



## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a Zentai Községi Képviselő-testület 9. üléséről, amelynek megtartására 2016. augusztus 31-én került megtartásra 09:00 órai kezdettel a Zentai Községi Képviselő-testület épületének Nagytermében

Az ülésen Báló Tatjana, a Zenta Községi Képviselő-testület elnök asszonya elnökölt.

A jelenlevők számának megállapításakor, az ülés elején, az elnöklő megállapította, hogy a 29 képviselőből 28 képviselő van jelen, így fennáll a határozatképesség. Távol maradtak Nagy Zoltán és Faragó Bojan.

A képviselőkön kívül az ülésen részt vett Ceglédi Rudolf, a község polgármestere, Győri István, alpolgármester, Sarnyai Rózsa Edit, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese, Körmöci Károly, a Községi Képviselő-testület titkára, a Községi Tanács tagjai Lőrinc Csongor, Kosyczky András, Popov Danilo, Varga Viktor, a Községi Közigazgatási Hivatal szakmunkatársai Lengyel Ilona, Földi Márta, Jankai Polyák Tamara, Mészáros Kopasz Livia, Simonyi Zoltán, Sóti Melinda, Márki Andrea, Herédi Krisztián.

A képviselő-testület elnök asszonya üdvözölte a jelenlevőket és a 79. szakasz alapján megnyitotta a Zentai Községi Képviselő-testület 9. rendes ülését.

A képviselő-testület elnök asszonya jegyzőkönyv-hitelesítőknek javasolta Juhász Attilát és Bradić Miladint. Más javaslat nem volt, így a szavazást követően megállapítást nyert, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítők EGYHANGÚLAG meg lettek választva.

A KKT áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 3. rendkívüli ülésén felvett jegyzőkönyvről való szavazásra. A jelenlevők közül senkinek sem volt észrevétele, majd a szavazást követően a képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület 3. rendkívüli ülésén felvett jegyzőkönyv SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A szavazás eredménye:

IGEN	26
NEM	1
TARTÓZKODÓ	/

A KKT áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 6. rendes ülésén felvett jegyzőkönyvről való szavazásra. A jelenlevők közül senkinek sem volt észrevétele, majd a szavazást követően a képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület 6. rendes ülésén felvett jegyzőkönyv SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A KKT áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 7. rendes ülésén felvett jegyzőkönyvről való szavazásra. A jelenlevők közül senkinek sem volt észrevétele,

majd a szavazást követően a képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület 7. rendes ülésén felvett jegyzőkönyv SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A KKT áttért a Zentai Községi Képviselő-testület 8. ünnepi ülésén felvett jegyzőkönyvről való szavazásra. A jelenlevők közül senkinek sem volt észrevétele, majd a szavazást követően a képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület 8. rendkívüli ülésén felvett jegyzőkönyv SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A képviselő-testület elnök asszonya javasolta, hogy bővítsék ki a napirendet a következő ponttal: Emléktábla elhelyezéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása, amely az 1. pont lenne.

Ceglédi Rudolf, a község polgármestere adott indoklást a javaslatához (58:25).

A képviselő-testület elnök asszonya szavazásra bocsátotta a javaslatot.

A szavazás eredménye:

IGEN	19
NEM	1
TARTÓZKODÓ	7

A képviselő-testület elnök asszonya a javaslatot szavazásra bocsátotta, és megállapította, hogy a javaslat SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A szavazást követően a javaslatot EGYHANGÚLAG elfogadták.

Zsíros Jankelić Anikó kapott szót az ügyrend 74. szakaszának megsértésével kapcsolatban (61:26). Rácz Szabó László az ügyrend megsértésével kapcsolatban (66:13).

A képviselő-testület elnök asszonya javasolta, hogy a napirend 9. és 10., 11. és 12., 16. és 17. pontjaival kapcsolatban közös vitát folytassanak, és külön szavazzanak róluk.

A szavazás eredménye:

IGEN	25
NEM	/
TARTÓZKODÓ	2

A szavazást követően az elnök asszony megállapította, hogy a javaslat SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA.

A KKT áttért a napirend egészének a megállapítására:

A szavazás eredménye:

IGEN	22
NEM	/
TARTÓZKODÓ	5

A szavazást követően az elnök asszony megállapította, hogy a javaslat SZÓTÖBBSÉGGEL EL LETT FOGADVA az alábbiak szerint

1. Emléktábla elhelyezéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
2. Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletének a január-júniusi időszakban való végrehajtásáról szóló jelentésvajlaslat megvitatása
3. Zenta község 2016. évi költségvetésének a módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
4. A zentai ELGAS Közvállalat alapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
5. Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálata munkájáról szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésvajlaslat megvitatása
6. A „Сенћанско мађарско камерно позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkájáról és ügyviteléről szóló végzésvajlaslat megvitatása
7. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete munkájáról és pénzügyi jelentéséről szóló végzésvajlaslat megvitatása
8. A községi rendkívüli helyzetek törzskara 2015. évi munkájáról szóló végzésvajlaslat megvitatása.
9. A Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
10. A Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
11. A Zentai Gimnázium iskolaszéktagja felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
12. A Zentai Gimnázium iskolaszéktagja kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
13. A 2016-2026-ig terjedő időszakra a helyi energetikai hatékonysági terv kidolgozásában illetékes bizottság megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló határozatjavaslat megvitatása
14. A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
15. A zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatójának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
16. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
17. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

18. A Zentai Községi Képviselő-testület tényfeltáró bizottságának a megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló határozatjavaslat megvitatása.

A KKT áttért a napirendi pontok szerinti munkára.

Nagy Zoltán, képviselő csatlakozott a képviselő-testület munkájához, így az ülésen ettől kezdve 28 képviselő van jelen (a jegyzőkönyvvezető megjegyzése).

**1. pont**

**SZÁM: 63-5/2016-I**

**Emléktábla elhelyezéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

A bevezető előterjesztést Ceglédi Rudolf adta meg. (71:00)

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát e napirendi pont kapcsán, vitáztak a következő személyek: Bradić Miladin (73:51), Popović Predrag (77:50), Rácz Szabó László – az ügyrend megsértése kapcsán (80:34), Juhász Attila az ügyrend 83. szakaszának utolsó bekezdése, Zsíros Jankelić Anikó (85:09), Rácz Szabó László – viszontválasz Juhász Attilának (88:05), Ceglédi Rudolf (95:05), Simonyi Zoltán (97:40), Popović Predrag (102:18).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért az 1. napirendről való szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	21
NEM	/
TARTÓZKODÓ	7

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

**r e n d e l e t e t**

emléktábla elhelyezéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**2. pont**

**SZÁM: 401-38/2016-I**

**Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendeletének a január-júniusi időszakban való végrehajtásáról szóló jelentésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Földi Márta ad (105:40).

A képviselő-testület elnök asszonya megnyitja a vitát.

A jelenlevők közül senki sem kért szót.

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 2. napirendi pont szerinti szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	24
NEM	/
TARTÓZKODÓ	4

a Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL elfogadta a

### **j e l e n t é s t**

Zenta község 2016. évi költségvetésről szóló rendeletének a január-júniusi időszakban való végrehajtásáról szóló jelentést, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

### **3. pont**

**SZÁM: 400-5/2016-I**

**Zenta község 2016. évi költségvetésének a módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Földi Márta adott (117:00).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát e napirendi pont kapcsán vitáztak: Zsoldos Ferenc (123:00), Rác Szabó László (126:10), Nagy Zoltán (131:15), Zsíros Jankelié Anikó (135:25), Rác Szabó László – az ügyrenddel kapcsolatban (139:00) Földi Márta – válaszokat ad a kérdésekre, amelyeket a vitázók felvetettek (139:42), Nagy Zoltán (144:20), Zsoldos Ferenc (146:24), Földi Márta - válaszokat ad a kérdésekre, amelyeket a vitázók felvetettek (149:00), Rác Szabó László (150:50), Zsíros Jankelié Anikó (153:14), Rác Szabó Márta (154:42).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 3. napirendi pont szerinti szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	15
NEM	6
TARTÓZKODÓ	7

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

## **r e n d e l e t e t**

Zenta község 2016. évi költségvetésének a módosításáról és kiegészítéséről, amelynek szövege a jelen jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

### **4. pont**

**SZÁM: 023-9/2016-I**

### **A zentai ELGAS Közvállalat alapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Varga Viktor adott (158:35).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Bradić Miladin (160:00), Popović Predrag (164:15), Vukanić Mirjana (168:00), Rác Szabó László (169:00), Rác Szabó Márta – az ügyrend 87. szakasza kapcsán (177:20), Varga Viktor – válaszokat ad a felvetett kérdésekre (179:00), Rác Szabó László – viszontválasz az ügyrend 87. szakaszával kapcsolatban (181:10), Nagy Zoltán (182:50), Popović Predrag (186:44), Vukanić Mirjana (188:50), Sándor József (190:20), Rác Szabó László - az ügyrenddel kapcsolatban (193:34), Rác Szabó Márta (193:50), Nagy Zoltán (195:00), Sarnyai Rózsa Edit – jogi jellegű válaszokat ad a felvetett kérdésekre (196:08), Varga Viktor – válasz (197:45), Zsoldos Ferenc (198:22), Varga Viktor – válasz (199:50), Zsíros Jankelić Anikó (200:22), Rác Szabó László (202:30), Sándor József (205:05).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát és szavazásra bocsátotta a módosító javaslatot, amely szerint a javaslat 4. szakaszában a „Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételtől számított nyolcadik napon” szavak helyébe a „meghozatalának napjával” szavak kerüljenek.

A szavazás eredménye:

IGEN	23
NEM	/
TARTÓZKODÓ	3

A szavazás eredménye a javaslatról egészében:

IGEN	24
NEM	/
TARTÓZKODÓ	3

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

**r e n d e l e t e t**

a zentai ELGAS Közvállalat alapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**5. pont**

**SZÁM: 47-2/2016-I**

**Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálata munkájáról szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lengyel Ilona adott (210:00).

A képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát.

A jelenlevők közül senki sem kért szót.

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért az 5. napirendi pont szerinti szavazásra.

A képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**v é g z é s t**

Zenta község költségvetés-felügyeleti szolgálata munkájáról szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzést, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

A képviselő-testület elnök asszonya 15 perces szünetet rendelt el.

**6. pont**

**SZÁM: 64-1/2016-I**

**A „Сенћанско мађарско камерно позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkájáról és ügyviteléről szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Perpauer Attila adott (256:40).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Juhász Attila (258:54), Sándor József (260:42), Rácz Szabó László (261:11).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 6. napirendi pont szerinti szavazásra.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**v é g z é s t**

A „Сенћанско мађарско камерно позориште“ – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkájáról és ügyviteléről, melynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**7. pont**

**SZÁM: 332-4/2016-I**

**Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete munkájáról és pénzügyi jelentéséről szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Laskovity Kornél adott (264:45).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Molnár Csikós József (274:30), Nagy Zoltán (277:53), Sándor József (282:55), Rácz Szabó László (284:05), Zsoldos Ferenc (293:30), Laskovity Kornél – válaszokat adott a felvetett kérdésekre (298:55).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 7. napirendi pont szerinti szavazásra.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**v é g z é s t**

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete munkájáról és pénzügyi jelentéséről szóló végzés elfogadásáról.

**8. pont**

**SZÁM: 217-14/2016-I**

**A községi rendkívüli helyzetek törzskara 2015. évi munkájáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Keceli Mészáros Éva adott (303:10).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Bradić Miladin (307:25), Keceli Mészáros Éva – válaszolt a felvetett kérdésre (308:58), Bradić Miladin (310:19).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát és áttért a 8. napirendi pont szerinti szavazásra.

A Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**v é g z é s t**

a községi rendkívüli helyzetek törzskara 2015. évi munkájáról szóló végzés elfogadásáról, amelynek szövege a e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.



A 9. és 10. napirendi pontokat ugyanazon procedúrában vitatja meg a KKT.

Mivel az anyag kézbesítve lett a képviselőknek, bevezető előterjesztés nélkül a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát. A jelenlevők közül senki sem kért szót.

**9. pont**

**SZÁM: 020-23/2016-I**

**A Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a felmentéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képi.

**10. pont**

**SZÁM: 020-24/2016-I**

**A Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a kinevezéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képi.

A 11. és 12. napirendi pontokat ugyanazon procedúrában vitatja meg a KKT.

Mivel az anyag kézbesítve lett a képviselőknek, bevezető előterjesztés nélkül a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát. A jelenlevők közül senki sem kért szót.

**11. pont**

**SZÁM: 020-21/2016-I**

**A Zentai Gimnázium iskolaszéktagja felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Zentai Gimnázium iskolaszéktagja felmentéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**12. pont**

**SZÁM: 020-22/2016-I**

**A Zentai Gimnázium iskolaszéktagja kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Zentai Gimnázium iskolaszéktagja kinevezéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**13. pont**

**SZÁM: 02-11/2016-I**

**A 2016-2026-ig terjedő időszakra a helyi energetikai hatékonysági terv kidolgozásában illetékes bizottság megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló határozatjavaslat megvitatása**

Mivel az anyag ki lett kézbesítve a képviselőknek, bevezető előterjesztés nélkül a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát.

E napirendi pont kapcsán Vukanić Mirjana vitázott (317:00).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát.

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a 2016-2026-ig terjedő időszakra a helyi energetikai hatékonysági terv kidolgozásában illetékes bizottság megalakításáról szóló határozat módosításáról, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**14. pont**

**SZÁM: 020-78/2016-I**

**A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lőrinc Csongor adott (319:25).

Miután a képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Nagy Zoltán – az ügyrenddel kapcsolatban (320:30), Zsoldos Ferenc (320:51), Nagy Zoltán (321:50), Rácz Szabó László (322:38), Lőrinc Csongor – válaszokat adott a felvetett kérdésekre (327:30), Rácz Szabó László (329:10).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 14. napirendi pont kapcsán a szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	12
NEM	/
TARTÓZKODÓ	13

A képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a javaslat NEM LETT ELFOGADVA.

### **15. pont**

**SZÁM: 020-79/2016-I**

**A zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatójának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Tekintettel, hogy a 14. pont nem lett elfogadva, a 15. pont nem aktuális, és azt a KKT nem vitatta meg.

A 16. és 17. napirendi pontokat ugyanazon procedúrában vitatja meg a KKT.

Mivel az anyag kézbesítve lett a képviselőknek, a Községi Képviselő-testület elnök asszonya bevezető előterjesztés nélkül megnyitotta a vitát.

### **16. pont**

**SZÁM: 020-83/2016-I**

**A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

E napirendi pont kapcsán vitázott: Bakos József (334:17), Sándor József (335:25), Nagy Zoltán (337:00), Rácz Szabó László (338:57)

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát és 10 perces szünetet rendelt el.

A szünet után a KKT megkezdte a szavazást e napirendi pont kapcsán.

A szavazás eredménye:

IGEN	14
NEM	5
TARTÓZKODÓ	8

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a felmentéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**17. pont**

**SZÁM: 20-84/2016-I**

**A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

A KKT áttért a 17. napirendi pont szerinti szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	14
NEM	5
TARTÓZKODÓ	8

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a kinevezéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

**18. pont**

**SZÁM: 020-82/2016-I**

**A Zentai Községi Képviselő-testület tényfeltáró bizottságának a megalakításáról szóló határozat módosításáról szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Popović Predrag adott (367:54).

E napirendi pont kapcsán Rác Szabó László vitázott (374:00)

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát.

A szavazást követően megállapítást nyert, hogy a Községi Képviselő-testület EGYHANGÚLAG meghozta az alábbi

**h a t á r o z a t o t**

a Zentai Községi Képviselő-testület tényfeltáró bizottságának a megalakításáról szóló határozat módosításáról, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

A határozat módosítása és kiegészítése feloleli a tényfeltáró bizottság megállapított feladatának bővítését, valamint a tényfeltáró bizottság mandátumának a meghosszabbítását.

Mivel a napirend kimerült, a képviselő-testület áttért a képviselői kérdésekre:

---

### **Képviselői kérdések**

*Megjegyzés: a képviselői kérdések egy része más applikációval került beolvasásra - meghallgatásra, amely minimálisan változást generál a fentiekhez viszonyítva (mm:ss), illetve (hh:mm:ss).*

#### **Gordán József (06:17:34)**

Feltettem a kérdést a Népkert mellett húzódó úttal kapcsolatban, de nem találtam a választ.

**Báló Tatjana (06:18:17) – A következő ülésen meg fogja kapni a választ.**

---

#### **Bradić Miladin (06:18:20) a Községi Képviselő-testület elnök asszonyának**

Megküldték-e Önnek a Zentai KKT káderügyi és mandátum-mentelmi jogi bizottságának a jelentését, ami miatt a 09. 23-i ülésükön levették napirendről a következőt: a vélemény megvitatása a határozatjavaslattal kapcsolatban a Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány igazgató- és felügyelő bizottsági tagjainak és az igazgatójának a felmentésével kapcsolatban.

2. Határozatjavaslat megvitatása a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a kinevezéséről. Amennyiben a bizottság nem nyújtotta be a jelentését, úgy kérem, hogy követelje, hogy ezt tegyék meg.

**Báló Tatjana (06:21:17) – A választ írásban meg fogja kapni.**

---

#### **Zsíros Jankelić Anikó (06:21:22)**

Az elmúlt KKT ülésen feltett kérdésemre kapott választ szeretném kommentálni. A polgármester úrnak feltettem egy egész sor konkrét kérdést a kiállítási teremmel kapcsolatban, amely a KOC „Thurzó Lajos” keretein belül működik. A megkapott válasz nem elégíti ki a kérdéseimet. Ugyanis, nem kaptam a konkrét kérdéseimre konkrét választ, ezért szeretném, hogy a következő KKT ülésre a polgármester úr konkrét válaszokat adjon.

---

#### **Rác Szabó László (06:22:39)**

Azzal szeretnék foglalkozni, ami kérdést feltettem, és szeretném elmondani, hogy a válasz, amit megkaptam értelmezhetetlen. Az én kérdésem és most megint felteszem és

várom rá konkrét, egy elfogadható választ, értelmes választ. A kérdésem arra vonatkozott és azt szerettem volna kideríteni, miért van az, hogy a városházán a fizetését mindenki időben megkapja a vonatkozó hónapra egy hónapon belül. A képviselők azt a gyakorlatilag mizérikus, nem is tudom micsodát, amit a képviselők kapnak ilyen honoráriumot, v. nem tudom, minek lehet nevezni, azt miért kapják meg 3-4 hónapos késéssel? Ezért én kértem egy kimutatást arról, hogy mikor mennyit kaptak meg azok, akik itt dolgoznak a városházán, a polgármester, alpolgármester, a tanács tagjai a fizetésüket, melyik hónapra vonatkozik, amit megkapnak, mikor kapták meg, mennyit kaptak meg? Ugyanezt kérdeztem a képviselők számára is, mennyi jár nekünk, nekik, melyik kifizetés mikor történt és az melyik hónapra vonatkozott. Nem tudom, ez nem érthető, hogy mit akarok? Mert az, aki a választ megadta az nem értette. Ezt a kérdést most újból felteszem, kérem ezt a listát adják ide, hogy le tudjuk végre ellenőrizni, mert nekem úgy tűnik több hónapos késés van és nem értem, hogy miért, mikor ez a kisebbik része, ez amit mi kapunk ez egy mizérikus kis apróság.

---

### **Bradić Miladin (06:24:30) a község polgármesterének**

Meg tudja-e küldeni, valamely módon biztosítani doktor Rajki Márton életrajzát, akit illetően ma megszavaztuk a rendeletet, hogy emléktáblát emeljünk neki a városházán, hogy tudjam, hogy miért szavaztam és nyugodt legyek, hogy a lelkiismeretem tiszta.

---

### **Popović Predrag (06:25:17)**

Kommentálom röviden a képviselői kérdésekre kapott választ, amely a bakteriológiai felügyeletre vonatkozott a zentai medencéket illetően. Szeretném csak elmondani, hogy a kapott válasszal csak részben vagyok elégedett, tekintve, hogy abban felsorolták, hogy melyek azok az intézmények, amelyek kötelezve voltak az említett munkákra, de a dátumot, hogy mikor végezték az utolsó bakteriológiai ellenőrzést az említett válaszban nem adták meg.

---

### **Rác Szabó László (06:26:07) a polgármesternek, KKT elnökének és a tanácsstagok közül annak, aki a városi rendezvényekkel van megbízva**

A zentai önkormányzat idén november 9-én rendez-e megemlékezést a partizánok által – tudjuk, hogy igen gazember módon meggyilkolt zentai lakosok emlékére 1944-45 között történt ez az eset. A kérdésem, tehát arra vonatkozik, hogy a zentai önkormányzat erre megemlékezésre saját berkein belül, önkormányzati szervezés lesz-e?

---

### **Bradić Miladin (06:27:16) a község polgármesterének, és a Község Tanácsnak a sporttal megbízott tagjának**

A kérdés a sportcsarnokkal kapcsolatos. Ki és mely meghatalmazások alapján hozott döntést arról, hogy a sportcsarnokot kiadják cirkuszi mutatvány megtartására és ezzel kapcsolatban kérem, hogy adjanak egy jelentést a sportcsarnok pénzügyi

üzletviteléről az első kilenc hónapban, annál is inkább, mert érdekel, hogy mennyi a saját bevétele és mely aktivitásokról, mekkorák voltak a kiadások, és különösen mekkorák a kiadások a rendszeres kötelezettségek fizetésére, áram, fűtés, kommunális díjak stb., különféle szolgáltatások fizetése, mint a takarítás, biztosítás, hirdetés stb.

---

### **Zsíros Jankelić Anikó (06:28:10)**

A második kérdéscsoportomra kapott választ szeretném kommentárolni.

Két kérdést tettem fel az egyik vonatkozott a „Kérdezzük meg a polgármestert” Janković Gubik Ljudmila műsorával kapcsolatban, mivel hogy megszüntettük a szerződést vele, a másik viszont a Super-infó-ra vonatkozott – ez is kérdés volt a polgármester felé, hogy vajon mért kellett ezt a fajta kommunikációs lehetőséget megszüntetni.

Felolvassa a választ. „A megkapott válaszokkal nem tudok egyezni mert szerintem ez a műsor, amit Janković Gubik Ljudmila vezetett, ez is egy lehetőség volt, hiszen bizonyos emberek fel merik tenni a kérdéseiket, vannak is alkalmaik, viszont ezek a bizonyos kérdések szerintem sokszor több ezer emberben is megfogalmazódnak és nem jutnak el a polgármesterhez, viszont az ilyen fajta műsorok, alkalmat adnak a polgároknak, hogy információt kapjanak, meghallgassák ezekre a kérdésekre a válaszokat. Szerintem nem magyarázat, hogy ez miatt szüntették meg, Úgy érzem, hogy Szerbia szerte egyre több ilyen típusú műsort szüntettek meg, ahol esetleg elhangozhat kritika is az önkormányzat, illetve a magasabb politika szervek részére. Mindenféleképpen a válasz nem kielégítő.

---

### **Sándor József (06:30:12)**

#### 1. Varga Viktorhoz

Mi van azzal a szerződéssel, amit a belga céggel kötöttünk a hőerőtelep kiépítésére. Elmúlt már 4 év. Mi most egy új szerződést kötünk, új megoldásokat keresünk. Tehát én nem bántani akarok, egyszerűen úgy, mint képviselő információt szeretnék kérni magam, a képviselők és a polgárok részére.

#### 2. A kommunális ügyekkel megbízott tanácsstaghhoz

Búránysoron jártunk néhány képviselő kollegámmal, pár héttel ezelőtt, meghívással. Ők kértek bennünket, hogy tolmácsoljuk a kérdésüket

- szerintük nincs elég szeméttároló lerakva Búránysoron ezért az út Tornostól Keviig szemetes, és itt kérnék azt, hogy vizsgálja fölül a kommunális osztály azt, hogy lehet-e oda kihelyezni szeméttárolókat?
- Szintén Búránysorhoz kötődik. Néhány évvel a Zentai önkormányzat egy szép játszóteret adott át. Ez a játszótér teljesen szét van verve, használhatatlan állapotban van. Állítólag többször jelezték már, hogy rendbe kérne rakni. Mivel

nem kaptak rá semmilyen választ, megkértem engem, hogy tolmácsoljam a megfelelő szervezeteknek, azt hogy ezzel gond van.

- Olyan panasz, hogy amikor nincs iskola, és a buszok nem közlekednek a Búránysori és a Keviei emberek nem tudnak bejönni Zentára. Rengeteg elintézni valójuk van június augusztus hónap folyamán és a téli szünetben is. Ilyenkor nincsen buszjárat. Állítólag voltak már kezdeményezések hogy ezt oldják meg. Állítólag a szomszéd községből, Topolyáról meg is lehetne oldani, viszont olyan válaszokat kaptak, hogy olyan dokumentum létezik Zenta községben, amely megtiltja más fuvarozóknak a jelenlétet.

---

**Rácz szabó László (06:32:51) – a kommunális ügyekkel megbízott tanácsstaghhoz, polgármesterhez**

Az én kérdésem is Kevi-Búránysorhoz kötődik. A választások előtt nagy hanggal ígérték, hogy elkezdődik az útépités Kevi és Utrina között, ami gépeket ki is hajtottak, talán, aztán beparkolták és nem lett az egészből semmi. Az emberek nagyon bíztak abban, hogy ez az útépités elkezdődik. Lesz-e ebből, valami. Ez az útépités elkezdődik-e egyáltalán, hogy ezt az ígéretét betartják-e? Szándékában áll-e Zentának ezt betartani.

---

**Popović Predrag (06:34:10) a Községi Képviselő-testület elnök asszonyának**

Van-e mérvadó vélemény a Korrupcióellenes Ügynökségtől arról a tényről, hogy tisztelt kolléganőnk Rác Szabó Márta párhuzamosan tagja a Zentai Magyar Színház igazgatóbizottságának és a Zentai Községi Képviselő-testület képviselője is. Az Ön következetes rendelkezésére álló határidőn belül kérném Önt, hogy erre a kérdésre nekem írásban válaszoljon.

---

**Bradić Miladin (06:35:05) a község polgármesterének**

Miért nem tartják karban rendszeresen a zöld területeket a városban, csaknem a szűk városközpontban. Legalább évente egy alkalommal. A konkrét példa a Szent Száva utca, a hídtól az óvodáig az idén egyszer sem lett kaszálva. Ott magas fű nő és nád, és egyéb, az ott élőhelye rovaroknak és rágcsálóknak. Az előző években az volt a gyakorlat, hogy azt a részt legalább egyszer, a városnapra lekaszálták. Az idén nem történt kaszálás.

---

**Zsíros Jankelić Anikó (06:36:25)**

Tekintettel arra, hogy a mai KKT viták alkalmából nem kaptunk bizonyos kérdésekre választ az illetékesektől, most feltenném a kérdést Zenta község polgármesterének ami a zentai közigazgatási hivatal fogadóirodájának a pénzügyi jelentősére, jobban mondva erre a témakörre vonatkozik, és a rebalansz-nál beszéltünk róla. Tehát a tervezett 4.740.000 helyett most 7.852.000 dinárt fog az önkormányzat rá vagy költötte el rá az elmúlt



időszakban. Ez 3.112.000 több min amennyit terveztünk. Szeretnénk részletes jelentést kapni, hogy mi okozta ezt a jelentős drágulást ebben a témakörben és egy jelentést arról, hogy mire költötte az önkormányzat, illetve a közigazgatás ezt a 3.112.000 dinár plusz költséget, ami előjött ez év első felében.

---

### **Sándor József (06:37:50)**

Búránysori emberek gondja az autóbusz járat. Az illetékes tanácsstag nézzen utána ennek a problémának, hogy hogy lehetne ezt megoldani. A legnagyobb gondot az okozza, hogy ők elmennek az orvoshoz és kiírják, hogy be kell jönni vérvételre, röntgenre, ezekben a hónapokban nem tudnak bejutni. Idős emberek lakják Búránysor területét, nagy gond ez számukra, hogy taxit hívjanak, ez nagy költség számukra.

A kommunális osztály vagy a rendőrség – nem tudom igazából kire tartozik, vagy az alpolgármesterhez:

- Búránysorra vonatkozik. Tornyos és Kevi között a rendőrség nincs jelen nem szoktak radarozni, nem szoktak ellenőrizni, ettől kezdve rengeteg panasz van, hogy nagyon nagy a gyorsajtás, félnek az emberek. A közlekedési rendőrséget kellene kicsit megmozgatni, hogy néha forduljanak arra is.
  - Egy zentai polgár keresett meg, mint képviselőt. A Tisza parti óvodától van egy egyirányú utca a Potiszjeig, párhuzamos az Edvarda Kardeljával. Az emberek állítása szerint Ott szelektív büntetik az embereket. Mindenki közlekedik jobbról vagy balról. A rendőrség szelektív büntet. Van, akit állandóan büntetnek, van akit soha. Itt is kérem a segítséget, ha tudunk, akkor intézkedjünk.
- 

### **Rác Szabó László (06:39:52)**

Nagy kérdés volt a civil szervezeteknek a megítélt és kifizetett összegek – a 65%-os határ amivel félrevezették a civil szervezeteket, úgy hogy ahhoz hogy én tisztázni tudjam ezt a kérdést szükséges és ezt kérem a tanácstagot aki a kultúrával és egyéb civil szervezetekkel foglalkozik, hogy juttassanak el hozzám egy olyan listát amelyiknek az oszlopai a következő adatokat tartalmazzák

1 oszlop, a civil szervezet nevét,

2 oszlop, azt tartalmazza, hogy mekkora összeget ítélte meg számára az önkormányzat – ez minden civil szervezetre vonatkozik

3. oszlop azt tartalmazza, hogy mennyi lett neki kifizetve ebből az összegből, amit az önkormányzat jóváhagyott

4. oszlop, mikor lett kifizetve

5. oszlop az az adat kell, hogy legyen, hogy mikor adtak be kérelmet arra, hogy megkapja a megfelelő összeget.

Ez talán tisztázni fogja számunkra, hogy mi történt. Nyolcvan valahány civil szervezet van, de ez nem szabad, hogy gondot jelentsen, ez néhány oldalnyi papír. De ne csak azt adják meg, akik pályázattal kaptak pénzt, a civil pályázaton, hanem azokat a civil szervezeteket is kérem

kimutatásba, akik direkt módon kapják a pénzt – a költségvetésben van jóváhagyva számukra pénz.

---

### **Nagy Zoltán (06:42:12) a községi közigazgatás vezetőjétől**

Amire nem kaptam választ, a gyógyszertár igazgatóbizottságának a kinevezésénél, mivel én olvastam a szerb nyelvű és magyar nyelvű statútumot. Mindenhol azt írja, hogy a gyógyszertár soraiból két tagot neveznek ki, szabályosan lett-e eljárva a községi képviselő testület törvényes statútummal összhangba hozta-e meg döntését, avagy nem? Ugyanis sokféle olvasatban lehet mondani, de a szavak elég egyértelműek. Nem 3, nem 2, nem 1, hanem annyi hogy pontosan 2 és ennek van egy logikája is, hisz ha már annak a szernek a felügyeletét végzi, amelyikről szó van, akkor az ott dolgozók ne legyenek többségben. Tehát így most teljesen megfordult az egyensúly. Erre kérnék válasz a községi közigazgatás vezetőjétől.

---

### **Rác Szabó Márta (06:43:35)**

Igaz, hogy Popović Predrag írásban kérte a választ velem kapcsolatban, de én szeretném kijelenteni itt, hogy minél könnyebb legyen a válaszadás, nem vagyok a zentai Magyar Kamaraszínház igazgatóbizottságának a tagja, hanem a könyvelője vagyok, ingyen és bérmentve.

---

### **Zsíros Jankelić Anikó (06:44:10)**

Zenta község polgármestere mezőgazdaságával megbízott tanácsadójának

Tekintettel arra, hogy a KKT ülés alatt nem kaptam bizonyos kérdéseimre választ.

Mezőgazdaság fejlesztésével program keretein belül a költségvetésben a 109 pozíción 423 gazdasági klasszifikáció az az un. usluge po ugovoru – szolgáltatási szerződéseknel meg lett növelve az összeg. Szeretnék egy analitikát kapni, hogy ezt az összeget, hogyan költi az önkormányzat.

110 pozíció 424-es gazdasági klasszifikáció a specializált szolgáltatásokra vonatkozik, ahol szintén egy tetemes összeg áll a rendelkezésre, ezzel kapcsolatban is szeretnék kapni analitikát.

---

### **Rác Szabó László (06:45:23)**

Az elmúlt politikai periódusban, választási periódusban már felvettem ezt a kérdést. Azt javasoltam, hogy a Tiszai hídnál azt a gyalogjárda füljártót tegyük akadálymentessé. 3 év alatt nem tudták ezt a kérdést megoldani, és most kénytelen vagyok, - nagyon egyszerű a megoldás, akik tolókoszival nehezen járnak és átszeretnének jutni a túloldalra, vagy a strandra, ők ezt nem tudják megoldani, mert állandó akadályokba – 25 centis

patkába ütköznek, és miért nem – attól hogy valaki mozgássérült miért nem mehet el a strandra. Mivel tudják megindokolni azt, hogy ez nincs megoldva? A javaslatom pedig az, hogy minél előbb oldják meg – ez tényleg nem egy nagy dolog egyszerű probléma. 2010 és 12 között az egész Tisza-partot akadálymentessé menné sajnos akkor nem verődött fel ez a kérdés, nem vettük észre ezt a hibát, akkor megcsináltuk volna a hídfeljárót is, akkor nem lenne ilyen gond.

---

### **Popović Predrag (06:47:23)**

Mivel közvetlen választ kaptam a kérdésemre, szeretném kommentálni a választ. Rác Szabó Márta hölgy, valóban nem vitatván az állításukat, én csak élek az alkalommal, hogy elmondjam, hogy az információmat a mai képviselő-testületi anyag 5. pontjából szereztem, amelyben megküldték a Zentai Magyar Kamaraszínház igazgatóbizottságának a kivonatát, amelynek megtartására 2013.02.29-én került sor 12,00 órai kezdettel az intézmény székhelyének helyiségeiben, amelyen részt vettek, idézem a szerb változatot – részt vett Bata Pál, az igazgatóbizottság elnöke, Táborosi Margaréta, Ceglédi Ida, Rác Szabó Márta, könyvelő és a Johann Fischer intézmény igazgatója, tagok, önök nem tüntették fel, mint könyvelőt, sajnálom, hanem mint az igazgatóbizottság tagját, az én tévedésem ebből a tényből fakad.

---

### **Nagy Zoltán (06:48:45) Danilo Popovnak a kommunális ügyekkel megbízott tanácsstagnak**

Többen említették ennek a kevi útnak a kérdését, anno mikor még én voltam a kommunális ügyekkel megbízott tanácsstag, akkor indult el ennek a kevi útnak a tatarozása a választások előtt, ami nagy hirtelen és érdekes módon be is lett fejezve gyorsan-frissen. Nem sikerült információt kapni pedig kértük akkor közösen Kopasz Attilával, hogy ki kezdeményezte annak az útnak a munkálatait, ki rendelte meg ki vállalta a költségeket, úgyhogy erre szeretnék választ kapni.

---

### **Zsíros, Jankelić Anikó (06:49:43) Zenta község nyilvános elismerései kiosztó bizottság elnökéhez**

A Juventus-pro urbe díj az idén nem lett ki osztva. Tudjuk, hogy milyen bonyodalmak voltak (most vizsgáljuk ki az egész helyzetet a pályázat kiírása körül), viszont el kell, hogy mondjam azt, hogy augusztus 24-én 12 képviselőnek a javaslatával adtunk át egy kezdeményezést ennek a díjnak a kiosztására. Egy egyetemista lánynak a részére, aki Zenta község területéről származik, itt élt Zenta község területén és nem kaptunk semmilyen információt, hogy erről a javaslatról döntött-e valaki, sajnos, az idén az önkormányzat ezt a díjat nem osztotta ki – nagyon rossz üzenet a zentai fiatalok felé, a zentai iskolások felé és ilyen hibát többet nem tehet az önkormányzat.

---

A Községi Képviselő-testülete elnök asszonya az ülést 15:15 órakor berekesztette.

Márki Andrea  
a szavazatszámoló és ülésvezető  
rendszer kezelője

Báló Tatjana  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

Körmöci Károly  
a Zentai Községi Képviselő-testület titkára

Sztenográfiai jegyzet alapján a  
jegyzőkönyvet készítette Barta Zsolt

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

1. .... Juhász Attila
2. .... Bradić Miladin

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

a Zentai Községi Képviselő-testület 10. rendkívüli üléséről, amelynek megtartására 2016. október 7-én került sor 08:00 órai kezdettel a Zentai Községi Képviselő-testület Nagytermében

Az ülésen a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya elnökölt.

A jelenlevők megállapításakor az ülés elején az elnöklő megállapította, hogy a 29 képviselőből 25 képviselő van jelen, így a képviselő-testület határozatképes.

A képviselőkön kívül az ülésen részt vett Ceglédi Rudolf, a község polgármestere, Győri István, alpolgármester, Sarnyai Rózsa Edit, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének helyettese, Körmöci Károly, a Községi Képviselő-testület titkára, a Községi Tanács tagjai Lőrinc Csongor, Kosyczky András, Popov Danilo, Varga Viktor és Perpauer Attila. A község polgármesterének tanácsadója Terzić Petar. A Községi Közigazgatási Hivatal szakmunkatársai Sóti Melinda, Márki Andrea, Simonyi Zoltán, Szél Antal és Herédi Krisztián.

A képviselő-testület elnök asszonya üdvözölte a jelenlevőket és a 79. szakasz alapján megnyitotta a Zentai Községi Képviselő-testület 10. rendkívüli ülését.

A képviselő-testület elnök asszonya jegyzőkönyv-hitelesítőknak javasolta Faragó Bojant és Sztántity Szabasziánt. Más javaslat nem volt, így a szavazást követően megállapítást nyert, hogy a jegyzőkönyvvezetők EGYHANGÚLAG meg lettek választva.

A KKT áttért a napirend megállapítására.

A szavazás eredménye:

IGEN	21
NEM	1
TARTÓZKODÓ	2

A szavazást követően a képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a képviselők SZÓTÖBBSEGGEL elfogadták a napirendet az alábbiak szerint:

1. A zentai ELGAS Közvállalat alapszabálya jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
2. A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
3. A zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatójának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A KKT áttért a napirendi pontok szerinti munkára.

## **1. pont**

**SZÁM: 023-10/2016-I**

### **A zentai ELGAS Közvállalat alapszabálya jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lőrinc László adott (4:40).

Miután a Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát e pont kapcsán vitáztak: Rác Szabó László (6:35), Nagy Zoltán (12:20), Sándor József (13:37), Rác Szabó Márta (14:30), Nagy Zoltán – viszontválasz (16:05), Bradić Miladin (17:25), Rác Szabó László (19:10), Bradić Miladin – az ügyrenddel kapcsolatban (21:35), Sándor József – az ügyrenddel kapcsolatban.

Bradić Miladin kezdeményezésére a Községi Képviselő-testület elnök asszonya szavazásra bocsátotta a kérdést: „Bradić Miladin a vitájával megsértette-e a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjét.”.

A szavazás eredménye:

IGEN	7
NEM	11
TARTÓZKODÓ	6

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya megállapította, hogy a szavazás szerint nem került sor az ügyrend megsértésére.

Rác Szabó László – az ügyrenddel kapcsolatban (23:20) – nem kér szavazást róla, Sándor József – az ügyrenddel kapcsolatban (24:30), Varga Viktor válasz az előző kérdésekre (15:15), Bradić Miladin (25:25).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért az 1. napirendi pont szerinti szavazásra

A szavazás eredménye:

IGEN	22
NEM	0
TARTÓZKODÓ	2

A Községi Képviselő-testület **SZÓTÖBBSÉGGEL** meghozta az alábbi

#### **v é g z é s t**

a zentai ELGAS Közvállalat alapszabálya jóváhagyásáról,  
amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

## **2. pont**

**SZÁM: 020-90/2016-I**

### **A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lőrinc Csongor adott (27:45).

Miután a Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát e napirendi pont kapcsán vitázott Sándor József (28:33), Rác Szabó László (29:20).

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a 2. napirendi pont szerinti szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	15
NEM	5
TARTÓZKODÓ	4

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

#### **h a t á r o z a t o t**

a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának a felmentéséről,  
amelynek szövege a jelen jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

## **3. pont**

**SZÁM: 020-79/2016-I**

### **A zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatójának a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása**

Bevezető előterjesztést Lőrinc Csongor adott (36:45)

Miután a Községi Képviselő-testület elnök asszonya megnyitotta a vitát, e napirendi pont kapcsán vitázott: Nagy Zoltán (37:24), Lőrinc Csongor – válasz (40:45), Vukanić Mirjana (41:30), Sándor József (43:00), Rác Szabó László (43:40), Lőrinc Csongor – válasz (47:00), Rác Szabó László – viszontválasz (48:15), Popović Predrag (49:35), Rác Szabó László (50:35).

A képviselő-testület elnök asszonya berekesztette a vitát. A KKT áttért a napirendi pont szerinti szavazásra.

A szavazás eredménye:

IGEN	19
NEM	6
TARTÓZKODÓ	/

A Községi Képviselő-testület SZÓTÖBBSÉGGEL meghozta az alábbi

## **h a t á r o z a t o t**

a zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatójának a kinevezéséről, amelynek szövege e jegyzőkönyv alkotó részét képezi.

A képviselő-testület elnök asszonya 08:57 órakor lezárta az ülést.

Márki Andrea

az ülésvezető és szavazatszámláló  
rendszer kezelője

Báló Tatjana

a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

Körmöci Károly

a Zentai Községi Képviselő-testület titkára

Sztenográfiai jegyzet alapján  
a jegyzőkönyvet Barta Zsolt  
készítette

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

1. .... Faragó Bojan
2. .... Sztántity Szabaszián



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zentai Községi Képviselő-testület  
Szám: 11/2016-I  
Kelt: 2016. november 9-én  
Z e n t a

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 48. szakasza és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008., 30/2012. és 03/2015. sz.) 75. szakasza alapján

**Ö S S Z E H Í V O M**  
**A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET 11. ÜLÉSÉT**  
**2016. NOVEMBER 17-ÉRE**

Az ülés megtartására a Zentai Községi Képviselő-testület *Nagytermében* kerül sor 09,00 órai kezdettel.

A Zentai Községi Képviselő-testület 9. ülésén, amelynek megtartására 2016. szeptember 29-én került sor és a Zentai Községi Képviselő-testület 10. rendkívüli ülésén, amelyre 2016. október 7-én került sor jegyzőkönyveinek elfogadását követően indítványozom az alábbi

**NAPIRENDI JAVASLATOT:**

1. Zenta község költségvetéséről szóló rendelet végrehajtásáról a 2016 januártól szeptemberig tartó időszakra szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
2. Zenta község Zentai Községi Közigazgatási hivataláról szóló rendeletjavaslat megvitatása
3. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet módosításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
4. A zentai Elgas Közvállalat pénzügyi tervének az üzletviteli programja a kiegészítésével, módosításának és kiegészítésének a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat meghozatalának a megvitatása
5. Zenta község köztulajdonába a 2016. évben az ingatlan megszerzéséről szóló éves program megállapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
6. Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzése eljárásának megindításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
7. A Zenta községben a 2016-tól 2018-ig tartó időszakban a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszafogadás alapján visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akcióterv javaslatának megvitatása
8. A zentai Történelmi Levéltár alapszabályának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
9. A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat alapszabályának a jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

10. A Zentai Gyógyszertár alapszabálya módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
11. A zentai „Снежана“-Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsági tagjai megbízatása megszűnésének a megállapításáról szóló határozatjavaslat megvitatása
12. A zentai „Снежана“-Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsági tagjai kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
13. A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
14. A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
15. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
16. Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
17. Zenta község biztonsági tanácsa elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
18. Zenta község biztonsági tanácsa megalakulásáról szóló határozatjavaslat megvitatása
19. A közszolgálatok igénylői tanácsa elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
20. A közszolgálatot igénylők tanácsa kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
21. Az ifjúsági tanács elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
22. Az ifjúsági tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
23. A gyermekjogi tanács elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
24. A gyermekjogi tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
25. A nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
26. A nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
27. A községben a mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának éves programja kidolgozásában illetékes bizottság elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
28. A Zenta községben a mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának éves programja kidolgozásában illetékes bizottság elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
29. Zenta községben az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadásának nyilvános árverése lefolytatásában illetékes bizottság elnökének és tagjainak a felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
30. Zenta községben az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadásának nyilvános árverése lefolytatásában illetékes bizottság elnökének és tagjainak a kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

Báló Tatjana s. k.  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

## INDOKOLÁS

A Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 30/2015. szám) a Zentai Községi Képviselő-testület 2015. december 30-án tartott ülésén került meghozatalra.

A Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről (Zenta Község Hivatalos Lapja, 24/2016. szám) a Zentai Községi Képviselő-testület 2016. szeptember 29-án tartott ülésén került meghozatalra.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 121/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014. és 68/2015. szám – másik törvény, és 103/2015. szám) 76. szakasza alapján a pénzügy teendők területén illetékes helyi önkormányzati szerv a költségvetés végrehajtását köteles figyelemmel kísérni és a helyi hatalom végrehajtó szervét erről évente legalább két alkalommal tájékoztatni. A helyi hatalom illetékes végrehajtó szerve a jelentés benyújtását követően elfogadja azt, majd a jelentést megküldi a helyi hatalom képviselő-testületének.

A fentiekkel összhangban a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet január – szeptember időszak közötti megvalósításáról szóló jelentés elfogadását javasoljuk.

Csatolmány:

1. Jelentés a Zenta község 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet január – szeptember időszak közötti megvalósításáról

**1** A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/15. szám – másik törvény, és 103/15. szám) 76. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 2. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a \_\_\_\_\_ tartott ülésén meghozta az alábbi

**V É G Z É S T**

**A ZENTA KÖZSÉG 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET JANUÁR – SZEPTEMBER  
IDŐSZAK KÖZÖTTI MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

**I. ÁLTALÁNOS RÉSZ**

A költségvetés forrásonkénti bevételei és jövedelmei az alábbi összegekben kerültek megvalósításra:

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	A 2016. évre tervezett eszközök	Január – szeptemberi megvalósítás	A megvalósítás százaléka
<b>700000</b>		<b>FOLYÓ BEVÉTELEK</b>	<b>786 750 739</b>	<b>507 271 208</b>	<b>64.48</b>
<b>710000</b>		<b>ADÓK</b>	<b>468 209 595</b>	<b>329 165 205</b>	<b>70.30</b>
<b>711000</b>		<b>JÖVEDELEM-, NYERESÉG- ÉS TŐKENYERESÉGGADÓK</b>	<b>307 740 000</b>	<b>216 783 685</b>	<b>70.44</b>
	711111	Keresetadók	230 000 000	164 695 010	71.61
	711121	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján fizetnek	200 000	- 163 494	-81.75
	711122	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint az átalányösszegben megállapított jövedelem alapján fizetnek	8 500 000	5 214 900	61.35
	711123	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján önadózással fizetnek	19 800 000	9 311 181	47.03
	711143	Ingatlanjövedelem utáni adó	10 000	2 763	27.63
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó bevételek utáni adó - önadózás és az Adóhivatal határozata alapján	3 200 000	1 936 457	60.51
	711146	Mező- és erdőgazdaságból származó jövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	90 000	41 717	46.35
	711147	Földadó	700 000	640 165	91.45
	711148	Ingatlanjövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	20 000		0.00
	711161	Személybiztosítási bevételek utáni adó	20 000		0.00
	711191	Egyéb bevételek utáni adó	43 700 000	34 196 024	78.25
	711193	Sportolók bevétele utáni adó	1 500 000	908 962	60.60
<b>712000</b>		<b>KERESETALAPI ADÓ</b>	<b>10 000</b>	<b>1 554</b>	<b>15.54</b>
	712111	A költségvetésből pénzelt alkalmazottak keresetalapi adója	7 000	713	10.19
	712112	Az egyéb alkalmazottak keresetalapi adója	1 000	10	1.00
	712113	Szerzői és iparvédelmi jogok alapján jövedelmet megvalósító személyek keresetalapi adója	2 000	831	41.55
<b>713000</b>		<b>VAGYONADÓ</b>	<b>125 201 000</b>	<b>88 867 794</b>	<b>70.98</b>
	713121	Természetes személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	41 000 000	28 765 308	70.16
	713122	Jogi személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	49 000 000	34 381 989	70.17
	713311	Öröklési és ajándékozási adó az Adóhivatal határozata szerint	2 500 000	1 559 234	62.37
	713421	Az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	28 200 000	20 505 118	72.71
	713422	Részvények és egyéb értékpapírok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	1 000	41	4.10
	713423	A gépjárművek, vízi járművek és légi járművek feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	4 500 000	3 656 104	81.25
<b>714000</b>		<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓK</b>	<b>29 758 595</b>	<b>19 672 136</b>	<b>66.11</b>
	714421	Kommunális illeték hangszerek tartására és zenei programok rendezésére	50 000		0.00
	714431	Reklámpanók használata utáni kommunális illeték, beleértve a cégtábla üzlethelyiségen kívül való elhelyezése utáni illetéket is a helyi önkormányzati egységhez tartozó létesítményeken és helyiségeken (úttestek, járdák, zöldfelületek, lámpaoszlopok stb.)	450 000	297 408	66.09
	714513	Közúti gépjárművek és pótkocsik tartása utáni kommunális illeték, a mezőgazdasági járművek és gépek kivételével	10 000 000	7 358 200	73.58
	714514	Gépjárművek utáni éves térítmény	5 000		0.00
	714547	Környezetszennyezési térítmény	1 000 000		0.00
	714549	SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> és porszerű anyagok kibocsátása, illetve ártalmatlanított hulladék utáni térítmény	843 595		0.00
	714552	Idegenforgalmi illeték	2 300 000	1 773 515	77.11

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	A 2016. évre tervezett eszközök	Január – szeptemberi megvalósítás	A megvalósítás százaléka
	714562	Külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény	15 000 000	10 199 142	67.99
	714563	Kommunális tevékenység végzése utáni koncessziós díjak és egyéb koncessziós tevékenységekből eredő bevételek, melyet a helyi önkormányzati egys.	10 000	1 074	10.74
	714572	Játékgépek tartása utáni kommunális illeték ("szórakoztató játékok")	100 000	42 797	42.80
<b>716000</b>		<b>EGYÉB ADÓK</b>	<b>5 500 000</b>	<b>3 840 036</b>	<b>69.82</b>
	716111	Cégtábla üzlethelyiségen való elhelyezése utáni kommunális illeték	5 500 000	3 840 036	69.82
<b>730000</b>		<b>ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK</b>	<b>173 835 365</b>	<b>81 329 471</b>	<b>46.79</b>
<b>732000</b>		<b>ADOMÁNYOK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL</b>	<b>2 930 000</b>		<b>0.00</b>
	732151	Folyó adományok nemzetközi szervezetektől a községi szint javára	2 930 000		0.00
<b>733000</b>		<b>EGYÉB HATALMI SZINTEK ÁTUTALÁSAI</b>	<b>170 905 365</b>	<b>81 329 471</b>	<b>47.59</b>
	733154	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a Köztársaságtól	1 000 000		0.00
	733156	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	7 000 000	841 317	12.02
	733158	Célhoz nem kötött folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	91 931 000	68 948 046	75.00
	733252	Tőkeátutalások a VAT-tól a községi szint javára	70 974 365	11 540 108	16.26
<b>740000</b>		<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b>	<b>144 705 779</b>	<b>96 776 532</b>	<b>66.88</b>
<b>741000</b>		<b>VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>81 072 355</b>	<b>77 946 213</b>	<b>96.14</b>
	741151	A községi költségvetés költségvetési eszközök utáni kamatokból eredő bevételei	3 000 000	252 083	8.40
	741516	Ásványi eredetű nyersanyagok utáni térítmény a VAT területén		1 455 366	
	741522	Állami tulajdonú mezőg. földterületek és mezőg. létesítmények bérbeadásával megvalósított eszközök	73 560 355	73 399 814	99.78
	741531	Közterületeken vagy üzlethelyiségek előtt elhelyezkedő terület üzleti célú használatáért fizetendő kommunális illeték, az újságok, könyvek és egyéb kiadványok, valamint régi, iaprművészeti és kézműves termékek árusítása kivételével	2 500 000	1 411 486	56.46
	741534	Telekhasználat utáni térítmény	2 000 000	1 422 704	71.14
	741535	Közterület építőanyaggal való elfoglalása utáni kommunális illeték	12 000	4 760	39.67
<b>742000</b>		<b>JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>21 835 000</b>	<b>13 344 042</b>	<b>61.11</b>
	742126	Bor előállítására szánt szőlő földrajzi származási helyéhez, illetve előállítása ellenőrzéséhez kapcsolódó tevékenységek ellátásának költségei	100 000	41 983	41.98
	742151	Javak és szolgáltatások kereskedelmi szervezetek részéről történő eladásából származó bevételek a községi szint javára	10 000		0.00
	742152	Az állami tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbe-, illetve használatba adásából származó bevételek	17 000 000	10 401 012	61.18
	742154	Térítmény használati jog tulajdonjoggá való átalakítása alapján a községi szint javára	200 000	95 248	47.62
	742155	A községi tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbe-, illetve használatba adásából származó bevételek	1 225 000	578 704	47.24
	742 251	Községi közigazgatási illetékek	1 700 000	1 203 832	70.81
	742 253	Építési telkek rendezése utáni térítmény	1 000 000	537 670	53.77
	742 255	A község létesítményeinek törvényesítése utáni illeték	400 000	370 293	92.57
	742 351	Községi szervek és szervezetek saját tevékenységükkel megvalósított bevételei	200 000	115 300	57.65
<b>743000</b>		<b>PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONI HASZON</b>	<b>3 150 000</b>	<b>2 440 845</b>	<b>77.49</b>
	743324	A közlekedésbiztonsági előírásokkal előírányozott szabálysértések miatt kimondott pénzbírságokból származó bevételek	3 000 000	2 393 613	79.79
	743351	A községi képviselő-testület ügyiratával előírányozott szabálysértések miatt folytatott szabálysértési eljárásban kimondott pénzbírságokból származó bevételek és az ezen eljárásban elkobzott vagyoni haszon	100 000	35 000	35.00
	743924	Bevételek az adóart. 5%-os növeléséből a kényszermegfizetés napján – helyi adóh.	50 000	12 232	24.46

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	A 2016. évre tervezett eszközök	Január – szeptemberi megvalósítás	A megvalósítás százaléka
744000		TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSAI	6 500 000	1 310 580	20.16

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	A 2016. évre tervezett eszközök	Január – szeptemberi megvalósítás	A megvalósítás százaléka
	744151	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai a községi szint javára	6 500 000	1 310 580	20.16
<b>745000</b>		<b>VEGYES ÉS HATÁROZATLAN BEVÉTELEK</b>	<b>32 148 424</b>	<b>1 734 852</b>	<b>5.40</b>
	745151	Egyéb bevételek a községi szint javára	32 148 424	1 734 852	5.40
<b>800000</b>		<b>NEM ANYAGI JELLEGŰ VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>30 200 000</b>		<b>0.00</b>
<b>810 000</b>		<b>ÁLLÓESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b>	<b>30 200 000</b>		<b>0.00</b>
	811 151	Állóeszközök eladásából származó bevételek a községi szint javára	30 000 000		0.00
	812 151	Ingó vagyon eladásából származó bevételek	200 000		0.00
	<b>7+8</b>	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK ÖSSZESEN</b>	<b>816 950 739</b>	<b>507 271 208</b>	<b>62.09</b>
<b>311712</b>		<b>Az előző évből áthozott fel nem használt eszközök</b>	<b>117 432 581</b>	<b>117 432 581</b>	<b>100.00</b>
		<b>A KÖLTSÉGVETÉS RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ ÖSSZES ESZKÖZ</b>	<b>934 383 320</b>	<b>624 703 789</b>	<b>66.86</b>



A közgazdasági osztályozások összesítése a 2016. január 1-jétől 2016. szeptember 30-áig terjedő időszakra

KIADÁSOK ALAPVETŐ RENDELTETÉS SZERINT

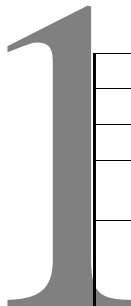
Közz. oszt.	A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK FAJTÁI	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	3	4	5
<b>400</b>	<b>FOLYÓ KIADÁSOK</b>	<b>752 565 381</b>	<b>453 589 599</b>	<b>60.27</b>
<b>410</b>	<b>A FOGLALKOZTATOTTAK KIADÁSAI</b>	<b>221 362 865</b>	<b>156 378 798</b>	<b>70.64</b>
411	A foglalkoztatottak keresete és pótlékai	170 024 192	123 567 035	72.68
412	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	31 767 873	22 645 643	71.28
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	6 551 200	2 229 934	34.04
415	A foglalkoztatottak térítményei	2 007 000	1 328 783	66.21
416	Díjak, jutalmak és egyéb külön kiadások	11 012 600	6 607 403	60.00
<b>420</b>	<b>SZOLGÁLTATÁS- ÉS ÁRUHASZNÁLAT</b>	<b>279 247 351</b>	<b>162 683 404</b>	<b>58.26</b>
421	Állandó kiadások	61 360 275	48 456 611	78.97
422	Utazási költségek	1 599 578	735 414	45.98
423	Szerződéses szolgáltatások	48 874 819	23 773 178	48.64
424	Szakosított szolgáltatások	126 237 696	66 873 229	52.97
425	Folyó javítások és karbantartás (szolgáltatás és anyag)	15 401 000	11 284 900	73.27
426	Anyag	25 773 983	11 560 072	44.85
<b>440</b>	<b>KAMATTÖRLESZTÉS</b>	<b>5 080 000</b>	<b>4 814 869</b>	<b>94.78</b>
441	Hazai kamatok törlesztése	4 830 000	4 797 645	99.33
444	Az adósságvállalás kísérő költségei	250 000	17 224	6.89
<b>450</b>	<b>SZUBVENCIÓK</b>	<b>12 219 018</b>	<b>2 346 235</b>	<b>19.20</b>
4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	1 538 000	960 000	62.42
4512	Állami tőketámogatások nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	10 681 018	1 386 235	12.98
<b>460</b>	<b>ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK</b>	<b>144 837 747</b>	<b>77 764 737</b>	<b>53.69</b>
4631	Átutalások egyéb hatalmi szinteknek	88 816 961	53 463 393	60.20
4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 130 000	675 310	59.76
465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	37 015 428	12 421 234	33.56
465112	Egyéb folyó dotációk a törvény szerint	17 875 358	11 204 800	62.68
<b>470</b>	<b>SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS</b>	<b>23 055 500</b>	<b>14 832 757</b>	<b>64.34</b>
472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	23 055 500	14 832 757	64.34
<b>480</b>	<b>EGYÉB KIADÁSOK</b>	<b>65 262 900</b>	<b>34 768 799</b>	<b>53.27</b>
481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	59 129 900	30 546 741	51.66
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	5 003 000	3 415 064	68.26
483	Pénzbírságok bírósági végzések alapján	730 000	628 422	86.09
485	Kártérítés állami szervek által okozott sérülésekért vagy kárért	400 000	178 572	44.64
<b>490</b>	<b>ADMINISZTRATÍV KÖLTSÉGVETÉSI ÁTUTALÁSOK</b>	<b>1 500 000</b>		<b>0.00</b>
49911	Állandó tartalék	1 000 000		0.00
49912	Folyó tartalék	500 000		0.00

<b>500</b>	<b>TŐKEKIADÁSOK</b>	<b>162 387 939</b>	<b>61 539 131</b>	<b>37.90</b>
<b>510</b>	<b>ÁLLÓESZKÖZÖK</b>	<b>156 987 939</b>	<b>61 539 131</b>	<b>39.20</b>
511	Épületek és építési létesítmények	131 195 502	50 104 500	38.19
512	Gépek és felszerelés	21 850 410	9 157 359	41.91
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	3 602 027	2 073 332	57.56
515	Nem anyagi jellegű vagyon	340 000	203 940	59.98
<b>540</b>	<b>TERMÉSZETBENI VAGYON</b>	<b>5 400 000</b>		<b>0.00</b>
543	Erdők és vizek	5 400 000		0.00
<b>610</b>	<b>ALAPTŐKETŐRLESZTÉS</b>	<b>19 430 000</b>	<b>19 421 878</b>	<b>99.96</b>
611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	19 430 000	19 421 878	99.96
	<b>KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>934 383 320</b>	<b>534 550 608</b>	<b>57.21</b>

Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer program szerinti osztályozása alapján:

**A KÖLTSÉGEK PROGRAM SZERINTI OSZTÁLYOZÁSA**

Kód		Megnevezés	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
Program	Program-tevékenység/Projektum					
1	2	3	4	5	6	7
<b>1101</b>		<b>1. program – Helyi fejlesztés és területi tervezés</b>	<b>7 700 000</b>	<b>0.8%</b>	<b>3 697 978</b>	<b>48.03</b>
	<b>1101-0001</b>	Stratégiai, területi és várostervezés	4 500 000	0.5%	3 393 884	75.42
	<b>1101-II1</b>	A közvagyon és az illegálisan kiépített létesítmények összeírása és bejegyzése Zenta község területén	800 000	0.1%	304 094	38.01
	<b>1101-II2</b>	Zenta település általános szabályozási terve	1 400 000	0.1%		0.00
	<b>1101-II3</b>	Létesítmények törvényesítése Zenta községben	1 000 000	0.1%		0.00
<b>0601</b>		<b>2. program – Kommunális tevékenység</b>	<b>44 187 502</b>	<b>4.7%</b>	<b>33 883 822</b>	<b>76.68</b>
	<b>0601-0001</b>	Vízellátás	100 000	0.0%	36 984	36.98
	<b>0601-0005</b>	Tömegközlekedés	590 000	0.1%	418 260	70.89
	<b>0601-0008</b>	Közhigiénia	6 800 000	0.7%	4 979 781	73.23
	<b>0601-0009</b>	A zöldterületek rendezése és karbantartása	8 500 000	0.9%	6 046 198	71.13
	<b>0601-0010</b>	Közvilágítás	14 255 000	1.5%	11 214 466	78.67
	<b>0601-0014</b>	Egyéb kommunális szolgáltatások	11 720 000	1.3%	9 505 691	81.11
	<b>0601-II1</b>	A települések felszín alatti víztartalékairól szóló tanulmány kidolgozása		0.0%		
	<b>0601-II2</b>	Vízvezetékhalózat kiépítése Zentán a Dózsa György, a Petar Gorčić és a Makszim Gorkij utcában	758 502	0.1%	751 580	99.09
	<b>0601-II3</b>	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein	394 000	0.0%	393 266	99.81
	<b>0601-II4</b>	Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Pacsirta utca részén	60 000	0.0%	57 265	95.44
	<b>0601-II5</b>	Csatornahálózat kiépítése a Fuvaros és a Vasútsor utcák részein a Kertek HK-ben	483 000	0.1%	480 331	99.45
	<b>0601-II6</b>	A városháza díszvilágítása	527 000	0.1%		0.00
<b>1501</b>		<b>3. program – Helyi gazdaságfejlesztés</b>	<b>32 013 898</b>	<b>3.4%</b>	<b>13 879 813</b>	<b>43.36</b>
	<b>1501-0001</b>	A meglévő gazdaság támogatása	500 000	0.1%		0.00



	<b>1501-0002</b>	Az üzleti környezet fejlesztése	250 000	0.0%	130 000	<b>52.00</b>
	<b>1501-0003</b>	Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére	2 300 000	0.2%	1 396 623	<b>60.72</b>
	<b>1501-III1</b>	Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2016-ban	10 000 000	1.1%	2 168 203	<b>21.68</b>
	<b>1501-II2</b>	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	11 628 898	1.2%	3 043 815	<b>26.17</b>
	<b>1501-II3</b>	A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen	7 335 000	0.8%	7 141 172	<b>97.36</b>
<b>1502</b>		<b>4. program – A turizmus fejlesztése</b>	<b>9 888 080</b>	<b>1.1%</b>	<b>5 297 175</b>	<b>53.57</b>
	<b>1502-0001</b>	A turizmusfejlesztés irányítása	4 393 080	0.5%	3 107 573	<b>70.74</b>
	<b>1502-0002</b>	Idegenforgalmi bemutató	240 000	0.0%	80 439	<b>33.52</b>
	<b>1502-III1</b>	Idegenforgalmi illeték	1 200 000	0.1%	589 861	<b>49.16</b>
	<b>1502-II2</b>	Tiszavirág fesztivál Zentán	350 000	0.0%	308 343	<b>88.10</b>
	<b>1502-II3</b>	I love Zenta fesztivál	300 000	0.0%	246 571	<b>82.19</b>
	<b>1502-II4</b>	Karácsonyi vásár	100 000	0.0%	56 155	<b>56.16</b>
	<b>1502-II5</b>	Fellépés a "Beogradski Manifest" rendezvényen	375 000	0.0%	334 252	<b>89.13</b>
	<b>1502-II6</b>	Europe for Citizens 2016	2 930 000	0.3%	573 981	<b>19.59</b>
<b>0101</b>		<b>5. program – Mezőgazdaságfejlesztés</b>	<b>171 520 000</b>	<b>18.4%</b>	<b>42 124 414</b>	<b>24.56</b>
	<b>0101-0001</b>	A mezőgazdasági tevékenység feltételeinek előmozdítása	130 900 000	14.0%	39 467 635	<b>30.15</b>
	<b>0101-0002</b>	A mezőgazdasági termelés ösztönzése	17 020 000	1.8%	858 129	<b>5.04</b>
	<b>0101-0003</b>	Vidékfejlesztés	23 100 000	2.5%	1 298 650	<b>5.62</b>
	<b>0101-III1</b>	XV. birkanyíró és birkapörköltfőző fesztivál	250 000	0.0%	250 000	<b>100.00</b>
	<b>0101-II2</b>	A kárpát-medencei aratók nemzetközi találkozója	250 000	0.0%	250 000	<b>100.00</b>
<b>0401</b>		<b>6. program – Környezetvédelem</b>	<b>22 500 000</b>	<b>2.4%</b>	<b>10 708 306</b>	<b>47.59</b>
	<b>0401-0001</b>	A környezet és a természeti értékek védelmének irányítása	6 036 000	0.6%	5 795 675	<b>96.02</b>
	<b>0401-0002</b>	A kommunális hulladék kezelése	12 729 018	1.4%	2 851 931	<b>22.40</b>
	<b>0401-0003</b>	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	3 134 982	0.3%	1 768 300	<b>56.41</b>
	<b>0401-0004</b>	A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása	600 000	0.1%	292 400	<b>48.73</b>
<b>0701</b>		<b>7. program – Közúti infrastruktúra</b>	<b>27 033 000</b>	<b>2.9%</b>	<b>14 979 600</b>	<b>55.41</b>
	<b>0701-0001</b>	A közlekedési infrastruktúra igazgatása	2 600 000	0.3%	978 480	<b>37.63</b>

	<b>0701-0002</b>	Utak karbantartása	12 500 000	1.3%	3 671 841	<b>29.37</b>
	<b>0701-II1</b>	Útépités Tornyos településen	2 967 000	0.3%	2 965 962	<b>99.97</b>
	<b>0701-II2</b>	Útjavítás Zentán a Stevan Sremac utcában	4 800 000	0.5%	4 798 608	<b>99.97</b>
	<b>0701-II3</b>	Közlekedési útvonal kiépítése a Radivoj Ćirpanov utcában Zentán	856 000	0.1%	855 085	<b>99.89</b>
	<b>0701-II4</b>	Közlekedési útvonal kiépítése a Mezőgazdaság utcában Zentán	1 710 000	0.2%	1 709 624	<b>99.98</b>
	<b>0701-II5</b>	Kerékpárút kiépítése Zentán a Tornyosi úton	1 600 000	0.2%		<b>0.00</b>
	<b>0701-II6</b>	Biztonsági kamerák elhelyezése az útkereszteződéseknél		0.0%		
<b>2001</b>		<b>8. program – Iskoláskor előtti nevelés</b>	<b>84 987 000</b>	<b>9.1%</b>	<b>55 854 142</b>	<b>65.72</b>
	<b>2001-0001</b>	Iskoláskor előtti intézmények működése	82 919 000	8.9%	55 549 986	<b>66.99</b>
	<b>2001-II1</b>	A vizesblokk kibővítése a Százsorszép épületben	1 763 000	0.2%		<b>0.00</b>
	<b>2001-II2</b>	Az elavult világítás cseréje a Bóbita épületben	305 000	0.0%	304 156	<b>99.72</b>
<b>2002</b>		<b>9. program – Alapfokú oktatás</b>	<b>43 822 038</b>	<b>4.7%</b>	<b>27 269 424</b>	<b>62.23</b>
	<b>2002-0001</b>	Általános iskolák működése	37 768 124	4.0%	25 305 256	<b>67.00</b>
	<b>2002-II1</b>	"Opel kombi" lízingelt jármű	528 600	0.1%	399 504	<b>75.58</b>
	<b>2002-II2</b>	A jelenlegi fa nyílászárók műanyag nyílászárókra történő cseréje Zentán a November 11. Kihelyezett Tagozat épületén	130 000	0.0%	129 970	<b>99.98</b>
	<b>2002-II3</b>	Az elektromos berendezések, villámhárítók és vészfények vizsgálata	2 465 314	0.3%		<b>0.00</b>
	<b>2002-II4</b>	A tanárok szakmai továbbképzése	230 000	0.0%	4 000	<b>1.74</b>
	<b>2002-II5</b>	Közlekedési készlet az elsősöknek	150 000	0.0%	126 720	<b>84.48</b>
	<b>2002-II6</b>	Külföldi partnerség	180 000	0.0%	180 000	<b>100.00</b>
	<b>2002-II7</b>	Tudás-hatalom	200 000	0.0%	40 000	<b>20.00</b>
	<b>2002-II8</b>	Tanárok szállítása	700 000	0.1%	417 037	<b>59.58</b>
	<b>2002-II9</b>	Mesteriskola	350 000	0.0%	105 031	<b>30.01</b>
	<b>2002-II10</b>	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	1 000 000	0.1%	545 340	<b>54.53</b>
	<b>2002-II11</b>	Külföldi partnerség	20 000	0.0%	16 566	<b>82.83</b>
	<b>2002-II12</b>	Az iskola évfordulója	100 000	0.0%		<b>0.00</b>
<b>2003</b>		<b>10. program – Középfokú oktatás</b>	<b>28 121 000</b>	<b>3.0%</b>	<b>15 739 201</b>	<b>55.97</b>
	<b>2003-0001</b>	Középfokú iskolák működése	25 216 000	2.7%	14 942 870	<b>59.26</b>
	<b>2003-II1</b>	"Kombi" lízingelt jármű	580 000	0.1%	402 471	<b>69.39</b>

	2003-II2	Nemzetközi verseny	80 000	0.0%	79 530	99.41
	2003-II3	A tanárok szakmai továbbképzése	80 000	0.0%	4 500	5.63
	2003-II4	Az iskola festése	1 300 000	0.1%		0.00
	2003-II5	"A Gimnázium 140. évfordulója"	200 000	0.0%		0.00
	2003-II6	Az iskola épületének és vagyonának karbantartása	435 000	0.0%	201 330	46.28
	2003-II7	A tanárok szakmai továbbképzése	70 000	0.0%	58 500	83.57
	2003-II8	A tanárok szakmai továbbképzése	50 000	0.0%	50 000	100.00
	2003-II9	Külföldi partnerség	20 000	0.0%		0.00
	2003-II10	Külföldi partnerség	90 000	0.0%		0.00
<b>0901</b>		<b>11. program – Szociális és gyermekvédelem</b>	<b>31 364 923</b>	<b>3.4%</b>	<b>21 034 734</b>	<b>67.06</b>
	0901-0001	Szociális támogatás	11 898 923	1.3%	7 634 153	64.16
	0901-0003	A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása	4 506 000	0.5%	3 086 250	68.49
	0901-0004	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	2 250 000	0.2%	1 663 200	73.92
	0901-0005	A Vöröskereszt tevékenysége	2 400 000	0.3%	1 590 731	66.28
	0901-0006	Gyermekvédelem	10 310 000	1.1%	7 060 400	68.48
<b>1801</b>		<b>12. program – Elsődleges egészségvédelem</b>	<b>9 311 500</b>	<b>1.0%</b>	<b>6 465 443</b>	<b>69.44</b>
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	8 900 000	1.0%	6 054 069	68.02
	1801-III1	Automata külső defibrillátor	411 500	0.0%	411 374	99.97
<b>1201</b>		<b>13. program – A kultúra előmozdítása</b>	<b>82 577 606</b>	<b>8.8%</b>	<b>47 184 785</b>	<b>57.14</b>
	1201-0001	A helyi kulturális intézmények működése	45 882 776	4.9%	32 598 483	71.05
	1201-0002	A kulturális és művészi alkotás ösztönzése	10 297 800	1.1%	6 684 240	64.91
	1201-III1	Táncpanoráma	250 000	0.0%	244 862	97.94
	1201-II2	Zenta község jeles ünnepei - a város 800. évfordulója	3 000 000	0.3%	2 338 792	77.96
	1201-II3	Szilveszterezés a téren	450 000	0.0%	4 224	0.94
	1201-II4	Pedagógusnap	150 000	0.0%		0.00
	1201-II5	Magyar folklór	500 000	0.1%	169 786	33.96
	1201-II6	A magyar kultúra napja	50 000	0.0%	50 000	100.00
	1201-II7	Az előadások előkészítése és előadása	1 200 000	0.1%	319 958	26.66
	1201-II8	Szállítóeszköz vásárlása lízingre	100 000	0.0%		0.00
	1201-II9	Irodalmi est	573 500	0.1%	422 760	73.72
	1201-III10	Sremac-napok	180 000	0.0%		0.00

	<b>1201-III11</b>	Az Alapítvány ünnepe	100 000	0.0%	34 889	<b>34.89</b>
	<b>1201-III12</b>	Éves folklór koncert	60 000	0.0%	45 008	<b>75.01</b>
	<b>1201-III13</b>	Gyermek népzenei fesztivál	20 000	0.0%	4 000	<b>20.00</b>
	<b>1201-III14</b>	Az Alapítvány ünnepe a város 800. évfordulója alkalmából	93 000	0.0%	3 000	<b>3.23</b>
	<b>1201-III15</b>	Fémpolcok és egyéb irodai bútor beszerzése a zentai Történelmi Levéltár szükségleteire		0.0%		
	<b>1201-III16</b>	Mosolytenger	250 000	0.0%	250 000	<b>100.00</b>
	<b>1201-III17</b>	Fúvószenekar	150 000	0.0%	80 000	<b>53.33</b>
	<b>1201-III18</b>	A munkálatok első és második fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	18 000 000	1.9%	2 914 253	<b>16.19</b>
	<b>1201-III19</b>	Két levéltári raktár adaptációja az egykori laktanya épületében, a zentai Történelmi Levéltár szükségleteire	1 000 000	0.1%	1 000 000	<b>100.00</b>
	<b>1201-II20</b>	Könyvek beszerzése	20 530	0.0%	20 530	<b>100.00</b>
	<b>1201-II21</b>	Könyvkiadás Zenta város 800. évfordulója alkalmából	250 000	0.0%		<b>0.00</b>
<b>1301</b>		<b>14. program – Sport- és ifjúsági fejlesztés</b>	<b>62 040 500</b>	<b>6.6%</b>	<b>36 372 288</b>	<b>58.63</b>
	<b>1301-0001</b>	A helyi sportszervezetek, -egyesületek és -szövetségek támogatása	18 705 000	2.0%	12 482 770	<b>66.73</b>
	<b>1301-0002</b>	Az iskoláskor előtti, iskolai és rekreációs sport, valamint a tömeges testnevelés támogatása	650 000	0.1%	459 995	<b>70.77</b>
	<b>1301-0003</b>	A sport infrastruktúra karbantartása	21 178 000	2.3%	16 620 138	<b>78.48</b>
	<b>1301-III1</b>	Sportösztöndíjak	962 500	0.1%	671 956	<b>69.81</b>
	<b>1301-II2</b>	A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése		0.0%		
	<b>1301-III3</b>	Zentán a Sportközpont kiépítése – partnerség alapú rendezés	4 110 000	0.4%	4 106 309	<b>99.91</b>
	<b>1301-III4</b>	A Sportcsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása	14 400 000	1.5%		<b>0.00</b>
	<b>1301-II5</b>	A zentai Sportcsarnok felszerelése	2 035 000	0.2%	2 031 120	<b>99.81</b>
<b>0602</b>		<b>15. program – Helyi önkormányzat</b>	<b>277 316 273</b>	<b>29.7%</b>	<b>200 059 483</b>	<b>72.14</b>
	<b>0602-0001</b>	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	192 057 422	20.6%	133 788 840	<b>69.66</b>
	<b>0602-0002</b>	Helyi közösségek	12 117 036	1.3%	7 283 781	<b>60.11</b>

	<b>0602-0003</b>	Közadósságkezelés	24 360 000	2.6%	24 197 020	<b>99.33</b>
	<b>0602-0004</b>	Községi vagyoni jogi ügyészség	3 689 815	0.4%	2 473 660	<b>67.04</b>
	<b>0602-0006</b>	Tájékoztatás	2 640 000	0.3%	1 753 117	<b>66.41</b>
	<b>0602-0008</b>	A nemzeti kisebbségek programja	405 000	0.0%	245 568	<b>60.63</b>
	<b>0602-0009</b>	Programtevékenység: Jogsegély	1 200 000	0.1%	869 746	<b>72.48</b>
	<b>0602-0010</b>	Programtevékenység: Tartalékok	1 500 000	0.2%		<b>0.00</b>
	<b>0602-III1</b>	2016. évi helyhatósági választások	5 136 000	0.5%	5 096 914	<b>99.24</b>
	<b>0602-III2</b>	Szerver beszerzése és adatbázis-migráció a helyi adóhatóság szükségleteire	150 000	0.0%	147 782	<b>98.52</b>
	<b>0602-III3</b>	Adaptálási munkálatok a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal fogadóirodájának kibővítése céljából	7 952 000	0.9%	5 497 864	<b>69.14</b>
	<b>0602-III4</b>	Diákok utaztatása	8 829 000	0.9%	5 244 219	<b>59.40</b>
	<b>0602-III5</b>	Egyetemisták ösztöndíjazása	1 900 000	0.2%	1 304 169	<b>68.64</b>
	<b>0602-III6</b>	Ballagók parádéja 2016.	215 000	0.0%	213 655	<b>99.37</b>
	<b>0602-III7</b>	A zentai Városháza központi kupolája homlokzatának helyreállítása	11 300 000	1.2%	8 938 555	<b>79.10</b>
	<b>0602-III8</b>	A Madách Imre utca 1. szám alatti épület folyó karbantartása	1 865 000	0.2%	1 792 255	<b>96.10</b>
	<b>0602-III9</b>	Az utak javítása a TISZAPART-ALVÉG HK-ben	400 000	0.0%	397 440	<b>99.36</b>
	<b>0602-III10</b>	A helyi közösség napja	50 000	0.0%	9 915	<b>19.83</b>
	<b>0602-III11</b>	Az utak javítása a CENTAR-TÓPART HK-ben	400 000	0.0%		<b>0.00</b>
	<b>0602-III12</b>	Kulturális rendezvények	144 000	0.0%	79 203	<b>55.00</b>
	<b>0602-III13</b>	Sportrendezvények	45 000	0.0%	1 790	<b>3.98</b>
	<b>0602-III14</b>	A helyi közösség épületének karbantartásával kapcsolatos munkálatok	320 000	0.0%	263 340	<b>82.29</b>
	<b>0602-III15</b>	Kenyérszentelés	50 000	0.0%		<b>0.00</b>
	<b>0602-III16</b>	Végkielégítés az ésszerűsítési terv alapján	461 000	0.0%	460 650	<b>99.92</b>
	<b>0602-III17</b>	A közterületi játszótér javítása		0.0%		
	<b>0602-III18</b>	Táblák elhelyezése Tornynos helyi közösség területén	65 000	0.0%		<b>0.00</b>
	<b>0602-III19</b>	Táblák elhelyezése Felsőhegy helyi közösség területén	65 000	0.0%		<b>0.00</b>
	<b>PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>934 383 320</b>	<b>100.0%</b>	<b>534 550 608</b>	<b>57.21</b>



Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer funkcionális osztályozása alapján:

**A KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS OSZTÁLYOZÁSA**

Funkciók	Funkcionális osztályozás	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	3	4	5	6
<b>000</b>	<b>SZOCIÁLIS VÉDELEM</b>	<b>31 364 923</b>	<b>3.4%</b>	<b>21 034 734</b>	<b>67.06</b>
040	Család és gyermekek	10 310 000	1.1%	7 060 400	68.48
070	Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságoknak	14 298 923	1.5%	9 224 884	64.51
090	Máshova nem sorolt szociális védelem	6 756 000	0.7%	4 749 450	70.30
<b>100</b>	<b>ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK</b>	<b>224 682 558</b>	<b>24.0%</b>	<b>167 659 892</b>	<b>74.62</b>
110	Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek	20 275 308	2.2%	14 504 320	71.54
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	30 683 755	3.3%	21 168 813	68.99
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	1 500 000	0.2%		0.00
130	Általános szolgáltatások	133 302 459	14.3%	99 508 702	74.65
150	Általános közszolgáltatások – kutatás és fejlesztés	500 000	0.1%		0.00
160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások	14 061 036	1.5%	8 281 037	58.89
170	Közdadósság tranzakciók	24 360 000	2.6%	24 197 020	99.33
<b>200</b>	<b>VÉDELEM</b>	<b>250 000</b>	<b>0.0%</b>	<b>118 760</b>	<b>47.50</b>
220	Polgári védelem	100 000	0.0%	67 760	67.76
250	Máshova nem sorolt védelem	150 000	0.0%	51 000	34.00
<b>300</b>	<b>KÖZREND ÉS BIZTONSÁG</b>	<b>9 674 715</b>	<b>1.0%</b>	<b>5 520 589</b>	<b>57.06</b>
310	Rendőrségi szolgáltatások	2 750 000	0.3%	942 506	34.27
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	2 034 900	0.2%	1 234 677	60.68
330	Bíróságok	4 889 815	0.5%	3 343 406	68.37
<b>400</b>	<b>GAZDASÁGI ÜGYEK</b>	<b>247 794 978</b>	<b>26.5%</b>	<b>77 210 198</b>	<b>31.16</b>
412	Általános ügyek a munka kérdésében	10 000 000	1.1%	2 168 203	21.68
421	Mezőgazdaság	171 520 000	18.4%	42 124 414	24.56
451	Közúti közlekedés	24 283 000	2.6%	14 037 094	57.81
452	Vízi közlekedés	590 000	0.1%	418 260	70.89
473	Idegenforgalom	9 888 080	1.1%	5 297 175	53.57
474	Többrendeltetésű fejlesztési projektumok	10 000 000	1.1%	1 453 442	14.53
490	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek	21 513 898	2.3%	11 711 610	54.44
<b>500</b>	<b>KÖRNYEZETVÉDELEM</b>	<b>22 500 000</b>	<b>2.4%</b>	<b>10 708 306</b>	<b>47.59</b>
560	Máshova nem sorolt környezetvédelem	22 500 000	2.4%	10 708 306	47.59
<b>600</b>	<b>LAKOSSÁGI ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK</b>	<b>75 012 502</b>	<b>8.0%</b>	<b>55 909 726</b>	<b>74.53</b>
620	Közösségfejlesztés	60 130 502	6.4%	44 658 276	74.27
630	Vízellátás;	100 000	0.0%	36 984	36.98
640	Utcai megvilágítás	14 782 000	1.6%	11 214 466	75.87
<b>700</b>	<b>EGÉSZSÉGÜGY</b>	<b>9 311 500</b>	<b>1.0%</b>	<b>6 465 443</b>	<b>69.44</b>
760	Máshova nem sorolt egészségügy	9 311 500	1.0%	6 465 443	69.44
<b>800</b>	<b>REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS</b>	<b>144 618 106</b>	<b>15.5%</b>	<b>83 557 073</b>	<b>57.78</b>
810	Rekreációs és sportszolgáltatások	62 040 500	6.6%	36 372 288	58.63
820	Kulturális szolgáltatások	59 102 606	6.3%	40 403 537	68.36
840	A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai	1 805 000	0.2%	1 635 500	90.61
860	Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás	21 670 000	2.3%	5 145 748	23.75

Funkciók	Funkcionális osztályozás	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
<b>900</b>	<b>OKTATÁS</b>	<b>169 174 038</b>	<b>18.1%</b>	<b>106 365 887</b>	<b>62.87</b>
911	Iskoláskor előtti oktatás	84 987 000	9.1%	55 854 142	65.72
912	Alapfokú oktatás	43 822 038	4.7%	27 269 424	62.23
922	Felső középfokú oktatás	20 846 000	2.2%	12 448 224	59.72
923	Középfokú oktatás diákothonnal	7 275 000	0.8%	3 290 977	45.24
980	Máshova nem sorolt oktatás	12 244 000	1.3%	7 503 120	61.28
	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>934 383 320</b>	<b>100.0%</b>	<b>534 550 608</b>	<b>57.21</b>

## II. KÜLÖN RÉSZ

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
1	1					<b>KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
			110			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>			
				1	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítvényei (fizetések)	2 628 036	1 269 108	48.29
				2	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	482 700	227 170	47.06
				3	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	150 000	86 173	57.45
				4	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	3 400 000	1 707 340	50.22
				5	422	Utazási költségek	50 000	3 100	6.20
				6	423	Szerződéses szolgáltatások	6 500 000	5 012 805	77.12
				485	426	Anyag	100 000	87 528	87.53
				7	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	332 572	149 144	44.85
				8	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 035 000	404 388	39.07
						<b>A 110. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	14 678 308	8 946 756	60.95
						<b>Funkció – 110:</b>	<b>14 678 308</b>	<b>8 946 756</b>	<b>60.95</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	14 678 308	8 946 756	60.95
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>14 678 308</b>	<b>8 946 756</b>	<b>60.95</b>
		<b>0602-0009</b>				<b>Programtevékenység: Jogsegély</b>			
			330			<i>Bíróságok</i>			
				9	423	Szerződéses szolgáltatások	1 200 000	869 746	72.48
						<b>A 330. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	869 746	72.48
						<b>Funkció – 330:</b>	<b>1 200 000</b>	<b>869 746</b>	<b>72.48</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0009:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	869 746	72.48
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0009:</b>	<b>1 200 000</b>	<b>869 746</b>	<b>72.48</b>
<b>0602-Π1</b>						<b>2016. évi helyhatósági választások</b>			
			110			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és költségek</i>			
				10	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	3 700 000	3 668 162	99.14
				11	421	Állandó kiadások	10 000	9 122	91.22
				12	422	Utazási költségek	105 000	104 332	99.36
				13	423	Szerződéses szolgáltatások	760 000	758 169	99.76
				14	426	Anyag	115 000	111 512	96.97
				486	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	322 000	321 699	99.91
				487	512	Gépek és felszerelés	124 000	123 918	99.93
						<b>A 110. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	5 136 000	5 096 914	99.24
						<b>Funkció – 110:</b>	<b>5 136 000</b>	<b>5 096 914</b>	<b>99.24</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-Π11:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	5 136 000	5 096 914	99.24
						<b>A projektumra összesen – 0602-Π11:</b>	<b>5 136 000</b>	<b>5 096 914</b>	<b>99.24</b>
<b>0602-Π16</b>						<b>Végkielégítés az ésszerűsítési terv alapján</b>			
			110			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és költségek</i>			
				480	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	461 000	460 650	99.92
						<b>A 110. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	461 000	460 650	99.92
						<b>Funkció – 110:</b>	<b>461 000</b>	<b>460 650</b>	<b>99.92</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-Π16:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	461 000	460 650	99.92
						<b>A projektumra összesen – 0602-Π16:</b>	<b>461 000</b>	<b>460 650</b>	<b>99.92</b>
						<b>Az 1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A meg- valósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	21 475 308	15 374 066	71.59
<b>Az 1. fejezetre összesen:</b>							<b>21 475 308</b>	<b>15 374 066</b>	<b>71.59</b>
<b>Az 1. rész finanszírozási forrásai:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	21 475 308	15 374 066	71.59
<b>Az 1. részre összesen:</b>							<b>21 475 308</b>	<b>15 374 066</b>	<b>71.59</b>
<b>2</b>	<b>1</b>	<b>A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE</b>							
		<b>0602</b>	<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>						
		<b>0602-0001</b>	<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>						
			<b>111</b>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>					
			<b>15</b>	<b>411</b>	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		2 635 744	2 084 795	79.10
			<b>16</b>	<b>412</b>	A munkaadót terhelő szociális járulékok		484 128	341 869	70.62
			<b>17</b>	<b>423</b>	Szerződéses szolgáltatások		1 300 000	1 096 769	84.37
			<b>18</b>	<b>465112</b>	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		336 948	225 533	66.93
			<b>19</b>	<b>472</b>	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		100 000		0.00
			<b>20</b>	<b>481</b>	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		540 000	405 000	75.00
<b>A 111. funkció finanszírozási forrásai:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	5 396 820	4 153 966	76.97
<b>Funkció – 111:</b>							<b>5 396 820</b>	<b>4 153 966</b>	<b>76.97</b>
<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	5 396 820	4 153 966	76.97
<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>							<b>5 396 820</b>	<b>4 153 966</b>	<b>76.97</b>
		<b>0602-0001</b>	<b>111</b>	<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>					
				<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>					
			<b>21</b>	<b>481</b>	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		570 000	451 500	79.21
				<b>01</b>	KKSZ - egyéb területek		570 000	451 500	79.21
<b>A 111. funkció finanszírozási forrásai:</b>									

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	570 000	451 500	79.21
						<b>Funkció – 111:</b>	<b>570 000</b>	<b>451 500</b>	<b>79.21</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	570 000	451 500	79.21
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>570 000</b>	<b>451 500</b>	<b>79.21</b>
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>570 000</b>	<b>451 500</b>	<b>79.21</b>
		<b>0602-0006</b>				<b>Tájékoztatás</b>			
			111			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>			
				22	423	Szerződéses szolgáltatások	2 640 000	1 753 117	66.41
					01	Tájékoztatási szolgáltatások	2 219 000	1 479 467	66.67
					02	Tájékoztatási szolgáltatások pályázat alapján	421 000	273 650	65.00
						<b>A 111. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 640 000	1 753 117	66.41
						<b>Funkció – 111:</b>	<b>2 640 000</b>	<b>1 753 117</b>	<b>66.41</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0006:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 640 000	1 753 117	66.41
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0006:</b>	<b>2 640 000</b>	<b>1 753 117</b>	<b>66.41</b>
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>2 640 000</b>	<b>1 753 117</b>	<b>66.41</b>
		<b>0602-0010</b>				<b>Programtevékenység: Tartalékok</b>			
			112			<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>			
				23	49911	Állandó tartalék	1 000 000		0.00
				24	49912	Folyó tartalék	500 000		0.00
						<b>A 112. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 500 000		0.00
						<b>Funkció – 112:</b>	<b>1 500 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0010:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 500 000		0.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0010:</b>	<b>1 500 000</b>		0.00
						<b>Rendkívüli helyzet</b>			
						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
						<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
						<i>Polgári védelem</i>			
						<b>25</b> 423 Szerződéses szolgáltatások	80 000	53 580	66.98
						<b>26</b> 425 Folyó javítások és karbantartás			
						<b>27</b> 426 Anyag	20 000	14 180	70.90
						<b>A 220. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	100 000	67 760	67.76
						<b>Funkció – 220:</b>	<b>100 000</b>	<b>67 760</b>	67.76
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	100 000	67 760	67.76
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>100 000</b>	<b>67 760</b>	67.76
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	100 000	67 760	67.76
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>100 000</b>	<b>67 760</b>	67.76
						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
						<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
						<i>Máshova nem sorolt védelem</i>			
						<b>28</b> 426 Anyag	50 000	9 000	18.00
						<b>29</b> 512 Gépek és felszerelés	100 000	42 000	42.00
						<b>A 250. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	150 000	51 000	34.00
						<b>Funkció – 250:</b>	<b>150 000</b>	<b>51 000</b>	34.00
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000	51 000	34.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>150 000</b>	<b>51 000</b>	<b>34.00</b>
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000	51 000	34.00
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>150 000</b>	<b>51 000</b>	<b>34.00</b>
						<b>Az 1. fejezet finanszírozási forrásai::</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	10 356 820	6 477 343	62.54
						<b>Az 1. fejezetre összesen:</b>	<b>10 356 820</b>	<b>6 477 343</b>	<b>62.54</b>
						<b>A 2. rész finanszírozási forrásai::</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	10 356 820	6 477 343	62.54
						<b>A 2. részre összesen:</b>	<b>10 356 820</b>	<b>6 477 343</b>	<b>62.54</b>
<b>3</b>	<b>3.1</b>					<b>KÖZSÉGI TANÁCS</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
			<b>111</b>			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>			
			<b>30</b>	<b>411</b>		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	5 901 319	4 088 018	69.27
			<b>31</b>	<b>412</b>		A munkaadót terhelő szociális járulékok	1 125 316	731 755	65.03
			<b>32</b>	<b>415</b>		A foglalkoztatottak költségtérítései	105 000	67 330	64.12
			<b>33</b>	<b>421</b>		Állandó kiadások	3 800 000	2 784 284	73.27
			<b>34</b>	<b>422</b>		Utazási költségek	25 000		0.00
			<b>35</b>	<b>423</b>		Szerződéses szolgáltatások	2 700 000	1 160 296	42.97
			<b>37</b>	<b>425</b>		Folyó javítások és karbantartás	250 000	186 961	74.78
			<b>38</b>	<b>426</b>		Anyag	1 800 000	1 309 414	72.75
			<b>39</b>	<b>441</b>		Hazai kamatok törlesztése	50 000	22 503	45.01
			<b>40</b>	<b>465112</b>		Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	720 300	442 176	61.39
			<b>41</b>	<b>482</b>		Adók, kötelező illetékek és bírságok	4 700 000	3 328 057	70.81
			<b>42</b>	<b>483</b>		Pénzbírságok bírósági végzéseik szerint			



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
				43	512	Gépek és felszerelés	900 000	689 436	76.60
						<b>A 111. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	22 076 935	14 810 230	67.08
						<b>Funkció – 111:</b>	<b>22 076 935</b>	<b>14 810 230</b>	67.08
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	22 076 935	14 810 230	67.08
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>22 076 935</b>	<b>14 810 230</b>	67.08
						<b>A 3.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	22 076 935	14 810 230	67.08
						<b>A 3.1. fejezetre összesen:</b>	<b>22 076 935</b>	<b>14 810 230</b>	67.08
<b>3</b>	<b>3.2</b>					<b>KÖLTSÉGVETÉS-FELÜGYELŐSÉGI SZOLGÁLAT</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
			130			<i>Általános szolgáltatások</i>			
				44	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 250 000	932 215	74.58
				45	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	240 000	166 866	69.53
				46	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000		0.00
				47	415	A foglalkoztatottak költségtérítései			
				48	421	Állandó kiadások	18 918	9 000	47.57
				49	422	Utazási költségek	48 378		0.00
				50	423	Szerződéses szolgáltatások	41 900	10 710	25.56
				51	425	Folyó javítások és karbantartás	12 000		0.00
				52	426	Anyag	116 336	3 515	3.02
				54	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	145 000	104 411	72.01
				55	512	Gépek és felszerelés	50 000		0.00
						<b>A 130. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 942 532	1 226 717	63.15
						<b>Funkció – 130:</b>	<b>1 942 532</b>	<b>1 226 717</b>	63.15

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 942 532	1 226 717	63.15
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>1 942 532</b>	<b>1 226 717</b>	63.15
						<b>A 3.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 942 532	1 226 717	63.15
						<b>A 3.2. fejezetre összesen:</b>	<b>1 942 532</b>	<b>1 226 717</b>	63.15
<b>3</b>	<b>3.3</b>					<b>ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI ÜGYÉSZSÉGE</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0004</b>				<b>Községi vagyoni jogi ügyészség</b>			
			<b>330</b>			<i>Bíróságok</i>			
			<b>56</b>	411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 728 735	1 295 211	74.92
			<b>57</b>	412		A munkaadót terhelő szociális járulékok	329 220	231 843	70.42
			<b>58</b>	414		A foglalkoztatottak szociális juttatásai	40 000	18 000	45.00
			<b>59</b>	421		Állandó kiadások	99 000	63 888	64.53
			<b>60</b>	422		Utazási költségek	123 200	40 446	32.83
			<b>61</b>	423		Szerződéses szolgáltatások	40 000	21 240	53.10
			<b>62</b>	426		Anyag	161 000	77 655	48.23
			<b>63</b>	465112		Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	228 660	143 773	62.88
			<b>64</b>	512		Gépek és felszerelés	40 000		0.00
						<b>A 330. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 789 815	1 892 056	67.82
						<b>Funkció – 330:</b>	<b>2 789 815</b>	<b>1 892 056</b>	67.82
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0004:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 789 815	1 892 056	67.82
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0004:</b>	<b>2 789 815</b>	<b>1 892 056</b>	67.82
		<b>0602-0004</b>				<b>Községi ügyészség</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
			330			<i>Bíróságok</i>				
			65	483		Pénzbírságok bírósági végzések szerint	500 000	403 032	80.61	
			488	485		Kártérítés állami szervek által okozott sérülésekért vagy kárért	400 000	178 572	44.64	
						<b>A 330. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	900 000	581 604	64.62	
						<b>Funkció – 330:</b>	<b>900 000</b>	<b>581 604</b>	64.62	
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0004:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	900 000	581 604	64.62	
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0004:</b>	<b>900 000</b>	<b>581 604</b>	64.62	
						<b>A 3.3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	900 000	581 604	64.62	
						<b>A 3.3. fejezetre összesen:</b>	<b>900 000</b>	<b>581 604</b>	64.62	
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	27 709 282	18 510 607	66.80	
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>27 709 282</b>	<b>18 510 607</b>	66.80	
						<b>A 3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	27 709 282	18 510 607	66.80	
						<b>A 3. fejezetre összesen:</b>	<b>27 709 282</b>	<b>18 510 607</b>	66.80	
						<b>A 3. rész finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	27 709 282	18 510 607	66.80	
						<b>A 3. részre összesen:</b>	<b>27 709 282</b>	<b>18 510 607</b>	66.80	
4	1	0602				<b>KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI SZERV</b>				
		0602-0001				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>				
						A helyi önkormányzatok és városi községek működése				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
			130			<i>Általános szolgáltatások</i>			
				66	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	63 226 262	47 074 134	74.45
				67	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	11 324 738	8 426 324	74.41
				68	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	3 800 000	1 939 044	51.03
				69	415	A foglalkoztatottak költségterítései	1 400 000	946 550	67.61
				70	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	560 000	556 655	99.40
				71	421	Állandó kiadások	18 500 000	15 266 420	82.52
				72	422	Utazási költségek	300 000	218 354	72.78
				73	423	Szerződéses szolgáltatások	4 210 000	3 673 803	87.26
				74	424	Szakosított szolgáltatások	300 000	41 900	13.97
				75	425	Folyó javítások és karbantartás	3 600 000	3 082 502	85.63
				76	426	Anyag	6 000 000	4 793 376	79.89
				489	444	Az adósságvállalás kísérő költségei	100 000	17 224	17.22
				77	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	6 902 000	4 848 588	70.25
				78	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	173 000	75 407	43.59
				79	483	Pénzbírságok bírósági végzések szerint			
				80	512	Gépek és felszerelés	2 500 000	1 498 658	59.95
				81	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	201 927	19 000	9.41
				82	515	Nem anyagi jellegű vagyon	160 000	158 400	99.00
						<b>A 130. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	123 257 927	92 636 339	75.16
						<b>Funkció – 130:</b>	<b>123 257 927</b>	<b>92 636 339</b>	<b>75.16</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	123 257 927	92 636 339	75.16
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>123 257 927</b>	<b>92 636 339</b>	<b>75.16</b>
		0602-0003				<b>Közadósságkezelés</b>			
			170			<i>Közadósságkezelés</i>			
				83	441	Hazai kamatok törlesztése	4 780 000	4 775 142	99.90
				84	444	Az adósságvállalás kísérő költségei	150 000		0.00
				85	611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	19 430 000	19 421 878	99.96

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 170. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	24 360 000		24 197 020	99.33
						<b>Funkció – 170:</b>	<b>24 360 000</b>		<b>24 197 020</b>	<b>99.33</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0003:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	24 360 000		24 197 020	99.33
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0003:</b>	<b>24 360 000</b>		<b>24 197 020</b>	<b>99.33</b>
						<b>0602-0008</b>				
						<b>A nemzeti kisebbségek programja</b>				
						<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
					160					
					86	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	405 000		245 568	60.63
					01	Helyi Roma Akcióterv	405 000	245 568		60.63
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	405 000		245 568	60.63
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>405 000</b>		<b>245 568</b>	<b>60.63</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0008:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	405 000		245 568	60.63
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0008:</b>	<b>405 000</b>		<b>245 568</b>	<b>60.63</b>
						<b>0602-II2</b>				
						<b>Szerver beszerzése és adatbázis-migráció a helyi adóhatóság szükségleteire</b>				
						<i>Általános szolgáltatások</i>				
					130					
					87	423 Szerződéses szolgáltatások	150 000		147 782	98.52
						<b>A 130. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000		147 782	98.52
						<b>Funkció – 130:</b>	<b>150 000</b>		<b>147 782</b>	<b>98.52</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II2:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000		147 782	98.52
						<b>A projektumra összesen – 0602-II2:</b>	<b>150 000</b>		<b>147 782</b>	<b>98.52</b>
						<b>0602-II3</b>				
						<b>Adaptálási munkálatok a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal fogadóirodájának kibővítése céljából</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
			130			<i>Általános szolgáltatások</i>				
				88	425	Folyó javítások és karbantartás	5 550 000		3 931 779	70.84
				490	426	Anyag	202 000		100 000	49.50
				491	511	Épületek és építési létesítmények	550 000		541 200	98.40
				89	512	Gépek és felszerelés	1 650 000		924 885	56.05
						<b>A 130. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	7 852 000		5 497 864	70.02
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	100 000			0.00
						<b>Funkció – 130:</b>	<b>7 952 000</b>		<b>5 497 864</b>	69.14
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II3:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	7 852 000		5 497 864	70.02
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	100 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-II3:</b>	<b>7 952 000</b>		<b>5 497 864</b>	69.14
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	156 024 927		122 724 573	78.66
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	100 000			0.00
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>156 124 927</b>		<b>122 724 573</b>	78.61
0602						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>				
0602-0001						<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>				
			320			<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>				
				90	421	Állandó kiadások	31 000		30 555	98.56
					01	Biztosítási költségek	31 000		30 555	98.56
				91	424	Szakosított szolgáltatások	20 000			0.00
				492	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000			0.00
				92	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 933 900		1 204 122	62.26
					01	Községi Tűzoltószövetség	769 900		440 100	57.16
					02	Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1 164 000		764 022	65.64
				93	513	Egyéb ingatlan és felszerelés				
						<b>A 320. funkció finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	2 034 900	1 234 677	60.68
						<b>Funkció – 320:</b>	<b>2 034 900</b>	<b>1 234 677</b>	<b>60.68</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 034 900	1 234 677	60.68
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>2 034 900</b>	<b>1 234 677</b>	<b>60.68</b>
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 034 900	1 234 677	60.68
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>2 034 900</b>	<b>1 234 677</b>	<b>60.68</b>
<b>0602</b>						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
<b>0602-0001</b>						<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
			980			<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
			94	416		A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	850 000	341 772	40.21
				01		Reszorközi bizottság és a fejlődési zavarokkal élő gyermekek vizsgálatában illetékes bizottság	850 000	341 772	40.21
			95	421		Állandó kiadások	450 000	399 305	88.73
				01		Vagyonbiztosítás	206 000	165 905	80.54
				02		Foglalkoztatottak biztosítása	244 000	233 400	95.66
						<b>A 980. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	1 300 000	741 077	57.01
						<b>Funkció – 980:</b>	<b>1 300 000</b>	<b>741 077</b>	<b>57.01</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	1 300 000	741 077	57.01
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>1 300 000</b>	<b>741 077</b>	<b>57.01</b>
<b>0602-P14</b>						<b>Diákok utaztatása</b>			
			980			<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
			96	472		Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	8 829 000	5 244 219	59.40
						<b>A 980. funkció finanszírozási forrásai:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
						01	Bevételek a költségvetésből	7 700 000	4 573 983	59.40
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 129 000	670 236	59.37
							<b>Funkció – 980:</b>	<b>8 829 000</b>	<b>5 244 219</b>	59.40
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II4:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	7 700 000	4 573 983	59.40
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 129 000	670 236	59.37
							<b>A projektumra összesen – 0602-II4:</b>	<b>8 829 000</b>	<b>5 244 219</b>	59.40
							<b>Egyetemisták ösztöndíjazása</b>			
							<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
0602-II5					980	97	421 Állandó kiadások	1 000	121	12.10
						98	472 Szociális védelmi térítések a költségvetésből	1 899 000	1 304 048	68.67
							<b>A 980. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	1 900 000	1 304 169	68.64
							<b>Funkció – 980:</b>	<b>1 900 000</b>	<b>1 304 169</b>	68.64
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II5:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	1 900 000	1 304 169	68.64
							<b>A projektumra összesen – 0602-II5:</b>	<b>1 900 000</b>	<b>1 304 169</b>	68.64
0602-II6					980		<b>Ballagók parádéja 2016.</b>			
							<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
						99	426 Anyag	215 000	213 655	99.37
							<b>A 980. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	215 000	213 655	99.37
							<b>Funkció – 980:</b>	<b>215 000</b>	<b>213 655</b>	99.37
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II6:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	215 000	213 655	99.37
							<b>A projektumra összesen – 0602-II6:</b>	<b>215 000</b>	<b>213 655</b>	99.37
							<b>A 15. program finanszírozási forrásai::</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	11 115 000	6 832 884	61.47



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 129 000	670 236	59.37
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>12 244 000</b>	<b>7 503 120</b>	<b>61.28</b>
<b>1501</b>						<b>3. PROGRAM: HELYI FEJLESZTÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS</b>			
<b>1501-0001</b>						<b>A meglévő gazdaság támogatása</b>			
			150			<i>Általános közszolgáltatások – kutatás és fejlesztés</i>			
				100	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	500 000		0.00
					01	Gazdaságfejlesztés	500 000		
						<b>A 150. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000		0.00
						<b>Funkció – 150:</b>	<b>500 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000		0.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0001:</b>	<b>500 000</b>		<b>0.00</b>
<b>1501-0002</b>						<b>Az üzleti környezet fejlesztése</b>			
			490			<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>			
				101	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	250 000	130 000	52.00
					01	Zentai Fogyasztóvédelmi Központ	250 000	130 000	52.00
						<b>A 490. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000	130 000	52.00
						<b>Funkció – 490:</b>	<b>250 000</b>	<b>130 000</b>	<b>52.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000	130 000	52.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0002:</b>	<b>250 000</b>	<b>130 000</b>	<b>52.00</b>
<b>1501-0003</b>						<b>Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére</b>			
			490			<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>			
				102	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	2 300 000	1 396 623	60.72

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						01	Önálló Vállalkozók Községi Egyesülete	1 000 000	404 030	40.40
						02	Inkubátor Kft.	1 300 000	992 593	76.35
							<b>A 490. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	2 300 000	1 396 623	60.72
							<b>Funkció – 490:</b>	<b>2 300 000</b>	<b>1 396 623</b>	<b>60.72</b>
							<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0003:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	2 300 000	1 396 623	60.72
							<b>A programtevékenységre összesen – 1501-0003:</b>	<b>2 300 000</b>	<b>1 396 623</b>	<b>60.72</b>
1501-PI1							<b>Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2016-ban</b>			
			412				<i>Általános ügyek a munka kérdésében</i>			
			103			465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	10 000 000	2 168 203	21.68
							<b>A 412. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	5 000 000	2 168 203	43.36
						08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	5 000 000		0.00
							<b>Funkció – 412:</b>	<b>10 000 000</b>	<b>2 168 203</b>	<b>21.68</b>
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1501-PI1:</b>			
						01	Bevételek a költségvetésből	5 000 000	2 168 203	43.36
						08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	5 000 000		0.00
							<b>A projektumra összesen – 1501-PI1:</b>	<b>10 000 000</b>	<b>2 168 203</b>	<b>21.68</b>
1501-PI2							<b>Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása</b>			
			490				<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>			
			104			465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	11 628 898	3 043 815	26.17
							<b>A 490. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	11 628 898	3 043 815	26.17
							<b>Funkció – 490:</b>	<b>11 628 898</b>	<b>3 043 815</b>	<b>26.17</b>
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1501-PI2:</b>			
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	11 628 898	3 043 815	26.17
							<b>A projektumra összesen – 1501-PI2:</b>	<b>11 628 898</b>	<b>3 043 815</b>	<b>26.17</b>

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
		1501-II3				<b>A zentai Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnoka tetőszerkezetének helyreállítása, valamint a vízvezeték- és csatorna installáció, illetve tűzcsaphálózat kiépítése az udvari részen</b>				
			490			<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>				
			105	511		Épületek és építési létesítmények	7 335 000	7 141 172	97.36	
						<b>A 490. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	141 983	139 200	98.04	
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	7 193 017	7 001 972	97.34	
						<b>Funkció – 490:</b>	<b>7 335 000</b>	<b>7 141 172</b>	<b>97.36</b>	
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1501-II3:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	141 983	139 200	98.04	
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	7 193 017	7 001 972	97.34	
						<b>A projektumra összesen – 1501-II3:</b>	<b>7 335 000</b>	<b>7 141 172</b>	<b>97.36</b>	
						<b>A 3. program finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	8 191 983	3 834 026	46.80	
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	18 821 915	10 045 787	53.37	
				08		Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	5 000 000		0.00	
						<b>A 3. programra összesen:</b>	<b>32 013 898</b>	<b>13 879 813</b>	<b>43.36</b>	
0101						<b>5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE</b>				
0101-0002						<b>A mezőgazdasági termelés ösztönzése</b>				
			421			<i>Mezőgazdaság</i>				
			106	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 020 000	858 129	84.13	
				01		Zentai Gazdakör	775 000	669 354	86.37	
				02		Vajdasági Gazdakörök Egyesületeinek Szövetsége	10 000	6 500	65.00	
				03		Mezőgazdaság-fejlesztési KKSZ	235 000	182 275	77.56	
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	1 020 000	858 129	84.13	
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>1 020 000</b>	<b>858 129</b>	<b>84.13</b>	

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 020 000		858 129	84.13
						<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0002:</b>	<b>1 020 000</b>		<b>858 129</b>	<b>84.13</b>
						<b>0101-PI1</b>				
						XV. birkanyíró és birkapörköltfőző fesztivál <i>Mezőgazdaság</i>				
			421							
				107	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	250 000		250 000	100.00
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>250 000</b>		<b>250 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0101-PI1:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 0101-PI1:</b>	<b>250 000</b>		<b>250 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>0101-PI2</b>				
						A kárpát-medencei aratók nemzetközi találkozója <i>Mezőgazdaság</i>				
			421							
				108	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	250 000		250 000	100.00
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>250 000</b>		<b>250 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0101-PI2:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 0101-PI2:</b>	<b>250 000</b>		<b>250 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>Az 5. program finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 520 000		1 358 129	89.35
						<b>Az 5. programra összesen:</b>	<b>1 520 000</b>		<b>1 358 129</b>	<b>89.35</b>
						<b>MEZŐGAZDASÁGI PROGRAM</b>				
						<b>5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS</b>				
						<b>0101</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
		<b>0101-0001</b>				<b>A mezőgazdasági tevékenység feltételeinek előmozdítása</b>			
			421			<i>Mezőgazdaság</i>			
				109	423	Szerződéses szolgáltatások	10 500 000	717 506	6.83
				110	424	Szakosított szolgáltatások	67 100 000	33 969 476	50.63
				111	425	Folyó javítások és karbantartás	600 000	520 777	86.80
				112	426	Anyag	6 600 000	2 503 977	37.94
				113	511	Épületek és építési létesítmények	38 250 000		0.00
				114	512	Gépek és felszerelés	7 850 000	1 755 899	22.37
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	55 560 354	520 777	0.94
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	75 339 646	38 946 858	51.70
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>130 900 000</b>	<b>39 467 635</b>	<b>30.15</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	55 560 354	520 777	0.94
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	75 339 646	38 946 858	51.70
						<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0001:</b>	<b>130 900 000</b>	<b>39 467 635</b>	<b>30.15</b>
		<b>0101</b>				<b>5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS</b>			
		<b>0101-0003</b>				<b>Vidékfejlesztés</b>			
			421			<i>Mezőgazdaság</i>			
				115	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	1 000 000		0.00
				116	423	Szerződéses szolgáltatások	4 300 000	698 697	16.25
				117	424	Szakosított szolgáltatások	5 300 000	599 953	11.32
				118	426	Anyag	5 100 000		0.00
				119	512	Gépek és felszerelés	2 000 000		0.00
				120	543	Erdők és vizek	5 400 000		0.00
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	10 600 000		0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	12 500 000	1 298 650	10.39
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>23 100 000</b>	<b>1 298 650</b>	<b>5.62</b>

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0003:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	10 600 000		0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	12 500 000	1 298 650	10.39
						<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0003:</b>	<b>23 100 000</b>	<b>1 298 650</b>	<b>5.62</b>
<b>0101</b>						<b>Mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap</b>			
						<b>5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS</b>			
		<b>0101-0002</b>				<b>A mezőgazdasági termelés ösztönzése</b>			
			421			<i>Mezőgazdaság</i>			
				121	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	16 000 000		0.00
					01	A földművelés fejlesztése	9 500 000		0.00
					02	A szarvasmarha- és sertésenyésztés fejlesztése	5 000 000		0.00
					03	A juhtenyésztés fejlesztése	1 000 000		0.00
					04	A méhészet fejlesztése	500 000		0.00
						<b>A 421. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	7 400 000		0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	8 600 000		0.00
						<b>Funkció – 421:</b>	<b>16 000 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	7 400 000		0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	8 600 000		0.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 0101-0002:</b>	<b>16 000 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>Az 5. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	73 560 354	520 777	0.71
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	96 439 646	40 245 508	41.73
						<b>Az 5. programra összesen:</b>	<b>170 000 000</b>	<b>40 766 285</b>	<b>23.98</b>
<b>0401</b>						<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>			
		<b>0401-0004</b>				<b>A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
			560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>				
				122	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	500 000		292 400	58.48
					01	Környezetvédelmi KKSZ	500 000	292 400		58.48
						<b>Az 560. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000		292 400	58.48
						<b>Funkció – 560:</b>	<b>500 000</b>		<b>292 400</b>	<b>58.48</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0004:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000		292 400	58.48
						<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0004:</b>	<b>500 000</b>		<b>292 400</b>	<b>58.48</b>
						<b>A 6. program finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000		292 400	58.48
						<b>A 6. programra összesen:</b>	<b>500 000</b>		<b>292 400</b>	<b>58.48</b>
<b>0401</b>						<b>KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP</b>				
<b>0401-0001</b>						<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>				
						<b>A környezet és a természeti értékek védelmének irányítása</b>				
			560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>				
				123	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	200 000		112 109	56.05
				124	422	Utazási költségek	25 000			0.00
				125	423	Szerződéses szolgáltatások	81 000			0.00
				126	424	Szakosított szolgáltatások	146 000		99 792	68.35
				127	511	Épületek és építési létesítmények	5 584 000		5 583 774	100.00
						<b>A 560. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	879 595		658 841	74.90
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	5 156 405		5 136 834	99.62
						<b>Funkció – 560:</b>	<b>6 036 000</b>		<b>5 795 675</b>	<b>96.02</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	879 595		658 841	74.90

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	5 156 405	5 136 834	99.62
						<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0001:</b>	<b>6 036 000</b>	<b>5 795 675</b>	<b>96.02</b>
<b>0401</b>						<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>			
<b>0401-0002</b>						<b>A kommunális hulladék kezelése</b>			
			560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>			
				128	424	Szakosított szolgáltatások	400 000	395 808	98.95
				129	426	Anyag	110 000	109 888	99.90
				130	4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	1 538 000	960 000	62.42
				131	4512	Állami tőketámogatások nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	10 681 018	1 386 235	12.98
						<b>A 560. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	12 729 018	2 851 931	22.40
						<b>Funkció – 560:</b>	<b>12 729 018</b>	<b>2 851 931</b>	<b>22.40</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0002:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	12 729 018	2 851 931	22.40
						<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0002:</b>	<b>12 729 018</b>	<b>2 851 931</b>	<b>22.40</b>
<b>0401</b>						<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>			
<b>0401-0003</b>						<b>A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése</b>			
			560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>			
				132	424	Szakosított szolgáltatások	3 134 982	1 768 300	56.41
						<b>A 560. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	3 134 982	1 768 300	56.41
						<b>Funkció – 560:</b>	<b>3 134 982</b>	<b>1 768 300</b>	<b>56.41</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0003:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	3 134 982	1 768 300	56.41
						<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0003:</b>	<b>3 134 982</b>	<b>1 768 300</b>	<b>56.41</b>
<b>0401</b>						<b>6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM</b>			



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
		<b>0401-0004</b>				<b>A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása</b>			
			560			<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>			
				133	424	Szakosított szolgáltatások	100 000		0.00
				134	543	Erdők és vizek			
						<b>A 560. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	100 000		0.00
						<b>Funkció – 560:</b>	<b>100 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0004:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	100 000		0.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 0401-0004:</b>	<b>100 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A 6. program finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	16 843 595	5 279 072	31.34
				15		Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	5 156 405	5 136 834	99.62
						<b>A 6. programra összesen:</b>	<b>22 000 000</b>	<b>10 415 906</b>	<b>47.35</b>
						<b>KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI TEENDŐK</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0001</b>				<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
				135	421	Állandó kiadások	6 900 000	5 564 117	80.64
					01	Villanyáram-szolgáltatás – helyiségek és üres üzletek	2 500 000	1 891 537	75.66
					02	Telefon	100 000	58 349	58.35
					03	Fűtési költségek	3 500 000	3 138 892	89.68
					04	Internet	250 000	148 700	59.48
					05	Kommunális szolgáltatások	400 000	189 763	47.44
					06	Biztosítási költségek	150 000	136 876	91.25
				136	423	Szerződéses szolgáltatások	1 500 000	1 099 640	73.31
				137	425	Az épületek és létesítmények folyó javítása és karbantartása	2 000 000	1 228 809	61.44
				138	513	Nem anyagi jellegű vagyon	150 000	122 810	81.87

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	10 550 000		8 015 376	75.98
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>10 550 000</b>		<b>8 015 376</b>	75.98
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	10 550 000		8 015 376	75.98
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>10 550 000</b>		<b>8 015 376</b>	75.98
						<b>0602-II7</b>				
						<b>A zentai Városháza központi kupolája homlokzatának helyreállítása</b>				
						<i>Közösségfejlesztés</i>				
					139	511 Épületek és építési létesítmények	11 300 000		8 938 555	79.10
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 300 000		8 938 555	79.10
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>11 300 000</b>		<b>8 938 555</b>	79.10
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II7:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 300 000		8 938 555	79.10
						<b>A projektumra összesen – 0602-II7:</b>	<b>11 300 000</b>		<b>8 938 555</b>	79.10
						<b>0602-II8</b>				
						<b>A Madách Imre utca 1. szám alatti épület folyó karbantartása</b>				
						<i>Közösségfejlesztés</i>				
					493	421 Állandó kiadások	200 000		195 160	97.58
					494	423 Szerződéses szolgáltatások	540 000		540 000	100.00
					495	424 Szakosított szolgáltatások	125 000		123 672	98.94
					496	425 Folyó javítások és karbantartás	150 000		145 755	97.17
					497	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	850 000		787 668	92.67
					140	511 Épületek és építési létesítmények				
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 865 000		1 792 255	96.10
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>1 865 000</b>		<b>1 792 255</b>	96.10
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II8:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 865 000		1 792 255	96.10

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A projektumra összesen – 0602-II8:</b>	<b>1 865 000</b>	<b>1 792 255</b>	96.10
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	23 715 000	18 746 186	79.05
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>23 715 000</b>	<b>18 746 186</b>	79.05
<b>1101</b>						<b>1. PROGRAM: HELYI FEJLESZTÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS</b>			
<b>1101-0001</b>						<b>Stratégiai, területi és várostervezés</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			141		511	Épületek és építési létesítmények	4 500 000	3 393 884	75.42
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 500 000	3 393 884	75.42
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>4 500 000</b>	<b>3 393 884</b>	75.42
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 500 000	3 393 884	75.42
						<b>A programtevékenységre összesen – 1101-0001:</b>	<b>4 500 000</b>	<b>3 393 884</b>	75.42
<b>1101-Π1</b>						<b>A közvagyon és az illegálisan kiépített létesítmények összeírása és bejegyzése Zenta község területén</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			142		423	Szerződéses szolgáltatások	800 000	304 094	38.01
			143		424	Szakosított szolgáltatások			
					01	Geodéziai szolgáltatások			
					02	Etázsolási teendők			
			144		482	Adók, kötelező illetékek és bírságok			
			145		511	Épületek és építési létesítmények			
			146		541	Földterületek			
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	800 000	304 094	38.01
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>800 000</b>	<b>304 094</b>	38.01

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-III1:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	800 000		304 094	38.01
						<b>A projektumra összesen – 1101-III1:</b>	<b>800 000</b>		<b>304 094</b>	38.01
						<b>1101-II2</b>				
					620	<b>Zenta település általános szabályozási terve</b>				
						<i>Közösségfejlesztés</i>				
					147	511 Épületek és építési létesítmények	1 400 000			0.00
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	1 400 000			0.00
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>1 400 000</b>			0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-II2:</b>				
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	1 400 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 1101-II2:</b>	<b>1 400 000</b>			0.00
						<b>1101-III3</b>				
					620	<b>Létesítmények törvényesítése Zenta községben</b>				
						<i>Közösségfejlesztés</i>				
					148	424 Szakosított szolgáltatások	1 000 000			0.00
						01 Geodéziai szolgáltatások	1 000 000			0.00
					149	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok				
					150	511 Épületek és építési létesítmények				
					151	541 Földterületek				
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000			0.00
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>1 000 000</b>			0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1101-III3:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 1101-III3:</b>	<b>1 000 000</b>			0.00
						<b>Az 1. program finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	6 300 000		3 697 978	58.70

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	1 400 000		0.00
						<b>Az 1. programra összesen:</b>	<b>7 700 000</b>	<b>3 697 978</b>	<b>48.03</b>
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0001</b>						<b>Vízellátás</b>			
			630			<i>Vízellátás</i>			
				152	424	Szakosított szolgáltatások	100 000	36 984	36.98
						<b>A 630. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000	36 984	36.98
						<b>Funkció – 630:</b>	<b>100 000</b>	<b>36 984</b>	<b>36.98</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000	36 984	36.98
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0001:</b>	<b>100 000</b>	<b>36 984</b>	<b>36.98</b>
<b>0601-III</b>						<b>A települések felszín alatti víztartalékairól szóló tanulmány kidolgozása</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
				153	511	Épületek és építési létesítmények			
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
						<b>Funkció – 620:</b>			
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-III:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
						<b>A projektumra összesen – 0601-III:</b>			
<b>0601-III</b>						<b>Vízvezetékálózat kiépítése Zentán a Dózsa György, a Petar Gorčić és a Makszim Gorkij utcában</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
				154	511	Épületek és építési létesítmények	758 502	751 580	99.09
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	758 502	751 580	99.09
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>758 502</b>	<b>751 580</b>	<b>99.09</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	758 502	751 580	99.09
						<b>A projektumra összesen – 0601-II2:</b>	<b>758 502</b>	<b>751 580</b>	<b>99.09</b>
						<b>A 2. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	858 502	788 564	91.85
						<b>A 2. programra összesen:</b>	<b>858 502</b>	<b>788 564</b>	<b>91.85</b>
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0008</b>						<b>Közhigiénia</b>			
						<i>Közösségfejlesztés</i>			
			620						
				155	424	Szakosított szolgáltatások	6 800 000	4 979 781	73.23
					01	A köztisztaság fenntartása	5 700 000	4 788 716	84.01
					02	A városi strand urbanizációja	200 000	36 132	18.07
					03	A szökőkút karbantartása	400 000	154 933	38.73
					04	Illegális szemételepek kialakulásának megakadályozása konténerek által	500 000		0.00
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	6 800 000	4 979 781	73.23
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>6 800 000</b>	<b>4 979 781</b>	<b>73.23</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0008:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	6 800 000	4 979 781	73.23
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0008:</b>	<b>6 800 000</b>	<b>4 979 781</b>	<b>73.23</b>
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0009</b>						<b>A zöldterületek rendezése és karbantartása</b>			
						<i>Közösségfejlesztés</i>			
			620						
				156	424	Szakosított szolgáltatások	8 500 000	6 046 198	71.13
					01	Zöldterületek karbantartása	7 500 000	6 046 198	80.62

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					02	Az utcai fák metszése	1 000 000		
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	8 500 000	6 046 198	71.13
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>8 500 000</b>	<b>6 046 198</b>	71.13
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0009:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	8 500 000	6 046 198	71.13
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0009:</b>	<b>8 500 000</b>	<b>6 046 198</b>	71.13
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0010</b>						<b>Közvilágítás</b>			
			640			<i>Utcai megvilágítás</i>			
				<b>157</b>	421	Állandó kiadások	10 500 000	8 905 122	84.81
				<b>158</b>	423	Szerződéses szolgáltatások	480 000	478 800	99.75
					01	Ünnepi kivilágítás	480 000	478 800	99.75
				<b>159</b>	424	Szakosított szolgáltatások	3 275 000	1 830 544	55.89
				<b>160</b>	512	Gépek és felszerelés			
					01	Díszvilágítás beszerzése			
						<b>A 640. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	14 255 000	11 214 466	78.67
						<b>Funkció – 640:</b>	<b>14 255 000</b>	<b>11 214 466</b>	78.67
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0010:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	14 255 000	11 214 466	78.67
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0010:</b>	<b>14 255 000</b>	<b>11 214 466</b>	78.67
<b>0601-P6</b>						<b>A városháza díszvilágítása</b>			
			640			<i>Utcai megvilágítás</i>			
				<b>498</b>	512	Gépek és felszerelés	527 000		0.00
						<b>A 640. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	527 000		0.00
						<b>Funkció – 640:</b>	<b>527 000</b>		0.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II6:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	527 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 0601-II6:</b>	<b>527 000</b>		<b>0.00</b>
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0014</b>						<b>Egyéb kommunális szolgáltatások</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			161	424		Szakosított szolgáltatások	11 520 000	9 330 656	81.00
				01		Patkányirtás	100 000	16 000	16.00
				02		Szúnyogirtás	8 000 000	7 244 372	90.55
				03		Kullancsirtás	190 000	190 000	100.00
				04		Szolgáltatások az elhagyott állatok populációjának csökkentése érdekében	650 000	469 963	72.30
				05		Az állati eredetű tetemek eltáv. és elszáll. a közterületekről	950 000	595 905	62.73
				06		Játszóterek karbantartása	1 000 000	614 743	61.47
				07		Padok karbantartása a közterületeken	400 000	199 673	49.92
				08		Emlékművek karbantartása a közterületeken	100 000		
				09		A kerítés karbantartása a Tisza-parti sétányon	30 000		
				10		Létesítmények eltávolítása	100 000		
			162	425		Folyó javítások és karbantartás	150 000	129 495	86.33
			163	511		Épületek és építési létesítmények			
			164	515		Nem anyagi jellegű vagyon	50 000	45 540	91.08
				01		Emlékművek elhelyezése	50 000	45 540	91.08
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	11 720 000	9 505 691	81.11
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>11 720 000</b>	<b>9 505 691</b>	<b>81.11</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0014:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	11 720 000	9 505 691	81.11
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0014:</b>	<b>11 720 000</b>	<b>9 505 691</b>	<b>81.11</b>



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
		<b>0601-II3</b>				<b>Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Munkás és a Szkopjei utcák részein</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			<b>165</b>	511		Épületek és építési létesítmények	394 000	393 266	99.81
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	173 000	172 770	99.87
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	221 000	220 496	99.77
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>394 000</b>	<b>393 266</b>	<b>99.81</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II3:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	173 000	172 770	99.87
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	221 000	220 496	99.77
						<b>A projektumra összesen – 0601-II3:</b>	<b>394 000</b>	<b>393 266</b>	<b>99.81</b>
		<b>0601-II4</b>				<b>Csatornahálózat kiépítése a Kertek HK-ben, a Pacsirta utca részén</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			<b>166</b>	511		Épületek és építési létesítmények	60 000	57 265	95.44
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	30 000	29 694	98.98
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	30 000	27 571	91.90
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>60 000</b>	<b>57 265</b>	<b>95.44</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II4:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	30 000	29 694	98.98
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	30 000	27 571	91.90
						<b>A projektumra összesen – 0601-II4:</b>	<b>60 000</b>	<b>57 265</b>	<b>95.44</b>
		<b>0601-II5</b>				<b>Csatornahálózat kiépítése a Fuvaros és a Vasútsor utcák részein a Kertek HK-ben</b>			
			620			<i>Közösségfejlesztés</i>			
			<b>167</b>	511		Épületek és építési létesítmények	483 000	480 331	99.45
						<b>A 620. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	208 000	207 180	99.61

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	275 000	273 151	99.33
						<b>Funkció – 620:</b>	<b>483 000</b>	<b>480 331</b>	<b>99.45</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II5:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	208 000	207 180	99.61
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	275 000	273 151	99.33
						<b>A projektumra összesen – 0601-II5:</b>	<b>483 000</b>	<b>480 331</b>	<b>99.45</b>
						<b>A 2. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	42 213 000	32 155 780	76.18
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	526 000	521 218	99.09
						<b>A 2. programra összesen:</b>	<b>42 739 000</b>	<b>32 676 998</b>	<b>76.46</b>
<b>0601</b>						<b>2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG</b>			
<b>0601-0005</b>						<b>Tömegközlekedés</b>			
						<i>Vízi közlekedés</i>			
			452						
				168	421	Állandó kiadások			
				169	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása – komp	590 000	418 260	70.89
						<b>A 452. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	590 000	418 260	70.89
						<b>Funkció – 452:</b>	<b>590 000</b>	<b>418 260</b>	<b>70.89</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0005:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	590 000	418 260	70.89
						<b>A programtevékenységre összesen – 0601-0005:</b>	<b>590 000</b>	<b>418 260</b>	<b>70.89</b>
						<b>A 2. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	590 000	418 260	70.89
						<b>A 2. programra összesen:</b>	<b>590 000</b>	<b>418 260</b>	<b>70.89</b>
<b>0701</b>						<b>7. PROGRAM: KÖZÚTI INFRASTRUKTÚRA</b>			
<b>0701-0001</b>						<b>A közlekedési infrastruktúra igazgatása</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
					451				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
				170	511	Épületek és építési létesítmények	100 000		96 000	96.00
					01	Terv kidolgozása a taxijárművek parkolására	100 000		96 000	96.00
				171	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	1 000 000		582 480	58.25
					01	Vertikális szignalizáció	1 000 000		582 480	58.25
<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>										
					01	Bevételek a költségvetésből	1 100 000		678 480	61.68
<b>Funkció – 451:</b>							<b>1 100 000</b>		<b>678 480</b>	61.68
<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:</b>										
					01	Bevételek a költségvetésből	1 100 000		678 480	61.68
<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0001:</b>							<b>1 100 000</b>		<b>678 480</b>	61.68
				<b>0701-0002</b>		<b>Utak karbantartása</b>				
				451		<i>Közúti közlekedés</i>				
				172	423	Szerződéses szolgáltatások	100 000		45 192	45.19
				173	424	Szakosított szolgáltatások	11 150 000		2 984 143	26.76
					01	Közlekedési lámpák karbantartása	300 000		162 078	54.03
					02	Aszfaltutak karbantartása	2 000 000		796 964	39.85
					03	Apróköves és tör. utak karbantartása	350 000		124 488	35.57
					04	Szilárd felület nélküli utcák karbantartása	500 000		499 961	99.99
					05	Útszegélyek karbantartása	200 000		102 336	51.17
					06	A vertikális közlekedési szignalizáció karbantartása	600 000		597 095	99.52
					07	A horizontális közlekedési szignalizáció karbantartása	2 000 000			0.00
					08	Az utak és utcák téli karbantartása	3 000 000		596 065	19.87
					09	Járdák karbantartása	2 000 000		85 200	4.26
					10	Az útszegélyek melletti aszfaltburkolat karbantartása	100 000		19 956	19.96
					11	A sebességmérő kijelzők karbantartása	100 000			0.00
<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>										
					01	Bevételek a költségvetésből	11 250 000		3 029 335	26.93
<b>Funkció – 451:</b>							<b>11 250 000</b>		<b>3 029 335</b>	26.93
<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0002:</b>										

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	11 250 000	3 029 335	26.93
						<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0002:</b>	<b>11 250 000</b>	<b>3 029 335</b>	<b>26.93</b>
						<b>0701-Π1</b>			
			451			<b>Útépítés Tornyos településen</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
			174		511	Épületek és építési létesítmények	2 967 000	2 965 962	99.97
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 967 000	2 965 962	99.97
						<b>Funkció – 451:</b>	<b>2 967 000</b>	<b>2 965 962</b>	<b>99.97</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-Π1:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 967 000	2 965 962	99.97
						<b>A projektumra összesen – 0701-Π1:</b>	<b>2 967 000</b>	<b>2 965 962</b>	<b>99.97</b>
						<b>0701-Π2</b>			
			451			<b>Útjavítás Zentán a Stevan Sremac utcában</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
			175		511	Épületek és építési létesítmények	4 800 000	4 798 608	99.97
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 800 000	4 798 608	99.97
						<b>Funkció – 451:</b>	<b>4 800 000</b>	<b>4 798 608</b>	<b>99.97</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-Π2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 800 000	4 798 608	99.97
						<b>A projektumra összesen – 0701-Π2:</b>	<b>4 800 000</b>	<b>4 798 608</b>	<b>99.97</b>
						<b>0701-Π3</b>			
			451			<b>Közlekedési útvonal kiépítése a Radivoj Ćirpanov utcában Zentán</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
			176		511	Épületek és építési létesítmények	856 000	855 085	99.89
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	856 000	855 085	99.89
						<b>Funkció – 451:</b>	<b>856 000</b>	<b>855 085</b>	<b>99.89</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-Π3:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	856 000	855 085	99.89

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A projektumra összesen – 0701-II3:</b>	<b>856 000</b>	<b>855 085</b>	<b>99.89</b>
						<b>0701-II4</b>			
						<b>Közlekedési útvonal kiépítése a Mezőgazdaság utcában Zentán</b>			
			451			<i>Közúti közlekedés</i>			
				177	511	Épületek és építési létesítmények	1 710 000	1 709 624	99.98
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 710 000	1 709 624	99.98
						<b>Funkció – 451:</b>	<b>1 710 000</b>	<b>1 709 624</b>	<b>99.98</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 710 000	1 709 624	99.98
						<b>A projektumra összesen – 0701-II4:</b>	<b>1 710 000</b>	<b>1 709 624</b>	<b>99.98</b>
						<b>0701-II5</b>			
			451			<b>Kerékpárút kiépítése Zentán a Tornyosi úton</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
				178	511	Épületek és építési létesítmények	1 600 000		0.00
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 600 000		0.00
						<b>Funkció – 451:</b>	<b>1 600 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II5:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 600 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 0701-II5:</b>	<b>1 600 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>0701-II6</b>			
			451			<b>Biztonsági kamerák elhelyezése az útkereszteződéseknél</b>			
						<i>Közúti közlekedés</i>			
				179	512	Gépek és felszerelés			
						<b>A 451. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>Funkció – 451:</b>			
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II6:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>A projektumra összesen – 0701-II6:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 7. program finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	22 683 000		14 037 094	61.88
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 600 000			0.00
						<b>A 7. programra összesen:</b>	<b>24 283 000</b>		<b>14 037 094</b>	<b>57.81</b>
						<b>A közlekedésbiztonság előmozdítása</b>				
<b>0701</b>						<b>7. PROGRAM: KÖZÚTI INFRASTRUKTÚRA</b>				
		<b>0701-0001</b>				<b>A közlekedési infrastruktúra igazgatása</b>				
			<b>310</b>			<i>Rendőrségi szolgáltatások</i>				
			<b>180</b>	423		Szerződéses szolgáltatások	20 000			0.00
			<b>499</b>	426		Anyag	80 000			0.00
			<b>181</b>	465		Egyéb adományok, dotációk és átutalások	300 000		300 000	100.00
			<b>182</b>	512		Gépek és felszerelés	1 100 000			0.00
						<b>A 310. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 002 058		300 000	29.94
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	250 000			0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	247 942			0.00
						<b>Funkció – 310:</b>	<b>1 500 000</b>		<b>300 000</b>	<b>20.00</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 002 058		300 000	29.94
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	250 000			0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	247 942			0.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0001:</b>	<b>1 500 000</b>		<b>300 000</b>	<b>20.00</b>
		<b>0701-0002</b>				<b>Utak karbantartása</b>				
			<b>310</b>			<i>Rendőrségi szolgáltatások</i>				
			<b>183</b>	424		Szakosított szolgáltatások				
			<b>500</b>	511		Épületek és építési létesítmények	120 000			0.00
			<b>501</b>	513		Egyéb ingatlan és felszerelés	1 130 000		642 506	56.86
						<b>A 310. funkció finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
						01	Bevételek a költségvetésből	1 002 058	417 520	41.67
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	247 942	224 986	90.74
						<b>Funkció – 310:</b>	<b>1 250 000</b>	<b>642 506</b>	51.40	
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0002:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	1 002 058	417 520	41.67
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	247 942	224 986	90.74
						<b>A programtevékenységre összesen – 0701-0002:</b>	<b>1 250 000</b>	<b>642 506</b>	51.40	
						<b>A 7. program finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	2 004 116	717 520	35.80
						08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	250 000		0.00
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	495 884	224 986	45.37
						<b>A 7. programra összesen:</b>	<b>2 750 000</b>	<b>942 506</b>	34.27	
<b>0602</b>						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>				
<b>0602-0001</b>						<b>A helyi önkormányzatok és városi községek működése</b>				
						<i>474</i>	<i>Többszintű fejlesztési projektumok</i>			
						<b>482</b>	423 Szerződéses szolgáltatások	500 000	498 190	99.64
						<b>184</b>	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	4 000 000		0.00
						<b>185</b>	511 Épületek és építési létesítmények	5 400 000	955 252	17.69
						<b>186</b>	512 Gépek és felszerelés	100 000		0.00
						<b>A 474. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	10 000 000	1 453 442	14.53
						<b>Funkció – 474:</b>	<b>10 000 000</b>	<b>1 453 442</b>	14.53	
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	10 000 000	1 453 442	14.53
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0001:</b>	<b>10 000 000</b>	<b>1 453 442</b>	14.53	
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	10 000 000	1 453 442	14.53
<b>A 15. programra összesen:</b>							<b>10 000 000</b>	<b>1 453 442</b>	<b>14.53</b>
<b>Az 1. fejezet finanszírozási forrásai</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	378 154 377	214 091 362	56.61
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	22 176 915	11 237 241	50.67
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	5 250 000		0.00
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	103 491 935	45 607 328	44.07
<b>Az 1. fejezetre összesen:</b>							<b>509 073 227</b>	<b>270 935 931</b>	<b>53.22</b>
4	2	<b>HELYI KÖZÖSSÉGEK</b>							
4	2.1	<b>TISZAPART-ALVÉG HELYI KÖZÖSSÉG</b>							
		<b>0602</b>	<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>						
		<b>0602-0002</b>	<b>Helyi közösségek</b>						
		160	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>						
		187	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)			1 192 424	884 759	74.20
		188	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok			213 270	158 372	74.26
		189	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai			18 000		0.00
		190	415	A foglalkoztatottak költségtérítései			126 000	63 902	50.72
		191	421	Állandó kiadások			198 000	100 948	50.98
		192	422	Utazási költségek			10 000		0.00
		193	423	Szerződéses szolgáltatások			125 000	35 968	28.77
		194	424	Szakosított szolgáltatások			88 000	45 121	51.27
		195	425	Folyó javítások és karbantartás			18 000	14 976	83.20
		196	426	Anyag			127 357	78 491	61.63
		197	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján			111 000	76 680	69.08
<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	2 227 051	1 459 217	65.52
<b>Funkció – 160:</b>							<b>2 227 051</b>	<b>1 459 217</b>	<b>65.52</b>
<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	2 227 051	1 459 217	65.52



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>2 227 051</b>	<b>1 459 217</b>	65.52
		<b>0602-II9</b>				<b>Az utak javítása a TISZAPART-ALVÉG HK-ben</b> <i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
			160						
				198	424	Szakosított szolgáltatások	400 000	397 440	99.36
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	400 000	397 440	99.36
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>400 000</b>	<b>397 440</b>	99.36
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II9:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	400 000	397 440	99.36
						<b>A projektumra összesen – 0602-II9:</b>	<b>400 000</b>	<b>397 440</b>	99.36
						<b>A 2.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 627 051	1 856 657	70.67
						<b>A 2.1. fejezetre összesen:</b>	<b>2 627 051</b>	<b>1 856 657</b>	70.67
<b>4</b>	<b>2.2</b>	<b>0602</b>				<b>CENTAR-TÓPART HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
			160			<b>Helyi közösségek</b> <i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				199	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	963 728	662 702	68.76
				200	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	172 494	118 624	68.77
				201	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000		0.00
				202	421	Állandó kiadások	270 257	174 134	64.43
				203	422	Utazási költségek	18 000		0.00
				204	423	Szerződéses szolgáltatások	101 000	16 668	16.50
				205	424	Szakosított szolgáltatások	10 000		0.00
				206	425	Folyó javítások és karbantartás	95 000	182	0.19
				207	426	Anyag	66 000	16 411	24.87
				208	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	62 500	41 889	67.02
				209	512	Gépek és felszerelés	35 000	34 980	99.94

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 813 979		1 065 590	58.74
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>1 813 979</b>		<b>1 065 590</b>	58.74
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 813 979		1 065 590	58.74
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>1 813 979</b>		<b>1 065 590</b>	58.74
						<b>A helyi közösség napja</b>				
						<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
0602-Π10	160			210	423	Szerződéses szolgáltatások	50 000		9 915	19.83
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	50 000		9 915	19.83
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>50 000</b>		<b>9 915</b>	19.83
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-Π10:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	50 000		9 915	19.83
						<b>A projektumra összesen – 0602-Π10:</b>	<b>50 000</b>		<b>9 915</b>	19.83
						<b>Az utak javítása a CENTAR-TÓPART HK-ben</b>				
						<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
0602-Π11	160			211	424	Szakosított szolgáltatások	400 000			0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	400 000			0.00
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>400 000</b>			0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-Π11:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	400 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-Π11:</b>	<b>400 000</b>			0.00
						<b>A 2.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	2 263 979		1 075 505	47.51
						<b>A 2.2. fejezetre összesen:</b>	<b>2 263 979</b>		<b>1 075 505</b>	47.51

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
4	2.3					<b>KERTEK HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
		0602				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		0602-0002				<b>Helyi közösségek</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				212	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	964 880	680 678	70.55
				213	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	172 960	121 840	70.44
				214	421	Állandó kiadások	403 800	234 963	58.19
				215	422	Utazási költségek	25 000		0.00
				216	423	Szerződéses szolgáltatások	79 357	14 713	18.54
				217	425	Folyó javítások és karbantartás	31 000	1 600	5.16
				218	426	Anyag	103 600	31 392	30.30
				219	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	75 500	49 585	65.68
				220	512	Gépek és felszerelés	135 000	38 639	28.62
				503	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	18 600		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 009 697	1 173 410	58.39
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>2 009 697</b>	<b>1 173 410</b>	<b>58.39</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 009 697	1 173 410	58.39
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>2 009 697</b>	<b>1 173 410</b>	<b>58.39</b>
		0602-Π12				<b>Kulturális rendezvények</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				221	422	Utazási költségek	4 000		0.00
				222	423	Szerződéses szolgáltatások	100 000	59 503	59.50
				223	426	Anyag	20 000		0.00
				224	512	Gépek és felszerelés	20 000	19 700	98.50
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	144 000	79 203	55.00
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>144 000</b>	<b>79 203</b>	<b>55.00</b>

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	144 000	79 203	55.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-III2:</b>	<b>144 000</b>	<b>79 203</b>	<b>55.00</b>
		<b>0602-III3</b>				<b>Sportrendezvények</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				225	423	Szerződéses szolgáltatások	35 000	1 790	5.11
				226	426	Anyag	10 000		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	45 000	1 790	3.98
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>45 000</b>	<b>1 790</b>	<b>3.98</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III3:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	45 000	1 790	3.98
						<b>A projektumra összesen – 0602-III3:</b>	<b>45 000</b>	<b>1 790</b>	<b>3.98</b>
		<b>0602-III4</b>				<b>A helyi közösség épületének karbantartásával kapcsolatos munkálatok</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				227	425	Folyó javítások és karbantartás	320 000	263 340	82.29
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	320 000	263 340	82.29
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>320 000</b>	<b>263 340</b>	<b>82.29</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	320 000	263 340	82.29
						<b>A projektumra összesen – 0602-III4:</b>	<b>320 000</b>	<b>263 340</b>	<b>82.29</b>
						<b>A 2.3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 518 697	1 517 743	60.26
						<b>A 2.3. fejezetre összesen:</b>	<b>2 518 697</b>	<b>1 517 743</b>	<b>60.26</b>
<b>4</b>	<b>2.4</b>	<b>0602</b>				<b>FELSŐHEGY HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
						<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
		<b>0602-0002</b>				<b>Helyi közösségek</b>				
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
				228	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	916 446	691 643	75.47	
				229	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	163 828	123 804	75.57	
				230	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	8 000		0.00	
				231	421	Állandó kiadások	270 000	178 064	65.95	
				232	423	Szerződéses szolgáltatások	20 000		0.00	
				233	424	Szakosított szolgáltatások	89 057		0.00	
				234	425	Folyó javítások és karbantartás	20 000		0.00	
				235	426	Anyag	103 590	24 303	23.46	
				236	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	71 000	46 772	65.88	
				237	512	Gépek és felszerelés	49 410		0.00	
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	1 711 331	1 064 586	62.21	
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>1 711 331</b>	<b>1 064 586</b>	62.21	
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	1 711 331	1 064 586	62.21	
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>1 711 331</b>	<b>1 064 586</b>	62.21	
		<b>0602-II17</b>				<b>A közterületi játszótér javítása</b>				
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
				504	511	Épületek és építési létesítmények				
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				04		A költségvetés használók saját bevételei				
						<b>Funkció – 160:</b>				
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II17:</b>				
				04		A költségvetés használók saját bevételei				
						<b>A projektumra összesen – 0602-II17:</b>				
		<b>0602-II19</b>				<b>Táblák elhelyezése Felsőhegy helyi közösség területén</b>				
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzegutasítási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
				505	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	65 000		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>65 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III9:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-III9:</b>	<b>65 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A 2.4. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 711 331	1 064 586	62.21
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>A 2.4. fejezetre összesen:</b>	<b>1 776 331</b>	<b>1 064 586</b>	<b>59.93</b>
<b>4</b>	<b>2.5</b>					<b>BÁCSKA–BOGARAS HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>Helyi közösségek</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				238	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	415 400	306 824	73.86
				239	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	74 100	54 922	74.12
				240	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	9 200		0.00
				241	421	Állandó kiadások	463 500	180 741	38.99
				242	422	Utazási költségek	35 000	11 830	33.80
				243	423	Szerződéses szolgáltatások	100 000	17 870	17.87
				244	424	Szakosított szolgáltatások	10 000		0.00
				245	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000		0.00
				246	426	Anyag	160 000	38 776	24.24
				247	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	15 400	11 985	77.82
				248	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	10 000		0.00
				249	512	Gépek és felszerelés	77 000		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 419 600	622 948	43.88

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>1 419 600</b>	<b>622 948</b>	43.88
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 419 600	622 948	43.88
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>1 419 600</b>	<b>622 948</b>	43.88
						<b>A 2.5. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 419 600	622 948	43.88
						<b>A 2.5. fejezetre összesen:</b>	<b>1 419 600</b>	<b>622 948</b>	43.88
<b>4</b>	<b>2.6</b>					<b>TORNYOS HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>Helyi közösségek</b>			
			<b>160</b>			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				<b>250</b>	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 178 592	883 074	74.93
				<b>251</b>	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	210 936	158 070	74.94
				<b>252</b>	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	12 000		0.00
				<b>253</b>	421	Állandó kiadások	156 800	38 209	24.37
				<b>254</b>	422	Utazási költségek	40 000	25 200	63.00
				<b>255</b>	423	Szerződéses szolgáltatások	69 500	16 201	23.31
				<b>256</b>	424	Szakosított szolgáltatások	35 157		0.00
				<b>257</b>	425	Folyó javítások és karbantartás	35 000	6 700	19.14
				<b>258</b>	426	Anyag	131 500	77 751	59.13
				<b>259</b>	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	108 500	81 308	74.94
				<b>260</b>	512	Gépek és felszerelés	28 000	14 600	52.14
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 005 985	1 301 113	64.86
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>2 005 985</b>	<b>1 301 113</b>	64.86
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 005 985	1 301 113	64.86
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>2 005 985</b>	<b>1 301 113</b>	64.86

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
		<b>0602-II15</b>				<b>Kenyérszentelés</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				<b>261</b>	423	Szerződéses szolgáltatások	50 000		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	50 000		0.00
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>50 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II15:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	50 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-II15:</b>	<b>50 000</b>		0.00
		<b>0602-II18</b>				<b>Táblák elhelyezése Tornyos helyi közösség területén</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				<b>506</b>	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	65 000		0.00
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>65 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II18:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 0602-II18:</b>	<b>65 000</b>		0.00
						<b>A 2.6. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 055 985	1 301 113	63.28
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	65 000		0.00
						<b>A 2.6. fejezetre összesen:</b>	<b>2 120 985</b>	<b>1 301 113</b>	61.34
<b>4</b>	<b>2.7</b>					<b>KEVI HELYI KÖZÖSSÉG</b>			
		<b>0602</b>				<b>15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT</b>			
		<b>0602-0002</b>				<b>Helyi közösségek</b>			
			160			<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>			
				<b>262</b>	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	424 392	306 824	72.30



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
				263	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	75 944	54 922	72.32
				264	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	9 000		0.00
				265	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	156 000	118 348	75.86
				266	421	Állandó kiadások	158 000	74 157	46.93
				267	423	Szerződéses szolgáltatások	36 557		0.00
				268	426	Anyag	40 000	20 201	50.50
				269	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	29 500	22 465	76.15
						<b>A 160. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	929 393	596 917	64.23
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			
						<b>Funkció – 160:</b>	<b>929 393</b>	<b>596 917</b>	64.23
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	929 393	596 917	64.23
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			
						<b>A programtevékenységre összesen – 0602-0002:</b>	<b>929 393</b>	<b>596 917</b>	64.23
						<b>A 2.7. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	929 393	596 917	64.23
						<b>A 2.7. fejezetre összesen:</b>	<b>929 393</b>	<b>596 917</b>	64.23
						<b>A 15. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	13 526 036	8 035 469	59.41
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	130 000		0.00
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			
						<b>A 15. programra összesen:</b>	<b>13 656 036</b>	<b>8 035 469</b>	58.84
						<b>A 2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	13 526 036	8 035 469	59.41
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	130 000		0.00
						<b>A 2. fejezetre összesen:</b>	<b>13 656 036</b>	<b>8 035 469</b>	58.84

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
4	3	2001				<b>CHEKHAHA-HÓFEHÉRKE ÓVODA</b>			
		2001-0001				<b>8. PROGRAM: ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS</b>			
			911			<b>Iskoláskor előtti intézmények működése</b>			
						Iskoláskor előtti oktatás			
				270	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	58 455 000	42 204 391	72.20
				271	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	10 738 000	7 575 097	70.54
				272	413	Természetbeni juttatások			
				273	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	2 500 000	263 956	10.56
				274	415	A foglalkoztatottak költségtérítései			
				275	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	1 000 000		0.00
				276	421	Állandó kiadások	1 506 000	869 870	57.76
				277	422	Utazási költségek			
				278	423	Szerződéses szolgáltatások			
				279	424	Szakosított szolgáltatások			
				280	425	Folyó javítások és karbantartás			
				281	426	Anyag	1 320 000	537 425	40.71
				507	444	Az adósságvállalás kísérő költségei			
				282	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	5 400 000	2 855 710	52.88
				283	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	1 770 000	1 018 147	57.52
				284	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok			
				481	483	Pénzbírságok bírósági végzések szerint	230 000	225 390	98.00
				508	511	Épületek és építési létesítmények			
				285	512	Gépek és felszerelés			
				286	513	Egyéb ingatlan és felszerelés			
				287	514	Kultivált vagyron			
						<b>A 911. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	82 919 000	55 549 986	66.99
				04		A költségvetés használók saját bevételei			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől			
				16		Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez			
						<b>Funkció – 911:</b>	<b>82 919 000</b>	<b>55 549 986</b>	66.99

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2001-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	82 919 000	55 549 986	66.99
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			
					16	Szülői hozzájárulás a nem oktatási tevékenységekhez			
						<b>A programtevékenységre összesen – 2001-0001:</b>	<b>82 919 000</b>	<b>55 549 986</b>	<b>66.99</b>
						<b>A vizesblokk kibővítése a Százsorszép épületben</b>			
						Iskoláskor előtti oktatás			
2001-PI1			911						
					288	511 Épületek és építési létesítmények	1 763 000		0.00
						<b>A 911. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 763 000		0.00
						<b>Funkció – 911:</b>	<b>1 763 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2001-PI1:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 763 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2001-PI1:</b>	<b>1 763 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>Az elavult világítás cseréje a Bóbita épületben</b>			
						Iskoláskor előtti oktatás			
2001-PI2			911						
					289	425 Folyó javítások és karbantartás	305 000	304 156	99.72
						<b>A 911. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	305 000	304 156	99.72
						<b>Funkció – 911:</b>	<b>305 000</b>	<b>304 156</b>	<b>99.72</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2001-PI2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	305 000	304 156	99.72
						<b>A projektumra összesen – 2001-PI2:</b>	<b>305 000</b>	<b>304 156</b>	<b>99.72</b>
						<b>A 8. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	84 987 000	55 854 142	65.72
						<b>A 8. programra összesen:</b>	<b>84 987 000</b>	<b>55 854 142</b>	<b>65.72</b>

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	84 987 000		55 854 142	65.72
						<b>A 3. fejezetre összesen:</b>	<b>84 987 000</b>		<b>55 854 142</b>	<b>65.72</b>
4	4					<b>ALAPFOKÚ OKTATÁS</b>				
4	4.1					<b>STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA</b>				
		2002				<b>9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS</b>				
		2002-0001				<b>Általános iskolák működése</b>				
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>				
			290	421		Állandó kiadások	1 381 000		1 362 479	98.66
				01		Vagyonbiztosítás	782 000	770 173		98.49
				02		Foglalkoztatottak biztosítása	599 000	592 306		98.88
			291	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	33 201 524		21 776 963	65.59
				414		A foglalkoztatottak szociális juttatásai	50 000			0.00
				415		A foglalkoztatottak költségterítései	2 500 000	1 846 648		73.87
				416		A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	2 977 830	541 933		18.20
				421		Állandó kiadások	19 136 694	14 528 377		75.92
				422		Utazási költségek	1 661 000	950 422		57.22
				423		Szerződéses szolgáltatások	1 240 000	554 798		44.74
				424		Szakosított szolgáltatások	120 000	52 376		43.65
				425		Folyó javítások és karbantartás	1 920 000	1 303 877		67.91
				426		Anyag	2 590 000	1 729 977		66.79
				482		Adók, kötelező illetékek és bírságok	60 000	26 940		44.90
				483		Pénzbírságok bírósági végzéseik szerint	50 000			0.00
				512		Gépek és felszerelés	796 000	239 615		30.10
				515		Nem anyagi jellegű vagyon	100 000	2 000		2.00
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	34 582 524		23 139 442	66.91
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>34 582 524</b>		<b>23 139 442</b>	<b>66.91</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	34 582 524		23 139 442	66.91

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenységre összesen – 2002-0001:</b>	<b>34 582 524</b>	<b>23 139 442</b>	66.91
	<b>2002-PI1</b>					<b>"Opel kombi" lízingelt jármű</b>			
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				292	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	528 600	399 504	75.58
					441	Hazai kamatok törlesztése	104 200	57 856	55.52
					512	Gépek és felszerelés	424 400	341 648	80.50
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	528 600	399 504	75.58
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>528 600</b>	<b>399 504</b>	75.58
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-PI1:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	528 600	399 504	75.58
						<b>A projektumra összesen – 2002-PI1:</b>	<b>528 600</b>	<b>399 504</b>	75.58
	<b>2002-PI2</b>					<b>A jelenlegi fa nyílászárók műanyag nyílászárókra történő cseréje Zentán a November 11. Kihelyezett Tagozat épületén</b>			
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				293	4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	130 000	129 970	99.98
					422	Utazási költségek	130 000	129 970	99.98
					511	Épületek és építési létesítmények			
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	130 000	129 970	99.98
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>130 000</b>	<b>129 970</b>	99.98
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-PI2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	130 000	129 970	99.98
						<b>A projektumra összesen – 2002-PI2:</b>	<b>130 000</b>	<b>129 970</b>	99.98
	<b>2002-PI3</b>					<b>Az elektromos berendezések, villámhárítók és vészfények vizsgálata</b>			
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				294	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2 465 314		0.00
					425	Folyó javítások és karbantartás	284 470		

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						511	Épületek és építési létesítmények	2 180 844	
							<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	2 465 314	0.00
							<b>Funkció – 912:</b>	<b>2 465 314</b>	<b>0.00</b>
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II3:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	2 465 314	0.00
							<b>A projektumra összesen – 2002-II3:</b>	<b>2 465 314</b>	<b>0.00</b>
							<b>A tanárok szakmai továbbképzése</b>		
							<i>Alapfokú oktatás</i>		
2002-II4			912			295	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	230 000	4 000
						423	Szerződéses szolgáltatások	230 000	4 000
							<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	230 000	4 000
							<b>Funkció – 912:</b>	<b>230 000</b>	<b>4 000</b>
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II4:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	230 000	4 000
							<b>A projektumra összesen – 2002-II4:</b>	<b>230 000</b>	<b>4 000</b>
							<b>Közlekedési készlet az elsősöknek</b>		
							<i>Alapfokú oktatás</i>		
2002-II5			912			296	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	150 000	126 720
						426	Anyag	150 000	126 720
							<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	150 000	126 720
							<b>Funkció – 912:</b>	<b>150 000</b>	<b>126 720</b>
							<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II5:</b>		
						01	Bevételek a költségvetésből	150 000	126 720
							<b>A projektumra összesen – 2002-II5:</b>	<b>150 000</b>	<b>126 720</b>
2002-II6							Külföldi partnerség		

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>				
			297	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	180 000		180 000	100.00
				422		Utazási költségek	180 000		180 000	100.00
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	180 000		180 000	100.00
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>180 000</b>		<b>180 000</b>	100.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II6:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	180 000		180 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 2002-II6:</b>	<b>180 000</b>		<b>180 000</b>	100.00
						<b>Tudás-hatalom</b>				
			2002-II7			<i>Alapfokú oktatás</i>				
			912	298	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	200 000		40 000	20.00
				422		Utazási költségek	10 000			0.00
				423		Szerződéses szolgáltatások	132 696		33 696	25.39
				426		Anyag	57 304		6 304	11.00
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	200 000		40 000	20.00
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>200 000</b>		<b>40 000</b>	20.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II7:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	200 000		40 000	20.00
						<b>A projektumra összesen – 2002-II7:</b>	<b>200 000</b>		<b>40 000</b>	20.00
						<b>Tanárok szállítása</b>				
			2002-II8			<i>Alapfokú oktatás</i>				
			912	299	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	700 000		417 037	59.58
				422		Utazási költségek	700 000		417 037	59.58
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	700 000		417 037	59.58
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>700 000</b>		<b>417 037</b>	59.58
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II8:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	700 000	417 037	59.58
<b>A projektumra összesen – 2002-II8:</b>							<b>700 000</b>	<b>417 037</b>	<b>59.58</b>
<b>A 4.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>									
					01	Bevételek a költségvetésből	39 166 438	24 436 673	62.39
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
					05	Adományok külföldi országoktól			
<b>A 4.1. fejezetre összesen:</b>							<b>39 166 438</b>	<b>24 436 673</b>	<b>62.39</b>
<b>4</b>	<b>4.2</b>	<b>STEVAN MOKRANJAC ALAPFOKÚ ZENEISKOLA</b>							
	<b>2002</b>	<b>9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS</b>							
	<b>2002-0001</b>	<b>Általános iskolák működése</b>							
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				<b>300</b>	421	Állandó kiadások	3 000	2 633	87.77
					01	Vagyonbiztosítás	3 000	2 633	87.77
				<b>301</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	3 182 600	2 163 181	67.97
					411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)			
					412	A munkaadót terhelő szociális járulékok			
					415	A foglalkoztatottak költségtérítései	840 000	572 473	68.15
					416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	270 000		0.00
					421	Állandó kiadások	2 072 600	1 590 708	76.75
					422	Utazási költségek			
					423	Szerződéses szolgáltatások			
					424	Szakosított szolgáltatások			
					425	Folyó javítások és karbantartás			
					426	Anyag			
					481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása			
					482	Adók, kötelező illetékek és bírságok			
					512	Gépek és felszerelés			
					515	Nem anyagi jellegű vagyon			
<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>									



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						01 Bevételek a költségvetésből	3 185 600	2 165 814	67.99
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			
						15 Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből			
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>3 185 600</b>	<b>2 165 814</b>	67.99
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	3 185 600	2 165 814	67.99
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől			
						15 Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből			
						<b>A programtevékenységre összesen – 2002-0001:</b>	<b>3 185 600</b>	<b>2 165 814</b>	67.99
2002-PI9						<b>Mesteriskola</b>			
	912					<i>Alapfokú oktatás</i>			
			302		4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	350 000	105 031	30.01
					423	Szerződéses szolgáltatások	350 000	105 031	30.01
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	350 000	105 031	30.01
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>350 000</b>	<b>105 031</b>	30.01
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-PI9:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	350 000	105 031	30.01
						<b>A projektumra összesen – 2002-PI9:</b>	<b>350 000</b>	<b>105 031</b>	30.01
2002-PI10						<b>A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén</b>			
	912					<i>Alapfokú oktatás</i>			
			303		4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 000 000	545 340	54.53
					511	Épületek és építési létesítmények	1 000 000	545 340	54.53
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	1 000 000	545 340	54.53
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>545 340</b>	54.53
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-PI10:</b>			
						01 Bevételek a költségvetésből	1 000 000	545 340	54.53

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A projektumra összesen – 2002-II10:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>545 340</b>	54.53
	<b>2002-II11</b>					<b>Külföldi partnerség</b>			
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				<b>304</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	20 000	16 566	82.83
					426	Anyag	20 000	16 566	82.83
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	20 000	16 566	82.83
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>20 000</b>	<b>16 566</b>	82.83
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II11:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	20 000	16 566	82.83
						<b>A projektumra összesen – 2002-II11:</b>	<b>20 000</b>	<b>16 566</b>	82.83
	<b>2002-II12</b>					<b>Az iskola évfordulója</b>			
			912			<i>Alapfokú oktatás</i>			
				<b>305</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	100 000		0.00
					424	Szakosított szolgáltatások	100 000		0.00
						<b>A 912. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000		0.00
						<b>Funkció – 912:</b>	<b>100 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II12:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2002-II12:</b>	<b>100 000</b>		0.00
						<b>A 4.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 655 600	2 832 751	60.85
						<b>A 4.2. fejezetre összesen:</b>	<b>4 655 600</b>	<b>2 832 751</b>	60.85
						<b>A 9. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 655 600	2 832 751	60.85
						<b>A 9. programra összesen:</b>	<b>4 655 600</b>	<b>2 832 751</b>	60.85

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 4. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	43 822 038		27 269 424	62.23
						<b>A 4. fejezetre összesen:</b>	<b>43 822 038</b>		<b>27 269 424</b>	<b>62.23</b>
<b>4</b>	<b>5</b>	<b>KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>								
<b>4</b>	<b>5.1</b>	<b>ZENTAI GIMNÁZIUM</b>								
<b>2003</b>		<b>10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>								
<b>2003-0001</b>		<b>Középiskolák működése</b>								
			922			Felső középfokú oktatás				
			<b>306</b>		421	Állandó kiadások	160 000		156 494	97.81
					01	Vagyonbiztosítás				
					02	Foglalkoztatottak biztosítása	160 000		156 494	97.81
			<b>307</b>		4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	11 667 000		8 436 815	72.31
					415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1 300 000		669 075	51.47
					416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	405 000			0.00
					421	Állandó kiadások	8 051 000		6 384 882	79.31
					422	Utazási költségek	237 800		82 386	34.65
					423	Szerződéses szolgáltatások	603 600		497 841	82.48
					425	Folyó javítások és karbantartás	341 000		283 832	83.24
					426	Anyag	681 000		484 025	71.08
					482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	37 600		29 986	79.75
					512	Gépek és felszerelés	5 000		4 788	95.76
					515	Nem anyagi jellegű vagyon	5 000			0.00
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 827 000		8 593 309	72.66
					04	A költségvetés használók saját bevételei				
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>11 827 000</b>		<b>8 593 309</b>	<b>72.66</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 827 000		8 593 309	72.66
					04	A költségvetés használók saját bevételei				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>A programtevékenységre összesen – 2003-0001:</b>	<b>11 827 000</b>	<b>8 593 309</b>	<b>72.66</b>
	<b>2003-PI1</b>					<b>"Kombi" lízingelt jármű</b>			
			922			<i>Felső középfokú oktatás</i>			
				<b>308</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	580 000	402 471	69.39
					441	Hazai kamatok törlesztése	140 000	81 425	58.16
					512	Gépek és felszerelés	440 000	321 046	72.97
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	580 000	402 471	69.39
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>580 000</b>	<b>402 471</b>	<b>69.39</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-PI1:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	580 000	402 471	69.39
						<b>A projektumra összesen – 2003-PI1:</b>	<b>580 000</b>	<b>402 471</b>	<b>69.39</b>
	<b>2003-PI2</b>					<b>Nemzetközi verseny</b>			
			922			<i>Felső középfokú oktatás</i>			
				<b>309</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	80 000	79 530	99.41
					422	Utazási költségek	80 000	79 530	99.41
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	80 000	79 530	99.41
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>80 000</b>	<b>79 530</b>	<b>99.41</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-PI2:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	80 000	79 530	99.41
						<b>A projektumra összesen – 2003-PI2:</b>	<b>80 000</b>	<b>79 530</b>	<b>99.41</b>
	<b>2003-PI3</b>					<b>A tanárok szakmai továbbképzése</b>			
			922			<i>Felső középfokú oktatás</i>			
				<b>310</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	80 000	4 500	5.63
					423	Szerződéses szolgáltatások	80 000	4 500	5.63
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	80 000	4 500	5.63

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>80 000</b>	<b>4 500</b>	5.63
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II3:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	80 000	4 500	5.63
						<b>A projektumra összesen – 2003-II3:</b>	<b>80 000</b>	<b>4 500</b>	5.63
						<b>2003-Π4</b>			
			922			<b>Az iskola festése</b>			
						Felső középfokú oktatás			
			311	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 300 000		0.00
				425		Folyó javítások és karbantartás	1 300 000		0.00
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	1 300 000		0.00
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>1 300 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II4:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	1 300 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2003-II4:</b>	<b>1 300 000</b>		0.00
						<b>2003-Π5</b>			
			922			<b>"A Gimnázium 140. évfordulója"</b>			
						Felső középfokú oktatás			
			312	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	200 000		0.00
				423		Szerződéses szolgáltatások	200 000		0.00
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	200 000		0.00
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>200 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II5:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	200 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2003-II5:</b>	<b>200 000</b>		0.00
						<b>Az 5.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	14 067 000	9 079 810	64.55
						<b>Az 5.1. fejezetre összesen:</b>	<b>14 067 000</b>	<b>9 079 810</b>	64.55

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
4	5.2	2003				<b>KÖZGAZDASÁGI-KERESKEDELMI ISKOLA</b>			
		2003-0001				<b>10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>			
			922			<b>Középiskolák működése</b>			
						Felső középfokú oktatás			
				313	421	Állandó kiadások	80 000	75 038	93.80
					01	Vagyonbiztosítás	15 000	14 032	93.55
					02	Foglalkoztatottak biztosítása	65 000	61 006	93.86
				314	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	3 490 000	1 605 118	45.99
					415	A foglalkoztatottak költségtérítései	702 000	428 559	61.05
					416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	282 000		0.00
					421	Állandó kiadások	896 000	398 733	44.50
					422	Utazási költségek	190 000	76 643	40.34
					423	Szerződéses szolgáltatások	250 000	84 819	33.93
					425	Folyó javítások és karbantartás	256 000	78 745	30.76
					426	Anyag	780 000	423 994	54.36
					482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000		0.00
					512	Gépek és felszerelés	114 000	113 625	99.67
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 570 000	1 680 156	47.06
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>3 570 000</b>	<b>1 680 156</b>	<b>47.06</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 570 000	1 680 156	47.06
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>A programtevékenységre összesen – 2003-0001:</b>	<b>3 570 000</b>	<b>1 680 156</b>	<b>47.06</b>
						<b>Az iskola épületének és vagyonának karbantartása</b>			
			922			<i>Felső középfokú oktatás</i>			
				315	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	435 000	201 330	46.28
					425	Folyó javítások és karbantartás	435 000	201 330	46.28
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
		2003-Π6							

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	435 000	201 330	46.28
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>435 000</b>	<b>201 330</b>	<b>46.28</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II6:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	435 000	201 330	46.28
						<b>A projektumra összesen – 2003-II6:</b>	<b>435 000</b>	<b>201 330</b>	<b>46.28</b>
						<b>A tanárok szakmai továbbképzése</b>			
						<i>Felső középfokú oktatás</i>			
			922						
				316	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	70 000	58 500	83.57
					423	Szerződéses szolgáltatások	70 000	58 500	83.57
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	70 000	58 500	83.57
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>70 000</b>	<b>58 500</b>	<b>83.57</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II7:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	70 000	58 500	83.57
						<b>A projektumra összesen – 2003-II7:</b>	<b>70 000</b>	<b>58 500</b>	<b>83.57</b>
						<b>Az 5.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 075 000	1 939 986	47.61
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>Az 5.2. fejezetre összesen:</b>	<b>4 075 000</b>	<b>1 939 986</b>	<b>47.61</b>
<b>4</b>	<b>5.3</b>					<b>EGÉSZSÉGÜGYI KÖZÉPISKOLA</b>			
		<b>2003</b>				<b>10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>			
		<b>2003-0001</b>				<b>Középiscolák működése</b>			
						<i>Felső középfokú oktatás</i>			
			922						
				317	421	Állandó kiadások	45 000	43 224	96.05
					01	Vagyonbiztosítás	15 000	14 391	95.94
					02	Foglalkoztatottak biztosítása	30 000	28 833	96.11
				318	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2 589 000	1 335 204	51.57
					415	A foglalkoztatottak költségtérítései	600 000	410 949	68.49

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11	
						416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	150 000		0.00	
						421	Állandó kiadások	591 000	159 189	26.94	
						422	Utazási költségek	218 000	132 888	60.96	
						423	Szerződéses szolgáltatások	270 000	224 409	83.11	
						425	Folyó javítások és karbantartás	250 000	90 000	36.00	
						426	Anyag	490 000	317 769	64.85	
						482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000		0.00	
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>					
						01	Bevételek a költségvetésből	2 634 000	1 378 428	52.33	
						<b>Funkció – 922:</b>					
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:</b>					
						01	Bevételek a költségvetésből	2 634 000	1 378 428	52.33	
						<b>A programtevékenységre összesen – 2003-0001:</b>					
						<b>2 634 000</b>					
						<b>1 378 428</b>					
						<b>52.33</b>					
2003-Π8						<b>A tanárok szakmai továbbképzése</b>					
						922	<i>Felső középfokú oktatás</i>				
						319	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	50 000	50 000	100.00
							423	Szerződéses szolgáltatások	50 000	50 000	100.00
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>					
						01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000	100.00	
						<b>Funkció – 922:</b>					
						<b>50 000</b>					
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-Π8:</b>					
						01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000	100.00	
						<b>A projektumra összesen – 2003-Π8:</b>					
						<b>50 000</b>					
						<b>50 000</b>					
						<b>100.00</b>					
2003-Π9						<b>Külföldi partnerség</b>					
						922	<i>Felső középfokú oktatás</i>				
						320	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	20 000	0.00	
							422	Utazási költségek	20 000	0.00	
						<b>A 922. funkció finanszírozási forrásai:</b>					
						01	Bevételek a költségvetésből	20 000		0.00	



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 922:</b>	<b>20 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II9:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	20 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2003-II9:</b>	<b>20 000</b>		0.00
						<b>Az 5.3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 704 000	1 428 428	52.83
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>Az 5.3. fejezetre összesen:</b>	<b>2 704 000</b>	<b>1 428 428</b>	52.83
<b>4</b>	<b>5.4</b>					<b>BOLYAI TEHETSÉGGONDOZÓ GIMNÁZIUM</b>			
		<b>2003</b>				<b>10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS</b>			
		<b>2003-0001</b>				<b>Középiskolák működése</b>			
			923			<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>			
			<b>321</b>	421		Állandó kiadások	85 000	84 729	99.68
				01		Vagyonbiztosítás			
				02		Foglalkoztatottak biztosítása	85 000	84 729	99.68
			<b>322</b>	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	7 100 000	3 206 248	45.16
				415		A foglalkoztatottak költségtérítései	1 500 000	957 942	63.86
				416		A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	450 000		0.00
				421		Állandó kiadások	4 675 000	2 135 995	45.69
				424		Szakosított szolgáltatások	425 000	112 311	26.43
				426		Anyag	50 000		0.00
						<b>A 923. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	7 185 000	3 290 977	45.80
						<b>Funkció – 923:</b>	<b>7 185 000</b>	<b>3 290 977</b>	45.80
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	7 185 000	3 290 977	45.80
						<b>A programtevékenységre összesen – 2003-0001:</b>	<b>7 185 000</b>	<b>3 290 977</b>	45.80
						<b>2003-PI10</b>			
						<b>Külföldi partnerség</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
			923			<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>			
			323	4631		Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	90 000		0.00
				423		Szerződéses szolgáltatások	30 000		0.00
				426		Anyag	60 000		0.00
						<b>A 923. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	90 000		0.00
						<b>Funkció – 923:</b>	<b>90 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II10:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	90 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 2003-II10:</b>	<b>90 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>Az 5. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	28 121 000	15 739 201	55.97
						<b>Az 5. fejezetre összesen:</b>	<b>28 121 000</b>	<b>15 739 201</b>	<b>55.97</b>
<b>4</b>	<b>6.1</b>					<b>ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE</b>			
		<b>1502</b>				<b>4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE</b>			
		<b>1502-0001</b>				<b>A turizmusfejlesztés irányítása</b>			
			473			<i>Idegenforgalom</i>			
				324	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 668 080	1 243 864	74.57
				325	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	298 700	222 638	74.54
				326	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000	8 934	44.67
				327	421	Állandó kiadások	318 000	212 564	66.84
				328	423	Szerződéses szolgáltatások	40 000	25 031	62.58
				329	424	Szakosított szolgáltatások	30 000	9 200	30.67
				330	425	Folyó javítások és karbantartás	225 000	162 850	72.38
				331	426	Anyag	180 000	79 770	44.32
				332	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	208 300	141 097	67.74
				333	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	55 000		0.00
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	3 043 080	2 105 948	69.20

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>3 043 080</b>	<b>2 105 948</b>	69.20
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 043 080	2 105 948	69.20
						<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0001:</b>	<b>3 043 080</b>	<b>2 105 948</b>	69.20
						<b>1502-0002</b>			
						<b>Idegenforgalmi bemutató</b>			
						<i>Idegenforgalom</i>			
						<b>473</b>			
						<b>336</b>			
					422	Utazási költségek	240 000	80 439	33.52
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	240 000	80 439	33.52
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>240 000</b>	<b>80 439</b>	33.52
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	240 000	80 439	33.52
						<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0002:</b>	<b>240 000</b>	<b>80 439</b>	33.52
						<b>1502-Π1</b>			
						<b>Idegenforgalmi illeték</b>			
						<i>Idegenforgalom</i>			
						<b>473</b>			
						<b>339</b>			
					423	Szerződéses szolgáltatások	630 000	331 615	52.64
						<b>340</b>			
					426	Anyag	30 000	18 246	60.82
						<b>341</b>			
					512	Gépek és felszerelés	280 000	240 000	85.71
						<b>342</b>			
					513	Egyéb ingatlan és felszerelés	260 000		0.00
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	589 861	49.16
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>1 200 000</b>	<b>589 861</b>	49.16
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-Π11:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	589 861	49.16
						<b>A projektumra összesen – 1502-Π11:</b>	<b>1 200 000</b>	<b>589 861</b>	49.16
						<b>1502-Π2</b>			
						Tiszavirág fesztivál Zentán			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
			473			<i>Idegenforgalom</i>				
			343	421		Állandó kiadások				
			344	423		Szerződéses szolgáltatások	160 000	146 263	91.41	
			345	424		Szakosított szolgáltatások	110 000	110 000	100.00	
			346	426		Anyag	40 000	27 280	68.20	
			347	482		Adók, kötelező illetékek és bírságok	25 000	11 600	46.40	
			348	511		Épületek és építési létesítmények	15 000	13 200	88.00	
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	350 000	308 343	88.10	
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>350 000</b>	<b>308 343</b>	<b>88.10</b>	
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II2:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	350 000	308 343	88.10	
						<b>A projektumra összesen – 1502-II2:</b>	<b>350 000</b>	<b>308 343</b>	<b>88.10</b>	
1502-II3			473			<b>I love Zenta fesztivál</b> <i>Idegenforgalom</i>				
			349	423		Szerződéses szolgáltatások	120 000	91 571	76.31	
			350	424		Szakosított szolgáltatások	155 000	155 000	100.00	
			351	426		Anyag	25 000		0.00	
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	300 000	246 571	82.19	
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>300 000</b>	<b>246 571</b>	<b>82.19</b>	
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II3:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	300 000	246 571	82.19	
						<b>A projektumra összesen – 1502-II3:</b>	<b>300 000</b>	<b>246 571</b>	<b>82.19</b>	
1502-II4			473			<b>Karácsonyi vásár</b> <i>Idegenforgalom</i>				
			353	423		Szerződéses szolgáltatások	70 000	35 902	51.29	
			354	426		Anyag	30 000	20 253	67.51	
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000	56 155	56.16
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>100 000</b>	<b>56 155</b>	56.16
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000	56 155	56.16
						<b>A projektumra összesen – 1502-II4:</b>	<b>100 000</b>	<b>56 155</b>	56.16
						<b>Fellépés a "Beogradski Manifest" rendezvényen</b> <i>Idegenforgalom</i>			
					355	423 Szerződéses szolgáltatások	375 000	334 252	89.13
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	375 000	334 252	89.13
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>375 000</b>	<b>334 252</b>	89.13
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II5:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	375 000	334 252	89.13
						<b>A projektumra összesen – 1502-II5:</b>	<b>375 000</b>	<b>334 252</b>	89.13
						<b>A 6.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	5 608 080	3 721 569	66.36
						<b>A 6.1. fejezetre összesen:</b>	<b>5 608 080</b>	<b>3 721 569</b>	66.36
4	6.2					<b>EGYÉB SZERVEZETEK AZ IDEGENFORGALOM TERÜLETÉN</b>			
		1502				<b>4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE</b>			
		1502-0001				<b>A turizmusfejlesztés irányítása</b> <i>Idegenforgalom</i>			
					356	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 350 000	1 001 625	74.19
					01	A hőlégballonok nemzetközi találkozója	350 000	350 000	100.00
					02	Ajvár-bajvívó verseny	250 000	162 500	65.00
					03	Halászsárda-napok	150 000	150 000	100.00
					04	Turizmusfejlesztési KKSZ	600 000	339 125	56.52
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 350 000	1 001 625	74.19

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>1 350 000</b>	<b>1 001 625</b>	74.19
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 350 000	1 001 625	74.19
						<b>A programtevékenységre összesen – 1502-0001:</b>	<b>1 350 000</b>	<b>1 001 625</b>	74.19
<b>1502-II6</b>						<b>Europe for Citizens 2016</b>			
			473			<i>Idegenforgalom</i>			
				<b>510</b>	421	Állandó kiadások	100 000		0.00
				<b>511</b>	423	Szerződéses szolgáltatások	2 530 000	573 981	22.69
				<b>512</b>	512	Gépek és felszerelés	300 000		0.00
						<b>A 473. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
						<b>Funkció – 473:</b>	<b>2 930 000</b>	<b>573 981</b>	19.59
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II6:</b>			
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
						<b>A projektumra összesen – 1502-II6:</b>	<b>2 930 000</b>	<b>573 981</b>	19.59
						<b>A 6.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 350 000	1 001 625	74.19
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
						<b>A 6.2. fejezetre összesen:</b>	<b>4 280 000</b>	<b>1 575 606</b>	36.81
						<b>A 4. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	6 958 080	4 723 194	67.88
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
						<b>A 4. programra összesen:</b>	<b>9 888 080</b>	<b>5 297 175</b>	53.57
						<b>A 6. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	6 958 080	4 723 194	67.88
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
<b>A 6. fejezetre összesen:</b>							<b>9 888 080</b>	<b>5 297 175</b>	<b>53.57</b>	
4	7	<b>INTÉZMÉNYEK ÉS EGYÉB KULTURÁLIS SZERVEZETEK</b>								
	7.1	<b>THURÓ LAJOS MOK</b>								
		1201	<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>							
		1201-0001	<b>A helyi kulturális intézmények működése</b>							
			820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			357	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		15 646 000	11 113 610	71.03	
			358	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		2 802 000	1 989 336	71.00	
			360	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		75 000		0.00	
			361	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		25 000		0.00	
			362	421	Állandó kiadások		6 381 000	4 837 303	75.81	
			364	423	Szerződéses szolgáltatások		353 000	167 770	47.53	
			365	425	Folyó javítások és karbantartás		340 000	50 170	14.76	
			366	426	Anyag		330 000	177 997	53.94	
			367	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		1 878 000	1 063 030	56.60	
			368	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok					
			369	512	Gépek és felszerelés					
				<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>						
				01	Bevételek a költségvetésből		27 830 000	19 399 216	69.71	
				<b>Funkció – 820:</b>			<b>27 830 000</b>	<b>19 399 216</b>	<b>69.71</b>	
				<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>						
				01	Bevételek a költségvetésből		27 830 000	19 399 216	69.71	
				<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>			<b>27 830 000</b>	<b>19 399 216</b>	<b>69.71</b>	
		1201-0002	<b>A kulturális és művészi alkotás ösztönzése</b>							
			820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>						
			370	422	Utazási költségek		290 000	97 254	33.54	
			371	423	Szerződéses szolgáltatások		1 213 000	640 664	52.82	
			372	424	Szakosított szolgáltatások		2 578 000	1 895 582	73.53	
			373	425	Folyó javítások és karbantartás		20 000		0.00	

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
				374	426	Anyag	325 000		167 657	51.59
				375	512	Gépek és felszerelés				
				376	515	Nem anyagi jellegű vagyon	130 000			0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	4 556 000		2 801 157	61.48
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>4 556 000</b>		<b>2 801 157</b>	61.48
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	4 556 000		2 801 157	61.48
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>	<b>4 556 000</b>		<b>2 801 157</b>	61.48
<b>1201-PI1</b>						<b>Táncpanoráma</b>				
					820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
				377	465	Egyéb dotációk és átutalások	250 000		244 862	97.94
				422		Utazási költségek	60 000	60 000		100.00
				423		Szerződéses szolgáltatások	116 600	111 478		95.61
				424		Szakosított szolgáltatások	73 400	73 384		99.98
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	250 000		244 862	97.94
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>250 000</b>		<b>244 862</b>	97.94
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-PI1:</b>				
				01		Bevételek a költségvetésből	250 000		244 862	97.94
						<b>A projektumra összesen – 1201-PI1:</b>	<b>250 000</b>		<b>244 862</b>	97.94
<b>1201-PI2</b>						<b>Zenta község jeles ünnepei - a város 800. évfordulója</b>				
					820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
				378	465	Egyéb dotációk és átutalások	3 000 000		2 338 792	77.96
				422		Utazási költségek	60 000			0.00
				423		Szerződéses szolgáltatások	700 000	468 000		66.86
				424		Szakosított szolgáltatások	2 200 000	1 870 792		85.04
				426		Anyag	40 000			0.00



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
						01 Bevételek a költségvetésből	2 000 000		1 338 792	66.94
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 000 000		1 000 000	100.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>3 000 000</b>		<b>2 338 792</b>	<b>77.96</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II2:</b>				
						01 Bevételek a költségvetésből	2 000 000		1 338 792	66.94
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 000 000		1 000 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II2:</b>	<b>3 000 000</b>		<b>2 338 792</b>	<b>77.96</b>
						<b>1201-II3</b>				
						<b>820 Szilveszterezés a téren</b>				
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
						<b>379</b> 465 Egyéb dotációk és átutalások	450 000		4 224	0.94
						423 Szerződéses szolgáltatások	250 000	4 224		1.69
						424 Szakosított szolgáltatások	170 000			0.00
						426 Anyag	30 000			0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
						01 Bevételek a költségvetésből	200 000		4 224	2.11
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	250 000			0.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>450 000</b>		<b>4 224</b>	<b>0.94</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II3:</b>				
						01 Bevételek a költségvetésből	200 000		4 224	2.11
						08 Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	250 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II3:</b>	<b>450 000</b>		<b>4 224</b>	<b>0.94</b>
						<b>1201-II4</b>				
						<b>820 Pedagógusnap</b>				
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
						<b>380</b> 465 Egyéb dotációk és átutalások	150 000			0.00
						423 Szerződéses szolgáltatások	90 000			0.00
						424 Szakosított szolgáltatások	50 000			0.00
						426 Anyag	10 000			0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000		0.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>150 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II4:</b>	<b>150 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>Magyar folklór</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
1201-II5			820						
				381	465	Egyéb dotációk és átutalások	500 000	169 786	33.96
					422	Utazási költségek	150 000	130 000	86.67
					423	Szerződéses szolgáltatások	50 000	21 900	43.80
					424	Szakosított szolgáltatások	50 000		0.00
					426	Anyag	250 000	17 886	7.15
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000	169 786	33.96
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>500 000</b>	<b>169 786</b>	<b>33.96</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II5:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	500 000	169 786	33.96
						<b>A projektumra összesen – 1201-II5:</b>	<b>500 000</b>	<b>169 786</b>	<b>33.96</b>
						<b>A magyar kultúra napja</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
1201-II6			820						
				382	465	Egyéb dotációk és átutalások	50 000	50 000	100.00
					423	Szerződéses szolgáltatások	50 000	50 000	100.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000	100.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II6:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	50 000	50 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II6:</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>100.00</b>

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
		<b>1201-II20</b>				<b>Könyvek beszerzése</b>			
			820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			<b>484</b>	465		Egyéb dotációk és átutalások	20 530	20 530	100.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	20 530	20 530	100.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>20 530</b>	<b>20 530</b>	100.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II20:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	20 530	20 530	100.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II20:</b>	<b>20 530</b>	<b>20 530</b>	100.00
						<b>A 7.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	35 536 000	24 008 037	67.56
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől	20 530	20 530	100.00
				08		Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 250 000	1 000 000	80.00
						<b>A 7.1. fejezetre összesen:</b>	<b>36 806 530</b>	<b>25 028 567</b>	68.00
<b>7.2</b>						<b>ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ</b>			
		<b>1201</b>				<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>			
		<b>1201-0001</b>				<b>A helyi kulturális intézmények működése</b>			
			820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			<b>383</b>	411		A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 753 000	1 310 308	74.75
			<b>384</b>	412		A munkaadót terhelő szociális járulékok	314 200	234 545	74.65
			<b>385</b>	421		Állandó kiadások	155 000	69 960	45.14
			<b>386</b>	423		Szerződéses szolgáltatások	563 000	486 327	86.38
			<b>387</b>	424		Szakosított szolgáltatások	930 000	927 080	99.69
			<b>388</b>	425		Folyó javítások és karbantartás	10 000	2 900	29.00
			<b>389</b>	426		Anyag	70 000	12 006	17.15
			<b>390</b>	465112		Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	206 000	127 084	61.69
			<b>391</b>	482		Adók, kötelező illetékek és bírságok			
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	4 001 200	3 170 210	79.23

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>4 001 200</b>	<b>3 170 210</b>	79.23
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	4 001 200	3 170 210	79.23
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	<b>4 001 200</b>	<b>3 170 210</b>	79.23
<b>1201-0002</b>						<b>A kulturális és művészi alkotás ösztönzése</b>			
			820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
				392	421	Állandó kiadások			
				393	422	Utazási költségek	141 000	104 133	73.85
				394	423	Szerződéses szolgáltatások	227 800	85 092	37.35
				395	424	Szakosított szolgáltatások	140 000	97 452	69.61
				396	425	Folyó javítások és karbantartás	20 000		0.00
				397	426	Anyag	138 000	59 411	43.05
				398	512	Gépek és felszerelés			
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	666 800	346 088	51.90
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>666 800</b>	<b>346 088</b>	51.90
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	666 800	346 088	51.90
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>	<b>666 800</b>	<b>346 088</b>	51.90
<b>1201-P7</b>						<b>Az előadások előkészítése és előadása</b>			
			820			<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
				399	422	Utazási költségek	40 000		0.00
				400	423	Szerződéses szolgáltatások	60 000		0.00
				401	424	Szakosított szolgáltatások	750 000	301 743	40.23
				402	426	Anyag	350 000	18 215	5.20
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	319 958	26.66
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>1 200 000</b>	<b>319 958</b>	26.66

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II7:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000		319 958	26.66
						<b>A projektumra összesen – 1201-II7:</b>	<b>1 200 000</b>		<b>319 958</b>	26.66
						<b>Szállítóeszköz vásárlása lízingre</b>				
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
					820					
					513	421 Állandó kiadások	30 000			0.00
					514	426 Anyag	30 000			0.00
					403	441 Hazai kamatok törlesztése				
					515	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	40 000			0.00
					404	512 Gépek és felszerelés				
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000			0.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>100 000</b>			0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II8:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	100 000			0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II8:</b>	<b>100 000</b>			0.00
						<b>A 7.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	5 968 000		3 836 256	64.28
						<b>A 7.2. fejezetre összesen:</b>	<b>5 968 000</b>		<b>3 836 256</b>	64.28
7.3						<b>STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY</b>				
	1201					<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>				
		1201-0001				<b>A helyi kulturális intézmények működése</b>				
					820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
					405	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 276 754		897 783	70.32
					406	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	228 539		160 773	70.35
					407	414 A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000			0.00
					408	421 Állandó kiadások	320 000		215 694	67.40
					409	422 Utazási költségek	80 000		50 326	62.91

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
				410	423	Szerződéses szolgáltatások	608 705	368 365	60.52
				411	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000	4 820	9.64
				412	426	Anyag	30 000	11 975	39.92
				413	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	176 178	121 357	68.88
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 790 176	1 831 093	65.63
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>2 790 176</b>	<b>1 831 093</b>	65.63
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	2 790 176	1 831 093	65.63
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	<b>2 790 176</b>	<b>1 831 093</b>	65.63
						<b>Irodalmi est</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
				414	423	Szerződéses szolgáltatások	170 000	91 100	53.59
				415	424	Szakosított szolgáltatások	373 500	301 660	80.77
				416	426	Anyag	30 000	30 000	100.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	573 500	422 760	73.72
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>573 500</b>	<b>422 760</b>	73.72
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II9:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	573 500	422 760	73.72
						<b>A projektumra összesen – 1201-II9:</b>	<b>573 500</b>	<b>422 760</b>	73.72
						<b>Sremac-napok</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
				417	423	Szerződéses szolgáltatások	70 000		0.00
				418	424	Szakosított szolgáltatások	100 000		0.00
				419	426	Anyag	10 000		0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	180 000		0.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>180 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III10:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	180 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-III10:</b>	<b>180 000</b>		0.00
						<b>1201-III11</b>			
			820			<b>Az Alapítvány ünnepe</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			420	423		Szerződéses szolgáltatások	90 000	34 330	38.14
			421	426		Anyag	10 000	559	5.59
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	100 000	34 889	34.89
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>100 000</b>	<b>34 889</b>	34.89
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III11:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	100 000	34 889	34.89
						<b>A projektumra összesen – 1201-III11:</b>	<b>100 000</b>	<b>34 889</b>	34.89
						<b>1201-III12</b>			
			820			<b>Éves folklór koncert</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			422	426		Anyag	60 000	45 008	75.01
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	60 000	45 008	75.01
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>60 000</b>	<b>45 008</b>	75.01
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III12:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	60 000	45 008	75.01
						<b>A projektumra összesen – 1201-III12:</b>	<b>60 000</b>	<b>45 008</b>	75.01
						<b>1201-III13</b>			
			820			<b>Gyermek népzenei fesztivál</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			423	423		Szerződéses szolgáltatások	20 000	4 000	20.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
			01			Bevételek a költségvetésből	20 000	4 000	20.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>20 000</b>	<b>4 000</b>	20.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III3:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	20 000	4 000	20.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-III3:</b>	<b>20 000</b>	<b>4 000</b>	20.00
						<b>1201-III4</b>			
						<b>820</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
					424	423 Szerződéses szolgáltatások	25 000	3 000	12.00
					425	424 Szakosított szolgáltatások	68 000		0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	93 000	3 000	3.23
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>93 000</b>	<b>3 000</b>	3.23
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	93 000	3 000	3.23
						<b>A projektumra összesen – 1201-III4:</b>	<b>93 000</b>	<b>3 000</b>	3.23
						<b>A 7.3. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 816 676	2 340 750	61.33
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>A 7.3. fejezetre összesen:</b>	<b>3 816 676</b>	<b>2 340 750</b>	61.33
						<b>7.4</b>			
						<b>TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR</b>			
						<b>1201</b>			
						<b>1201-0001</b>			
						<b>820</b>			
						<b>A helyi kulturális intézmények működése</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
					426	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	7 799 400	5 637 094	72.28
					427	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok	1 466 800	1 009 040	68.79
					428	415 A foglalkoztatottak költségtérítései	70 000	46 480	66.40
					429	416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	277 600	221 365	79.74
					430	421 Állandó kiadások	105 000	68 965	65.68
					431	422 Utazási költségek			



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
				432	423	Szerződéses szolgáltatások	90 000		64 000	71.11
				433	425	Folyó javítások és karbantartás				
				434	426	Anyag	134 600		63 913	47.48
				435	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	868 000		652 213	75.14
				436	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből				
				437	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása				
				438	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok				
				439	512	Gépek és felszerelés	450 000		434 894	96.64
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 261 400		8 197 964	72.80
					04	A költségvetés használók saját bevételei				
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>11 261 400</b>		<b>8 197 964</b>	<b>72.80</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	11 261 400		8 197 964	72.80
					04	A költségvetés használók saját bevételei				
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0001:</b>	<b>11 261 400</b>		<b>8 197 964</b>	<b>72.80</b>
1201-Π15						<b>Fémpolcok és egyéb irodai bútor beszerzése a zentai Történelmi Levéltár szükségleteire</b>				
	820					<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
				440	512	Gépek és felszerelés				
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből				
						<b>Funkció – 820:</b>				
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-Π15:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből				
						<b>A projektumra összesen – 1201-Π15:</b>				
1201-Π19						<b>Két levéltári raktár adaptációja az egykori laktanya épületében, a zentai Történelmi Levéltár szükségleteire</b>				
	820					<i>Kulturális szolgáltatások</i>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
			483		425	Folyó javítások és karbantartás	1 000 000	1 000 000	100.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 000 000	1 000 000	100.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>100.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II19:</b>			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 000 000	1 000 000	100.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II19:</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>100.00</b>
1201-II21						<b>Könyvkiadás Zenta város 800. évfordulója alkalmából</b>			
						<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
			820		516	423 Szerződéses szolgáltatások	250 000		0.00
						<b>A 820. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		0.00
						<b>Funkció – 820:</b>	<b>250 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II21:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	250 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II21:</b>	<b>250 000</b>		<b>0.00</b>
						<b>A 7.4. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	11 511 400	8 197 964	71.22
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	1 000 000	1 000 000	100.00
						<b>A 7.4. fejezetre összesen:</b>	<b>12 511 400</b>	<b>9 197 964</b>	<b>73.52</b>
7.5						<b>EGYÉB SZERVEZETEK A KULTÚRA TERÜLETÉN</b>			
	1201					<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE</b>			
		1201-0002				<b>A kulturális és művészi alkotás ösztönzése</b>			
			860			<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>			
				441	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	850 000	537 833	63.27
					01	A szabadművészek társadalombiztosítása	850 000	537 833	63.27

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11	
			442	421		Állandó kiadások	105 000		100 824	96.02	
				01		Vagyonbiztosítás	20 000	18 328		91.64	
				02		Foglalkoztatottak biztosítása	85 000	82 496		97.05	
			443	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 315 000		1 262 838	54.55	
				01		KKSZ - kulturális alkotótevékenység	1 515 000	1 062 838		70.15	
				02		Miroslav Antić Kamaraszínház	500 000			0.00	
				03		CI-FI Civil Központ	300 000	200 000		66.67	
			<b>A 860. funkció finanszírozási forrásai:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből	3 270 000		1 901 495	58.15	
			<b>Funkció – 860:</b>					<b>3 270 000</b>	<b>1 901 495</b>	<b>58.15</b>	
			<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből	3 270 000		1 901 495	58.15	
			<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>					<b>3 270 000</b>	<b>1 901 495</b>	<b>58.15</b>	
1201-Π16						<b>Mosolytenger</b>					
	860					<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>					
			444	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása	250 000		250 000	100.00	
			<b>A 860. funkció finanszírozási forrásai:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00	
			<b>Funkció – 860:</b>					<b>250 000</b>	<b>250 000</b>	<b>100.00</b>	
			<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-Π16:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből	250 000		250 000	100.00	
			<b>A projektumra összesen – 1201-Π16:</b>					<b>250 000</b>	<b>250 000</b>	<b>100.00</b>	
1201-Π17						<b>Fúvószenekar</b>					
	860					<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>					
			445	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása	150 000		80 000	53.33	
			<b>A 860. funkció finanszírozási forrásai:</b>								
				01		Bevételek a költségvetésből	150 000		80 000	53.33	

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 860:</b>	<b>150 000</b>	<b>80 000</b>	53.33
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II17:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	150 000	80 000	53.33
						<b>A projektumra összesen – 1201-II17:</b>	<b>150 000</b>	<b>80 000</b>	53.33
						<b>A munkálatok első és második fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében</b>			
						<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>			
					860				
					446	511 Épületek és építési létesítmények	18 000 000	2 914 253	16.19
						<b>A 860. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	2 914 253	97.14
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	15 000 000		0.00
						<b>Funkció – 860:</b>	<b>18 000 000</b>	<b>2 914 253</b>	16.19
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II18:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	2 914 253	97.14
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	15 000 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 1201-II18:</b>	<b>18 000 000</b>	<b>2 914 253</b>	16.19
						<b>13. PROGRAM: A KULTÚRA ELŐMOZDÍTÁSA</b>			
						<b>A kulturális és művészi alkotás ösztönzése</b>			
						<i>A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai</i>			
					840				
					447	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 640 000	1 635 500	99.73
					517	511 Épületek és építési létesítmények	165 000		0.00
						<b>A 840. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	1 805 000	1 635 500	90.61
						<b>Funkció – 840:</b>	<b>1 805 000</b>	<b>1 635 500</b>	90.61
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	1 805 000	1 635 500	90.61
						<b>A programtevékenységre összesen – 1201-0002:</b>	<b>1 805 000</b>	<b>1 635 500</b>	<b>90.61</b>
						<b>A 7.5. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	8 475 000	6 781 248	80.01
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	15 000 000		0.00
						<b>A 7.5. fejezetre összesen:</b>	<b>23 475 000</b>	<b>8 416 748</b>	<b>35.85</b>
						<b>A 13. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	65 307 076	45 164 255	69.16
					04	A költségvetés használók saját bevételei			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	16 020 530	1 020 530	6.37
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 250 000	1 000 000	80.00
						<b>A 13. programra összesen:</b>	<b>82 577 606</b>	<b>47 184 785</b>	<b>57.14</b>
						<b>A 7. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	65 307 076	45 164 255	69.16
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	16 020 530	1 020 530	6.37
					08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	1 250 000	1 000 000	80.00
						<b>A 7. fejezetre összesen:</b>	<b>82 577 606</b>	<b>47 184 785</b>	<b>57.14</b>
4	8					<b>TESTNEVELÉS ÉS EGYÉB SZERVEZETEK A TESTNEVELÉS TERÜLETÉN</b>			
	8.1					<b>TESTNEVELÉS</b>			
		1301				<b>14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS</b>			
		1301-0001				<b>A helyi sportszervezetek, -egyesületek és -szövetségek támogatása</b>			
			810			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
			448	481		Kormányon kívüli szervezetek dotálása	18 705 000	12 482 770	66.73
				01		Zenta Község Sportszövetsége	6 400 000	4 422 914	69.11
				02		Sportklubok	11 705 000	8 059 856	68.86
				03		Sportdíjak	300 000		0.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					04	Élsport	300 000		0.00
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	18 705 000	12 482 770	66.73
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>18 705 000</b>	<b>12 482 770</b>	<b>66.73</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	18 705 000	12 482 770	66.73
						<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0001:</b>	<b>18 705 000</b>	<b>12 482 770</b>	<b>66.73</b>
						<b>Az iskoláskor előtti, iskolai és rekreációs sport, valamint a tömeges testnevelés támogatása</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
1301-0002					810				
					449	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	350 000	209 555	59.87
						01 Iskolai sport	350 000	209 555	59.87
					450	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	300 000	250 440	83.48
						01 Sport mindenkinek	150 000	137 940	91.96
						02 Falusi sport	150 000	112 500	75.00
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	650 000	459 995	70.77
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>650 000</b>	<b>459 995</b>	<b>70.77</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0002:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	650 000	459 995	70.77
						<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0002:</b>	<b>650 000</b>	<b>459 995</b>	<b>70.77</b>
1301-0003					810				
						<b>A sport infrastruktúra karbantartása</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
					451	421 Állandó kiadások – vagyonbiztosítási költségek	50 000	49 833	99.67
					452	425 Folyó javítások és karbantartás	400 000	193 530	48.38
					453	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	3 308 000	2 982 389	90.16
						01 Sportlétesítmények	3 308 000	2 982 389	90.16
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közzgazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					01	Bevételek a költségvetésből	3 758 000	3 225 752	85.84
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>3 758 000</b>	<b>3 225 752</b>	<b>85.84</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0003:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	3 758 000	3 225 752	85.84
						<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0003:</b>	<b>3 758 000</b>	<b>3 225 752</b>	<b>85.84</b>
						<b>Sportösztöndíjak</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
					454	472 Szociális védelmi térítések a költségvetésből	962 500	671 956	69.81
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	962 500	671 956	69.81
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>962 500</b>	<b>671 956</b>	<b>69.81</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1301-III:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	962 500	671 956	69.81
						<b>A projektumra összesen – 1301-III:</b>	<b>962 500</b>	<b>671 956</b>	<b>69.81</b>
						<b>A 8.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	24 075 500	16 840 473	69.95
						<b>A 8.1. fejezetre összesen:</b>	<b>24 075 500</b>	<b>16 840 473</b>	<b>69.95</b>
<b>8.2</b>						<b>EGYÉB SZERVEZETEK A TESTNEVELÉS TERÜLETÉN</b>			
	<b>1301</b>					<b>14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS</b>			
		<b>1301-0003</b>				<b>A sport infrastruktúra karbantartása</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
						<b>Sportcsarnok</b>	<b>14 900 000</b>	<b>11 378 386</b>	
					455	421 Állandó kiadások	8 000 000	5 993 538	74.92
					456	423 Szerződéses szolgáltatások	2 000 000	1 177 151	58.86
					457	424 Szakosított szolgáltatások	200 000	98 176	49.09
					458	425 Folyó javítások és karbantartás	100 000	53 598	53.60
					459	426 Anyag	1 200 000	669 332	55.78

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
				460	511	Épületek és építési létesítmények	1 900 000	1 782 799	93.83
				461	512	Gépek és felszerelés	1 500 000	1 308 630	87.24
				518	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	300 000	295 162	98.39
						<b>Termálkút</b>	<b>2 220 000</b>		
				462	424	Szakosított szolgáltatások	200 000		0.00
				463	511	Épületek és építési létesítmények	2 020 000	2 016 000	99.80
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	17 420 000	13 394 386	76.89
				04		A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>17 420 000</b>	<b>13 394 386</b>	<b>76.89</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0003:</b>			
				01		Bevételek a költségvetésből	17 420 000	13 394 386	76.89
				04		A költségvetés használók saját bevételei			
						<b>A programtevékenységre összesen – 1301-0003:</b>	<b>17 420 000</b>	<b>13 394 386</b>	<b>76.89</b>
1301-II2						<b>A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése</b>			
			810			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
				464	511	Épületek és építési létesítmények			
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>Funkció – 810:</b>			
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II2:</b>			
				07		Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>A projektumra összesen – 1301-II2:</b>			
1301-III3						<b>Zentán a Sportközpont kiépítése – partnerség alapú rendezés</b>			
			810			<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
				465	511	Épületek és építési létesítmények	4 110 000	4 106 309	99.91
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
				15		Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	4 110 000	4 106 309	99.91



Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>4 110 000</b>	<b>4 106 309</b>	99.91
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II3:</b>			
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	4 110 000	4 106 309	99.91
						<b>A projektumra összesen – 1301-II3:</b>	<b>4 110 000</b>	<b>4 106 309</b>	99.91
						<b>A Sportcsarnokhoz vezető bekötőút újjáépítése és helyreállítása</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
			810			<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					466	511 Épületek és építési létesítmények	14 400 000		0.00
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	14 400 000		0.00
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>14 400 000</b>		0.00
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II4:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből			
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	14 400 000		0.00
						<b>A projektumra összesen – 1301-II4:</b>	<b>14 400 000</b>		0.00
						<b>A zentai Sportcsarnok felszerelése</b>			
						<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
			810			<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					467	512 Gépek és felszerelés	2 035 000	2 031 120	99.81
						<b>A 810. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 035 000	2 031 120	99.81
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>Funkció – 810:</b>	<b>2 035 000</b>	<b>2 031 120</b>	99.81
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II5:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	2 035 000	2 031 120	99.81
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől			
						<b>A projektumra összesen – 1301-II5:</b>	<b>2 035 000</b>	<b>2 031 120</b>	99.81
						<b>A 8.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
						01	Bevételek a költségvetésből	19 455 000	15 425 506	79.29
						04	A költségvetés használók saját bevételei			
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	14 400 000		0.00
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	4 110 000	4 106 309	99.91
						<b>A 8.2. fejezetre összesen:</b>		<b>37 965 000</b>	<b>19 531 815</b>	<b>51.45</b>
						<b>A 14. program finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	43 530 500	32 265 979	74.12
						04	A költségvetés használók saját bevételei			
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	14 400 000		0.00
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	4 110 000	4 106 309	99.91
						<b>A 14. programra összesen:</b>		<b>62 040 500</b>	<b>36 372 288</b>	<b>58.63</b>
						<b>A 8. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	43 530 500	32 265 979	74.12
						04	A költségvetés használók saját bevételei			
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	14 400 000		0.00
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	4 110 000	4 106 309	99.91
						<b>A 8. fejezetre összesen:</b>		<b>62 040 500</b>	<b>36 372 288</b>	<b>58.63</b>
<b>4</b>	<b>9</b>	<b>SZOCIÁLIS VÉDELEM</b>								
	<b>9.1</b>	<b>SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT</b>								
	<b>0901</b>	<b>11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM</b>								
	<b>0901-0001</b>	<b>Szociális támogatás</b>								
		<b>070</b>	<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>							
		<b>468</b>	421	Állandó kiadások			106 000	105 153	99.20	
			01	Vagyonbiztosítás		88 000	87 569	99.51		
			02	Foglalkoztatottak biztosítása		18 000	17 584	97.69		
		<b>469</b>	4631	<i>Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek</i>			11 107 923	6 918 619	62.29	
			411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		2 225 673	1 468 576	65.98		
			412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		405 479	262 325	64.70		

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
						414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	1 790 870	1 526 870	85.26
						415	A foglalkoztatottak költségtérítései	10 000		0.00
						416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	80 000	36 392	45.49
						421	Állandó kiadások	1 941 901	1 312 940	67.61
						422	Utazási költségek	75 000		0.00
						423	Szerződéses szolgáltatások	786 000	205 881	26.19
						425	Folyó javítások és karbantartás	240 000	74 010	30.84
						426	Anyag	865 000	254 057	29.37
						465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	200 000	113 370	56.69
						471	Társadalombiztosításból eredő jogosultságok	50 000		0.00
						472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	2 211 000	1 664 198	75.27
						482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	27 000		0.00
						512	Gépek és felszerelés	200 000		0.00
						<b>A 070. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	11 213 923	7 023 772	62.63
						<b>Funkció – 070:</b>				
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	11 213 923	7 023 772	62.63
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0001:</b>				
						<b>A 9.1. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	11 213 923	7 023 772	62.63
						<b>A 9.1. fejezetre összesen:</b>				
						<b>11 213 923</b>				
						<b>7 023 772</b>				
						<b>62.63</b>				
<b>9.2</b>						<b>EGYÉB SZERVEZETEK A SZOCIÁLIS VÉDELEM TERÜLETÉN</b>				
<b>0901</b>						<b>11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM</b>				
<b>0901-0001</b>						<b>Szociális támogatás</b>				
						<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>				
						070				
						<b>470</b>	472 Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	30 000		0.00
						<b>471</b>	511 Épületek és építési létesítmények	655 000	610 381	93.19

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
					01	Eszközök a migráció, illetve a menek. és szétt. személyek tart. megoldásainak irányítására	655 000	610 381		93.19
						<b>A 070. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	130 000		55 494	42.69
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	555 000		554 887	99.98
						<b>Funkció – 070:</b>	<b>685 000</b>		<b>610 381</b>	<b>89.11</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	130 000		55 494	42.69
					15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	555 000		554 887	99.98
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0001:</b>	<b>685 000</b>		<b>610 381</b>	<b>89.11</b>
						<b>A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása</b>				
						<i>Máshova nem sorolt szociális védelem</i>				
					090					
					472	Szociális védelmi tértítmény a költségvetésből	1 055 000		594 500	56.35
					01	Háziápolás	1 055 000	594 500		56.35
					473	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	3 451 000		2 491 750	72.20
					01	Népkonyha	2 216 000	1 850 000		83.48
					02	KKSZ - szociális kérdések	1 235 000	641 750		51.96
						<b>A 090. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	4 506 000		3 086 250	68.49
						<b>Funkció – 090:</b>	<b>4 506 000</b>		<b>3 086 250</b>	<b>68.49</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0003:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	4 506 000		3 086 250	68.49
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0003:</b>	<b>4 506 000</b>		<b>3 086 250</b>	<b>68.49</b>
						<b>Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások</b>				
						<i>Máshova nem sorolt szociális védelem</i>				
					090					
					474	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 250 000		1 663 200	73.92
					01	Siketek és Nagyothallók Községközi Szervezete Zenta	820 000	633 200		77.22
					02	Zentai Vakok és Gyengénlátók Egyesülete	200 000	130 000		65.00

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.		A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10		11
					03	Kéz a Kézben	1 230 000	900 000		73.17
						<b>A 090. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	2 250 000	1 663 200		73.92
						<b>Funkció – 090:</b>	<b>2 250 000</b>	<b>1 663 200</b>		73.92
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0004:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	2 250 000	1 663 200		73.92
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0004:</b>	<b>2 250 000</b>	<b>1 663 200</b>		73.92
						<b>A Vöröskereszt tevékenysége</b>				
						<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>				
						<b>0901-0005</b>				
					070					
					475	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	2 400 000	1 590 731		66.28
						<b>A 070. funkció finanszírozási forrásai:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	2 400 000	1 590 731		66.28
						<b>Funkció – 070:</b>	<b>2 400 000</b>	<b>1 590 731</b>		66.28
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0005:</b>				
					01	Bevételek a költségvetésből	2 400 000	1 590 731		66.28
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0005:</b>	<b>2 400 000</b>	<b>1 590 731</b>		66.28
						<b>0901-0006</b>				
					040					
						<b>Gyermekvédelem</b>				
						<i>Család és gyermekek</i>				
					476	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	1 900 000	1 060 513		55.82
					01	Helyi Gyermekjóléti Akcióterv	600 000	330 111		55.02
					02	Helyi Ifjúsági Akcióterv	900 000	500 535		55.62
					03	Utazási költségek	400 000	229 867		57.47
					477	472 Szociális védelmi térítések a költségvetésből	8 410 000	5 999 887		71.34
					01	Újszülött gyermek	6 000 000	4 580 000		76.33
					02	Utazási költségek, étkeztetés és elszállásolás	2 300 000	1 314 054		57.13
					03	A nagy családok támogatása	110 000	105 833		96.21
						<b>A 040. funkció finanszírozási forrásai:</b>				

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
						01	Bevételek a költségvetésből	10 010 000	6 760 400	67.54
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	300 000	300 000	100.00
						<b>Funkció – 040:</b>		<b>10 310 000</b>	<b>7 060 400</b>	<b>68.48</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0006:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	10 010 000	6 760 400	67.54
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	300 000	300 000	100.00
						<b>A programtevékenységre összesen – 0901-0006:</b>		<b>10 310 000</b>	<b>7 060 400</b>	<b>68.48</b>
						<b>A 9.2. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	19 296 000	13 156 075	68.18
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	855 000	854 887	99.99
						<b>A 9.2. fejezetre összesen:</b>		<b>20 151 000</b>	<b>14 010 962</b>	<b>69.53</b>
						<b>A 11. program finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	30 509 923	20 179 847	66.14
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	855 000	854 887	99.99
						<b>A 11. programra összesen:</b>		<b>31 364 923</b>	<b>21 034 734</b>	<b>67.06</b>
						<b>A 9. fejezet finanszírozási forrásai:</b>				
						01	Bevételek a költségvetésből	30 509 923	20 179 847	66.14
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	855 000	854 887	99.99
						<b>A 9. fejezetre összesen:</b>		<b>31 364 923</b>	<b>21 034 734</b>	<b>67.06</b>
<b>4</b>	<b>10</b>					<b>EGÉSZSÉGÜGY</b>				
		<b>1801</b>				<b>12. PROGRAM: ELSŐDLEGES EGÉSZSÉGVÉDELEM</b>				
		<b>1801-0001</b>				<b>Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése</b>				
					760	<i>Máshova nem sorolt egészségügy</i>				
				<b>478</b>	424	Szakosított szolgáltatások - halottkém szolgálat és boncolási szolgáltatások	600 000	327 568	54.59	
				<b>479</b>	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	8 300 000	5 726 501	68.99	
					01	Egészségház	7 300 000	5 726 501	78.45	

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
					02	Gyógyszertár	1 000 000		0.00
						<b>A 760. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	8 900 000	6 054 069	68.02
						<b>Funkció – 760:</b>	<b>8 900 000</b>	<b>6 054 069</b>	<b>68.02</b>
						<b>A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0001:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	8 900 000	6 054 069	68.02
						<b>A programtevékenységre összesen – 1801-0001:</b>	<b>8 900 000</b>	<b>6 054 069</b>	<b>68.02</b>
1801-PII						<b>Automata külső defibrillátor</b>			
						<i>Máshova nem sorolt egészségügy</i>			
		760			519	513 Egyéb ingatlan és felszerelés	411 500	411 374	99.97
						<b>A 760. funkció finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	411 500	411 374	99.97
						<b>Funkció – 760:</b>	<b>411 500</b>	<b>411 374</b>	<b>99.97</b>
						<b>A projektum finanszírozási forrásai – 1801-III:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	411 500	411 374	99.97
						<b>A projektumra összesen – 1801-III:</b>	<b>411 500</b>	<b>411 374</b>	<b>99.97</b>
						<b>A 12. program finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	9 311 500	6 465 443	69.44
						<b>A 12. programra összesen:</b>	<b>9 311 500</b>	<b>6 465 443</b>	<b>69.44</b>
						<b>A 10. fejezet finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	9 311 500	6 465 443	69.44
						<b>A 10. fejezetre összesen:</b>	<b>9 311 500</b>	<b>6 465 443</b>	<b>69.44</b>
						<b>A 4. rész finanszírozási forrásai:</b>			
					01	Bevételek a költségvetésből	704 227 530	429 788 316	61.03
					06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
					07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	52 727 445	12 257 771	23.25

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Pozíció	Közigazdasági osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	A költségvetés megvalósítása 2016. 09. 30.	A megvalósítás százaléka	
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11	
						08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	6 500 000	1 000 000	15.38
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	108 456 935	50 568 524	46.63
<b>A 4. részre összesen:</b>							<b>874 841 910</b>	<b>494 188 592</b>	<b>56.49</b>	
<b>Az 1., 2., 3. és 4. részek finanszírozási forrásai:</b>										
						01	Bevételek a költségvetésből	763 768 940	470 150 332	61.56
						06	Adományok nemzetközi szervezetektől	2 930 000	573 981	19.59
						07	Adományok egyéb hatalmi szintektől	52 727 445	12 257 771	23.25
						08	Adományok kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	6 500 000	1 000 000	15.38
						15	Adományokból származó fel nem használt eszközök korábbi évekből	108 456 935	50 568 524	46.63
<b>Az 1., 2., 3. és 4. részekre összesen:</b>							<b>934 383 320</b>	<b>534 550 608</b>	<b>57.21</b>	

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Zenta Község**  
**Zenta Község Képviselő-testülete**  
**Szám: 401-51/2016-I**  
**Kelt:**  
**Zenta**

**Balo Tatjana s.k.**  
**a Zentai Községi Képviselő-testület elnök aszsonya**



## **Javaslat**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám) 59. szakaszának 1. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 97. szakaszának 2. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

# **R E N D E L E T**

## **A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALRÓL**

### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### **1. szakasz**

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló jelen rendelettel (a továbbiakban: rendelet) meghatározásra kerül az illetékesség, a belső szervezet, az irányítás módja, a más szervek iránt tanúsított viszony, a munkához szükséges eszközök, a finanszírozás, a munka nyilvánossága, továbbá a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban: Községi Közigazgatási Hivatal) megszervezése és munkája szempontjából jelentős egyéb kérdések.

#### **2. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal Zenta község szerve.

A Községi Közigazgatási Hivatal a község jogosultságainak és kötelezettségeinek keretébe tartozó közigazgatási teendőket, a Szerb Köztársaság és a Vajdaság Autonóm Tartomány által ráruházott teendőket, továbbá a Zentai Községi Képviselő-testület (a továbbiakban: Képviselő-testület), Zenta község polgármestere (a továbbiakban: polgármester) és Zenta Község Községi Tanácsa (a továbbiakban: Községi Tanács) szükségleteire bizonyos szakmai teendőket ellátó egységes szervként kerül megalakításra.

#### **3. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal az alábbi feladatokat látja el:

1. kidolgozza a Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb ügyiratok tervezetét;
2. végrehajtja a Képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács határozatait és más ügyiratait;
3. a község hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyekben első fokon dönt a polgárok, a vállalatok, az intézmények és más szervezetek jogosultságairól és kötelezettségeiről;
4. közigazgatási felügyeletet gyakorol a Képviselő-testület jogszabályainak és egyéb általános ügyiratainak végrehajtása felett;
5. végrehajtja a törvényeket és más jogszabályokat, melyek végrehajtása a községre került átruházásra;
6. szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal jelentést tesz a község eredeti hatáskörébe tartozó, valamint a Képviselő-testületre, a polgármesterre és a Községi Tanácsra átruházott feladatok elvégzéséről;
7. a Képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által meghatározott szakmai és egyéb teendőket is ellát.

#### **4. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal eredeti hatáskörébe tartozó teendők finanszírozására szolgáló eszközök Zenta község költségvetésében kerülnek biztosításra, az átruházott illetékességek finanszírozására szolgáló eszközöket pedig a Köztársaság, illetve az Autonóm Tartomány biztosítja.

#### **5. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal az alkotmány, a törvény, a község alapszabálya és a Községi Közigazgatási Hivatal illetékességét szabályozó egyéb előírások és határozatok alapján és keretében végzi teendőit.

A Községi Közigazgatási Hivatal előtt folytatott azon eljárásban, melyben a polgárok és jogi személyek jogosultságairól és kötelezettségeiről határoznak, a közigazgatási eljárásról szóló előírások alkalmazandók.

#### **6. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal munkája hozzáférhető a nyilvánosság számára, és a polgárok kritikájának és nyilvános ellenőrzésének tárgyát képezi, a törvénnyel és a község alapszabályával meghatározott módon.

A Községi Közigazgatási Hivatal munkája oly módon kerül megszervezésre, amely lehetővé teszi a polgárok jogosultságainak és érdekeinek törvényszerű, megfelelő idejű és hatékony érvényesítését.

#### **7. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal a szakma szabályai szerint, pártatlanul, és politikailag semlegesen jár el. A Községi Közigazgatási Hivatal köteles a polgárokkal együttműködni, valamint azok személyiségét és méltóságát tiszteletben tartani.

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottait (tisztviselők és közalkalmazottak) és a tisztséget ellátó hivatalnokokat a feladataik ellátása során nem irányíthatja politikai meggyőződésük, továbbá nem fejezhetik ki, illetve képviselhetik azokat.

A Községi Közigazgatási Hivatalban tilos politikai pártok és egyéb politikai szervezetek, illetve azok bizonyos belső szervezeti formáinak megalakítása.

#### **8. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal jogosultságaik, kötelezettségeik és érdekeik érvényesítése tekintetében valamennyi polgárnak és jogi személynek köteles egyenlő jogvédelmet biztosítani.

## **II. A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL SZERVEZETI EGYSÉGEI ÉS AZOK HATÁSKÖRE**

#### **9. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal egységes szervként kerül megszervezésre.

#### **10. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatalban az egymással összefüggő közigazgatási, szakmai és egyéb teendők ellátására alapvető szervezeti egységekként osztályok kerülnek megalakításra.

Az egymással összefüggő azonos vagy hasonló feladatok egységesítése, az osztályok, illetve egyéb alapvető szervezeti egységek meghatározott hatáskörébe tartozó feladatok sikeresebb végrehajtása, valamint ezek alkalmazottainak teljes körű foglalkoztatottsága és felelőssége érdekében a Községi Közigazgatási Hivatal alapvető szervezeti egységein belül belső szervezeti egységek (alosztályok, szolgálatok, referádák stb.) is megalakíthatók.

A Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezete és a munkahelyek besorolása a Községi Tanács által elfogadandó szabályzattal kerül meghatározásra. Az előző bekezdés szerinti szabályzat meghatározza a tisztviselők és közalkalmazottak munkahelyeit, a tisztviselők munkahelyeinek fokozatok szerinti besorolását, a közalkalmazottak munkahelyeinek besorolását és a munkahelyek leírásának megállapítását, a fokozatokat, melyekbe a tisztviselők munkahelyei besorolásra kerültek, a szükséges alkalmazottak számát valamennyi munkahelyre vonatkozóan, a képzettség fokát és fajtáját, a munkatapasztalatot, valamint a munkához szükséges egyéb feltételeket valamennyi munkahelyre vonatkozóan.

## **11. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei az alábbiak:

### **1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

1.1. Általános közigazgatási alosztály

1.2. Társadalmi tevékenységi alosztály

### **2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÉS VÉGREHAJTÁSI OSZTÁLY**

2.1. Képviselő-testületi és végrehajtási alosztály

2.2. Informatikai és általános tevékenységi alosztály

### **3. KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY**

3.1. Költségvetési és pénzügyi alosztály

3.2. Helyi adóigazgatási alosztály

### **4. GAZDASÁGI ÉS HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI OSZTÁLY**

### **5. ÉPÍTÉSÜGYI ÉS KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

5.1. Településrendezési, építésügyi és kommunális tevékenységi alosztály

5.2. Felügyelőségi alosztály

5.3. Vagyonjogi alosztály

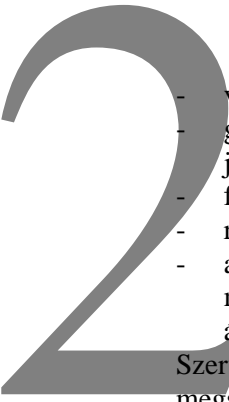
## **1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

### **1.1. Általános közigazgatási alosztály**

## **12. szakasz**

Az általános közigazgatási alosztály:

- a Községi Közigazgatási Hivatal munkaszervezésének előmozdítására és korszerűsítésére irányuló feladatokat lát el,
- gondoskodik a törvények és egyéb előírások alkalmazásáról az általános közigazgatási eljárásban a Községi Közigazgatási Hivatalban,
- gondoskodik az anyakönyvek és az állampolgársági könyvek vezetéséről,
- dönt a közigazgatási eljárásban a polgárok személyi státuszának területén (személynév-változtatási teendők, anyakönyvekbe történő utólagos bejegyzés, anyakönyvekben és állampolgársági könyvekben szereplő hibák kiigazítása, továbbá egyéb teendők a polgárok személyi státuszának területén),
- végzi az egységes választói névjegyzék részének és a nemzeti kisebbségek választói névjegyzékének naprakész állapotban tartását a község területén,
- vezeti a lakosság nyilvántartását a község szükségleteire,
- végzi a fogadóiroda, az iktató és az irattár teendőit,

- 
- végzi az aláírások, a kéziratok és a másolatok hitelesítését,
  - gondoskodik a használatban levő pecsétek és bélyegzők nyilvántartásának vezetéséről, és beszerzi a jóváhagyást azok kidolgozására, használatára és megsemmisítésére,
  - felügyeletet gyakorol a helyi iroda működése felett,
  - részt vesz a szervek megválasztásának eljárásában minden szinten,
  - a törvénnyel, az alapszabállyal, a Községi Képviselő-testület rendeleteivel és egyéb ügyirataival megállapított egyéb teendőket, valamint az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

Szervezeti formaként az általános közigazgatási alosztály keretében Tornyos és Kevi településekre megszervezésre kerül a Tornyos Helyi Iroda, az alábbi feladatok ellátására:

- anyakönyvek vezetése, valamint anyakönyvi kivonatok és az anyakönyvekbe bejegyzett tényekről és adatokról szóló bizonylatok kiadása,
- házasságkötés,
- állampolgársági könyvek naprakész állapotban tartása,
- a fogadóiroda és az iktató teendői, valamint másolat-, aláírás- és kézirat-hitelesítés,
- segítségnyújtás a választói névjegyzék naprakész állapotban tartása területén.

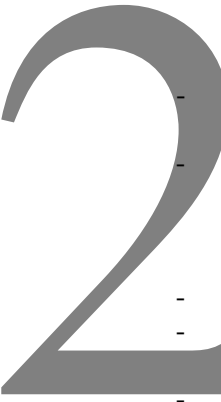
A Helyi Iroda az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyása alapján egyéb teendőket is elláthat.

## **1.2. Társadalmi tevékenységi alosztály**

### **13. szakasz**

A társadalmi tevékenységi alosztály:

- gondoskodik az ingyenes jogsegélyről,
- közigazgatási és egyéb feladatokat végez, melyek a polgárok bizonyos szükségleteinek kielégítésére vonatkoznak az iskoláskor előtti, az alapfokú és a középfokú oktatás, az elsődleges egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a művelődés, a testnevelés, a rekreáció, a tájékoztatás és a község által a társadalmi tevékenységek területén alapított intézmények, vállalatok és egyéb szervezetek munkájának törvényessége feletti felügyelet megvalósítása területén,
- ellátja a sport előmozdításának, a sport fejlődéséhez szükséges feltételek megteremtésének, valamint a gyermekjóléti és ifjúsági stratégia és akcióterv meghozatalának és megvalósításának teendőit,
- harcoss- és rokkantvédelmi teendőket végez a törvénnyel összhangban,
- gondoskodik a polgárok gyermekes családokat megillető pénztámogatásra való jogosultságának érvényesítéséről, és vezeti az ezen jogosultságok érvényesítésére irányuló közigazgatási eljárást (gyermekek után járó támogatás, szülői támogatás, szülési szabadság idejére járó fizetéstérítés, az azon családokat megillető pénztámogatásra való jogosultság, amelyekben ikrek születnek, illetve melyekben hármas vagy négyes ikrek születnek, stb.),
- feladatokat végez a menekült, az elüldözött és az ideiglenesen széttelepített személyekről való gondoskodással kapcsolatban a község területén,
- ellátja a felügyelői ellenőrzés teendőit az oktatás területén (iskoláskor előtti, alapfokú és középfokú oktatás),
- gondoskodik a diákok és egyetemi hallgatók ösztöndíjazásáról és hitelezéséről, valamint a szállításuk költségeinek ártámogatásáról,
- szakmai és adminisztratív-műszaki segítséget nyújt a reszorközi bizottságnak a kiegészítő oktatásra, valamint a gyermekeknek és diákoknak nyújtandó egészségügyi és szociális támogatásra való igény felbecslése területén,
- gondoskodik a páciensek jogvédelmi tanácsosa teendőinek ellátásáról,
- feladatokat lát el a község szempontjából jelentős kulturális javak védelmével kapcsolatban,
- serkenti a kulturális és művészi alkotás fejlődését,

- 
- gondoskodik a községbeli polgárok szociális védelméről, valamint figyelemmel kíséri és biztosítja a szociális védelem területét érintő intézmények működését,
  - megállapítja a szociális védelmi szolgáltatások nyújtásához szükséges feltételek kitöltöttségét, jogszabályokat és szabványokat terjeszt elő a község által alapított intézmények tevékenységének ellátására, valamint kezdeményezi és javasolja a szociális védelem területét érintő jogosultságokról szóló előírások meghozatalát,
  - segíti a polgári szervezetek és egyesületek munkáját,
  - gondoskodik az emberi jogok, valamint a nemzeti kisebbségek és etnikai csoportok tagjai egyéni és kollektív jogainak biztosításáról, továbbá a nemi egyenjogúságról,
  - lefolytatja a civil szervezetek Zenta község költségvetéséből történő pénzbeli támogatására és a középiskolások utazási költségeinek társfinanszírozására irányuló pályázatot,
  - végzi, vagy pedig biztosítja a munkahelyi biztonság és a munkahelyi egészségvédelem teendőinek elvégzését, a munkahelyi biztonságra és a munkahelyi egészségvédelemre vonatkozó előírásokkal összhangban,
  - gondoskodik a tűzvédelemről a törvénnyel összhangban,
  - végzi a rendkívüli helyzetekkel és a község védelmi tervének kidolgozásával kapcsolatos teendőket,
  - a törvénnyel, az alapszabállyal, a Községi Képviselő-testület rendeleteivel és egyéb ügyirataival megállapított egyéb teendőket, valamint az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

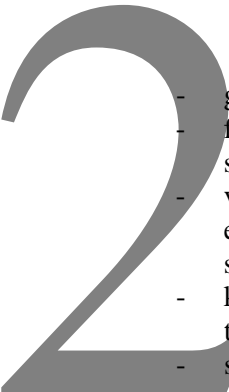
## **2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÉS VÉGREHAJTÁSI OSZTÁLY**

### **2.1. Képviselő-testületi és végrehajtási alosztály**

#### **14. szakasz**

A képviselő-testületi osztály:

- normatív-jogi, szakmai, adminisztratív és műszaki teendőket lát el a Községi Képviselő-testület elnöke és elnök-helyettese, a polgármester, az alpolgármester és a polgármester tanácsadóinak részére,
- nyilvántartást vezet a megtartott ülésekről és kidolgozza azok jegyzőkönyveit, nyilvántartásba veszi, archiválja és őrzi a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és a község polgármestere által meghozott forrásdokumentumokat,
- együttműködik a Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységeivel a községi szervek által meghozandó általános és egyéb ügyiratok tervezetének és javaslatának kidolgozása területén,
- végzi a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács megszervezésére és munkájára vonatkozó ügyiratok és anyagok kidolgozását, valamint részt vesz a község illetékességébe tartozó ügyiratok kidolgozásában, melyek nem tartoznak a Községi Közigazgatási Hivatal más szervezeti egységeinek feladatkörébe,
- elkészíti a községi előírások egységes szerkezetbe foglalt szövegét,
- szakmai és szervezési teendőket végez a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és a község más szervei egyes állandó és ideiglenes munkatestületeinek szükségletire,
- egyéni ügyiratokat készít a község szerveibe választott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyek, illetve a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai munkaviszonyból eredő jogosultságainak érvényesítésével kapcsolatban, valamint egyéb teendőket is ellát, a munkaviszonyokat szabályozó törvény és egyéb előírások rendelkezéseinek megfelelően,
- ellátja az emberi erőforrások irányításának teendőit (szakmai feladatok a foglalkoztatás és a jelöltválasztás eljárásában, a káderterv javaslatának kidolgozása, a tisztviselők szakmai továbbképzésének megszervezése),
- elkészíti a tisztviselők szakmai továbbképzése éves programjának javaslatait és az éves szakmai továbbképzési program végrehajtására vonatkozó pénzügyi terv javaslatát, az eredmények elemzését, valamint a tisztviselők osztályozása hatásainak figyelemmel kísérését,

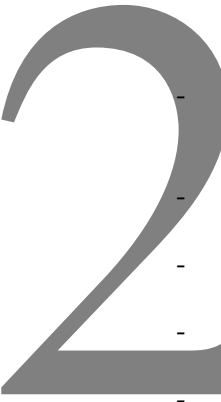
- 
- gondoskodik az alkalmazottak személyzeti nyilvántartásának vezetéséről,
  - feladatokat lát el a választott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyek munkajogi státuszának szabályozása területén,
  - vezeti a községi szervek köztisztviselőinek nyilvántartását és megküldi az adatokat, az információkat és a dokumentumokat az illetékes szervnek, a korrupcióellenes küzdelmet és az érdekellentétet szabályozó törvénnyel összhangban,
  - kidolgozza a Községi Képviselő-testület munkatervének és a Községi Tanács munkajelentésének tervezetét,
  - szakmai és egyéb támogatást nyújt a képviselőknek és a képviselői csoportoknak a kötelezettségeik ellátása területén,
  - a törvénnyel és a község alapszabályával összhangban gondoskodik a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács munkájának nyilvánosságáról,
  - végzi a Zenta Község Hivatalos Lapja összeállításával és kiadásával kapcsolatos teendőket,
  - ellátja a Községi Előírások elnevezésű program adatbázisának naprakész állapotba hozását és fejlesztését,
  - biztosítja és gondoskodik az anyagok szerb nyelvről magyar nyelvre történő fordításáról, és fordítva,
  - gondoskodik a KKT üléseinek fordításáról, illetve biztosítja azt,
  - biztosítja a községi szervek munkájával kapcsolatos közérdekű információkhoz való hozzáférést, közzéteszi, és naprakész állapotban tartja a községi szervek munkájáról szóló tájékoztatót, a törvénnyel összhangban,
  - egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat is ellát a KKT titkárának meghagyásai, illetve a Községi Képviselő-testület elnökének, az osztályvezetőnek és a Községi Közigazgatási Hivatal vesetőjének megbízása alapján.

## **2.2. Informatikai és általános tevékenységi alosztály**

### **15. szakasz**

Az informatikai és általános tevékenységi alosztály:

- gondoskodik a községi szervek számítógépes hálózatának műszaki és programozási karbantartásáról, valamint fejlesztéséről, továbbá a község honlapjának kidolgozásáról és karbantartásáról,
- végzi a munka szakmai koordinálását és megszervezését az információs technológiák bevezetése, fejlesztése és használata terén a községi szervek szükségleteire,
- részt vesz a szoftvermegoldások és adatbázisok kidolgozásában a községi szervek szükségleteire,
- megszervezi, és közvetlenül részt vesz az információs rendszer felszerelésének karbantartásában, és felel a biztonsági intézkedések végrehajtásáért az információs rendszerek adatvédelme céljából,
- közvetlenül felelős a multimediális anyagok (prezentációk, diplomák, köszönőlevelek, meghívók, nyomtatott reklámanyagok, poszterek, óriásplakátok stb.) kidolgozásáért,
- kidolgozza a községi honlap dizájnját, és részt vesz a községi honlap megtervezésében és karbantartásában, minden szükséges adatot összegyűjt az internetes bemutatáshoz, dokumentumokat, képeket és szövegeket gyűjt, feltesz, digitalizál és dolgoz ki,
- adatbevitelt végez a községi szervek részére, ha nagyobb tömegű adatbevitelre van szükség a gépi adatfeldolgozáshoz,
- anyagokat nyomtat és fénymásol a községi szervek részére és előkészíti őket szállításra,
- nyomtatja Zenta Község Hivatalos Lapját és más nyomtatott anyagokat a községi szervek részére,
- hangfelvételt készít a Községi Képviselő-testületi ülésekről, és digitális formában őrzi és nyilvántartja a hangfelvételeket,
- figyelemmel kíséri a Web, SMS és a hangszerver operativitását és telefonkapcsolatot létesít a községi szervek szükségleteire,
- gondoskodik a személyautók és egyéb járművek használatáról és karbantartásáról,

- 
- gondoskodik az épületek és hivatali helyiségek használatáról, valamint egyéb munkafeltételek biztosításáról a Községi Közigazgatási Hivatalban és a község egyéb szerveiben, gondoskodik az üzlethelyiségek ésszerű használatáról stb.,
  - hivatalos utazásokat szervez és szállítást végez a községi szervekben alkalmazott, választott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyek szükségleteire,
  - gondoskodik a hivatali járművek megfelelő időben történő műszaki vizsgálatáról és bejegyzéséről, illetve azok szervizeléséről,
  - kisebb protokolláris teendőket lát el a község polgármestere és alpolgármestere, a Községi Tanács, valamint a Községi Képviselő-testület elnöke és elnökhelyettese szükségleteire,
  - meleg és hideg italokat készít és szolgál fel,
  - gondoskodik a villamoshálózat és a vízvezeték-hálózat kifogástalan működéséről a Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épületében,
  - kisebb javításokat végez ezeken,
  - kisebb festő-mázoló, kőműves-, asztalos- és lakatosmunkákat végez,
  - a Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épületének udvarában karbantartja a zöldfelületet,
  - takarítja az udvart és a Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épületének utcai részét,
  - kézbesítési teendőket végez,
  - gondoskodik a telefonközpontok használatáról és karbantartásáról,
  - az illetékességébe tartozó egyéb feladatokat is ellát a törvénnyel, a községi rendeletekkel és egyéb ügyiratokkal összhangban,
  - egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat is ellát az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyása alapján.

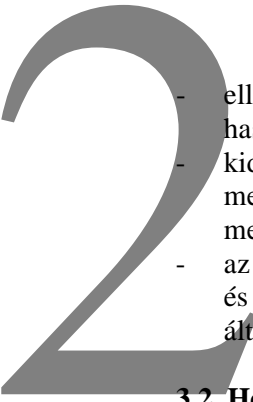
### **3. KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY**

#### **3.1. Költségvetési és pénzügyi alosztály**

##### **16. szakasz**

A költségvetési és pénzügyi alosztály:

- figyelemmel kíséri az alosztály illetékességébe tartozó előírásokat,
- végzi a költségvetés elkészítésének és megvalósításának, valamint a község zárszámadása elkészítésének teendőit,
- végzi a költségvetésbe beáramló közbevételek megvalósítása figyelemmel kísérésének teendőit,
- ellátja a költségvetési teendők pénzügyi és számviteli megszervezésének teendőit,
- ellátja a költségvetési eszközök használata feletti felügyelet teendőit,
- ellátja a költségvetés, az alapok és a külön rendeltetésű számlák pénzügyi-anyagi és könyvviteli teendőit,
- egyéb feladatokat lát el a pénzügyi-anyagi üzletvitel területén a község szükségleteire,
- ellátja az újraértékelés teendőit a lakások felvásárlásával kapcsolatban,
- elvégzi az alkalmazottak, valamint a tisztségbe helyezett és választott személyek fizetése, térítése és egyéb jövedelme elszámolásának és kifizetésének teendőit,
- végzi a község tulajdonában levő és a község szervei és szervezetei által használt eszközök állásáról, értékéről és mozgásáról szóló nyilvántartás vezetésének teendőit,
- végzi az állóeszközök könyvelésének teendőit,
- vezeti az ügyviteli könyveket,
- összehangolja a követeléseket és a kötelezettségeket,
- irányvonalakat dolgoz ki a költségvetés elkészítésére vonatkozóan,
- elemzi a költségvetési eszközhasználók finanszírozása iránti kérelmeket,
- ellenőrzi a költségvetés végrehajtási tervét, ellenőrzi a vállalt kötelezettségeket,
- irányítja a pénzügyi információs rendszert,

- 
- ellátja a költségvetési eszközhasználóknak történő szakmai segítségnyújtás teendőit az eszközök használatára irányuló programok és projektumok kidolgozása területén,
  - kidolgozza a Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Tanács által meghozandó előírások és egyéb ügyiratok tervezeteit, valamint végrehajtja az ezen szervek által meghozott, és a hatáskörébe tartozó rendeleteket és egyéb ügyiratokat,
  - az osztály munkakörébe tartozó feladatok végrehajtásával kapcsolatos egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat, továbbá az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

### **3.2. Helyi adóigazgatási alosztály**

#### **17. szakasz**

A helyi adóigazgatási alosztály:

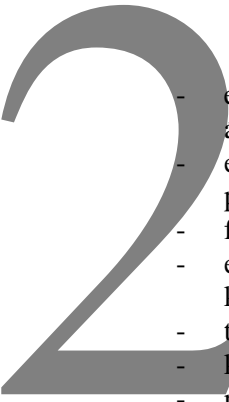
- figyelemmel kíséri a szolgálat illetékességébe tartozó előírásokat,
- a község forrásbevételeinek megállapítására, megfizettetésére és ellenőrzésére vonatkozó teendőket lát el,
- vezeti a helyi önkormányzati egység forrásbevételei kötelezettjeinek jegyzékét,
- végzi a község forrásbevételei megállapításának teendőit,
- irodai és terepi ellenőrzési teendőket lát el a helyi közbevételek alapján felmerülő adóügyi kötelezettségek kielégítése törvényességének és szabályszerűségének ellenőrzése céljából,
- ellátja a helyi közbevételek megfizettetésé biztosításának teendőit,
- ellátja a helyi közbevételek és a másodlagos adójuttatások rendszeres és kényszermegfizettetésének teendőit,
- megindítja és vezeti az elsőfokú adó-szabálysértési eljárást, valamint büntetéseket és védelmi intézkedéseket ró ki adó-szabálysértésekért,
- adókönyvelési teendőket lát el a helyi közbevételekre vonatkozóan,
- elvégzi a végrehajtási eljárás lefolytatásának teendőit,
- általános szakmai és jogi segítségnyújtási teendőket végez az adókötelezettek szükségleteire azon adóügyi előírásokról, melyekből az adóügyi kötelezettségük ered a helyi közbevételek alapján,
- az Adóügyi Igazgatóságnak tájékoztatást küld a tényekről és ismeretekről, melyekről az illetékességébe tartozó teendők ellátása során tudomást szerzett, és melyek jelentőséggel bírnak az adóügyi kötelezettség megállapítása szempontjából,
- bizonyaltokat ad ki azon tényekről, melyekről hivatalos nyilvántartást vezet,
- a törvénnyel, az alapszabállyal, a Községi Képviselő-testület rendeleteivel és egyéb ügyirataival megállapított egyéb teendőket, valamint az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

### **4. GAZDASÁGI ÉS HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉSI OSZTÁLY**

#### **18. szakasz**

- figyelemmel kíséri az osztály illetékességébe tartozó előírásokat,
- végzi a község gazdasági potenciáljai bemutatásának teendőit,
- gondoskodik a község nagy értékű és egyéb beruházásainak megvalósításáról,
- gondoskodik a kiírt projektumok és pályázatok figyelemmel kíséréséről, illetve az azokon való részvételről az illetékességébe tartozó területeken, valamint a község érdekét szolgáló egyéb területeken,
- kapcsolatot létesít a hazai és külföldi beruházókkal a beruházások községbe történő bevonása céljából,
- elvégzi a község gazdasági fejlesztési programjának és tervének kidolgozását és végrehajtását,



- 
- elvégzi a gazdaságfejlesztés, a foglalkoztatottság, valamint a község kiegyensúlyozott fejlődése általános keretének előmozdításával kapcsolatos teendőket,
  - elvégzi a gazdasági alanyok fejlődését támogató és kedvező üzleti környezetet teremtő intézkedési programok előkészítésének és kidolgozásának teendőit,
  - figyelemmel kíséri a gazdaság és a mezőgazdaság helyzetét és mozgását,
  - elvégzi az emberi erőforrásokat és a község területén található gazdasági alanyokat felölelő adatbázis kidolgozásának és naprakész állapotban tartásának teendőit,
  - teendőket végez a vállalkozók bejegyzésével kapcsolatban,
  - kapcsolatot létesít a helyi gazdasági alanyokkal,
  - promóciós rendezvényeket és vásárokat szervez,
  - a polgárok bizonyos szükségleteinek kielégítésére vonatkozó feladatokat lát el a kézművesség, az idegenforgalom, a vendéglátó-ipar, a kereskedelem és hasonlók területén,
  - elvégzi a község területén elhelyezkedő mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének, használatának és fejlesztésének teendőit,
  - kidolgozza a község területén elhelyezkedő mezőgazdasági földterület védelme, rendezése és használata éves programjának tervezetét és javaslatát, valamint a község területére vonatkozó tagosítási program tervezetét és javaslatát, továbbá lefolytatja az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárását,
  - együttműködik a mezőőrszolgálattal, együttműködik a felügyelőségi szervekkel, teendőket lát el az erdőszet és a vízgazdálkodás területén, továbbá egyéb területeken, melyek a törvény és egyéb előírások alapján a községre kerültek átruházásra,
  - részt vesz a község által a kommunális tevékenység területére alapított közvállalatok éves üzletviteli programjavaslatának elkészítésében, valamint a program megvalósításának figyelemmel kísérésében,
  - elvégzi a közbeszerzési és egyéb szerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos teendőket,
  - a törvénnyel, az alapszabállyal, a Községi Képviselő-testület rendeleteivel és egyéb ügyirataival megállapított egyéb teendőket, valamint az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

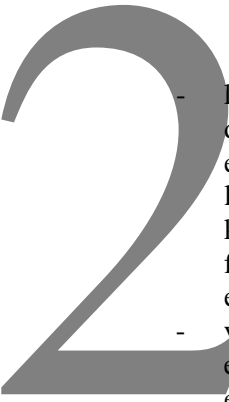
## **5. ÉPÍTÉSÜGYI ÉS KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY**

### **5.1. Településrendezési, építésügyi és kommunális tevékenységi alosztály**

#### **19. szakasz**

A településrendezési, építésügyi és kommunális tevékenységi alosztály az alábbi teendőket látja el:

- a kommunális tevékenység rendezése, fejlesztése és ellátása, a kommunális tevékenységek tartós ellátásához szükséges anyagi és egyéb feltételek biztosításáról való gondoskodás,
- az alapvető kommunális funkciók megvalósításának figyelemmel kísérése (ivóvízellátás és szennyvízelvezetés, piacok, parkok, zöld és egyéb közterületek, nyilvános parkolók, a közvilágítás, a közlekedés használata és karbantartása, továbbá temetők rendezése és karbantartása, valamint temetkezés),
- figyelemmel kíséri a kommunális vállalat programjainak és terveinek meghozatalát a község területén, valamint azok megvalósítását,
- teendőket lát el az építési telkekkel, a kommunális infrastruktúrával és a lakóépületekkel kapcsolatban,
- rendezi és megállapítja a források, a közkutak és vízcsapok használatának módját és igazgatását,
- teendőket lát el, melyek a helyi kategorizálatlan utak, valamint a település utcái kiépítésére, helyreállítására és átépítésére, karbantartására, védelmére, használatára, fejlesztésére és igazgatására vonatkoznak,
- a tanulók menetrenden kívüli szállításával és a taxis személyszállítással kapcsolatos teendőket lát el,

- 
- lefolytatja az egységesített eljárást a következőkre vonatkozóan: lokációs engedélyek kiadása és dokumentumok beszerzése a közmegbízások birtokosaitól az egységesített eljárás folyamatában; építési engedélyek kiadása; a tervezésről és kiépítésről szóló törvény 145. szakaszával részletesen leírt határozatok és jóváhagyások kiadása; munkálatok bejelentése; használatbavételi engedélyek kiadása; tervezéshez, illetve a létesítmény infrastruktúra-hálózatra való rákapcsolásához szükséges feltételek beszerzése; a kiépített létesítmény feletti tulajdonjog bejegyzése, valamint az ezen eljárásban beszerzésre kerülő ügyiratok módosítása,
  - vezeti az lokációs információk, bizonylatok, igazolások és egyéb dokumentumok kiadására irányuló eljárásokat a tervezésről és kiépítésről szóló törvénnyel, a törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratokkal és az építészet és településrendezés területét érintő egyéb előírásokkal összhangban,
  - ellátja és koordinálja a község illetékességébe tartozó teendőket, melyek a területi terv, a szabályozási főterv, a részletes szabályozási terv, a településrendezési főterv és a településrendezési projektum kidolgozási eljárásának lefolytatására, a parcellázási terv megerősítésére, létesítmények rendszeres használatához a földterületek meghatározására, valamint építési parcellák kialakítására vonatkoznak,
  - kidolgozza a településrendezés és építészet területét érintő községi rendeletek, információk és egyéb ügyiratok tervezeteit,
  - vezeti a törvényesítés, valamint a jogellenesen épített létesítmények eltávolításának eljárását,
  - a Zenta község köztulajdonában, illetve állami tulajdonban levő, Zenta község által használt létesítmények beruházási, illetve folyó-beruházási karbantartásához kapcsolódó építőipari szakmai teendőket lát el,
  - szakmai segítséget nyújt a közbeszerzési teendők ellátása, valamint a közbeszerzésekre irányuló pályázati dokumentációk kidolgozása alkalmával,
  - a környezeti stratégiai hatásvizsgálatra, a környezetszennyezés integrált ellenőrzésére, a természet védelmére, a környezetre gyakorolt hatások felbecslésére, a környezetvédelemre, a levegő védelmére, az életköznyezetben jelentkező zajtól való védelemre, a hulladékkezelésre, a nem-ionizáló sugárzástól való védelemre és a vegyi anyagok integrált kezelésére vonatkozó feladatokat lát el,
  - a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapjához kapcsolódó szakmai, adminisztratív és egyéb feladatokat lát el,
  - javasolja a megszervezést és megelőző intézkedéseket fogantatosít úgy, mint: kártevőirtás, fertőtlenítés, rovartelenítés és szúnyogok megsemmisítése,
  - házi- és egyéb állatok tartásával kapcsolatos feladatokat lát el,
  - a településrendezés és építészet területét illető szakmai munkatestületek és bizottságok szükségleteire adminisztratív és műszaki teendőket végez,
  - az energetika és a megújuló energiaforrások területét érintő feladatokat lát el a törvénnyel és egyéb előírásokkal összhangban,
  - vízgazdálkodási közigazgatási ügyiratok kiadásának teendőit végzi a hatályos előírásokkal összhangban,
  - elkészíti a megalakítása szerinti területet érintő ügyiratok javaslatát és javasolja azok meghozatalát, valamint végrehajtja a rendeleteket és egyéb ügyiratokat,
  - egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat is ellát az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyása alapján.

## 5.2. Felügyelőségi alosztály

### 20. szakasz

A felügyelőségi alosztály az alábbi teendőket látja el:

- figyelemmel kíséri az alosztály illetékességébe tartozó előírásokat,
- közigazgatási, felügyelőségi és egyéb feladatokat lát el a településrendezés, a tervezés és kiépítés, a lakásügyi és kommunális terület, a környezetvédelem, a közlekedés és az utak, valamint az értékesítési helyen kívül történő kereskedelem – a távolsági kereskedelem kivételével – területét

2 érintő törvények és községi előírások közvetlen végrehajtása alkalmával, továbbá a munkaidő kifüggesztése és betartása és a cégnevű kifüggesztése tekintetében,

- felügyelői ellenőrzési feladatokat lát el a községi szervek kommunális tevékenység területét érintő előírásainak végrehajtása felett, továbbá felügyeli a kommunális tevékenységek ellátóinak munkáját,
- felügyeletet gyakorol az inert és veszélytelen hulladék összegyűjtésére, szállítására, raktározására, kezelésére és ártalmatlanítására irányuló tevékenységek felett, melyekre az illetékes szerv engedélyt ad ki,
- felügyeletet gyakorol a kereskedelemről szóló törvény végrehajtása felett,
- felügyeletet gyakorol azon előírások végrehajtása felett, melyek az utcák és a helyi és kategorizálatlan utak rendezését és védelmét, valamint a község területén elhelyezkedő állami utak karbantartását és védelmét szabályozzák, továbbá a személyek és dolgok helyi, menetrend szerinti és menetrenden kívüli szállítása, a személyek és dolgok saját szükségletre történő szállítása és az autótaxis szállítás felett,
- felügyelői ellenőrzést gyakorol a környezetvédelmet szabályozó törvény rendelkezéseinek alkalmazása felett a község által védettnek kikiáltott területeken,
- felügyeletet gyakorol a környezeti hatásvizsgálás területén,
- felügyeletet gyakorol a környezetszennyezés integrált ellenőrzése és megakadályozása felett az életkörnyezetben fellépő zaj, a környezetvédelem, a levegővédelem, a nem-ionizáló sugárzástól való védelem, a vegyi anyagok integrált kezelése és a hulladékkezelés területén,
- felügyelői ellenőrzési teendőket lát el a létesítmények kiépítése felett, melyekre építési engedély kerül kiállításra,
- együttműködik a rendőrséggel és más felügyelői szervekkel a teendők ellátása és a meghatalmazások alkalmazása területén, a felügyelői ellenőrzésről szóló törvénnyel összhangban,
- részt vesz a Községi Közigazgatási Hivatalnak az alosztály illetékességét érintő normatív ügyiratai kidolgozásában,
- egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat is ellát az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyása alapján.

### 5.3. Vagyonjogi alosztály

#### 21. szakasz

A vagyonjogi alosztály:

- vagyonjogi teendőket lát el, melyek a község ingatlanainak irányítására, használatára és az azokkal való rendelkezésre, a földterületek és épületek forgalmára, valamint a lakások eladására vonatkoznak,
- ellátja a község vagyonjogi érdekeinek védelmét, és gondoskodik az ingatlanok és ingóságok, valamint a község egyéb vagyoni jogai feletti köztulajdon megszűnéséről,
- vezeti a hivatali, üzleti és egyéb épületek nyilvántartását és összeírását, és ellátja ezen ingatlanok irányítása, használata, illetve a velük való rendelkezés teendőit,
- vagyonjogi teendőket lát el, melyek a község ingatlanainak védelmére, megóvására és nyilvántartásba-vételére vonatkoznak,
- gondoskodik a község tulajdonának az ingatlankataszterbe történő bejegyzéséről,
- kisajátítással, tagosítással és hasonlókkal kapcsolatos teendőket lát el,
- a köztulajdonról szóló törvényből eredő valamennyi egyéb szakmai teendőt ellát,
- feladatokat lát el, melyek a lakásszükségletek megoldására vonatkoznak, az előírásokkal és a község külön programjaival összhangban,
- lefolytatja a lakásokba és a lakóépületek közös helyiségeibe jogellenesen beköltözött személyek kilakoltatásának eljárását,
- végzi a helyi önkormányzat vagyonjogi viszonyainak területét érintő előírások, valamint egyéb általános és egyedi ügyiratok szakmai és normatív előkészítésének teendőit,
- végrehajtja a Községi Képviselő-testület, a Községi Tanács és a község polgármesterének határozatait és egyéb ügyiratait,

– az osztály munkakörébe tartozó feladatok végrehajtásával kapcsolatos egyéb szakmai, adminisztratív és műszaki jellegű feladatokat, valamint az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által rábízott feladatokat is ellát.

## **22. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei közötti viszonyok a törvénnyel, a község alapszabályával és a jelen rendelettel megállapított jogosultságokon és kötelezettségeken alapulnak.

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei kötelesek együttműködni és a munka szempontjából jelentős adatokat és információkat egymás között cserélni.

## **23. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatalban a törvénnyel összhangban különállóan működő független munkahely (szervezeti egység) kerül megszervezésre a belső ellenőrzés ellátására – belső ellenőr, amely közvetlenül jelentést tesz a község polgármesterének.

A belső ellenőr olyan tevékenységeket végez, melyek független objektív bizonyosságot nyújtanak, valamint tanácsadói tevékenységet, és pedig azzal a céllal, hogy hozzájáruljon a községi szervek ügyvitelének előmozdításához, segítse a község szerveit azok céljainak megvalósításában, oly módon, hogy szisztematikusan és szabályozottan felméri és értékeli a kockázatkezelést, valamint a szervezés ellenőrzését és irányítását.

A belső ellenőr azon községi költségvetési eszközhasználók részére is belső ellenőrzési teendőket végez, akik az előirányozott módok egyikén sem biztosították a belső ellenőrzést.

## **III. A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL IRÁNYÍTÁSA**

### **24. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal munkáját tisztséget ellátó hivatalnokként a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője irányítja.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjét a Községi Tanács helyezi tisztségbe, illetve menti fel.

Munkájáért és a Községi Közigazgatási Hivatal munkájáért a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a törvénnyel, a község alapszabályával és a jelen rendelettel összhangban a Községi Képviselő-testületnek és a Községi Tanácsnak felel.

### **25. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjévé azon személy nevezhető ki, aki felsőfokú végzettséget szerzett a jogtudomány területén 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alapozó tanulmányokon, akadémiai mestertanulmányokon, mester szaktanulmányokon, szakosítási akadémiai tanulmányokon vagy szakosítási szaktanulmányokon, illetve legalább négyéves alapozó tanulmányokon, vagy egyetemi szakosítási tanulmányokon, továbbá állami szakvizsgával és a szakmájában szerzett legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője nyilvános pályázat alapján kerül tisztségbe helyezésre, ötéves időszakra.

Az előző bekezdés szerinti pályázatot a Községi Tanács hirdeti meg, a választási eljárás pedig a törvénnyel összhangban kerül lefolytatásra.

### **26. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének van helyettese, aki távolléte vagy kötelezettségei ellátását illető akadályoztatása estén helyettesíti őt.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezető-helyettese a hivatalvezetővel azonos módon és feltételekkel kerül tisztségbe helyezésre.

## 27. szakasz

A községi Közigazgatási Hivatal vezetője:

- megszervezi, koordinálja és irányítja a Községi Közigazgatási Hivatal munkáját,
- a Községi Tanács jóváhagyásával meghozza a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a besorolásról szóló ügyiratot,
- a törvénnyel összhangban általános ügyiratokat hoz a munkaviszonyokról és az alkalmazottak fegyelmi felelősségéről, továbbá egyéb normatív ügyiratokat a törvénnyel összhangban,
- beosztja a szervezeti egységek vezetőit,
- dönt a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai (tisztviselők és közalkalmazottak) munkajogi viszonyaiból eredő jogosultságairól és kötelezettségeiről,
- szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal megküldi a község illetékességébe tartozó és az átruházott teendők végrehajtásával kapcsolatban végzett munkájáról szóló jelentést a község polgármesterének, a Községi Tanácsnak és a Községi Képviselő-testületnek,
- megoldja a szervezeti egységek között fellépő joghatósági összeütközéseket,
- dönt a Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottainak kizárásáról,
- meghatározza a munkaidőt,
- a törvény, az alapszabály és a község egyéb ügyiratai alapján az illetékességébe tartozó egyéb teendőket is ellát.

## 28. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a munkaadó (község) nevében gyakorolja jogait és kötelezettségeit a tisztviselőkre és közalkalmazottakra vonatkozóan. A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője képviseli a Közigazgatási Hivatalt, megszervezi és biztosítja a teendők törvényszerű és hatékony ellátását, koordinálja az alapvető szervezeti egységek munkáját és egymás közti együttműködését, valamint dönt az alkalmazottak jogosultságairól, kötelezettségeiről és felelősségeiről.

## 29. szakasz

A hivatalvezető azon ügyirata, mellyel az alkalmazottak munkaviszonyból eredő jogosultságairól, kötelezettségeiről és felelősségeiről dönt, határozat formájában kerül meghozatalra, az általános közigazgatási eljárást szabályozó törvénnyel összhangban, és közigazgatási ügyirat jellege van, ha az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egységek alkalmazottairól szóló törvénnyel nem került másként elrendelésre.

A tisztviselők előző bekezdés szerint határozatra benyújtott fellebbezéseiről a Községi Tanács által megalakított Fellebbviteli Bizottság dönt.

A közalkalmazottak jogosultságairól és kötelezettségeiről határozattal a hivatalvezető dönt.

## 30. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal **osztályát** (mint alapvető szervezeti egységet) az osztályvezető irányítja, aki megszervezi az osztály munkáját, gondoskodik a teendők szabályszerű elosztásáról, valamint az alkalmazottak munkakötelezettségeinek végrehajtásáról.

Az osztályvezető képviseli az osztályt, határozatot hoz a közigazgatási és egyéb egyedi ügyekben, dönt az osztály illetékességébe tartozó egyéb kérdésekről, és köteles a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyásait és utasításait tiszteletben tartani.

Az osztályvezető a Községi Közigazgatási hivatal vezetőjének felel a munkájáért és az osztály teendőinek törvényszerű és megfelelő idejű ellátásáért.

Az **alosztályt** az alosztályvezető irányítja, aki az osztályvezetőnek felel a munkájáért, továbbá köteles az osztályvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének meghagyásait és utasításait tiszteletben tartani.

### 31. szakasz

Az alapvető szervezeti egységek (osztályok) vezetőit a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője osztja be az alkalmazottak közül, vagy pedig munkaviszonyba felveszi hirdetmény útján, a törvénnyel és a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a besorolásról szóló ügyirattal összhangban.

A belső szervezeti egységek vezetőit a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője osztja be, az alapvető szervezeti egységek vezetőinek javaslata alapján.

A belső szervezeti egységek vezetői a belső szervezeti egységük legösszetettebb feladatait látják el, és gondoskodnak a teendők hatékony, törvényszerű és minőséges ellátásáról, valamint az alkalmazottak egyenlő foglalkoztatásáról.

A belső szervezeti egységek vezetői az alapvető szervezeti egység vezetőjének és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének felelnek munkájukért.

### 32. szakasz

Az osztály munkájának figyelemmel kísérése érdekében a koordináció megvalósítása tekintetében annak munkája során a Községi Közigazgatási Hivatal Kollégiumot hív össze, melynek munkájában az osztályvezetők vesznek részt.

## IV. MUNKAVISZONYOK A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALBAN

### 33. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai tisztviselők és közalkalmazottak, a törvénnyel összhangban.

A **tisztviselő** alkalmazott személy, aki hivatásszerűen végzi a Községi Közigazgatási Hivatal illetékességébe tartozó szakmai tevékenységet, illetve az ezekhez kapcsolódó általános jogi, informatikai, anyagi-pénzügyi, számviteli és adminisztratív tevékenységeket.

A tisztviselő alkalmazotti munkahelyen, valamint tisztséget ellátó hivatalnok munkahelyén foglalkoztatott személy.

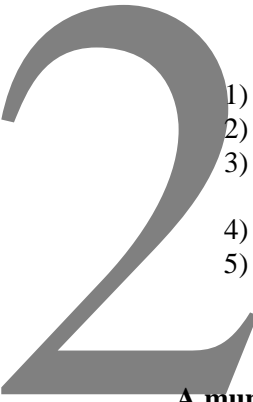
**Tisztség** alatt olyan munkahely értendő, melyen a tisztviselő meghatalmazásokkal és felelőségekkel rendelkezik a Községi Közigazgatási Hivatal irányításával és munkájának összehangolásával kapcsolatban.

A **közalkalmazott** a Községi Közigazgatási Hivatal kísérő és kiegészítő-műszaki teendőinek ellátása céljából munkaviszonyt létesítő személy.

### Munkaviszonyba való felvétel

### 34. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalban az alábbi feltételeket kielégítő személyek létesíthetnek munkaviszonyt:

- 
- 1) a Szerb Köztársaság nagykorú állampolgára;
  - 2) előírányozott végzettséggel rendelkezik;
  - 3) eleget tesz a törvénnyel, egyéb előírással és a munkahelyek besorolásáról szóló ügyirattal előírányozott egyéb feltételeknek;
  - 4) nem lett jogerősen elítélve legkevesebb hat hónapig tartó letöltendő börtönbüntetésre;
  - 5) korábban nem szűnt meg az állami szervben, illetve az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzat szervében betöltött munkaviszonya a munkaviszonyból eredő kötelezettségek súlyosabb megsértéséért.

## **A munkaviszony időtartama**

### **35. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatalban a munkaviszony szabály szerint határozatlan időre kerül létesítésre. A munkaviszony előre meghatározott időtartamra (határozott időre szóló munkaviszony) is létesíthető, a törvénnyel összhangban.

Részmunkaidőre szóló munkaviszony munkanélküli vagy részmunkaidőben alkalmazott személlyel létesíthető, a törvénnyel összhangban.

Próbaidő valamennyi személyre vonatkozóan kötelező, akik nem létesítettek munkaviszonyt az autonóm tartomány vagy a helyi önkormányzat szervében, illetve állami szervben, időtartama és végrehajtása pedig a törvénnyel összhangban kerül meghatározásra.

## **Döntés a munkaviszonyba való felvételtől**

### **36. szakasz**

A munkaviszonyba való felvétel és a munkahelyek betöltése a Községi Közigazgatási Hivatalban a törvénnyel összhangban történik.

## **Alkalmazottak áthelyezése**

### **37. szakasz**

Alkalmazott munkavégzés céljából tartósan vagy átmenetileg áthelyezhető másik megfelelő munkahelyre a Községi Közigazgatási Hivatalban, a törvénnyel összhangban.

A tisztséget ellátó hivatalnok nem helyezhető át.

## **Szakmai továbbképzés**

### **38. szakasz**

Munkanélküli személlyel a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a törvénnyel összhangban szakmai továbbképzés, munkatapasztalat-szerzés, illetve az állami szakvizsga letételéhez szükséges feltételek megszerzése céljából szerződést köthet térítésmentes szakmai továbbképzésről.

## **Gyakornokok**

### **39. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatalban a szakmában végzendő önálló munkára, illetve a teendők önálló ellátására való felkészítés céljából határozott időre alkalmazhatók gyakornokok, a törvénnyel megállapított feltételek mellett.

## **A munkaviszony megszűnése**

### **40. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottainak munkaviszonya a törvénnyel megállapított feltételekkel és módon szűnik meg.

## **Az alkalmazottak fokozata, keresete, térítései és egyéb jövedelmei**

### **41. szakasz**

Az alkalmazotti munkahelyek fokozatok szerint kerülnek beosztásra.

Az alkalmazotti munkahelyeken foglalkoztatottak megfelelő fokozatot szereznek a törvénnyel előírányozott feltételek mellett.

A belső szervezeti egység vezetőjének munkahelye nem osztható be alacsonyabb fokozatba az osztály egyéb munkahelyeinek fokozatánál.

A fokozatok a Községi Közigazgatási Hivatalban az alábbiak:

- önálló tanácsos,
- tanácsos,
- alacsonyabb rangú tanácsos,
- munkatárs,
- alacsonyabb rangú munkatárs,
- főreferens,
- referens,
- alacsonyabb rangú referens.

### **42. szakasz**

Az alkalmazottak keresetre, térítésre és egyéb jövedelmekre jogosultak, az autonóm tartományban és a helyi önkormányzati egységekben megvalósított kereseteket szabályozó törvény szerint.

## **Az alkalmazottak felelőssége**

### **43. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottait a munkaviszonyból eredő kötelezettségek megsértéséért fegyelmi felelősség, a munkahelyen vagy a munkaviszonnyal kapcsolatban szándékosan vagy súlyos gondatlanságból a munkaadónak okozott kárért pedig anyagi felelősség terheli, a törvénnyel és a kollektív szerződéssel megállapított módon és eljárásban.

## **Munka- és védőruha, illetve -cipő**

### **44. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai meghatározott teendők ellátására hivatali, munka- és védőruhára, illetve -cipőre jogosultak a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által meghozott ügyirattal összhangban.



## Munkaidő

### 45. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalban a teljes munkaidő heti 40 órát tesz ki.

A munkahét öt munkanapból áll.

A munkaidő-beosztás a Községi Közigazgatási Hivatalban külön ügyirattal a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által kerül megállapításra.

## V. A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL MÁS KÖZSÉGI SZERVEK, A POLGÁROK ÉS A KÖZSÉG ÁLTAL ALAPÍTOTT KÖZSZOLGÁLATOK IRÁNYÁBA TANÚSÍTOTT VISZONYA

### A község polgármestere, a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács irányába tanúsított viszony

### 46. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatalnak a község polgármestere, a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács irányába tanúsított viszonya a törvénnyel és a község alapszabályával megállapított jogosultságokon és kötelezettségeken alapul.

A Községi Közigazgatási Hivatal köteles tájékoztatni a Községi Képviselő-testületet, a község polgármesterét és a Községi Tanácsot az illetékességébe tartozó feladatok ellátásáról, továbbá tájékoztatásokat, magyarázatokat és adatokat nyújtani az illetékességébe tartozó ügyekről, melyek nélkülözhetetlenek a községi szervek működése szempontjából.

### 47. szakasz

A község polgármestere a Községi Közigazgatási Hivatal törvényszerű és hatékony működése céljából irányítja és összehangolja a Községi Közigazgatási Hivatal munkáját.

A község polgármestere a Községi Képviselő-testület rendeleteinek és egyéb ügyiratainak végrehajtása érdekében utasításokat és irányvonalakat adhat a Községi Közigazgatási Hivatalnak.

### 48. szakasz

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal munkája felett gyakorolt felügyelet alkalmával megállapításra kerül, hogy egyes ügyiratok nincsenek összhangban a törvénnyel, a község alapszabályával vagy a Községi Képviselő-testület rendeletével, a Községi Tanács hatályon kívül helyezheti vagy megsemmisítheti azokat, és meghagyhatja a törvénnyel összhangban álló új ügyirat meghozatalát.

Ha a Községi Közigazgatási Hivatal nem a meghagyás szerint jár el, és nem hoz új ügyiratot, a Községi Tanács felvetheti az ügyirat meghozatalán közvetlenül dolgozó alkalmazott vagy a megfelelő vezető alkalmazottak felelősségének kérdését.

A Községi Közigazgatási Hivatal a Községi Tanácshoz benyújtja a munkájáról szóló jelentést a Községi Tanács illetékességébe tartozó kérdéseket illetően, ha a Községi Tanács ezt kéri, de évente legalább egy alkalommal.

Ha a Községi Tanács nem fogadja el a jelentést, értesíti erről a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjét és a Községi Képviselő-testületet, a megfelelő intézkedések javaslatával.

**A polgárok és a közszolgálatok irányába tanúsított viszony**

## **49. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal a feladatkörébe tartozó teendők és feladatok ellátását oly módon köteles megszervezni, mellyel biztosítja a polgárok jogosultságainak minél hatékonyabb, gyorsabb és törvényes eljárásban történő érvényesítését, valamint kötelezettségeinek végrehajtását, továbbá mellyel segítséget nyújt számukra ezen jogosultságok és érdekek megvalósítása és védelme tekintetében.

## **50. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal köteles a polgárok beadványait, panaszait, petícióit és javaslatait megvizsgálni és ezek alapján eljárni, továbbá a polgárokat erről értesíteni.

A benyújtott panaszra a szervezeti egység köteles a panasz átvételétől számított 30 napon belül válaszolni.

## **51. szakasz**

A jelen rendeletnek a Községi Közigazgatási Hivatal polgárok irányába tanúsított viszonyáról szóló rendelkezései a vállalatok, az intézmények és az egyéb szervezetek irányába tanúsított viszonyokra egyaránt alkalmazandók, amikor a törvénnyel és a községi előírásokkal összhangban a jogaikról és érdekeikről döntenek.

## **VI. A MUNKA NYILVÁNOSSÁGA**

### **52. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal a munka nyilvánosságát a tömegtájékoztatási eszközöknek történő információnyújtással, az információknak a község hivatalos honlapján történő közzétételével, hivatalos információk és közlemények kiadásával, valamint a nyilvánosságnak és kérelmeik alapján a polgároknak a Községi Közigazgatási Hivatal illetékességébe tartozó feladatok ellátásáról való zavartalan tájékoztatásához szükséges feltételek biztosításával biztosítja, az információkhoz való szabad hozzáféréséről szóló előírásokkal összhangban.

A Községi Közigazgatási Hivatal munkájáról szóló információ megadásáról, illetve ennek megvonásáról a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője dönt.

## **VII. A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL JOGI AKTUSAI**

### **53. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal a törvények és egyéb előírások alapján jogi aktusokat hoz. A Községi Közigazgatási Hivatal jogi aktusai nem állapíthatják meg a polgárok és a jogi személyek olyan jogait és kötelezettségeit, melyek nem a törvényen alapulnak.

### **54. szakasz**

A törvények, egyéb előírások, a Köztársaság és az Autonóm Tartomány általános ügyiratai, valamint a Községi Képviselő-testület és a község polgármesterének rendeletei és általános ügyiratai végrehajtása érdekében a Községi Közigazgatási Hivatalban meghozhatók szabályzatok, meghagyások, utasítások és határozatok, ha a Községi Közigazgatási Hivatal ezen ügyiratok alapján erre felhatalmazással rendelkezik.

## **55. szakasz**

Szabályzattal a törvények és egyéb előírások rendelkezései kerülnek feldolgozásra.

Meghagyással a rendeletek és egyéb előírások egyes rendelkezéseinek végrehajtása érdekében elrendelésre vagy megtiltásra kerül az eljárás egy általános jelentőségű meghatározott helyzetben.

Utasítással meghatározásra kerül a mód, ahogyan a Községi Közigazgatási Hivatal és a közmegebízások birtokosai a törvény vagy más előírások bizonyos rendelkezéseit végrehajjtják.

Határozattal bizonyos közigazgatási ügyekről és egyéb egyedi kérdésekről döntenek, a törvénnyel és egyéb előírásokkal összhangban.

## **56. szakasz**

A szabályzatokat, meghagyásokat, utasításokat és határozatokat a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, illetve a szervezeti egységek vezetői hozzák meg, ha erre külön fel lettek hatalmazva a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője által, valamint ha törvénnyel vagy törvénynél alacsonyabb rangú ügyirattal másként nem került előírásra.

## **VIII. HATÁSKÖRI ÖSSZEÜTKÖZÉS**

### **57. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal és az egyéb szervezetek között fellépő hatásköri összeütközést a Községi Tanács oldja meg, amikor a Községi Képviselő-testület rendelete alapján a polgárok, a jogi személyek és egyéb felek egyéni jogairól döntenek.

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei közötti hatásköri összeütközésről a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője dönt.

## **IX. DÖNTÉS FELLEBBEZÉSRŐL**

### **58. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal által a község jogai és kötelezettségei keretében meghozott elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésről a Községi Tanács dönt, ha törvénnyel és más előírással másként nem került előírásra.

## **X. HIVATALOS SZEMÉLY KIZÁRÁSA**

### **59. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének kizárásáról a Községi Tanács dönt.

A Községi Közigazgatási Hivatal hivatalos személyének kizárásáról a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője dönt.

## **XI. IRODAI ÜGYVITEL**

### **60. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal irodai ügyvitele felöleli a Községi Közigazgatási Hivatal munkája során fogadott vagy keletkezett anyagok nyilvántartását, őrzését, rendezését és archiválását, valamint a Községi Közigazgatási Hivatal ügyvitelével kapcsolatos valamennyi egyéb kérdést.

## **61. szakasz**

Az irodai ügyvitel az állami szervek irodai ügyvitelét szabályozó előírások szerint végzendő.

## **62. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal és a Községi Közigazgatási Hivatal összetételébe tartozó szervezeti egységek saját pecséttel rendelkeznek.

A pecsét kidolgozásáról az általános és társadalmi tevékenységek területén illetékes szervezeti egység gondoskodik, amely vezeti a kidolgozott pecsétek és a pecsétek kezelésével megbízott alkalmazottak nyilvántartását.

## **63. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatalnak 48 mm átmérőjű pecsétje van.

A pecsét kör alakú, közepén a Szerb Köztársaság címerével, a címer körül pedig a következő felirat áll:

Република Србија – Szerb Köztársaság

Аутономна Покрајина Војводина – Vajdaság Autonóm Tartomány

ОПШТИНА СЕНТА – ZENTA KÖZSÉG

Општинска управа – Községi Közigazgatási Hivatal

СЕНТА – ZENTA

A szöveg szerb nyelven cirill betűvel és magyar nyelven van kiírva.

## **XII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **64. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a jelen rendelet hatályba lépésének napjától számított 30 napos határidőn belül, de legkésőbb 2016. december 1-jéig a jelen rendelettel előírányozott eljárásban meghozza a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a besorolásáról szóló üggyiratot.

### **65. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a besorolásáról szóló új üggyirat meghozataláig az eddigi teendőiken – munkahelyeiken folytatják a munkát.

### **66. szakasz**

Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám).

### **67. szakasz**

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba, és 2016. december 1-jétől alkalmazandó.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 016-19/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana, s. k.  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Indokolás

**Az autonóm tartományok és a helyi önkormányzati egységek alkalmazottairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2016. szám)** 2016. március 12-én lépett hatályba, és 2016. december 1-jétől alkalmazandó, a törvény 116-122. szakaszai rendelkezéseinek kivételével, melyek a szakmai továbbképzésre vonatkoznak, valamint a 172-183. szakaszok, a 192. szakasz 4. bekezdése (fellebbviteli bizottság) és a 188-191. szakaszok rendelkezéseinek kivételével, melyekkel az emberi erőforrások irányításának kérdése került szabályozásra a helyi önkormányzatban, és melyek a jelen törvény hatályba lépését követő naptól alkalmazandók. Ez azt jelenti, hogy a Szerb Köztársaság Kormánya törvénnyel előírányozott kötelezettségekkel rendelkezik, melyeknek eleget kell tennie a jelen törvény hatályba lépését megelőzően (azaz megfelelő törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratok és egyéb törvények meghozatala, melyek a fentiekben említett törvénnyel állnak kapcsolatban), ahogy a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője is a helyi önkormányzati egységben. Ezen kötelezettségek a tisztviselők szakmai továbbképzési programja meghozatalával, a szakmai továbbképzéshez szükséges eszközök jövő évi költségvetésben való biztosításával, a soron következő évre vonatkozó káderterv meghozatalával, valamint az új és egyben legfontosabb törvény implementálásával kapcsolatos szervezési és műszaki változások – melyek a helyi önkormányzati egység alkalmazottainak jogosultságaira és kötelezettségeire vonatkoznak – elvégzésével kapcsolatosak. Mint ahogy mindannyiunk számára ismeretes az autonóm tartományok és a helyi önkormányzati egységek alkalmazottairól szóló törvény lex specialis a munkáról szóló általános előírásokhoz viszonyítva, valamint a helyi önkormányzati egység külön kollektív szerződéséhez viszonyítva (lex generalis).

A fentiek azt jelentik, hogy a helyi önkormányzati egységek 2016. december 1-jéig el kell, hogy fogadják a községi közigazgatási hivatalról szóló új rendeletet, valamint a belső szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló új szabályzatot, mely szabályzat egyidejűleg összehangolásra kerül a munkahelyek osztályozásáról szóló új kormányrendelettel, a közég 2017. évi költségvetéséről szóló rendelettel egyidejűleg meg kell, hogy hozzák a 2017. évre vonatkozó kádertervet, a tisztviselőket be kell, hogy osztják a megfelelő munkahelyekre az új besorolással összhangban, a közalkalmazottakkal pedig új munkaszerződéseket kell, hogy kössenek, ha folytatódik azok munkaviszonya.

A Községi Tanács ki kell, hogy nevezze a fellebbviteli bizottságokat, melyek döntenek a tisztviselők azon határozatok ellen benyújtott fellebbezéseiről, melyekkel a jogosultságaikról és kötelezettségeiről döntenek, valamint a belső és a nyilvános pályázatok résztvevőinek fellebbezéseiről. Az új törvény alapján a munkáltató kötelezettségét képezi az is, hogy külön megszervezze az emberi erőforrások irányításának teendőit, valamint a személyzeti nyilvántartás és az alkalmazottak személyes dossziéjának szakszerű és jóhiszemű vezetését.

A Községi Közigazgatási Hivatalról szóló 2012. december 7-én meghozott rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) több módosításon esett át a munkahelyek számát és a munkafeladatokat illetően.

A fentiek alapján megállapítható, hogy a Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló új rendelet meghozatala mindenképpen megalapozott. A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám) 59. szakaszának 1. bekezdése szerint azonban a községi közigazgatási-hivatal szervezetéről szóló ügyiratot a községi képviselő-testület hozza meg a községi tanács javaslatára. Zenta község alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 97. szakaszának 1. bekezdésével előírányozásra került, hogy a Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendeletet a Községi Képviselő-testület hozza meg a Községi Tanács javaslatára, ugyanezen szakasz 2. bekezdése szerint pedig a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezetéről és a besorolásról szóló szabályzatot a Községi Tanács jóváhagyásával a hivatalvezető hozza meg.

Hogy eleget tehesünk a törvénnyel előírányozott határidőknek, el kellett készíteni a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szervezetéről szóló új rendeletet, azzal, hogy az

az új előírásokkal összhangban került összeállításra, és az összes jelentősebb változást és újítást tartalmazza, melyeket az autonóm tartományok és a helyi önkormányzati egységek alkalmazottairól szóló törvény előírányoz, mint például:

1. a község polgármesterének tanácsadói a továbbiakban nem a Községi Közigazgatási Hivatalba lesznek beosztva, azaz ezen munkahelyek a község polgármesterének kabinetjébe kerülnek besorolásra, és nem lesz semmilyen lehetőség arra, hogy a határozott időre szóló munkaviszonyuk határozatlan időre szóló munkaviszonnyá váljon;
2. a Községi Képviselő-testület titkára a továbbiakban szintén nem a Községi Közigazgatási Hivatal része, nem lehet besorolva a Községi Közigazgatási Hivatalba, hanem a Községi Képviselő-testület részét képezi;
3. a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője a továbbiakban nem tisztségbe helyezett személy, hanem tisztséget ellátó hivatalnok, 2016. december 1-jétől pedig a tisztségbe helyezése szerinti idő leteltéig ugyanazon a munkahelyen folytatja a munkát;
4. létre kell hozni a község polgármesterének kabinetjét, amely nem a Községi Közigazgatási Hivatal részét képezi, a kabinet összetételét képező munkahelyekre a munkaviszonyok kizárólag határozott időre létesíthetők, és pedig a község polgármestere mandátumának lejártáig, a munkaviszony pedig nem válhat határozatlan időre szóló munkaviszonnyá.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló új rendelet a belső szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzat meghozatalának alapjául fog szolgálni.

Zenta Község Községi Tanácsa 2016. november 3-án végzésével véglegesítette a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

## Javaslat

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. sz. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 62 (c3). szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 20. szakasza 1. bekezdésének 16. pontja és 20. szakaszának 6. és 8. bekezdése és 32. szakasza 1. bekezdése, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 16. szakasza 1. bekezdésének 18. pontja és 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **R E N D E L E T E T**

### **ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE MEGALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ**

### **RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

#### **1. szakasz**

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendeletben (Zenta Község Hivatalos Lapja, 8/2006., 09/2011. és 28/2012. sz.) (a továbbiakban: rendelet) a 4. szakasz 2. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete az alapvető és fő tevékenysége keretében az alábbi teendőket látja el:

- 1) Zenta község idegenforgalmának promoveálása és fejlesztése,
- 2) az aktivitások és együttműködés koordinálása a gazdasági és a turizmusban az egyéb alanyok között, amelyek közvetlenül és közvetetten tevékenykednek a turizmus fejlesztésének előmozdításán és promoveálásán, valamint az edukációs programokban és az idegenforgalmi dolgozók készségeinek továbbfejlesztésén,
- 3) meghozza a promóciós aktivitások éves programját és tervét, összhangban Szerbia Idegenforgalmi Szervezete stratégiai marketingtervével,
- 4) az informatív-propaganda anyag biztosítása és előmozdítása, amellyel promoveálják Zenta község idegenforgalmi értékeit (publikációk nyomtatása, audió és videó promóciós anyag, on line promóciós eszközök – internetes prezentáció, társadalmi hálózatok és kísérő digitális aktivitások, emléktárgyak stb.),
- 5) a területén a teljes idegenforgalmi kínálatról információk begyűjtése és közzététele, valamint egyéb teendők, amelyek jelentősek az idegenforgalom promóciójában,
- 6) idegenforgalmi, tudományos, szakmai, sportügyi, művelődési és más gyülekezetek és rendezvények szervezése és az abban való részvétele,
- 7) idegenforgalmi-információs központ szervezése (a turisták befogadására, térítésmentes információk a turistáknak, a turisták tájékoztatásának szükségleteire adatok begyűjtése, a turisták ismertetése a minőséges idegenforgalmi kínálattal, a hatásköri szervek ismertetése a turisták panaszaiival stb.),
- 8) az idegenforgalmi terület igazgatása,
- 9) közvetítés a szolgálatok nyújtásában a háziiparban és a falusi idegenforgalmi háztartásokban,
- 10) az idegenforgalmi infrastruktúra programja kidolgozása megvalósításának a serkentése és a terület rendezése,
- 11) hazai és nemzetközi projektumok kidolgozása, a kidolgozásban való részvétele, valamint megvalósítása a turizmus területén,
- 12) adatok előkészítése és begyűjtése, kérdőívek kidolgozása, elemzések és más információk,

13) egyéb aktivitások, összhangban a törvénnyel, az alapítói aktussal és a jelen alapszabállyal.”

## **2. szakasz**

A rendelet 8. szakaszának 2. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Az igazgatóbizottságba egy-egy foglalkoztatottat kell kinevezni Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalából, aki az idegenforgalmi teendőkkel van megbízva és az idegenforgalmi szervezet foglalkoztatottjainak képviselőjét, a többieket pedig a turizmus terén a tudományos és szakemberek soraiból, valamint a gazdasági alanyokból és más szervezetekből, amelyek az idegenforgalom terén látják el tevékenységüket.”

## **3. szakasz**

A rendelet 9. szakasza az alábbiak szerint módosul:

### **„9. szakasz**

Az idegenforgalmi szervezet igazgatóbizottsága:

- 1) meghozza az idegenforgalmi szervezet alapszabályát,
- 2) meghozza a működéséről szóló ügyrendet,
- 3) elfogadja Zenta község éves munkaprogramját a pénzügyi tervvel és a promóciós aktivitásokkal,
- 4) elfogadja az ügyvitelről szóló éves jelentést és a zárszámadást,
- 5) döntéseket hoz külföldi kirendeltségek és információs központok megalapításáról az országban,
- 6) meghozza a munkájáról szóló szabályzatot,
- 7) munkaszerződést köt az idegenforgalmi szervezet igazgatójával, az igazgató kinevezéséről szóló határozat alapján,
- 8) egyéb teendőket lát el, amelyeket a törvény, a jelen rendelet és az idegenforgalmi szervezet alapszabálya állapít meg.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 1), 3) és 4) pontja szerinti aktusokat a Zentai Községi Képviselő-testület jóváhagyásával hozza meg.”

## **4. szakasz**

A rendelet 10. szakaszának 2. bekezdésében, a mondat végén a pont vesszővé válik, és a folytatásban hozzá kell fűzni a következő szöveget: „akik közül egy Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának az idegenforgalmi teendőkkel megbízott foglalkoztatottja.”

A rendelet 10. szakaszának 4. bekezdését törölni kell, és az eddigi 5-7. bekezdések 4-6. bekezdésekké válnak.

## **5. szakasz**

A rendelet 10. szakasza az alábbiak szerint módosul:

### **„10. szakasz**

Az idegenforgalmi szervezet felügyelő bizottsága:

- gyakorolja az üzletvitel feletti felügyeletet,
- áttekinti az üzletvitelről szóló jelentést és a zárszámadást és megállapítja, hogy a jogszabályokkal összhangban készültek-e,



- 3
- meghozza a munkájáról szóló ügyrendet,
  - egyéb teendőket lát el, összhangban a törvénnyel, a jelen rendelettel és az idegenforgalmi szervezet alapszabályával.

#### **6. szakasz**

A rendelet 10a. szakaszát törölni kell.

#### **7. szakasz**

A rendelet 11. szakaszának 1. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Az idegenforgalmi szervezet igazgatója:

- 1) képviseli és eljár az idegenforgalmi szervezet nevében,
- 2) megszervezi és igazgatja az idegenforgalmi szervezet munkáját,
- 3) dönt a foglalkoztatottak jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről, összhangban a törvénnyel,
- 4) meghozza a szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzatot,
- 5) javasolja az aktusokat, amelyeket az igazgatóbizottság hoz meg,
- 6) végrehajtja az igazgatóbizottság döntéseit és foganatosítja az intézkedéseket azok lefolytatására,
- 7) gondoskodik az idegenforgalmi szervezet működésének törvényességéről,
- 8) felel az idegenforgalmi szervezet vagyonának használatáért és a vele való rendelkezésért,
- 9) egyéb teendőket lát el, összhangban a törvénnyel, a jelen rendelettel és az idegenforgalmi szervezet alapszabályával.

#### **8. szakasz**

A rendelet 11. szakaszának 7. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„Az idegenforgalmi szervezet igazgatójának rendelkeznie kell:

- 1) megszerzett felsőfokú oktatással az alapfokú akadémiai tanulmányokon, legalább 240 ECTS pontokkal, mesteri akadémiai tanulmányokkal, szakosított akadémiai tanulmányokkal, specialista szaktanulmányokkal, illetve alapfokú tanulmányokkal, legalább négy évig tartó időtartamban, vagy szakosított tanulmányokkal a karon,
- 2) négyéves munkatapasztalattal, amelyek közül legalább két évig vezetői beosztásban volt,
- 3) idegen nyelv aktív tudása, amelyet felölel az oktatásban hatáskörrel rendelkező minisztérium tanterve és programja,
- 4) a szerb és a magyar nyelv aktív ismerete.”

#### **9. szakasz**

A rendelet 11. b szakaszát törölni kell.

#### **10. szakasz**

Az idegenforgalmi szervezet köteles összehangolni az alapszabályzatát a jelen rendelettel, a jelen rendelet meghozatalától számított 60 napon belül.

## 11. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételt követő nyolcadik napon lép hatályba.

### I n d o k l á s:

A turizmusról szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény az SZK Hivatalos Közlönye, 84/2015. száma alatt 2015.10.06-án lett közzétéve.

A törvény módosítása és kiegészítése 2015.10.14-én lépett hatályba.

A turizmusról szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény 62.(c3). szakasza szerint, a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezete köteles, hogy az üzletvitelét összehangolja ezen törvény rendelkezéseivel 2017. január 1-jéig.

A turizmusról szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvény a turisztikai piac állása elemzésének és a problémák felülvizsgálata eredményeként keletkezett, amelyekkel az idegenforgalmi ipar, valamint más alanyok szereplői szembesültek, amelyek gazdasági tevékenységet látnak el, amelyek közvetlenül kapcsolódnak az idegenforgalomhoz, de különösen a fekete gazdaság csökkentésének szükségletével.

A törvény módosításai és kiegészítései felöleltek a turizmusról szóló törvény 12 fejezete közül tizet. A szakasz módosítása, amely szabályozza a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezetét, a teendőkre vonatkozik, amelyeket a meglévők mellett látnak el:

- aktivitásokat foganatosít hazai és külföldi projektumok kidolgozásában, részvétel azok megvalósításában a turizmus területén e szervezet által,
- az informatív-propaganda anyag biztosításának tekintetében, amellyel promoveálják az idegenforgalmi értékeket, bővült az eszközök számával, amelyekkel a promoveálást végzik, leginkább az információs technológiák fejlesztése és azok használata céljából,
- koordinálja az edukációs programokat és a turizmusban foglalkoztatottak készségének továbbképzését.

A felsoroltak mellett a helyi önkormányzat idegenforgalmi szervezete ellátja az alábbiakat:

- fejlesztési teendőket, valamint az idegenforgalmi terület igazgatásának teendőit,
- az adatok előkészítését és begyűjtését, kérdőívek kidolgozását, elemzéseket és más információkat, amelyeket köteles a minisztérium és Szerbia Idegenforgalmi Szervezete kérésére 15 napon belül megküldeni.

Elő lettek irányozva a feltételek is, amelyeknek a személynek eleget kell tennie, hogy az igazgatói munkahelyet lássa el a megszerzett felsőoktatás, munkatapasztalat és idegen nyelv tudása tekintetében, úgy, hogy az autonóm tartomány idegenforgalmi szervezete igazgatójára ugyanazon feltételek érvényesek, mint a Szerbia Idegenforgalmi Szervezetének igazgatójára, míg a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezete igazgatóira valamivel enyhébb feltételek érvényesek, mint Szerbia Idegenforgalmi Szervezetére és az autonóm tartomány idegenforgalmi szervezetének igazgatóira a munkatapasztalatot illetően (négy év, amelyek közül legalább két évet töltött vezetői beosztásban).

Az újdonság az, hogy az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezete előirányozott szervei:

- az igazgatóbizottság,
- a felügyelő bizottság,
- az igazgató.

3 Az igazgató- és felügyelő bizottság tagjai számának és teendőinek, valamint az igazgató teendőinek tekintetében, értelemszerűen a törvény rendelkezéseit kell alkalmazni, amelyek előírják Szerbia Idegenforgalmi Szervezete szerveit és a szervek munkáját.

Amennyiben a helyi önkormányzati egység nem alapít idegenforgalmi szervezetet, hanem ezen teendők ellátását átruházza más jogi személyre, ez a jogi személy lehet már meglévő közszolgálat vagy gazdasági társaság, illetve jogi személy, amelyet a turizmus területén a tevékenység ellátására alapítottak.

Elő van írva, hogy a Szerb Köztársaság Kormánya a törvéynél alacsonyabb rendű aktussal közelebbről rendezi a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezete megalapításának feltételeit és ismérveit, valamint a feltételeket, amelyek szerint a kért adatokat, kérdőíveket, elemzéseket és más információkat megküldenek a minisztériumnak és Szerbia Idegenforgalmi Szervezetének, át lehet ruházni más jogi személyre.

**1. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 4. szakasza 2. bekezdésének az összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 39. szakaszának 3. bekezdésével.

**2. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 8. szakasza 5. bekezdésének az összehangolását a turizmusról szóló törvény 35. szakaszának 2. bekezdésével, amely szerint „Az igazgatóbizottságba a minisztérium és a foglalkoztatottak 1-1 képviselőjét kell kinevezni, és az igazgatóbizottság többi tagját a turizmus területén a tudományos és szakemberek soraiból, valamint a gazdasági alanyokból és más szervezetekből kell kinevezni, amelyek tevékenységet folytatnak az idegenforgalom terén.“

**3. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 9. szakaszának az összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 35. szakaszának 3. és 4. bekezdésével.

**4. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 10. szakasza 2. bekezdésének az összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 36. szakaszának 1. bekezdésével, amely bekezdés szerint Szerbia Idegenforgalmi Szervezetének a felügyelő bizottságának három tagja van, akik közül egy a minisztérium képviselője.

**5. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 10. szakaszának az összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 36. szakasza 2. bekezdésével.

**6. szakasz:** Mivel Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottságának a hatásköre a 10. szakasz 2. bekezdésével van szabályozva, és a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet 10a. szakaszával is, javasoljuk a 10a. szakasz törlését, mert azt az anyagot szabályozza, amely már szabályozva lett a rendelet 10. szakaszának 2. bekezdésével.

**7. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 11. szakasza 1. bekezdésének összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 37. szakaszának 2. bekezdésével.

**8. szakasz:** Eszközöljük a rendelet 11. szakasza 7. bekezdésének az összeegyeztetését a turizmusról szóló törvény 39. szakaszának 4. bekezdésével.

**9. szakasz:** A rendelet 11 b. szakasza szabályozza az idegenforgalmi szervezet igazgatójának a teendőit, és ez a kérdés már szabályozva lett a rendelet 11. szakaszának 1. bekezdésével, javasoljuk ezen szakasz törlését.

**10. szakasz:** Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetét kötelezzük, hogy az idegenforgalmi szervezet alapszabályát hangolja össze a jelen rendelettel a rendelet meghozatalától számított 60 napon belül.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője a 2016. október 19-én kelt végzésével megerősítette

3 Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslatot, meghozta Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 332-5/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Javaslat

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelettel módosított 1990. évi LXV. törvény (a köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelettel módosított 1990. évi LXV. törvény) 69. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **Z Á R A D É K O T**

#### **A ZENTAI ELGAS KÖZVÁLLALAT 2016. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJA PÉNZÜGYI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA ÉS KIEGÉSZÍTÉSE JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

##### **1.**

Zenta Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Zentai Elgas Közvéllalat 2016. évi üzletviteli programja Pénzügyi tervének módosítását és kiegészítését.

##### **2.**

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 023-12/2016-II  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

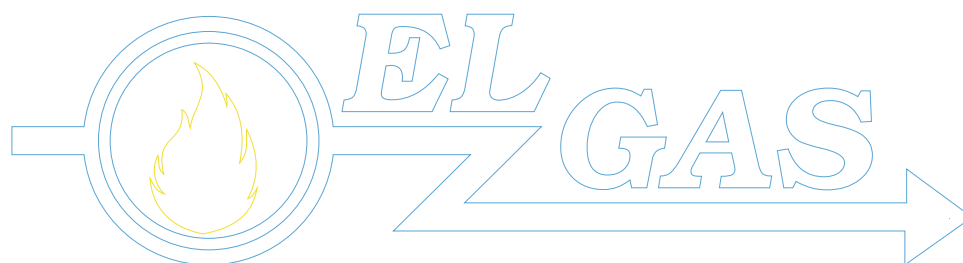
Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

### **I n d o k o l á s**

A köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelettel módosított 1990. évi LXV. törvény (a köztársasági elnök által kiadott 15/2016. (IV. 22.) Korm. rendelettel módosított 1990. évi LXV. törvény) 69. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 21. szakasza alapján azok a vállalatok, intézmények és más szervezetek, melyek alapítója vagy többségi tulajdonosa a Község, kötelesek a többéves működési és fejlesztési terveiket, illetve az éves üzletviteli tervüket, illetve azok módosításait és kiegészítéseit eljuttatni a Községi Képviselő-testülethez jóváhagyásra.

A Községi Tanács a 2016.11.7.-én megtartott ülésén megerősítette a Záradékokat a Zentai Elgas Közvéllalat 2016. évi Üzletviteli programja Pénzügyi tervének módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról, és megvitatása és meghozatala céljából a Zentai Képviselő-testület elé utalta.

# 4



## **AZ ELGAS KÖZVÁLLALAT 2016. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJA**

**Módosítása és kiegészítése**

---

✓ Cég neve:	Elgas Közvállalat
✓ Székhely	Zenta
✓ Fő tevékenység	Földgáz forgalmazása vezetéken keresztül
✓ Törzsszám:	08025886
✓ Adóazonosító szám:	101099903
✓ KHESZ:	85963
✓ Alapító::	Zenta község

---

Tartalom: A vállalat 2016 évi Üzleti tervének kiegészítése és módosítása

Az alapító határozatával, amellyel rendeletet hozott a Kommunális tevékenységről szóló rendelet kiegészítéséről és módosításáról (Zenta Község Hivatalos lapja 21/2016 szám) valamint az Elgas Kővállalat megalapításáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről ( Zenta Község Hivatalos Lapja 24/2016) a vállalat tevékenysége ki lett bővítve a hőenergia gyártásával. Ez a vállalatra vonatkozóan teljesen új tevékenység, ennek folytán – a legszükségesebb feltételek megteremtése után ( a Srbijagas-al kötött gázzállítási szerződés, a zentai TE-TO Cukorgyárral a kazánház bérleti szerződése, a Villanygazdasággal kötött villamosáram szállítási szerződés, valamint a kazán működtetéséhez szükséges engedélyek) szükséges a Vállalat Üzleti tervének kiegészítése és módosítása az ügyviteli költségek átcsoportosításával.

Az új tevékenység végzésére nélkülözhetetlen 8 személy angazsálása (7 cukorgyári dolgozó szerződéses munkára, valamint 1 dolgozó ideiglenes és időszakos munka végzésére)

Az üzleti tervvel előláttuk 2 dolgozó végkielégítését nyugdíjaztatásuk okán 250.000,00 din összegben, tekintettel arra hogy rendelkeznek 40 munkaévvel, akik mivel életkoruk okán a nyugdíjuk jelentős levonással járna (nem töltötték be a 65. életévüket) nem fognak nyugállományba vonulni, ezen eszközöket átirányítjuk a dolgozók és családtagjaik megsegítésére (több dolgozó családtagja elhalálozott).

A rendelkezésre álló adatok alapján a következőképpen csoportosítjuk át az ügyviteli költségeket:

Számlacsoport	változás	Eddigi terv	Évi terv(ezer dinárban)
<b>51 Anyag költség</b>		4.476	5.176
-Hőenergia termeléséhez szükséges komponensek beszerzése (nátrium hidroxid, só)	700		
<b>513 Üzemanyag és energia költség</b>		221.083	209.315
-hőenergia beszerzési költsége	-79.093		
-földgáz beszerzési költsége (1.750.000m <sup>3</sup> x 33,90 din)	59.325		
-elektromos áram beszerzési költsége	8.000		
<b>52 Bérköltségek</b>		20.143	21.161
-szerződéses munkák	878		
-ideiglenes és időszakos munkák	140		
<b>53 Termelői szolgáltatások költségei</b>		1.491	11.541
-kooperáns költségek (hőcserélő javítása, földmunkák)	6.300		
-a kazán bérleti költsége	3.750		
összesen		247.193	247.193

Megjegyzés: Az előbbi változások beépítésre kerültek az Üzleti terv mellékletét képező táblázatba, amelyek a terv szerves részét képezik.

Összeállította:

**JP ELGAS SENTA**  
Kálmán Miksata 37 24400 Senta  
  
Mikszáth Kálmán 37 24400 Zenta  
**ELGAS KV ZENTA**  
Tel/fax: 024 815 223 e-mail: jpelgas@sksyu.net  
PIB: 101099930 Adószám  
MT: 08025886 Törzs szám  
Takući račun 205-216786-18 Folyószámla

Бр: 17/2016-НО  
Датум: 31.10. 2016.год.

**НАДЗОРНИ ОДБОР**

### **ЗАПИСНИК**

Са 17 заседања у 2016. години Надзорног одбора ЈП ЕЛГАС Сента (у даљем тексту НО) одржаног дана 31 . октобра 2016. године у 07.30 часова у Сенти, у просторијама Предузећа.

#### **ДНЕВНИ РЕД:**

1. **Измене Програма пословања предузећа**
2. **Извештај о деветомесечном пословању предузећа**
3. **Предлог цене топлотне енергије за 2017 годину**
4. **Стање обавеза и потраживања**
5. **Разно**

#### **Присутни чланови:**

Састанку присуствују , председник Надзорног одбора Тот Корнел и Нађ Замбо Жолт док Тибор Чипак није присутан из оправданих разлога. Као известиоц присуствује директор Предузећа Бошко Петровић и Леринц Ласло као шеф књиговодства .Са обзиром да имамо кворум за одлучивање прелази се на дневни ред.

Глас се по питању дневног реда и једногласно се усваја предложени дневни ред.

#### **1. Измене Програма пословања предузећа**

Председник НО Тот Корнел даје реч директору Бошку Петровићу за уводну реч везано за ову тачку дневног реда. Директор је саопштио да ће сада Елас бити и произвођач топлотне енергије , што до сада није био случај, те да због те делатности дошло до измене у Плану пословања предузећа. Детаљније о овим изменама известиће шеф књиговодства.

Леринц Ласло саопштава да је План пословања предузећа измењен због куповине топлотне енергије од Шећеране ТЕ-ТО што је до сада био случај а сада је дошло како је и директор рекао до промене те смо ми произвођачи топлотне енергије.

Тако се смањују трошкови куповине а повећавају тј. пребацују се на производњу топлотне енергије. Производња топлотне енергије , подразумева куповину гаса и куповину топлотне енергије.

Такође се наводи да управо процес производње топлотне енергије повећава нашу потребу за радном снагом , те смо у те сврхе и ангажовали седам радника са Уговором о делу , чија сатница износи 175 дин , нето зараде. Такође смо ангажовали и једног радника на привремено



–повремене послове а то се односи на трајање грејне сезоне , његова зарада је такође 175 динара по једном сату.

Ове ставке су исказане у изменама Програма пословања.

Поред тога нам је велики трошак представља и поправка измењивача топлоте која је коштала око 5,7 милиона динара без ПДВ-а као и трошак око поправке топловода у центру града као кооперантски трошкови , што износи око 500 хиљада динара .

Поред тога су још и трошкови закупшине котла који је око 1.5 мил динара месечно .

Наводи се да се сви ови трошкове не могу уградити у цену грејања, што је такође велики проблем предузећа те да су реалне шансе да се послује са губитком.

Директор Бошко Петровић напомиње да се управо тражи начин да се промени цена топлотне енергије која би ступила на снагу од 01. јануара 2017 .године.

Леринц наглашава да је и цена гаса коју добијамо за производњу топлотне енергије већа него што добијемо за мале потрошаче тј. грађанство те да је и то велики проблем. Та цена се формира у односу на наручену и предвиђену количину гаса по месецима. Такође се наводи да све рачуне за гас морамо авансно платити до краја текућег месеца за наредни. То је такође једна од великих проблема јер је као и предходних сезона каплата мала .

Струја је такође један од енергенета које плаћамо авансно и то је око 1,2 милиона динара .

Председник НО Тот Корнел поставља питање да ли се макар размишља о стратегијском плану за решење ових проблема код даљинског грејања , па се напомињу разне опције које би могле бити решење за будуће време.

Директор такође напомиње да толике планове ЈП Елгас не може изнети без помоћи Оснивача јер је и сам топловод власништво Општине Сента, али да би било корисно да се о томе расправља на свим нивоима.

Нађ Замбо Жолт саопштава да је размишљање о неким новим видовима грејања разумно али да има доста проблема везано за ту тему. Такође наводи да би било потребно направити неки пројекат од стране стручних лица тј Пројектног бироа који би дао три могућности а онда све то предложити и ставити на увид Скупштини Општине на разматрање и доношење даљих одлука јер је то проблем града и градске управе.

Даљих расправа на ову тему није било те се ставља на гласање и једногласно доноси :

**Одлука бр. 1-1-17/2016**

***Прихвата се измена Програма пословања предузећа .***

## **2. Извештај о деветомесечном пословању предузећа**

Извештај по овој тачки дневног реда подноси Леринц Ласло, саопштава да је направљен деветомесечни извештај о Пословању преузећа и то у прописаној форми, достављен на разматрање члановима НО.

Тај извештај је сличан полугодишњем и дуг од 10 милиона динара , кумулативно је губитак из топлотне енергије који ће нас прагити и ове сезоне .Тај дуг је настао у периоду од 01.јануара 2016.године па до априла када је завршена грејна сезона .

После извештаја шефа књиговодства председник НО ставља на гласање и једногласно се доноси :

**Одлука бр. 1-2-17/5016**

***Усваја се извештај о деветомесечном пословању предузећа.***

### 3. Предлог цене топлотне енергије за 2017 годину

Директор Бошко Петровић саопштава да због свега већ реченог а везано за код пословања цена топлотне енергије није реална те да смо покушали да израчунамо једну реалнију цену која би имала оправдања за даљи рад овог предузећа.

Користећи расположиве податке и планове за набавку енергената као и људстав потребних за неомстан рад топловода као и предузећа дошло се до потребе за промену цене топлотне енергије.

На тај начин дата су два предлога која би била прихватљива и оправдана за даљу будућност предузећа а самим тим и централног грејања у Општини Септа .

На тај начин се дошло до цене од:

- 6,53 дин /Kwh , за варијабилни део
- 290,15 дин/м2 фиксни део за грађанство .

За привреду би то била цена од :

- 8,16 дин /Kwh, за варијабилни део
- 362,68 дин/м2 , за фиксни део .

Други предлог је :

- 8,01 дин /Kwh, за варијабилни део
- 213,00 дин/м2 фиксни део за грађанство .

За привреду би то била цена од :

- 10,01 дин /Kwh, за варијабилни део
- 266,00 дин/м2 , за фиксни део .

Председник НО Тот Корнел и Нађ Замбо Жолт као члан су овај предлог :

*Примили к знању*

*И пре доношења Одлуке упућују се директор предузећа и шеф књиговодства код Оснивача на усаглашавање цена и тек онда ће НО донети Одлуку везану за цену топлотне енергије.*

### 4. Стање обавеза и потраживања

Леринц Ласло даје извештај по овој тачки дневног реда и напомиње да су наша потраживања за грејање на данашњи дан 24,1 мил динара , за гас око 3,7 милиона динара а дуг према „Те-То је око 70,3 милиона динара. А према „Србијагасу,, немамо дуговања .Стање се наравно мења из дана у дан а овај извештај је састављен 27.10.2016.године.

Напомиње се да је велики број потрошача предат судским извршитељима на наплату то је неких 9 мил али да има и појединих случајева који су проблематични.

Наплата код великих дужника се битно није променила осим код Болнице која плаћа у континуитету . Ту су такође велики дужници Бюджетски корисници .

Овај извештај се :

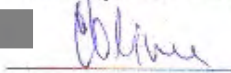
*Примили к знању*

## 5.Разно

Под тачком разно није било дискусије те се седница завршава у 08.30 часова .

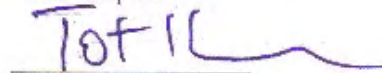
Записничарка

Оливера Ђетковић



ПРЕДСЕДНИК НО

Тот Корнел



## **JAVASLAT**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **RENDELETET A 2016.ÉVBEN ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBA INGATLAN MEGSZERZÉSÉRŐL SZÓLÓ ÉVES PROGRAM MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL**

#### **1. szakasz**

A KKT a jelen rendelettel, összhangban a törvénnyel, megállapítja a 2016. évben Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzéséről szóló éves programot.

#### **2. szakasz**

A 2016. évben Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzéséről szóló éves programot az alábbiak szerint határozzuk meg:

1. Ingatlan megszerzése, amely a Zenta k. k. 20535/6-os parcelláján található a mákosi címen, amelynek státusa mezőgazdasági földterület, 3. osztályú szántó, területe 6 a 21 m<sup>2</sup>, és amely be van jegyezve a zentai k. k. 5-ös számú ingatlanlapjában.

#### **3. szakasz**

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

#### **I n d o k l á s:**

A köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011, 88/2013. és 105/2014. sz.) 27. szakaszának 10. bekezdése szerint a helyi önkormányzati egység tulajdonában levő dolgok megszerzéséről és a dolgokkal való rendelkezésről, a törvénnyel előírányozott feltételek szerint, a helyi önkormányzati egység szerve dönt, amely a törvénnyel és a helyi önkormányzati egység statútumával van megállapítva.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban megállapított teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel,

5 meghozza a községi szervek szükségleteire való ingatlanszerzés évi programját és elindítja az ingatlanok elidegenítésére irányuló eljárást, összhangban a törvénnyel.

Avdalović Miroslav, zentai lakos 2016.09.08-án Zenta községhez fordult, a kérelemmel, mint a zentai k. k. a Mákosban levő mezőgazdasági földterület tulajdonosa, amely az 5-ös számú ingatlanlapban van bejegyezve, és amely a zentai k. k. 20535/6-os számú parcellaszámán található, mint 3. osztályú szántó 6 ár 21 m<sup>2</sup> területen, tekintettel a körülményre, hogy már több mint 30 éve a szóban forgó földterületet nem műveli, és nem használja, szeretné a felsorolt ingatlant Zenta községnek ajándékozni.

A fent felsoroltak alapján, Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta a 2016. évben Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzéséről szóló éves program meghozatalát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát a 2016. évben Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzéséről szóló éves programot és a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési bizottság véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 46-37/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## **JAVASLAT**

A köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011, 88/2013. és 105/2014. sz.) 27. szakaszának 10. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **RENDELETET ZENTA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBA INGATLAN MEGSZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSÁRÓL**

#### **1. szakasz**

A KKT a jelen rendelettel, összhangban a törvénnyel, eszközli térítésmentesen Zenta község köztulajdonába az ingatlan megszerzési eljárás megindítását.

#### **2. szakasz**

Zenta Község Képviselő-testülete jóváhagyja Avdalović Miroslav, zentai lakos kérelmét, hogy Zenta községnek ajándékozza a mezőgazdasági földterületet – 3. osztályú szántó, területe 621 m<sup>2</sup>, amely a zentai k. k. 20535/6-os számú kataszteri parcelláján található.

#### **3. szakasz**

A KKT meghatalmazza Zenta község polgármesterét, hogy kösse meg a szerződést a szóban forgó ingatlan térítésmentesen Zenta község köztulajdonába való megszerzéséről.

#### **4. szakasz**

A jelen rendelet Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

#### **I n d o k l á s:**

A köztulajdonról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011, 88/2013. és 105/2014. sz.) 27. szakaszának 10. bekezdése szerint a helyi önkormányzati egység tulajdonában levő dolgok megszerzéséről és a dolgokkal való rendelkezésről, a törvénnyel előírányozott feltételek szerint, a helyi önkormányzati egység szerve dönt, amely a törvénnyel és a helyi önkormányzati egység statútumával van megállapítva.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban megállapított teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, meghozza a községi szervek szükségleteire való ingatlanszerzés évi programját és elindítja az ingatlanok elidegenítésére irányuló eljárást, összhangban a törvénnyel.

Avdalović Miroslav, zentai lakos 2016.09.08-án Zenta községhez fordult, a kérelemmel, mint a zentai k. k. a Mákosban levő mezőgazdasági földterület tulajdonosa, amely az 5-ös számú ingatlanlapban van bejegyezve, és amely a zentai k. k. 20535/6-os számú parcellaszámán található, mint 3. osztályú szántó 6 ár 21 m<sup>2</sup> területen, tekintettel a körülményre, hogy már több mint 30 éve a szóban forgó földterületet nem műveli, és nem használja, szeretné a felsorolt ingatlant Zenta községnek ajándékozni.

Betekintéssel a zentai k. k. 5-ös számú ingatlanlapjába, amelyet a zentai Ingatlan-nyilvántartó Hivatal adott ki a 952-1-2016/1302-es számon 2016.10.17-én, Zenta község Községi Közigazgatási Hivatalának a vagyoni alosztálya megállapította, hogy a szóban forgó ingatlanra a felsorolt dokumentum kiadásának idején nem volt teher bejegyezve.

A fent felsoroltak alapján, Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzése eljárásának megindításáról szóló rendelet meghozatalát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát Zenta község köztulajdonába ingatlan megszerzése eljárásának megindításáról szóló rendelet meghozatalára és a gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési bizottság véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti rendeletet

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 46-31/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és Zenta Község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **ZENTA KÖZSÉG MENEKÜLT, BELSŐLEG SZÉTTELEPÍTETT ÉS VISSZATÉRŐ** **SZEMÉLYEK HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁT CÉLZÓ 2016-2018. ÉVI HELYI** **AKCIÓTERVÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

#### **1. szakasz**

A Községi Képviselő-testület a Zenta község menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő személyek helyzetének előmozdítását célzó 2016-2018. évi helyi akciótervét **ELFOGADJA**.

#### **2. szakasz**

Zenta község menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő személyek helyzetének előmozdítását célzó 2016-2018. évi helyi akcióterve a jelen végzés csatolmányát képezi, amely közzétételre kerül Zenta község honlapján – [www.zenta-senta.co.rs](http://www.zenta-senta.co.rs).

#### **3. szakasz**

Jelen végzés a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 561-1/2016-I  
Kelt: 2016. november 17-én  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

#### **INDOKOLÁS**

A menekültekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 18/92. szám, a JSZK Hivatalos Lapja, 42/2002. szám – SZAB határozat, és az SZK Hivatalos Közlönye, 30/2010. szám) 5. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység illetékes szerve saját területére külön munkatestületeket alakít a menekült, a belsőleg széttelepített és a



7  
toloncegyezmény alapján visszatérő személyekről való gondoskodással, a visszatéréssel és beilleszkedésükkel kapcsolatos szervezési és egyéb teendők ellátására.

Zenta község menekült, belsőleg széttelepített és a toloncegyezmény alapján visszatérő személyek helyzetének előmozdítását célzó 2016-2018. évi helyi akcióterve kidolgozásának és megvalósításának céljából Zenta Község Községi Tanácsa a 2014. szeptember 30-án tartott ülésén 020-32/III-2014. szám alatt határozatot hozott Zenta község migrációval és tartós megoldásokkal foglalkozó tanácsának megalakításáról (Zenta Község Hivatalos Lapja, 14/2014. szám).

A migrációval foglalkozó tanácsot a helyi önkormányzati egység képviselői és képviselőnői, mint a folyamat és a jelen dokumentum meghozatalának letéteményesei képezik, a Menekültügyi Biztosságot, a helyi szinten a menekült, a belsőleg széttelepített és a visszatérő személyek kérdésével foglalkozó rendszer intézményeit és a Szerb Köztársaság Menekültügyi és Migrációs Biztosságát is beleértve.

A Tanács feladatai a következők: 1. pont: az IOM (nemzetközi migrációs szervezet) által szervezett képzéseken keresztül előmozdítja a saját tervezési kapacitáit; 2. pont: biztosítja a közvetlenül a célcsoportoktól és a társadalmi szereplőktől származó szükséges adatokat a menekült, a belsőleg széttelepített és a toloncegyezmény alapján visszatérő személyek támogatásának rendszerében; 4. pont: folyamatos együttműködés a Belügyminisztériummal a község területén fellépő migrációs mozgásokról és a migránsok szükségleteiről szóló információk beszerzése céljából; 6. pont: megtervezi a helyi akcióterv alkalmazása sikerességének figyelemmel kísérését és értékelését; 7. pont: záródokumentumok és egyéb ügyiratok írásán dolgozik, melyek hozzájárulnak a helyi akcióterv céljainak és feladatainak hatékony megvalósulásához; 8. pont: közvitát kezdeményez a dokumentumok tervezetéről, valamint hozzájárul a végleges verzióknak elfogadás céljából a Képviselő-testülethez való előterjesztéséről.

A helyi akcióterv a menekült, a belsőleg széttelepített és a toloncegyezmény alapján visszatérő személyekkel kapcsolatos kérdések megoldására irányuló tevékenységek sikeres tervezésének és lefolytatásának alapjául szolgál, a helyi akcióterv továbbá a Menekültügyi és Migrációs Biztosság nyilvános felhívásain való részvétel egyik feltételét képezi az SZK költségvetéséből származó eszközök, valamint a donációs eszközök odaítélése alkalmával.

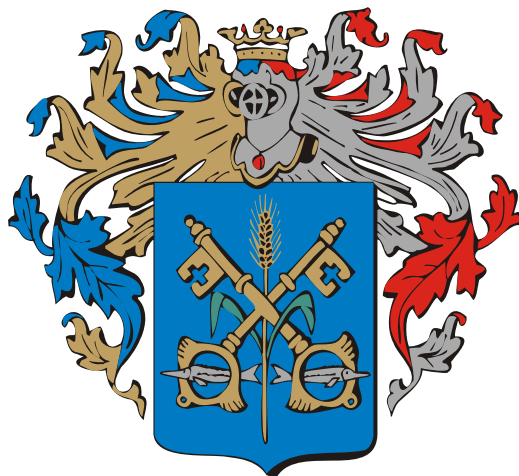
Az SZK Menekültügyi és Migrációs Biztossága 2012. június 8-án kelt 019-483-as számú átiratának 1. pontja kijelenti, hogy a községi menekültügyi biztosok 2012. július 31-éig el kell, hogy végezzék a legkiszolgáltatottabb menekültkategoriókat (azon személyeket is felöleli, akiknek megszüntették az ún. menekültstátuszát) – az egyedülállókat, a családok és a háztartások lakás- és egyéb szükségleteinek nyilvántartásba vételét.

Zenta község területén a 2012. június 15-étől 2012. július 31-éig terjedő időszakban a menekültügyi biztos által véleménykutatás került lefolytatásra és adatok kerültek begyűjtésre a menekült és korábban menekültstátusszal rendelkező személyek családi háztartásának tagjairól. A véleménykutatás alapján megállapításra került, hogy Zenta község területén szükség mutatkozik a község területén lakóhellyel rendelkező menekültek lakásszükségleteinek tartós megoldására, továbbá, hogy ezen rendeltetésre két háztáji gazdasággal rendelkező vidéki házat és három építőanyag támogatási csomagot kell biztosítani a megkezdett azonban nem befejezett létesítményekre és a régi lakóházak adaptálására.

A menekültekről szóló törvény említett szakaszai alapján kidolgozásra került Zenta község menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő személyek helyzetének előmozdítását célzó 2016-2018. évi helyi akciótervének tervezete.

7

JAVASLAT



## HELYI AKCIÓTERV

A MENEKÜLT, BELSŐLEG SZÉTTELEPÍTETT SZEMÉLYEK ÉS  
A VISSZAFOGADÁS ALAPJÁN VISSZATÉRTEK  
HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRA ZENTA KÖZSÉGBEN  
2016-TÓL 2018-IG

Zenta község, 2016 októbere

## TARTALOM

### 7 BEVEZETŐ:

- Zenta község polgármesterének a bevezető szavai
- Mi a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyi akcióterve
- Nyilatkozat a readmissziós megállapodás aláírása kapcsán
- Zenta Községi Képviselő-testülete által hozott végzés a helyi akcióterv elfogadásáról
- Hogyan keletkezett a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására a helyi akcióterv
- A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására a helyi akcióterv összefoglalója

1. fejezet: Általános adatok ZENTA községről
2. fejezet: Adatok a menekült, belsőleg széttelepített személyekről és visszatérőkről Zenta községben
3. fejezet: Helyzetelemzés és következtetések
4. Elsőbbségi célcsoportok
5. Általános és specifikus célok
6. Aktivitások – feladatok a helyi akcióterv megvalósításában
7. fejezet: Erőforrások / költségvetés
8. fejezet: Alkalmazási elrendezések
9. fejezet: A sikeresség figyelemmel kísérése és értékelése

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-2018**  
**Zenta község**

## ZENTA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉNEK BEVEZETŐ SZAVAI

Tisztelettel,

Zenta községnek az utolsó, 2011. évi népszámlálása szerint 23.316 lakosa van. Az elmúlt húsz évben a községünkön több, mint háromszáz menekült és száműzött személy haladt át Jugoszlávia egykori köztársaságaiból, belsőleg kitelepített személyek Koszovóról és Metohiáról és visszatérők a visszafogadás alapján. Közöttük sok a szociálisan sérülékeny csoport (idős személyek, rokkant személyek, többtagú családok, családok idős tagokkal – háromgenerációs családok, munkanélküliek), akiknek szükségük van a segítségre a megfelelő elhelyezés biztosítása és építőanyag támogatás tekintetében, a lakhatási körülményeik javítása érdekében.

Sokaknak közülük sikerül személyes síkraszállással és erőfeszítéssel javítani az életfeltételeiken, míg egyesek sajnálatos módon a mai napig ellátatlanok maradtak. Zenta község mindezen években igyekezett, amennyire ez a lehetőségében állt, a korlátozott kapacitások és erőforrások mellett, hogy segítsen ezeken az embereken az ellátásukban és a megélhetési problémáik megoldásában.

Úgy vélem, hogy a helyi akcióterv egy fontos lépés a sokéves munkában, amelyet ezen populáció problémáinak megoldásán fejtettünk ki, valamint hivatalos igazolása a folyamatos gondolkodásnak az életfeltételeik javításának lehetőségeiről.

A helyi akcióterv kidolgozásával Zenta község a korlátozott kapacitások és erőforrások mellett is megmutatja szándékát és készségét a menekült, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők problémájának megoldásában.

Valamennyi releváns szereplő egyesítésével a helyi közösségben megalakult Zenta község migrációs és tartós megoldásaira a tanács, és ezen dokumentum elfogadásával, mint szociálisan felelős község, megmutattuk készségünket, de felelősséget is vállaltunk a menekült, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők problémáinak megoldására, mindezt a tartós integrációjuk céljából.

A végén köszönetet mondanék a jelen dokumentum kidolgozásában minden résztvevőnek, és azoknak, akik részt fognak venni annak megvalósításában.

Ceglédi Rudolf, okleveles építészmérnök s. k.  
Zenta község polgármestere

Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig  
Zenta község

## **Mi a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításának a helyi akcióterve**

Ebben a dokumentumban a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyi akciótervezés folyamata alatt a döntés meghozatalának folyamatát értjük, arról, hogy milyen változásokat szándékozunk megvalósítani a helyi környezetünkben, amelyek jelentősek a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek életében az előirányozott időszakban. A folyamat a közösségben a kapacitások és minden szociális szereplő igénybe vétele beazonosításának a legjobb módján a terv tervezésében és alkalmazásában alapul.

A helyi akciótervet a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására egy tervezési folyamat vagy tervszerű döntés eredményének tekintjük, amely definiálja a helyi közösség ezen életterülete fejlesztési céljai megvalósításának alapvető módját.

**Ezen dokumentum keretében a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek alatt azok a személyek értendők, akik ki voltak téve az otthonaik kényszeres elhagyásának és a széttelepítésnek, a volt jugoszláv köztársaságok területén a háború és Koszovó és Metohia bombázása miatt, beleértve azokat a személyeket is, akik időközben megszerezték a Szerb Köztársaság állampolgára státust, azonban továbbra is megoldatlan megélhetési problémáik vannak, amelyek a menekültstátus során, valamint a visszatérők a visszatelepítésről szóló megállapodás alapján keletkeztek.**

**A projektum általános célja** az állami szinten olyan megoldás felkutatása, amely a Szerb Köztársaság Kormányának hatékony és fenntartható módon támogatást nyújt, válaszokat ad a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek szükségleteire.

A projektumot az Európai Unió finanszírozza, és a projektum használói a Szerb Köztársaság Kormányának az intézményei, amelyek hatáskörrel bírnak a menekülteket, belsőleg széttelepített személyeket és a visszatérteket illetően: a Szerb Köztársaság menekültügyi és \*migrációs biztosi hivatala, Koszovó és Metohiai Iroda (K és M Iroda) és a Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdések Minisztériumának, valamint más hatásköri minisztériumok, a községi biztosok a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek számára.

**A projektum stratégiai formáját** a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek Nemzeti Stratégiában definiált politikával és cselekvési irányjaival állapítottuk meg, és összhangban egyéb nemzeti stratégiai dokumentumokkal, amelyek jelentősek ezen a területen. A helyi akciótervek kreálása és lefolytatása a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítását, itt mint egy bővebb mechanizmus részeként kezeljük a szegénység csökkentésére és az érzékeny társadalmi csoportok szociális kizártságára.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

**7** Az Egyesült Nemzetek Szervezete megállapodása szerint (1951), a menekült az a személy, aki alapvető félelemtől, hogy üldözve van a faji hovatartozása, nemzeti hovatartozása, bizonyos társadalmi csoporthoz való hovatartozása vagy politikai meggyőződése miatt elhagyta az országát és nem tud, vagy az említett félelme miatt nem akar oda visszatérni. A menekült fogalma az 1967-es évi protokollal bővült azokra a személyekre is, akik háborús szenvedéseknek vagy az erőszak más formáinak voltak kitéve, és ezért elhatározták, vagy arra kényszerültek, hogy elhagyják az országukat. (<http://en.wikipedia.org/wiki/Refugee>)

**A belsőleg széttelepített személyek** azok, akik kényszerülve voltak arra, hogy elhagyják otthonaikat, azonban az országuk határait maradtak. Az okok, amelyek miatt arra kényszerültek, hogy elhagyják otthonaikat különbözőek lehetnek: háború, erőszak, az emberi jogok veszélyeztetése, politikai üldözés, katasztrófák (földrengés, árvíz stb.). Azért, amiért az országuk határain belül vannak, az ő nemzetközi védelmüknek a lehetőségei korlátozottak. Annak ellenére, őket, ellentétben a menekültekkel, nem védi őket az Egyesült Nemzetek Szervezetének a megállapodása, továbbra is a nemzeti törvények, nemzetközi emberbaráti jog és a nemzetközi jogi aktus az emberi jogok területén védik őket. ([http://www.articlevord.org./indeh.php/Displaced person](http://www.articlevord.org./indeh.php/Displaced%20person)).

### **A migráció és a visszatelepítés problémái**

Az állampolgáraink nagy száma a 90-es években hagyta el a Szerb Köztársaságot és Nyugat-Európa országaiban tartózkodott. Nem tudni azon személyek pontos számát, akik törvényellenesen tartózkodnak az EU országaiban, vagy letelt a tartózkodásuk alapja, és akiket vissza kellene telepíteni az anyaországba. Ezek a személyek az anyaországba az eljárás szerint térnek vissza, amelynek neve **visszatérés (readmisszió)**.

A Szerb Köztársaság 2007.09.18-án Brüsszelben aláírta az EU-val **a megállapodást a személyek visszatéréséről, akik jogtalanul tartózkodnak ott.**

Ezzel az egyezményvel kötelezettséget vállalt, hogy bilaterális egyezményt köt, összehangolva a jelen megállapodással, azokkal az országokkal, amelyek nem alkalmazzák teljes egészében a Schengeni jogi folyamatokat, éspedig: Dániával, Izlanddal, Norvégiával és Svájjal.

A Szerb Köztársaság Népképviselő-testülete 2007.11.07-én meghozta a **törvényt a Szerb Köztársaság és az EU közötti egyezmény megerősítéséről a személyek visszatéréséről, akik törvénytelenül tartózkodnak ott.**

Az egyezmény megerősítéséről szóló törvény az EU-val 2008. január 01-jén lépett hatályba.

Ezzel az egyezményvel a Szerb Köztársaság rendezte az illegális elvándorlók visszatérése területét az anyaországba.

Az egyezmény szabályozza ezen személyek visszatérésének és befogadásának a folyamatát.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

A megállapodás szabályozott procedúra ezen személyek visszatérésére és visszafogadására.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/06. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 2/07. sz.) 78. szakasza alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2007. október 12-én tartott ülésén meghozta az alábbi

**N Y I L A T K O Z A T O T**  
a readmissziós megállapodás aláírása kapcsán

I.

Zenta Község Képviselő-testülete azon az állásponton van, hogy a személyeket, akik illegálisan tartózkodnak az Európai unió területén, és akiket visszaküldenek a származási országukba összhangban a readmissziós megállapodással, amelyet 2007. szeptember 18-án írtak alá, térjenek vissza a származási területükre.

II.

Az I. bekezdéssel összhangban a Községi Képviselő-testület kinyilatkozza készségét a személyek befogadására, akik Zenta község területéről származnak. t

III.

A jelen nyilatkozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában. t

Szerb Köztársaság  
Vajdaság AT – Zenta község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: 561-10/V-07

Borbély Ferenc s. k.  
a KKT elnöke

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

# 7

## A Zentai Községi Képviselő-testületének végzése a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására a helyi akcióterv 2016-2018 elfogadásáról

Zenta Község Képviselő-testülete a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja alapján, a 2016. 11. \_\_\_\_ tartott ülésén meghozta az alábbi

### V É G Z É S T

#### ZENTA KÖZSÉGBEN A MENEKÜLTEK, BELSŐLEG SZÉTTELEPÍTETT SZEMÉLYEK ÉS A VISSZATÉRTEK HELYZETÉNEK ELŐMOZDÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HELYI AKCIÓTERV ELFOGADÁSÁRÓL

#### 1. szakasz

A KKT **ELFOGADJA** Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akciótervet a 2016-tól a 2018-ig tartó időszakra.

#### 2. szakasz

Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyek, és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló akcióterv 2016-tól a 2018-ig a jelen végzés alkotó részét képezi, amely meg fog jelenni Zenta község honlapján, a [www.zenta-senta.co.rs](http://www.zenta-senta.co.rs) címen.

#### 3. szakasz

A jelen végzés a Zenta Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta község

Zentai Községi Képviselő-testület

Szám: 561-1/2016-I

Kelt: 2016. november \_\_\_\_

Z e n t a

Báló Tatjana s. k.

a Zentai Községi Képviselő-testület elnöke

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**



## **Az elvek, amelyeken a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akcióterv alapul**

A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akciótervet három éves időszakra hoztuk meg, a 2016., 2017. és 2018. évi aktivitások részletes kidolgozásával.

Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akcióterv kidolgozásának a folyamata interaktív hozzáálláson alapul, amelynek az alapvető módszertani jellemzői az alábbiak:

**Helyi** – a helyi közösségben került lefolytatásra és tiszteletben tartja a hely sajátosságait,

**Részvételi** – bekapcsolt különböző jelentős szereplőket a társadalmilag szervezett folyamatokban a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének támogatásában a helyi közösségben,

**Reális körülményeken alapul**, a rendelkezésre álló erőforrásokon és a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek szükségletein,

**Illeszkedik a helyzethez** a helyi közösségben a szereplőkhöz és a pozitív változáshoz, amelyre törekszik,

**Korszerű módszereket alkalmaz** a tervezésben és minden fontos elem elemzésében, amelyek szükségesek a döntéshozatalhoz,

**Serkenti a felelős viszonyulását** a különböző társadalmi szereplőket illetően a helyi közösségben.

A folyamat szükségleteire, az alapvető adatok és elemzések begyűjtése Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetéről és szükségleteiről, a következő forrásokat használtuk: az interjú eredményei a potenciális használókkal és találkozások a helyi szereplőkkel, statisztikai adatok, különféle jelentések és dokumentumok, a Szerb Köztársaság menekültügyi biztosi hivatala, a községi menekültügyi megbízott, a Vörös Kereszt Községi Szervezete stb.

## **Hogyan keletkezett a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akcióterv**

## Zenta község

Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdításáról szóló helyi akcióterv kidolgozása céljából Zenta község Községi Tanácsa megalakította Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsát, amelyet a helyi önkormányzat képviselői, mint a folyamat hordozói és a jelen dokumentum formális meghozója alkotják, beleértve a menekültügyi biztost, a rendszer intézményeit, amelyek helyi szinten a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek kérdéseivel foglalkoznak és a Szerb Köztársaság menekültügyi biztosi hivatalát.

### A tanács szerepe az alábbi:

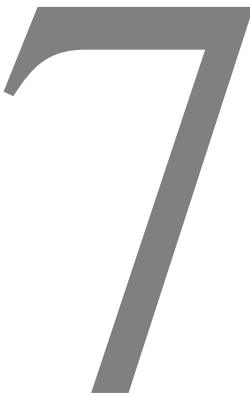
- Előmozdítani a saját kapacitásokat a tervezéshez, szervezett képzés által, amelyet a nemzetközi migrációs szervezet (IOMA) szervezett,
- Biztosítani a szükséges adatokat, közvetlenül a célcsoportoktól és a szociális szereplőktől a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek támogatási rendszerében,
- Információcsere és részvétel az üléseken, amelyek jelentősek a tervezési folyamatban,
- A tervezés elfogadott módszerének alkalmazása a tervezési folyamat során,
- A célok, a fejlődési irányvonalak és az együttműködés definiálása különböző mérvadó helyi és köztársasági szereplőkkel,
- A helyi akcióterv alkalmazása sikeressége figyelemmel kísérésének és értékelésének a tervezése,
- A záródokumentum írása,
- Közvita kezdeményezése a dokumentum tervezetét illetően és hozzájárulás, hogy a végső verzió javasolva legyen előterjesztve a Községi Képviselő-testületnek elfogadás céljából.

Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsának tagjai az alábbi személyek:

1. Ceglédi Rudolf – Zenta község polgármestere, a tanács elnöke,
2. Lőrinc Csongor - a Községi Tanácsnak az egészségüggyel és szociális kérdésekkel megbízott tagja, tag
3. Tuza Valéria – a városrendezési és lakásügyi-kommunális osztály vezetője, tag
4. Pásztor Mária – az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetője, tag
5. Nikolić Verikios Ljubica – a Szociális Védelmi Központ igazgatója, tag,
6. Muškinja Milan – Zenta község Vöröskereszt Szervezetének a titkára, tag
7. Đurović Željko – a Zentai Rendőrállomás vezetőjének helyettese, tag
8. Nedović Srđan – a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal – Zentai Fiókintézetének képviselője, tag
9. Surján Gusztáv – a Zentai Egészségház igazgatója, tag
10. Vasas Mihály – a Zentai Kórház igazgatója, tag
11. Kopasz Ildikó - a zentai Snežana-Hófehérke Óvoda igazgatója, tag
12. Urbán Zsuzsanna – a zentai Stevan Sremac ÁI igazgatója, tag
13. Bodó József – a Zentai KLKV igazgatója, tag
14. Todorović Milan - Zenta község menekültügyi biztosa, titkár

Köszönjük Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsa minden tagjának a tervezésben való részvételét.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

- 
- A helyi akcióterv tervezésébe magába bekapcsolódtak egyéb szereplők különféle intézmények és szervezetek képviselői, akik részt vettek a konzultációs folyamatban.
  - A munka különböző fázisaiban, a tervezési eljárás és a végső dokumentum kidolgozásában szakmai támogatást nyújtottak a konzultánsok, akiket a menekültügyi és migrációs biztosi hivatal vett igénybe.
  - Különös köszönetet mondunk a Szerb Köztársaság menekültügyi és migrációs biztosi hivatalnak a projektumcsoportjukért.

## **R e z i m é - a helyi akcióterv összefoglalója**

**A helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására** (2016-tól 2018-ig) Zenta községben stratégiai dokumentum, amely kifejezi a helyi önkormányzat rendelkezését, hogy javítson a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek életfeltételein és az integrációs lehetőségein. Ez a terv Zenta község minden személyére vonatkozik, akik erőszakos migrációnak és megélhetési nehézségeknek voltak kitéve, és Zenta község területén tartózkodnak, beleértve a visszatérőket is a visszatelepítési egyezmény alapján.

Amikor visszatérőkről van szó a visszatelepítési egyezmény szerint, nincsenek naprakész adatok a visszatérők számáról Zenta község területére.

Zenta község területén pillanatnyilag, a biztosi hivatal utolsó nyilvántartása szerint igazolt menekülti státussal **5** (öt) személy él.

**A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyi akciótervének az általános célja:** a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek szociális helyzetének a javítása, lakhatási elhelyezési programok és részben építőanyag csomagok odaítélése a meglévő feltételeket nélkülöző létesítmények adaptálására.

**Az elsődleges célcsoportjai** ennek a tervnek: a többtagú és többgenerációs családok, idősek háztartása a fiatalabb tagok családi támogatása nélkül, beleértve az egyedül élőket, munkaképes munkanélküli menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek, különösen azokból a családokból, akiknek tagjaként rokkant személy, krónikusan beteg vagy fejlődésben gátolt gyermek él.

**Specifikus céljai** a helyi akciótervnek az alábbiak:

**1. specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig, a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek lakhatási ellátása céljából biztosítani kell házak vásárlását házi felszereléssel 2 menekült család részére.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

**2. specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig ellátni legalább 3 menekült, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek családját építőanyag csomag odaítélésével a meglévő feltétel nélküli létesítmények adaptálására.

Úgy értékeljük, hogy a helyi akcióterv megvalósítására a 2016-tól a 2018. évig szükség lesz kiválasztani összesen kb. 200.000,00 dinárt a helyi költségvetésből, ami ebben az időszakban a terv megvalósításának 10%-át teszi. A fennmaradt 90%-ot (2.000.000,00 dinárt) más finanszírozási forrásokból tervezzük biztosítani.

Ezen helyi akcióterv megvalósításához az eszközöket különféle forrásokból biztosítjuk: részben a helyi önkormányzat költségvetéséből, részben az adományozók költségvetésekből, illetve projektumok segítségével, amelyeket ezen helyi akcióterv alapján fejlesztünk ki, valamint egyéb hozzáférhető forrásokból.

A 2015. évben kezdődött a helyi akciótervnek a mindent felölelő és intenzív előkészítése, oly módon, hogy a helyi költségvetésből kiválasztottak eszközöket 100.000,00 dinár összegben.

A részletes éves költségvetés a helyi akcióterv alkalmazásának minden következő évre az arra az évre vonatkozó éves kidolgozott tervek alapján lesz kidolgozva.

A projektumaktivitások megvalósítása, valamint a helyi akcióterv sikerességének értékelése és esetleges kiigazítási intézkedések meghozatala a **monitoring** (figyelemmel kísérés) és **evaluációs** (értékelés) tervben van definiálva.

Az implementálási időszak folyamán, rendszeres évi jelentéseket készítünk, és a helyi nyilvánosság rendszeresen tájékoztatva lesz minden lefolytatott aktivitásról.

## **1. fejezet Általános adatok Zenta községről**

### **Adminisztrációs és földrajzi helyzet**

Zenta község Bácska északkeleti részén terül el, a Vajdaság északi részében és az Észak-bánáti Körzethez tartozik. Keleten határos Csóka községgel, ahol a természetes határt a Tisza folyó képezi. Nyugaton a Csík patak képezi a határt Topolyával, és északon, Magyarkanizsa és Szabadka felé, és délen Ada felé a határok mesterségesen lettek meghúzva.

Zenta község környezetét Szabadka város és a nyugati oldalról Topolya község, Magyarkanizsa az északi oldalról, Csóka község a keletiről és Ada község a déli oldalról veszi körül.

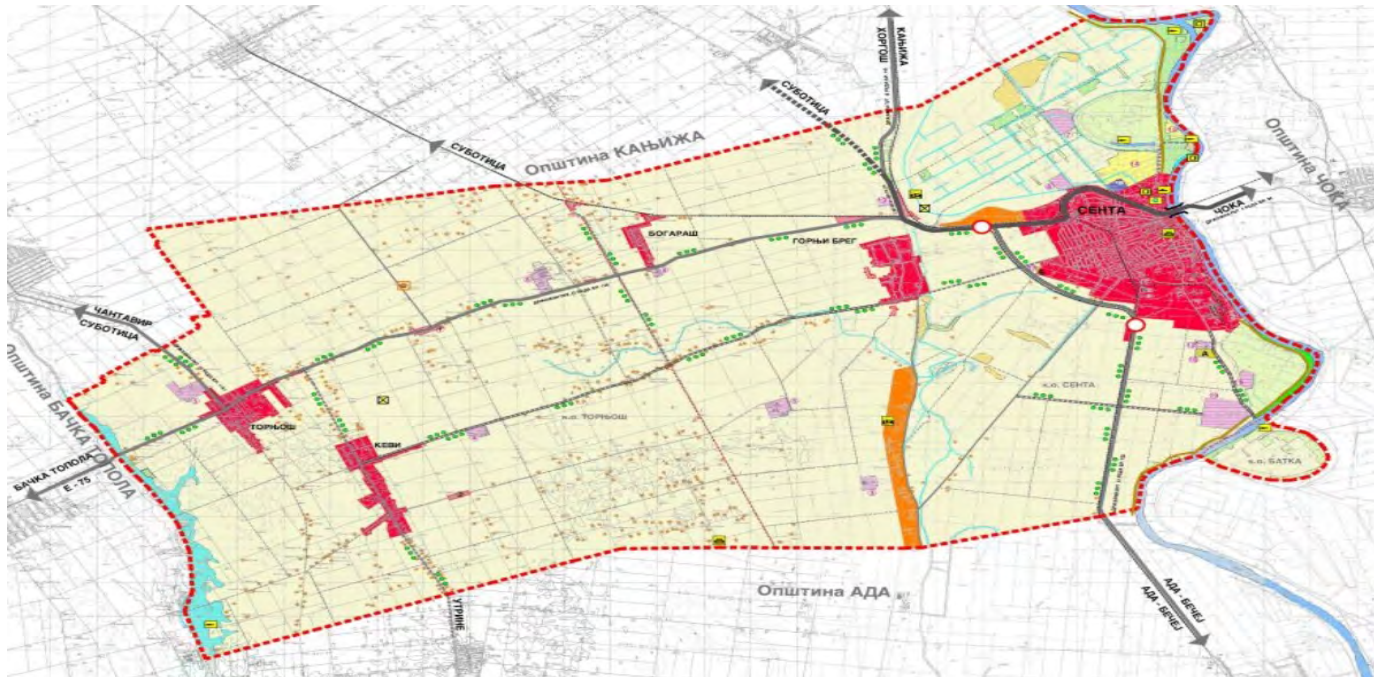
Zenta a Szeged-Zenta-Újvidék és Topolya-Zenta-Csóka-Nagykikinda regionális utak kereszteződése.

Az E-75-ös autóúttól 38 km-es távolságra van.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

Zenta távolsága egyes jelentős központoktól az alábbi:

- Szabadka: 60 km
- Nagyikinda: 39 km
- Újvidék: 85 km
- Belgrád: 165 km



Térkép 1. – Zenta község területe

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**



## Térkép 2. - Zenta község helyzete a régióban

Zenta községet öt település alkotja: Zenta, Tornyos, Felsőhegy, Bogaras és Kevi.

Zenta, mint a legnagyobb lakott település a község központját képezi. A község területe 293,4 km<sup>2</sup> (1. sz. térkép és az 1. sz. táblázat)

### 1. táblázat: Általános adatok Zenta községről

Község	Év	Terület (km <sup>2</sup> )	Mezőgazdasági földterület (%)	A települések száma	Lakosság	
					összesen	1 km <sup>2</sup> -en
Zenta	2002.	293,4	90,6	5	25.568	87
	2011.	293,4	90,6	5	23.316	82

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

## Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig Zenta község

## 2. táblázat: A lakosok száma településenként

Település	A lakosság száma 2011	A lakosság száma 2002	A lakosság száma az összeshez viszonyítva százalékban kifejezve 2011	A lakosság száma az összeshez viszonyítva százalékban kifejezve 2002
Zenta	18.704	20.302	80,22	79,40
Bogaras	568	724	2,44	2,83
Felsőhegy	1.726	1.889	7,40	7,39
Kevi	726	887	3,11	3,50
Tornyos	1.592	1.776	6,83	6,94
Összesen:	23.316	25.568	100%	100%

### Adatok a lakosságról

Zenta község lakosainak teljes száma a 2011. évi népszámlálás szerint 23.316, és a háztartások teljes száma 9.383, ami a 2002. évhez viszonyítva 2.252 lakos, illetve 8,81%-os csökkenése. A Vajdaság AT (5,67%) szintjén az átlaghoz viszonyítva és a Szerb Köztársaságban (5,04%) ez a csökkenés nagyobb.

### 3. táblázat: A lakosság természetes mozgásának általános adatai

Területi egység	A lakosok száma				Természetes szaporulat (2011.)	
	1981.	1991.	2002.	2011.	абсолютно	релативно
Zenta község	30.519	26.420	25.568	23.316	-210	-8,8 ‰
Észak-bánáti Körzet	-	173.839	165.881	150.265	-1.267	-8,4 ‰
Vajdaság AT	2.034.782	2.032.406	2.031.992	1.931.809	-10.589	-5,4 ‰
Szerb Köztársaság	9.332.000	7.595.636	7.498.001	7.186.862	-37.337	-5,2 ‰

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet, Községek és régiók az SZK-ban 2012-ben

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
Zenta község

4. táblázat: A lakosság a nemzeti hovatartozása szerint

Nemzetiség	Férfi	Nő	Összesen	Százalékban (%)
Szerbek	1317	1216	2533	10.86
Albánok	37	25	62	0.27
Bosnyákok	8	5	13	0.06
Bolgárok	1	0	1	0.00
Bunjevácok	11	10	21	0.09
Hegylakók	1	3	4	0.02
Görögök	1	2	3	0.01
Zsidók	1	1	2	0.01
Jugoszlávok	58	49	107	0.46
Magyarok	8856	9585	18441	79.09
Makedónok	12	15	27	0.12
Muzulmánok	7	6	13	0.06
Németek	8	5	13	0.06
Romák	300	295	595	2.55
Románok	0	3	3	0.01
Oroszok	5	6	11	0.05
Ruszinok	8	5	13	0.06
Szlovákok	15	16	31	0.13
Szlovének	5	4	9	0.04
Ukrajnaiak	4	2	6	0.03
Montenegróiak	28	20	48	0.21
Horvátok	31	53	84	0.36
Egyéb	8	7	15	0.06
Nem nyilatkoztak és nem meghatározottak	296	377	673	2.89
Ismeretlenek	218	248	466	2.00
Regionális hovatartozás	70	52	122	0.52
<b>ÖSSZESEN :</b>	<b>11306</b>	<b>12010</b>	<b>23316</b>	<b>100.00</b>

Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig  
Zenta község



A község lakosainak teljes számát illetően a magyarok kb. a 79%-át, a szerbek kb. 11%-át, a romák kb. 2,5%-át teszik, míg a többiek jelentősen alacsonyabb részvételt képeznek szám szerint vagy határozatlanság szerint. Ezzel összhangban, túlsúlyban a katolikus és kisebb részben a pravoszláv vallás van.

A község multietnikus összetételére való tekintettel, a tolerancia foka Zenta községben kifejezettebb, mint más homogén környezetekben. Ezen a területen a különböző nemzetiségek tagjai már évszázadokkal ezelőtt megtanultak együtt élni.

A kétnyelvűség képviselve van a helyi önkormányzat minden intézményében, valamint az iskolákban és az iskoláskor előtti intézményekben.

#### 5. táblázat: A lakosság a korbeli csoportok szerint

	Szerbia	Vajdaság	Észak-bánáti Körzet	Zenta
0 – 14	1 025 278	277 470	20 498	3 275
%	14.27	14.36	13.87	14.05
15 – 29	1 322 021	363 322	26 912	4 225
%	18.39	18.81	18.21	18.12
30 – 45	1 460 224	395 229	28 542	4 492
%	20.32	20.46	19.32	19.26
45 – 60	1 600 609	439 062	34 668	5 221
%	22.27	22.73	23.46	22.39
60 – 75	1 222 007	322 249	26 257	4 309
%	17.00	16.68	17.77	18.48
75 és több	556 730	134 477	10 893	1 794
%	7.75	6.69	7.37	7.70
<b>Összesen:</b>	<b>7 186 862</b>	<b>1 931 809</b>	<b>147 770</b>	<b>23 316</b>

Forrás: A 2011. évi népszámlálás Szerbiában, Köztársasági Statisztikai Intézet

#### 6. táblázat: A lakosság kor szerinti szerkezete

A LAKOSSÁG KOR SZERINTI SZERKEZETE		
Korcsoport (évek)	A népszámlálás éve	
	2011.	%
0 – 9	2 102	9,01
10 – 14	1 173	5,03
15 – 19	1 396	5,99
20 – 24	1 430	6,13
25 – 29	1 399	6,00
30 – 34	1 606	6,89
35 – 54	6 292	26,99
55 – 64	3 471	14,89
65 és több	4 447	19,07
ismeretlen	/	/
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>23 316</b>	

Forrás: A 2011. évi népszámlálás Szerbiában, Köztársasági Statisztikai Intézet

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

**7. táblázat:** A község átlagos életkora nem szerint, a VAT-hoz és az SZK-hoz viszonyítva és a 65 éven felüli lakosság részvétele.

Területi egység	Nem	Év	A 64 éven felüli populáció részvétele	A 64 éven felüli populáció részvétele
		2011.	2009.	2011.
Zenta község	átlag	42,7	16,74	19,07
	F	41,1		
	N	44,3		
Vajdaság AT	átlag	41,8	15,51	16,39
	F	40,2		
	N	43,3		
Szerb Köztársaság	átlag	42,2	16,54	17,40
	F	40,9		
	N	43,6		

Forrás: A 2011. évi népszámlálás Szerbiában, Köztársasági Statisztikai Intézet

Zenta községben a lakosság átlagkora valamivel magasabb a köztársasági szinthez viszonyítva (42,2), azonban jelentősen magasabb a Vajdaság AT-hez viszonyítva (41,8 év) és 42,7 évet tesz ki. Ezzel összhangban a tény, hogy a lakosság öregedési indexe jelentősen magasabb a községben, és 121,45-öt tesz ki a Szerb Köztársasághoz (114,32) és különösen a Vajdaság AT-hez (108,62) viszonyítva.

#### **A munkapiac és a munkaerő elemzése**

A munkapiac és a munkaerő az alábbi táblázatok által került bemutatásra. Zenta község az utolsó évben a munkanélküliek számának növekedését jegyzi, és pedig leginkább a szakképzetlen és a szakképzett munkanélküli személyek kategóriájában.

**8. táblázat:** A foglalkoztatottak és munkanélküliek számának viszonya és az átlagos nettó kereset a községben 2010-től a 2013. évig

	2010	2011	2012	2013
A foglalkoztatottak száma	5.429	5.178	5.393	5.393
A munkanélküliek száma	2.189	2.470	2.300	2.533
Átlagos nettó kereset (RSD-ben)	34.967	38.898	43.070	42.939

Forrás: A Gazdasági Cégjegyzékek Ügynöksége

### **Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig** **Zenta község**

## 9. táblázat: A község munkanélküli lakosainak képzettségi szerkezete

	2010	2011	2012	2013
Szakképzetlen	1.122	1.209	1.134	1.239
Alacsony szakképzettség	94	88	74	81
Szakképzettek	462	551	517	592
Középfokú szakképzettség	387	488	448	499
Magasan szakképzettek	7	12	12	15
Főiskolai szakképzettség	51	42	34	33
Egyetemi szakképzettség	66	80	81	74
<b>Összesen:</b>	<b>2.189</b>	<b>2.470</b>	<b>2.300</b>	<b>2.533</b>

Forrás: A Gazdasági Cégjegyzékek Ügynöksége

Zenta községben a munkanélküliek teljes számából, a Gazdasági Cégjegyzékek Ügynökségének adatai szerint a 2013. év elején legnagyobb a szakképzetlen személyek (ami 48,91%-ot tesz ki) és a III. és IV. szakképzettségi fokozattal rendelkező személyek (43,07%) száma, míg a magas szakképzettségű személyeknek legalacsonyabb a száma (15) és a munkanélküliek teljes számának a 0,59%-át képezi. Úgyszintén alacsony a munkanélküliek száma főiskolai képzettséggel, 1,30%, egyetemi szakképzettséggel 2,92% és alacsony szakképzettséggel 3,20% a munkanélküliek teljes számához viszonyítva.

Az alapvető mutatók és jellemzők szerint a községben, amelynek a lakosainak a száma 23 316, a szociális segély valamely változatát 2 399 személy, vagy a teljes lakosság szám 10,28%-a veszi igénybe.

Az összes nyugdíjas teljes száma a megvalósított nyugdíj szerkezete és fajtája szerint 6 084 személy, ami a lakosság teljes számának 26,09%-át teszi ki.

A községben 10 óvoda van, kb. 615 gyerekekkel, 1 általános iskola hét kihelyezett tagozattal, valamivel több, mint 1 732 tanulóval, és 4 középiskola kb. 1107 tanulóval.

### Gazdasági fejlődés

#### A jelenlegi helyzet leírása

Az egységes jegyzék megállapításáról szóló Kormányrendelet a régiók és helyi önkormányzatok fejlettségét illetően a 2012. évre vonatkozóan, Zenta község az **első csoportba** tartozik, amelyet 23 helyi önkormányzati egység tesz ki, amelyeknek a fejlettségi szintje a köztársasági átlag felett van.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

## Ipar

Mivel Zenta mezőgazdasági területen terül el, ezekben a térségekben túlnyomó részben a mezőgazdasági termékek **feldolgozó ipara** van jelen. A múltban voltak kísérletek, hogy bevezessék és erősítsék a fa- és fémipart, azonban hosszabb időn át, sajnálatos módon nem maradtak fenn.

Zenta község területén jelentős kapacitások vannak a feldolgozó iparban (TE-TO Cukorgyár, Alltech, JTI, Žitopromet – Malom). A feldolgozóipar jelentősen kihat a községben a növényi termesztés szerkezetére (cukorrépa, dohány, gabonafélék).

Zenta község feldolgozó ipara teljes egészében magánosítva lett. A 7 magánosított gyár közül Zenta községben a mezőgazdasági származású nyersanyag feldolgozására, a magánosítás hatásai félig sikeresek.

Négy magánosított gyár (Te-To Cukorgyár, Žitopromet Malomipar, dohánygyár és az Alltech Fermin élesztőgyár) folytatta a termelést és beruháztak (vagy fognak beruházni) a fejlődésbe, és róluk elmondható, hogy példái a relatívan sikeres magánosításnak.

A többi három magánosított gyárat időközben becsukták.

Zenta községben a gazdasági alanyok mozgását a következő, 2. táblázat segítségével tudjuk bemutatni, amelyek következnek.

### 10. táblázat: A gazdasági társaságok száma a községben

	2010	2011	2012	2013
Aktív	329	311	294	300
Újonnan létesült	34	20	13	9
Törölt / bezárt	38	35	29	4

Forrás: A Gazdasági Cégjegyzékek Ügynöksége

### 11. táblázat: A vállalkozók száma a községben

	2010	2011	2012	2013
Aktív	505	511	497	496
Újonnan létesült	94	89	80	22
Törölt / bezárt	87	83	95	22

Forrás: A Gazdasági Cégjegyzékek Ügynöksége

## Mezőgazdaság

A nagy jelentősége miatt, amelynek a mezőgazdaságban Zenta községben van, a továbbiakban részletesen bemutatjuk az állást ebben a gazdasági tevékenységben. A következő táblázatokban adottak az adatok a mezőgazdasági területtel kapcsolatban, ahol a 2011. évben jelentős növekedés van a százalékos részvételének a használatban, a 2008. évhez képest a családi birtokok kategóriájában.

**12. táblázat:** A használt mezőgazdasági terület (gazdasági társaságok, szövetkezetek és IPG, hektárban)

Község (év)	Mezőgazd. terület (ha)	Szántók és kertek					Gyümölcsösök	Szőlők	Mezők	Legelők
		összesen	búza	ipari növények	zöldségfélék	takarmány növények				
Zenta (2011.)	<b>26.589</b>	25.059	14.053	7.365	1.000	2.349	285	122	243	716
Zenta (2008.)	<b>26.798</b>	25.446	11.823	10.027	1.534	1.988	287	124	189	623

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet 2009 és 2012

**13. táblázat:** Használt mezőgazdasági terület (csak családi birtokok) hektárban és %-os részben minden használó viszonylatában

Község (év)	Mezőgazd. terület (ha)	Szántók és kertek					Gyümölcsösök	Szőlők	Mezők	Legelők
		összesen	búza	ipari növények	zöldségfélék	takarmány növények				
Zenta (2011.)	<b>22.656</b>	21.876	12.642	6.630	462	2.087	285	122	166	192
%	<b>85.21%</b>	87.30%	89.96%	90.02%	46.20%	88.85%	100.00%	100.00%	68.31%	26.82%
Zenta (2008.)	<b>21.273</b>	20.491	9.489	8.036	1.316	1.600	287	124	176	179
%	<b>79.38%</b>	80.53%	80.26%	80.14%	85.79%	80.48%	100.00%	100.00%	93.12%	28.73%

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet 2009 és 2012

A mezőgazdasággal foglalkozó lakosok részvétele a községben kivételesen magas. Azonban, hosszabb időszakot tekintve visszamenőleg, az ilyen helyzet jellemző a községre. A földek jó minősége és az erősebb ipari termelés hiánya, kivéve a feldolgozó ipart, rákényszerítette a helyi lakosokat, hogy a mezőgazdaságban való angazsálást válassza.

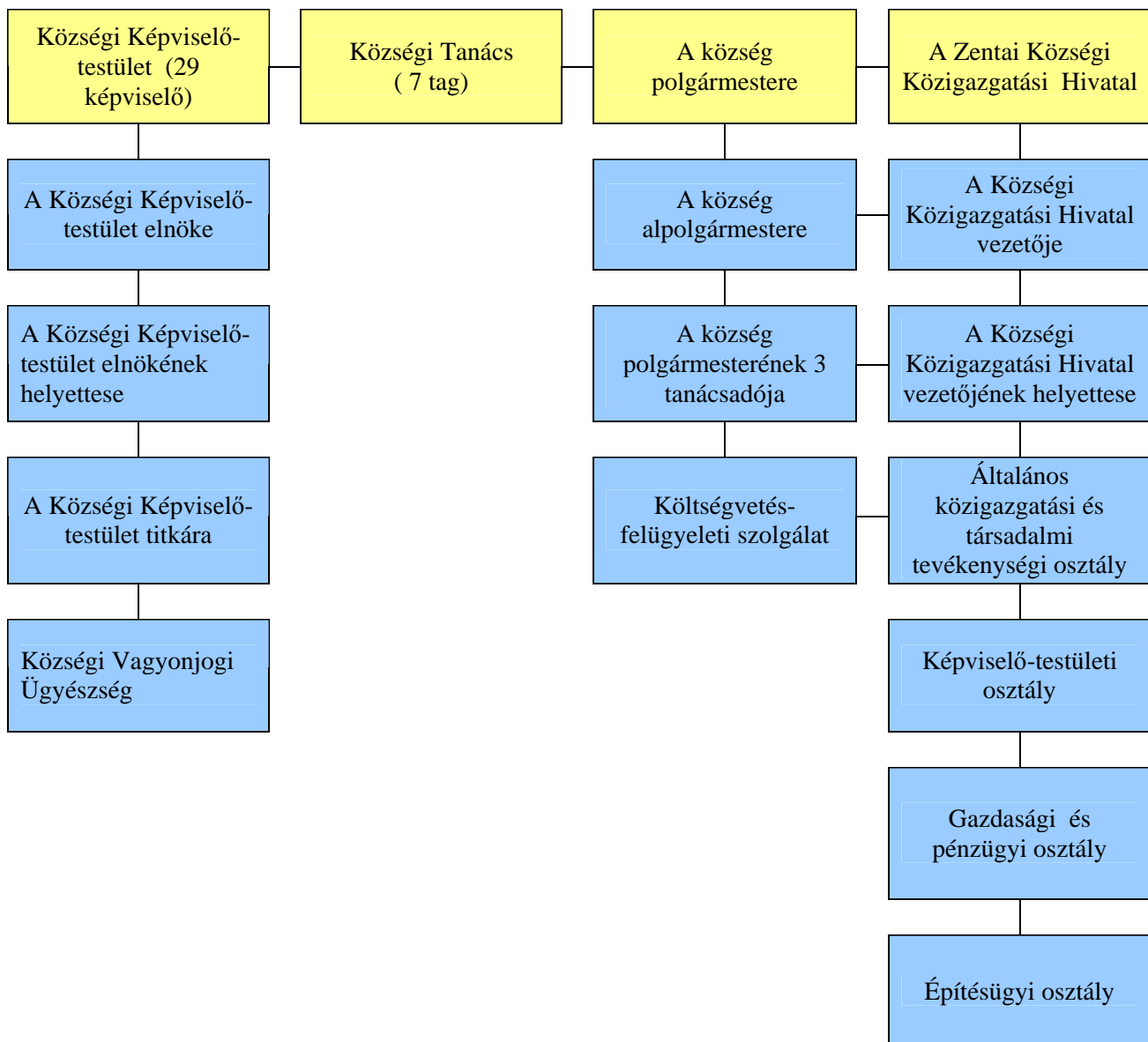
Zenta község kedvező természetes feltételekkel rendelkezik (földterület, klíma, vízi erőforrások) a mezőgazdasági termeléshez és szolidan fejlett élelmiszeripara van, amely befejezte a magánosítási folyamatokat fél sikerrel. Zenta község mezőgazdasági területeinek több mint 95%-át szántók képezik. A relatívan kedvező vetési szerkezet mellett, az ipari növények, takarmánynövények és zöldségfélék jelentős részvételével és az állattenyésztés relatívan magas képviseltségével a vajdasági viszonylatokhoz képest, a rendelkezésre álló potenciálok nincsenek kellő mértékben kihasználva, a jelentős növényi vetemények relatívan alacsony hozama, az öntözéshez a vízi erőforrások gyenge használata miatt, és ezzel az utólagos vetésre a földterületek használata miatt, valamint a növénytermesztés instabilitása miatt. A kis birtokok, a domináns parasztgazdaságok és azok szervezetlensége negatívan hatnak a mezőgazdaság hatékonyságára és versenyképességére.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
Zenta község

A fejlesztést a természetes erőforrások jobb kihasználásának feltételeire kell irányítani (mindenek előtt öntözés), ami serkentené a termelési szerkezet intenzitását (az ipari növények, zöldségfélék és takarmánynövények további növekedése), egyes termelési vonalak intenzitását és a földek jobb kihasználását, az állattenyésztés további fejlődését és a finalizáció magasabb szintjét a saját feldolgozó kapacitásokban, vagy a közvetlen környezetben a kapacitásokban.

Feltételek teremtése a parasztgazdaságok integrálására és a MSPP fejlesztésére egy agrár-komplexumban megnövelné a község agrár-komplexumának hatékonyságát és versenyképességét.

### Zenta község helyi önkormányzatának a szervezeti szerkezete



**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

- **A jogforrását** Zenta község tevékenységére és meghatalmazására a helyi önkormányzatról szóló törvény és a község statútuma alkotják,
- **A község szervei:** a Községi Képviselő-testület, a község polgármestere, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal,
- **A képviselő-testület** a hatalom legfelsőbb szerve, amely végrehajtja a törvényalkotói funkciót és 29 képviselőből áll,
- **A Községi Tanácsnak** végrehajtói hatalma van a községben, és 7 tag alkotja. A tanács közvetlenül felelős a Községi Képviselő-testület rendeleteinek az előterjesztéséért és végrehajtásáért, és gondoskodik a költségvetési eszközök végrehajtásáról és a velük való rendelkezésről.

## A helyi önkormányzat jellemzői

A zentai helyi önkormányzat székhelye Zentán, a Fő tér 1. sz. alatti címen található. A Községi Közigazgatási Hivatalban a belső szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló szabályzat alapján a 2012. évből, a Községi Közigazgatási Hivatalban összesen 78 munkahely van, amelyek a következő sémában bemutatott módon szervezettek.



1. kép A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti sémája

A Községi Közigazgatási Hivatal a munkájában biztosítja a szerb nyelv és cirill írásmód és a magyar nyelv és írásmód hivatalos használatát, éspedig összhangban a törvénnyel és a község statútumával. A Községi Közigazgatási Hivatalban foglalkoztatottak kötelesek ismerni a szerb és a magyar nyelvet, ahogyan az a belső szervezetről és a munkahelyek besorolásáról szóló aktus megállapítja.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

## 2. fejezet: Adatok a menekült és belsőleg széttelepített személyekről Zenta községben

### 2.1. A menekültek és a migrációs biztosi hivatal és Zenta község biztosi szolgálatának adatai

Az adatforrások Zenta község területén a menekültekről és belsőleg széttelepített személyekről az alábbiak:

- hivatalos összeírások és regisztrációk, amelyeket a menekültek és migrációs biztosi hivatal és az UNHCR szerveztek
- A zentai biztosi hivatal nyilvántartása

#### A menekültek és migrációs biztosi hivatal adatainak áttekintése a menekültekről, a háborúban veszélyeztetett személyekről és a belsőleg széttelepített személyekről Zenta község területén, a hivatalos összeírás szerint

Menekültek összeírás 1996		Menekültek összeírás 2001		Menekültek összeírás 2004/2005			Belsőleg széttelepített személyek		
Háborúban veszélyeztetett személyek	Egyéb személyek	Menekültek	Háborúban veszélyeztetett személyek	2004	2008.08.22-én	2009.09.21-én	2000	2008.08.25-én	2009.09.20-án
209	92	144	50	27	25	22	22	22	25
301		194							

Az 1992-es időszaktól a mai napig Zenta község a menekültek és migrációs biztosi hivatala **301** menekült és üldözött személyt, a valamikori jugoszláv köztársaságokból, és 1999-től 2009-ig **25** Koszovó és Metohijából belsőleg széttelepített személyt tart nyilván.

A menekült populáció nagy migrációja végett nehéz precízen megállapítani, hogy hányan élnek valóban Zenta község területén, azonban a biztosi hivatal 2009. évi adatai szerint, a kiadott legitimációk száma alapján, a községben 22 menekült személy és 25 belsőleg széttelepített személy tartózkodik. A menekülti státus utolsó összeírására és revíziójára 2004 novemberében került sor 2005 januárjáig, és ekkor Zenta község területén összesen **36** személy lett regisztrálva. Az utolsó összeírás a menekültek számának további csökkenési trendjét mutatta. Az adatok arra utalnak, hogy a menekültek egy száma integrációra határozta el magát és megszerezte a Szerb Köztársaság személyes okiratait, akár munkába állás miatt, vagy a jogaik érvényesítése miatt különféle szociális járandóságra. Zenta község menekültügyi biztosi hivatalának adatai szerint 2012 november végén **5** személynek volt menekültügyi státusa és **4** személynek belsőleg széttelepített személy státusa (a Zentai Rendőrállomás adatai). Mégis, a személyek száma, beleértve azokat is, akik megkapták a Szerb Köztársaság állampolgárságát, de továbbra is a szociális szükséglet állapotában vannak, messzemenőleg nagyobb. A körkérdés eredményei a menekültek szükségletét illetően, és amely a 2012. év folyamán készült arra utal, hogy több menekült érdekelt a megkezdett építkezés befejezésében, vagy a meglévő, feltétel nélküli lakólétesítmények befejezésében, míg a kisebb számuk érdekelt ház felvásárlásában a házi felszereléssel.

#### Helyi akciótér a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig Zenta község



## 3. fejezet

### Helyzetelemzés és következtetések

A kontextus vagy a munkakörnyezet elemzése négy fajta minőségi elemzést ölel fel:

1. A dokumentáció elemzése vagy áttekintése a szélesebb környezetről
2. Állapotelemzés (swot elemzés)
3. Az érdekelt felek elemzése, és
4. A probléma elemzése a következtetésekkel

**3.1. A munkakörnyezetről szóló dokumentáció elemzése vagy áttekintése** felölel néhány kulcsfontosságú nemzeti stratégiai dokumentumot, amelyek mérvadóak erre a területre, az aktuális törvényi keret, amely a Szerb Köztársaságban szabályozza a menekült személyek kérdéseit, Zenta község stratégiai dokumentumai és Zenta községben a menekültnek és belsőleg széttelepített személyeknek szánt megvalósított és aktuális projektumai és programjai.

A nemzeti stratégiai dokumentumok, amelyek jelentősek a menekült és belsőleg széttelepített személyek kérdésében az alábbiak:

Nemzeti stratégia a menekültek és belsőleg széttelepített személyek kérdéseinek a megoldására a 2015-től a 2020-ig tartó időszakra  
A szegénység csökkentésének stratégiája (2003)  
A fenntartható fejlődés nemzeti stratégiája (2008)  
A Szerb Köztársaság gazdasági fejlődésének nemzeti stratégiája 2006-tól 2012-ig  
A foglalkoztatási nemzeti stratégia 2011-től 2020-ig  
A Szerb Köztársaság regionális fejlesztési stratégiája 2007-től 2012-ig  
A mezőgazdasági fejlesztési stratégiája  
A szociális védelem stratégiája 2005 Nemzeti gyermekjóléti akcióterv.

Az aktuális törvényi keret a menekültkérdést illetően a menekültekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 18/92., sz., a JSZK Hivatalos Lapja, 42/2002. sz. – az AB határozata és az SZK Hivatalos Közlönye, 30/2010. sz.). Tekintettel az észlelt szükségletekre, hogy ez a törvény jobban kísérelje a menekültek aktuális szükségleteit és kérdéseit, 2010 májusában elfogadták a menekültekről szóló törvény módosításáról és kiegészítéséről szóló törvényt. Emellett, 2012. november 8-án elfogadták a migráció irányításáról szóló törvényt, amely mindent felölelő módon rendezi a migráció irányításával kapcsolatos kérdéseket.

A nemzeti stratégia a menekültek és a belsőleg széttelepített személyek kérdéseinek megoldásáról (2002, és revízió 2011 márciusában) definiálja az alapvető cselekvési irányokat – a visszatérésre a feltételek biztosítására és a lokális integrációt, ami teljesen összhangban van a nemzetközileg elfogadott célokkal ezen polgárok csoportja helyzetének a megoldására.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

A többi felsorolt nemzeti stratégiák alapot nyújtanak, és irányvonalat adnak intézkedések és akciók kifejlesztésére a menekültek és a belsőleg széttelepített személyek helyi integrációja, illetve a visszatérők helyi reintegrációjának területére, amelyekkel hozzá lehet járulni az életszínvonaluk előmozdításához és a teljes társadalmi helyzetükhöz.

A helyi stratégiai dokumentumok, amelyek jelentősek a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a Zenta községbe visszatérők kérdéseinek a megoldásában az alábbiak:

Zenta község fenntartható fejlődésének stratégiája (2014-től 2020-ig)

Zenta község helyi foglalkoztatási akcióterve 2015, az ifjúsági politika helyi akcióterve,

Zenta községben a szociális védelem fejlesztésének stratégiai terve 2009-től 2014-ig.

### **A dokumentumok elemzésének legfontosabb következtetései az alábbiak:**

A menekültek és belsőleg széttelepített személyek kérdése megoldásának a nemzeti stratégiája definiálja az alapvető cselekvési irányokat a 2015-2020-ig tartó időszakra – feltételek biztosítása a visszatérésre és feltételek biztosítása a helyi integrációra, ami teljesen összhangban van a nemzetközileg elfogadott célokkal ezen polgárok csoportjának a helyzete megoldására, azonban hiányzik az aktualizálása és összehangolása a reális helyzettel.

A nemzeti stratégia a migráció igazgatásában (2009) definiálja a migráció tervszerű és szervezett igazgatását, a külső és belső migrációs mozgások figyelemmel kísérésével, valamint az aktivitások lefolytatását, amelyek a nem szabályozott migrációk szabályos serkentéséhez és a nem szabályos migrációk megfékezéséhez vezetnek, valamint a menekültek és belsőleg széttelepített személyek problémájának megoldásához, a reintegrált visszatérők – a Szerb Köztársaság állampolgárai hatékony és effektív elfogadásához és a fenntartható szociális – gazdasági reintegrációjához, a visszaszármaztatási egyezmény alapján.

A visszatérők reintegrálásáról szóló nemzeti stratégia a visszaszármaztatási egyezmény szerint (2009) megállapítja az elsőbbségi területeket, mint például: a személyes dokumentumok kiadását, az elhelyezés megoldásának kérdését, foglalkoztatás lehetőségének megteremtését és egyéb jogok megvalósítását, mint amilyen az egészségvédelemre, oktatásra, szociális és családjogi védelemre való jogosultság stb.

A koordináció és az információcsere hiánya a visszatértekről komoly zavart képez a személyek regisztrációjában, akik visszatérnek a visszaszármaztatás alapján, a szükségleteik megállapításában és a megfelelő védelem nyújtásában, a bekapcsolódásukat illetően az új környezetbe.

A többi felsorolt nemzeti stratégia alapot nyújt és irányvonalakat ad intézkedések és akciók kifejlesztéséhez a menekültek és belsőleg széttelepített személyek helyi integrációja területén, amelyekkel hozzá lehet járulni az életszínvonaluk és teljes társadalmi helyzetük előmozdításához.

### **Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**

**Zenta község**

Zenta község helyi stratégiai dokumentumai ez idáig kifejezetten nem foglalkoztak a menekült-üldözött populáció direkt és közvetlenül jelentős kérdéseivel, habár azok fel lettek ismerve, mint érzékeny társadalmi csoport, de specifikált program nélkül. A problémáikat és szükségleteiket nem tekintik kirekesztve Zenta község lakosainak többi veszélyeztetett csoportjának a szükségleteiből.

A programok és projektumok a menekültekre és a belsőleg széttelepített személyekre vonatkozóan, amelyek ez idáig megvalósultak, valamint azok, amelyek folyamatban vannak, foglalkoztak a következő kérdések megoldásával: lakhatás (falusi háztartások felvásárlása és építőanyag csomagok), emberbaráti élelmiszer-csomagok és tüzelő beszerzésében való segítség.

### 3.2. Állapotelemzés (SWOT elemzés)

A helyi közösségben az állapotelemzés a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatértek helyzete előmozdításának kérdésében az eddigi aktivitások és ezen hatáskörben az eredmények beazonosításával és a helyi közösség pozitív kapacitása felülvizsgálásával, valamint a lehetőségekkel és akadályokkal, amelyekkel szembesülünk a munkakörnyezetünkben készült.

Az elemzés a SWOT technika alkalmazásával készült.

B E  L S Ö	<p align="center"><b>- Erősségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zenta község helyi önkormányzatának a támogatása (polgármester, Községi Tanács,</li> <li>a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője</li> <li>- helyi stratégiai dokumentumok létezése</li> <li>- az infrastruktúra fejlettsége,</li> <li>- a nemrégiben lefolytatott körkérdés a menekültek és belsőleg széttelepített személyek szükségleteiről</li> </ul>	<p align="center"><b>Gyengeségek:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- korlátozott eszközök a helyi önkormányzat költségvetésében</li> <li>- alacsony céleszközök Zenta község költségvetésében a menekült és belsőleg széttelepített személyek kérdéseinek finanszírozására</li> <li>- a helyi közösségben a nagyfokú munkanélküliség</li> <li>- az elemi szegénység növekedése</li> <li>- a lakosság elnéptelenedése és öregedése</li> <li>- a szélesebb helyi közösség nem elegendő tájékoztatása a menekültekről és a belsőleg széttelepített személyekről</li> <li>- adatbázis hiánya a visszatérők számáról és szükségleteiről</li> </ul>
---------------------------	--	---

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
Zenta község

K Ü L S Ö	<b><u>Lehetőségek:</u></b>	<b><u>Akadályok:</u></b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- politikai konszenzus létezése a menekültek és a belsőleg széttelepített személyek problémájának megoldására nemzeti szinten</li> <li>- nemzeti stratégia létezése a menekültek problémájának megoldására</li> <li>- regionális projektum létezése a menekültek és széttelepítettek lakásügyi problémájának tartós megoldására</li> <li>- a menekültek és széttelepítettek biztosi hivatalának aktivitásai és programjai</li> <li>- az IPA alapok elérhetősége</li> <li>- reformok a szociális védelemben, oktatásban és foglalkoztatásban ,</li> <li>- a Nemzeti Foglalkoztatási Hivatal terveinek és programjainak létezése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rossz globális gazdasági helyzet,</li> <li>- a nemzeti stratégia és a tervek lassú implementálása</li> <li>- a hatásköri intézmények nem kellő angazsáltsága a menekültek vagyoni jogi kérdéseinek megoldásában a származási országokban,</li> <li>- a menekültek és belsőleg széttelepített személyek nincsenek többé a széles nyilvánosság fókuszában</li> </ul>

### **Ezen elemzés legfontosabb következtetései az alábbiak:**

A helyi közösségnek jelentős kapacitása van a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdéseinek megoldására. A helyi közösség fő ereje ezen populáció mérvadó kérdéseire: a politikai akarat és a községi hatalmi szerkezet támogatása, stratégiai hozzáállás Zenta község fejlesztésében különböző területeken.

### **3.3. Az érdekelt felek elemzése**

Az érdekelt felek elemzésével beazonosítottuk a kulcsfontosságú érdekelt feleket a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdéseinek megoldásában Zenta községben, akik a szolgáltatások végső használóiként lettek megkülönböztetve (különbféle menekült és belsőleg széttelepített személyek és visszatérők csoportjai) és a kulcsfontosságú partnereket a helyi önkormányzatban az intézkedések és programok fejlesztésében és alkalmazásában.

A végső felhasználói a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdése megoldására a helyi akciótervet illetően, nincs megoldott lakáskérdésük vagy feltételeket nélkülöző elhelyezésben élnek, saját elhelyezésben, amely nem felel meg a feltételeket illetően, így szükséges az adaptáció.

A kulcsfontosságú partnerek a helyi önkormányzatban a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdéseinek megoldásában az alábbiak:

- helyi önkormányzat – biztosítja az általános keretet a stratégiai dokumentumok és a költségvetésről szóló rendelet meghozatala által,
- a menekültügyi biztosi hivatal – végzi az átruházott teendőket az alapvető tevékenysége keretében és koordinálja a különféle programokat, amelyek a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők segítségére irányulnak,
- Zenta község Szociális Védelmi Központja a hatáskörén belül, amelyet a törvény

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**

**Zenta község**

7 irányoz elő és a határozat keretében a szociális védelem terén a jogosultságokat illetően szolgáltatásokat nyújt a szociális védelem területén (ezek olyan szolgáltatások, amelyeket azon személyeknek nyújtanak, akik rendelkeznek a Szerb Köztársaság állampolgárságával, azonban, mivel a menekült személyek többsége megkapta a Szerb Köztársaság állampolgárságát, az együttműködés a központtal kivételesen fontos.)

- a Vöröskereszt – amely az alapvető tevékenysége ellátása alapján különféle támogatásokat nyújtott a menekült populációnak,
- a Zentai Egészség ház – amely az alapvető tevékenysége ellátása alapján hozzájárul a lakosság egészségének javításához általánosságban, így a menekült populációt illetően is,
- az oktatási intézmények (iskoláskor előtti intézmények, általános- és középiskolák) – amelyek bekapcsolják az oktatási rendszerbe azonos feltételek mellett a menekülteket és a belsőleg széttelepített személyeket,
- KIRS (a Szerb Köztársaság menekültügyi és migrációs biztosi hivatala) – ellátja a menekültek és belsőleg széttelepített személyek különböző programjainak a koordinálását,
- a Tartományi Alap a Menekülteknek, Üldözött és Belsőleg Széttelepített Személyeknek a támogatására – különféle támogatási programokat folytat le a menekült és széttelepített populációnak.

### 3.4. A probléma elemzése

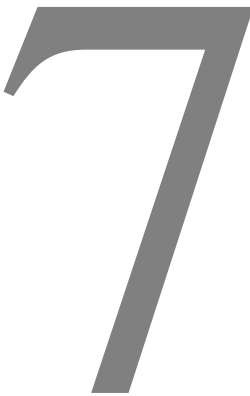
A probléma elemzése megmutatta, hogy Zenta községben a menekültek, belsőleg széttelepített személyeknek és visszatérőknek a fő problémái az alábbiak:

- Megoldatlan lakáskérdés, és hozzávetőlegesen terheli őket a vagyoni státusuk a származási országban (különösen Horvátországban), amely még mindig nem lett megoldva. Bosznia és Hercegovina területéről a személyeknek sikerült megvalósítaniuk a lakhatási jogot és visszakapták a vagyonukat, azonban, ha nem privátról van szó, amely zömében megsemmisült. Horvátország területéről a személyeknek nem sikerült visszatéríteniük a lakhatási jogukat, és a magánvagyon főként megsemmisült, vagy nagy mértékben sérült. Ez a probléma van jelen a személyek esetében, akik nem megfelelő feltételek között élnek (barakok) szembesülnek a magas rezsiköltségek problémájával.
- Munkanélküliség és anyagi szegénység. Általánosságban a magas munkanélküliségi arány a helyi közösségben és a munkahelyek hiánya feltételezik ezen célcsoport magas fokú munkanélküliségét.

#### Az elemzés általános következtetései

- A helyi közösségnek és a helyi önkormányzatnak vannak különböző kapacitásai a menekült, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők helyzete előmozdításával való foglalkozásra, mint például: az emberi erőforrások, és Zenta község fejlesztéséhez a stratégiai hozzáállás.
- A helyi terv kidolgozásának folyamatában szükséges figyelembe venni, egyfelől, a reálisan létező helyi erőforrásokat és a tény, hogy a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatérők egyike a számos társadalmilag érzékeny csoportoknak, másfelől, tiszteletben tartani azon szükségleteiket és problémáikat, amelyek specifikus eredményei a menekültügyi és széttelepítettségi státusuknak.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

- 
- Tekintettel a rossz demográfiai helyzetre, a lakosság számának a csökkenésére és az általános elnéptelenedésre, ez a terv bemutatja az aktivitásokat, amelyek ezen kedvezőtlen helyzet javítására irányulnak, az aktivitásokkal, amelyek a lakásügy megoldására irányulnak, különösen a háztartások felvásárlásával házi felszereléssel, építőanyag csomag odaítélésével a feltételeket nélkülöző lakólétesítmények adaptálására.

#### 4. fejezet

##### Elsőbbségi célcsoportok

A helyi akcióterv végső felhasználói Zenta község területén a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdéseinek megoldására a 2016-tól a 2018-ig terjedő időszakra az anyagilag és szociálisan legveszélyeztetettebb menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő családok, de mindenek előtt:

- A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők, akiknek nincs tartósan megoldott lakáskérdésük, beleértve azokat is, akik feltételeket nélkülöző lakólétesítményekben laknak,
- Többtagú vagy többgenerációs családok.

Az elsőbbségi csoportok kiválasztásának ismerve a helyi terv keretében Zenta községben a menekültek és belsőleg széttelepített személyek kérdéseinek megoldásában az alábbiak:

- A célcsoport megélhetési és lakásügyi veszélyeztetettsége,
- A célcsoport számossága, amelyet egy bizonyos probléma érint,
- A probléma megoldásának sürgőssége.

#### 5. fejezet

##### Általános és specifikus célok

Az állapotelemzésből, a helyi erőforrásokból és a kapacitásokból, valamint a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők szükségleteinek elemzéséből kiindulva, összhangban a nemzeti stratégiai állásfoglalással, az alábbi általános cél került definiálásra:

**A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők kérdéseinek megoldása helyi akciótervének a célja:** Zenta községben a menekültek, a belsőleg széttelepített személyek és visszatérők szociális helyzetének javítása, lakásügyi ellátási programok által és építőanyag csomagok odaítélésével a meglévő feltételeket nélkülöző létesítményekre.

**A helyi akcióterv specifikus céljai az alábbiak:**

1. **specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig, a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők számára a lakhatási ellátásra biztosítani ház vásárlását házi felszereléssel 2 menekült család számára.

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**  
**Zenta község**

- 2. specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig ellátni legalább 3 menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő családot építőanyag csomag odaítélésével a meglévő, feltételeket nélkülöző létesítmények adaptálására.

## 6. fejezet

### Aktivitások - Feladatok a helyi akcióterv megvalósításában

**1. specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig, a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők számára a lakhatási ellátásra biztosítani ház vásárlását házi felszereléssel 2 menekült család számára.

Aktivitások	Az aktivitás megvalósít. tervezett ideje	Várt eredmény	Indikátorok	Szükséges erőforrások		Az aktivitás hordozója	Partnerek a megvalósításban
				A HÖ költségv./ egyéb helyi erőforrások	Egyéb források		
1.1. Pénzeszközök biztosítása a háztartások felvásárlására		Biztosított szükséges pénzeszközök	A biztosított pénzeszközök összege	Emberi erőforrások		Helyi önkormányzat	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
1.2. Bizottság alakítása a használó kiválasztására	15 nap	A bizottságok megalakítása	Döntés a bizottságok megalakításáról			A község polgármestere	
1.3. Szabályzat és hirdetés meghozatala a használó kiválasztására	7 nap	El lett fogadva a szabályzat és a hirdetés szövege	Jegyzőkönyv			A használó kiválasztásában illetékes bizottság	
1.4. A háztartás felvásárlására a hirdetés közzététele	2 hónap	A hirdetés közzététele, a jelentkezések begyűjtve	A potenciális használók jelentkezésének a száma	Emberi erőforrások, helyiség és felszerelés a munkához		Községi bizottság, HÖ	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
1.5. A potenciális használók kiválasztása és a felvásárolandó házak megtekintése	3 hét	A potenciális használók megállapított jegyzéke	Jegyzőkönyvek és pályázati bizottság			A használó kiválasztásában illetékes bizottság	
1.6. A prelimináris jegyzék kidolgozása és közzététele	15 nap	Megerősített és közzétett prelimináris jegyzék	Jegyzőkönyvek, jelentések	Emberi erőforrás			Az SZK menekültügyi biztosi hivatala

<p>1.7. A használó kiválasztása és a végső jegyzék közzététele</p>		<p>2 használó család megerősített jegyzéke, akik számára megvásároljuk a háztartásokat, megkötött szerződés a használókkal</p>	<p>A megkötött szerződések száma</p>			<p>A használó kiválasztásában illetékes bizottság</p>	
<p>1.8. A megállapodás aláírása az adományozó és a tulajdonos között</p>	<p>10 nap</p>	<p>Aláírt megállapodások</p>	<p>Az aláírt megállapodások száma</p>			<p>Adományozó, tulajdonos, használó</p>	<p>Helyi önkormányzat</p>
<p>1.9. Az adásvételi szerződés aláírása</p>	<p>7 nap</p>	<p>Aláírt adásvételi szerződések</p>	<p>Az aláírt szerződések száma</p>			<p>Tulajdonos, használó</p>	<p>Helyi önkormányzat, az SZK menekültügyi biztosi hivatala</p>
<p>1.10. Beköltözés a felvásárolt háztartásokba</p>			<p>Beköltözés legalább 1 háztartásba</p>	<p>A beköltözött háztartások száma</p>	<p>Emberi erőforrások</p>	<p>Helyi önkormányzat</p>	<p>Az SZK menekültügyi biztosi hivatala</p>
<p>1.11. A megvalósítás kísérése és a program sikerességének értékelése</p>	<p>6-12 hónap</p>	<p>A program megvalósulásának begyűjtése és elemzése, jelentések írása, a sikeresség értékelése</p>	<p>Az elemzett információk száma és fajtája, a jelentések és javaslatok száma és fajtája</p>	<p>A helyi akciótervezés részének kísérésevel 1 megbízott személyek</p>		<p>Helyi önkormányzat</p>	<p>Az SZK menekültügyi biztosi hivatala</p>

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig  
Zenta község**



**2. specifikus cél:** A 2016-tól a 2018. év végéig ellátni legalább 3 menekült, belsőleg széttelepített és visszatérő családot építőanyag csomag odaítélésével a megkezdett lakólétesítmények befejezésére, vagy a meglévő, feltételeket nélkülöző létesítmények adaptálására

Aktivitások	Az aktivitás megvalósítására tervezett idő	Várt eredmények	Indikátorok	Szükséges erőforrások		Az aktivitás hordozója	Partnerek a megvalósításban
				A HŐ költségvetése/ egyéb helyi erőforrások	Egyéb források		
2.1. Bizottság alakítása	15 nap	A bizottság megalakult	Döntés a bizottság megalakításáról			Helyi önkormányzat	
2.2 Szabályzat és az ismérvek kidolgozása az elsőbbséget élvező családokra	7 nap	A szabályzat meg lett hozva, az ismérvek ki lettek dolgozva	A szabályzat és az ismérvek minősége	Emberi erőforrások		Bizottság a használók kiválasztására	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
2.3. A hirdetés kiírása	4 hét	A hirdetés közzé lett téve	A pályázat tartalma és feltételei			Bizottság a használók kiválasztására	
2.4. A használók kiválasztása és a prelimináris jegyzék kidolgozása	15 nap	A prelimináris jegyzék meg lett erősítve és közzé lett téve	Jegyzőkönyvek, jelentések			Bizottság a használók kiválasztására	
2.5. A végső jegyzék kidolgozása és közzététele	8 nap	A végső jegyzék meg lett erősítve	Jegyzőkönyv	Emberi erőforrások		Bizottság a használók kiválasztására	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
2.6. Tender kiírása és a legjobb beszállító kiválasztása	6 hét	A tender ki lett írva és ki lett választva a legjobb ajánlattevő	A tender tartalma és feltételei, az árajánlat tartalma	Emberi erőforrások		Bizottság a használók kiválasztására	
2.7. A szerződés aláírása a beszállítóval	8 nap	A szerződés alá lett írva	A szerződés feltételei és tartalma			Bizottság a használók kiválasztására	
2.8. A szerződés aláírása a használókkal	8 nap	A szerződések alá lettek írva	A szerződés tartalma				
2.9. Az építőanyag leszállítása	30 nap	A segély ki lett osztva	A segély tartalma és minősége	Emberi erőforrások		A biztos, Bizottság a használók kiválasztására	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
2.10. Az építőanyag beépítésének figyelemmel kísérése	3 hónap	A program megvalósítása és az anyag beépítése le lett kísérve	A megvalósítás minősége és szintje			A biztos, Bizottság a használók kiválasztására	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala
2.11. Jelentés a program megvalósításáról	3-6 hónap a leszállítás napjától	A megvalósítás dokumentálva lett	A jelentés tartalma és ismérvei			A biztos, Bizottság a használók kiválasztására	Az SZK menekültügyi biztosi hivatala

## 7. fejezet

### Erőforrások / költségvetés

Fel lett becsülve, hogy a 2016-tól a 2018-ig terjedő helyi akcióterv megvalósítására összesen kb. 200.000,00 dinár szükséges, ami ebben az időszakban a teljes ár 10%-át teszi. A fennmaradt 90%-ot (2.000.000,00 dinár) úgy tervezzük, hogy adományokból és más finanszírozási forrásokból (köztársasági, külföldi és belföldi alapok) biztosítjuk.

A helyi akcióterv megvalósításában abból indultunk ki, hogy minden már meglévő erőforrást és használatot beazonosítunk a helyi közösségben (emberi és anyagi), és ragaszkodunk a helyi akcióterv aktivitásának megvalósításában a nagyobb önszervezésre.

## 8. fejezet

### Aranzsmánok az alkalmazáshoz

Az aranzsmánok Zenta község helyi akciótervének alkalmazásához felölelik a helyi szerkezetet és a különféle intézkedéseket és folyamatokat, amelyek biztosítják annak sikeres lefolytatását.

### **Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig Zenta község**

A helyi akcióterv alkalmazása folyamatának igazgatási szerkezetét, az elfogadását követően, Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsa képviseli, amely részt vett annak kidolgozásában. Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsának, mint igazgatási szerkezetnek az alábbi feladatai vannak:

- Teljes egészében felel a helyi akcióterv alkalmazása teljes folyamatának a vezetéséért,
- Helyi csoportokat (bizottságokat) nevez ki a projektumok igazgatására, amelyek a helyi akcióterv operalizálásának eredményeként keletkeznek,
- Biztosítja a hozzáférést és minden adat és információ begyűjtését elektronikus formában, a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők helyzetének előmozdítási folyamatában minden szereplőtől – résztvevőtől.
- Kapcsolatot tart fenn a helyi akcióterv megvalósításában minden résztvevővel.
- Igazgatja a figyelemmel kísérést (monitoring) és a helyi akcióterv sikerességének értékelését (evaluáció).
- Fenntartja a kapcsolatot a nyilvánossággal és a döntéshozókkal a helyi önkormányzatban.

Ezen helyi akcióterv alkalmazására az operatív szerkezetet intézmények, szervezetek és csoportok (bizottságok) fogják alkotni, amelyeket a helyi akcióterv tervének és projektumainak, közvetlen megvalósítása céljából alakítanak.

## 9. fejezet

### Figyelemmel kísérés és sikeresség

**A helyi akcióterv sikeressége figyelemmel kísérésének és értékelésének a célja,** hogy szisztematikusan begyűjtsük az adatokat, figyelemmel kísérjük és felügyeljük helyi akcióterv alkalmazását és értékeljük a sikerét, esetleges módosítások indítványozása céljából az aktivitásokban, a lelet és az értékelés alapján.

**Időbeli keret:** A monitoringot (mint az adatok begyűjtésének szisztematikusan folytatott folyamata) folyamatosan folytatjuk le a 2016-tól a 2018-ig tartó időszakban. Az evaluációt (mint az adatok elemzését és a sikerességről szóló értékelés meghozatala) időszakosan végezzük – évente egyszer, és jelentést nyújtunk be a Zentai Községi Képviselő-testületnek. A végső evaluációt 2018 végén végezzük.

**A monitoring és az evaluáció tárgya:** A monitoring és az evaluáció beleértik az aktivitások – feladatok és specifikus célok teljes felülvizsgálatát.

**Kulcsfontosságú indikátorok,** amelyek hatással vannak a helyi terv alkalmazásának figyelemmel kísérésével és sikerességének értékelésével az alábbiak:

- Az új szolgáltatások – helyi intézkedések / programok száma a menekültek és a belsőleg széttelepített személyeket illetően,
- A menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők felölelése új szolgáltatásokkal és intézkedésekkel,
- A használók szerkezete és az intézkedések / programok,
- A különféle szereplők bekapcsoltságának szintje a szolgáltatások nyújtásában a menekült, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők számára a helyi közösségben,
- A pénzeszközök terjedelme, amelyeket a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és visszatérők szolgáltatására választottak ki (a helyi önkormányzat költségvetése, adományozók eszközei, más források ....).

A folyamat indikátorai a helyi akcióterv táblázatának keretében vannak definiálva.

### **Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig**

#### **Zenta község**

**Módszerek és technikák a monitoringra és az evaluációra:** A monitoring és az evaluáció sikeres elvégzéséhez a szerszámok szabványos készlete kerül használatra, amelyek között a következők vannak: a használók nyilvántartásba vétele, interjú a használókkal (kérdőívek, beszélgetések, körkérdések), jelentéstétel és stb.

Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsa lesz felelős a helyi akcióterv alkalmazásának figyelemmel kísérésében és a munka sikerességének értékelésében – végzi a monitoringot (M) és az evaluációt (E). Zenta község migrációs és tartós megoldások tanácsa a munkatervében fogja definiálni a helyi akcióterv monitoringja és evaluációja megszervezésének módját.

# 7

**Helyi akcióterv a menekültek, belsőleg széttelepített személyek és a visszatértek  
helyzetének előmozdítására 2016-tól 2018-ig  
Zenta község**



## Javaslat

A kultúráról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 28. szakaszának 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz. 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **V É G Z É S T** **A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR** **ALAPSZABÁLYÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

#### **I.**

A KKT JÓVÁHAGYJA a zentai Történelmi Levéltár alapszabályát, amelyet a Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának igazgatóbizottsága hozott meg a 2016.06.07-én tartott ülésén a 011-74/1-es számú iktatószám alatt.

#### **II.**

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k l á s :**

A kultúráról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 28. szakaszának 2. bekezdése szerint, az autonóm tartomány, illetve a helyi önkormányzati egység által alapított intézmények alapszabályára és az intézmény szervezetéről és a munkahelyek besorolásáról szóló aktusra, a jóváhagyást a jogszabályaival megállapított szerv adja meg.

A kultúráról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. sz. – kiig.) 44. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja szerint az intézmény igazgatóbizottsága hozza meg az alapszabályt.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz. 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint, a községi képviselő-testület kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja azok alapszabályát.

A zentai Történelmi Levéltár 2016.06.20-án megküldte az alapítónak az igazgatóbizottság üléséről szóló jegyzőkönyvet, amelyet 2016.06.07-én tartottak, amelyen az intézmény igazgatási szerve meghozta a zentai Történelmi Levéltár új alapszabályát.

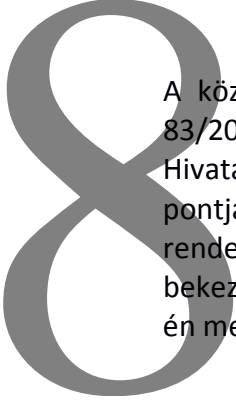
Az igazgatóbizottság jegyzőkönyvében felsorolták, hogy az intézmény alapszabálya, amelyet 2012-ben hoztak, az év folyamán több alkalommal került módosításra és kiegészítésre, hogy az alapítói jogok az intézmény felett részben át lettek ruházva a Magyar Nemzeti Tanácsra, és úgyszintén sor került a kultúráról szóló törvény módosítására és kiegészítésére, amelyek megkövetelik az intézmény érvényes alapszabályának új módosítását és kiegészítését, így ezen okokból, az alapszabályának rendelkezéseinek a működésében a könnyebb alkalmazás céljából az igazgatási szerv úgy döntött, hogy a módosítások és kiegészítések helyett új alapszabályt hoz.

8  
Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője, végzésével megerősítette a zentai Történelmi Levéltár jóváhagyásáról szóló végzést és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület művelődési és tájékoztatási bizottságának és statútumügyi és normatív aktusok bizottságának a véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 63-3/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya



A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. és 83/2014. szám) 21. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 13/2016. és 30/2016. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és a zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja 1/92., 7/2011., 25/2012. és 1/2016. szám) 5. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján a zentai Történelmi Levéltár igazgatóbizottsága 2016. június 7-én meghozta

## **A TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ALAPSZABÁLYÁT**

### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

#### 1. szakasz

A zentai Történelmi Levéltár (a továbbiakban: Intézmény) a művelődés területén a törvényben megállapított jogok biztosítása és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítése végett közszolgáltatásként kerül megszervezésre.

A zentai Történelmi Levéltár, összhangban a Magyar Nemzeti Tanács 26/2010. számú, 2010. október 18-án kelt végzésével a magyar kultúra jellegzetességeinek megőrzése és fejlesztése és a szerbiai magyar nemzeti kisebbség identitásának megőrzése szempontjából kiemelt jelentőségű intézmény Szerbiában.

Az Intézmény a Szerb Népköztársaság Oktatási, Tudományos és Művelődési Tanácsának 1952. január 17-én kelt, 399. számú határozatával alakult meg. Az alapítói jogokat a későbbiekben átruházták Ada, Óbecse, Magyarkanizsa, Zenta és Szenttamás községekre, azzal, hogy ezen községek 1967. október 12-én szerződést kötöttek, amellyel az alapítói jogokat a zentai KKT-re ruházták át. Zenta Község Képviselő-testülete 1992. március 20-án meghozta a 630-3/92-II sz. rendeletet a zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/92. szám), amely 2011. június 13-án (Zenta Község Hivatalos Lapja 7/2011. szám), 2012. november 30-án (Zenta Község Hivatalos Lapja 25/2012. szám), illetve 2016. február 17-én (Zenta Község Hivatalos Lapja 1/2016. szám) módosításra került.

Zenta község részben (50%-ban) átruházta a zentai Történelmi Levéltár intézmény feletti alapítói jogait a Magyar Nemzeti Tanácsra, székhelye Szabadka, Ago Mamuzić u 11. sz., összhangban a zentai Történelmi Levéltár intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 30/2015. sz.), száma 6-6/2015-I, kelt 2015. december 29-én és a zentai Történelmi Levéltár intézmény feletti alapítói jogok részleges átruházásáról szóló 6-1/2016-II-es számú szerződésével, amely Zenta és a Magyar Nemzeti Tanács között jött létre 2016. január 14-én.

## 2. szakasz

Ezen Alapszabály a törvénnyel, a zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló rendelettel, valamint a zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak részleges átruházásáról szóló rendelettel összhangban részletesen megállapítja:

- 1) az Intézmény elnevezését, jelképét és székhelyét,
- 2) az Intézmény jogi státuszát, valamint a felelősségét a fizetési pénzforgalomban vállalt kötelezettségekért, képviseletét és nevében való eljárását,
- 3) az Intézmény tevékenységét,
- 4) az Intézmény belső szerveződését,
- 5) az Intézmény szerveit - összetételüket, a kinevezések/felmentések módját és feltételeit és a hatásköröket,
- 6) az Intézmény szakmai tanácsát,
- 7) a pénzügyi forrásokat - a pénzügyi eszközök biztosítását és felhasználását,
- 8) a szakszervezet szerepét és a dolgozók jogvédelmét,
- 9) az alkalmazottak tájékoztatását,
- 10) az Intézmény általános aktusait,
- 11) a munka nyilvánosságát,
- 12) az üzleti titkot,
- 13) munkahelyi egészséget és biztonságot, környezetvédelmet és környezetfejlesztést,
- 14) átmeneti és záró rendelkezéseket, valamint egyéb, az Intézmény működése szempontjából jelentős kérdéseket.

## 3. szakasz

Ezen Alapszabály rendelkezései kötelező érvényűek az Intézmény dolgozói, illetve irányító szervei számára.

Egyes, az Alapszabályban általánosan meghatározott kérdéseket az Intézmény általános (szabályzatok és egyéb), illetve egyedi (döntések, rendeletek, útmutatók) aktusai szabályozzák részletesen.

Az Intézmény általános és egyedi aktusainak a törvénnyel és ezen Alapszabállyal összhangban kell lenniük.

### **I. AZ INTÉZMÉNY NEVE, JELKÉPE ÉS SZÉKHELYE**

## 4. szakasz

Az Intézmény neve szerbül: ИСТОРИЈСКИ АРХИВ.

Az Intézmény neve magyarul: TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR.

Az Intézmény használja az 1751-ben alapított Tiszai koronakerület címere alapján megrajzolt jelképet, amelynek a leírása a következő: egy ovális pajzs sík mezejében természetes terpeszállásban egy határőr – katona áll, felemelt és könyökben meghajlított jobb kezében függőlegesen szablyát, ferdén lefelé nyújtott bal kezében pedig a mezőt érintő csoroszlyát tartja.

Az Intézmény elnevezését az ügyviteli helyiségekben szerb nyelven cirill betűs írásmóddal és magyarul kell feltüntetni.





Az Intézmény székhelye: Zenta, Fő tér 1/II.

Az Intézmény elnevezésének és székhelyének megváltoztatásáról az Intézmény alapítója dönt, a Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának javaslata alapján.

Zenta Község biztosítja a Magyar Nemzeti Tanács részvételét az Intézmény minden név-, valamint státus- és tevékenységbeli változtatása jóváhagyásának eljárásában, oly módon, hogy a rendelet meghozatala előtt Zenta Községnek ki kell kérnie a Magyar Nemzeti Tanács jóváhagyását.

## **II. AZ INTÉZMÉNY JOGI HELYZETE, VALAMINT FELELŐSSÉGE A FIZETÉSI PÉNZFORGALOMBAN VÁLLALT KÖTELEZETTSÉGEKÉRT**

### 5. szakasz

Az Intézmény jogi személy, a törvény és jelen Alapszabály rendelkezései alapján meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

Harmadik személlyel végzett jogforgalomban az Intézmény saját nevében és saját számlájára jár el ezen Alapszabály által körülírt tevékenységi keretek között és a rendelkezésére álló összes vagyonával vállal felelősséget (teljes felelősség).

Az Alapító a törvénnyel összhangban felel a saját kötelességeiért.

A zentai Történelmi Levéltár jogi személyként működő közzolgálati művelődési intézmény, amely a kultúrán belül fejti ki tevékenységét. Tevékenységével biztosítja a lakosság jogainak megvalósulását és szükségleteinek kielégítését, valamint más, törvény által előírt kultúrán belüli érdeket, összhangban a törvény, a zentai Történelmi Levéltár Alapítói jogainak átruházásáról és zentai Történelmi Levéltár szerveiről szóló döntés, és ezen Alapszabály által előírt köteleességekkel és felelőségekkel.

### 6. szakasz

Az Intézmény rendelkezik pecséttel, bélyegzővel és jellel. A pecsét kör alakú, átmérője 32 mm. Külső részén, a következő szöveg található: ИСТОРИЈСКИ АРХИВ – ISTORIJSKI ARHIV - TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR, a belső részén a következő szöveg található: СЕНТА – SENTA – ZENTA, a pecsét közepén a levéltár 4. szakasz 3. bekezdésében leírt jele található.

Az Intézmény téglalap formájú, 50x28 mm méretű bélyegzőket használ a beérkező és a kimenő ügyiratokon, amelyeken a szöveg és a kifejezések vízszintesen, szerb nyelven cirill betűs írással és magyar nyelven vannak kiírva.

Az átvételi bélyegző felső részén az Intézmény neve és székhelye, alsó részén pedig az alábbi kifejezéseket tartalmazó rovatok találhatóak: iktatva, előszám, szám, melléklet és érték.

A kimenő ügyiratokon használt bélyegző felső részén az Intézmény neve és székhelye, az alsó részén pedig az alábbi kifejezéseket tartalmazza: broj/szám és dátum helye.

Az Intézmény jele az intézmény pecsétjén és fejlécén szerepel. A pecsét, valamint a bélyegzők használatát, őrzését és megsemmisítését az igazgató által meghozott egyedi aktus szabályozza. Az Intézmény pecsétjének, bélyegzőinek és a jelének megváltoztatásáról az Intézmény alapítója dönt, a Történelmi Levéltár igazgatóbizottságának javaslata alapján.



#### 7. szakasz

Harmadik személyekkel írott formában folytatott értekezés során az Intézmény memorandumot (fejléce) használ. Az Intézmény memoranduma tartalmazza az Intézmény teljes megnevezését szerb nyelven cirill, valamint latin betűs írással, illetve magyar nyelven az alábbi adatokkal együtt: székhely és postacím, telefonszámok, e-mail cím, web-oldal, ügyviteli számlaszám és adószám (PIB).

#### 8. szakasz

Az Intézményt az igazgató képviseli. Az igazgató távollétében az Intézményt az igazgató által írott formában felhatalmazott személy képviseli.

Az igazgatót átmenetileg helyettesítő személy jogait és kötelezettségeit az adott felhatalmazás határozza meg.

#### 9. szakasz

Az igazgató feljogosult, hogy hatáskörén, a törvény meghatalmázásán és jelen Alapszabály keretein belül az Intézmény nevében szerződéseket kössön és más jogi ügyekben járjon el, hogy harmadik személyek, bíróságok, állami szervek, egyéb szervezetek és közösségek előtt képviselje az Intézményt.

Az igazgató felhatalmazhat más személyt is, hogy a törvénnyel és ezen Alapszabállyal összhangban eljárhasson az Intézmény érdekében (általános felhatalmazás) vagy, hogy egy kifejezett munka elvégzésében járjon el (különleges felhatalmazás). A különleges felhatalmazásnak tartalmaznia kell annak a feladatkörnek a leírását, amire a felhatalmazás vonatkozik, a munka terjedelmével és a felhatalmazás érvényességi idejével együtt. A felhatalmazást kötelezően írásos formában kell elkészíteni.

#### 10. szakasz

Az igazgató az Intézmény igazgatóbizottságának jóváhagyása nélkül nem köthet hosszútávú együttműködésről szóló szerződést, illetve nem dönthet nagy értékű állóeszközök vásárlásáról és eladásáról.

Az igazgató nagy értékű fejlesztések esetén, a közbeszerzésekről szóló előírásokkal összhangban, köteles az intézmény igazgatóbizottságának döntése szerint eljárni.

### **III. AZ INTÉZMÉNY TEVÉKENYSÉGE**

#### 11. szakasz

A zentai Történelmi Levéltár egy korszerű, hatékony és nyitott művelődési intézmény.

Az Intézmény feladata, hogy legmegfelelőbb módon megőrizze az Intézményben tárolt levéltári anyag formáját, illetve, hogy biztosítsa annak akadálymentes használatát.

Munkájában az Intézmény a lehető legmagasabb mércék alapján jár el a levéltári anyag megőrzése érdekében a levéltári anyag birtokosainál és az iratképzőknél, annak érdekében,

8 hogy felhívja a figyelmet Zenta, Ada, Magyarkanizsa, Óbecse és Szenttamás levéltári iratanyagának pillanatnyi és jövőbeli fontosságára.

Az alapvető célok egyike az, hogy a Levéltár legmagasabb mércék szerint járjon el a levéltári iratanyag hozzáférhetővé tételében, közzétételében és oktatási szerepének kifejezésre juttatásában.

Az előző szakaszba foglalt célok az olvasóterem működtetésén, átiratok kiadásán és a levéltári anyagról készült fénymásolatok, bizonylatok kiadásán keresztül valósul meg.

Kiállítások szervezésével, kiadói tevékenységgel, promóciókkal, előadásokkal, az új információs-kommunikációs technológiák használatával, tanintézményekkel, médiaházakkal stb. való együttműködésen keresztül az Intézmény információt szolgáltat a széles nyilvánosságnak az általa őrizett a szellemi–történelmi örökségről.

## 12. szakasz

A levéltárak tevékenysége a tevékenységek egységes rendszerezése alapján a következő területre van besorolva: könyvtárak, levéltárak, múzeumok, galériák és gyűjtemények, műemlékvédelmi intézetek és más kulturális tevékenységek.


Az intézmény fő tevékenysége: **9101 könyvtári és levéltári tevékenység.**

## 13. szakasz

Az Intézményt az irattári és levéltári anyag iratképzőknél (a levéltári anyag keletkezésekor) történő védelme, illetve az Intézményben őrzött levéltári anyag rendszerezése, feldolgozása, annak használatba adása és publikálása, valamint más, törvényben, illetve az alapító által hozott határozatokban megállapított tevékenységek végzése céljából alapították.

Az Intézmény illetékes minden olyan jogi személy levéltári anyagának védelmét illetően, amely a tevékenységét Zenta, Ada, Magyarkanizsa, Óbecse és Szenttamás községek területén fejtik ki és nem köztársasági szerv és szervezet. Ennek értelmében az Intézmény:

- 1) alapnyilvántartásokat vezet az iratképzőkről és iratbirtokosokról, valamint a levéltári anyagról;
- 2) szakfelügyeletet gyakorol a levéltári anyag rendszerezése, kiválasztása, raktározása, őrzése és szakszerű karbantartása felett az iratképző és iratbirtokos szerveknél;
- 3) jóváhagyja az állami szervek, intézmények és vállalatok irattári tervét;
- 4) a levéltári anyag felett szakfelügyeletet gyakorol, kulturális javakként javasolja, kihirdeti és megállapítja, valamint felügyeli az iratképző szerveknél az értéktelen irattári anyag megsemmisítés céljából történő kiválasztását;
- 5) elrendeli a levéltári és irattári anyag védelmével kapcsolatban megállapított hiányosságok kiküszöbölését;
- 6) a törvénnyel összhangban átveszi a levéltári anyagot a működő, valamint a megszűnt iratképző szervektől;
- 7) rendszerezi, feldolgozza, kutatási segédleteket készít, őrzi és karbantartja a levéltári anyagot;

- 
- 8) végzi a birtokában lévő állományban található levéltári anyag előzetes védelmét, megőrzését és restaurációját;
  - 9) kutatásokat folytat egységes levéltári fondok létrehozása céljából;
  - 10) hivatalos célokból, illetve tudományos kutatómunka végzése, publikálás, televíziós produkció és filmkészítés, oktatási, kiállítások szervezése, személyiségi jogok megvalósítása és védelme, illetve más, az intézmény előírásaival és normatív aktusaival összhangban meghatározott célokból használatra kiadja a levéltári anyagot;
  - 11) az ügyfelek számára adatokat biztosít, átiratokat, hitelesített másolatokat és bizonylatokat ad ki;
  - 12) más, törvényben és jelen alapszabályban meghatározott tevékenységet végez.

A felsorolt tevékenységek mellett, az Intézmény, mint kiegészítő tevékenységként végzi az alábbiakat:

- 1) kiadói tevékenység, szakmai és tudományos, nyomtatott és elektronikus publikációk, valamint mozgóképi, hang- és multimediális kiadványok megjelentetése, az alábbi tevékenységi kódok alatt: 58.11, 58.12, 59.20 és 58.19;
- 2) levéltári iratanyag-másolatok cseréjével, levéltári szakemberek, szakirodalom és tapasztalat cseréjével, szakmai és tudományos tanácskozások, valamint különféle rendezvények és közös projektumok szervezésével és megvalósításával együttműködik hazai és külföldi levéltárakkal a levéltári tevékenység népszerűsítése és fejlesztése céljából
- 3) együttműködik nevelési, oktatási, tudományos és más jogi személyekkel, valamint hazai és külföldi személyekkel;
- 4) a törvénnyel összhangban más ügyekben is eljár a levéltári anyag védelmének érdekében.

Fő tevékenysége mellett, az Intézmény 12. és 13. szakaszba foglalt tevékenységein kívül, kisebb keretek között, egyéb tevékenységet is folytathat a bírósági regiszterbe foglalt fő tevékenységének eredményesebb megvalósítása érdekében.

Tevékenységének változtatásáról az Intézmény igazgatóbizottsága dönt az alapítók beleegyezésével.

#### **IV. A LEVÉLTÁR BELSŐ SZERKEZETE**

##### **14. szakasz**

Az Intézmény tevékenységéből kiindulva, a munkavégzés hatékonysága és gazdaságossága érdekében, a Levéltár egységes egész munkafolyamatban végzi tevékenységét.

Ebbe a folyamatba szervesen illeszkedik be a **Levéltári részleg**.

A Levéltári részleg meghatározott állandó feladatok céljából alakult meg, a Levéltár egységes munkavégzésének folyamatával összhangban jött létre.

##### **15. szakasz**

Az Intézmény megállapított tevékenységi köréből kiindulva, az Intézmény keretein belül a következő szervezeti egység kerül kialakításra: ÓBECSEI LEVÉLTÁRI RÉSZLEG, Óbecse, Zöldfás utca 100.

## 16. szakasz

A Levéltári részleg pecséttel és bélyegzővel rendelkezik.

A pecsét kör alakú, átmérője 40 mm. A peremén a következő szöveg található: „ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА – ISTORIJSKI ARHIV SENTA - TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA”. A pecsét közepén a levéltár 4. szakasz 3. bekezdésében leírt jele található, illetve körben, az intézmény elnevezése és székhelye, illetve jele között, a pecsét tartalmazza a következő szöveget is: „ОДСЕК ЗА АРХИВСКУ ГРАЂУ БЕЧЕЈ – ODSEK ZA ARHIVSKU GRAĐU - LEVÉLTÁRI RÉSZLEG BECSE”. Ez a szöveg szerb nyelven cirill, valamint latin betűs írással, illetve magyar nyelven van kiírva.

A Levéltári részleg téglalap formájú, 57x35 mm méretű bélyegzőket használ a beérkező és a kimenő ügyiratokon, melyeken a szöveg és a kifejezések vízszintesen, szerb nyelven cirill, valamint latin betűs írással, illetve magyar nyelven van kiírva.

A Levéltári részleg átvételi bélyegzője felső részén az intézmény neve, valamint a következő szöveg található: „ОДСЕК ЗА АРХИВСКУ ГРАЂУ”, „LEVÉLTÁRI RÉSZLEG”, „БЕЧЕЈ - BEČEJ - ÓBECSE”. Alsó részén az alábbi kifejezéseket tartalmazó rovatok találhatóak: iktatva, előszám, szám, melléklet és érték.

A kimenő ügyiratokon használt bélyegző felső részén az intézmény neve, valamint a következő szöveg található: „ОДСЕК ЗА АРХИВСКУ ГРАЂУ”, „LEVÉLTÁRI RÉSZLEG”, „БЕЧЕЈ - BEČEJ - ÓBECSE”. Az alsó részén az alábbi kifejezéseket tartalmazza: broj/szám és dátum helye.

## V. AZ INTÉZMÉNY SZERVEI - ÖSSZETÉTEL, A KINEVEZÉSEK ÉS FELMENTÉSEK MÓDJA ÉS FELTÉTELEI, HATÁSKÖRÖK

### 17. szakasz

#### **Az intézmény szervei:**

- 1) az igazgató
- 2) az igazgatóbizottság
- 3) a felügyelőbizottság

#### **Az igazgató**

### 18. szakasz

A Történelmi Levéltárat az igazgató vezeti.

Az igazgatót az intézmény igazgatóbizottságának javaslatára az intézmény alapítója, a zentai Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel.

Az intézmény igazgatójának kinevezési eljárása során – mielőtt a zentai Községi Képviselő-testület döntést hozna – a Magyar Nemzeti Tanács előzetes jóváhagyását ki kell kérnie.

Az igazgató munkájában önálló és a munkájáért az alapítónak tartozik felelőséggel.

## 19. szakasz

Az igazgatót előzetesen lefolytatott nyilvános pályázat alapján, a törvénnyel összhangban nevezik ki négy éves időszakra. A megbízási időszak leteltével ugyanaz a személy ismét részt vehet az igazgatói posztra kiírt nyilvános pályázaton és újra kinevezhető az Intézmény igazgatói posztjára.

Az igazgató megválasztására kiírt nyilvános pályázatot az Intézmény igazgatóbizottsága írja ki és vezeti le, legalább 60 nappal az igazgató megbízási időszakának letelte előtt. A nyilvános pályázat szövegét meg kell jelentetni a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat internetes honlapján, legalább egy, a Szerb Köztársaság egész területén megjelenő napilapban, valamint egy magyar nyelven megjelenő nyomtatott lapban.

A pályázóknak a pályázat beküldésére, nyolc napnál nem rövidebb, illetve tizenöt napnál nem hosszabb időszak áll rendelkezésre, s időben érkezettnek tekintendő minden olyan jelentkezés, amely ez idő alatt érkezik be. A megadott időn túl érkező, jogi szempontból nem megfelelő, nem érthető vagy nem teljes jelentkezéseket, illetve azokat a jelentkezéseket, amelyek nem tartalmazzák a pályázatban igényelt bizonyítékokat, az igazgatóbizottság nem veszi figyelembe. Az elutasított jelöltek az igazgatóbizottság határozata ellen, annak meghozatalától számított három napon belül fellebbezést nyújthatnak be az intézmény alapítójának.

## 20. szakasz

A pályázatban előírt feltételeknek megfelelő jelöltek szóbeli interjún vesznek részt az igazgatóbizottság előtt. Az igazgatóbizottság köteles a nyilvános pályázat befejezésének napjától számított 30 napon belül a jelöltek listáját tartalmazó javaslatot megküldeni az alapítónak (a továbbiakban: Lista). A Lista tartalmazza az igazgatóbizottság véleményét minden egyes jelölt szakmai, illetve szervezési képességeiről, valamint a szóbeli interjúról készült jegyzőkönyvet.

Az alapító a Listáról nevezi ki az Intézmény igazgatóját. Az igazgató kinevezéséről szóló alapítói határozat Zenta Község Hivatalos Lapjában kerül megjelentetésre.

## 21. szakasz

Amennyiben az igazgatóbizottság azt állapítja meg, hogy egy jelölt sem felel meg az előírt feltételeknek, s amiről köteles az alapítót értesíteni, illetve ha az alapító nem választ ki senkit a Listáról, a nyilvános pályázat sikertelennek tekintendő.

Ezen szakasz első bekezdésének bekövetkezése esetén az igazgatóbizottság új, nyilvános pályázatot köteles kiírni.

## 22. szakasz

Az intézmény alapítója előzetesen lebonyolított nyilvános pályázat nélkül megbízott igazgatót nevezhet ki abban az esetben, ha az igazgatónak a megbízási időszakának letelte előtt szűnik meg a mandátuma, illetve ha az igazgatóra vonatkozó nyilvános pályázat sikertelen volt. Zenta község biztosítja a Magyar Nemzeti Tanács részvételét az intézmény megbízott igazgatója kinevezésében oly módon, hogy Zenta község döntésének meghozatala előtt biztosítani kell a Magyar Nemzeti Tanács véleményét.

8 A megbízott igazgatónak meg kell felelnie jelen alapszabály 23. szakaszában előírt megválasztási feltételeknek.

A megbízott igazgató az igazgató jogaival és kötelezettségeivel rendelkezik. A megbízott igazgató legfeljebb egy évig töltheti be ezt a tisztséget.

### 23. szakasz

Az igazgatójelölt megválasztásának feltételei:

- 1) felsőfokú végzettség: alapfokozat (240 ESPB), mesterfokozat, felsőfokú szakképzés vagy akadémiai szakképzés, illetve legalább négyéves alapfokú egyetemi végzettség;
- 2) levéltárosi szakvizsga,
- 3) 5 (öt) év munkatapasztalat a levéltári szakmában;
- 4) az Intézményben legnagyobb mennyiségben őrzött anyag nyelvének, azaz a szerb és a magyar nyelvnek a tudása;
- 5) idegen nyelvek ismerete – angol, német vagy latin;
- 6) a pályázó ellen nem folyik eljárás, személye ellen nem emeltek vádat hivatali bűncselekményért, illetve nem ítélték el olyan bűncselekményért, amely az igazgatói hely betöltésére méltatlanná tenné;
- 7) a pályázó a Szerb Köztársaság állampolgára.


### 24. szakasz

Az igazgatójelölt kiválasztására benyújtott pályázati jelentkezésnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- 1) négyéves Munkatervjavaslatot és az Intézmény négyéves fejlesztési tervét;
- 2) a pályázó oklevelének fénymásolatát vagy a megszerzett szakképesítésről szóló bizonylatot;
- 3) a munkakönyv hitelesített másolatát vagy munkáltatói igazolást;
- 4) a pályázó középfokú és/vagy felsőfokú tanulmányai során szerzett okleveleinek hitelesített másolatát, amelyek egyértelműen bizonyítják, hogy a pályázó jelen alapszabály 23. szakasza 1. bekezdésének 4. pontjában feltüntetett nyelveken folytatta tanulmányait, illetve legalább középfokú (B2 szintű) nyelvizsgáról szóló bizonylatot, vagy az adott tevékenységre regisztrált intézmények/iskolák legalább B2 szintű bizonylatát;
- 5) a középiskolai bizonyítványok, illetve egyetemi leckekönyv hiteles másolatait, amelyek egyértelműen bizonyítják, hogy a pályázó középiskolai, illetve egyetemi tanulmányai során legalább két iskolai évig tantárgyként tanulta jelen alapszabály 23. szakasza 1. bekezdésének 5. pontjába foglalt nyelvek egyikét.
- 6) erkölcsi bizonyítványt arról, hogy a pályázóval szemben nem hoztak jogerős ítéletet;
- 7) hat hónapnál nem régebbi bizonylatot arról, hogy a pályázó ellen nem tart jogi eljárás, valamint hogy nem emeltek ellene vádat hivatali bűntény elkövetéséért,
- 8) szerb állampolgársági bizonylatot;
- 9) születési anyakönyvi-kivonatot;

### 25. szakasz

Az igazgató:

- 
- 1) az Intézmény Alapszabályával és a Törvénnyel összhangban képviseli az Intézményt és a nevében eljár;
  - 2) megszervezi és vezeti az Intézmény munkáját;
  - 3) előterjeszti azokat az általános aktusokat, amelyeket az igazgatóbizottság hoz meg;
  - 4) általános és egyedi aktusokat hoz meg a törvénnyel és az Intézmény alapszabályával összhangban;
  - 5) gondoskodik az Intézmény működésének törvényességéről;
  - 6) előterjeszti az éves munka- és gazdálkodási programot s intézkedéseket tesz azok végrehajtása érdekében;
  - 7) végrehajtja az igazgatóbizottság határozatait;
  - 8) meghozza a szervezetről és a munkakörök besorolásáról szóló aktust;
  - 9) javaslatokat tesz az Intézmény ügyvitelében keletkezett zavarok elhárítása érdekében;
  - 10) felel az intézmény anyagi–pénzügyi gazdálkodásáért;
  - 11) előterjeszti az igazgatóbizottság számára az éves munkaprogramot a pénzügyi tervvel és a közbeszerzési tervvel egyetemben;
  - 12) biztosítja a Levéltár munkájának nyilvánosságát;
  - 13) az Intézmény érdekeit szolgáló teendők ellátása céljából határozatot hoz bizottságok és más munkatestületek megalakításáról;
  - 14) intézkedik a jogerős bírósági ítéletek végrehajtásáról;
  - 15) gondoskodik és felel a munkahelyi egészség és biztonság megszervezéséért és megvalósulásáért;
  - 16) jóváhagyja az alkalmazottak belföldi és külföldi hivatalos útjait;
  - 17) dönt a Levéltár foglalkoztatottjainak és a Levéltár vagyonának biztosításáról;
  - 18) döntési jogok nélkül, mint jelentéstevő, részt vesz az igazgatóbizottság és a felügyelőbizottság munkájában;
  - 19) utasításokat ad és munkabeosztásokat végez, megbízásokat és irányelveket ad a munkavégzéshez;
  - 20) a törvénnyel és a kollektív szerződéssel összhangban dönt a foglalkoztatottak egyéni jogairól, kötelelességeiről és felelősségeiről;
  - 21) munkájának hatásköréből megbízásokat ad ki a törvény és az Alapszabály által meghatározott esetekben;
  - 22) dönt az alkalmazottak kérelmeiről, amennyiben a törvény, a kollektív szerződés a döntés jogát nem helyezi más szerv hatáskörébe;
  - 23) felel a Levéltár egységeiben megvalósuló dohányzási tilalomért;
  - 24) köteles az Intézmény munkáját úgy megszervezni, amellyel megakadályozható a munkahelyi és a munkával kapcsolatos zaklatás;
  - 25) olyan egyéb kérdésekben dönt, amelyek nincsenek más szerv hatáskörébe helyezve a törvény, az alapítói aktus és az Intézmény Alapszabálya által;
  - 26) más, a törvény, az Alapszabály és az Intézmény egyéb általános aktusa és az igazgatóbizottság döntései által előírt ügyeket intéz;
- Hatáskörén belül az igazgató szabályzatokat, döntéseket, végzéseket, utasításokat és rendeleteket, illetve munkavégzési megbízásokat és irányelveket ad ki.



## 26. szakasz

Az igazgató tisztsége a mandátum leteltével és felmentéssel szűnik meg.

A Zentai Községi Képviselő-testület mandátumának letelte előtt felmentheti az igazgatót:

- 1) személyes kérésére,
- 2) ha a törvényi rendelkezésekkel ellentétben végzi a munkáját,
- 3) ha szakszerűtlen, szabálytalan, rosszhiszemű munkájával nagyobb kárt okoz az intézménynek, illetve olyan mértékben elhanyagolja munkáját vagy rosszhiszeműen végzi azt, hogy az intézmény munkájában komolyabb zavarok keletkeznek,
- 4) ha bünvádi eljárás folyik ellene olyan cselekményért, amely méltatlanná teszi az igazgatói tisztség betöltésére, illetve ha jogerős bírósági határozattal elítélik olyan bűncselekményért, amely méltatlanná teszi az igazgató tisztség ellátására,
- 5) más, a törvényben, illetve jelen Alapszabályban meghatározott egyéb okok miatt.

## 27. szakasz

A mandátumát fejező vagy felmentett igazgató és az új igazgató, illetve az igazgatói feladatok ellátásával megbízott személy között a kötelességek átadása és átvétele írásos formában történik.

Az előző bekezdésben szereplő átadás/átvétel az Igazgatóbizottság által kinevezett bizottság jelenlétében történik. A bizottságot egy elnök és két tag alkotja. A bizottság megalakításánál az Igazgatóbizottság kijelöli az adásvétel megvalósulásának határidejét.

## 28. szakasz

A mandátumát fejező igazgatónak kötelessége az új igazgatót, illetve az igazgatói feladatok ellátásával megbízott személyt megismertetnie a Levéltár pénzügyi helyzetével és ügyintézésével, illetve a folyamatban lévő és a határidőre befejezendő munkákkal. A munkaköri kötelességek átadásáról és átvételéről készült jegyzőkönyvet az igazgatóbizottságnak és az alapítónak továbbítják.

### **Az igazgatóbizottság**

## 29. szakasz

A Történelmi Levéltárat az igazgatóbizottság irányítja.

Az igazgatóbizottságnak hét tagja van.

Az intézmény igazgatóbizottságát Zenta község, illetve a Magyar Nemzeti Tanács két-két képviselője alkotja. Az igazgatóbizottság három tagját az intézmény dolgozói közül, az intézmény reprezentatív szakszervezetének javaslata alapján, illetve amennyiben az intézményben nem létezik reprezentatív szakszervezet, a foglalkoztattak többségének a javaslata alapján kell kinevezni. Az igazgatóbizottság legalább egy tagját az intézmény alaptevékenységét végző foglalkoztatottak közül kell kinevezni.

Zenta község és a foglalkoztatottak képviselőinek a kinevezése és felmentése Zenta Község Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik, míg a Magyar Nemzeti Tanács a saját képviselőit önállóan nevezi ki és menti fel.

Az intézmény igazgatóbizottságának elnökét Zenta Község Képviselő-testülete nevezi ki a tagok, Zenta község vagy a foglalkoztatottak képviselői közül.

Zenta község biztosítja a Magyar Nemzeti Tanács részvételét az intézmény igazgatóbizottsága azon tagjainak kiválasztása során, akiket a Magyar Nemzeti Tanács nem egyedül nevez ki, oly módon, hogy a kinevezésről szóló aktus meghozatala előtt biztosítani kell a Magyar Nemzeti Tanács véleményét.

Az igazgatóbizottságban ki kell nevezni a kevésbé képviselt nem legalább két képviselőjét.

Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időre kell kinevezni, és legfeljebb két alkalommal nevezhetőek ki.

Az igazgatóbizottság tagjának mandátuma a megbízási határidő lejártával, illetve felmentéssel szűnik meg. Az intézmény alapítója a megbízási határidő lejárta előtt felmentheti az igazgatóbizottság tagját: a tag személyes kérésére, amennyiben a funkciójának végzése során törvénytelen módon jár el, amennyiben személye ellen büntető eljárás indul, amely az igazgatóbizottsági tagságra méltatlanná teszi, amennyiben jogerős bírósági ítélet hoztak ellene olyan bűntett elkövetése miatt, amely az igazgatóbizottsági tagságra méltatlanná teszi, illetve más, törvényben vagy jelen alapszabályban meghatározott okok miatt.

### 30. szakasz

Zenta Község Képviselő-testülete, mint alapító kinevezheti az igazgatóbizottság megbízott elnökét és megbízott tagját abban az esetben, ha az igazgatóbizottság elnökének, illetve tagjának a megbízási idő lejárta előtt megszűnik a tisztsége.

Az igazgatóbizottság megbízott elnöke, illetve megbízott tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezt a tisztséget.


A Magyar Nemzeti Tanács az igazgatóbizottsági tag kinevezéséig kinevezheti az igazgatóbizottság megbízott tagját.

A Magyar Nemzeti Tanács az igazgatóbizottság megbízott tagját abban az esetben nevezheti ki, ha az általa kinevezett igazgatóbizottsági tagnak a megbízási idő lejárta előtt megszűnik a tisztsége.

### 31. szakasz

Az igazgatóbizottság:

- 1) meghozza az Alapszabályt és az Intézmény egyéb általános aktusait a törvénnyel és jelen Alapszabállyal összhangban;
- 2) javaslatot tesz az intézmény státuszbeli változásait illetően, a törvénnyel és jelen Alapszabállyal összhangban;
- 3) meghatározza az intézmény ügyviteli és a fejlesztési politikáját;
- 4) dönt az intézmény gazdálkodásáról és iránymutatást ad az ügyviteli politika vezetésével kapcsolatban az igazgató számára;
- 5) az igazgató javaslata alapján meghozza az intézmény éves munkatervét a pénzügyi tervvel és a közbeszerzési tervvel együtt;

- 
- 6) elfogadja az éves pénzügyi elszámolást – zárszámadást;
  - 7) kiírja és levezeti az igazgató kinevezéséről szóló nyilvános pályázatot és a törvénnyel összhangban megküldi a jelöltek listáját az alapítónak;
  - 8) meghatározott időre, megválasztási idejének leteltéig, illetve felmentéséig munkaszerződést köt az igazgatóval. Amennyiben az igazgatói posztra olyan személyt neveznek ki, aki határozatlan idejű munkaszerződéssel már munkaviszonyban áll az Intézményben, a Munkaügyi törvénnyel összhangban munkaszerződés-függeléket köt;
  - 9) dönt az Intézmény szükségei szerinti adósságvállalásáról;
  - 10) elfogadja az elvégzett leltárról és kötelezettségekről készült Éves jelentést és döntést hoz a leltári tárgyak leírásáról;
  - 11) az igazgató javaslata alapján dönt a más jogi személyekkel történő ügyviteli együttműködésről;
  - 12) dönt a külföldi hivatalos utakról és az igazgató évi szabadságáról;
  - 13) állandó, illetve időszakos munkaszerveket alakít egyes, a tevékenységi körébe tartozó feladatok elvégzésére;
  - 14) meghozza az igazgatóbizottság ügyviteli szabályzatát, amellyel részletesebben meghatározásra kerül az igazgatóbizottság tevékenységének és a döntéseinek meghozatali módja,
  - 15) egyéb, törvényben, jelen Alapszabályban és az Intézmény egyéb általános aktsaiban előlátott kérdésekben dönt.

A jelen szakasz 5. és 6. pontjában említett aktusokra a Zentai Községi Képviselő-testület, mint alapító ad jóváhagyást.

### 32. szakasz

Az igazgatóbizottság üléseken folytatja munkáját.

Az igazgatóbizottság üléseit az igazgatóbizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az igazgatóbizottság elnökének akadályozottsága esetén, az igazgatóbizottság ülését összehívhatja, és az ülésen az elnöki teendőket elláthatja az igazgatóbizottság legidősebb tagja.

Az igazgatóbizottság jogerős döntéseket hozhat, amennyiben az ülésen a tagjainak több, mint a fele jelen van, a döntéseket pedig a jelenlevő tagok egyszerű többséggel hozzák.

Az alapszabály meghozására, megváltoztatására és kibővítésére, a státuszbeli változásokra, valamint az igazgatójelöltek listájának összeállítására vonatkozó döntéseket az igazgatóbizottság abszolút többséggel, azaz a tagjainak teljes létszámához viszonyított többséggel hozza meg.

A szavazás nyilvános, kivéve amennyiben az igazgatóbizottság tagjai úgy döntenek, hogy meghatározott kérdésekről titkos szavazást tartanak. Kivételesen, sürgős esetekben, az igazgatóbizottság az elnök javaslatára abszolút többséggel döntést hozhat a tagok írásos nyilatkozatai alapján, illetve más kommunikációs technikai eszközök használatával is.

Az igazgatóbizottság munkájáról és a tagjainak nyilatkozatairól jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnöknek és a jegyzőkönyvvezetőnek kötelezően alá kell írnia.

Az elnök és az igazgatóbizottság tagjai munkájukkal az alapítónak és Zenta Község Képviselő Testületének tartoznak felelősséggel.

## A felügyelőbizottság

### 33. szakasz

Az intézményben felügyelőbizottságot kell létesíteni.

A felügyelőbizottság ellenőrzést gyakorol a Történelmi Levéltár gazdálkodása felett.

A felügyelőbizottságnak három tagja van.

A felügyelőbizottság elnökét és egy tagját Zenta Község Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, a törvénnyel összhangban. A felügyelőbizottság egy tagját a Magyar Nemzeti Tanács nevezi ki és menti fel.

A felügyelőbizottság egy tagját a foglalkoztatottak soraiból, a Történelmi Levéltár reprezentatív szakszervezetének javaslata alapján, illetve amennyiben az intézményben nem létezik reprezentatív szakszervezet, a foglalkoztatottak többségének a javaslata alapján kell kinevezni.

A felügyelőbizottságban ki kell nevezni a kevésbé képviselt nem legalább egy képviselőjét.

Felügyelőbizottsági taggá nem nevezhető ki olyan személy, aki tagja az intézmény igazgatóbizottságának.

A felügyelőbizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időszakra kell kinevezni és legfeljebb két alkalommal nevezhetők ki.

Az felügyelőbizottság tagjának mandátuma a megbízási határidő lejártával, illetve felmentéssel szűnik meg. Az intézmény alapítója a megbízási határidő lejárta előtt felmentheti a felügyelőbizottság tagját: a tag személyes kérésére, amennyiben a funkciójának végzése során törvénytelen módon jár el, amennyiben személye ellen bűnvádi eljárás indul, amely a felügyelőbizottsági tagságra méltatlanná teszi, amennyiben jogerős bírósági ítéletet hoztak ellene olyan bűntett elkövetése miatt, amely a felügyelőbizottsági tagságra méltatlanná teszi, illetve más, törvényben vagy jelen alapszabályban meghatározott okok miatt.

### 34. szakasz

Zenta Község Képviselő-testülete, mint alapító kinevezheti a felügyelőbizottság megbízott elnökét és megbízott tagját abban az esetben, ha a felügyelőbizottság elnökének, illetve tagjának a megbízási idő lejárta előtt megszűnik a tisztsége.

A felügyelőbizottság megbízott elnöke, illetve megbízott tagja legfeljebb egy évig töltheti be ezt a tisztséget.

### 35. szakasz

A felügyelőbizottság, a törvénnyel összhangban ellenőrzést gyakorol az intézmény munkája felett:

- 1) ellenőrzést gyakorol az igazgatóbizottság és az igazgató munkájának törvényessége felett;
- 2) átvizsgálja az időszakos és az éves jelentéseket és megállapítja, hogy a jogszabályokkal összhangban készültek-e;
- 3) megállapítja, hogy az intézmény ügyviteli könyveit és más dokumentumait szabályosan, az előírásokkal összhangban vezetik-e és ellenőrzés, illetve szakértői vizsgálat alá is vetheti azokat;

4) átnézi és véleményezi azokat a jelentéseket, amelyeket az ügyvitelről, az Intézmény üzleti politikájának végzéséről adnak be az Igazgatóbizottságnak, illetve azokat a jelentéseket, amelyeket az Alapítónak adnak be az igazgatóbizottság jóváhagyását megelőzően a Levéltár pénzügyi mutatóiról és ügyviteléről;

5) meghozza a felügyelőbizottság ügyviteli szabályzatát, amellyel részletesebben meghatározásra kerül a felügyelőbizottság tevékenységének és a döntései meghozásának módja;

6) a törvényben, jelen alapszabályban és más általános aktusokban meghatározott teendőket végez;

A felügyelőbizottság évente legalább egyszer jelentést terjeszt elő a munkájáról az alapítónak.

### 36. szakasz

A felügyelőbizottság üléseken dolgozik és jogerős döntéseket hozhat, amennyiben az ülésen a tagjainak több, mint a fele jelen van, a döntéseket pedig a jelenlevő tagok egyszerű többséggel hozzák.

A felügyelőbizottság üléseit a felügyelőbizottság elnöke hívja össze és vezeti. A felügyelőbizottság elnökének akadályozottsága esetén, a felügyelőbizottság ülését összehívhatja, és az ülésen az elnöki teendőket elláthatja a felügyelőbizottság legidősebb tagja.

A szavazás nyilvános, kivéve amennyiben a felügyelőbizottság úgy dönt, hogy meghatározott kérdésekről titkos szavazást tartanak.

A felügyelőbizottság munkájáról és a tagjainak nyilatkozatairól jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnöknek és a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia.

## VI. AZ INTÉZMÉNY SZAKMAI TANÁCSA

### 37. szakasz

Az intézményben szakmai tanácsot (a továbbiakban: Tanács) kell létesíteni.

A Tanács az Intézmény alap (program) tevékenységével, valamint szakmai tevékenységével kapcsolatos kérdéseket vitatja meg, véleményezi azokat, illetve az igazgatónak ad tanácsokat az Intézmény munkájával kapcsolatban. A Tanács tagjainak szakmai szempontból ismert és elismert személyeket választanak meg, 5 (öt) évre.

A Tanácsnak három tagja van:

- egy tag a foglalkoztatottak soraiból (levéltáros, főlevéltáros vagy levéltári tanácsos),
- két tag a kultúra területén elismert szakemberek közül kerül kinevezésre.

A Tanácsot az igazgató javaslatára az Igazgatóbizottság nevezi ki. A Tanács tagjának nem nevezhető ki olyan személy, aki tagja az intézmény igazgatóbizottságának. A Tanács tagjai egymás közül választják ki a Tanács elnökét.

A Tanács üléseken dolgozik. A Tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti le. A Tanács munkájáról jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írnak alá.

8 A Tanács tagját mandátuma lejártá előtt az igazgatóbizottság felmentheti: a tag személyes kérésére, amennyiben a tag nem végzi megfelelően vállalt kötelezettségét, illetve ha viselkedése méltatlanná teszi a vállalt tisztség betöltésére.

## VII. PÉNZÜGYI FORRÁSOK – ESZKÖZÖK BIZTOSÍTÁSA ÉS FELHASZNÁLÁSA

### 38. szakasz

Az Intézmény tevékenységének a teljesítéséhez, illetve programjának, projektjeinek megvalósításához a következő, törvénnyel összhangban levő források állnak rendelkezésre:

- 1) Zenta, Óbecse, Magyarkanizsa, Ada és Szenttamás községek költségvetése,
- 2) Az Autonóm Tartomány költségvetése,
- 3) a Köztársaság költségvetése,
- 4) tevékenységének végzéséből származó bevétel,
- 5) jogi és természetes személyeknek végzett szolgáltatásokból származó juttatás,
- 6) adományok, szponzori támogatás, ajándékozás, hagyaték,
- 7) szerzői és egyéb jogok átruházása,
- 8) más, a törvénnyel összhangban levő módon.

Az Intézmény rendelkezésére álló eszközök álló- és forgóeszközök.

Az igazgatóbizottság felügyeletével s a törvénnyel és ezen Alapszabállyal összhangban az Intézmény eszközeit az éves tervbe, illetve programjába foglalt célok megvalósítására használják.

Az Intézmény alapeszközeit átmeneti használatra átadhatja más jogi vagy természetes személynek, amennyiben az összhangban van a törvényes előírásokkal és amelyről az igazgatóbizottság jóváhagyólag dönt.

## VIII. A SZAKSZERVEZETTEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS AZ ALKALMAZOTTAK JOGVÉDELME

### 39. szakasz

Az Intézmény alkalmazottai jogosultak szakszervezet alakítására. Az Intézmény szakszervezetnek, illetve az Intézményt képviselő szakszervezetnek joga és kötelessége, hogy a törvénnyel, ezen Alapszabállyal, kollektív szerződéssel és egyéb általános rendelkezésekkel összhangban, részt vegyen az Intézmény alkalmazottai jogainak és felelősségeinek szabályozásában.

A törvényes rendelkezések értelmében az Intézmény szervei tevékenységeik elvégzésében kötelesek állandó együttműködést megvalósítani a szakszervezeti szerveződéssel.

A szakszervezeti szerveződés indítványait, véleményeit és javaslatait az Intézmény szerveinek meg kell vitatniuk és állást kell foglalniuk azokkal kapcsolatban.

A törvények, ezen Alapszabály, a Kollektív szerződés és egyéb általános rendelkezések által szabályzott módon és eljárás szerint az alkalmazottak valósítják meg jogukat elsősorban az Intézményben majd más, Intézményen kívüli illetékes szerv előtt.

Az Intézményen belül a kollektív szerződés tekintendő mérvadónak az alkalmazottak és a munkaadó közötti jogok, köteleességek, felelősségek és viszonyok rendezésére.



## **IX. AZ ALKALMAZOTTAK TÁJÉKOZTATÁSA**

### **40. szakasz**

Az Intézmény igazgatóbizottsága, felügyelőbizottsága és igazgatója kötelesek az alkalmazottakat rendszeresen, időben, valóságúen, kimerítően, tartalmi és formai szempontból hozzáférhetően tájékoztatni:

- az Intézmény munkájára, ügyvitelére és tevékenységének végzésére vonatkozó jelentős kérdésekről,
- az Intézmény eszközeinek felhasználásáról, társításáról és a velük való rendelkezésről,
- az igazgatásra és a döntéshozatalra vonatkozó egyéb kérdésekről.

A dolgozók tájékoztatása az Intézmény szervei által meghozott határozatok és más aktusok hirdetőtáblán történő megjelentetésével, valamint a szakszervezeti üléseken nyújtott szóbeli információk által történik.

## **X. A LEVÉLTÁR ÁLTALÁNOS AKTUSAI**

### **41. szakasz**

A Levéltár általános alapaktusa az Alapszabály.


Más, az Alapszabály és a Törvény által meghatározott általános aktusok is meghozásra kerülhetnek a Levéltárban.

A Levéltár, Alapszabállyal összhangban levő más általános alapaktusai a következők:

- 1) Szervezeti és működési szabályzat,
- 2) Irodavezetési és iratkezelési szabályzat,
- 3) A költségvetési könyvelés rendezéséről szóló szabályzat,
- 4) Az Igazgatóbizottság munkáját szabályzó ügyviteli szabályzat,
- 5) A Felügyelőbizottság munkáját szabályzó ügyviteli szabályzat,
- 6) Tűzvédelmi szabályzat,
- 7) Kockázatfelbecslési aktussal egybekötött munkabiztonsági szabályzat,
- 8) A levéltári és az irattári anyag felhasználásának feltételeiről, módjáról és folyamatáról szóló szabályzat,
- 9) A vagyon leltárba vételéről szóló szabályzat,
- 10) Munkahelyi bántalmazástól való védelemről és megelőzésről szóló szabályzat,
- 11) egyéb általános aktusok, amelyeknek meghozatali szükségessége a törvényen és a Kollektív szerződésen alapuló más törvényekből, előírásokból származik.

### **42. szakasz**

Az Intézmény igazgatóbizottsága saját vagy az Intézmény igazgatójának indítványozására készíti elő az Alapszabály javaslatának előkészítésére, változtatására, kiegészítésére vonatkozó döntést. Az Intézmény többi általános aktusát az igazgatóbizottság hozza meg, amennyiben más szervről nem rendelkezik a törvény.



Az Alapszabály és a Szervezeti és működési szabályzat megjelentetésüktől számított nyolcadik napon lépnek érvénybe, amely megjelenésnek feltétele az alapítók jóváhagyása.

Az általános aktusokat a Levéltár hirdetőtábláján jelentetik meg, s amennyiben az általános aktus nem rendelkezik másképp, a megjelentetést követő nyolcadik napon lép érvénybe.

Az Intézmény Alapszabályát és más általános aktusait azzal az eljárással lehet változtatni és kiegészíteni, amellyel a szóban forgó aktus elfogadásra került.

Az Alapszabály rendelkezéseinek értelmezését az Intézmény igazgatóbizottsága végzi.

## **XI. A MUNKA NYILVÁNOSSÁGA**

### **43. szakasz**

Az Intézmény és szerveinek munkája nyilvános.

Az Intézmény munkájának nyilvánossága a törvénnyel összhangban valósul meg.

Az Intézmény munkájának nyilvánossága a tájékoztató eszközökön, a felhatalmazott személyek nyilatkozatain, az Intézmény hivatalos internetes felületén való információk közlésén, kulturális kincsekről való szakmai, tudományos és népszerű kiadványok (folyóiratok, kiállítási katalógusok, katalógusk gyűjteményekről, tudományos monográfiák és egyéb kiadványok) megjelentetésén, szakmai és a szélesebb közvéleményt érdeklő előadások és más közművelődési tevékenység szervezésén, az Intézmény programjának és munkatervének megjelentetésén keresztül és egyéb megfelelő módon valósul meg.

A munka nyilvánossága még a törvénnyel összhangban, az igazgatóbizottság nyilvános munkáján, munka- és pénzügyi jelentésének leadásán keresztül is megvalósul.

Az alapítóknak jogában áll, hogy a törvénnyel összhangban, írásos kérvényben az igazgatóbizottságtól és az igazgatótól adatokat kérjen az Intézmény pénzügyi üzletvezetését, alkalmazottainak munkavégzését, fejlesztési programjainak és terveinek megvalósítását illetően.

## **XII. ÜZLETI TITOK**

### **44. szakasz**

Minden olyan dokumentum, okirat, adat üzleti titoknak számít, amelyet annak minősítenek a törvények, előírások és az igazgatóbizottság döntése alapján, s amelyeknek természetük miatt jogosulatlan személyeknek kiszolgáltatása az Intézmény érdekeivel és annak üzleti megítélésével ellenkezne. Nem tekintendő az üzleti titoktartási kötelesség megsértésének, amennyiben az adatokat az Intézmény szerveinek ülésén közlik és szükségesek az Intézmény munkavégzéséhez és az Intézmény szerveinek értesítéséhez.

Az Intézmény szerveinek ülésén annak a személynek, aki közli az adatokat, kötelessége jeleznie, hogy az általa említett adatok vagy dokumentumok üzleti titoknak minősülnek s a tagoknak a megszerzett információt kötelessége üzleti titokként kezelni.



#### 45. szakasz

Az igazgatóbizottság külön határozattal állapíthatja meg, hogy melyek azok az iratok, adatok, amelyek üzleti titoknak minősülnek, azzal az eljárással egyetemben, amely a törvénnyel összhangban az üzleti titok megállapításának és őrzésének módját állapítja meg.

Az Intézmény mindazon alkalmazottjának, igazgatóbizottsági és felügyelőbizottsági tagjának kötelessége az üzleti titkot őrizni miután értesült bármilyen üzleti titokként kezelendő iratról, adatról.

A titoktartási kötelezettség a munkaviszony vagy az Intézményen belül élő funkció megszűntével is él.

### **XIII. MUNKAHELYI EGÉSZSÉG ÉS BIZTONSÁG, KÖRNYEZETVÉDELEM ÉS KÖRNYEZETFEJLESZTÉS**

#### 46. szakasz

A munkahelyi egészség és biztonsággal kapcsolatos előírásokkal összhangban, az Intézmény az általános aktussal és a kollektív szerződéssel rendezi a munkahelyi egészségre és biztonságra vonatkozó jogokat, kötelességeket és felelőségeket.

Az Intézmény munkásainak és szerveinek kötelessége úgy szervezni tevékenységüket, hogy azzal biztosítsák a munkahelyi egészséget és biztonságot, illetve, hogy a törvénnyel összhangban megvalósítsák a munkahelyi biztonságot szavatoló intézkedéseket.

#### 47. szakasz

Tevékenysége végzése során az Intézmény köteles megteremteni a szükséges környezetvédelmi és környezetfejlesztési feltételeket, hogy megakadályozza és elhárítsa azokat a veszélyeket, amelyek károsítanák a természetes és épített környezet értékeit.

### **XIV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### 48. szakasz

Az Intézmény ezen Alapszabályának érvénybe lépése előtt meghozott általános aktusai érvényben maradnak, amennyiben nem állnak ellentétben jelen Alapszabállyal és a törvénnyel.

Az Alapszabály érvénybe lépését követő hat hónapon belül az Intézmény általános ügyiratai összehangolásra kerülnek jelen Alapszabállyal.

Ezen Alapszabály érvénybe lépésével a Levéltár 2012. január 31-től érvényben levő Alapszabálya hatályát veszíti.

#### 49. szakasz

Jelen Alapszabály az Intézmény hirdetőtábláján való megjelentetést követő nyolcadik napon lép érvénybe, s az alapító jóváhagyását követően kerül megjelentetésre.

AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG ELNÖKE

Sárosi Gabriella s. k.

## **Javaslat**

A közcivilizációkról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. sz.) 69. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza és a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. és 6/2015. sz.) 71. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján, a Zentai Községi Képviselő-testület a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **V É G Z É S T**

### **A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZCIVILIZÁCIÓ ALAPSZABÁLYÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

#### 1. szakasz

A KKT JÓVÁHAGYJA a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció alapszabályát, amelyet a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció felügyelő bizottsága a 2016.10.04-én tartott ülésén hozott meg.

#### 2. szakasz

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 023-11/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## **I n d o k l á s**

A közcivilizációkról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. sz.) 69. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza alapján, a vállalatok, az intézmények és más szervezetek, amelyeknek az alapítója vagy többségi tulajdonosa a község, kötelesek megküldeni a Községi Képviselő-testületnek az alapszabályukat jóváhagyás, valamint esetleges módosítás és kiegészítés céljából.

A Zentai KLKV felügyelő bizottsága a 2016.10.04-én tartott ülésén meghozta a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció alapszabályáról szóló határozatot.

A Községi Tanács a 2016. 11. 3-án tartott ülésén megerősítette a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilizáció alapszabályáról a végzésjavaslatot és azt utalta a Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és jóváhagyás céljából.

A közcivilisékatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos közlönye, 15/2016 szám-a továbbiakban: Törvény) 22. szakaszának 1. bekezdése 7. pontja és A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilisékat megalapításáról szóló határozat (Zenta Község Hivatalos Lapja 2/2013 szám és 15/2016-a továbbiakban: Határozat) 33. szakaszának 1. bekezdése 7. pontja alapján

A Zentai KKKV Felügyelő bizottsága 2016.10.4-én megtartott ülésén meghozta

# **A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT ALAPSZABÁLYÁT**

## **I ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **Az alapszabály tárgya**

#### **1. szakasz**

A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közcivilisékat (a továbbiakban: közcivilisékat) 08139679 törzsszám alatt, 101101238 PIB számmal (adóazonosító szám) került bejegyzésre a Gazdasági Alanyok Cégegyezékebe a Gazdasági Céggjegyzékek Ügynökségénél. Az alapszabály szabályozza a közcivilisékaton belüli jogi viszonyokat és összehangolja a Törvényes előírásokkal.

A közcivilisékat jogi személy és közérdekkü tevékenységet lát el.

A közcivilisékat határozatlan időre alapult.

### **A szabályozás tárgya**

#### **2. szakasz**

Jelen alapszabály a Közcivilisékat szervezését és gazdálkodását szabályozza, az alábbi módon:

- a közcivilisékat cégnevét és székhelyét,
- a közcivilisékat főtevékenységét és közérdekkü tevékenységeket,
- a közcivilisékat törzstőkéjét,
- a részvényeket,
- az alapító jogait, kötelezettségeit és felelősségét a közcivilisékattal szemben, és a közcivilisékatét az alapítóval szemben,
- a nyereség megállapításának és felosztásának, illetve a veszteség lefedésének és a kockázatviselésnek feltételeit és módját,
- a közcivilisékat szerveit, azok hatáskörét és munkáját,
- a közcivilisékat képviselétét,
- a nem elidegeníthető vagyont,
- a megalapítás idejét,
- a környezetvédelmet és
- a közcivilisékattal kapcsolatos egyéb jelentős kérdéseket.

### **Az alapító**

#### **3. szakasz**

A közcivállalat alapítója Zenta község helyi önkormányzata, törzsszáma: 80384090, székhelye Zenta, Fő tér 1. szám, akinek nevében az alapítói jogokat, kötelezettségeket és felelősséget Zenta Község Képviselő-testülete érvényesíti.

Az alapító jogát és kötelezettségeit az alapítói ügyirat, a Törvény, valamint egyéb előírások látják elő, melyek szabályozzák a közcivállalat alapítójának helyét.

## **II A KÖZVÁLLALAT CÉGNEVE, SZÉKHELYE ÉS MEGJELÖLÉSE**

### **Cégnév**

#### **4. szakasz**

A közcivállalat cégneve szerb nyelven:

JABHO KOMYHAJIHO-CTAMBEHO PPEJY3EHE CEHTA.

A közcivállalat cégneve magyar nyelven:

KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT ZENTA.

A közcivállalat rövidített cégneve szerb nyelven: JKSP SENTA

A közcivállalat rövidített cégneve magyar nyelven: KLKV ZENTA

### **Székhely**

#### **5. szakasz**

A közcivállalat székhelye: Zenta, Ilija Birčanin u. 2. szám.

### **Pecset**

#### **6. szakasz**

A közcivállalatnak van pecsétje.

A felügyelő bizottság dönt a közcivállalat pecsétjeinek számáról, valamint a pecsétek használatának és őrzésének módjáról.

A közcivállalat pecsétje kör alakú, a közcivállalat cégnevének és székhelyének körben kiírt teljes szövegével szerb és magyar nyelven.

## **III TEVÉKENYSÉGEK**

### **Főtevékenység és egyéb tevékenységek**

#### **7. szakasz**

A közcivállalat főtevékenysége:

3600 – vízgyűjtés, tisztítása és szállítása

A főtevékenységen kívül a közvállalat egyéb tevékenységeket is végez a törvénnyel összhangban, amik a következők:

#### Feldolgozó ipar

- 1610 - favágás és –megmunkálás
- 2361 - az építészetnek szánt betontermékek gyártása
- 2362 - az építészetnek szánt gipsztermékek gyártása
- 2363 - friss beton gyártása
- 2364 - maltergyártás
- 2365 - cementből és rostokból készült termékek gyártása
- 2369 - egyéb gipszből, betonból és cementből készült termékek gyártása

#### Erdősítés és egyéb erdészeti tevékenységek

- 2010 - Erdősítés és egyéb erdészeti tevékenységek
  - szélvédelmi sávok felállítása és karbantartása
  - jégvédelmi állomások rendezése és karbantartása.

#### Vízellátás, szennyvízgyártás, ellenőrzött hulladékeltávolítási folyamatok és hasonló aktivitások

- 3700 - szennyvizek eltávolítása
- 3811 – a veszélytelen hulladék begyűjtése
- 3821 - a veszélytelen hulladék kezelése és elhelyezése

#### Építészet

- 4120 - lakó- és nem lakóépületek építése
- 4221 - csővezeték építése
- 4291 - hidrotechnikai létesítmények építése
- 4299 - máshová nem sorolt egyéb építmények építése
- 4311 - létesítmények bontása
- 4312 - építőhely előkészítése
- 4321 - elektromos vezetékek elhelyezése
- 4322 - vízvezeték, csatorna, fűtő és légkondicionáló rendszerek elhelyezése
- 4329 - egyéb építészeti szerelési munkálatok
- 4331 - malterozás
- 4332 - asztalosipari termékek beépítése
- 4333 - padló- és falburkolatok elhelyezése
- 4334 - festés és üvegezés
- 4339 - egyéb befejező munkálatok
- 4391 - tetőmunkálatok

#### Kis- és nagykereskedelem, motoros járművek és motorkerékpárok javítása

- 4520 - motoros járművek karbantartása és javítása
- 4619 - közvetítői tevékenység különféle termékek eladásában
- 4673 - fa-, építőanyag és közegészségügyi felszerelés nagykereskedelme
- 4674 - fémáru, szerelvények és fűtési felszerelés nagykereskedelme
- 4675 - vegyszerek nagykereskedelme
- 4690 - nem szakosított nagykereskedelem

#### Közlekedés és raktározás

- 4691 - az utasok szárazföldi városi és városközi szállítása  
4941 - teher közúti szállítása  
5221 - szolgáltatói tevékenység szárazföldi közlekedésben  
5229 - a közlekedést kísérő egyéb tevékenység

Ingyenekkel való gazdálkodás

- 6820 - saját és bérelt ingatlanok bérbeadása és igazgatása  
6832 - térítvény ellenében ingatlanok igazgatása

Szakmai, tudományos, innovációs és műszaki tevékenységek

- 6920 - számvevőségi, könyvelői és könyvvizsgálati teendők, adótanácsadás

Adminisztrációs- és segédszolgáltatói tevékenységek

- 7732 - építészeti gépek és felszerelés bérbeadása és lízingelése  
7733 - irodai gépek és irodai felszerelés bérbeadása és lízingelése  
7739 - egyéb gépek, felszerelés és anyagi javak bérbeadása és lízingelése  
8020 - biztonsági rendszerek szolgáltatása  
8110 - létesítmények karbantartásának szolgáltatása  
8121 - az épületek rendszeres takarításának szolgáltatása  
8122 - épületek és felszerelés egyéb takarításának szolgáltatása  
8129 - egyéb takarítási szolgáltatások  
8130 - a környezet rendezése és karbantartása szolgáltatás

Egyéb szolgáltatói tevékenységek

- 9603 - temetkezési- és rokontevékenységek

## IV KÖTELEZETTSÉGEK IRÁNTI FELELŐSSÉG

### 8. szakasz

A harmadik személyekkel, valamint az alapítóval szembeni kötelezettségeikért, amelyek jogforgalom során keletkeztek, a közzállalat a teljes vagyonával felel.

Az alapító nem felel a közzállalat kötelezettségeiért, kivéve jogi keret átlépésekor, valamint a törvény által előlátott más esetekben.

## V A KÖZZVÁLLALAT TÖRZSTŐKÉJE

### 9. szakasz

A közzállalat törzstőkéje 2002.12.31-ével 177.728.000,00 RSD (százhetvenhétmillió-hétszázhuszonnyolcezer és 00/00 dinár), mely összeg a törzstőkének a gazdasági társaságok jogállását szabályozó törvénnyel előirányozott módon elvégzett felbecslésével került megállapításra.

A közzállalat össz törzstőkéje pénzbeli tőke.

A közzállalat és a tőketársaság törzstőkéje a bejegyzett alapítói betét pénzösszegben kifejezve.

Az alapító vagy tag nempénzbeli betétjének értékét felbecslés alapján határozzák meg a törvénnyel összhangban, amivel a gazdasági társaság jogi helyzetét szabályozzák.

A tőkébe való befektetéssel az alapító részesedést nyer a közvállalatban, valamint jogot a megszerzett részesedésből illetve részvényből.

A közvállalat az alapító előzetes jóváhagyásával tőketársaságot alapíthat közérdekű tevékenységek ellátására, továbbá tőketársaságot nem közérdekű tevékenységet képező tevékenység ellátására.

A közvállalat az alapító előzetes jóváhagyásával tőkét fektethet be már megalapított tőketársaságokba.

## **VI AZ ALAPÍTÓ JOGA, KÖTELEZETTSÉGEI ÉS FELELŐSSÉGE**

### **Az alapító joga**

#### **Jogfajták**

##### **10. szakasz**

Az alapítónak státusz- és vagyonjoga van.

### **Az alapító státuszjoga**

##### **11. szakasz**

Az alapító státuszjoga:

- jog a tájékoztatásra,
- a vezetésben való részvételi jog,
- a közvállalat ügyirataihoz és okirataihoz való hozzáférési jog,
- a közvállalat munkájának ellenőrzési joga.

### **Az alapító vagyonjoga**

##### **12. szakasz**

Az alapító vagyonjoga:

- a közvállalat nyereségének szétosztásában való részesedési jog,
- a közvállalat megszűnése esetén a csődeljárási vagy felszámolási összeg szétosztásában való részesedési jog,
- a részvények rendelkezési joga,
- kedvezményes részesedési jog a törzstőke megnövekedése esetén.

### **Az alapító kötelezettségei**

##### **13. szakasz**

Az alapító köteles:

- beadni saját betétet szerződéssel megállapított formában, határidőben és értékben,
- megőrizni a vállalati titkot, amiről alapítói helyzetéből vagy más okból kifolyólag értesült amíg alapítói státuszban van, és státuszának megszűnése után 5 évig,

- értesíteni a közzállalatot a jogforgalomban vagy a közzállalat jogi tevékenységében megjelent önös érdekek létezéséről, ha jelentős részesedése van a közzállalat alaptőkéjéből vagy a Gazdasági társaságokról szóló Törvény határozatai értelmében ellenőrző alapítónak számít,
- a közzállalat vagyonának használatától tartózkodni,
- tartózkodni olyan információk használatától, amelyekről alapítói helyzetéből kifolyólag szerzett tudomást, de nyilvánosan nem hozzáférhetők,
- nem visszaélni helyzetével a közzállalatban,
- lehetőségeket szerződések vagy más jogi ügyek kötésére nem kihasználni saját nevében, ha a lehetőség a közzállalatnak adódott.

## **Az alapító felelőssége**

### **14. szakasz**

Az alapító nem felel a közzállalat kötelezettségeiért.

Kivétel az 1. bekezdés alól, az alapító akkor felel a közzállalat kötelezettségeiért, ha az külön törvénnyel előlátott, vagy jogi keret átlépésekor, estén a törvény által előirt esetekben és módon.

## **AZ ALAPÍTÓVAL SZEMBENI VISZONY**

### **Üzletviteli program**

### **15. szakasz**

A közzállalat hosszútávú és középtávú üzletviteli stratégiai és fejlesztési tervet hoz.

A közzállalat minden naptári évre köteles éves üzletviteli programot (a továbbiakban: éves üzletviteli program) hozni, és azt a Zentai Községi Képviselő-testületnek megküldeni.

A közzállalat az éves üzletviteli programot legkésőbb a folyó év decemberének 1-jéig megküldi a soron következő évre vonatkozóan.

Kivételesen a közzállalat az éves helyett hároméves üzletviteli programot is hozhat, mely minden naptári évben felülvizsgálatra kerül, illetve megküldésre a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti módon és határidőben.

Az éves, illetve hároméves üzletviteli program meghozottnak tekintendő, ha a Zentai Községi Képviselő-testület megadta rá a jóváhagyását.

Az éves, illetve hároméves üzletviteli program különösképpen az alábbiakat tartalmazza:

- 1) tervezett bevételi források és kiadási pozíciók rendeltetés szerint;
- 2) tervezett beszerzések;
- 3) beruházási terv;
- 4) a nyereségfelosztás, illetve a veszteségfedezés tervezett módja;
- 5) a termékek és szolgáltatások árának átfogó áttekintését szolgáló elemek;
- 6) kereseti és foglalkoztatási terv;
- 7) a támogatásra, sporttevékenységekre, propagandára és reprezentációra szolgáló eszközök

használatának kritériumai.

Az éves, illetve hároméves üzletviteli program módosítása és kiegészítése kizárólag stratégiai és állami érdek miatt eszközölhető, illetve ha jelentősen megváltoznak a közzállalat üzletvitelének körülményei.

A jelen szakasz 5. bekezdése szerinti jóváhagyás nem adható meg, ha a közzállalat a módosításokkal és kiegészítésekkel bizonyos rendeltetésekre szolgáló eszközök megnövelését javasolja, melyek már az



éves, illetve hároméves üzletviteli program szerinti ezen rendeltetésre szolgáló eszközök mértékét meghaladó mértékben felhasználásra kerültek.

A költségvetési eszközöket (szubvenciók, garanciák és más eszközök) használó, illetve majdan használó közcivilizáció köteles ezen eszközökre vonatkozóan külön programot (a továbbiakban: külön program) javasolni.

A külön program az eszközök rendeltetését és használatának ütemét tartalmazza. A külön program meghozottnak tekintendő, ha a Zentai Községi Képviselő-testület megadta rá a jóváhagyását.

## **16. szakasz**

Ha a közcivilizációban a naptári év kezdetéig az éves, illetve hároméves üzletviteli program nem került meghozatalra, a keresetek ezen program meghozataláig az előző évi éves, illetve hároméves üzletviteli programmal meghatározott módon és feltételekkel kerülnek elszámolásra és kifizetésre.

A felülvizsgált hároméves üzletviteli program meghozataláig az elfogadott hároméves üzletviteli program alkalmazandó, azon részben, amely nem tárgya a felülvizsgálatnak.

### **Az éves, illetve hároméves üzletviteli program megvalósításának figyelemmel kísérése**

## **17. szakasz**

A közcivilizáció köteles a Zentai Községi Képviselő-testületnek háromhavi jelentéseket küldeni az éves, illetve hároméves üzletviteli program megvalósításáról.

A jelentés a negyedév leteltének napjától számított 30 napos határidőn belül kerül megküldésre.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jelentés alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a minisztérium részére összeállítja és megküldi a tervezett és megvalósított tevékenységek összehangoltságának szintjéről szóló információt.

A jelen szakasz 3. bekezdése szerinti információk mellett a Zentai Községi Képviselő-testület évente egyszer megküldi a minisztériumnak a közcivilizáció üzletvitelének elemzését, a közcivilizáció üzletvitelében beállt zavarok elhárítását célzó fogantatosított intézkedésekkel.

Az elemzés a naptári év leteltének napjától számított 60 napos határidőn belül kerül megküldésre.

## **18. szakasz**

A közcivilizáció a keresetek kifizetését megelőzően köteles a keresetek elszámolásának és kifizetésének ellenőrzésére szolgáló űrlapot hitelesíteni.

Ha a közcivilizáció nem hajtja végre az éves, illetve hároméves üzletviteli programot a keresetekre és a foglalkoztatásra vonatkozó részt illetően, a Községi Képviselő-testület nem végzi el a keresetek elszámolásának és kifizetésének ellenőrzésére szolgáló űrlap hitelesítését.

### **Az alapító meghatalmazásai**

## **19. szakasz**

A közcivilizáció üzletvitelében beállt zavar esetén a Községi Képviselő-testület intézkedéseket fogantatosít, melyekkel biztosítja a közérdekű tevékenység zavartalan ellátásának feltételeit, de különösen:

- 1) megváltoztathatja a közcivilizáció belső szervezetét,
- 2) felmentheti a szervet, amelyet kinevezett és kinevezheti a közcivilizáció ideiglenes szerveit,
- 3) korlátozhatja a köztulajdonban levő egyes eszközökkel való rendelkezési jogot,

4) a közérdekű tevékenység ellátásának feltételeit és módját szabályozó törvénnyel megállapított egyéb intézkedéseket is foganatosíthat.

## **A KÖZVÁLLALAT SZERVEI**

### **Szervezési szerkezet**

#### **20. szakasz**

A közvállalat szervei:  
- a Felügyelő Bizottság és  
- az Igazgató.

### **Felügyelő Bizottság**

#### **A Felügyelő Bizottság összetétele**

#### **21. szakasz**

A közvállalat Felügyelő Bizottságának három tagja van, akik közül az egyik az elnök.  
A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki.  
A Felügyelő Bizottság egyik tagját a közvállalat foglalkoztatottjai sorából nevezi ki.

#### **A Felügyelő Bizottság tagjainak és elnökének feltételei**

#### **22. szakasz**

A Felügyelő Bizottság elnökévé és tagjává olyan személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) felsőfokú végzettséget szerzett legalább négyéves alaptanulmányokon, illetve legalább 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alaptanulmányokon, akadémiai mestertanulmányokon, mester szaktanulmányokon, szakosítási akadémiai tanulmányokon vagy szakosítási szaktanulmányokon;
- 3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik a jelen szakasz 2) pontja szerinti, felsőfokú végzettséget igénylő beosztásban;
- 4) legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik a közvállalat tevékenységéhez kapcsolódó beosztásban;
- 5) ismeri a vállalatirányítás és a pénzügy területét;
- 6) nem lett elítélve legkevesebb hat hónapig terjedő börtönbüntetésre;
- 7) nem kerültek ellene kirovásra biztonsági intézkedések a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, éspedig:
  - (1) kötelező pszichiátriai kezelés és benntartózkodás egészségügyi intézményben;
  - (2) kötelező pszichiátriai kezelés szabadon;
  - (3) drogfüggők kötelező kezelése;
  - (4) alkoholisták kötelező kezelése;
  - (5) hivatás, tevékenység és kötelezettség ellátásának tilalma.

## Javaslat a Felügyelő bizottság egy tagjának megválasztására a foglalkoztatottak soraiból

### 23. szakasz

A szakszervezet elnöksége fogadja a foglalkoztatottak javaslatát a Felügyelő bizottság egy tagjának megválasztására a foglalkoztatottak soraiból. Minden foglalkoztatott ajánlatot tehet.

Az ajánlattevésnél számot kell vezetni arról, hogy az ajánlott személy megfeleljen ezen alapszabály 22-ik szakaszában felsorolt feltételeknek.

A szakszervezet elnöksége egy jelöltet ajánl a jelöltek közül és értesíti az igazgatót.

Az igazgató továbbítja az ajánlatot az alapítónak.

A Felügyelő Bizottság, az igazgató és az ügyvezető igazgató nem javasolhatja a foglalkoztatottak képviselőjét a Felügyelő Bizottságba.

### A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak kinevezése és megbízatása

### 24. szakasz

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait az alapító illetékes szerve nevezi ki.

A Felügyelő Bizottság megbízatása attól a naptól kezdődik, amikor meghozták a kinevezésről szóló határozatot, ha a határozattal másik dátum nincs megerősítve.

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megbízatása azon időszak elteltével szűnik meg, amelyre kinevezték, illetve lemondással vagy felmentéssel.

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait a kinevezési időszak letelte előtt felmentik, ha:

1) a közzállalat a törvénnyel előírányozott határidőkben nem küldi meg az éves, illetve hároméves üzletviteli programot;

2) a Felügyelő Bizottság elmulasztja fogantatosítani a szükséges intézkedéseket a hatásköri szerv előtt, ha fennáll az alapos gyanú, hogy a közzállalat felelős személye rosszhiszemű magatartással vagy más módon a közzállalat kárára cselekszik;

3) bebizonyosodik, hogy rosszhiszemű magatartással vagy más módon a közzállalat kárára cselekszik;

4) a megbízatási ideje alatt feltételes vagy letöltendő börtönbüntetésre ítélik.

A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai, akiknek megszűnt a megbízatásuk, kötelesek ellátni a kötelezettségeiket az új Felügyelő Bizottság kinevezéséig, illetve a Felügyelő Bizottság új elnökének vagy tagjának a kinevezéséig, de legfeljebb hat hónapig.

A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai a Felügyelő Bizottságban végzett munkájukért megfelelő térítésre jogosultak, a Szerb Köztársaság Kormányának kritériumaival és mércéivel összhangban.

### A Felügyelő Bizottság hatásköre

### 25. szakasz

A Felügyelő Bizottság:

1) meghozza a hosszútávú és középtávú üzletviteli stratégiai és fejlesztési tervet és felelős annak végrehajtásáért;

2) meghozza a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti hosszútávú és középtávú üzletviteli stratégiai és fejlesztési tervvel összehangolt éves, illetve hároméves üzletviteli programot;

3) elfogadja az éves, illetve hároméves üzletviteli program megvalósításának fokáról szóló jelentést;

4) elfogadja a tervezett és megvalósított tevékenységek összehangoltságának szintjéről szóló háromhavi jelentést;

- 5) elfogadja a pénzügyi jelentéseket;
- 6) felügyeli az igazgató munkáját;
- 7) meghozza az alapszabályt;
- 8) dönt a státusbeli változásokról, más jogi alanyok megalapításáról, valamint a tőkebefektetésről;
- 9) határozatot hoz a nyereség felosztásáról, illetve a veszteség lefedéséről;
- 10) a vállalat igazgatójával munkaszerződéseket köt, a munkaviszonyokat szabályozó törvénnyel összhangban;
- 11) egyéb teendőket lát el a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban.

A Felügyelő Bizottság a hatáskörébe tartozó kérdésekkel kapcsolatos döntéshozatal jogát nem ruházhatja át az igazgatóra vagy a közvállalat más személyére.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 1), 2), 7), és 9) pontja szerinti határozatokat a Felügyelő Bizottság a Községi Képviselő-testület illetékes szervének jóváhagyásával hozza meg.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 8) pontja szerinti határozatot a Felügyelő Bizottság a Községi Képviselő-testület illetékes szervének előzetes jóváhagyásával hozza meg.

### **A Felügyelő bizottság határozatának érvénybe lépése**

#### **26. szakasz**

A Felügyelő bizottság határozata azzal a dátummal lép érvénybe, amikor meghozták, vagy a következő esetekben:

- ha a határozatban másik dátum van feltüntetve,
- ha a Törvény külön meghatározza, hogy a határozat akkor lép életbe, amikor beiktatják és megjelentetik, minek esetén a beiktatási, illetve megjelentetési nap egyben az életbe lépési nap is,
- ha az érvényességhez szükséges az alapító beleegyezése, minek esetén az életbe lépés időpontja a beleegyezés kézbesítése a közvállalatnak.

#### **Igazgató**

#### **Az igazgató kinevezése és megbízatása**

#### **27. szakasz**

Az igazgatót az alapító nevezi ki.

Az igazgató kinevezési folyamatát az alapító folytatja le a Törvénnyel összhangban.

A közvállalat igazgatója lefolytatott nyilvános pályázat alapján kerül kinevezésre.

A nyilvános pályázatot az igazgató kiválasztására irányuló pályázat lefolytatása területén illetékes Bizottság folytatja le, melyet a Községi Képviselő-testület határozattal alapít meg.

Az igazgató kinevezésére irányuló eljárás az igazgató kinevezése szerinti időszak lejárta előtt hat hónappal, illetve a lemondás vagy felmentés napjától számított 30 napos határidőn belül kerül megindításra.

Az igazgató megbízatása négy évre szól, és újra kinevezhető.

Ha az igazgató megbízatása a kinevezésének ideje lejárta előtt megszűnik, az alapító megbízott igazgatót vagy igazgatót nevezhet ki.

#### **Az igazgató kinevezésének feltételei**

#### **28. szakasz**

Igazgatóvá azon személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) felsőfokú végzettséget szerzett legalább négyéves alaptanulmányokon, illetve legalább 240 **EPR** pont terjedelmű akadémiai alaptanulmányokon, akadémiai mestertanulmányokon, mester szaktanulmányokon, szakosítási akadémiai tanulmányokon vagy szakosítási szaktanulmányokon;
- 3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik a jelen szakasz 2) pontja szerinti, felsőfokú végzettséget igénylő beosztásban;
- 4) legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik a közcivilizáció tevékenységéhez kapcsolódó beosztásban;
- 5) ismeri a vállalatirányítás területét;
- 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezés és az üzletvitel területén;
- 7) nem tagja politikai párt szervének, illetve elrendelték tisztségének szünetelését a politikai párt szervében,
- 8) nem lett elítélve legkevesebb hat hónapig terjedő börtönbüntetésre;
- 9) nem kerültek ellene kirovásra biztonsági intézkedések a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, éspedig:
  - (1) kötelező pszichiátriai kezelés és benntartózkodás egészségügyi intézményben;
  - (2) kötelező pszichiátriai kezelés szabadon;
  - (3) drogfüggők kötelező kezelése;
  - (4) alkoholisták kötelező kezelése;
  - (5) hivatás, tevékenység és kötelezettség ellátásának tilalma.A közcivilizáció igazgatója köztisztviséget ellátó köztisztviselő.  
Az igazgatónak nem lehet helyettese.

## **Az igazgató hatásköre**

### **29. szakasz**

A közcivilizáció igazgatója:

- 1) képviseli a közcivilizációt és eljár annak nevében,
- 2) szervezi és irányítja a munkafolyamatot,
- 3) vezeti a közcivilizáció üzletvitelét,
- 4) felel a közcivilizáció működésének törvényességéért,
- 5) javasolja a hosszútávú és középtávú üzletviteli stratégiai és fejlesztési tervet és felelős annak végrehajtásáért;
- 6) javasolja az éves, illetve hároméves üzletviteli programot, és felelős annak végrehajtásáért;
- 7) javasolja a pénzügyi jelentéseket;
- 8) végrehajtja a Felügyelő Bizottság határozatait;
- 9) kiválasztja az ügyvezető igazgatókat;
- 10) kiválasztja a közcivilizáció képviselőit azon tőketársaság közgyűlésében, amelynek a közcivilizáció a kizárólagos tulajdonosa;
- 11) munkaszerződéseket köt az ügyvezető igazgatókkal, a munkaviszonyokat szabályozó törvénnyel összhangban;
- 12) meghozza a besorolásról szóló ügyiratot;
- 13) egyéb, a törvénnyel, valamint a közcivilizáció alapító ügyiratával és alapszabályával meghatározott tevékenységeket lát el.

A tőketársaság közgyűlésébe a közvállalat képviselőjének kiválasztására a Zentai Községi Képviselő-testület adja meg jóváhagyását.

### **Az igazgató megbízásának megszűnése**

#### **30. szakasz**

Az igazgató megbízása a kinevezése szerinti időszak elteltével, lemondással és felmentéssel szűnik meg.

### **Az igazgató lemondása**

#### **31. szakasz**

Az igazgató bármikor beadhatja lemondását írásban.

A lemondás ideje a beadvány napjától érvényes, ha abban nincs másik időpont feltüntetve.

Az igazgató, aki beadta lemondását, köteles ellátni a munkát, amely nem tűr halasztást, az új igazgató kinevezéséig, de a lemondás beiktatási napjától számítva legfeljebb 30 napig, a beiktatási Törvénnyel összhangban.

### **Az igazgató megbízásának megszűnése és felmentése**

#### **32. szakasz**

Az igazgató megbízása a kinevezése szerinti időszak elteltével megszűnik.

Ha nincs kinevezve új igazgató vagy meghatalmazott igazgató, akkor az igazgató, akinek megszűnt a megbízása, köteles ellátni az igazgatói teendőket az új igazgató kinevezéséig, de legfeljebb 30 napig.

A felmentett igazgató megbízása megszűnik a felmentési naptól számítva, ha a felmentésről szóló határozatban nincs másik időpont feltüntetve

### **Az igazgató felmentésére irányuló javaslat**

#### **33. szakasz**

A közvállalat igazgatójának felmentésére irányuló javaslat Zenta Község Községi Tanácsa által kerül benyújtásra.

A közvállalat igazgatójának felmentésére irányuló javaslatot Zenta Község Községi Tanácsán keresztül a közvállalat Felügyelő Bizottsága is benyújthatja.

A felmentési javaslatnak indokoltnak kell lennie, a javasolt felmentés okainak precíz felsorolásával, melyet meg kell küldeni az igazgátónak, aki 20 napos határidőn belül jogosult nyilatkozni az okokról, melyek miatt a felmentést javasolták.

Miután az igazgátónak lehetőséget biztosított a felmentés okai meglétéről való nyilatkozattételre, és megállapította a szükséges tényeket, Zenta Község Községi Tanácsa a Zentai Községi Képviselőtestületnek javasolja a megfelelő határozat meghozatalát.

A felmentésről szóló határozat ellen fellebbezés nem engedélyezett, azonban közigazgatási per vezethető.

### **Az igazgató kötelező felmentése**

#### **34. szakasz**

A Községi Képviselő-testület felmenti az igazgatót a kinevezési időszak letelte előtt:

- 1) ha a megbízási ideje alatt nem tesz eleget a jelen alapszabály 28. szakasza szerinti, a közciviliság igazgatójának előírányozott feltételeinek,
- 2) ha megállapítást nyer, hogy szakavatatlansága, a kötelezettségek rosszhiszemű ellátása, valamint a jó gazdálkodó figyelmességével ellentétes módon való eljárása és a közciviliságban a határozatok meghozatalában, végrehajtásában és a teendők megszervezésében történt komoly mulasztása miatt jelentős eltérésre került sor a közciviliság üzletvitele alapvető céljának, illetve a közciviliság üzletviteli tervének megvalósításában,
- 3) ha a megbízási ideje alatt jogerősen elítélik feltételes vagy feltétel nélküli börtönbüntetésre,
- 4) ha a vállalat a törvénnyel előírányozott határidőkben nem küldi meg az éves, illetve hároméves üzletviteli programot,
- 5) ha megállapítást nyer, hogy az igazgatói kötelezettségek megsértésével, rosszhiszemű magatartással vagy más módon a közciviliság kárára cselekszik,
- 6) ha a felhatalmazott könyvvizsgáló jelentése az éves pénzügyi jelentésről negatív,
- 7) a törvénnyel előírányozott más esetekben.

### **Az igazgató lehetséges felmentése**

#### **35. szakasz**

A Zentai Községi Képviselő-testület az igazgatót felmentheti, ha:

- 1) a közciviliság nem küldi meg a háromhavi jelentést a törvénnyel előírányozott határidőn belül;
- 2) a közciviliság nem hajtja végre az éves, illetve hároméves üzletviteli program szerinti tevékenységeket;
- 3) a közciviliság az üzletviteli programmal bizonyos rendeltetésre meghatározott mértéknél nagyobb összegben használja fel az eszközöket az éves, illetve hároméves üzletviteli program módosítása vagy kiegészítése jóváhagyásának beszerzését megelőzően;
- 4) a közciviliság nem hajtja végre az elfogadott éves, illetve hároméves üzletviteli programot, a fizetésekre vagy a foglalkoztatásra vonatkozó részt illetően;
- 5) a közciviliság az előírányozott űrlapok hitelesítése nélkül keresetek kifizetését eszközli;
- 6) nem alkalmazza a könyvvizsgáló bizottság javaslatait vagy nem alkalmazza a számviteli standardokat a pénzügyi jelentések elkészítése alkalmával;
- 7) a közciviliság nem a meghatalmazott könyvvizsgáló jelentésében szerepelő javaslatok szerint jár el;
- 8) nem hajtja végre a Felügyelő Bizottság határozatait;
- 9) a törvénnyel előírányozott egyéb esetekben.

### **Az igazgató felfüggesztése**

#### **36. szakasz**

Amennyiben megbízási ideje alatt az igazgató ellen vádirat lép hatályba, a közciviliság igazgatójának kinevezése területén illetékes szerv határozatot hoz a felfüggesztéséről.

A felfüggesztés addig tart, amíg az eljárás jogerősen le nem zárul.

### **Megbízott igazgató**

#### **37. szakasz**

Az igazgató kinevezésére illetékes szerv nevezi ki a megbízott igazgatót a következő esetekben:

1) ha az igazgató megbízási ideje letelik, az igazgató benyújtja lemondását vagy a megbízási ideje előtt felmentik,

2) az igazgató felfüggesztéséről szóló végzés alapján,

3) az igazgató halála esetén vagy munkaképességeinek elvesztése esetén.

A megbízott igazgatói tisztség ellátásának periódusa nem lehet hosszabb egy évnél.

Ugyanazon személy nem nevezhető ki kétszer megbízott igazgatóvá.

A megbízott igazgató a közvállalat igazgatójával megegyező jogokkal, kötelezettségekkel és meghatalmazásokkal rendelkezik.

A megbízott igazgató eleget kell, hogy tegyen a törvényben előírt feltételeknek, valamint a közvállalat igazgatójának kinevezésére vonatkozó jelen alapszabálynak.

## **Az igazgató és a megbízott igazgató felelőssége**

### **38. szakasz**

A törvényi előírások, az alapszabály vagy a Felügyelő bizottság határozatainak megsértésével elkövetett károkért az igazgató, illetve a megbízott igazgató felel a közvállalatnak.

Kivételesen nem felelős a károkért, ha a Felügyelő bizottság határozatai szerint cselekedett és nem tudta, hogy kárt okoz a közvállalatnak, vagy indokoltan úgy véli, hogy a Felügyelő bizottság tud a lehetséges kárról, és azt elfogadja.

A közvállalat nem mondhat le az igazgató, illetve a megbízott igazgató iránti kárpótlási igényről csak a Felügyelő bizottság határozataival összhangban az alapító beleegyezésével.

## **Ügyvezető igazgató**

### **39. szakasz**

A közvállalatnak egy ügyvezető igazgatója van.

Az ügyvezető igazgatónak nem lehet helyettese.

Az ügyvezető igazgató a közvállalatnál van munkaviszonyban.

Az ügyvezető igazgató megbízatása négy évre szól, és újra kinevezhető.

## **Az ügyvezető igazgató feltételei**

### **40. szakasz**

Ügyvezető igazgatóvá azon személy nevezhető ki, aki eleget tesz az alábbi feltételeknek:

1) nagykorú és cselekvőképes;

2) felsőfokú végzettséget szerzett legalább négyéves alaptanulmányokon, illetve legalább 240 EPR pont terjedelmű akadémiai alaptanulmányokon, akadémiai mestertanulmányokon, mester szaktanulmányokon, szakosítási akadémiai tanulmányokon vagy szakosítási szaktanulmányokon;

3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik a jelen szakasz 2) pontja szerinti, felsőfokú végzettséget igénylő beosztásban;

4) legalább három év munkatapasztalattal rendelkezik a közvállalat tevékenységéhez kapcsolódó beosztásban;

5) ismeri a vállalatirányítás területét;

6) munkatapasztalattal rendelkezik a munkaszervezés és az üzletvitel területén;



7) nem tagja politikai párt szervének, illetve elrendelték tisztségének szünetelését a politikai párt szervében,

8) nem lett elítélve legkevesebb hat hónapig terjedő börtönbüntetésre;

9) nem kerültek ellene kirovásra biztonsági intézkedések a bűncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, és pedig:

(1) kötelező pszichiátriai kezelés és benntartózkodás egészségügyi intézményben;

(2) kötelező pszichiátriai kezelés szabadon;

(3) drogfüggők kötelező kezelése;

(4) alkoholisták kötelező kezelése;

(5) hivatás, tevékenység és kötelezettség ellátásának tilalma.

## **Az ügyvezető igazgató lemondása**

### **41. szakasz**

Az igazgató bármikor beadhatja lemondását írásban.

A lemondás ideje a beadvány napjától érvényes, ha abban nincs másik időpont feltüntetve.

## **Az ügyvezető igazgató hatásköre**

### **42. szakasz**

Az ügyvezető igazgató az igazgató által meghatározott feladatokat végzi a törvénnyel, az alapítói ügyirattal és jelen alapszabállyal összhangban.

Az ügyvezető igazgató munkájáért az igazgatónak felel.

## **Az igazgató és az ügyvezető igazgató keresete és stimulációja**

### **43. szakasz**

Az igazgató és az ügyvezető igazgató keresetre jogosultak, továbbá stimulációra is jogosultak lehetnek.

A stimuláció mértéke a Kormány jelen szakasz 1. bekezdése szerinti stimuláció megállapítása feltételeit és kritériumait, illetve mértékét meghatározó törvénnyel alacsonyabb rangú ügyiratával összhangban kerül megállapításra.

Az igazgató és az ügyvezető igazgató stimulációjának kifizetéséről szóló ügyiratot a Felügyelő Bizottság hozza meg, a Zentai Községi Képviselő-testület jóváhagyásával.

Az ügyvezető igazgató stimulációjának kifizetéséről szóló ügyirat az igazgató ajánlása alapján kerül meghozatalra.

## **Érdekellentét**

### **44. szakasz**

A kinevezett személyek nem lehetnek érdekellentétben, az érdekellentét megakadályozását szabályozó Törvény értelmében.

## IX FELÜLVIZSGÁLAT

### Külső könyvvizsgálat

#### 45. szakasz

A közzétevőnek meg kell szerveznie a vállalat éves pénzügyi jelentéseinek könyvvizsgálatát külső könyvvizsgáló által mely független a vállalattól.

A Felügyelő bizottság határozza meg a külső könyvvizsgáló megválasztását, akivel megkötik a pénzügyi jelentések könyvvizsgálatáról szóló szerződést.

A közzétevő a pénzügyi jelentését a meghatalmazott könyvvizsgáló jelentésével tájékoztatás céljából megküldi a Községi Képviselő-testületnek.

## X A NYERESÉG FELOSZTÁSA ÉS A VESZTESÉG LEFEDÉSÉNEK MÓDJA

#### 46. szakasz

A közzétevő a megvalósított nyereség bizonyos részét köteles befizetni Zenta község költségvetésébe, az előző évi zárszámadás alapján.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyereség mértéke és befizetésének határideje a következő évi költségvetésről szóló határozattal kerül meghatározásra.

Amennyiben az éves elszámolás alapján az intézmény veszteséget mutat ki, a Felügyelő Bizottság a hatályos előírásokkal összhangban határozatot hoz a veszteség lefedéséről, és jóváhagyása érdekében megküldi az alapítónak.

### Az alapító meghatalmazásai

#### 47. szakasz

A közzétevő üzletvitelében beállt zavar esetén a Községi Képviselő-testület intézkedéseket fogantatosít, melyekkel biztosítja a közérdekű tevékenységek zavartalan ellátásának feltételeit, de különösen:

- 1) megváltoztathatja a közzétevő belső szervezetét,
- 2) felmentheti a szervet, amelyet kinevezett és kinevezheti a közzétevő ideiglenes szerveit,
- 3) korlátozhatja a köztulajdonban levő egyes eszközökkel való rendelkezési jogot,
- 4) a közérdekű tevékenység ellátásának feltételeit és módját szabályozó törvénnyel megállapított egyéb intézkedéseket is fogantatosíthat.

Tilos a közzétevő vagyonának, tevékenységeinek, nevének és vizuális identitásának politikai pártokhoz és választási kampányokhoz kapcsolódó tevékenységekkel kapcsolatos használata, továbbá a közzétevő politikai célokra történő bármilyen használata.

A közérdekű tevékenység területén piaci konkurencia nélküli közzétevő az alapító jóváhagyása nélkül nem jelenhet meg hirdetésben.

## XI A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA

#### 48. szakasz

A közzétevő a internetes honlapján köteles közzétenni:

- 1) a Felügyelő Bizottsági tagok, az igazgatók és ügyvezető igazgatók munkanévtábláját;
- 2) a szervezési szerkezetet;

- 3) az éves, illetve hároméves üzletviteli programot, valamint annak valamennyi kiegészítését és módosítását, illetve piaci konkurenciával rendelkező közvállalat esetében ezen program kivonatát;
- 4) az éves, illetve hároméves üzletviteli program megvalósításáról szóló negyedéves jelentéseket;
- 5) az éves pénzügyi jelentést a meghatalmazott könyvvizsgáló véleményével;
- 6) a nyilvánosság szempontjából jelentős egyéb információkat;
- 7) a közvállalat üzletvitelének egyéb elemeit, melyek a Kormány rendelete alapján közzétételre kerülnek, és különösen jelentősek a nyilvánosság számára.

## **XII SZTRÁJKRA VALÓ JOG ÉRVÉNYESÍTÉSE**

### **49. szakasz**

A közvállalatban a sztrájkra való jogot a foglalkoztatottak a sztrájk megszervezésének feltételeit rendező Törvénnyel, a kollektív szerződéssel és más ügyirattal összhangban valósítják meg.

### **50. szakasz**

Abban az esetben, ha a közvállalatban előre nem látott körülmények miatt nem biztosítottak a feltételek a rendes munkafolyamat megvalósulásához, a Községi Képviselő-testület, ha úgy értékeli, hogy káros következmények léphetnek fel az emberek életét és egészségét vagy biztonságukat és a vagyon biztonságát illetően, vagy más káros elháríthatatlan következményekre kerülhet sor, a törvénnyel összhangban jár el.

## **XIII KÖRNYEZETVÉDELEM**

### **51. szakasz**

A közvállalat köteles a tevékenysége ellátása során biztosítani a környezet védelmének és előmozdításának feltételeit, és megakadályozni a környezetet veszélyeztető okokat és elhárítani a következményeket.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti feltételek biztosításának módját a közvállalat állapítja meg, az általa ellátott tevékenység környezetre gyakorolt hatásától függően.

## **XIV ÁLTALÁNOS ÜGYIRATOK ÉS A VÁLLALAT KÉPVISELETE**

### **52. szakasz**

A vállalat alapszabálya képezi a vállalat alapvető általános ügyiratát.

A vállalat alapszabályát, annak módosítását és kiegészítését a vállalat Felügyelő bizottsága hozza meg az alapító jóváhagyásával.

A vállalat egyéb általános ügyiratainak összhangban kell lenniük a vállalat alapszabályával.

A vállalat alapszabályának összhangban kell lennie a törvénnyel és az Alapítói határozattal.

A vállalatot az igazgató képviseli.

## **XV VÁLLALATI ÜZLETI TITOK**

### **53. szakasz**

Az üzleti titok és annak megőrzésének felelősségét a vállalatban, az egyéni kollektív szerződés szabályozza.

## **XVI AZ ALAPSZABÁLY MÓDOSÍTÁSA**

### **Javaslat az alapszabály változtatására**

#### **54. szakasz**

Az igazgató vagy az alapító javaslatára a Felügyelő bizottság, az alapító beleegyezésével, dönt az alapszabály módosításáról.

Az alapszabály módosítására vonatkozó javaslat mellett magyarázatot kell benyújtani a javasolt intézkedésről, az Igazgató nyilatkozatát, hogy a módosítás az alapítók felé irányul.

### **Az alapszabály véglegesített változata**

#### **55. szakasz**

Az igazgató kidolgozza az alapszabály véglegesített változatát és megjeleníti 15 nappal a módosítás és kiegészítés hatályba lépése előtt.

### **Az alapszabály és más általános ügyiratok véglegesített változatának beiktatása**

#### **56. szakasz**

Az alapszabály és a törvényben előírt más ügyiratok változtatása a beiktatási Törvénnyel összhangban kerül beiktatásra.

## **XVII ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK**

### **Az alapszabállyal való összeegyeztetés**

#### **57. szakasz**

A közcivilizáció illetékes szervei, az alapszabály hatályba lépése előtt 30 napon belül meghozzák vagy módosítják az általános ügyiratokat jelen alapszabállyal összhangban.

### **Az alapszabály hatályba lépése és érvényének vesztese**

#### **58. szakasz**

Jelen alapszabály hatályba lépésével érvényét veszti a közcivilizáció 2013.02.22.-én hozott alapszabálya.

Az alapszabály a közcivilizáció hirdetőtábláján való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Az alapszabály a közcivilizáció hirdetőtábláján \_\_\_\_\_ lett közzétéve

A FELÜGYELŐ BÍZOTTSÁG ELNÖKE

\_\_\_\_\_

## Javaslat

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 45/2013. szám – másik törvény, 93/2014., 96/2015. és 106/2015. szám) 136. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és 141. szakaszának 2. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **V É G Z É S T** **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR ALAPSZABÁLYÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

### **I.**

A Községi Képviselő-testület jóváhagyja a Zentai Gyógyszertár alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozatot, melyet a Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottsága a 2016. november 3-án tartott ülésén hozott meg.

### **II.**

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 45/2013. szám – másik törvény, 93/2014., 96/2015. és 106/2015. szám) 136. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja szerint az egészségügyi intézmény igazgatóbizottsága az alapító jóváhagyásával meghozza az egészségügyi intézmény alapszabályát.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 45/2013. szám – másik törvény, 93/2014., 96/2015. és 106/2015. szám) 141. szakaszának 2. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény alapszabályára, melyet az igazgatóbizottság hoz meg, az alapító megadja a jóváhagyását.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelő bizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7-én meghozott végzésével véglegesítette a Zentai Gyógyszertár alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-225/2016-I  
Kelt: 2016. november 17-én  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

10

# 10

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 20/2010. és 25/2012. szám) 49. szakasza alapján a Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottsága a 2016. november 3-án tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR ALAPSZABÁLYÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

### **1. szakasz**

A Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottsága jelen határozattal módosítja és kiegészíti a Zentai Gyógyszertár alapszabályát (Zenta Község Hivatalos Lapja, 20/2010. és 25/2012. szám).

### **2. szakasz**

A 19. szakasz 2. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik:

„A Gyógyszertár igazgatójává azon személy nevezhető ki, aki a törvénnyel előírányozott feltételek mellett eleget tesz az alábbi feltételeknek:

1. gyógyszerészeti vagy más egészségügyi szakirányú egyetemet végzett, illetve okleveles jogász vagy okleveles közgazdász, elvégzett képzéssel az egészségügyi menedzsment területén,
2. legalább öt év szolgálati idővel rendelkezik az egészségvédelem területén,
3. nem ítélték el legkevesebb hat hónapig terjedő letöltendő szabadságvesztésre elkövetett bűncselekményért vagy az igazgatói feladatok ellátására őt alkalmatlanná tevő büntetendő cselekményért.”

### **3. szakasz**

Az alapszabály 23. szakasza a 12. pont után egy új 13. ponttal egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„13) dönt az ügyelet és a készenlét bevezetéséről, valamint a hívásra történő munkavégzésről,” az eddigi 13. pont pedig 14. ponttá válik.

### **4. szakasz**

A 24. szakasz a 2. bekezdés után egy 3. bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„Az alapító az igazgató felmentéséről szóló határozattal az új igazgató kinevezésére irányuló eljárás befejezéséig terjedő időszakra kinevezi a Gyógyszertár megbízott igazgatóját.”

### **5. szakasz**

A 32. szakasz 1. bekezdése módosul, és a következőképpen hangzik:

10  
„A Gyógyszertár igazgatója, az Igazgató- és a Felügyelő Bizottsági tagok, valamint ezen személyek egyenes ági rokonai a rokonsági foktól függetlenül, oldalági

rokonai a rokonság második fokával bezárólag, házastársai, továbbá sógorsági rokonai a rokonság első fokával bezárólag közvetlenül vagy harmadik természetes vagy jogi személyen keresztül nem rendelkezhetnek részesedéssel részesedéstulajdonosként vagy részvényesként egészségügyi tevékenységet, illetve egészségügyi tevékenységi teendőket ellátó jogi személyben, illetve nem végezhetnek vállalkozóként efféle tevékenységet, amiről nyilatkozatot írnak alá a köz- és magánérdek-összeférhetetlenség megakadályozása céljából.”

#### **6. szakasz**

A 46. szakasz módosul, és a következőképpen hangzik:

„A Gyógyszertár valamennyi alkalmazottja köteles a Gyógyszertár hivatali titkait megőrizni.

Hivatali titoknak a betegek orvosi dokumentációjában szereplő adatok, illetve a beteg egészségügyi állapotáról szóló adatok tekintendők.

A hivatali titok megőrzésének kötelessége alól az alkalmazottak csak a beteg írásos vagy más világosan és egyértelműen kifejezett beleegyezése, illetve a bíróság határozata alapján mentesíthetők.

Az egészségügyi dokumentációból származó adatok csak bírósági szervek, a gyámügyi szerv, a egészségbiztosítási szervezet, törvényben előírt esetekben a statisztikai ügyekben hatáskörrel bíró szerv, valamint a törvénnyel összhangban más szervek és szervezetek kérelmére küldhetők meg, hivatali titok megjelöléssel, betekintés céljából.”

#### **7. szakasz**

A 47. szakasz 2. bekezdése a 2. pont után egy 3. ponttal egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„3. az állami szervek által a Gyógyszertárral bizalmasként közölt adatok,”

Az eddigi 3. pont 4. ponttá válik.

#### **8. szakasz**

A Zentai Gyógyszertár kötelezettséget vállal, hogy megállapítja a Zentai Gyógyszerár alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

#### **9. szakasz**

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat a Gyógyszertár hirdetőtábláján való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.



# 10

## **I n d o k o l á s**

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 20/2010. és 25/2012. szám) 51. szakasza előírja, hogy az alapszabály, illetve más általános ügyirat meghozatalát, módosítását és kiegészítését kezdeményezheti: 1) az igazgató, 2) az Igazgatóbizottság, 3) a Felügyelő Bizottság, valamint 4) az alapító (1. bekezdés). A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti kezdeményezést az Igazgatóbizottsághoz kell benyújtani (2. bekezdés). Az Igazgatóbizottság a kezdeményezés kézhezvételének napjától számított 15 napos határidőn belül értesíti annak előterjesztőjét a döntéséről (3. bekezdés).

A Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottságának 2016. november 3-ai kezdeményezésére a Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottsága a 2016. november 3-án tartott ülésén határozatot hozott a Zentai Gyógyszertár alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló határozat meghozatalára irányuló eljárás megindításáról.

Figyelembe véve, hogy a Zentai Gyógyszertár alapszabályának meghozatala óta 6 év telt el, annak legutóbbi módosítása és kiegészítése óta pedig 4 év, időközben pedig sor került számos tételes jogszabály, többek között az egészségvédelemről szóló törvény (57/2011., 119/2012., 45/2013. szám – másik törvény, 93/2014., 96/2015. és 106/2015. szám), a büntetőtörvénykönyv, az adatok titkosságáról szóló törvény, a büntetőeljárás törvény – amely előírja az ártatlanság vélelmének elvét – és néhány törvénynél alacsonyabb rangú ügyirat módosítására, a Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottságának igazgatója az alapszabály rendelkező rész szerinti módosításait és kiegészítéseit javasolja.

Az alapszabály említett módosításai és kiegészítései mindemellett Zenta község területén az elsődleges szintű gyógyszerészeti egészségügyi tevékenységek minél hatékonyabb ellátása céljából kerülnek javasolásra.

A fentiek alapján a Zentai Gyógyszertár Igazgatóbizottsága a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR  
IGAZGATÓBIZOTTSÁGA**

Szám:

Csábi Valéria közgazdász,

---

az Igazgatóbizottság elnök  
asszonya

## Javaslat

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 15. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület 2016. november 17-én meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI „СНЕЖАНА“ – HÓFEHÉRKE ÓVODA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAI** **MANDÁTUMA LETELTÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL**

#### **I.**

A KKT megállapítja a zentai „СНЕЖАНА“ – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága tagjai mandátumának leteltét 2016. 11. 06-ával, éspedig:

- |                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| - Lišćević Lujza  | - a foglalkoztatottak képviselője   |
| - Birdžo Azra     | - a foglalkoztatottak képviselője   |
| - Juhász Tímea    | - a foglalkoztatottak képviselője   |
| - Madarász Ágnes  | - a szülők képviselője              |
| - Horvát Jelena   | - a szülők képviselője              |
| - Kálai Margit    | - a szülők képviselője              |
| - Mészáros Ilona  | - a helyi önkormányzat képviselője  |
| - Hajnal Anna     | - a helyi önkormányzat képviselője  |
| - Vatai Zsuzsanna | - a helyi önkormányzat képviselője. |

#### **II.**

Ezt a határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k l á s**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 55. szakaszának 1. bekezdése szerint az igazgatási szerv mandátuma 4 évre szól.

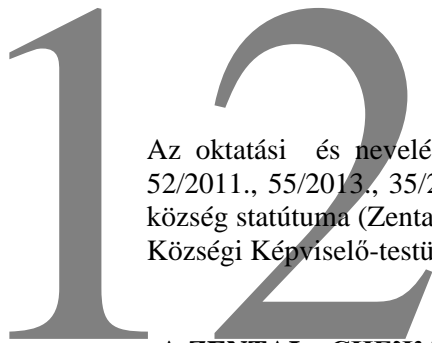
Tekintettel, hogy a zentai „СНЕЖАНА“ – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága tagjainak a négyéves mandátuma, amelyet a Zentai Községi Képviselő-testület a 020-104/2012-I-es számú, 2012.10.29-én kelt határozatával nevezett ki 2016.11.06-án lejár, Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsa javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület káderügyi és mandátum-mentelmi jogi bizottságának véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 20-85/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya



## Javaslat

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 10. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület 2016. november 17-én meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI „СНЕЖАНА“ – HÓFEHÉRKE ÓVODA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK** **A KINEVEZÉSÉRŐL**

### **I.**

A KKT a zentai „СНЕЖАНА“ – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága tagjainak kinevezi:

- |                        |  |
|------------------------|--|
| - Zsoldos Kornéliát    | - a foglalkoztatottak képviselőjét     |
| - Srpak Zoranát        | - a foglalkoztatottak képviselőjét     |
| - Juhász Bettinát      | - a foglalkoztatottak képviselőjét     |
| - Szabó Anikót         | - a szülők képviselőjeként             |
| - Csépe Tímeát         | - a szülők képviselőjeként             |
| - Budai Kovács Andreát | - a szülők képviselőjeként             |
| - Medve Elvirát        | - a Helyi Önkormányzat képviselőjeként |
| - Mészáros Ilonát      | - a Helyi Önkormányzat képviselőjeként |
| - Serfőző Veronikát    | - a Helyi Önkormányzat képviselőjeként |

### **II.**

A zentai „СНЕЖАНА“ – Hófehérke Óvoda igazgatóbizottsága tagjainak a mandátuma kezdve 2016.11.07-étől négy évre szól.

### **III.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

## **I n d o k l á s**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 53. szakaszának 1. bekezdése szerint az iskoláskor előtti intézményben az igazgatási szerv az igazgatóbizottság.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 1. és 2. bekezdése szerint az igazgatási szervnek kilenc tagja van, és a tagokat a helyi önkormányzat képviselő-testülete nevezi ki és menti fel.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 3. bekezdése szerint az intézmény igazgatási szervét a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzati egység három-három tagja alkotja.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 5. bekezdése szerint az intézményben, amelyben a tagozatok többségében az oktatási-nevelési munka a nemzeti kisebbségek nyelvén folyik, a nemzeti kisebbség nemzeti tanácsa javasol három tagot – a helyi önkormányzati egység képviselőit az igazgatási szervbe.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 10. bekezdése szerint a foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjainak az oktatási-nevelési, illetve az oktatási tanács

javasolja, a kollégiummal rendelkező iskolákban – az oktatási és pedagógiai tanács, és a szülők soraiból – a szülői tanács titkos véleménynyilvánítással.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 15. bekezdése szerint az igazgatási szerv tagjainak a kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat – végleges a közigazgatási eljárásban.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 55. szakaszának 1. és 2. bekezdése szerint az igazgatási szerv mandátuma négy évre szól, és az igazgatási szerv tagjainak a kinevezési eljárását legkésőbb két hónappal az előzőleg kinevezett igazgatási szerv tagjai mandátumának letelte előtt kell megindítani.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 10. pontja szerint a képviselő-testület kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, az általa alapított intézményekben.

Tekintettel, hogy az igazgatási szerv előzőleg kinevezett tagjainak a mandátuma lejár 2016.11.06-án, a meghatalmazott javaslattevők időben megküldték javaslataikat az intézmény igazgatási szervébe az új tagjelölteket illetően, akik eleget tesznek a kinevezésnek az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 54. szakaszának 11. bekezdése szerint.

A zentai „Снежана“ – Hófehérke Óvoda megküldte javaslatát a szülők képviselői és a foglalkoztatottak képviselői kinevezését illetően az intézmény igazgatóbizottságába.

Az igazgatóbizottságba kinevezésre javasolt jelöltek: Szabó Anikó, Csépe Tímea, Budai Kovács Andrea, Zsoldos Kornélia, Srpak Zorana és Juhász Bettina.

A Magyar Nemzeti Tanács Végrehajtó Bizottsága a 2016. 10.07- én tartott ülésén meghozta az V/Z /267/2016-os számú végzését, amellyel a helyi önkormányzati egység tagjainak képviselőit az igazgatóbizottságba javasolta Medve Elvirát, Mészáros Ilonát és Serfőző Veronikát.

Az említett jelöltekre megkértük az adatokat a büntető-nyilvántartásból a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának Nagyikindai Területi Rendőrségi Igazgatástól, valamint a nyilatkozataikat, hogy nincs törvényes akadálya a kinevezésükre. A Nagyikindai Rendőrségi Igazgatóság Rendőrségi Igazgatásától megérkezett az értesítés, hogy a büntető-nyilvántartás adatai szerint nincsenek adatok, amelyek akadályai lennének a kinevezésnek.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta a jelöltek kinevezését az intézmény igazgatóbizottságába.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület káderügyi és mandátum-mentelmi jogi bizottságának a véleményét az intézmény igazgatóbizottsága tagjainak kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 20-86/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 10. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület 2016. november 17-én meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT**  
**A ZENTAI KÖZGAZDASÁGI ÉS KERESKEDELMI ISKOLA**  
**ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A FELMENTÉSÉRŐL**

**I.**

A KKT felmenti tisztségéből a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagját a mandátuma lejárta előtt, éspedig.:

- Kopasz Ibolyát - a szülők képviselőjét.

**II.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**I n d o k l á s**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 3. bekezdése szerint az intézmény igazgatási szerve tagjait a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzat képviselő-testülete három-három tagja képezi.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 10. bekezdése szerint a foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjainak az oktatási-nevelési, illetve az oktatási tanács javasolja, a kollégiummal rendelkező iskolákban – az oktatási és pedagógiai tanács, és a szülők soraiból – a szülői tanács titkos véleménynyilvánítással.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 55. szakasza 3. bekezdésének 4. pontja szerint a helyi önkormányzati egység, a mandátumuk letelte előtt felmenthet egyes tagokat, beleértve az elnököt is vagy az intézmény igazgatási szervét, a tag személyes kérésére, valamint, ha a meghatalmazott javaslattevő kezdeményezést indít az igazgatási szerv egyes tagjának a felmentésére, az alap megszűnése miatt, amely szerint kinevezték az igazgatási szervbe, illetve azon okból, hogy a gyermeke befejezte az iskoláztatást.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a kérelmet és javasolta az intézmény iskolaszéktagjának a felmentését.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület káderügyi és mandátummentelmi jogi bizottságának a véleményét az intézmény igazgatóbizottsága tagjának felmentését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9.

A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Zenta Község

Zenta Község Képviselő-testülete

Szám: 20-91/2016-I

Kelt: 2016. november 17.

Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,

a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Javaslat

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 10. pontja alapján a Zentai Községi Képviselő-testület 2016. november 17-én meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A ZENTAI KÖZGAZDASÁGI ÉS KERESKEDELMI ISKOLA** **ISKOLASZÉKTAGJÁNAK A KINEVEZÉSÉRŐL**

#### **I.**

A KKT a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának kinevezi:

- Bas Mártát, tartózkodási helye Zenta - a szülők képviselőjeként.

#### **II.**

A zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola iskolaszéktagjának a mandátuma a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola a Zentai Községi Képviselő-testület 020-33/2014-I-es számú, 2014.12.30-án kelt határozatával kinevezett iskolaszéktagjai mandátumának a leteltéig tart.

#### **III.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k l á s:**

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 53. szakaszának 2. bekezdése szerint az iskola igazgatási szerv az iskolaszék.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 2. bekezdése szerint az igazgatási szerv tagjait a helyi önkormányzat képviselő-testülete nevezi ki és menti fel.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 3. bekezdése szerint az intézmény igazgatási szervét a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzati egység három-három tagja alkotja.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 10. bekezdése szerint a foglalkoztatottak soraiból az igazgatási szerv tagjainak az oktatási-nevelési, illetve az oktatási tanács javasolja, a kollégiummal rendelkező iskolákban – az oktatási és pedagógiai tanács, és a szülők soraiból – a szülői tanács titkos véleménynyilvánítással.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 54. szakaszának 15. bekezdése szerint az igazgatási szerv tagjainak a kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló határozat – végleges a közigazgatási eljárásban.

14  
Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 55. szakaszának 1. bekezdése szerint az igazgatási szerv mandátuma négy évre szól.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2011., 52/2011., 55/2013., 35/2015., 68/2015. és 62/2016. sz.) 55. szakaszának 4. bekezdése szerint az igazgatási szervbe újonnan megválasztott egyes tag mandátuma az igazgatási szerv mandátuma leteltéig tart.

Mivel 2016. 10. 05-én a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal általános közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztályának a javaslatot, hogy a mandátuma letelte előtt mentse fel az iskolaszéktagi tisztségből a szülők képviselőjét, Kopasz Ibolyát, Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője elfogadta a javaslatot a nevezett személy felmentésére és javasolta Bas Mártát a zentai Közigazgatási és Kereskedelmi Iskola új iskolaszéktagjának.

A javasolt jelöltekre megkértük az adatokat a büntető-nyilvántartásból a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának Nagyikindai Területi Rendőrségi Igazgatástól, valamint a nyilatkozatát, hogy nincs törvényes akadálya a kinevezésére. A Nagyikindai Rendőrségi Igazgatóság Rendőrségi Igazgatásától megérkezett az értesítés, hogy a büntető-nyilvántartás adatai szerint nincsenek adatok, amelyek akadályai lennének a kinevezésnek.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület káderügyi és mandátummentelmi jogi bizottságának a véleményét az intézmény igazgatóbizottsága tagjainak kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 20-92/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya



A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 3. szakaszának 1. bekezdése, 4. és 16. szakasza, valamint 20. szakaszának 1. bekezdése, a turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 30. szakaszának 1. és 2. bekezdése, 35. szakaszának 5. és 6. bekezdése és 39. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 98/2006., 9/2011., 28/2012. sz.) 8. szakasza, és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 11/2012. sz.) 13. szakasza alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016.november 17. tartott ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT  
ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE  
IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK  
A FELMENTÉSÉRŐL**

**I.**

A KKT felmenti a megbízási idő lejártja miatt, amelyre ki lettek nevezve Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Hajagos Attilát – az igazgatóbizottság elnökét,
2. Bálint Mónikát – az igazgatóbizottság tagját,
3. Renkó Ágneszt – az igazgatóbizottság tagját,
4. Raffai Lászlót – az igazgatóbizottság tagját,
5. Gere Emesét – a foglalkoztatottak képviselőjét, az igazgatóbizottság tagját.

**II.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

**I n d o k l á s:**

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 3. szakaszának 1. bekezdése szerint a törvénnyel megállapított jogok megvalósításának biztosítása és más, a törvénnyel megállapított jogok megvalósítása céljából a következő területeken: oktatás, tudomány, művelődés, testnevelés, tanulói és hallgatói életszínvonal, egészségvédelem, szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a szociális biztosítás, az állatok egészségvédelme terén intézmények alapulnak.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 4. szakasza szerint a jelen törvény 3. szakasza szerinti intézményeket, vállalatokat és más szervezeti formákat a tevékenység, illetve teendők végzésére, alapíthat: a Köztársaság, az autonóm tartomány, a város, a község és más jogi és természetes személyek.

15  
A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 16. szakasza szerint, az intézmények szervei az igazgató, az igazgató- és felügyelő bizottság, amennyiben ezt a törvény másképpen nem szabályozza.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 30. szakasza szerint, az idegenforgalmi szervezetek az üzletvitelüket a jogszabályokkal összhangban vezetik, amelyekkel a közszolgáltatásokat rendezik.

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 39. szakaszának 5. és 6. bekezdése szerint, a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezetének a szervei: az igazgatóbizottság, a felügyelő bizottság és az igazgató.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint, a képviselő-testület kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja azok alapszabályát.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága elnökét és tagjait a Zentai Községi Képviselő-testület a 02-73/2012-I-es számú, 2012.09.06-án kelt határozatával nevezte ki négyéves megbízási időre. Mivel az igazgatóbizottság tagjainak letelt a megbízási ideje, amelyre kinevezték őket, fel kell őket menteni Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága elnöki és tagsági tisztségükből.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Hajagos Attila, elnök, Bálint Mónika, Renkó Ágnes, Raffai László és Gere Emese, a Zentai Idegenforgalmi Szervezet igazgatóbizottság tagjainak a felmentését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsnak a javaslatát Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak a felmentéséről, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 20-88/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

15

## Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014.) 3. szakaszának 1. bekezdése, 4. és 16. szakasza, valamint 20. szakaszának 1. bekezdése, a turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 30. szakaszának 1. és 2. bekezdése, 35. szakaszának 5. és 6. bekezdése és 39. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 98/2006., 9/2011., 28/2012. sz.) 8. szakasza, és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 11/2012. sz.) 13. szakasza alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **HATÁROZATOT ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK A KINEVEZÉSÉRŐL**

#### **I.**

A KKT kinevezi Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Matykó Árpádot, zentai, Arany János u. 23. sz. alatti lakost – az igazgatóbizottság elnökének
2. Fényszárosi Krisztinát, zentai, Szent Száva u. 5. sz. alatti lakost – az igazgatóbizottság tagjának,
3. Német Andrást, zentai, Petőfi Sándor u. 31. sz. alatti lakost – az igazgatóbizottság tagjának,
4. Abonyi Boglárkát, zentai, Tiszavirág sétány 6. sz. alatti lakost – az igazgatóbizottság tagjának,
5. Terényi Gere Emesét, zentai, Újvidéki út 56. sz. alatti lakost – az igazgatóbizottság tagjának.

#### **II.**

Az igazgatóbizottság elnökének és tagjainak a megbízási ideje négy évre szól.

#### **III.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k l á s**

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 3. szakaszának 1. bekezdése szerint a törvénnyel megállapított jogok megvalósításának biztosítása és más, a törvénnyel megállapított jogok megvalósítása céljából a következő területeken: oktatás, tudomány, művelődés, testnevelés, tanulói és hallgatói színvonal, egészségvédelem,

16  
szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a szociális biztosítás, az állatok egészségvédelme terén intézmények alapulnak.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 4. szakasza szerint a jelen törvény 3. szakasza szerint az intézményeket, vállalatokat és más szervezeti formákat a tevékenység, illetve teendők végzésére, alapíthat: a Köztársaság, az autonóm tartomány, a város, a község és más jogi és természetes személyek.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 16. szakasza szerint, az intézmények szervei az igazgató, az igazgató- és felügyelő bizottság, amennyiben ezt a törvény másképpen nem szabályozza.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – más törv., 81/2005. sz. – más törv. kiig., 83/2005-más törv. kiig. és 83/2014. – más törv.) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 30. szakasza szerint, az idegenforgalmi szervezetek az üzletvitelüket a jogszabályokkal összhangban vezetik, amelyekkel a közszolgáltatásokat rendezik.

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 39. szakaszának 5. és 6. bekezdése szerint, a helyi önkormányzati egység idegenforgalmi szervezetének a szervei: az igazgatóbizottság, a felügyelő bizottság és az igazgató.

Az igazgató- és felügyelő bizottság tagjai számának, valamint a helyi önkormányzati egység igazgatója teendőinek tekintetében, értelemszerűen a jelen törvény 35., 36. és 37. szakaszait kell alkalmazni.

A turizmusról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. – más törv., 93/2012. és 84/2015. sz.) 35. szakaszának 1. és 2. bekezdése szerint az igazgatóbizottságnak öt tagja van.

Az igazgatóbizottságba a helyi önkormányzat és a foglalkoztatottak egy-egy képviselőjét kell kinevezni, az igazgatóbizottság többi tagját az idegenforgalom terén a tudományos és szakembereket, valamint a gazdasági alanyokból és más szervezetekből kell kinevezni, akik a tevékenységüket az idegenforgalom terén végzik.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. sz. – más törv.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint, a képviselő-testület kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja azok alapszabályát.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 98/2006., 9/2011., 28/2012. sz.) 8. szakasza szerint, a Zentai Idegenforgalmi Szervezetet az igazgatóbizottság igazgatja. Az igazgatóbizottságnak elnöke és négy tagja van. Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel. Az igazgatóbizottság elnökét és három tagját az alapító javaslatára nevezik ki, egyet pedig az idegenforgalmi szervezet foglalkoztatottjainak a sorából. Az igazgatóbizottság összetételébe az alapító képviselőjeként a kevésbé képviselt nem legalább két képviselőjét kell kinevezni. Az

igazgatóbizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időre kell választani és újra kinevezhetőek.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 11/2012. sz.) 13. szakasza alapján Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetét az igazgatóbizottság igazgatja. Az igazgatóbizottságnak elnöke és négy tagja van. Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel. Az igazgatóbizottság elnökét és három tagját az alapító javaslatára kell kinevezni, és egyet az idegenforgalmi szervezet foglalkoztatottjainak a soraiból. Az igazgatóbizottság összetételébe az alapító képviselőjeként a kevésbé képviselt nem legalább két képviselőjét kell kinevezni. Az igazgatóbizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időre kell kinevezni, és újból kinevezhetőek.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője javasolta Matykó Árpádot elnöknek és Terényi Gere Emesét, Abonyi Boglárkát, Német Andrást, Fényszárosi Krisztinát Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatóbizottsága tagjainak.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete elnökének és tagjainak a kinevezését illetően, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Ez a határozat végleges a közigazgatási eljárásban.

E határozat ellen közigazgatási per indítható a belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja u. 9. A Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell a keresetet beadni.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 20-89/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

# 17

## Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011) 57. szakaszának 5. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én ülésén meghozta az alábbi

### **HATÁROZATOT ZENTA KÖZSÉG BIZTONSÁGI TANÁCSA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK A FELMENTÉSÉRŐL**

#### **I.**

A KKT felmenti Zenta község biztonsági tanácsának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Ceglédi Rudolfot – Zenta község polgármesterét – elnököt,
2. Todorović Dragant – a Zentai Rendőrállomás vezetőjét – elnökhelyettest
3. Širková Anikót – a Zentai Községi Képviselő-testület elnökét – tagot
4. Krebsz Zoltánt – a Zentai Alapfokú Ügyészség ügyész-helyettesét – tagot
5. Marinković Alaksandart – a Zentai Rendőrállomás közlekedési parancsnokának a segédjét – tagot
6. Dr. Vasas Mihályt – a Zentai Kórház igazgatóját, Zenta község területén az egészségügyi intézmények képviselőjét – tagot
7. Kecskés Dezsőt – a zentai Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatóját – tagot
8. Nagy Józsefet – a zentai Kis Szent Teréz katolikus templom plébánosát – tagot
9. Zarić Dalibor – a zentai Pravoszláv Egyházközség papját - tagot
10. Sárosi Gabriellát – a zentai Stevan Sremac ÁI igazgatóját, Zenta község területén az általános iskolák képviselőjét – tagot
11. Újházi Évát – a Zentai Gimnázium igazgatóját, Zenta község területén a középiskolák képviselőjét – tagot
12. Kopasz Ildikót – a „Снежана“ Hófehérke Óvoda képviselőjét – tagot,
13. Sándor Józsefet – a városi helyi közösségek képviselőjét – tagot,
14. Ágó Györgyöt – a falusi helyi közösségek képviselőjét – tagot,
15. Rudics Sándort – a Tűzoltó Egység képviselőjét – tagot,
16. Körmöci Károlyt – a Zentai Községi Képviselő-testület titkárát – a tanács titkárát döntéshozatali jog nélkül.

#### **II.**

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-114/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

## Indoklás

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011) 57. szakasza alapján a tanács elnökét, elnökhelyettesét és tagjait a Községi Képviselő-testület választja és menti fel a község polgármesterének indokolt javaslatára.

A biztonsági tanácsot a község polgármestere, a községi képviselő-testület elnöke és 13 tag alkotja.

A tanács elnöke a község polgármestere.

A tanács tagjait négyéves időszakra kell választani, és a megbízási idő lejárta után újraválaszthatóak.

A jelen szakasz 3. bekezdése alól kivételt képeznek a tagok, akik a tanácsba valamely szervezetben vagy intézményben az általuk ellátott tisztségnél fogva lettek megválasztva, az ő megbízási idejük a tanácsban az általuk ellátott tisztség megszűnésének napjával szűnik meg.

A tanács tagjait a község polgármesterének a megindokolt javaslatára a községi képviselő-testület választja meg.

A helyhatalmi választásokat és a Zentai Községi Képviselő-testület megalakulását követően, 2016. június 10-től, valamint Zenta község végrehajtási szerveinek megválasztását követően 2016. június 22-étől, megteremtődtek a feltételek Zenta község biztonsági tanácsának új összetételben való megalakítására, így meghoztuk a rendelkező rész szerinti határozatot.



# 18

## Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011) 57. szakaszának 5. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én ülésén meghozta az alábbi

### **HATÁROZATOT ZENTA KÖZSÉG BIZTONSÁGI TANÁCSÁNAK A MEGALAKULÁSÁRÓL**

#### **I.**

A KKT **megalakítja** Zenta község biztonsági tanácsát az alábbi összetételben:

1. Ceglédi Rudolf – Zenta község polgármestere – elnök,
2. Nikočev Vladimir – a Zentai Rendőrállomás parancsnoka – elnökhelyettes
3. Báló Tatjana – a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya – tag
4. Krebsz Zoltán – a Zentai Alapfokú Ügyészség ügyész-helyettese – tag
5. Marinković Aleksandar – a Zentai Rendőrállomás közlekedési parancsnokának segéde – tag
6. Dr. Vasas Mihály – a Zentai Kórház igazgatója, Zenta község területén az egészségügyi intézmények képviselője – tag
7. Nikolić Verikios Ljubica – a Szociális Védelmi Központ megbízott igazgatója – tag,
8. Nagy József – a zentai Kis Szent Teréz katolikus templom plébánosa – tag
9. Zarić Dalibor – a zentai Pravoszláv Egyházközség papja - tag
10. Urbán Zsuzsanna – a zentai Stevan Sremac ÁI igazgatója, Zenta község területén az általános iskolák képviselője – tag,
11. Újházi Éva, a Zentai Gimnázium igazgatója, Zenta község területén minden középiskola képviselője – tag
12. Kopasz Ildikó – a zentai „Снежана“ – Hófehérke Óvoda képviselője – tag
13. Bata Pál – a városi helyi közösségek képviselője – tag
14. Ágó György – a falusi helyi közösségek képviselője – tag
15. Rudics Sándor – a Tűzoltó Egység képviselője – tag
16. Körmöci Károly – a Zentai Községi Képviselő-testület titkára - a tanács titkára, döntéshozatali jog nélkül.

#### **II.**

A biztonsági tanács az alábbi feladatok elvégzésére alakul:

- definiálja a biztonsági problémákat, amelyek Zenta területén vannak,
- a megelőző stratégia fejlesztési irányának megállapítása és egyes meghatalmazások kiosztása,
- elfogadja a megelőző programot, amellyel cselekednek egyes biztonsági problémákat illetően,
- döntést hoz és előírja egyes alanyok kötelezettségét, amelyek a megelőző programokat érintik, amelyekkel megkísérlik megoldani egyes biztonsági problémákat,
- jelentést nyújt be a megelőző program eredményeit illetően,
- elfogadja a program módosítását és kiegészítését,

# 18

- bizottságokat és munkacsoportokat alakít a biztonsági tanács keretében, amelyek szakosítottak egyes megelőzési projektumok fejlesztésére és implementálására, amelyekkel kihatnak egyes biztonsági problémákra,
- jelentést nyújt be a munkacsoportok munkájáról és azok létesítésének hatékonyságáról.

### III.

A jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta Község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-109/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület  
elnök asszonya

### I n d o k l á s

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011) 57. szakasza alapján a tanács elnökét, elnökhelyettesét és tagjait a Községi Képviselő-testület választja és menti fel a község polgármesterének indokolt javaslatára.

A biztonsági tanácsot a község polgármestere, a községi képviselő-testület elnöke és 13 tag alkotja.

A tanács elnöke a község polgármestere.

A tanács tagjait négyéves időszakra kell választani, és a megbízási idő lejártá után újraválaszthatóak.

A jelen szakasz 3. bekezdése alól kivételt képeznek a tagok, akik a tanácsba valamely szervezetben vagy intézményben az általuk ellátott tisztségnél fogva lettek megválasztva, az ő megbízási idejük a tanácsban az általuk ellátott tisztség megszűnésének napjával szűnik meg.

A tanács tagjait a község polgármesterének a megindokolt javaslatára a községi képviselő-testület választja meg.

A helyhatalmi választásokat és a Zentai Községi Képviselő-testület megalakulását követően, 2016. június 10-től, valamint Zenta község végrehajtási szerveinek megválasztását követően 2016. június 22-étől, megteremtődtek a feltételek Zenta község biztonsági tanácsának új összetételben való megalakítására.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község polgármesterének a javaslatát Zenta község biztonsági tanácsának a megalakításáról, meghozta a rendelkező rész szerinti határozatot.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55., 61., 52. és 64. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A KÖZSZOLGÁLAT-IGÉNYLŐK TANÁCSA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK** **FELMENTÉSÉRŐL**

### **I.**

A Községi Képviselő-testület a Közzolgálat-igénylők Tanácsának elnökét és tagjait felmenti, éspedig:

1. KIRÁLY ISTVÁNT – a Tanács elnökét,
2. BERÉNYI ANASZTÁZIÁT – a Tanács tagját,
3. LÓRINC ISTVÁNT – a Tanács tagját,
4. RÁC SZABÓ GYÖRGYÖT – a Tanács tagját,
5. FLEISZ ISTVÁNT – a Tanács tagját,
6. BÚN LÁSZLÓT – a Tanács tagját,
7. MGR. VUJIČIĆ SAVÁT – a Tanács tagját,
8. VIAKTER BLANKÁT – a Tanács tagját,
9. CSIKÓS FERENCET – a Tanács tagját.

### **II.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közzolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

10  
Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 64. szakasza szerint a Közzolgálat-igénylők Tanácsának 9 tagja van. A Közzolgálat-igénylők Tanácsának elnöke és tagjai négyéves megbíztási időre kerülnek megválasztásra, megbíztási idejük lejártá után pedig újválaszthatók.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviseelő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette a Közzolgálat-igénylők Tanácsa elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviseelő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviseelő-testülete  
Szám: 020/107/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviseelő-testület elnök  
asszonya

## **Javaslat**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55., 58., 59. és 64. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A KÖZSZOLGÁLAT-IGÉNYLŐK TANÁCSÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL**

### **I.**

A Községi Képviselő-testület kinevezi a Közzolgálat-igénylők Tanácsát, az alábbi összetételben:

1. Király István, Zenta, Árpád utca 79/a. szám – a Tanács elnökévé,
2. Burány Ernő, Tornyos, Petőfi Sándor utca 33. szám – a Tanács tagjává,
3. Sándor Terézia, Zenta, Vasút utca 35. szám – a Tanács tagjává,
4. Vukanić Mirjana, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 6. szám – a Tanács tagjává,
5. Lőrinc István, Zenta, Ivo Andrić utca 29. szám – a Tanács tagjává,
6. Olajos Márta, Zenta, Berta István utca 48. szám – a Tanács tagjává,
7. Rác Szabó György, Zenta, március 8 utca 11szám– a Tanács tagjává,
8. Borosgyevi Nándor, Zenta, Ősz Szabó János utca 30. szám – a Tanács tagjává,
9. Híres Ede, Kevi, Petőfi Brigád utca 8. szám – a Tanács tagjává.

### **II.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács a Zentai Községi Képviselő-testület jelenlegi összetétele megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre kerül kinevezésre.

### **III.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács:

- megvitatja a közzolgálatok terveit, programjait és jelentéseit, és az álláspontjáról tájékoztatja a Községi Képviselő-testületet és a nyilvánosságot,

- megvitatja a közzolgálati szolgáltatásokban elért minőségi szintet és terjedelmet, valamint a kommunális termékek és szolgáltatások díját, illetve a közzolgálati szolgáltatások térítvényeinek mértékét.

### **IV.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

20

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 64. szakasza szerint a Közszolgálat-igénylők Tanácsa megvitatja a közszolgálatok terveit, programjait és jelentéseit, és az álláspontjáról tájékoztatja a Községi Képviselő-testületet és a nyilvánosságot, valamint megvitatja a közszolgálati szolgáltatásokban elért minőségi szintet és terjedelmet, a kommunális termékek és szolgáltatások díját, illetve a közszolgálati szolgáltatások térítményeinek mértékét.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 64. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület állandó munkatestületként megalakítja a 9 tagú Közszolgálat-igénylők Tanácsát.

A Közszolgálat-igénylők Tanácsát a Községi Képviselő-testület választja meg képviselői csoportok és civil szervezetek javaslatára.

A Közszolgálat-igénylők Tanácsának az elnöke és a tagságának legalább a fele nem kerülhet ki a képviselők, tisztségviselők és a helyi önkormányzati egységben, valamint a községi alapítású közszolgálatokban foglalkoztatottak összetételéből.

A Községi Képviselő-testület megbízatásának a megszűnésével, megszűnik a Közszolgálat-igénylők Tanácsa tagjainak a megbízatása is.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette a Közszolgálat-igénylők Tanácsának kinevezéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-108/2016-I

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

# 20

Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55., 61., 52. és 63. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **AZ IFJÚSÁGI TANÁCS ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

#### **I.**

A Községi Képviselő-testület az Ifjúsági Tanács elnökét és tagjait felmenti, és pedíg:

1. SZEPESI ZOLTÁNT – a Tanács elnökét,
2. SZEGEDINSZKI IGORT – a Tanács tagját,
3. BODÓ VERONÁT – a Tanács tagját,
4. GÖBLÖS ANITÁT – a Tanács tagját,
5. BATA PÁLT – a Tanács tagját,
6. SŐREGI SZABOLCSOT – a Tanács tagját,
7. HERÉDI KRISZTIÁNT – a Tanács tagját,
8. KLOSÁK ÁGNEST – a Tanács tagját,
9. DIMIĆ ALEKSANDART – a Tanács tagját.

#### **II.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 62. szakasza szerint az Ifjúsági Tanácsnak 9 tagja van. Az Ifjúsági Tanács elnökét és tagjait négyéves megbízási időre kell választani, és a megbízási idő lejártá után újraválaszthatók.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette az ifjúsági Tanács elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslatot.



21  
A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-97/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55., 61., 52. és 63. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T AZ IFJÚSÁGI TANÁCS KINEVEZÉSÉRŐL**

#### **I.**

A Községi Képviselő-testület kinevezi az Ifjúsági Tanácsot, az alábbi összetételben:

1. Herédi Krisztián, Zenta, Ady Endre utca 28a. szám – a Tanács elnökévé,
2. Ristović Milica, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 45/5. szám – a Tanács tagjává,
3. Kocsis Szürke Zsolt, Zenta, Maxim Gorkij utca 58. szám – a Tanács tagjává,
4. Burány Gábor, Zenta, Jókai Mór utca 13. szám – a Tanács tagjává,
5. Göblös Anita, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 21/31. szám – a Tanács tagjává,
6. Dulka Aleksandra, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 8/17. szám – a Tanács tagjává,
7. Polyák Ottó, Zenta, Mikszáth Kálmán utca 68. szám – a Tanács tagjává,
8. Alavać Kenan, Zenta, Városkörüli út 9. szám – a Tanács tagjává,
9. Zavišić Veselin, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 7/13. szám – a Tanács tagjává.

#### **II.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács a Zentai Községi Képviselő-testület jelenlegi összetétele megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre kerül kinevezésre.

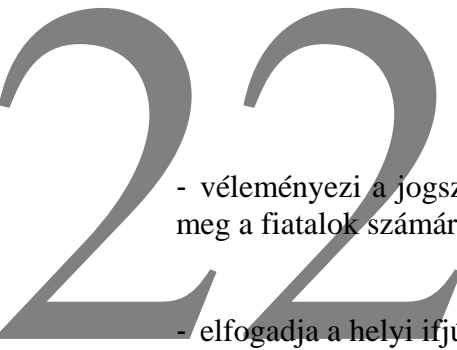
#### **III.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács:

- kezdeményezi és részt vesz a helyi ifjúsági politika kidolgozásában az oktatás, a sport, a szabadidő eltöltése, a foglalkoztatottság növelése, a tájékoztatás, az aktív részvétel, az esélyegyenlőség biztosítása, az egészségügy, a művelődés, a nemek egyenjogúsága, az erőszak és a bűnözés megakadályozása, a jogosultságok elérhetősége, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem és egyéb, a fiatalok számára jelentős területeken,

- részt vesz a külön helyi akcióterveknek, programoknak és politikának a Nemzeti Ifjúsági Stratégiával összhangban történő kidolgozásában és figyelemmel kíséri azok megvalósulását,

- véleményezi a fiatalokkal kapcsolatos jelentős kérdéseket és azokról tájékoztatja a községi szerveket,



- véleményezi a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg a fiatalok számára jelentős területeken,

- elfogadja a helyi ifjúsági politika és a fiatalok helyi akciótervei és programjai megvalósulásáról szóló évi és időszakos jelentéseket és utalja azokat a Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Tanács felé,

- kezdeményezi a projektumok előkészítését vagy a községnek a fiatalok programjaiban és projektumaiban való részvételét a fiatalok helyzetének előmozdítása és községi hatáskörbe sorolt jogaik érvényesítésének biztosítása céljából,

- serkenti a község és az ifjúsági szervezetek és egyesületek közötti együttműködést és támogatja tevékenységük megvalósítását,

- serkenti a fiatalok számára jelentős községek közötti együttműködést, és erről tájékoztatja a községi szerveket,

- véleményezi a fiatalok számára jelentős projektumjavaslatokat, amelyek finanszírozása részben vagy egészében a költségvetésből történik, figyelemmel kíséri azok megvalósulását és megadja véleményét a hatásköri községi szervnek.

#### **IV.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

22

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 61. szakasza szerint az Ifjúsági Tanács:

- kezdeményezi és részt vesz a helyi ifjúsági politika kidolgozásában az oktatás, a sport, a szabadidő eltöltése, a foglalkoztatottság növelése, a tájékoztatás, az aktív részvétel, az esélyegyenlőség biztosítása, az egészségügy, a művelődés, a nemek egyenjogúsága, az erőszak és a bűnözés megakadályozása, a jogosultságok elérhetősége, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem és egyéb, a fiatalok számára jelentős területeken,

- részt vesz a külön helyi akcióterveknek, programoknak és politikának a Nemzeti Ifjúsági Stratégiával összhangban történő kidolgozásában és figyelemmel kíséri azok megvalósulását,

- véleményezi a fiatalokkal kapcsolatos jelentős kérdéseket és azokról tájékoztatja a községi szerveket,

- véleményezi a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a községi képviselő-testület hoz meg a fiatalok számára jelentős területeken,

- elfogadja a helyi ifjúsági politika és a fiatalok helyi akciótervei és programjai megvalósulásáról szóló évi és időszakos jelentéseket és utalja azokat a Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Tanács felé,

- kezdeményezi a projektumok előkészítését vagy a községnek a fiatalok programjaiban és projektumaiban való részvételét a fiatalok helyzetének előmozdítása és községi hatáskörbe sorolt jogaik érvényesítésének biztosítása céljából,

- serkenti a község és az ifjúsági szervezetek és egyesületek közötti együttműködést és támogatja tevékenységük megvalósítását,

- serkenti a fiatalok számára jelentős községek közötti együttműködést, és erről tájékoztatja a községi szerveket,

- véleményezi a fiatalok számára jelentős projektumjavaslatokat, amelyek finanszírozása részben vagy egészében a költségvetésből történik, figyelemmel kíséri azok megvalósulását és megadja véleményét a hatásköri községi szervnek.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 62. szakasza szerint az Ifjúsági Tanácsnak 9 tagja van. Az Ifjúsági Tanács elnökét és tagjait négyéves megbízási időre kell választani, és a megbízási idő lejártá után újraválaszthatók.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 63. szakasza szerint az Ifjúsági Tanács elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület választja meg a község polgármesterének,

a Községi Képviselő-testület elnökének, képviselői csoportoknak, helyi közösségeknek, civil szervezeteknek, ifjúsági szervezeteknek és egyesületeknek, iskoláknak és más közszolgálatoknak a javaslatára. Az Ifjúsági Tanács tagságának legalább a felét 15-től 30 éves fiatalok alkotják, akik a tevékenységükben és a viselkedésükben jelentősen érvényesítették a pozitív szerepet és a fiatalok jelentőségét a helyi közösségben, illetve akik a fiatalok érdeklődésének a különböző területein iskolai, egyetemi, tudományos, illetve egyéb jelentős díjak nyertesei. Az Ifjúsági Tanács többi tagját a Községi Képviselő-testület választja, azzal a feltétellel, hogy rendelkeznek többéves gyakorlattal a fiatalok problémáival kapcsolatos tevékenységben, bizonyított szakképesítéssel, illetve aktívan részt vettek több, a fiatalok számára jelentős tevékenységben.

Az Ifjúsági Tanács elnöke és tagjai a község polgármestere, képviselői csoportok, helyi közösségek, civil szervezetek, ifjúsági szervezetek és egyesületek, iskolák és más közszolgálatok által kerültek javasolásra. Az Ifjúsági Tanács tagságának felét 15-től 30 éves fiatalok alkotják, akik a tevékenységükben és a viselkedésükben jelentősen érvényesítették a pozitív szerepet és a fiatalok jelentőségét a helyi közösségben, illetve akik a fiatalok érdeklődésének a különböző területein iskolai, egyetemi, tudományos, illetve egyéb jelentős díjak nyertesei, a többi tag pedig többéves gyakorlattal rendelkezik a fiatalok problémáival kapcsolatos tevékenységben, bizonyított szakképesítéssel rendelkezik, illetve aktívan részt vett több, a fiatalok számára jelentős tevékenységben.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette az Ifjúsági Tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-100/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A GYERMEKJOGI TANÁCS ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

#### **I.**

A Községi Képviselő-testület a Gyermekjogi Tanács elnökét és tagjait felmenti, éspedig:

1. GALLUSZ GABRIELLÁT – a Tanács elnökét,
2. ZSÍROS JANKELIĆ ANIKÓT – a Tanács tagját,
3. DR. BÁLÓ HAJNALKÁT – a Tanács tagját,
4. NAGY ABONYI KATALINT – a Tanács tagját,
5. DR. SURJÁN AMRÁT – a Tanács tagját,
6. KÁLMÁN ZSUZSANNÁT – a Tanács tagját,
7. BARÁT HAJNAL ANNÁT – a Tanács tagját,
8. DR. MUŠKINJA MONTÁNYI GABRIELLÁT – a Tanács tagját,
9. HALGAŠEV GAVRANOVIĆ ANDREÁT – a Tanács tagját,
10. TŐKE MÁRTÁT – a Tanács tagját,
11. BOŽOVIĆ MIRJANÁT – a Tanács tagját,
12. STOJANOVIĆ SANDRÁT – a Tanács tagját,
13. NAGY ABONYI DÁNIELT – a Tanács tagját,
14. BORĐOŠKI SANDRÁT – a Tanács tagját,
15. KOPASZ ILDIKÓT – a Tanács tagját.

#### **II.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit

23  
a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 59. szakasza szerint a Gyermekjogi Tanácsnak 15 tagja van. A Gyermekjogi Tanács elnöke és tagjai négyéves időszakra kerülnek megválasztásra, és a megbízatási idejük lejártát követően újraválaszthatók.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó üggyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7-én kelt végzésével véglegesítette a Gyermekjogi Tanács elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-99/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## **H A T Á R O Z A T O T** **A GYERMEKJOGI TANÁCS KINEVEZÉSÉRŐL**

### **I.**

A Községi Képviselő-testület kinevezi a Gyermekjogi Tanácsot, az alábbi összetételben:

1. Kopasz Ildikó, Zenta, Új sor 32. szám – a Tanács elnökévé,
2. Baráth Hajnal Anna, Zenta, Svetozar Miletić utca 24a. szám – a Tanács tagjává,
3. Gyertyás Mónika, Zenta, Horti István utca 14. szám – a Tanács tagjává,
4. Rác Magdolna, Zenta, Földműves utca 21. szám – a Tanács tagjává,
5. Molnár Gábor Ákos, Kevi, Sóti Nándor utca 5. szám – a Tanács tagjává,
6. Palatinus Ilonka, Tornyos – a Tanács tagjává,
7. Kopasz Károly, Zenta, 4. reon 110. szám – a Tanács tagjává,
8. Szepesi Zoltán, Zenta, Szervó Mihály utca 25a. szám – a Tanács tagjává,
9. Urbán Zsuzsanna, Felsőhegy, Ady Endre utca sz.n. – a Tanács tagjává,
10. Gallusz Gabriella, Zenta, Dózsa György utca 35. szám – a Tanács tagjává,
11. Szegedi Kszénia, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 2/3. szám – a Tanács tagjává,
12. Stojan Ildikó, Zenta, Dr. Beer Imre utca 49. szám – a Tanács tagjává,
13. Pejtin Teréz, Zenta, Matija Gubec utca 20. szám – a Tanács tagjává,
14. Dr. Muškinja Montányi Gabriella, Zenta, Kurta utca 4. szám – a Tanács tagjává,
15. Sremčev Veselin, Mokrin, Žarko Zrenjanin utca 24. szám – a Tanács tagjává.

### **II.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács a Zentai Községi Képviselő-testület jelenlegi összetétele megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre kerül kinevezésre.

### **III.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Tanács:

- kezdeményezi és részt vesz a helyi gyermekjóléti politika kidolgozásában az oktatás, az egészségügy, a szociálpolitika, az esélyegyenlőség, a sport, a bántalmazás, az elhanyagolás és a kihasználás elleni védelem, a művelődés és a szabadidő-használat, az aktív részvétel, a tájékoztatás és az erőszak vagy bűnözés megakadályozása, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem, valamint egyéb, a gyermekek számára jelentős területeken;

- részt vesz a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv, valamint az egyéb stratégiai okiratok kidolgozásában,



# 24

amelyek összhangban vannak a Nemzeti Gyermekjóléti Akciótervvel;

- véleményezi a gyermekek számára jelentős kérdéseket és azokról tájékoztatja a községi szerveket;
- véleményezi az előírások és rendeletek tervezeteit, amelyeket a gyermekekre vonatkozóan a Községi Képviselő-testület hoz meg;
- éves és időszakos jelentéseket fogad el a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról, és előterjeszti azt a Községi Képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak;
- kezdeményezi projektumok előkészítését vagy a községnek a gyermekekkel kapcsolatos programokban és projektumokban való részvételét a gyermekek helyzetének előmozdítása és jogaik megvalósításának biztosítása érdekében, amelyek a község hatáskörébe tartoznak;
- pályázatot ír ki projektumok megvalósítására és javaslatot terjeszt elő a község polgármesterének az eszközöknek a jelentkezőknek való odaítélésére a községi költségvetés eszközeinek keretében.

#### **IV.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is

24  
ellátanak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 58. szakasza szerint a Gyermekjogi Tanács:

- 1) kezdeményezi és részt vesz a helyi gyermekjóléti politika kidolgozásában az oktatás, az egészségügy, a szociálpolitika, az esélyegyenlőség, a sport, a bántalmazás, az elhanyagolás és a kihasználás elleni védelem, a művelődés és a szabadidő-használat, az aktív részvétel, a tájékoztatás és az erőszak vagy bűnözés megakadályozása, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem, valamint egyéb, a gyermekek számára jelentős területeken;
- 2) részt vesz a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv, valamint az egyéb stratégiai okiratok kidolgozásában, amelyek összhangban vannak a Nemzeti Gyermekjóléti Akciótervvel;
- 3) véleményezi a gyermekek számára jelentős kérdéseket és azokról tájékoztatja a községi szerveket;
- 4) véleményezi az előírások és rendeletek tervezeteit, amelyeket a gyermekekre vonatkozóan a községi képviselő-testület hoz meg;
- 5) éves és időszakos jelentéseket fogad el a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról, és előterjeszti azt a Községi Képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak;
- 6) kezdeményezi projektumok előkészítését vagy a községnek a gyermekekkel kapcsolatos programokban és projektumokban való részvételét a gyermekek helyzetének előmozdítása és jogaik megvalósításának biztosítása érdekében, amelyek a község hatáskörébe tartoznak;
- 7) pályázatot ír ki projektumok megvalósítására és javaslatot terjeszt elő a község polgármesterének az eszközöknek a jelentkezőknek való odaítélésére a községi költségvetés eszközeinek keretében.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 59. szakasza szerint a Gyermekjogi Tanácsnak 15 tagja van. A Gyermekjogi Tanács elnöke és tagjai négyéves időszakra kerülnek megválasztásra, és a megbízási idejük lejártát követően újraválaszthatók.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 60. szakasza szerint a Gyermekjogi Tanács elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület választja meg. A Tanács elnökét a Községi Tanács, míg a tagokat az oktatási, egészségügyi és szociális intézmények, a biztonsági szervek, a gyermekek problémáival foglalkozó civil szervezetek, a médiumok és Zenta község gyermekei számára a Gyermekjóléti Akciótervet megvalósító gyermekek csoportja javasolja.

A Gyermekjogi Tanács elnökét és tagjait a községi képviselő-testület választja meg, azzal a feltétellel, hogy azok többéves tapasztalattal rendelkeznek a gyermekekkel folytatott munka minden területén, bizonyított szakképesítésük van, illetve aktívan részt vettek a gyermekek számára lényeges több aktivitásban.

A Gyermekjogi Tanács tagjait oktatási, egészségügyi és szociális intézmények, biztonsági szervek, a gyermekek problémáival foglalkozó civil szervezetek, a médiumok és Zenta község gyermekei számára a Gyermekjóléti Akciótervet megvalósító gyermekek csoportja javasolta.

24  
A Gyermekjogi Tanács javasolt elnöke és tagjai többéves tapasztalattal rendelkeznek a gyermekekkel folytatott munka minden területén, bizonyított szakképesítésük van, illetve aktívan részt vettek a gyermekek számára lényeges több aktivitásban.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 17. kelt végzésével véglegesítette a Gyermekjogi Tanács kinevezéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-98/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55. és 65. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ BIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

#### **I.**

A Községi Képviselő-testület a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság elnökét és tagjait felmenti, éspedig:

1. JABLONSZKI ILONÁT – a Bizottság elnökét,
2. LŐRINC CSONGORT – a Bizottság tagját,
3. RENKÓ ÁGNEST – a Bizottság tagját,
4. GION MÁRTÁT – a Bizottság tagját,
5. MOLNÁR CSIKÓS JÓZSEFET – a Bizottság tagját,
6. MAROS HARGITÁT – a Bizottság tagját,
7. POPOVIĆ PREDRAGOT – a Bizottság tagját,
8. MOLDNAJI OLIVERÁT – a Bizottság tagját,
9. VATAI GORDANÁT – a Bizottság tagját.

#### **II.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

25  
Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-101/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 36. szakasza, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és 55. és 65. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### **H A T Á R O Z A T O T** **A NEMEK EGYENJOGÚSÁGÁVAL FOGLALKOZÓ BIZOTTSÁG KINEVEZÉSÉRŐL**

#### **I.**

A Községi Képviselő-testület kinevezi a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság, az alábbi összetételben:

1. PÁSZTOR MÁRIA, ZENTA, VAJDASÁGI BRIGÁDOK UTCA 17. SZÁM – a Bizottság elnökévé,
2. MAROS HARGITA, ZENTA, ÚJVIDÉKI ÚT 70. SZÁM – a Bizottság tagjává,
3. KORMÁNYOS KATONA GYÖNGYI, ZENTA, KIS KÖZ 7. SZÁM – a Bizottság tagjává,
4. KALMÁR OLGA, TORNYOS, JÓZSEF ATTILA UTCA 4. SZÁM – a Bizottság tagjává,
5. ÁRVAI ETELKA, KEVI, PETŐFI BRIGÁD UTCA 30. SZÁM – a Bizottság tagjává,
6. JABLONSZKI ILONA, ZENTA, HUSZÁK MIHÁLY UTCA 13. SZÁM – a Bizottság tagjává,
7. ZSÍROS JANKELIĆ ANIKÓ, ZENTA, NAGY A. VINCE UTCA 19A. SZÁM – a Bizottság tagjává,
8. RÁC SZABÓ NAGY RÓZSA, ZENTA, MAXIM GORKIJ UTCA 51. SZÁM – a Bizottság tagjává,
9. PÓSA ANDREA, ZENTA, ĐURO DANIČIĆ UTCA 26. SZÁM – a Bizottság tagjává.

#### **II.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Bizottság a Zentai Községi Képviselő-testület jelenlegi összetétele megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre kerül kinevezésre.

#### **III.**

A jelen határozat I. pontja szerinti Bizottság figyelemmel kíséri a nemek egyenjogúságának megvalósulását, véleményezi a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a Községi Képviselő-testület hoz meg, javasolja az aktivitásokat és intézkedések foganatosítását, különösen azokat, amelyek által a község szintjén az esélyegyenlőségi politika megvalósul.

#### **IV.**

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

## I d o k l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja értelmében a Községi Képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal megállapított teendőket lát el.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 36. szakasza értelmében a hatáskörébe tartozó kérdések megvitatására a község képviselő-testülete állandó vagy ideiglenes jellegű munkatestületeket hoz létre. A munkatestületek véleményezik a képviselő-testület által meghozandó jogszabály- és határozati javaslatokat, valamint a község statútumában meghatározott más feladatokat is ellátnak. A munkatestületek számát, választását, elnökeinek és tagjainak jogait és kötelességeit a község statútumában kell szabályozni.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 55. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület az alábbi külön munkatestületeket – tanácsokat alakítja: 1. Biztonsági Tanács, 2. Gyermekjogi Tanács, 3. Ifjúsági Tanács, 4. Közszolgálat-igénylők Tanácsa, 5. a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság.

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 65. szakasza szerint a Községi Képviselő-testület állandó munkatestületként megalakítja a 9 tagú, Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottságot. A Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság figyelemmel kíséri a nemek egyenjogúságának megvalósulását, véleményezi a jogszabály- és rendeletjavaslatokat, amelyeket a Községi Képviselő-testület hoz meg, javasolja az aktivitásokat és intézkedések foganatosítását, különösen azokat, amelyek által a község szintjén az esélyegyenlőségi politika megvalósul. A Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság munkájában, meghívásra, határozathozatali jog nélkül, részt vehetnek más személyek is.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2016. november 7. kelt végzésével véglegesítette a Nemek Egyenjogúságával Foglalkozó Bizottság kinevezéséről szóló határozatjavaslatot.

A fentiek alapján a Zentai Községi Képviselő-testület a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-102/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### H A T Á R O Z A T O T

a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnökének és tagjainak felmentéséről

#### I.

A Községi Képviselő-testület felmenti a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnökét és tagjait, éspedig:

1. Kajári Ferenc okl. mezőgazdasági mérnököt, Zenta, Miloš Krivokapić utca 4. szám – a bizottság elnökét,
2. Kiss Noémi okl. közgazdászt, Zenta, Újvidéki út 56. szám – a bizottság tagját,
3. Burány Ernő okl. mezőgazdasági mérnököt, Zenta, I. reon 35. szám – a bizottság tagját,
4. Lévai Zoltán geodétát, Zenta, Városkörüli út 41/a. szám – a bizottság tagját,
5. Vučurović Branimir okl. mezőgazdasági mérnököt, Zenta, Dr. Zoran Đinđić sétány 7/3. szám – a bizottság tagját.

Kiss Noémi egyúttal az arra vonatkozó tisztsége alól is felmentésre kerül, hogy a Bizottság elnökének távolléte esetén őt helyettesítse.

#### II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Kajári Ferenc, a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnöke, valamint Kiss Noémi, Burány Ernő, Lévai Zoltán és Vučurović Branimir bizottsági tagok felmentését javasolta.



27

Zenta Község Képviselő-testülete miután megvitatta Zenta Község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület Káder-, Mandátumügyi és Mentelmi Bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-118/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### H A T Á R O Z A T O T

a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnökének és tagjainak kinevezéséről

#### I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnökét és tagjait, éspedig:

1. Pósa Ibolya okl. jogászt, lakóhelye Zenta, Vasút utca 6. szám – a bizottság elnök asszonyává,
2. Takács Kornél okl. közgazdászt, lakóhelye Zenta, Kukucska utca 2/1. szám – a bizottság tagjává,
3. Stojkov Igor okl. jogászt, lakóhelye Zenta, Tiszavirág sétány 8/19. szám – a bizottság tagjává,
4. Horvát Endre geodétát, lakóhelye Zenta, Tiszavirág sétány 7/14. szám – a bizottság tagjává,
5. Vartus Szabolcs okl. mezőgazdasági mérnököt, lakóhelye Zenta, Miloš Obilić utca 25/b. szám – a bizottság tagjává.

Távolléte esetén a bizottság elnök asszonyát Takács Kornél helyettesíti.

#### II.

A zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a Zentai Községi Képviselő-testület által 2015. február 10-én meghozott 020-6/2015-I. számú határozattal kinevezett zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság tagjai megbízatási idejének lejártáig tart.

#### III.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-

28  
testület a törvénnyel összhangban törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Pósa Ibolya a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó éves programot kidolgozó bizottság elnök asszonyává, valamint Takács Kornél, Stojkov Igor, Horvát Endre és Vartus Szabolcs bizottsági taggá való kinevezését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete miután megvitatta Zenta Község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület Káder-, Mandátumügyi és Mentelmi Bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-119/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### H A T Á R O Z A T O T

a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökének és tagjának felmentéséről

#### I.

A Községi Képviselő-testület felmenti a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökét és tagját, éspedig:

1. Borbély Ferenc okl. jogászt, Zenta, Miloš Obilić utca 44. szám – a bizottság elnökét,
2. Csikós Ferenc nyugdíjast, Bogaras, Testvériség egység utca 4. szám – a bizottság tagját.

#### II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Borbély Ferenc, a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnöke, valamint Csikós Ferenc bizottsági tag felmentését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete miután megvitatta Zenta Község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület Káder-, Mandátumügyi és Mentelmi Bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-116/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2016. november 17-én tartott ülésén meghozta az alábbi

### HATÁROZATOT

a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökének és tagjának kinevezéséről

#### I.

A Községi Képviselő-testület kinevezi a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökét és tagját, éspedig:

1. Márki Andrea okl. jogászt, Zenta, Boszniai utca 2. szám – a bizottság elnök asszonyává,
2. Szügyi Ervin mezőgazdasági termelőt, Kevi, IV. reon 8. szám – a bizottság tagjává.

#### II.

A Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnökének és tagjának megbízatása a Zentai Községi Képviselő-testület által 2015. február 10-én meghozott 020-8/2015-I. számú határozattal kinevezett, a Zenta község köztulajdonában álló mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság tagjai megbízatási idejének lejártáig tart.

#### III.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

### **I n d o k o l á s**

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Zenta Község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Márki Andrea a Zenta község köztulajdonában álló

30  
mezőgazdasági földterületek bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság elnök asszonyává, valamint Szügyi Ervin bizottsági taggá való kinevezését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete miután megvitatta Zenta Község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület Káder-, Mandátumügyi és Mentelmi Bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

**JOGORVOSLATI UTASÍTÁS:** Jelen határozat végeleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen a Belgrád, Nemanja utca 9. szám alatti székhelyű Közigazgatási Bíróság előtt közigazgatási per indítható. A kereset a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül benyújtható közvetlenül vagy postai úton.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Zenta község  
Zenta Község Képviselő-testülete  
Szám: 020-117/2016-I  
Kelt: 2016. november 17.  
Z e n t a

Balo Tatjana s.k.,  
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök  
asszonya