PRIHODI

Red.br.	Izvori prihoda	Planirani iznos u dinarima
UKUPNI PRIHODI:		5.259.124,00

I	Sredstva iz javnih prihoda:	2.400.000,00
	- Budžet SO Senta	
II	Prihodi iz drugih namenskih izvora:	1.859.124,00
	- Sredstva od igara na sreću-lutrija	794.124,00
	- SDC – pomoć osobama sa invaliditetom	900.000,00
	- Prihod od članarina i dobrov.priloga	50.000,00
	- Prihodi od donacija i humanit.pomoći	115.000,00
III	Ostali poslovni prihodi	1.000.000,00
	- Prihodi od obuke prve pomoći i ostalih raznih aktivnosti	1.000.000,00



RASHODI

Red.br.	Programske aktivnosti	Planirani iznos u dinarima
UKUPNI RASHODI:		5.259.124,00
I	Troškovi materijala	217.124,00
II	Troškovi zarada i naknada	3.780.000,00
	- troškovi zarada i naknada zarada	
	- naknada po ugovor o delu	
	- socijal.pomoći i druga davanja	
III	Troškovi usluga	160.000,00
	- PTT usluge, usluge održ.račun.	
	- uslug.održ.osn-sr.trošk.štampe,	
	- reg.motor.vozila, komunal, zdravstv.	
	- transport.usluge i dr.	
IV	Troškovi neproizvodnih usluga	200.000,00
	- Programska delatnost – akcije	
V	Nematerijalni troškovi	160.000,00
	- Naknade prevoza na služb.putu	
	- Nakande prevoza na posao, dnevnice,	
	- reprezent.platni promet, provizija banke	
	- i dr.dažb.takse	
VI	Troškovi poreza i doprinosa	700.000,00
VII	Troškovi amortizacije	42.000,00

Senta, 11.07.2016. godine



Предлог

На основу члана 7. става 1. и 2. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 32. става 1. тачке 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члана 46. става 1. тачке 3. и 14. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о општинским административним таксама (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013 и 30/2015), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У Тарифном броју 1. ставу 1. Одлуке речи “за захтев, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за захтев, односно молбу (у даљем тексту: захтев), ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 3.

У Тарифном броју 11. ставу 1. Одлуке речи “за жалбу органу, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за правне лекове (жалба, приговор и др.), ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 4.

У Тарифном броју 14. ставу 1. Одлуке речи “за уверење, односно потврду, ако овом одлуком није другачије прописано” замењују се речима “за уверење, односно потврду, као и за друге списе поводом захтева странке, ако овом одлуком није другачије прописано”.

Члан 5.

У Тарифном броју 20. тачки 2. Одлуке речи “за решење о одређивању евиденционог броја и издавање такси-легитимације” замењују се речима “за издавање такси дозволе”.

У Тарифном броју 20. Одлуке брише се тачка 3., тако да досадашње тачке 4, 5, 6, 7 и 8 постаће тачке 3, 4, 5, 6 и 7.

После тачке 7. додаје се нова тачка која гласи:

8
„8. За решење за издавање дозволе са техничким условима за раскопавање јавне површине.....390,00 динара“

Члан 6.

У Тарифном броју 23. ставу 1. Одлуке речи “одобрења за изградњу” замењују се речима “грађевинске дозволе”.

Члан 7.

Мења се Тарифни број 23а у целини и гласи:

„За издавање информација о локацији.....3.750,00 динара

Израда извода из плана.....3.750,00 динара“

Члан 8.

Мења се тарифни број 23б у целини и гласи:

„За издавање локацијских услова за објекте:

1. СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ

Стамбене зграде

- до 50 м²5.250,00 динара;
- од 50 до 100 м² 10.500,00 динара;
- од 100 до 150 м² 15.000,00 динара;
- од 150 до 400 м² 120,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....40.000,00 динара/м²

2. НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ

Хотели и сличне зграде; остале зграде за краткотрајни боравак; пословне зграде; зграде за трговину на велико и мало; зграде за саобраћај и комуникације -зграде за комуникације, станице, терминали и сличне зграде:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 до 400 м² 150,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....45.000,00 динара/м²

8 Гараже:

- до 60 м² 4.500,00 динара;
- преко 60 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Индустријске зграде:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м²18.750,00 динара;
- од 150 до 400 м² 150,00 динара/м²;
- преко 400 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножена са бруто површином објеката, и то:
.....35.000,00 дин/м²

Резервоари, силоси и складишта

Резервоари и цистерне, резервоари за нафту и гас, силоси за цемент и друге суве агрегате, затворена складишта - специјализована складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама):

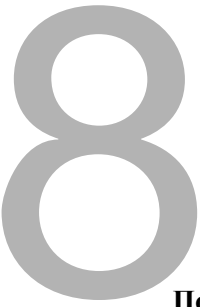
- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м²18.750,00 динара;
- од 150 м² до 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Наткривена складишта - стално наткривена складишта (с кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова:

- до 60 м²5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м²9.000,00 динара;
- од 200 до 1500 м² 50,00 динара/м²;
- преко 1500 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....30.000,00 динара/м²

Зграде за културно-уметничку делатност и забаву, образовање, болнице и остале зграде за здравствену заштиту, спортске дворане;

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м²18.750,00 динара;
- од 150 - 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
.....45.000,00 динара/м²



Пољопривредне зграде:

- до 60 м² 5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м² 9.000,00 динара;
- преко 200 до 600 м² 50,00 динара/м²;
- за објекте преко 600 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
..... 30.000,00 динара/м²

Остале нестамбене зграде

Зграде за обављање верских и других обреда, историјски или заштићени споменици, остале зграде, другде неklasификоване:

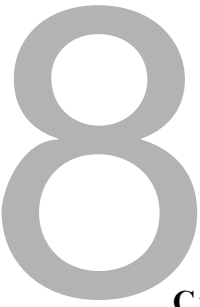
- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 до 200 м² 150,00 динара/м²;
- преко 200 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:
..... 45.000,00 динара/м²

За изградњу инфраструктурних објеката:

- коловози,
- водоводи,
- канализације,
- гасоводи,
- електроенергетска инфраструктура,
- термоенергетска инфраструктура;
- до 100 м' 7.500,00 динара
- од 100 м' до 500 м' 25.000,00 динара
- од 500 м' до 1000 м' за сваки започети 100 м' на износ од 25.000,00 динара зарачунава се
..... 4.000,00 динара
- преко 1000 м' за сваки започети 100 м' на износ од 45.000,00 динара зарачунава се
..... 3000,00 динара.

За линијске инфраструктурне телекомуникационе објекте:

- до 100 м' 7.500,00 динара
- од 100 м' до 500 м' 25.000,00 динара
- од 500 м' до 1000 м' 45.000,00 динара
- од 1.0 км до 5.0 км 100.000,00 динара
- од 5.0 км до 10 км 200.000,00 динара
- од 10 км до 100 км 300.000,00 динара
- преко 100 км за сваки започети 1.0 км на износу од 300.000,00 динара зарачунава се
..... 3000,00 динара



Сложене индустријске грађевине:

- до 40 м² 11.250,00 динара;
- од 40 до 150 м² 18.750,00 динара;
- од 150 - 1000 м² 150,00 динара/м²;
- преко 1000 м² такса се формира на бази утврђеног процента 0.25 % од планске вредности објеката по м², помножене са бруто површином објеката, и то:.....35.000,00 динара/м²

Остале непоменуте грађевине

Спортски терени, остале грађевине за спорт и рекреацију, остале грађевине (осим зграде) другде неklasификоване:

- до 60 м² 5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м² 9.000,00 динара;
- преко 200 м² 50,00 динара/м²

Зидане ограде и помоћни објекти који нису посебно наведени у подзаконском акту којим је утврђена класификација објеката

Објекти категорије „А,,

- до 60 м² 5.250,00 динара;
- од 60 до 200 м² 9.000,00 динара;
- преко 200 м² 50,00 динара/м²

Члан 9.

У Тарифном броју 24. тачки 2. Одлуке речи “за пријаву почетка извођења радова, за које се не издаје одобрење за изградњу” замењују се речима “за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола”.

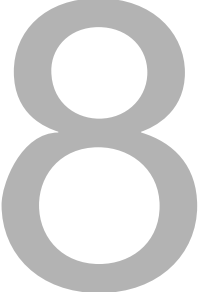
Члан 10.

У глави IX после Тарифног броја 27. додаје се Тарифни број 27а који гласи:

„Тарифни број 27а

За издавање потврде о брисању објекта:

- За правна лица.....1.002,00 динара;
- За физичка лица.....559,00 динара.



За издавање потврде о прикључењу објекта на градску водоводну и канализациону мрежу:

- За правна лица.....1.002,00 динара;
- За физичка лица.....559,00 динара.“

Члан 11.

У Тарифном броју 28. тачки 1. речи „за захтев за доделу стана“ замењују се речима „за захтев за доделу стана у закуп“.

Члан 12.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до дана ступања на снагу ове Одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

О б р а з л о ж е њ е :

Према члану 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члану 46. став 1. тачка 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону.

Према члану 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин. изн. и 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.) јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији, и то: 1) порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон; 2) локалне административне таксе; 3) локалне комуналне таксе; 4) боравишна такса; 5) накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом; 6) концесиона накнада; 7) друге накнаде у складу са законом; 8) приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку; 9) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи и организације јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета; 10) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе; 11) приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима; 12)

8

приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе; 13) приходи по основу донација јединици локалне самоуправе; 14) приходи по основу самодоприноса. Према члану 7. ставу 1. истог закона стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, док према ставу 2. истог члана Одлука из става 1. овог члана доноси се након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

Дана 30.12.2013. године Скупштина Општине Сента донела је Одлуку о општинским административним таксама, а дана 30.12.2015. године Одлуку о изменама и допунама Одлуке о општинским административним таксама, а због промене неких законских прописа потребно вршити измену термина које су промењене новом законском регулативом и усаглашавање одредаба исте са промењеним законским прописима. Пошто је доношење измена и допуна Одлуке о општинским административним таксама везано за доношење буџета јединице локалне самоуправе, то је разлог због чега ова одлука треба да ступа на снагу даном објављивања, како би могла да се примени већ почетком 2017. године.

На основу напред наведених, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је доношење предметне Одлуке након одржане јавне расправе поводом предлога.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за доношење ове Одлуке и мишљења Одбора за статут и нормативна акта, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 43-1/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 7. става 1. и 2. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 32. става 1. тачке 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон), чланова 35. и 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016) и члана 46. става 1. тачке 3. и 14. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о локалним комуналним таксама (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У Тарифном броју 2. тачки 2. Одлуке речи

„I. Зона.....21,00 динара
II. Зона.....13,00 динара
III. Зона.....9,00 динара”

заменеју се речима

„I. Зона.....20,00 динара
II. Зона.....12,00 динара
III. Зона.....8,50 динара“

Члан 3.

У Тарифном броју 2. тачки 4. Одлуке речи

“за површину до 2м² и сл. плаћа се дневно:

I. Зона.....50,00 динара
II. Зона.....39,00 динара
III. Зона.....28,00 динара”

заменеју се речима

“такса се утврђује дневно по м²:

I. Зона.....25,00 динара
II. Зона.....20,00 динара
III. Зона.....15,00 динара”.

Члан 4.

У Члану 16. став 1. Одлуке речи „од 5.000,00 до 500.000,00 динара“ замењују се речима „од 75.000,00 динара“.

У члану 16. став 2. Одлуке речи „од 250,00 до 25.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

У члану 16. став 3. Одлуке речи „од 2.500,00 до 250.000,00 динара“ замењују се речима „од 35.000,00 динара“.

Члан 5.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до дана ступања на снагу ове Одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се од 01.01.2017. године.

Образложење:

Према члану 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члану 46. став 1. тачка 14. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине, у складу са законом утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону.

Према члану 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин. изн. и 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн. и 83/2016) јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији, и то: 1) порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон; 2) локалне административне таксе; 3) локалне комуналне таксе; 4) боравишна такса; 5) накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом; 6) концесиона накнада; 7) друге накнаде у складу са законом; 8) приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку; 9) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи и организације јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета; 10) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе; 11) приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима; 12) приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе; 13) приходи по основу донација јединици локалне самоуправе; 14) приходи по основу самодоприноса. Према члану 7. ставу 1. истог закона стопе изворних прихода, као и начин

9
и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, док према ставу 2. истог члана Одлука из става 1. овог члана доноси се након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

Према члану 35. став 2. и члану 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016) новчана казна и рад у јавном интересу, могу се прописати законом или уредбом, односно одлуком скупштине аутономне покрајине, скупштине општине, скупштине града или скупштине града Београда. Одлукама скупштине аутономне покрајине, скупштине општине, скупштине града или скупштине града Београда, могу се прописати новчане казне само у фиксном износу, и то од минималног до половине највишег фиксног износа прописаног у ставу 2. овог члана.

Дана 30.12.2013. године Скупштина општине Сента донела је Одлуку о локалним комуналним таксама, али у међувремену су идентификоване грешке у тексту, па је потребно кориговати исту. Такође је потребно усклађивање Одлуке са одредбама Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016) у виду прописивања казне у фиксном износу.

На основу напред наведених, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је доношење предметне Одлуке након одржане јавне расправе поводом предлога.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за доношење ове Одлуке и мишљења Одбора за статут и нормативна акта, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 434-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

Предлог

На основу чланова 35. и 39. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. тачка 7. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂИВАЊЕ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА**

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 6/2014), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У члану 15. став 1. Одлуке речи „од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

У члану 15. став 2. Одлуке речи „од 5.000,00 до 250.000,00 динара“ замењују се речима „од 35.000,00 динара“.

У члану 15. став 3. Одлуке речи „од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима „од 75.000,00 динара“.

У члану 15. став 4. Одлуке речи „од 2.500,00 до 75.000,00 динара“ замењују се речима „од 12.000,00 динара“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Закон о изменама и допунама Закона о прекршајима објављен је у "Сл. гласнику РС", бр. 13/2016 од 19.2.2016. године и ступио је на снагу 27.2.2016. године.

Према члану 35. став 2. и члану 39. став 3. Закона о прекршајима („Службени гласник РС”, бр. 65/2013 и 13/2016) новчана казна и рад у јавном интересу, могу се прописати законом или уредбом, односно одлуком скупштине аутономне покрајине, скупштине општине, скупштине града или скупштине града Београда. Одлукама скупштине аутономне покрајине, скупштине општине, скупштине града или скупштине града Београда, могу се прописати новчане казне само у фиксном износу, и то од минималног до половине највишег фиксног износа прописаног у ставу 2. овог члана.

Самосталним чланом 21. Закона о изменама и допунама Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 13/2016) прописан је рок од једне године, од

10

дана ступања на снагу овог Закона, за усклађивање прописа о прекршајима који нису у складу са овим законом.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за доношење ове Одлуке и мишљења Одбора за статут и нормативна акта, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-46/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 13. и 19. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), члана 6. став 1. тачка 10. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), члана 20. и 22. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), члана 20. став 1. тачка 10. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 – други закон) и члана 16. став 1. тачка 12. и 46. став 1. тачка 3. и 7. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА И НАЧИНУ УСТУПАЊА НА КОРИШЋЕЊЕ
ПРОСТОРИЈА У ПОСЛОВНОЈ ЗГРАДИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И
ПАВИЉОНА У ПАРКУ ИСПРЕД ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
СЕНТА И ВРШЕЊА УСЛУГЕ ОД СТРАНЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 1.

Овом одлуком врше се измене Одлуке о условима и начину уступања на коришћење просторија у пословној згради Скупштине општине Сента и павиљона у парку испред пословне зграде Скупштине општине Сента и вршења услуге од стране Општинске управе (“Службени лист општине Сента”, број 22/2013 и 18/2014), у даљем тексту „Одлука“.

Члан 2.

У члану 4. став 1. Одлуке речи „предузећа плаћају накнаду“ замењују се речима „плаћа се накнада“.

Члан 3.

Бришу се ставови 3. и 4. члана 7. Одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 19. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015) приходи настали употребом јавних средстава су: 1) приходи од камата; 2) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у државној својини; 3) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе; 4) приходи

настали продајом услуга корисника јавних средстава чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље; 5) приходи од новчаних казни изречених у кривичном, прекршајном и другом поступку који се води пред државним органом и одузета имовинска корист у том поступку; 6) приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине локалне власти и одузета имовинска корист у том поступку; 7) концесиона накнада.

Према члану 6. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин. изн. и 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.), јединици локалне самоуправе припадају изворни приходи остварени на њеној територији, и то: 1) порез на имовину, осим пореза на пренос апсолутних права и пореза на наслеђе и поклон; 2) локалне административне таксе; 3) локалне комуналне таксе; 4) боравишна такса; 5) накнаде за коришћење јавних добара, у складу са законом; 6) концесиона накнада; 7) друге накнаде у складу са законом; 8) приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом јединице локалне самоуправе, као и одузета имовинска корист у том поступку; 9) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини Републике Србије, које користи јединица локалне самоуправе, односно органи и организације јединице локалне самоуправе и индиректни корисници њеног буџета; 10) приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини јединице локалне самоуправе; 11) приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локалне самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима; 12) приходи од камата на средства буџета јединице локалне самоуправе; 13) приходи по основу донација јединици локалне самоуправе; 14) приходи по основу самодоприноса. Према члану 7. ставу 1. истог закона стопе изворних прихода, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада утврђује скупштина јединице локалне самоуправе својом одлуком, у складу са законом, док према ставу 2. истог члана Одлука из става 1. овог члана доноси се након одржавања јавне расправе, а може се мењати највише једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета јединице локалне самоуправе за наредну годину.

Дана 30.12.2013. године Скупштина Општине Сента донела је Одлуку о условима и начину уступања на коришћење просторија у пословној згради Скупштине општине Сента и павиљона у парку испред пословне зграде Скупштине општине Сента и вршења услуге од стране Општинске управе, као и Одлуку о изменама и допунама поменуте Одлуке дана 30.12.2014. године, али у међувремену су идентификоване грешке у тексту, па је потребно кориговати исту.

На основу напред наведених, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је доношење предметне Одлуке након одржане јавне расправе поводом предлога.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за доношење ове Одлуке и мишљења Одбора за статут и нормативна акта, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 031-29/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

11

Предлог

На основу члана 32. става 1. тачке 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) и члана 46. става 1. тачке 5. и тачке 32. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011) Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К**О ДОНОШЕЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021.****I**

Доноси се Акциони план за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период 2017 – 2021.

II

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

О б р а з л о ж е њ е:

Како Акциони план за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период од 2012. до 2016. године („Службени лист општине Сента“ бр. 15/2011) истиче крајем 2016. године, целисходно је донети нови акциони план за период 2017-2021.

Скупштина општине сматра, да реализација Акционог плана допринели побољшању образовног статуса Рома на територији општине Сента и ученици ромске националности у све већем броју завршавају основношколско образовање и уписују се у средње школе и на факултете.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента утврдило је предлог Закључка о доношењу Акционог плана за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период 2017-2021.

Након детаљног разматрања предлога Закључка и самог Акционог плана за унапређење образовног статуса Рома у општини Сента за период 2017 – 2021., Скупштина општине Сента донела је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 61-8/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балло с. р.

АКЦИОНИ ПЛАН

**ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У
ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД 2017-2021.**

новембар 2016

АКЦИОНИ ПЛАН

ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНОГ СТАТУСА РОМА У ОПШТИНИ СЕНТА ЗА ПЕРИОД
2017-2021.

УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА:

Специфични циљ: Виши степен припреме деце за школовање кроз предшколски програм

Мере/Активности: Повећати обухват ромске деце предшколским образовањем на узрасту 4 – 4,5 године у целодневном боравку.	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none"> - Ангажовање ромског асистента у Сенти, - Обављање разговора или одржавање предавања младим ромским родитељима о предностима похађања предшколске установе већ од најранијих година живота детета.
Буџет:	Хонорар ромског асистента у Сенти: 180.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	Предшколска установа, Ромски асистент, Локална самоуправа
Мере/Активности: Покривање трошкова боравка ромске деце у предшколским установама	
Предлог мера:	
Активности:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обављање разговора са ромским породицама о предностима похађања предшколске наставе већ од најранијих година живота деце. 2. Организовање продуженог боравка за ромску децу, уз обезбеђени доручак и ручак. 3. Обезбеђење доручка ромској деци, као и свакој деци чија породица прима социјалну помоћ.
Буџет:	Доручак: 40 ученика x 60,00 дин. = 240.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	Локална самоуправа, Предшколска установа, ромски асистент

12

Мере/Активности:Реализација програма учења мађарског језика за ромску децу	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромског асистента у предшколској установи у Сенти и у Торњошу.
Буџет:	Хонорар ромског асистента у Торњошу: 180.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЛС, ромски асистент
Мере/Активности:Информисање родитеља о значају и обавези предшколског васпитања.	
Предлог мера:	
Активности: —	Информисање родитеља о значају и обавези предшколског васпитања.
Буџет:	Трошкови репрезентације тзв „Ромска кафа“ 10.000 дин/год.
Временски период:	2017– 2021.
Мере/Активности:Увођење ромских асистената	
Предлог мера:	
Активности:	- ангажовати ромског асистента у Сенти - ангажовати ромског асистента у Торњошу
Буџет:	Трошкови ангажовања ромског асистента у Сенти и у Торњошу.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЛС, Ромски асистент
Мере/Активности:Информисање и додатна едукација васпитача за рад са ромском децом	
Предлог мера:	
Активности: —	Додатна едукацију васпитача за рад са ромском децом
Буџет:	Трошкови котизације: 30.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 - 2021
Носиоци мера/ активности:	Министарство, ЛС

12

Специфични циљ: Побољшање приступа у раду са ромском децом

Мере/Активности:Опремање установа дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none">- Пронаћи дидактичка средства, играчке и литературу са елементима ромске културе,- Превођења дечјих песмица на ромски језик, а те песмице да уче и неромска деца.
Буџет:	20.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ЈС
Мере/Активности: Обука за сарадњу са породицом и ромском заједницом	
Предлог мера:	
Активности:	Додатна едукација васпитача за сарадњу са породицом и ромском заједницом.
Буџет:	
Временски период:	2017-2021.

УНАПРЕЂЕЊЕ ОСНОВНОШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА

Цпецифични циљ: Развијање посебне уписне политике за ромску децу

Мере/Активности:Развијање и реализација посебног програма припреме ромске деце за упис у основне школе.	
Предлог мера:	
Активности:	Обављање разговора са ромским породицама о предностима похађања предшколске наставе од најранијих година живота деце, са посебним освртом на важност похађања припремног предшколског програма. Упознати их са републичким и покрајинским прописима из ове области и са општинском одлуком о условима и начину остваривања права на регресирање трошкова боравка деце у Дечјем вртићу „Снежана – Hófehérke” Сента.
Буџет:	Трошкови репрезентације – тзв. „Ромска кафа“ 10.000,00 дин/год.
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ПШУ, ОШ

12

Мере/Активности: Развијање мотивације ромских родитеља за укључивање деце у образовни систем.	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none"> - Обављање разговора са ромским породицама о потреби укључивања деце у образовни систем. - Увођење институције посебног родитељског састанка за ромске родитеље, тзв „Ромска кафа“, на којој се расправља о посебним проблемима ромских ученика.
Буџет:	Трошкови репрезентације – тзв „Ромска кафа“ 10.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	Основна школа, Центар за социјални рад, ромски асистент
Мере/Активности: Обезбеђење помоћи у учењу ученицима са слабијим постигнућем	
Предлог мера:	
Активности:	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање продуженог, евентуално целодневни боравака. - Израда индивидуалног образовног плана, - Ангажовање ромског асистента и у Сенти, и у Торњошу.
Буџет:	Хонорар ромских асистената у Сенти и у Торњошу: 360.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ромски асистент
Мере/Активности: Организовање продуженог боравака за ромску децу у селу Торњош	
Предлог мера:	
Активности:	Организовање продуженог, евентуално целодневног боравака за ромску децу.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ

12

Специфични циљ: Побољшан успех и смањен ниво одустајања ромске деце

Мере/Активности: Увођење ромских асистената	
Предлог мера:	
Активности:	Увођење ромског асистента или педагошког асистента—зависно шта ће одобрити и платити Министарство просвете.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Обезбеђивање бесплатне ужине за ромске ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Да Локална самоуправа обезбеди бесплатну ужину деци, примаоцима дечјег додатка, а ако дете учествује у продуженом боравку, онда још један оброк.
Буџет:	Ужина: 800 ученика x 60,00 дин = 4.800.000,00 дин / год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ
Мере/Активности: Развој посебних програма подршке у образовању деци која прелазе са разредне на предметну наставу	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање подршке у образовању ромској деци која прелазе са разредне на предметну наставу.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ

12

Мере/Активности: Јаче повезивање редовности похађања наставе ромске деце и обезбеђивања материјалне помоћи од стране ЛС	
Предлог мера:	
Активности:	Именовати трочлану комисију, састављену од представника Основне школе и Центра за социјални рад.
Буџет:	Накнада за рад члановима Комисије из буџета општине Сента, према важећим општинским прописима.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ЦСР, ОШ, ромски асистент
Мере/Активности: Убрзање процедуре провере разлога изостанка деце из школе	
Предлог мера:	
Активности:	Именовати трочлану комисију од представника Основне школе и Центра за социјални рад.
Буџет:	Накнада за рад члановима Комисије из буџета општине Сента, према важећим општинским прописима.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ромски асистент, ЦСР, ЛС

12

Специфични циљ: Преусмеравање ромске деце на школовање у редовним одељењима

Мере/Активности:Преиспитати статус деце која су сврстана у специјална одељења	
Предлог мера:	
Активности:	Материјална помоћ у спровођењу ИОП-а, у случају потребе.
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ
Мере/Активности:Инсистирати на школовању ромске деце у редовним одељењима, осим у случајевима изразитих развојних сметњи	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање материјалне помоћи у спровођењу ИОП-а у случају потребе.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ

Специфични циљ: Побољшан приступ у раду са ромском децом

Мере/Активности:Увођење ромски асистената	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромског асистента или педагошког асистента.
Буџет:	Накнада за рад ромског асистента или педагошког асистента
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	МПС, ЛС
Мере/Активности: Информисање и додатна обука школског кадра за реализацију образовних програма, усклађених са потребама ромске деце	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање школског кадра на обукама за реализацију образовних програма, усклађених са потребама ромске деце
Буџет:	Котизација за учествовање на семинарима : 30.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС

12

Мере/Активности: Обука за сарадњу са породицом и ромском заједницом	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање на обукама за сарадњу са породицом и ромском заједницом
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Опремање установа дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	Опремање установе дидактичким средствима, играчкама, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе.
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЛС
Мере/Активности: Реализација школских активности и пројеката у којима активно учествују и ромска деца	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација школских активности и пројеката у којима активно учествују и ромска деца.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ

Специфични циљ: Укључивање деце и младих који нису похађали школу или су је напустили, у образовни систем

Мере/Активности: Обезбеђивање обученог кадра за рад у ШОО	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбеђење обученог кадра за рад у ШОО.
Буџет:	
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	МПС, ОУ, ОШ
Мере/Активности: Истраживање потреба на терену	
Предлог мера:	
Активности:	Спровести истраживање потреба на терену
Буџет:	Накнада за рад анкетара
Временски период:	2018. год.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, ЦСР, МЗ, НВО

12

Мере/Активности: Оснивање и одржавање наставе у ШОО	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација наставе у школи за образовање одраслих.
Буџет:	
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, МПС, ОШ

УНАПРЕЂЕЊЕ СРЕДЊОШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА РОМА

Специфични циљ: Развијање посебне уписне политике за ромску децу

Мере/Активности: Реализација програма припреме деце за упис у средње школе са посебном пажњом, посвећеном ромској деци	
Предлог мера:	
Активности:	Спровођење програма припреме ученика за упис у средње школе. Разредни старешина да обавештава ученике о могућностима школовања у средњим школама.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, СШ

Специфични циљ: Побољшан успех и смањен ниво одустајања ромске деце

Мере/Активности: Унапређење рада допунске наставе	
Предлог мера:	
Активности:	Унапређење рада допунске наставе.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ОШ, СШ

Мере/Активности: Обезбеђивање стипендија за успешне ромске ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбедити стипендију за успешне ромске ученике у Акционом плану.
Буџет:	Стипендија у износу од по 3.000,00 динара за ромске ученике средњих школа.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС

12

Мере/Активности: Организовање занатских курсева за децу и младе која нису похађала и завршила средњу школу	
Предлог мера:	
Активности:	Организовати занатске курсеве за децу и младе која нису похађала и завршила средњу школу. КОЦ бесплатно да прими једног ромског омладинца на курсеве које организује.
Буџет:	
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, КОЦ, локалне НВО
Мере/Активности: Опремање установа дидактичким средствима, литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе	
Предлог мера:	
Активности:	Опремање установа дидактичким средствима и литературом, итд, уз уношење производа са елементима ромске културе
Буџет:	50.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	СШ, ЛС
Мере/Активности: Реализација школских активности и пројеката у којима учествују и ромски ученици	
Предлог мера:	
Активности:	Реализација школских активности и пројеката у којима учествују и ромски ученици.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	СШ

12

ОСНАЖИВАЊЕ РОМСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Специфични циљ: Материјално оснаживање породице

Мере/Активности: Направити базу података Рома, са потребним подацима о условима становања и социо-економском статусу	
Предлог мера:	
Активности:	Израда базе података Рома, са потребним подацима о условима становања и социо-економском статусу
Буџет:	-
Временски период:	2018.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједица, ЦСР
Мере/Активности: Обезбеђење школског прибора за ученике	
Предлог мера:	
Активности:	Обезбеђење школског прибора за ученике.
Буџет:	-
Временски период:	2017 - 2021
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, СШ
Мере/Активности: Покривање путних трошкова за ученике који путују до школе	
Предлог мера:	
Активности:	Покривања путних трошкова за ромске ученике, који путују до школе
Буџет:	210.000,00 дин/год.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, СШ
Мере/Активности: Развој програма за оснаживање Рома за запошљавање и самозапошљавање	
Предлог мера:	
Активности:	Организовање програма за оснаживање Рома за запошљавање и самозапошљавање
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, СШ, Раднички универзитет
Мере/Активности: Развој програма стипендирања средњошколских ученика и студената	
Предлог мера:	
Активности:	Развити програм стипендирања средњошколских ученика и студената
Буџет:	3.000,00 динара стипендије за ромске ученике средњих школа, 6.000,00 динара стипендије за ромске студенте.
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС

12

Специфични циљ: Јачање мотивације и спремности родитеља за пружање подршке деци у образовању

Мере/Активности: Формирање локалног тима за патронажу	
Предлог мера:	
Активности:	Формирање локалног тима за патронажу. Учитељи разредне наставе и разредне старешине да обаве посету код породица, чија деца нередовно похађају наставу.
Буџет:	Хонорар чланова тима, према општинским прописима
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ, ромски асистент
Мере/Активности: Едукација и сарадња са родитељима у циљу праћења успеха деце у школи и информисање о значају школовања	
Предлог мера:	
Активности:	Формирање локалног тима за патронажу. Учитељи разредне наставе и разредне старешине да обаве посету код породица, чија деца нередовно похађају наставу.
Буџет:	Хонорар чланова тима, према општинским прописима
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ, ромски асистент
Мере/Активности: Просвећивање родитеља из области здравства и планирања породице	
Предлог мера:	
Активности:	Посвећивање родитеља из области здравства и планирања породице.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, локални дом здравља, ЦСР

12

Мере/Активности: Информисање родитеља о могућностима и правилима остваривања социјалних права	
Предлог мера:	
Активности:	Информисање родитеља о могућностима и правилима остваривања социјалних права за децу предшколског узраста.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ЦСР

Специфични циљ: Јачање капацитета ромске заједнице за учешће у креирању локалне политике и реализацију програма за подршку Ромима

Мере/Активности: Укључивање представника Рома у школске савете и друга тела на којима се доносе одлуке	
Предлог мера:	
Активности:	Позвати представника ромских родитеља на седнице школских одбора и савета родитеља.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Роимска удружења, ЦСР, ПШУ, ОШ, СШ

Мере/Активности: Пружање подршке самоорганизовању Рома кроз удружења и културне центре	
Предлог мера:	
Активности:	Учествовање у финансирању трошкова функционисања и реализације програма ромских удружења.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС

12

Мере/Активности: Реализација програма информисања и едукације Рома за учешће у креирању локалне политике и реализацији програма	
Предлог мера:	
Активности:	На седнице СО позвати представнике ромске заједнице.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска удружења

ПОШТОВАЊЕ РАЗЛИКА И МУЛТИКУЛТУРАЛНОСТИ

Специфични циљ: Развијање образовног система заснованог на толеранцији и интеркултуралним вредностима

Мере/Активности: Развијање осетљивости професионалне јавности и друштвене заједнице за образовне потребе Рома	
Предлог мера:	
Активности:	Објавити Локални акциони план на званичној Веб презентацији општине.
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС

Мере/Активности: Оснивање културно-уметничке секције Рома у Основној школи у Торњошу	
Предлог мера:	
Активности:	Оснивање и опремање ромског ритмичког оркестра, чији чланови могу да буду ромски ученици који показују позитивне резултате у учењу и у ваннаставним активностима.
Буџет:	-
Временски период:	2018.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ОШ, Ромска заједница

Мере/Активности: Увођење ромских асистенама у образовне установе	
Предлог мера:	
Активности:	Ангажовање ромских асистената у предшколској установи и у основној школи у Сенти и у Торњошу
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, ПШУ, ОШ

Специфични циљ: Подршка развоју културног идентитета Рома

Мере/Активности: Промоција културе и традиција Рома у јавности кроз школске садржаје	
Предлог мера:	
Активности:	Промоција културе и традиција Рома у јавности кроз школске садржаје
Буџет:	-
Временски период:	2017 – 2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница
Мере/Активности: Подршка у оснивању и раду ромских културних друштава	
Предлог мера:	
Активности:	Пружање подршке у оснивању и раду ромских културних друштава
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница
Мере/Активности: Укључивање програма промоције традиције и културе Рома у постојеће културне догађаје	
Предлог мера:	
Активности:	Укључивање програма, промоције, традиције и културе Рома у постојеће културне догађаје.
Буџет:	-
Временски период:	2017-2021.
Носиоци мера/ активности:	ЛС, Ромска заједница

13

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 - испр., 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. и 103/2015), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон), члана 46. тачке 2. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној 29.12. 2016. године донела је

О Д Л У К У

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2017. годину (у даљем тексту: буџет) утврђује се у износу од:
1,168,986,709 динара.

Члан 2.

Буџет за 2017. годину састоји се од:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. текућих прихода и примања буџета у 2017. години у износу од | 1,030,565,709 динара |
| 2. пренетих неутрошених средстава за посебне намене у износу од | 110,752,000 динара |
| 3. примања корисника из других извора у износу од | 27,669,000 динара. |

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Сента за 2017. годину састоји се од:

A.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	1,030,565,709
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	1,121,317,709
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-90,752,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62	0
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-90,752,000
B.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
1.	Примања од задуживања	91	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	0
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	110,752,000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	20,000,000
5.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	90,752,000
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92+3)-(6211+61))	0
B.	B. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА		0

Члан 4.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно
1	2	3	4	5	6
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	955,247,600	8,200,000	963,447,600
1.	Порески приходи	71	473,505,000	0	473,505,000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	291,250,000	0	291,250,000
1.2.	Самодопринос	711180			
1.3.	Порез на имовину	713	145,500,000	0	145,500,000
1.6.	Остали порески приходи		36,755,000	0	36,755,000
2.	Непорески приходи	74	36,500,000	0	36,500,000
2.1	Накнада за коришћење природних добара	741510	3,000,000	0	3,000,000
2.2	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	741520	30,000,000	0	30,000,000
2.2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	2,500,000	0	2,500,000
2.3	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	741542			
2.4	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	741411	0	0	0
2.5	Накнада за обавезни здравствени преглед биља	742252			
2.6	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	1,000,000	0	1,000,000
2.7	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локлане самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340			
2.8	Остали непорески приходи				
3.	Донације	731+732			
4.	Трансфери	733	403,742,600	8,200,000	411,942,600
5.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771	100,000	0	100,000
6.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	41,400,000	0	41,400,000
II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	1,044,238,009	27,669,000	1,071,907,009
1.	Текући расходи	4 - 463	614,720,767	17,433,000	632,153,767
1.1.	Расходи за запослене	41	217,485,265	0	217,485,265
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	280,924,502	17,398,000	298,322,502
1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0
1.4.	Отплата камата	44	5,588,000	0	5,588,000
1.5.	Субвенције	45	15,448,000	0	15,448,000

1.6.	Социјална заштита из буџета	47	23,690,000	0	23,690,000
1.7.	Остали расходи	48+49	71,585,000	35,000	71,620,000
2.	Трансфери	463	236,380,832	0	236,380,832
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	193,136,410	10,236,000	203,372,410
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0	0	0
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9			
1.	Задуживање	91			
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911			
1.2.	Задуживање код страних кредитора	912			
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92			
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	20,000,000	0	20,000,000
1.	Отплата дуга	61	20,000,000	0	20,000,000
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	20,000,000	0	20,000,000
1.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612			
1.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613			
2.	Набавка финансијске имовине	6211			
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	110,752,000	0	110,752,000

Члан 5.

Потребна средства за финансирање укупног фискалног дефицита из члана 3. ове одлуке у износу од 90,752,000 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 110,752,000 и примања од задуживања у износу од 20,000,000 динара.

За финансирање фискалног дефицита могу се током 2017. године користити средства са консолидованог рачуна трезора општине Сента до износа који не угрожава ликвидност тог рачуна.

Уколико на крају 2017. године буде постојала позајмница са консолидованог рачуна трезора, у зависности од услова на финансијском тржишту, може се пренети у наредну годину.

Члан 6.

Приходи и примања буџета по изворима планирају се у следећим износима, и то:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2017. година			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финанс. буџ. корисника	
300000	311712	Пренета средства из претходне године	110 752 000	9.7%		110 752 000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	989 165 709	86.7%	27 669 000	1 016 834 709
710000		ПОРЕЗИ	473 505 000	41.5%		473 505 000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	291 250 000	25.5%		291 250 000
	711111	Порез на зараде	212 750 000	18.6%		212 750 000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100 000	0.0%		100 000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	8 500 000	0.7%		8 500 000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	15 000 000	1.3%		15 000 000
	711143	Порез на приходе од непокретности	10 000	0.0%		10 000
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3 200 000	0.3%		3 200 000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	100 000	0.0%		100 000
	711147	Порез на земљиште	50 000	0.0%		50 000
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	20 000	0.0%		20 000
	711161	Порез на приходе од осигурања лица	20 000	0.0%		20 000
	711191	Порез на остале приходе	50 000 000	4.4%		50 000 000
	711193	Порез на приходе спортиста	1 500 000	0.1%		1 500 000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	145 500 000	12.7%		145 500 000
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	48 000 000	4.2%		48 000 000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	49 000 000	4.3%		49 000 000
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3 000 000	0.3%		3 000 000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	40 000 000	3.5%		40 000 000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	5 500 000	0.5%		5 500 000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	30 755 000	2.7%		30 755 000
	714421	Комунална такса за држање музичких уређаја а и приређ. музичког програма	50 000	0.0%		50 000
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	500 000	0.0%		500 000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12 000 000	1.1%		12 000 000
	714514	Годишња накнада за мот.воз.	5 000	0.0%		5 000
	714552	Боравишна такса	3 000 000	0.3%		3 000 000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	15 000 000	1.3%		15 000 000
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	100 000	0.0%		100 000
	714593	Накнада за постав. вод. кан. теле. елек. водовода	100 000	0.0%		100 000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	6 000 000	0.5%		6 000 000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6 000 000	0.5%		6 000 000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	403 742 600	35.4%	20 356 000	424 098 600
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА		0.0%	12 156 000	12 156 000
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина		0.0%	12 156 000	12 156 000

733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	403 742 600	35.4%	8 200 000	411 942 600
	733154	Текући наменски трансфери од Републике	1 500 000	0.1%	8 200 000	9 700 000
	733156	Текући наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина	11 000 000	1.0%		11 000 000
	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	91 931 000	8.1%		91 931 000
	733251	Капитални наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	151 700 000	13.3%		151 700 000
	733252	Капитални трансфери од АПВ у корист општина	147 611 600	12.9%		147 611 600
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	111 818 109	9.8%	7 313 000	119 131 109
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	40 550 000	3.6%		40 550 000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства буџета	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741516	Накнада за коришћење минер.сировина и геот.ресурса када се експлоатација врши на тер. АПВ	3 000 000	0.3%		3 000 000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољ.земљишта, односно пољоп.објекта у држ својини	30 000 000	2.6%		30 000 000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	2 000 000	0.2%		2 000 000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	2 500 000	0.2%		2 500 000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	50 000	0.0%		50 000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	38 900 000	3.4%	1 093 000	39 993 000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	2 000 000	0.2%		2 000 000
	742152	Приходи од давања закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	16 500 000	1.4%		16 500 000
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	200 000	0.0%		200 000
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	1 500 000	0.1%		1 500 000
	742156	Приход остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	14 500 000	1.3%		14 500 000
	742251	Општинске административне таксе	1 700 000	0.1%	200 000	1 900 000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1 000 000	0.1%		1 000 000
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	500 000	0.0%	688 000	1 188 000
	742372	Приходи индиректни корисника		0.0%	205 000	205 000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3 350 000	0.3%		3 350 000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3 000 000	0.3%		3 000 000
	743351	Приходи од новчаних казни изручених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине и одузета имовинска корист у том поступку	200 000	0.0%		200 000
	743353	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	100 000	0.0%		100 000
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга 5% на дан принудне наплате ЛПА	50 000	0.0%		50 000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	3 200 000	0.3%	6 220 000	9 420 000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	25 818 109	2.3%		25 818 109
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	25 218 109	2.2%		25 218 109
	745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	400 000	0.0%		400 000
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	200 000	0.0%		200 000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	100 000	0.0%		100 000
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100 000	0.0%		100 000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	41 400 000	3.6%		41 400 000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	41 400 000	3.6%		41 400 000
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	40 000 000	3.5%		40 000 000
	811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	200 000	0.0%		200 000

811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1 200 000	0.1%		1 200 000
7+8	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	1 030 565 709	90.3%	27 669 000	1 058 234 709
3+7+8	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 7.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за 2017-2019 године.

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					630 250 802	70 553 221	104 561 116	380 026 800	42 000 000	42 000 000
1	Поправка коловоза у улици Стевана Сремца у Сенти	511	01	2 016	2 016	4 798 608		4 798 608			
2	Реконструкција и санација прилазне саобраћјнице Спортској хали	511	01	2 017		3 891 000			3 891 000		
		511	07	2 017		14 150 000			14 150 000		
3	Изградње бицикличке стазе у улици Торњошки пут у Сенти	511	01	2 015	2 017	7 026 616	4 382 616		2 644 000		
		511	07	2 015	2 017	3 769 580	2 169 580		1 600 000		
4	Изградња коловоза у насељу Торњош	511	01	2 016		2 965 962		2 965 962			
5	Замена прозора на зградама јавних објеката у циљу енергетске ефикасности	511	01	2 014	2 016	12 618 296	7 481 462	5 136 834		5 000 000	5 000 000
6	Изградња и санација тротоара	424	01	2 017		9 550 000	1 550 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
7	Санација атарских путева	424	01	2 014	2 018	142 097 968	14 817 726	19 780 242	37 500 000	35 000 000	35 000 000
8	Доградња санитарног чвора у објекту "Красуљак" ДВ "Снежана-Hófehérke"	511	01	2 016		1 763 000					
9	Радови и адаптација ради проширења пријемне канцеларије Општинске управе Сента	425-426-511-512	01	2 016		7 793 425		7 793 425			
		425-426-511-512	07	2 016		100 000		100 000			
10	Санација фасаде централне куполе зграде Градске куће у Сенти	511	01	2 016		11 286 703		11 286 703			
11	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	511	01	2 016		1 545 340		545 340	1 000 000		

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
12	Реализаци. прве и друге фазе радова код обез.радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културе вој.мађ.	511	01	2 015	2 017	39 535 657		2 914 253	3 228 000		
		511	07	2 015	2 017			10 063 404	23 330 000		
13	Изградња и поправка тротоара у МЗ Центар Топарт	424	01	2 016	2 016	396 000		396 000			
14	Пројектовање и изградња спортске хале у Сенти	511	07	2 015	2 016	12 082 000	12 082 000				
15	Изградња Спортског центра у Сенти-партерно уређење	511	07	2 015	2 016	8 828 260	4 721 951	4 106 309			
16	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 пословног инкубаотра	511	07	2 015	2 016	14 754 970		6 304 970	8 450 000		
		511	01	2 017	2 017	850 000			850 000		
17	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	511	07	2 015	2 016	10 923 202	3 036 630	7 001 972	284 600		
		511	01	2 017	2 017				600 000		
18	Изградња водоводне мреже у улицама Ђерђа Доже, Петра Горчића и Максима Горког у Сенти	511	07	2 015	2 016	4 477 574	3 548 619				
		511	01	2 016	2 016		177 375	751 580			
19	Изградња канализационе мреже у деловима улица Радничка и Скопљанска у МЗ "Кертек"	511	07	2 015	2 015	9 769 267	2 196 000	220 496	2 172 000		
		511	01	2 015	2 016		1 568 000	172 771	3 440 000		
20	Изградња канализационе мреже у делу улице Шева у МЗ "Кертек"	511	01	2 015	2 016	919 265	359 000	29 694			
		511	07	2 015	2 016		503 000	27 571			
21	Изградња канализационе мреже у деловима улица Возарска и Жељезничка у МЗ "Кертек"	511	01	2 015	2 016	2 007 331	636 000	207 180			
		511	07	2 015	2 016		891 000	273 151			
22	Опремање Спортске хале у Сенти	512	01	2 016	2 016	10 174 800		2 031 120			
		512	07	2 016	2 016		8 143 680				
23	Изградња регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом	451	01	2 015	2 016	13 283 520	2 288 582	2 490 273	9 158 000		
24	Реконструкција саобраћајнице Кеве-Утрина	511	07	2 017		55 000 000			55 000 000		
25	Изградња јавне игралиште у Месној заједници Горњи Брег	511	01	2 017		393 000			393 000		

13

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2015.г.	2016	2017	2018	2019
26	Изградња оградe на адр. Мадач Имреа бр.1	511	01	2016	2017	2 285 000		1 865 000	420 000		
		511	08	2016	2017	11 298 258		11 298 258			
27	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	511	01	2 017		2 988 000			2 988 000		
		511	07	2 017		4 728 000			4 728 000		
28	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	511	01	2 017		3 116 000			3 116 000		
		511	07	2 017		4 929 000			4 929 000		
29	Дoградња санитарног чвора ради омогућавањ преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	511	01	2 017		1 803 000			1 803 000		
30	Санација санитарног чвора у објекат Турзо Лајош у Сенти	425	01	2 017		1 036 000			1 036 000		
31	Замена дотрајалог паркета за спортски под у фискултурној сали у "11 Новембар "	425	01	2 017		876 200			876 200		
32	Адаптација и санација објекта Гимназије	511	01	2 017		3 100 000			3 100 000		
		511	07	2 017		155 000 000			155 000 000		
33	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	511	07	2 017		4 800 000			4 800 000		
34	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	511	01	2 017		540 000			540 000		
		511	07	2 017		27 000 000			27 000 000		

Члан 8.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су и распоређени у следећим износима:

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	928 181 299	81.3%	17 433 000	945 614 299
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	217 485 265	19.1%		217 485 265
411	Плате и додаци запослених	170 359 565	14.9%		170 359 565
412	Социјални доприноси на терет послодавца	31 432 500	2.8%		31 432 500
413	Накнаде у природи (превоз)	356 000	0.0%		356 000
414	Социјална давања запосленима	5 861 200	0.5%		5 861 200
415	Накнаде за запослене	2 687 000	0.2%		2 687 000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	6 789 000	0.6%		6 789 000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	280 924 502	24.6%	17 398 000	298 322 502
421	Стални трошкови	75 212 295	6.6%	4 645 000	79 857 295
422	Трошкови путовања	1 929 700	0.2%	110 000	2 039 700
423	Услуге по уговору	45 195 280	4.0%	755 000	45 950 280
424	Специјализоване услуге	122 758 040	10.8%	6 275 000	129 033 040
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	12 951 000	1.1%	180 000	13 131 000
426	Материјал	22 878 187	2.0%	5 433 000	28 311 187
440	ОТПЛАТА КАМАТА	5 588 000	0.5%		5 588 000
441	Отплата домаћих камата	5 238 000	0.5%		5 238 000
444	Пратећи трошкови задуживања	350 000	0.0%		350 000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	15 448 000	1.4%		15 448 000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6 290 000	0.6%		6 290 000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9 158 000	0.8%		9 158 000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	313 460 532	27.5%		313 460 532
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	235 162 532	20.6%		235 162 532
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1 218 300	0.1%		1 218 300
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	35 490 000	3.1%		35 490 000
465	Остале дотације и трансфери	41 589 700	3.6%		41 589 700
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	23 690 000	2.1%		23 690 000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	23 690 000	2.1%		23 690 000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	70 235 000	6.2%	35 000	70 270 000
481	Дотације невладиним организацијама	63 070 000	5.5%		63 070 000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	6 265 000	0.5%	35 000	6 300 000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	500 000	0.0%		500 000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	400 000	0.0%		400 000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	1 350 000	0.1%		1 350 000
4911	Стална резерва	150 000	0.0%		150 000
4912	Текућа резерва	1 200 000	0.1%		1 200 000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	193 136 410	16.9%	10 236 000	203 372 410
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	192 136 410	16.8%	10 236 000	202 372 410
511	Зграде и грађевински објекти	174 267 600	15.3%		174 267 600
512	Машине и опрема	13 793 810	1.2%	9 736 000	23 529 810
513	Остале некретне и опрема	2 325 000	0.2%		2 325 000
515	Нематеријална имовина	1 750 000	0.2%	500 000	2 250 000

520	ЗАЛИХЕ	500 000	0.0%		500 000
523	Залихе робе за даљу продају	500 000	0.0%		500 000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	500 000	0.0%		500 000
541	Земљиште	500 000	0.0%		500 000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	20 000 000	1.8%		20 000 000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20 000 000	1.8%		20 000 000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 9.

Издаци буџета, по програмској структури плана расхода и издатака утврђени су и распоређени у следећим износима:

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	10 100 000	0.9%		10 100 000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	4 000 000	0.4%		4 000 000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	600 000	0.1%		600 000
	1101-0004	Социјално становање	600 000	0.1%		600 000
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	1 400 000	0.1%		1 400 000
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	3 500 000	0.3%		3 500 000
0601		Програм 2. Комунална делатност	71 142 000	6.2%		71 142 000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	15 880 000	1.4%		15 880 000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	7 000 000	0.6%		7 000 000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	5 350 000	0.5%		5 350 000
	1102-0004	Зоохигијена	7 500 000	0.7%		7 500 000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	9 456 000	0.8%		9 456 000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	500 000	0.0%		500 000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	3 270 000	0.3%		3 270 000
	1102-П1	Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег	393 000	0.0%		393 000
	1102-П2	Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1	420 000	0.0%		420 000
	1102-П3	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	7 716 000	0.7%		7 716 000
	1102-П4	Изградња канализационе мреже у улицама Радничка - Скопљанска у МЗ Кертек-друга фаза	5 612 000	0.5%		5 612 000
	1102-П5	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	8 045 000	0.7%		8 045 000
1501		Програм 3. Локални економски развој	20 484 600	1.8%		20 484 600
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2 500 000	0.2%		2 500 000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	800 000	0.1%		800 000
	1501-П1	Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017	7 000 000	0.6%		7 000 000

	1501-П3	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	884 600	0.1%		884 600
	1501-П4	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти	9 300 000	0.8%		9 300 000
1502		Програм 4. Развој туризма	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4 457 100	0.4%		4 457 100
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	830 000	0.1%		830 000
	1502-П1	Боравишна такса	1 620 000	0.1%		1 620 000
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	555 000	0.0%	230 000	785 000
	1502-П3	Фестивал "I Love Сента"	300 000	0.0%	180 000	480 000
	1502-П4	Божићни вашар	120 000	0.0%	100 000	220 000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	130 900 000	11.5%		130 900 000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници заједници	118 200 000	10.4%		118 200 000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	12 700 000	1.1%		12 700 000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	22 050 000	1.9%		22 050 000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	2 252 000	0.2%		2 252 000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3 200 000	0.3%		3 200 000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	15 548 000	1.4%		15 548 000
	0401-П1	Санација и уклањање дивљих депонија	1 050 000	0.1%		1 050 000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	99 675 000	8.7%		99 675 000
	0701-0001	Управљање саобраћајем	1 500 000	0.1%		1 500 000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	14 800 000	1.3%		14 800 000
	0701-0004	Јавни превоз	590 000	0.1%		590 000
	0701-П1	Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали	18 041 000	1.6%		18 041 000
	0701-П2	Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти	4 244 000	0.4%		4 244 000
	0701-П3	Реконструкција саобраћајнице Кеве-Утрина	55 000 000	4.8%		55 000 000
	0701-П4	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017.	5 500 000	0.5%		5 500 000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	77 877 000	6.8%	10 205 000	88 082 000
	2001-П1	Доградња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	1 803 000	0.2%		1 803 000

13

	2001-П2	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	600 000	0.1%	600 000
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	1 300 000	0.1%	1 300 000
	2001-П4	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	2 720 000	0.2%	2 720 000
	2001-П5	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14 500 000	1.3%	14 500 000
2002		Програм 9. Основно образовање	43 437 332	3.8%	43 437 332
	2002-0001	Функционисање основних школа	36 384 132	3.2%	36 384 132
	2002-П1	Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"	537 200	0.0%	537 200
	2002-П2	Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"	1 078 500	0.1%	1 078 500
	2002-П3	Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркењ Иштван Торњош	218 300	0.0%	218 300
	2002-П4	Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"	230 000	0.0%	230 000
	2002-П5	Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"	150 000	0.0%	150 000
	2002-П6	Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"	180 000	0.0%	180 000
	2002-П7	Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"	200 000	0.0%	200 000
	2002-П8	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	1 100 000	0.1%	1 100 000
	2002-П9	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	375 000	0.0%	375 000
	2002-П10	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	1 000 000	0.1%	1 000 000
	2002-П11	Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"	22 000	0.0%	22 000
	2002-П12	Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"	50 000	0.0%	50 000
	2002-П13	Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти	1 036 000	0.1%	1 036 000
	2002-П14	Замена дотрајалог паркета у физкултурној сали у "11 Новембар "	876 200	0.1%	876 200
2003		Програм 10. Средње образовање	182 615 000	16.0%	182 615 000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	22 747 000	2.0%	22 747 000
	2003-П1	Лизинг возило "комби" - Сенђанска гимназија	580 000	0.1%	580 000
	2003-П2	Међународно такмичење - Сенђанска гимназија	90 000	0.0%	90 000
	2003-П3	Стручно усавршавање наставника у Гимназији	90 000	0.0%	90 000
	2003-П4	Адаптација и санација објекта Гимназије	158 100 000	13.9%	158 100 000

	2003-П5	Одржавање зграде и имониве школе - Економска-трговинска школа	150 000	0.0%		150 000
	2003-П6	Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи	90 000	0.0%		90 000
	2003-П7	Пројекат "ТУДОК" - Економска-трговинска школа	70 000	0.0%		70 000
	2003-П8	Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи	50 000	0.0%		50 000
	2003-П9	Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа	20 000	0.0%		20 000
	2003-П10	Осигурање ученика - Средња медицинска школа	100 000	0.0%		100 000
	2003-П11	Фекете Михаљ-такмичење из математике	100 000	0.0%		100 000
	2003-П12	Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољаи	50 000	0.0%		50 000
	2003-П13	Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа	378 000	0.0%		378 000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	38 461 500	3.4%		38 461 500
	0901-0001	Социјалне помоћи	10 388 500	0.9%		10 388 500
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	4 600 000	0.4%		4 600 000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2 000 000	0.2%		2 000 000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2 400 000	0.2%		2 400 000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	10 300 000	0.9%		10 300 000
	0901-П1	Стипендирање студената	1 873 000	0.2%		1 873 000
	0901-П2	Спортске стипендије	900 000	0.1%		900 000
	0901-П3	Превоз ученика средњошколаца	6 000 000	0.5%		6 000 000
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	8 800 000	0.8%		8 800 000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	7 950 000	0.7%		7 950 000
	1801-0002	Мртвозорство	500 000	0.0%		500 000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	350 000	0.0%		350 000
1201		Програм 13. Развој културе	96 326 290	8.4%	16 954 000	113 280 290
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	49 972 800	4.4%	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7 659 200	0.7%	12 656 000	20 315 200
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-	3 549 200	0.3%		3 549 200
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области	2 200 000	0.2%		2 200 000
	1201-П1	Реализаци.друге и треће фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	26 558 000	2.3%		26 558 000
	1201-П2	Истакнути празници општине Сента	3 450 000	0.3%		3 450 000
	1201-П4	Спомен обележја Ђула Дудаш	1 500 000	0.1%	500 000	2 000 000

13

	1201-П9	Књижевне вечери	540 890	0.0%	540 890
	1201-П10	Сремчеви дани	169 800	0.0%	169 800
	1201-П11	Слава СКЦ	94 600	0.0%	94 600
	1201-П12	Годишњи концерт флорклора	113 000	0.0%	113 000
	1201-П13	Дечји фолк фестивал	18 800	0.0%	18 800
	1201-П15	Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду Архива	300 000	0.0%	300 000
	1201-П16	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	200 000	0.0%	200 000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	36 120 000	3.2%	36 120 000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	19 100 000	1.7%	19 100 000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	770 000	0.1%	770 000
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	15 650 000	1.4%	15 650 000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	600 000	0.1%	600 000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	205 836 787	18.0%	205 836 787
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	136 531 565	12.0%	136 531 565
	0602-0002	Функционисање месних заједница	12 522 022	1.1%	12 522 022
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	25 200 000	2.2%	25 200 000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	2 970 300	0.3%	2 970 300
	0602-0006	Инспекцијски послови	4 541 100	0.4%	4 541 100
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	700 000	0.1%	700 000
	0602-0008	Правна помоћ	1 200 000	0.1%	1 200 000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	1 200 000	0.1%	1 200 000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150 000	0.0%	150 000
	0602-0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	5 621 800	0.5%	5 621 800
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600 000	0.1%	600 000
	0602-П1	Превоз ученика основаца	3 200 000	0.3%	3 200 000
	0602-П4	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	4 800 000	0.4%	4 800 000
	0602-П5	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће	1 000 000	0.1%	1 000 000
	0602-П7	Куповина зграде бивше касарне	5 000 000	0.4%	5 000 000
	0602-П8	Избори у Месним заједницама	600 000	0.1%	600 000

2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	41 047 100	3.6%		41 047 100
	2101-0001	Функционисање Скупштине	11 566 000	1.0%		11 566 000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	21 150 500	1.9%		21 150 500
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	8 330 600	0.7%		8 330 600
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	27 640 000	2.4%		27 640 000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба	100 000	0.0%		100 000
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	27 540 000	2.4%		27 540 000
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 10

Расходи и издаци по функционалној класификацији јединственог буџетског система:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	38 461 500	3.4%		38 461 500
010	Болест и инвалидност;	7 000 000	0.6%		7 000 000
040	Породица и деца;	19 073 000	1.7%		19 073 000
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	10 388 500	0.9%		10 388 500
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	2 000 000	0.2%		2 000 000
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	218 663 587	19.2%		218 663 587
111	Извршни и законодавни органи	41 047 100	3.6%		41 047 100
112	Финансијски и фискални послови	6 971 800	0.6%		6 971 800
130	Опште услуге;	113 511 565	9.9%		113 511 565
133	Остале опште услуге	14 170 000	1.2%		14 170 000
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	17 763 122	1.6%		17 763 122
170	Трансакције јавног дуга;	25 200 000	2.2%		25 200 000
200	ОДБРАНА	750 000	0.1%		750 000
220	Цивилна одбрана	600 000	0.1%		600 000
250	Одбрана неklasификована на другом месту	150 000	0.0%		150 000
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	6 470 300	0.6%		6 470 300
320	Услуге противпожарне заштите;	2 300 000	0.2%		2 300 000
330	Судови;	4 170 300	0.4%		4 170 300
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	303 037 700	26.6%	510 000	303 547 700
411	Општи економски и комерцијални послови	20 484 600	1.8%		20 484 600
421	Пољопривреда	130 900 000	11.5%		130 900 000
436	Остала енергија	27 640 000	2.4%		27 640 000
451	Друмски саобраћај	99 085 000	8.7%		99 085 000
452	Водени саобраћај	590 000	0.1%		590 000
455	Цевоводи и други облици саобраћаја	9 456 000	0.8%		9 456 000
473	Туризам	7 882 100	0.7%	510 000	8 392 100
474	Вишенаменски развојни пројекти	7 000 000	0.6%		7 000 000
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	41 900 000	3.7%		41 900 000
510	Управљање отпадом;	21 948 000	1.9%		21 948 000
530	Смањење загађености;	3 200 000	0.3%		3 200 000
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	14 500 000	1.3%		14 500 000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	2 252 000	0.2%		2 252 000
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	62 736 000	5.5%		62 736 000
610	Стамбени развој;	420 000	0.0%		420 000
620	Развој заједнице;	45 936 000	4.0%		45 936 000
630	Водоснабдевање;	500 000	0.0%		500 000
640	Улична расвета;	15 880 000	1.4%		15 880 000
700	ЗДРАВСТВО	8 800 000	0.8%		8 800 000
721	Опште медицинске услуге	8 450 000	0.7%		8 450 000
740	Услуге јавног здравства;	350 000	0.0%		350 000
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	132 446 290	11.6%	16 954 000	149 400 290
810	Услуге рекреације и спорта;	36 120 000	3.2%		36 120 000
820	Услуге културе;	94 526 290	8.3%	16 954 000	111 480 290
840	Верске и остале услуге заједнице;	1 800 000	0.2%		1 800 000
900	ОБРАЗОВАЊЕ	328 052 332	28.7%	10 205 000	338 257 332

911	Предшколско образовање	98 800 000	8.7%	10 205 000	109 005 000
912	Основно образовање	43 437 332	3.8%		43 437 332
922	Више средње образовање	176 615 000	15.5%		176 615 000
923	Средње образовање са домом ученика	6 000 000	0.5%		6 000 000
980	Образовање неклаसификовано на другом месту	3 200 000	0.3%		3 200 000
	УКУПНО	1 141 317 709	100.0%	27 669 000	1 168 986 709

Члан 11.

Стална буџетска резерва за 2017.год. износи 150.000,00 динара, а текућа буџетска резерва 1.200.000,00 динара.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 12.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга у износу од 1,168,986,709.00 динара, финансирани из свих извора финансирања исказују се у колони 12 и распоређују се по корисницима и програмима:

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Унутрашња подала	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
		2101					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
		2101-0001					Функционисање Скупштине				
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)		2 348 700		2 348 700
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца		420 400		420 400
				3	415		Накнаде трошкова за запослене		150 000		150 000
				4	416		Награде запосленима и остали посебни расходи		3 000 000		3 000 000
				5	422		Трошкови путовања		50 000		50 000
				6	423		Услуге по уговору		4 500 000		4 500 000
				7	426		Материјал		100 000		100 000
				8	465		Остале дотације и трансфери		296 900		296 900
				9	481		Дотације невладиним организацијама		700 000		700 000
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:				
						01	Приходи из буџета		11 566 000		11 566 000
		2101-0001	111				Свега за програмску активност 2101-0001:		11 566 000		11 566 000
							Извори финансирања за програм 16:				
							Приходи из буџета		11 566 000		11 566 000
							Свега за програм 16:		11 566 000		11 566 000

		Извори финансирања за Раздео 1:		
		Приходи из буџета	11 566 000	11 566 000
		Свега за Раздео 1:	11 566 000	11 566 000
2	1	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ		
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
2101-0002		Функционисање извршних органа		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	10	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 635 800	2 635 800
	11	412 Социјални доприноси на терет послодавца	484 000	484 000
	12	423 Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
	13	441 Отплата домаћих камата	100 000	100 000
	14	465 Остале дотације и трансфери	337 000	337 000
	15	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200 000	200 000
	16	512 Машине и опрема	800 000	800 000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:		
	01	Приходи из буџета	6 056 800	6 056 800
2101-0002	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0002:	6 056 800	6 056 800
2101-0003		Подршка раду извршних органа власти и скупштине		
	<i>111</i>	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
	17	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3 431 000	3 431 000
	18	412 Социјални доприноси на терет послодавца	614 100	614 100
	19	415 Накнаде трошкова за запослене	80 000	80 000
	20	426 Материјал	100 000	100 000
	21	465 Остале дотације и трансфери	405 000	405 000
		Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:		
	01	Приходи из буџета	4 630 100	4 630 100
2101-0003	<i>111</i>	Свега за програмску активност 2101-0003:	4 630 100	4 630 100
		Извори финансирања за програм 16:		
		Приходи из буџета	10 686 900	10 686 900
		Свега за програм 16:	10 686 900	10 686 900
		Извори финансирања за Раздео 2:		
		Приходи из буџета	10 686 900	10 686 900

		Свега за Раздео 2:	10 686 900	10 686 900
3	1	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
	2101	ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
	2101-0002	Функционисање извршних органа		
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
22	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5 771 200	5 771 200
23	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1 033 000	1 033 000
24	415	Накнаде трошкова за запослене	105 000	105 000
25	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1 000 000	1 000 000
26	421	Стални трошкови	1 000 000	1 000 000
27	422	Трошкови путовања	50 000	50 000
28	423	Услуге по уговору	2 000 000	2 000 000
29	425	Текуће поправке и одржавање	250 000	250 000
30	426	Материјал	1 800 000	1 800 000
31	441	Отплата домаћих камата	70 000	70 000
32	465	Остале дотације и трансфери	714 500	714 500
33	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	300 000	300 000
34	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100 000	100 000
35	512	Машине и опрема	900 000	900 000
Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:				
	01	Приходи из буџета	15 093 700	15 093 700
2101-0002	111	Свега за програмску активност 2101-0002:	15 093 700	15 093 700
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине		
	111	<i>Извршни и законодавни органи</i>		
36	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 699 200	2 699 200
37	412	Социјални доприноси на терет послодавца	483 100	483 100
38	423	Услуге по уговору	100 000	100 000
39	426	Материјал	100 000	100 000
40	465	Остале дотације и трансфери	318 200	318 200
Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:				
	01	Приходи из буџета	3 700 500	3 700 500
2101-0003	111	Свега за програмску активност 2101-0003:	3 700 500	3 700 500
Извори финансирања за програм 16:				

Приходи из буџета	18 794 200	18 794 200
Свега за програм 16:	18 794 200	18 794 200
Извори финансирања за Раздео 3:		
Приходи из буџета	18 794 200	18 794 200
Свега за Раздео 3:	18 794 200	18 794 200

4	1	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0004		Општинско правобранилаштво		
	330	<i>Судови</i>		
	41	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 728 800	1 728 800
	42	412 Социјални доприноси на терет послодавца	329 200	329 200
	43	414 Социјална давања запосленима	40 000	40 000
	44	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	92 000	92 000
	45	421 Стални трошкови	101 000	101 000
	46	422 Трошкови путовања	126 700	126 700
	47	423 Услуге по уговору	120 000	120 000
	48	426 Материјал	164 000	164 000
	49	465 Остале дотације и трансфери	228 600	228 600
	50	512 Машине и опрема	40 000	40 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:		
	01	Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
0602-0004	330	Свега за програмску активност 0602-0004:	2 970 300	2 970 300
		Извори финансирања за Програм 15:		
		Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
		Свега за Програм 15:	2 970 300	2 970 300
		Извори финансирања за Раздео 4:		
		Приходи из буџета	2 970 300	2 970 300
		Свега за Раздео 4:	2 970 300	2 970 300
5	1	ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	130	Опште јавне услуге		

	51	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	51 805 265	51 805 265
	52	412	Социјални доприноси на терет послодавца	9 296 700	9 296 700
	53	414	Социјална давања запосленима	3 500 000	3 500 000
	54	415	Накнаде трошкова за запослене	1 120 000	1 120 000
	55	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	400 000	400 000
	56	421	Стални трошкови	17 770 000	17 770 000
	57	422	Трошкови путовања	300 000	300 000
	58	423	Услуге по уговору	4 200 000	4 200 000
	59	424	Специјализоване услуге	300 000	300 000
	60	425	Текуће поправке и одржавање	2 500 000	2 500 000
	61	426	Материјал	6 300 000	6 300 000
	62	441	Отплата домаћих камата	68 000	68 000
	63	444	Пратећи трошкови задуживања	100 000	100 000
	64	465	Остале дотације и трансфери	7 181 600	7 181 600
	65	481	Дотације невладиним организацијама	1 600 000	1 600 000
	66	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3 170 000	3 170 000
	67	512	Машине и опрема	2 500 000	2 500 000
	68	513	Остале некретнине и опрема	200 000	200 000
	69	515	Нематеријална имовина	200 000	200 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	112 511 565	112 511 565
0602-0001	130		Свега за програмску активност 0602-0001:	112 511 565	112 511 565
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	250		<i>Одбрана неklasификована на другом месту</i>		
	70	426	Материјал	50 000	50 000
	71	512	Машине и опрема	100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:		
	01		Приходи из буџета	150 000	150 000
0602-0001	250		Свега за програмску активност 0602-0001:	150 000	150 000
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина		
	133		<i>Остале опште услуге</i>		
	72	421	Стални трошкови	10 970 000	10 970 000

13

	73	423	Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
	74	425	Текуће поправке и одржавање	1 500 000	1 500 000
	75	513	Остале некретнине и опрема	200 000	200 000
	Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
	01	Приходи из буџета		14 170 000	14 170 000
0602-0001	133	Свега за програмску активност 0602-0001:			14 170 000
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
	474	<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
	76	465	Остале дотације и трансфери	1 000 000	1 000 000
	77	511	Зграде и грађевински објекти	6 000 000	6 000 000
	Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
	01	Приходи из буџета		7 000 000	7 000 000
0602-0001	474	Свега за програмску активност 0602-0001:			7 000 000
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
	320	<i>Услуге противпожарне заштите</i>			
	78	421	Стални трошкови	100 000	100 000
	79	481	Дотације невладиним организацијама	2 200 000	2 200 000
	Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
	01	Приходи из буџета		2 300 000	2 300 000
0602-0001	320	Свега за програмску активност 0602-0001:			2 300 000
0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
	130	<i>Опште услуге</i>			
	80	481	Дотације невладиним организацијама	400 000	400 000
	Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
	01	Приходи из буџета		400 000	400 000
0602-0001	130	Свега за програмску активност 0602-0001:			400 000
0602-0003	Сервисирање јавног дуга				
	170	<i>Управљање јавним дугом</i>			

13

	81	441	Отплата домаћих камата		5 000 000	5 000 000
	82	444	Пратећи трошкови задуживања		200 000	200 000
	83	611	Отплата главнице домаћим кредиторима		20 000 000	20 000 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:			
0602-0003	170	01	Приходи из буџета		25 200 000	25 200 000
			Свега за програмску активност 0602-0003:		25 200 000	25 200 000
0602-0006			Инспекцијски послови			
	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	84	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		3 378 100	3 378 100
	85	412	Социјални доприноси на терет послодавца		604 700	604 700
	86	422	Трошкови путовања		10 000	10 000
	87	423	Услуге по уговору		50 000	50 000
	88	426	Материјал		100 000	100 000
	89	465	Остале дотације и трансфери		398 300	398 300
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:			
0602-0006	160	01	Приходи из буџета		4 541 100	4 541 100
			Свега за програмску активност 0602-0006:		4 541 100	4 541 100
0602-0007			Функционисање националних савета националних мањина			
	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
			Локални план акције Рома	400 000		
	90	421	Стални трошкови		1 000	1 000
	91	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		399 000	399 000
	92	481	Дотације невладиним организацијама		300 000	300 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:			
0602-0007	160	01	Приходи из буџета		700 000	700 000
			Свега за програмску активност 0602-0007:		700 000	700 000
0602-0008			Правна помоћ			
	330		Судови			
	93	423	Услуге по уговору		1 200 000	1 200 000
			Извори финансирања за Програмску активност 0602-0008:			

13

0602-0008 330

0602-0009

112

94 49912

01	Приходи из буџета	1 200 000	1 200 000
Свега за програмску активност 0602-0008:		1 200 000	1 200 000

Текућа буџетска резерва*Финансијски и фискални послови*

94	49912	Текућа резерва	1 200 000	1 200 000
----	-------	----------------	-----------	-----------

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:

0602-0009 112

01	Приходи из буџета	1 200 000	1 200 000
Свега за програмску активност 0602-0009:		1 200 000	1 200 000

0602-0010

112

95 49911

Стална буџетска резерва*Финансијски и фискални послови*

95	49911	Стална резерва	150 000	150 000
----	-------	----------------	---------	---------

Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:

0602-0010 112

01	Приходи из буџета	150 000	150 000
Свега за програмску активност 0602-0010:		150 000	150 000

0602-0013

112

96 411

Администрирање изворних прихода локалне самоуправе*Финансијски и фискални послови*

96	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	3 162 700	3 162 700
----	-----	---	-----------	-----------

97	412	Социјални доприноси на терет послодавца	566 200	566 200
----	-----	---	---------	---------

98	421	Стални трошкови	600 000	600 000
----	-----	-----------------	---------	---------

99	422	Трошкови путовања	10 000	10 000
----	-----	-------------------	--------	--------

100	423	Услуге по уговору	810 000	810 000
-----	-----	-------------------	---------	---------

101	426	Материјал	100 000	100 000
-----	-----	-----------	---------	---------

102	465	Остале дотације и трансфери	372 900	372 900
-----	-----	-----------------------------	---------	---------

Извори финансирања за програмску активност 0602-0013:

0602-0013 112

01	Приходи из буџета	5 621 800	5 621 800
Свега за програмску активност 0602-0013:		5 621 800	5 621 800

0602-0014

220

103 423

Управљање у ванредним ситуацијама*Цивилна одбрана*

103	423	Услуге по уговору	200 000	200 000
-----	-----	-------------------	---------	---------

104	425	Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000
-----	-----	-----------------------------	---------	---------

	105	426	Материјал		300 000	300 000
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:			
		01	Приходи из буџета		600 000	600 000
0602-0014	220		Свега за програмску активност 0602-0014:		600 000	600 000
0602-П1			Превоз ученика основаца			
	980		<i>Образовање неklasификовано на другом месту</i>			
		106	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		3 200 000	3 200 000
			Извори финансирања за пројекат 0602-П1:			
		01	Приходи из буџета		3 200 000	3 200 000
0602-П1	980		Свега за пројекат 0602-П1:		3 200 000	3 200 000
0602-П4			Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима			
	620		<i>Развој заједнице</i>			
		107	Зграде и грађевински објекти		4 800 000	4 800 000
			Извори финансирања за пројекат 0602-П4:			
		07	Трансфери од других нивоа власти		4 800 000	4 800 000
0602-П4	620		Свега за пројекат 0602-П4:		4 800 000	4 800 000
0602-П5			Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће			
	620		<i>Развој заједнице</i>			
		108	Зграде и грађевински објекти		1 000 000	1 000 000
			Извори финансирања за пројекат 0602-П5:			
		01	Приходи из буџета		1 000 000	1 000 000
0602-П5	620		Свега за пројекат 0602-П5:		1 000 000	1 000 000
0602-П7			Куповина зграде бивше касарне			
	620		<i>Развој заједнице</i>			
		109	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		1 000 000	1 000 000
		110	Зграде и грађевински објекти		4 000 000	4 000 000
			Извори финансирања за пројекат 0602-П7:			
		01	Приходи из буџета		5 000 000	5 000 000
0602-П7	620		Свега за пројекат 0602-П7:		5 000 000	5 000 000

13

0602-П8

130

111 423
112 426

Избори у Месним заједницама

Опште услуге

Услуге по уговору

Материјал

500 000

500 000

100 000

100 000

Извори финансирања за пројекат 0602-П8:

01 Приходи из буџета

600 000

600 000

0602-П8 130

Свега за пројекат 0602-П8:

600 000

600 000

Извори финансирања за Програм 15:

Приходи из буџета

185 544 465

185 544 465

Текуће трансфери осталих нивоа власти

4 800 000

4 800 000

Свега за Програм 15:

190 344 465

190 344 465

1101

1101-0001

620

113 423
114 511

ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Просторно и урбанистичко планирање

Развој заједнице

Услуге по уговору

300 000

300 000

Зграде и грађевински објекти

3 700 000

3 700 000

Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:

01 Приходи из буџета

3 300 000

3 300 000

07 Текуће трансфери осталих нивоа власти

700 000

700 000

1101-0001 620

Свега за програмску активност 1101-0001:

4 000 000

4 000 000

1101-0003

620

115 424
116 482

Управљање грађевинским земљиштем

Развој заједнице

Специјализоване услуге - Уклањање објеката

500 000

500 000

Порези, обавезне таксе, казне и пенали

100 000

100 000

Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:

01 Приходи из буџета

600 000

600 000

1101-0003 620

Свега за програмску активност 1101-0003:

600 000

600 000

1101-0004

620

117 425
118 511

Социјално становање

Развој заједнице

Текуће поправке и одржавање

300 000

300 000

Зграде и грађевински објекти

300 000

300 000

13

1101-0004 620

1101-П1 620

119 511

1101-П1 620

1101-П2 620

120 423

121 424

122 482

123 541

1101-П2 620

1102
1102-0001

640

124 421

125 423

1

126 424

127 512

Иzvори финансирања за програмску активност 1101-0004:			
01	Приходи из буџета	600 000	600 000
Свега за програмску активност 1101-0004:		600 000	600 000
План генералне регулације за насељено место Сента <i>Развој заједнице</i>			
	Зграде и грађевински објекти	1 400 000	1 400 000
Иzvори финансирања за пројекат 1101-П1:			
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1 400 000	1 400 000
Свега за пројекат 1101-П1:		1 400 000	1 400 000
Озакоњење објеката у општини Сента <i>Развој заједнице</i>			
	Услуге по уговору	1 500 000	1 500 000
	Специјализоване услуге	500 000	500 000
	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1 000 000	1 000 000
	Земљиште	500 000	500 000
Иzvори финансирања за пројекат 1101-П2:			
01	Приходи из буџета	3 500 000	3 500 000
Свега за пројекат 1101-П2:		3 500 000	3 500 000
Иzvори финансирања за Програм 1:			
	Приходи из буџета	8 000 000	8 000 000
	Текуће трансфери осталих нивоа власти	700 000	700 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1 400 000	1 400 000
Свега за Програм 1:		10 100 000	10 100 000
ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
Управљање/одржавање јавним осветљењем <i>Улична расвета</i>			
	Стални трошкови	12 000 000	12 000 000
	Услуге по уговору	480 000	480 000
	Празнично осветљење	480 000	480 000
	Специјализоване услуге	3 000 000	3 000 000
	Машине и опрема	400 000	400 000

	1	Набавка празничне расвете	400 000		
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:			
	01	Приходи из буџета	15 880 000		15 880 000
1102-0001	640	Свега за програмску активност 1102-0001:	15 880 000		15 880 000
1102-0002	540	Одржавање јавних зелених површина <i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
	128	424 Специјализоване услуге	7 000 000		7 000 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:			
	01	Приходи из буџета	7 000 000		7 000 000
1102-0002	540	Свега за програмску активност 1102-0002:	7 000 000		7 000 000
1102-0003	510	Одржавање чистоће на површинама јавне намене <i>Управљање отпадом</i>			
	129	421 Стални трошкови	5 350 000		5 350 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:			
	01	Приходи из буџета	5 350 000		5 350 000
1102-0003	510	Свега за програмску активност 1102-0003:	5 350 000		5 350 000
1102-0004	540	Зоохигијена <i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
	130	424 Специјализоване услуге	7 100 000		7 100 000
		1 Дератизација	100 000		
		2 Сузбијање комараца	4 500 000		
		3 Сузбијање крпеља	300 000		
		4 Услуге за смањење популације напуштених животиња и уклањање животињских лешева	1 800 000		
		5 Чиповање и стерилизација паса и мачака	400 000		
	131	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	200 000		200 000
	132	485 Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	200 000		200 000
		Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:			
	01	Приходи из буџета	7 500 000		7 500 000
1102-0004	540	Свега за програмску активност 1102-0004:	7 500 000		7 500 000

1102-0007

455

133 511

Производња и дистрибуције топлотне енергије

Цевоводи и други облици саобраћаја

Зграде и грађевински објекти

9 456 000

9 456 000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:

01 Приходи из буџета

9 456 000

9 456 000

1102-0007 455

Свега за програмску активност 1102-0007:

9 456 000

9 456 000

1102-0008

630

134 511

Управљање и снабдевање водом за пиће

Водоснабдевање

Зграде и грађевински објекти

500 000

500 000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:

01 Приходи из буџета

500 000

500 000

1102-0008 630

Свега за програмску активност 1102-0008:

500 000

500 000

1102-0009

620

135 424

Остале комуналне услуге

Развој заједнице

Специјализоване услуге

2 070 000

2 070 000

1

Одржавање градског штранда

200 000

2

Одржавање фонтане

690 000

3

Одржавање дечијих игралишта

600 000

4

Одржавање клупа на јавној површини

300 000

5

Поправка жардињера и ограде на кеју реке Тисе

180 000

6

Поправка стазе од ситне коцке на јавним зеленим површинама

100 000

136 511

Зграде и грађевински објекти

1 200 000

1 200 000

1

Израда техничке документације за остваривање сагласности за коришћење ресурса термалних вода

1 200 000

Извори финансирања за програмску активност 1102-0009:

01 Приходи из буџета

3 270 000

3 270 000

1102-0009 620

Свега за програмску активност 1102-0009:

3 270 000

3 270 000

1102-П1

620

137 511

Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег

Развој заједнице

Зграде и грађевински објекти

393 000

393 000

1102-П1 620

1102-П2

610

138 4631

511

Извори финансирања за пројекат 1102-П1:			
01	Приходи из буџета	393 000	393 000
Свега за пројекат 1102-П1:		393 000	393 000
Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1 <i>Стамбени развој</i>			
	Текући трансфери осталим нивоима власти	420 000	420 000
	Зграде и грађевински објекти	420 000	
Извори финансирања за пројекат 1102-П2:			
01	Приходи из буџета	420 000	420 000
Свега за пројекат 1102-П2:		420 000	420 000
Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек <i>Развој заједнице</i>			
	Зграде и грађевински објекти	7 716 000	7 716 000
Извори финансирања за пројекат 1102-П3:			
01	Приходи из буџета	2 988 000	2 988 000
07	Трансфери од других нивоа власти	4 728 000	4 728 000
Свега за пројекат 1102-П3:		7 716 000	7 716 000
Изградња канализационе мреже у улицама Радничка -Скопљанска у МЗ Кертек- друга фаза <i>Развој заједнице</i>			
	Зграде и грађевински објекти	5 612 000	5 612 000
Извори финансирања за пројекат 1102-П4:			
01	Приходи из буџета	2 172 000	2 172 000
07	Трансфери од других нивоа власти	3 440 000	3 440 000
Свега за пројекат 1102-П4:		5 612 000	5 612 000
Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек <i>Развој заједнице</i>			
	Зграде и грађевински објекти	8 045 000	8 045 000
Извори финансирања за пројекат 1102-П5:			
01	Приходи из буџета	3 116 000	3 116 000
07	Трансфери од других нивоа власти	4 929 000	4 929 000
Свега за пројекат 1102-П5:		8 045 000	8 045 000

1102-П2 610

1102-П3

620

139 511

1102-П4

620

140 511

1102-П5

620

141 511

1102-П5 620

			Иzvори финансирања за Програм 2:			
			Приходи из буџета		58 045 000	58 045 000
			Трансфери од других нивоа власти		13 097 000	13 097 000
			Свега за Програм 2:		71 142 000	71 142 000
1501			ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
1501-0001			Унапређење привредног и инвестиционог амбијента			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	142	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		500 000	500 000
	143	465	Остале дотације и трансфери		2 000 000	2 000 000
			Иzvори финансирања за програмску активност 1501-0001:			
		01	Приходи из буџета		2 500 000	2 500 000
1501-0001	411		Свега за програмску активност 1501-0001:		2 500 000	2 500 000
1501-0003			Подстицаји за развој предузетништва			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	144	481	Дотације невладиним организацијама		800 000	800 000
			Иzvори финансирања за програмску активност 1501-0003:			
		01	Приходи из буџета		800 000	800 000
1501-0003	411		Свега за програмску активност 1501-0003:		800 000	800 000
1501-П1			Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	145	465	Остале дотације и трансфери		7 000 000	7 000 000
			Иzvори финансирања за пројекат 1501-П1:			
		01	Приходи из буџета		5 000 000	5 000 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		2 000 000	2 000 000
1501-П1	411		Свега за пројекат 1501-П1:		7 000 000	7 000 000
1501-П3			Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу			
	411		Општи економски и комерцијални послови			
	146	511	Зграде и грађевински објекти		284 600	284 600

13

	147	511	Зграде и грађевински објекти	600 000	600 000
			Извори финансирања за пројекат 1501-П3:		
	01		Приходи из буџета	600 000	600 000
	07		Трансфери од других нивоа власти	284 600	284 600
1501-П3	411		Свега за пројекат 1501-П3:	884 600	884 600
1501-П4			Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти		
			Општи економски и комерцијални послови		
	148	465	Остале дотације и трансфери	8 450 000	8 450 000
	149	465	Остале дотације и трансфери	850 000	850 000
			Извори финансирања за пројекат 1501-П4:		
	01		Приходи из буџета	850 000	850 000
	07		Трансфери од других нивоа власти	8 450 000	8 450 000
1501-П4	411		Свега за пројекат 1501-П4:	9 300 000	9 300 000
			Извори финансирања за Програм 3:		
			Приходи из буџета	9 750 000	9 750 000
			Трансфери од других нивоа власти	8 734 600	8 734 600
			Донације од невладиних организација и појединаца	2 000 000	2 000 000
			Свега за Програм 3:	20 484 600	20 484 600
1502			ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
1502-0001			Управљање развојем туризма		
			<i>Туризам</i>		
	150	481	Дотације невладиним организацијама-манifestације	1 100 000	1 100 000
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:		
	01		Приходи из буџета	1 100 000	1 100 000
1502-0001	473		Свега за програмску активност 1502-0001:	1 100 000	1 100 000
			Извори финансирања за Програм 4:		
			Приходи из буџета	1 100 000	1 100 000
			Свега за Програм 4:	1 100 000	1 100 000
0101			ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ		
0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		

			<i>Пољопривреда</i>			
	151	481	Дотације невладиним организацијама		900 000	900 000
			Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:			
		01	Приходи из буџета		900 000	900 000
0101-0001	421		Свега за програмску активност 0101-0001:		900 000	900 000
			Извори финансирања за Програм 5:			
			Приходи из буџета		900 000	900 000
			Свега за Програм 5:		900 000	900 000
0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
0401-0001			Управљање заштитом животне средине			
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
	152	481	Дотације невладиним организацијама		400 000	400 000
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:			
		01	Приходи из буџета		400 000	400 000
0401-0001	560		Свега за програмску активност 0401-0001:		400 000	400 000
0401-0005			Управљање комуналним отпадом			
	510		<i>Управљање отпадом</i>			
	153	424	Специјализоване услуге		600 000	600 000
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:			
		01	Приходи из буџета		600 000	600 000
0401-0005	510		Свега за програмску активност 0401-0005:		600 000	600 000
0401-П1			Санација и уклањање дивљих депонија			
	510		<i>Управљање отпадом</i>			
	154	424	Специјализоване услуге		1 050 000	1 050 000
			Извори финансирања за пројекат 0401-П1:			
		01	Приходи из буџета		150 000	150 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		900 000	900 000
0401-П1	510		Свега за пројекат 0401-П1:		1 050 000	1 050 000
			Извори финансирања за Програм 6:			

0701

0701-0001

451

155 425

156 483

157 485

158 511

Приходи из буџета

Трансфери од других нивоа власти

Свега за Програм 6:

1 150 000

900 000

2 050 000

1 150 000

900 000

2 050 000**ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА**

Управљање саобраћајем

Друмски саобраћај

Текуће поправке и одржавање

Новчане казне по решењу судова

Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа

Зграде и грађевински објекти

1 000 000

200 000

200 000

100 000

1 000 000

200 000

200 000

100 000

Извори финансирања за програмску активност 0701-0001:

01 Приходи из буџета

1 500 000

1 500 000

0701-0001 451

Свега за програмску активност 0701-0001:**1 500 000****1 500 000**

0701-0002

451

159 423

160 424

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

161 424

162 425

Одржавање саобраћајне инфраструктуре

Друмски саобраћај

Услуге по уговору

Специјализоване услуге

Одржавање семафора

Одржавање асфалтних путева

Одржавање путева од ситне коцке и турске калд.

Одржавање улица без тврде подлоге

Одржавање банкине

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације

Одржавање хоризонталне саобраћајне сигнализације

Зимско одржавање путева и улица

Одржавање тротоара

Одржавање асфалтних коловоза поред ивичњака

Одржавање дисплеја за мерење брзина

Специјализоване услуге

Текуће поправке и одржавање

300 000

2 000 000

300 000

500 000

600 000

600 000

2 000 000

3 000 000

2 000 000

300 000

100 000

100 000

11 700 000

1 500 000

1 500 000

100 000

11 700 000

1 500 000

1 500 000

Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:

01 Приходи из буџета

14 800 000

14 800 000

0701-0002	451		Свега за програмску активност 0701-0002:	14 800 000	14 800 000
0701-0004	452		Јавни превоз <i>Водени саобраћај</i>		
163	481		Дотације невладиним организацијама	590 000	590 000
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:		
01			Приходи из буџета	590 000	590 000
0701-0004	452		Свега за програмску активност 0701-0004:	590 000	590 000
0701-П1	451		Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали <i>Друмски саобраћај</i>		
164	511		Зграде и грађевински објекти	18 041 000	18 041 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П1:		
01			Приходи из буџета	3 891 000	3 891 000
07			Трансфери од других нивоа власти	14 150 000	14 150 000
0701-П1	451		Свега за пројекат 0701-П1:	18 041 000	18 041 000
0701-П2	451		Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти <i>Друмски саобраћај</i>		
165	511		Зграде и грађевински објекти	4 244 000	4 244 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П2:		
01			Приходи из буџета	2 644 000	2 644 000
07			Трансфери од других нивоа власти	1 600 000	1 600 000
0701-П2	451		Свега за пројекат 0701-П2:	4 244 000	4 244 000
0701-П3	451		Реконструкција саобраћајнице Кеви-Утрина <i>Друмски саобраћај</i>		
166	511		Зграде и грађевински објекти	55 000 000	55 000 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П3:		
07			Трансфери од других нивоа власти	55 000 000	55 000 000
0701-П3	451		Свега за пројекат 0701-П3:	55 000 000	55 000 000
0701-П4	451		Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017. <i>Друмски саобраћај</i>		
167	423		Услуге по уговору	30 000	30 000

13

	168	424	Специјализоване услуге	1 370 000	1 370 000
	169	425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000	1 000 000
	170	426	Материјал	170 000	170 000
	171	465	Остале дотације и трансфери	300 000	300 000
	172	512	Машине и опрема	1 850 000	1 850 000
	173	513	Остале некретнине и опрема	780 000	780 000
			Извори финансирања за пројекат 0701-П4:		
	01		Приходи из буџета	3 000 000	3 000 000
	13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2 500 000	2 500 000
0701-П4	451		Свега за пројекат 0701-П4:	5 500 000	5 500 000
			Извори финансирања за Програм 7:		
			Приходи из буџета	26 425 000	26 425 000
			Трансфери од других нивоа власти	70 750 000	70 750 000
			Свега за Програм 7:	97 175 000	97 175 000
0901			ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА		
0901-0001			Социјалне помоћи		
	070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту</i>		
	174	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30 000	30 000
	175	511	Зграде и грађевински објекти	1 000 000	1 000 000
	176	511	Зграде и грађевински објекти	100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:		
	01		Приходи из буџета	130 000	130 000
	07		Трансфери од других нивоа власти	1 000 000	1 000 000
0901-0001	070		Свега за програмску активност 0901-0001:	1 130 000	1 130 000
0901-0003			Подршка социо-хуманитарним организацијама		
	010		Болест и инвалидност		
	177	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1 800 000	1 800 000
	178	481	Дотације невладиним организацијама	2 800 000	2 800 000
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:		
	01		Приходи из буџета	4 600 000	4 600 000
0901-0003	010		Свега за програмску активност 0901-0003:	4 600 000	4 600 000

13

0901-0004	090	179	481	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге Социјална заштита неklasификована на другом месту Дотације невладиним организацијама		2 000 000	2 000 000
Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:							
		01		Приходи из буџета		2 000 000	2 000 000
0901-0004	090			Свега за програмску активност 0901-0004:		2 000 000	2 000 000
0901-0005	010	180	481	Подршка реализацији програма Црвеног крста Болест и инвалидност Дотације невладиним организацијама		2 400 000	2 400 000
Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:							
		01		Приходи из буџета		2 400 000	2 400 000
0901-0005	010			Свега за програмску активност 0901-0005:		2 400 000	2 400 000
0901-0006	040	181	416	Подршка деци и породица са децом <i>Породица и деца</i> Награде запосленима и остали посебни расходи		500 000	500 000
		182	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		350 000	350 000
		183	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		8 850 000	8 850 000
			1	Право на новчани помоћ за свако живорођено дете	6 300 000		
			2	Накнада путних трошкова деца и младих са сметњама у развоју и њихових пратилаца ради пружања индивидуалних третмана	2 400 000		
			3	Подршка великим породицама	150 000		
Локални план акције о деци							
		184	421	Стални трошкови		1 000	1 000
		185	423	Услуге по уговору		100 000	100 000
		186	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		139 000	139 000
		187	481	Дотације невладиним организацијама		360 000	360 000
Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:							
		01		Приходи из буџета		10 300 000	10 300 000
0901-0006	040			Свега за програмску активност 0901-0006:		10 300 000	10 300 000
0901-III	040			Стипендирање студената <i>Породица и деца</i>			

13

188	421	Стални трошкови		1 000	1 000
189	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1 872 000	1 872 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П1					
0901-П1	040	01 Приходи из буџета		1 873 000	1 873 000
Свега за пројекат 0901-П1:				1 873 000	1 873 000
0901-П2					
<i>Спорте стипендије</i>					
<i>Породица и деца</i>					
190	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		900 000	900 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П2					
0901-П2	040	01 Приходи из буџета		900 000	900 000
Свега за пројекат 0902-П2				900 000	900 000
0901-П3					
<i>Превоз ученика средњошколаца</i>					
<i>Породица и деца</i>					
191	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		6 000 000	6 000 000
Извори финансирања за пројекат 0901-П3					
0901-П3	040	01 Приходи из буџета		4 500 000	4 500 000
		07 Трансфери од других нивоа власти		1 500 000	1 500 000
Свега за пројекат 0902-П3				6 000 000	6 000 000
Извори финансирања за Програм 11:					
Приходи из буџета				26 703 000	26 703 000
Трансфер из осталих нивоа власти				2 500 000	2 500 000
Свега за Програм 11:				29 203 000	29 203 000
1801					
1801-0001					
<i>ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА</i>					
<i>Функционисање установа примарне здравствене заштите</i>					
<i>Опште медицинске услуге</i>					
192	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		7 950 000	7 950 000
	1	Дом Здравља	7 000 000		
	2	Апотека	950 000		
Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:					
	01	Приходи из буџета		7 950 000	7 950 000

1801-0001	721		Свега за програмску активност 1801-0001:	7 950 000	7 950 000
1801-0002	721		Мртвозорство		
			Опште медицинске услуге		
193	424		Специјализоване услуге	500 000	500 000
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:		
		01	Приходи из буџета	500 000	500 000
1801-0002	721		Свега за програмску активност 1801-0002:	500 000	500 000
1801-0003	740		Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље		
			Услуге јавног здравства		
194	481		Дотације невладиним организацијама	350 000	350 000
			Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:		
		01	Приходи из буџета	350 000	350 000
1801-0003	740		Свега за програмску активност 1801-0003:	350 000	350 000
			Извори финансирања за Програм 12:		
			Приходи из буџета	8 800 000	8 800 000
			Свега за Програм 12:	8 800 000	8 800 000
1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА		
1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва		
			<i>Услуге културе</i>		
		195	Социјални доприноси на терет послодавца(Социјално осигурање слободних уметника)	850 000	850 000
		196	Дотације невладиним организацијама - манифестације	2 300 000	2 300 000
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:		
		01	Приходи из буџета	3 150 000	3 150 000
1201-0002	820		Свега за програмску активност 1201-0002:	3 150 000	3 150 000
1201-0003			Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа		
			Верске и остале услуге заједнице		
		197	Дотације невладиним организацијама-верске заједнице	1 600 000	1 600 000

13

	198	511	Зграде и грађевински објекти		200 000	200 000
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:			
		01	Приходи из буџета		1 800 000	1 800 000
1201-0003	840		Свега за програмску активност 1201-0003:		1 800 000	1 800 000
1201-0004	820		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
			<i>Услуге културе;</i>			
	199	423	Услуге по уговору		2 200 000	2 200 000
		1	Услуге информисања	1 900 000		
		2	Услуге информисања на основу конкурса	300 000		
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:			
		01	Приходи из буџета		2 200 000	2 200 000
1201-0004	820		Свега за програмску активност 1201-0004:		2 200 000	2 200 000
1201-П1	820		Реализација друге и треће фазе радова ради обезбедног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.			
			<i>Услуге културе</i>			
	200	511	Зграде и грађевински објекти		26 558 000	26 558 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П1:			
		01	Приходи из буџета		3 228 000	3 228 000
		07	Трансфере од других нивоа власти		23 330 000	23 330 000
1201-П1	820		Свега за пројекат 1201-П1:		26 558 000	26 558 000
			Извори финансирања за Програм 13:			
			Приходи из буџета		10 378 000	10 378 000
			Трансфере од других нивоа власти		23 330 000	23 330 000
			Свега за Програм 13:		33 708 000	33 708 000
1301			ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
1301-0001	810		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
	201	481	Дотације невладиним организацијама		18 800 000	18 800 000
		1	Спортски савез општине Сента	6 700 000		
		2	Спортски клубови	12 100 000		

13

	202	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		300 000	300 000
		1	Награде за врхунски спорт	300 000		
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:			
		01	Приходи из буџета		19 100 000	19 100 000
1301-0001	810		Свега за програмску активност 1301-0001:		19 100 000	19 100 000
1301-0002	810		Подршка предшколском и школском спорту <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
	203	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		300 000	300 000
		1	Школски спорт	300 000		
	204	481	Дотације невладиним организацијама		470 000	470 000
		1	Спорт за све	200 000		
		2	Сеоски спорт	70 000		
		3	Стручно усавршавање спортских радника	200 000		
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0002:			
		01	Приходи из буџета		770 000	770 000
1301-0002	810		Свега за програмску активност 1301-0002:		770 000	770 000
1301-0003	810		Одржавање спортске инфраструктуре <i>Услуге рекреације и спорта</i>			
	205	421	Стални трошкови		2 000 000	2 000 000
	206	425	Текуће поправке и одржавање		500 000	500 000
	207	481	Дотације невладиним организацијама		1 500 000	1 500 000
			Спортска хала	11 650 000		
	208	421	Стални трошкови		10 000 000	10 000 000
	209	423	Услуге по уговору		500 000	500 000
	210	424	Специјализоване услуге		550 000	550 000
	211	425	Текуће поправке и одржавање		100 000	100 000
	212	426	Материјал		300 000	300 000
	213	511	Зграде и грађевински објекти		100 000	100 000
	214	512	Машине и опрема		100 000	100 000
			Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:			
		01	Приходи из буџета		15 650 000	15 650 000
1301-0003	810		Свега за програмску активност 1301-0003:		15 650 000	15 650 000

13

1301-0005

810

1301-0005

810

0501

0501-0001

436

0501-0001

436

0501-П1

436

0501-П1

436

Спровођење оmlадинске политике

Услуге рекреације и спорта

215 421

Стални трошкови

20 000

20 000

216 422

Трошкови путовања

10 000

10 000

217 423

Услуге по уговору

420 000

420 000

218 426

Материјал

50 000

50 000

219 512

Машине и опрема

100 000

100 000

Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:

01 Приходи из буџета

600 000

600 000

Свега за програмску активност 1301-0005:

600 000

600 000

Извори финансирања за Програм 14:

Приходи из буџета

36 120 000

36 120 000

Свега за Програм 14:

36 120 000

36 120 000

ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ

Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба

Остала енергија

220 511

Зграде и грађевински објекти

100 000

100 000

Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:

01 Приходи из буџета

100 000

100 000

Свега за програмску активност 0501-0001:

100 000

100 000

Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти

Остала енергија

221 464

Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања

27 540 000

27 540 000

511

Зграде и грађевински објекти

27 540 000

Извори финансирања за пројекат 0501-П1:

01 Приходи из буџета

540 000

540 000

07 Трансфере од других нивоа власти

27 000 000

27 000 000

Свега за пројекат 0501-П1:

27 540 000

27 540 000

Извори финансирања за Програм 17:

Приходи из буџета

640 000

640 000

	Трансфере од других нивоа власти	27 000 000	27 000 000
	Свега за Програм 17:	27 640 000	27 640 000
	Извори финансирања за Главу 1.1:		
	Приходи из буџета	373 555 465	373 555 465
	Трансфере од других нивоа власти	151 811 600	151 811 600
	Донације од невладиних организација и појединаца	2 000 000	2 000 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3 900 000	3 900 000
	Неуtroшена средства од приватизације из претходних година		
	Свега за Програм 1.1:	531 267 065	531 267 065
5 1.2.1	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
	ОСНОВНА ШКОЛА "СТЕВАН СРЕМАЦ"		
2002	ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ		
2002-0001	Функционисање основних школа		
912	<i>Основно образовање</i>		
222 4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	33 201 532	33 201 532
414	Социјална давања запосленима	50 000	
415	Накнаде трошкова запослене	2 500 000	
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3 223 532	
421	Стални трошкови	18 100 000	
422	Трошкови путовања	1 660 000	
423	Услуге по уговору	1 060 000	
424	Специјализоване услуге	885 000	
425	Текуће поправке и одржавање	1 950 000	
426	Материјал	2 550 000	
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	63 000	
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	50 000	
511	Зграде и грађевински објекти	100 000	
512	Машине и опрема	960 000	
515	Нематеријална имовина	50 000	
	Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:		
01	Приходи из буџета	33 201 532	33 201 532
2002-0001 912	Свега за програмску активност 2002-0001:	33 201 532	33 201 532

2002-П1	912		Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"			
			<i>Основно образовање</i>			
223	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		537 200	537 200
	441		Отплата домаћих камата	38 800		
	512		Машине и опрема	498 400		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П1:			
		01	Приходи из буџета		537 200	537 200
2002-П1	912		Свега за пројекат 2002-П1:		537 200	537 200
2002-П2	912		Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"			
			<i>Основно образовање</i>			
224	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		1 078 500	1 078 500
	423		Услуге по уговору	871 400		
	426		Материјал	207 100		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П2:			
		01	Приходи из буџета		1 078 500	1 078 500
2002-П2	912		Свега за пројекат 2002-П2:		1 078 500	1 078 500
2002-П3	912		Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркењ Иштван Торњош			
			<i>Основно образовање</i>			
225	4632		Капитални трансфери осталим нивоима власти		218 300	218 300
	425		Текуће поправке и одржавање	218 300		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П3:			
		01	Приходи из буџета		218 300	218 300
2002-П3	912		Свега за пројекат 2002-П3:		218 300	218 300
2002-П4	912		Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"			
			<i>Основно образовање</i>			
226	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		230 000	230 000
	423		Услуге по уговору	230 000		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П4:			
		01	Приходи из буџета		230 000	230 000
2002-П4	912		Свега за пројекат 2002-П4:		230 000	230 000
2002-П5			Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"			

	912		<i>Основно образовање</i>				
	227	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти			150 000	150 000
		426	Материјал	150 000			
			Извори финансирања за пројекат 2002-П5:				
	2002-П5	912	01 Приходи из буџета			150 000	150 000
			Свега за пројекат 2002-П5:			150 000	150 000
			Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"				
			<i>Основно образовање</i>				
		228	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти			180 000	180 000
		422	Трошкови путовања	180 000			
			Извори финансирања за пројекат 2002-П6:				
	2002-П6	912	01 Приходи из буџета			180 000	180 000
			Свега за пројекат 2002-П6:			180 000	180 000
			Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"				
			<i>Основно образовање</i>				
		229	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти			200 000	200 000
		422	Трошкови путовања	10 000			
		423	Услуге по уговору	133 000			
		426	Материјал	57 000			
			Извори финансирања за пројекат 2002-П7:				
	2002-П7	912	01 Приходи из буџета			200 000	200 000
			Свега за пројекат 2002-П7:			200 000	200 000
			Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"				
			<i>Основно образовање</i>				
		230	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти			1 100 000	1 100 000
		422	Трошкови путовања	1 100 000			
			Извори финансирања за пројекат 2002-П8:				
	2002-П8	912	01 Приходи из буџета			1 100 000	1 100 000
			Свега за пројекат 2002-П8:			1 100 000	1 100 000
			Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти				
			<i>Основно образовање</i>				
	2002-П13	912					

13

	231	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		1 036 000	1 036 000
		425	Текуће поправке и одржавање	1 036 000		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П13:			
2002-П13	912	01	Приходи из буџета		1 036 000	1 036 000
			Свега за пројекат 2002-П13:		1 036 000	1 036 000
2002-П14	912		Замена дотрајалог паркета у физкултурној сали у "11 Новембар " <i>Основно образовање</i>			
	232	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		876 200	876 200
		425	Текуће поправке и одржавање	876 200		
			Извори финансирања за пројекат 2002-П14:			
2002-П14	912	01	Приходи из буџета		876 200	876 200
			Свега за пројекат 2002-П14:		876 200	876 200
			Извори финансирања за Главу 1.2.1:			
			Приходи из буџета		38 807 732	38 807 732
			Свега за Главу 1.2.1:		38 807 732	38 807 732
5	1.2.2		ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА "СТЕВАН МОКРАЊАЦ"			
2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
2002-0001	912		Функционисање основних школа <i>Основно образовање</i>			
	233	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		3 182 600	3 182 600
		415	Накнаде трошкова за запослене	850 000		
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	120 000		
		421	Стални трошкови	2 192 600		
		423	Услуге по уговору	20 000		
			Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:			
2002-0001	912	01	Приходи из буџета		3 182 600	3 182 600
			Свега за програмску активност 2002-0001:		3 182 600	3 182 600
2002-П9	912		Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац" <i>Основно образовање</i>			
	234	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		375 000	375 000
		423	Услуге по уговору	375 000		

2002-П9 912

2002-П10

912

235 4632

511

2002-П10

912

2002-П11

912

236 4631

426

2002-П11

912

2002-П12

912

237 4631

424

2002-П12

912

Иzvори финансирања за пројекат 2002-П9:			
01	Приходи из буџета	375 000	375 000
Свега за пројекат 2002-П9:		375 000	375 000
Реконструкција и санација крова на згради ОМШ			
<i>Основно образовање</i>			
	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1 000 000	1 000 000
	Зграде и грађевински објекти	1 000 000	
Иzvори финансирања за пројекат 2002-П10:			
01	Приходи из буџета	1 000 000	1 000 000
Свега за пројекат 2002-П10:		1 000 000	1 000 000
Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"			
<i>Основно образовање</i>			
	Текући трансфери осталим нивоима власти	22 000	22 000
	Материјал	22 000	
Иzvори финансирања за пројекат 2002-П11:			
01	Приходи из буџета	22 000	22 000
Свега за пројекат 2002-П11:		22 000	22 000
Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"			
<i>Основно образовање</i>			
	Текући трансфери осталим нивоима власти	50 000	50 000
	Специјализоване услуге	50 000	
Иzvори финансирања за пројекат 2002-П12:			
01	Приходи из буџета	50 000	50 000
Свега за пројекат 2002-П12:		50 000	50 000
Иzvори финансирања за Програм 1.2.2:			
Приходи из буџета		4 629 600	4 629 600
Свега за Програм 1.2.2:		4 629 600	4 629 600
Иzvори финансирања за Глава 1.2.:			
Приходи из буџета		43 437 332	43 437 332
Свега за Глава 1.2.:		43 437 332	43 437 332

		СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		СЕНЋАНСКА ГИМНАЗИЈА			
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2003-0001		Функционисање средњих школа			
	922	Више средње образовање			
	238	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	11 070 000	11 070 000
		415	Накнаде трошкова за запослене	1 150 000	
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	550 000	
		421	Стални трошкови	7 839 000	
		422	Трошкови путовања	115 000	
		423	Услуге по уговору	480 000	
		425	Текуће поправке и одржавање	315 000	
		426	Материјал	585 000	
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	36 000	
Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:					
		01	Приходи из буџета	11 070 000	11 070 000
2003-0001	922	Свега за програмску активност 2003-0001:		11 070 000	11 070 000
2003-П1		Лизинг возило "комби" - Сенћанска гимназија			
	922	Више средње образовање			
	239	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	580 000	580 000
		441	Отплата домаћих камата	110 000	
		512	Машине и опрема	470 000	
Извори финансирања за пројекат 2003-П1:					
		01	Приходи из буџета	580 000	580 000
2003-П1	922	Свега за пројекат 2003-П1:		580 000	580 000
2003-П2		Међународно такмичење - Сенћанска гимназија			
	922	Више средње образовање			
	240	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	90 000	90 000
		422	Трошкови путовања	90 000	
Извори финансирања за пројекат 2003-П2:					
		01	Приходи из буџета	90 000	90 000
2003-П2	922	Свега за пројекат 2003-П2:		90 000	90 000

13

2003-ПЗ
922

241 4631
423

Стручно усавршавање наставника у Гимназији

Више средње образовање

Текући трансфери осталим нивоима власти

Услуге по уговору

90 000

90 000

90 000

Извори финансирања за пројекат 2003-ПЗ:

01 Приходи из буџета

90 000

90 000

2003-ПЗ 922

Свега за пројекат 2003-ПЗ:

90 000

90 000

2003-П4

922

242 4631
511 01
511 07

Адаптација и санација објекта Гимназије

Више средње образовање

Текући трансфери осталим нивоима власти

Зграде и грађевински објекти

Зграде и грађевински објекти

3 100 000

155 000 000

158 100 000

158 100 000

Извори финансирања за пројекат 2003-П4:

01 Приходи из буџета

3 100 000

3 100 000

07 Трансфери од других нивоа власти

155 000 000

155 000 000

2003-П4 922

Свега за пројекат 2003-П4:

158 100 000

158 100 000

Извори финансирања за Главу 1.3.1:

Приходи из буџета

14 930 000

14 930 000

Трансфери од других нивоа власти

155 000 000

155 000 000

Свега за Главу 1.3.1:

169 930 000

169 930 000

5 1.3.2

ЕКОНОМСКО -ТРГОВИНСКА ШКОЛА

2003

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

2003-0001

Функционисање средњих школа

922

Више средње образовање

243 4631

Текући трансфери осталим нивоима власти

3 347 000

3 347 000

415

Накнаде трошкова за запослене

702 000

416

Награде запосленима и остали посебни расходи

282 000

421

Стални трошкови

870 000

422

Трошкови путовања

170 000

423

Услуге по уговору

200 000

425

Текуће поправке и одржавање

196 000

426

Материјал

793 000

13

	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20 000		
	512	Машине и опрема	114 000		
		Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
2003-0001	922	01 Приходи из буџета		3 347 000	3 347 000
		Свега за програмску активност 2003-0001:		3 347 000	3 347 000
2003-П5		Одржавање зграде и имониве школе - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	244	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		150 000	150 000
	425	Текуће поправке и одржавање	150 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П5:			
2003-П5	922	01 Приходи из буџета		150 000	150 000
		Свега за пројекат 2003-П5:		150 000	150 000
2003-П6		Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	245	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		90 000	90 000
	423	Услуге по уговору	90 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П6:			
2003-П6	922	01 Приходи из буџета		90 000	90 000
		Свега за пројекат 2003-П6:		90 000	90 000
2003-П7		Пројекат "ТУДОК" - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	246	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		70 000	70 000
	423	Услуге по уговору	70 000		
		Извори финансирања за пројекат 2003-П7:			
2003-П7	922	01 Приходи из буџета		70 000	70 000
		Свега за пројекат 2003-П7:		70 000	70 000
2003-П13		Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа			
	922	<i>Више средње образовање</i>			
	247	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти		378 000	378 000
	511	Зграде и грађевински објекти	378 000		

		Извори финансирања за пројекат 2003-П13:		
01		Приходи из буџета	378 000	378 000
		Свега за пројекат 2003-П13:	378 000	378 000
		Извори финансирања за Главу 1.3.2.:		
		Приходи из буџета	4 035 000	4 035 000
		Свега за Главу 1.3.2.:	4 035 000	4 035 000
5	1.3.3	СРЕДЊА МЕДИЦИНСКА ШКОЛА		
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ		
2003-0001		Функционисање средњих школа		
	922	<i>Више средње образовање</i>		
	248	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	2 480 000	2 480 000
		415 Накнаде трошкова за запослене	600 000	
		416 Награде запосленима и остали посебни расходи	150 000	
		421 Стални трошкови	592 000	
		422 Трошкови путовања	218 000	
		423 Услуге по уговору	270 000	
		425 Текуће поправке и одржавање	140 000	
		426 Материјал	490 000	
		482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20 000	
		Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:		
01		Приходи из буџета	2 480 000	2 480 000
2003-0001	922	Свега за програмску активност 2003-0001:	2 480 000	2 480 000
2003-П8		Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи		
	922	<i>Више средње образовање</i>		
	249	4631 Текући трансфери осталим нивоима власти	50 000	50 000
		423 Услуге по уговору	50 000	
		Извори финансирања за пројекат 2003-П8:		
01		Приходи из буџета	50 000	50 000
2003-П8	922	Свега за пројекат 2003-П8:	50 000	50 000
2003-П9		Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа		

13

	922		<i>Више средње образовање</i>			
250	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		20 000	20 000
	422		Трошкови путовања	20 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П9:			
2003-П9	922	01	Приходи из буџета		20 000	20 000
			Свега за пројекат 2003-П9:		20 000	20 000
2003-П10	922		Осигурање ученика - Средња медицинска школа			
			<i>Више средње образовање</i>			
251	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		100 000	100 000
	421		Стални трошкови	100 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П10:			
2003-П10	922	01	Приходи из буџета		100 000	100 000
			Свега за пројекат 2003-П10:		100 000	100 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.3:			
			Приходи из буџета		2 650 000	2 650 000
			Свега за Главу 1.3.3:		2 650 000	2 650 000
5	1.3.4		ГИМНАЗИЈА ЗА НАДАрене УЧЕНИКЕ "БОЉАИ"			
2003			ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
2003-0001			Функционисање средњих школа			
	923		<i>Средње образовање са домом ученика</i>			
252	4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		5 850 000	5 850 000
	415		Накнаде трошкова за запослене	1 400 000		
	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	500 000		
	421		Стални трошкови	3 140 000		
	424		Специјализоване услуге	780 000		
	426		Материјал	30 000		
			Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:			
2003-0001	923	01	Приходи из буџета		5 850 000	5 850 000
			Свега за програмску активност 2003-0001:		5 850 000	5 850 000
2003-П11	923		Фекете Михалъ-такмичење из математике			
			<i>Средње образовање са домом ученика</i>			

13

	253	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		100 000	100 000
		424	Специјализоване услуге	100 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П11:			
2003-П11	923	01	Приходи из буџета		100 000	100 000
			Свега за пројекат 2003-П11:		100 000	100 000
2003-П12	923		Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољан <i>Средње образовање са домом ученика</i>			
	254	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		50 000	50 000
		423	Услуге по уговору	50 000		
			Извори финансирања за пројекат 2003-П12:			
2003-П12	923	01	Приходи из буџета		50 000	50 000
			Свега за пројекат 2003-П12:		50 000	50 000
			Извори финансирања за Главу 1.3.4:			
			Приходи из буџета		6 000 000	6 000 000
			Свега за Главу 1.3.4:		6 000 000	6 000 000
			Извори финансирања за Главу 1.3:			
			Приходи из буџета		27 615 000	27 615 000
			Трансфери од других нивоа власти		155 000 000	155 000 000
			Свега за Главу 1.3:		182 615 000	182 615 000
5	1.4.		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
	0901-0001		Социјалне помоћи			
		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту			
	255	4631	Текући трансфери осталим нивоима власти		9 258 500	9 258 500
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2 154 900		
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	392 600		
		414	Социјална давања запосленима	80 000		
		415	Накнаде трошкова за запослене	50 000		
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	90 000		
		421	Стални трошкови	1 950 000		
		422	Трошкови путовања	75 000		

13

0901-0001 070

423	Услуге по уговору	780 000	
425	Текуће поправке и одржавање	310 000	
426	Материјал	860 000	
465	Остале дотације и трансфери	150 000	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2 100 000	
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30 000	
512	Машине и опрема	200 000	
515	Нематеријална имовина	36 000	
Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:			
01	Приходи из буџета	9 258 500	9 258 500
Свега за програмску активност 0901-0001:		9 258 500	9 258 500
Извори финансирања за Главу 1.4:			
Приходи из буџета		9 258 500	9 258 500
Свега за Главу 1.4:		9 258 500	9 258 500
Извори финансирања за Главу 1:			
Приходи из буџета		453 866 297	453 866 297
Трансфери од других нивоа власти		306 811 600	306 811 600
Свега за Главу 1:		760 677 897	760 677 897
5	2	ПРОГРАМ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ	
0101	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ		
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници		
421	<i>Пољопривреда</i>		
256	423	Услуге по уговору	9 000 000
257	424	Специјализоване услуге	66 800 000
258	425	Текуће поправке и одржавање	2 000 000
259	426	Материјал	2 000 000
260	481	Дотације невладиним организацијама	500 000
261	511	Зграде и грађевински објекти	10 000 000
262	512	Машине и опрема	6 000 000
Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:			
01	Приходи из буџета		30 000 000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		66 300 000

0101-0001 421

0101-0002 421

263 416
264 423
265 424
266 511
267 512

Свега за програмску активност 0101-0001:		96 300 000	96 300 000
Мере подршке руралном развоју <i>Пољопривреда</i>			
	Награде запосленима и остали посебни расходи	1 000 000	1 000 000
	Услуге по уговору	4 800 000	4 800 000
	Специјализоване услуге	5 300 000	5 300 000
	Зграде и грађевински објекти	1 300 000	1 300 000
	Машине и опрема	300 000	300 000

Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	12 700 000	12 700 000
----	---	------------	------------

0101-0002 421

Свега за програмску активност 0101-0002:		12 700 000	12 700 000
---	--	-------------------	-------------------

Фонд за развој пољопривреде

0101

ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ

0101-0001

Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

421

Пољопривреда

268 481
1
2
3
4
5

	Дотације невладиним организацијама	21 000 000	21 000 000
	1 Развој ратарства	9 550 000	
	2 Развој сточарства	5 000 000	
	3 Развој овчарства	1 500 000	
	4 Развој пчеларства	500 000	
	5 Кредитне олакшице за развој пољопривреде	4 450 000	

Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:

13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	21 000 000	21 000 000
----	---	------------	------------

0101-0001 421

Свега за програмску активност 0101-0001:		21 000 000	21 000 000
---	--	-------------------	-------------------

Извори финансирања за Програм 5:

	Приходи из буџета	30 000 000	30 000 000
	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100 000 000	100 000 000
Свега за Програм 5:		130 000 000	130 000 000

Извори финансирања за Главу 2:

Приходи из буџета	30 000 000	30 000 000
Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	100 000 000	100 000 000
Свега за Главу 2:	130 000 000	130 000 000

5	3	БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ		
0401-0001		Управљање заштитом животне средине		
	560	<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>		
	269	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	130 000	130 000
	270	423 Услуге по уговору	237 000	237 000
	271	424 Специјализоване услуге	910 000	910 000
	272	426 Материјал	575 000	575 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:		
		01 Приходи из буџета		
		13 Неутрошена средства донација из претходних година	1 852 000	1 852 000
0401-0001	560	Свега за програмску активност 0401-0001:	1 852 000	1 852 000
0401-0002		Праћење квалитета елемената животне средине		
	530	<i>Смањење загађености</i>		
	273	424 Специјализоване услуге	3 200 000	3 200 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:		
		01 Приходи из буџета	3 200 000	3 200 000
0401-0002	530	Свега за програмску активност 0401-0002:	3 200 000	3 200 000
0401-0005		Управљање комуналним отпадом		
	510	<i>Управљање отпадом</i>		
	274	4511 Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5 790 000	5 790 000
	275	4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9 158 000	9 158 000
		Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:		
		01 Приходи из буџета	9 948 000	9 948 000
		13 Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5 000 000	5 000 000
0401-0005	510	Свега за програмску активност 0401-0005:	14 948 000	14 948 000

		Извори финансирања за Програм 6:		
		Приходи из буџета	13 148 000	13 148 000
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6 852 000	6 852 000
		Свега за Програм 6:	20 000 000	20 000 000
		Извори финансирања за Главу 3:		
		Приходи из буџета	13 148 000	13 148 000
		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6 852 000	6 852 000
		Свега за Главу 3:	20 000 000	20 000 000
5	5	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА		
	1502	ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
	1502-0001	Управљање развојем туризма		
		<i>Туризам</i>		
	473			
	276	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 668 100	1 668 100
	277	412 Социјални доприноси на терет послодавца	298 700	298 700
	278	414 Социјална давања запосленима	20 000	20 000
	279	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	32 000	32 000
	280	421 Стални трошкови	405 000	405 000
	281	423 Услуге по уговору	90 000	90 000
	282	424 Специјализоване услуге	50 000	50 000
	283	425 Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000
	284	426 Материјал	240 000	240 000
	285	465 Остале дотације и трансфери	208 300	208 300
	286	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	85 000	85 000
	287	512 Машине и опрема	110 000	110 000
	288	513 Остале некретнине и опрема	50 000	50 000
		Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:		
		01 Приходи из буџета	3 357 100	3 357 100
	1502-0001	Свега за програмску активност 1502-0001:	3 357 100	3 357 100
	1502-0002	Промоција туристичке понуде		
		<i>Туризам</i>		
	473			
	289	422 Трошкови путовања	260 000	260 000

13

	290	423	Услуге по уговору		70 000		70 000
	291	523	Залихе робе за даљу продају		500 000		500 000
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:				
1502-0002	473	01	Приходи из буџета		830 000		830 000
			Свега за програмску активност 1502-0002:		830 000		830 000
1502-П1	473		Боравишна такса				
			<i>Туризам</i>				
	292	423	Услуге по уговору		1 070 000		1 070 000
	293	426	Материјал		50 000		50 000
	294	512	Машине и опрема		250 000		250 000
	295	513	Остале некретнине и опрема		250 000		250 000
			Извори финансирања за пројекат 1502-П1:				
1502-П1	473	01	Приходи из буџета		1 620 000		1 620 000
			Свега за пројекат 1502-П1:		1 620 000		1 620 000
1502-П2	473		Фестивал Цветање Тисе у Сенти				
			<i>Туризам</i>				
	296	421	Стални трошкови		10 000	10 000	20 000
	297	423	Услуге по уговору		265 000	85 000	350 000
	298	424	Специјализоване услуге		200 000	105 000	305 000
	299	426	Материјал		40 000	30 000	70 000
	300	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		25 000		25 000
	301	511	Зграде и грађевински објекти		15 000		15 000
			Извори финансирања за пројекат 1502-П2:				
		01	Приходи из буџета		555 000		555 000
		04	Сопствени приходи буџетских корисника			30 000	30 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца			200 000	200 000
1502-П2	473		Свега за пројекат 1502-П2:		555 000	230 000	785 000
1502-П3	473		Фестивал "I love Сента"				
			<i>Туризам</i>				
	302	423	Услуге по уговору		120 000	100 000	220 000
	303	424	Специјализоване услуге		160 000	70 000	230 000
	304	426	Материјал		20 000	10 000	30 000

1502-П3 473

Извори финансирања за пројекат 1502-П3:			
01	Приходи из буџета	300 000	300 000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		30 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца		150 000
Свега за пројекат 1502-П3:		300 000	180 000

1502-П4 473

305 423
424
306 426

Божјињи вашар			
<i>Туризам</i>			
	Услуге по уговору	80 000	70 000
	Специјализоване услуге		30 000
	Материјал	40 000	40 000

1502-П4 473

Извори финансирања за пројекат 1502-П4:			
01	Приходи из буџета	120 000	120 000
04	Сопствени приходи буџетских корисника		30 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца		70 000
Свега за пројекат 1502-П4:		120 000	100 000

Извори финансирања за Главу 5:

Приходи из буџета		6 782 100		6 782 100
Сопствени приходи буџетских корисника			90 000	90 000
Донације од невладиних организација и појединаца			420 000	420 000
Свега за Главу 5:		6 782 100	510 000	7 292 100

5 6

ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ"

2001

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ

2001-0001

Функционисање предшколских установа

911

Предшколско образовање

307	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	58 320 000		58 320 000
308	412	Социјални доприноси на терет послодавца	10 439 000		10 439 000
309	414	Социјална давања запосленима	400 000		400 000
310	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500 000		500 000
311	421	Стални трошкови	510 000	4 525 000	5 035 000
312	423	Услуге по уговору	350 000	300 000	650 000
	424	Специјализоване услуге		390 000	390 000
313	425	Текуће поправке и одржавање	475 000	180 000	655 000
314	426	Материјал	523 000	4 700 000	5 223 000

	315	465	Остале дотације и трансфери	6 010 000		6 010 000
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		35 000	35 000
	316	511	Зграде и грађевински објекти	300 000		300 000
	317	512	Машине и опрема	50 000	75 000	125 000
			Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:			
		01	Приходи из буџета	77 877 000		77 877 000
		07	Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
		08	Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
2001-0001	911		Свега за програмску активност 2001-0001:	77 877 000	10 205 000	88 082 000
2001-П1			Доградња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе			
	911		Предшколско образовање			
	318	511	Зграде и грађевински објекти	1 803 000		1 803 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П1:			
		01	Приходи из буџета	1 803 000		1 803 000
2001-П1	911		Свега за пројекат 2001-П1:	1 803 000		1 803 000
2001-П2			Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"			
	911		Предшколско образовање			
	319	513	Остале некретнине и опрема	600 000		600 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П2:			
		01	Приходи из буџета	600 000		600 000
2001-П2	911		Свега за пројекат 2001-П2:	600 000		600 000
2001-П3			Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи			
	911		Предшколско образовање			
	320	421	Стални трошкови	1 200 000		1 200 000
	321	511	Зграде и грађевински објекти	100 000		100 000
			Извори финансирања за пројекат 2001-П3:			
		01	Приходи из буџета	1 300 000		1 300 000
2001-П3	911		Свега за пројекат 2001-П3:	1 300 000		1 300 000

2001-П4

**Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени
боравка трећег детета у породици која бораве у установи**

911

Предшколско образовање

322	421	Стални трошкови	1 100 000	1 100 000
323	425	Текуће поправке и одржавање	100 000	100 000
324	426	Материјал	1 320 000	1 320 000
325	511	Зграде и грађевински објекти	200 000	200 000

Извори финансирања за пројекат 2001-П4:

01	Приходи из буџета		2 720 000	2 720 000
----	-------------------	--	-----------	-----------

2001-П4

911

Свега за пројекат 2001-П4:

2 720 000	2 720 000
-----------	-----------

2001-П5

**Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени
боравка са 20%**

911

Предшколско образовање

326	413	Накнаде у натури	320 000	320 000
327	414	Социјална давања запосленима	1 620 000	1 620 000
328	415	Накнаде трошкова за запослене	880 000	880 000
329	421	Стални трошкови	3 065 000	3 065 000
330	422	Трошкови путовања	350 000	350 000
331	423	Услуге по уговору	621 000	621 000
332	424	Специјализоване услуге	785 000	785 000
333	425	Текуће поправке и одржавање	545 000	545 000
334	426	Материјал	5 974 000	5 974 000
335	444	Пратећи трошкови задуживања	50 000	50 000
336	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	15 000	15 000
337	512	Машине и опрема	50 000	50 000
338	513	Остале некретнине и опрема	225 000	225 000

Извори финансирања за пројекат 2001-П5:

01	Приходи из буџета		14 500 000	14 500 000
----	-------------------	--	------------	------------

2001-П5

911

Свега за пројекат 2001-П5:

14 500 000	14 500 000
------------	------------

Извори финансирања за Програм 8:

Приходи из буџета		98 800 000	98 800 000
Сопствени приходи буџетских корисника			

Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
Свега за Програм 8:		98 800 000	10 205 000
Извори финансирања за Главу 6:			
Приходи из буџета		98 800 000	98 800 000
Сопствени приходи буџетских корисника			
Трансфери од других нивоа власти		8 200 000	8 200 000
Донације од невладиних организација и појединаца		1 800 000	1 800 000
Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000	205 000
Свега за Главу 6:		98 800 000	10 205 000
5 7 УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ			
7.1 КОЦ "ТУРЗО ЛАЈОШ"			
1201 ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
1201-0001 Функционисање локалних установа културе			
820 Услуге културе			
339 411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		16 040 000	16 040 000
340 412 Социјални доприноси на терет послодавца		2 872 000	2 872 000
341 413 Накнаде у натури		36 000	36 000
342 414 Социјална давања запосленима		145 000	145 000
343 421 Стални трошкови		6 421 500	6 421 500
344 423 Услуге по уговору		298 000	298 000
345 425 Текуће поправке и одржавање		310 000	310 000
346 426 Материјал		320 000	320 000
347 465 Остале дотације и трансфери		3 786 000	3 786 000
348 482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали		505 000	505 000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:			
01 Приходи из буџета		30 733 500	30 733 500
04 Сопствени приходи буџетских корисника			
06 Донације од међународних организација			
08 Донације од невладиних организација и појединаца			
1201-0001 820 Свега за програмску активност 1201-0001:		30 733 500	30 733 500

13

1201-0002

820

Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Услуге културе

349	422	Трошкови путовања	135 000	135 000
350	423	Услуге по уговору	928 000	928 000
351	424	Специјализоване услуге	1 720 500	1 720 500
352	425	Текуће поправке и одржавање	20 000	20 000
353	426	Материјал	158 000	158 000
354	515	Нематеријална имовина	50 000	50 000

Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:

01	Приходи из буџета	3 011 500	3 011 500
----	-------------------	-----------	-----------

1201-0002 820

Свега за програмску активност 1201-0002:		3 011 500	3 011 500
---	--	------------------	------------------

1201-0003

820

Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Услуге културе

355	421	Стални трошкови	20 000	20 000
356	422	Трошкови путовања	356 200	356 200
357	423	Услуге по уговору	264 000	264 000
358	424	Специјализоване услуге	860 000	860 000
359	425	Текуће поправке и одржавање	10 000	10 000
360	426	Материјал	239 000	239 000

Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:

01	Приходи из буџета	1 749 200	1 749 200
----	-------------------	-----------	-----------

1201-0003 820

Свега за програмску активност 1201-0003:		1 749 200	1 749 200
---	--	------------------	------------------

1201-П2

820

Истакнути празници општине Сента

Услуге културе

361	422	Трошкови путовања	25 000	25 000
362	423	Услуге по уговору	1 025 000	1 025 000
363	424	Специјализоване услуге	2 370 000	2 370 000
364	426	Материјал	30 000	30 000

Извори финансирања за пројекат 1201-П2:

01	Приходи из буџета	2 250 000	2 250 000
----	-------------------	-----------	-----------

08	Донације од невладиних организација и појединаца	1 200 000	1 200 000
----	--	-----------	-----------

1201-П2 820

Свега за пројекат 1201-П2:		3 450 000	3 450 000
-----------------------------------	--	------------------	------------------

13

1201-П4
820

365 515

Спомен обележја Ђула Дудаш

Услуге културе

Нематеријална имовина

1 500 000 500 000 2 000 000

Извори финансирања за пројекат 1201-П4:

01 Приходи из буџета

1 500 000 1 500 000

08 Донације од невладиних организација и појединаца

500 000 500 000

Свега за пројекат 1201-П4:

1 500 000 500 000 2 000 000

1201-П4 820

Извори финансирања за Главу 7.1:

Приходи из буџета

39 244 200 39 244 200

Донације од невладиних организација и појединаца

500 000 500 000

Свега за Главу 7.1:

39 244 200 500 000 39 744 200

7.2

СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ

1201

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

1201-0001

Функционисање локалних установа културе

820

Услуге културе

366 411

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)

1 777 000 1 777 000

367 412

Социјални доприноси на терет послодавца

319 000 319 000

368 421

Стални трошкови

187 000 187 000

369 423

Услуге по уговору

1 142 000 1 142 000

370 424

Специјализоване услуге

1 337 300 3 000 000 4 337 300

371 425

Текуће поправке и одржавање

10 000 10 000

372 426

Материјал

259 000 259 000

373 465

Остале дотације и трансфери

216 000 216 000

374 482

Порези, обавезне таксе, казне и пенали

55 000 55 000

Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:

01 Приходи из буџета

5 302 300 5 302 300

04 Сопствени приходи буџетских корисника

08 Донације од невладиних организација и појединаца

3 000 000 3 000 000

1201-0001 820

Свега за програмску активност 1201-0001:

5 302 300 3 000 000 8 302 300

1201-0002

Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

820

Услуге културе

13

	375	422	Трошкови путовања	45 000	110 000	155 000
	376	423	Услуге по уговору	425 000	200 000	625 000
	377	424	Специјализоване услуге	667 700	2 680 000	3 347 700
	378	425	Текуће поправке и одржавање	20 000		20 000
	379	426	Материјал	340 000	510 000	850 000
		512	Машине и опрема		9 156 000	9 156 000
	Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:					
	01		Приходи из буџета	1 497 700		1 497 700
	04		Сопствени приходи буџетских корисника			
	05		Донације од иностраних земаља		12 156 000	12 156 000
	08		Донације од невладиних организација и појединаца		500 000	500 000
1201-0002	820		Свега за програмску активност 1201-0002:	1 497 700	12 656 000	14 153 700
	Извори финансирања за Главу 7.2:					
			Приходи из буџета	6 800 000		6 800 000
			Сопствени приходи буџетских корисника			
			Донације од иностраних земаља		12 156 000	12 156 000
			Донације од невладиних организација и појединаца		3 500 000	3 500 000
			Свега за Главу 7.2:	6 800 000	15 656 000	22 456 000
7.3	СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "СТЕВАН СРЕМАЦ"					
1201	ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ					
1201-0001	Функционисање локалних установа културе					
	820		Услуге културе			
	380	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 276 500		1 276 500
	381	412	Социјални доприноси на терет послодавца	228 500		228 500
	382	414	Социјална давања запосленима	20 000		20 000
	383	421	Стални трошкови	320 000		320 000
	384	422	Трошкови путовања	120 000		120 000
	385	423	Услуге по уговору	558 000		558 000
	386	425	Текуће поправке и одржавање	50 000		50 000
	387	426	Материјал	30 000		30 000
	388	465	Остале текуће дотације по Закону	103 000		103 000
	Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
	01		Приходи из буџета	2 706 000		2 706 000

13

1201-0001	820		Свега за програмску активност 1201-0001:	2 706 000	2 706 000
1201-П9	820		Књижевне вечери		
			Услуге културе		
389	423		Услуге по уговору	159 800	159 800
390	424		Специјализоване услуге	351 090	351 090
391	426		Материјал	30 000	30 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П9:		
01			Приходи из буџета	540 890	540 890
1201-П9	820		Свега за пројекат 1201-П9:	540 890	540 890
1201-П10	820		Сремчеви дани		
			Услуге културе		
392	423		Услуге по уговору	65 800	65 800
393	424		Специјализоване услуге	94 000	94 000
394	426		Материјал	10 000	10 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П10:		
01			Приходи из буџета	169 800	169 800
1201-П10	820		Свега за пројекат 1201-П10:	169 800	169 800
1201-П11	820		Слава СКЦ		
			Услуге културе		
395	423		Услуге по уговору	84 600	84 600
396	426		Материјал	10 000	10 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П11:		
01			Приходи из буџета	94 600	94 600
1201-П11	820		Свега за пројекат 1201-П11:	94 600	94 600
1201-П12	820		Годишњи концерт фолклора		
			Услуге културе		
397	426		Материјал	113 000	113 000
			Извори финансирања за пројекат 1201-П12:		
01			Приходи из буџета	113 000	113 000
1201-П12	820		Свега за пројекат 1201-П12:	113 000	113 000
1201-П13			Дечји фолк фестивал		

13

820

398 423

1201-П13 820

		Услуге културе					
		Услуге по уговору			18 800		18 800
		Извори финансирања за пројекат 1201-П13:					
01		Приходи из буџета			18 800		18 800
		Свега за пројекат 1201-П13:			18 800		18 800
		Извори финансирања за Главу 7.3:					
		Приходи из буџета			3 643 090		3 643 090
		Свега за Главу 7.3:			3 643 090		3 643 090
7.4		ИСТОРИЈСКИ АРХИВ					
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ					
1201-0001		Функционисање локалних установа културе					
	820	Услуге културе					
	399	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)			8 149 000		8 149 000
	400	412 Социјални доприноси на терет послодавца			1 490 000		1 490 000
	401	415 Накнаде трошкова за запослене			70 000		70 000
	402	416 Награде запосленима и остали посебни расходи			105 000		105 000
	403	421 Стални трошкови			170 000	110 000	280 000
	404	423 Услуге по уговору			65 000		65 000
	405	426 Материјал			142 000	183 000	325 000
	406	465 Остале дотације и трансфери			940 000		940 000
	407	511 Зграде и грађевински објекти			100 000		100 000
		512 Машине и опрема				505 000	505 000
		Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
		01 Приходи из буџета			11 231 000		11 231 000
		04 Сопствени приходи буџетских корисника				798 000	798 000
1201-0001	820	Свега за програмску активност 1201-0001:			11 231 000	798 000	12 029 000
1201-П15		Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду					
	820	Архива					
		Услуге културе					
	408	423 Услуге по уговору			300 000		300 000
		Извори финансирања за пројекат 1201-П15:					
		01 Приходи из буџета			300 000		300 000
1201-П15	820	Свега за пројекат 1201-П15:			300 000		300 000

13

1201-П16

820

409 423

410 424

Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке

Услуге културе

Услуге по уговору

Специјализоване услуге

160 000

40 000

160 000

40 000

Извори финансирања за пројекат 1201-П16:

01 Приходи из буџета

200 000

200 000

1201-П16

820

Свега за пројекат 1201-П16:

200 000

200 000

Извори финансирања за Главу 7.4:

Приходи из буџета

11 731 000

11 731 000

Сопствени приходи буџетских корисника

798 000

798 000

Свега за Главу 7.4:

11 731 000

798 000

12 529 000

5 8

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

5 8.1

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ТИСАПАРТ-АЛБЕГ"

0602

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

0602-0002

Функционисање месних заједница

160

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

411 411

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)

1 204 200

1 204 200

412 412

Социјални доприноси на терет послодавца

215 400

215 400

413 414

Социјална давања запосленима

18 000

18 000

414 415

Накнаде трошкова за запослене

126 000

126 000

415 421

Стални трошкови

210 000

210 000

416 422

Трошкови путовања

10 000

10 000

417 423

Услуге по уговору

93 000

93 000

418 424

Специјализоване услуге

63 000

63 000

419 425

Текуће поправке и одржавање

39 800

39 800

420 426

Материјал

120 400

120 400

421 465

Остале дотације и трансфери

111 000

111 000

422 512

Машине и опрема

25 000

25 000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01 Приходи из буџета

2 235 800

2 235 800

0602-0002

160

Свега за програмску активност 0602-0002:

2 235 800

2 235 800

5 8.2

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ЦЕНТАР - ТОПАРТ"

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Функционисање месних заједница

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

423	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	988 800	988 800
424	412	Социјални доприноси на терет послодавца	177 000	177 000
425	414	Социјална давања запосленима	20 000	20 000
426	421	Стални трошкови	289 095	289 095
427	423	Услуге по уговору	94 940	94 940
428	424	Специјализоване услуге	9 400	9 400
429	425	Текуће поправке и одржавање	116 100	116 100
430	426	Материјал	62 040	62 040
431	465	Остале дотације и трансфери	62 500	62 500
432	512	Машине и опрема	35 000	35 000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01	Приходи из буџета		1 854 875	1 854 875
Свега за програмску активност 0602-0002:			1 854 875	1 854 875

0602-0002 160

5 8.3 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"КЕРТЕК"

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Функционисање месних заједница

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

433	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	989 900	989 900
434	412	Социјални доприноси на терет послодавца	177 500	177 500
435	414	Социјална давања запосленима	40 000	40 000
436	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	30 000	30 000
437	421	Стални трошкови	318 900	318 900
438	423	Услуге по уговору	237 000	237 000
439	425	Текуће поправке и одржавање	226 800	226 800
440	426	Материјал	77 547	77 547
441	465	Остале дотације и трансфери	75 500	75 500
442	513	Остале некретнине и опрема	20 000	20 000

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01	Приходи из буџета		2 193 147	2 193 147
Свега за програмску активност 0602-0002:			2 193 147	2 193 147

0602-0002 160

5 8.4 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ГОРЊИ БРЕГ"

0602

0602-0002

160

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**Функционисање месних заједница**

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

443	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	941 500	941 500
444	412	Социјални доприноси на терет послодавца	168 400	168 400
445	414	Социјална давања запосленима	8 000	8 000
446	421	Стални трошкови	270 000	270 000
447	423	Услуге по уговору	20 000	20 000
448	424	Специјализоване услуге	60 000	60 000
449	425	Текуће поправке и одржавање	71 800	71 800
450	426	Материјал	72 590	72 590
451	465	Остале дотације и трансфери	71 000	71 000
452	512	Машине и опрема	49 410	49 410

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01	Приходи из буџета	1 732 700	1 732 700
Свега за програмску активност 0602-0002:		1 732 700	1 732 700

0602-0002 160

5 8.5

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"БАЧКА-БОГАРАШ"

0602

0602-0002

160

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**Функционисање месних заједница**

Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту

453	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	415 400	415 400
454	412	Социјални доприноси на терет послодавца	74 100	74 100
455	414	Социјална давања запосленима	9 200	9 200
456	421	Стални трошкови	430 000	430 000
457	422	Трошкови путовања	35 000	35 000
458	423	Услуге по уговору	75 000	75 000
459	424	Специјализоване услуге	10 000	10 000
460	425	Текуће поправке и одржавање	46 800	46 800
461	426	Материјал	170 000	170 000
462	465	Остале дотације и трансфери	15 400	15 400
463	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10 000	10 000
464	512	Машине и опрема	106 400	106 400

Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:

01	Приходи из буџета	1 397 300	1 397 300
----	-------------------	-----------	-----------

0602-0002 160

		Свега за програмску активност 0602-0002:	1 397 300	1 397 300
5	8.6	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"ТОРЊОШ"		
0602		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
0602-0002		Функционисање месних заједница		
160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
465	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1 204 000	1 204 000
466	412	Социјални доприноси на терет послодавца	215 500	215 500
467	414	Социјална давања запосленима	12 000	12 000
468	421	Стални трошкови	58 800	58 800
469	422	Трошкови путовања	36 800	36 800
470	423	Услуге по уговору	115 340	115 340
471	424	Специјализоване услуге	30 050	30 050
472	425	Текуће поправке и одржавање	59 700	59 700
473	426	Материјал	123 610	123 610
474	465	Остале дотације и трансфери	108 500	108 500
475	512	Машине и опрема	28 000	28 000
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
	01	Приходи из буџета	1 992 300	1 992 300
0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:	1 992 300	1 992 300

5 8.7

0602

0602-0002

160

		МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА-"КЕВИ"		
		ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА		
		Функционисање месних заједница		
		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту		
476	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	424 400	424 400
477	412	Социјални доприноси на терет послодавца	76 000	76 000
478	414	Социјална давања запосленима	9 000	9 000
479	415	Накнаде трошкова за запослене	156 000	156 000
480	421	Стални трошкови	313 000	313 000
481	423	Услуге по уговору	53 000	53 000
482	426	Материјал	55 000	55 000
483	465	Остале дотације и трансфери	29 500	29 500
		Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:		
	01	Приходи из буџета	1 115 900	1 115 900

Свега за програмску активност 0602-0002:		1 115 900	1 115 900
Извори финансирања за Главу 8:			
Приходи из буџета		12 522 022	12 522 022
Свега за Главу 8:		12 522 022	12 522 022
Извори финансирања за Раздео 5:			
01	Приходи из буџета	676 536 709	676 536 709
04	Сопствени приходи буџетских корисника		888 000
05	Донације од иностраних земаља		12 156 000
07	Трансфери од других нивоа власти	306 811 600	8 200 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца	3 200 000	6 220 000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	110 752 000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000
Свега за Раздео 5:		1 097 300 309	27 669 000
Извори финансирања за Раздео 1,2,3,4 и 5:			
01	Приходи из буџета	720 554 109	720 554 109
04	Сопствени приходи буџетских корисника		888 000
05	Донације од иностраних земаља		12 156 000
07	Трансфери од других нивоа власти	306 811 600	8 200 000
08	Донације од невладиних организација и појединаца	3 200 000	6 220 000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	110 752 000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		205 000
Свега за Раздео 1,2,3,4 и 5:		1 141 317 709	27 669 000

13

III E

13.

2016.

2017. 2018. ,
 36 (“ .54/09, 73/2010,
 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- ., 108/2013, 142/2014 68/2015),
 68/15) (“ ,

a

a

O

2016. ’ (“ , 101/15)
 368 .

14.

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-

15.

16.

17.

18.

1.

13

61.

19.

20.

21.

27

10%,

22.

23.

: 840-24640-25.

2016. 2016.

2017.

24.

25.

56. 3.

13

(“

“, 124/12,14/15 68/15).
39.

5.000.000,00

- .

26.

27.

-
-
-
-
-

3.

3.

4.

28.

29.

2017.

10.

30.

31.

2016.

2016.

2016.

59.

4.

5.

31.

2016.

32.

(

)

13

5. .

33. .

34. .

35. (, . “ . 61/2005,

107/2009 78/2011).

35. 50%

7- —

1. ,

36. .

37. .

38. 38.

1. .

39. .

40. 01. 2017. .

13

: 401-53/2016

: 29. 2016.

13

).

2017. :

- 711 -	291.250.000,00	25,5%	
- 713 -		12.8%	145.500.000,00
- 714 -		2,7%	30.755.000,00
- 716 -			6.000.000,00 0.5%
- 733 -	8.200.000,00	35.4%	403.742.600,00
- 741 -		3.6%	40.550.000,00
- 742 -	1.093.000,00	3.4%	38.900.000,00
- 743 -	3.350.000,00		

13

- 744 - , 6.220.000,00
3.200.000,00
- 745 - , 25.818.109,00
- 771 - M
100.000,00

- 41.400.000,00

1.168.986.709,00 , 1.141.317.709,00 , 2017.
27.669.000,00 , :

-
-
-

41 - 217.485.265,00
19,1%
170.359.565,00 411 -
31.432.500,00 , 412-
414- 5.861.200,00 , 413 - 356.000,00 ;
2.687.000,00 : 416 - , 415 - 6.789.000,00

42 - 298.322.502,00 ,
280.924.502,00 , 24.6%
17.398.000,00
421 - 75.012.295,00
4.645.000,00 ; 422 - ,
45.195.280,00 110.000,00 ; 423 - 1.929.700,00
755.000,00 ; 424 -

13

	122.758.040,00	,	6.275.000,00	;
425 -	180.000,00	;	426 -	12.951.000,00
	5.433.000,00	.		22.878.187,00
44 -			5.588.000,00	,
0.5%				
45 -			15.448.000,00	,
			6.290.000,00	
			9.158.000,00	.
46 -			313.460.532,00	
27.5%				
	463 -			
	236.380.832,00	,	464 -	
	35.490.000,00		465 -	
41.589.700,00		.		
47 -				
23.690.000,00	2.1%	.		
48 -			70.235.000,00	
	481 -			63.070.000,00
	, 482 -	,		6.265.000,00
	35.000,00	;	483 -	
500.000,00		;	485 -	
			400.000,00	.
49 -				1.350.000,00
,			1.200.000,00	
	150.000,00	.		
51 -			202.372.410,00	
	511 -			
174.267.600,00		;	512 -	13.793.810,00
		,	9.736.000,00	;
	2.325.000,00		513 -	
1.750.000,00		,	515 -	
			500.000,00	.
52 -			500.000,00	
.				
54 -			500.000,00	.

13

1.8% 61 - 20.000.000,00
21.11.2006.

2017.
:
- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -

- -
1. 1 11.566.000,00
411 412 -
416- 11,77 %
3.000.000,00 4.500.000,00
; 423- , 465-
296.900,00
10%.

- -
2. 6.056.800,00
441 - 3.119.800,00 ;
1.500.000,00 100.000,00
800.000,00 423- , 465-
337.000,00
10%; 512- 800.000,00

13

5. 1.3.1
11.070.000,00

158.100.000,00 ,
155.000.000,00

5. 1.3.2
3.347.000,00

3.100.000,00 ,
.

’
2017. : ” “;

5. 1.3.3
2.480.000,00 ,

5. 1.3.4
5.850.000,00

” “

5. 1.4
9.258.500,00 ,

5. 2.
o 100.000.000,00

130.000.000,00

5. 3.
20.000.000,00

5.000.000,00

5. 4.

()

3 . 2017 2
” “

13

3.357.100,00	.	”	“		
	,	“		830.000,00	.
	”			1.620.000,00	,
				109	39.
		3			
	.				.
“	,	785.000,00		230.000,00	”
	„I love Senta“		“	480.000,00	,
					180.000,00
120.000,00					220.000,00
	.				.
5.	5.				
109.005.000,00		98.800.000,00			
	10.205.000,00	.			
,				2016.	
		2017.			
	.				.
2017.			:		
1.803.000,00	,	,			600.000,00
,				—	
1.300.000,00	,				—
					—
2.720.000,00	,				
		20%	14.500.000	.	
5.	6.1.				
30.733.500,00					421-
		6.421.500,00	.		
	.				
3.011.500,00	,			—	
					:
		1.749.200,00	.		
		3.450.000,00			”
“	1.500.000,00	.			
5.	6.2.				
5.302.000,00		,	3.000.000,00	.	
				1.497.700,00	
	,	12.656.000,00	.		
5.	6.3.				
	3.643.090,00	,	”	“	
937.090,00					2.706.000,00
					,
	.				.

13

5.

6.4.

798.000,00 11.231.000,00 500.000,00
320.

2017.

5.	7.1	
2.235.800,00		
5.	7.2	1.854.875,00
5.	7.3	2.193.147,00
5.	7.4	1.732.700,00
5.	7.5	
1.397.300,00		
5.	7.6	1.992.300,00
5.	7.7	1.115.900,00

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програма	Програмска активност/ Пројекат											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Процент површине покривен плановима детаљне регулације	0	0	70 %	100 %		10 100 000		10 100 000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	80	80	100			4 000 000		4 000 000
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката и укњижење на територији Општине Сента	750	50	300	300		600 000		600 000
	1101-0004	Социјално становање	Унапређење стамбеног положаја грађана	Планирани расход за решавање проблема социјалног становања		1.000.000 дин	1.200.000 дин			600 000		600 000
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	Усвојен Генерални план насеља Сента	Генерални план насеља Сента	80	80	100			1 400 000		1 400 000
	1101-П2	Озакончење објеката у општини Сента	Упис права својине објеката општине Сента	Укњижени објекти Општине Сента	0	0	50	100		3 500 000		3 500 000
0601		Програм 2. Комунална делатност	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на јавним површинама	20	20	20	20	20	71 142 000		71 142 000
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	98	0	97	100	100	15 880 000		15 880 000
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило (м2)	125000м2	125000м2	125000м2	125000м2	125000м2	7 000 000		7 000 000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	100%	100%	100%	100%	100%	5 350 000		5 350 000
	1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Третирани површине за сузбијање глодара и инсеката	36.000.000	36.000.000	40.000.000	40.000.000	40.000.000	7 500 000		7 500 000
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	Куповина цевовода	Куповина цевовода од Те-То Сента	0	0	1	0	0	9 456 000		9 456 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	95	95	95	95	95	500 000		500 000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	Обезбеђење услова за задовољење потребе грађана које користе јавне површине са свим постављеним елементима	Уређење јавних игралишта	12	12	12	12	12	3 270 000		3 270 000
	1102-П1	Изградња јавног игралишта у Месној заједници Г.Брег	Изградња игралишта	Број изграђених игралишта			100%			393 000		393 000
	1102-П2	Изградња ограде на адр. Мадач Имреа бр.1	Изградња ограде	Број изграђених ограда			100%			420 000		420 000
	1102-П3	Изградња канализационе мреже у улици Омладинска у МЗ Кертек	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			1			7 716 000		7 716 000
	1102-П4	Изградња канализационе мреже у улицама Радничка - Скопљанска у МЗ Кертек-друга фаза	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			2			5 612 000		5 612 000
	1102-П5	Изградња канализације у улици Суботички пут у МЗ Кертек	Изградња канализационе мреже	Број улица у којима је изграђена канализација			1			8 045 000		8 045 000
1501		Програм 3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)			1000			20 484 600		20 484 600
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента на 1000 становника			20			2 500 000		2 500 000
	1501-0003	Подстицаји за развој предузетништва	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	број невладиних организација које су користиле подстицаје			20			800 000		800 000
	1501-П1	Стручна пракса, преквалификација и јавни рад 2017	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а			3			7 000 000		7 000 000
	1501-П3	Санација кровне конструкције хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти и израда водоводне и канализационе инсталације и хидрантске мреже на дворишном телу	Привођење намени хале 1 и 2 пословног инкубатора	Санирани кровне конструкције хале 1 и 2, израђена канализациона инсталација, израђена хидрантска мрежа			100%			884 600		884 600
	1501-П4	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 Пословног инкубатора у Сенти	Реновирање и адаптација хале 1 и 2 пословног инкубатора у Сенти	реновиране и адаптиране хале 1 и 2			100%			9 300 000		9 300 000
1502		Програм 4. Развој туризма	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	2500	3000	3500	4000	4500	7 882 100	510 000	8 392 100
	1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/општине	Број регистрованих кревета	184	194	205	215	230	4 457 100		4 457 100
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	5	6	7	8	9	830 000		830 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1502-П11	Боравишна такса	Повећање броја долазака туриста	Повећање броја ноћења	12980	19000	20000	21000	22000	1 620 000		1 620 000
	1502-П12	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	Позиционирање Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (3 дана)	8000	10000	11000	12000	13000	555 000	230 000	785 000
	1502-П13	Фестивал "I love Сента"	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (2 дана)	3500	4000	4500	5000	5500	300 000	180 000	480 000
	1502-П14	Божјињи вашар	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	2500	3000	3500	4000	4500	120 000	100 000	220 000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника			100			130 900 000		130 900 000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	број невладиних организација којима је додељена дотација			100			118 200 000		118 200 000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	заштићено пољопривредно земљиште од пољске штете/бр парцела			10			12 700 000		12 700 000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета елемената животне средине	број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине	21000	21000	21000	21000	21000	22 050 000		22 050 000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Уређење животног простора становништва	број постављених табли	5	1	5	6	8	2 252 000		2 252 000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга за ваздух	12	12	12	12	12	3 200 000		3 200 000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Уређење животног простора становништва	Израђена трафо станица	2.300.000,00	2.490.000,00	9.158.000,00			15 548 000		15 548 000
	0401-П11	Санација и уклањање дивљих депонија	Уређење терена	количина прикупљеног отпада			100%			1 050 000		1 050 000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртних исхода						99 675 000		99 675 000
	0701-0001	Управљање саобраћајем	Повећање безбедности учесника у саобраћају	Спровођење ТРС, постављањем саобраћајних знакова на територији општине	87	163	120	100	100	1 500 000		1 500 000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Површина обновљеног тротоара (у м2)	900	0	1600	1600	1600	14 800 000		14 800 000
	0701-0004	Јавни превоз	Безбедан превоз људи и возила скелом	Број безбедно превезених људи у односу на укупан број	100	100	100	100	100	590 000		590 000
	0701-П11	Реконструкција и санација прилазне саобраћајнице Спортској хали	Реконструкција и санација приступне саобраћајнице	Реконструисана саобраћајница			100%			18 041 000		18 041 000
	0701-П12	Изградња треће фазе бицикличке стазе на Торњошком путу у Сенти	Изградња бицикличке стазе ради повећања безбедности учесника у саобраћају	Изграђена бицикличка стаза			100%			4 244 000		4 244 000
	0701-П13	Реконструкција саобраћајнице Кевеи-Утрина	Унапређење безбедности саобраћаја	Реконструисан пут између Кевеија и Утрине			100%			55 000 000		55 000 000
	0701-П14	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2017.	Безбедност учесника у саобраћају, пре свега деце	Упознавање деце са правилима у саобраћају	202	198	200	200	200	5 500 000		5 500 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	Повећање обухвата децу предшколским васпитањем и образовањем	број укупно пријављене деце	667	614	620	600	590	98 800 000	10 205 000	109 005 000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремно предшколски програм/ппп)			18,79			77 877 000	10 205 000	88 082 000
	2001-П11	Дограђња санитарног чвора ради омогућавања преласка деце до санитарног чвора без приласка преко друге радне собе	Обезбеђивање постизања веће хигијене у установи	Просечан број деце за коришћење једног умиваоника			18,75			1 803 000		1 803 000
	2001-П12	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	Санација крова, замена столарије у објекту "Сеница"	Број деце у објекту "Сеница"			42			600 000		600 000
	2001-П13	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања социјално угрожене деце у децем вртићу	Број социјално угрожене деце која бораве у установи			65			1 300 000		1 300 000
	2001-П14	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања трећег детета у породици у децем вртићу	Број деце (треће по реду у породици) која бораве у установи			100			2 720 000		2 720 000
	2001-П15	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учећше родитеља у економској цени боравка са 20%	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у децем вртићу	Број деце			620			14 500 000		14 500 000
2002		Програм 9. Основно образовање	Повећање обухвата основношколског образовања	Број деце која су обухваћена основним образовањем	2051	2000	1860	1565		43 437 332		43 437 332
	2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	ж:1.п.8,2.п.10,3.п.9,4.п.9,5.п.10,6.п.7,7.п.8,8.п.10 м:1.п.9, 2.п.9, 3.п.9, 4.п.9, 5.п.10, 6.п.10, 7.п.8, 8.п.8	ж:1.п.1,2.п.8,3.п.7,4.п.7,5.п.8,6.п.7,7.п.9,8.п.9 м:1.п.8,2.п.9,3.п.8,4.п.8,5.п.8, 6.п.6, 7.п.8, 8.п.10				36 384 132		36 384 132
	2002-П11	Лизинг возило "Опел комби" - ОШ "Стеван Сремац"	Набавком новог возила, обезбеђен сигурнији превоз ученика и наставног особља	Превоз ученика за похађање наставе три пута сваким даном наставе	11%	11%	11%	11%	11%	537 200		537 200
	2002-П12	Безбедност здравље на раду - ОШ "Стеван Сремац"	Безбедност и здравље радника	Број радника			266			1 078 500		1 078 500
	2002-П13	Замена крова шупе за огрев И.О. Темеркењ Иштван Торњош	2015. године је уведен систем грејања на pellet, кров шупе за огрев је пропао и прокишњава, па пропада у складиштем pellet.	Ефикасније грејање			100%			218 300		218 300
	2002-П14	Стручно усавршавање наставника ОШ "Стеван Сремац"	Побољшање, унапређење услова и квалитета рада школе	Број одржаних семинара		14	15			230 000		230 000
	2002-П15	Саобраћајни комплет за прваке - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење услова за сигурнији пут ученика до школе	Број ученика првих разреда	200	201	200			150 000		150 000
	2002-П16	Партнерство са иностранством - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење услова за учествовање ученика и наставника - пратиоца на такмичњима, излетима - наградама у иностранство	Број случаја	3	3	3	3		180 000		180 000
	2002-П17	Знање - имање - ОШ "Стеван Сремац"	Одржавање такмичења и неговање традиције такмичења на тему читање и писање - румско писмо	Број случаја	2	2	2			200 000		200 000
	2002-П18	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	Обезбеђење превоза на посао и са посла за наставни кадар у И.О."Темеркењ Иштван" Торњош, као и надзор и пружање помоћи путујућим ученицима	Број путујућих ученика/наставника		40/22	40/22			1 100 000		1 100 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/Пројекат											
	2002-П9	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Усавршавање индивидуалне способности наставника у раду са децом	Семинар/музичка радионица	2/3	2/3	3/3	4/4		375 000		375 000
	2002-П10	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	Обезбеђивање безбедног и квалитетног рада	Пројектна документација/услуга са материјалом		1/1	0/1			1 000 000		1 000 000
	2002-П11	Партнерство са иностранством - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Унапређење сарадње музичких школа и подизање угледа сенћанске музичке школе на међународном нивоу	Међународна такмичења	3	4	4	4		22 000		22 000
	2002-П12	Годишњица школе - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Послава поводом 70 годишњице школе	Концерт		1	1	1		50 000		50 000
	2002-П13	Санација санитарног чвора у објекту Турзо Лајош у Сенти	Бољи хигијенски услови ученика	Број ученика И.О. "Турзо Лајош" према полу			дев.210, деч.241			1 036 000		1 036 000
	2002-П14	Замена дотрајалог паркета у физкултурној сали у "11 Новембар "	Елиминација пропалог пода физкултурне сале	Број ученика/Број клубова корисника физкултурне сале			421/5			876 200		876 200
2003		Програм 10. Средње образовање	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем	1188	1110	1194			182 615 000		182 615 000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	18	19	20	20	20	22 747 000		22 747 000
	2003-П11	Лизинг возило "комби" - Сенћанска гимназија	Превоз ученика и наставника на такмичења и семинаре	Просечан број ученика на такмичењима/просечан број семинара	210/50	220/50	220/50	220/50	220/50	580 000		580 000
	2003-П12	Међународно такмичење - Сенћанска гимназија	Обезбеђивање услова за учествовање на међународним такмичењима	Просечан број ученика који учествују на међународним такмичењима током школске године/просечан број међународног такмичења	210/6	220/6	230/6	240/6	250/6	90 000		90 000
	2003-П13	Стручно усавршавање наставника у Гимназији	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Процент од укупно запослених професора	35%	40%	45%	50%	50%	90 000		90 000
	2003-П14	Адаптација и санација објекта Гимназије	Адаптација и санација објекта Гимназије	Адаптиран објекат			100%			158 100 000		158 100 000
	2003-П15	Одржавање зграде и имониве школе - Економско-трговинска школа	Зграду школе и други некретнину коју користи школа одржавати у адекватном стању	стање зграде	мање задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	задовољавајуће	150 000		150 000
	2003-П16	Стручно усавршавање наставника у Ек.-Трг.школи	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Број професора	30	30	30	30	30	90 000		90 000
	2003-П17	Пројекат "ТУДОК" - Економско-трговинска школа	TUDOK је серија конференција која има за циљ промовисање научних истраживања међу срдњошколцима у Карпатском басену. Регионална конференција за Војводину одржава се у Економско-трговинској школи Сента	Број учесника			70			70 000		70 000
	2003-П18	Стручно усавршавање наставника у Средњој медицинској школи	Учешће наставника на стручним усавршавањима	Процент од укупно запослених професора	30%	30%	30%	30%	30%	50 000		50 000

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	2003-П9	Партнерство са иностранством - Средња медицинска школа	Партнерство са иностранством	Процент ученика који ће учествовати на такмичењима у иностранство	4%	4%	4%	4%	4%	20 000		20 000
	2003-П10	Осигурање ученика - Средња медицинска школа	Осигурање ученика који учествују на такмичењима у иностранству	Процент ученика који ће учествовати на такмичењима у иностранство	4%	4%	4%	4%	4%	100 000		100 000
	2003-П11	Фекете Михал-такмичење из математике	Организовања такмичење из математике	Број талентоване деце у односу на такмичење	80%	90%	100%	100%	100%	100 000		100 000
	2003-П12	Стручно усавршавање наставника у Гим. Бољан	Стручно усавршавање професора ради квалитетнијег извођења наставе	Процент од укупно запослених професора	35%	40%	45%	50%	50%	50 000		50 000
	2003-П13	Пројектно техничко документација за школску зграду - Економска-трговинска школа	Стварање техничке услова за имплементацију законских прописа за заштиту од пожара	Елаборат за заштиту пожара, главни пројекат за заштиту пожара, главна свеска	0	0	1			378 000		378 000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	357	350	360	360	360	38 461 500		32 462 500
	0901-0001	Социјалне помоћи	Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом	Откуп сеоског домаћинства са окућницом	0	0	1	1	0	10 388 500		10 388 500
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	Подстицаје развоја		450	500	500	500		4 600 000		4 600 000
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити у Законом о социјалној заштити	Број корисника социо-едукативних услуга деце ометене у развоју, дете и омдалина			30			2 000 000		2 000 000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	8	10	12	14	15	2 400 000		2 400 000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	Повећавање natalитета	Број подршка породици за новорођено дете	213	200	200	180	180	10 300 000		10 300 000
	0901-П11	Стипендирање студената	Побољшање стање студената	Број студената	22	23	23	23	25	1 873 000		1 873 000
	0901-П12	Спортске стипендије	Побољшање стање спортиста	Број спортиста	16	12	12	12	14	900 000		900 000
	0901-П13	Превоз ученика средњошколаца	Подршка ученицима	Број ученика	275	245	240	200	170	6 000 000		6 000 000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Број медицинског особља	111	99	111	111	111	8 800 000		8 800 000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Процент буџета који се издаваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	3%	3%	3%	3%	3%	7 950 000		7 950 000
	1801-0002	Мртвозорство								500 000		500 000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	Старање	Број обухваћених становника	1000	1050	1100	1100	1100	350 000		350 000
1201		Програм 13. Развој културе	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани						96 326 290	16 954 000	113 280 290

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	29	29	29	30	30	49 972 800	3 798 000	53 770 800
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничком стваралаштва	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	број чланова у библиотеци	300	400	450	500	600	7 659 200	12 656 000	20 315 200
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Унапређење очувања културно-историјског наслеђа	број посетилаца музеја	1000	1200	2000	3000	3000	3 549 200		3 549 200
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	5	5	3	3	3	2 200 000		2 200 000
	1201-П11	Реализација друге и треће фазе радова ради обезбедног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			26 558 000		26 558 000
	1201-П12	Истакнути празници општине Сента	Прикладно обележавање дана града и осталих празника	Број посетилаца			3000			3 450 000		3 450 000
	1201-П14	Спомен обележја Ђула Дудаш	Прикладно сећање на познатог историчара Ђула Дудаш	Постављање спомен обележја			100%			1 500 000	500 000	2 000 000
	1201-П19	Књижевне вечери	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	540 890		540 890
	1201-П10	Сремчеви дани	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	169 800		169 800
	1201-П11	Слава СКЦ	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	94 600		94 600
	1201-П12	Годишњи концерт фолклора	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	113 000		113 000
	1201-П13	Дечи фолк фестивал	Подизање нивоа свести културе	Број учесника	100	105	110	115	120	18 800		18 800
	1201-П15	Премештај архивске грађе из торња градске куће у нову зграду Архива	Премештај архивске грађе из торња Градске куће у нову зграду Архива	Количина пренете архивске грађе			1200м			300 000		300 000
	1201-П16	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	Издавање албума поводом 320. годишњице Сенђанске битке	Број публикација/тираж			1/400			200 000		200 000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине	Број чланова спортских организација и удружења	1000	1035	1050	1050	1050	36 120 000		36 120 000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	28	23	29	32	33	19 100 000		19 100 000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	Унапређење школског спорта	Број програма којима се реализују активности школског спорта		2	4	6	8	770 000		770 000
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре	Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	Број функционалних спортских објеката		5	6	6	7	15 650 000		15 650 000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	Подршка активног укључивања младих	Реализација друштвених активности		1	3	5	7	600 000		600 000
0602		Програм 15. Локална самоуправа	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број примљених и пренесених предмета из ранијих година	4434	2769	3 100	3100	3100	205 836 787		205 836 787
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање управе	Број решених предмета	1894	1292	1450	1500	1500	136 531 565		136 531 565
	0602-0002	Функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број примљених приговора од становништва	1750	1700	1650	1600	1600	12 522 022		12 522 022

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Вредност у базној години (2015)	Очекивана вредност у 2016 год	Циљана вредност у 2017. години	Циљана вредност у 2018. години	Циљана вредност у 2019. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Укупно
Програм	Програмска активност/ Пројекат											
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учеће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима	2.70%	2.60%	2.20%	2.20%	2.00%	25 200 000		25 200 000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	350	360	370	400	400	2 970 300		2 970 300
	0602-0006	Инспекцијски послови	Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета	0	600	600	600	600	4 541 100		4 541 100
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	остваривање права националних мањина у локалној заједници	процент остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	97%	67%	100%	100%	100%	700 000		700 000
	0602-0008	Правна помоћ	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	350	360	370	400	400	1 200 000		1 200 000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва								1 200 000		1 200 000
	0602-0010	Стална буџетска резерва								150 000		150 000
	0602-0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	Ефикасно администрирање изворних прихода локалне самоуправе	Број решења донетих од стране локалне пореске администрације	21890	21922	22185	22252	21340	5 621 800		5 621 800
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	Изградња ефикасног превентивног система заштите спасавања на избегавању последица елементарних и других последица	количина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	100 км	100км	100км	100км	100км	600 000		600 000
	0602-П11	Превоз ученика основца	Подршка породицама	Број дече	95	105	105	105	105	3 200 000		3 200 000
	0602-П14	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			4 800 000		4 800 000
	0602-П15	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сеићанске битке у торањ градске куће	Успостављање спомен музеја сеићанске битке	Адаптиран објекат			100%			1 000 000		1 000 000
	0602-П17	Куповина зграде бивше касарне	Увећање инвестиционих улагања	Повећање површине грађевинског земљишта у јавној својини у општини Сента		74.258м2				5 000 000		5 000 000
	0602-П18	Избори у Месним заједницама	Успешно организовање избора	Изласност грађана			70%			600 000		600 000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичких система локалне самоуправе							41 047 100		41 047 100
	2101-0001	Функционисање Скупштине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	14	16	14	14	14	11 566 000		11 566 000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	58	54	55	56		21 150 500		21 150 500
	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	Функционисање извршних органа власти скупштине	Број припремљених седница	252	269	270	275		8 330 600		8 330 600
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	Удео обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	0%	0%	1%	2%	2%	27 640 000		27 640 000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен попис јавних зграда са карактеристикама	не	не	да	да	да	100 000		100 000
	0501-П11	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат			100%			27 540 000		27 540 000
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ										1 141 317 709	27 669 000	1 168 986 709

Предлог

На основу члана 77. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број: 21/2016) Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године усваја следећи

**КАДРОВСКИ ПЛАН
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКОГ
ПРАВОБРАНИЛАШТВА
за 2017. годину**

**1.) Постојећи број службеника и намештеника на дан 30. децембар 2016. године
- по радним местима**

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Радна места службеника	Број извршилаца
Начелник општинске управе	1
Заменик начелника општинске управе	1
Начелник Одељења за општу управу и друштвене делатности	1
Управљање људским ресурсима (Персонално-кадровски послови) – руководилац одсека	1
Матичар матичног подручја Сента	1
Матичара матичног подручја Торњош-Кеви	1
Заменик матичара матичног подручја Сента	2
Послови координатора пријемне канцеларије	1
Послови пријема и обраде поднесака, послови овере потписа, преписа и рукописа	2
Послови поштанског шалтера у пријемној канцеларији	1
Технички послови у вези вођења бирачких спискова	1
Послови писарнице и архиве	1
Технички послови у вези остваривања права на накнаду зараде за време породилског одсуства и признавања права у области борачко-инвалидске заштите	1
Технички послови у вези остваривања права на дечији додатак	1
Руководилац одсека за друштвене делатности	1
Просветни и туристички инспектор	1
Послови пријема захтева за остваривање породилских права и права на родитељски и дечији додатак - технички послови у вези са остваривањем трошкова боравка деце у предшколској установи	1
Послови у области одбране и енергетски менаџер	1

14

Послови планирања одбране и планирања заштите од елементарних непогода	1
Начелник Одељења за скупштинске и извршне послове	1
Административни референт - Послови припреме седница Скупштине општине и њених радних тела	1
Административни референт - Послови припреме седница Општинског већа и његових радних тела	1
Административно-технички секретар	1
Руководилац одсека за информатику	1
Администратор рачунарске мреже и рачунарске технике	1
Начелник Одељења за финансије	1
Аналитичар буџета - Руководилац Одсека за буџет и финансије	1
Нормативно - правни послови у области припреме и извршења буџета	----
Финансијско-рачуноводствени аналитичар	1
Финансијско-рачуноводствени сарадник - Шеф рачуноводства	1
Обрачун плата, накнада и других личних прихода и послови благајне	1
Ликвидатор - Послови везани за буџет и трезор	1
Послови буџетског рачуноводства, послови књиговодства за потребе ТОС Сента и месних заједница	1
Послови књиговодства и финансијских фондова – књиговођа	1
Материјално-финансијско књиговодство основних средстава	1
Порески инспектор канцеларијске контроле - Руководилац одсека	1
Послови наплате локалних јавних прихода	1
Порески евидентичар	1
Систем администратор информационих система и технологија (ИТ администратор)	1
Порески књиговођа и књижење наплате локалних јавних прихода	1
Начелник Одељења за привреду и локални економски развој	1
Координатор комерцијалних послова (јавних набавки)	1
Комерцијалиста - Послови припреме, обраде и контроле јавних набавки	1
Правник - Нормативни послови	1
Стручно-оперативни послови у области инвестиција	1
Послови вођења јавни инвестиција	1

14

Послови у области пољопривреде и руралног развоја	1
Стручни и управни послови у области туризма, трговине, угоститељства и занатства	1
Начелник Одељења за грађевинске и комуналне послове	1
Урбаниста - Руководилац одсека	1
Помоћник урбаниста	1
Послови обраде аката из области изградње	1
Администратор	1
Нормативно правни и стручно оперативни правни послови одељења - регистратор регистра обједињене процедуре	1
Послови унапређења енергетске ефикасности	1
Послови заштите животне средине	1
Комунални редар теренске контроле - Послови заштите природе и јавне површине	1
Инспектор заштите животне средине - руководилац одсека	1
Грађевински инспектор	1
Комунални инспектор	1
Саобраћајни инспектор	1
Координатор правних, административних и кадровских послова - Имовинско-правни послови-руководилац одсека	1
Правник - Стамбени послови и пословне просторије	1
Правник - Нормативно-правни и стручно оперативни послови одсека за имовинско-правне послове	1
Интерни ревизор	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
Преводаца за српски, мађарски и немачки језик	1
Послови умножавања материјала, послови одржавања уређаја и инсталација - домар	1
Телефониста, Техничар за одржавање рачунарске опреме	1
Послови вођења евиденције и одржавања возила	1
Возач моторног возила	1
Сервирка	1
Курир	1

14

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Радна места функционера и службеника	Број извршилаца
Општински правобранилац	1
Послови писарнице Општинског правобранилаштва	1

Радна места намештеника	Број извршилаца
-----	-----

- по звањима

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА	
Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	16
саветник	12
млађи саветник	4
сарадник	9
млађи сарадник	6
виши референт	10
референт	6
млађи референт	1
намештеник	7

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања функционера, службеника и намештеника	Број извршилаца
постављено лице	1
референт	1
намештеник	-----

2.) Број запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у 2017. години за коју се доноси Кадровски план

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ СЕНТА И ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	
Звања службеника и намештеника	Број извршилаца
самостални саветник	16
саветник	14
млађи саветник	2
сарадник	9
млађи сарадник	6
виши референт	10
референт	7
млађи референт	1
намештеник	7

3.) Број приправника чији пријем се планира

Приправници	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

4.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	0
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	0
средња стручна спрема	0

5.) Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

Висина стручне спреме	Број извршилаца
висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	2
виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	
средња стручна спрема	3

У Општинској управи радни однос мирује за (2) два службеника, једног службеника који је био распоређен на радно место у звању саветника и тренутно је распоређен на радно место заменика начелника Општинске управе и једног службеника који је тренутно распоређен на радно место начелника Општинске управе. Они су приказани у постојећем и у планираном броју.

Поред горе наведених у Општинској управи радни однос мирује за још 1 (једног) службеника, који је тренутно распоређен на радно место на другом нивоу власти (аутономна покрајина), те није приказан ни у постојећем ни у планираном броју.

Кадровски план се објављује у „Службеном листу општине Сента“, а примењиваће се у 2017. години.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број:
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење

Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016) (у даљем тексту: Закон) ступио је на снагу 12.03.2016. године, а примењује се од 01. децембра 2016. године. Чланом 76. Закона прописано је да Кадровски план се састоји од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се односи Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или зог повећаног обима посла.

Према члану 76. став 2. Закона на основу Кадровског плана, доноси се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

На основу члана 77. и 78. истог Закона нацрт кадровског плана припрема се у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом аутономне покрајине односно јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом. Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја скупштина града, општине, односно градске општине истовремено са одлуком о буџету јединице локалне самоуправе односно градске општине. Измена Кадровског плана може се вршити у случају измене одлуке о буџету.

Општинско веће општине Сента је својим Закључком утврдило предлог Кадровског плана за 2017. годину и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу наведеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Кадровског плана за 2017. годину у предложеном тексту, за који постоји обавеза усвајања истовремено са нацртом буџета за 2017. годину.

Предлог

На основу члана 6 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015), члана 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007 и 83/2014 - др. закон), Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, система јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину ("Службени гласник РС", број 101/2015) и члана 46. тачке 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011) Скупштина општине Сента, на седници одржаној дана 29. децембра 2016.године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕШЕНО ВРЕМЕ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ОБЛИЦИМА СИСТЕМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА У 2015. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком у складу са законом, врше се измене и допуне Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години ("Службеном листу општине Сента" број 30/2015) - у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

Мења се члан 2. - табеларни преглед - Одлуке и гласи:

Назив организационог облика система локалне самоуправе општине Сента	Макс. бр. запослених
Јавно комунално-стамбено предузеће Сента	114
Јавно предузеће Елгас Сента	26
Општинска управа општине Сента	74
Општинско правобранилаштво општине Сента	2
Културно - образовни центар "Турзо Лајош" Сента	25
Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента	2
Историјски архив Сента	13
Дечји вртић "Снежана - Hófehérke" Сента	99
Сенћанско мађарско камерно позориште Сента	2
Туристичка организација општине Сента	2
Месна заједница "Центар - Топарт" Сента	1
Месна заједница "Бачка" Богараш	1
Месна заједница Торњош	1
Месна заједница "Тисапарт - Алвег" Сента	2
Месна заједница "Кертек" Сента	2
Месна заједница Горњи Брег	2
УКУПНО	368

Члан 3.

После члана 2. додаје се нови члан 3. који гласи:

"Организациони облици у систему локалне самоуправе општине Сента, чији је број запослених на неодређено време већи од максималног броја запослених, утврђеног овом одлуком, у обавези су да смање, односно спроведу рационализацију запослених на неодређено време најмање до утврђеног максималног броја за свој организациони облик и да изврше усаглашавање својих општих аката о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у складу са чланом 13. став 1. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015) и у складу са овом одлуком, а све то у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број:
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење

Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/2015) ступио је на снагу 12. августа 2015. године, а примењује се до 31. децембра 2018. године (у даљем тексту: Закон). Чланом 6. Закона прописано је да на основу акта Владе из члана 4. став 1. закона надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, својим актом утврђује максималан број запослених за сваки организациони облик у систему аутономне покрајине, односно систему локалне самоуправе.

Влада Републике Србије је у 2015. години донела Одлуку о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015. годину ("Службени гласник РС", 101/2015, 114/2015, 10/2016, 22/2016 и 45/2016), у којој одлуци за општину Сента одредила максималан број за 2015. годину и то број 368.

Према члану 4. став 1. Закона Влада Републике Србије би требала да донесе Одлуку о максималним броју запослених на неодређено време у јавном сектору за сваку календарску годину, међутим за 2016. годину нису утврдили максималан број, него по путевима ресорног министарства има се користити већ постојећи број за 2015. годину.

Пошто у систему локалне самоуправе тј. у организационим облицима дошло до одређених промена, мора се приступити изради новог акта о одређивању максималног броја запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе. Промене у организационим облицима су следеће:

- основана је нова установа српске културе "Стеван Сремац" Сента, јер као фондација према Закону о буџетском систему не може да функционише односно не може да буде индиректан корисник локалних буџетских средстава,
- према Закону о буџетском систему, локалне самоуправе су обавезне да имају службе за интерну ревизију или ако нема одређених услова, само интерног ревизора, што до сада општина Сента није имала. Једино буџетска инспекција је била основана. Како општина Сента нема довољно запослених за обављање обе функције, а према записнику екстерног ревизора (већ 4 године уназад) општина је дужна да има интерног ревизора, одлучено је да од 2017. године ово радно

15

место мора бити попуњено, а буџетска инспекција ће вршити надаље свој рад, ако локална самоуправа буде добила већи број запослених на неодређено време.

Дана 21.децембра 2016. године, Општинско веће општине Сента је својим закључком утврдило предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу наведеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Одлуке о изменама и допунама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе општине Сента у 2015. години у предложеном тексту.

Предлог

На основу члана 94. став 1. и 4. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС", број 68/2015), члана 4. и 39. став 2. и 3. Закона о прекршајима ("Службени гласник РС", број 65/2013 и 13/2016) и члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ**

Члан 1.

Овом Одлуком се врши измена и допуна Одлуке о такси превозу ("Службени лист општине Сента" број 4/2016).

Члан 2.

У члану 20. став 2. речи "издаје Одељење за привреду и финансије" замењују се речима "превозник подноси Одељењу"

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 344-62/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Одлуку о такси превозу ("Службени лист општине Сента" број 4/2016) Скупштина општине Сента донела је на седници одржаној дана 31.03.2016. године.

Законом о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени гласник РС" број 68/2015) је прописано да општинска, односно градска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја издаје одобрење за обављање такси превоза правном лицу и предузетнику чија је претежна делатност такси превоз и који су за обављање те делатности регистровани у Регистру привредних субјеката, у складу са законом којим се

16

уређује регистрација привредних субјеката. Због тога је неопходно направити измену Одлуке.

Одељење за грађевинске послове Општинске управе Сента је израдило предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о такси превозу и исти је поднело Општинском већу општине Сента на разматрање и утврђивање.

Дана 15.11.2016. године, Општинско веће општине Сента је својим Закључком под бројем 45-222/2016 утврдило предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о такси превозу и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу изнетих, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Одлуке о изменама и допунама Одлуке о такси превозу у предложеном тексту.

Предлог

На основу члана. 24., а у вези члана 6. Закона о јавном окупљању („Службени гласник РС“, бр. 6/2016), и члана 46. став 1. тачка 7. Статута општине Сента („Сл. лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ СЕНТА НА КОЈИМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ЈАВНО ОКУПЉАЊЕ

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се простори на територији општине Сента на којима није дозвољено јавно окупљање.

Члан 2.

Под јавним окупљањем у смислу ове Одлуке, сматра се окупљање више од 20 лица, ради изражавања, остваривања, и промовисања државних, политичких, социјалних и националних уверења и циљева, као и други облици окупљања којима је сврха остваривање верских, културних, хуманитарних, спортских, забавних и других интереса, у складу са Законом и овом Одлуком.

Члан 3.

Окупљање није дозвољено на месту на којем, због карактеристика самог места или његове посебне намене, прети опасност од наступања угрожавања безбедности људи и имовине, јавног здравља, морала, права других или безбедности Републике Србије.

Члан 4.

Јавно окупљање на територији општине Сента није дозвољено испред:

- објеката здравствених установа (болница, дом здравља, хитна помоћ, апотека),
- основних и средњих школа,
- предшколских установа и
- објеката од стратешког и посебног значаја за одбрану и безбедност Републике Србије.

Поред места из става 1. овог члана, окупљање није дозвољено на местима на којима се одржавањем окупљања крше људска и мањинска права и слободе других, угрожава морал или на местима која су затворена за јавност.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о одређивању простора за одржавање јавних скупова на територији општине Сента ("Службени лист Општине Сента", бр. 23/2010).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу на дан објављивања у "Службеном листу општине Сента".

Образложење:

Дана 5. фебруара 2016. године ступио је на снагу нови Закон о јавном окупљању („Службени гласник РС“, бр. 6/2016). Према члану 6. став 1. Закона окупљање није дозвољено на месту на којем, због карактеристика самог места или његове посебне намене, прети опасност од наступања угрожавања безбедности људи и имовине, јавног здравља, морала, права других или безбедности Републике Србије. Према члану 24. Закона скупштина града, односно општине ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона одредити простор на којем није дозвољено окупљање из члана 6. став 1. овог закона.

На основу напред наведених, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је доношење предметне Одлуке.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за доношење ове Одлуке и мишљења Одбора за статут и нормативна акта, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 214-1/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 15 став 1 тачка 4 члана 33 став 1 тачка 5 и члана 42 став 6 Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.111/2009 и 92/2011), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ бр.98/2010), члана 9. Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени лист општине Сента“ бр.4/2011) и члана 46 тачке 7 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници одржаној дана 29. децембра 2016 године донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се мења и допуњује Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације од 31. 03.2011. године под бр.217-10/2011-I и одлуке о изменама и допунама Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације од 13.06.2011. год. под бр.217-13/2011-I ; од 09.12.2011. године под бр.217-21/2011-I ; од 06.09.2012. год. под бр.217-59/2012-I; од 07.12.2012.год. под бр.217-64/2012-I ; од 09.07.2013.год.под бр.020-71/2013-I ; од 21.10.2014. под бр.217-13/2014 – I ; од 28.04.2015. под бр.217-6/2015-I и од 23.12.2015. под бр.217-16/2015-I. (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

У тачци 1) речи „Ференц Борбел“ замењују се речима “Иштван Ђери”
У тачци 3) речи “Марија Пастор” замењују се речима „Едит Шарњаи Рожа”
У тачци 4) речи “Золтан Нађ” замењују се речима „Данило Попов”
У тачци 5) речи “Ева Хевер” замењују се речима „Чонгор Леринц”
У тачци 11) речи “Илија Леканић “ замењују се речима „Кристина Кртинић”
У тачци 15) речи “Деже Кечкеш” замењују се речима „Љубица Николић Верикиос”

Члан 3.

Ова одлука се објављује у „Службеном листу општине Сента“ и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 217-27 /2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Балло с. р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр.111/2009) је ступио на снагу 06.01.2010. године са применом по истеку шест месеци од дана ступања на снагу, односно од 07.07.2010. године, изузев одредаба чл.146.,147. и 151. који се примењују од дана ступања на снагу овог Закона. Закон о изменама и допунама Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр. 92/2011) је ступио на снагу 15.12.2011.године На основу Закона о ванредним ситуацијама Влада РС је донела Уредбу о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“ бр.98/2010) која је ступила на снагу 01.01.2011.године.

Уредбом се уређују састав и начин рада штабова за ванредне ситуације.

Према одредби горе наведеног закона и Уредбе донета је Одлука о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације („Службени лист општине Сента“ бр.4/2011) која је ступила на снагу 08.04.2011.године.

На основу члана 9. Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације у случају избора, односно постављења нових лица на функцијама по положају у органима и правним лицима, Скупштина општине ће на првој седници након избора, односно постављења нових лица, изменом Одлуке, за чланове Општинског штаба поставити новоизабрана, односно новопостављена лица.

1. **Скупштина општине Сента** на седници одржаној 22.06.2016. године донела је **РЕШЕЊЕ**, под бр.**020-41/2016-I**, о констатовању престанка мандата заменику председника општине Сента и са тим, истом, престанку функције заменика команданта ОШВС општине Сента, **Ференцу Борбељ**.
2. **Скупштина општине Сента** на седници одржаној 22.06.2016. године донела је **РЕШЕЊЕ**, под бр.**020-46/2016-I**, о избору за заменика председника општине Сента, **Иштван Ђери**, предузетник из Сенте, са тим, исти, ступа на функцију заменика команданта ОШВС општине Сента.
3. **Општинско Веће општине Сента** на ванредној седници одржаној 21.09.2016. године одлучивало је о оставци начелника Општинске управе општине Сента, **Марије Пастор**, дипломирани правник из Сенте и донело **ЗАКЉУЧАК под бр. 37-161/2016** да се иста разрешава функције начелника Општинске управе општине Сента са даном 21.09.2016.године са чиме, истој, престаје и задужење у ОШВС општине Сента за координацију са ОУ општине Сента.
4. По коначности **Одлуке о избору кандидата бр.111-2/2016-III** од 14. Октобра 2016 године, Општинско веће општине Сента на седници одржаној 14.октобра 2016. Године донело је **РЕШЕЊЕ** о постављењу **НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА, ЕДИТ ШАРЊАИ РОЖА-** дипломирани правник из Сенте са даном 15.октобра 2016.године- **на 5 година**, са тим се, иста, именује за члана ОШВС општине Сента са задужењем за координацију са ОУ општине Сента.
5. **Скупштина општина Сента** на седници одржаној 22. јуна 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-41/2016-I**, о констатовању престанка мандата **Золтану Нађ** члану Општинског већа општине Сента чиме, истом, престаје чланство у ОШВС општине Сента и задужење за кординацију и заштиту од техничко-технолошких удеса .

6. Скупштина општина Сента на седници одржаној 22. јуна 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-46/2016-I**, о избору **Данила Попова**, мастер професор из Сенте, за **члана Општинског већа општине Сента** са тим се, исти, именује за члана ОШВС општине Сента са задужењем за узбуњивање и заштиту од техничко-технолошких удеса.
7. Скупштина општина Сента на седници одржаној 22. јуна 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-41/2016-I**, о констатовању престанка мандата **Еви Хевер** члану Општинског већа општине Сента чиме ,истој, престаје чланство у ОШВС општине Сента и задужење за заштиту од епидемије.
8. Скупштина општина Сента на седници одржаној 22. јуна 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-46/2016-I**, о избору **Чонгор Леринца**, здравствени техничар из Сенте, за **члана Општинског већа општине Сента** са тим се, исти, именује за члана ОШВС општине Сента са задужењем за заштиту од епидемије.
9. **МО-Регионални центар МО Нови Сад, Начелник регионалног центра МО Нови Сад** на основу **РЕШЕЊА УПРАВЕ ЗА КАДРОВЕ, број 7865-573/14** од 01.06.2016.године у предмету распоређивања на радно место **МО РС, Кртинић Крстине**, доноси **РЕШЕЊЕ Кртинић Недељка Кристина РАСПОРЕЂУЈЕ** на неодређено време са даном **20.06.2016.** године у **РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР МО НОВИ САД У ЦЕНТАР МО КИКИНДА** на радно мместо **РЕФЕРЕНТ**, место службовања, **Сента** са тим се ,иста , именује за члана ОШВС општина Сента са задужењем за координацију са **МО РС**.
10. Скупштина општина Сента на седници одржаној 07.октобра 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-90/2016-I**, о **РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА, Деже Кечкеш**, дипломираниа правник из Сенте разрешава се дужности директора Центра за социјани рад Сента пре истека мандата 17.октобра 2016.године, са тим ,истом, престаје чланство у ОШВС општине Сента са задужењем за збрињавање угрожених и настрадалих.
11. Скупштина општина Сента на седници одржаној 07. октобра 2016.године донела је **РЕШЕЊЕ** под бр.**020-79/2016-I**, о **ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СЕНТА**, именује се **Љубица Николић Верикиос**, дипломирани психолог са пребивалиштем у Сенти,улица Пристанишна бр2. за **вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Сента**, са тим се ,иста, именује за члана ОШВС општине Сента са задужењем за збрињавање угрожених и настрадалих.

Предлог

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године доноси

О Д Л У К У**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ НАМЕНЕ НЕКИХ ОБЈЕКТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ СЕНТА ОДНОСНО У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА КОЈИМА ПРАВО КОРИШЋЕЊА ИЛИ ПРАВО ДРЖАВИНЕ ПРИПАДА ОПШТИНИ СЕНТА****Члан 1.**

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о одређивању намене неких објеката у јавној својини Општине Сента односно у државној својини на којима право коришћења или право државине припада Општини Сента („Службени лист Општине Сента”, број 30/2015) – у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

Брише се у целости алинеја 31. члана 3. Одлуке.
Алинеје 32-35. члана 3. Одлуке постају алинеје 31-34.

Члан 3.

У члану 4. Одлуке додаје се нова алинеја 26, која гласи:
„- објекат који је на копији плана забележен односно у Лист непокретности бр. 18465 КО Сента уписан под бројем 1 и који се налази на катастарској парцели бр. 4328/1 КО Сента, на адреси у Сенти, улица Бошка Југовића бр. 23.,”
Алинеја 26. члана 4. Одлуке постаје алинеја 27.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Сента”.

Образложење:

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члану 46. став 1. тачка 33. Статута Општине Сента („Службени лист Општине Сента”, бр. 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Пошто су се почетком текуће године из зграде „Партизана“ сви спортски клубови преселили у новоизграђену Спортску дворану, а зграду „Партизана“ ће користити плесне

19

невладине организације, Општинско веће општине Сента је као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, својим закључком утврдило предлог Одлуке о изменама и допунама Одлуке о одређивању намене неких објеката у јавној својини Општине Сента односно у државној својини на којима право коришћења или право државине припада Општини Сента и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и доношење.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за образовање и спорт и Одбора за културу и информисање Скупштине општине Сента, донела је одлуку као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 46-17/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 361. став 1. Закона о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/2014), члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. става 1. тачке 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ РАСПОДЕЛЕ И
ОБРАЧУНУ ТРОШКОВА КРАЈЊИМ КУПЦИМА ЗА ИСПОРУЧЕНУ ТОПЛОТНУ
ЕНЕРГИЈУ

Члан 1.

Овим Правилником врше се измене и допуне Правилника о начину расподеле и обрачуна трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију („Службени лист општине Сента“, број 30/2015) – у даљем тексту: Правилник.

Члан 2.

Мењају се ставови 5. и 6. члана 6. Правилника и гласе:

„Део од 80% од испоручене количине топлотне енергије очитане са заједничког мерног уређаја треба обрачунати крајњим купцима на следећи начин: прво треба утврдити укупан удео грејне површине свих посебних делова оних објеката који на свим грејним телима не располажу са делитељима трошкова за регистровање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера коригованих са коефицијентом 1,6, у односу на укупну кориговану грејну површину зграде (тј. на цифру која се добија сабирањем укупне грејне површине зграде и оне површине којим се укупна грејна површина вештачки повећава због примене корекције са коефицијентом 1,6 оних посебних делова зграде у које нису уграђени делитељи трошкова) као и удео грејне површине свих посебних делова оних објеката који на свим грејним телима располажу са делитељима трошкова за регистровање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера, такође у односу на укупну кориговану грејну површину зграде. Индекси који се добијају на тај начин треба сматрати као индексе за утврђивање расподеле и обрачуна испоручене количине топлотне енергије (односно његовог дела од 80%), посебно за све посебне делове објекта који имају односно који немају уграђене делитеље трошкова. На основу ових индекса се врши обрачун испоручене количине топлотне енергије (односно његовог дела од 80%) посебно за сваки од посебних делова објекта и то:

1. Посебном делу објекта који на свим грејним телима не располаже са делитељима трошкова за регистровање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера сразмерно коригованој грејној површини са коефицијентом 1,6 сразмерно у односу на индекс који је израчунат на основу количника збира свих посебних дела објекта који на свим грејним телима не располажу са

21

делитељима трошкова за регистравање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера и укупне кориговане грејне површине зграде;

2. Посебном делу објекта који на свим грејним телима располаже са делитељима трошкова за регистравање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера обрачун се врши на следећи начин: прво се утврђује збир очитаних импулса, те се део који од 80% од количине испоручене топлотне енергије очитане са заједничког мерног уређаја пада на потрошаче са уграђеним делитељима трошкова и који је израчунат као количник збира свих посебних дела објекта који на свим грејним телима располажу са делитељима трошкова за регистравање сопствене потрошње топлотне енергије за чију уградњу је прибављена писмена сагласност дистрибутера и укупне кориговане грејне површине зграде подељено са бројем укупно очитаних импулса. На тај начин се утврђује количина топлотне енергије коју треба обрачунати за један импулс за оне посебне делове објекта у предметној згради у који су уграђени делитељи трошкова, којег након тога треба множити са бројем импулса сваког крајњег купца ради обрачуна дела њихове индивидуалне потрошње.

Коначан обрачун трошкова крајњим купцима утврђује се збиром трошкова израчунатих на основу става 4. и става 5. овог члана.“

У члану 6. Правилника бришу се ставови 7. и 8.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“, а примењује се од 1. јануара 2017. године.

Образложење:

Дана 30. 12. 2015. године Скупштина општине Сента донела је Правилник о начину расподеле и обрачуну трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију који се примењује у зградама за колективно становање у Сенти у којима су уграђени делитељи трошкова за мерење индивидуалне потрошње топлотне енергије.

Дана 13. 10. 2016. године Општина Сента запримила је допис Золтана Борош Ђеви, бившег председника Удружења председника кућних савета Сента са предлогом да се предметни Правилник измени и допуни на начин према којим се потрошачима који немају уграђене алокаторе као основ за обрачун потрошње топлотне енергије примени фиксни увећани коефицијент множења по квадратном метру грејне површине стана у вредности 1,6.

Уз наведени допис приложен је допис овлашћеног лица Министарства рударства и енергетике за решавање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја број 011-00-29/2016-08 од 07. марта 2016. године у којем се везано за ову проблематику као одговор на питања Удружења председника кућних савета Сента између осталог наводи:

„Основ за обрачун и расподелу трошкова не би могла да буде индивидуална потрошња неког потрошача, што је као вид обрачуна и расподеле трошкова потрошње топлотне енергије прописано актом јединице локалне самоуправе, јер је то супротно Закону о ефикасном коришћењу енергије (чл. 47,50 и 53.) и Закону о заштити потрошача.“

21

Општинско веће општине Сента као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, својим закључком утврдило је предлог Правилника о изменама и допунама Правилника о начину расподеле и обрачуна трошкова крајњим купцима за испоручену топлотну енергију и исти је упутило Скупштини општине Сента на разматрање и доношење.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и екологију, донела је Правилник као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 352-96/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 28. става 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 29. децембра 2016. године донела је

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ
СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ” СЕНТА

I

Даје се сагласност на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, који је Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента донео на седници, одржаној 12. децембра 2016. године, под бројем 2/2016.

II

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

Према члану 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 13/2016 и 30/2016 - испр.), на статут и на акт о организацији и систематизацији послова установе чији је оснивач аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, сагласност даје орган одређен њеним прописима.

Према члану члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014 – др. закон), скупштина општине, у складу са законом именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Према члану 46. став 1. тачка 10. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.

Дана, 15. децембра 2016. године, Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента, обавестила је Скупштину општине Сента да је дана, 12. децембра 2016. године, под бројем 2/2016, Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента усвојила Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, и доставио је Статут на сагласност оснивачу.

Општинском већу општине Сента, као овлашћеном предлагачу аката које доноси Скупштина општине Сента, предлаже се разматрање и усвајање предлога Закључка о

давању сагласности на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, као и његово упућивање Скупштини општине Сента на разматрање и доношење.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента утврдило је предлог Закључка о давању сагласности на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за културу и Одбора за статут и нормативна акта Скупштине општине Сента, донела је Закључак о давању сагласности на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 64-2/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

22
На основу тачке 1 става 1 члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 44 става 1 тачке 1 Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.) и на основу члана 36 става 1 тачке 1 Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“, Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“, на својој седници, одржаној 12.12. 2016. године доноси

С Т А Т У Т

СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Српски културни центар “Стеван Сремац” Сента (у даљем тексту: установа) је правно лице основано ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе, а нарочито ради очувања и унапређивања српске културне баштине општине Сента, као и успомене на једног од највећих српских писаца и културних прегалаца, те интеграције свих савремених сегмената српске завичајне културе у Сенти и окружењу, а зарад поспешивања ефикасности истих.

Обавеза установе је да својим радом допринесе очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

Установа је правни следбеник Завичајне фондације “Стеван Сремац”, која је основана Одлуком о оснивању завичајне фондације “Стеван Сремац” бр. 025-01/2005- I коју је донела Скупштина општине Сента дана 07. фебруара 2005. године (“Службени лист општине Сента“, а уписана у Регистар фондација Решењем о упису у регистар фондација Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр. 016-025-00022/2005-02 дана 22. новембра 2005. године.

Члан 2

Статутом се уређује:

- 1) делатност установе;
- 2) унутрашња организација установе;
- 3) органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности;
- 4) услови за именовање и разрешење управника установе;
- 5) одговорност установе за обавезе у правном промету;
- 6) друга питања значајна за рад установе.

Члан 3

Оснивач установе је општина Сента са седиштем органа општине у Сенти, Главни трг 1. Матични број: 08038490, ПИБ: 102692306, у чије име права оснивача остварује Скупштина општине Сента (у даљем тексту: Скупштина општине).

Члан 4

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању установа одговара својом целокупном имовином.

Члан 5

Установа се оснива и послује на неодређено време.

Члан 6

Пословно име установе на српском језику је: Српски културни центар “Стеван Сремац” Сента.

22
Пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Zenta.

Скраћено пословно име установе на српском језику је: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента.

Скраћено пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac SZMK Zenta.

Члан 7

Седиште установе је у Сенти, ул. Стевана Сремца бр. 4.

Члан 8

О промени пословног имена и седишта установе одлучује Управни одбор установе, уз сагласност оснивача.

Члан 9

Установу заступа управник.

Управник је овлашћен да у име установе у оквиру њене делатности, а у границама својих овлашћења закључује уговоре и врши друге правне радње и да заступа установу пред судовима и другим органима.

Управник може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање уговора и за предузимање других правних радњи.

Статутом установе регулишу се и друга питања у вези са заступањем и представљањем установе.

Члан 10

Установа има печат округлог облика промера 40 мм, у чијем је средишту угравирани стилизовани лик Стевана Сремца, а по ободу печата текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи: „Српски културни центар "Стеван Сремац" Сента".

Установа има штамбиљ четвртастог облика димензија 40x30 мм, у чијем се горњем делу налази текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи "СКЦ 'Стеван Сремац' Сента" док се испод њега налазе истим језиком и писмом исписана скраћеница "Бр: " и "Датум".

О броју печата установе, као и о начину употребе и чувања печата одлучује управник.

Члан 11

Установа има знак.

Знак установе представља стилизовани лик Стевана Сремца

Члан 12

Установа има своју Крсну славу на дан Успеније Пресвете Богородице - Велике Госпојине (28. август).

Члан 13

Делатност установе је:

90.0 Стваралачке, уметничке и забавне делатности

Обухвата активности у области креативних и извођачких уметности и сродне активности.

90.01 Извођачка уметност

Обухвата:

- постављање позоришних и оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења;
- активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група;
- активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи.

90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

Обухвата:

- помоћне активности у оквиру извођачке уметности, позоришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења;
- активности редитеља, продуцентата, сценографа и сценских радника, мајстора светла;
- активности продуцентата или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом или без ње.

90.03. Уметничко стваралаштво

Обухвата:

- активности самосталних уметника као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакроресци, литографи и др.;
- активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд.;
- активности слободних новинара (уметничких критичара);
- конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге.

90.04 Рад уметничких установа

Обухвата:

- делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа;
- делатност ученичких и студентских културних центара.

91.01. Делатност библиотека и архива

Обухвата:

- документационе и информационе активности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница и посебних просторија за гледање филмова и видео-материјала, који пружају услуге корисницима као што су студенти, научници, службеници, као и рад архива који врше делатност заштите архивске грађе и документационог материјала, односно евидентирају, преузимају, чувају, сређују, обрађују, објављују, дају на коришћење архивску грађу, издају уверења о чињеницама које су садржане у архивској грађи и пружају услуге корисницима архивске грађе;
- припремање збирки, без обзира на то да ли су специјализоване или не
- израда каталога збирки и колекција односно информативних средстава о архивској грађи;
- прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко-информационој грађи, књига, мапа, часописа;
- филмова, плоча, трака, уметничких дела, итд односно издавање архивске грађе на коришћење;
- пружање свих облика библиотечко-информационих услуга на лицу места и на даљину;
- активности фототека и кинотека и пратеће услуге.

91.02 Делатност музеја галерија и збирки

Обухвата:

- рад музеја свих врста;
- музеја уметности, накита, намештаја, одеће, керамике, сребрних предмета итд;
- природњачких, научно-техничких, историјских и војних музеја;
- осталих специјализованих музеја;
- музеја на отвореном простору;

18.20 Умножавање снимљених записа

Обухвата:

- умножавање звучних записа;
- умножавање филмских и других видео-записа са мастера,
- умножавање софтвера и података са мастера на ЦД-ове и траке.

47.19. Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

Обухвата:

- продају на мало књига, ЦД-ова и сувенира;

57.78 Делатност комерцијалних уметничких галерија

58.11 Издавање књига у штампаном или електронском облику, и аудио-запису или на интернету.

Установа може обављати и друге делатности које нису законом забрањене независно од тога да ли су одређене оснивачким актом, односно статутом.

Члан 14

У оквиру делатности из Члана 13 ове одлуке Установа остварује циљеве:

- чувања и неговања српског језика, завичајне културе и традиције локалне српске заједнице;
- стварања услова за трајно очување и неговање успомене на књижевника и академика Стевана Сремца;

- организовања и потпомагања манифестација који служе унапређењу завичајне културе српске локалне заједнице, односно подржавања учешћа локалних српских институција и удружења, односно њихови чланова на истима;
 - покретања, организовања и потпомагања српских културних институција и удружења на локалном нивоу, те унапређивања њиховог функционисања;
 - подржавања пројеката који за свој циљ имају олакшавање школовања ученика протеклих из српске локалне заједнице, те обезбеђење материјалне потпоре за смештај, путне трошкове и учила истих;
 - промоције и подршке разнородних културних пројеката научних, литералних и уметничких радова особа које потичу из ондашње српске заједнице, а која доприносе очувању и унапређењу српске завичајне културе;
 - подршке младим талентима из области науке и културе који су потекли из локалне српске заједнице;
 - пружања помоћи образовним, културним и научним установама и удружењима у реализацији њихових програма који су усмерени ка унапређењу, промовисању и очувању српске културе;
 - сарадње на остваривању разнородних културних програма са организацијама и удружењима у земљи и иностранству;
 - неговања и јачања образовања на српском језику и образовних институција од предшколског до нивоа средњег образовања;
 - представљања широј јавности репрезентативних творевина завичајне културе локалне српске заједнице;
 - организовања стручних састанака и саветовања, те културно-просветних манифестација и предавања, као и изложби посвећених унапређењу општег културног нивоа локалне српске заједнице;
 - чувања и неговања духовних добара локалне српске заједнице;
 - остваривања сарадње са научним и стручним установама у земљи и иностранству у циљу унапређења и развоја културе и традиције српске националне заједнице у земљи и дијаспори;
 - издавање штампаних публикација, електронских видео и аудио записа од значаја за развој културе и традиције српске заједнице;
 - стварања услова за рад Српског културног центра "Стеван Сремац" као стожера у којим ће бити оствариване горе наведене активности;
 - старања о адекватној заступљености информација о културним збивањима на локалном нивоу у средствима јавног информисања;
 - неговања традиције српских витешких обичаја;
 - очувања фолклорно-певачких традиција;
 - проучавање локалних историјско-археолошких налазишта, географских процеса, дешавања и појава, као и етнолошких обележја локалне српске заједнице.
- Ради остваривања циљева из става 1 овог члана, установа:
- сарађује са удружењима, организацијама и институцијама у земљи и иностранству које се баве истоврсним или сличним делатностима;
 - сарађује са научним и стручним установама које се баве очувањем и унапређењем српске културе и традиције;
 - организује прикупљање финансијских средстава учешћем на конкурсима;
 - организује прикупљање донација и других облика материјалне помоћи;
 - спроводи конкурсе предвиђене оснивачким актом и Статутом установе.
 - обавља и друге активности ради остваривања својих циљева у складу са законом актом о оснивању и Статутом установе.

2. ОСНОВНИ КАПИТАЛ УСТАНОВЕ

Члан 15

Укупан основни капитал установе чини улог у новцу у динарској противвредности 500 ЕУР (словима: петстотинаеура).

Укупан уплаћени новчани део основног капитала износи: 500,00 еура (словима; петстотинаеура) у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан уплате.

Доказ о уплати основног капитала прилаже се уз пријаву регистрације оснивања установе.
Одлуку о повећању и смањењу основног капитала установе доноси оснивач.

3. ИМОВИНА УСТАНОВЕ

Члан 16

Установа има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Имовину установе чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину установе културе у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Установа може користити и средства у државној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Установа води евиденцију о стању и кретању средстава која користи, у складу са важећим прописима.

Члан 17

Установа не може да отуђи објекте и друге непокретности и покретна добра које су у функцији обављања своје делатности од општег интереса, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације и техничко-технолошких унапређења.

Члан 18

Прибављање и отуђење покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса врши се уз сагласност оснивача.

Под прибављањем и отуђењем покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса у смислу става 1. овог члана сматра се пренос или више повезаних преноса, чији је предмет прибављање или отуђење покретне имовине чија је тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 10% књиговодствене вредности имовине установе исказане у последњем годишњем билансу.

4. ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 19

Установа се финансира из буџета оснивача и других извора предвиђених законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма установе утврђује оснивач, на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада установе.

Предлог годишњег програма рада установе из става 2. овог члана садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установа подноси оснивачу предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Члан 20

Средства за финансирање или суфинансирање културних програма и пројеката установе, као и уметничких, односно стручних и научних истраживања у појединим областима културне делатности, обезбеђују се у буџету оснивача, а додељују се у складу са прописима којима се уређује контрола државне помоћи и другим законима.

Културни програми и пројекти установе финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Члан 21

Текуће расходе и издатке установе суфинансира оснивач.

Члан 22

Установа је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину.

5. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 23

Органи установе су: управник, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. Управник установе

Члан 24

Установом руководи управник.

Управника установе именује и разрешава оснивач.

Члан 25

Управник установе именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата управника.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из става 6. овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује управника установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује управника установе са Листе.

Члан 26

Кандидати за управника установа морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за управника установе утврђују се Статутом установе.

Кандидат за управника дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 27

Оснивач може именовати вршиоца дужности управника установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када управнику престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за управника није успео.

Вршилац дужности управника може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности управника мора да испуњава услове за избор кандидата за управника из члана 26 став 1. овог закона.

Вршилац дужности управника има сва права, обавезе и овлашћења управника.

Члан 28

Управник установе:

- 1) представља и заступа установу пред државним органима, институцијама, домаћим и иностраним организацијама и јавношћу;
- 2) организује и руководи радом установе;
- 3) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом установе;
- 4) извршава одлуке Управног одбора установе;
- 5) стара се о законитости рада установе организацију и управљање истом;
- 6) утврђује предлог годишњег програма рада установе, предлог финансијског плана и предлог завршног рачуна;
- 7) одговоран је за спровођење програма рада установе;
- 8) припрема годишњи извештај о раду установе;
- 9) одржава контакте са надлежним државним органима и организацијама у области циљева и задатака установе;
- 10) одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- 11) располаже финансијским средствима установе као опуномоћена особа;
- 12) потписник је финансијске документације установе;
- 13) врши и друге послове у складу са правима и обавезама које проистичу из Закона, овог Статута и одлуке оснивача.

Члан 29

Дужност управника установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће управника пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности управника, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности управника установе;
- 5) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 30

Установа, поред управника, може имати једног или више уметничких, односно програмских директора који руководе уметничким, односно стручним пословима и за њих су одговорни.

Начин и услови за избор, као и поступак за разрешење уметничког, односно програмског директора, уређују се Статутом установе, у складу са законом.

2. Управни одбор установе

Члан 31

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор установе има седам чланова.

Чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 32

Један од чланова Управног одбора именује се из реда запослених у у установи - носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Члан 33

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 34

Управни одбор установе:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси друге опште акте установе, потребне за организовање рада установе предвиђене законом и Статутом и њихове измене и допуне;
- 3) утврђује пословну и развојну политику;
- 4) одлучује о пословању установе;
- 5) доноси програме рада установе, на предлог управника;
- 6) доноси годишњи финансијски план на предлог управника;
- 7) стара се о остваривању годишњег програма рада, финансијског програма и циљева установе;
- 8) усваја годишњи обрачун;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 10) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 11) даје предлог оснивачу о кандидату за управника;
- 12) закључује уговор о раду са управником, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за управника именовано лице које је већ запослено установи на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- 13) одлучује о престанку рада установе, уз сагласност оснивача;
- 14) на предлог управника именује овлашћеног супотписника финансијске документације установе, ако се за истим укаже потреба;
- 15) на основу расписаног конкурса именује организатора културних активности установе;
- 16) на основу расписаног конкурса именује струковног васпитача установе за традиционалне игре;
- 17) доноси одлуке којима се остварују циљеви из овог Статута;
- 18) доноси Пословник о свом раду;
- 19) стара се о јавности рада установе;
- 20) даје претходну сагласност на Правилник о систематизацији радних места;
- 21) обавља и друге послове везане за рад и унапређење рада установе, сагласно Закону и овом Статуту.

Сагласност на акте из тачке 1) 5) и 6) става 1. овог члана даје оснивач, а на Правилник о систематизацији радних места председник општине Сента.

Члан 35

Управни одбор одлучује на седницама.

Седнице Управног одбора одржавају се по потреби, а најмање 3 пута годишње.

Седницу Управног одбора сазива управник или председник Управног одбора по сопственој иницијативи или на захтев 1/3 чланова Управног одбора, односно на захтев оснивача.

Председник Управног одбора, уз консултације са управником, утврђује дневни ред и председава седницама Управног одбора.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Седница Управног одбора може се одржати и на њој пуноважно одлучивати само ако је на седници као и приликом одлучивања присутно више од 1/2 укупног броја чланова.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од присутног броја чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора заказују се најмање 3 дана пре назначеног датума одржавања у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Члан 36

Дужност члана Управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем. Оснивач разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

3. Надзорни одбор установе

Члан 37

У установи се образује Надзорни одбор.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе.

Члан 38

О уоченим неправилностима Надзорни одбор обавештава оснивача, Управни одбор и управника, без одлагања.

Члан 39

Надзорни одбор има три члана.

Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 40

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора установе.

Члан 41

Надзорни одбор подноси најмање једном годишње извештај о наменском и рационалном коришћењу средстава оснивачу, Управном одбору и управнику, са предлозима за предузимање одговарајућих мера.

Члан 42

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Редовна седница Надзорног одбора одржава се најмање једном у календарској години, најкасније до 1. марта текуће године, а по потреби се може сазвати ванредна седница.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 43

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора установе да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 44

Дужност члана Надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 45

Управник установе, члан Управног одбора или члан Надзорног одбора установе може поднети захтев за своје разрешење пре истека мандата у свако доба, писаним путем оснивачу.

Решење о разрешењу управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе производи дејство од дана доношења решења о разрешењу управника, члана Управног одбора или члана Надзорног одбора од стране оснивача.

Члан 46

У случају престанка својства управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе смрћу, губитком пословне способности и разрешењем, то место ће бити попуњено на начин предвиђен законом за именовање лица којем је престало чланство односно дужност из наведених разлога. Мандат тако именованог лица траје до истека мандата лица уместо којег је именован.

Уметнички, програмски, односно стручни савет

Члан 47

У установи се образује уметнички, програмски, односно стручни савет.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности установе и управнику, односно уметничком или програмском директору, даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад установе.

У састав уметничког, програмског, односно стручног савета бирају се лица од високог уметничког и стручног интегритета и ауторитета.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског и стручног савета, ближе се уређују Статутом установе.

6. НАЧИН СТИЦАЊА ИМОВИНЕ И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА УСТАНОВЕ

Члан 48

Основна средства установе се налазе у државној својини Републике Србије односно у јавној својини општине Сента и неопуђива су.

Финансијска средства установе чине:

- оснивачка средства, буџетска средства, легати и добровољни прилози, донације и поклони, како у новцу тако и у покретним и непокретним стварима;
- иницијална средства издвојена у ове намене од стране Покрајинске владе АПВ, као и Владе Републике Србије;
- остала средства остварена у складу са позитивним правним прописима.

Оснивачка средства установе чине иницијална средства из буџета општине Сента издвојена у ове намене.

Остала средства установе чине покретна имовина, и средства којима установу даривају физичка и правна лица.

Члан 49

Установа стиче приходе у складу са позитивним законским одредбама и то нарочито од:

- закупа, камата и дивиденди;
- поклона, легата, те на друге начине, а на основу организовања акција утврђених овим Статутом.

Установа може стицати приходе и на друге начине и то:

- организовањем акција солидарности и прикупљањем добровољних прилога од физичких и правних лица, те пријемом поклона од домаћих и страних донатора и легатара,
- организовањем културно-уметничких, спортских и других јавних приредби, као и стручних и научних предавања и сличних активности,
- продајом примљених поклона, уколико се примљени поклон не може директно користити за остваривање циљева, а уз сагласност дародавца,
- организовањем и спровођењем других активности и делатности које доприносе увећању средстава установе и успешнијем остваривању њених циљева и задатака, а које су у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом,
- издавачком делатношћу у сагласности са законом.

Активности из става 1. овог члана установа може вршити самостално или у заједници са другим правним и физичким лицима.

Члан 50

Финансијска средства установе воде се на посебном рачуну и депонују се код Управе за трезор.

Управни одбор установе може донети одлуку да средства установе промене облик како би се очувала њихова вредност.

Члан 51

Установа је дужна да са финансијским средствима поступа са пажњом доброг домаћина.

Установа одговара за своје обавезе свим средствима којима располаже.

Члан 52

Приходи и расходи установе, као и начин коришћења средстава утврђују се и распоређују, односно троше на основу годишњег плана рада и финансијског плана установе, који доноси Управни одбор установе, на које акте сагласност даје оснивач, те на основу одредби утврђених ових Статутом.

Годишњи програм рада и финансијски план установе могу се мењати у току године по истом поступку по којем су и донети.

Средствима установе располаже управник и још један члан Управног одбора кога Управник одреди, ако се за њим укаже потреба.

Управни одбор установе најмање једном годишње писменим путем обавештава оснивача о наменском трошењу средстава.

Члан 53

Средства установе се користе наменски искључиво у сврхе које су утврђене овим Статутом и то:

- за остваривање делатности и циљева установе, предвиђених чланом 13 и 14 овог Статута;
- за подмиривање трошкова рада установе;
- за зараду запослених;
- за друге намене у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом које утврди Управни одбор установе, а на основу финансијског плана или посебне одлуке надлежног органа установе.

Члан 54

Поклони, легати, добровољни прилози и остала средства која се наменски поклањају или уступају установи користе се у складу са жељом дародавца.

22
Управни одбор установе је дужан да упозори дародавца у које је сврхе основан, те да се даривана средства могу користити искључиво зарад остваривања истих, о чему дародавац даје писмену изјаву.

Члан 55

Домаћа и страна физичка и правна лица која желе да допринесу остваривању циљева установе могу под тим условима да постану донатори установе.

Донирање средстава врши се уплатом новчаних средстава на текући рачун установе, те преносом покретне или непокретне имовине, односно преносом реалних права на установу.

Својим донаторима установа издаје Повељу у знак захвалности за учињено добро дело.

Члан 56

Надзорни одбор установе врши контролу наменског и рационалног коришћења средстава установе најмање једном годишње и у својим налазима подноси писмени извештај Управном одбору установе.

7. ПРИСТУПАЊЕ УСТАНОВИ У СВОЈСТВУ ЧЛАНА

Члан 57

Установи могу приступити друга правна лица која прихвате циљеве и одредбе Статута.

Приступањем установи правна лица стичу статус члана.

Одлуку о приступању правних лица установи доноси оснивач, а на предлог Управног одбора.

Уговор о приступању закључују Управник, на основу одлуке оснивача, и лице које приступа установи у својству члана. Потписи на уговору о приступању морају бити оверени у складу са законом.

Уговор о приступању доставља се ограну надлежном за послове уписа и вођење регистра, ради уписа података о лицу које је приступило у својству члана.

8. ЈАВНОСТ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 58

Рад установе и њених органа је јаван.

Јавност рада се обезбеђује објављивањем годишњег извештаја о раду путем интернета, публикације, саопштењима за јавност или на други погодан начин.

Јавност рада установе обезбеђује се и посредством информисања оснивача и јавности о раду установе јавношћу састанака и седница органа установе, увидом у службена документа, путем одржавања конференција за штампу, односно путем средстава јавног информисања, као и на друге одговарајуће начине.

9. НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА, ПРОМЕНИ ПРАВНЕ ФОРМЕ И ПРЕСТАНКУ РАДА

Члан 59

О статусним променама, промени правне форме и престанку рада установе доноси Управни одбор установе уз сагласност оснивача.

10. НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА УСТАНОВЕ

Члан 60

Брисањем из Регистра установа губи својство правног лица.

Брисање из Регистра врши се:

- 1) ако је оснивач донео одлуку о престанку рада;
- 2) ако је над установом окончан стечајни поступак;
- 3) ако је установи одузето одобрење за деловање;

- 4) ако је извршена статусна промена у складу са законом која има за последицу престанак рада установе ;
- 5) ако је правоснажним актом утврђена ништавост решења о упису установе у Регистар;
- 6) у другим случајевима одређеним оснивачким актом или Статутом установе.

Члан 61

У случају престанка рада установе правни наследник имовине и документације установе је оснивач установе.

Наменски поклоњена или уступљена средства установи враћају се донаторима или њиховим правним наследницима која су иста поклонили или уступили.

Одлуку о распореду преосталих средстава доноси оснивач.

11. ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА

Члан 62

Поступак за измену и допуну овог Статута покреће се на иницијативу управника или на писмени предлог оснивача.

Иницијатива се подноси председнику Управног одбора. Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 15 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносилац иницијативе овлашћен је да у наредних 15 дана сазове седницу са предлогом измена Статута на којој ће се разматрати његова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно представник оснивача.

Члан 63

Предлог измена и допуна Статута утврђује Управни одбор установе.

Предлог измена и допуна мора бити доступан свим члановима Управног одбора и оснивачу, ради омогућавања давања примедби на исти.

Измене Статута врше се одлуком већине чланова Управног одбора установе.

Одлуку о изменама и допунама Статута доноси Управни одбор устабиве, на коју сагласност даје оснивач.

Члан 64

Друге опште акте установе доноси и њихове измене врши Управни одбор установе.

Иницијативу за доношење и измене општих аката, осим Статута, могу дати управник и било који члан Управног одбора установе.

Иницијатива за доношење акта са образложењем, односно иницијатива за измену акта са предлогом измена, подноси се председнику Управног одбора.

Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 8 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносиоци иницијативе овлашћени су да у наредних 8 дана сазову седницу на којој ће се разматрати њихова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно једно од тих лица које она изаберу.

Оснивач не даје сагласност на опште акте установе и на њихове измене и допуне, с обзиром да они морају бити донети у складу са Законом.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65

На права, обавезе и одговорности запослених у установи примењују се општи прописи о раду, ако законом није друкчије одређено.

22

Члан 66

Уметнички, програмски или стручни послови у установи, могу се обављати и закључивањем ауторских, извођачких или других уговора, између управника установе и самосталних уметника или других физичких лица.

Члан 67

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу Општине Сента”.

Управни одбор Српског културног центра “Стеван Сремац”

Број: 2/2016

В. д. Председница Управног одбора
Ксенија Сегеди, с. р.

22

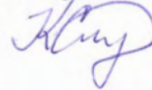
Члан 67

Овај Статут ступа на снагу даном објављивања у “Службеном листу Општине Сента”.

Управну одбор Српског културног центра “Стеван Сренац”

Број: 2/2016

В.Д. Председница Управног одбора
Ксенија Сегеди, с.р.



Предлог

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА**

I. Разрешавају се дужности у изборној комисији општине Сента:

Марија Пастор, председник и
Моника Балинд, заменик председника.

Иштван Флејс, члан,
Золтан Нађ Абоњи, члан,
Геза Толмачи, члан,
Ибоља Поша, члан,
Ерика Репаш, члан,
Душан Николић, члан.

Анико Фендрик, заменик члана,
Корнелиа Борош, заменик члана,
Драгутин Бољановић, заменик члана,
Жељко Вучинић, заменик члана,
Добрила Николоска, заменик члана,
Ева Хевер, заменик члана.

II. Ово Решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. октобра 2012.године донела је Решење о именовању Изборне комисије општине Сента у сталном саставу ("Службени лист општине Сента", број 28/2012).

Одредбама Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) прописано је да један од органа за спровођење избора је изборна комисија јединице локалне самоуправе чије чланове именује и разрешава скупштина општине.

С обзиром да је чланом 14. Закона предвиђено, да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, Општинско веће на предлог одборничких група који су овлашћени предлагачи за чланове свих чланова изборне комисије, предлаже Скупштини

23

општини Сента разрешење председника, као и свих чланова Изборне комисије општине Сента у сталном саставу и њихових заменика како би се испоштовале одредбе закона након одржаних локалних избора.

На основу напред наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Решење је донето дана 29. децембра 2016. године у часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-123/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА У СТАЛНОМ САСТАВУ И ЊИХОВИХ ЗАМЕНИКА****I.**

У Изборну комисију општине Сента у сталном саставу именују се:

- за председника **ЕДИТ ШАРЊАИ РОЖА**, дипл.правник из Сенте, Милоша Обилића 8., представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за заменика председника **АНДРЕА МАРКИ**, дипл.правник из Сенте, Босанска 2, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор
- за члана **ЗОЛТАН НАЂ АБОЊИ**, из Сенте, Максим Горки 2/Д, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за заменика члана **СУЗАНА НАЂ**, из Сенте, Ади Ендреа 81/А, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор,
- за члана **АРПАД КИШ БИЧКЕИ**, из Торњоша, Велики шор 41, представник Савеза Војвођанских мађара, на предлог одборничке групе Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор
- за заменика члана **ДРАГУТИН БОЈАНОВИЋ**, дипл. правник из Сенте, Главна 4, представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),
- за члана **ИГОР СТОЈКОВ**, дипл.правник из Сенте, Кеј Тисин Цвет 8/19, представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),
- за заменика члана **ЖЕЉКО ВУЧИНИЋ**, из Сенте, Турчијска 13., представник СНС, на предлог одборничке групе Коалиција Александар Вучић - Србија побеђује (СНС-СДПС-ПУПС),

- за члана ЕВА ХЕВЕР, дипломирана правница, Сента, Арањ Јаноша 25., представник Демократске странке, на предлог одборничке групе Жирош Демократска странка,
- за заменика члана ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ, акушерска сестра, Сента, Хусак Михаља 13. представник Демократске странке, на предлог одборничке групе Демократска странка,
- за члана ЛАСЛО БЕРЕЊИ, из Сенте, Јокаи Мора 18, представник Мађарског покрета - ДЗВМ, на предлог одборничке групе Мађарски покрет - Демократска заједница војвођанских мађара,
- за заменика члана ГИЗЕЛА БЕРЗЕ ЧЕКЕ, из Сенте, Миклоша Раднотија 33, представник Мађарског покрета - ДЗВМ, на предлог одборничке групе Мађарски покрет - Демократска заједница војвођанских мађара,
- за члана МАРК МИКЛОШ, из Сенте, Димитрије Туцовића 36., представник Грађанског савеза Мађара, на предлог одборничке групе Грађански савез Мађара-Сента припада Сенћанима,
- за члана МАРГИТ БУРАЊ, из Сенте, Кеј др. Зорана Ђинђића 37/3, представник Грађанског савеза Мађара, на предлог одборничке групе Грађански савез Мађара-Сента припада Сенћанима.

II.

Ово Решење објавити у "Службеном лист општине Сента" и на огласној табли Општине Сента.

Образложење

Чланом 11. и 12. закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) прописано је да један од органа за спровођење избора је изборна комисија јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: изборна комисија), да органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, да за свој рад органи за спровођење избора одговарају органу, који их је именовано, да чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити само грађани, који имају изборно право, као и пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе. Чланом 13. и 14. Закона предвиђено је да Изборна комисија ради у сталном саставу, да ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова у сталном саставу органа за спровођење избора, да у решењу о именовању председника и чланова органа за спровођење избора, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован, да Изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина

јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника, да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да Председник, чланови изборне комисије у сталном саставу и њен секретар, имају заменике, да за председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице, које је дипломирани правник као и да против решења скупштине јединице локалне самоуправе о именовању председника и чланова изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба надлежном окружном суду у року од 24 часа од доношења решења.

У Скупштини општине, који броји 29 одборника пријављене су пет одборничких група и то Савез војвођанских Мађара-Иштван Пастор са 11 одборника, што значи да им припада право на предлагање 3, Александар Вучић - Србија побеђује са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1, Жирош Јанкелић Анико - Доказали смо се делом - Демократска странка са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1, Мађарски покрет - За промене - Ференц Жолдош са 5 одборника, што значи да им припада право на предлагање 1 и Сента Сенћанима - Рац Сабо Ласло са 3 одборника, што значи да им припада право на предлагање 3 чланова комисије.

Општинско веће је на основу предлога одборничких група који су овлашћени предлагачи кандидата за чланове изборне комисије, утврдило предлог Решења о именовању председника и чланова Изборне комисије општине Сента у сталном саставу и њихових заменика и предложило Скупштини општине Сента доношење предложеног Решења.

На основу горе изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења допуштена је жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од доношења Решења.

Решење је донето дана 29. децембра 2016. године у часова.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-124/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА

I. ЗОЛТАН ШИМОЊИ, дипл.правник, разрешава се дужности секретара Изборне комисије општине Сента.

II. ЕДИТ ШАРЊАИ РОЖА, дипл.правник, разрешава се дужности заменика секретара Изборне комисије општине Сента.

III. Ово решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Решењем Скупштине општине Сента број 020-128/2012-I од 29. октобра 2012. године именован је секретар и заменик секретара Изборне комисије Општине Сента. Чланом 14. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011), предвиђено је да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да секретар има заменика секретара и да за секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Имајући у виду чињеницу да је поднет предлог за разрешење чланова постојеће изборне комисије и именовање нових чланова ИК општине Сента, а то у складу са позитивноправним прописима, Општинско веће предлаже Скупштини општине Сента разрешење секретара Изборне комисије општине Сента и његовог заменика.

На основу напред изнетих, донето је Решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно у управном поступку.

Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду.

Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-125/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

Предлог

На основу члана 14. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011) и члана 46. тачка 33. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента" број 5/2011) Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ СЕНТА И ЊЕГОВОГ ЗАМЕНИКА**

I. ЗОЛТАН ШИМОЊИ, дипл.правник именује се за секретара Изборне комисије општине Сента.

II. МАРИЈА ПАСТОР, дипл.правник, именује се за заменика секретара Изборне комисије општине Сента.

III. Ово решење објавити у "Службеном лист општине Сента".

Образложење

Чланом 14. став 3. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/2010-одлука УС и 54/2011), предвиђено је да Изборна комисија има секретара кога именује скупштина јединице локалне самоуправе који учествује у раду комисије без права одлучивања, да секретар има заменика секретара и да за секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Имајући у виду чињеницу да је поднет предлог за именовање нових чланова Изборне комисије општине Сента, Општинско веће предлаже Скупштини општине Сента именовање и секретара Изборне комисије општине Сента и његовог заменика.

На основу напред наведено донето је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно у управном поступку.

Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду.

Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-126/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

1. На основу члана 32. става 1. тачке 20. и члана 36 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 46. става 1. тачке 20, члана 55 и 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Разрешавају се председник и чланови Савета за равноправност полова и то:

1. ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ - председник,
2. ЧОНГОР ЛЕРИНЦ – члан,
3. АГНЕСИ РЕНКО – члан,
4. МАРТА ГИОН – члан,
5. ЈОЖЕФ МОЛНАР ЧИКОШ – члан,
6. ХАРГИТА МАРОШ – члан,
7. ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ – члан,
8. ОЛИВЕРА МОЛДВАЈИ – члан,
9. ГОРДАНА ВАТАИ – члан.

II

Ово решење објављује се у “Службеном листу општине Сента”.

Образложење:

Према члану 32 став 1 тачке 20 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) скупштина општине обавља послове утврђене законом и статутом.

Према члану 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се статутом општине.

Према члану 55 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине оснива следећа посебна радна тела – савете: Савет за безбедност, Савет за права детета, Савет за младе, Кориснички савет јавних служби и Савет за равноправност полова.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката Скупштине општине Сента, закључком утврдило је предлог Решења о разрешењу председника и чланова Савета за равноправност полова.

На основу свега горе изложеног Скупштина општине Сента донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9.

Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-101/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 32. става 1. тачке 20. и члана 36 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), члана 46. става 1. тачке 20, члана 55 и 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 29. децембра 2016. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Именује се Савет за равноправност полова у саставу:

1. МАРИА ПАСТОР, СЕНТА, ВОЈВОЂАНСКИХ БРИГАДА 17. - за председника,
2. ХАРГИТА МАРОШ, СЕНТА, НОВОСАДСКИ ПУТ 70 – за члана,
3. АТИЛА ЈУХАС, СЕНТА, ФРУШКОГОРСКА 17.– за члана,
4. ТАМАШ ДЕАК, КЕВИ 5. РЕОН 20. – за члана,
5. ЕТЕЛКА АРВАИ, КЕВИ ПЕТЕФИ БРИГАДА 30. – за члана,
6. ИЛОНА ЈАБЛОНСКИ, СЕНТА, ХУСАК МИХАЉ 13 – за члана,
7. ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ, СЕНТА, ЧУКЕ ЗОЛТАНА 39. – за члана,
8. РОЖА РАЦ САБО НАЂ СЕНТА МАКСИМА ГОРКОГ 51. – за члана,
9. АНДРЕА ПОША СЕНТА, ЂУРА ДАНЧИЋА 26. – за члана.

II

Савет из тачке I овог решења именује се на мандатни период који траје до истека мандата садашњег састава Скупштине општине Сента.

III.

Савет из тачке I овог решења прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина општине, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине.

IV

Ово решење се објављује у “Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 32 став 1 тачке 20 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон) скупштина општине обавља послове утврђене законом и статутом.

Према члану 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон), скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом општине. Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђују се статутом општине.

Према члану 55 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине оснива следећа посебна радна тела – савете: Савет за безбедност, Савет за права детета, Савет за младе, Кориснички савет јавних служби и Савет за равноправност полова.

Према члану 65. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 5/2011), Скупштина општине образује Савет за равноправност полова као радно тело састављено од 9 чланова. Савет за равноправност полова прати остваривање равноправности полова, даје мишљење о предлозима прописа и одлука које доноси Скупштина општине, предлаже активности и предузимање мера, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине. У раду Савета за равноправност полова могу, по позиву, учествовати и друга лица без права одлучивања.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, закључком утврдило је предло Решења о именовању Савета за равноправност полова.

На основу свега горе изложеног, Скупштина општине Сента донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9.

Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-102/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон), члана 46. става 1. тачака 20. и 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА****I.**

РАЗРЕШУЈУ СЕ дужности, због истека мандата, председник и чланови Комисије за планове општине Сента и то:

1. ТОЛМАЧИ ГЕЗА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Бошка Југовића број 15. – председник Комисије
2. ТУЗА ВАЛЕРИЈА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ференца Хајслера број 2. – члан Комисије
3. ТОТ ЕЛЕОНОРА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Матије Гупца број 20. – члан Комисије
4. ВАРГА ПЕРТИЋ МАРТА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ђена Брановачког број 22. – члан Комисије
5. БАТАИ ИШТВАН дипл.инг.арх. са пребивалиштем у Сенти, улица Бранка Радичевића број 42. – члан Комисије.

II.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе, скупштина јединице локалне самоуправе образује комисију за планове. Председник и чланови именују се из реда стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења простора и изградње у складу са овим законом. За планове који се доносе на територији аутономне покрајине, једна трећина чланова именује се на предлог органа аутономне покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства. Мандат председника и чланова комисије траје четири године.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члану 46. става 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Према члану 46. става 1. тачка 20. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Пошто је четворогодишњи мандат чланова Комисије за планове општине Сента истекао, потребно је разрешити председника и чланове Комисије.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је разрешење председника и чланова Комисије за планове општине Сента, због истека мандата.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за разрешење председника и чланова Комисије за планове општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-95/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 32. става 1. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон), члана 46. става 1. тачака 20. и 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011), Скупштина општине Сента на седници одржаној дана 29. децембра 2016. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ СЕНТА****I.**

ИМЕНУЈУ СЕ председник и чланови Комисије за планове општине Сента, и то:

1. ТУЗА ВАЛЕРИЈА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ференца Хајслера бр. 2.– за председника Комисије
2. ТОТ ЕЛЕОНОРА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Матије Гупца бр. 20. – за члана Комисије
3. ВАРГА ПЕРТИЋ МАРТА дипл.инг.грађ. са пребивалиштем у Сенти, улица Ђена Брановачког број 22. – члан Комисије
4. БАШТОВАНОВ АНИТА мастер инг.арх., са пребивалиштем у Сенти, улица Светог Саве бр. 5/27– за члана Комисије
5. ВАТАИ ИШТВАН дипл.инг.арх. са пребивалиштем у Сенти, улица Бранка Радичевића број 42. – за члана Комисије.

Шести и седми члан Комисије именоване се накнадно на предлог Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.

II.

Мандат чланова Комисије за планове општине Сента траје 4 године.

III.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Према члану 52. става 1., 2., 4. и 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), ради обављања стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе, скупштина јединице локалне самоуправе образује комисију за планове. Председник и чланови именују се из реда стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других

области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења простора и изградње у складу са овим законом. За планове који се доносе на територији аутономне покрајине, једна трећина чланова именује се на предлог органа аутономне покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства. Мандат председника и чланова комисије траје четири године.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члану 46. става 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 20. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента предложило је именовање Туза Валерије за председника, а Тот Елеоноре, Варга Пертић Марте, Баштованов Аните и Ватаи Иштвана за чланове Комисије за планове општине Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и прибављања мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента за именовање председника и чланова Комисије за планове општине Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-96/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 29. децембра 2016. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ****I**

Разрешава се дужности члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине:

- Радомир Вуканић, из Сенте, члан.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-136/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Образложење

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

Дана 06.12.2016. године Одборничка група Демократске странке поднела је Предлог за разрешење члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине, Радомира Вуканића.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога, донела је решење као у диспозитиву.

Предлог

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон) и члана 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на својој седници од 29. децембра 2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

I

За члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине бира се:

- Емеше Тандари, дипломирана економисткиња из Сенте.

II

Мандат именоване траје до истека мандата одборника Скупштине општине.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-137/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балo с. р.

Образложење

На основу члана 50. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине оснива стална радна тела - одборе и повремена радна тела - комисије за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене статутом и пословником Скупштине општине.

Радна тела имају председника и одређени број чланова.

Према члану 52. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина општине на предлог одборничких група.

Дана 06.12.2016. године Одборничка група Демократске странке поднела је Предлог за разрешење члана Одбора за буџет и финансије Скупштине општине, Радомира Вуканића и уједно предложила Емешу Тандари, дипломирану економисткињу из Сенте за новог члана.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога, донела је решење као у диспозитиву.

Предлог

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ

I

Разрешава се члан Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти пре истека мандата и то:

- **Валадимир Мандић из Сенте** - представник запослених.

II

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

Према члану 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања, орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, а из реда родитеља – савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према члану 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према члану 55. став 3. тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања, скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење појединог члана органа управљања због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

Према члану 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања, решење о именовању, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), скупштина општине у складу са законом и статутом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Дана, 2. децембра 2016. године, Сенћанска гимназија у Сенти, обавестила је Скупштину општине Сента да је Валадимиру Мандићу, члану Школског одбора-представнику запослених, 31. октобра 2016. године, по сили закона, престао радни однос и да је на седници одржаној дана, 17. новембра 2016. године, Наставничко веће, као овлашћени предлагач, изабрао кандидата за представника запослених у Школски одбор, те покреће иницијативу за разрешење именованог члана органа управљања због престанка основа по којем је именован у орган управљања и предлаже именовање за новог предствника запослених у Школски одбор.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је иницијативу и предложило је разрешење члана Школског одбора.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента, за разрешење члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-130/2016-I
Дана: 29. децембар 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 29. децембра 2016. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
СЕНЋАНСКЕ ГИМНАЗИЈЕ У СЕНТИ

I

За члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти **именује се:**
- Маријана Голић из Чоке - представник запослених.

II

Мандат члана Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Сенћанске гимназије у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента бр. 020-45/2014-I од 30. децембра 2014. године.

III

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење

Према члану 53. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 - аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС), орган управљања у школи јесте школски одбор.

Према члану 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања.

Према члану 54. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања, орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе.

Према члану 54. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања, чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, а из реда родитеља – савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према члану 55. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања, мандат органа управљања траје 4 године.

Према члану 55. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Према члану 54. став 11. Закона о основама система образовања и васпитања, за члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице: 1) које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или које је осуђено за: кривично дело насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење; за кривично дело примање мита или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним

правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање; 2) које би могло да заступа интересе више структура, осим чланова синдиката; 3) чији су послови, дужност или функција неспојиви са обављањем послова у органу управљања; 4) које је већ именовано за члана органа управљања друге установе; 5) које је изабрано за директора друге установе; 6) у другим случајевима, утврђеним законом.

Према члану 54. став 12. Закона о основама система образовања и васпитања решење о именовању, скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Према члану 54. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања решење о именовању, односно разрешењу органа управљања – коначно је у управном поступку.

Према члану 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Према члану 46. став 1. тачка 33. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011), скупштина општине у складу са законом и статутом обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Дана, 2. децембра 2016. године, Сенћанска гимназија у Сенти, обавестила је Скупштину општине Сента да је Валадириу Мандићу, члану Школског одбора-представнику запослених, 31. октобра 2016. године, по сили закона, престао радни однос и да је на седници одржаној дана, 17. новембра 2016. године, Наставничко веће, као овлашћени предлагач, изабрао кандидата за предствника запослених у Школски одбор, те предлаже именовање Маријане Голић из Чоке, за новог предствника запослених у Школски одбор.

Испуњеност услова за именовање према члану 54. став 11. Закона о основама система образовања и васпитања, потврђено је давањем изјаве од стране кандидата да не постоје законске сметње за именовање и прибављањем података из казнене евиденције.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је предлог Наставничког већа, као овлашћеног предлагача члана за предствника запослених у Школски одбори.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента и мишљења Одбора за кадрове и мандатно-имунитетна питања Скупштине општине Сента, за именовање новог члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-131/2016-I
Дана: 29. децембра 2016. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.