



J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a Zentai Községi Képviselő-testület 2015. február 10-én 9,00 órai kezdettel, a Zentai Községi Képviselő-testület épületének Nagytermében megtartott 33. üléséről.

A jelenlevők létszámának megállapításakor az ülés kezdetén a 29 képviselőből 25 képviselő volt jelen. Varga Pertić Márta, Jablonszki Ilona, Fajka Valéria és Ćirković Ivana képviselők nem voltak jelen.

A képviselőkön kívül Ceglédi Rudolf, Zenta község polgármestere, Borbély Ferenc, Zenta község alpolgármestere, Sarnyai Rózsa Edit, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezető-helyettese, Szél Antal az informatikai alosztályról, Mészáros Károly, a község polgármesterének tanácsadója, Kormányos Katona Gyöngyi, Zenta község Községi Tanácsának a művelődéssel, oktatással és tájékoztatással megbízott tagja, Varga Viktor, Zenta község Községi Tanácsának a gazdaságfejlesztéssel, mezőgazdasággal és környezetvédelemmel megbízott tagja, Nagy Zoltán, Zenta község Községi Tanácsának a kommunális tevékenységgel, a helyi közösségek fejlesztésével és a nagy értékű kommunális beruházásokkal megbízott tagja, Kosiczky András, Zenta község Községi Tanácsának az idegenforgalommal, sporttal és ifjúsággal megbízott tagja, Tuza Valéria, az építésügyi osztály vezetője, Bóbán József, Zenta község polgármesterének tanácsadója, Körmöci Károly, a Zentai Községi Képviselő-testület titkára, Suhajda Izabella, az építésügyi osztály környezetvédelmi alosztályának vezetője, Kriska Nándor az építésügyi osztály környezetvédelmi alosztályáról, Simonyi Zoltán, az építésügyi osztály vagyoni jogi alosztályának vezetője, Farkas Viktor, a képviselő-testületi osztály informatikai alosztályának vezetője, Herédi Krisztián a képviselő-testületi osztály informatikai alosztályáról, Hugyik Rihárd a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ igazgatója, Laskovity Kornél, Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója, Molnár Tibor, a zentai Történelmi Levéltár megbízott igazgatója, Márki Andrea, jegyzőkönyvvezető, valamint a tömegtájékoztatási eszközök képviselői voltak jelen az ülésen.

Az ülést Širková Anikó, a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya hívta össze és vezette.

A határozatképesség megállapítása után a Községi Képviselő-testület elnök asszonya jegyzőkönyv-hitelesítőknak Báló Eleonórárt és Vukanić Mirjanát javasolta. Ezt a javaslatot egyhangúlag elfogadták és a jegyzőkönyv-hitelesítőket megválasztották.

Ezután áttértek a Zentai Községi Képviselő-testület 32. rendes ülésén felvett jegyzőkönyv megvitatására.

A Zentai Községi Képviselő-testület 32. ülésén felvett jegyzőkönyvet megjegyzés nélkül egyhangúlag elfogadták.

A Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya kijelentette: az előterjesztett napirend 8. pontjának megnevezése „Разматрање предлога програма контроле квалитета ваздуха на територији општине Сента за 2015. годину” helyett „Разматрање предлога програма мониторинг стања нивоа буке у животној средини на територији општине Сента за 2015. годину” kell, hogy legyen.

A Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya kijelentette: Javasolom a napirend rendkívüli napirendi ponttal való kiegészítését és kibővítését, sürgősségi eljárásban.

Az említett javaslattal kapcsolatban Körmöci Károly nyújtott magyarázatot.

A Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonyának javaslatát egyhangúlag elfogadták.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya kijelentette: „Mivel a 3., 4. és 5., 6., és 7., 19. és 20., 21. és 22., 23. és 24., 25. és 26., 27. és 28. napirendi pontok tematikailag összefüggnek, javasolom, hogy e napirendi pontokról folytassunk közös vitát, szavazni pedig külön-külön fogunk róluk.”

A Községi Képviselő-testület elnök asszonyának ezen javaslatát egyhangúlag elfogadták.

Áttértek a napirend megállapítására.

A Községi Képviselő-testület elnök asszonya előterjesztette az alábbi

N A P I R E N D E T:

1. A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
2. A Zenta község 2014. évi konszolidált zárszámadásának külső könyvvizsgálatát végző könyvvizsgáló alkalmazásáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
3. A kommunális tevékenységekről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
4. Az energetikai tevékenység végzéséhez szükséges engedély kiadásáért fizetendő térítmény meghatározása ismérveiről és mércéiről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
5. Az energetikai tevékenység 2015. évi végzésére vonatkozó engedély utáni térítmény mértékének elszámolásához szükséges szorzószám értékéről szóló rendeletjavaslat megvitatása
6. A 2015. évben Zenta község köztulajdonába ingatlanok szerzéséről szóló éves program megállapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
7. A Zenta község köztulajdonába ingatlan beszerzése eljárásának megindításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
8. A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása
9. A Zenta község területén a 2015. évben a környezetben a zajszint állapotának monitoringjáról szóló programjavaslat megvitatása
10. A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara 2015. évi munkaterve javaslatának megvitatása
11. A Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2015. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
12. A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

13. A zentai Történelmi Levéltár 2015. évi munkaprogramjának és éves pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
14. A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
15. A zentai Сeнһaнcko Maђapcko Kaмepнo Пoзopиштe – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
16. A Stevan Raičković mellszobrának felállításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása
17. Zenta községi szervei tűzvédelmi szabályai javaslatának megvitatása
18. A Zenta község Egészségügyi Tanácsa 2014. évi munkájáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása
19. A Сeнһaнcko Maђapcko Kaмepнo Пoзopиштe – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
20. A Сeнһaнcko Maђapcko Kaмepнo Пoзopиштe – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
21. A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
22. A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság megalakításáról szóló határozatjavaslat megvitatása
23. Zenta község területén a 2014. évben az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása
24. A Zenta községi állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság megalakításáról szóló határozatjavaslat megvitatása
25. A Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
26. A Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
27. A Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
28. A Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása.

A napirend egyhangúlag megállapításra került a Zentai Községi Képviselő-testület részéről.

1. pont

110-3/2015-I. jkv. sz.

A Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása

Rácz Szabó László képviselő a képviselő-testülethez fordult azzal a kéréssel, hogy hozzanak határozatot, mellyel kötelezik a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes szolgálatát, hogy az ülés végéig megteremtse a különböző felvételek bemutatásához szükséges feltételeket a képviselői kérdések keretében. A Községi Képviselő-testület titkárával folytatott konzultációt és a Községi Képviselő-testület ügyrendjébe való betekintést követően megállapítást nyert, hogy a képviselő kérelme nem

tölti ki a sürgősségi eljárás megindításnak feltételeit, így a Községi Képviselő-testület elnök asszonya kezdeményezésként kezelte azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 24 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének módosításáról és kiegészítéséről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

A Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya megkérte a jelenlevő képviselőket, hogy kapcsolják be szavazóegységeiket.

2. pont

402-2/2015-I. jkv. sz.

A Zenta község 2014. évi konszolidált zárszámadásának külső könyvvizsgálatát végző könyvvizsgáló alkalmazásáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

E napirendi ponttal kapcsolatban bevezető előterjesztést Ceglédi Rudolf mondott.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a Zenta község 2014. évi konszolidált zárszámadásának külső könyvvizsgálatát végző könyvvizsgáló alkalmazásáról.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

Áttértek a 3., 4. és 5. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztést Varga Viktor mondott.

3. pont

352-6/2015-I. jkv. sz.

A kommunális tevékenységekről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a kommunális tevékenységekről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

4. pont

38-2/2015-I. jkv. sz.

Az energetikai tevékenység végzéséhez szükséges engedély kiadásáért fizetendő térítmény meghatározása ismérveiről és mércéiről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

az energetikai tevékenység végzéséhez szükséges engedély kiadásáért fizetendő térítmény meghatározása ismérveiről és mércéiről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

5. pont

38-1/2015-I. jkv. sz.

Az energetikai tevékenység 2015. évi végzésére vonatkozó engedély utáni térítmény mértékének elszámolásához szükséges szorzószám értékéről szóló rendeletjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

az energetikai tevékenység 2015. évi végzésére vonatkozó engedély utáni térítmény mértékének elszámolásához szükséges szorzószám értékéről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
<u>Nem volt jelen</u>	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

Áttértek a 6. és 7. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztést Mészáros Károly mondott.

Vita indult, melyben Širková Anikó és Sóti Ferenc vett részt.

6. pont

46-13/2015-I. jkv. sz.

A 2015. évben Zenta község köztulajdonába ingatlanok szerzéséről szóló éves program megállapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a 2015. évben Zenta község köztulajdonába ingatlanok szerzéséről szóló éves program megállapításáról.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
<u>Nem volt jelen</u>	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

7. pont

464-2/2015-I. jkv. sz.

A Zenta község köztulajdonába ingatlan beszerzése eljárásának megindításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a Zenta község köztulajdonába ingatlan beszerzése eljárásának megindításáról.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

8. pont

016-5/2015-I. jkv. sz.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Sarnyai Rózsa Edit mondott. A Zentai Községi Képviselő-testület vita nélkül egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

9. pont

501-59/2015-I. jkv. sz.

A Zenta község területén a 2015. évben a környezetben a zajsint állapotának monitoringjáról szóló programjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést nagy Zoltán mondott.

Zsíros Jankelić Anikó elhagyta az ülést.

A Zentai Községi Képviselő-testület vita nélkül egyhangúlag meghozta az alábbi

P r o g r a m o t

Zenta község területén a 2015. évben a környezetben a zajsint állapotának monitoringjáról.

A program szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

10. pont

217-1/2015-I. jkv. sz.

A Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara 2015. évi munkaterve javaslatának megvitatása

Bevezető előterjesztést Ceglédi Rudolf mondott. Vita folyt, melyben Miladin Bradić vett részt.

Zsíros Jankelić Anikó visszatért az ülésre.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta

a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának 2015. évi
m u n k a t e r v é t.

A munkaterv szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

11. pont

332-2/2015-I. jkv. sz.

A Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2015. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Laskovity Kornél mondott.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

V é g z é s t

a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete 2015. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

12. pont

6-4/2015-I. jkv. sz.

A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület bevezető előterjesztés és vita nélkül egyhangúlag meghozta az alábbi

V é g z é s t

a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>25</u>	<u>100.00</u>	<u>86.21</u>
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

13. pont

630-3/2015-I. jkv. sz.

A zentai Történelmi Levéltár 2015. évi munkaprogramjának és éves pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Molnár Tibor mondott.

A Zentai Községi Képviselő-testület vita nélkül szótöbbséggel, 20 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

V é g z é s t

a zentai Történelmi Levéltár 2015. évi munkaprogramjának és éves pénzügyi tervének jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

14. pont

6-3/2015-I. jkv. sz.

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Hugyik Rihárd mondott.

Vita indult, melyben Perpauer Attila, Sóti Ferenc, Rácz Szabó László, Barsi Márta és Kormányos Katona Gyöngyi vett részt.

A vita ideje alatt a Zentai Községi Képviselő-testület ülésére megérkezett Todorović Milan és Kóródi Mihály. Sóti Ferenc elhagyta az ülést.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

V é g z é s t

a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	24	100.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	24	100.00	86.76
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	5		17.24
Összesen	29		100.00

15. pont

64-4/2015-I. jkv. sz.

A zentai Сeнћaнско Maђapcko Kaмepнo Пoзopиштe – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Kormányos Katona Gyöngyi mondott.

Vita indult, melyben Perpauer Attila és Rácz Szabó László vett részt.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

V é g z é s t

a zentai Сeнћaнско Maђapcko Kaмepнo Пoзopиштe – Zentai Magyar Kamaraszínház 2015. évi munkaprogramjának és pénzügyi tervének jóváhagyásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	24	100.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	24	100.00	86.76
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	5		17.24
Összesen	29		100.00

16. pont

352-3/2015-I. jkv. sz.

A Stevan Raičković mellszobrának felállításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Kormányos Katona Gyöngyi mondott. Vita indult, melyben Tolmácsi Géza, Predrag Popović, Miladin Bradić, Rácz Szabó László, Bera László és Kormányos Katona Gyöngyi vett részt.

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 23igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

Stevan Raičković mellszobrának felállításáról.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	23	95.83	79.31
Nem	1	4.17	3.45
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	24	100.00	82.76
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	5		17.24
Összesen	29		100.00

17. pont

217-18/2015-I. jkv. sz.

Zenta községi szervei tűzvédelmi szabályai javaslatának megvitatása

Bevezető előterjesztést Sarnyai Rózsa Edit mondott. Vita indult, melyben Miladin Bradić, Predrag Popović, Todorović Milan és Borbély Ferenc vett részt.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta

Zenta községi szervei tűzvédelmi
s z a b á l y a i t.

A szabályok szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	24	100.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>24</u>	<u>100.00</u>	<u>82.76</u>
Nem szavazott	0		0.00
<u>Nem volt jelen</u>	5		17.24
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

18. pont

5-2/2015-I. jkv. sz.

A Zenta község Egészségügyi Tanácsa 2014. évi munkájáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása

Bevezető előterjesztést Kóródi Mihály, az Egészségügyi Tanács elnöke mondott. Vita indult, melyben Miladin Bradić, Rác Szabó László, Zsíros Jankelić Anikó, Rác Szabó Márta és Lőrinc Csongor vett részt.

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 23 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

V é g z é s t

a Zenta község Egészségügyi Tanácsa 2014. évi munkájáról szóló jelentés elfogadásáról.

A végzés szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

<u>Eredmény</u>	<u>Szavazat:</u>	<u>Szavazás %</u>	<u>Összesen %</u>
Igen	23	95.83	79.31
Nem	1	4.17	3.45
Tartózkodó	0	0.00	0.00
<u>Szavazott</u>	<u>24</u>	<u>100.00</u>	<u>82.76</u>
Nem szavazott	1		3.45
<u>Nem volt jelen</u>	4		13.79
<u>Összesen</u>	<u>29</u>		<u>100.00</u>

Áttértek a 19. és 20. napirendi pontok közös megvitatására. E napirendi pontokkal kapcsolatban bevezető előterjesztés nem volt, és mivel senki sem kért szót, vita nélkül áttértek a szavazásra.

19. pont

020-3/2015-I. jkv. sz.

A Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

20. pont

020-4/2015-I. jkv. sz.

A Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Сенћанско Мађарско Камерно Позориште – Zentai Magyar Kamaraszínház felügyelő bizottsága tagjának kinevezéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

Áttértek a 21. és 22. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztést Mészáros Károly mondott, majd vita nélkül áttértek a szavazásra.

21. pont

020-5/2015-I. jkv. sz.

A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	24	100.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	24	100.00	86.76
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	5		17.24
Összesen	29		100.00

22. pont

020-6/2015-I. jkv. sz.

A Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság megalakításáról szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Zenta községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság megalakításáról.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	24	100.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	24	100.00	86.76
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	5		17.24
Összesen	29		100.00

Áttértek a 23. és 24. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztés nélkül vita indult, melyben Sóti Ferenc vett részt. Áttértek a szavazásra.

23. pont

020-7/2015-I. jkv. sz.

Zenta község területén a 2014. évben az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

Zenta község területén a 2014. évben az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

24. pont

020-8/2015-I. jkv. sz.

A Zenta községi állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság megalakításáról szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 24 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Zenta községi állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés eljárását lebonyolító bizottság megalakításáról.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	24	96.00	82.76
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	1	4.00	3.45
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

Áttértek a 25. és 26. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztés nélkül vita indult, melyben Rácz Szabó László vett részt. Áttértek a szavazásra.

25. pont

020-2/2015-I. jkv. sz.

A Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

26. pont

020-2/2015-I. jkv. sz.

A Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 24 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

H a t á r o z a t o t

a Művelődés- és Tájékoztatásügyi Bizottság tagjának kinevezéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	24	96.00	82.76
Nem	1	4.00	3.45
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

Áttértek a 27. és 28. napirendi pontok közös megvitatására. Bevezető előterjesztés és vita nélkül áttértek a szavazásra.

27. pont

020-26/2015-I. jkv. sz.

A Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

Határozatot

a Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának felmentéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	25	100.00	86.21
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

28. pont

020-27/2015-I. jkv. sz.

A Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása.

A Zentai Községi Képviselő-testület szótöbbséggel, 24 igen és 1 nem szavazattal meghozta az alábbi

Határozatot

a Zentai Községi Képviselő-testület káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottsága tagjának kinevezéséről.

A határozat szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás%	Összesen%
Igen	24	96.00	82.76
Nem	1	4.00	3.45
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	25	100.00	86.21
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	4		13.79
Összesen	29		100.00

Mivel a napirendet kimerítették, áttértek a képviselői kérdések megvitatására.

KÉPVISELŐI KÉRDÉSEK:

PREDRAG POPOVIĆ:

1. A 2014. év folyamán a községi közigazgatási szervben, a Községi Képviselő-testületben foglalkoztatottaknak, illetve a megválasztott, kinevezett és tisztségbe helyezett foglalkoztatott személyeknek a Zenta városi helyi önkormányzatban kifizettek-e pénzübeli juttatásokat az SZK munkatörvénye 108. szakaszának 4. bek. (a teljes munkaidőnél hosszabb munka) és 120. szak. 1. bekezdése alapján (egyéb bevételek), valamint az SZK Kormányának 121-3120/2014-es számú, 2014.04.22-én kelt határozata és az SZK Kormányának 121-13956/2014-es számú, 2014.11.6-án kelt határozata alapján (a fizetések elszámolása és kifizetése alapjának növelése a munkaminőség és –eredmény alapján), és amennyiben igen, milyen terjedelemben?
2. A Népkeren a termálfurat 2013-ban lett befejezve. Ismeretes, hogy az 1120 méter mély a víz 20 literes másodpercenkénti átfolyásával, illetve, hogy a víz 56 fokos, így az említett jellemzők, de különösen az abból származó víz esetleges kedvező fizikai-vegyi tulajdonságai alapján az fürdőzési és wellness turizmusra, valamint halastavaknak, illetve üvegházak öntözésére szolgálhat. Elkészültek-e a Népkeri furatból származó zentai termálvíz mérvadó fizikai-vegyi elemzései, és amennyiben igen, hogy hangzanak ezek?

MILADIN BRADIĆ:

1. A következő üléstől lesz-e szinkronfordítás, és, ha nem, akkor valóban indokolják meg, hogy miért?
2. Mivel a Községi Tanácsban rendelkezünk az egészségügy és a szociális politika területével megbízott személlyel, a kérdés rá vonatkozik. Hogyan és milyen módon, illetve kinek kell megindítania a kezdeményezést, és kihez kell fordulni, hogy megszervezzék a lakosság képzését a súlyos páciensek házi feltételek közötti ápolására?

RÁCZ SZABÓ LÁSZLÓ:

1. A rádióon hallottan, hogy a község polgármesterének feltették a kérdést arról, hogy kiépíthető-e az elkerülő út Zenta körül. A válaszában elmondta, hogy már a Nagyberuházási Alaphoz fordult, és, hogy onnan azt a választ kapta, hogy az most nem aktuális, tehát nem tudják megoldani ezt a kérdést. Kérdezem a község polgármesterét, mikor küldte el ezt a levelet? Mikor kapott választ? Kérem, hogy adják nekem, mutassák meg azt a levelet, amelyre a Nagyberuházási Alap válaszolt!
2. A polgármester és a Kommunális vállalat igazgatója a cirill betűvel kiadott végrehajtási dokumentumokat – végzéseket törvényesnek tartják-e vagy sem, annak tükrében, hogy a nyelvtörvény szerint magyar nyelven is ki kell kézbesíteni ezeknek az embereknek, akiken a végrehajtást véghez akarják vinni?
3. A község polgármesterének: Szerintem, mindannyiunk kötelessége, hogy harcoljunk a törvényesség betartásáért. Minél magasabb pozícióban van valaki, annál erősebb a számára ez a kötelezettség. Kérdezem, hogy kíván-e tenni valamit a zentai önkormányzat azért, hogy a városban betartsák a nyelvtörvény előírásait, elsősorban természetesen az állami szervek. Különös tekintettel fontos ez a munkaközvetítő esetében, ahol csak cirill betűs anyagokat találhatunk, és sajnos olyan személy is dolgozik az ügyfelekkel, aki nem beszél a magyar nyelvet, melleleg – ha információink igazak - , akkor nem is zentai illetőségű és naponta utazik Zentára. Egyetlen zentai ember se alkalmas ennek a

feladatnak az ellátására? Nálunk is magas a munkanélküliségi arány. Másrészt pedig kérdezem a község polgármesterét, hogy hajlandó-e vagy tervez-e ennek érdekében tenni valamit?

4. Javasolom, hogy a Képviselő testület, ezek után, miután kiderült, hogy semmi értelme ennek az Oktatási Stratégiai Bizottságnak, szüntesse meg a bizottságot, állapítsuk meg, hogy a bizottság a munkáját nem végezte el, ezért meg ezért nem tudta elvégezni és szüntessük meg a bizottságot és hozzunk erről egy határozatot, mert ennek nincs értelme, hogy létezzen egy bizottság, amely önmagáról állítja, hogy nem tudja elvégezni a feladatát.

Az ülés 12,25 órakor befejeződött.

Jegyzőkönyvvezető:
Márki Andrea

Širková Anikó,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

Körmöci Károly,
a Zentai Községi Képviselő-testület
titkára

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

1. Báló Eleonóra
2. Vukanić Mirjana

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a Zentai Községi Képviselő-testület 2015. február 26-án 9,00 óra és 9,17 óra között, a Zentai Községi Képviselő-testület épületének Nagytermében megtartott 34. rendkívüli üléséről.

A jelenlevők létszámának megállapításakor az ülésen a 29 képviselőből 21 képviselő volt jelen. Ágó György, Döme Anikó, Fajka Valéria, Jablonszki Ilona, Perpauer Attila, Rácz Szabó László, Varga László és Varga Pertić Márta képviselők nem voltak jelen.

A képviselőkön kívül Ceglédi Rudolf, Zenta község polgármestere, Borbély Ferenc, Zenta község alpolgármestere, Pásztor Mária, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, Sarnyai Rózsa Edit, a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezető-helyettese, Körmöci Károly, a Községi Képviselő-testület titkára, Herédi Krisztián az informatikai alosztályról, Szél Antal az informatikai alosztályról, Farkas Viktor, az informatikai alosztály vezetője, Mészáros Károly, a község polgármesterének tanácsadója, Bóbán József, Zenta község polgármesterének tanácsadója, Varga Viktor, Zenta község Községi Tanácsának a gazdaságfejlesztéssel, mezőgazdasággal és környezetvédelemmel megbízott tagja, Dragana Radonjić, Zenta község Községi Tanácsának az egészségüggyel és szociális politikával megbízott tagja, Tuza Valéria, az építésügyi osztály vezetője, Répás Erika, az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetője, Földi Márta, a gazdasági és pénzügyi osztály vezetője, Márki Andrea, jegyzőkönyvvezető, valamint a tömegtájékoztatási eszközök képviselői voltak jelen az ülésen. Az ülést Širková Anikó, a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya hívta össze és vezette.

A határozatképesség megállapítása után a Községi Képviselő-testület elnök asszonya jegyzőkönyv-hitelesítőkné Kriszka Nándort és Barsi Mártát javasolta. Ezt a javaslatot egyhangúlag elfogadták és a jegyzőkönyv-hitelesítőket megválasztották.

Ezt követően a Községi Képviselő-testület egyhangúlag megállapította az alábbi

N A P I R E N D E T:

1. A telekrendezési járulék meghatározása kritériumainak és mércéinek megállapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

1. pont

418-2/2015-I. jkv. sz.

A telekrendezési járulék meghatározása kritériumainak és mércéinek megállapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása

E napirendi ponttal kapcsolatban bevezető előterjesztést Tuza Valéria mondott.

Ezt követően vita folyt, melyben Tolmácsi Géza, Tuza Valéria, Širková Anikó és Barsi Márta vett részt.

A Zentai Községi Képviselő-testület egyhangúlag meghozta az alábbi

R e n d e l e t e t

a telekredezési járulék meghatározása kritériumainak és mércéinek megállapításáról.

A rendelet szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

Eredmény	Szavazat:	Szavazás %	Összesen %
Igen	21	100.00	72.41
Nem	0	0.00	0.00
Tartózkodó	0	0.00	0.00
Szavazott	21	100.00	72.41
Nem szavazott	0		0.00
Nem volt jelen	8		27.59
Összesen	29		100.00

Mivel a napirendet kimerítették, a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya 9,17 órakor berekesztette az ülést.

Jegyzőkönyvvezető:
Márki Andrea

Širková Anikó,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

Körmöci Károly,
a Zentai Községi Képviselő-testület
titkára

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

1. Kriska Nándor
2. Barsi Márta

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 35/2015-I
Kelt: 2015. március 23-án
Z e n t a

Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 48. szakasza és a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendjének (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008. és 30/2012. szám) 75. szakasza alapján

2015. MÁRCIUS 30-ÁRA

Ö S S Z E H Í V O M A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET 35. ÜLÉSÉT

Az ülést a Zentai Községi Képviselő-testület *nagytermében* tartjuk 9,00 órai kezdettel.

Zenta Község Képviselő-testülete 2015. február 10-én megtartott 33. rendes ülése és 2015. február 26-án megtartott 34., rendkívüli ülése jegyzőkönyvének elfogadása után előterjesztem az alábbi

NAPIRENDI JAVASLATOT:

1. A Zenta község Községi Tanácsa tagjának tisztsége megszűnésének megállapításáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
2. A Zenta község Községi Tanácsa tagjának megválasztásáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
3. A Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása,
4. A szabadkai „Regionális Hulladéktároló” Szilárd Kommunális Hulladékkezelő korlátolt felelősségű társaság 2015. évi üzletviteli programjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
5. A zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat 2015. évi üzletviteli programja pénzügyi tervének módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról szóló záradékjavaslat megvitatása,
6. A zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat megalapítása módosításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
7. A Zenta község 2015. évi helyi foglalkoztatási akciótervének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
8. A Zenta község területén az emlékművek emeléséről és karbantartásáról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
9. A fiatalokról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
10. Az ifjúsági iroda megalapításáról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
11. Az ingatlanok használati jogának a zentai Szociális Védelmi Központra való átruházásáról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
12. A Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
13. A Zenta község 2015. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek felhasználásáról szóló programról szóló rendeletjavaslat megvitatása,
14. A 2015. évben Zenta község területén a levegő minőségének ellenőrzéséről szóló programjavaslat megvitatása,
15. A nyilvános parkolókról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása,

16. A Zenta község területén levő utcákról, községi és kategorizálatlan utakról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása,
17. A Zenta község területén a közlekedés műszaki szabályozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat megvitatása,
18. A gyermekek és tanulók alapvető- és póttámogatásra való jogosultságának érvényesítéséről szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzatjavaslat megvitatása,
19. A Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
20. A Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi pénzügyi jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
21. A Zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkaprogramjának – a Zentai Szociális Védelmi Központnak a program megvalósításához szükséges 2015. évi pénzügyi tervével kibővítve – jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
22. A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkajelentése és pénzügyi jelentése elfogadásáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
23. A Zentai Községi Ügyészség 2015. évi munkaprogramjának és a munkaprogram megvalósítására vonatkozó pénzügyi tervének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
24. A zentai Történelmi Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
25. A zentai „Сенћанско Мађарско Камерно Позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház 2014. évi éves munka- és üzletviteli jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
26. A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2014. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
27. A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2014. évi munkajelentésének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
28. A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2014. évi munkajelentése elfogadásáról szóló határozatjavaslat megvitatása,
29. A Zenta község területén a 2014. évben a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának az éves programja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
30. A Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi használatáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
31. A Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2015. évi akcióterve javaslatának megvitatása,
32. A Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2014. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
33. A Zenta község 2014-2020. évi fejlesztési stratégiájának 2014. évi megvalósításáról szóló éves jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslat megvitatása,
34. A zentai községi ügyész kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
35. A Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottsága elnökének és tagjának felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
36. A Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottsága elnökének és tagjának kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
37. A Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
38. A Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
39. A Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
40. A Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,

41. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
42. A Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
43. A Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,
44. A Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről szóló határozatjavaslat megvitatása,

Širková Anikó s.k.,

a Zentai Községi Képviselő-testület elnök asszonya

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 50. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 13. pontja, valamint a Községi Tanácsról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2008. szám) 10. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA TAGJÁNAK TISZTSÉGE MEGSZŰNÉSÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület megállapítja RADONJIC DRAGANA zentai lakos, Zenta község Községi Tanácsának Zenta községben az egészségüggyel és szociális politikával megbízott tagja tisztségének megszűnését a jelen határozat meghozatalának napjával, lemondása miatt.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A Zentai Községi Képviselő-testület a 2012. október 29-én kelt 02-49/2012-I. számú határozatával kinevezte Radonjic Draganát Zenta község Községi Tanácsának tagjává.

Radonjic Dragana 2015. március 4-én benyújtotta a Zenta község Községi Tanácsa tagjának tisztségéről való lemondását.

A Községi Tanácsról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. szám) 10. szakasza szerint a Községi Tanács tagjának tisztsége a megválasztása szerinti időszak lejárta előtt is megszűnhet, lemondással és felmentéssel.

A lemondást a Községi Képviselő-testülethez szóban vagy írásban kell benyújtani, és nem szükséges megindokolni. A benyújtott lemondásról nem nyitnak vitát.

A fentiek alapján a rendelkező rész szerint döntöttünk.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-13/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

1

Dragana Radonjić, mag.
Zenta község Községi Tanácsának az
egészségügyel és szociális politikával
megbízott tagja
Z e n t a

Zenta község
Ceglédi Rudolf úr, a község polgármestere részére
Z e n t a

Tárgy: **Lemondás a nyilvános funkcióra**

A Zentai Községi Képviselő-testület a 02-49/2012-I-es számú, 2012. 10. 29-én kelt határozatával megválasztott Zenta község Községi Tanácsának tagjává.

Személyes okokból benyújtom a lemondásom a Zenta község Községi Tanácsa tagjának funkciójára, és kérem a fenti Címzettet, hogy mentsen fel a nyilvános funkció alól.

Tisztelettel,

Zenta, 2015. 03. 03.

Benyújtó:
Radonjić Dragana mag. s. k.

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 12. pontja és 45. szakasza, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 13. pontja és 76. szakaszának 4. bekezdése, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület ügyrendje (Zenta Község Hivatalos Lapja, 12/2008. szám) 37. szakaszának 3. és 4. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT ZENTA KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSA TAGJÁNAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület HEVÉR ÉVA zentai lakost megválasztja Zenta község Községi Tanácsának Zenta községben az egészségügygel és szociális politikával megbízott tagjává.

II.

Zenta község Községi Tanácsának tagja állandó munkaviszonyban van Zenta községben.

III.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 45. szakasza előírja, hogy a Községi Tanács a polgármesterből, a polgármester-helyettesből, valamint a községi statútumban megállapított számú, a községi képviselő-testület által négyévi időtartamra, titkos szavazással, a képviselők szótöbbségével megválasztott községi tanácstagokból áll.

A Zentai Községi Képviselő-testület a 2012. október 29-én kelt 02-49/2012-I. számú határozatával kinevezte Radonjić Draganát Zenta község Községi Tanácsának tagjává.

Radonjić Dragana 2015. március 4-én benyújtotta a Zenta község Községi Tanácsa tagjának tisztségéről való lemondását.

Tekintettel arra, hogy a Zentai Községi Képviselő-testület meghozta a Zenta község Községi Tanácsa tagja tisztségének lemondás miatti megszűnéséről szóló határozatot, meghozatalra került a jelen határozat.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-14/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

3 A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011. szám – kiigazítás, 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, 108/2013. és 142/2014. szám) 43. szakasza, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 2. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március ___ tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T
A ZENTA KÖZSÉG 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET
MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

A Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 1. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:
Zenta község 2015. évi költségvetésének (a továbbiakban: költségvetés) teljes bevétele:
981.994.328,00 dinár összegben kerül megállapításra.

2. szakasz

A rendelet 2. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:
A 2015. évi költségvetés az alábbiakból tevődik össze:
1. a 2015. évi költségvetés folyó jövedelmei és bevételei 839.043.640,00 dinár összegben,
2. áthozott fel nem használt külön rendeltetésű eszközök 90.000.000,00 dinár összegben,
3. a használók más forrásokból eredő jövedelme 52.950.688,00 dinár összegben.

3. szakasz

A rendelet 3. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:
Zenta község 2015. évi költségvetése az alábbiakból tevődik össze:

A.	JÖVEDELMEK ÉS BEVÉTELEK	Közzgazdasági osztályozás	dinárban kifejezve
1.	Nem pénzügyi vagyon eladása alapján megvalósított jövedemek és bevételek	7 + 8	839,043,640
2.	Nem pénzügyi vagyon beszerzésének teljes kiadásai és költségei	4 + 5	910,043,640
3.	Költségvetési többlet/hiány	(7+8) - (4+5)	-71,000,000
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	62	0
5.	Teljes fiskális többlet/hiány	((7+8) - (4+5)) - 62	-71,000,000
B.	FINANSZÍROZÁS		
1.	Adósságvállalásból származó bevételek	91	0
2.	Pénzügyi vagyon eladásából származó bevételek (9211., 9221., 9219., 9227. és 9228. kontó)	92	0
3.	Az előző évekből származó felhasználatlan eszközök	3	90,000,000
4.	Pénzügyi vagyon beszerzésének kiadásai (a hazai értékpapírok beszerzésének kivételével)	6211	0
5.	Alaptőketörlesztés kiadásai	61	19,000,000
5.	Nettó finanszírozás	(91+92+3) - (61+6211)	71,000,000
6.	Teljes fiskális többlet/hiány és nettó finanszírozás	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92+3)-(6211+61))	0
B.	A KÖLTSÉGVETÉS HASZNÁLÓK EGYÉB BEVÉTELEI		0

4. szakasz

A rendelet 4. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

A költségvetés forrásonkénti bevételeit és jövedelmeit az alábbi összegekben tervezzük:

Osztály/Kategória/Csoport	Kontó	A BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK FAJTÁI	2015. évi terv		KÖZPÉNZEK ÖSSZESEN
			Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	
700000		FOLYÓ BEVÉTELEK	809 043 640	87.1%	809 043 640
710000		ADÓK	438 401 000	47.2%	438 401 000
711000		JÖVEDELEM-, NYERESÉG- ÉS TŐKENYERESÉGADÓK	293 391 000	31.6%	293 391 000
	711111	Keresetadók	228 000 000	24.5%	228 000 000
	711121	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján fizetnek	2 000 000	0.2%	2 000 000
	711122	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet az Adóhivatal határozata szerint az átalányösszegben megállapított jövedelem alapján fizetnek	8 000 000	0.9%	8 000 000
	711123	Önálló tevékenységekből eredő bevételek utáni adó, melyet a ténylegesen megvalósított jövedelem alapján önadózással fizetnek	5 000 000	0.5%	5 000 000
	711143	Ingtatlanjövedelem utáni adó	3 500 000	0.4%	3 500 000
	711145	Ingóságok bérbeadásából származó bevételek utáni adó - önadózás és az Adóhivatal határozata alapján	3 000 000	0.3%	3 000 000
	711146	Mező- és erdőgazdaságból származó jövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	1 000	0.0%	1 000
	711147	Földadó	50 000	0.0%	50 000
	711148	Ingtatlanjövedelem utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	20 000	0.0%	20 000
	711161	Személybiztosítási bevételek utáni adó	20 000	0.0%	20 000
	711181	Önkéntes anyagi hozzájárulás	100 000	0.0%	100 000
	711191	Egyéb bevételek utáni adó	43 700 000	4.7%	43 700 000
	711193	Sportolók bevétele utáni adó	1 300 000	0.1%	1 300 000
712000		KERESETALAPI ADÓ	10 000	0.0%	10 000
	712111	A költségvetésből pénzelt alkalmazottak keresetalapi adója	9 000	0.0%	9 000
	712112	Az egyéb alkalmazottak keresetalapi adója	1 000	0.0%	1 000
713000		VAGYONADÓ	102 000 000	11.0%	102 000 000
	713121	Természetes személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	32 000 000	3.4%	32 000 000
	713122	Jogi személyek vagyonadója (a földterületek, részvények és részesedések kivételével)	48 000 000	5.2%	48 000 000
	713311	Öröklési és ajándékozási adó az Adóhivatal határozata szerint	2 500 000	0.3%	2 500 000
	713421	Az ingatlanok feletti abszolút jogok átruházása utáni adó, az Adóhivatal határozata szerint	16 000 000	1.7%	16 000 000
714000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓK	33 000 000	3.6%	33 000 000
	714421	Kommunális illeték hangszerek tartására és zenei programok rendezésére	100 000	0.0%	100 000
	714431	Reklámpanók használata utáni kommunális illeték, beleértve a cégtábla üzlethelyiségen kívül való elhelyezése utáni illetéket is a helyi önkormányzati egységhez tartozó létesítményeken és helyiségeken (úttestek, járdák, zöldfelületek, lámpaoszlopok stb.)	500 000	0.1%	500 000
	714513	Közúti gépjárművek és pótkocsik tartása utáni kommunális illeték, a mezőgazdasági járművek és gépek kivételével	9 495 000	1.0%	9 495 000
	714514	Gépjárművek utáni éves térítmény	5 000	0.0%	5 000
	714547	Környezetszennyezési térítmény	1 000 000	0.1%	1 000 000
	714549	SO ₂ , NO ₂ és porszerű anyagok kibocsátása, illetve ártalmatlanított hulladék utáni térítmény	1 000 000	0.1%	1 000 000
	714552	Idegenforgalmi illeték	1 300 000	0.1%	1 300 000
	714562	Külön környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény	19 500 000	2.1%	19 500 000

	714572	Játékgépek tartása utáni kommunális illeték ("szórakoztató játékok")	100 000	0.0%	100 000
	714593	Vízv., csat., tele. és elek. vezetékek elhelyezése utáni térítmény	100 000	0.0%	100 000
716000		EGYÉB ADÓK	10 000 000	1.1%	10 000 000
	716111	Cégtábla üzlethelyiségen való elhelyezése utáni kommunális illeték	10 000 000	1.1%	10 000 000
730000		ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK	204 366 200	22.0%	204 366 200
732000		ADOMÁNYOK NEMZETKÖZI SZERVEZETEKTŐL	2 000 000	0.2%	2 000 000
	732151	Folyó adományok nemzetközi szervezetektől a községi szint javára	2 000 000	0.2%	2 000 000
733000		EGYÉB HATALMI SZINTEK ÁTUTALÁSAI	202 366 200	21.8%	202 366 200
	733154	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a Köztársaságtól	30 000	0.0%	30 000
	733156	Rendeltetés szerinti folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	11 000 000	1.2%	11 000 000
	733158	Célhoz nem kötött folyó átutalások a VAT-tól a községi szint javára	91 931 000	9.9%	91 931 000
	733252	Tőkeátutalások a VAT-tól a községi szint javára	99 405 200	10.7%	99 405 200
740000		EGYÉB BEVÉTELEK	166 176 440	17.9%	166 176 440
741000		VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	80 012 000	8.6%	80 012 000
	741151	A községi költségvetés költségvetési eszközök utáni kamatokból eredő bevételei	7 000 000	0.8%	7 000 000
	741516	Ásványi eredetű nyersanyagok utáni térítmény a VAT területén	1 000 000	0.1%	1 000 000
	741522	Állami tulajdonú mezőg. földterületek és mezőg. létesítmények bérbeadásával megvalósított eszközök	63 000 000	6.8%	63 000 000
	741534	Telekhasználat utáni térítmény	6 500 000	0.7%	6 500 000
742000		JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	26 610 000	2.9%	26 610 000
	742151	Javak és szolgáltatások kereskedelmi szervezetek részéről történő eladásából származó bevételek a községi szint javára	10 000	0.0%	10 000
	742152	Az állami tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbé-, illetve használatba adásából származó bevételek	22 000 000	2.4%	22 000 000
	742155	A községi tulajdonú, a községek és a községi költségvetés közvetett használói által használt ingatlanok bérbé-, illetve használatba adásából származó bevételek	1 000 000	0.1%	1 000 000
	742251	Községi közigazgatási illetékek	1 100 000	0.1%	1 100 000
	742253	Építési telkek rendezése utáni térítmény	1 500 000	0.2%	1 500 000
743000		PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONI HASZON	2 350 000	0.3%	2 350 000
	743324	A közlekedésbiztonsági előírásokkal előírányozott szabálysértések miatt kimondott pénzbírságokból származó bevételek	2 200 000	0.2%	2 200 000
	743351	A községi képviselő-testület ügyiratával előírányozott szabálysértések miatt folytatott szabálysértési eljárásban kimondott pénzbírságokból származó bevételek és az ezen eljárásban elkobzott vagyoni haszon	100 000	0.0%	100 000
	743924	Bevételek az adótart. 5%-os növeléséből a kényszermegfizetés napján – helyi adóh.	50 000	0.0%	50 000
744000		TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSAI	10 800 000	1.2%	10 800 000
	744151	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai a községi szint javára	10 800 000	1.3%	10 800 000
745000		VEGYES ÉS HATÁROZATLAN BEVÉTELEK	46 404 440	5.0%	46 404 440
	745151	Egyéb bevételek a községi szint javára	46 404 440	5.0%	46 404 440
770000		KÖLTSÉGREFUNDÁCIÓS MEMORANDUMTÉTELEK	100 000	0.0%	100 000
	771111	Költségrefundációs memorandumtételek	100 000	0.0%	100 000
800000		NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	30 000 000	3.2%	30 000 000
810000		ÁLLÓESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	30 000 000	3.2%	30 000 000
	7+8	A KÖLTSÉGVETÉS FOLYÓ BEVÉTELEI ÉS JÖVEDELMEI	839 043 640	90.3%	839 043 640
311712		Az előző évből áthozott fel nem használt eszközök	90 000 000	9.7%	90 000 000
		A KÖLTSÉGVETÉS RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ ÖSSZES ESZKÖZ	929 043 640		929 043 640
		A költségvetés használók egyéb forrásokból eredő bevételei	52 950 688		52 950 688
		ÖSSZESEN	981 994 328		981 994 328

5. szakasz

A rendelet 5. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

A költségvetés használók 2014-2016. évi tervezett tökekiadásainak áttekintése

KIADÁSOK ALAPVETŐ RENDELTETÉS SZERINT

Közp. oszt.	Sorszám	Leírás	A projektum összértéke	Az összeg dinárban kifejezve		
				2 014	2 015	2 016
1	2	3	4	5	6	7
		NAGY ÉRTÉKŰ PROJEKTUMOK	183 123 017	50 496 542	105 126 475	27 500 000
	1	A vízhálózat kiépítése Zentán a Fruškogorska, Pupin, Posta és Gróf Batthány Lajos utcákban	3 792 000		3 792 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2015		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2015		
		A projektum teljes értéke:		3 792 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			1 492 000	
		- a VAT költségvetéséből			2 300 000	
	2	A B-1/II/11 kút kiépítése Zentán, a Dél kútmezőn	7 381 325	1 569 398	5 811 928	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2014		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2015		
		A projektum teljes értéke:		7 381 325		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			2 150 000	
		- a VAT költségvetéséből		1 569 398	3 661 928	
	3	Szennyvízhálózat kiépítése Zentán a Molnár Péter, Filip Višnjic és Vasút utcákban	5 323 154	1 071 457	4 251 697	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2014		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2015		
		A projektum teljes értéke:		5 323 154		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			1 751 631	

		- a VAT költségvetéséből		1 071 457	2 500 066	
4		A bicikliút kiépítése 1. fázisának megvalósítása Zentán a Tornyosi úton	4 000 000	1 600 000	2 400 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2014		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2015		
		A projektum teljes értéke:		4 000 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			2 400 000	
		- a VAT költségvetéséből		1 600 000		
5		Útépítés Tornyos településen	2 500 000		2 500 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2015		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2015		
		A projektum teljes értéke:		2 500 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			2 500 000	
6		Ablakcsere a középületeken energiahatékonyság céljából	21 800 000	3 500 000	14 300 000	4 000 000
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2014		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2016		
		A projektum teljes értéke:		21 800 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből		3 500 000	14 300 000	4 000 000
7		Járdaépítés és -helyreállítás	4 300 000	1 300 000	1 500 000	1 500 000
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2015		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2016		
		A projektum teljes értéke:		4 300 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből		1 300 000	1 500 000	1 500 000
8		A határutak rendezése	74 422 000	24 000 000	28 422 000	22 000 000
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:		2014		
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:		2016		
		A projektum teljes értéke:		74 422 000		
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből		24 000 000	28 422 000	22 000 000

9	A vizesblokk kibővítése a Снежана-Нófehérke Óvoda Százszorszép épületében	1 320 000		1 320 000	
	A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
	A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
	A projektum teljes értéke:			1 320 000	
	Finanszírozási források:				
	- folyó bevételekből			1 320 000	
10	Tetőcsere a Снежана-Нófehérke Óvoda Szivárvány épületében	2 650 000		2 650 000	
	A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
	A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
	A projektum teljes értéke:			2 650 000	
	Finanszírozási források:				
	- folyó bevételekből			2 650 000	
11	Pelletkazán beszerzése és beépítése a zentai Stevan Sremac Általános Iskola tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozatában	3 571 288	1 755 688	1 815 600	
	A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
	A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
	A projektum teljes értéke:			3 571 288	
	Finanszírozási források:				
	- folyó bevételekből			1 815 600	
	- a VAT költségvetéséből		1 755 688		
12	A vizesblokk helyreállítása a zentai Stevan Sremac Általános Iskola November 11. Kihelyezett Tagozatában	3 019 500		3 019 500	
	A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
	A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
	A projektum teljes értéke:			3 019 500	
	Finanszírozási források:				
	- folyó bevételekből			3 019 500	
13	A tető újjáépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén	3 800 000		3 800 000	
	A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
	A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
	A projektum teljes értéke:			3 800 000	
	Finanszírozási források:				

		- folyó bevételekből			1 000 000	
		- egyéb bevételekből			2 800 000	
	14	A kultúrát szolgáló épületek javítása	1 100 000	700 000	400 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
		A projektum teljes értéke:			1 100 000	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			400 000	
		- a VAT költségvetéséből		700 000		
	15	A munkálatok első fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	18 000 000	15 000 000	3 000 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2016	
		A projektum teljes értéke:			18 000 000	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			3 000 000	
		- a VAT költségvetéséből		15 000 000		
	16	Zenta község épülete kupolájának helyreállítása	9 300 000		9 300 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
		A projektum teljes értéke:			9 300 000	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			9 300 000	
	17	Járdaépítés és -javítás a Centar-Tópart helyi közösségben	406 000		406 000	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
		A projektum teljes értéke:			406 000	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből			406 000	
	18	A tetőburkolat cseréje a Stevan Sremac Általános Iskola Thurzó Lajos Kihelyezett Tagozatának épületén	16 437 750		16 437 750	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2016	
		A projektum teljes értéke:			16 437 750	

		Finanszírozási források:				
		- a VAT költségvetéséből			16 437 750	
	19	A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése	64 776 300		64 776 300	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
		A projektum teljes értéke:			64 776 300	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből				
		- hitelből				
		- a VAT költségvetéséből			64 776 300	
	20	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	14 628 900		14 628 900	
		A projektfinanszírozás kezdetének éve:			2015	
		A projektfinanszírozás befejezésének éve:			2015	
		A projektum teljes értéke:			14 628 900	
		Finanszírozási források:				
		- folyó bevételekből				
		- hitelből				
		- a VAT költségvetéséből			14 628 900	

6. szakasz

A rendelet 6. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer közgazdasági osztályozása alapján:

KIADÁSOK ALAPVETŐ RENDELTETÉS SZERINT

Közp. oszt.	A KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK FAJTÁI	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Eszközök egyéb forrásokból	Eszközök összesen
1	2	3	4	5	6
400	FOLYÓ KIADÁSOK	695 035 050	74.8%	44 167 500	739 202 550
410	A FOGLALKOZTATOTTAK KIADÁSAI	217 820 212	23.4%	14 851 000	232 671 212
411	A foglalkoztatottak keresete és pótlékai	170 013 347	18.3%	958 000	170 971 347
412	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	29 901 359	3.2%	173 000	30 074 359
413	Természetbeni juttatások (szállítás)		0.0%	25 000	25 000
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	6 337 106	0.7%	13 165 000	19 502 106
415	A foglalkoztatottak térítményei	1 917 400	0.2%	530 000	2 447 400
416	Díjak, jutalmak és egyéb külön kiadások	7 151 000	0.8%		7 151 000
417	Képviselői pótlék	2 500 000	0.3%		2 500 000
420	SZOLGÁLTATÁS- ÉS ÁRUHASZNÁLAT	252 009 712	27.1%	27 317 500	279 327 212
421	Állandó kiadások	62 971 447	6.8%	4 373 000	67 344 447
422	Utazási költségek	11 693 257	1.3%	2 085 000	13 778 257
423	Szerződéses szolgáltatások	32 278 112	3.5%	3 379 300	35 657 412
424	Szakosított szolgáltatások	111 088 957	12.0%	5 162 500	116 251 457
425	Folyó javítások és karbantartás (szolgáltatás és anyag)	11 754 157	1.3%	4 516 400	16 270 557
426	Anyag	22 223 782	2.4%	7 801 300	30 025 082
430	ÁLLÓESZKÖZÖK HASZNÁLATA		0.0%		
440	KAMATTÖRLESZTÉS	5 540 000	0.6%	11 000	5 551 000
441	Hazai kamatok törlesztése	5 540 000	0.6%	10 000	5 550 000
444	Az adósságvállalás kísérő költségei		0.0%	1 000	1 000
450	SZUBVENCÍÓK	4 150 000	0.4%		4 150 000
4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi szervezeteknek és szervezeteknek	4 150 000	0.4%		4 150 000
460	ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK	132 077 226	14.2%		132 077 226
4631	Átutalások egyéb hatalmi szinteknek	86 753 115	9.3%		86 753 115
4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	6 375 100	0.7%		6 375 100
465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	21 287 733	2.3%		21 287 733
465112	Egyéb folyó dotációk a törvény szerint	17 661 278	1.9%		17 661 278
470	SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS	13 300 000	1.4%	1 500 000	14 800 000
472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	13 300 000	1.4%	1 500 000	14 800 000
480	EGYÉB KIADÁSOK	68 137 900	7.3%	488 000	68 625 900
481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	56 735 900	6.1%		56 735 900
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	5 032 000	0.5%	188 000	5 220 000
483	Pénzbírságok bírósági végzéseik alapján	6 370 000	0.7%	300 000	6 670 000
490	ADMINISZTRATÍV KÖLTSÉGVETÉSI ÁTUTALÁSOK	2 000 000	0.2%		2 000 000
49911	Állandó tartalék	1 000 000	0.1%		1 000 000
49912	Folyó tartalék	1 000 000	0.1%		1 000 000

500	TŐKEKIADÁSOK	215 008 590	23.1%	8 595 688	223 604 278
510	ÁLLÓESZKÖZÖK	210 758 590	22.7%	8 325 688	219 084 278
511	Épületek és építési létesítmények	188 122 580	20.2%	1 815 000	189 937 580
512	Gépek és felszerelés	16 377 810	1.8%	5 760 688	22 138 498
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	4 688 200	0.5%	265 000	4 953 200
515	Nem anyagi jellegű vagyon	1 570 000	0.2%	485 000	2 055 000
520	KÉSZLETEK		0.0%	270 000	270 000
523	Árukészletek további eladásra		0.0%	270 000	270 000
540	TERMÉSZETBENI VAGYON	4 250 000	0.5%		4 250 000
543	Erdők és vizek	4 250 000	0.5%		4 250 000
550	Nem anyagi jellegű vagyon, amely a Nemzeti Beruházási Terv megvalósítására szolgáló eszközökből kerül finanszírozásra		0.0%		
610	ALAPTŐKETŐRLESZTÉS	19 000 000	2.0%	187 500	19 187 500
611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	19 000 000	2.0%	187 500	19 187 500
	KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN	929 043 640	100.0%	52 950 688	981 994 328

7. szakasz

A rendelet 7. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer program szerinti osztályozása alapján:

A KÖLTSÉGEK PROGRAM SZERINTI OSZTÁLYOZÁSA

Kód		Megnevezés	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Saját és egyéb bevételek	Eszközök összesen
Program	Program-tevékenység/Projektum					
1	2	3	4	5	6	7
1101		1. program – Helyi fejlesztés és területi tervezés	7 860 000	0.8%		7 860 000
	1101-0001	Stratégiai, területi és várostervezés	3 000 000	0.3%		3 000 000
	1101-III1	Zenta község közvagyonának összeírása és bejegyzése	3 900 000	0.4%		3 900 000
	1101-III2	Zenta település általános szabályozási terve	960 000	0.1%		960 000
0601		2. program – Kommunális tevékenység	48 105 895	5.2%		48 105 895
	0601-0001	Vízellátás	150 000	0.0%		150 000
	0601-0008	Közhigiéniá	6 600 000	0.7%		6 600 000
	0601-0009	A zöldterületek rendezése és karbantartása	6 000 000	0.6%		6 000 000
	0601-0010	Közvilágítás	9 780 000	1.1%		9 780 000
	0601-0014	Egyéb kommunális szolgáltatások	10 990 000	1.2%		10 990 000
	0601-III1	A vízhálózat kiépítése Zentán a Fruškogorska, Pupin, Posta és Gróf Batthány Lajos utcákban	1 827 600	0.2%		1 827 600
	0601-III2	A B-1/II/11 kút kiépítése Zentán, a Dél kútmezőn	3 719 398	0.4%		3 719 398
	0601-III3	Digitális szakaszkapcsoló beszerzése a közvilágítás régi irányítórendszerének lecserélése érdekében	787 200	0.1%		787 200
	0601-III4	Szennyvízhálózat kiépítése Zentán a Molnár Péter, Filip Višnjić és Vasút utcákban	4 251 697	0.5%		4 251 697
	0601-III5	A bicikliút kiépítése 1. fázisának megvalósítása Zentán a Tornyosi úton	4 000 000	0.4%		4 000 000
1501		3. program – Helyi gazdaságfejlesztés	30 261 633	3.3%		30 261 633
	1501-0001	A meglévő gazdaság támogatása	500 000	0.1%		500 000
	1501-0003	Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére	2 300 000	0.2%		2 300 000
	1501-III1	Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2015-ben	12 832 733	1.4%		12 832 733

	1501-II2	Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása	14 628 900	1.6%		14 628 900
1502		4. program – A turizmus fejlesztése	6 592 080	0.7%	1 025 000	7 617 080
	1502-0001	A turizmusfejlesztés irányítása	5 207 080	0.6%	245 000	5 452 080
	1502-0002	Idegenforgalmi bemutató	785 000	0.1%	380 000	1 165 000
	1502-II1	Tiszavirág fesztivál Zentán	250 000	0.0%	200 000	450 000
	1502-II2	I love Zenta fesztivál	250 000	0.0%	100 000	350 000
	1502-II3	Karácsonyi vásár	100 000	0.0%	100 000	200 000
0101		5. program – Mezőgazdaságfejlesztés	107 520 000	11.6%		107 520 000
	0101-0001	A mezőgazdasági tevékenység feltételeinek előmozdítása	53 793 000	5.8%		53 793 000
	0101-0002	A mezőgazdasági termelés ösztönzése	16 020 000	1.7%		16 020 000
	0101-0003	Vidékfejlesztés	37 207 000	4.0%		37 207 000
	0101-II1	XIII. birkanyró és birkapörköltfőző fesztivál	250 000	0.0%		250 000
	0101-II2	A Kárpát-medencei aratók nemzetközi találkozója	250 000	0.0%		250 000
0401		6. program – Környezetvédelem	36 839 581	4.0%		36 839 581
	0401-0001	A környezet és a természeti értékek védelmének irányítása	18 350 000	2.0%		18 350 000
	0401-0002	A kommunális hulladék kezelése	8 050 000	0.9%		8 050 000
	0401-0003	A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	4 100 000	0.4%		4 100 000
	0401-0004	A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása	5 000 000	0.5%		5 000 000
	0401-II1	A Szabadkai Regionális Hulladéktároló kiépítése	1 339 581	0.1%		1 339 581
0701		7. program – Közúti infrastruktúra	21 801 000	2.3%		21 801 000
	0701-0001	A közlekedési infrastruktúra igazgatása	4 600 000	0.5%		4 600 000
	0701-0002	Utak karbantartása	13 901 000	1.5%		13 901 000
	0701-II1	Útépités Tornyos településen	2 500 000	0.3%		2 500 000
	0701-II2	Videó megfigyelő rendszer az útkereszteződéseknél a közlekedés és a polgárok biztonságának javítása érdekében	800 000	0.1%		800 000
2001		8. program – Iskoláskor előtti nevelés	88 278 200	9.5%	21 165 000	109 443 200
	2001-0001	Iskoláskor előtti intézmények működése	84 308 200	9.1%	21 165 000	105 473 200
	2001-II1	A vizesblokk kibővítése a Százszorszép épületben	1 320 000	0.1%		1 320 000
	2001-II2	Tetőcsere a Szivárvány épületben	2 650 000	0.3%		2 650 000
2002		9. program – Alapfokú oktatás	43 990 902	4.7%	8 301 688	52 292 590
	2002-0001	Általános iskolák működése	35 397 202	3.8%	5 746 000	41 143 202
	2002-II1	"Opel kombi" lízingelt jármű	528 600	0.1%		528 600
	2002-II2	Pelletkazán beszerzése és beépítése a zentai Stevan Sremac Általános Iskola tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozatában	1 815 600	0.2%	1 755 688	3 571 288

	2002-PI3	A vizesblokk helyreállítása a zentai November 11. Kihelyezett Tagozatban	3 019 500	0.3%		3 019 500
	2002-PI4	Videó megfigyelő rendszer bevezetése a zentai November 11. Kihelyezett Tagozatban	1 100 000	0.1%		1 100 000
	2002-PI5	A tanárok szakmai továbbképzése	230 000	0.0%		230 000
	2002-PI6	Közlekedési készlet az elsősöknek	150 000	0.0%		150 000
	2002-PI7	Külföldi partnerség	180 000	0.0%		180 000
	2002-PI8	Tudás-hatalom	200 000	0.0%		200 000
	2002-PI9	Mesteriskola	350 000	0.0%		350 000
	2002-PI10	A tető újjáépítése és helyreállítása az alapfokú zeneiskola épületén	1 000 000	0.1%	800 000	1 800 000
	2002-PI11	Külföldi partnerség	20 000	0.0%		20 000
2003		10. program – Középfokú oktatás	25 595 000	2.8%	8 546 000	34 141 000
	2003-0001	Középfiskolák működése	23 895 000	2.6%	8 546 000	32 441 000
	2003-PI1	"Kombi" lízingelt jármű	565 000	0.1%		565 000
	2003-PI2	Nemzetközi verseny	80 000	0.0%		80 000
	2003-PI3	A tanárok szakmai továbbképzése	80 000	0.0%		80 000
	2003-PI4	Az iskola festése	465 000	0.1%		465 000
	2003-PI5	Virtuális vállalat kiállítás köztársasági verseny	300 000	0.0%		300 000
	2003-PI6	A tanárok szakmai továbbképzése	50 000	0.0%		50 000
	2003-PI7	A tanárok szakmai továbbképzése	50 000	0.0%		50 000
	2003-PI8	Külföldi partnerség	20 000	0.0%		20 000
	2003-PI9	Külföldi partnerség	90 000	0.0%		90 000
0901		11. program – Szociális és gyermekvédelem	30 621 732	3.3%	1 130 000	31 751 732
	0901-0001	Szociális támogatás	12 242 732	1.3%	130 000	12 372 732
	0901-0003	A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása	4 506 000	0.5%		4 506 000
	0901-0004	Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások	2 249 000	0.2%		2 249 000
	0901-0005	A Vöröskereszt tevékenysége	1 124 000	0.1%		1 124 000
	0901-0006	Gyermekvédelem	10 000 000	1.1%		10 000 000
	0901-PI1	A zentai nyugdíjas- és időotthon létrehozása feltételeinek megteremtése	500 000	0.1%	1 000 000	1 500 000
1801		12. program – Elsődleges egészségvédelem	8 700 000	0.9%		8 700 000
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	8 700 000	0.9%		8 700 000
1201		13. program – A kultúra fejlesztése	79 795 076	8.6%	12 783 000	92 578 076
	1201-0001	A helyi kulturális intézmények működése	44 517 776	4.8%	7 123 200	51 640 976
	1201-0002	A kulturális és művészi alkotás ösztönzése	10 355 800	1.1%	5 659 800	16 015 600
	1201-PI1	Táncpanoráma	250 000	0.0%		250 000
	1201-PI2	Zenta község jeles ünnepei - Várospanap	1 800 000	0.2%		1 800 000

	1201-II3	Szilveszterezés a téren	450 000	0.0%		450 000
	1201-II4	Pedagógusnap	100 000	0.0%		100 000
	1201-II5	Magyar folklór	500 000	0.1%		500 000
	1201-II6	Az előadások előkészítése és előadása	1 200 000	0.1%		1 200 000
	1201-II7	Irodalmi est	731 500	0.1%		731 500
	1201-II8	Sremac- napok	210 000	0.0%		210 000
	1201-II9	Az Alapítvány ünnepe	110 000	0.0%		110 000
	1201-II10	Éves folklór koncert	40 000	0.0%		40 000
	1201-II11	Mosolytenger	250 000	0.0%		250 000
	1201-II12	Fúvószenekar	180 000	0.0%		180 000
	1201-II13	A kultúrát szolgáló épületek javítása	1 100 000	0.1%		1 100 000
	1201-II14	A munkálatok első fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében	18 000 000	1.9%		18 000 000
1301		14. program – Sport- és ifjúsági fejlesztés	116 090 985	12.5%		116 090 985
	1301-0001	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása	17 598 000	1.9%		17 598 000
	1301-0002	Az iskoláskor előtti, iskolai és rekreációs sport, valamint a tömeges testnevelés támogatása	650 000	0.1%		650 000
	1301-0003	A sport infrastruktúra karbantartása	27 896 685	3.0%		27 896 685
	1301-II1	Sportösztöndíjak	870 000	0.1%		870 000
	1301-II2	Az uszoda főprojektumának kidolgozása	4 300 000	0.5%		4 300 000
	1301-II3	A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése	64 776 300	7.0%		64 776 300

0602	15. program – Helyi önkormányzat	276 991 556	29.8%	276 991 556
0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	208 023 700	22.4%	208 023 700
0602-0002	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	11 947 136	1.3%	11 947 136
0602-0003	Közdósságkezelés	24 500 000	2.6%	24 500 000
0602-0004	Községi vagyoni jogi ügyészség	2 783 010	0.3%	2 783 010
0602-0005	Tömegközlekedés	593 150	0.1%	593 150
0602-0006	Tájékoztatás	2 950 000	0.3%	2 950 000
0602-0008	A nemzeti kisebbségek programja	405 000	0.0%	405 000
0602-0009	Programtevékenység: Jogsegély	1 200 000	0.1%	1 200 000
0602-0010	Programtevékenység: Tartalékok	2 000 000	0.2%	2 000 000
0602-II1	A szavazatszám-láló konferenciarendszer bevezetése	2 597 000	0.3%	2 597 000
0602-II2	Szerver beszerzése és adatbázis-migráció a helyi adóhatóság szükségleteire	550 000	0.1%	550 000
0602-II3	Diákok utaztatása	6 700 000	0.7%	6 700 000
0602-II4	Egyetemisták ösztöndíjazása	1 900 000	0.2%	1 900 000
0602-II5	Ballagók parádéja 2015.	200 000	0.0%	200 000
0602-II6	Zenta község épülete kupolájának helyreállítása	9 360 000	1.0%	9 360 000
0602-II7	A Madách Imre utca 1. szám alatti épület folyó karbantartása	600 000	0.1%	600 000
0602-II8	A helyi közösség napja	50 000	0.0%	50 000
0602-II9	Utak és járdák építése	406 000	0.0%	406 000
0602-II10	Kulturális rendezvények	179 810	0.0%	179 810
0602-II11	Sportrendezvények	46 750	0.0%	46 750
	PROGRAM SZERINTI KÖZKIADÁSOK ÖSSZESEN	929 043 640	100.0%	929 043 640

8. szakasz

A rendelet 8. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

Költségek és kiadások az egységes költségvetési rendszer funkcionális osztályozása alapján:

A KÖLTSÉGEK FUNKCIONÁLIS OSZTÁLYOZÁSA

Funkciók	Funkcionális osztályozás	Eszközök a költségvetésből	Szerkezet %	Eszközök egyéb forrásokból	Eszközök összesen
1	2	3	4	5	6
000	SZOCIÁLIS VÉDELEM	30 621 732	3.3%	1 130 000	31 751 732
040	Család és gyermekek	10 000 000	1.1%		10 000 000
070	Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak	16 115 732	1.7%	1 130 000	17 245 732
090	Máshova nem sorolt szociális védelem	4 506 000	0.5%		4 506 000
100	ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK	214 644 496	23.1%		214 644 496
110	Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és költségek	18 330 308	2.0%		18 330 308
111	Végrehajtó és törvényhozó szervek	29 973 732	3.2%		29 973 732
112	Pénzügyi és fiskális ügyek	2 000 000	0.2%		2 000 000
130	Általános szolgáltatások	126 305 760	13.6%		126 305 760
150	Általános közszolgáltatások – kutatás és fejlesztés	500 000	0.1%		500 000
160	Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások	13 034 696	1.4%		13 034 696
170	Közadósság tranzakciók	24 500 000	2.6%		24 500 000
200	VÉDELEM	1 150 000	0.1%		1 150 000
220	Polgári védelem	1 000 000	0.1%		1 000 000
250	Máshova nem sorolt védelem	150 000	0.0%		150 000
300	KÖZREND ÉS BIZTONSÁG	11 028 910	1.2%		11 028 910
310	Rendőrségi szolgáltatások	4 600 000	0.5%		4 600 000
320	Tűzvédelmi szolgáltatások	2 445 900	0.3%		2 445 900
330	Bíróságok	3 983 010	0.4%		3 983 010
400	GAZDASÁGI ÜGYEK	171 667 863	18.5%	1 025 000	172 692 863
412	Általános ügyek a munka kérdésében	12 832 733	1.4%		12 832 733
421	Mezőgazdaság	107 520 000	11.6%		107 520 000
451	Közúti forgalom	17 201 000	1.9%		17 201 000
452	Vízi forgalom	593 150	0.1%		593 150
473	Idegenforgalom	6 592 080	0.7%	1 025 000	7 617 080
474	Többszintű fejlesztési projektumok	10 000 000	1.1%		10 000 000
490	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek	16 928 900	1.8%		16 928 900
500	KÖRNYEZETVÉDELEM	36 839 581	4.0%		36 839 581
560	Máshova nem sorolt környezetvédelem	36 839 581	4.0%		36 839 581
600	LAKOSSÁGI ÉS KÖZÖSSÉGI ÜGYEK	81 040 895	8.7%		81 040 895
620	Közösségfejlesztés	70 473 695	7.6%		70 473 695
640	Utcai megvilágítás	10 567 200	1.1%		10 567 200
700	EGÉSZSÉGÜGY	8 700 000	0.9%		8 700 000
760	Máshova nem sorolt egészségügy	8 700 000	0.9%		8 700 000
800	REKREÁCIÓ, SPORT, KULTÚRA ÉS VALLÁS	195 886 061	21.1%	12 783 000	208 669 061
810	Rekreációs és sportszolgáltatások	116 090 985	12.5%		116 090 985
820	Kulturális szolgáltatások	55 555 076	6.0%	12 783 000	68 338 076
840	A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai	1 795 000	0.2%		1 795 000
860	Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás	22 445 000	2.4%		22 445 000

900	OKTATÁS	177 464 102	19.1%	38 012 688	215 476 790
911	Iskoláskor előtti oktatás	88 278 200	9.5%	21 165 000	109 443 200
912	Alapfokú oktatás	43 990 902	4.7%	8 301 688	52 292 590
922	Felső középfokú oktatás	19 005 000	2.0%	8 546 000	27 551 000
923	Középfokú oktatás diákotthonnal	6 590 000	0.7%		6 590 000
980	Máshova nem sorolt oktatás	19 600 000	2.1%		19 600 000
	ÖSSZESEN	929 043 640	100.0%	52 950 688	981 994 328

II. KÜLÖN RÉSZ

9. szakasz

A rendelet 9. szakasza módosul, és a következőképpen hangzik:

A költségvetés 929.043.640,00 dinár összegű eszközeit, valamint a költségvetés közvetett és közvetlen használóinak 52.950.688,00 dinár összegű kiegészítő bevételeit, ami összesen 981.994.328,00 dinárt tesz ki, a használók szerint az alábbiaknak megfelelően osztjuk el

Rész	Fejezet	Program szerinti osztályozás	Funkció	Posztó	Közigazgatási osztályozás	Leírás	Eszközök a költségvetésből	Eszközök egyéb forrásokból	Közpénzek összesen
1	2	4	3	6	7	8	9	10	11
1	1					KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET			
	0602					15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
	0602-0001					A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
			110			<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>			
				1	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	2 628 036		2 628 036
				2	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	482 700		482 700
				3	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	120 000		120 000
				4	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	3 600 000		3 600 000
				5	417	Képviselői pótlék	2 500 000		2 500 000
				6	422	Utazási költségek	100 000		100 000
				7	423	Szerződéses szolgáltatások	5 070 000		5 070 000
				8	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	332 572		332 572
				9	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	900 000		900 000
						A 110. funkció finanszírozási forrásai:			
					01	Bevételek a költségvetésből	15 733 308		15 733 308
						Funkció – 110:	15 733 308		15 733 308
						A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:			
					01	Bevételek a költségvetésből	15 733 308		15 733 308
						A programtevékenységre összesen – 0602-0001:	15 733 308		15 733 308
	0602-0009					Programtevékenység: Jogsegély			
			330			<i>Bíróságok</i>			
				10	423	Szerződéses szolgáltatások	1 200 000		1 200 000
						A 330. funkció finanszírozási forrásai:			



0602-III1

110

01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	1 200 000
Funkció – 330:		1 200 000	1 200 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0009:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000	1 200 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0009:		1 200 000	1 200 000
A szavazatszámoló konferenciarendszer bevezetése			
<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénzügyi és fiskális ügyek és külügyek</i>			
11	512 Gépek és felszerelés	417 000	417 000
12	513 Egyéb ingatlan és felszerelés	1 315 000	1 315 000
13	515 Nem anyagi jellegű vagyon	865 000	865 000
A 110. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 372 000	1 372 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 225 000	1 225 000
Funkció – 110:		2 597 000	2 597 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III1:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 372 000	1 372 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 225 000	1 225 000
A projektumra összesen – 0602-III1:		2 597 000	2 597 000
Az 1. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	18 305 308	18 305 308
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 225 000	1 225 000
Az 1. fejezetre összesen:		19 530 308	19 530 308
Az 1. rész finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	18 305 308	18 305 308
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 225 000	1 225 000
Az 1. részre összesen:		19 530 308	19 530 308
2	1	A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE	
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT	
0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése	
	111	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>	



14	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	2 635 744	2 635 744
15	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	484 128	484 128
16	423	Szerződéses szolgáltatások	1 370 000	1 370 000
17	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	336 948	336 948
18	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	570 000	570 000
A 111. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	5 396 820	5 396 820
Funkció – 111:			5 396 820	5 396 820
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01		Bevételek a költségvetésből	5 396 820	5 396 820
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:			5 396 820	5 396 820
0602-0006		Tájékoztatás		
111		<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>		
19	423	Szerződéses szolgáltatások	2 950 000	2 950 000
A 111. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 950 000	2 950 000
Funkció – 111:			2 950 000	2 950 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0006:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 950 000	2 950 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0006:			2 950 000	2 950 000
A 15. programra összesen:			2 950 000	2 950 000
0602-0010		Programtevékenység: Tartalékok		
112		<i>Pénzügyi és fiskális ügyek</i>		
20	49911	Állandó tartalék	1 000 000	1 000 000
21	49912	Folyó tartalék	1 000 000	1 000 000
A 112. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 000 000	2 000 000
Funkció – 112:			2 000 000	2 000 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0010:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 000 000	2 000 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0010:			2 000 000	2 000 000
Rendkívüli helyzet				

0602
0602-0001

220

15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT

A helyi önkormányzatok és városi községek működése

Polgári védelem

22	423	Szerződéses szolgáltatások	600 000	600 000
23	425	Folyó javítások és karbantartás	100 000	100 000
24	426	Anyag	300 000	300 000

A 220. funkció finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000	1 000 000
----	-----------------------------	-----------	-----------

Funkció – 220:

1 000 000 1 000 000

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:

01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000	1 000 000
----	-----------------------------	-----------	-----------

A programtevékenységre összesen – 0602-0001:

1 000 000 1 000 000

A 15. program finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	1 000 000	1 000 000
----	-----------------------------	-----------	-----------

A 15. programra összesen:

1 000 000 1 000 000

0602
0602-0001

250

15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT

A helyi önkormányzatok és városi községek működése

Máshova nem sorolt védelem

25	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000	50 000
26	426	Anyag	40 000	40 000
27	512	Gépek és felszerelés	60 000	60 000

A 250. funkció finanszírozási forrásai:

Funkció – 250:

150 000 150 000

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:

01	Bevételek a költségvetésből	150 000	150 000
----	-----------------------------	---------	---------

A programtevékenységre összesen – 0602-0001:

150 000 150 000

A 15. program finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	150 000	150 000
----	-----------------------------	---------	---------

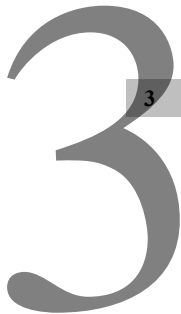
A 15. programra összesen:

150 000 150 000

Az 1. fejezet finanszírozási forrásai::



01	Bevételek a költségvetésből	11 496 820	11 496 820	
Az 1. fejezetre összesen:		11 496 820	11 496 820	
A 2. rész finanszírozási forrásai::				
01	Bevételek a költségvetésből	11 496 820	11 496 820	
A 2. részre összesen:		11 496 820	11 496 820	
3	3.1	KÖZSÉGI TANÁCS		
0602	15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
<i>111</i>	<i>Végrehajtó és törvényhozó szervek</i>			
28	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	4 896 256	4 896 256
29	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	883 316	883 316
30	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	80 000	80 000
31	421	Állandó kiadások	2 747 040	2 747 040
32	422	Utazási költségek	10 000	10 000
33	423	Szerződéses szolgáltatások	6 600 000	6 600 000
34	424	Szakosított szolgáltatások	50 000	50 000
35	425	Folyó javítások és karbantartás	200 000	200 000
36	426	Anyag	800 000	800 000
37	441	Hazai kamatok törlesztése	30 000	30 000
38	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	620 300	620 300
39	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	4 350 000	4 350 000
40	512	Gépek és felszerelés	360 000	360 000
A 111. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	21 626 912	21 626 912	
Funkció – 111:		21 626 912	21 626 912	
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből	21 626 912	21 626 912	
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:		21 626 912	21 626 912	
A 3.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	21 626 912	21 626 912	
A 3.1. fejezetre összesen:		21 626 912	21 626 912	



3 3.2		KÖLTSÉGVETÉS-FELÜGYELŐSÉGI SZOLGÁLAT			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
	130	Általános szolgáltatások			
41	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 757 618	1 757 618	
42	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	331 486	331 486	
43	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000	20 000	
44	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	5 400	5 400	
45	421	Állandó kiadások	49 500	49 500	
46	422	Utazási költségek	47 700	47 700	
47	423	Szerződéses szolgáltatások	31 500	31 500	
48	426	Anyag	124 230	124 230	
49	4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	40 000	40 000	
50	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	201 420	201 420	
51	512	Gépek és felszerelés	121 000	121 000	
A 130. funkció finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	2 729 854	2 729 854	
Funkció – 130:			2 729 854	2 729 854	
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:					
01		Bevételek a költségvetésből	2 729 854	2 729 854	
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:			2 729 854	2 729 854	
A 3.2. fejezet finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	2 729 854	2 729 854	
A 3.2. fejezetre összesen:			2 729 854	2 729 854	
3 3.3		KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG			
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
0602-0004		Községi vagyoni jogi ügyészség			
	330	Bíróságok			
52	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 728 735	1 728 735	
53	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	329 220	329 220	
54	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000	20 000	
55	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	65 000	65 000	
56	421	Állandó kiadások	99 000	99 000	



57	422	Utazási költségek	102 400	102 400
58	423	Szerződéses szolgáltatások	35 000	35 000
59	426	Anyag	154 995	154 995
60	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	228 660	228 660
61	512	Gépek és felszerelés	20 000	20 000
A 330. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 783 010	2 783 010
Funkció – 330:			2 783 010	2 783 010
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0004:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 783 010	2 783 010
A programtevékenységre összesen – 0602-0004:			2 783 010	2 783 010
A 3.3. fejezet finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	2 783 010	2 783 010
A 3.3. fejezetre összesen:			2 783 010	2 783 010
A 15. program finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	27 139 776	27 139 776
A 15. programra összesen:			27 139 776	27 139 776
A 3. fejezet finanszírozási forrásai::				
01		Bevételek a költségvetésből	27 139 776	27 139 776
A 3. fejezetre összesen:			27 139 776	27 139 776
A 3. rész finanszírozási forrásai::				
01		Bevételek a költségvetésből	27 139 776	27 139 776
A 3. részre összesen:			27 139 776	27 139 776
4	1	KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI SZERV		
	0602	15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
	0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
	<i>130</i>	<i>Általános szolgáltatások</i>		
62	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	62 175 262	62 175 262
63	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	11 105 738	11 105 738
64	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	3 794 906	3 794 906



65	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1 350 000	1 350 000
66	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	500 000	500 000
67	421	Állandó kiadások	17 700 000	17 700 000
68	422	Utazási költségek	1 700 000	1 700 000
69	423	Szerződéses szolgáltatások	4 000 000	4 000 000
70	424	Szakosított szolgáltatások	200 000	200 000
71	425	Folyó javítások és karbantartás	3 400 000	3 400 000
72	426	Anyag	6 200 000	6 200 000
73	441	Hazai kamatok törlesztése	10 000	10 000
74	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	6 840 000	6 840 000
75	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	100 000	100 000
76	483	Pénzbírságok bírósági végzések szerint	500 000	500 000
77	512	Gépek és felszerelés	2 300 000	2 300 000
78	513	Egyéb ingatlan és vagyon	1 000 000	1 000 000
79	515	Nem anyagi jellegű vagyon	150 000	150 000
A 130. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	123 025 906	123 025 906
Funkció – 130:			123 025 906	123 025 906
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01		Bevételek a költségvetésből	123 025 906	123 025 906
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:			123 025 906	123 025 906
0602-0003		Közdósságkezelés		
	170	<i>Közdósságkezelés</i>		
80	441	Hazai kamatok törlesztése	5 500 000	5 500 000
81	611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek	19 000 000	19 000 000
A 170. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	24 500 000	24 500 000
Funkció – 170:			24 500 000	24 500 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0003:				
01		Bevételek a költségvetésből	24 500 000	24 500 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0003:			24 500 000	24 500 000
0602-0008		A nemzeti kisebbségek programja		
	160	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>		



82	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások		405 000	405 000
	01	Helyi Roma Akcióterv	405 000		
A 160. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		405 000	405 000
Funkció – 160:					
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0008:					
	01	Bevételek a költségvetésből		405 000	405 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0008:					
405 000 405 000					
0602-II2					
Szerver beszerzése és adatbázis-migráció a helyi adóhatóság szükségleteire					
<i>Általános szolgáltatások</i>					
	130				
	83	423 Szerződéses szolgáltatások		120 000	120 000
	84	512 Gépek és felszerelés		430 000	430 000
A 130. funkció finanszírozási forrásai:					
Funkció – 130:					
550 000 550 000					
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II2:					
	01	Bevételek a költségvetésből		550 000	550 000
A projektumra összesen – 0602-II2:					
550 000 550 000					
A 15. program finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		148 480 906	148 480 906
A 15. programra összesen:					
148 480 906 148 480 906					
0602					
0602-0001					
15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
<i>Tűzvédelmi szolgáltatások</i>					
	320				
	85	421 Állandó kiadások		175 000	175 000
		01 Biztosítási költségek	175 000		
	86	424 Szakosított szolgáltatások		220 000	220 000
	87	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása		1 750 900	1 750 900
		01 Községi Tűzoltósövetség	586 900		
		02 Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1 164 000		
	88	513 Egyéb ingatlan és felszerelés		300 000	
A 320. funkció finanszírozási forrásai:					



0602
0602-0001

980

01	Bevételek a költségvetésből		2 445 900	2 445 900
	Funkció – 320:		2 445 900	2 445 900
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:			
01	Bevételek a költségvetésből		2 445 900	2 445 900
	A programtevékenységre összesen – 0602-0001:		2 445 900	2 445 900
	A 15. program finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		2 445 900	2 445 900
	A 15. programra összesen:		2 445 900	2 445 900
	15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT			
	A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
	<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
89	416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások		900 000	900 000
	01 Reszorközi bizottság és a fejlődési zavarokkal rendelkező gyermekek vizsgálatában illetékes bizottság	900 000		
90	421 Állandó kiadások		8 000 000	8 000 000
	01 Biztosítási költségek	8 000 000		
91	422 Utazási költségek		1 900 000	1 900 000
	01 Tanárok szállítása	1 900 000		
	A 980. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		10 800 000	10 800 000
	Funkció – 980:		10 800 000	10 800 000
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:			
01	Bevételek a költségvetésből		10 800 000	10 800 000
	A programtevékenységre összesen – 0602-0001:		10 800 000	10 800 000
	Diákok utaztatása			
	<i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
92	422 Utazási költségek		6 700 000	6 700 000
	A 980. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		4 900 000	4 900 000
02	Átutalások azonos szintű használók között		1 800 000	1 800 000
	Funkció – 980:		6 700 000	6 700 000
	A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II3:			
01	Bevételek a költségvetésből		4 900 000	4 900 000

0602-II3

980



0602-II4

980

93

02	Átutalások azonos szintű használók között	1 800 000	1 800 000
A projektumra összesen – 0602-II3:		6 700 000	6 700 000
Egyetemisták ösztöndíjazása <i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből	1 900 000	1 900 000
A 980. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 900 000	1 900 000
Funkció – 980:		1 900 000	1 900 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II4:			
01	Bevételek a költségvetésből	1 900 000	1 900 000
A projektumra összesen – 0602-II4:		1 900 000	1 900 000

0602-II5

980

94

Ballagók parádéja 2015. <i>Máshova nem sorolt oktatás</i>			
426	Anyag	200 000	200 000
A 980. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	200 000	200 000
Funkció – 980:		200 000	200 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II5:			
01	Bevételek a költségvetésből	200 000	200 000
A projektumra összesen – 0602-II5:		200 000	200 000

A 15. program finanszírozási forrásai::

01	Bevételek a költségvetésből	17 800 000	17 800 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 800 000	1 800 000
A 15. programra összesen:		19 600 000	19 600 000

1501

1501-0001

150

95

3. PROGRAM: HELYI FEJLESZTÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS**A meglévő gazdaság támogatása***Általános közszolgáltatások – kutatás és fejlesztés*

465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	500 000	500 000
01	Gazdaságfejlesztés	500 000	
A 150. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000



		Funkció – 150:	500 000	500 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0001:		
	01	Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000
		A programtevékenységre összesen – 1501-0001:	500 000	500 000
1501-0003		Ösztönzés a vállalkozások fejlesztésére		
	490	<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>		
	96	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	2 300 000	2 300 000
		01 Önálló Vállalkozók Községi Egyesülete	1 000 000	
		02 Inkubátor Kft.	1 300 000	
		A 490. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 300 000	2 300 000
		Funkció – 490:	2 300 000	2 300 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1501-0003:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 300 000	2 300 000
		A programtevékenységre összesen – 1501-0003:	2 300 000	2 300 000
1501-III1		Szakmai gyakorlat, átképzés és közmunka 2015-ben		
	412	<i>Általános ügyek a munka kérdésében</i>		
	97	465 Egyéb adományok, dotációk és átutalások	12 832 733	12 832 733
		A 412. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	11 800 000	11 800 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 032 733	1 032 733
		Funkció – 412:	12 832 733	12 832 733
		A projektum finanszírozási forrásai – 1501-III1:		
	01	Bevételek a költségvetésből	11 800 000	11 800 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 032 733	1 032 733
		A projektumra összesen – 1501-III1:	12 832 733	12 832 733
1501-II2		Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása		
	490	<i>Máshova nem sorolt gazdasági ügyek</i>		
	434	511 Épületek és építési létesítmények	14 628 900	14 628 900
		A 490. funkció finanszírozási forrásai:		
	02	Átutalások azonos szintű használók között	14 628 900	14 628 900
		Funkció – 490:	14 628 900	14 628 900



		A projektum finanszírozási forrásai – 1501-II2:		
	02	Átutalások azonos szintű használók között	14 628 900	14 628 900
		A projektumra összesen – 1501-II2:	14 628 900	14 628 900
		A 3. program finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	14 600 000	14 600 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	15 661 633	15 661 633
		A 3. programra összesen:	30 261 633	30 261 633
0101		5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE		
0101-0002		A mezőgazdasági termelés ösztönzése		
	421	<i>Mezőgazdaság</i>		
	98	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 020 000	1 020 000
		01 Zentai Gazdakör	775 000	
		02 Vajdasági Gazdakörök Egyesületeinek Szövetsége	10 000	
		03 Mezőgazdaság-fejlesztési KKSZ	235 000	
		A 421. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 020 000	1 020 000
		Funkció – 421:	1 020 000	1 020 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 020 000	1 020 000
		A programtevékenységre összesen – 0101-0002:	1 020 000	1 020 000
0101-III1		XIII. birkanyíró és birkapörköltfőző fesztivál		
	421	<i>Mezőgazdaság</i>		
	99	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	250 000	250 000
		A 421. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	250 000	250 000
		Funkció – 421:	250 000	250 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0101-III1:		
	01	Bevételek a költségvetésből	250 000	250 000
		A projektumra összesen – 0101-III1:	250 000	250 000
0101-II2		A Kárpát-medencei aratók nemzetközi találkozója		
	421	<i>Mezőgazdaság</i>		



100	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	250 000	250 000
A 421. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	250 000	250 000
Funkció – 421:			250 000	250 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0101-II2:				
01		Bevételek a költségvetésből	250 000	250 000
A projektumra összesen – 0101-II2:			250 000	250 000
Az 5. program finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	1 520 000	1 520 000
Az 5. programra összesen:			1 520 000	1 520 000
MEZŐGAZDASÁGI PROGRAM				
5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS				
A mezőgazdasági tevékenység feltételeinek előmozdítása				
<i>Mezőgazdaság</i>				
0101				
0101-0001				
421				
101	423	Szerződéses szolgáltatások	500 000	500 000
102	424	Szakosított szolgáltatások	36 643 000	36 643 000
103	425	Folyó javítások és karbantartás	2 200 000	2 200 000
104	426	Anyag	1 100 000	1 100 000
105	511	Épületek és építési létesítmények	13 350 000	13 350 000
A 421. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	53 793 000	53 793 000
Funkció – 421:			53 793 000	53 793 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0001:				
01		Bevételek a költségvetésből	53 793 000	53 793 000
A programtevékenységre összesen – 0101-0001:			53 793 000	53 793 000
5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS				
Vidékfejlesztés				
<i>Mezőgazdaság</i>				
0101				
0101-0003				
421				
106	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	600 000	600 000
107	423	Szerződéses szolgáltatások	1 000 000	1 000 000
108	424	Szakosított szolgáltatások	16 600 000	16 600 000
109	426	Anyag	8 600 000	8 600 000



110	512	Gépek és felszerelés		6 607 000	6 607 000
111	543	Erdők és vizek		3 800 000	3 800 000
A 421. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		37 207 000	37 207 000
Funkció – 421:					
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0003:					
	01	Bevételek a költségvetésből		37 207 000	37 207 000
A programtevékenységre összesen – 0101-0003:					
Mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap					
5. PROGRAM: MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉS					
A mezőgazdasági termelés ösztönzése					
<i>Mezőgazdaság</i>					
0101					
0101-0002					
421					
112	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		15 000 000	15 000 000
	01	A földművelés fejlesztése	8 500 000		
	02	A szarvasmarha- és sertésenyésztés fejlesztése	5 000 000		
	03	A juhtenyésztés fejlesztése	1 500 000		
A 421. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		15 000 000	15 000 000
Funkció – 421:					
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0101-0002:					
	01	Bevételek a költségvetésből		15 000 000	15 000 000
A programtevékenységre összesen – 0101-0002:					
Az 5. program finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		106 000 000	106 000 000
Az 5. programra összesen:					
6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM					
A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása					
<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>					
0401					
0401-0004					
560					
113	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		500 000	500 000
	01	Környezetvédelmi KKSZ	500 000		
Az 560. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		500 000	500 000



0401-III1

560

114

	Funkció – 560:	500 000	500 000
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0004:		
01	Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000
	A programtevékenységre összesen – 0401-0004:	500 000	500 000
	A Szabadkai Regionális Hulladéktároló kiépítése <i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>		
4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	1 339 581	1 339 581
	Az 560. funkció finanszírozási forrásai:		
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 339 581	1 339 581
	Funkció – 560:	1 339 581	1 339 581
	A projektum finanszírozási forrásai – 0401-III1:		
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 339 581	1 339 581
	A projektumra összesen – 0401-III1:	1 339 581	1 339 581
	A 6. program finanszírozási forrásai:		
01	Bevételek a költségvetésből	500 000	500 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	1 339 581	1 339 581
	A 6. programra összesen:	1 839 581	1 839 581
	KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAP		
	6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM		
	A környezet és a természeti értékek védelmének irányítása <i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>		
115	416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	700 000	700 000
116	422 Utazási költségek	80 000	80 000
117	423 Szerződéses szolgáltatások	470 000	470 000
118	424 Szakosított szolgáltatások	1 600 000	1 600 000
119	426 Anyag	100 000	100 000
120	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása	100 000	100 000
121	511 Épületek és építési létesítmények	14 900 000	14 900 000
122	512 Gépek és felszerelés	400 000	400 000
	A 560. funkció finanszírozási forrásai:		
01	Bevételek a költségvetésből	18 350 000	18 350 000
	Funkció – 560:	18 350 000	18 350 000

0401

0401-0001

560



0401
0401-0002

560

		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0001:	
01		Bevételek a költségvetésből	18 350 000 18 350 000
		A programtevékenységre összesen – 0401-0001:	18 350 000 18 350 000
		6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM	
		A kommunális hulladék kezelése	
		<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>	
123	424	Szakosított szolgáltatások	2 650 000 2 650 000
124	426	Anyag	400 000 400 000
125	4511	Folyó szubvenciók nem pénzügyi közzállalatoknak és szervezeteknek	4 150 000 4 150 000
126	512	Gépek és felszerelés	850 000 850 000
		A 560. funkció finanszírozási forrásai:	
01		Bevételek a költségvetésből	8 050 000 8 050 000
		Funkció – 560:	8 050 000 8 050 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0002:	
01		Bevételek a költségvetésből	8 050 000 8 050 000
		A programtevékenységre összesen – 0401-0002:	8 050 000 8 050 000

0401
0401-0003

560

		6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM	
		A környezeti elemek minőségének figyelemmel kísérése	
		<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>	
127	424	Szakosított szolgáltatások	4 100 000 4 100 000
		A 560. funkció finanszírozási forrásai:	
01		Bevételek a költségvetésből	4 100 000 4 100 000
		Funkció – 560:	4 100 000 4 100 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0003:	
01		Bevételek a költségvetésből	4 100 000 4 100 000
		A programtevékenységre összesen – 0401-0003:	4 100 000 4 100 000

0401
0401-0004

560

		6. PROGRAM: KÖRNYEZETVÉDELEM	
		A természeti értékek védelme és a természetes tulajdonságokkal rendelkező területek előmozdítása	
		<i>Máshova nem sorolt környezetvédelem</i>	
128	424	Szakosított szolgáltatások	3 950 000 3 950 000
129	511	Épületek és építési létesítmények	100 000 100 000



130	543	Erdők és vizek		450 000	450 000		
A 560. funkció finanszírozási forrásai:							
	01	Bevételek a költségvetésből		4 500 000	4 500 000		
Funkció – 560:							
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0401-0004:							
	01	Bevételek a költségvetésből		4 500 000	4 500 000		
A programtevékenységre összesen – 0401-0004:							
A 6. program finanszírozási forrásai:							
	01	Bevételek a költségvetésből		35 000 000	35 000 000		
A 6. programra összesen:							
KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSI TEENDŐK							
15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT							
A helyi önkormányzatok és városi községek működése							
<i>Közösségfejlesztés</i>							
0602	620	131	421	Állandó kiadások	6 225 000	6 225 000	
0602-0001			01	Villanyáram-szolgáltatás – helyiségek és üres üzletek	1 600 000		
			02	Telefon	130 000		
			03	Fűtési költségek	3 600 000		
			04	Internet	200 000		
			05	Kommunális szolgáltatások	300 000		
			06	A szökőkút biztosításának költségei	395 000		
		132	423	Szerződéses szolgáltatások	1 320 000	1 320 000	
		133	425	Az épületek és létesítmények folyó javításai és karbantartása	1 700 000	1 700 000	
		134	483	Pénzbírságok bírósági végzéseik szerint	5 870 000	5 870 000	
A 620. funkció finanszírozási forrásai:							
			01	Bevételek a költségvetésből	15 115 000	15 115 000	
Funkció – 620:							
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:							
			01	Bevételek a költségvetésből	15 115 000	15 115 000	
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:							
0602-II6	620	Zenta község épülete kupolájának helyreállítása					
		<i>Közösségfejlesztés</i>					



135	511	Épületek és építési létesítmények	9 360 000	9 360 000
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	9 360 000	9 360 000
		Funkció – 620:	9 360 000	9 360 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II6:		
	01	Bevételek a költségvetésből	9 360 000	9 360 000
		A projektumra összesen – 0602-II6:	9 360 000	9 360 000
0602-II7		A Madách Imre utca 1. szám alatti épület folyó karbantartása		
620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
136	425	Folyó javítások és karbantartás	600 000	600 000
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
		Funkció – 620:	600 000	600 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II7:		
	01	Bevételek a költségvetésből	600 000	600 000
		A projektumra összesen – 0602-II7:	600 000	600 000
		A 15. program finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	25 075 000	25 075 000
		A 15. programra összesen:	25 075 000	25 075 000
1101		1. PROGRAM: HELYI FEJLESZTÉS ÉS TERÜLETI TERVEZÉS		
1101-0001		Stratégiai, területi és várostervezés		
620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
137	511	Épületek és építési létesítmények	3 000 000	3 000 000
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	3 000 000
		Funkció – 620:	3 000 000	3 000 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1101-0001:		
	01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	3 000 000
		A programtevékenységre összesen – 1101-0001:	3 000 000	3 000 000
1101-III		Zenta község köztvagyonának összeírása és bejegyzése		
620		<i>Közösségfejlesztés</i>		



138	423	Szerződéses szolgáltatások		500 000	500 000
139	424	Szakosított szolgáltatások		880 000	880 000
	01	Geodéziai szolgáltatások	400 000		
	02	Etázsolási teendők	480 000		
140	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		520 000	520 000
141	511	Épületek és építési létesítmények		2 000 000	2 000 000
A 620. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		3 900 000	3 900 000
Funkció – 620:				3 900 000	3 900 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1101-III1:					
	01	Bevételek a költségvetésből		3 900 000	3 900 000
A projektumra összesen – 1101-III1:				3 900 000	3 900 000
1101-II2		Zenta település általános szabályozási terve			
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>			
	142	511 Épületek és építési létesítmények		960 000	960 000
A 620. funkció finanszírozási forrásai:					
	02	Átutalások azonos szintű használók között		960 000	960 000
Funkció – 620:				960 000	960 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1101-II2:					
	02	Átutalások azonos szintű használók között		960 000	960 000
A projektumra összesen – 1101-II2:				960 000	960 000
Az 1. program finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		6 900 000	6 900 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között		960 000	960 000
Az 1. programra összesen:				7 860 000	7 860 000
0601		2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
0601-0001		Vízellátás			
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>			
	143	424 Szakosított szolgáltatások		150 000	150 000
A 620. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		150 000	150 000
Funkció – 620:				150 000	150 000



		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0001:		
	01	Bevételek a költségvetésből	150 000	150 000
		A programtevékenységre összesen – 0601-0001:	150 000	150 000
0601-III1		A vízhálózat kiépítése Zentán a Fruškogorska, Pupin, Posta és Gróf Batthány Lajos utcákban		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	144	511 Épületek és építési létesítmények	1 827 600	1 827 600
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 137 600	1 137 600
	02	Átutalások azonos szintű használók között	690 000	690 000
		Funkció – 620:	1 827 600	1 827 600
		A projektum finanszírozási forrásai – 0601-III1:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 137 600	1 137 600
	02	Átutalások azonos szintű használók között	690 000	690 000
		A projektumra összesen – 0601-III1:	1 827 600	1 827 600
0601-II2		A B-1/II/11 kút kiépítése Zentán, a Dél kútmezőn		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	145	511 Épületek és építési létesítmények	3 719 398	3 719 398
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 150 000	2 150 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 569 398	1 569 398
		Funkció – 620:	3 719 398	3 719 398
		A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II2:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 150 000	2 150 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 569 398	1 569 398
		A projektumra összesen – 0601-II2:	3 719 398	3 719 398
0601		2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG		
0601-0008		Közhigiénia		
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>		
	146	424 Szakosított szolgáltatások	6 600 000	6 600 000
		01 A köztisztaság fenntartása	6 000 000	
		02 A városi strand urbanizációja	200 000	



	03	A szökőkút karbantartása	400 000		
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		6 600 000	6 600 000
		Funkció – 620:		6 600 000	6 600 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0008:			
	01	Bevételek a költségvetésből		6 600 000	6 600 000
		A programtevékenységre összesen – 0601-0008:		6 600 000	6 600 000
0601		2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
0601-0009		A zöldterületek rendezése és karbantartása			
	620	<i>Közösségfejlesztés</i>			
	147	424 Szakosított szolgáltatások		6 000 000	6 000 000
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		6 000 000	6 000 000
		Funkció – 620:		6 000 000	6 000 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0009:			
	01	Bevételek a költségvetésből		6 000 000	6 000 000
		A programtevékenységre összesen – 0601-0009:		6 000 000	6 000 000
0601		2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
0601-0010		Közvilágítás			
	640	<i>Utcai megvilágítás</i>			
	148	421 Állandó kiadások		7 500 000	7 500 000
	149	423 Szerződéses szolgáltatások		480 000	480 000
		01 Ünnepi kivilágítás	480 000		
	150	424 Szakosított szolgáltatások		1 800 000	1 800 000
		A 640. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		9 780 000	9 780 000
		Funkció – 640:		9 780 000	9 780 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0010:			
	01	Bevételek a költségvetésből		9 780 000	9 780 000
		A programtevékenységre összesen – 0601-0010:		9 780 000	9 780 000
0601-II3		Digitális szakaszkapcsoló beszerzése a közvilágítás régi irányítórendszerének lecserélése érdekében			
	640	<i>Utcai megvilágítás</i>			



151	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		787 200	787 200
A 640. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		426 400	426 400
	02	Átutalások azonos szintű használók között		360 800	360 800
Funkció – 640:				787 200	787 200
A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II3:					
	01	Bevételek a költségvetésből		426 400	426 400
	02	Átutalások azonos szintű használók között		360 800	360 800
A projektumra összesen – 0601-II3:				787 200	787 200
0601	2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG				
0601-0014	Egyéb kommunális szolgáltatások				
620	<i>Közösségfejlesztés</i>				
152	424	Szakosított szolgáltatások		10 290 000	10 290 000
	01	Patkányirtás	100 000		
	02	Szúnyogirtás	8 000 000		
	03	Kullancsirtás	190 000		
	04	Szolgáltatások az elhagyott állatok populációjának csökkentése érdekében	1 000 000		
	05	Az állati eredetű tetemek eltáv. és elszáll. a közterületekről	450 000		
	06	Játszóterek karbantartása	200 000		
	07	Padok karbantartása a közterületeken	120 000		
	08	Emlékművek karbantartása a közterületeken	100 000		
	09	A kerítés karbantartása a Tisza-parti sétányon	30 000		
	10	Létesítmények eltávolítása	100 000		
153	425	Folyó javítások és karbantartás		200 000	200 000
154	515	Nem anyagi jellegű vagyon		500 000	500 000
	01	Emlékművek elhelyezése	500 000		
A 620. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		10 990 000	10 990 000
Funkció – 620:				10 990 000	10 990 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0601-0014:					
	01	Bevételek a költségvetésből		10 990 000	10 990 000
A programtevékenységre összesen – 0601-0014:				10 990 000	10 990 000
0601-II4	Szennyvízhálózat kiépítése Zentán a Molnár Péter, Filip Višnjić és Vasút utcákban				



620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
155	511	Épületek és építési létesítmények	4 251 697	4 251 697
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 751 631	1 751 631
	02	Átutalások azonos szintű használók között	2 500 066	2 500 066
		Funkció – 620:	4 251 697	4 251 697
		A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II4:		
	01	Bevételek a költségvetésből	1 751 631	1 751 631
	02	Átutalások azonos szintű használók között	2 500 066	2 500 066
		A projektumra összesen – 0601-II4:	4 251 697	4 251 697
0601-II5		A bicikliút kiépítése 1. fázisának megvalósítása Zentán a Tornyosi úton		
620		<i>Közösségfejlesztés</i>		
156	511	Épületek és építési létesítmények	4 000 000	4 000 000
		A 620. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 400 000	2 400 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 600 000	1 600 000
		Funkció – 620:	4 000 000	4 000 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 0601-II5:		
	01	Bevételek a költségvetésből	2 400 000	2 400 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	1 600 000	1 600 000
		A projektumra összesen – 0601-II5:	4 000 000	4 000 000
		A 2. program finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	41 385 631	41 385 631
	02	Átutalások azonos szintű használók között	6 720 264	6 720 264
		A 2. programra összesen:	48 105 895	48 105 895
0602		2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG		
0602-0005		Tömegközlekedés		
452		<i>Vízi közlekedés</i>		
157	421	Állandó kiadások	3 150	3 150
158	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása – komp	590 000	590 000
		A 452. funkció finanszírozási forrásai:		
	01	Bevételek a költségvetésből	593 150	593 150



		Funkció – 452:	593 150	593 150
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0005:		
01		Bevételek a költségvetésből	593 150	593 150
		A programtevékenységre összesen – 0602-0005:	593 150	593 150
		A 2. program finanszírozási forrásai:		
01		Bevételek a költségvetésből	593 150	593 150
		A 2. programra összesen:	593 150	593 150
0701		7. PROGRAM: KÖZÚTI INFRASTRUKTÚRA		
0701-0001		A közlekedési infrastruktúra igazgatása		
	451	<i>Közúti közlekedés</i>		
	159	511 Épületek és építési létesítmények	100 000	100 000
		01 Terv kidolgozása a taxijárművek parkolására	100 000	
	160	513 Egyéb ingatlan és felszerelés	1 000 000	1 000 000
		01 Vertikális szignalizáció	1 000 000	
		A 451. funkció finanszírozási forrásai:		
		01 Bevételek a költségvetésből	1 100 000	1 100 000
		Funkció – 451:	1 100 000	1 100 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:		
		01 Bevételek a költségvetésből	1 100 000	1 100 000
		A programtevékenységre összesen – 0701-0001:	1 100 000	1 100 000
0701-0002		Utak karbantartása		
	451	<i>Közúti közlekedés</i>		
	161	423 Szerződéses szolgáltatások	100 000	100 000
	162	424 Szakosított szolgáltatások	12 701 000	12 701 000
		01 Szemaforok karbantartása	300 000	
		02 Aszfaltutak karbantartása	2 000 000	
		03 Apróköves és tör. utak karbantartása	150 000	
		04 Szilárd felület nélküli utcák karbantartása	1 000 000	
		05 Útszegélyek karbantartása	271 000	
		06 A vertikális közlekedési szignalizáció karbantartása	480 000	
		07 A horizontális közlekedési szignalizáció karbantartása	2 000 000	
		08 Az utak és utcák téli karbantartása	5 000 000	
		09 Járdák karbantartása	1 500 000	

0701-III

451

163

A 451. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	12 801 000	12 801 000
Funkció – 451:		12 801 000	12 801 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0002:			
01	Bevételek a költségvetésből	12 801 000	12 801 000
A programtevékenységre összesen – 0701-0002:		12 801 000	12 801 000
Útépítés Tornyos településen			
<i>Közúti közlekedés</i>			
511	Épületek és építési létesítmények	2 500 000	2 500 000
A 451. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	2 500 000	2 500 000
Funkció – 451:		2 500 000	2 500 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0701-III1:			
01	Bevételek a költségvetésből	2 500 000	2 500 000
A projektumra összesen – 0701-III1:		2 500 000	2 500 000

0701-II2

451

164

Videó megfigyelő rendszer az útkereszteződésekénél a közlekedés és a polgárok biztonságának javítása érdekében			
<i>Közúti közlekedés</i>			
512	Gépek és felszerelés	800 000	800 000
A 451. funkció finanszírozási forrásai:			
02	Átutalások azonos szintű használók között	800 000	800 000
Funkció – 451:		800 000	800 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0701-II2:			
02	Átutalások azonos szintű használók között	800 000	800 000
A projektumra összesen – 0701-II2:		800 000	800 000
A 7. program finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	16 401 000	16 401 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	800 000	800 000
A 7. programra összesen:		17 201 000	17 201 000

0701

0701-0001

A közlekedésbiztonság előmozdítása

7. PROGRAM: KÖZÚTI INFRASTRUKTÚRA

A közlekedési infrastruktúra igazgatása



310		<i>Rendőrségi szolgáltatások</i>		
165	423	Szerződéses szolgáltatások	250 000	250 000
166	426	Anyag	200 000	200 000
167	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2 400 000	2 400 000
168	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	250 000	250 000
169	512	Gépek és felszerelés	400 000	400 000
A 310. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 100 000	1 100 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		2 400 000	2 400 000
Funkció – 310:			3 500 000	3 500 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 100 000	1 100 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		2 400 000	2 400 000
A programtevékenységre összesen – 0701-0001:			3 500 000	3 500 000
0701-0002		Utak karbantartása		
310		<i>Rendőrségi szolgáltatások</i>		
170	511	Épületek és építési létesítmények	1 100 000	1 100 000
A 310. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 100 000	1 100 000
Funkció – 310:			1 100 000	1 100 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0701-0002:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 100 000	1 100 000
A programtevékenységre összesen – 0701-0002:			1 100 000	1 100 000
A 7. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		2 200 000	2 200 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		2 400 000	2 400 000
A 7. programra összesen:			4 600 000	4 600 000
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
0602-0001		A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
474		<i>Többszintű fejlesztési projektek</i>		
171	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások	1 000 000	1 000 000
172	511	Épületek és építési létesítmények	7 000 000	7 000 000



173	512	Gépek és felszerelés	2 000 000	2 000 000
A 474. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	10 000 000	10 000 000
Funkció – 474:			10 000 000	10 000 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0001:				
01		Bevételek a költségvetésből	10 000 000	10 000 000
A programtevékenységre összesen – 0602-0001:			10 000 000	10 000 000
A 15. program finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	10 000 000	10 000 000
A 15. programra összesen:			10 000 000	10 000 000
Az 1. fejezet finanszírozási forrásai				
01		Bevételek a költségvetésből	428 901 587	428 901 587
02		Átutalások azonos szintű használók között	27 281 478	27 281 478
08		Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	2 400 000	2 400 000
Az 1. fejezetre összesen:			458 583 065	458 583 065
4	2	HELYI KÖZÖSSÉGEK		
4	2.1	TISZAPART-ALVÉG HELYI KÖZÖSSÉG		
0602		15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT		
0602-0002		A helyi önkormányzatok és városi községek működése		
160		<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>		
174	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1,192,424	1,192,424
175	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	213,270	213,270
176	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	18,000	18,000
177	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	126,000	126,000
178	421	Állandó kiadások	203,000	203,000
179	422	Utazási költségek	10,000	10,000
180	423	Szerződéses szolgáltatások	125,000	125,000
181	424	Szakosított szolgáltatások	88,000	88,000
182	425	Folyó javítások és karbantartás	18,000	18,000
183	426	Anyag	122,357	122,357
184	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	111,000	111,000
A 160. funkció finanszírozási forrásai:				



01	Bevételek a költségvetésből		2,227,051		2,227,051
	Funkció – 160:		2,227,051		2,227,051
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:				
01	Bevételek a költségvetésből		2,227,051		2,227,051
	A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		2,227,051		2,227,051
	A 2.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		2 227 051		2 227 051
	A 2.1. fejezetre összesen:		2 227 051		2 227 051
4 2.2	CENTAR-TÓPART HELYI KÖZÖSSÉG				
0602	15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT				
0602-0002	A helyi önkormányzatok és városi községek működése				
	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
160					
185	411 A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		963,728		963,728
186	412 A munkaadót terhelő szociális járulékok		172,494		172,494
187	414 A foglalkoztatottak szociális juttatásai		20,000		20,000
188	421 Állandó kiadások		253,000		253,000
189	422 Utazási költségek		18,357		18,357
190	423 Szerződéses szolgáltatások		100,000		100,000
191	424 Szakosított szolgáltatások		41,000		41,000
192	425 Folyó javítások és karbantartás		95,000		95,000
193	426 Anyag		72,000		72,000
194	465112 Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		62,500		62,500
	A 160. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		1,798,079		1,798,079
	Funkció – 160:		1,798,079	0	1,798,079
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:				
01	Bevételek a költségvetésből		1,798,079		1,798,079
	A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		1,798,079	0	1,798,079
0602-II8	A helyi közösség napja				
	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
160					
195	423 Szerződéses szolgáltatások		50,000		50,000
	A 160. funkció finanszírozási forrásai:				



0602-II9

160

01	Bevételek a költségvetésből		50,000		50,000
	Funkció – 160:		50,000	0	50,000
	A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II8:				
01	Bevételek a költségvetésből		50,000		50,000
	A projektumra összesen – 0602-II8:		50,000	0	50,000
	Utak és járdák építése				
	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
196	511	Épületek és építési létesítmények	400,000		400,000
197	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	6,000		6,000
	A 160. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		406,000		406,000
	Funkció – 160:		406,000	0	406,000
	A projektum finanszírozási forrásai – 0602-II9:				
01	Bevételek a költségvetésből		406,000		406,000
	A projektumra összesen – 0602-II9:		406,000	0	406,000
	A 2.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		2 254 079		2 254 079
	A 2.2. fejezetre összesen:		2 254 079	0	2 254 079

4 2.3

0602

0602-0002

160

KERTEK HELYI KÖZÖSSÉG					
15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>					
198	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	964,880		964,880
199	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	172,960		172,960
200	421	Állandó kiadások	359,957		359,957
201	422	Utazási költségek	25,000		25,000
202	423	Szerződéses szolgáltatások	28,000		28,000
203	425	Folyó javítások és karbantartás	96,000		96,000
204	426	Anyag	104,900		104,900
205	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	75,500		75,500
206	512	Gépek és felszerelés	137,000		137,000
	A 160. funkció finanszírozási forrásai:				



0602-III10

160

01	Bevételek a költségvetésből		1,964,197		1,964,197
Funkció – 160:			1,964,197	0	1,964,197
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:					
01	Bevételek a költségvetésből		1,964,197		1,964,197
A programtevékenységre összesen – 0602-0002:			1,964,197	0	1,964,197
Kulturális rendezvények					
<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>					
207	422	Utazási költségek	4,000		4,000
208	423	Szerződéses szolgáltatások	120,000		120,000
209	426	Anyag	30,000		30,000
210	512	Gépek és felszerelés	25,810		25,810
A 160. funkció finanszírozási forrásai:					
01	Bevételek a költségvetésből		179,810		179,810
Funkció – 160:			179,810	0	179,810
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III10:					
01	Bevételek a költségvetésből		179,810		179,810
A projektumra összesen – 0602-III10:			179,810	0	179,810

0602-III11

160

Sportrendezvények					
<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>					
211	423	Szerződéses szolgáltatások	46,750		46,750
A 160. funkció finanszírozási forrásai:					
01	Bevételek a költségvetésből		46,750		46,750
Funkció – 160:			46,750	0	46,750
A projektum finanszírozási forrásai – 0602-III11:					
01	Bevételek a költségvetésből		46,750		46,750
A projektumra összesen – 0602-III11:			46,750	0	46,750
A 2.3. fejezet finanszírozási forrásai:					
01	Bevételek a költségvetésből		2 190 757		2 190 757
A 2.3. fejezetre összesen:			2 190 757	0	2 190 757

4 2.4

0602

FELSŐHEGY HELYI KÖZÖSSÉG

15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT

0602-0002

160

A helyi önkormányzatok és városi községek működése*Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások*

212	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	916,446		916,446
213	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	163,828		163,828
214	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	8,000		8,000
215	421	Állandó kiadások	270,000		270,000
216	423	Szerződéses szolgáltatások	20,000		20,000
217	424	Szakosított szolgáltatások	95,057		95,057
218	425	Folyó javítások és karbantartás	35,000		35,000
219	426	Anyag	62,000		62,000
220	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	71,000		71,000
221	512	Gépek és felszerelés	70,000		70,000
A 160. funkció finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	1,711,331		1,711,331
Funkció – 160:			1,711,331	0	1,711,331
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:					
01		Bevételek a költségvetésből	1,711,331		1,711,331
A programtevékenységre összesen – 0602-0002:			1,711,331	0	1,711,331
A 2.4. fejezet finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	1 711 331		1 711 331
A 2.4. fejezetre összesen:			1 711 331	0	1 711 331

4 2.5

BÁCSKA–BOGARAS HELYI KÖZÖSSÉG

0602

15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT

0602-0002

160

A helyi önkormányzatok és városi községek működése*Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások*

222	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	415,400		415,400
223	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	74,100		74,100
224	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	9,200		9,200
225	421	Állandó kiadások	590,000		590,000
226	422	Utazási költségek	35,000		35,000
227	423	Szerződéses szolgáltatások	95,000		95,000
228	424	Szakosított szolgáltatások	30,000		30,000
229	425	Folyó javítások és karbantartás	20,000		20,000



230	426	Anyag		112,000		112,000
231	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		15,400		15,400
232	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		10,000		10,000
A 160. funkció finanszírozási forrásai:						
01		Bevételek a költségvetésből		1,406,100		1,406,100
Funkció – 160:				1,406,100	0	1,406,100
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:						
01		Bevételek a költségvetésből		1,406,100		1,406,100
A programtevékenységre összesen – 0602-0002:				1,406,100	0	1,406,100
A 2.5. fejezet finanszírozási forrásai:						
01		Bevételek a költségvetésből		1 406 100		1 406 100
A 2.5. fejezetre összesen:				1 406 100	0	1 406 100
4	2.6	TORNYOS HELYI KÖZÖSSÉG				
	0602	15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT				
	0602-0002	A helyi önkormányzatok és városi községek működése				
	<i>160</i>	<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>				
233	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		1,178,592		1,178,592
234	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		210,936		210,936
235	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		18,000		18,000
236	421	Állandó kiadások		46,800		46,800
237	422	Utazási költségek		51,800		51,800
238	423	Szerződéses szolgáltatások		50,100		50,100
239	424	Szakosított szolgáltatások		4,400		4,400
240	425	Folyó javítások és karbantartás		118,757		118,757
241	426	Anyag		123,100		123,100
242	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		108,500		108,500
A 160. funkció finanszírozási forrásai:						
01		Bevételek a költségvetésből		1,910,985		1,910,985
Funkció – 160:				1,910,985	0	1,910,985
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:						
01		Bevételek a költségvetésből		1,910,985		1,910,985
A programtevékenységre összesen – 0602-0002:				1,910,985	0	1,910,985

		A 2.6. fejezet finanszírozási forrásai:			
01		Bevételek a költségvetésből		1 910 985	1 910 985
		A 2.6. fejezetre összesen:		1 910 985	0
					1 910 985
KEVI HELYI KÖZÖSSÉG					
15. PROGRAM: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
<i>Máshova nem sorolt általános közszolgáltatások</i>					
243	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		424,392	424,392
244	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		75,944	75,944
245	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		9,000	9,000
246	415	A foglalkoztatottak költségtérítései		156,000	156,000
247	421	Állandó kiadások		158,000	158,000
248	423	Szerződéses szolgáltatások		36,557	36,557
249	426	Anyag		40,000	40,000
250	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		29,500	29,500
		A 160. funkció finanszírozási forrásai:			
01		Bevételek a költségvetésből		929,393	929,393
		Funkció – 160:		929,393	0
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0602-0002:			
01		Bevételek a költségvetésből		929,393	929,393
		A programtevékenységre összesen – 0602-0002:		929,393	0
					929,393
A 2.7. fejezet finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből		929 393	929 393
		A 2.7. fejezetre összesen:		929 393	0
					929 393
A 15. program finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből		12 629 696	12 629 696
		A 15. programra összesen:		12 629 696	12 629 696
A 2. fejezet finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből		12 629 696	12 629 696
		A 2. fejezetre összesen:		12 629 696	12 629 696

2001

8. PROGRAM: ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS

2001-0001

Iskoláskor előtti intézmények működése

911

Iskoláskor előtti oktatás

251	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	59,770,000	848,000	60,618,000
252	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	10,144,000	152,000	10,296,000
253	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	2,080,000	6,460,000	8,540,000
254	415	A foglalkoztatottak költségtérítései		530,000	530,000
255	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	500,000		500,000
256	421	Állandó kiadások	2,080,000	3,448,000	5,528,000
257	422	Utazási költségek		300,000	300,000
258	423	Szerződéses szolgáltatások		894,000	894,000
259	424	Szakosított szolgáltatások		430,000	430,000
260	425	Folyó javítások és karbantartás	950,000	543,200	1,493,200
261	426	Anyag	1,444,200	5,497,300	6,941,500
262	441	Hazai kamatok törlesztése		10,000	10,000
263	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	5,640,000		
264	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	1,700,000		1,700,000
265	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		50,000	50,000
266	483	Pénzbírságok bírósági végzéseik szerint		300,000	300,000
267	512	Gépek és felszerelés		1,250,000	1,250,000
268	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		265,000	265,000
269	611	Alaptőketörlesztés hazai hitelezőknek		187,500	187,500

A 911. funkció finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	84,308,200		84,308,200
04	A költségvetés használók saját bevételei		21,165,000	21,165,000

Funkció – 911:**84,308,200 21,165,000 105,473,200****A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2001-0001:**

01	Bevételek a költségvetésből	84,308,200		84,308,200
04	A költségvetés használók saját bevételei		21,165,000	21,165,000

A programtevékenységre összesen – 2001-0001:**84,308,200 21,165,000 105,473,200**

2001-III1

A vizesblokk kibővítése a Százszorszép épületben

911

Iskoláskor előtti oktatás

270	511	Épületek és építési létesítmények	1,320,000		1,320,000
-----	-----	-----------------------------------	-----------	--	-----------

A 911. funkció finanszírozási forrásai:



2001-II2

911

271

01	Bevételek a költségvetésből		1,320,000		1,320,000
	Funkció – 911:		1,320,000	0	1,320,000
	A projektum finanszírozási forrásai – 2001-III1:				
01	Bevételek a költségvetésből		1,320,000		1,320,000
	A projektumra összesen – 2001-III1:		1,320,000	0	1,320,000
	Tetőcsere a Szivárvány épületben				
	Iskoláskor előtti oktatás				
511	Épületek és építési létesítmények		2,650,000		2,650,000
	A 911. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		2,650,000		2,650,000
	Funkció – 911:		2,650,000	0	2,650,000
	A projektum finanszírozási forrásai – 2001-II2:				
01	Bevételek a költségvetésből		2,650,000		2,650,000
	A projektumra összesen – 2001-II2:		2,650,000	0	2,650,000
	A 8. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		88,278,200		88,278,200
	A 8. programra összesen:		88,278,200	0	88,278,200
	A 3. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		88,278,200		88,278,200
04	A költségvetés használók saját bevételei			21,165,000	21,165,000
	A 3. fejezetre összesen:		88,278,200	21,165,000	109,443,200

4 4

4 4.1

2002

2002-0001

912

272

ALAPFOKÚ OKTATÁS					
STEVAN SREMAC ÁLTALÁNOS ISKOLA					
9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS					
Általános iskolák működése					
<i>Alapfokú oktatás</i>					
4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		32,477,602		32,477,602
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	50,000			0
415	A foglalkoztatottak költségterítései	3,100,000			0
416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	878,495			0
421	Állandó kiadások	20,622,107		22,000	22,000



	422	Utazási költségek	1,735,000		20,000	20,000
	423	Szerződéses szolgáltatások	760,000		280,000	280,000
	424	Szakosított szolgáltatások	175,000		30,000	30,000
	425	Folyó javítások és karbantartás	1,810,000		487,000	487,000
	426	Anyag	2,300,000		980,000	980,000
	444	Az adósságvállalás járulékos költségei			1,000	1,000
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	47,000		30,000	30,000
	512	Gépek és felszerelés	900,000		150,000	150,000
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből		32,477,602		32,477,602
	04	A költségvetés használók saját bevételei			2,000,000	2,000,000
		Funkció – 912:		32,477,602	2,000,000	34,477,602
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:				
	01	Bevételek a költségvetésből		32,477,602		32,477,602
	04	A költségvetés használók saját bevételei			2,000,000	2,000,000
		A programtevékenységre összesen – 2002-0001:		32,477,602	2,000,000	34,477,602
2002-III1		"Opel kombi" lízingelt jármű				
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>				
	273	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		528,600		528,600
		441 Hazai kamatok törlesztése	104,200			0
		512 Gépek és felszerelés	424,400			0
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből		528,600		528,600
		Funkció – 912:		528,600	0	528,600
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-III1:				
		A projektumra összesen – 2002-III1:		528,600	0	528,600
2002-II2		Pelletkazán beszerzése és beépítése a zentai Stevan Sremac Általános Iskola tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozatában				
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>				
	274	4632 Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		1,815,600		1,815,600
		511 Épületek és építési létesítmények	151,200			0
		512 Gépek és felszerelés	1,664,400		1,755,688	1,755,688
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből		1,815,600		1,815,600



	02	Átutalások azonos szintű használók között		1,755,688	1,755,688
		Funkció – 912:		1,815,600	1,755,688
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II2:			
	01	Bevételek a költségvetésből		1,815,600	1,815,600
	02	Átutalások azonos szintű használók között		1,755,688	1,755,688
		A projektumra összesen – 2002-II2:		1,815,600	1,755,688
2002-II3		A vizesblokk helyreállítása a zentai November 11. Kihelyezett Tagozatban			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	275	4632 Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		3,019,500	3,019,500
		511 Épületek és építési létesítmények	3,019,500		0
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		3,019,500	3,019,500
		Funkció – 912:		3,019,500	0
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II3:			
	01	Bevételek a költségvetésből		3,019,500	3,019,500
		A projektumra összesen – 2002-II3:		3,019,500	0
2002-II4		Videó megfigyelő rendszer bevezetése a zentai November 11. Kihelyezett Tagozatban			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	276	512 Gépek és felszerelés		1,100,000	1,100,000
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		500,000	500,000
	02	Átutalások azonos szintű használók között		600,000	0
		Funkció – 912:		1,100,000	0
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II4:			
	01	Bevételek a költségvetésből		500,000	500,000
	02	Átutalások azonos szintű használók között		600,000	0
		A projektumra összesen – 2002-II4:		1,100,000	0
2002-II5		A tanárok szakmai továbbképzése			
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>			
	277	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		230,000	230,000
		423 Szerződéses szolgáltatások	230,000		0

			A 912. funkció finanszírozási forrásai:		
	01		Bevételek a költségvetésből	230,000	230,000
			Funkció – 912:	230,000	0 230,000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II5:		
	01		Bevételek a költségvetésből	230,000	230,000
			A projektumra összesen – 2002-II5:	230,000	0 230,000
2002-II6			Közlekedési készlet az elsősőknek		
	912		<i>Alapfokú oktatás</i>		
	278	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	150,000	150,000
		426	Anyag	150,000	0
			A 912. funkció finanszírozási forrásai:		
	01		Bevételek a költségvetésből	150,000	150,000
			Funkció – 912:	150,000	0 150,000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II6:		
	01		Bevételek a költségvetésből	150,000	150,000
			A projektumra összesen – 2002-II6:	150,000	0 150,000
2002-II7			Külföldi partnerség		
	912		<i>Alapfokú oktatás</i>		
	279	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	180,000	180,000
		422	Utazási költségek	180,000	0
			A 912. funkció finanszírozási forrásai:		
	01		Bevételek a költségvetésből	180,000	180,000
			Funkció – 912:	180,000	0 180,000
			A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II7:		
	01		Bevételek a költségvetésből	180,000	180,000
			A projektumra összesen – 2002-II7:	180,000	0 180,000
2002-II8			Tudás-hatalom		
	912		<i>Alapfokú oktatás</i>		
	280	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	200,000	200,000
		422	Utazási költségek	60,000	0
		423	Szerződéses szolgáltatások	40,000	0
		426	Anyag	100,000	0



A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		200,000	200,000
Funkció – 912:			200,000	0
A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II8:				
01	Bevételek a költségvetésből		200,000	200,000
A projektumra összesen – 2002-II8:			200,000	0
A 4.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		39 101 302	39 101 302
02	Átutalások azonos szintű használók között		600 000	1 755 688
04	A költségvetés használók saját bevételei			2 000 000
A 4.1. fejezetre összesen:			39 701 302	3 755 688
4	4.2	STEVAN MOKRANJAC ALAPFOKÚ ZENEISKOLA		
	2002	9. PROGRAM: ALAPFOKÚ OKTATÁS		
	2002-0001	Általános iskolák működése		
	<i>912</i>	<i>Alapfokú oktatás</i>		
281	<i>4631</i>	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2,919,600	2,919,600
	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)		110,000
	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		21,000
	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1,090,000	0
	421	Állandó kiadások	1,559,600	305,000
	422	Utazási költségek		595,000
	423	Szerződéses szolgáltatások	20,000	565,000
	424	Szakosított szolgáltatások		50,000
	425	Folyó javítások és karbantartás		1,069,000
	426	Anyag	250,000	501,000
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		80,000
	512	Gépek és felszerelés		430,000
	515	Nem anyagi jellegű vagyon		20,000
A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		2,919,600	2,919,600
04	A költségvetés használók saját bevételei			3,746,000
Funkció – 912:			2,919,600	3,746,000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2002-0001:				



	01	Bevételek a költségvetésből		2,919,600		2,919,600
	04	A költségvetés használók saját bevételei			3,746,000	3,746,000
		A programtevékenységre összesen – 2002-0001:		2,919,600	3,746,000	6,665,600
2002-II9		Mesteriskola				
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>				
	282	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		350,000		350,000
		423 Szerződéses szolgáltatások	230,000			0
		424 Szakosított szolgáltatások	110,000			0
		426 Anyag	10,000			0
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből		350,000		350,000
		Funkció – 912:		350,000	0	350,000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-II9:				
	01	Bevételek a költségvetésből		350,000		350,000
		A projektumra összesen – 2002-II9:		350,000	0	350,000
2002-III10		A tető újjáépítése és helyreállítása az alapfokú zeneiskola épületén				
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>				
	283	4632 Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek		1,000,000		1,000,000
		511 Épületek és építési létesítmények	1,000,000		800,000	800,000
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből		1,000,000		1,000,000
	04	A költségvetés használók saját bevételei			800,000	800,000
		Funkció – 912:		1,000,000	800,000	1,800,000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2002-III10:				
	01	Bevételek a költségvetésből		1,000,000		1,000,000
	04	A költségvetés használók saját bevételei			800,000	800,000
		A projektumra összesen – 2002-III10:		1,000,000	800,000	1,800,000
2002-III11		Külföldi partnerség				
	912	<i>Alapfokú oktatás</i>				
	284	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		20,000		20,000
		426 Anyag	20,000			0
		A 912. funkció finanszírozási forrásai:				



01	Bevételek a költségvetésből		20,000		20,000
	Funkció – 912:		20,000	0	20,000
	A projektum finanszírozási forrásai – 2002-III1:				
01	Bevételek a költségvetésből		20,000		20,000
	A projektumra összesen – 2002-III1:		20,000	0	20,000
	A 4.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		4 289 600		4 289 600
04	A költségvetés használók saját bevételei			4 546 000	4 546 000
	A 4.2. fejezetre összesen:		4 289 600	4 546 000	8 835 600
	A 9. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		43 390 902		43 390 902
02	Átutalások azonos szintű használók között		600 000	1 755 688	2 355 688
04	A költségvetés használók saját bevételei			6 546 000	6 546 000
	A 9. programra összesen:		43 990 902	8 301 688	52 292 590
	A 4. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		43 390 902		43 390 902
02	Átutalások azonos szintű használók között		600 000	1 755 688	2 355 688
04	A költségvetés használók saját bevételei			6 546 000	6 546 000
	A 4. fejezetre összesen:		43 990 902	8 301 688	52 292 590
4 5	KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS				
4 5.1	ZENTAI GIMNÁZIUM				
2003	10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS				
2003-0001	Középiskolák működése				
922	Felső középfokú oktatás				
285	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		11 439 000		11 439 000
	415 A foglalkoztatottak költségtérítései	1 200 000			1 200 000
	416 A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	350 000			350 000
	421 Állandó kiadások	7 786 000		5 000	7 791 000
	422 Utazási költségek	191 200			191 200
	423 Szerződéses szolgáltatások	490 000			490 000
	425 Folyó javítások és karbantartás	411 000		20 000	431 000
	426 Anyag	768 800		20 000	788 800



	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	69 600	6 000	75 600
	512	Gépek és felszerelés	162 400	45 000	207 400
	515	Nem anyagi jellegű vagyon	10 000		10 000
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	11 439 000		11 439 000
	04	A költségvetés használók saját bevételei		96 000	96 000
		Funkció – 922:	11 439 000	96 000	11 535 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:			
	01	Bevételek a költségvetésből	11 439 000		11 439 000
	04	A költségvetés használók saját bevételei		96 000	96 000
		A programtevékenységre összesen – 2003-0001:	11 439 000	96 000	11 535 000
2003-III1		"Kombi" lízingelt jármű			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	286	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		565 000	565 000
		441 Hazai kamatok törlesztése	180 000		
		512 Gépek és felszerelés	385 000		
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	565 000		565 000
		Funkció – 922:	565 000		565 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-III1:			
	01	Bevételek a költségvetésből	565 000		565 000
		A projektumra összesen – 2003-III1:	565 000		565 000
2003-II2		Nemzetközi verseny			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	287	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		80 000	80 000
		422 Utazási költségek	80 000		
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	80 000		80 000
		Funkció – 922:	80 000		80 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II2:			
	01	Bevételek a költségvetésből	80 000		80 000
		A projektumra összesen – 2003-II2:	80 000		80 000

2003-II3

922

A tanárok szakmai továbbképzése

Felső középfokú oktatás

288

4631

Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek

80 000

80 000

423

Szerződéses szolgáltatások

80 000

A 922. funkció finanszírozási forrásai:

01

Bevételek a költségvetésből

80 000

80 000

Funkció – 922:**80 000****80 000****A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II3:**

01

Bevételek a költségvetésből

80 000

80 000

A projektumra összesen – 2003-II3:**80 000****80 000**

2003-II4

922

Az iskola festése

Felső középfokú oktatás

289

4631

Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek

465 000

465 000

425

Folyó javítások és karbantartás

465 000

A 922. funkció finanszírozási forrásai:

01

Bevételek a költségvetésből

465 000

465 000

Funkció – 922:**465 000****465 000****A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II4:**

01

Bevételek a költségvetésből

465 000

465 000

A projektumra összesen – 2003-II4:**465 000****465 000****Az 5.1. fejezet finanszírozási forrásai:**

01

Bevételek a költségvetésből

12 629 000

12 629 000

04

A költségvetés használók saját bevételei

96 000

96 000

Az 5.1. fejezetre összesen:**12 629 000****96 000****12 725 000**

4 5.2

KÖZGAZDASÁGI-KERESKEDELMI ISKOLA

2003

10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS

2003-0001

Középisolák működése

922

Felső középfokú oktatás

290

4631

Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek

3 650 000

3 650 000

414

A foglalkoztatottak szociális juttatásai

6 000 000

6 000 000

415

A foglalkoztatottak költségterítései

850 000

850 000

416

A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások

425 000

425 000



	421	Állandó kiadások	395 000		395 000
	422	Utazási költségek	215 000		215 000
	423	Szerződéses szolgáltatások	310 000		310 000
	425	Folyó javítások és karbantartás	595 000		595 000
	426	Anyag	840 000		840 000
	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		1 500 000	1 500 000
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000		
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	3 650 000		3 650 000
	04	A költségvetés használók saját bevételei		7 500 000	7 500 000
		Funkció – 922:	3 650 000	7 500 000	11 150 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:			
	01	Bevételek a költségvetésből	3 650 000		3 650 000
	04	A költségvetés használók saját bevételei		7 500 000	7 500 000
		A programtevékenységre összesen – 2003-0001:	3 650 000	7 500 000	11 150 000
2003-II5		Virtuális vállalat kiállítás köztársasági verseny			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	291	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	300 000		300 000
		423 Szerződéses szolgáltatások	100 000		
		426 Anyag	200 000		
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	300 000		300 000
		Funkció – 922:	300 000		300 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II5:			
		A projektumra összesen – 2003-II5:	300 000		300 000
2003-II6		A tanárok szakmai továbbképzése			
	922	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
	292	4631 Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	50 000		50 000
		423 Szerződéses szolgáltatások	50 000		
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből	50 000		50 000
		Funkció – 922:	50 000		50 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II6:			



01	Bevételek a költségvetésből		50 000	50 000
A projektumra összesen – 2003-II6:			50 000	50 000
Az 5.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		4 000 000	4 000 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		7 500 000	7 500 000
Az 5.2. fejezetre összesen:			4 000 000	7 500 000
			11 500 000	
4	5.3	EGÉSZSÉGÜGYI KÖZÉPISKOLA		
2003		10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS		
2003-0001		Középfokú iskolák működése		
	922	Felső középfokú oktatás		
293	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	2 306 000	2 306 000
	415	A foglalkoztatottak költségterítései	600 000	
	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	150 000	
	421	Állandó kiadások	330 000	185 000
	422	Utazási költségek	156 000	100 000
	423	Szerződéses szolgáltatások	250 000	145 000
	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000	
	426	Anyag	550 000	130 000
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	20 000	
	512	Gépek és felszerelés	200 000	390 000
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:		
01	Bevételek a költségvetésből		2 306 000	3 256 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		950 000	950 000
		Funkció – 922:	2 306 000	950 000
				4 206 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:		
01	Bevételek a költségvetésből		2 306 000	2 306 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		950 000	950 000
		A programtevékenységre összesen – 2003-0001:	2 306 000	950 000
				3 256 000
2003-II7		A tanárok szakmai továbbképzése		
	922	Felső középfokú oktatás		
294	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	50 000	50 000
	423	Szerződéses szolgáltatások	50 000	
		A 922. funkció finanszírozási forrásai:		



2003-II8

922

295

01	Bevételek a költségvetésből		50 000	50 000
	Funkció – 922:		50 000	50 000
	A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II7:			
01	Bevételek a költségvetésből		50 000	50 000
	A projektumra összesen – 2003-II7:		50 000	50 000
	Külföldi partnerség			
	<i>Felső középfokú oktatás</i>			
4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		20 000	20 000
422	Utazási költségek	20 000		
	A 922. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		20 000	20 000
	Funkció – 922:		20 000	20 000
	A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II8:			
01	Bevételek a költségvetésből		20 000	20 000
	A projektumra összesen – 2003-II8:		20 000	20 000
	Az 5.3. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		2 376 000	2 376 000
04	A költségvetés használók saját bevételei			950 000
	Az 5.3. fejezetre összesen:		2 376 000	950 000
				3 326 000

4 5.4

2003

2003-0001

923

296

BOLYAI TEHETSÉGGONDOZÓ GIMNÁZIUM**10. PROGRAM: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS****Középiskolák működése***Középfokú oktatás diákothonnal*

4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		6 500 000	6 500 000
415	A foglalkoztatottak költségtérítései	1 500 000		
416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	500 000		
421	Állandó kiadások	3 970 000		
424	Szakosított szolgáltatások	520 000		
426	Anyag	10 000		
	A 923. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		6 500 000	6 500 000
	Funkció – 923:		6 500 000	6 500 000

2003-II9

923

297

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 2003-0001:			
01	Bevételek a költségvetésből	6 500 000	6 500 000
A programtevékenységre összesen – 2003-0001:		6 500 000	6 500 000
Külföldi partnerség			
<i>Középfokú oktatás diákothonnal</i>			
4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	90 000	90 000
423	Szerződéses szolgáltatások	30 000	
426	Anyag	60 000	
A 923. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	90 000	90 000
Funkció – 923:		90 000	90 000
A projektum finanszírozási forrásai – 2003-II9:			
01	Bevételek a költségvetésből	90 000	90 000
A projektumra összesen – 2003-II9:		90 000	90 000
Az 5.4. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	6 590 000	6 590 000
Az 5.4. fejezetre összesen:		6 590 000	6 590 000
A 10. program finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	25 595 000	25 595 000
04	A költségvetés használók saját bevételei	8 546 000	8 546 000
A 10. programra összesen:		25 595 000	8 546 000
Az 5. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	25 595 000	25 595 000
04	A költségvetés használók saját bevételei	8 546 000	8 546 000
Az 5. fejezetre összesen:		25 595 000	8 546 000
4	6.1	ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE	
	1502	4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE	
	1502-0001	A turizmusfejlesztés irányítása	
	473	<i>Idegenforgalom</i>	
298	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 668 080



	299	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		298 700		298 700
	300	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai		20 000		20 000
	301	421	Állandó kiadások		445 000	90 000	535 000
	302	423	Szerződéses szolgáltatások		140 000	10 000	150 000
	303	424	Szakosított szolgáltatások		20 000		20 000
	304	425	Folyó javítások és karbantartás		170 000	20 000	190 000
	305	426	Anyag		235 000	15 000	250 000
	306	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján		198 300		198 300
	307	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		52 000		52 000
	308	512	Gépek és felszerelés		250 000	110 000	360 000
	309	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		280 000		280 000
			A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
	01		Bevételek a költségvetésből		3 777 080		3 777 080
	04		A költségvetés használók saját bevételei			245 000	245 000
			Funkció – 473:		3 777 080	245 000	4 022 080
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:				
	01		Bevételek a költségvetésből		3 777 080	245 000	4 022 080
			A programtevékenységre összesen – 1502-0001:		3 777 080	245 000	4 022 080
1502-0002			Idegenforgalmi bemutató				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	310	422	Utazási költségek		265 000	60 000	325 000
	311	423	Szerződéses szolgáltatások		520 000	50 000	570 000
	312	523	Árukészlet további eladásra			270 000	270 000
			A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
	01		Bevételek a költségvetésből		785 000		785 000
	04		A költségvetés használók saját bevételei			380 000	380 000
			Funkció – 473:		785 000	380 000	1 165 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0002:				
	01		Bevételek a költségvetésből		785 000	380 000	1 165 000
			A programtevékenységre összesen – 1502-0002:		785 000	380 000	1 165 000
1502-III1			Tiszavirág fesztivál Zentán				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	313	421	Állandó kiadások			8 000	8 000
	314	423	Szerződéses szolgáltatások		50 000	82 000	132 000



	315	424	Szakosított szolgáltatások		150 000	70 000	220 000
	316	426	Anyag		50 000	18 000	68 000
	317	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok			7 000	7 000
	318	511	Épületek és építési létesítmények			15 000	15 000
			A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			200 000	200 000
			Funkció – 473:		250 000	200 000	450 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-III1:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			200 000	200 000
			A projektumra összesen – 1502-III1:		250 000	200 000	450 000
1502-II2			I love Zenta fesztivál				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	319	421	Állandó kiadások			5 000	5 000
	320	423	Szerződéses szolgáltatások		80 000	45 000	125 000
	321	424	Szakosított szolgáltatások		145 000	50 000	195 000
	322	426	Anyag		25 000		25 000
			A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			100 000	100 000
			Funkció – 473:		250 000	100 000	350 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II2:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
		04	A költségvetés használók saját bevételei			100 000	100 000
			A projektumra összesen – 1502-II2:		250 000	100 000	350 000
1502-II3			Karácsonyi vásár				
	473		<i>Idegenforgalom</i>				
	323	423	Szerződéses szolgáltatások		75 000	45 000	120 000
	324	424	Szakosított szolgáltatások			30 000	30 000
	325	426	Anyag		25 000	25 000	50 000
			A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
		01	Bevételek a költségvetésből		100 000		100 000



04	A költségvetés használók saját bevételei		100 000	100 000
Funkció – 473:			100 000	100 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1502-II3:				
01	Bevételek a költségvetésből		100 000	100 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		100 000	100 000
A projektumra összesen – 1502-II3:			100 000	100 000
A 6.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		5 162 080	5 162 080
04	A költségvetés használók saját bevételei		1 025 000	1 025 000
A 6.1. fejezetre összesen:			5 162 080	1 025 000
EGYÉB SZERVEZETEK AZ IDEGENFORGALOM TERÜLETÉN				
4	6.2	1502		
		1502-0001		
		473		
326	481	4. PROGRAM: A TURIZMUS FEJLESZTÉSE		
		A turizmusfejlesztés irányítása		
		<i>Idegenforgalom</i>		
	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 430 000	1 430 000
	01	A hőlégballonok nemzetközi találkozója	350 000	
	02	Gyere ki a befőttemre	380 000	
	03	Turizmusfejlesztési KKSZ	700 000	
A 473. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 430 000	1 430 000
Funkció – 473:			1 430 000	1 430 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1502-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 430 000	1 430 000
A programtevékenységre összesen – 1502-0001:			1 430 000	1 430 000
A 6.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		1 430 000	1 430 000
A 6.2. fejezetre összesen:			1 430 000	1 430 000
A 4. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		6 592 080	6 592 080
04	A költségvetés használók saját bevételei		1 025 000	1 025 000
A 4. programra összesen:			6 592 080	1 025 000

		A 6. fejezet finanszírozási forrásai:		
01		Bevételek a költségvetésből	6 592 080	6 592 080
04		A költségvetés használók saját bevételei		1 025 000
		A 6. fejezetre összesen:	6 592 080	1 025 000
4	7	INTÉZMÉNYEK ÉS EGYÉB KULTURÁLIS SZERVEZETEK		
	7.1	THURZÓ LAJOS MOK		
1201		13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE		
1201-0001		A helyi kulturális intézmények működése		
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
327	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	15 646 000	15 646 000
328	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	2 679 000	2 679 000
329	413	Természetbeni juttatások		25 000
330	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	300 000	705 000
331	416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	286 000	286 000
332	421	Állandó kiadások	5 246 000	55 000
333	422	Utazási költségek	19 500	10 000
334	423	Szerződéses szolgáltatások	336 200	46 000
335	425	Folyó javítások és karbantartás	120 000	2 257 200
336	426	Anyag	375 000	8 000
337	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	1 457 000	1 457 000
338	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		5 000
		A 820. funkció finanszírozási forrásai:		
01		Bevételek a költségvetésből	26 464 700	26 464 700
04		A költségvetés használók saját bevételei		3 111 200
		Funkció – 820:	26 464 700	3 111 200
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:		
01		Bevételek a költségvetésből	26 464 700	26 464 700
04		A költségvetés használók saját bevételei		3 111 200
		A programtevékenységre összesen – 1201-0001:	26 464 700	3 111 200
1201-0002		A kulturális és művészi alkotás ösztönzése		
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>		
339	421	Állandó kiadások	30 000	30 000
340	422	Utazási költségek	344 500	90 000



	341	423	Szerződéses szolgáltatások		1 222 800	618 300	1 841 100
	342	424	Szakosított szolgáltatások		2 914 000	512 500	3 426 500
	343	425	Folyó javítások és karbantartás		60 000	90 000	150 000
	344	426	Anyag		274 000	3 000	277 000
	345	512	Gépek és felszerelés		30 000	830 000	860 000
	346	515	Nem anyagi jellegű vagyon		35 000	465 000	500 000
			A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
		01	Bevételek a költségvetésből		4 910 300		4 910 300
		04	A költségvetés használók saját bevételei			2 608 800	2 608 800
			Funkció – 820:		4 910 300	2 608 800	7 519 100
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:				
		01	Bevételek a költségvetésből		4 910 300		4 910 300
		04	A költségvetés használók saját bevételei			2 608 800	2 608 800
			A programtevékenységre összesen – 1201-0002:		4 910 300	2 608 800	7 519 100
1201-III1			Táncpanoráma				
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
	347	465	Egyéb dotációk és átutalások		250 000		250 000
		422	Utazási költségek	60 000			
		423	Szerződéses szolgáltatások	40 000			
		424	Szakosított szolgáltatások	150 000			
			A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
			Funkció – 820:		250 000		250 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III1:				
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000		250 000
			A projektumra összesen – 1201-III1:		250 000		250 000
1201-II2			Zenta község jeles ünnepei - Városnap				
	820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
	348	465	Egyéb dotációk és átutalások		1 800 000		1 800 000
		422	Utazási költségek	60 000			
		423	Szerződéses szolgáltatások	570 000			
		424	Szakosított szolgáltatások	1 150 000			
		426	Anyag	20 000			
			A 820. funkció finanszírozási forrásai:				



	01	Bevételek a költségvetésből		1 230 000	1 230 000
	08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		570 000	570 000
		Funkció – 820:		1 800 000	1 800 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II2:			
	01	Bevételek a költségvetésből		1 230 000	1 230 000
	08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		570 000	570 000
		A projektumra összesen – 1201-II2:		1 800 000	1 800 000
1201-II3		Szilveszterezés a téren			
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
	349	465 Egyéb dotációk és átutalások		450 000	450 000
		423 Szerződéses szolgáltatások	250 000		
		424 Szakosított szolgáltatások	150 000		
		426 Anyag	50 000		
		A 820. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		200 000	200 000
	08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		250 000	250 000
		Funkció – 820:		450 000	450 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II3:			
	01	Bevételek a költségvetésből		200 000	200 000
	08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől		250 000	250 000
		A projektumra összesen – 1201-II3:		450 000	450 000
1201-II4		Pedagógusnap			
	820	<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
	350	465 Egyéb dotációk és átutalások		100 000	100 000
		423 Szerződéses szolgáltatások	100 000		
		A 820. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		100 000	100 000
		Funkció – 820:		100 000	100 000
		A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II4:			
	01	Bevételek a költségvetésből		100 000	100 000
		A projektumra összesen – 1201-II4:		100 000	100 000
1201-II5		Magyar folklór			



820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
351	465	Egyéb dotációk és átutalások	200 000		200 000
352	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	300 000		300 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	500 000		500 000
Funkció – 820:			500 000		500 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II5:					
01		Bevételek a költségvetésből	500 000		500 000
A projektumra összesen – 1201-II5:			500 000		500 000
A 7.1. fejezet finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	33 655 000		33 655 000
04		A költségvetés használók saját bevételei		5 720 000	5 720 000
08		Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	820 000		820 000
A 7.1. fejezetre összesen:			34 475 000	5 720 000	40 195 000

7.2		ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ			
1201		13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
1201-0001		A helyi kulturális intézmények működése			
820		<i>Kulturális szolgáltatások</i>			
353	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 723 000		1 723 000
354	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	309 000		309 000
355	421	Állandó kiadások	115 000	30 000	145 000
356	423	Szerződéses szolgáltatások	613 000	358 000	971 000
357	424	Szakosított szolgáltatások	1 021 000	3 000 000	4 021 000
358	425	Folyó javítások és karbantartás	10 000		10 000
359	426	Anyag	75 000	14 000	89 000
360	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	200 500		200 500
361	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		10 000	10 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:					
01		Bevételek a költségvetésből	4 066 500		4 066 500
04		A költségvetés használók saját bevételei		3 412 000	3 412 000
Funkció – 820:			4 066 500	3 412 000	7 478 500
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:					
01		Bevételek a költségvetésből	4 066 500		4 066 500
04		A költségvetés használók saját bevételei		3 412 000	3 412 000



1201-0002

820

A programtevékenységre összesen – 1201-0001:		4 066 500	3 412 000	7 478 500
A kulturális és művészi alkotás ösztönzése				
<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
362	421		20 000	20 000
363	422	130 000	810 000	940 000
364	423	95 500	241 000	336 500
365	424	355 000	990 000	1 345 000
366	425	20 000		20 000
367	426	115 000	190 000	305 000
368	512		800 000	800 000
369	515	20 000		20 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	735 500		735 500
04	A költségvetés használók saját bevételei		3 051 000	3 051 000
Funkció – 820:		735 500	3 051 000	3 786 500
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:				
01	Bevételek a költségvetésből	735 500		735 500
04	A költségvetés használók saját bevételei		3 051 000	3 051 000
A programtevékenységre összesen – 1201-0002:		735 500	3 051 000	3 786 500
Az előadások előkészítése és előadása				
<i>Kulturális szolgáltatások</i>				
370	423	50 000		50 000
371	424	700 000		700 000
372	426	450 000		450 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000		1 200 000
Funkció – 820:		1 200 000		1 200 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II6:				
01	Bevételek a költségvetésből	1 200 000		1 200 000
A projektumra összesen – 1201-II6:		1 200 000		1 200 000
A 7.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	6 002 000		6 002 000

1201-II6

820

04	A költségvetés használók saját bevételei	6 463 000	6 463 000
A 7.2. fejezetre összesen:		6 002 000	12 465 000

7.3

STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY

1201

13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE

1201-0001

A helyi kulturális intézmények működése

820

Kulturális szolgáltatások

373	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	1 276 754	1 276 754
374	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	228 539	228 539
375	414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20 000	20 000
376	421	Állandó kiadások	305 000	305 000
377	422	Utazási költségek	150 000	150 000
378	423	Szerződéses szolgáltatások	488 705	488 705
379	425	Folyó javítások és karbantartás	50 000	50 000
380	426	Anyag	30 000	30 000
381	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	176 178	176 178

A 820. funkció finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	2 725 176	2 725 176
----	-----------------------------	-----------	-----------

Funkció – 820:

2 725 176

2 725 176

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:

01	Bevételek a költségvetésből	2 725 176	2 725 176
----	-----------------------------	-----------	-----------

A programtevékenységre összesen – 1201-0001:

2 725 176

2 725 176

1201-II7

Irodalmi est

820

Kulturális szolgáltatások

382	423	Szerződéses szolgáltatások	70 000	70 000
383	424	Szakosított szolgáltatások	491 500	491 500
384	426	Anyag	20 000	20 000
385	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	150 000	150 000

A 820. funkció finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből	731 500	731 500
----	-----------------------------	---------	---------

Funkció – 820:

731 500

731 500

A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II7:

01	Bevételek a költségvetésből	731 500	731 500
----	-----------------------------	---------	---------

A projektumra összesen – 1201-II7:

731 500

731 500

1201-II8

820

Sremac-napok*Kulturális szolgáltatások*

386	426	Anyag	10 000	10 000
387	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	200 000	200 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	210 000	210 000
Funkció – 820:			210 000	210 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II8:				
01		Bevételek a költségvetésből	210 000	210 000
A projektumra összesen – 1201-II8:			210 000	210 000

1201-II9

820

Az Alapítvány ünnepe*Kulturális szolgáltatások*

388	426	Anyag	10 000	10 000
389	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	100 000	100 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	110 000	110 000
Funkció – 820:			110 000	110 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-II9:				
01		Bevételek a költségvetésből	110 000	110 000
A projektumra összesen – 1201-II9:			110 000	110 000

1201-III10

820

Éves folklór koncert*Kulturális szolgáltatások*

390	423	Szerződéses szolgáltatások	30 000	30 000
391	426	Anyag	10 000	10 000
A 820. funkció finanszírozási forrásai:				
01		Bevételek a költségvetésből	40 000	40 000
Funkció – 820:			40 000	40 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III10:				
01		Bevételek a költségvetésből	40 000	40 000
A projektumra összesen – 1201-III10:			40 000	40 000

A 7.3. fejezet finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből		3 816 676	3 816 676
A 7.3. fejezetre összesen:			3 816 676	3 816 676

7.4

TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR

1201

13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE

1201-0001

A helyi kulturális intézmények működése

820

Kulturális szolgáltatások

392	411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)	8 052 000		8 052 000
393	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	1 442 000		1 442 000
394	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	80 000		80 000
395	421	Állandó kiadások	261 000	200 000	461 000
396	422	Utazási költségek		100 000	100 000
397	423	Szerződéses szolgáltatások	239 000		239 000
398	425	Folyó javítások és karbantartás	41 400		41 400
399	426	Anyag	190 000	300 000	490 000
400	465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	956 000		

A 820. funkció finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből		11 261 400		11 261 400
04	A költségvetés használók saját bevételei			600 000	600 000

Funkció – 820:

11 261 400	600 000	11 861 400
-------------------	----------------	-------------------

A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0001:

01	Bevételek a költségvetésből		11 261 400		11 261 400
04	A költségvetés használók saját bevételei			600 000	600 000

A programtevékenységre összesen – 1201-0001:

11 261 400	600 000	11 861 400
-------------------	----------------	-------------------

A 7.4. fejezet finanszírozási forrásai:

01	Bevételek a költségvetésből		11 261 400		11 261 400
04	A költségvetés használók saját bevételei			600 000	600 000

A 7.4. fejezetre összesen:

11 261 400	600 000	11 861 400
-------------------	----------------	-------------------

7.5

EGYÉB SZERVEZETEK A KULTÚRA TERÜLETÉN

1201

13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE

1201-0002

A kulturális és művészi alkotás ösztönzése

860

Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás



	401	412	A munkaadót terhelő szociális járulékok		100 000	100 000
		01	A szabadművészek társadalombiztosítása	100 000		
	402	421	Állandó kiadások – biztosítási költségek		500 000	500 000
	403	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		2 315 000	2 315 000
		01	KKSZ - kulturális alkotótevékenység	1 515 000		
		02	Miroslav Antić Kamaraszínház	500 000		
		03	CI-FI Civil Központ	300 000		
			A 860. funkció finanszírozási forrásai:			
		01	Bevételek a költségvetésből		2 915 000	2 915 000
			Funkció – 860:		2 915 000	2 915 000
			A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:			
		01	Bevételek a költségvetésből		2 915 000	2 915 000
			A programtevékenységre összesen – 1201-0002:		2 915 000	2 915 000
1201-III11			Mosolytenger			
	860		<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>			
	404	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		250 000	250 000
			A 860. funkció finanszírozási forrásai:			
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000	250 000
			Funkció – 860:		250 000	250 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III11:			
		01	Bevételek a költségvetésből		250 000	250 000
			A projektumra összesen – 1201-III11:		250 000	250 000
1201-III12			Fúvószenekar			
	860		<i>Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás</i>			
	405	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		180 000	180 000
			A 860. funkció finanszírozási forrásai:			
		01	Bevételek a költségvetésből		180 000	180 000
			Funkció – 860:		180 000	180 000
			A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III12:			
		01	Bevételek a költségvetésből		180 000	180 000
			A projektumra összesen – 1201-III12:		180 000	180 000

1201-III13

860

A kultúrát szolgáló épületek javítása*Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás*

406	425	Folyó javítások és karbantartás	1 100 000	1 100 000
A 860. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből	400 000	400 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	700 000	700 000
Funkció – 860:			1 100 000	1 100 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III13:				
	01	Bevételek a költségvetésből	400 000	400 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	700 000	700 000
A projektumra összesen – 1201-III13:			1 100 000	1 800 000

1201-III14

860

A munkálatok első fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében*Máshova nem sorolt rekreáció, sport, kultúra és vallás*

407	511	Épületek és építési létesítmények	18 000 000	18 000 000
A 860. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	3 000 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	15 000 000	15 000 000
Funkció – 860:			18 000 000	18 000 000
A projektum finanszírozási forrásai – 1201-III14:				
	01	Bevételek a költségvetésből	3 000 000	3 000 000
	02	Átutalások azonos szintű használók között	15 000 000	15 000 000
A projektumra összesen – 1201-III14:			18 000 000	33 000 000

1201

1201-0002

840

13. PROGRAM: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE**A kulturális és művészi alkotás ösztönzése***A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai*

408	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása	1 795 000	1 795 000
A 840. funkció finanszírozási forrásai:				
	01	Bevételek a költségvetésből	1 795 000	1 795 000
Funkció – 840:			1 795 000	1 795 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1201-0002:				
	01	Bevételek a költségvetésből	1 795 000	1 795 000
A programtevékenységre összesen – 1201-0002:			1 795 000	1 795 000

A 7.5. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	8 540 000	8 540 000
02	Átutalások azonos szintű használók között	15 700 000	15 700 000
A 7.5. fejezetre összesen:		24 240 000	24 240 000

A 13. program finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	63 275 076	63 275 076
02	Átutalások azonos szintű használók között	15 700 000	15 700 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		12 783 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	820 000	820 000
A 13. programra összesen:		79 795 076	12 783 000
			92 578 076

A 7. fejezet finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből	63 275 076	63 275 076
02	Átutalások azonos szintű használók között	15 700 000	15 700 000
04	A költségvetés használók saját bevételei		12 783 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	820 000	820 000
A 7. fejezetre összesen:		79 795 076	12 783 000
			92 578 076

4	8	TESTNEVELÉS ÉS EGYÉB SZERVEZETEK A TESTNEVELÉS TERÜLETÉN			
	8.1	TESTNEVELÉS			
	1301	14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS			
	1301-0001	A helyi sportszervezetek, egyesületek és szövetségek támogatása			
	810	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
409	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		17 598 000	17 598 000
	01	Zenta Község Sportszövetsége	6 018 000		
	02	Sportklubok	10 980 000		
	03	Sportdíjak	300 000		
	04	Élsport	300 000		
		A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		17 598 000	17 598 000
		Funkció – 810:		17 598 000	17 598 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0001:			



	01	Bevételek a költségvetésből		17 598 000	17 598 000
		A programtevékenységre összesen – 1301-0001:		17 598 000	17 598 000
1301-0002		Az iskoláskor előtti, iskolai és rekreációs sport, valamint a tömeges testnevelés támogatása			
	810	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
410	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek		350 000	350 000
	01	Iskolai sport	350 000		
411	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		300 000	300 000
	01	Sport mindenkinek	150 000		
	02	Falusi sport	150 000		
		A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		650 000	650 000
		Funkció – 810:		650 000	650 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0002:			
	01	Bevételek a költségvetésből		650 000	650 000
		A programtevékenységre összesen – 1301-0002:		650 000	650 000
1301-0003		A sport infrastruktúra karbantartása			
	810	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
412	421	Állandó kiadások – biztosítási költségek		210 000	210 000
413	425	Folyó javítások és karbantartás		400 000	400 000
414	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		3 308 000	3 308 000
	01	Sportlétesítmények	3 308 000		
		A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		3 918 000	3 918 000
		Funkció – 810:		3 918 000	3 918 000
		A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0003:			
	01	Bevételek a költségvetésből		3 918 000	3 918 000
		A programtevékenységre összesen – 1301-0003:		3 918 000	3 918 000
1301-III1		Sportösztöndíjak			
	810	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
415	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		870 000	870 000
		A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
	01	Bevételek a költségvetésből		870 000	870 000



	Funkció – 810:	870 000	870 000
	A projektum finanszírozási forrásai – 1301-III:		
01	Bevételek a költségvetésből	870 000	870 000
	A projektumra összesen – 1301-III:	870 000	870 000
	A 8.1. fejezet finanszírozási forrásai:		
01	Bevételek a költségvetésből	23 036 000	23 036 000
	A 8.1. fejezetre összesen:	23 036 000	23 036 000

8.2	EGYÉB SZERVEZETEK A TESTNEVELÉS TERÜLETÉN			
1301	14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGI FEJLESZTÉS			
1301-0003	A sport infrastruktúra karbantartása			
<i>810</i>	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
	Sportcsarnok			
416	421	Állandó kiadások	9 000 000	9 000 000
417	423	Szerződéses szolgáltatások	1 000 000	1 000 000
418	511	Épületek és építési létesítmények	11 678 685	11 678 685
	Termálkút			
419	424	Szakosított szolgáltatások	200 000	200 000
420	511	Épületek és építési létesítmények	2 100 000	2 100 000
	A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		23 978 685	23 978 685
	Funkció – 810:		23 978 685	23 978 685
	A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1301-0003:			
01	Bevételek a költségvetésből		23 978 685	23 978 685
	A programtevékenységre összesen – 1301-0003:		23 978 685	23 978 685
1301-II2	Az uszoda főprojektumának kidolgozása			
<i>810</i>	<i>Rekreációs és sportszolgáltatások</i>			
421	511	Épületek és építési létesítmények	4 300 000	4 300 000
	A 810. funkció finanszírozási forrásai:			
01	Bevételek a költségvetésből		4 300 000	4 300 000
	Funkció – 810:		4 300 000	4 300 000
	A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II2:			
01	Bevételek a költségvetésből		4 300 000	4 300 000



1301-II3

810

435

511

A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése*Rekreációs és sportszolgáltatások*

Épületek és építési létesítmények

4 300 000

4 300 000

64 776 300

64 776 300

A 810. funkció finanszírozási forrásai:

02

Átutalások azonos szintű használók között

64 776 300

64 776 300

Funkció – 810:**64 776 300****64 776 300****A projektum finanszírozási forrásai – 1301-II3:**

02

Átutalások azonos szintű használók között

64 776 300

64 776 300

A projektumra összesen – 1301-II3:**64 776 300****64 776 300****A 8.2. fejezet finanszírozási forrásai:**

01

Bevételek a költségvetésből

28 278 685

28 278 685

02

Átutalások azonos szintű használók között

64 776 300

64 776 300

A 8.2. fejezetre összesen:**93 054 985****93 054 985****A 14. program finanszírozási forrásai:**

01

Bevételek a költségvetésből

51 314 685

51 314 685

02

Átutalások azonos szintű használók között

64 776 300

64 776 300

A 14. programra összesen:**116 090 985****116 090 985****A 8. fejezet finanszírozási forrásai:**

01

Bevételek a költségvetésből

51 314 685

51 314 685

02

Átutalások azonos szintű használók között

64 776 300

64 776 300

A 8. fejezetre összesen:**116 090 985****116 090 985**

4 9

9.1

SZOCIÁLIS VÉDELEM**SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT**

0901

11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM

0901-0001

Szociális támogatás

070

Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak

422

421

Állandó kiadások – biztosítási költségek

400 000

400 000

423

4631

Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek

11 712 732

11 712 732

411

A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei (fizetések)

4 080 408



412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	725 324					
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	319 000					
415	A foglalkoztatottak költségtérítései	50 000					
416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb külön kiadások	30 000					
421	Állandó kiadások	1 816 000					
422	Utazási költségek	75 000					
423	Szerződéses szolgáltatások	786 000					
425	Folyó javítások és karbantartás	230 000	30 000	30 000			
426	Anyag	835 000	100 000	100 000			
465112	Egyéb folyó dotációk a törvény alapján	248 000					
471	Társadalombiztosításból eredő jogok	50 000					
472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	2 211 000					
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	27 000					
512	Gépek és felszerelés	230 000					
A 070. funkció finanszírozási forrásai:							
01	Bevételek a költségvetésből	12 112 732		12 112 732			
04	A költségvetés használók saját bevételei		130 000	130 000			
Funkció – 070:		12 112 732	130 000	12 242 732			
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:							
01	Bevételek a költségvetésből	12 112 732		12 112 732			
04	A költségvetés használók saját bevételei		130 000	130 000			
A programtevékenységre összesen – 0901-0001:		12 112 732	130 000	12 242 732			
A zentai nyugdíjas- és idősothton létrehozása feltételeinek megteremtése							
<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>							
0901-III1	070	424	4632	Tőkeátutalások egyéb hatalmi szinteknek	500 000		500 000
			511	Épületek és építési létesítmények	500 000	1 000 000	1 000 000
A 070. funkció finanszírozási forrásai:							
			01	Bevételek a költségvetésből	500 000		500 000
			02	Átutalások azonos szintű használók között		1 000 000	1 000 000
Funkció – 070:		500 000			1 000 000		1 500 000
A projektum finanszírozási forrásai – 0901-III1:							
			01	Bevételek a költségvetésből	500 000		500 000
			02	Átutalások azonos szintű használók között		1 000 000	1 000 000

A projektumra összesen – 0901-III1:		500 000	1 000 000	1 500 000
A 9.1. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	12 612 732		12 612 732
02	Átutalások azonos szintű használók között		1 130 000	1 130 000
A 9.1. fejezetre összesen:		12 612 732	1 130 000	13 742 732
9.2	EGYÉB SZERVEZETEK A SZOCIÁLIS VÉDELEM TERÜLETÉN			
0901	11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
0901-0001	Szociális támogatás			
	<i>Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak</i>			
	<i>070</i>			
425	472 Szociális védelmi térítmény a költségvetésből		30 000	30 000
426	511 Épületek és építési létesítmények		100 000	100 000
	01 Eszközök a migráció, illetve a menek. és szétt. személyek tart. megoldásainak irányítására	100 000		
A 070. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		130 000	130 000
Funkció – 070:			130 000	130 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		130 000	130 000
A programtevékenységre összesen – 0901-0001:			130 000	130 000
0901-0003	A társadalmi-humanitárius szervezetek támogatása			
	<i>Máshova nem sorolt szociális védelem</i>			
	<i>090</i>			
427	481 Kormányon kívüli szervezetek dotálása		4 506 000	4 506 000
	01 Népkonyha	2 216 000		
	02 Háziápolás	1 055 000		
	03 KKSZ - szociális kérdések	1 235 000		
A 090. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		4 506 000	4 506 000
Funkció – 090:			4 506 000	4 506 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0003:				
01	Bevételek a költségvetésből		4 506 000	4 506 000
A programtevékenységre összesen – 0901-0003:			4 506 000	4 506 000

0901-0004

090

Tanácsadó-terápiás és társadalmi-oktatási szolgáltatások*Máshova nem sorolt szociális védelem*

428	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		2 249 000	2 249 000
	01	Siketek és Nagyothallók Községközi Szervezete	820 000		
	02	Zentai Vakok és Gyengénlátók Egyesülete	200 000		
	03	Kéz a Kézben	1 229 000		
A 070. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		2 249 000	2 249 000
Funkció – 070:				2 249 000	2 249 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0004:					
	01	Bevételek a költségvetésből		2 249 000	2 249 000
A programtevékenységre összesen – 0901-0004:				2 249 000	2 249 000

0901-0005

070

A Vöröskereszt tevékenysége*Máshova nem sorolt szociális támogatás a veszélyeztetett lakosságnak*

429	481	Kormányon kívüli szervezetek dotálása		1 124 000	1 124 000
A 070. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		1 124 000	1 124 000
Funkció – 070:				1 124 000	1 124 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0005:					
	01	Bevételek a költségvetésből		1 124 000	1 124 000
A programtevékenységre összesen – 0901-0005:				1 124 000	1 124 000

0901-0006

040

Gyermekvédelem*Család és gyermekek*

430	465	Egyéb adományok, dotációk és átutalások		1 200 000	1 200 000
	01	Helyi Gyermekjóléti Akcióterv	600 000		
	02	Helyi Ifjúsági Akcióterv	600 000		
433	472	Szociális védelmi térítések a költségvetésből		8 800 000	8 800 000
	01	Újszülött gyermek	6 000 000		
	02	Utazási költségek, étkezés és szállás	2 800 000		
A 040. funkció finanszírozási forrásai:					
	01	Bevételek a költségvetésből		10 000 000	10 000 000
Funkció – 040:				10 000 000	10 000 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 0901-0006:					

01	Bevételek a költségvetésből		10 000 000	10 000 000
A programtevékenységre összesen – 0901-0006:			10 000 000	10 000 000
A 9.2. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		18 009 000	18 009 000
A 9.2. fejezetre összesen:			18 009 000	18 009 000
A 11. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		30 621 732	30 621 732
02	Átutalások azonos szintű használók között		1 130 000	1 130 000
A 11. programra összesen:			30 621 732	31 751 732
A 9. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		30 621 732	30 621 732
02	Átutalások azonos szintű használók között		1 130 000	1 130 000
A 9. fejezetre összesen:			30 621 732	31 751 732
4	10	EGÉSZSÉGÜGY		
	1801	12. PROGRAM: ELSŐDLEGES EGÉSZSÉGVÉDELEM		
	1801-0001	Az elsődleges egészségvédelmi intézmények működése		
	<i>760</i>	<i>Máshova nem sorolt egészségügy</i>		
431	424	Szakosított szolgáltatások - halottkém szolgálat és boncolási szolgáltatások	400 000	400 000
432	4631	Folyó átutalások egyéb hatalmi szinteknek	8 300 000	8 300 000
	01	Egészségház	7 300 000	
	02	Gyógyszertár	1 000 000	1 000 000
A 760. funkció finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		8 700 000	8 700 000
Funkció – 760:			8 700 000	8 700 000
A programtevékenység finanszírozási forrásai – 1801-0001:				
01	Bevételek a költségvetésből		8 700 000	8 700 000
A programtevékenységre összesen – 1801-0001:			8 700 000	8 700 000
A 12. program finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből		8,700,000	8,700,000
A 12. programra összesen:			8,700,000	0
			8,700,000	8,700,000

3

A 10. fejezet finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	8,700,000	8,700,000	
A 10. fejezetre összesen:		8,700,000	0	8,700,000
A 4. rész finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	759 298 958		759 298 958
02	Átutalások azonos szintű használók között	108 357 778	2 885 688	111 243 466
04	A költségvetés használók saját bevételei		50 065 000	50 065 000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	3 220 000		3 220 000
A 4. részre összesen:		870 876 736	52 950 688	923 827 424
Az 1., 2., 3. és 4. részek finanszírozási forrásai:				
01	Bevételek a költségvetésből	816,240,862	0	816,240,862
02	Átutalások azonos szintű használók között	109,582,778	2,885,688	112,468,466
04	A költségvetés használók saját bevételei	0	50,065,000	50,065,000
08	Átutalások kormányon kívüli szervezetektől és magánszemélyektől	3,220,000	0	3,220,000
Az 1., 2., 3. és 4. részekre összesen:		929,043,640	52,950,688	981,994,328

III. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

10. szakasz

A pénzügyi teendőkben illetékes miniszter által a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/2010., 101/2010, 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, és 108/2013. szám) 36a. szakaszával összhangban meghozott, a helyi hatalom 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet elkészítéséről és a 2016. és 2017. évre vonatkozó kivetítésekről szóló utasításokkal, valamint a helyi adminisztrációban foglalkoztatottak maximális számának megállapításáról szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 104/2009. szám) összhangban megállapítjuk a foglalkoztatottak maximális számát a helyi önkormányzati egység szerveiben, a költségvetésben finanszírozott intézményekben (az oktatási, egészségügyi és iskoláskor előtti intézmények kivételével), a gazdasági társaságokban és a költségvetésben finanszírozott azon szervezeti formákban, melyek egyedüli alapítója a helyi önkormányzati egység, amely nem lépheti túl a határozatlan és határozott időre foglalkoztatottak maximális számát, és pedigr:

- 143 foglalkoztatott határozatlan időre a helyi adminisztrációban,
- 14 foglalkoztatott határozott időre a helyi adminisztrációban.

A költségvetésről szóló jelen rendeletben a keresetekre szolgáló eszközöket a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti létszámú foglalkoztatottnak biztosítjuk.

11. szakasz

A pénzügyi teendőkben illetékes miniszter által a költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/2010., 101/2010, 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. szám – kiigazítás, és 108/2013. szám) 36a. szakaszával összhangban meghozott, a helyi hatalom 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet elkészítéséről és a 2016. és 2017. évre vonatkozó kivetítésekről szóló utasításokkal összhangban az alábbi nagy értékű beruházásokat láttuk el:

- A vízhálózat kiépítése Zentán a Fruškogorska, Pupin, Posta és Gróf Batthány Lajos utcákban,
- A -1/II/11 kút kiépítése Zentán, a Dél kútmezőn,
- Szennyvízhálózat kiépítése Zentán a Molnár Péter, Filip Višnji és Vasút utcákban,
- A bicikliút kiépítése 1. fázisának megvalósítása Zentán a Tornyosi úton,
- A Szabadkai Regionális Hulladékártoló kiépítése,
- Útépítés Tornyos településen,
- Ablakcsere a középületeken energiahatékonyság céljából,
- Járdaépítés és helyreállítás a 2015. évben,
- A határutak rendezése,
- A vizesblokk kibővítése a Százszorszép épületben,
- Tetőcsere a Szivárvány épületben,
- Pelletkazan beszerzése és beépítése a zentai Stevan Sremac Általános Iskola tornyosi Tömörkény István Kihelyezett Tagozatában,
- A vizesblokk helyreállítása a November 11. Kihelyezett Tagozatban,
- A tetőújraépítése és helyreállítása az Alapfokú Zeneiskola épületén,
- A kultúrát szolgáló épületek javítása,
- A munkálatok első fázisának megvalósítása a Történelmi Levéltár és a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet elhelyezését szolgáló munkaterület biztosítása érdekében,
- Zenta község épülete kupolájának helyreállítása,
- Járda- és útépítés a Centar-Tópart helyi közösségben,
- A tetőburkolat cseréje a Stevan Sremac Általános Iskola Thurzó Lajos Kihelyezett Tagozatának épületén,
- A zentai Sportcsarnok tervezése és kiépítése,
- Az Üzleti Inkubátor 1-es és 2-es csarnokának felújítása és adaptálása.

A nagy érték beruházásokra az eszközöket a VAT eszközeiből és Zenta község költségvetésének folyó bevételeiből biztosítjuk.

12. szakasz

A jelen rendelet végrehajtásáért a község polgármestere felel.

A költségvetés végrehajtásának utalványozója a község polgármestere.

13. szakasz

A közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók utalványozója a vezető tisztségviselő, illetve azon személy, aki felelős az eszközök igazgatásáért, a kötelezettségvállalásért, azon fizetési megbízások kiadásáért, amelyeket a szerv eszközeiből eszközölnek, valamint a költségvetést megillető eszközök befizetésére vonatkozó meghagyások kiadásáért.

14. szakasz

A jelen rendelettel felosztott eszközök törvényes és rendeltetésszerű használatáért a tisztségviselő, kön, illetve a közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók vezetőin kívül a községi közigazgatási hivatal vezetője is felel.

15. szakasz

A pénzügyekben hatáskörrel rendelkező közigazgatási szerv köteles rendszeresen figyelemmel kísérni a költségvetés végrehajtását és évente legalább kétszer tájékoztatni a község polgármesterét és a községi tanácsot, de a hat-, illetve kilenc hónapos időszak lejáta utáni 15 napos határidőn belül kötelezően.

A községi tanács a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti jelentéstételtől számított 15 napos határidőn belül elfogadja a jelentést és a Községi Képviselő-testület elé utalja azt.

A jelentés az elfogadott költségvetés és a végrehajtás közötti eltéréseket, valamint a nagy eltérések indokolását is tartalmazza.

16. szakasz

Az appropriációk változásáról és az appropriációknak a folyó költségvetési tartalékba való átviteléről szóló döntést a költségvetési rendszerről szóló törvény 61. szakaszával összhangban a község polgármestere hozza meg.

17. szakasz

Az állandó és folyó költségvetési tartalékról szóló határozatot a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező helyi közigazgatási szerv javaslatára a község polgármestere hozza meg.

18. szakasz

A Községi Tanács felel a fiskális politika lefolytatásáért és a köztulajdon, a bevételek és jövedelmek, valamint a költségek és kiadások igazgatásáért, oly módon, amely összhangban áll a költségvetési rendszerről szóló törvénnyel.

Meghatalmazzuk a község polgármesterét, hogy a költségvetési rendszerről szóló törvény 27. szakaszával összhangban kérelmet nyújtson be a Pénzügyminisztériumhoz a fiskális hiány jóváhagyására a megállapított 10%-os hiányon felül, ha a fiskális hiány a közberuházások megvalósításának eredménye.

19. szakasz

A községi költségvetés pénzeszközeit, ezen költségvetés közvetlen és közvetett eszközhasználóit, valamint a közeszközök egyéb használóit, amelyek bekapcsolódtak a község konszolidált kincstári számlájába, a kincstár konszolidált számláján vezetik és helyezik letétbe.

20. szakasz

A közvetlen és közvetett költségvetési eszközhasználók a jelen rendelettel felosztott eszközöket azon rendeltetésre használhatják, amelyekre azokat a kérelmeik alapján jóváhagyták és átutalták.

A közvetlen költségvetési eszközhasználók kiadásai közvetlenül az utalványozó, azaz Zenta község 840-24640-25 számú számlájáról kerülnek realizálásra.

A költségvetési eszközhasználó, aki egy bizonyos kiadást a költségvetési eszközökből és más bevételekből is eszközöl, köteles ezen kiadás kiegyenlítését először az ezen más forrásokból származó bevételekből eszközölni.

A 2014. évben átvállalt kötelezettségeket, összhangban az abban az évben jóváhagyott appropriációkkal, melyeket nem hajtottak végre a 2014. év folyamán, átviszik a 2015. évre, és átvállalt kötelezettség státusuk van, és a jelen rendelettel jóváhagyott appropriációk terhére kerülnek végrehajtásra.

21. szakasz

Az átvállalt kötelezettségek és minden pénzügyi kötelezettség kizárólag a készpénzalapú elv alapján hajtható végre a trezor konszolidált számlájáról, kivéve, ha a törvénnyel, illetve a Kormány ügyiratával nincs más módszer elírányozva.

22. szakasz

A költségvetés használó csak a rendelettel megállapított appropriáció összegéig vállalhat át kötelezettségeket a költségvetés terhére.

A költségvetési eszközhasználók csak írásos szerződés vagy más jogi ügyirat alapján vállalhatnak kötelezettséget, ha törvénnyel nincs másként elírányozva.

Azon átvállalt kötelezettségek, melyek összege magasabb a rendelettel elírányozott eszközök összegénél, vagy ellentétben állnak a költségvetési rendszerről szóló törvénnyel, nem hajthatók végre a költségvetés terhére.

23. szakasz

A költségvetési eszközhasználók javak beszerzéséről, szolgáltatások nyújtásáról vagy építészeti munkálatok kivitelezéséről szóló szerződés odaítélésekor kötelesek a közbeszerzést rendező jogszabályokkal összhangban eljárni.

Kis értékű beszerzésnek, a közbeszerzésekről szóló jogszabály értelmében azon beszerzés tekintendő, amelynek értéke a Szerb Köztársaság 2015. évi költségvetését szabályozó törvénnyel került meghatározásra.

24. szakasz

A költségvetési eszközhasználókkal szembeni kötelezettséget a költségvetés megvalósított bevételeivel részarányosan kell végrehajtani. Ha az év folyamán csökkennek a bevételek, a költségvetés kiadásait prioritások szerint kell végrehajtani, éspedig: a törvényes jogszabályokkal megállapított kötelezettségek a meglévő szinten, valamint a minimális állandó költségek, amelyek a költségvetési eszközhasználók zavartalan működéséhez szükségesek.

Ha a költségvetési eszközhasználó a jelen rendelet 4. szakaszában kimutatott összegnél nagyobb összegben valósítanak meg kiegészítő bevételeket, a kiegészítő bevételekből megvalósított eszközöket azon szintig használhatják, amelynél ezen összegeket megvalósították, a jelen rendelettel megállapított rendeltetésre.

Ha a költségvetési eszközhasználó nem valósítanak meg a jelen rendelet 4. szakaszával megállapított kiegészítő bevételeket, az ezen bevételek alapján appropriációk nem kerülnek végrehajtásra a költségvetési eszközök terhére.

25. szakasz

A költségvetés használó költségei és kiadásai finanszírozására felosztott eszközök a kérelem alapján kerülnek átvitelre, a költségvetés háromhavi terveiben jóváhagyott kvótákkal összhangban.

26. szakasz

A kincstár konszolidált számláján levő pénzeszközök a 2015. évben csak a költségvetési rendszerről szóló törvény 10. szakaszával összhangban fektethetők be, a törvény ugyanezen szakaszával összhangban

pedig ezen beruházás hatékonyságáért és biztonságáért a község polgármestere, illetve az általa meghatalmazott személy felelnek.

27. szakasz

A költségvetési eszközhasználók 2015. december 31-éig a költségvetés végrehajtásának számlájára átviszik a 2015. évi kiadások finanszírozására nem felhasznált azon eszközöket, melyeket ezen használóknak a költségvetési rendszerről szóló törvény 59. szakaszának 4., illetve 5. bekezdése alapján a Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelettel összhangban vittek át.

28. szakasz

A költségvetési eszközök azon közvetlen és közvetett használói, melyek tevékenységét teljes egészében vagy részben a költségvetésből finanszírozzák, a 2015. évben elszámolják a munkaeszközök amortizációját a tényleges terhére, a költségvetésben biztosított eszközök részével és az adományok alapján megvalósított eszközökkel részarányosan.

29. szakasz

Kivételesen, ha Zenta község költségvetésébe más költségvetésből (Köztársasági, Tartományi, más község) ügyirattal rendeltetés szerinti transzfereszközöket rendelnek, beleértve az elemi csapás következtében létrejött károk kártérítésére szolgáló rendeltetés szerinti transzfereszközöket is, valamint adomány leszerzés esetében, melyek összegét nem lehetett tudni a jelen rendelet meghozatalának eljárásában, a pénzügyekben hatáskörrel rendelkező közigazgatási szerv ezen ügyirat alapján megnyitja a megfelelő appropriációkat a költségeknek ezen alapon történő végrehajtására, a költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakaszával összhangban.

30. szakasz

A község polgármestere meghatalmazhat egy bizonyos személyt, aki a költségvetési eszközök rendeltetés szerinti, hatékony, gazdaságos és törvényes felhasználásának értelmében felel a költségvetési program, a folyó aktivitások vagy a költségvetési projektum megvalósításáért.

31. szakasz

A költségvetési eszközhasználóknak jóváhagyott eszközök átirányíthatók a költségvetési programon belül, azon appropriáció 10%-ának összegéig, amelynek eszközeit csökkentik.

32. szakasz

Jelen rendeletet meg kell küldeni az SZK Pénzügyminisztériumának.

33. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

ZENTA KÖZSÉG KÉPVISELŐI TESTÜLETE
Szám: 400-4/2015

Širková Anikó okleveles jogász,
a Zentai Községi Képviselői Testület
elnök asszonya

Javaslat

A köztársasági elnökről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012., 116/2013. szám – hiteles értelmezés, és 44/2014. szám – másik törvény) 50. szakaszának 1. és 2. bekezdése, a gazdasági társaságokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2011., 99/2011., 83/2014. szám – másik törvény, és 5/2015. szám) 200. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A SZABADKAI „REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ” SZILÁRD KOMMUNÁLIS HULLADÉKKEZELŐ KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG 2015. ÉVI ÜZLETVITELI PROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület jóváhagyja a szabadkai „Regionális Hulladéktároló” Szilárd Kommunális Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság 2015. évi üzletviteli programját, melyet a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Közgyűlése a 2015. január 26-án tartott ülésén hozott meg, és a VIII/2015-03. számú határozattal fogadott el.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-10/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A köztársasági elnökről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 119/2012. és 116/2013. szám) 50. szakaszának 1. bekezdésével összhangban a köztársasági elnök és a függő tőketársaság fejlődése és munkájának előmozdítása a hosszú- és középtávú üzletviteli és fejlesztési programon alapul, melyet a köztársasági elnök felügyelő bizottsága, illetve a függő tőketársaság illetékes szerve hoz meg.

A közzállalatokról szóló törvény 50. szakaszának 2. bekezdése szerint a közzállalat és a közzállalat által alapított függő tőketársaság minden naptári évre meghozza az üzletviteli programot (a továbbiakban: program) és jóváhagyása érdekében megküldi az alapítónak.

A program különösképpen a következőket tartalmazza: a tervezett bevételi forrásokat és a kiadások pozícióit rendeltetések szerint; a közzállalat nyeresége felosztásának, illetve a közzállalat vesztesége fedezésének tervezett módját; a termékek, a szolgáltatások, a keresetek és a foglalkoztatás árpolitikája átfogó áttekintésének elemeit a vállalatban, illetve a függő tőketársaságban, melyet az állami szektorban a keresetek tervezett növekedési politikájával összhangban kell megállapítani, melyet a Kormány határoz meg arra az évre, amelyre a programot meghozzák; az eszközök segítségnyújtásra, sporttevékenységekre, valamint propaganda és reprezentációs célokra való használatának kritériumait, valamint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai munkájáért járó térítmény meghatározásának kritériumait.

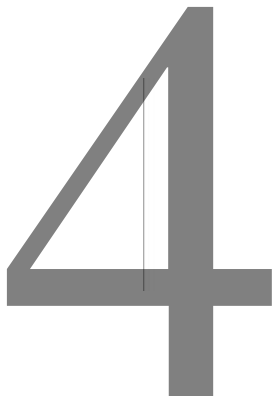
A program meghozottnak tekintendő, ha az alapító megadta rá a jóváhagyását.

A közzállalatokról szóló törvény 56. szakasza alapján a közzállalatokról szóló törvény 50. szakaszának rendelkezései a helyi önkormányzati egység által alapított tőketársaságra is egyaránt alkalmazandók.

A fentiek, valamint a közzállalatokról szóló törvény rendelkezései alapján kidolgozásra került a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. 2015. évi üzletviteli programja a szükséges tevékenységek megvalósítása érdekében a 2015. év folyamán, melyek egy modern szilárd kommunális hulladékkezelő rendszer kiépítése miatt szükségesek.

Zenta község Községi Tanácsa 2015. március 3. meghozta a végzést, mellyel véglegesítette **a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. 2015. évi üzletviteli programjának** javaslatát, majd megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testülete elé utalta azt.

A fentiek alapján Zenta Község Képviselő-testületének **a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. 2015. évi üzletviteli programjának** megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.



„Регионална депонија” д.о.о.Суботица
Regionális hulladéktároló Kft.Szabadka
„Regionalni deponij” d.o.o. Subotica

2015. ÉVI MŰKÖDÉSI TERV

Cégnév: Szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: Szabadka, Lazar Nesic tér 1.

Főtevékenység: 3811 Veszélyesnek nem minősülő hulladék gyűjtése

Törzsszám: 20354194

Adószám: 105425742. old.

Egységes költségvetési eszközfelhasználói szám: 81103

Alapítók: Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

Illetékes minisztérium: Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium

Illetékes hatóság: Szabadka Város Képviselő-testülete és Topolya Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Zenta Község Képviselő-testülete, Kishegyes Község Képviselő-testülete, Csóka Község Képviselő-testülete és Törökkanizsa Község Képviselő-testülete

Szabadka, 2015. januárja

TARTALOM

A VÁLLALAT (TÁRSASÁG) ALAPVETŐ ADATAI.....	3
1. A VÁLLALAT KÜLDETÉSE, JÖVŐKÉPE ÉS CÉLJAI.....	9
2. A VÁLLALAT SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE.....	11
3. A 2015. ÉVI MŰKÖDÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJA	12
3.1. A tevékenységek becsült mérete a 2014. évben	12
3.2. A 2014. évi pénzügyi mutatók értékelése és a tételek szöveges magyarázata.....	12
4. A 2015. ÉVI TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT MÉRETE.....	17
5. A 2015. ÉVRE TERVEZETT PÉNZÜGYI MUTATÓK xxxxx	22
6. BÉR- ÉS FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA	28
7. BERUHÁZÁSOK	33
7.1. A társaság tőkebefektetései	33
7.2. Beruházási terv.....	33
8. ELADÓSODOTTSÁG.....	37
9. A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ, FOLYÓ BEFEKTETÉSI KARBANTARTÁSHOZ ÉS KÜLÖN CÉLOKRA SZÜKSÉGES JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK	38
9.1. Javak, szolgáltatások és munkák beszerzésére tervezett pénzeszközök	38
9.2. Külön rendeltetésű eszközök.....	38
10. ÁRAK.....	38
11. KOCKÁZATKEZELÉS	39
11.1. Pénzügyi kockázatkezelés.....	39
11.2. A kockázatok technikai kezelése.....	40
12. MELLÉKLETEK	42

A VÁLLALAT (TÁRSASÁG) ALAPVETŐ ADATAI

A cég teljes elnevezése: Szabadkai Regionális Hulladékártoló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített cégjelzés: REGIONÁLIS HULLADÉKLERAKÓ Kft. Szabadka

Székhely: Lazar Nesic tér 1., 24 000 Szabadka

Alaptevékenység: 3811 Veszélyesnek nem minősülő hulladék gyűjtése

Bejegyzés száma : BD 146624/2007, kelt: 2007.12.3.

Törzsszám: 20354194

Adószám: 105425742. old.

Egységes költségvetési eszközfelhasználói szám: 81103

Tőkére vonatkozó adatok: Pénzbeli jegyzett tőke 83.597,67 RSD

Ügyvezető: Kikity Andrea, közgazdász-magiszter,

A társaság bejegyzése az Adóigazgatóság által vezetett adóalany-jegyzékbe 2008. február 18.-ai keltezéssel történt, s a társaság ezzel egyidőben kezdte meg bejegyzett tevékenysége végzését.

A társaság tagjai :

- 1. Szabadka Város,** melynek nevében az alapítói jogokat Szabadka Város Képviselő-testülete, Szabadka, Szabadság tér 1., gyakorolja,
- 2. Topolya Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Topolya Község Képviselő-testülete, Topolya, Tito marsall u. 30., gyakorolja
- 3. Magyarkanizsa Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete, Magyarkanizsa, Fő utca 1., gyakorolja,
- 4. Zenta Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Zenta Község Képviselő-testülete, Zenta, Fő tér 1., gyakorolja,
- 5. Kishegyes Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Kishegyes Község Képviselő-testülete, Kishegyes, Fő u. 32., gyakorolja,
- 6. Csóka Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Csóka Község Képviselő-testülete, Csóka, Tiszamenti u. 20., gyakorolja,
- 7. Törökkanizsa Község,** melynek nevében az alapítói jogokat Törökkanizsa Község Képviselő-testülete, Törökkanizsa, I Karadjordjevic Péter király u. 1, gyakorolja.

A társaság alaptevékenysége

A társaság megalapítása A szilárd kommunális hulladékgazdálkodási régió kialakításával kapcsolatos együttműködésről szóló megállapodás és A szilárd kommunális hulladékgazdálkodási régió kialakításával kapcsolatos együttműködésről szóló megállapodás módosításai és bővítései alapján (a továbbiakban mint: megállapodás) történt, az alábbi tevékenységek ellátására:

1. az új, a közegészségügyi feltételeket kielégítő lerakó-telep, hulladékátrakó állomások és szelektív gyűjtőközpontok kiépítése és működtetése,
2. a hulladék elszállítása a hulladékátrakó állomásoktól a regionális lerakó-telepig,
3. a kommunális hulladékból hasznosítható, a lerakás helyén kisselektált hulladék szétválasztása, összegyűjtése és elkülönítése,
4. a szekundér alapanyagok előkészítése vagy feldolgozása, illetve azok piaci értékesítése,
5. az újrahasznosítási rendszer kialakítása és fejlesztése, a szükséges építmények és infrastruktúra kiépítése,
6. komposztáló berendezések telepítése, energiatermelés hulladékanyagból és a hulladék mechanikai-biológiai kezelése a telepre történő lerakás előtt,
7. a Regionális Hulladékgazdálkodási Terv elkészítése stb.

A társaság irányító szervei

1. A társaság közgyűlése
2. A társaság ügyvezetője

A társaság közgyűlését (a továbbiakban mint: közgyűlés) a társaság tagjai alkotják. A társaság tagjai meghatalmazott képviselőjük által vesznek részt a közgyűlés munkájában. A képviselőt a társaság tagja nevezi ki, illetve a társaságban az alapítói jogokat gyakorló tag megfelelő szerve. A társaság tagjai egy-egy, az adott tag tőkerészesedésével részarányos szavazati joggal rendelkező képviselővel képviseltetik magukat a közgyűlésben. Minden képviselőnek van helyettese, aki a képviselőt annak távolmaradása vagy akadályozottság esetén helyettesíti. A képviselő-helyettes a társaság, illetve a társaságban az alapítói jogokat gyakorló tag megfelelő szerve nevezi ki, a képviselő kinevezésével egyidőben. A képviselők és helyetteseik kinevezése négy évre szól.

A közgyűlésnek van elnöke és elnökhelyettese, akit a társaság tagjainak képviselői választanak meg az össz szavazatok szavazattöbbségével. A közgyűlés helyettes elnöke a közgyűlés elnökének feladatkörét látja el az elnök távolmaradása vagy akadályozottsága esetén.

A közgyűlés az alábbi feladatokat látja el:

- 1/ meghozza az alapítói okirat módosításait,
- 2/ az alapító jóváhagyásával, meghozza az éves működési tervet,
- 3/ meghozza a hosszú- és középtávú működési és fejlesztési tervet,
- 4/ elfogadja a működési terv megvalósításáról szóló jelentést,
- 5/ elfogadja a pénzügyi jelentéseket, illetve a könyvvizsgálói jelentéseket, amennyiben a pénzügyi jelentéseket könyvvizsgálatnak kellett alávetni,
- 6/ felügyeli az ügyvezető munkáját és elfogadja az ügyvezető jelentését,

- 7/ határoz a társaság alaptőkéjének növeléséről és csökkentéséről, illetve mindenjelleű értékpapír-kibocsátásról,
- 8/ határoz a nyereség-felosztásról és a veszteségek fedezéséről, ideértve annak a napnak a meghatározását, amikor a társaság tagjai megszerzik nyereségrészesedési jogukat, illetve a tagi nyereségrészesedés kifizetésének a napját, valamint dönt a nyereség a társaság fejlesztésébe történő befektetéséről,
- 9/ kinevezi és felmenti az ügyvezetőt és megállapítja a munkája után fizetendő díjazást, ill. a díjazás megállapításának elveit,
- 10/ kinevezi a könyvvizsgálót és megállapítja annak díjazását, amennyiben ezt a törvény előlátja,
- 11/ határozatot hoz a felszámolási eljárásról, valamint a Társaság részéről történő csődeljárási javaslat benyújtásáról,
- 12/ kinevezi a felszámolóbiztoszt és elfogadja a felszámolási mérlegeket és a felszámolóbiztos jelentéseit,
- 13/ határoz a saját részesedés megszerzéséről,
- 14/ határoz a társaság tagjainak a pótlólagos befizetésekre és ezen befizetések visszatérítésére vonatkozó kötelezettségeiről,
- 15/határoz a tag a társaságból történő kilépésére vonatkozó kérelméről,
- 16/ határoz a tag a társaságból történő kizárásáról nemfizetés illetve a jegyzett részesedés befizetésének elmulasztása miatt,
- 17/ határoz a társaság tagjának kizárására vonatkozó bírósági eljárás megindításáról,
- 18/ határoz a részesedés visszavonásáról és megsemmisítéséről,
- 19/ meghatalmazást ad,
- 20/ határoz eljárás megindításáról és a társaság képviselőre vonatkozó felhatalmazásról a meghatalmazottal, illetve az ügyvezetővel folytatott bírósági eljárásban,
- 21/ határoz eljárás megindításáról és a társaság képviselőre vonatkozó felhatalmazásról a társaság tagjával folytatott bírósági eljárásban,
- 22/ jóváhagyja az új tag csatlakozásáról szóló szerződést és előzetesen jóváhagyja a harmadik személyre történő részesedés-átruházást, a törvénnyel összhangban,
- 23/ határoz a státusbeli változásokról és a jogi forma módosításairól,
- 24/ jóváhagyja az egyéni érdekeltségű jogi ügyleteket, a törvénnyel összhangban,
- 25/ jóváhagyja a nagy értékű vagyoni eszközök megszerzését, értékesítését, bérbeadását, elzálogosítását vagy a felettük történő rendelkezés egyéb formáit, a törvénnyel összhangban,
- 26/ meghozza működésének ügyrendjét,
- 27/ egyéb feladatokat lát el és határoz egyéb kérdésekben a törvénnyel és ezzel a szerződéssel összhangban.

A társaság közgyűlésének kinevezett tagjai:

- Szabadka Város képviselőjében: Perovic Vojislav (tag), Godar Zlatko (helyettes tag)
- Topolya Község képviselőjében: Nagy Ottó (tag), Traparic Nemanja (helyettes tag)
- Magyarkanizsa Község képviselőjében: Nyilas Leonov Anita (tag), Halász Mónika (helyettes tag)
- Zenta Község képviselőjében: Domány Zoltán (tag), Ademi Natasa (helyettes tag)
- Kishegyes Község képviselőjében: Marevic Radmila (tag) Mracevic Andrea (helyettes tag)
- Csóka Község képviselőjében: Ónódi Ibolya (tag), Sövényhazi Éva (helyettes tag)
- Törökkanizsa Község képviselőjében: Bungin Mira (tag), Rankov Mirjana (helyettes tag)

A társaság közgyűlésének elnöki teendőit a szabadkai Perovic Vojislav, okleveles építőmérnök látja el, az elnökhelyettesi feladatokkal a topolyai Nagy Ottó, okleveles agrármérnök lett megbízva.

A társaság ügyvezetője (a továbbiakban mint: ügyvezető), az alábbi feladatokat látja el:

- 1/ ellátja a társaság képviseletét és vezeti annak működését a törvénnyel, a társaság alapítói okiratával és a közgyűlés határozataival összhangban,
- 2/ megszervezi és irányítja a munkafolyamatokat,
- 3/ felel a társaság törvénykövető működéséért,
- 4/ éves működési program-javaslatot terjeszt be a közgyűlésnek és intézkedik annak megvalósítására,
- 5/ felterjeszti a pénzügyi jelentéseket,
- 6/ felelősséget visel a társaság üzleti könyveinek szabályos vezetéséért,
- 7/ felel a társaság pénzügyi jelentéseinek pontosságáért,
- 8/ biztosítja a közgyűlésen meghozott határozatok nyilvántartásának vezetését,
- 9/ végrehajtja a közgyűlés határozatait,
- 10/ munkájáról jelentést tesz a közgyűlésnek,
- 11/ ellát minden olyan feladatot, mely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe.

Az ügyvezetőt a társaság közgyűlése nevezi ki négy éves megbízási időszakra. Az ügyvezető kinevezése a lefolytatott nyilvános pályázat alapján történik. Az ügyvezetői teendőket a szabadkai illetőségű, Kikity Andrea, közgazdász-magiszter, látja el.

A működés pénzelésének forrásai

A Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. alapításáról szóló szerződés értelmében, a társaság tevékenységének végzéséből és a társaság tagjainak költségvetéséből, illetve egyéb forrásokból valósítja meg bevételeit, az előírásokkal összhangban.

A Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság megindításának és működésének pénzeléséről szóló szerződés és a Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság megindításának és működésének pénzeléséről szóló szerződés Mellékletével összhangban, a társaság megindítási és működési költségeinek fedezéséhez szükséges pénzeszközöket (a tervdokumentáció kidolgozása, a pályázatokon való részvételhez szükséges önrész, a polgároknak szánt oktatóprogramok kidolgozása és megvalósítása és különböző, környezetvédelmi, tudatformáló akciók szervezése a polgárok számára, az alapeszközök beszerzésének költségei stb.) a társaság tevékenységének végzéséből származó bevételek kezdetétől számított hat hónap leteltéig az alapítók biztosítják azáltal, hogy megfelelő összegeket terveznek erre a célra költségvetéseikben, melyek arányosak a területükön élő, a társasági tagok, a 2011-es népszámlálás alkalmával megállapított összlakosságához viszonyított lakosság számával. A tevékenység megindításához, illetve a tevékenység végzéséhez szükséges eszközök összege a társaság Működési Tervében kerül megállapításra az adott kalendáriumi évre, melyet, az ügyvezető javaslatára, a társaság közgyűlése fogad el.

A társaság beindításához és tevékenységének végzéséhez szükséges pénzeszközöket, a megállapodás aláírói az alábbi százalékarányban biztosítják:


- Szabadka Város - 54,79 %,
- Topolya Község - 13,00 %,
- Magyarkanizsa Község - 9,76 %,
- Zenta Község - 8,96 %,
- Kishegyes Község - 4,65 % и
- Csóka Község - 4,44 %,
- Törökkanizsa Község - 4,40 %.

Azon tevékenységek pénzelésére, amelyekre a társaság megalakult, források biztosítottak az IPA Alapból, valamint a köztársasági költségvetésből, míg az előző időszakban jelentős források álltak rendelkezésre a tartományi költségvetésből is a regionális, szilárd kommunális hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésével kapcsolatos előkészítési feladatok ellátására. Az Európai Unió IPA Alapjának, IPA 2012 környezetvédelem-klima és energia témakörben odaítélt forrásaiból történik a regionális hulladéklerakó-telep és az átrakóállomások kiépítésének és felszerelésének, valamint a kivitelezés felügyeletének a finanszírozása. A Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium biztosítja a hulladékbegyűjtési felszerelés beszerzéséhez szükséges forrásokat, míg a régió tagjainak kell forrásokat biztosítani a gyűjtőközpontok kiépítéséhez. A régió tagjai, egyben, forrásokat biztosítanak a társaság folyó működési költségeinek fedezésére.

Törvényi háttér

A 2015. évi Működési Terv kidolgozásához és a társaság tevékenységének végzéséhez az alábbi jogi aktusok, utasítások és dokumentumok képezik az alapvető törvényi keretet:

- A költségvetési rendszerről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jav. vált. és 108/2013, 142/2014 számai),
- A Szerbia Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 142/2014 száma),
- A 2014. évi költségvetési stratégia a 2015-re és 2016-ra vonatkozó előrejelzésekkel (a SZK Hivatalos Közlönyének 97/2014 száma),
- A gazdasági társaságokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2011, 99/2011 számai),
- A közvállalatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 119/2012, 116/2013 – hiteles értelmezés és 44/2014 – állami törvény),
- A kommunális tevékenységekről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 88/2011 száma),
- A tervezésről és építésről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 6p.72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014 számai),
- A közbeszerzésről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 124/2012 száma),
- A helyi önkormányzatról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 129/2007, 83/2014 - állami törvény, számai),
- A környezetvédelemről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 135/2004, 36/2009, 36/2009-állami törvény, 72/2009-állami törvény, 43/2011 számai),
- A hulladékgazdálkodásról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2009, 88/2010 számai),
- A csomagolásról és csomagolási hulladékról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2009 száma),
- A munkáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 24/05, 61/05, 32/2013, 75/2014 számai)
- A közszektorban kifizetett bérek maximális összegének meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 93/2012 száma),
- A közpénz-felhasználói bérek, fizetések és egyéb, állandó jellegű jövedelmek elszámolási és kifizetési alapjának átmeneti meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/14 száma) rendelkezései szerint.
- A számlatükörről és a gazdálkodó társaságok, szövetkezetek és egyéb jogi személyek és vállalkozók számlatükör-számlájának tartalmáról szóló szabályzat (a SZK Hivatalos Közlönyének 95/2014 száma)
- A közvállalati bérek elszámolásának és kifizetésének a módjáról és ellenőrzéséről szóló rendelt (a SZK Hivatalos Közlönyének 27/2014 száma),
- A közpénzfelhasználóknál történő, új munkaerő alkalmazásának és a munkaerő különmunkára történő alkalmazásának eljárásáról és a vonatkozó jóváhagyás beszerzéséről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014 számai),

- 
- A közvállalatok és az általuk alapított leányvállalatok éves működési terveinek megvalósítására vonatkozó háromhavi jelentés-mintáról szóló szabályzat (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2013, 27/2014 számai),
 - A SZK Kormányának 05 023-14246/2014 számú, 2014.11.14.-i keltezésű határozata.

A felsorolt törvények és előírások mellett, a társaság alkalmazza a könyvelés, jog, pénzügyek és munkaügyek területét szabályzó előírásokat is, illetve a társaság ügyrendjét és egyéb okiratait.

1. A VÁLLALAT KÜLDETÉSE, JÖVŐKÉPE ÉS CÉLJAI

A társaság **küldetése**: megteremteni a feltételeket a regionális hulladékgazdálkodási rendszer megvalósításához a nemzeti törvények és Stratégia követelményeivel, az Európai Unió előírásaival összhangban valamint fejleszteni és erősíteni a polgárok környezeti tudatosságát.

2006-ban merült fel annak szükségessége, hogy egy régió kerüljön kialakításra a községek összefogása által, akik a szabadkai regionális hulladéklerakó kiépítésére vonatkozó projekt kivitelezői. A régió kialakítására az okot, pedig, a hulladék nem megfelelő lerakása, a mind nagyobb számú illegális lerakó és a hulladék nem megfelelő kezelése szolgáltatták.

A szilárd kommunális hulladékgazdálkodásra előlátott régió kialakításához kapcsolódó, községközi együttműködési megállapodást 2007-ben írták alá a szabadkai régió tagjai: Szabadka Városa, Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes és Csóka községek, majd később, 2013-ban Törökkanizsa Község. A társaság 2008-ban kezdte meg működését azzal a feladattal, hogy a megállapodásban rögzített célokat megvalósítsa, s ennek eredményeként készült el ezen összetett projekt megvalósításának előfeltételeként a tanulmány és a tervek.

A hulladékgazdálkodás jelenlegi gyakorlata a hulladék begyűjtését, elszállítását és lerakását foglalja magába. A hulladék lerakása, általában, annak a településnek a közelében történik, ahonnan begyűjtötték azt. Ez a gyakorlat nagy mértékben veszélyezteti a környék lakosságának egészségét és a környezet állapotát. A probléma orvoslására, Szerbia Köztársaság Kormánya elfogadta a 2010-2019 időszakra vonatkozó Nemzeti Hulladékgazdálkodási Stratégiát. E Stratégia szerint, Szerbia Köztársaság területén a regionális hulladékgazdálkodási központok kialakítása az egyetlen, gazdaságilag indokolt megoldás és e központok a több község területéről begyűjtött hulladékot kezelésnek vetik alá az újrahasznosítható hulladék kiválasztásával, míg a fennmaradó hulladék a regionális telepen kerül lerakásra.

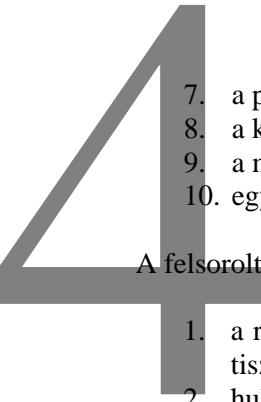
A társaság **jövőképe**: kiépíteni egy korszerű, regionális rendszert a települési szilárd hulladékgazdálkodáshoz és hulladékgazdálkodás terén elérni a legmagasabb szintet Szerbia Köztársaságban.

A korszerű, regionális települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer az alábbiakat öleli fel: hulladék-szelektáló berendezéssel ellátott, regionális, szanitáris lerakó-telepet, valamint gyűjtőközpontokkal ellátott, átrakóállomásokat Topolyán, Zentán és Magyarkanizsán, gyűjtőközpontokat Szabadkán, Csókán, Kishegyesen és Törökkanizsán, illetve hulladékbegyűjtési felszerelést és elsődleges szelekciót, járműveket a távolsági szállításhoz és a polgárok képzését.

A regionális szanitáris hulladéklerakó-telep és melléképületei tervének előrehaladtával, fokozatosan kialakulnak a feltételek a régióban található szeméttelpek bezárásához és területük rehabilitációjához és ahhoz, hogy a hulladék biztonságosan kerüljön lerakásra, miáltal elkerülhető a talajvizek, a talaj és a levegő szennyezése.

A társaság, pontosabban a régiót alkotó községek **céljai**, hogy, a megállapodás alapján, az alábbi célokat valósítsák meg:

1. a hulladék keletkezésének megelőzése,
2. a hulladék keletkezésének minimalizálása a keletkezés forrásánál,
3. a hulladék újrahasználat,
4. a hulladék újrahasznosítása,
5. a hulladék kihasználása energiatermelésre,
6. a hulladék tartós és biztonságos lerakása,

- 
7. a primér hulladékszelekció növelése,
 8. a környezetszennyezés megelőzése a folyók és öntözőcsatornák közelében,
 9. a meglévő szeméttelpek bezárása és rekultivációja,
 10. egyéb, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Stratégiában előírányzott célok.

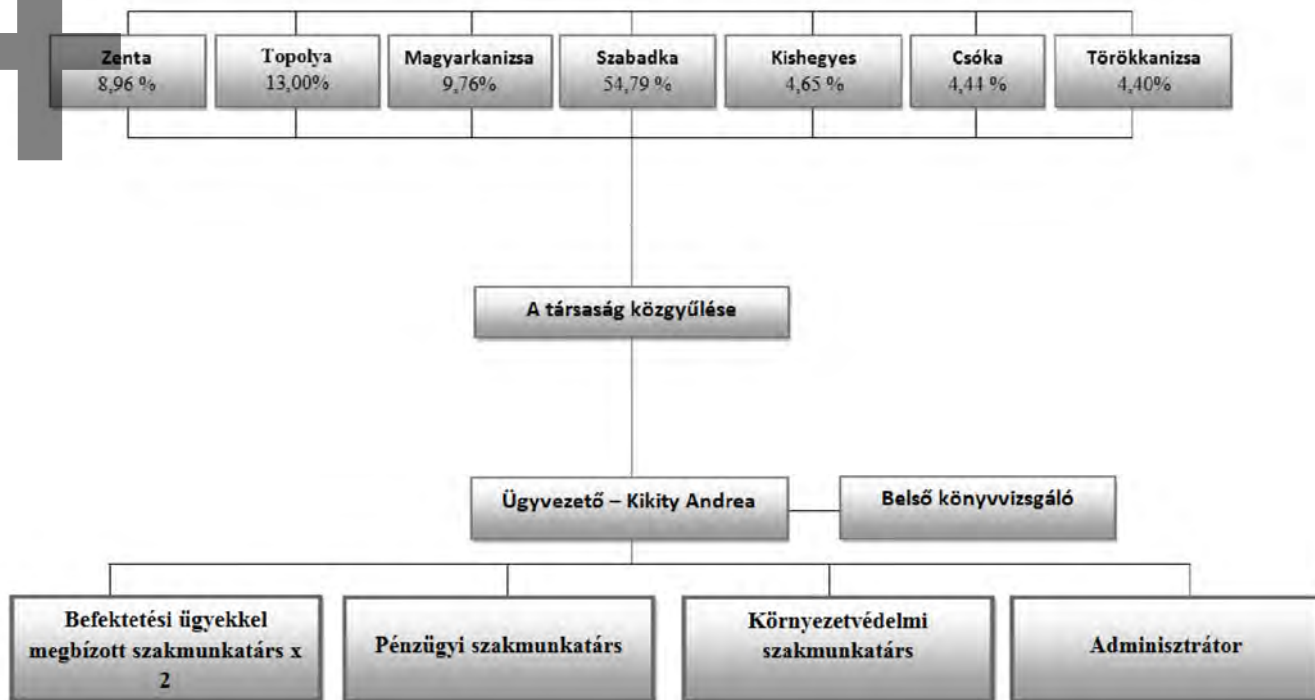
A felsorolt célok megvalósítását az alábbi tevékenységekkel (eredmények) érjük el:

1. a regionális szanitáris lerakó-telep és kísérő épületeinek (igazgatósági épület, trafóállomás, csurgalékvíz-tisztító, járműszerviz stb.) felépítése
2. hulladék-szelektáló telep felépítése,
3. komposztáló felépítése,
4. gyűjtőszigetes átrakóállomások építése Topolyán, Zentán és Magyarkanizsán
5. gyűjtőközpontok építése Szabadkán, Csókán, Kishegyesen és Törökkanizsán,
6. kiegészítő felszerelés beszerzése a hulladék begyűjtéséhez és elsődleges szelektálásához,
7. járművek beszerzése a hulladék hosszabb távolságba történő elszállításához,
8. a környezettudatosság erősítése, valamint képzési tevékenység végzése.

A felépülő épületek és a beszerzésre kerülő berendezések jegyzéke jelenti a releváns mutatókat, melyek alapján mérhető a vállalat működésének előrehaladása.

A lefektetett célok megvalósítása révén, a Társaság hozzájárul a lakosság egészségének megőrzéséhez, a környezet megóvásához, a vizek, a talaj és a levegő minőségének védelméhez.

2. A VÁLLALAT SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



A társaság közgyűlésének kinevezett tagjai:

- Szabadka Város képviselőjében: Perovic Vojislav (tag), Godar Zlatko (helyettes tag)
- Topolya Község képviselőjében: Nagy Ottó (tag), Traparic Nemanja (helyettes tag)
- Magyarkanizsa Község képviselőjében: Nyilas Leonov Anita (tag), Halász Mónika (helyettes tag)
- Zenta Község képviselőjében: Domány Zoltán (tag), Ademi Natasa (helyettes tag)
- Kishegyes Község képviselőjében: Marevic Radmila (tag) Mracevic Andrea (helyettes tag)
- Csóka Község képviselőjében: Ónódi Ibolya (tag), Sövényhazi Éva (helyettes tag)
- Törökkanizsa Község képviselőjében: Bungin Mira (tag), Rankov Mirjana (helyettes tag)

A társaság közgyűlésének elnöki teendőit a szabadkai Perovic Vojislav, okleveles építőmérnök látja el, a társaság közgyűlésének elnökhelyettesi feladataival a topolyai Nagy Ottó, okleveles agrármérnök lett megbízva.

3. A 2015. ÉVI MŰKÖDÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJA

3.1. A tevékenységek becsült mérete a 2014. évben

A hulladékgazdálkodás kulcsfontosságú elveivel összhangban, 2014-ben a Társaság a regionális hulladékgazdálkodási rendszer kialakításán dolgozott, nevezetesen: a regionális lerakó-telep építését kivitelező vállalat kiválasztásán és az aláírt szerződés megvalósításának beindításán, valamint a hiányzó, az átrakóállomásokra és gyűjtőközpontokra vonatkozó műszaki dokumentáció kidolgozásán stb.

A folytatásban a 2014-ben, a 2014. évi Működési Terv alapján befejezett tevékenységeket soroljuk fel, illetve a megvalósított és tervezett eredmények közötti különbségeket a 2014-es év viszonylatában:

3.1.1. Szanitáris hulladéklerakó

- A regionális hulladéklerakó építésére kiírt pályázati időszakban, amikor az érdekelt pályázóknak alkalmuk nyílt kérdéseket feltenni a pályázattal kapcsolatban, a Társaság az Európai Unió Küldöttségével együttműködve, a válaszok kidolgozásán dolgozott. Összesen 302 kérdés érkezett.

- A regionális hulladéklerakó építésére beérkezett ajánlatok, 2014. 3.3-án megtartott hivatalos felnyitása után, a beérkezett ajánlatok értékelése következett, majd a kivitelező kiválasztása és a legkedvezőbb ajánlatra vonatkozó döntés meghozatala. A munkálatok kivitelezőjének kiválasztásáról szóló döntés 2014.5.20.-án született meg, a kivitelezőkkel 2014.8.25-én írta alá a Társaság a szerződést (a FIDIC Sárga Könyve alapján), majd október 1-jén megtartotta az első, bevezető értekezletet a kivitelezővel. A szerződés teljesítésének kezdete ("Commencement Day") 2014.10.24-én volt és ettől a naptól a kivitelezők számára 27 hónap áll rendelkezésre a szerződés teljesítésére. A szerződés értéke 14 891 167,66 euró.

- A szerződésteljesítés megkezdésének napján a kivitelező az alábbi dokumentumokat kapta meg: Tanulmány a földmérési, éghajlati, víztani és geotechnikai adottságokról; tervvázlat (1- 9 Könyv) a megvalósíthatósági tanulmánnyal, Környezeti Hatástanulmány, a regionális hulladéklerakó telepengedélye, a műszaki dokumentáció szakellenőrzéséről szóló zárójelentés, melyet a VAT területén épülő, a Köztársaság számára jelentőséggel bíró épületek műszaki dokumentációjának szakmai ellenőrzésével megbízott Ellenőrző Bizottság adott ki, a Környezeti Hatástanulmányt jóváhagyó okirat, a regionális hulladéklerakó részletes szabályzási tervvázlata, telepengedély a megtisztított szennyvíztöbblet elvezetésére szolgáló visszanyomó csővezeték kiépítésére.

A regionális hulladéklerakó építéséről szóló szerződéssel összhangban, 2014-ben, a szerződésteljesítés megkezdésének napja után, a kivitelezőknek a következő dokumentumokat kellett eljuttatniuk a FIDIC Felügyelő Mérnöknek: az építés alatt álló épületekre vonatkozó biztosítási kötvényt, a tervezésre vonatkozó biztosítási kötvényt, a munkavédelmi és -biztonsági tervet, a minőségbiztosítási tervet, a munkák megkezdéséig szóló ideiglenes, munkatervet, a szerződés teljes időtartamára szóló munkatervet. A Felügyelő Mérnökkel együttműködve, a Társaság elvégezte az eljuttatott dokumentumok elemzését és megállapította az azokra tett észrevételeket.

- 2014.4.7-én megtörtént a (regionális hulladéklerakó-telep építésére szánt) 2635 számú KK Békova telek birtokbavétele. A telek átvétele után, az abszolút jogok átruházása utáni adó adóalapjának meghatározása céljából, az Adóhivatal illetékes bizottsága és a társaság képviselője kiszállt a helyszínre, mivel a társaság fellebbezést nyújtott be az Adóhivatalhoz az elsődlegesen kiadott adókötelezettségi határozatra, lévén, hogy az abszolút jogok átruházása utáni adó mértékét az illetékes hatóság úgy határozta meg, hogy nem tekintette meg a helyszínt. A helyszín megtekintése során megállapítást nyert a telek valós, piaci értéke, s ez alapján történt az abszolút jogok átruházása után fizetendő adó mértéken meghatározása 2 344 235,96 dinár összegben, ami kb. 2.000.000,00 dinárral kevesebb, mint az elsődlegesen megállapított adókötelezettség (az elsődleges megállapított adó 4 354 368,90 dinárt tett ki).

- Új telepengedély került beszerzésre a regionális hulladéklerakó felépítésére, mivel az előző érvényessége lejárt, ugyanis, az akkori Az építésről és tervezésről szóló törvény értelmében, a telepengedélyek érvényességi ideje a

kiadás napjától számított két év volt, az IPA Alapokból finanszírozott befektetések megvalósításához, azonban, hosszabb időre van szükség a hosszantartó pályázatkiírási és a kivitelező-kiválasztási eljárás miatt.

- A Társaság beszerezte a megtisztított szennyvíztöbblet elvezetésére szolgáló visszanyomó csővezeték építésére vonatkozó telepengedélyt.

- A regionális hulladéklerakó építésére vonatkozó új telepengedély beszerzése miatt, szükség mutatkozott a kivitelezési tanulmányt magába ölelő előzetes terv felülvizsgálatára, s e szükségletekre elkészült az előzetes terv új 1. könyve, valamint az új Áttekintő Jelentés és az új 9. könyv - a regionális komposztolóra vonatkozó könyv (az előzetes terv és a tervek összehangolása miatt, melyek a befektetés első szakaszára vonatkoznak, tekintettel arra, hogy az első szakaszra már biztosítottak az eszközök a komposztoló építésére), illetve az előzetes terv többi könyveit is újra kötette a társaság. A VAT területén felépülő, a Köztársaság számára jelentőséggel bíró épület építésére vonatkozó műszaki dokumentáció szakmai ellenőrzését végző Vizsgálóbizottság kedvező véleményt adott az előzetes tervről, s ennek eredményeként kiadta a műszaki dokumentáció - a megvalósíthatósági tanulmányt is felölelő előzetes terv, szakmai ellenőrzéséről szóló zárójelentését.

- Az előzetes terv felülvizsgálatával párhuzamosan, a benyújtott kérelem és megvalósított nyilvános betekintés alapján, a társaság beszerezte a tartományi Településrendezési, Építkezési és Környezetvédelmi Titkárság határozatát, mely megállapítja, hogy nem szükséges új Környezeti Hatástanulmányt készíteni, s a régít sem kell frissíteni az új telepengedély és az új előzetes terv miatt.

Összevetve a 2014. évi tevékenységi tervet a megvalósított tevékenységekkel, megállapítható, hogy a megvalósított tevékenységek, elvileg, összhangban vannak a 2014. évi tevékenységek tervével. Apró eltérések mutatkoznak a munkák kivitelezésére vonatkozó szerződés aláírásának és a kivitelezők 2014-ben elvégzett tevékenységeinek időpontjában.

A kivitelezőkkel kötött szerződés aláírásának időpontjára a társaság nem tudott hatni, mivel a szanitáris hulladéklerakó építésére előlátott eszközök az IPA 2012 programjának "környezetvédelem-klima és energia" témakörében voltak biztosítva, így a kivitelező-kiválasztási eljárást az EU Küldöttsége végezte, s a szerződést is az Európai Unió szerbiai Küldöttsége írta alá a kivitelezők konzorciumával.

A előlátott tevékenységi programhoz viszonyított eltérések a kivitelezők tevékenységének megvalósításában a szerződésaláírási időpont eltolódásának tudhatók be, illetve a kivitelezők szabadságának abban, hogy önállóan állapítsák meg a munkálatokra vonatkozó szerződéssel felölelt tevékenységek ütemtervét.

3.1.2. Átrakóállomások

A Magyarakanizsa, Zenta, Topolya község és Szabadka Város területén felépítendő, gyűjtőközpontos átrakóállomások tekintetében, a tervek szerint meg kellett teremteni a feltételeket a tervek elkészítéséhez, ki kellett dolgozni a hiányzó urbanisztikai és műszaki tervdokumentációt, el kellett végezni az átrakóállomásokra előlátott telkek átparcellázását és ki kellett dolgozni a Környezeti Hatástanulmányt. Ezen kívül, biztosítani kellett a telepengedélyeket, az építési engedélyeket, a Főterv angol nyelvre történő fordítását stb.

A helyszín függvényében, az alábbi tevékenységeket végeztük el 2014-ben:


- Vagyonjogi viszonyok megoldása - Topolya, Magyarakanizsa (Zentán ez már az előző időszakban megtörtént)

- Városrendezési projekt vagy terv - Topolya, Magyarakanizsa (Zenta esetében ez nem volt szükséges)

- Telekalakítás és parcellázás - Topolya, Magyarakanizsa, Szabadka (Zentán ez már az előző időszakban megtörtént)

- Mezőgazdasági termőterület rendeltetésének átminősítése építkezési területté - Magyarakanizsa (Zentán ez nem volt szükséges, Topolya esetében forráshiány miatt nem végeztük el)

- A műszaki dokumentáció kidolgozásához szükséges feltételek kielégítéséről szóló határozat beszerzése - Topolya, Magyarakanizsa, Zenta

- 
- telepengedély-kérelem benyújtása - Topolya, Magyarkanizsa, Zenta
 - A Környezeti Hatástanulmány terjedelmének és tartalmának a meghatározása - Topolya, Magyarkanizsa (Zentán ez már 2012. megtörtént)
 - A főterv kidolgozása - Topolya, Magyarkanizsa, Zenta
 - A Környezeti Hatástanulmány kidolgozása - Topolya, Magyarkanizsa, Zenta
 - Nulla mérések - Topolya - (Zentán és Magyarkanizsán már 2013. megtörtént)
 - A főterv fordítása szerbről angol nyelvre - Topolya, Magyarkanizsa, Zenta
 - Telepengedély beszerzése - Zenta
 - A Környezeti Hatástanulmány jóváhagyásának beszerzése - Zenta

A szabadkai átrakóállomás kiépítésétől és a vonatkozó műszaki dokumentáció kidolgozásától elálltunk 2014-ben, mivel az átrakóállomás felépítésének az IPA 2012- környezetvédelem-klíma és energia témakörében és a megvalósíthatósági tanulmányban (melyek a munkák tervezett értékét a gyűjtőközpontok és a kommunális és egyéb hulladék kezelésére, Szerbia Köztársaság területén előlátott berendezések műszaki típusterveinek adatai alapján határozták meg, s mely utóbbit a belgrádi Envi tech készítette el, s melyet a valamikor Környezetvédelmi és Területtervezési Minisztérium mellett működő, Környezetvédelmi Alap rendelt meg) meghatározott értékhez viszonyított nagyobb befektetési értéke kérdésessé tette a szabadkai átrakóállomás kiépítésének indokoltságát.

Amikor befejeződött a főtervek kidolgozása a magyarkanizsai, zentai és topolyai átrakóállomáskora, a főtervekből kapott, az átrakóállomások építésére vonatkozó, tervezett érték-adatok azt mutatták, hogy a megvalósíthatósági tanulmányban és az IPA témakörben benyújtott programban (a Szerbia Köztársaság területén építendő gyűjtőközpontok és a kommunális és egyéb hulladék kezelésére használandó berendezések műszaki típus-tervezeti megoldásai alapján) az átrakóállomások felépítési értékének meghatározásakor, a költség-szemponatok nem öleltek fel minden építési költséget. A legnagyobb különbség az előkészítő földmunkák árában van, ugyanakkor, nagy különbség mutatkozik a telepen belüli közlekedési utak kiépítésének árában, illetve az építmények felépítésének árában is.

Az átrakóállomás-építés befektetési értékének csökkentése és ésszerűsítése érdekében (az Európai Unió Küldöttségének projekvezetőjével, az IPA Alap által alkalmazott tanácsadóval és a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériummal történt egyeztetés alapján), a társaság 2014. évi működési tervének módosításaival összhangban, elkészültek a topolyai, zentai és magyarkanizsa átrakóállomások főterveinek a módosításai. A főtervek módosításaival csökkent az átrakóállomások által felölelt terület a megvalósíthatósági tanulmányban felüntetett területhez viszonyítva, de azok funkcionalitása megmaradt.

Tekintet nélkül a főtervek módosításaira és az átrakóállomás-építés befektetési költségeinek csökkentésére, az átrakóállomások egyedi építési költségei alacsonyabbak lesznek, mint a megvalósíthatósági tanulmányban és az IPA témaköri programban előlátott érték.

A fentiek alapján, valamint a projekt indokoltságára vonatkozó tanulmány keretében elvégzett elemzés alapján, tekintettel az átrakóállomás-építés megnövekedett értékére, megállapítható, hogy a szabadkai átrakóállomás felépítése többé nem indokolt.

Erre a tényre mutat rá a megvalósíthatósági tanulmány következő adata: a különbség a Szabadkáról az átrakóállomáson át és az anélkül történő hulladékszállítás költségeiben 46.000,00 euró éves szinten, oly módon, hogy az átrakóállomáson át történő hulladékszállítási költségek 46.000,00 euróval kevesebbet tesznek ki éves szinten az átrakóállomás nélküli hulladékszállításához viszonyítva. Összevetve ezt az adatot az átrakóállomás felépítésének költségeivel, ami 800.000,00 és 1.000.000,00 euró között van, a szabadkai átrakóállomás esetében, igazolt az állítás, hogy nem indokolt a szabadkai átrakóállomás felépítése.

4
Abban az esetben, ha nem épül fel a szabadkai átrakóállomás, a regionális, települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer a szabadkai régióban minden nehézség nélkül, hatékonyan és gazdaságosan tud működni, tekintettel arra, hogy Szabadka Város Központja és a (Szabadka Város területén felépülő) regionális hulladéklerakó közötti távolság 20 kilométer.

Az elsődlegesen előlátott, gyűjtőudvaros átrakóállomás helyett, Szabadkán csak a gyűjtőközpontot kell építeni.

A fenn említett adatokkal, a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium projekt-menedzsment osztályához kérelmet jutattunk el az IPA 2012 környezetvédelem-klima és energia témaköri programjának módosítására, s ez alapján a Minisztérium, a témaköri program módosítására felhozott érveket elfogadva, javaslatot terjesztett be az Európai Integrációs Irodához és az Európai Unió Küldöttségéhez, a témaköri program módosítására. A társaság kérelme szerinti témaköri program-módosítás folyamatban van.

Az átrakóállomásokkal kapcsolatos, tevékenységi tervek tekintetében, kivéve a szabadkai átrakóállomás főtervét, nem biztosított a magyarkanizsai átrakóállomás és a topolyai átrakóállomás környezeti hatástanulmányainak a jóváhagyása, melynek megszerzése 2015 első negyedévében várható. Nincsenek még beszerezve a helyszíningedélyek Topolya és Magyarkanizsa esetében, illetve az építési engedélyek mind három átrakóállomásra. Az átrakóállomások építésére vonatkozó pályázati anyag sincs még kidolgozva, s ez is 2015 első negyedévében készül el.

A magyarkanizsai átrakóállomás és a topolyai átrakóállomás környezeti hatástanulmányaik jóváhagyásában és az átrakóállomások építési engedélyeinek a megszerzésében előállt késedelem oka az, hogy a tervezettnél később teremtődtek meg a feltételek a telepengedélyek kiadására. (Magyarkanizsa esetében az ingatlan-kataszteri bejegyzés hosszadalmas folyamata miatt, míg Topolyán a termőföld építési területté történő átminősítési díjának fedezésére szükséges források átmeneti hiánya okozta a késést.) A hiányzó engedélyek beszerzése 2015 első negyedévében történik meg.

3.1.3. Gyűjtőközpontok

A Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községekben felépülő gyűjtőközpontok tekintetében, 2014-re a következőket terveztük: a tervezési feltételek biztosítása, a hiányzó urbanisztikai és műszaki tervdokumentáció kidolgozása, a gyűjtőközpontok felépítésére szánt telkek parcellázása, a telepengedélyek, építési engedélyek beszerzése és hasonlóak.

A gyűjtőközpontok építésére előlátott helyszínek függvényében, 2014-ben az alábbi tevékenységeket végeztük el:

- telekátalakítás, parcellázás - Csóka (Kishegyesen és Törökkanizsán már az előző időszakban megtörtént)
- a műszaki tervdokumentáció kidolgozásának műszaki feltételeit meghatározó jóváhagyás beszerzése - Kishegyes, Törökkanizsa, Csóka
- telepengedélyek kérelmezése - Kishegyes, Törökkanizsa, Csóka
- telepengedély beszerzése - Kishegyes
- főterv kidolgozása - Kishegyes, Törökkanizsa, Csóka
- határozat meghozatala környezeti hatástanulmány kidolgozásának szükségességéről - Kishegyes, Törökkanizsa, Csóka

A tervezett tevékenységek közül, nem történt meg a főtervek műszaki ellenőrzése, két helyszín esetében nem szereztük még be a telepengedélyeket és az építési engedélyeket s ezek beszerzésére 2015 első negyedévében kerül sor. A tevékenységek megvalósítását a prioritások megállapítása késleltette a műszaki dokumentáció kidolgozásának tekintetében, miszerint, a tervezők prioritási feladata az átrakóállomások főterveinek a

4
kidolgozása volt, mivel azok esetében a kivitelező kiválasztása (melyre 2015-ben kerül sor) hosszabb folyamat, mint a gyűjtőközpontok kivitelezőjének kiválasztása, így a tervezők, elsősorban, az átrakóállomások főtervein dolgoztak s a gyűjtőközpontok főterveinek kidolgozására 2014 végén került sor.

3.1. A közvélemény tudatosítása

A közvélemény tudatosítása a közvélemény médiák-általi (TV, rádió, nyomtatott média, városi portálok, szaklapok) tájékoztatása, a társaság honlapján történő információ-megjelentetés és a gyerekek számára tartott környezetvédelmi műhelyek révén történt. Egyéb edukatív jellegű tevékenységre a társaság nem rendelkezett pénzügyi kapacitással.

3.2. A 2014. évi pénzügyi mutatók értékelése és a tételek szöveges magyarázata

A társaság számviteli nyilvántartásai A számlatükörről és a gazdálkodó társaságok, szövetkezetek és egyéb jogi személyek és vállalkozók számlatükör-számlájának tartalmáról szóló szabállyal (a SZK Hivatalos Közlönyének 95/2014 száma) összhangban vezeti.

A 2014.12.31.-i állapot szerinti Mérleg, terv és értékelés táblázata a 3.2.1. sz. mellékletben található.

A 2014.1.1. - 12.31. időszakra vonatkozó Eredménykimutatás, terv és értékelés táblázata a 3.2.2. sz. mellékletben található.

A számvitelről szóló törvény 2. cikke 9. szakasza és 6. cikke 2. szakasza (a SZK Hivatalos Közlönyének 62/2013 sz.) értelmében, a társaság, jogi tekintetben mikrovállalat, nem köteles készpénzforgalmi jelentést kidolgozni.

A 2014. évi, tervezett mérleg és eredménykimutatás és a kiértékelt megvalósítás közötti eltérés indokolása:

- az épületek elektroenergetika rendszerre történő csatlakoztatásához szükséges dokumentáció biztosításának összetett folyamata, pontosabban: nem lehetséges párhuzamos munkákat végezni a kiépítendő épületek elektroenergetikai rendszerre történő csatlakoztatásához szükséges műszaki dokumentáció kidolgozásán (az említett okból nem valósult meg az elektroenergetika rendszerhez történő csatlakoztatás műszaki feltételeinek a kialakítására vonatkozó tevékenység)
- költségek ésszerűsítése.

4. A 2015. ÉVI TEVÉKENYSÉGEK TERVEZETT MÉRETE

A társaság 2015. évi működése a tevékenységek folytatását jelenti a települési szilárd hulladék problémájának megoldásán Szabadka Város és Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községek területén (a továbbiakban mint: szabadkai régió), melynek megvalósítása a 2010-2019-es időszakra előlátott, köztársasági Hulladékgazdálkodási Stratégiával összhangban történik.

A települési szilárd hulladékgazdálkodási, regionális rendszer kiépítésének tevékenységi terve azokon a kulcsfontosságú elveken alapszik, melyeket figyelembe kell venni a hulladékgazdálkodási tervek kidolgozásakor és megvalósításakor, éspedig:

- a fenntartható fejlődés elve,
- a hulladékgazdálkodási hierarchia elve,
- az elővigyázatosság elve,
- a közelség és a hulladékgazdálkodás regionális megközelítésének elve,
- a környezetileg legkedvezőbb opció elve,
- a "szennyező fizet" elv,
- a gyártói felelősség elve.

A 2015. évi tevékenységi terv felöleli a regionális hulladéklerakó-telep felépítését, kivitelezők kiválasztását az átrakóállomások és gyűjtőközpontok felépítésére, az alapvető infrastrukturális csatlakoztatások kiépítését, közbeszerzés lefolytatását a hulladékbegyűjtésre használandó berendezésekre és pályázat lefolytatását a távolsági szállításhoz szükséges berendezések beszerzésére.

A regionális hulladékgazdálkodási rendszer elemeikénti/épületeikénti tevékenységi terv:

A szanitáris lerakó-telep építése

A szanitáris hulladéklerakó-telep felépítésének tervét a munkák kivitelezője állapítja meg, aki, az Európai Unió szerbiai Küldöttsége által lebonyolított nemzetközi pályázat útján került kiválasztásra.

A regionális hulladéklerakó-komplexumot felépítő kivitelezők, a munkák kivitelezéséről szóló szerződésben, az alábbi tevékenységek elvégzését vállalták:

- A regionális hulladéklerakó-komplexum műszaki dokumentációjának a kidolgozása

Megjegyzés: A társaság, mint befektető, már rendelkezik a megvalósíthatósági tanulmányt (melyet a felülvizsgálati bizottság már jóváhagyott), környezeti hatástanulmányt és annak jóváhagyását is magába foglaló előzetes tervvel, illetve a regionális hulladéklerakó-komplexum főtervével. Azonban, a regionális hulladéklerakó felépítéséhez szükséges pénzeszközök a regionális hulladéklerakó főtervének kidolgozása után lettek biztosítva, s a pénzeszközöket biztosító hatóság úgy döntött, hogy a regionális hulladéklerakó a FIDIC Sárga Könyve szerint (tervek kidolgozása és építés kivitelezése) történjen, tekintettel arra, hogy az volt a kívánsága, hogy a műszaki dokumentáció minőségéért a kivitelező vállalja a felelősséget, mivel a regionális hulladéklerakó-komplexum több technológiai folyamatot is felölel és az Európai Unió Küldöttségének tapasztalatai alapján, a befektető és a pénzeszközöket biztosító hatóság számára kedvezőbb a FIDIC Sárga Könyvének alkalmazása ilyen típusú befektetéseknél, mint a FIDIC Piros Könyvének (építés) alkalmazása. A regionális hulladéklerakó felépítéséhez szükséges eszközök a meglévő műszaki dokumentáció alapján biztosítottak és a lerakó építésére vonatkozó pályázat részletes műszaki leírása is annak alapján került megállapításra.

A meglévő műszaki dokumentációt átadtuk a munkák kivitelezőinek, akik olyan mértékben módosíthatják azt, hogy az új műszaki dokumentáció azért összhangban legyen a építési pályázati anyagban megállapított részletes műszaki leírással.

- A következő építmények felépítése: két kazetta a depóniatestben (2x 3 hektár), hulladékválogató üzem, hulladék-komposztáló üzem, csurgalékvíz-tisztítóüzem, gyűjtőudvar, ideiglenes hulladéktároló csarnok, járműszervíz, igazgatósági épület, laboratórium, trafóállomás, tűzvédelmi kút, portásfülke és hídmérleg, hulladékkezelésre és a hulladék ideiglenes tárolására szánt platók, lerakógáz-égető, víz- és csatornavezeték és hasonló.

- A laboratórium, igazgatósági épület, járműszervíz és egyéb építmények felszerelése.

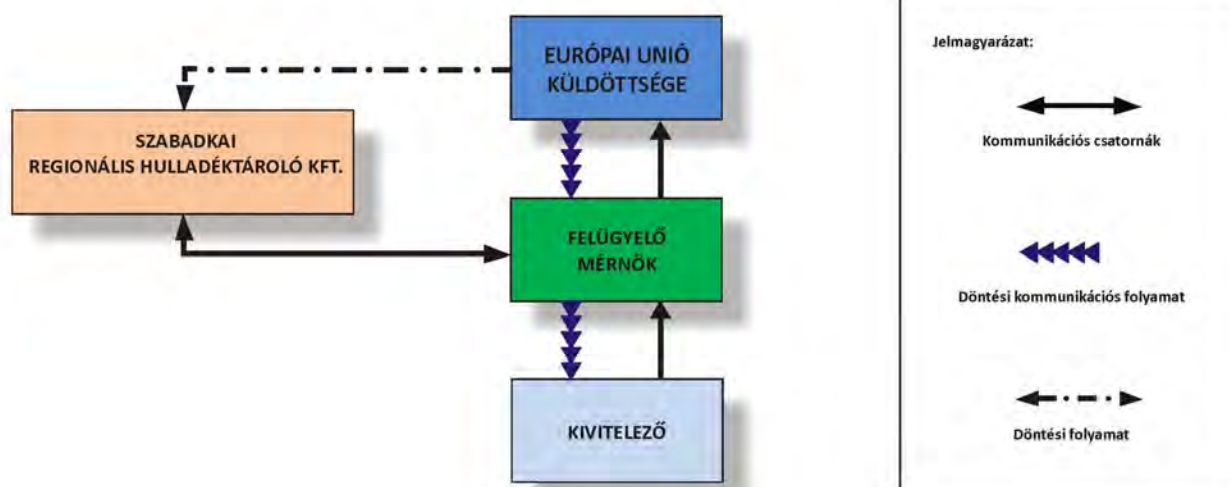
- A regionális hulladéklerakó-komplexum felszereléséhez szükséges berendezések beszerzése: kompaktor, buldózer, berakók, a komposztolóhoz szükséges mobil berendezések és hasonló.

- A lerakó-telep működéséhez szükséges dokumentumok kidolgozása: Környezetvédelmi Program, Monitoring Program és egyéb, az integrált engedélyhez szükséges dokumentum.

A felsorolt tevékenységek közül, 2015-ben a következő munkák elvégzésére számítunk: a végleges műszaki dokumentáció kidolgozása, a regionális hulladéklerakó-komplexum kiépítéséhez szükséges építési terület kialakítása, az elektroenergetikai rendszerhez történő csatlakoztatás és az építési terület szükségleteit kielégítő trafóállomás felépítése, földmunkák és az építómunkák első szakasza.

A munkák felügyeletét az Európai Unió Küldöttsége által kiválasztott felügyeleti szerv végzi majd.

A regionális hulladéklerakó felépítéséhez megállapított kommunikációs vonalak:



Átrakóállomások

Az átrakóállomások felépítését (Magyarkanizsa, Zenta és Topolya községekben) tekintve, a következő tevékenységeket kell elvégezni 2015-ben:

- beszerezni a hiányzó telepengedélyeket, melyekre 2014-ben benyújtottuk a kérelmeket,
- beszerezni a környezetvédelmi hatástanulmány jóváhagyását,
- beszerezni az építési engedélyeket a fenn említett építményekre, a 2014-ben kidolgozott műszaki dokumentáció alapján, műszaki dokumentáció alapján
- kidolgozni az átrakóállomások építésére vonatkozó pályázati dokumentumokat a FIDIC Piros Könyve szerint (az átrakóállomásokra a pénzeszközök biztosító hatóság a FIDIC Piros Könyvet választotta, s e szerint, a kivitelezőnek kell felépítenie az átrakóállomásokat a társaság által biztosított műszaki dokumentáció alapján, tekintettel arra, hogy egyszerű építményekről van szó, nem úgy mint a regionális hulladéklerakó-komplexum esetében),
- lebonyolítani a kivitelező kiválasztásának eljárását (nemzetközi kiírás a PRAG Szabályok szerint, tekintettel arra, hogy e célra a források az IPA Alapokból biztosítottak).

Gyűjtőközpontok

A gyűjtőközpontok építése (Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községekben) tekintetében, 2015-ben az alábbi tevékenységeket kell megvalósítani:

- beszerezni a hiányzó telepengedélyeket, melyekre 2014-ben benyújtottuk a kérelmeket,
- beszerezni az építési engedélyeket a fenn említett építményekre, a 2014-ben kidolgozott műszaki dokumentáció alapján,
- kidolgozni a pályázati dokumentumokat a gyűjtőközpontok felépítésére a Közbeszerzésekről szóló törvénnyel összhangban, tekintettel arra, hogy a gyűjtőközpontok építésének finanszírozása a társaság alapítóinak eszközeiből történik,
- lebonyolítani a gyűjtőközpontok kiépítésére vonatkozó közbeszerzési eljárást,

Berendezések beszerzése a hulladék hosszabb távolságra történő elszállításához

Az IPA Alap eszközforrásaiból történik a hulladék hosszabb távolságra történő elszállításához szükséges berendezések beszerzése, s ez a hulladék távolsági szállítását végző tehergépjárművek és görgős tartályok beszerzését öleli fel. Ezek a járművek és berendezések szolgálják a hulladék elszállítását az átrakóállomásoktól a regionális lerakó-telepig.

2015-ben kerül sor az említett berendezések pályázati dokumentumainak a kidolgozására, majd szükség lesz a pályázat lebonyolítására és a javak beszerzésére vonatkozó szerződés megkötésére. A berendezések leszállítását 2016-ra láttuk elő.

Hulladékbegyűjtő berendezések beszerzése

A megvalósíthatósági tanulmány elemzést ad a meglévő, a hulladékbegyűjtésre illetékes közzállalatok rendelkezésére álló, hulladékbegyűjtési járművekről és edényzetről és meghatározza a hiányzó hulladékbegyűjtési berendezések számát.

A hiányzó hulladékbegyűjtési jármű- és edényzet-beszerzést a befektetés részeként láttuk elő, tekintettel arra, hogy a regionális hulladékgazdálkodási rendszer sikeres működéséhez, illetve a települési hulladék problémájának megoldására felvázolt célok eléréséhez, szükséges, hogy a teljes régióra kibővítsük a hulladékbegyűjtési

szolgáltatást, mégpedig úgy, hogy a hulladékgyűjtési szolgáltatás minden háztartást felöleljen. Ezt a célt csak úgy tudjuk elérni, ha további járműveket és edényzetet szerzünk be a hulladékbegyűjtésre. A következő járműveket, berendezéseket terveztük beszerezni: hulladékgyűjtő kamionok, emelők, nyitott kamionok, gyűjtőtartályok és edények.

A hulladékbegyűjtési járművek és berendezések beszerzésére 384.000.000,00 dinár biztosított a köztársasági költségvetésből. A Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériummal egyeztetve, a hulladékbegyűjtési járművekre, edényzetre vonatkozó közbeszerzési eljárást a társaság bonyolítja le a Minisztériummal kötött szerződés aláírása után (melyre a tervek szerint 2015 februárjában kerül sor), a beszerzett járművek, edényzet, pedig a régió hulladékbegyűjtéssel megbízott közvállalataihoz kerül használatra.

Az átrakóállomások és gyűjtőközpontok alapvető infrastruktúrájának csatlakoztatása

A községek infrastrukturális lehetőségeinek függvényében, ki kell építeni az alábbi csatlakozásokat a vízvezeték-hálózathoz, csatornahálózathoz, az elektroenergetikai rendszerhez, illetve csővezetéket kell lefektetni a csapadékvíz elvezetésére a természetes befogadóiig:

- A topolyai átrakóállomás felépítésére előlátott helyszínen ki kell építeni: a vízvezeték-hálózati csatlakoztatást, a csővezetéket a csapadékvíz elvezetésére és a csatlakoztatást az elektroenergetikai rendszerhez.
- A kishegyesi átrakóállomás felépítésére előlátott helyszínen ki kell építeni a vízvezeték-hálózati csatlakoztatást, a csővezetéket a csapadékvíz elvezetésére és a csatlakoztatást az elektroenergetikai rendszerhez.
- A zentai átrakóállomás felépítésére előlátott helyszínen ki kell építeni a vízvezeték-hálózati csatlakoztatást, a csővezetékeket a csapadékvíz elvezetésére és a csatlakoztatást az elektroenergetikai rendszerhez.
- A magyarkanizsai átrakóállomás felépítésére előlátott helyszínen ki kell építeni a vízvezeték-hálózati csatlakoztatást, a csővezetéket a csapadékvíz elvezetésére és a csatlakoztatást az elektroenergetikai rendszerhez.
- A törökkanizsai átrakóállomás felépítésére előlátott helyszínen ki kell építeni a vízvezeték-hálózati csatlakoztatást, a csővezetéket a csapadékvíz elvezetésére és a csatlakoztatást az elektroenergetikai rendszerhez.

A közvélemény tudatosítása

Ha azt akarjuk, hogy a szélesebb nyilvánosság is elfogadja a projektet, elengedhetetlen a nyilvánosság részvétele a projekt megvalósításában .

A társadalom afelé halad, hogy a közvéleménynek biztosítsa a jogot az információkhoz való hozzáférésre és a nyilvánosság részvételét a döntéshozatalban, a környezeti ügyekben az információhoz való hozzáférésről, a nyilvánosságnak a döntéshozatalban történő részvételéről és az igazságszolgáltatáshoz való jog biztosításáról szóló egyezmény megerősítéséről szóló törvénnyel (a SZK Hivatalos Közlönye - nemzetközi egyezmények 38/2009 száma) összhangban.

A nyilvánosság a projekt megvalósításában történő részvétele mellett, szükség van arra is, hogy a széles nyilvánosság megismerkedjen a projekt potenciális környezeti hatásaival és előnyeivel, szükséges a polgárok környezeti tudatának erősítése különböző tájékoztatói eszközök, illetve iskolai oktatóprogramok és edukatív kampányok megszervezése révén. A nyilvánosság felvilágosítását az újrahasznosítás környezetvédelmi jelentőségére és a hulladék nem megfelelő lerakásából származó negatív környezeti hatásokra kell irányítani.

Erősíteni kell a lakosság tudatszintjét, különösen a gyerekekét és a fiatalokét, az újrahasznosítás, a szabályos hulladék-szétválogatás és -lerakás fogalmáról és jelentőségéről, s így megteremteni az alapot a környezettudatos és felelősségteljes generációk felneveléséhez, ami hozzájárul majd a jövőbeni, környezetvédelmi akciók sikeres megvalósításához és egy szilárd alapot teremt a hatékony települési szilárd hulladékgazdálkodáshoz a szabadkai régió területén.

A közvélemény-tudatosítási tevékenységek az Európai Unió Küldöttsége által szerződötett szakemberek koordinálásával és segítségével valósulnak meg.

A társaság erőforrásai

A 2015-re tervezett tevékenységek megvalósításához a társaság az alábbi, szükséges erőforrásokkal rendelkezik:

- 6 foglalkoztatott (2 közgazdász-magiszter, 1 okleveles építőmérnök, 1 okleveles környezetvédelmi mérnök, 1 középiskolai végzettségű munkatárs).
- A társaság alaptevékenységének végzésére előlátott irodahelyiségek kb. 72m² területen, melyekkel a társaság rendelkezik Szabadka Város helyiségeinek bérlésével az új községháza épületében.
- A felügyelő mérnök szükségleteire előlátott irodahelyiségek kb. 30m² területen, melyekkel a társaság rendelkezik Szabadka Város helyiségeinek bérlésével az új községháza épületében.
- A társaság rendelkezik a regionális hulladéklerakó-komplexum építésére szánt építési területtel a Szabadka Várossal, 80 évre megkötött bérleti szerződés értelmében, mely szerint a bérlő a regionális hulladéklerakó-komplexum kiépítéséig, de legtovább a szerződés aláírásától számított 5 évig, mentesül a bérleti díj fizetése alól, majd azután az akkor érvényes, az építkezési telkekről szóló határozat szerint fizeti a bérleti díjat.
- A társaság rendelkezik 2 személygépkocsival, ebből az egyiket az építkezés (regionális lerakó-telep) napi szintű megtekintésére használja majd, a másik gépjárművet a társaság ügyvezetője használja, illetve, szükség szerint, a foglalkoztatottak, a régió községeiben megtartandó ülésekre történő utazáshoz és az Újvidékre (illetékes titkárságokba, megbeszélések a tervezőkkel és hasonló célokra) és Belgrádba (az EU Küldöttségéhez és az illetékes minisztériumokba) stb. történő utazásokhoz.
- A társaság 87 db. 1100 literes gyűjtőtartállyal és 4 db. vertikális présrel-bálázóval (3 db 10 tonnás, Technix DVPB-10-es és 1 db 20 tonnás Technics VPB-20-as) rendelkezik. A gyűjtőtartályokat és a préseket 2010-ben, átmenetileg a közvállalatok kapták meg a kiválogatott hulladék begyűjtésére egy kísérleti projekt keretében, az átrakóállomások és gyűjtőközpontok kiépítéséig, azzal a céllal, hogy felkészítsék a lakosságot a hulladék elsődleges kiválogatására.

A társaság azzal a céllal lett megalapítva, hogy elvégezze a korszerű, regionális, Szabadka Várost és Topolya, Zenta, Magyarkanizsa, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községeket kiszolgáló, települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésével és működésével kapcsolatos tevékenységet és aktivitásokat, s mint ilyennek, nincs versenytársa.

5. A 2015. ÉVRE TERVEZETT PÉNZÜGYI MUTATÓK

A működés folyó költségeinek fedezésére szolgáló támogatások és egyéb bevételeinek terve a 2015. évre

Sorsz.	Pénzforrás/ támogatás típusa	2014. évi terv	2015. évi terv
1.	Az alapító községek támogatásai a 2015. évre		
1.1.	Szabadka Város	8.407.631,00	8.812.630,00
1.2.	Zenta Község	1.374.929,00	1.441.160,00
1.3.	Magyarkanizsa Község	1.497.691,00	1.569.835,00
1.4.	Csóka Község	681.327,00	714.146,00
1.5.	Kishegyes Község	713.551,00	747.924,00
1.6.	Topolya Község	1.994.875,00	2.090.968,00
1.7.	Törökkanizsa Község	675.188,00	707.713,00
	Összesen	15.345.192,00	16.084.376,00
2.	Előző évek áthozott alapítótámogatási kötelezettségei		
2.1.	Szabadka Város	2.803.917,00	0,00
2.2.	Zenta Község	900.836,70	0,00
2.3.	Magyarkanizsa Község	0,00	0,00
2.4.	Csóka Község	0,00	0,00
2.5.	Kishegyes Község	302.270,47	165.821,00
2.6.	Topolya Község	284.426,00	0,00
2.7.	Törökkanizsa Község	1.263.355,00	738.543,00
	Összesen	5.554.805,17	904.364,00
3.	Egyéb bevételek	0,00	100.000,00
	Összesen 1+2+3	20.899.997,17	17.088.740,00

A fenti, a társaság alapítói által fizetendő támogatások 2014. évi tervére vonatkozó adatok felölelik a folyó működési költségekre fordítandó támogatások tervét és a tőkekiadásokra fordítandó támogatások tervét, tekintettel arra, hogy a 2014. működési tervben nincsenek különválasztva a tőkekiadásokra fordítandó támogatások és a folyó működési költségekre fordítandó kiadások (csak a kiadások voltak felosztva folyó költségekre és tőkekiadásokra). A fenti 20.899.997,17 dinárból a 2014-es évben, a működés folyó költségeire 15.248.449,00 dinárt a tőkekiadásokra 5.651.548,00 dinárt látott elő a terv.

A fenti táblázatban a társaság alapítóinak tervezett támogatásai a 2015. évben csak a működés folyó költségeire fordítandó támogatások tervét ölelik fel.

Megjegyzés: Szabadka Város költségvetésében a társaság folyó költségeire a 4511 számlaosztály alatt 8.813.000,00 dinár lett előlátva, ami egy lekerekített eszköz a működési tervben előlátott összeghez képest.

A nagyberuházásokra szánt támogatások terve

Sorsz.	Pénzforrás típusa	2015. évi terv	2016. évi terv	2017. évi terv
1.	Az alapító községek költségvetései			
1.1.	Szabadka Város	16.409.605,00	62.898.920,00	5.917.320,00
1.2.	Zenta Község	2.683.520,00	10.286.080,00	967.680,00
1.3.	Magyarkanizsa Község	2.923.120,00	11.204.480,00	1.054.080,00
1.4.	Csóka Község	1.329.780,00	5.097.120,00	479.520,00
1.5.	Kishegyes Község	1.392.675,00	5.338.200,00	502.200,00
1.6.	Topolya Község	3.893.500,00	14.924.000,00	1.404.000,00
1.7.	Törökkanizsa Község	1.317.800,00	5.051.200,00	475.200,00
	ÖSSZESEN 1(1.1. -1.7.)	29.950.000,00	114.800.000,00	10.800.000,00
2.	SZK költségvetése	384.000.000,00	0,00	0,00
3.	A VAT költségvetéséből átutalt, 2014-ből áthozott eszközök	15.500.000,00	0,00	0,00
	ÖSSZESEN 1+2+3	429.450.000,00	114.800.000,00	10.800.000,00

Megjegyzés: Szabadka Város költségvetésében a társaság tőkebefektetéseire a 4512 számlaosztály alatt 16.410.000,00 dinár lett előlátva, ami egy lekerekített eszköz a működési tervben előlátott összeghez képest.

A támogatások indokolása

A pénzeszközök odaítélése támogatásként az alapító községek részéről a társaság szükségleteivel összhangban került megtervezésre a 2015.évre.

A társaság mindennemű költségeinek ésszerűsítése mellett, a 2015. évben előttünk álló tevékenységek magas költségigényük s megkerülhetetlenek a projekt ezen szakaszában, ugyanakkor feltételt képeznek az IPA Alapból biztosított források felhasználásához.

A folyó működési költségekre szánt támogatások összegének növelése a 2015. évre 2014-hez képest azért szükséges, hogy finanszírozni tudjuk a 2014 közepén munkaviszonyba felvett foglalkoztatottak bértömegét, valamint az euró árfolyamának növekedése miatt (leasing esetén) és az új költségek fedezése, mint pl. irodák rezsiköltségei,miatt.

A tőkebefektetésekre szánt támogatások összegének növekedése 2015-ben azért szükséges, mert meg kell valósítani bizonyos tevékenységeket az építmények felépítésén, s ezeket az alapítók kell, hogy finanszírozzák és melyekhez nagyobb pénzüsszegekre van van szükség mint a 2014-ben megvalósított, előkészítő tevékenységek esetében.

A többi, tervezett befolyó pénzeszköz a tanácsadók által, az átkönyvelt telefonszámlákra folyósított összegekre vonatkozik.

A társaság tervezett működési folyókölségei

A társaság 2015. évi, tervezett működési folyókölségei				
Tétel	Kiadások megnevezése	2015. évi terv		
		Pénzelés forrása - minden forrás	Pénzelés forrása - alapítók költségvetése	Pénzelés forrása - egyéb forrás
1	Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek			
1.1.	Egy éven belül esedékes, egyéb hosszúlejáratú kötelezettségek egy része	577.500,00	628.946,00	0,00
2.	Anyagjellegű ráfordítások és energiaköltségek			
2.1.	Rezsiköltségek és irodaszerek költségei	400.000,00	450.000,00	0,00
2.2.	Irodaszerek beszerzési költségei	210.000,00	80.000,00	0,00
2.3.	Üzemanyag költségek	362.310,00	400.000,00	0,00
3.	Béreköltségek, bérjárulékok és egyéb személyi jellegű kiadások			
3.1.	Béreköltségek és bérjárulékok (bruttó I)	6.612.384,00	6.684.726,00	0,00
3.2.	Adó- és bérjárulék-költségek és a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	1.218.586,00	1.242.691,00	0,00
3.3.	Természetes személyek jutattásainak költségei egyéb szerződések alapján - a közgyűlés tagjainak jutattásai	2.175.930,00	2.231.015,00	0,00
3.4.	Belső könyvvizsgáló jutattásainak költségei	142.902,00	0,00	0,00
3.5.	Személyi jellegű egyéb kifizetések			
3.5.1.	Belföldi napidíjak költségei	120.000,00	120.000,00	0,00
3.5.2.	Belföldi kiküldetés szállásköltségei	80.000,00	80.000,00	0,00
3.5.3.	Külföldi kiküldetés napidíja	80.000,00	80.000,00	0,00
3.5.4.	Külföldi kiküldetés szállásköltségei	60.000,00	60.000,00	0,00
3.5.5.	Hivatalos utak egyéb költségei	22.000,00	67.000,00	0,00
3.5.6.	Hiv. utak közlekedési költségei - útdíj, parkolás	45.000,00	0,00	0,00
3.5.7.	Munkabajárás költségei	207.000,00	240.000,00	0,00
3.5.8.	Foglalkoztatottak egyéb személyi jellegű jutattásai	50.000,00	70.000,00	0,00
3.5.9.	Egyéb, nem megnevezett kötelezettségek - 10%-os bércsökkentés összegének visszafizetése a köztársasági költségvetésbe	0,00	763.068,00	0,00
4.	Termelőszolgáltatások költségei			
4.1.	Szállítási szolgáltatások költségei (posta, internet stb.)	280.000,00	300.000,00	100.000,00
4.2.	Karbantartási szolgáltatások költségei	225.000,00	220.000,00	0,00
4.3.	Reklám- és promóciós költségek	50.000,00	80.000,00	0,00

4.4.	Egyéb szolgáltatások költségei	50.000,00	50.000,00	0,00
4.5.	Bérléti díjak költségei	131.000,00	400.000,00	0,00
5.	Immateriális költségek			
5.1.	Nem-termelőszolgáltatások költségei			
5.1.1.	Ügyvédi szolgáltatások költségei	345.000,00	360.000,00	0,00
5.1.2.	Takarítási szolgáltatások költségei	75.000,00	100.800,00	0,00
5.1.3.	Könyvelői szolgáltatások költségei	478.800,00	478.800,00	0,00
5.1.4.	Foglalkoztatottak továbbképzésének költségei	230.000,00	200.000,00	0,00
5.1.5.	Fordítási szolgáltatás költségei	0,00	450.000,00	0,00
5.1.6.	Egyéb nem-termelőszolgáltatások költségei	275.276,00	200.000,00	0,00
5.2.	Reprezentációs költségek	300.000,00	120.000,00	0,00
5.3.	Biztosítási díj költségei	125.000,00	125.000,00	0,00
5.4.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	10.000,00	121.442,00	0,00
5.5.	Tagságdíjak költségei	80.000,00	90.000,00	0,00
5.6.	Adó- és jutattás-költségek	79.761,00	85.252,00	0,00
5.7.	Egyéb immateriális költségek	350.000,00	420.000,00	0,00
	Összesen:	15.448.449,00	16.998.740,00	100.000,00

Az egyes költségnemek indokolása

Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek

1.1. tétel -Egyéb, egy éven belül esedékes, hosszúlejáratú kötelezettségek egy része - ez a a leasing-részletek (tőke és kamatok) fizetéséhez szükséges forrásokra vonatkozik, a társaság által 2013 végén leasing révén beszerzett járműre (Skoda, Oktavia A7, ambition 1,6 TDI).

Anyagijellegű ráfordítások és energiaköltségek

2.3. tétel - Üzemanyag költségek - a tétel a társasági járművekkel kapcsolatos üzemanyag beszerzésekre vonatkozik. A 2015. évi, üzemanyag beszerzésre tervezett eszközök összege nagyobb a 2014. évihez képest, mivel megnőtt a járműhasználat iránti igény, lévén, hogy megindult a regionális hulladéklerakó-komplexum építése, így szükségessé vált annak napi szintű látogatása (a Szabadka-Békova távolság 25 km-t tesz ki, egyirányban), illetve gyakrabban kell hivatalos útra menni Belgrádba (az EU Küldöttségéhez) az átrakóállomásokra kiírt pályázat lebonyolítására tervezett és a mobil berendezésekre vonatkozó pályázathoz kapcsolódó tevékenységek elvégzése miatt.

Bérlőköltségek, bérjárulékok és egyéb személyi jellegű kiadások

A 3.1. -3.5. tételek a bérlőköltségekre, bérjárulékokra és egyéb személyi jellegű kiadásokra vonatkoznak, melyek részletes indokolása a 6. fejezetben található. *Bér- és foglalkoztatáspolitikai*

Termelőszolgáltatások költségei

4.1. tétel - Szállítási szolgáltatások költségei - a szállítási szolgáltatások költségeit a postai szolgáltatások, telekommunikációs és internet költségek képezik. A nevezett, az alapítók támogatásaiból pénzelt, tervezett költségek összege nagyobb mint 2014-ben, a szolgáltatási díjak növekedése miatt. Az alapítók támogatásaiból fedezendő, 2015-re tervezett, ilyen jellegű költségek mellett, az említett szolgáltatásokra még egy 100.000,00 dináros összeget láttunk elő, melyek fedezése más forrásból történik. A más forrásból fedezett szállítási szolgáltatások költségei a tanácsadók telefonhasználati költségeire vonatkoznak, melyeket a tanácsadók fizetnek be a társaság számlájára a telefonhasználati számla átkönyvelése alapján.

4.2. tétel - Karbantartási szolgáltatások költségei - a karbantartási szolgáltatások költségei a társaság számítóképeinek és járműveinek a karbantartási költségeire vonatkoznak.

4.5. tétel - Bérleti díjak - 2015-ben a bérleti díjak a következőkre vonatkoznak: energiaköltségek (villamosenergia, fűtés), vízhasználat, szemétkihordás és egyéb, közös, a társaság és a tanácsadók általi irodahasználattal kapcsolatos költségek. A bérleti díjak 2014-ben a tanácsadók által használt irodahelyiség bérleti díjának fizetésére vonatkoztak 2014 novemberéig, majd 2014 novemberétől Szabadka Város biztosított a tanácsadók számára olyan irodákat, melyek után nem kell bérleti díjat fizetni, azonban a fenn említett közös költségeket fizetni kell. A Szabadka Város irodahelyiségeinek használata után fizetendő közös költségek új költséget jelentek a társaság számára, melyek az irodahelyiség tulajdonosa által bevezetett fizetési kötelezettség miatt jelentek meg.

Immateriális költségek

5.1.1. tétel - Ügyvédi szolgáltatások költségei - Tekintettel arra, hogy a társaság nem foglalkoztat jogászt, szerződést írt alá egy ügyvédi irodával jogi tanácsadási szolgáltatások nyújtásáról a gazdasági, pénzügyi (adóügyi), polgári, munkáltatói és büntetőjog területén, illetve a jogi segítségnyújtásról a szerződések előkészítésében és a társaság egyéb, üzleti partnereivel és más természetes és jogi személlyel folytatott jogi ügyleteiben nyújtandó szükséges jogi segítségről és a közbeszerzési eljárásokban való részvételről, valamint egyéb, a társaság működéséhez szükséges jogi ügyletekben történő jogi támogatásról. A felsorolt munkák elvégzéséért az ügyvédi irodának havi átalánydíjat fizet a társaság.

5.1.2. tétel - Takarítási szolgáltatások költségei - a takarítási szolgáltatások költségei az irodahelyiségek takarításának költségeire vonatkoznak. A 2015-re tervezett, ilyen jellegű költségek összege nagyobb mint 2014-ben, mivel a takarítási szolgáltatást biztosítani kell azokban az irodahelyiségekben is, melyekben az EU Küldöttsége által alkalmazott tanácsadók dolgoznak.

5.1.3. tétel - Könyvelési szolgáltatások költségei - a számlaosztály alatt előlátott költségek a könyvelési szolgáltatásokra vonatkoznak és az alábbiakat ölelik fel: üzleti könyvek vezetése a Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Standardok elvei, a könyvelésről és könyvvizsgálatról szóló törvény és egyéb pozitív előírások szerint, az előírt adónyilvántartások összeállítása és vezetése, áfa elszámolása és adóbevallások összeállítása áfa-visszafizetésre, ingatlanadóra, nyereségadóra és a levonások utáni adókra vonatkozó adóbevallások készítése, bérfejtés, bérjuttatások és egyéb juttatások elszámolása, melyek után a kifizető és az adóköteles adót és járulékot számol el az e szerződésben nevezett szolgáltatások felhasználójának adói és járulékai után, s bérekre, bérjuttatásokra és az előző szakaszban nevezett, egyéb bevételekre elszámolt és kifizetett adók és járulékok elszámolására vonatkozó, előírás-szerinti, éves kimutatások készítése (M-4-es űrlap), a munkavállalók be- és kijelentkezésére előírt űrlapok kitöltése, munka- és egyéb, munkaviszonyon kívüli alkalmazásról szóló szerződés

összeállítása és annak eljuttatása az illetékes hatósághoz, szaktanácsadási szolgáltatások adóügyi, pénzügyi és könyvelési témákban, illetve munkaügyi és státusbeli törvények területén.

5.1.5. tétel - Fordítási szolgáltatások költségei - a fordítási szolgáltatások költségei a befektetés egy részének megvalósításához szükséges dokumentumok fordítására vonatkoznak és ezek pénzelése az IPA Alapból történik. A fordítási költségeket már a 2014-es évre is beterveztük (1.350.000,00 dinár összegben), azzal, hogy 2014-ben, a fordítási szolgáltatásokra elölátott forráseszközöket nagyfektetésként terveztük, tekintettel arra, hogy a fordítási szolgáltatások a műszaki tervdokumentáció és az engedélyek lefordítására vonatkoztak (s nem működési folyó költségek voltak, mint ahogyan az 2015-re elő van látva), ezért a tervezett eszközök táblázatos részében, a 2014. évi folyó működési költségek alatt 0,00 dinár tervezett összeg van feltüntetve.

5.6. tétel - Adók és illetékek költségei - az adók és jutattások költségeire tervezett eszközök az állami hatóságok által megállapított illetékekre és díjakra vonatkoznak.

5.7. tétel . - Egyéb immateriális költségek - az egyéb immateriális költségeket az újsághirdetmények, illetékek (közigazgatási, bírósági, bejegyzési, helyi adók stb.) és egyéb, nem megnevezett immateriális költségek képezik. Az egyéb immateriális költségekre tervezett ráfordítások összegét megnöveltük a 2014. évihez képest, mivel illetékeket és hirdetménydíjakat kell fizetnünk (a környezeti hatástanulmány jóváhagyásának beszerzése miatt), melyekre a regionális hulladéklerakó rendszer építményeinek felépítéséhez szükséges engedélyek beszerzésekor lesz szükségünk.

Tőkekiadások terve

A tőkekiadások tervét a 7. fejezet tartalmazza. – *Befektetések* .

A nyereségfelosztás tervezett módja

Tekintettel a társaság működési tervére és a 2015. évre tervezett kiadásokra és bevételekre, nyereség-megvalósítást és nyereségfelosztást nem tervezünk. Amennyiben a társaság nyereséget valósít meg, Szerbia Köztársaság Kormányának 05 023-14246/2014 számú, 2014.11-14. keltezésű határozata értelmében végzi el a nyereség felosztását.

Pénzforgalmi jelentés

A számvitelről szóló törvény 2. cikke 9. szakasza és 6. cikke 2. szakasza (a SZK Hivatalos Közlönyének 62/2013 sz.) értelmében, a társaság, jogilag mikrovállalat, ezért nem köteles pénzforgalmi jelentést kidolgozni.

A *Mérleg* kimutatás (2015.12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.1. sz. mellékletben található.

Az *Eredmény-* kimutatás (2015.12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.2.sz. mellékletben található.

A *támogatásokra vonatkozó* kimutatás (2015.12.31. terv, negyedéves előrejelzések) az 5.5. sz. mellékletben található.

6. BÉR- ÉS FOGLALKOZTATÁS-POLITIKA

A társaságnak 2014-ben összesen 6 foglalkoztatottja volt, pontosabban júniusig 5, júniustól, pedig, 6 foglalkoztatottja, miután beszerezte a Szerbia Köztársaság Kormánya illetékes hatóságának az új foglalkoztatott alkalmazásáról és a gyakornoki idejét leszolgáló gyakornok alkalmazásáról szóló jóváhagyását (51. határozat, száma: 112-4708/2014, keltezése: 2014.5.30., melyet a közpénzek felhasználói által alkalmazandó új foglalkoztatottak és többletmunkára alkalmazottak foglalkoztatását jóváhagyó bizottság adott ki) mellyel az illetékes hatóság jóváhagyta két új, magas szakképesítésű foglalkoztatott határozatlan időre szóló munkaviszonyát. A fenti jóváhagyás alapján, állandó munkaviszonyra vettünk fel egy új munkavállalót a “befektetési munkákat ellátó szakmunkatársi” munkahelyre és egy foglalkoztatottat, aki már gyakornokként dolgozott a társaságnál 2013.5.15. és 2014.5.14. között, mint “környezetvédelmi szakmunkatárs”.

A társaság nem tervezi sem új munkavállalók foglalkoztatását, sem munkavállalók többletmunkára történő alkalmazását a 2015-ös évben, tehát nem tervezi növelni foglalkoztatottjainak számát. Amennyiben megalapozott szükség mutatkozik majd arra, hogy a társaság új munkavállalót alkalmazzon (nem tervezett felmondás stb. miatt), a társaság a közpénzek felhasználói által alkalmazandó új foglalkoztatottak és többletmunkára alkalmazottak foglalkoztatásának jóváhagyási eljárásáról szóló rendelet (a SZK Hivatalos Közlönyének 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014 számai) alapján jár el.

A (2014. február 1-jétől érvényes) 2015. évi munkahelyi besorolásról szóló szabályzat táblázatos részének tervezete:

Kódsz.	Munkahely megnevezése	Képzettség	Munkatapasztalat	Kivitelezők száma:
01	A társaság ügyvezetője	VII	4 év	01
02	Befektetési munkákkal foglalkozó szakmunkatárs	VII	1 év	02
03	Pénzügyi szakmunkatárs	VII	1 év	01
04	Környezetvédelmi szakmunkatárs	VII	1 év	01
05	Adminisztrátori szakmunkatárs	III/IV	1 év	01

Nem tervezzük a munkahelyek besorolásának módosítását 2015-ben.

A munkavállalók foglalkoztatásának üteme és szerkezete:

Sorsz.	Hónap	Foglalkoztatottak száma 2014-ben	Képzettségi szerkezet		Foglalkoztatottak száma 2015-ben	Képzettségi szerkezet	
			Magas	Közép		Magas	Közép
1.	Január	5	4	1	6	5	1
2.	Február	5	4	1	6	5	1
3.	Március	5	4	1	6	5	1
4.	Április	5	4	1	6	5	1
5.	Május	5	4	1	6	5	1
6.	Június	6	5	1	6	5	1
7.	Július	6	5	1	6	5	1
8.	Augusztus	6	5	1	6	5	1
9.	Szeptember	6	5	1	6	5	1
10.	Október	6	5	1	6	5	1
11.	November	6	5	1	6	5	1
12.	December	6	5	1	6	5	1

A foglalkoztatottak nem és korcsoport szerinti szerkezete:

A munkaerő korcsoport szerinti bemutatása		
Életkor	Munkaerő száma 2014-ben	Munkaerő száma 2015-ben
20-25	-	-
25-30	2	2
31-40	3	3
41-50	-	-
51-60	1	1
06.	-	-
Munkaerő megoszlása nemek szerint		
Nem	Munkaerő száma 2014-ben	Munkaerő száma 2015-ben
Férfi	2	2
Nő	4	4
Összesen:	6	6

A foglalkoztatotti szerkezet a munkaévek alapján és a munkaerő foglalkoztatottsága százalékban kifejezve

Sorsz.	Munkaköri leírás/ funkció a társaságban	Munkaévek száma	Munkaidő százaléka
1.	A társaság ügyvezetője	12	100%
2.	Befektetési munkákkal foglalkozó szakmunkatárs	23	100%
3.	Befektetési munkákkal foglalkozó szakmunkatárs	8	100%
4.	Pénzügyi szakmunkatárs	3	100%
5.	Környezetvédelmi szakmunkatárs	2	100%
6.	Adminisztrátori szakmunkatárs	13	100%

A 2015. évre tervezett bérek hónaponként és a foglalkoztatottak számaként

Sorsz.	2014	Megvalósított tömeg (bruttó II)	Foglalkoztatottak száma	2015	Tervezett tömeg (bruttó II) csökkentés után	Foglalkoztatottak tervezett száma
1.	Január	535.698,11	5	Január	656.957,00	6
2.	Február	534.870,77	5	Február	655.840,00	6
3.	Március	548.399,09	5	Március	661.275,00	6
4.	Április	516.832,07	5	Április	656.203,00	6
5.	Május	488.502,33	5	Május	659.283,00	6
6.	Június	567.890,07	6	Június	662.384,00	6
7.	Július	1.192.247,84	6	Július	663.359,00	6
8.	Augusztus	632.346,11	6	Augusztus	661.697,00	6
9.	Szeptember	661.473,85	6	Szeptember	663.188,00	6
10.	Október	662.879,25	6	Október	663.188,00	6
11.	November	593.142,91	6	November	660.471,00	6
12.	December	622.594,58	6	December	663.572,00	6
Összesen:		7.556.876,89	6	Összesen:	7.927.417,00	6

Megjegyzés: A foglalkoztatottaknak a 2014 novemberében és decemberében kifizetett bérek A közpénz-felhasználói bérek, fizetések és egyéb, állandó jellegű jövedelmek elszámolási és kifizetési alapjának átmeneti meghatározásáról szóló törvénnyel (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/2014 sz.) összhangban voltak A 2014 novemberében és decemberében, a táblázatban feltüntetett, kifizetett bértömeg a csökkentés utáni bérösszegeket mutatja.

A közpénz-felhasználói bérek, fizetések és egyéb, állandó jellegű jövedelmek elszámolási és kifizetési alapjának átmeneti meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/2014 sz.) meghozatalával a társaság köteles e törvény rendelkezéseit alkalmazni a bérek összegének tervezésekor. A törvény rendelkezései értelmében, a bérek elszámolása úgy történik, hogy először a csökkentés nélküli beralap alkalmazásával elszámolt össz bérösszeg és a csökkentett beralap alkalmazásával elszámolt össz bérösszeg közötti különbség kerül elszámolásra a munkáltató terhére eső járulékokkal együtt, illetve a csökkentés nélküli, egyéb állandó bevétel össz összege és a csökkentett egyéb állandó bevétel össz összege közötti különbség kerül elszámolásra, és az elszámolt különbséget be kell fizetni Szerbia Köztársaság költségvetésének számlájára. A társaság a fenn leírt módon végezte el a 2015. évi bérek összegének tervezését.

A foglalkoztatottak béreinek elszámolására és kifizetésére szánt 2015. évi összeget a társaság úgy tervezte el, hogy a foglalkoztatottak bérei a 2014. év október havi béreinek a szintjén maradjanak.

Ha Szerbia Köztársaság Kormánya a Szerbia Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló törvénnyel (a SZK Hivatalos Közlönyének 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jav. és 108/2013, 142/2014 sz.) összhangban határozatot hoz a bérek és nyugdíjak emeléséről, a bérek korrekciója a működési terv módosítása után fog megtörténni.

A tervezett bruttó foglalkoztatottonkénti bér feloleli a holtmunkával és üdülési jutattás megemelt alapbért és a foglalkoztatottak étkezési jutattását. Az étkezési jutattás összege a munkahelyen eltöltött napok függvényében kerül kifizetésre.

Az üdülési jutattásokat a társaság 2014-ben egyszeri kifizetesként utalta át a minden foglalkoztatottnak megegyező összegben, július hónapban. Az üdülési jutattás kifizetése a 2015. évi terv szerint havonta történik, tizenkét egyenlő részben, minden foglalkoztatott részére egyazon összegben. Az üdülési jutattás elszámolásának alapját a 2014. évi üdülési jutattás összege képezi, s ennek kifizetésére A közpénz-felhasználói bérek, fizetések és egyéb, állandó jellegű jövedelmek elszámolási és kifizetési alapjának átmeneti meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/2014 sz.) rendelkezéseinek alkalmazásával kerül sor.

A foglalkoztatotti bérek összege kizárólag csak azért nagyobb a 2015-ös évben, mert a bérkifizetések tervezése minden foglalkoztatottra és az év mind a 12 hónapjára történik. A 2014-es évben egyik foglalkoztatottnak június hónapban létesített munkaviszonyt és ő június hónaptól kapta a bérét, egy másik foglalkoztatottnak, pedig, 2014 júniusáig gyakornoki munkaviszonyban volt, gyakornoki fizetéssel (s bére az alapbér 80%-át tette ki), viszont júniustól teljes bért kap. Tehát, a foglalkoztatottak beralapja a 2014 októberi szinten marad, csak a bértömeg növekszik a fenn említett okok miatt.

Az egyéb személyi jellegű kifizetések, jutattások és költségek indokolása

3.3. tétel - Egyéb szerződések alapján, természetes személyeknek kifizetett jutattások költségei - a társasági közgyűlés tagjainak kifizetett jutattások - A társaság közgyűlésének munkájában részt vevő társasági tagok képviselőinek jutattásairól és költségtérítéseiről szóló, VIII/2012-05 számú, 2012.3.7. keltezésű határozat meghatározza, hogy a társasági tagok képviselőinek munkája utáni jutattás nettó összegben 15.000,00 dinárt tesz ki havonta, míg a társaság közgyűlése elnökének és elnökhelyettesének a nettó, havi jutattása 20.000,000 dinár. E határozat értelmében, a társasági tagok képviselő-helyetteseit arra a hónapra, amikor a társasági tag közgyűlésbe delegált képviselőjét helyettesítették, 15.000,00 dinár illeti meg.

A társaság közgyűlése tagjainak beralapját a társaság közgyűlésébe delegált képviselők, az elnök és elnökhelyettes és a képviselő-helyettesek jutattásainak kifizetésére szükséges eszközök képezik, azzal a feltétellel, hogy a közgyűlés tagjai rendszeresen részt kell hogy vegyenek a közgyűlés ülésein és legalább kétszer a társaság

tagjának képviselőjét a helyettes képviselő kell, hogy ellássa. A társaság közgyűlése tagjainak jutására szánt pénzeszközök összegét a 2014. évben alkalmazott módon terveztük. A társaság közgyűlése tagjainak kifizetendő jutattások és a 2014. évi ilyen jellegű kifizetések közötti különbség az adók és járulékok elszámolási módjának módosulása miatt jelentkezik.

3.5.1.-3.5.6. tételek: a belföldi és külföldi hivatalos utak költségeire vonatkoznak, melyekre azért van szükség, hogy a társaság végezni tudja azt a tevékenységet, amelyre megalapították. A tervezett hivatalos utak költségei felőlelik a minisztériumokban, az EU Küldöttségében, a VAT Végrehajtó Tanácsában megtartott üléseken, illetve a szemináriumokon, képzésen stb. való részvételt. A kiküldetésekre (hiv. utakra) tervezett költségek összege 2015-ben marad a 2014. évi költségek szintjén.

3.5.7. tétel - Munkabajárás szállítási költségei - A munkabajárás szállítási költségeinek tervezett összege 240.000,00 dinár az adókkal együtt, s ezt a Suboticatrans KV hatályos buszjegyárai (2014.10.1. kelt. árjegyzék) alapján terveztük. A foglalkoztatottak munkabajárási költségei 2015-ben nagyobb összeget tesznek ki, mint 2014-ben. Ennek oka, hogy 2014-ben ezeket az térítvényeket 3 foglalkoztatottra terveztük egész éven át, egy foglalkoztatottra, pedig, június hónaptól, míg 2015-ben az ilyen jellegű szállítási költségeket 4 foglalkoztatottra terveztük. Ezenkívül, módosult a Suboticatrans KV árjegyzéke is. (Megjegyzés: a foglalkoztatottak munkabajárási költségeit egy foglalkoztatott esetében a külvárosi településről történő utazásra, egy foglalkoztatott esetében egy másik községből történő utazásra és két foglalkoztatott esetében a városon belüli utazásra számoljuk el).

3.5.9. tétel Egyéb, nem megnevezett kötelezettségek - az egyéb nem megnevezett kötelezettségek költségei a 10%-os bércsökkentésre vonatkoznak, melyet a SZK költségvetésébe kell befizetni a közpénzek felhasználói által alkalmazandó új foglalkoztatottak és többletmunkára alkalmazottak foglalkoztatását átmenetileg megállapító törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/14 száma) rendelkezései szerint.

5.1.4. tétel - Foglalkoztatottak továbbképzési költségei - ez a tétel a foglalkoztatottak szakmai továbbképzésére szánt eszközöket látja elő, melyek tervezett összege 200.000,00 dinár és ez 30.000,00 dinárral kevesebb a 2014-es évhez képest. Ezeket a pénzeszközöket a foglalkoztatottak, a társaság alaptevékenységének végzéséhez szükséges továbbképzésére fordítjuk.

Aszemélyi jellegű ráfordítások űrlap, a 6.1. sz. mellékletben található.

A foglalkoztatási ütemterv a 6.2. sz. mellékletben található.

A foglalkoztatotti szerkezet terve a 6.3. sz. mellékletben található

A bérek kifizetésének elszámolása a 2015-ös évről a 6.4. sz. mellékletben található

A foglalkoztatottság havonkénti kimutatása 2014-re és 2015-re a 6.4.1.1. sz. mellékletben található

A 2014-ben kifizetett bérek és a 2015-re tervezett bérkifizetések kimutatása a 6.4.1.2. sz. mellékletben található.

Az igazgatóbizottság/taggyűlés és a felügyelőbizottság tagjainak tervezett jutattásainak kimutatása a 6.5. sz. mellékletben található

7. BERUHÁZÁSOK

7.1. A társaság tőkebefektetései

A tevékenységek, melyeket a társaság megalapítása napjától folytat és melyeket a regionális hulladékgazdálkodási rendszer kiépítéséig folytatni fog, a nagybefektetési projekt megvalósítására vonatkoznak és felölelik az urbanisztikai és műszaki dokumentáció beszerzését, az építmények felépítéséhez szükséges földterület biztosítását, az építmények felépítését és a gépek és felszerelések beszerzését.

A nagybefektetési projekt megvalósítása 2008-ban kezdődött, a regionális hulladékgazdálkodási rendszer építményei helyszínének kiválasztásával, majd következett a vagyoni viszonyok megoldása, a szükséges terv- és műszaki dokumentumok kidolgozása, és a befektetés megvalósításához szükséges pénzforrások biztosítása.

Miután sikerült a befektetés pénzügyi keretét biztosítani, 2013-ban megkezdődött a regionális hulladéklerakó felépítésére kiírt pályázat lefolytatása, mely 2014-ben ért véget. A kiválasztott kivitelező kötelezettsége, hogy 2017. január 28.-ig felépítse a regionális hulladéklerakó-telepet, majd ezt követi az egy éves próbaüzem. A regionális hulladéklerakó-komplexum kiépítésével egyidőben, 2015 folyamán, be kell fejezni az átrakóállomások és gyűjtőközpontok építését elvégző kivitelező kiválasztását a tevékenységek megvalósítási üteme alapján, ami szerint, az átrakóállomások, gyűjtőudvarok és a regionális hulladéklerakó-komplexum, valamint a berendezések és gépek beszerzése egy időben fejeződik be, tehát 2017 elején.

A nagybefektetési projekt megvalósításának pénzügyi mutatóit a *2015-2017 időszak tőkebefektetéseinek költségvetése* űrlapon mutattuk be, ami a 7.1. sz. mellékletben található.

7.2. Beruházási terv

A társaság által az ingatlanba, előkészítésben lévő telepekbe és berendezésekbe történő beruházások magukba foglalják:

- a regionális hulladéklerakó-komplexum felépítését - két kazetta a depóniatestben (2x 3 hektár), hulladékválogató üzem, hulladék-komposztáló üzem, csurgalékvíz-tisztítóüzem, gyűjtőudvar, átmeneti hulladéktároló csarnok, járműszervíz, igazgatósági épület, laboratórium, trafóállomás, tűzvédelmi kút, portásfülke és hídmérleg, hulladékkezelésre és a hulladék átmeneti tárolására szánt platók, lerakógáz-égető, víz- és csatornavezeték és hasonló.

- Az alapvető infrastruktúra csatlakoztatása az átrakóállomások és gyűjtőudvarok szükségleteire (csatlakoztatás a csatornahálózatra, a vízhálózatra és az elektroenergetikai rendszerre),
- Átrakóállomások építése
- Gyűjtőközpontok építése
- Hulladékbegyűjtő járművek és edényzet beszerzése.
- Berendezések beszerzése a hulladék nagyobb távolságra történő elszállításához .

Az egyes befektetések alapvető adatait és 2015-ben, a befektetés megvalósításának érdekében elvégzendő intézkedéseket a 4. sz. fejezetben ismertetjük. *4. A 2015. évi tevékenységek tervezett mértéke*

A 2015-ben, az előkészületben lévő ingatlanokba, berendezésekbe és felszerelésbe történő befektetések az alábbiakra vonatkoznak:

- a regionális hulladéklerakó-komplexum építőhelyének kialakítása, az elektroenergetikai csatlakozás és az építőhely szükségleteit szolgáló trafóállomás kiépítése, földmunkák, az építési munkák első szakasza.

- 4
- az alapvető infrastruktúra csatlakoztatása az átrakóállomások és gyűjtőközpontok szükségleteire (csatlakoztatás az elektroenergetikai rendszerre),
 - az átrakóállomások építésére vonatkozó pályázat lefolytatása,
 - a gyűjtőközpontok építésére vonatkozó közbeszerzési eljárás lebonyolítása,
 - közbeszerzési eljárás lefolytatása a hulladékbegyűjtésre szolgáló járművek és edényzet beszerzésére,
 - pályázat lebonyolítása a hulladék hosszabb távolságra történő elszállításához szükséges járművek és edényzet beszerzésére.

A regionális hulladékgazdálkodási rendszer építményei felépítésének és a szükséges berendezések beszerzésének tervezet üteme:

Tevékenység	Teljesítés éve	2014												2015												2016												2017												2018		
		11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3										
Regionális hulladéklerakó építése	27	█												█												█												█														
Regionális hulladéklerakó próbaüzeme	12																																					█												█		
Infrastrukturális csatlakozások kiépítése	19													█												█												█														
Átrakóállomások kivitelezőjének kiválasztása	8													█												█												█														
Gyűjtőközpontok kivitelezőjének kiválasztása	8													█												█												█														
Hulladékbegyűjtő felszerelés, berendezések beszerzése	8													█												█												█														
Hulladékszállító berendezések, felszerelés beszerzése	15													█												█												█														
Átrakóállomások építése	12																									█												█														
Átrakóállomások próbaüzeme	12																																					█												█		
Gyűjtőközpontok építése	12																									█												█														
Gyűjtőközpontok próbaüzeme	6																																					█														

Befektetésenkénti pénzforrások:

- A regionális hulladéklerakó-komplexum építése - IPA Alap
- Az átrakóállomások és gyűjtőközpontok alapvető csatlakoztatásának kiépítése - Szabadka Város és a régió községeinek forrásai
- Átrakóállomások építése - IPA Alap
- Gyűjtőközpontok építése - Szabadka Város és a régió községeinek forrásai,
- Hulladékbegyűjtési járművek, edényzet beszerzése - a köztársasági költségvetés pénzeszközei
- Berendezések beszerzése a hulladék hosszabb távolságra történő elszállításához - IPA Alap

A társaságon keresztül megvalósuló nagybefektetések terve (ezer dinárban):

Sorsz.	Befektetés elnev.	2014. évi terv	2015. évi terv	A pénzelés forrásai - 2015			2016.	2017.
				Alapítók költségvetése	VAT költségvetése	SZK költségvetése		
1.	Műszaki tervdokumentáció	11.660	3.600	0	3.600	0	0	0
2.	A műszaki tervdokumentációval kapcsolatos átvállalt kötelezettségek	0	7.044	180	6.864	0	0	0
3.	Állami hatósági illetékek és díjak (felülvizsgálati bizottság, tűzvédelmi jóváhagyás, bizottság a hatástanulmányra, kataszteri illetékek)	1.660	1.536	700	836	0	0	0
4.	Illetékes intézmények műszaki feltételei	800	420	0	420	0	0	0
5.	Urbanisztikai feltételek, tervek	800	600	0	600	0	0	0
6.	A műszaki dokumentáció műszaki ellenőrzése	0	1.320	0	1.320	0	0	0
7.	Építési munkák	0	28.830	28.830	0	0	113.490	10.800
8.	Munkafelügyeleti szolgáltatás, mely pénzelése az alapítók költségvetéséből történik	0	240	240	0	0	1.310	0
9.	Lerakó építésére vonatkozó tanácsadási szolgáltatások	0	1.380	0	1.380	0	0	0
10.	Hulladékbegyűjtő berendezések beszerzése	0	384.000	0	0	384.000	0	0
11.	Kutatási szolgáltatás	0	480	0	480	0	0	0
ÖSSZESEN		14.920	429.450	29.950	15.500	384.000	114.800	10.800

A társaság által megvalósítandó befektetések pénzelésének forrásait, a közbeszerzési törvénnyel (pénzelés hazai forrásai) összhangban, az 5. számú, A nagybefektetésre szánt támogatások terve c. táblázat mutatja.

A befektetések egy része, melynek pénzelése az IPA Alapból biztosított(a regionális hulladéklerakó és átrakóállomások építése és felszerelése, a távolsági szállításra szolgáló berendezések beszerzése és a munkák kivitelezésének felügyelete) a társaság vagyonának egy részét képezi majd a regionális hulladékgazdálkodási rendszer felépítésének és felszerelésének befejezése után, illetve miután az EU Küldöttsége átadja azt a társaságnak működtetésre. Azonban, a 2015-ben, az említett forrásokból megvalósuló munkák és szolgáltatások értéke nincs feltüntetve a nagybefektetések tervében, s nem is lett figyelembe véve a 2015. évi mérlegterv és eredménykimutatási terv előkészítésénél, tekintettel arra, hogy a nevezett tevékenységek teljesítéséhez szükséges eszközök kifizetése közvetlenül az EU Küldöttségének a számlájáról történik a kivitelező/szolgáltató számlájára szakaszonként, s az eszközök végfelhasználójaként szereplő társaság üzleti könyveiben az elvégzett munkák és szolgáltatások összege utólag lesz könyvelve, az építmények és a felszerelés átadásvétele után.

A befektetés társadalmi és gazdasági igazoltságát a regionális, települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer kiépítésére vonatkozó megvalósíthatósági tanulmány is igazolta, melyet az Állami Felülvizsgálati Bizottság is jóváhagyott, és ez jelentette az alapot a műszaki dokumentáció kidolgozásához és a regionális hulladékgazdálkodási rendszer kiépítéséhez szükséges pénzeszközök biztosításához.

4 A befektetés megvalósítása során a társaság további intézkedésként azt látta elő, hogy részt vesz a magasabb szintű hatóságok pályázataiban (tartományi titkárságok) azzal a céllal, hogy csökkentse az alapítók tőkekiadásokra vonatkozó kötelezettségét, tekintettel arra, hogy az alapítók forrásai korlátozottak.

A *nagybefektetések költségvetése a 2015-2017 időszakra* kimutatás a 7.1. mellékletben található.

8. ELADÓSODOTTSÁG

Kötelezettségek

A társaság 2013 decemberében személygépkocsit szerzett be pénzügyi leasing révén, 20%-os hozzájárulással, a fennmaradó összeget, pedig, 36 egyelő részletben kell törlesztenie. Ezzel összhangban, az esedékes részletek fizetését 2015-ben a 2.1. tétel alatt terveztük be, 628.946,00 dinár értékben.

Követelések

A társaság követelései az alapítóktól 2014.12.31-én összesen 904.364,00 dinárt tettek ki. Az alapítók kötelezettségeinek áttekintését az 5. fejezetben adtuk meg. *A 2015. évre tervezett pénzügyi mutatók* a társaság 2015. évi tervezett bevételeire vonatkoztatva. Az alapítók kötelezettségeit a bevételek 2015. évi tervében mutattuk ki, tekintettel arra, hogy a társaság úgy látja elő, hogy az alapítók a társaság, a 2014. évre vonatkozó tevékenységének megindításával és végzéseivel kapcsolatos költségeinek átvállalt pénzelését a 2015. évben kifizetik.

Aj III-24/2009 számú, 2009.1.20. keltezésű és a III-14/2014 számú, 2014.4.17. keltezésű szerződések alapján, természetes személyektől esedékes követelések 66.269,00 dinárt tesznek ki.

A hitelkötelezettségek esedékességének terve és a 2015. évi, hitelezőkénti törlesztési terv a 8.1. sz. mellékletben található.

Az eladósodottsági, a nem kifizetett követelések és nem kifizetett kötelezettségek állapotmérlege 2014.12.31-ével, a 8.2. sz. mellékletben található.

9. A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ, FOLYÓ BEFEKTETÉSI KARBANTARTÁSHOZ ÉS KÜLÖN CÉLOKRA SZÜKSÉGES JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK

9.1. Javak, szolgáltatások és munkák beszerzésére tervezett pénzeszközök

A javak, szolgáltatások és munkák beszerzésére tervezett pénzeszközök kimutatása a 9.1. sz. úrlapon található.
9.1. A tevékenység végzéséhez szükséges javak, szolgáltatások és munkák beszerzésére tervezett pénzeszközök

9.2. Külön rendeltetésű eszközök

A promóciós tevékenységek költségeire tervezett pénzeszközök összesen 80.000,00 dinárt tesznek ki, s ezeket a 4.3. számlaosztály alatt láttuk elő. Reklám- és promóciós költségek

Reprezentációs költségekre összesen 120.000, 00 dinárt láttunk elő Szerbia Köztársaság Kormányának 05 023-14246/2014 számú, 2014.11.14. keltezésű határozatával összhangban, mellyel elrendelte, hogy a 2014-ben megvalósított reprezentációs költségek 60%-ra csökkentjük az ilyen jellegű kiadásokat.

Az egyéb célokra szánt eszközök csökkentése nem került bemutatásra, tekintettel arra, hogy 2015-re ilyen eszközöket nem láttunk elő.

A külön rendeltetésre szánt eszközök kimutatása a 9.2. sz. mellékletben van.

10. ÁRAK

A társaság a 2015-ös évben nem nyújt szolgáltatást a polgároknak és a gazdasági alanyoknak, ami után díjazást kellene megállapítani.

11. KOCKÁZATKEZELÉS

11.1. Pénzügyi kockázatkezelés

Pénzügyi kockázatok tényezői

A gazdasági társaságok tevékenysége, általában, különböző pénzügyi kockázatnak van kitéve: piaci kockázatok (ezek felölelik a külföldi valutaárfolyam kockázatait - devizakockázatot, a kamatláb fair értékváltozásának kockázatát, a készpénzáramlás kamatkockázatát, a piaci árak változásának kockázatát), hitelkockázat, likviditási kockázat és cash flow kockázat. A társaságban a kockázatkezelést mindig afelé irányítjuk, hogy a minimálisra csökkentsük a pénzügyi piacok előre nem látható helyzeteinek potenciálisan negatív hatásait a társaság pénzügyi tevékenységeire.

A kockázatkezelés a társaság vezetősége által jóváhagyott politikákkal összhangban történik. A lényeges pénzügyi kockázatok beazonosítását és felmérését és a kockázat elleni védelem módjának meghatározását, illetve a beazonosított, materiálisan jelentősebb kockázatokra történő válaszadást a társaság vezetősége végzi, valamint a belső könyvvizsgáló és pedig, a felmérés és a bekövetkezett kockázat elleni védelem támogatásával.

(a) Piaci kockázat

- *Külföldi valuta árfolyamváltozásának kockázata*

A társaság deviza alapú, jármű-leasing kötelezettséggel rendelkezik.

- *Ármódosítások kockázata*

A társaság nem rendelkezik értékpapírokkal, azonban az ármódosítás nehézséget jelenthet a javak, szolgáltatások és munkák beszerzésénél.

- *Pénzforgalom és a kamatláb fair értékváltozásának kockázata*

Mivel a társaság nem rendelkezik jelentősebb, kamatot hozó vagyonnal, a bevételek és a készpénzforgalom nagy mértékben független a piaci kamatlábak változásaitól.

A kamatláb fair értékváltozásának kockázata általában hosszúlejáratú hitelek következménye, melyek esetében a változó kamatlábak mellett adott hitelek kiteszik a társaságot a pénzmozgási kamat kockázatnak, míg a fix kamatlábak mellett adott hitelek a kamatlábak fair értékváltozási kockázatának teszik ki a társaságot.

Azonban, ezen a téren sincs jelentősebb kockázat, tekintettel arra, hogy a társaság nem rendelkezik jelentősebb kamathozó kötelezettségekkel, illetve, nem rendelkezik hitellel, melyet törleszteni kell és csak kisebb értékű leasing- kötelezettsége van.

(b) Hitelkockázat

A társaság nem rendelkezik jelentősebb hitelkockázati koncentrációval.

(c) Likviditási kockázat

A likviditási kockázat óvatos kezelése azt jelenti, hogy a társaság megfelelő összegű készpénz-szintet tart fenn, illetve biztosítja a megfelelő, a kötelezettségekkel határidőben összehangolt pénzelési forrásokat. A társaság tevékenységének természete miatt, pontosabban, a kizárólag a társaság alapítóinak - helyi önkormányzati egységeknek a költségvetéséből történő pénzelése miatt, melyet a társaság alapítói előzetesen biztosítanak a költségvetésükre vonatkozó határozataikban, és amiatt, hogy a nagybefektetések megvalósítása akkor kezdődik meg az állami támogatásokból és az alapítók tőketámogatásaiból, amikor a pénzügyi keret jogilag és gazdaságilag is biztosított, ezen a téren jelentősebb kockázat nincs.

Tőkekockázat kezelése

A tőkemenedzselés célja, hogy a társaság megtartsa azt a képességét, hogy határozatlan ideig tudja folytatni a tevékenységét az előrelátható jövőben, azért, hogy a tulajdonosoknak a befektett tőkéjük megtérülését (profitot), a többi érdekeltnek, pedig előnyöket biztosítson és, hogy megőrizze az optimális tőkeszerkezetet azzal a céllal, hogy csökkentse a tőkeköltségeket.

Semmi sem mutat arra, hogy a működés folytonosságának elve veszélyeztetve lenne, mivel a társaság hosszabb időn át semleges pénzügyi eredményt valósít meg a működés folyó költségeinek és a nagyberuházások fenn leírt, szigorúan formális és előre biztosított költségvetési és állami támogatásként nyújtott pénzelésének mechanizmusa alapján.

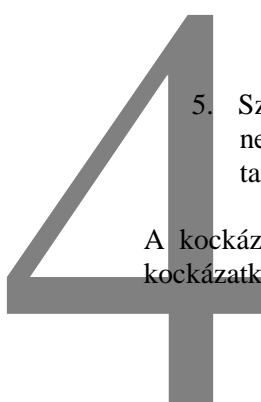
Ez a helyzet, valószínűleg, így marad a következő időszakban is, illetve a regionális hulladékgazdálkodási rendszer tényleges kiépítésének teljes időszakában.

11.2. A kockázatok technikai kezelése

A kockázatkezelési képesség a társaság sikeres vezetésének előfeltétele.

A társaság működésében meghatározott kockázat, amely a regionális hulladékgazdálkodási rendszer működtetésére vonatkozik, ami egyben a vállalat működésének elsődleges feladata, az alábbiakra vonatkozik:

1. A mérsékelt kockázat a községek menedzsment-kapacitásaihoz kapcsolódik. Amennyiben ezek a kapacitások nem kerülnek növelésre időben, operatív problémákkal találkozhatunk magunkat szemben.
2. Az építési engedélyek megszerzésében beálló késés kockázata mérsékelt. Amennyiben ezek az engedélyek nem kerülnek beszerzésre a tervezett határidőre, problémák merülhetnek fel az IPA Alapok forrásainak használatában. Az említett kockázat mérséklését jelentheti a helyi önkormányzati egységek aktív bekapcsolása az építési engedélyek kiadásába azzal a céllal, hogy kikerülhető legyen a “közigazgatás hallgatása”.
3. A közbeszerzési és pályázati eljárások késedelmes lefolytatásának kockázata mérsékelt. E kockázat csökkenthető a pályázati dokumentumok és a közbeszerzési és pályázati eljárások fokozott elővigyázatossággal történő előkészítésével.
4. Az illegális személtlerakás és a nem megfelelő hulladékkezelés kockázata mérsékelt. Javasolt a községi határozatok bővítése és az illetékes felügyeleti szervek általi ellenőrzés fokozása.

- 
5. Szintén mérsékelt a kockázata annak, hogy a vezetőség a lerakó működtetésével kapcsolatos tapasztalata nem lesz elegendő, de a törekvések arra irányulnak, hogy ezt a hiányosságot a tapasztalattal rendelkező tanácsadói szolgáltatásokkal pótolják.

A kockázatkezelési képesség növelése érdekében a társaság, a befektetések előrehaladtával, bevezet néhány kockázatkezelési szabványt (ISO 31000 vagy ISO 31010).

12. MELLÉKLETEK

- 3.2.1. sz. melléklet** - Mérleg 2014. 12.31-i állapottal
- 3.2.2. sz. melléklet** - Eredménykimutatás a 2014. 01.01.- 12.31. időszakra
- 5.1. sz. melléklet** - Mérleg, terv 2015.12.31-ig
- 5.2. sz. melléklet** - Eredménykimutatás, terv, 2015. 01.01.- 2015.12.31.
- 5.5. sz. melléklet** - Támogatások, terv 2015. 01.01.- 2015.12.31.
- 6.1. sz. melléklet** - Foglalkoztatotti költségek
- 6.2. sz. melléklet** - Foglalkoztatási ütemterv
- 6.3. sz. melléklet** - Foglalkoztatottak tervezett szerkezete
- 6.4. sz. melléklet** - Bérek elszámolása és kifizetése 2015-ben
- 6.4.1.1. sz. melléklet** - Foglalkoztatottság havonként 2014-re és 2015-re
- 6.4.1.2. sz. melléklet** - A 2014-ben kifizetett bérek és a 2015-re tervezett bérek
- 6.5. sz. melléklet** Az igazgatóbizottság/taggyűlés és a felügyelőbizottság tagjainak kifizetendő tervezett jutattások
- 7.1. sz. melléklet** - Nagyberuházások költségvetése a 2015-2017 időszakra
- 8.1. sz. melléklet** - A hitelkötelezettségek esedékességének terve és a hitelezőnkénti törlesztési terv 2015-re
- 8.2. sz. melléklet** Az eladósodottsági, a nem kifizetett követelések és nem kifizetett kötelezettségek állapotmérlege 2014.12.31-én
- 9.1. sz. melléklet** -A tevékenység végzéséhez szükséges javak, szolgáltatások és munkák beszerzésére tervezett pénzeszközök
- 9.2. sz. melléklet** - Külön rendeltetésű eszközök

EREDMÉNYKIMUTATÁS

2014.1.1. -2014. 12.31. időszakra

ezer dinárban

Számclacsoport -számla	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	AAP	Összeg	
			2014. évi terv	2014. évi becslés
1	2	3	4	5
	A. RENDES TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ BEVÉTELE ÉS RÁFORDÍTÁSOK			
60-65	I. TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ BEVÉTELEK (202 + 209+ 216 + 217)> 0	201	16284	15289
60 és 61	II. ÁRUÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTELEK (203+204+205+206+207+208)	202		
600	1. Anyavállalatnak és függő jogi személynek hazai piacon eladott áruk árbevétele	203		
601	2. Anyavállalatnak és függő jogi személynek külföldi piacon eladott áruk árbevétele	204		
602	3. Egyéb kapcsoló jogi személynek hazai piacon eladott áruk árbevétele	205		
603	4. Egyéb kapcsoló jogi személynek külföldi piacon eladott áruk árbevétele	206		
604	5. Belföldi áruértékesítése árbevételei	207		
605	6. Külföldi áruértékesítése árbevételei	208		
61	III. ÁRU ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK ÁRBEVÉTELEI (210 + 211+ 212+ 213+ 214+215)	209		
610	1. Anyavállalatnak és függő jogi személynek hazai piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	210		
611	2. Anyavállalatnak és függő jogi személynek külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	211		
612	3. Egyéb kapcsoló jogi személynek belföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	212		
613	4. Egyéb kapcsoló jogi személynek külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	213		

614	5. Belföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	214		
615	6. Külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	215		
64	7. Prémiumokból, támogatásokból, adományokból stb. származó bevételek	216	16284	15289
65	8. Egyéb tevékenységből eredő bevételek	217		
50 - 55	IV. TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ RÁFORDÍTÁSOK (219 - 220 - 221 - 222 + 223 + 224 + 225 + 226 + 227 + 228 + 229)>0	218	16260	15145
50	1. Eladott áru bekerülési értéke	219		
62	2. Saját előállítású eszközök aktivált értéke	220		
630	3. Félkész- és késztermék, és nem befejezett szolgáltatás készletértékének növelése	221		
631	4. Félkész- és késztermék, és nem befejezett szolgáltatás készletértékének csökkentése	222		
51 kivéve 513	5. Anyagköltségek	223	400	436
513	6. Üzemanyag és energia költségek	224	416	247
52	7. Bérköltségek, bérjárulékok és egyéb személyi jellegű kiadások	225	10798	10381
53	8. Termelőszolgáltatások költségei	226	711	669
540	9. Értékcsökkenés költségei	227	1500	1353
541- 549	10. Hosszú lejáratú kötelezettségek költségei	228		
55	11. Immateriális költségek	229	2435	2059
	V. ÜZLETI TEVÉKENYSÉGE EREDMÉNYE (201 - 218) > 0	230	24	144
	VI. ÜZLETI TEVÉKENYSÉGE VESZTESÉGE (201 - 218) > 0	231		
66	VII. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (233+234+235+236+237)	232	4	

660 és 661	1. Pénzügyi bevételek kapcsolt személyektől	233		
662	2. Kamatbevételek (harmadik személytől)	234		
663 és 664	3. Pozitív árfolyamkülönbségek és a valuta-záradék pozitív hatásai	235		
665	4. Függő viszonyban lévő jogi személyek és közös ügyletek nyereségében való részvételből származó bevételek	236		
669	5. Egyéb pénzügyi bevételek	237	4	
56	VI. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (239+240+241+242+243+244)	238		149
560	1. Anyavállalati és függő viszonyban lévő jogi személyekkel való kapcsolatból eredő pénzügyi ráfordítások	239		
561	2. Egyéb kapcsolt jogi személlyel való kapcsolatból eredő pénzügyi ráfordítások	240		
562	3. Kamatköltsége (harmadik személy felé)	241		97
563 és 564	4. Negatív árfolyamkülönbségek és a valuta-záradék pozitív hatása (harmadik személyek felé)	242		52
565	5. Kapcsolt jogi személyek és közös befektetése veszteségében való részvétel ráfordításai	243		
566 és 569	6. Egyéb pénzügyi ráfordítások	244		
	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (232-238)	245		-149
683 és 685	X. EGYÉB VAGYONI ESZKÖZ ÉRTÉKÉNEK ÖSSZEANGOLÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTEL, MEL Y AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN FAIR ÉRTÉKKÉNT KERÜL KIMUTATÁSRA	246		
583 és 585	XI. EGYÉB VAGYONI ESZKÖZ ÉRTÉKÉNEK ÖSSZEANGOLÁSÁBÓL EREDŐ RÁFORDÍTÁS, MEL Y AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN FAIR ÉRTÉKKÉNT KERÜL KIMUTATÁSRA	247		
	XII. EREDMÉNY AZ ÖSSZEANGOLÁS ALAPJÁN	248		
	EGYÉB VAGYONI ESZKÖZ ÉRTÉKE, MEL Y AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN FAIR ÉRTÉKKÉNT KERÜL KIMUTATÁSRA (246-247)			
67 és 68, kivéve 683 és 685	XIII. EGYÉB BEVÉTELEK	249	14	5

57 és 58, kivéve 583 és 585	XIV. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	250	4	
	XV. ADÓZÁS ELŐTTI SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (230-231+232-238+249-250)	251	38	0
	XVI. ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI VESZTESÉG (230-231+232-238+249-250)	252		
69 - 59	XVII. VÁLLALKOZÁSI NETTÓ VISSZATARTOTT NYERESÉG, A KÖNYVELÉSI POLITIKÁK MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS AZ ELŐZŐ IDŐSZAKOK HIBAKORREKCIÓINAK HATÁSAI	253		
59 - 69	XVIII. VÁLLALKOZÁSI NETTÓ VISSZATARTOTT VESZTESÉG, A KÖNYVELÉSI POLITIKÁK MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS AZ ELŐZŐ IDŐSZAKOK HIBAKORREKCIÓINAK HATÁSAI	254		
	B. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (251-252+253-254)	255		0
	V. ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG (252-251+254-253)	256		
	G. NYERESÉGADÓ			
	1. Az időszak adóráfordításai	257		
	D. MUNKÁLTATÓNAK FIZETETT SZEMÉLYI BEVÉTELEK	258		
	Gy. NETTÓ NYERESÉG (255-256-257-258)	259		0
	E. NETTÓ VESZTESÉG (256-255+257+258)	260		
	Zs. A KISEBBSÉGI BEFEKTETŐKET MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	261		
	3. A TÖBBSÉGI TULAJDONOST MEGILLETŐ NETTÓ NEYERESÉG	262		
	I. RÉSZVÉNYEKBŐL EREDŐ NYERESÉG			
	1. Részvényenkénti bevétel	263		
	2. Részvényekből eredő (csökkentett) bevétel részvényenként	264		

MÉRLEG 2014. 12.31.-én

ezer
dinárban

Szám- csoport -szám	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	AAP	Összeg	
			2014.12.31- ig szóló terv	2014.12.31-ig szóló becslés
			4	5
1	2	3		
	ESZKÖZÖK			
00	A. JEGYZETT DE BE NEM FIZETETT TŐKE	001		
	B. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (003+011+021+026+035)	002	67.628	129.733
01	IMMATERIÁLIS JAVAK (004+005+006+007+008+009+010)	003	69	27
010	1. Fejlesztési befektetés	004		
011 és 012	2. Koncessziók, szabadalmak, licenzek, áru- és szolgáltatás-márkák, software és egyéb jogok	005	69	27
013	3. Üzleti vagy cégérték	006		
014	4. Egyéb immateriális javak	007		
015	5. Immateriális javak előkészületben	008		
016	6. Immateriális javakra adott előlegek	009		
019	7. Immateriális javak értékhelyesbítése	010		
02	II. INGATLANOK, BERENDEZÉSEK ÉS FELSZERELÉS (012+013+014+015+016+017+018+019+020)	011	67.559	129.706
020 és 021	1. Földterület	012		
022	2. Épületek	013		

023	3. Berendezések és felszerelés	014	4.387	3.083
024	4. Befektetési ingatlan	015		
025	5. Egyéb ingatlan, berendezés és felszerelés	016		
026	6. Előkészületben lévő berendezés, ingatlan és felszerelés	017	58.182	121.633
027	7. Befektetések mások ingatlanában, berendezésébe és felszerelésébe	018		
028	8. Ingatlanra, berendezésre és felszerelésre adott előlegek	019	4.990	4.990
029	Ingatlan, berendezés és felszerelés értékhelyesbítése	020		
03	III. BIOLÓGIAI ESZKÖZÖK (022+023+024+025)	021		
030 és 031	1. Erdők és többéves ültetvények	022		
032	2. Tenyészállatok	023		
037	3. Biológiai eszközök előkészületben	024		
038	4. Biológiai eszközökre adott előlegek	025		
04	V. HOSSZÚTÁVÚ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK (027 + 028+029+030+031+032+033+034)	026		
040	1. Tőkerészesedés függő viszonyban lévő jogi személyben	027		
041	2. Tőkerészesedés társulásban és közös vállalkozásban	028		
042	3. Tőkerészesedés egyéb jogi személyben és egyéb értékesítésre rendelkezésre álló értékpapírokban	029		
043	4. Hosszútávú befektetés anyavállalatnál, függő viszonyban lévő és egyéb kapcsolt jogi személynél belföldön	030		
044	5. Hosszútávú befektetés anyavállalatnál, függő viszonyban lévő és egyéb kapcsolt jogi személynél külföldön	031		
045	6. Hosszútávú befektetés bel- és külföldön	032		

046	7. Esedékességig tartott értékpapírok	033		
048	8. Egyéb hosszútávú pénzügyi befektetések	034		
05	VI. HOSSZÚTÁVÚ KÖVETELÉSEK (036+037+038+039+040)	035		
050 és 051	1. Kapcsolt személyekkel szembeni követelések	036		
052 és 053	2. Követelések áruhitel és pénzügyi leasing értékesítése alapján	037		
054	3. Jótállásból eredő követelések	038		
055	4. Vitás és gyanús követelések	039		
056	5. Egyéb hosszútávú követelések	040		
298	V. HALASZTOTT ADÓESZKÖZÖK	041		
	G. FORGÓESZKÖZÖK (043+050)	042	1.613	5.094
1. osztály	I. KÉSZLETEK (044+045+046+047+048+049)	043		
10	1. Anyag, segédanyag, szerszámok és apróleltár	044		
11	2. Befejezetlen termelés és szolgáltatások	045		
12	3. Késztermékek	046		
13	4. Áru	047		
14	5. Értékesítésre szánt állóeszközök	048		
15	6. Készletekre és szolgáltatásokra fizetett előlegek	049		
2. osztály (kivéve 237 és 298)	II. RÖVIDTÁVÚ KÖVETELÉSEK, BEFEKTETÉSEK ÉS KÉSZPÉNZ (051+052+053+054+0055+056+057+058+059+060+061+062+063+064+062+063+064+065 +066)	050	1.613	5.094
200	1. Belföldi vevők - anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	051		
201	2. Külföldi vevők - anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	052		

202	3. Belföldi vevők - egyéb kapcsolt jogi személyek	053		
203	4. Külföldi vevők - egyéb kapcsolt jogi személyek	054		
204	6. Belföldi vevők	055	57	
205	6. Külföldi vevők	056		
206	7. Egyéb értékesítés alapú követelések	057		
209	8. Értékesítésből eredő követelések értékhelyesbítése	058		
21	9. Specifikus munkákból eredő követelések	059		
22	10. Egyéb követelések	060	856	962
236	11. Pénzeszközök melyek értékelése fair érték szerint történik az eredménykimutatásban	061		
(23 kivéve 236) - 237	12. Rövidtávú pénzügyi befektetések	062		48
24	13. Készpénz	063	700	3858
27	14. Hozzáadott értékadó	064		
290	15. Tőkeösszeg feletti veszteség	065		
29 kivéve 290 és 298	16. Aktív időbeli elhatárolások	066		226
	D. AKTÍVA ÖSSZESEN (002+041+042)	067	69241	134827
88	Gy. MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK	068		
	FORRÁSOK			
	A. TŐKE (102+111+112+1113+114-1115+116-119-120-123) >0= (067-102-124-139-140)>0	101	474	382
30	I. ALAPÍTÓI TŐKE (103+104+105+106+107+108+109+110)	102	83	84
300	1. Részvényesi tőke	103		
301	2. Korlátolt felelősségű társaságok részesedései	104	83	84
302	3. Betétek	105		
303	4. Állami tőke	106		
304	5. Társadalmi tőke	107		
305	6. Szövetkezeti részesedések	108		
306	7. Kibocsátási prémium	109		
309	8. Egyéb alapítói tőke	110		
31	II. JEGYZETT, DE BE NEM FIZETETT TŐKE	111		
047 és 237	III. FELVÁSÁROLT SAJÁT RÉSZVÉNYEK	112		
32	IV. TARTALÉKOK	113		
330	V. ÁTÉRTÉKELT TARTALÉKOK AZ IMMATERIÁLIS ESZKÖZÖK, INGATLAN, BERENDEZÉSEK ÉS FELSZERELÉS ÁTÉRTÉKELÉSE ALAPJÁN	114		

33 kivéve 330	VI. ÉRTÉKPAPÍRBÓL ÉS AZ ÁTFOGÓ EREDMÉNY EGYÉB KOMPONENSEIBÓL NEM MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (követelések állapota a 33 - kivéve a 330 - számlacsoportnál)	115		
33 kivéve 330	VII. ÉRTÉKPAPÍRBÓL ÉS AZ ÁTFOGÓ EREDMÉNY EGYÉB KOMPONENSEIBÓL NEM MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (követelések állapota a 33 - kivéve a 330 - számlacsoportnál)	116		
34	VIII. FEL NEM OSZTOTT NYERESÉG (118+119)	117	391	298
340	1. ELŐZŐ ÉVEK FEL NEM OSZTOTT NYERESÉGE	118	341	298
341	2. FOLYÓ ÉV FEL NEM OSZTOTT NYERESÉGE	119	50	
	IX. KISEBBSÉGI ÉRDEKELTSÉGEK	120		
35	B. VESZTESÉG (122+123)	121		
350	1. Előző évek vesztesége	122		
351	2. Folyó év vesztesége	123		
	V. HOSSZÚLEJÁRATÚ TARTALÉKOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK (125+132)	124	68767	574
40	I. HOSSZÚLEJÁRATÓ TARTALÉKOK (126+127+128+129+130+131)	125		
400	1. Tartalékok garancia időn belüli költségekre	126		
401	2. Tartalékok természeti javak felújítási költségeire	127		
403	3. Tartalékok átszervezési költségekre	128		
404	4. Tartalékok foglalkoztatottak jutattásaira	129		
405	5. Tartalékok bírósági perköltségekre	130		
402 és 409	6. Egyéb hosszútávú tartalékok	131		
41	II. HOSSZÚTÁVÚ KÖTELEZETTSÉGEK (133+134+135+136+137+138)	132	560	574
410	1. Tőkébe átalakítható kötelezettségek	133		
411	2. Anyavállalattal és függő viszonyban lévő jogi személyekkel szembeni kötelezettségek	134		
412	3. Egyéb kapcsolt jogi személlyel szembeni kötelezettségek	135		
413	4. Kibocsátott értékpapírok szerinti, egy évnél hosszabb kötelezettségek	136		
414 és 415	5. Hosszúlejáratú hitelek	137		
416 és 419	6. Pénzügyi leasing és egyéb hosszúlejáratú kötelezettségek	138	560	574
498	G. HALASZTOTT HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	139		
	D. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (141+142+143+144+145+146+147+148+149+150+151+152+153+154)	140	68207	133871
42 kivéve 427	1. Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	141	440	530
427	2. Értékesítésre szánt eszközök és felfüggesztett tevékenységek eszközei alapján fenálló kötelezettségek	142		
430	3. Kapott előlegek, letétek és biztosítékok	143		
431	4. Beszállítók - belföldi anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	144		
432	5. Beszállítók - belföldi anyavállalat és kapcsolt jogi személyek	145		
433	6. Beszállítók - egyéb belföldi jogi személyek	146		

434	7. Beszállítók- egyéb, külföldi kapcsolt jogi személyek	147		
435	8. Belföldi beszállítók	148	195	192
436	9. Külföldi beszállítók	149		
439	10. Egyéb tevékenységből eredő kötelezettségek	150		
44,45 és 46	11. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	151		136
47	12. Hozzáadott értékadóból eredő kötelezettségek	152		
48	13. Egyéb adók, járulékok és illetékek kötelezettségei	153		67
49 kivéve 498	14. Passzív időbeli elhatárolások	154	67572	132946
	Gy. FORRÁSOK ÖSSZESEN (101+124+139+140)> 0	155	69241	134827
89	E. MÉRLEGEN KÍVÜLI FORRÁSOK	156		

EREDMÉNYKIMUTATÁS

2015.1.1. -2015. 12.31. időszakra

ezer
dinárban

Számclacsoport -számla	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	AAP	ÖSSZE G				
			Terv 2015.1.1.- 12.31.	Terv 2015.1.1.- 3.31.	Terv 2015.4.1.- 6.30.	Terv 2015.7.1.- 9.30.	Terv 2015.10.1.- 12.31.
1	2	3	5	6	7	8	9
	RENDES TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ BEVÉTELEK						
60-65, kivéve 62 és 63	A. TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ BEVÉTELEK (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	16.999	4226	4256	4239	4278
60	I. ÁRUÉRTÉKESÍTÉSŐL EREDŐ BEVÉTELEK (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002					
600	1. Anyavállalatnak és függő jogi személynek belföldi piacon eladott áruk árbevétele	1003					
601	2. Anyavállalatnak és függő jogi személynek külföldi piacon eladott áruk árbevétele	1004					
602	3. Egyéb kapcsolt jogi személynek belföldi piacon eladott áruk árbevétele	1005					
603	4. Egyéb kapcsolt jogi személynek külföldi piacon eladott áruk árbevétele	1006					
604	5. Belföldi áruértékesítése árbevételei	1007					
605	6. Külföldi áruértékesítése árbevételei	1008					
61	II. ÁRU ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK ÁRBEVÉTELEI (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009					
610	1. Anyavállalatnak és függő jogi személynek hazai piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1010					
611	2. Anyavállalatnak és függő jogi személynek külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1011					
612	3. Egyéb kapcsolt jogi személynek belföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1012					
613	4. Egyéb kapcsolt jogi személynek külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1013					
614	5. Belföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1014					

615	6. Külföldi piacon eladott késztermékek és szolgáltatások árbevétele	1015						
64	III. PRÉMIUMOKBÓL, TÁMOGATÁSOKBÓL, ADOMÁNYOKBÓL STB. SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	1016	16.999	4226	4256	4239	4278	
65	IV. EGYÉB TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ BEVÉTELEK	1017						
	RENDES TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ RÁFORDÍTÁSOK							
50-55, 62 és 63	B. TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ RÁFORDÍTÁSOK (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	16.907	4206	4236	4217	4248	
50	I. ELADOTT ÁRU BEKERÜLÉSI ÉRTÉKE	1019						
62	II. SAJÁT ELŐÁLLÍTÁSÚ ESZKÖZÖK AKTIVÁLT ÉRTÉKE	1020						
630	III. FÉLKÉSZ- ÉS KÉSZTERMÉK, ÉS NEM BEFEJEZETT SZOLGÁLTATÁS KÉSZLET ÉRTÉKNÖVELÉSE	1021						
631	IV. FÉLKÉSZ- ÉS KÉSZTERMÉK, ÉS NEM BEFEJEZETT SZOLGÁLTATÁS KÉSZLET ÉRTÉKÉNEK CSÖKKENTÉSE	1022						
51 kivéve 513	V. ANYAGKÖLTSÉGEK	1023	530	132	132	133	133	
513	VI. ÜZEMANYAG ÉS ENERGIA KÖLTSÉGEK	1024	400	100	100	100	100	
52	VII. BÉRKÖLTSÉGEK, BÉRJÁRULÉKOK ÉS EGYÉB SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK	1025	10.876	2700	2727	2713	2736	
53	VIII. TERMELŐSZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	1026	1.050	262	262	262	264	
540	IX. ÉRTÉKCSÖKKENÉS KÖLTSÉGEI	1027	1300	325	325	325	325	
541- 549	X. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK KÖLTSÉGEI	1028						
55	XI. IMMATERIÁLIS KÖLTSÉGEK	1029	2.751	687	690	684	690	
	V. ÜZLETI TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (1001 – 1018) ≥ 0	1030	92	20	20	22	30	
	G. ÜZLETI TEVÉKENYSÉGEK VESZTESÉGE (1018 – 1001) ≥ 0	1031						
66	D. PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (1033 + 1038 + 1039)	1032						
66, kivéve 662, 663 és 664	I. PÉNZÜGYI BEVÉTELEK KAPCSOLT SZEMÉLYEKTŐL ÉS EGYÉB PÉNZÜGYI BEVÉTELEK (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033						
660	1. Pénzügyi bevételek anyavállalattól és függő viszonyban lévő jogi személytől	1034						
661	2. Pénzügyi bevételek egyéb kapcsolt jogi személyektől	1035						
665	3. Bevételek társult személyek nyereségéből és közös vállalkozásból	1036						

669	4. Egyéb pénzügyi bevételek	1037						
662	II. KAMATBEVÉTELEK (HARMADIK SZEMÉLYTŐL)	1038						
663 és 664	III. POZITÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS A VALUTA-ZÁRADÉK POZITÍV HATÁSA (HARMADIK SZEMÉLYEK FELÉ)	1039						
56	Gy. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (1041 + 1046 + 1047)	1040	92	20	20	22	30	
56, kivéve 562, 563 és 564	I. PÉNZÜGYI RÁFORDÍTÁSOK KAPCSOLT JOGI SZEMÉLYEKSEL VALÓ VISZONYBÓL ÉS EGYÉB PÉNZÜGYI RÁFORDÍTÁSOK (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041						
560	1. Anyavállalati és függő viszonyban lévő jogi személyekkel való kapcsolatból eredő pénzügyi ráfordítások	1042						
561	2. Egyéb kapcsolott jogi személlyel való kapcsolatból eredő pénzügyi ráfordítások	1043						
565	3. Kapcsolott jogi személyek vesztésében való részvételből és közös vállalkozásból eredő ráfordítások	1044						
566 és 569	4. Egyéb pénzügyi ráfordítások	1045						
562	II. KAMATKÖLTSÉGEK (HARMADIK SZEMÉLY FELÉ)	1046	60	15	15	15	15	
563 és 564	III. NEGATÍV ÁRFOLYAMKÜLÖNBSÉGEK ÉS A VALUTA-ZÁRADÉK NEGATÍV HATÁSA (HARMADIK SZEMÉLYEK FELÉ)	1047	32	5	5	7	15	
	E. PÉNZÜGYI MŰVELETEK NYERESÉGE (1032 – 1040)	1048						
	Zs. PÉNZÜGYI MŰVELETEK VESZTESÉGE (1040 – 1032)	1049	92	20	20	22	30	
683 és 685	3. EGYÉB VAGYONI ESZKÖZ ÉRTÉKÉNEK ÖSSZEHANGOLÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTEL, MELY AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN FAIR ÉRTÉKKÉNT KERÜL KIMUTATÁSRA	1050						
583 és 585	I. EGYÉB VAGYONI ESZKÖZ ÉRTÉKÉNEK ÖSSZEHANGOLÁSÁBÓL EREDŐ RÁFORDÍTÁS, MELY AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN FAIR ÉRTÉKKÉNT KERÜL KIMUTATÁSRA	1051						
67 és 68, kivéve 683 és 685	J. EGYÉB BEVÉTELEK	1052						
57 és 58, kivéve 583 és 585	K. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	1053						
	L. ADÓZÁS ELŐTTI SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	0	0	0	0	0	
	LJ. ADÓZÁS ELŐTTI VÁLLALKOZÁSI VESZTESÉG (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055						
69-59	M. VÁLLALKOZÁSI NETTÓ VISSZATARTOTT NYERESÉG, A KÖNYVELÉSI POLITIKÁK	1056						

	MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS AZ ELŐZŐ IDŐSZAKOK HIBAKORREKCIÓINAK HATÁSAI						
59-69	N. VÁLLALKOZÁSI NETTÓ VISSZATARTOTT VESZTESÉG, A KÖNYVELÉSI POLITIKÁK MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS AZ ELŐZŐ IDŐSZAKOK HIBAKORREKCIÓINAK HATÁSAI	1057					
	NY. ADÓZÁS ELŐTTI NYERESÉG (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	0				
	O. ADÓZÁS ELŐTTI VESZTESÉG (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059					
	P. NYERESÉGADÓ						
721	I. AZ IDŐSZAK ADÓRÁFORDÍTÁSAI	1060					
722 részben	II. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓRÁFORDÍTÁSAI	1061					
722 részben	III. AZ IDŐSZAK HALASZTOTT ADÓRÁFORDÍTÁSAI	1062					
723	R. MUNKÁLTATÓNAK FIZETETT SZEMÉLYI BEVÉTELEK	1063					
	SZ. NETTÓ NYERESÉG (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	0				
	T. NETTÓ VESZTESÉG (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065					
	I. A KISEBBSÉGI BEFEKTETŐKET MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	1066					
	II. A TÖBBSÉGI TULAJDONOST MEGILLETŐ NETTÓ NYERESÉG	1067					
	III. RÉSZVÉNYEKBŐL EREDŐ NYERESÉG						
	1. Részvényenkénti bevétel	1068					
	2. Részvényekből eredő (csökkentett) bevétel részvényenként	1069					

MÉRLEG _____-én

ezer dinárban							
Számclacsoport -számla	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	AAP	Összeg				
			Terv 2015.1.1.- 2015.12.31.	Terv 2015.3.31.	Terv 2015.6.31.	Terv 2015.9.30.	Terv 2015.12.31.
1	2	3	4	5	6	7	8
	ESZKÖZÖK						
0	A. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE	001					
	B. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (0003+0010+0019+0024+0034)	002	561027	142.102	147.327	546.067	561027
1	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	23	26	25	24	23
010 és 019 részben	1. Fejlesztési befektetés	004					
011, 012 és 019 részben	2. Koncessziók, szabadalmak, licenzek, áru- és szolgáltatás- márkák, software és egyéb jogok	005	23	26	25	24	23
013 és 019 részben	3. Üzleti vagy cégérték	006					
014 és 019 részben	4. Egyéb immateriális javak	007					

4

015 és 019 részben	5. Immateriális javak előkészületben	008					
016 és 019 részben	6. Immateriális javakra adott előlegek	010					
2	II. INGATLANOK, BERENDEZÉSEK ÉS FELSZERELÉS (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)		561004	142.076	147.302	546.043	561004
020, 021 és 029 részben	1. Földterület	011					
022 és 029 részben	2. Épületek	012					
023 és 029 részben	3. Berendezések és felszerelés	013	1787	2.759	2.435	2.111	1787
024 és 029 részben	4. Befektetési ingatlan	014					
025 és 029 részben	5. Egyéb ingatlan, berendezés és felszerelés	015					
026 és 029 részben	6. Előkészületben lévő berendezés, ingatlan és felszerelés	016	554227	134.327	139.877	538.942	554227
027 és 029 részben	7. Befektetések mások ingatlanában, berendezésébe és felszerelésébe	017					
028 és 029 részben	8. Ingatlanra, berendezésre és felszerelésre adott előlegek	018	4990	4.990	4.990	4.990	4990
3	III. BIOLÓGIAI ESZKÖZÖK (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019					
030, 031 és 039 részben	1. Erdők és többéves ültetvények	020					

4

032 és 039 részben	2. Tenyészállatok	021					
037 és 039 részben	3. Biológiai eszközök előkészületben	022					
038 és 039 részben	4. Biológiai eszközökre adott előlegek	023					
04. kivéve 047	IV. HOSSZÚ LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024					
040 és 049 részben	1. Tőkerészesedés függő viszonyban lévő jogi személyben	025					
041 és 049 részben	2. Részesedés társult jogi személyek tőkéjében és közös vállalkozásokban	026					
042 és 049 részben	3. Tőkerészesedés egyéb jogi személyben és egyéb értékesítésre rendelkezésre álló értékpapírokban	027					
043 részben, 044 részben és 049 részben	4. Hosszútávú befektetés anyavállalatnál és függő viszonyban lévő kapcsolt jogi személynél	028					
043 részben, 044 részben és 049 részben	5. Hosszútávú befektetés egyéb kapcsolt jogi személynél	029					
045 részben és 049 részben	6. Belföldi hosszú lejáratú befektetések	030					
045 részben és 049 részben	7. Külföldi hosszú lejáratú befektetések	031					
046 és 049 részben	8. Esedékességig tartott értékpapírok	032					
048 és 049 részben	9. Egyéb hosszútávú pénzügyi befektetések	033					

4

5	V. HOSSZÚTÁVÚ KÖVETELÉSEK (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034					
050 és 059 részben	1. Követelések anyavállalattól és függő viszonyban lévő jogi személyektől	035					
051 és 059 részben	2. Követelések egyéb kapcsolt személyektől	036					
052 és 059 részben	3. Követelések áruhitel értékesítése alapján	037					
053 és 059 részben	4. Pénzügyi leasingszerződés alapján történt értékesítés követelése	038					
054 és 059 részben	5. Jótállásból eredő követelések	039					
055 és 059 részben	6. Vitás és gyanús követelések	040					
056 és 059 részben	7. Egyéb hosszútávú követelések	041					
288	V. HALASZTOTT ADÓESZKÖZÖK	042					
	G. FORGÓESZKÖZÖK (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	2400	2.400	2.400	2.400	2400
1. osztály	I. KÉSZLETEK (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044					
10	1. Anyag, segédanyag, szerszámok és apróleltár	045					
11	2. Befejezetlen termelés és szolgáltatások	046					

4

12	3. Késztermékek	047					
13	4. Áru	048					
14	5. 5. Értékesítésre szánt állóeszközök	049					
15	6. Készletekre és szolgáltatásokra fizetett előlegek	050					
	II. ÉRTÉKESÍTÉSBŐL SZÁRMAZÓ KÖVETELÉSEK (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051					
200 és 209 részben	1. Belföldi vevők - anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	052					
201 és 209 részben	2. Külföldi vevők - anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	053					
202 és 209 részben	3. Belföldi vevők - egyéb kapcsolt jogi személyek	054					
203 és 209 részben	4. Külföldi vevők - egyéb kapcsolt jogi személyek	055					
204 és 209 részben	5. Belföldi vevők	056					
205 és 209 részben	6. Külföldi vevők	057					
206 és 209 részben	7. Egyéb értékesítés alapú követelések	058					
21	III. SPECIFIKUS MUNKÁKBÓL EREDŐ KÖVETELÉSEK	059					
22	IV. EGYÉB KÖVETELÉSEK	060	1000	1000	1000	1000	1000
236	V. PÉNZESZKÖZÖK MELYEK ÉRTÉKELÉSE FAIR ÉRTÉK SZERINT TÖRTÉNIK AZ EREDMÉNYKIMUTATÁSBAN	061					
23 kivéve 236 és 237	VI. RÖVID LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062					
230 és 239 részben	1. Rövid lejáratú hitelek és befektetések - anyavállalatok és függő viszonyban lévő jogi személyek	063					
231 és 239 részben	2. Rövid lejáratú hitelek és befektetések - egyéb kapcsolt jogi személyek	064					
232 és 239 részben	3. Belföldi rövid lejáratú hitelek és kölcsönök	065					

4

233 és 239 részben	4. Külföldi rövid lejáratú hitelek és kölcsönök	066					
234, 235, 238 és 239 részben	5. Egyéb rövid lejáratú pénzügyi befektetések	067					
24	VII. KÉSZPÉNZ	068	1200	1200	1200	1200	1200
27	VIII. HOZZÁADOTT ÉRTÉKADÓ	069					
28 kivéve 288	IX. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	070	200	200	200	200	200
	D. ESZKÖZÖK ÖSSZESEN = ÜZLETI VAGYON (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	563427	144502	149727	548467	563427
88	Gy. MÉRLEGEN KÍVÜLI ESZKÖZÖK	072					
	FORRÁSOK						
	A. TŐKE (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	382	382	382	382	382
30	I. ALAPÍTÓI TŐKE (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	84	84	84	84	84
300	1. Részvényesi tőke	0403					
301	2. Korlátolt felelősségű társaságok részesedései	0404	84	84	84	84	84
302	3. Betétek	0405					
303	4. Állami tőke	0406					
304	5. Társadalmi tőke	0407					
305	6. Szövetkezeti részesedések	0408					
306	7. Kibocsátási prémium	0409					
309	8. Egyéb alapítói tőke	0410					
31	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE	0411					
047 és 237	III. III. FELVÁSÁROLT SAJÁT RÉSZVÉNYEK	0412					
32	IV. TARTALÉKOK	0413					
330	V. ÁTÉRTÉKELT TARTALÉKOK AZ IMMATERIÁLIS ESZKÖZÖK, INGATLAN, BERENDEZÉSEK ÉS FELSZERELÉS ÁTÉRTÉKELÉSE ALAPJÁN	0414					

4

33 kivéve 330	VI. ÉRTÉKPAPÍRBÓL ÉS AZ ÁTFOGÓ EREDMÉNY EGYÉB KOMPONENSEIBÓL NEM MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (követelések állapota a 33 - kivéve a 330 - számlacsoportnál)	0415					
33 kivéve 330	VII. ÉRTÉKPAPÍRBÓL ÉS AZ ÁTFOGÓ EREDMÉNY EGYÉB KOMPONENSEIBÓL NEM MEGVALÓSÍTOTT NYERESÉG (követelések állapota a 33 - kivéve a 330 - számlacsoportnál)	0416					
34	VIII. FEL NEM OSZTOTT NYERESÉG (0418 + 0419)	0417	298	298	298	298	298
340	1. Előző évek fel nem osztott nyeresége	0418	298	298	298	298	298
341	2. Folyó év fel nem osztott nyeresége	0419					
	IX. ELLENŐRZÉSI JOG NÉLKÜLI RÉSZESEDÉS	0420					
35	X. VESZTESÉG (0422 + 0423)	0421					
350	1. Előző évek vesztesége	0422					
351	2. Folyó év vesztesége	0423					
	B. HOSSZÚLEJÁRATÚ TARTALÉKOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK (0425+0432)	0424		574	574	574	
40	X. HOSSZÚ LEJÁRATÚ TARTALÉKOK (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425					
400	1. Tartalékok garancia időn belüli költségekre	0426					
401	2. Tartalékok természeti javak felújítási költségeire	0427					
403	3. Tartalékok átszervezési költségekre	0428					
404	4. Tartalékok foglalkoztatottak jutattásaira	0429					
405	5. Tartalékok bírósági perköltségekre	0430					
402 és 409	6. Egyéb hosszútávú tartalékok	0431					
41	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		574	574	574	
410	1. Tőkébe átalakítható kötelezettségek	0433					
411	2. Anyavállalattal és függő viszonyban lévő jogi személyekkel szembeni kötelezettségek	0434					

4

412	3. Egyéb kapcsolt jogi személlyel szembeni kötelezettségek	0435					
413	4. Kibocsátott értékpapírok szerinti, egy évnél hosszabb kötelezettségek	0436					
414	5. Belföldi hosszú lejáratú hitelek és kölcsönök	0437					
415	6. Külföldi hosszú lejáratú hitelek és kölcsönök	0438					
416	7. Pénzügyi leasingből eredő kötelezettségek	0439					
419	8. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0440		574	574	574	
498	V. HALASZTOTT HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0441					
42 - 49 (kivéve 498)	G. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	563045	143546	148771	547511	563045
42	I. RÖVID LEJÁRATÚ PÉNZÜGYI KÖTELEZETTSÉGEK (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	607	398	266	134	607
420	1. Rövid lejáratú hitelek anyavállalattól és függő viszonyban lévő jogi személyektől	0444					
421	2. Rövid lejáratú hitelek egyéb kapcsolt jogi személytől	0445					
422	3. Belföldi rövid lejáratú hitelek és kölcsönök	0446					
423	4. Külföldi rövid lejáratú hitelek és kölcsönök	0447					
427	5. Kötelezettségek állandó eszközökből és felfüggesztett tevékenységek értékésítésre szánt eszközeiből	0448					
424, 425, 426 és 429	6. Rövid lejáratú pénzügyi kötelezettségek	0449	607	398	266	134	607
430	II. KAPOTT ELŐLEGEK, LETÉTEK ÉS BIZTOSÍTÉKOK	0450					
43 kivéve 430	III. TEVÉKENYSÉGBŐL EREDŐ KÖTELEZETTSÉGEK (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	450	450	450	450	450
431	1. Beszállítók - belföldi anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	0452					
432	2. Külföldi beszállítók - anyavállalat és függő viszonyban lévő jogi személyek	0453					
433	3. Beszállítók - egyéb belföldi jogi személyek	0454					
434	4. Beszállítók- egyéb, külföldi kapcsolt jogi személyek	0455					
435	5. Belföldi beszállítók	0456	450	450	450	450	450

4

436	6. Külföldi beszállítók	0457					
439	7. Egyéb tevékenységből eredő kötelezettségek	0458					
44, 45 és 46	IV. EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0459	150	150	150	150	150
47	V. HOZZÁADOTT ÉRTÉKADÓBÓL EREDŐ KÖTELEZETTSÉGEK	0460					
48	VI. EGYÉB ADÓK, JÁRULÉKOK ÉS ILLETÉKEK KÖTELEZETTSÉGEI	0461					
49 kivéve 498	VII. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0462	561838	142548	147905	546777	561838
	D. TŐKEÖSSZEG FELETTI VESZTESÉG (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463					
	Gy. FORRÁSOK ÖSSZESEN (101+124+139+140)> 0	0464	563427	144502	149727	548467	563427
89	E. MÉRLEGEN KÍVÜLI FORRÁSOK	0465					

TÁMOGATÁSOK

dinárban

Sorszám	FORRÁSOK/RENDELTETÉS	2014.1.1.-12.31.	2015.1.1.-12.31.	2015.1.1.-3.31.	2015.4.1.-6.31.	2015.7.1.-9.30.	2015.10.1.-12.31.
	Alapítók költségvetése - folyó költségek						
1.	Tervezett	15.248.449,00	17.088.740,00	3.588.635,40	4.101.297,60	4.272.185,00	5.126.622,00
2.	Szerződött	14.650.246,00					
3.	Lehívott összeg	14.584.084,70					
	Alapítók költségvetése - nagyberuházások						
1.	Tervezett	5.651.548,00	29.950.000,00	4.492.500,00	4.492.500,00	10.482.500,00	10.482.500,00
2.	Szerződött	4.511.548,00					
3.	Lehívott összeg	4.345.386,00					
	SZK költségvetése - nagyberuházások						
1.	Tervezett	2.678.850,00	384.000.000,00	0,00	384.000.000,00	0,00	0,00
2.	Szerződött	2.678.850,00					
3.	Lehívott összeg	2.678.850,00					

**VAT költségvetéséből átutalt
eszközök - nagyberuházások**

1.	Tervezett	20.464.838,00	15.500.000,00	7.000.000,00	8.500.000,00	0,00	0,00
2.	Szerződött	18.941.563,03	15.500.000,00				
3.	Lehívott összeg	6.389.621,21					
	SZERZŐDÖTT ÖSSZESEN	40.782.207,00	15.500.000,00				
	LEHÍVOTT ÖSSZEGEK ÖSSZESEN	27.997.941,91					

29	A foglalkoztatottak és egyéb természetes személyek egyéb költségtérítései	0,00	0,00	40.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
----	---	------	------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

* A 3-29 tételeket bruttó összegben kell kimutatni

4

FOGLALKOZTATÁSI ÜTEMTERV

Sorsz.	Alap: káderek távozása/felvétele	Foglalkoztatottak száma	Sorsz.	Alap: káderek távozása/alkalmazása	Foglalkoztatottak száma
	2014.12.31-i állapot	6		2015.6.30 -i állapot	6
1.	Munkerő távozása a 2015.1.1.-3.31. időszakban	0	1.	Munkerő távozása a 2015.7.1.-9.30. időszakban	0
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Munkerő alkalmazása a 2015.1.1.-3.31. időszakban	0	6.	Munkerő alkalmazása a 2015.7.1.-9.30. időszakban	0
7.			7.		
8.			8.		
	2015.3.31 -i állapot	6		2015.9.30 -i állapot	6
Sorsz.	Alap: káderek távozása/alkalmazása	Foglalkoztatottak száma	Sorsz.	Alap: káderek távozása/alkalmazása	Foglalkoztatottak száma
	2015.3.31 -i állapot	6		2015.9.30 -i állapot	6
1.	Munkerő távozása a 2015.4.1.-6.30. időszakban	0	1.	Munkerő távozása a 2015.10.1.-12.31. időszakban	0
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Munkerő alkalmazása a 2015.4.1.- 6.30. időszakban	0	6.	Munkerő alkalmazása a 2015.10.1.- 6.30. időszakban	0
7.			7.		
8.			8.		
	2015.6.30 -i állapot	6		2015.12.31 -i állapot	6

KÉPZETTSÉGI SZERKEZET

Sorszám	Leírás	Foglalkoztatott ak szám 2014.12.31-én	Foglalkoztatott ak szám 2015.12.31-én
1	Magas	5	5
2	Magas	0	0
3	Magasan szakképzet t	0	0
4	Közép	0	0
5	Szakképzet t	1	1
6	Betanított m.	0	0
7	Szakkép. nélkül	0	0
	ÖSSZESE N	6	6

KOROSZTÁLY-ÖSSZETÉTEL

Sorszám	Leírás	Foglalkoztatott ak szám 2014.12.31-én	Foglalkoztatott ak szám 2015.12.31-én
1	30 évig	2	2
2	30-tól 40 év	3	3
3	40-től 50-ig	0	0
4	50-től 60-ig	1	1
5	60 felett	0	0
	ÖSSZESEN	6	6
	Átlagéletkor	35,5	36,5

MUNKAÉVEK SZÁMA SZERINT

Sorszám	Leírás	Foglalkoztatott ak szám 2014.12.31-én	Foglalkoztatott ak szám 2015.12.31-én
1	5 évig	2	2
2	5 -10	1	1
3	10-től 15-ig	2	2
4	15-től 20-ig	0	0
5	20-től 25-ig	1	1
6	25-től 30-ig	0	0
7	30-tól 35-ig	0	0
8	35 felett	0	0
	ÖSSZESEN	6	6

BÉREK ELSZÁMOLÁSA ÉS KIFIZETÉSE 2015-BEN

HÓNAP	2014-BEN KIFIZETETT BRUTTÓ II	ELSZÁMOLT BRUTTÓ II A TÖRVÉNY ALKALMAZÁSA ELŐTT*	KIFIZETETT BRUTTÓ II A TÖRVÉNY ALKALMAZÁSA UTÁN*	A SZERBIA KÖZTÁRSASÁG KÖLTSÉGVETÉSÉBE BEFIZETETT ÖSSZEG 3-4
1	2	3	4	5
JANUÁR	535698,11	720546,00	656957,00	63589,00
FEBRUÁR	534870,77	719429,00	655840,00	63589,00
MÁRCIUS	548399,09	724864,00	661275,00	63589,00
ÁPRILIS	516832,07	719792,00	656203,00	63589,00
MÁJUS	488502,33	722872,00	659283,00	63589,00
JÚNIUS	567890,07	725973,00	662384,00	63589,00
JÚLIUS	1192247,84	726948,00	663359,00	63589,00
AUGUSZTUS	632346,11	725286,00	661697,00	63589,00
SZEPTEMBER	661473,85	726777,00	663188,00	63589,00
OKTÓBER	662879,25	726777,00	663188,00	63589,00
NOVEMBER	593142,91	724060,00	660471,00	63589,00
DECEMBER	622594,58	727161,00	663572,00	63589,00
ÖSSZESEN	7556878,98	8690485,00	7927417,00	763068,00

4

6.4.1.1. sz. melléklet

FOGLALKOZTATOTTSÁG HAVONKÉNT 2014-RE

2014	BESOROLT MUNKAHELYEK SZÁMA	A HUMÁN ERŐFORRÁS- NYILVÁNTARTÁS SZERINTI FOGLALKOZTATOTTI LÉTSZÁM	MEGHATÁROZATLAN IDŐRE FOGLALKOZTATOTT MUNKAERŐ SZÁMA	MEGHATÁROZOTT IDŐRE FOGLALKOZTATOTT MUNKAERŐ SZÁMA
I	7	5	3	2
II	7	5	3	2
III	7	5	3	2
IV.	7	5	3	2
V.	7	5	3	2
VI.	6	6	5	1
VII	6	6	5	1
VIII.	6	6	5	1
IX.	6	6	5	1
X	6	6	5	1
XI.	6	6	5	1
XII.	6	6	5	1
ÖSSZESEN	6	6	5	1

KIFIZETETT BÉRTÖMEG, FOGLALKOZTATOTTAK SZÁMKA ÉS ÁTALG HAVIBÉR HAVONKÉNT A 2014-ES ÉVBEN

KIFIZETÉSE K 2014-BEN	ÖSSZESEN			RÉGI FOGLALKOZTATOTTAK			ÚJ FOGLALKOZTATOTTAK			VEZETŐSÉG		
	Foglalkoztatotta k száma	Bértömeg bruttó I	átlagbér	Foglalkoztatotta k száma	Bértömeg	átlagbér	Foglalkoztatotta k száma	Bértömeg	átlagbér	Foglalkoztatotta k száma	Bértömeg	átlagbér
I	5	451722,83	90344,57	4	303345,50	75836,38	0	0,00	0,00	1	148377,33	148377,33
II	5	451025,18	90205,04	4	301337,24	75334,31	0	0,00	0,00	1	149687,94	149687,94
III	5	462432,80	92486,56	4	307297,28	76824,32	0	0,00	0,00	1	155135,52	155135,52
IV.	5	435814,21	87162,84	4	285580,98	71395,25	0	0,00	0,00	1	150233,23	150233,23
V.	5	411925,39	82385,08	4	261130,51	65282,63	0	0,00	0,00	1	150794,88	150794,88
VI.	6	478868,44	79811,41	4	279181,60	69759,40	1	48891,96	48891,96	1	150794,88	150794,88
VII	6	1005352,77	167558,80	4	609605,17	152401,29	1	168187,39	168187,39	1	227560,21	227560,21
VIII.	6	533220,46	88870,08	4	299431,37	74857,84	1	84861,90	84861,90	1	148927,19	148927,19
IX.	6	557782,16	92963,69	4	313447,68	78361,92	1	92973,30	92973,30	1	151361,18	151361,18
X	6	558967,25	93161,21	4	314898,24	78724,56	1	92520,60	92520,60	1	151548,41	151548,41
XI.	6	500162,67	83360,45	4	279050,08	69762,52	1	85114,26	85114,26	1	135998,33	135998,33
XII.	6	524997,55	524997,55	4	300152,65	75038,16	1	86894,33	86894,33	1	137950,57	137950,57
ÖSSZESEN	6	6372271,71	1573307,30	4	3854458,30	963578,60	1	659443,74	659443,74	1	1858369,67	1858369,67
ÁTLAG	6	531022,64	131108,94	4	321204,86	80298,22	1	54953,65	54953,65	1	154864,14	154864,14

* a régi foglalkoztatottak a 2014. évben azok a foglalkoztatottak akik 2013 decemberében munkaviszonyban voltak

**kifizetés az év végéig szóló becsléssel

KIFIZETETT BÉRTÖMEG, FOGLALKOZTATOTTAK SZÁMKA ÉS ÁTALG HAVIBÉR HAVONKÉNT A 2015-ÖS ÉVRE

2015. évi terv	ÖSSZESEN			RÉGI FOGLALKOZTATOTTAK			ÚJ FOGLALKOZTATOTTAK			VEZETŐSÉG		
	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg bruttó I	átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	átlagbér	Foglalkoztatottak száma	Bértömeg	átlagbér
I	6	553973,00	92328,83	5	411123,00	82224,60	0	0,00	0,00	1	142850,00	142850,35
II	6	553031,00	92171,83	5	410371,00	82074,20	0	0,00	0,00	1	142660,00	142659,38
III	6	557615,00	92935,83	5	414192,00	82838,40	0	0,00	0,00	1	143423,00	143423,26
IV.	6	553337,00	92222,83	5	410678,00	82135,60	0	0,00	0,00	1	142659,00	142659,39
V.	6	555934,00	92655,67	5	412893,00	82578,60	0	0,00	0,00	1	143041,00	143041,33
VI.	6	558550,00	93091,67	5	415127,00	83025,40	0	0,00	0,00	1	143423,00	143423,27
VII	6	559372,00	93228,67	5	415758,00	83151,60	0	0,00	0,00	1	143614,00	143614,24
VIII.	6	557970,00	92995,00	5	414171,00	82834,20	0	0,00	0,00	1	143799,00	143798,59
IX.	6	559228,00	93204,67	5	415238,00	83047,60	0	0,00	0,00	1	143990,00	143989,56
x	6	559228,00	93204,67	5	415238,00	83047,60	0	0,00	0,00	1	143990,00	143989,56
XI.	6	556936,00	92822,67	5	413328,00	82665,60	0	0,00	0,00	1	143608,00	143607,62
XII.	6	559552,00	93258,67	5	415562,00	83112,40	0	0,00	0,00	1	143990,00	143989,56
ÖSSZESEN	6	6684726,00	1114121,00	5	4963679,00	992735,80	0	0,00	0,00	1	1721047,00	1721046,11
ÁTLAG	6	557060,50	92843,42	5	413639,92	82727,98	0	0,00	0,00	1	143420,58	143420,51

* a régi foglalkoztatottak a 2015. évben azok a foglalkoztatottak akik 2014 decemberében munkaviszonyban voltak

**AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG, KÖZGYŰLÉS ÉS FELÜGYELŐBIZOTTSÁG
TAGJAINAK JUTATTÁSAI NETTÓ ÖSSZEGBEN**

6.5. sz. melléklet
dinárban

2015. évi terv	Igazgatóbizottság/ Közgyűlés						Felügyelőbizottság
	Közgyűlés tagjainak száma	Pénzösszeg a közgyűlési tagok jutataisaira	közgyűlési tag átlagos jutattása	a közgyűlés elnökének jutattása	a közgyűlés elnökhelyettesének jutattása	közgyűlési jutattási ÖSSZtömeg	tagok száma
I	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
II	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
III	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
IV.	8	90.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	130.000,00	0
V.	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
VI.	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
VII	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
VIII.	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
IX.	8	90.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	130.000,00	0
x	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
XI.	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
XII.	7	75.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	115.000,00	0
ÖSSZESEN	86	930.000,00	180.000,00	240.000,00	240.000,00	1.410.000,00	0
ÁTLAG	7	77.500,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	117.500,00	0

**AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG, KÖZGYŰLÉS ÉS FELÜGYELŐBIZOTTSÁG
TAGJAINAK JUTATTÁSAI BRUTTÓ ÖSSZEGBEN**

dinárban

2015. évi terv	Igazgatóbizottság/Közgyűlés						Felügyelőbizottság
	Közgyűlés tagjainak száma	Pénzösszeg a közgyűlési tagok jutattásaira	közgyűlési tag átlagos jutattása	a közgyűlés elnökének jutattása	a közgyűlés elnökhelyettesének jutattása	közgyűlési jutattási ÖSSZtömeg	tagok száma
I	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
II	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
III	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
IV.	8	142.405,08	23.734,18	31.645,57	31.645,57	205.696,22	0
V.	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
VI.	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
VII	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
VIII.	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
IX.	8	142.405,08	23.734,18	31.645,57	31.645,57	205.696,22	0
X	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
XI.	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
XII.	7	118.670,90	23.734,18	31.645,57	31.645,57	181.962,04	0
ÖSSZESEN	86	1.471.519,16	284.810,16	379.746,84	379.746,84	2.231.012,84	0
ÁTLAG	7	122.626,60	23.734,18	31.645,57	31.645,57	185.917,74	0

TŐKEBEFEKTETÉSEK TERVE a 2015-2017 időszakra

ezer
dinárban

Prioritás	Nagyberuházási projekt elnevezése/ Pénzelés szerkezete	Projekt-pénzelés megkezdésének éve	Projekt-pénzelés befejezésének éve	Projekt összértéke	2013.12.31-ével bezárólag megvalósított	2014.12.31-ével bezárólag megvalósított	2015	2016	2017	2017 után
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12
1	Műszaki tervdokumentáció	2008.	2015.	39.394	23.600	28.750	10.644			
	Saját források									
	Kölcsönvett eszközök									
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			39.394	23.600	28.750	10.644			
2	Állami hatóságok illetékei	2010.	2015.	4.586	2.000	3.050	1.536			
	Saját források									
	Kölcsönvett eszközök									
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			4.586	2.000	3.050	1.536			
3	Illetékes intézmények műszaki feltételei	2010.	2015.	1.595	760	1.175	420			
	Saját források									
	Kölcsönvett eszközök									
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			1.595	760	1.175	420			
4	Urbanisztikai feltételek	2014	2015	1.490		890	600			

4	Saját források										
	Kölcsönvett eszközök										
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			1.490		890	600				
	A műszaki dokumentáció műszaki ellenőrzése	2015	2015	1.320			1.320				
	Saját források										
	Kölcsönvett eszközök										
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			1.320			1.320				
	6	Építési munkák	2015	2017	153.120			28.830	113.490	10.800	
	Saját források										
	Kölcsönvett eszközök										
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			153.120			28.830	113.490	10.800		
7	Alapítók költségvetéséből pénzelt munkafelügyeleti szolgáltatás	2015	2016	1.550			240	1.310			
Saját források											
Kölcsönvett eszközök											
Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			1.550			240	1.310				
8	Lerakó építésére vonatkozó tanácsadási szolgáltatások	2015	2015	1.380			1.380				
Saját források											
Kölcsönvett eszközök											
Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			1.380			1.380					
9	Hulladékbegyűjtő berendezések beszerzése	2015	2015	384.000			384.000				

4
10

	Saját források									
	Kölcsönvett eszközök									
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			384.000			384.000			
	Kutatási szolgáltatás	2015	2015	480			480			
	Saját források									
	Kölcsönvett eszközök									
	Költségvetési eszközök (4512 alszámla)			480			480			

4

A HITELKÖTELEZETTSÉGEK ESEDÉKESÉGÉNEK TERVE ÉS A HITELEZŐNKÉNTI TÖRLESZTÉSI TERV 2015-RE

8.1. sz. melléklet

HAZAI HITELEZŐK

ezer dinárban

ÁLLAPOTMÉRLEG	MEGNEVEZÉS*	FEDEZET - BIZTOSÍTÉKOK	HITELKÖTELEZETTSÉGEK ANALITIKÁJA					
			Törlesztőrészletek	Kamatok	Összesen			
ÁLLAPOTMÉRLEG 2014.12.31-én								
1.121.430,10	VB LEASING KFT. , személygépjármű beszerzése pénzügyi leasing révén		449.285,77	78.841,32	528.127,09			
ÁLLAPOTMÉRLEG	MEGNEVEZÉS*	FEDEZET - BIZTOSÍTÉKOK	A HITELKÖTELEZETTSÉGEK ESEDÉKESÉGÉNEK TERVE 2015-RE			HITELKÖTELEZETTSÉGEK MEGVALÓSÍTÁSA A 2015. ÉVBEN		
			Törlesztőrészletek	Kamatok	Összesen	Törlesztőrészletek	Kamatok	Összesen
ÁLLAPOTMÉRLEG 2015.12.31-én								
1.037.715,20	VB LEASING KFT. , személygépjármű beszerzése pénzügyi leasing révén		46.039,04	6.373,12	52.412,16			
			46.288,64	6.123,52	52.412,16			
			46.539,52	5.872,64	52.412,16			

4

607.353,60	VB LEASING		48.332,80	4.079,36	52.412,16			
	KFT. ,							
	személygépjármű		48.593,92	3.818,24	52.412,16			
	beszerzése							
	pénzügyi leasing		48.857,60	3.554,56	52.412,16			
révén								

A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK

dinárban

Sorszám	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	2014.évi teljesítés	2015-re tervezett	2015 első negyedévére tervezett	2015 második negyedévére tervezett	2015 harmadik negyedévére tervezett	2015 negyedik negyedévére tervezett
Javak							
1.	Rezsiköltségek és irodaszerek költségei	380.757,56	450.000,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00
2.	Irodaszerek beszerzési költségei	79.377,00	80.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.	Üzemanyag költségek	242.925,50	400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Szolgáltatások							
4.	Szállítási szolgáltatások költségei	274.230,04	400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
5.	Karbantartási szolgáltatások költségei	188.377,90	220.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
6.	Reklám- és promóciós költségek	50.000,00	80.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
7.	Egyéb szolgáltatások költségei	18.500,00	50.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
8.	Bérlési díjak költségei	49.192,00	400.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
9.	Ügyvédi szolgáltatások költségei	345.000,00	360.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
10.	Takarítási szolgáltatások költségei	65.600,00	100.800,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00
11.	Könyvelői szolgáltatások költségei	478.800,00	478.800,00	119.700,00	119.700,00	119.700,00	119.700,00
12.	Foglalkoztatottak képzési és továbbképzési költségei	226.590,00	200.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
13.	Fordítási szolgáltatás költségei	0,00	450.000,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00	112.500,00
14.	Egyéb nem-termelőszolgáltatások költségei	126.216,22	200.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
15.	Reprezentációs költségek	300.000,00	120.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
16.	Biztosítási díj költségei	103.363,29	125.000,00	0,00	62.500,00	0,00	62.500,00
17.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	6.029,00	121.442,00	30.360,50	30.360,50	30.360,50	30.360,50
18.	Tagságdíjak költségei	67.340,00	90.000,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00
19.	Adó- és jutattás-költségek	54.912,89	85.252,00	21.313,00	21.313,00	21.313,00	21.313,00
20.	Egyéb immateriális költségek	316.053,44	420.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
Munkák							

**A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES JAVAK, SZOLGÁLTATÁSOK ÉS MUNKÁK BESZERZÉSÉRE TERVEZETT PÉNZESZKÖZÖK -
TŐKEBEFEKTETÉSEK**

dinárban

Sorszám	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	2014.évi teljesítés	2015-re tervezett	2015 első negyedévére tervezett	2015 második negyedévére tervezett	2015 harmadik negyedévére tervezett	2015 negyedik negyedévére tervezett
	Javak						
1.	Hulladékbegyűjtő berendezések beszerzése	0,00	384.000.000,00	0,00	0,00	384.000.000,00	0,00
	Szolgáltatások						
2.	Műszaki tervdokumentáció	5.139.850,00	10.644.000,00	9.644.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
3.	Állami hatóságok illetékei	1.048.641,00	1.536.000,00	936.000,00	500.000,00	100.000,00	0,00
4.	Illetékes intézmények műszaki feltételei	414.040,00	420.000,00	300.000,00	120.000,00	0,00	0,00
5.	Urbanisztikai feltételek	890.000,00	600.000,00	450.000,00	150.000,00	0,00	0,00
6.	A műszaki dokumentáció műszaki ellenőrzése	0,00	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	0,00	0,00
7.	Munkák felügyelete	0,00	240.000,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00
8.	Lerakó építésére vonatkozó tanácsadási szolgáltatások	0,00	1.380.000,00	0,00	380.000,00	500.000,00	500.000,00
9.	Kutatási szolgáltatás	0,00	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00
	Munkák						
10.	Építési munkák	0,00	28.830.000,00	0,00	0,00	14.415.000,00	14.415.000,00

4

KÜLÖN RENDELTELTÉSŰ ESZKÖZÖK

dinárban

Sorsz.	TÉTEL MEGNEVEZÉSE	2014.évi teljesítés	2015-re tervezett	2015 első negyedévére tervezett	2015 második negyedévére tervezett	2015 harmadik negyedévére tervezett	2015 negyedik negyedévére tervezett
1.	Szponzori források	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Donációk	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Humanitáris tevékenységek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Sporttevékenységek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Reprezentáció	300.000,00	120.000,00	25.000,00	30.000,00	25.000,00	40.000,00
6.	Reklám és hirdetés	50.000,00	80.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
7.	Egyéb	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4
A közzállatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 119/2012, 116/2013- hiteles értelmezés, 44/2014 áll. törv.) 50. cikke alapján és A gazdasági társaságokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2011, 99/2011, 83/2014 – áll. törv.) 200. cikke, 1 szakaszának 26. pontja, és a Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Kft. megalapításáról szóló szerződés 14. cikke, 1. szakaszának 2. pontja alapján, összhangban az (VIII/2008-10 számú) Üzleti Terv elfogadásáról szóló határozattal a Szabadkai Regionális Hulladéklerakó Hulladékgazdálkodási Körlátolt Felelősségű Társaság közgyűlése a 2015.1.26-án megtartott, 29. rendkívüli ülésén, meghozta az alábbi

HATÁROZATOT A 2015. ÉVI MŰKÖDÉSI TERV ELFOGADÁSÁRÓL

(Határozat száma: VIII/2015-03)

A közgyűlés elfogadja a társaság 2015. évi Működési Tervét a jelen határozat szerves részét képező csatolmányban található szöveg szerint.

A határozat meghozatalának napján lép életbe.

I n d o k o l á s


A közzállatokról szóló törvény 50. cikkének 1-3 szakaszai alapján, a közzállat és a tőkefüggő társaság működésének előre lendítése és fejlesztése fejlődése és működése hosszú- és középtávú tervén alapszik (melyet a közzállat felügyelőbizottsága hoz meg, illetve a tőkefüggő társaság illetékes szerve), és minden kalendáriumi évre a közzállat és a közzállat által megalapított tőkefüggő társaság meghozza éves működési tervét (a továbbiakban mint: terv) és eljutattja azt az alapítónak jóváhagyásra. A terv akkor tekintendő elfogadottnak, ha az alapító jóváhagyta.

A közzállatokról szóló törvény 56. cikke alapján, a Közzállatokról szóló törvény 50. cikkének rendelkezései azon tőketársaságokra is alkalmazandók, melyek alapítói a helyi önkormányzati egységek.

A közzállatokról szóló törvény fenn említett rendelkezései alapján készült el a társaság 2015. évi Működési Terve.

A társaság Működési tervének alapját a következő törvények és törvényes rendelkezések adják:

- A költségvetési rendszerről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – jav. vált. és 108/2013, 142/2014 számai),
- A Szerbia Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 142/2014 száma),
- A 2014. évi költségvetési stratégia a 2015-re és 2016-ra vonatkozó előrejelzésekkel (a SZK Hivatalos Közlönyének 97/2014 száma),
- A gazdasági társaságokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2011, 99/2011 számai),
- A közzállatokról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 119/2012, 116/2013 – hiteles értelmezés és 44/2014 – állami törvény),
- A kommunális tevékenységekről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 88/2011 száma),
- A tervezésről és építésről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 6p.72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014 számai),
- A közbeszerzésről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 124/2012 száma),
- A helyi önkormányzatról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 129/2007, 83/2014 - állami törvény, számai),

- 
- A környezetvédelemről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 135/2004, 36/2009, 36/2009-állami törvény, 72/2009-állami törvény, 43/2011 számai),
 - A hulladékgazdálkodásról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2009, 88/2010 számai),
 - A csomagolásról és csomagolási hulladékról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2009 száma),
 - A munkáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 24/05, 61/05, 32/2013, 75/2014 számai)
 - A közszektorban kifizetett bérek maximális összegének meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 93/2012 száma),
 - A közpénz-felhasználói bérek, fizetések és egyéb, állandó jellegű jövedelmek elszámolási és kifizetési alapjának átmeneti meghatározásáról szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 116/14 száma) rendelkezései szerint.
 - A számlatükorről és a gazdálkodó társaságok, szövetkezetek és egyéb jogi személyek és vállalkozók számlatükör-számlájának tartalmáról szóló szabályzat (a SZK Hivatalos Közlönyének 95/2014 száma)
 - A közzállalati bérek elszámolásának és kifizetésének a módjáról és ellenőrzéséről szóló rendelt (a SZK Hivatalos Közlönyének 27/2014 száma),
 - A közpénzfelhasználóknál történő, új munkaerő alkalmazásának és a munkaerő különmunkára történő alkalmazásának eljárásáról és a vonatkozó jóváhagyás beszerzéséről szóló törvény (a SZK Hivatalos Közlönyének 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014 számai),
 - A közzállalatok és az általuk alapított leányvállalatok éves működési terveinek megvalósítására vonatkozó háromhavi jelentés-mintáról szóló szabályzat (a SZK Hivatalos Közlönyének 36/2013, 27/2014 számai),
 - a 05 SZK Kormányának 023-14246/2014 számú, 2014.11.14.-i keltezésű határozata.

A Szabadkai Hulladéklerakó Kft. megalapításáról szóló szerződés 14. cikke, 1. szakaszának 2. pontja alapján, a társaság éves működési tervét annak közgyűlése fogadja el az alapítók jóváhagyásával.

A társaság működési tervét a közgyűlés a jelen lévő tagok szavazattöbbségével fogadja el, ha a társaság legalább négy társasági taggal képviselteti magát, akik közösen a szavazatok legalább felével rendelkeznek a közgyűlés minden tagjának össz-szavazatához képest.

A társaság működési terve a társaság reális szükségleteivel összhangban került kidolgozásra azon tevékenységek elvégzésére, melyeket 2015-ben kell megvalósítani a korszerű, regionális települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer építésénél.

A fentiek alapján történt a rendelkező rész szerinti határozat meghozatala.

A TÁRSASÁG KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE
Vojislav Perovic s. k.

Javaslat

A köztársasági elnök által kiadott 119/2012. (II. 15.) Korm. rendelet (az SZK Hiv. Közlönye, 119/2012) 50. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T **A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT 2015. ÉVI** **ÜZLETVITELI PROGRAMJA PÉNZÜGYI TERVÉNEK MÓDOSÍTÁSA ÉS** **KIEGÉSZÍTÉSE JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

1.

Zenta Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Zentai Kommunális-Lakás gazdálkodási Köz vállalat 2015. évi üzletviteli programja Pénzügyi tervének módosítását és kiegészítését.

2.

Ezt a határozatot Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 023-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A köztársasági elnök által kiadott 119/2012. (II. 15.) Korm. rendelet (az SZK Hiv. Közlönye, 119/2012) 50. szakasza, a helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hiv. Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 21. szakasza alapján azok a vállalatok, intézmények és más szervezetek, melyek alapítója vagy többségi tulajdonosa a Község, kötelesek a többéves működési és fejlesztési terveiket, illetve az éves üzletviteli tervüket, illetve azok módosításait és kiegészítéseit eljuttatni a Községi Képviselő-testülethez jóváhagyásra.

A zentai Községi Képviselő-testület 2014. december 30-án meghozott határozatával jóváhagyta a Zentai Kommunális-Lakás gazdálkodási Köz vállalat 2015. évi üzletviteli programját. A KLKV Zenta Felügyelő Bizottsága 2015.03.12-én megtartott ülésén Határozatot hozott a KLKV Zenta 2015-ös Ügyviteli programja Pénzügyi tervének módosításáról szóló ajánlat elfogadásáról.

A Zentai Községi képviselő-testületnek javasoljuk a Zentai Kommunális-Lakás gazdálkodási Köz vállalat 2015. évi üzletviteli programja Pénzügyi tervének módosításáról és kiegészítéséről elfogadásáról szóló határozat meghozatalát.

Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta község hivatalos lapja, 5/2011.szám) 46. szakaszának 1. bekezdésének 9. pontja szerint, a Képviselő Testület 2015. március 30-án megtartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T E T **A ZENTAI KOMMUNÁLIS-LAKÁSGAZDÁLKODÁSI KÖZVÁLLALAT** **MEGALAPÍTÁSA MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Jelen rendelettel módosul a Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvéllalat megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám).

2. szakasz

Módosul a rendelet 14. szakasza és az "Egyéb tevékenységek" fejezetnél hozzáadódik a "0210 – Erdősítés és egyéb erdészeti tevékenység".

3. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: _____/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

6 A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási közvállalat alapszabályának 24.-ik szakasza 1. bekezdés 13. pontja alapján (Zenta Község Hivatalos lapja 4/2013 sz.) a KLKV Zenta Felügyelőbizottsága 2015.03.13.-án meghozza a

HATÁROZATOT

mellyel

1. A Zentai Kommunális-lakásgazdálkodási Közvállalat megalapításáról szóló rendelet módosítása / kiegészítése végett kezdeményezést indít az „Egyéb tevékenységek” fejezet kiegészítésére az alábbi tevékenységgel:

„0210 – ERDŐSÍTÉS ÉS EGYÉB ERDÉSZETI TEVÉKENYSÉGEK”

2. Jelen határozat az alapítónak továbbítódik.

Tóth Eleonóra s. k.
a Felügyelőbizottság elnöke

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja és a Helyi Foglalkoztatási Tanács 2/2015. számú beszerzett véleményezése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T **ZENTA KÖZSÉG 2015. ÉVI HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK** **ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület elfogadja Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akciótervét.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 1-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve (a továbbiakban: akcióterv) a 2015. évben az aktív foglalkoztatáspolitikai végrehajtásának alapvető eszközét képezi.

Az akcióterv megállapítja a foglalkoztatottság előmozdítására és a munkanélküliség csökkentésére irányuló prioritásokat, célokat és intézkedéseket Zenta község (a továbbiakban: helyi önkormányzat) területén.

Az akcióterv meghozatalának jogalapját a foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére való biztosításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 88/2010. szám) 41. szakaszának rendelkezése tartalmazza, mely szakasz megállapítja, hogy a helyi önkormányzat hatásköri szerve a Helyi Foglalkoztatási Tanácsi beszerzett véleményezése alapján elfogadhatja a Helyi Foglalkoztatási Akciótervet.

Az előző időszakok tapasztalatai és a 2015. évi Nemzeti Foglalkoztatási Akcióterv által nyújtott irányvonalak alapján Zenta község Foglalkoztatási Tanácsa a 2015. február 26-án tartott ülésén meghozta a Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve tervezetének elfogadásáról szóló javaslatot.

Zenta község



Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve

Zenta, 2015. február

BEVEZETŐ

Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve (a továbbiakban: akcióterv) az aktív foglalkoztatáspolitikai lefolytatásának alapvető eszközét képezi a 2015. évben.

Az akciótervvel megállapításra kerülnek a foglalkoztatás előmozdítását és a munkanélküliség csökkentését célzó prioritások, célok és intézkedések Zenta község (a továbbiakban: helyi önkormányzat) területén.

A helyi önkormányzat egyik prioritása, hogy meghozza a Helyi Foglalkoztatási Akciótervet, amellyel biztosítja a helyi befolyás növelésének feltételeit a munkaerőpiacon, beleértve minden mérvadó intézmény képviselőjét, szociális partnert és szakembert a foglalkoztatás területén, illetve más területeken, valamint az új, aktív foglalkoztatási intézkedések fejlesztésének serkentését.

A foglalkoztatás területén a prioritásokról szóló meglévő tények és elemzések, valamint a megfelelő kezdeményezések és projektumok alapján biztosítani kell az Európai Unió alapjainak eszközeihez, valamint a helyi foglalkoztatáspolitikai intézkedéseknek a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) részéről történő társfinanszírozására, illetve a Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Tartományi Titkárság (a továbbiakban: titkárság) részéről történő társfinanszírozására szolgáló eszközökhöz való hozzáférés feltételeit.

JOGALAP

Az akcióterv meghozatalának jogalapját a foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére járó biztosításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 88/2010. szám, a továbbiakban: törvény) 41. szakaszának rendelkezése tartalmazza, amely szakasz megállapítja, hogy a helyi önkormányzat hatásköri szerve a helyi foglalkoztatási tanács beszerzett véleménye alapján elfogadhatja a Helyi Foglalkoztatási Akciótervet.

A felsorolt szakasz úgyszintén meghatározza, hogy amennyiben a helyi tanács több község területére vonatkozóan alakult meg, a helyi önkormányzatok hatásköri szervei a helyi tanács véleményének beszerzését követően megállapodás alapján elfogadhatják az ezen községek területére vonatkozó Helyi Foglalkoztatási Akciótervet.

Az említett szakasz 3. bekezdése megállapítja, hogy a helyi foglalkoztatási akcióterv összhangban kell, hogy legyen a Nemzeti és a Tartományi Foglalkoztatási Akciótervvel.

Az akcióterv a törvény 39. szakaszával előírányozott valamennyi elemet tartalmazza:

- a foglalkoztatáspolitikai megteremtéséhez és alkalmazásához szükséges makrogazdasági keretet,
- a következő évi munkaerő-piaci állást és folyamatokat,
- a foglalkoztatáspolitikai céljait és prioritásait,
- az aktív foglalkoztatáspolitikai következő évi programjait és intézkedéseit, a felelőségekkel a lefolytatásukért és a szükséges eszközökkel,
- a foglalkoztatáspolitikai pénzügyi keretét és finanszírozásának forrásait,
- az akcióterv megvalósítása teendőinek hordozóit,
- a nehezebben foglalkoztatható személyek kategóriáit, akik elsőbbséget élveznek az aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedéseibe való bekapcsolódás tekintetében,
- a programok és intézkedések megvalósítása sikerességének mutatóit, és
- más elemeket.

Az akcióterv, valamint az előirányozott prioritások és intézkedések sikeres megvalósításán minden intézmény és szociális partner aktív részvétele, illetve együttműködése értendő. Ez okból kifolyólag a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban: a helyi önkormányzat szerve) az akcióterv előkészítése és kidolgozása folyamán felhasználta a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat – Nagyikindai Fiókiintézetének (a továbbiakban: Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat) adatait.

Az akcióterv kidolgozása folyamán a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Tartományi Titkárság és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat képviselői úgyszintén támogatást nyújtottak.

Az akciótervre a helyi foglalkoztatási tanács (a továbbiakban: foglalkoztatási tanács) megadta előzetes véleményét.

Az akcióterv kidolgozása folyamán használt, a foglalkoztatás területét érintő legjelentősebb ügyiratok:

- a foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére járó biztosításról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 88/2010. szám),
- a rokkant személyek professzionális rehabilitációjáról és foglalkoztatásáról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. szám),
- a 2011-től 2020-ig terjedő időszakra vonatkozó Nemzeti Foglalkoztatási Stratégia (az SZK Hivatalos Közlönye, 37/2011. szám), és
- a 2015. évi Nemzeti Foglalkoztatási Akcióterv.

Az akcióterv az alábbi fejezetekből tevődik össze:

1. Bevezető,
2. Zenta község profilja,
3. Munkaerő-piaci állás a helyi önkormányzat területén,
4. A helyi önkormányzat foglalkoztatáspolitikája,
5. A helyi önkormányzatban megvalósított projektumok,
6. A foglalkoztatáspolitiká lefolytatásának problémái a helyi önkormányzat területén,
7. A munkanélküli személyek nehezebben foglalkoztatható kategóriái,
8. A foglalkoztatáspolitiká céljai a 2015. évben,
9. A foglalkoztatáspolitiká prioritásai a 2015. évben,
10. A 2015. évi foglalkoztatáspolitiká programjai és intézkedései,
11. Az intézkedések megvalósítására szolgáló eszközök,
12. Az intézkedések végrehajtásának hordozói.

1) BEVEZETŐ

A helyi szintű stratégiai tervezés folyamata Zentán nem lehet teljes a helyi közösségek egyik kulcsproblémájának megoldásához – a munkanélküliség problémájához való stratégiai hozzáállás nélkül.

Annak ellenére, hogy a munkanélküliség problémáját Zenta község más szektorai stratégiai terveiben is (Zenta község 2014-2020. évi fejlesztési stratégiája) kezelik, a Helyi Foglalkoztatási Akcióterv felülvizsgálja Zenta község szükségleteit és reális lehetőségeit, hogy felelős szerepet vállaljon a polgárok munkára való jogainak megvalósításában jelentős szolgáltatások decentralizációjának folyamatában.

A község fejlődésére közvetlenül kihat minden egyes tagjának fejlődése. Ebben a tekintetben ezen stratégiai dokumentum elemzi a meglévő állapotokat a foglalkoztatás területén, a polgárok szükségleteit, illetve a trendeket, melyeket a meglévő körülményekhez kell igazítani.

Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve (a továbbiakban: HFAT) a 2015. évben az aktív foglalkoztatáspolitikát lefolytatásának alapvető eszközét képezi.

A Helyi Foglalkoztatási Akciótervvel meghatározzuk a foglalkoztatáspolitikai céljait és prioritásait, valamint megállapítjuk a megvalósítandó programokat és intézkedéseket a kitűzött célok elérése és a foglalkoztatás fenntartható növelésének lehetővé tétele céljából.

A 2015. évi HFAT kidolgozása alkalmával figyelembe vettük a 2015. évi Nemzeti Akcióterv céljait, prioritásait és irányelveit, amely a 2011-2020. évig terjedő elfogadott Nemzeti Foglalkoztatási Stratégia céljai, prioritásai és tervezett aktivitásai alapján került összeállításra.

A HFAT kidolgozásának szükségleteire igénybe vettünk szociális partnereket, érintett intézményeket, szervezeteket és más szereplőket, hogy a különböző hozzáállásokkal lehetővé tegyünk a meglévő állapot sokoldalú felülvizsgálatát, illetve, hogy a tervezett programokkal és intézkedésekkel többletértékű eredményt valósítsunk meg.

Zenta község 2015. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterve a rendelkezésre álló erőforrások, de mindenekelőtt községünk legnagyobb értékét képviselő emberi erőforrásainak minőségi igénybevételével valósul meg.

2) ZENTA KÖZSÉG PROFILJA

Zenta község profilja tükröződik az adatokban, amelyek jellegzetes képet nyújtanak környezetünkről.

Általános adatok:

Lakosság	Zenta	Szerbia
Teljes szám:	23.316	7.186.862
A természetes szaporulat aránya	- 7,26 ‰	- 4, 83 ‰
Változás 2002-től 2011-ig	- 8,80 %	- 4,15 %
A terület teljes lakossága számának %-a	15,78 %	-
A lakosság korcsoportok szerint		
- 0-tól 17 évesig	4.110	1.263.488
- 18-tól 64 évesig	14.759	4.673.058
- 65 év felett	4.447	1.250.316
Átlagéletkor	42,7	42,2

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

Gazdaság	Zenta	Szerbia
A foglalkoztatottak száma	5.393	1.727.048
Növekedés vagy csökkenés 12 hónapos időszakban	+ 3,99 %	- 1,09 %
A foglalkoztatottak száma a lakosság teljes számához képest	23,13 %	24,03 %
Átlagkereset	43.070	41.377

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

A régiók és a helyi önkormányzati egységek fejlettsége egységes jegyzékének 2015. évi megállapításáról szóló kormányrendelet szerint Zenta község az **első csoportba** tartozik, melyet 20 helyi önkormányzati egység alkot, melyek fejlettségi foka a köztársasági átlag felett van.

Mivel Zenta mezőgazdasági területen található, ebben a térségben mindig is túlsúlyban volt a mezőgazdasági termékek **feldolgozóipara**. Az alábbi táblázatból meghatározhatjuk a többi jelentős szektort is, melyek kihatással vannak a foglalkoztatásra:

A községben foglalkoztatottak tevékenységi szektoronként (csak az a szektor, amely legalább a foglalkoztatottak teljes számának 5%-ával vesz részt)		
Szektor	Az összes foglalkoztatott %-a	Növekedés/csökkenés 12 hónapos időszakban
- Feldolgozó	22,7	-0,7
- Kereskedelem	13,5	+1,3
- Oktatás	11,9	+0,5
- Egészségvédelem	11,5	-0,5
- Magánvállalkozók	13,9	+3,5

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

Zenta községben a gazdasági alanyok számának mozgását az alábbi 2 táblázattal lehet bemutatni:

A gazdasági társaságok száma	2011	2012	2013	2014
Aktív	311	294	307	311
Újonnan létesült	20	13	22	10
Törölt/bezárt	35	29	13	6

Forrás: Gazdasági Cégbejegyzési Ügynökség

A vállalkozók száma	2011	2012	2013	2014
Aktív	511	497	478	472
Újonnan létesült	89	80	72	50
Törölt/bezárt	83	95	88	56

Forrás: Gazdasági Cégbejegyzési Ügynökség

Bejelentett foglalkoztatási szükségletek (tevékenységi szektoronként)		
Szektor	2012	2011
- Feldolgozó	59	26
- Kereskedelem	58	63
- Oktatás	3	0
- Egészségvédelem	19	1
- Magánvállalkozók	n/a	n/a

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

A fejlődés alapvető irányai:

1. Beruházások vonzása és pozitív üzletviteli klíma megteremtése

A helyi önkormányzat képes a beruházóknak számos üzletviteli kedvezményt felkínálni, mint a magasan szakképzett munkaerő, a jó földrajzi elhelyezkedés és az olcsó munkaerő.

A külföldi és hazai beruházások vonzása stabil politikai klímát jelent úgy az országban, mint a régióban, a helyi önkormányzatok domináns szerepe pedig éppen a beruházások fejlesztése feltételeinek megteremtésében van a helyi közegben, többek között a hatáskörébe tartozó pénzügyi könnyítések által.

A gazdasági fejlődés megindításának, valamint a munkaerő megőrzésének és a kevésbé fejlett területekre való visszatérésének előfeltétele a meglévő infrastruktúra gyorsított kiépítése és előmozdítása.

2. A kis- és középvállalatok támogatása és fejlesztése

A kis- és középvállalatok és vállalkozások fejlettségének elemzése azt mutatja, hogy ez a szféra képezi a gazdaság legvitálisabb és gazdaságilag leghatékonyabb részét, továbbá, hogy egyre jelentősebb szerepe van a szerkezeti reformok lefolytatásában, különösen az új munkahelyek megnyitásának funkciójában. Ezért szükséges e szektornak megfelelő támogatást nyújtani, olyan politika alkalmazásával, amely serkenti a további előrehaladását.

A kis- és középvállalatok szektorának támogatása korlátozott a jelentősebb helyi szintű támogatás nyújtására szolgáló rendelkezésre álló erőforrások korlátozott mennyisége által. Ennek ellenére meg kell teremteni a kis- és középvállalatok szektora fejlődésének feltételeit.

A magánvállalkozók az elmúlt évben 938 személyt alkalmaztak, ami a foglalkoztatottak teljes számának 17,4%-át képezi.

3. Az idegenforgalom előmozdítása

A helyi önkormányzat valamennyi fizikai-földrajzi, társadalmi-földrajzi, illetve infrastrukturális jellemzőivel és erőforrásaival lehetőséget nyújt az idegenforgalom fejlesztésére.

4. A mezőgazdaság fejlesztése

A helyi önkormányzatban nagyszámú mezőgazdasági birtok és gazdasági alany található, melyek elsődleges mezőgazdasági termékek feldolgozásával foglalkoznak. A gazdasági aktivitások Vajdaság Autonóm Tartomány ezen területén a földműveléssel, a konyhakertészettel, a gyümölcsstermesztéssel és az állattenyésztéssel vannak kapcsolatban.

A helyi önkormányzat rendelkezik a mezőgazdaság fejlesztéséhez szükséges valamennyi előfeltétellel.

4) MUNKAERŐ-PIACI ÁLLÁS A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat modern közszolgálat, amely szolgáltatást nyújt a munkanélküli személyeknek és a munkaadóknak a helyi önkormányzatban. A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat minden évben egyre minőségesebbé válik. A Szolgálat az új aktivitások és intézkedések hordozója.

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat foglalkoztatottai teljesen ki vannak képezve a szolgálat új munkamodelljeire, amit több kiegészítő képzés és tréning által érték el a kliensekkel való munka területén.

A foglalkoztatottak többsége egyetemi végzettséggel rendelkezik.

A munkanélküliek teljes száma a helyi önkormányzat területén 1.672 (2015. január 31-én):

- I. szakképesítési fok – 883 személy (382 nő),
- II. szakképesítési fok – 48 személy (23 nő),
- III. szakképesítési fok – 324 személy (137 nő),
- IV. szakképesítési fok – 329 személy (197 nő),
- V. szakképesítési fok – 5 személy (1 nő),
- VI - 1. szakképesítési fok – 23 személy (9 nő),
- VI - 2. szakképesítési fok – 19 személy (9 nő),
- VII - 1. szakképesítési fok – 48 személy (25 nő).

Munkanélküliség szakképzettségi fok szerint	Zenta	Terület
- VII/1	2,87 %	3,95 %
- VI/2	0,72 %	1,38 %
- VI/1	1,38 %	1,97 %
- V	0,30 %	0,39 %
- IV	19,68 %	21,90 %
-III	19,38 %	23,10 %
- II	2,87 %	3,72 %
- I	52,81 %	43,58 %

Forrás: Köztársasági Statisztikai Intézet

A munkanélküli személyek legveszélyeztetettebb csoportjai a rokkant személyek, a romák, a menekült és széttelepített személyek, valamint a szociális juttatások használói.

Munkanélküliek a munkanélküliség időtartama szerint

Munkanélküliek száma		Körzet: 03 – észak-bánáti						A körzetben összesen: észak-bánáti	ÖSSZESEN	
		80012 Ada	80195 Magyar- kanizsa	80209 Nagy- kikinda	80276 Török- kanizsa	80365 Zenta	80489 Csóka			
Életkor	3 hónapig	Összesen	219	277	891	192	257	156	1.992	1.992
		Nők	118	127	388	65	109	50	857	857
	3-tól 6 hónapig	Összesen	94	186	527	90	121	89	1.107	1.107
		Nők	39	78	243	34	48	33	475	475
	6-tól 9 hónapig	Összesen	67	132	465	76	105	55	900	900
		Nők	31	58	178	32	51	21	371	371
	9-től 12 hónapig	Összesen	44	104	367	53	87	57	712	712
		Nők	21	57	144	27	36	29	314	314
	1-től 2 évig	Összesen	152	355	1.120	175	263	190	2.255	2.255
		Nők	59	173	516	75	113	88	1.024	1.024
	2-től 3 évig	Összesen	79	275	612	134	170	149	1.419	1.419
		Nők	41	137	304	60	86	72	700	700
	3-tól 5 évig	Összesen	85	387	722	188	240	192	1.814	1.814
		Nők	45	210	373	95	111	109	943	943
	5-től 8 évig	Összesen	47	267	477	83	236	159	1.269	1.269
		Nők	14	135	269	41	121	83	663	663
	8-től 10 évig	Összesen	3	72	145	37	84	61	402	402
		Nők	1	41	74	14	45	31	206	206
	10 év felett	Összesen	13	169	369	93	109	165	918	918
		Nők	6	105	241	59	63	105	579	579
Összesen		803	2.224	5.695	1.121	1.672	1.273	12.788	12.788	
Nők		375	1.121	2.730	502	783	621	6.132	6.132	

Forrás: Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

A munkanélküliek száma életkor alapján, 2013 novemberében (mint az utolsó adat):

Munkanélküliek száma		Körzet: 03 – észak-bánáti						A körzetben összesen: észak-bánáti	ÖSSZESEN	
		80012	80195	80209	80276	80365	80489			
		Ada	Magyar-kanizsa	Nagy-kikinda	Török-kanizsa	Zenta	Csóka			
Életkor	15 – 19 év	Összesen	33	97	195	40	78	56	499	499
		Nők	18	44	81	20	37	28	228	228
	20 – 24 év	Összesen	82	236	641	130	150	116	1.355	1.355
		Nők	41	131	292	53	83	58	658	658
	25 – 29 év	Összesen	86	279	673	138	192	127	1.495	1.495
		Nők	41	167	346	74	110	80	818	818
	30 – 34 év	Összesen	81	255	621	116	176	146	1.395	1.395
		Nők	39	154	337	54	97	86	767	767
	35 – 39 év	Összesen	79	226	677	149	165	157	1.453	1.453
		Nők	39	125	377	78	96	91	806	806
	40 – 44 év	Összesen	74	253	636	120	188	151	1.422	1.422
		Nők	44	132	358	53	96	70	753	753
	45 – 49 év	Összesen	92	283	689	120	198	156	1.538	1.538
		Nők	55	148	345	55	94	78	775	775
	50 – 54 év	Összesen	128	291	706	147	225	169	1.666	1.666
		Nők	58	130	344	70	98	81	781	781
	55 – 59 év	Összesen	97	197	663	124	216	126	1.423	1.423
		Nők	39	69	237	44	70	46	505	505
	60 – 64 év	Összesen	51	107	194	37	84	69	542	542
		Nők	1	21	13	1	2	3	41	41
65 és több év	Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Nők	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen		803	2.224	5.695	1.121	1.672	1.273	12.788	12.788	
Nők		375	1.121	2.730	502	783	621	6.132	6.132	

Forrás: Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

A munkanélküliek legveszélyeztetettebb csoportjai (azon munkanélküliek, akikből a legtöbb szerepel a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat zentai kirendeltségének nyilvántartásában):

- szakképesítési fok szerint – I., III. és IV. szakképesítési fok,
- a foglalkoztatásra várakozás időtartama szerint – az 1-től 2 évig munkára váró személyek, a 3 hónapig munkára váró személyek, valamint a 5-től 8-évig munkára várakozó személyek,
- életkor szerint az 50 évesnél idősebb, a 35–39 éves, valamint a 45-49 éves munkanélküliek.

A munkanélküliek legveszélyeztetettebb kategóriái a Nemzeti Akcióterv alapján:

- a hosszú ideje munka nélkül levő személyek,
- munkaerő-feleslegek,
- rokkant személyek,
- a roma nemzeti kisebbséghez tartozó személyek,
- menekült és széttelepített személyek,
- a visszafogadási megállapodás alapján visszatérő személyek.

Hiányszakmák:

Szakács, gépjárművezető-oktató, fémmegmunkálási munkás.

Kifejezetten szufficitáris szakmák:

Foglalkozás és iskolai végzettség nélküli személyek, gimnáziumi érettségivel rendelkező személyek, mezőgazdasági gépszerelők, gépésztechnikus – konstruktőr stb.

A 2014. évi adatok szerint a köztársasági és tartományi eszközökből finanszírozott aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedéseinek keretében található:

- **63 személy** a közmunkák szubvencionálásával, valamint
- **18 személy** a szakmai gyakorlat szubvencionálásával.

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT FOGLALKOZTATÁSPOLITIKÁJA

A helyi önkormányzat foglalkoztatáspolitikai stratégiájának alapvető célja a foglalkoztatottság növelése, illetve a foglalkoztatottság stabil és fenntartható növekedési irányvonalának megteremtése, a felnőtt lakosság munkaerő-piaci részvételének növekedésével.

A foglalkoztatáspolitikai kulcselemei, amelyek a foglalkoztatottság növelésére irányulnak az alábbiak: a külföldi közvetlen beruházások támogatása, a vállalkozások támogatása és a pénzügyi serkentések előmozdítása. Az ilyen politikának a foglalkoztatottság stabil növekedéséhez, a termelékenység növeléséhez, a munkaerőpiacról való kizártság megakadályozásához, új munkahelyek megnyitásához, az emberi tőkébe való nagyobb mértékű befektetéshez, a munkaerőpiacon a szociális inklúzió serkentéséhez és a termelékenység növeléséhez kell vezetnie. A nehezebben foglalkoztatható személyek kategóriái, mint a rokkant személyek, a romák, a menekült és széttelepített személyek, a hosszú távon munkanélküli személyek, valamint a szakképzetlen és alacsonyán képzett személyek a 2015. évben prioritást élveznek a foglalkoztatás és az aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedésekbe való bekapcsolódás területén.

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat és a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Tartományi Titkárság mellett a helyi önkormányzat területén a foglalkoztatáspolitikai hordozója a helyi foglalkoztatási tanács, amely ellátja a helyzet figyelemmel kísérésének teendőit a foglalkoztatáspolitikai terén, továbbá a foglalkoztatást serkentő intézkedések előmozdításának és lefolytatásának, az akcióterv előkészítésének és kidolgozásának, valamint a foglalkoztatáspolitikai intézkedések lefolytatásához szükséges kritériumok és tevékenységek megállapításának teendőit.

Zenta község polgármestere meghozta a helyi foglalkoztatási tanács kinevezéséről szóló PO-26/2014 számú, 2014. január 31-én kelt határozatot, mellyel kinevezte a tanács 5 tagját.

A törvény úgy rendelkezik, hogy a foglalkoztatási tanács tanácsadói testület, amely az alapítónak megadja véleményét és javaslatát a foglalkoztatás előmozdításában jelentőséggel bíró kérdések kapcsán, éspedig:

- a foglalkoztatási tervekről,
- az aktív foglalkoztatáspolitikai programjairól és intézkedésekről,
- a foglalkoztatás területét érintő jogszabályokról,
- a foglalkoztatás terén jelentőséggel bíró egyéb kérdésekről.

Annak érdekében, hogy előmozdítsuk az együttműködést a foglalkoztatás területén és hatékonyabban realizáljuk a foglalkoztatáspolitikai megállapított céljait, illetve, hogy azt hozzáigazítsuk a gazdaság szükségleteihez a helyi önkormányzat területén, a helyi foglalkoztatási tanács a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat és a helyi önkormányzat közötti megállapodás megkötését javasolta.

A helyi önkormányzat együttműködési megállapodást ír alá a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Tartományi Titkársággal is.

A FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA LEFOLYTATÁSÁNAK PROBLÉMÁI A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN

A foglalkoztatás terén jelentkező problémák a helyi önkormányzat területén az alábbiak:

- munkahiány az elégtelen gazdasági aktivitás és az elégtelen közvetlen beruházások következményként,
- alacsony foglalkoztatottság,
- a fiatalok munkanélkülisége,
- a munkaerő-kínálat és -kereslet összehangolatlansága azon tényben tükröződik, hogy egy bizonyos számú szabad munkahely, amely iránt a munkáltatónak szüksége van, betöltetlen marad, másfelől pedig sok olyan foglalkozású személy van, akik iránt nincs szükséglet a munkaerőpiacon, továbbá a munkahelyek betöltetlenek maradnak a munkaerő kifejezetten gyenge területi mobilitása miatt is,
- hosszú távú munkanélküliség, és ezzel együtt a motiváció elvesztése,
- a munkaerőtöbblet továbbra is nagy probléma, amihez hozzájárul a gazdasági világválság, mivel a munkáltatók a gazdasági nehézségek miatt a foglalkoztatottak számának csökkentéséhez folyamodnak,
- a foglalkoztatottak életkor szerinti szerkezete kedvezőtlen, mivel a munkanélküli személyek átlagos életkora 40 év, amihez hozzájárul a munkaerőtöbblet is, mivel a munkaadók főként az idősebb személyeket hirdetik ki technológiai feleslegnek,
- a munkanélküli személyek szakképzettségi szerkezete, ami megköveteli az oktatási rendszer reformját,
- a rokkant személyek képviseltek a munkanélküliek nyilvántartásában,
- a szürkegazdaság nagyon magas százalékarányban van kifejezve, ami a feketemunka csökkentésére és a törvényes és bejelentett munka előnyeinek a munkáltatók és a foglalkoztatottak közötti promoteálása irányuló bizonyos intézkedések hiányának következménye.

NEHEZEBBEN FOGLALKOZTATHATÓ KATEGÓRIA

A személyek nehezebben foglalkoztatható kategóriái az alábbiak:

- hosszú távon munkanélküliek,
- munkaerő-feleslegek,
- rokkant személyek,
- a roma nemzeti kisebbség tagjai,
- menekült és széttelepített személyek,
- a visszafogadási megállapodás alapján visszatérő személyek.

A FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA CÉLJAI A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TERÜLETÉN A 2015. ÉVBEN

A foglalkoztatáspolitikai céljai a helyi önkormányzat területén a 2015. évben az alábbiak:

- a foglalkoztatottság növelése,
- szociális inklúzió,
- a gazdasági válság hatásának csökkentése a meglévő munkahelyekre és a formális foglalkoztatottság serkentése,

- a foglalkoztatottság stabil és fenntartható növekedési irányvonalának megteremtése,
- a munkanélküli személyek támogatása az aktív munkakeresésben,
- a nem formális munka csökkentésének támogatása,
- a munkáltatók serkentése munkanélküli személyek foglalkoztatására,
- a szociális dialógus előmozdítása és a szociális partnerek szerepének erősítése,
- a nemek egyenjogúságának támogatása a foglalkoztatás és a keresetek szempontjából,
- a nehezebben foglalkoztatható kategóriák foglalkoztatásának serkentése,
- a megkülönböztetés elleni küzdelem a különösen veszélyeztetett kategóriákat illetően a foglalkoztatáskor,
- új munkahelyek nyitása, valamint a vállalkozások és az önfoglalkoztatás serkentése,
- közmunkák promoveálása és megszervezése,
- az akcióterv intézkedéseinek lefolytatása és a helyi foglalkoztatási tanács szerepének erősítése,
- a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal, a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Tartományi Titkársággal, a Tartományi Foglalkoztatási Szolgálattal, valamint a többi helyi foglalkoztatási tanáccsal való együttműködés bővítése,
- a helyi foglalkoztatási tanács tagjainak szánt képzéseken való részvétel.

A foglalkoztatottság növelése a helyi önkormányzat területén

A helyi önkormányzat a 2015. évi Nemzeti Foglalkoztatási Akciótervvel összhangban célként a foglalkoztatás növelését tűzte ki. A foglalkoztatottság növekedése a gazdaság megerősödésétől és a beruházások jelentős növekedésétől függ, az infrastruktúrába való beruházásokat is beleértve.

A foglalkoztatottság növekedése a gazdasági légkör előmozdításával valósul meg, különösen a magánszektor serkentése feltételeinek megteremtésével és a beruházások vonzásával, valamint a foglalkoztatás számos közvetlen serkentésének megvalósításával.

Szociális inklúzió

A szociális bekapcsolódás olyan folyamat, amely lehetővé teszi a szegénység és a társadalmi kirekesztés által veszélyeztetettek számára, hogy lehetőséget és eszközöket kapjanak, amelyek a gazdasági, társadalmi és művelődési életben való teljes részvételhez és olyan életszínvonal eléréséhez szükségesek, amely normálisnak tekinthető a társadalomban, amelyben élnek. Ezért szükséges bizonyos intézkedéseket foganatosítani, amelyek helyi szinten hozzájárulnak a marginalizált csoportok életminőségének javításához, az emberi jogok tiszteletben tartásához és a társadalmi élet folyamataiba való bekapcsolódáshoz.

A 2015. ÉVI FOGLALKOZTATÁSPOLITIKA PRIORITÁSAI

Az aktív foglalkoztatáspolitikai prioritásainak, illetve az aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedéseinek megvalósításával megvalósul a foglalkoztatás serkentése, a munkanélküliek oktatási szintjének emelése, a marginalizált csoportok szociális bekapcsolódása és egyéb célok.

Az akciótervvel meghatározásra kerülnek a 2015. évi aktív foglalkoztatáspolitikai prioritásai, melyek az alábbiak:

- a munkaerő-piaci kínálat és kereslet összehangolása,
- új munkahelyek megnyitása és önfoglalkoztatás,

- a munkanélküliség csökkentésére irányuló intézkedések megállapítása,
- szakmai továbbképzés és további ismeretek megszerzésének lefolytatása a munkaerő-kínálat és -kereslet összehangolása érdekében a munkaerőpiacon,
- a munkanélküli személyek foglalkoztatottságának serkentése közmunkák által,
- az első alkalommal munkaviszonyt létesítő fiatalok szakképzési programjának megvalósítása.

A HELYI ÖNKORMÁNYZAT 2015. ÉVI AKTÍV FOGLALKOZTATÁSPOLITIKÁJÁNAK INTÉZKEDÉSEI

A 2015. évi Nemzeti Akcióterv az alábbi aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedéseket irányozza elő:

- közmunkák,
- a szakmai gyakorlat programja privát munkáltatónál,
- gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál,
- az önfoglalkoztatás szubvenciója.

A 2015. évi helyi akcióterv az alábbi aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedéseket irányozza elő:

- **a szakmai gyakorlat programja,**
- **a helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezése,**
- **gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál.**

A fiatalok foglalkoztatásának serkentése – szakmai gyakorlat

A fiatalok foglalkoztatásának serkentése – szakmai gyakorlat a szakmában folytatott önálló munkára a helyi önkormányzat területén székhellyel rendelkező munkáltatóknak van szánva, akik a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában szerepelő személyeket fogják alkalmazni. Így a fiatalok számára lehetővé válik, hogy dolgozzanak és megszerezzék a szakmában végzett önálló munka teendőinek ellátásához szükséges tudást, továbbá ily módon megszerezik a szakvizsga letételének feltételeit. A szakmai gyakorlat a legalább középiskolai vagy főiskolai szakképesítéssel, befejezett szaktanulmányokkal vagy egyetemi végzettséggel, illetve mesterképzéssel rendelkező személyekre vonatkozik.

Prioritást a gyakornokok foglalkoztatására szolgáló eszközök odaítélésekor azon munkáltatók élveznek, akik kimutatják szándékukat, hogy a személy felkészítését és a szakvizsga letételét követően munkaviszonyt létesítenek a személlyel.

A fiatalok szakmai gyakorlat formájában való foglalkoztatására irányuló nyilvános felhívás, a munkáltató kiválasztásáról szóló azon határozat, amellyel jóváhagyásra kerülnek a fiatalok foglalkoztatására szolgáló eszközök, a jelentkezések bizottság általi megvitatása, az eszközöket nyújtó és az eszközhasználók közötti szerződés és más, a nyilvános felhívás feltételeivel összhangban álló elemek a helyi önkormányzat és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat által megkötendő megállapodással kerülnek megállapításra.

Az ezen intézkedések megvalósítására szolgáló eszközök a helyi önkormányzat 2015. évi költségvetésében lettek tervezve **1.236.240,00** dinár összegben.

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunka megszervezése

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák olyan aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések, amelyeket a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában szereplő nehezebben foglalkoztatható kategóriabeli munkanélküliek foglalkoztatása és anyagi helyzetének javítása céljából szerveznek.

A helyi önkormányzat területén a 2015. évben a közmunkákat az alábbi területeken szervezik meg:

- szociális, humanitárius, művelődési és egyéb tevékenységek,
- a közösségi infrastruktúra karbantartása és felújítása,
- a környezetvédelem és a természet fenntartása és védelme,
- a közzállalat rendes tevékenységébe nem tartozó általános érdekű tevékenységek területén, illetve amelyeket a közzállalatnak nincs lehetősége elvégezni.

A közmunkák megszervezésének és lebonyolításának eljárásában való részvételre kommunális és más közzállalatok és intézmények, gazdasági társaságok, vállalkozók, szövetkezetek, társadalmi szervezetek és polgári egyesületek jogosultak.

A polgárok egyesületei a nyilvános felhívásban szereplő adatokkal összhangban jogosultak részt venni.

A közmunkák megszervezésére szolgáló eszközöket a közmunkákba vont munkanélküliek keresetére, az ingázási költségtérítésre és a közmunkák elvégzése költségeinek térítésére lehet felhasználni.

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezésére irányuló nyilvános felhívást, a helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák lefolytatásának jóváhagyásáról szóló határozatot és más elemeket a helyi önkormányzat és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat közötti megállapodás állapítja meg.

A közmunkák legfeljebb hat hónapig tarthatnak.

Tekintettel arra, hogy a helyi önkormányzat ezen intézkedés megvalósítására 4.740.000,00 dinár összegben tervezett eszközöket a helyi önkormányzat 2015. évi költségvetésében, elvárható, hogy a helyi önkormányzat intézkedései és programjai társfinanszírozásának keretében a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat **4.509.960,00** dinár összeget hagy jóvá.

A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezésére szolgáló eszközök a helyi önkormányzat 2015. évi költségvetésében lettek tervezve **4.740.000,00** dinár összegben.

Gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál

A program gyakorlati ismeretek és készségek szerzését foglalja magában 3 hónap időtartamban, mely magánvállalatok adományából kerül finanszírozásra és a helyi önkormányzat területén székhellyel rendelkező munkáltatóknak van szánva, amelyek az ismeretek és készségek szerzésére irányuló program lejárta után a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat nyilvántartásában szereplő személyeket fognak alkalmazni. A programba azon munkanélküliek kapcsolhatók be, akik nem rendelkeznek képesítéssel és tapasztalattal azon teendők ellátására, amelyekre vonatkozóan a gyakorlati ismeretek és készségek szerzését megszervezik.

A gyakorlati ismeretek és készségek szerzésére irányuló program ideje alatt a program résztvevőit pénzbeli támogatás illeti meg.

A privát munkáltatónál történő gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program lefolytatására szolgáló eszközök a helyi önkormányzat 2015. évi költségvetésében lettek tervezve 6.435.000,00 dinár összegben.

AZ INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK

A 2015. évi akciótervvel előirányozott aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések végrehajtására szolgáló eszközök Zenta község 2015. évi költségvetésében összesen **12.400.000,00** dinár összegben lettek tervezve.

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére járó biztosításról szóló törvény 59. szakasza előirányozza, hogy az aktív foglalkoztatáspolitikai programokat és intézkedéseket az alábbiakból kell finanszírozni:

1. a Szerb Köztársaság költségvetéséből,
2. a területi autonómia és helyi önkormányzat eszközeiből,
3. ajándékokból, adományokból, hagyatékokból, hitelek, kamatokból és a törvénnyel összhangban álló más eszközökből,
4. a munkanélküliségi járulékokból,
5. a törvénnyel összhangban álló egyéb forrásokból.

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére járó biztosításról szóló törvény 60. szakasza megállapítja a lehetőséget, hogy a helyi önkormányzat, amely a helyi foglalkoztatási akciótervnek keretében a bizonyos programok és aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések finanszírozására szolgáló eszközök több mint felét biztosítja, kérelmet nyújthat be a minisztériumhoz az előirányozott programok és intézkedések finanszírozásában való részvétel iránt.

Az aktív foglalkoztatáspolitikai program vagy intézkedés társfinanszírozása jóváhagyásának feltétele, hogy a helyi önkormányzatban megalakult a helyi foglalkoztatási tanács, meghozatalra került a Helyi Foglalkoztatási Akcióterv, biztosított a bizonyos programok és intézkedések finanszírozására szolgáló eszközök több mint fele, valamint a programok és intézkedések összehangoltak a helyi gazdaságfejlesztés és a helyi munkaerőpiac prioritásaival és céljaival.

A helyi önkormányzat 2015. évi aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedései végrehajtására szolgáló eszközök felosztásának javaslata:

<i>Sor- szám</i>	<i>Aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések</i>	<i>Eszközök dinárban</i>	<i>Személyek</i>
1.	Szakmai gyakorlat programja	1.236.240,00	13
2.	Közmunkák	4.694.040,00	19
3.	Gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál	6.435.000,00	99
Eszközök összesen és a felületek terve		12.365.280,00	131

A foglalkoztatásról és a munkanélküliség esetére járó biztosításról szóló törvény 59. szakaszával összhangban, amely előirányozza, hogy az aktív foglalkoztatáspolitikai programjait és intézkedéseit többek között a területi autonómia eszközeiből kell finanszírozni, a helyi önkormányzat az akciótervvel megcélozza az eszközök társfinanszírozását, melyek az alábbi intézkedések megvalósítására lennének szánva:

- a szakmai gyakorlat programja,
- közmunkák,
- gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál.

Javaslat az eszközök elosztásra a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálatnak az akcióterv intézkedései társfinanszírozásában való részvételére vonatkozóan:

<i>Sor-szám</i>	<i>Aktív foglalkoztatáspolitikai intézkedések</i>	<i>Eszközök dinárban</i>	<i>Személyek</i>
1.	Szakmai gyakorlat programja	1.187.760,00	13
2.	Közmunkák	4.509.960,00	19
Eszközök összesen és a felölelt személyek terve		5.697.720,00	32

HATÁSKÖRÖK

Az akciótervvel előirányozott intézkedéseket a helyi önkormányzat gazdasággal megbízott szerve és a foglalkoztatási tanács a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattal és egyéb partnerekkel együttműködve valósítja meg.

„A helyi önkormányzat 2015. évi foglalkoztatási akciótervének megvalósítására irányuló intézkedések és programok táblázata” az akcióterv alkotórészét képezi.

A helyi önkormányzat 2015. évi foglalkoztatási akciótervének megvalósítására irányuló intézkedések és programok táblázata

TELJES KÖLTSÉGVETÉS: 12.365.280 HÖ + 5.697.720 NFSZ = 18.063.000 RSD

Intézkedés:	Szakmai gyakorlat programja		
Várt eredmény:	A szakmában végzett önálló munka teendőinek ellátásához szükséges tudás megszerzése		
Mutató(k):	A személyek száma, akik elvégezték a szakmunkát		
Az aktivitások hordozói:	<ul style="list-style-type: none"> - a helyi önkormányzat szerve, - a helyi önkormányzat foglalkoztatási tanácsa, - privát munkáltatók, - a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat. 		
Szükséges eszközök– ÖSSZESEN:	2.424.000		
Finanszírozási források:	- a helyi önkormányzat költségvetése	1.236.240	
	- az NFSZ költségvetése	1.187.760	
Foglalkoztatás:	13 + 13 = 26		

Intézkedés:	A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák	
Várt eredmény:	A helyi önkormányzat érdekeit szolgáló közmunkák megszervezése és lefolytatása	
Mutató(k):	A közmunkában igénybe vett személyek száma és szerkezete a nehezebben foglalkoztatható személyek kategóriájából.	
Az aktivitások hordozói:	<ul style="list-style-type: none"> - a helyi önkormányzat szerve, - a helyi önkormányzat foglalkoztatási tanácsa, - a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat. 	
Szükséges eszközök– ÖSSZESEN:	9.204.000	
Finanszírozási források:	<ul style="list-style-type: none"> - a helyi önkormányzat költségvetése - az NFSZ költségvetése 	4.694.040 4.509.960
Foglalkoztatás:	19 + 19 = 38	

Intézkedés:	Gyakorlati ismeretszerzésre irányuló program privát munkáltatónál	
Várt eredmények:	Gyakorlati ismeretek és készségek szerzése	
Mutató(k):	A személyek száma, akik elvégezték a képzést	
Az aktivitások hordozói:	<ul style="list-style-type: none"> - a helyi önkormányzat szerve, - a helyi önkormányzat foglalkoztatási tanácsa, - a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat, - oktatási szervezet. 	
Szükséges eszközök– ÖSSZESEN:	6.435.000	
Finanszírozási források:	- a helyi önkormányzat költségvetése	6.435.000
Foglalkoztatás:	99	

Javaslat

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009., 24/2011., 121/12., 42/2013. szám – AB határozat, 50/2013. szám – AB határozat, 98/2013. szám – AB határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 146. szakaszának 3. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN AZ EMLÉKMŰVEK EMELÉSÉRŐL ÉS KARBANTARTÁSÁRÓL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel rendezi az emlékművek, emléktáblák, illetve szobrászati alkotások emeléséről szóló rendelet meghozatalának eljárását, valamint finanszírozásuk és karbantartásuk feltételeit Zenta község területén.

2. szakasz

A jelen rendelet értelmében emlékműnek számít a képzőművészeti és alkalmazott művészeti alkotás – faragott képzőművészeti alkotás, szobor, szobrocsonka, mellkép, mellszobor, dombormű, emlékpark, emléketemető, emléktábla, építészeti emlékmű és egyéb emlékmű, amely Zenta község számára jelentőséggel bíró eseményt vagy személyiséget, nemzeti történelmet és kultúrát, a Zenta község területén élő nemzeti kisebbségek történelmét vagy kultúráját, vagy világpolitikai és kulturális örökséget jelöl.

A jelen rendelet értelmében szobrászati alkotásnak azon alkotás minősül, amely művészeti értékénél fogva közterületen kerül felállításra.

Jelentős eseményt megörökítő emlékmű nem emelhető az esemény bekövetkeztének napjától számított 50 éves határidő lejárta előtt.

Kiemelkedő személyt megörökítő emlékmű nem emelhető a személy halálának napjától számított 25 éves határidő lejárta előtt.

3. szakasz

A jelen rendelet rendelkezései értelmében közterületnek számítanak: a terek, az utcák, a parkok, a folyópartok, az utcák, illetve közterületek szabályozási vonalán elhelyezkedő épülethomlokzatok, valamint középület-komplexumok összetételében elhelyezkedő közrendeltetésű udvar- vagy parkrészek.

4. szakasz

Emlékmű, illetve emléktábla és szobrászati alkotás a Zentai Községi Képviselő-testület rendelete alapján emelhető, illetve állítható fel, a jelen rendelettel összhangban.

5. szakasz

Az emlékművek felállításáról szóló jelen rendelet rendelkezései a más állam kezdeményezésére történő emlékműemelés esetén is alkalmazandók.

6. szakasz

Emlékművek emelését, illetve emléktáblák és szobrászati alkotások felállítását minden természetes és jogi személy kezdeményezheti.

A kezdeményezést írásban kell benyújtani, és meg kell indokolni.

7. szakasz

A kezdeményezést a Községi Képviselő-testület által 4 éves megbízási időszakra kinevezett emlékművek emelésében illetékes bizottsághoz (a továbbiakban: bizottság) kell utalni.

A bizottságnak elnöke és 6 tagja van.

A bizottságba a kultúra és a városrendezés területéről származó szakértőket – művészettörténészeket, akadémiai festőket, szobrászokat, írókat, építészeket stb. kell kinevezni.

8. szakasz

A bizottság megvitatja az emlékműemelés iránti kezdeményezést.

Az emlékműemelés iránti kezdeményezés megvitatásának eljárásában a bizottság az emlékműállítás helyszínének megállapítása és annak rendezése érdekében beszerzi a Községi Közigazgatási Hivatal településrendezési teendőkben illetékes osztályának szakvéleményét.

A bizottság a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti vélemény alapján értesíti a kezdeményezés benyújtóját a kezdeményezés kimeneteléről.

9. szakasz

A bizottság a folyó év júniusának 30-áig az előírt nyomtatványon benyújtott kezdeményezések, saját értékelése és a megvalósítás lehetőségeinek felmérése alapján a következő évi emlékmű-emelési program megállapítása érdekében javaslatot nyújt be a község polgármesterének.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti megállapított éves program alapján a Községi Képviselő-testület rendeletet hoz az emlékmű emeléséről


10. szakasz

Az emlékművek emelésében, illetve emléktáblák és szobrászati alkotások felállításában illetékes bizottság dönt a hivatásos szerző alkalmazására irányuló pályázat lefolytatásáról, vagy egy már meglévő emlékmű használatáról.

Ha a bizottság a pályázat lefolytatása mellett dönt, a pályázatot a község hivatalos honlapján kell közzétenni.

A bizottság meghívásos pályázat lefolytatása mellett is dönthet, legalább három szerző részvételével.

A bizottság lefolytatja a pályázatot és elvégzi az eszmei megoldás kiválasztását.



Amennyiben a pályázat sikertelen marad, az emlékműemelés, illetve a szobrászati alkotás felállítása megoldásának kidolgozása szerződéssel egy szerzőre is átruházható. A szerző kiválasztását, akinek szerződéssel odaítélik az emlékműemelés, illetve a szobrászati alkotás felállítása megoldásának kidolgozását, a bizottság végzi.

11. szakasz

Szakmai teendőket a bizottság szükségleteire a jelen rendelet rendelkezéseivel összhangban a Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi teendőkben illetékes osztálya végez.

12. szakasz

A jelen rendelet rendelkezéseitől eltérően Zenta község területén egy jelentős művészeti vagy kulturális-történelmi jelentőséggel bíró emlékmű másolata vagy egy már meglévő szobrászati alkotás másolata is felállítható.

A bizottság szakvéleményt ad a másolat művészi értékéről.

13. szakasz

Az emlékmű, szobrászati alkotás, illetve emléktábla indokolt okok megléte esetén áthelyezhető, illetve eltávolítható.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti döntést a bizottság javaslatára a képviselő-testület hozza meg.

Az emlékművek és szobrászati alkotások áthelyezését a bizottság a Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi teendőkben illetékes osztálya véleményének előzetes beszerzését követően javasolja.

14. szakasz

Az emlékművek, emléktáblák, illetve szobrászati alkotások emelésére szolgáló eszközöket a község költségvetéséből, természetes vagy jogi személyek hozzájárulásaiból, ajándékaiból vagy adományaiból, illetve egyéb alkalmas módon kell biztosítani.


15. szakasz

Az emlékművek karbantartására szolgáló eszközöket a község költségvetésében kell biztosítani.

Az emlékművek, illetve az emlékművek környékének karbantartása felöleli a tisztaság rendszeres fenntartását, a nyilvános zöldterületek ápolását, a kivilágítás ellenőrzését, az elérési ösvény vagy út javítását, valamint szükség szerint az emlékmű megőrzési-helyreállítási védelme intézkedéseinek lefolytatását.

Az emlékművek, illetve az emlékművek környékének karbantartását az illetékes közvállalatok végzik.

Az emlékművek megőrzési-helyreállítási védelmének intézkedései az Műemlékvédelmi Intézet által megállapított feltételek alapján kerülnek lefolytatásra.



Az emlékművek megőrzésének szakmai-adminisztratív teendőit a jelen rendelet rendelkezéseivel összhangban a Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi és településrendezési teendőkben illetékes osztálya végzi.

16. szakasz

A polgárok az emlékműveket kötelesek őrizni és azokkal szemben kötelező tisztelettel eljárni. Tilos az emlékműveket bepiszkolni, megrongálni vagy megsemmisíteni.

17. szakasz

Azon jogi vagy természetes személy, amely vagy aki emlékművet jogtalanul emel, áthelyez, eltávolít, megrongál vagy megsemmisít, a Községi Közigazgatási Hivatal építési teendőkben illetékes osztályának felügyelete alatt köteles az előző állapotot visszaállítani, illetve amennyiben ez nem lehetséges, a keletkezett kárt megtéríteni.

Ha a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti személy nem állítja vissza az előző állapotot, ugyanezen személy terhére ezt Zenta község fogja megtenni.

18. szakasz

A Községi Tanács a Községi Közigazgatási Hivatal településrendezési teendőkben illetékes osztályának javaslatára egy vagy több emlékmű őrzését és karbantartását iskolákra, vállalatokra, intézményekre vagy más szervekre és szervezetekre is átruházhatja, azok beleegyezésével.

19. szakasz

Az emlékművek, emléktáblák és szobrászati alkotások karbantartása felett a kommunális felügyelő gyakorol felügyeletet.

Amennyiben teendőinek ellátása folyamán a kommunális felügyelő észreveszi egy másik szerv joghatósága alá tartozó előírás megsértését, írásban haladéktalanul értesíti erről az illetékes szervet.

20. szakasz

Szabálysértésért 50.000,00 dinártól 1.000.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó a jogi személy:

- ha a jelen rendelet rendelkezéseivel ellentétesen emlékművet emel (4. szakasz),
- ha a jelen rendelet rendelkezéseivel ellentétesen emlékművet helyez át vagy távolít el (14. szakasz).

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a jogi személy felelős személye 5.000,00 dinártól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a vállalkozó 10.000,00 dinártól 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a természetes személy 5.000,00 dinártól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó.



21. szakasz

Szabálysértésért a természetes személy 5.000,00 dinártól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó:

- ha bepiszkolja, megrongálja vagy megsemmisíti az emlékművet (17. szakasz).

22. szakasz

A jelen rendelet meghozatala előtt megkezdett eljárások a jelen rendelet rendelkezései szerint kerülnek befejezésre, a 2014. évi emlékmű-emelési, illetve emléktábla- és szobrászati alkotás-állítási keretprogramból származó meg nem valósított emlékművek, emléktáblák és szobrászati alkotások pedig a jelen rendelet 9. szakasza szerinti kezdeményezésnek tekintendők.

23. szakasz

Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a Zenta község területén az emlékművek és szobrászati alkotások emeléséről és karbantartásáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2010. szám).

24. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 63-3/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

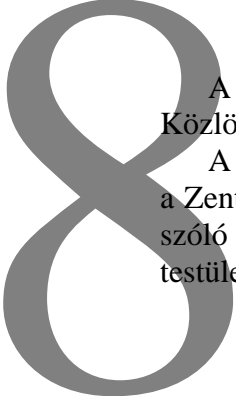
Zenta Község Képviselő-testülete a 2010. május 27-én tartott ülésén meghozta a Zenta község területén az emlékművek és szobrászati alkotások emeléséről és karbantartásáról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2010. szám).

Az emlékmű-emelési eljárás leegyszerűsítése és felgyorsítása, valamint a hatályos rendelet ellentmondásainak kijavítása érdekében kidolgozásra került az új rendelet javaslata.

A rendelet mellett kidolgozásra került az emlékműemelés iránti kezdeményezés nyomtatványa, hogy megkönnyítse úgy az emlékműemelés iránti kezdeményezés benyújtói, mint az emlékművek emelésében illetékes bizottság munkáját.

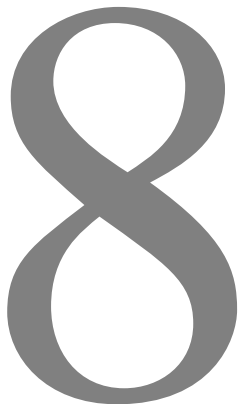
A rendeletjavaslat legtöbb rendelkezése a hatályos rendeletből lett átvéve, az új rendelkezések pedig az emlékművek emelésében illetékes bizottság összetételére, feladatára és munkájának módjára,

az emlékműemelés éves programjának kérdésére, valamint a Községi Közigazgatási Hivatal belső szervezeti egységei hatáskörének kérdésére vonatkoznak.



A rendelet büntető rendelkezései a szabálysértésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. szám) 39. szakasza alapján kerültek megállapításra.

A Községi Tanács a 2015. március 17. tartott ülésén az előterjesztett szövegben véglegesítette a Zenta község területén az emlékművek és szobrászati alkotások emeléséről és karbantartásáról szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testülete elé utalta azt.



**SZERB KÖZTÁRSASÁG
ZENTA KÖZSÉG
EMLÉKMŰVEK EMELÉSÉBEN ILLETÉKES BIZOTTSÁG
24400 ZENTA
Fő tér 1. szám
Tel: 024/655-428
Fax: 024/812-034**

KEZDEMÉNYEZÉS
emlékmű emelése iránt Zenta község területén

A) A KEZDEMÉNYEZÉS BENYÚJTÓJÁNAK ADATAI – TERMÉSZETES SZEMÉLY

(családi és utónév)

(lakcím)

(telefon, e-mail)

B) A KEZDEMÉNYEZÉS BENYÚJTÓJÁNAK ADATAI – JOGI SZEMÉLY

(a jogi személy megnevezése)

(székhely címmel)

(képviselőre felhatalmazott személy)

(telefon, fax, e-mail)

C) ADATOK AZ EMLÉKMŰRŐL

1. Az emlékmű fajtája

faragott képzőművészeti alkotás, szobor, szobrocška, mellkép, mellszobor, dombormű, emlékpark, emléketemető, emléktábla, építészeti emlékmű és egyéb emlékmű, amely Zenta község számára jelentőséggel bíró eseményt vagy személyiséget, nemzeti történelmet és kultúrát, a Zenta község területén élő nemzeti kisebbségek történelmét vagy kultúráját, vagy világpolitikai és kulturális örökséget jelöl.

2. Javaslat az emlékmű eszmei megoldásának kiválasztására – bekarikázni

1. pályázat

2. _____ szerző meglévő képzőművészeti vagy alkalmazott művészeti alkotása,

3. _____ szerző már meglévő szobrászati alkotásának másolata vagy egy jelentős művészeti és kulturális-történelmi jelentőséggel bíró emlékmű másolata.

3. Finanszírozási forrás

Az emlékműemelés igazoltságának megindokolása

Kelt: _____, 2015. _____ -án/-én

A kezdeményezés benyújtójának aláírása

Javaslat az emlékművek, emléktáblák, mellképek, mellszobrok és egyéb emlékművek felállításának (emelésének) lehetséges helyszíneiről Zenta község területén

A tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 81/2009. szám – kiigazítás, 64/2010. szám – AB határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013. szám – AB határozat, 50/2013. szám – AB határozat, 98/2013. szám – AB határozat, 132/2014. és 145/2014. szám) 146. szakaszának 3. bekezdése értelmében a közrendeltetésű területeken az emlékművek kiépítését és felállítását a helyi önkormányzati egység biztosítja és rendezi, a kulturális teendőkben illetékes minisztérium előzetes jóváhagyásával. Tilos az emlékművek közrendeltetésű területeken kívül történő kiépítése.

Az emlékműemelés iránti kezdeményezés megvitatásának eljárásában a Zentai Községi Képviselő-testület emlékművek emelésében, illetve emléktáblák és szobrászati alkotások felállításában illetékes bizottsága az emlékműállítás helyszínének megállapítása és annak rendezése érdekében be kell, hogy szerezzé az illetékes szerv, a Tervbizottság és a szabadkai Községközi Műemlékvédelmi Intézet (ha a létesítmény kulturális-történelmi területi egységen vagy nem mozgatható kulturális javak védelem alatt álló környezetében található) szakvéleményét.

A lehetséges helyszínek javaslata emlékművek és hasonlók felállítására (emelésére):

- a Szent Ferenc templom előtti tér, Tóparti utca, Zenta K.K. 8256. számú kat. parc.;
- Njegoš tér a Fő utca és a Táncsics Mihály utca sarkán, Zenta K.K. 2217. számú kat. parc.;
- Tér a Vuk Karadžić és a Jovan Đorđević utca sarkán, Zenta K.K. 1568. számú kat. parc.;
- Széchenyi tér, Zenta K.K. 4397. számú kat. parc.;
- Tér az Ősz utca és a Vladimir Nikolić utca sarkán, Zenta K.K. 8269. számú kat. parc.;
- Népfront tér, Zenta K.K. 4057/1. számú kat. parc.;
- Szabadság tér, Zenta K.K. 6479. számú kat. parc.;
- A rakparton (Zenta K.K. 5262/1. számú kataszteri parcellájától az 5266/5. számú kataszteri parcellájáig) a sétány mellett, a Tisza-part mentén, Zenta K.K. 5261. számú kat. parc.;
- A Táncsics Mihály és a Boško Jugović utca sarkán, a 12. számú többszemeletes épület előtt.

A megadott helyszíneken a közterületek emlékművek felállítása (emelése) érdekében történő elfoglalása alkalmával szem előtt kell tartani, hogy ezen létesítmények összhangban legyenek a felállításuk szerinti környezet karakterével és a városi és építészeti örökség értékeivel a tartalom, a méret, az elhelyezés, az arányok, valamint az építmény típusa és kialakítása tekintetében.

Minden egyes helyszín esetében különös figyelmet kell fordítani a meglévő létesítményekre. Az emlékművek felállítása (emelése) semmiképpen sem veszélyeztetheti a meglévő létesítményeket és a hozzájuk való akadálytalan hozzáférést, és nem igényelheti azok áthelyezését.

Csatolmány:

A SZENT FERENC TEMPLOM ELŐTTI TÉR, TÓPARTI UTCA



NJEGOŠ TÉR A FŐ UTCA ÉS A TÁNCICS MIHÁLY UTCA SARKÁN



TÉR A VUK KARADŽIĆ ÉS A JOVAN ĐORĐEVIĆ UTCA SARKÁN

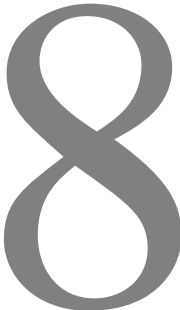


8

SZÉCHENYI TÉR



TÉR AZ ŐSZ UTCA ÉS A VLADIMIR NIKOLIĆ UTCA SARKÁN



8

NÉPFRONT TÉR



8

SZABADSÁG TÉR



8

A RAKPARTON, A SÉTÁNY MELLETT,
A TISZA-PART MENTÉN



8

A TÁNCICS MIHÁLY ÉS A BOŠKO JUGOVIĆ UTCA SARKÁN, A 12. SZÁMÚ TÖBBELEMELTES ÉPÜLET ELŐTT



Javaslat

A fiatalokról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 50/2011. sz.) 26. szakaszának 3. bekezdése és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET A FIATALOKRÓL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel közelebbről rendezi: a fiatalok társadalmi helyzete előmozdításának feltételeit és módját, a Zenta község költségvetéséből az eszközök odaítélésének eljárását (a továbbiakban: község), a fiatalok szükségleteinek kielégítésére a projektumok jóváhagyását a község területén, a finanszírozásra, illetve társfinanszírozásra javasolt projektumokról szóló adatok nyilvános közzétételének módját, a jóváhagyott projektumokról és a jóváhagyott projektumok megvalósításáról, a projektum megvalósításáról szóló jelentést és ellenőrzést, valamint a fiataloknak jelentőséggel bíró egyéb kérdéseket.

2. szakasz

A községben a fiatalok szükségleteinek és érdekeinek kielégítésére az eszközöket a község költségvetésében kell biztosítani, éspedig:

- 1) a fiatalok serkentésére, hogy aktívan részt vegyenek a társadalmi folyamatokban afirmáció és az ifjúsági aktivitások, ifjúsági munka és nem formális oktatás által a község területén,
- 2) a fiatalok egyesületeinek serkentésére, hogy az ifjúsági egyesületek és szövetségek részt vegyenek az ifjúsági politika lefolytatásában, beleértve az ifjúsági egyesületek teljesítményének kiépítését a község területén,
- 3) az Ifjúsági Iroda, ifjúsági klubok, ifjúsági központok és egyéb megalapítására és működésére,
- 4) az intézmények aktivitásaira, amelyeken keresztül megvalósul a közérdek az ifjúsági szektor területén, és amelyeket a község alapított,
- 5) feltételek biztosítására, a fiataloknak az Ifjúsági Helyi Akcióterv kidolgozásában és lefolytatásában való részvételére,
- 6) a fiatalok szabadidejének aktív és minőséges eltöltésére a feltételek megteremtésére, sportolásra, az egészséges és biztonságos életmód ápolására, voluntári aktivitások lefolytatására, képzések, szemináriumok és rendezvények megszervezése, amelyek jelentőséggel bírnak a foglalkoztatásra és a fiatalok továbbképzésére, valamint a fiatalok szükségleteire a kultúra területén, és
- 7) aktivitások és projektumok támogatására, amelyekkel serkentik a fenntartható fejlődést és a környezetvédelmet.

3. szakasz

A község területén az ifjúsági politika alanyai a következők: az ifjúság területével megbízott Községi Tanács tag, Zenta község Ifjúsági Irodája (a továbbiakban: Ifjúsági Iroda), a Zentai Községi Képviselő-testület ifjúsági tanácsa (a továbbiakban: ifjúsági tanács), intézmények,

egyesületek, amelyek ifjúsági aktivitásokat folytatnak le és azok szövetségei, valamint egyéb alanyok, akiknek a tevékenysége a fiatalok helyzetének javítására és előmozdítására irányul. A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti alanyok hatáskörei, amelyek a község hatáskörében levő teendőket látják el, a község aktusaival kerülnek megállapításra.

4. szakasz

Az ifjúsági politika lefolytatására az Ifjúsági Iroda az ifjúsági tanácstól beszerzett vélemény alapján benyújtja az éves aktivitási terv javaslatát a község polgármesterének, annak meghozatala céljából.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktivitások tervével előíranyozzák a nyilvános pályázatokat az ifjúsági projektumokra, a programokat és rendezvényeket és más aktivitásokat, összhangban a fiatalokról szóló törvénnyel (a továbbiakban: törvény), az Ifjúsági Nemzeti Stratégiával (a továbbiakban: stratégia), a jelen rendelettel és a község más aktusaival.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti aktivitási terv alkotó része a keret pénzügyi terv annak megvalósítására.

5. szakasz

A község területén a fiatalok szükségleteinek és érdekének megvalósítása az ifjúsági szektor területein, amelyeket a fiatalokról szóló törvény (a továbbiakban: törvény) állapít meg, az alábbiakon keresztül kell eszközölni:

- Zenta község Ifjúsági Politikai Helyi Akcióterve (a továbbiakban: HAT),
- a programok és projektumok implementálása, monitoringja és értékelése, amelyekkel megvalósulnak a HAT-ban definiált célok és intézkedések.

6. szakasz

A HAT egy dokumentum, amelyet az Ifjúsági Iroda (a továbbiakban: Ifjúsági Iroda) javaslatára a Községi Képviselő-testület hoz meg, amellyel különösen az alábbiakat rendezik:

a fiatalok aktív részvétele a társadalmi életben, a fiatalok jogai megvalósításának biztosítása az esélyegyenlőségre, a fiatalok tájékoztatása, a tolerancia, a demokrácia, a fiatalok különleges vívmányainak serkentése és értékelése, a formális és nem formális oktatás serkentése és fejlesztése, a fiatalok és ifjúsági vállalkozások foglalkoztatásának és önfoglalkoztatásának serkentése és stimulálása, a fiatalok biztonságának, a fenntartható fejlődésnek és az egészséges környezetnek az előmozdítása, a fiatalok egészségének megőrzése és előmozdítása és más aktivitások, amelyek megvalósításával biztosítani lehet a támogatást:

- a fiatalok serkentésére, hogy aktívan részt vegyenek a társadalmi folyamatokban, afirmáció és az ifjúsági aktivitások, az ifjúsági munka és nem formális oktatás támogatása által a község területén,
- a fiatalok egyesületeinek serkentése a fiatalok egyesületeinek és szövetségeinek serkentése, hogy részt vegyenek az ifjúsági politika lefolytatásában, beleértve az ifjúsági egyesületek teljesítményének kiépítését a község területén,
- az ifjúsági klubok, ifjúsági központok stb. megalapítására és működésére,
- feltételek megteremtése a fiatalok szabadidejének aktív és minőséges eltöltésére, sportolás, az egészséges és biztonságos életstílus ápolása, voluntőri aktivitások lefolytatása, képzések, szemináriumok és rendezvények szervezése, amelyek jelentősek a fiatalok foglalkoztatásában és továbbképzésében, valamint a fiatalok kultúra területén a szükségletekre, és

- aktivitásokkal és projektumokkal, amelyekkel serkentik a fenntartható fejlődést és környezetvédelmet.

7. szakasz

A HAT előkészítésében és megvalósításában részt vesz az Ifjúsági Iroda, Zenta község ifjúsági tanácsa és az ifjúsági politika alanyai, összhangban a törvénnyel.

A HAT-et négyéves időszakra kell meghozni.

Az Ifjúsági Iroda irányítja, és figyelemmel kíséri a HAT lefolytatását a község területén.

8. szakasz

Az Ifjúsági Iroda, a község polgármesterének a jóváhagyásával (a továbbiakban: polgármester), nyilvános felhívást utal az ifjúsági politika alanyainak és a fiataloknak, összhangban a törvénnyel, hogy nyújtsák be jelentkezéseiket a HAT kidolgozásában való részvételre.

A nyilvános felhívásra a HAT kidolgozásában való részvételre a jelentkezések benyújtásától számított 15 napon belül, a polgármester meghozza az aktust a szakmai és tanácsadói munkatestület megalakítására és kinevezésére a HAT kidolgozásában (a továbbiakban: a HAT kidolgozásában illetékes bizottság).

A HAT kidolgozásában illetékes bizottságba az alábbiakat nevezik ki: az ifjúság területével megbízott Községi Tanács tagot, az Ifjúsági Iroda képviselőjét, Zenta község ifjúsági tanácsának a képviselőjét, valamint a személyeket, akik benyújtották jelentkezéseiket a HAT kidolgozásában való részvételre.

Ha nyilvános felhívás által nem biztosított a megfelelő személyek száma, az Ifjúsági Iroda írásos felhívást utal a HAT megvalósításában illetékes bizottság összetételébe való kinevezésre személyeknek a község területéről, akiknek tapasztalatuk van a fiatalokkal való munkában. Az Ifjúsági Iroda köteles a HAT megvalósításában illetékes bizottság kinevezésére a javaslat megküldése előtt a polgármesternek, beszereznie a javasolt jelöltek jóváhagyását.

A HAT kidolgozásában illetékes bizottság a megalakításról és kinevezésről szóló aktusával megállapítja a feladatokat, az összetételt és a tagok számát, valamint a bizottság működésében egyéb fontos kérdéseket.

A HAT kidolgozásában illetékes bizottság adminisztrációs és műszaki teendőit az Ifjúsági Iroda látja el.

9. szakasz

A községnek jelentőséggel bír, a fiatalok politikája területén a projektumok az alábbiak:

1. Projektumok, amelyekkel lehetővé teszik a fiatalok politikája stratégiájának és akcióterveinek a meghozatalát, megvalósítását, monitoringját és értékelését, valamint a fiatalok politikájának fejlődését, különösen:

- projektumok, amelyekkel biztosítják a fiatalok részvételét a községi fiatalok politikájának helyi akciótervének kidolgozásában és meghozatalában,

- projektumok, amelyekkel megvalósulnak a községi fiatalok politikája helyi akciótervében definiált célok,

- projektumok, amelyekkel eszközlik a projektumok monitoringját és kiértékelését, amelyekre eszközöket ítéltek oda a község költségvetéséből, és amelyekkel megvalósulnak a községi fiatalok politikája helyi akciótervében definiált célok,

- projektumok, amelyek megvalósításával hozzájárulnak a községi fiatalok politikája helyi akcióterve kidolgozási folyamatának promoveálásához, meghozatalához és megvalósításához, valamint magának a községi fiatalok politikája helyi akciótervének promoveálásához,
 - projektumok, amelyekkel hozzájárulnak az ifjúsági stratégia általános és specifikus céljainak megvalósításához a felsőbb hatalmi szinteken, és
 - egyéb projektumok, amelyekkel fejlesztik és előmozdítják a fiatalok politikáját.
2. Projektumok, amelyekkel feltételeket teremtenek, lehetővé teszik és előmozdítják a fiatalok szerveződését és aktív részvételét a társadalomban, különösen az alábbi területeken:
- a fiatalok aktív részvétele a társadalomban,
 - a fiatalok együttműködésének fejlesztése és feltételek teremtése a döntéshozatalban való részvételben, fenntartható intézményes keretek között,
 - a nemzetközi együttműködés affirmálása az ifjúsági szektor területén,
 - aktív részvétel a társadalmi folyamatokban az ifjúsági aktivitások, ifjúsági munka és nem formális oktatás affirmációja és támogatása által,
 - életesélyek nyújtása a fiatalok minden csoportjának és a kockázat csökkentése a szociális kizártságtól és egyenlőtlenségtől, és
 - a fiatalok tájékoztatási rendszerének az előmozdítása,
 - a lehetőségek fejlesztése a fiatalok szabadidejének eltöltésére,
 - a fiatalok egészségének megőrzéséhez és előmozdításához való hozzájárulás, valamint a vezető egészségügyi zavarok kockázatának csökkentése,
 - a fiatalok tudományos-kutatási aktivitásainak serkentése, és
 - a fiatalok biztonságos élete feltételeinek előmozdítása.
3. Projektumok, amelyek megvalósításával megünneplik a dátumokat és jubileumokat, amelyek jelentősek a fiatalok számára és promoveálják a községben a fiatalok támogatását és a róluk való gondoskodást (a továbbiakban: rendezvény és akció projektumok, amelyek jelentősek a község fiataljai számára).

10. szakasz

A község polgármestere minden évben a pályázat kiírása előtt döntést hoz arról, hogy a község költségvetésében tervezett teljes eszközökből milyen mértékű eszközöket választ ki a jelen rendelet 9. szakasza szerinti projektumok finanszírozására.

11. szakasz

Az ifjúsági projektumok finanszírozása, illetve társfinanszírozása nyilvános pályázat útján történik a jelen rendelet 9. szakaszának 1. és 2. pontja szerinti projektumokat illetően.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pályázatot közzé kell tenni a község hivatalos honlapján és a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján.

A pályázat alkotó részeit képezik a formanyomtatványok a pályázatra való jelentkezéshez és a projektum megvalósításához.

12. szakasz

A nyilvános pályázat az alábbiakat tartalmazza:

1. a terület, amelyre a pályázatot lefolytatják,
2. a pályázatra való jelentkezés módját,
3. a pályázatra való jelentkezés határidejét,
4. a szervet, amelynek a pályázatot be kell nyújtani,

5. a dokumentációt, amelyet a pályázati jelentkezés mellé kell csatolni,
6. a jelentkezések és a jóváhagyott projektumok maximális számát projektumhordozónként,
7. a feltételeket, amelyeknek eleget kell tennie a projektumhordozónak, és amelyek a projektumra vonatkoznak,
8. az eszközök maximális összegét, amellyel a projektumot finanszírozni, illetve társfinanszírozni kell,
9. a projektum kiválasztásának mércéit és ismérveit,
10. a projektum minimális tartama és a megvalósításának a végső határideje,
11. a pályázati eredmények közzétételének módját, és
12. a projektum megvalósításáról a jelentéstétel és az ellenőrzés módját.

13. szakasz

A nyilvános pályázatot a község polgármestere írja ki.

A projektumok értékelését Zenta község Ifjúsági Politikai Helyi Akciótervének megvalósításában illetékes bizottság (a továbbiakban: bizottság) végzi, amelyet a község polgármestere alakít a személyek soraiból, akik szakmájukban vagy az ifjúsági szektor területén végzett munkájukkal kitűntek.

A bizottságnak elnöke és 4 tagja van.

A bizottság megalakításáról szóló határozattal megállapítják a munkakörét, mandátumát és elnökét.

A bizottság feladata, hogy a pályázat lefolytatásának eljárásában a projektumok megvalósítására, amelyekkel megvalósítják Zenta község Ifjúsági Politikai Helyi Akciótervében definiált célokat (a továbbiakban: pályázat):

- hogy definiálja a pályázat céljait és feladatait, az ezzel a tervvel definiált mércék alapján,
- hogy megküldje a pályázat szövegét az Ifjúsági Irodának,
- hogy előírja a formanyomtatványokat a pályázatra való jelentkezéshez,
- hogy értékelje a pályázatra beérkezett projektumokat,
- hogy indokolt javaslatot készítsen a projektumok finanszírozására, amelyekkel megvalósítják a Zenta község Ifjúsági Politikai Helyi Akciótervében definiált célokat,
- hogy megküldje a javaslatot a Zentai Községi Képviselő-testület ifjúsági tanácsának véleményezés céljából.

A bizottság tagjainak a munkája voluntör és elérhető a nyilvánosság számára.

A bizottságot a munkája során a törvénnyel, a stratégiával, a jelen rendelettel és a község más aktusaival megállapított elvek vezérlik.

A bizottság szükségleteire a szakmai, szervezési és adminisztratív-műszaki teendőket az Ifjúsági Iroda látja el.

14. szakasz

A jelen rendelet 10. szakasza szerinti nyilvános pályázatra a jelentkezéseket az Ifjúsági Irodának kell benyújtani, az előirányozott formanyomtatványon.

15. szakasz

A projektumhordozók lehetnek regisztrált ifjúsági egyesületek és egyesületek az ifjúságnak, amelyeknek a székhelyük a község területén van.

16. szakasz

A projektumhordozónak:

1. kizárólag vagy főként nonprofit alapon kell működnie, ha a törvény ezt másképpen nem szabályozza,
2. a székhelyének a község területén kell lennie,
3. közvetlenül felelősnek kell lennie a projektum megvalósításáért, illetve nem tevékenykedhet közvetítői minőségben,
4. legyen sikeresen megvalósított előzőleg jóváhagyott projektuma, kivéve, ha a projektumot első alkalommal nyújtja be, és
5. rendelkeznie kell a projektum megvalósításához szükséges teljesítményekkel.

17. szakasz

A projektumhordozók a bejelentő mellett benyújtják a projektumot, amely tartalmazza:

1. a projektum nevét,
2. a projektumhordozó alapvető adatait (név, székhely, törzsszám és adóazonosító szám jogi személyek esetében és a számlaszám),
3. az alapvető adatokat a projektum esetleges partnereiről,
4. a projektum célját,
5. a projektum leírását (a projektum jelentőségét, a megvalósítás helyét, idejét, módját és tervét, a projektum várt eredményeit, a lehetséges kockázatokat, a projektum fenntarthatóságát és értékelését),
6. a projektum pénzügyi tervét (az egyes aktivitások áttekintését, amelyeket a projektummal előirányoznak, az ezen aktivitások megvalósításához szükséges eszközök összegével és a saját bevételek eszközei összegének specifikációjával, a községi költségvetés eszközeit és más forrásokat), és
7. a projektum megvalósításáért és az eszközök használatáért felelős személy adatait.

A nyilvános pályázatra a projektum tartalma összhangban kell, hogy legyen a Fiatalok Nemzeti Stratégiájában felsorolt általános célokkal és a község aktuusaival.

18. szakasz

A projektumhordozó a jelentkezés mellett az alábbi dokumentációt csatolja:

1. a végzés fénymásolatát a megfelelő regiszterbe való bejegyzésről,
2. a projektumhordozó és a projektum esetleges partnere alapszabályának másolatát,
3. a jelentés fénymásolatát a projektumhordozó számlájának állásáról (a bevételek és kiadások mérlege és az állapotmérleg az előző pénzügyi évre vonatkozóan).

19. szakasz

A projektum kiválasztásakor nem vitatjuk meg a projektumhordozók jelentkezéseit az alábbi esetekben:

1. ha bűnösök a pontatlan tolmácsolásért vagy pontatlan információk adásáért, amelyeket az Ifjúsági Iroda kért feltételként a nyilvános pályázaton való részvételhez, vagy nem biztosították a kért információkat,
2. ha érdekellentétben álltak (érdekellentétben a projektumhordozó magánérdeke értendő, ami kihatással van vagy, kihatással lehet a tisztségének gyakorlására a projektumban, valamint a projektumhordozó nyilvános tisztségének fennállása, amely kihatással van, vagy kihatással lehet a tisztségére a projektumban, magára a jelentkezésre, illetve a projektumra), és

3. ha megkíséreltek bizalmas információkhoz hozzájutni, vagy kihatni a nyilvános pályázat szerinti projektum értékelésére és kiválasztására.

20. szakasz

A projektumhordozók tevékenykedhetnek önállóan, vagy együttműködve partnerszervezetekkel, illetve polgárok egyesületeivel és intézményekkel, amelyek a közszférához tartoznak, azzal, hogy a partneri igénybevétel költségei beszámítódnak a projektum költségeinek összetételébe.

A projektumhordozók partnerei, akik részt vesznek a projektum megvalósításában és az ő költségeiket elfogadjuk, ha eleget tesznek ugyanazon feltételeknek, amelyeket a projektumhordozókra alkalmazunk, kivéve, hogy a székhelyük a község területén van.

Partnerprojektumok esetében csak a projektumhordozó lesz felelős a jóváhagyott pénzügyi eszközök igazgatásában minden partnerszervezetet illetően, tehát kell, hogy legyen belső szervezete, amely lehetővé teszi az ilyen pénzügyi üzletvitelt.

21. szakasz

A projektumjavaslattal előirányozott projektum pénzügyi tervének:

1. megvalósíthatónak kell lennie – a reális összegek értelmében, amelyeket minden költségvetési tételnél terveznek (valós árak és szabványos díjtételek) és a projektumhordozó szervezet teljesítménye értelmében,
2. felölelőnek kell lennie – magában kell, hogy foglalja és fedeznie kell a projektum minden költségét és be kell mutatnia minden finanszírozási forrás részvételét,
3. megfogalmazottnak kell lennie – úgy, hogy teljes egészében kísérje az előirányozott formanyomtatvány követelményeit a program kidolgozására,
4. balanszírozottnak kell lennie – különösen az engedélyezett költségek tekintetében, és
5. precíznek kell lennie.

22. szakasz

Az Ifjúsági Iroda végzi az adminisztrációs-műszaki ellenőrzését minden beérkezett projektumjavaslatnak.

A határidőn kívüli és hiányos jelentkezéseket a nyilvános pályázatra, valamint a projektumhordozók jelentkezéseit, akik az előző évben megvalósították jogukat a projektum finanszírozására, illetve társfinanszírozására a községi költségvetés eszközeiből, és nem nyújtottak be jelentést a projektum megvalósításáról, a bizottság nem vitatja meg.

23. szakasz

A projektum kiválasztásának mércéi és ismérvei az alábbiak:

1. a projektumhordozó pénzügyi és operatív teljesítménye,
2. a projektum pénzügyi tervének ésszerűsége,
3. a projektum mérvadósága, a pályázat céljainak kitöltésének értelmében,
4. a projektum megvalósításának módszertana,
5. a projektum fenntarthatósága,
6. az ajánlott projektum minősége és tartalmi újítása,
7. a fiatalok társadalmi helyzete fejlődéséhez és serkentéséhez vagy a fiatalok életminőségéhez való hozzájárulás,
8. a nemzetközi ifjúsági együttműködéshez való hozzájárulás,

9. a fiatalok, a nemzeti kisebbség tagjainak a megőrzéséhez, alkotásához, fejlődéséhez és bemutatkozásához való hozzájárulás,

10. többéves projektumok folytatása, amelyeknek jelentős eredményei voltak az előző időszakban, és

11. a projektum tartalmának nyitottsága és elérhetősége a nyilvánosság számára.

24. szakasz

A projektumokat abban a mértékben és feltételek mellett finanszírozzuk vagy társfinanszírozzuk, amelyek biztosítják, hogy a község költségvetésének eszközeinek legalacsonyabb felhasználásával elérjük a kívánt eredményeket.

Nem fogjuk finanszírozni, vagy társfinanszírozni a projektumokat, amelyek esetében biztosított a finanszírozás a Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből, vagy amelyekre biztosított a finanszírozás a község költségvetésének külön tételében.

25. szakasz

A bizottság, a projektumjavaslatokra, amelyek esetében szükség van pótinformációkra, kérhet pótinformációkat a projektumhordozótól.

A bizottság egy bizonyos kérdésben beszerezheti a szakvéleményt egy kiemelkedő szakembertől vagy a megfelelő szervezetektől.

A bizottság köteles beszerezni az ifjúsági tanács véleményét a fiatalok számára jelentőséggel bíró projektumjavaslatokról.

A projektumjavaslat és a községi költségvetés eszközeinek összegjavaslata meghozatala előtt, amelyekből finanszírozni, illetve társfinanszírozni fogják a kiválasztott projektumot, a bizottság a projektumhordozóknak sugallhatja, hogy eszközöljenek bizonyos módosításokat a projektumjavaslatban és a projektum pénzügyi tervében, amelyeket a projektumhordozó elfogadhat.

26. szakasz

Javaslatot, hogy a projektumot ne fogadják el, és ne hagyják jóvá az eszközöket a bizottság az alábbi esetekben adja:

1. a projektum nem elég mérvadó a fiatalok szükségleteinek és érdekeinek megvalósításában és a stratégiában, a jelen rendeletben és a község más aktusaiban megállapított célok megvalósítása tekintetében,

2. a projektumhordozó pénzügyi és operatív lehetőségei nem elegendőek,

3. a tárgyalások eredményeinek nem volt pozitív kimenetele, és

4. a projektum nem tesz eleget más mércéknek és ismérveknek, amelyeket a jelen rendelet és a nyilvános pályázat előírányoznak.

27. szakasz

A projektum értékelését követően, a bizottság megállapítja a projektumjavaslatot és a község költségvetési eszközeiből az összegjavaslatot, amelyekből finanszírozza, illetve társfinanszírozza a jóváhagyott projektumokat és megküldi azt a polgármesternek végső döntéshozatalra.

A polgármester meghozza a határozatot a projektum jóváhagyásáról, illetve elutasításáról, a finanszírozási, illetve társfinanszírozási eszközök összegével a jóváhagyott projektumokra, amelyet a község hivatalos honlapján kell közzétenni.

A polgármester határozata végleges.

A község fenntartja jogát, hogy ne ossza ki az összes rendelkezésre álló eszközöket, amelyet a költségvetéssel kiválasztottak erre a célra, amennyiben a projektumok nem tesznek eleget a minimális szükséges feltételeknek.

28. szakasz

A polgármester szerződést köt a jóváhagyott projektum hordozójával a projektumok finanszírozásáról, illetve társfinanszírozásáról, amely tartalmazza: a program- vagy projektumhordozó nevét és székhelyét, a program vagy projektum megvalósításának, illetve az aktivitások ellátásának idejét, az odaítélt eszközök összegét, a program vagy projektum megvalósítása figyelemmel kísérésének módját, a program- vagy projektumhordozó kötelezettségét a jelentéstétel tekintetében a megvalósított programról vagy projektumról és az eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról, a program vagy projektum médiumi bemutatását és a község részvételét annak finanszírozásában, valamint egyéb kérdéseket, amelyek jelentőséggel bírnak a program vagy projektum megvalósításában.

29. szakasz

A jóváhagyott eszközök összegét a projektum megvalósítására átutalják a projektumhordozónak, összhangban a szerződéssel és a községi költségvetés jóváhagyott kvótáival, a költségvetés likvidációs lehetősége szerint.

30. szakasz

A szervezet, illetve az egyesület érvényesíthet dotációra való jogot a község költségvetéséből rendezvények, illetve a község fiataljai számára jelentőséggel bíró akciók megvalósítására, a jelen rendelet 9. szakaszának 3. pontja szerint, a rendezvény projektum, illetve akció alapján, amelyet jóváhagy, vagy amelynek védnökségét a község nevében a polgármester elfogadja.

A rendezvények, illetve akciók a jelen szakasz 1. bekezdése szerint tartalmazzák:

- a rendezvény, illetve akció nevét,
- a szervezet vagy egyesület nevét és székhelyét, amely a rendezvényt, illetve akciót megvalósítja,
- bizonyítékot a hatásköri szervnél a regiszterbe való bejegyzésről,
- az aktivitások leírását a rendezvény, illetve akció megvalósításához,
- a rendezvény, illetve akció megvalósítási aktivitásainak leírását,
- a rendezvény, illetve akció megvalósításának helyét, idejét és módját,
- a rendezvény, illetve akció pénzügyi tervét,
- adatokat a személyekről, akik részt vesznek a rendezvény, illetve akció megvalósításában és az eszközök igénybevétele, és
- más megfelelő dokumentációt és adatokat, amelyek jelentősek a rendezvény, illetve akció megvalósításában.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti rendezvény, illetve akció jóváhagyásáról, vagy a védnökség elfogadásáról szóló aktusban, amelyet a polgármester hoz meg, meg kell állapítani a dotáció összegét azoknak a megvalósítására.

31. szakasz

A szervezet vagy egyesület, amely jogot szerzett a község költségvetéséből a dotációra a jelen rendelet 9. szakaszának 3. pontja szerinti projektum megvalósítására, a polgármesterrel szerződést köt, amellyel rendezik a rendezvény, illetve akció megvalósításának módját és határidejét, a községi költségvetésből az eszközök átutalását, jelentés benyújtását a rendezvény, illetve akció megvalósításáról, valamint a szerződő felek egyéb jogait és kötelezettségeit.

32. szakasz

A projektumhordozó köteles az Ifjúsági Irodának, annak kérésére, valamint a projektum megvalósításáról szóló szerződésben előírányozott határidőn belül, de legalább évente egyszer, megküldeni a jelentést a szükséges dokumentációval a projektum vagy a projektum egy részének megvalósításáról és a községi költségvetés eszközeinek használatáról.

Az időszakos jelentéseket a szükséges komplett dokumentációval a projektum vagy annak részei megvalósításáról és a költségvetési eszközök használatáról a projektum megvalósítása fázisának leteltétől számított 15 napon belül kell megküldeni, amennyiben a projektum több fázisban valósul meg.

A felsorolt előleg befizetése a költségvetési eszközökből nem kerül befizetésre azon projektumhordozónak, aki nem küldi meg az időszakos jelentést a jelen szakasz 2. bekezdése szerint.

A projektumhordozó köteles a projektum megvalósításának befejezésétől számított 30 napon belül megküldeni az Ifjúsági Irodának a végső jelentést a projektum megvalósításáról, a komplett dokumentáció fénymásolatával az eszközök felhasználásáról, hitelesítve saját pecséttel, az elért eredmények értékelésével, a kitűzött célok szemszögéből, és Zenta község költségvetési felügyelőjének a jelentésével a szerződött kötelezettségek teljesítéséről.

Az Ifjúsági Iroda köteles az ifjúsági tanácsnak megküldeni a projektum megvalósításáról szóló időszakos és végleges jelentést.

33. szakasz

Az Ifjúsági Iroda a projektum megvalósítása ciklusának közepén értékeli az elvégzett aktivitásokat, és az addig elért eredményeket, és a projektum befejezését követően a projektum megvalósításának elemzését és a tervezett hatások elérését, azzal a céllal, hogy megállapítsák: hogy a projektumot hatékonyan és eredményesen folytatták-e le a kitűzött indikátorokhoz viszonyítva, hogy a kitűzött célok mérvadóak-e, elérték-e a várt eredményeket, megvalósult-e a várt hatás, megvalósultak-e a hatások, összhangban az eszközök felhasználásával és biztosított-e a fenntarthatóság.

34. szakasz

A projektumhordozó, aki nem használja fel a jóváhagyott költségvetési eszközöket valamely előleg befizetését illetően, köteles az időszakos jelentésében megindokolni az okokat, amelyek miatt ezek az eszközök nem lettek felhasználva és jóváhagyást kérni, hogy ezeket az eszközöket átvigyék a következő időszakra.

Amennyiben a naptári év végéig nem használják fel a jóváhagyott eszközöket, a projektumhordozó köteles a végső jelentés benyújtását követően eszközölni az eszközök visszatérítését a községi költségvetésbe.

35. szakasz

A projektumhordozó vezeti az összes szükséges nyilvántartást, amelyek lehetővé teszik az Ifjúsági Irodának és az ifjúsági tanácsnak a projektum megvalósítása és az eszközök felhasználása ellenőrzésének lefolytatását.

A projektumhordozó köteles az Ifjúsági Irodának és az ifjúsági tanácsnak lehetővé tenni a betekintést a teljes dokumentációba és minden helyre, amely kapcsolódik a szerződött projektum megvalósításához és az adatokba, amelyeket harmadik személyek vezetnek, éspedig a jóváhagyott eszközök használatával és a projektum megvalósításával kapcsolatban, valamint köteles megadni minden szükséges tájékoztatást az ellenőrzés eljárásában.

36. szakasz

A projektumhordozó köteles rendeltetésszerűen használni a községi költségvetésből kapott eszközöket.

A projektumhordozó köteles, hogy a javak és szolgáltatások beszerzését, a jóváhagyott eszközök keretében, a törvénnyel összhangban eszközölje, amely a közbeszerzést rendezi.

A községi költségvetésből kapott eszközöket a projektum megvalósítására vissza kell téríteni teljes egészében vagy részben az eszközök adományozójának, a késedelmi kamattal együtt az átvétel pillanatától, a projektum megvalósításának elmaradása, vagy részben megvalósított projektum esetén.

A projektum sikertelen megvalósítása esetén, a projektumhordozó köteles erről tájékoztatni az Ifjúsági Irodát és az ifjúsági tanácsot, valamint az intézkedésekről, amelyeket foganatosítottak a felelősség megállapítására a jóváhagyott projektum sikertelen megvalósítása miatt.

37. szakasz

Az Ifjúsági Iroda és az ifjúsági tanács a jóváhagyott projektumok befejezését és a jelentés kézhezvételét követően azok megvalósításáról, elvégzik a megvalósítás elemzését és a tervezett hatások elérését.

38. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 56-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k l á s

Az ifjúsági politika területét a fiatalokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 50/2011. sz.) rendezi.

A fiatalokról szóló törvénnyel, amely 2011. 7. 16-án lépett hatályba, és 2012. 1. 17-étől került alkalmazásra megalapították az intézményes keretet az ifjúsági politika lefolytatására és a fiatalok támogatására, és rendezésre kerültek az intézkedések és aktivitások, amelyeknek a célja a fiatalok társadalmi helyzetének az előmozdítása.

A törvény 2. szakasza szerint az ifjúsági politika az állami szervek, intézmények és más alanyok minden intézkedését és aktivitását felöleli és jelenti, amelyek a fiatalok helyzetének javítására és előmozdítására irányulnak, míg az ifjúsági szektor felölel minden területet, amelyekben ifjúsági aktivitások folynak, és amelyeket a stratégia általános céljai definiálnak. Fiataloknak, a törvény 3. szakaszával összhangban, a 15. életévüket a 30. életévükig betöltő személyek tekintendők, az ifjúsági politika alanyai pedig a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység, mint annak hordozói, intézmények, egyesületek, amelyek ifjúsági aktivitásokat folytatnak le és más alanyok, akik részt vesznek az ifjúsági politika lefolytatásában.

A törvény 10. szakasza előírja, hogy az ifjúsági stratégia alapvető dokumentum, amellyel felülvizsgálják a kiinduló alapokat és kitűzik az általános stratégiai célokat.

A stratégiát a Kormány hozza meg a minisztérium javaslatára, 10 éves időszakra, és annak előkészítésében és megvalósításában részt vesznek a fiatalok, és az ifjúsági politika minden alanya, a minisztérium pedig irányítja, és figyelemmel kíséri a lefolytatását helyi szinten.

A törvény 12. szakaszának 1. bekezdése előírja, hogy a Nemzeti Stratégia megvalósítására az eszközöket a köztársasági, tartományi és helyi költségvetésekben és más forrásokból kell biztosítani, és ugyanezen szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egységek megállapítják az akcióterveket a Nemzeti Stratégia lefolytatására a területükön, és hogy a költségvetésükben biztosítanak eszközöket ezen tervek megvalósítására.

Zenta község a Zenta község Ifjúsági Politikai Akciótervét meghozta a 2011-től a 2014. évig tartó időszakra a 2010- év folyamán, és az közzé lett téve Zenta Község Hivatalos Lapjában, 9/2010. szám.

A 2015. év folyamán szükséges megkezdeni az új, Zenta község Ifjúsági Politikai Akciótervének kidolgozását.

A törvénnyel, a 25. és 26. szakaszban elő lett irányozva a lehetőség, hogy a fiatalok szükségleteinek és érdekeinek finanszírozására a helyi önkormányzati egységben, összhangban az érdekekkel és szükségletekkel az eszközöket a helyi önkormányzati egység költségvetésében biztosítsák.

A törvény 26. szakasza az alábbiak szerint hangzik:

A helyi önkormányzati egységben a fiatalok szükségleteinek és érdekeinek finanszírozását a helyi önkormányzati egység érdekeivel és szükségleteivel és gazdasági lehetőségeivel összhangban eszközölik, és pedig:

1) a fiatalok serkentésére, hogy aktívan részt vegyenek a társadalmi folyamatokban, az ifjúsági aktivitások, az ifjúsági munka és nem formális oktatás affirmációjával és támogatásával a helyi önkormányzati egység területén,

- 2) a fiatalok egyesületeinek és a fiataloknak való egyesületeknek és szövetségeknek a serkentésével, hogy részt vegyenek az ifjúsági politika lefolytatásában, beleértve az ifjúsági egyesületek teljesítményének kiépítésével, a helyi önkormányzati egység területén,
- 3) Ifjúsági Irodák, ifjúsági klubok, ifjúsági központok és stb. megalapításával és működésével,
- 4) az intézmények aktivitásaival, amelyek által megvalósul a közérdek az ifjúsági szektor területein, és amelyeket a helyi önkormányzat alapított,
- 5) feltételek biztosítása a fiatalok részvételére a fiatalok helyi akciótervének kidolgozásában és lefolytatásában,
- 6) feltételek teremtése a fiatalok szabadidejének aktív és minőséges eltöltésére, sportolás, az egészséges és biztonságos életstílus ápolása, voluntör aktivitások lefolytatása, képzések, szemináriumok és rendezvények szervezése, amely jelentőséggel bír a foglalkoztatásra és a fiatalok továbbképzésére, valamint a fiatalok szükségletei a kultúra területén,
- 7) aktivitások és projektumok támogatása, amelyekkel serkentik a fenntartható fejlődést és a környezetvédelmet.

A helyi önkormányzati egység hatásköri szerve közelebbről rendezi a helyi önkormányzati egység költségvetéséből az eszközök odaítélésének feltételeit és módját, illetve a projektumok jóváhagyását a fiatalok szükségleteinek kielégítésére a helyi önkormányzati egység területén, és a finanszírozásra javasolt programok és projektumok adatainak nyilvános közzétételének módját, a jóváhagyott programokról és projektumokról és a jóváhagyott programok és projektumok megvalósítását.

Az ifjúság területén minden résztvevő aktivitásainak összehangolása céljából az ifjúsági politika megvalósításával kapcsolatban Zenta község területén, összhangban az érvényes jogszabályokkal, amelyek az ifjúsági politikát szabályozzák, javasoljuk a jelen rendelet meghozatalát.

10

Javaslat

A fiatalokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 50/2011. sz.) 18. szakasza és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

AZ IFJÚSÁGI IRODA MEGALAPÍTÁSÁRÓL

I.

A jelen rendelettel Zenta község a Községi Közigazgatási Hivatal keretében, mint munkatestület megszervezi az **Ifjúsági Irodát**, Fő tér 1. sz. Zentán (a továbbiakban: iroda) az Ifjúsági Helyi Akcióterv 2015-2019-ig terjedő időszakára a programok és aktivitások lefolytatására.

II.

Az iroda szakmai teendőket lát el a fiatalokról szóló adatok begyűjtéséről, elemzéséről és egyesítéséről, együttműködik és támogatja a szervezetek és egyesületek munkáját, amelyek a fiatalokkal foglalkoznak, koordinálja az együttműködést a többi Ifjúsági Irodával, részt vesz a projektumok elkészítésében és kidolgozásában, amelyek a fiatalokra vonatkoznak és az Ifjúsági Helyi Akciótervvel előirányozott programok és aktivitások megvalósításában, részt vesz a község Helyi Akciótervének előkészítésében és kidolgozásában, jelentkezéseket nyújt be a pályázatokra, amelyeket a Szerb Köztársaság és más szervek írnak ki, előkészíti a város fiataljainak jelentőséggel bíró jelentéseket és információkat, egyéb teendőket is ellát a község hatásköréből.

III.

Az irodát a helyi önkormányzati egység költségvetéséből kell finanszírozni, valamint más forrásokból, összhangban a törvénnyel.

IV.

Az irodát az iroda koordinátora vezeti.

Az iroda koordinátora a Községi Közigazgatási Hivatalban foglalkoztatott személy, aki esetében a munkahelyek besorolásáról szóló aktusban meg lett állapítva, hogy ellátja az iroda teendőit.

V.

Az iroda koordinátora többek között:

1. képviseli az irodát,
2. megszervezi az iroda működését,

- # 10
- gondoskodik az iroda munkájának törvényességéről
 - gondoskodik az iroda céljainak a megvalósításáról,
 - egyéb teendőket lát el, amelyeket a törvény és más aktusok állapítanak meg.

VI.

Az iroda meghozza az éves programját és pénzügyi tervét, amelyet a község polgármestere hagy jóvá.

VII.

Az iroda havi jelentést nyújt be a munkájáról és jelentéseket a költségvetési eszközök felhasználásáról, a szükséges dokumentációval, a Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági és pénzügyi osztályának.

VIII.

Az Ifjúsági Iroda működésének nyilvánosságát a működés nyilvánosságával és a a Zentai Községi Képviselő-testületnek a munkájáról szóló jelentéssel és más jelentésekkel valósítja meg

IX.

Az iroda a működését 2015. 04. 01-jén kezdi meg.

X.

A rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 56-2/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

Indoklás

A fiatalokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 50/2011. sz.) 18. szakasza szabályozza, hogy a fiataloknak az aktív bevonására a társadalmi közösség életébe és működésébe feltételek biztosítását, támogatás nyújtását a fiatalok különféle társadalmi aktivitások szervezésében, a fiatalok tanulásának és kreatív kinyilatkozásának szükségleteiben, a helyi önkormányzati egység, a meghatalmazásának kereteiben, szükségletekben és lehetőségekben, megalapítja az Ifjúsági Irodát.

Az Ifjúsági Irodát a helyi önkormányzati egység költségvetéséből kell finanszírozni, valamint más forrásokból, összhangban a törvénnyel.

10

Az Ifjúsági Iroda aktivitásait összhangban a stratégiával és az ifjúsági helyi akciótervekkel kell megvalósítani.

A törvény 22. szakasza szerint, a közérdekű programok és projektumok hordozói az ifjúsági szektor területén, és amelyeket a Szerb Köztársaság költségvetéséből finanszíroznak pályázat útján, többek között a helyi önkormányzatok, amelyeknek van megalapított Ifjúsági Irodájuk.

Az Ifjúsági Iroda megalapításának fontossága abban tükröződik, hogy minden kérdés, amely kihatással van a fiatalok életére, tárgya lehet az iroda aktivitásainak, míg a konkrét témák kiválasztása függ a fiatalok prioritásától és szükségleteitől helyi szinten. Leggyakrabban azok támogatják és promoveálják a fiatalok alkotókészségét, feltételeket és támogatást biztosítanak a fiatalok önszerveződésére és aktív részvételükre művelődési politikák kreálásában és lefolytatásában helyi szinten, a művelődési-, edukációs- és sporttartalmak elérhetőségének növelése, generációs edukációkat szerveznek az erőszak és a függőségi betegségek megelőzésében, a környezetvédelemben és a fenntartható fejlődésben.

Az irodát az iroda koordinátora vezeti, aki többek között képviseli az irodát, megszervezi az iroda működését, gondoskodik az iroda munkájának törvényességéről, gondoskodik az iroda céljainak megvalósításáról és más teendőket lát el, amelyek a törvényben és más aktusokban kerülnek megállapításra.

A rendelettel elő lett irányozva, hogy a koordinátor teendőit a Községi Közigazgatási Hivatal munkahelyek besorolásáról szóló aktussal megállapított foglalkoztatott végzi, ami azt jelenti, hogy az igénybevétele nem kíván kiegészítő pénzügyi eszközöket.

JEGYZŐKÖNYVKIVONAT

a Zentai Községi Képviselő-testület ifjúsági tanácsa 2015. február 18-án 19,00 órai kezdettel, a zentai Városháza Andruskó termében megtartott 27. üléséről.

Az ülésen jelen voltak: Szepesi Zoltán, Herédi Krisztián, Bodó Verona, Szegedinszki Igor, Burány Ágnes, Göblös Anita és Bata Pál tanácstagok, Kosciczky András községi tanácstag, valamint Márki Andrea, jegyzőkönyvvezető.

Az ülést Herédi Krisztián hívta össze és Szepesi Zoltán, az Ifjúsági Tanács elnöke vezette.

A határozatképesség megállapítása után Szepesi Zoltán a napirend kibővítését javasolta, és előterjesztette az alábbi

N a p i r e n d e t

(SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA)

4. pont

Ifjúsági iroda

Bevezető előterjesztést Kosciczky András mondott. Szepesi Zoltán elmondta észrevételeit a megküldött anyaggal kapcsolatban.

Egyhangúlag meghozták az alábbi

V É G Z É S T

Az Ifjúsági Tanács a Községi Tanácsnak javasolja, hogy az javasolja a Zentai Községi Képviselő-testületnek az ifjúságról szóló rendelet és az ifjúsági iroda megalapításáról szóló rendelet tervezetének megvitatását és meghozatalát az előterjesztett szövegben.

Az ifjúságról szóló rendelet és az ifjúsági iroda megalapításáról szóló rendelet tervezetének szövege e jegyzőkönyv alkotórészét képezi.

(SZÜKSÉGTELEN KIHAGYVA)

Mivel a napirendet kimerítették, az ülés 19,45 órakor befejeződött.

Márki Andrea, s. k.
jegyzőkönyvvezető

Szepesi Zoltán, s. k.
a tanács elnöke

Javaslat

A köztulajdonról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013. és 105/2014. szám) 14. szakaszának 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

AZ INGATLANOK HASZNÁLATI JOGÁNAK A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONTRA VALÓ ÁTRUHÁZÁSÁRÓL

I.

Zenta község a jelen rendelettel a zentai Szociális Védelmi Központra, melynek székhelye Zentán, a Jovan Jovanović Zmaj utca 37. szám alatt található, átruházza a Zentán, az Újvidéki út 1. szám alatt, a Zenta kataszteri község 7948/2. számú kataszteri parcelláján (az egykori laktanya területén) elhelyezkedő ingatlanok használati jogát, éspedig:

- a tervmásolatba, illetve az ingatlanlapba 3-as szám alatt bejegyzett, 755 m² teljes területű létesítmény és
- a tervmásolatba, illetve az ingatlanlapba 6-os szám alatt bejegyzett, 290 m² teljes területű létesítmény használati jogát.

A jelen szakasz 1. bekezdésében meghatározott létesítmények használati jogának átruházásával Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központra ideális részben átruházza a 7948/2. számú kataszteri parcellán elhelyezkedő építési telek használati jogát is.

Zenta község a jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti ingatlanok használati jogát a zentai Szociális Védelmi Központra térítésmentesen ruházza át.

II.

A jelen rendelet rendelkező részének 1. pontja szerinti tárgyi ingatlanok továbbra is Zenta község köztulajdonában maradnak, használati joguk pedig a használat és a rendszeres karbantartás értelmében a zentai idős- és nyugdíjasotthon létrehozására és működtetésére a zentai Szociális Védelmi Központra kerül átruházásra.

III.

A zentai Szociális Védelmi Központ a jelen rendelet I. pontja szerinti tárgyi ingatlanokat kizárólag a zentai idős- és nyugdíjasotthon létrehozására és működtetésére használhatja.

IV.

Ha a zentai Szociális Védelmi Központ intézmény működése leáll, megváltoztatja alapvető tevékenységét vagy más státusbeli változáson esik át, illetve, ha az átruházott ingatlanokat a jelen rendelet III. pontjában leírt előírányozott rendeltetéssel ellentétes módon használja, az a jelen rendelet visszavonása, illetve a jelen rendelet alapján megkötött szerződés felbontása bontó feltételének fellépését jelenti.

V.

Zenta község és a zentai Szociális Védelmi Központ kölcsönös viszonyai a jelen rendelet I. pontja szerinti ingatlanok használati jogának átruházásával kapcsolatban szerződéssel kerülnek szabályozásra, melynek összhangban kell lennie a jelen rendelettel, illetve a Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám).

Az előző bekezdés szerinti szerződés megkötésére Zenta község polgármestere kerül felhatalmazásra.

VI.

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k o l á s

Kecskés Dezső, a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója 2014. szeptember 23-án a Zentai Községi Képviselő-testülethez és Zenta község polgármesteréhez fordult a Zentán, az Újvidéki út 1. szám alatt, a Zenta kataszteri község 7948/2. számú kataszteri parcelláján (az egykori laktanya területén) elhelyezkedő 1088 m² teljes területű, Zenta község köztulajdonában álló 2-es számú létesítmény használati jogának a zentai Szociális Védelmi Központra való átruházása iránti kérelemmel, ezen létesítmény idős- és nyugdíjasotthonná való átalakítása céljából, valamint az ezen átruházás megvalósításához szükséges pénzeszközök biztosítása érdekében, az ingatlanforgalomról szóló „új” jogszabályok rendelkezéseire való tekintettel.

Átiratában a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója kijelenti, hogy az Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Tartományi Titkárság a 2014. július 3-án kelt 129-401-843/2014-11-es számú határozatával a zentai Szociális Védelmi Központnak 1.000.000,00 dinár összegű pénzeszközt ítelt oda a tervdokumentáció kidolgozására „a zentai idős- és nyugdíjasotthon létrehozása feltételeinek megteremtése” érdekében, illetve, hogy ezen rendeltetésre Zenta község költségvetésében további eszközök lettek biztosítva.

Zenta község Községi Tanácsa 2014. szeptember 30-án megvitatta a zentai Szociális Védelmi Központ kérelmét, és végzésével véglegesítette azon végzésjavaslatot, mellyel a Zentai Községi Képviselő-testületnek javasolta, hogy tegyen eleget a zentai Szociális Védelmi Központ kérelmének, azonban a Zentai KKT ezen javaslatot nem vitatta meg.

Kecskés Dezső, a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója 2014. szeptember 30-án a Zentai Községi Képviselő-testülethez, Zenta község polgármesteréhez és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalhoz fordult azzal a kérelemmel, hogy Zenta község az elsődlegesen tervezett 2-es számú létesítmény használati joga helyett a 3-as és 6-os számú létesítmények használati jogát ruházza át a zentai Szociális Védelmi Központra, mely épületek szintén Zentán, az Újvidéki út 1. szám alatt, a Zenta kataszteri község 7948/2. számú kataszteri parcelláján (az egykori laktanya területén) helyezkednek el, 755, illetve 290 m² teljes területtel (melyek használati jogát az Egészségügyi Középiskola időközben visszaszármaztatta Zenta községnek), és mely létesítmények építészeti jobban megfelelnek az idős- és nyugdíjasotthonná való átalakítás szükségleteinek. A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója Zenta községtől az ezen átruházás megvalósításához szükséges pénzeszközök biztosítását is kérte, tekintettel az ingatlanforgalomról szóló „új” jogszabályok rendelkezéseire.

A köztulajdonról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013. és 105/2014. szám) 14. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a helyi önkormányzati egység az általuk alapított intézményekre, nyilvános

1 ügynökségekre és egyéb szervezetekre, a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti közvállalatok és tőketársaságok kivételével, átruházhatják a köztulajdonukban álló dolgok használati jogát.

Mivel Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 75. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja előírja, hogy a község polgármestere döntést hoz a községi szervek által használt ingatlanok használatba adásáról, illetve bérbeadásáról, valamint a használatba adásról, illetve a bérbeadásról szóló szerződés felmondásáról, valamint az ingatlan jelzálogosításról, összhangban a törvénnyel, azonban nem rendelkezik arról, hogy a község mely szerve illetékes az ingatlanok használati jogának átruházására, erre Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja alapján, mely szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban törvénnyel és a jelen statútummal meghatározott egyéb teendőket is ellát, a Községi Képviselő-testület illetékes.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette az ingatlanok használati jogának a zentai Szociális Védelmi Központra való átruházásáról szóló rendeletjavaslatot.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, és a Zentai Községi Képviselő-testület egészségügyi és szociálpolitikai bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti rendeletet hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 46-104/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya



Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja és a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. szám) 13. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

VÉGZÉST A ZENTA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület **ELFOGADJA** a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló jelentést.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-8/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. és 72/2009. szám – másik törvények, és 43/2011. szám – AB határozat) 100. szakasza szerint a helyi önkormányzati egység köteles költségvetési alapot nyitni a költségvetési rendszert szabályozó törvénnyel összhangban.

A költségvetési pénzalap eszközei rendeltetésszerűen, és pedig akció- és szanalási tervek finanszírozására használatosak, a nemzeti programmal összhangban, illetve a helyi önkormányzati egységnek a jelen törvény 68. szakasza szerinti programjai és tervei finanszírozásra.

A környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. szám) 7. szakasza szerint a költségvetési pénzalapban megvalósított eszközöket a költségvetési pénzalap eszközeinek a felhasználásáról szóló elfogadott programmal összhangban kell felhasználni, melyet a folyó évre vonatkozóan a helyi önkormányzati egység illetékes szerve hoz meg.

12

A Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. szám) 13. szakasza szerint a felügyelő évente egyszer az előző évre vonatkozóan jelentést nyújt be a Községi Képviselő-testületnek a program megvalósulásáról és a környezetvédelmi és –fejlesztési eszközök felhasználásáról,

Zenta község Községi Tanácsa 2015. február 2-án meghozta a végzést, mellyel véglegesítette a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló jelentés javaslatát, majd megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testülete elé utalta azt.

A fentiek alapján Zenta Község Képviselő-testületének a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló jelentés megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község – Községi Közigazgatási Hivatal
Építésügyi osztály
Környezetvédelmi alosztály
Szám: 501-8/2015-I
Kelt: 2015. január 29-én

J E L E N T É S
ZENTA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA
ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004., 36/2009., 72/09. szám – második törvény, és 43/2011. szám – AB határozat) 100. szakaszának 6. bekezdésével, a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapjáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. szám) 7. szakaszával, valamint a Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. szám) 13. szakaszával összhangban meghozatalra kerül Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapjának a környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004., 36/2009., 72/09. szám – második törvény, és 43/2011. szám – AB határozat) 85., 85a. és 87. szakasza szerinti illetékek alapján megvalósított eszközei felhasználásáról szóló jelentés.

I. RÖVID ÖSSZEFOGLALÁS ZENTA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK 2013. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL

A 2013. ÉVI PROGRAM FŐ PONTJAI	Tervezett	Felhasznált
Serkentő, megelőző és szanálási programok és projektumok	19.149.319,14	10.342.758,42
A környezet állapota figyelemmel kísérésének programjai és projektumai	3.250.000,00	2.466.402,00
Védett természeti javak védelmének és fejlesztésének programja Zenta község területén	200.000,00	144.900,00
Tudományos-kutatói programok és projektumok	50.000,00	0,00
Oktatói aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése	2.700.000,00	1.280.155,36
Zenta község területén a civil szférának, nem kormányzati szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok	100.000,00	0,00
Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele	50.000,00	0,00
A program megvalósításának költségei	900.000,00	697.585,68
A 2012. évből áthozott kötelezettségek		650.674,98
A 2013. ÉVI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	26.399.319,14	15.582.476,44

A kimutatás alapján az alábbi megállapításra jutottunk:

A 2013. évi kezdőegyenleg összege	13.949.319,14 dinár
2013. évi bevételek	15.302.656,38 dinár
2013. évi kiadások	15.582.476,44 dinár
A 2014. évre átvitt eszközök összege	13.669.499,08 dinár.

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/2004., 36/2009., 72/09. és 43/2011. szám) 100. szakaszának 6. bekezdésével összhangban a környezetvédelmi térítmény és a környezetszennyezési térítmény alapján megvalósított **eszközök 2013. évi felhasználásáról szóló jelentést** a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági és pénzügyi osztályának költségvetési és pénzügyi alosztálya részéről **2014. március 27-én 401-85/2014-IV-03 szám alatt megküldtük az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériumnak.**

II. JELENTÉS ZENTA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL

Az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium 2014. április 16-án 401-00-151/2014 szám alatt, a Zentai Községi Képviselő-testület pedig 2014. május 19-én 501-6/2014-I szám alatt jóváhagyta a **Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló programot (Zenta Község Hivatalos Lapja, 8/2014. szám).**

Az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium 2014. november 24-én 401-00-002262/2014-17 szám alatt, a Zentai Községi Képviselő-testület pedig 2014. november 18-án 415-7/2014-I s szám alatt jóváhagyta a Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló program módosítását és kiegészítését (Zenta Község Hivatalos Lapja, 15/2014. szám).

A Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló program módosítása és kiegészítése alapján **a 2014. évi beáramló eszközök tervezett összege** környezetvédelmi térítmény és környezetszennyezési térítmény címén **21.330.500,92** dinárt tesz ki.

A tervezett eszközökből **20.941.458,21 dinár bevétel** került megvalósításra, **az előző évből áthozott eszközök** összege pedig **13.669.499,08 dinár.**

2014. évi eszközforrások	Tervezett	Megvalósított
Környezetvédelmi térítmény a környezetvédelemről szóló törvény 87. szakasza alapján, és környezetszennyezési térítmény a környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/09., 36/09., 72/09. és 43/2011. szám) 85. szakasza alapján	21.330.500,92	20.941.458,21
A 2013. évből áthozott eszközök	13.669.499,08	13.669.499,08
ÖSSZESEN	35.000.000,00	34.610.957,29

A Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi felhasználásáról szóló programmal összhangban **20.971.117,12 dinár** került felhasználásra.

**A ZENTA KÖZSÉG KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA
ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS
TÁBLÁZATOS KIMUTATÁSA**

1. Serkentő, megelőző és szanálási programok és projektumok	Tervezett	Felhasznált
Szubvenció a Regionális Hulladéktároló kidolgozására	2.300.000,00	2.275.765,70
30-85 l szemeteskukák beszerzése és közterületeken való elhelyezése	500.000,00	452.313,60
Illegális szemétkukák kialakulásának megelőzése a Zenta területén levő romatelepüléseken	600.000,00	599.950,00
Illegális szemétkukák eltávolítása konténerek útján, Zenta község területén	600.000,00	598.798,00
Illegális szemétkukák szanálása és rendezése	450.000,00	448.668,00
A parlagfű megsemmisítése a városi környezetben és azok karbantartása	1.000.000,00	998.250,44
Facsemeték beszerzése a nyilvános zöldterületeken található fasorokhoz	450.000,00	431.190,00
A meglévő és újonnan létesített fasorok karbantartása a nyilvános zöldterületeken (ültetés, locsolás és kapálás)	450.000,00	449.823,00
A nyitott csatornák karbantartása és szanálása Zenta község területén	950.000,00	890.732,88
A nyitott csatornák karbantartása és szanálása tervdokumentációjának kidolgozása	500.000,00	0,00
Fák metszése a nyilvános zöldterületeken, megfelelő korona kialakítása érdekében, zaj- és porvédelem céljából	2.500.000,00	2.499.832,50
Zöldterületek létesítése és karbantartása a környezeti tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, porvédelem és kertészeti rendezés)	1.500.000,00	1.499.843,27
A Helyi Ökológiai Akcióterv kidolgozása a 2015-től 2025-ig terjedő időszakra	250.000,00	213.606,00
Ablakok és ajtók cseréje a középületeken, energiahatékonyság céljából	12.500.000,00	1.991.398,00
A középületeken való ajtó- és ablakcsere tervdokumentációjának kidolgozása, energiahatékonyság céljából	100.000,00	55.000,00
Saját részvétel a városi víztisztítónál található szivattyútelep újjáépítésére irányuló projektumban	1.500.000,00	852.781,05
A 2013. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettség a PO-352/2013. számú rendelet alapján (a városi szennyvíztisztítónál található szivattyútelep újjáépítése a tervezési műszaki dokumentáció szerint)	2.100.000,00	1.998.457,20

A 2013. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettség a PO-353/2013. számú rendelet alapján (ablakok cseréje a középületeken a hőenergia-veszteség csökkentése érdekében, energiahatékonyság céljából)	1.000.000,00	978.283,32
2013-ból áthozott kötelezettségek	300.000,00	241.976,16
Egyéb megelőző és serkentő programok és projektumok, amelyek megvalósítására szükség mutatkozik	100.000,00	69.030,00
Összesen	29.650.000,00	17.545.699,12
2. A környezet állapota figyelemmel kísérésének programjai és projektumai	Tervezett	Felhasznált
A kommunális zaj monitorozása	900.000,00	407.910,00
A levegő minőségének monitorozása	1.900.000,00	1.870.958,00
A levegő minőségének felügyelősségi mérése	300.000,00	118.935,00
A zaj felügyelősségi mérése	200.000,00	112.165,00
A Tisza folyó minőségének figyelemmel kísérése	200.000,00	186.432,00
Mérések vegyi baleset esetén	150.000,00	0,00
A középületek termografikus felvételezése a hőenergia-veszteség monitorozása céljából, az energiahatékonyság ellenőrzése érdekében	150.000,00	0,00
Összesen	3.800.000,00	2.696.400,00
3. Tudományos-kutatói programok és projektumok a környezetvédelem területén	Tervezett	Felhasznált
Tudományos-kutatói programok és projektumok	50.000,00	0,00
Összesen	50.000,00	0,00
4. Oktatói aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése	Tervezett	Felhasznált
A Tisztább Zentáért akció	100.000,00	84.180,00
A Tisztább Tiszáért községi akció	100.000,00	99.904,00
Oktatási aktivitások és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése	100.000,00	100.000,00
Természetes anyagból készült zacskók beszerzése	300.000,00	299.374,00
Szemináriumok részvételi díjai, elhelyezési költségek és napidíjak	150.000,00	20.840,00
Edukációs táblák kidolgozása és elhelyezése	100.000,00	95.800,00
Az IPPC szerinti engedélyek kiadásában illetékes bizottság költségei, valamint az adatok begyűjtésének és az anyagnak a műszaki bizottság részére való elkészítési költségei	250.000,00	0,00
Hivatali öltözék beszerzése a hatályos szabályzat szerint	100.000,00	0,00
Összesen	1.200.000,00	700.098,00

5. Zenta község területén az iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok	Tervezett	Felhasznált
Iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok	100.000,00	0,00
Összesen	100.000,00	0,00
6. Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele	Tervezett	Felhasznált
Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele (plakátok, szórólapok és hirdetések)	100.000,00	28.920,00
A környezetvédelmi alosztály honlapjának kidolgozása	100.000,00	0,00
Összesen	200.000,00	28.920,00
A 2014. ÉVI ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	35.000.000,00	20.971.117,12

A kimutatás alapján megállapítható, hogy:

A 2014. évi kezdőegyenleg összege	13.669.499,08 dinár
A 2014. évi bevételek összege	20.941.458,21 dinár
A 2014. évi kiadások összege	20.971.117,12 dinár
A 2015. évre átvitt eszközök összege	<u>13.639.840,17 dinár</u>

Suhajda Izabella, s. k.
környezetvédelmi felügyelő

Javaslat

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. és 72/2009. sz.) 100. szakaszának 4. bekezdése, a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. sz.) 6. szakasza, valamint a környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2010. sz.) 7. és 8. szakasza alapján az Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumtól beszerzett előzetes 401-00-00184/1/2015-09-es számú jóváhagyás alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2014. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET ZENTA KÖZSÉG 2015. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ PROGRAMRÓL

- I. A KKT a jelen, a Zenta község 2015. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközeinek felhasználásáról szóló programról szóló rendelettel megállapítja Zenta községben a 2014. évi környezetvédelmi pénzalap (a továbbiakban: pénzalap) eszközeinek rendeltetését, amelyeket Zenta község területén a 2015. évben a környezetvédelem és –fejlesztés terén a tervek, programok, projektumok és egyéb aktivitások megvalósítására szántak.
- II. A jelen program 1. pontja szerinti pénzalap eszközei **35.000.000,00** RSD teljes összegben a Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. sz.) rendelkezései értelmében valósulnak meg, éspedig:
- környezetvédelmi és -fejlesztési térítmény és környezetszennyezési térítmény **21.360.159,83** dinár
 - az előző évből hozott eszközök **13.639.840,17** dinár
- III. A jelen program II. pontja szerinti eszközök céleszközök, a helyi önkormányzatnak környezetvédelem terén felmerülő kötelezettségei finanszírozására, amelyet a környezetvédelem területének törvényei állapítanak meg; serkentő, megelőző és szanalási programokra és projektumokra; a környezet állapota figyelemmel kísérésének programjára és projektumaira (monitoring); a hulladékkezeléssel kapcsolatos programra; a természeti javak védelmének és fejlesztésének a programjára; tudományos-kutatási programokra és projektumokra, tudaterősítő edukációs programokra; tájékoztatásra és a környezet állapotára vonatkozó adatok közzétételére; valamint a községben, a környezetvédelemben jelentős egyéb aktivitásokra kell fordítani.
- IV. A költségvetési pénzalap fel nem használt eszközeit a folyó év végén át kell vinni a következő évre, összhangban a környezetvédelmi költségvetési pénzalapról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/10. sz.) 10. szakaszával.

A környezetvédelmi pénzalap eszközeit a használati program szerint kell használni, éspedig

1. Serkentő, megelőző és szanálási programok és projektumok

A program vagy projektum neve:

Szubveneió a Regionális hulladéktároló kiépítésére	4.150.000,00
5 m ³ konténerek beszerzése	850.000,00
Illegális szemétkerakók keletkezésének megakadályozása Zenta község területén a roma településeken	800.000,00
Zenta község területén az illegális szemétkerakók felszámolása konténerek útján	950.000,00
Az illegális szemétkerakók szanálása és azok rendezése	800.000,00
A parlagfű megsemmisítése az urbanus környezetben és azok karbantartása	800.000,00
A parlagfű megsemmisítésére szolgáló felszerelés beszerzése	400.000,00
Facsemeték beszerzése a nyilvános zöldterületeken található fasorokhoz	450.000,00
A meglévő és újonnan telepített fasorok karbantartása a nyilvános zöldfelületeken (ültetés, öntözés és kapálás)	450.000,00
A nyitott csatornák karbantartása és szanálása Zenta község területén	450.000,00
A fák metszése a nyilvános zöldterületeken, a megfelelő korona kialakítása érdekében, zaj- és porvédelem céljából	2.000.000,00
Zöldterületek létesítése és karbantartása a környezeti tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, porvédelem és kertészete rendezés)	1.500.000,00
A Helyi Ökológiai Akcióterv kidolgozása 2015-től 2025-ig terjedő időszakra	250.000,00
Helyi Energiatakarékosági Terv kidolgozása Zenta község energiahatékonysága céljából	200.000,00
Ablakok és ajtók cseréje a középületeken a hőenergia-veszteség csökkentése érdekében az energetikahatékonyság céljából	8.800.000,00
A középületeken való ajtó- és ablakcsere tervdokumentációjának kidolgozása a hőenergia-veszteség csökkentése érdekében, energiahatékonyság céljából	150.000,00
A 2014. évből átvállalt beszerzési kötelezettségek- Zenta község területén a nyitott csatornák karbantartása és szanálása tervdokumentációjának kidolgozása	450.000,00
A 2014. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettségek a PO-210/2014-II. számú rendelet alapján, a közbeszerzés száma: 401-1-01-3-8/2014-03-IV (A középületek ajtó- és ablakcsereje munkálatainak beszerzése energiahatékonyság céljából – Zentai Gimnázium), és a PO-184/2014. számú rendelet alapján, a közbeszerzés száma: 401-1-01-3-17/2014-03-IV (A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ ajtó- és ablakcserejével kapcsolatos munkálatok beszerzése)	5.500.000,00
A 2014. évből átvállalt kötelezettségek	250.000,00
Egyéb megelőző és serkentő programok és projektumok, amelyek megvalósítására szükség mutatkozik	100.000,00

ÖSSZESEN:

29.300.000,00

2. Programok és projektumok a környezet állapotának figyelemmel kísérésére Zenta község területén

Ezen programok megvalósítása céljából szerződések kerülnek aláírásra a meghatalmazott szakmai és tudományos szervezetekkel és intézményekkel, összhangban az érvényes jogszabályokkal.

A program vagy projektum neve:

A kommunális zaj figyelemmel kísérése	1.000.000,00
A levegőminőség figyelemmel kísérése	1.850.000,00
A levegőminőség felügyelőszéki mérése	150.000,00
A zaj felügyelőszéki mérése	250.000,00
A Tisza folyó minőségének figyelemmel kísérése	450.000,00
Mérések vegyi baleset esetén	150.000,00
A közlekedési termografikus feltérképezése a hőenergia-vesztés monitoringja céljából, az energiahatékonyság ellenőrzése érdekében	100.000,00
Átvállalt kötelezettségek 2014. évből, a levegő minőségének figyelemmel kísérése	150.000,00
ÖSSZESEN	4.100.000,00

3. Tudományos-kutatói programok és projektumok a környezetvédelem területén

Részt veszünk a környezetvédelem területén tudományos-kutatói projektumok társfinanszírozásában, amelyek megvalósítására Zenta község területén szükség és érdek mutatkozik, és amelyek rövid időn belül alkalmazható tudományos eredményeket adnak, konkrét megoldásokkal, amelyek hozzájárulnak a környezet védelméhez és fejlesztéséhez Zenta község területén.

Ezek a programok nyilvános pályázat útján valósulnak meg, amennyiben Zenta község területén a megvalósításukra szükség és érdek áll fenn.

A program vagy projektum neve

Tudományos-kutatói programok és projektumok	100.000,00
ÖSSZESEN:	100.000,00

4. Oktatói tevékenységek és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése

Az oktatási szint növelésének, a tudat erősítésének és a környezetvédelem terjesztésének a céljából, a Községi Közigazgatási Hivatal környezetvédelemben hatáskörrel bíró szervének önállóan, vagy együttműködve a Községi Közigazgatási Hivatal más szerveivel, szervezeteivel és szolgálataival, iskolákkal, szakmai és tudományos szervezetekkel vagy egyénekkkel és kormányon kívüli szervezetekkel meg kell szerveznie, vagy részt kell vennie a környezetvédelem és –fejlesztés terén előadásokon, szemináriumokon és tribünökön, valamint a környezetvédelem terén jelentős események és dátumok megünneplésén (a föld napja, a környezetvédelem napja, gépjármű nélküli világnap, az éghajlati változások napja, Szerbia ökológiai napja, egyéb jelentős dátumok, események, rendezvények, akciók és projektumok).

A program vagy projektum neve:

A „Tisztább Zentaért” akció	100.000,00
Edukációs anyagok nyomtatása	150.000,00
Természetes anyagból készült szatyrok beszerzése	300.000,00
Részvételi díjak a szemináriumokon, elhelyezési költségek és napidíjak	200.000,00
Edukációs táblák kidolgozása és elhelyezése	100.000,00
Az IPPC engedély kiadására a Műszaki bizottság költségei, valamint az adatok begyűjtésének és a Műszaki bizottságnak az anyag előkészítésének költségei	250.000,00
Hivatali öltözék beszerzése az érvényes szabályzat szerint	100.000,00
ÖSSZESEN:	1.200.000,00

5. Zenta község területén a civil szférának, kormányon kívüli szervezeteknek és iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok

A program vagy projektum neve

A iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok	100.000,00
ÖSSZESEN:	100.000,00

6. Tájékoztatás és a környezet állapotára és minőségére vonatkozó adatok közzététele

A nyilvánosság rendszeres, időben történő, teljes és tárgyilagos tájékoztatása céljából a környezet állapotával kapcsolatban, a hatásköri környezetvédelmi szerv munkájának nyilvánossága és a környezetvédelem fontosságáról alkotott tudat erősítése céljából internetes prezentációt dolgoz ki a hatásköri környezetvédelmi szerv.

Ezzel egyidejűleg a nyilvánosság tájékoztatását a környezet állapotáról a tömegtájékoztatási eszközök útján is végzi.

A program vagy projektum neve

Tájékoztatás és adatok közlése a környezet állapotáról és minőségéről	100.000,00
A környezetvédelmi alosztály honlapjának kidolgozása	100.000,00
ÖSSZESEN:	200.000,00

V. A jelen program III. pontja szerinti aktivitások finanszírozására vagy társfinanszírozására Zenta község területén a környezetvédelmi és -fejlesztési térítményről szóló rendelettel összhangban begyűjtött eszközök beáramlásától függően kerül sor.

VI. Amennyiben az év folyamán a pénzalap bevétele és jövedelme nem valósul meg a tervezett összegben, a kiadások a Zenta község polgármestere által megállapított prioritások szerint valósulnak meg, éspedig: a törvénnyel megállapított kötelezettségek és a korábban felvállalt szerződéses kötelezettségek.

VII. A jelen program II. pontja szerinti eszközök növelhető adományok összegeivel és más forrásokból származó bevételekkel, amely eszközöket a jelen programmal összhangban kell felhasználni.

VIII. A program megvalósítását, és a szerződött kötelezettségek végrehajtása feletti felügyeletet, valamint az egyes programok és projektumok megvalósítását Zenta Községi Közigazgatási Hivatala építésügyi osztályának a környezetvédelemi alosztálya folytatja le.

A jelen programot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 415-1/2015-I
Kelt: 2014. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k l á s

A környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/2009. és 72/2009. sz. – más törvények és 43/2011. sz. – az Alkotmánybíróság határozata) 100. szakasza szerint a helyi önkormányzati egység köteles megnyitni a környezetvédelmi költségvetési pénzalapot, összhangban a törvénnyel, amely a költségvetési rendszert rendezi.

A költségvetési pénzalap eszközeit rendeltetésszerűen kell felhasználni, az akció- és szanálási tervek finanszírozására, összhangban a Nemzeti Programmal, illetve a helyi önkormányzati egységnek a törvény 68. szakasza szerinti programjainak és terveinek a finanszírozására.

Zenta község Községi Tanácsa 2014. március 03-án meghozta a végzését, amellyel megerősítette Zenta községben a 2015. évben a környezetvédelmi költségvetési pénzalap használata programjáról szóló rendeletet, és azt utalja Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Az előterjesztettek alapján javasoljuk a Községi Képviselő-testületnek a 2015. évben a környezetvédelmi költségvetési pénzalap használata programjáról szóló rendeletnek az előterjesztett szövegben való megvitatását és elfogadását.

13

2015. ÉVI KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS –FEJLESZTÉSI

PROGRAM

A helyi önkormányzati egység egyik eredendő feladata, hogy a környezetvédelmi és –fejlesztési program meghozatalával gondoskodjon a környezetvédelemről.

A költségvetési pénzalapban megvalósított eszközök rendeltetésszerűen kerülnek felhasználásra, a helyi önkormányzatnak a környezetvédelem területéről származó törvénnyel megállapított kötelezettségei finanszírozására; serkentő, megelőző, valamint helyreállítási programokra és projektumokra; a környezet állapota figyelemmel kísérésének programjaira és projektumaira (monitoring); a természeti erőforrások védelmi és fejlesztési programjaira; tudományos kutatási programokra és projektumokra; a civil szektornak, nem kormányzati szervezeteknek és oktatási intézményeknek szánt, a környezetvédelem területét érintő programokra és projektumokra; a környezetvédelem szükségességének oktatására, illetve a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítésére; a környezet állapotáról való tájékoztatásra és az erről szóló adatok közzétételére; valamint a községi környezetvédelem szempontjából jelentős más tevékenységekre, éspedig:

1. Serkentő, megelőző, valamint helyreállítási programok és projektumok

Tervben van az alábbiakra vonatkozó projektumok és programok megvalósítása:

- ***Szubszenció a regionális hulladéktároló kiépítésére***

A szerbiai szemétklerakók csúnya látványt nyújtanak: a települések és utak közvetlen közelében található, többszörösen szennyezik a környezetet, tekintettel arra, hogy nincsenek leszigetelve, valamint nem rendelkeznek sem a csurgalékvíz összegyűjtő, sem pedig a lerakói gázokat összegyűjtő rendszerrel, ami könnyen a felszín alatti vizek és a levegő szennyezéséhez vezethet; olyan lokációkat képviselnek, amelyekben a hulladékot bármiféle előkezelés nélkül helyezik el, oly módon, hogy az elhelyezett hulladékot a szél könnyen széthordja – gyakori az öngyulladás előfordulása. A felsorolt tények mellett a Szabadkán és a környező községekben meglévő hulladéktárolók kapacitása csak a hulladék kivételesen rövid időre való elhelyezésére elegendő. A felsorolt problémák megoldása nem más, mint a szilárd kommunális hulladék kezelésére szolgáló regionális rendszer kiépítése. A régió hulladékproblémájának hosszú távú megoldása érdekében Szabadka város és Topolya, Magyarkanizsa, Zenta, Kishegyes, Csóka és Törökkanizsa községek régiójukra megalapították a szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. közös vállalatot, melynek feladata a szilárd kommunális hulladék kezelésére szolgáló új, korszerű regionális rendszer kiépítése, az európai szabványokkal összhangban.

- ***5 m³-es konténerek beszerzése***

Hulladéknak tekintendő minden anyag vagy tárgy, amely a termelési, szolgáltatói vagy más tevékenység ellátása folyamán keletkezik, a használatból kizárt tárgyak, valamint a fogyasztás során keletkező hulladékanyagok, melyek a termelő, illetve a fogyasztó szempontjából nem alkalmasak további használatra, és ki kell dobni őket.

13

A nem megfelelő hulladékkezelés képezi az egyik legnagyobb problémát a Szerb Köztársaság környezetvédelme szempontjából, mely kizárólag a társadalom hulladékhoz való nem megfelelő hozzáállásának eredménye. Ezen probléma először az ország gyors iparosításának időszakában jelentkezett, amit az egyes stratégiai erőforrások rendkívül rövid idő alatt történő kimerítésének valós veszélye és minden típusú szilárd hulladék mennyiségének fokozatos növekedése követett.

Ha megértjük, hogy az emberek miért dobják el a szemetet, segíteni tudunk a szemét problémájának megállításában. Az okok, amelyek miatt az emberek a szemetet eldobják, az alábbiak lehetnek:

- lustaság és passzivitás (az eldobott szemet több mint fele a szemétkosaraktól számított öt méteres körzetben jelenik meg),
- a szemet szándékos eldobása (a szemetet gyakran nem csak otthagyják, hanem figyelmesen kiválasztott helyeken helyezik el),
- a szemetes konténerek nem megfelelő elhelyezése,
- elégtelen számú szemetes konténer,
- szokások és felelősség.

Tulajdonképpen Zenta község területén a szemetes konténerek elégtelen száma a fő oka konténerek 2015. évi beszerzésének.

- ***Illegális szemétlarakók keletkezésének megakadályozása a Zenta község területén elhelyezkedő romtelepeken***

Zenta község területén a környezetvédelmi program megvalósításának idejében előirányoztuk az illegális szemétlarakók felszámolását két romtelepen (Zentán és Tornyoson), a lehetséges fertőzések és a kellemetlen szagok terjedésének megakadályozása érdekében.

- ***Illegális szemétlarakók felszámolása Zenta község területén, konténerek útján***

A helyi önkormányzat fel kell, hogy hívja a lakosok figyelmét az ökológiai viselkedés és gondolkodás szükségességére. Az 5 m³-es konténerek arra szolgálnak, hogy Zenta község polgárai a hulladékot ne a városban található nyilvános zöldterületen dobják el, hanem a konténerekbe helyezik azt.

- ***Az illegális szemétlarakók szanálása és rendezése***

A program kezdetén előirányoztuk egy öttagú munkacsoport megalakítását. A tagok meghatározzák a munkacsoport feladatait és elkészítik a hulladék közterületről való eltávolításának tervét. A meghatározott illegális szemétlarakókról elszállítják a hulladékot kb. 750 m³ teljes mennyiségben, majd szanálják a területet.

- ***A parlagfű megsemmisítése a városi környezetben és azok karbantartása***

Az idény kezdetén megalakul egy öttagú munkacsoport. Ezen csoport egymás között meg kell, hogy határozza a munkacsoport tagjainak feladatait. A munkacsoportnak továbbá az előző évi adatok alapján meg kell határoznia a legkritikusabb lokációkat, ahol a legnagyobb a parlagfű sűrűsége. Ezen előkészületek után megkezdődhet az allergiát kiváltó növény megsemmisítése a meghozott terv alapján. Tervben van továbbá nem kormányzati szervezetek és önkéntesek egyszeri bekapcsolása a parlagfű megsemmisítésébe.

• ***A parlagfű megsemmisítésére szolgáló felszerelés beszerzése***

A parlagfű megsemmisítésének leghatékonyabb módja a növény tövestől való kitépése, azokon a területeken, ahol egyedi növények fordulnak elő. A parlagfű terjedésének expanzív problémájával rendelkező országokban a fizikai módszerek, azaz a kaszálás képezi a megsemmisítés alapvető módját.

A mechanikai kezelés különösen jelentős a fejlett településekkel rendelkező területeken, valamint a lakóépületek és üzlethelyiségek, szülőotthonok, iskolák és óvodák környékén levő területeken. A növényt virágzás előtt kell kaszálni, legkevesebb 5 cm-rel a föld felett. Ha nem alacsonyan kaszálják, a növény 20 nap múlva újra kinő. Új generációként vagy retrovegetációként ismét megjelenik, ami gyakori a kaszálás után. A vegetáció folyamán a parlagfűvet kívánatos többszöri kaszálással megsemmisíteni.

Tulajdonképpen a parlagfű kaszálására szolgáló trimmereket elégtelen száma a fő oka azok 2015. évi beszerzésének.

• ***Facsemeték beszerzése a nyilvános zöldterületeken található fasorokhoz***

A fasor erős területi lineáris szerkezet, melynek jelentős szerepe van a város szerkezetének kialakításában, hozzájárul identitása kialakításához, így szerves részét képezi a város teljes körű zöld rendszerének. A területi funkción kívül, a fasornak ökológiai, pszichológiai, esztétikai és rekreációs szerepe is van. A fasor a városi zöldterület egyik típusaként hozzájárulhatna a környezet minőségének javításához, amelyben élünk.

A 2015. évben 450 facsemete ültetését irányoztuk elő a következő utcákban: Árpád utca, Kukucska utca, Radnóti Miklós utca, Tóparti utca, Tornyosi út és Vasút utca.

• ***A meglévő és újonnan telepített fasorok karbantartása a nyilvános zöldterületeken (ültetés, locsolás és kapálás)***

A fasorok karbantartása alatt a tisztítás, a kaszálás, a fű és a szemét nyilvános zöldterületekről való összegyűjtése, valamint a fák, a cserjék és a sövények karbantartása és metszése értendő.

• ***A nyitott csatornák karbantartása és szanálása Zenta község területén***

A csapadékvíz és a talajvíz nagy problémákat okoznak – még a házak stabilitását is veszélyeztetik. A csatornákat, melyeket bizonyos helyeken betemettek, illetve melyeket benőtt a gaz és a bozót, ki kell tisztítani, hogy a csapadékvizet és a talajvizet a csatornahálózatba vezethessék. A 2015. évben a Centar-Tópart helyi közösség területén tervezzük a csatornák karbantartását, ahol is a legkritikusabb ez a probléma.

• ***Fák metszése a nyilvános zöldterületeken megfelelő korona kialakítása érdekében, zaj- és porvédelem céljából***

A metszés rendeltetése, hogy formálja a növényt irányítva annak további fejlődését, továbbá, hogy egészségesen tartsa vagy növelje annak élettartamát. A szabályos metszés szakértelem és művészet, mivel a jól elvégzett munka a növénynek és a megfigyelőnek is kellemes kell, hogy legyen. Emellett mindenképpen figyelmet kell fordítani a száraz ágak okozta veszélyekre is.

A 2015. évben tervben van a község területén található veszélyes és beteg fák metszése, valamint a rendszeres metszés folytatása az Árpád utcán és a Homokon.

• *Zöldterületek létesítése és karbantartása a környezeti tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, porvédelem és kertészeti rendezés)*

A nyilvános zöldterületeken való tartózkodás minőségének növelése és a környezeti tényezők minőségének javítása céljából (zajvédelem, porvédelem és a település kertészeti rendezése) a jelen pont szerinti eszközöket a zöld- és rekreációs területek, a part menti területek, valamint egyéb zöldterületek rendezését, folyó és beruházási karbantartását, kiépítését és védelmét szabályozó községi rendelettel összhangban fogjuk felhasználni.

• *A Helyi Ökológiai Akcióterv kidolgozása a 2015-től 2025-ig terjedő időszakra*

A Helyi Ökológiai Akcióterv (HÖAT), mint ahogyan azt maga az elnevezés is elárulja, ökológiai tervet képez, melyet a helyi önkormányzat szintjén kell lefolytatni. Mivel az ökológiai problémák szinte soha sem csak egy község területéhez kapcsolódnak, a HÖAT magában foglalja több község együttműködését a minisztérium felügyelete mellett, valamint a regionális szintű további fejlődést. A HÖAT, mondhatni csak egy sejtje a szervezetnek, melyet integrált védelmi rendszernek nevezünk. Az ötlet lényege abból áll, hogy a helyi lakosság az, aki a legjobban megérti a helyi témákat, problémákat és szükségleteket, ezért a helyi önkormányzatnak szélesebb hatáskört kíván biztosítani, azon jelmondat jegyében, hogy a decentralizációra való áttérés az „ökológiai demokráciába” való átmenet jelentős tényezője.

• *A Helyi Energiatakarékosági Terv (HET) kidolgozása Zenta község energiahatékonysága céljából*

A Helyi Energetikai Terv (HET) egy tervet képvisel, melyet Zenta község teljes területén kell lefolytatni. Mivel az energetikai problémák szinte soha sem csak egy község területéhez kapcsolódnak, a HET magában foglalja több község együttműködését az Energetikai és Bányászati Minisztérium felügyelete mellett, valamint a regionális szintű további fejlődést. A HET az energiahatékonyság integrált megközelítésének csak egy szegmense. Az energiahatékonyság a környezetvédelem tárgyát képezi, mivel általa lehetővé válik a káros gázok előállításának csökkentése, valamint az energiafogyasztás minden szinten történő csökkentése.

• *Ablakok és ajtók cseréje a középületeken a hőenergia-veszteség csökkentése érdekében, energiahatékonyság céljából*

Az ablakok kivételesen fontos elemek, amikor egy létesítmény energiahatékonyságáról van szó. Alapvető funkciójuk, hogy átengedjék a napfényt és lehetővé tegyék a szellőztetést, továbbá, hogy az ablak használójának lehetővé tegyék a külvilággal való vizuális kommunikációt. Amikor a hőről van szó, az ablakok képezik minden létesítmény legdinamikusabb, és néhány kutatás szerint leggyengébb pontjait is.

Fűtési szezonban az ablakok képezik a nem kívánt hőveszteség fő „kapuját”, kellemtlenségek forrásai is lehetnek, ha nem zárnak jól (azaz

13

átfűjnek), valamint a helyiség páralecsapódási problémáinak és ezzel együtt a penészesedés okozói is. A nyár folyamán a nap az ablakon keresztül járulékosan fűti a helyiségeket, amennyiben azokon nincs megfelelő védelem.

Zenta község középületein már évek óta nagy mennyiségű hőenergiát veszítünk a rossz hőszigetelés miatt. Ezen épületek ablakcseréjével jelentősen csökkenthető lenne az elvesztett energia, és ezzel együtt a fűtési szolgáltatás költsége is.

- ***A középületeken való ajtó- és ablakcsere tervdokumentációjának kidolgozása a hőenergia-vesztés csökkentése érdekében, energiahatékonyság céljából***

Az ENERGIAHATÉKONYSÁG az energiafogyasztás és a szolgáltatásokban, javakban vagy energiában kifejezett megvalósított teljesítmény viszonya. Az ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVÍTÁSA az energiafelhasználás hatékonyságának növelése a végső fogyasztás tekintetében, a technológiai változások, az irányítási változások vagy az energiafogyasztó viselkedése változásának eredményeként. A gazdaságos energiafelhasználást a hő megőrzése képezi, mely szerint a felszerelt fűtő-, hűtő-, szellőztető és világító berendezések oly módon kell, hogy legyenek tervezve és kivitelezve, hogy a felhasznált energiamennyiség minél kisebb legyen, figyelembe véve a felhasználókat és a lokáció klimatikus viszonyait, valamint, hogy a létesítmény energiatakarékos legyen. Ezen építési szabványok miatt tervezünk eszközöket a középületeken való ajtó- és ablakcsere tervdokumentációjának kidolgozására.

- ***A 2014. évből átvállalt beszerzési kötelezettségek – Zenta község területén a nyitott csatornák karbantartása és szanálása tervdokumentációjának kidolgozása***

A tervdokumentáció kidolgozására 450.000,00 RSD összegű eszköz lett biztosítva.

- ***A 2014. évből átvállalt közbeszerzési kötelezettségek a PO-210/2014-II. számú rendelet alapján, a közbeszerzés száma: 401-1-01-3-8/2014-03-IV (A középületek ajtó- és ablakcsereje munkálatainak beszerzése energiahatékonyság céljából – Zentai Gimnázium), és a PO-184/2014. számú rendelet alapján, a közbeszerzés száma: 401-1-01-3-17/2014-03-IV (A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ ajtó- és ablakcseréjével kapcsolatos munkálatok beszerzése)***

A Zentai Gimnázium és a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ épületei ajtó- és ablakcseréjének megvalósítására 5.500.000,00 RSD összegű eszköz lett biztosítva.

- ***A 2014. évből átvállalt egyéb kötelezettségek***

- ***Egyéb megelőző és serkentő programok és projektumok, melyek megvalósítására szükség mutatkozik***

Ezen programok és projektumok a környezetvédelemről szóló törvényből eredő határozatokkal és kötelezettségekkel összhangban kerülnek megvalósításra, a környezetvédelmi rendszer egyéb alanyaival együttműködve.

2. Programok és projektumok a környezet állapotának figyelemmel kísérésére

A 2015. évben a céleszközök egy részét elsősorban a környezet állapotának további figyelemmel kísérésére fordítjuk a levegő védelme és a zajvédelem területén, ami a környezetvédelmi alosztály törvényi kötelezettsége és hatásköre, továbbá tervezzük a környezet más paramétereinek folyamatos

13 ellenőrzését és figyelemmel kísérését a környezetvédelmi törvénnyel (69-73. szakasz) és külön törvényekkel összhangban, ami a környezetvédelem állapotáról szóló jelentést fogja eredményezni, a környezet esetleges szennyezése esetén a szanálási intézkedések javaslatával, és pedig:

- ***A kommunális zaj figyelemmel kísérése***

A környezeti zajvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. szám) 23. szakasza szerint a zaj monitoringját szisztematikus méréssel kell végezni, a zaj bizonyos mutatójának értékelésével vagy kiszámításával. A helyi önkormányzati egység hatásköre keretein belül köteles a környezeti zajszint becslését, figyelemmel kísérését és ellenőrzését biztosítani, valamint biztosítani kell a zajmonitoringra szolgáló pénzeszközöket.

A 2014. évi elvégzett zajmérés alapján levont általános következtetés az, hogy a városban a zajszint a mérőhelyek több mint 86%-ánál az engedélyezett szint felett van, valamint, hogy a zaj közvetlen kapcsolatban áll a városon keresztülhaladó közúti forgalom zajával.

Ebből kiderül, hogy Zenta községben a zaj a leglényegesebb ökológiai probléma, tekintettel az iskolák és a kórház különös veszélyeztetettségére, hiszen ezek az intézmények a legforgalmasabb és legzajosabb közlekedési útvonalak mellett találhatóak, így 2015-ben is folytatni kell a szisztematikus zajmérést.

- ***A levegőminőség figyelemmel kísérése***

A levegőminőség ellenőrzése a levegő károsanyag-koncentrációja ismeretének, a levegővédelem megelőző és szanálási intézkedései eredményei értékelésének, a szennyezett levegő emberi szervezetre gyakorolt hatásai értékelésének, valamint a levegőminőség tervezésének és programozásának alapfeltétele.

A levegőminőség-ellenőrzési program felöleli a levegő minőségének szisztematikus mérését, a szennyezett levegő emberi egészségre gyakorolt hatásának figyelemmel kísérését és kivizsgálását, illetve a mérés eredményeiről való jelentéstételt.

Zenta község területén a levegő minőségének szisztematikus mérését a levegő védelméről szóló törvénnyel összhangban végezzük, néhány mérőhelyen.

Ezen program végrehajtása során meghatározásra kerül a kén-dioxid, a nitrogén-dioxid, a korom, a teljes üledékanyagok és azok nehézfém-tartalmának (ólom, kadmium, cink), valamint a lebegő részecskék (TSP) és azok nehézfém-tartalmának (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén és szelén) koncentrációja. Úgyszintén meg lesznek határozva a teljes oldhatatlan és oldódó anyagok, az éghető rész, a hamu, a pH-érték, a szulfátok, a kloridok és a kalcium.

- ***A levegőminőség felügyelői mérése***

A felügyelői ellenőrzés gyakorlásában a környezetvédelmi felügyelő jogosult és köteles megállapítani: hogy a levegő minőségének paraméterei összhangban vannak-e a levegőbe való szennyezőanyag-kibocsátás határértékeiről szóló kormányrendelettel (az SZK Hivatalos Közlönye, 71/2010. és 6/2011. szám – kiigazítás) előírt határértékekkel.

A felügyelői ellenőrzés lehet rendszeres vagy rendkívüli. Rendszeres ellenőrzéskor a felügyelő az éves munkaterv alapján jár el, rendkívüli esetben pedig valakinek a feljelentése, illetve a polgárok panasza alapján.

- ***A zaj felügyelői mérése***

A felügyelői ellenőrzés gyakorlásában a környezetvédelmi felügyelő jogosult és köteles megállapítani, hogy a zajszint az akusztikai övezetben az előírt határérték felett van-e,

13

valamint, hogy a zaj káros hatásának megakadályozása, csökkentése vagy elhárítása a hatásköri szerv azon határozatával összhangban történik-e, amellyel megállapították a zajvédelmi intézkedéseket.

A felügyelői ellenőrzés lehet rendszeres vagy rendkívüli. Rendszeres ellenőrzéskor a felügyelő az éves munkatervek alapján jár el, rendkívüli esetben pedig valakinek a feljelentése, illetve a polgárok panasza alapján.

- ***A Tisza folyó minőségének figyelemmel kísérése***

A vizek szennyeződéstől való védelme céljából a környezetvédelmi felügyelő elrendelheti a vizekről szóló törvénnyel és a környezetvédelemről szóló törvénnyel előírányozott intézkedéseket, és pedig elrendelheti a felszíni vizek minőségére vonatkozó paraméterek biokémiai és mechanikus vizsgálatát.

- ***Mérések vegyi baleset esetén***

Az említett mérések és vizsgálatok elvégzése céljából szerződést kell aláírni a meghatalmazott szakmai és tudományos szervezetekkel és intézményekkel, a jogszabályokkal összhangban.

- ***A középületek termografikus feltérképezése a hőenergia-veszteség monitoringja céljából, az energiahatékonyság ellenőrzése érdekében***

Az infravörös termográfia az építményfelület hőmérséklete, valamint a hőmérséklet eloszlása érintés nélküli mérésének és kimutatásának módszere. Minden test abszolút nulla hőmérséklet felett elektromágneses hullámokat bocsájt ki (infravörös sugárzás).

Az infravörös termográfia ezen tulajdonsága hasznos az építmények állapotának gyors és minőséges mérésére irányuló energetikai vizsgálatok alkalmával.

Az infravörös termográfia az építészetben mindenekelőtt a régebbi épületek ellenőrzésére és felületeire, vagy újjáépítésük utáni ellenőrzésére szolgál.

3. Tudományos-kutató programok és projektumok

A környezetvédelem területén azon tudományos-kutatói projektumok kerülnek társfinanszírozásra, amelyek megvalósítását illetően Zenta község területén szükség és érdek mutatkozik, és amelyek rövid határidőn belül alkalmazható tudományos eredményeket adnak, konkrét megoldásokkal, amelyek hozzájárulnak a környezet védelméhez és fejlesztéséhez Zenta község területén.

4. Oktatói tevékenységek és a környezetvédelem szükségességéről alkotott tudat erősítése

Az oktatási szint növelése, valamint a környezetvédelemről alkotott tudat erősítése és népszerűsítése céljából

a Községi Közigazgatási Hivatal környezetvédelmi teendőken illetékes szerve önállóan, vagy a Községi Közigazgatási Hivatal más szerveivel, szervezetekkel, szolgálatokkal, iskolákkal, szakmai és tudományos szervezetekkel vagy egyénekkkel és nem kormányzati szervezetekkel együttműködve megszervezi vagy részt vesz a környezetvédelem és –fejlesztés területét érintő előadásokon, szemináriumokon és tribünökön, valamint a környezetvédelem területét érintő jelentős események és dátumok megünneplésében:

- környezetvédelmi kiállítások,
- a Föld napja,
- környezetvédelmi világnap,

13

- autómentes világnap,
- az éghajlatváltozás napja,
- Szerbia ökológiai napja,
- egyéb jelentős dátumok, események, rendezvények, akciók és projektumok,
- szemináriumok részvételi díja, elhelyezési költségek és napidíjak.

A Tisztább Zentáért akció megtartását, valamint a természetes anyagból készült szatyrok kiosztását azzal a céllal terveztük, hogy növeljük a Zenta községbeli polgárok ökológiai tudatát, valamint, hogy közös megmozdulással tegyünk valamit Zenta község környezetének és urbánus közegének megőrzéséért.

Propagandaanyag nyomtatása (prospektusok, plakátok, mappák, jegyzetkönyvek, szakirodalom stb.), valamint együttműködés a helyi médiumokkal az egészséges környezet tevékenységei, valamint népszerűsítése bemutatásában.

- A hivatali öltözék beszerzését az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium szabályzata rendeli el.
- A műszaki bizottságnak az IPPC engedély kiadása kapcsán felmerülő költségei, valamint az adatok begyűjtésének és az anyagnak a műszaki bizottság részére való elkészítési költségei kulcsfontosságú tételek ezen programban. A környezet szennyezésének integrált megakadályozásáról és ellenőrzéséről szóló törvénnyel rendezik az integrált engedély kiadásának eljárását, azon üzemekre és aktivitásokra vonatkozóan, melyeknek negatív hatásuk lehet az emberi egészségre, a környezetre vagy az anyagi javakra, az aktivitások és berendezések fajtáit, a felügyeletet, valamint egyéb, a környezet szennyezése megakadályozásában és ellenőrzésében jelentős kérdéseket. Az integrált engedély (IPPC) kiadásának eljárása a helyi önkormányzati egység egyik legösszetettebb feladatát képezi, melyet az Európai Unióhoz való csatlakozásig meg kell oldanunk. Az IPPC engedély iránti kérelem és tervezet értékelését végző műszaki bizottságot a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium szakemberei alkotják, valamint független szakemberek a technológia, a higiénia és a környezetvédelem területéről.

5. Az iskolai intézményeknek szánt környezetvédelmi programok és projektumok Zenta község területén

Szerbiában, amely Európai Unió tagjelölti státussal rendelkezik, egyre jelentősebb szerepe van a környezetvédelemnek és a természeti kincsek megőrzésének. Zenta község úgyszintén szeretné felhívni a polgárok figyelmét és erősíteni környezettudatukat ezen a területen, pályázat útján. A célközönséget az általános- és középiskolák tanulók képeznék. Ezen pályázatok célja, hogy már gyermekkorban felhívjuk a jövő nemzedék tagjainak figyelmét a környezetvédelem és a természet megőrzésének értékére és fontosságára.

6. A környezet állapotáról és minőségéről való tájékoztatás és az erről szóló adatok közzététele

A nyilvánosságnak a környezet állapotáról való rendszeres, megfelelő időben történő, teljes és objektív tájékoztatása, a hatásköri környezetvédelmi szerv munkájának nyilvánossága, valamint a környezetvédelem jelentőségéről alkotott tudat erősítése céljából a környezetvédelmi alosztály szeretne saját honlapot indítani.

Emellett a nyilvánosságnak a környezet állapotáról való tájékoztatását nyomtatott médiumok által is végezzük.

Szerb Köztársaság
MEZŐGAZDASÁGI ÉS
KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM

Szám: 401-00-00184/2015-09

Dátum: 2015.02.11.

Nemanjina 22-26

ZENTA KÖZSÉG
Környezetvédelmi Alosztály

24400 ZENTA

Az önök 415-1/2015-I-es számú 2015.01.20- án kelt levelével kapcsolatban, amellyel a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumnak a környezetvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 135/04., 36/09., 72/09., 43/11. sz.) 100. szakasza 5. bekezdésének rendelkezései szerinti hatásköréből kéri Zenta községben a 2015. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei felhasználásának programjavaslatának jóváhagyását, tájékoztatjuk önöket, hogy megvitattuk a megküldött anyagot.

A Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium úgy véli, hogy Zenta községben a 2015. évi környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközei felhasználásának programjavaslatát el lehet fogadni és **jóváhagyását adja ugyanerre.**

ÁLLAMTITKÁR
Prof. dr. Zoran Rajić .
(Minisztériumi kőrbélyegző)

Javaslat

A levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/2013. szám) 9. szakaszának 2. bekezdése és 15. szakaszának 1. és 3. bekezdése, valamint Zenta község területén a környezetvédelmi és -fejlesztési térítményről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 6/2014. szám) 11. szakasza alapján, a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumtól a programjavaslatra beszerzett 353-01-00110/2015-17-es számú, 2015. március 11-én kelt jóváhagyás szerint Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

P R O G R A M O T

A 2015. ÉVBEN ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A LEVEGŐ MINŐSÉGÉNEK ELLENŐRZÉSÉRE

I. A PROGRAM ALAPJAI

A mérőhelyek helyi hálózata a helyi önkormányzati egység szintjén a levegő minőségének figyelemmel kísérése céljából kerül felállításra.

A levegőminőség monitorozása a helyi hálózatban a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve által a saját területére meghozott program szerint kerül lefolytatásra.

A levegőminőség figyelemmel kísérése az emberi egészség, a növényzet és a természetes ökoszisztémák védelme céljából történik.

A helyi önkormányzati egység köteles a levegőminőség monitorozásának eredményeiről szóló adatokat nyilvánosan közzétenni, valamint a Környezetvédelmi Ügynökségnek megküldeni.

A levegő szennyezőanyag szintjének ellenőrzése a szennyezőanyag szint helyhez kötött mérésével történik a mérési pontok helyi hálózatának pontjain:

- 1) folyamatos helyhez kötött mérések,
- 2) indikatív mérések, valamint
- 3) rendeltetésszerű mérések által.

II. A MONITOROZÁS TERÜLETE, KIVITELEZÉSÉNEK IDŐSZAKA ÉS TÖRVÉNYI KERETE

A monitorozás lefolytatásának területe: Zenta község területe.

Zenta község területe az övezetek és agglomerációk meghatározásáról szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/2011. és 98/2012. szám) szerint „Vajdaság” övezetbe tartozik.

A monitoring lefolytatásának időszaka: 2015. január 1-jétől 2015. december 31-éig.

Törvényi keret: a levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/2013. szám), a monitoring feltételeiről és a levegőminőség követelményeiről szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 11/2010., 75/1010. és 65/2013. szám), a levegőminőség állami hálózaton történő ellenőrzésére irányuló program megállapításáról szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/2011. szám), valamint az övezetek és agglomerációk meghatározásáról szóló kormányrendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/2011. és 98/2012. szám).

III. A LEVEGŐ SZENNYEZÉSÉNEK FORRÁSAI

A levegő szennyezésének forrásai két csoportba sorolhatók:

14

1) Állandó források

- Szennyezési források a város szélső területein: mezőgazdasági tevékenységek (tarló, gaz és hasonlók felgyújtása), hulladék felgyújtása, egyéni fűtés.
- Ipari eredetű szennyeződés: ipari üzemek az ipari övezetben.
- Szennyezési források a kommunális környezetben: városi kazánok, hulladék felgyújtása a konténerekben, egyéni fűtés, élelmiszerkészítésre szolgáló elkülönített létesítmények (rostélyos készítése, sütődék, pékségek stb.).

2) Mozgó források

- A belsőégésű motorral szerelt járművek bármely formája: motorkerékpárok, benzin- és dízelüzemű könnyű- és nehézgépjárművek, építőipari és mezőgazdasági gépek.

IV. ELLENŐRZÖTT SZENNYEZŐANYAGOK

A helyi hálózatban az alábbi szennyezőanyagok koncentrációjának mérésére kerül sor: kén-dioxid, nitrogén-dioxid, korom, az összes üledékanyag és azok nehézfém-tartalma (ólom, kadmium és cink), valamint az összes lebegő részecske (TSP) és azok nehézfém-tartalma (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén és szelén).

Minden mérést, adatfeldolgozást és -elemzést, a méréssel és/vagy mintavétellel kapott eredmények hitelességének ellenőrzését, valamint az eredmények értelmezését meghatalmazott jogi személy végzi, amely akkreditált vizsgálati laboratóriumként rendelkezik a programban felsorolt valamennyi szennyezőanyag akkreditált mérési módszereivel, és az illetékes minisztériumnak a levegőminőség monitorozásának végzéséhez szükséges engedéllyel.

A rendeltetésszerű mérések keretein belül a korom, az összes üledékanyag, mint teljesen oldhatatlan és teljesen oldódó, valamint az üledékanyagok nehézfém-tartalmának figyelemmel kísérésére kerül sor.

V. A MÉRŐHELYEK HELYI HÁLÓZATA

Jelen programmal Zentán megállapításra kerül a levegőminőség figyelemmel kísérésére szolgáló mérőállomások és mérőhelyek helyi hálózata, a mérési pontokon a mintavétel pedig egész évben, az előlátott dinamika szerint történik:

- **Kén-dioxid, nitrogén-dioxid (folyamatos helyhez kötött mérés) és korom (rendeltetésszerű mérés):**
 - a szennyezőanyagok szintjének folyamatos mérése a helyhez kötött mérőhelyeken – mindennapos mérés az év folyamán, az alábbi mérőhelyen:
 - Kertek helyi közösség
- **Az összes üledékanyag és azok nehézfém-tartalma (ólom, kadmium, cink):**
 - a szennyezőanyagok szintjének folyamatos mérése a helyhez kötött mérőhelyeken – havi mintavétel az év folyamán (rendeltetésszerű mérés), az alábbi mérőhelyeken:
 - Kertek helyi közösség – a katolikus templom udvara
 - Kórház

14

- **Az összes lebegő részecske teljes tömegkoncentrációja (TSP):**
 - havi 7 napon kerül mérésre
- **A nehézfémek (ólom, kadmium, higany, nikkel, arzén, szelén) koncentrációja az összes lebegő részecske (TSP) frakciójában**
 - évi 56 napon kerül mérésre (8 hét egyenletesen beosztva az év folyamán) – indikatív mérések – az alábbi mérőhelyen:
 - Kertek helyi közösség

1. táblázat: A község által finanszírozott helyhez kötött lokációk Zenta község lakott területén

S. sz.	település	makro- és mikrolokációk	a mérőhely típusa	Földrajzi paraméterek			Paraméterek													
				Nφ	Eλ	tengerszint feletti magasság (m)	SO ₂	NO ₂	Korom	Az összes üledékanyag				Lebegő részecskék (TSP)						
										Az összes üledékanyag koncentrációja	Pb	Cd	Zn	Teljes tömegkoncentráció	Pb	Cd	Hg	Ni	As	Se
1	Zenta	Kertek H. K. József Attila utca 54. szám	városi	45°55' 12.89"	20°04' 24.43"	80,16	*	*	*					*	*	*	*	*	*	*
2	Zenta	Kórház, Karadorde utca 64. szám	városi	45°54' 57.63"	20°05' 40.15"	81,07				*	*	*	*							
3	Zenta	Kertek H. K. a katolikus templom udvara, Szabadság tér sz. n.	városi	45°55' 13.82"	20°04' 26.28"	80,77				*	*	*	*							

VI. A LEVEGŐMINŐSÉG ELLENŐRZÉSÉNEK CÉLJA

A levegőszennyezettség szisztematikus mérése Zenta község területén biztosítja:

- a levegőszennyezettség figyelemmel kísérését a szennyezőanyagszint határ- és toleranciaértékéhez viszonyítva,
- a szennyező anyagok megemelkedett koncentrációjának érzékelését,
- a népesség kiszolgáltatottságának becslését,
- a nyilvánosság tájékoztatását és viselkedési javaslattételt megemelkedett levegőszennyezettség esetén,
- a szennyezés vagy a kockázat forrásainak azonosítását,
- meghatározott szennyező források levegőminőségre gyakorolt hatásának elemzését,
- megfelelő rövid távú akciótervek és levegőminőség-kezelési tervek kifejlesztését,
- megelőző intézkedések foganatosítását a levegőszennyezéstől való védelem szempontjából jelentős szegmensekben,
- a foganatosított intézkedéseknek a levegőszennyezettség szintjére kifejtett hatása áttekintését.

VII. JELENTÉSTÉTEL

A község, mint helyi önkormányzati egység köteles a levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/13. szám) 17. szakaszával összhangban a Környezetvédelmi Ügynökségnek rendszeresen megküldeni a levegőminőség helyi hálózaton megejtett ellenőrzésével kapott, levegőminőségről szóló adatokat. A jelentéstétel rendszeresen, illetve a koncentráció túllépése esetén történik, a törvénnyel összhangban.

14

A negatív hatások csökkentése és az életkörnyezet minőségének javítása céljából szükség szerint kidolgozásra kerülnek a levegőminőségi tervek és a rövid távú akciótervek a levegőminőségi tervek tartalmáról szóló szabályzattal (az SZK Hivatalos Közlönye, 21/2010. szám) és a rövidtávú akciótervek tartalmáról szóló szabályzattal (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2010. szám) összhangban.

A levegőminőség állapotáról szóló jelentések megjegyzéssel, valamint az előírt értékekkel való összehasonlítással rendszeresen frissítésre kerülnek Zenta község hivatalos honlapján.

A helyi önkormányzati egység a törvény 36. szakaszával összhangban köteles a minisztériumot értesíteni, ha sor kerül bármely határérték, kritikus szint, túréshatár, célérték és hosszú távú cél negatív irányú változására, az emberi egészség szempontjából veszélyes koncentrációra, illetve olyan koncentrációra, amelyről a levegővel való jelentős mértékű határokon való átvitel miatt értesíteni kell a nyilvánosságot.

VIII. A HATÁSKÖRI SZERV KÖTELEZETTSÉGEI

A hatásköri szerv kötelezettsége, hogy a jelen programra, amellyel létrehozásra kerül a mérési pontok helyi hálózata, beszerezze a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium jóváhagyását.

IX. FINANSZÍROZÁSI FORRÁSOK

A levegőminőség ellenőrzésének 2015. évi programja a környezetvédelmi költségvetési pénzalapból kerül finanszírozásra, a környezetvédelmi és -fejlesztési eszközök használatáról szóló program szerint.

A Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi programot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 501-60/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/2013. szám) 9. szakaszának 2. bekezdése és 15. szakaszának 1. és 3. bekezdése értelmében a helyi önkormányzati egység Zenta község területén köteles meghozni a levegőminőség ellenőrzésének 2015. évi programját.

A mérőhelyek helyi hálózata a helyi önkormányzati egység szintjén a levegő minőségének figyelemmel kísérése céljából kerül felállításra. A levegőminőség monitorozása a helyi hálózatban a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve által a saját területére meghozott program szerint kerül lefolytatásra. A levegőminőség figyelemmel kísérése az emberi egészség, a növényzet és a természetes ökoszisztémák védelme céljából történik.

14

A helyi önkormányzati egység hatásköri szerve a levegő védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009. és 10/2013. szám) 15. szakaszának 4. bekezdése szerint köteles beszerezni a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium jóváhagyását a Zenta község területén a levegő minőségének ellenőrzésére irányuló 2015. évi program javaslatára.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztályának környezetvédelmi alosztálya a jóváhagyás beszerzése céljából a programot megküldte a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumnak. 2015. március 11-én 353-01-00110/2015-17 szám alatt a Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi programra beszereztük a minisztérium jóváhagyását.

Szerb Köztársaság
MEZŐGAZDASÁGI ÉS
KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM

Szám: 353-01-00110/2015-17

Kelt: 2015. február 27-én

Nemanja utca 22-26.

Belgrád

A levegő védelméről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/09. és 10/13. szám) 15. szakaszának 4. bekezdése alapján a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium, az államtitkár a miniszter 2014. június 3-án kelt 119-01-5/17/2014-09 számú meghatalmazása alapján megadja az alábbi

J Ó V Á H A G Y Á S T

a levegőminőség ellenőrzésének programjára

1. Jóváhagyjuk a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztálya környezetvédelmi alosztályának a Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi programját.

2. Megállapítjuk, hogy a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztálya környezetvédelmi alosztályának a Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi programjával Zenta község területén meghatározták a levegőminőség monitorozásának helyi hálózatát, amely a levegőminőség folyamatos helyhez kötött, indikatív és rendeltetészerű mérésére szolgáló mérőhelyek hálózatából áll.

3. Kötelezzük a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztályának környezetvédelmi alosztályát, hogy a levegő védelméről szóló törvény 15. szakaszának 7. bekezdésével összhangban a levegőminőség mérésének a Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi program szerinti lebonyolítására meghatalmazott jogi személyt vegyen igénybe.

I n d o k o l á s

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztályának környezetvédelmi alosztálya (a továbbiakban: közigazgatás) 2015. január 22-én a 353-01-00110-2015-17 számú kérelmével (az Önök száma 501-60/2014-I, kelt 2015. január 20-án) a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumhoz fordult, hogy a Zenta község területén a levegőminőség ellenőrzésére irányuló 2015. évi programra (a továbbiakban: program), amellyel Zenta község területén felállítják a levegőminőség figyelemmel kísérésére szolgáló mérőhelyek helyi hálózatát, beszerezze a jóváhagyást. A 2015. január 22-én kelt 353-01-00110/2015-17-es számú programba való betekintéssel megállapítást nyert, hogy a programban bizonyos módosításokat és kiegészítéseket kell elvégezni, amiről 2015. február 27-én értesítettük a közigazgatást. Az értesítéssel összhangban eljárva a közigazgatás jóváhagyásra megküldte a 2015. február 27-én kelt 353-01-00110/2015-17-es számú (az Önök száma 501-60/2014-I, kelt 2015. február 27-én) módosított programot.

1 A levegő védelméről szóló törvény 15. szakaszának 3. bekezdése előírja, hogy a levegőminőség monitorozása a helyi hálózatban a helyi önkormányzati egység hatásköri szerve által a saját területére meghozott program szerint kerül lefolytatásra, amelynek összhangban kell lennie a levegőminőség ellenőrzésének azon programjával, amellyel az állami hálózatot felállítják.

Ezen szakasz 4. bekezdése úgyszintén előírja, hogy a környezetvédelmi teendőkben hatáskörrel rendelkező minisztérium jóváhagyását adja a programra, amellyel felállítják a mérőállomások és/vagy mérőhelyek helyi hálózatát.

A levegő védelméről szóló törvény 15. szakaszának 7. bekezdésével összhangban a közigazgatás a környezetvédelmi teendőkben hatáskörrel rendelkező minisztérium jóváhagyásának beszerzését követően a programban megállapított levegőminőség-mérés lebonyolítására köteles meghatalmazott jogi személyt igénybe venni, amely akkreditálva van vizsgálati laboratóriumként, illetve amely rendelkezik a program által felölelt valamennyi szennyezőanyag akkreditált mérési módszerével, valamint a környezetvédelmi teendőkben hatáskörrel rendelkező minisztériumnak a levegőminőség mérésére – a levegő szennyezőanyagszintjének mérésére vonatkozó engedélyével.

Betekintéssel a 2015. február 27-én kelt 353-01-00110/2015-17-es számú programba megállapítást nyert:

- hogy az összhangban van a levegőminőség állami hálózaton történő ellenőrzésére irányuló program megállapításáról szóló kormányrendelettel (az SZK Hivatalos Közlönye, 58/11. szám), valamint a monitoring feltételeiről és a levegőminőség követelményeiről szóló kormányrendelettel (az SZK Hivatalos Közlönye, 11/10., 75/10. és 63/13. szám),

- hogy a levegő védelméről szóló törvény 15. szakaszának 2. bekezdésével összhangban ezen programmal biztosított a mérőhelyek kiegészítő hálózata, amely a levegőminőség mérésére – a levegő szennyezőanyagszintjének mérésére szolgáló folyamatos helyhez kötött, indikatív és rendeltetésszerű mérések mérőhelyeinek hálózatából áll, amelyek megvalósítására a közigazgatás eszközöket biztosít Zenta község költségvetésében,

- hogy a levegőminőség helyi hálózaton megejtett ellenőrzésével kapott, levegőminőségről szóló adatokat a közigazgatás havonta egyszer, az előző hónapra vonatkozóan, valamint a naptári év lejárta után az éves jelentést megküldi a Szerb Köztársaság Környezetvédelmi Ügynökségének, továbbá hogy ezen az adatokat a nyilvánosság számára hozzáférhetővé teszi és közzéteszi a tömegtájékoztatási eszközökben, az elektronikus médiumokban, valamint a honlapján, a levegő védelméről szóló törvénnyel összhangban,

- hogy a levegőminőség figyelemmel kísérése a levegőszennyezettség szintjének és a szennyezett levegő emberi egészségre gyakorolt hatásának megállapítása céljából történik, az emberi egészség és a környezet védelmét célzó szükséges intézkedések foganatosítása érdekében,

így megadtuk a rendelkező rész szerinti jóváhagyást.

Megküldve:

- A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal építésügyi osztálya környezetvédelmi alosztályának, 24400 Zenta, Fő tér 1. szám,
- Az irattárnak

dr. prof. Zoran Rajić,

ÁLLAMTITKÁR
a 2014. június 3-án kelt 119-
01-5/17/2014-09-es számú
meghatalmazásról szóló
határozat alapján

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 88/2011. szám) 3. szakaszának 7. pontja és 13. szakaszának 1. bekezdése, a közlekedésbiztonságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2009., 53/2010., 101/2011. és 55/2014. szám) 157. szakaszának 1. bekezdése és 158. szakasza, a szabálysértésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. szám) 4. szakasza és 39. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakaszának 6. pontja és 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T **A NYILVÁNOS PARKOLÓKRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel módosítja és kiegészíti a nyilvános parkolókról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. és 2/2014. szám).

2. szakasz

A 9. szakasz 4. bekezdése „a szabadkai Vízgazdálkodási Intézet dolgozott ki” szavak után a „valamint a főprojektum 2015 januárjában kelt E-01-01/15. számú módosításával, amelyet a Suprojekt Kft. dolgozott ki” szavakkal egészül ki.

3. szakasz

A 17. szakasz 1. bekezdésének 3. pontjában a „nem rendelkezik címkével, illetve a rokkant személyeket megjelölő más megfelelő jelzéssel” szavak helyébe a „a rokkant személyek járművének megjelölésére szolgáló matrica nem lett látható helyen elhelyezve” szavak kerülnek.

4. szakasz

A 17. szakasz az 1. bekezdés után a 2. és 3. új bekezdésekkel egészül ki, melyek a következőképpen hangzanak:

„Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 2. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

5. szakasz

A 28. szakasz 2. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

6. szakasz

A 29. szakasz módosul, és a következőképpen hangzik:

„A parkoló használója szabálysértésért megbüntethető, ha a jelen rendelet 17. szakaszával ellentétesen jár el, éspedig:

1. 50.000,00-től 1.000.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha jogi személy,
2. 10.000,00-től 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha vállalkozó,

15

3. 5.000,00-tól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha természetes személy.
A jelen szakasz 1. bekezdésének 1. pontja szerinti szabálysértésért a jogi személy felelős személye 5.000,00-tól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható.”

7. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 344-4/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. március 28-án tartott ülésén meghozta a nyilvános parkolókról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám), valamint a 2014. február 4-én tartott ülésén az említett rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám).

A parkolás szabályozása főprojektumának 2015 januárjában kelt E-01-01/15. számú módosításával, amelyet a Suprojekt Kft. dolgozott ki, meghatározásra került két különleges rendeltetésű parkolóhely a bíróság szükségleteire.

Precízebb meghatározásra kerültek a rokkant személyeknek fenntartott parkolóhelyek használatának feltételei is.

A szabálysértések szankcionálása alkalmával a természetes és jogi személyek felelőssége nem volt precízen meghatározva. A szabálysértésekért fizetendő összegek a törvény változásaival összhangban kerültek kiigazításra. Emiatt szükséges volt nekilátni a rendelet módosításának.

A 9. szakasz 4. bekezdése „a szabadkai Vízgazdálkodási Intézet dolgozott ki” szavak után a „, valamint a főprojektum 2015 januárjában kelt E-01-01/15. számú módosításával, amelyet a Suprojekt Kft. dolgozott ki” szavakkal egészül ki.

A 14. szakasz 1. bekezdésének 3. pontjában a „nem rendelkezik címkével, illetve a rokkant személyeket megjelölő más megfelelő jelzéssel” szavak helyébe a „a rokkant személyek járművének megjelölésére szolgáló matrica nem lett látható helyen elhelyezve” szavak kerülnek.

15

A 17. szakasz az 1. bekezdés után a 2. és 3. új bekezdésekkel egészül ki, melyek a következőképpen hangzanak: „Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 2. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

A 28. szakasz 2. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

A 29. szakasz módosul, és a következőképpen hangzik: „A parkoló használója szabálysértésért megbüntethető, ha a jelen rendelet 17. szakaszával ellentétesen jár el, éspedig:

1. 50.000,00-től 1.000.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha jogi személy,
2. 10.000,00-től 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha vállalkozó,
3. 5.000,00-től 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal, ha természetes személy.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 1. pontja szerinti szabálysértésért a jogi személy felelős személye 5.000,00-től 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható.”

Zenta község Községi Tanácsa 2015. március 11-én a 09-57/2015. számú végzésével véglegesítette a nyilvános parkolókról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A fentiek alapján a Községi Képviselő-testületnek a Zenta község területén a nyilvános parkolókról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

Javaslat

A közutakról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 101/2005., 123/2007., 101/2011., 93/2012. és 104/2013. szám) 5. szakaszának 4. bekezdése, a szabálysértésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. szám) 4. szakasza és 39. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakaszának 14. pontja és 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN LEVŐ UTCÁKRÓL, KÖZSÉGI ÉS KATEGORIZÁLATLAN UTAKRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel módosítja és kiegészíti a Zenta község területén levő utcákról, községi és kategorizálatlan utakról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/07., 7/08., 7/10. szám – egyéb rendelet, és 3/11. szám).

2. szakasz

A 24. szakasz 2. bekezdésének 14. pontjában a „hagyni” szó helyébe a „parkolni” szó kerül, ugyanezen pont az „út” szó után pedig a „vagy a járda” szavakkal egészül ki.

3. szakasz

A 24. szakasz a 3. bekezdés után a 4. és 5. új bekezdésekkel egészül ki, amelyek a következőképpen hangzanak:

„Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 4. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

4. szakasz

A 29. szakasz 2. és 3. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

5. szakasz

A 29. szakasz a 3. bekezdés után a 4. új bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a vállalkozó 10.000,00-tól 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó.”

6. szakasz

A 30. szakasz 2. és 4. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

7. szakasz

A 30. szakasz 3. bekezdésében a „magánvállalkozó” szó helyébe a „vállalkozó” szó, az „5.000,00” összeg helyébe pedig a „10.000,00” összeg kerül.

16

8. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 344-5/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.

Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Zenta Község Képviselő-testülete a 2007. március 26-án tartott ülésén meghozta a Zenta község területén levő utcákról, községi és kategorizálatlan utakról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 2/2007. szám), a 2008. május 9-én tartott ülésén (Zenta Község Hivatalos Lapja, 7/2008. szám) és a 2011. március 3-án tartott ülésén (Zenta Község Hivatalos Lapja, 3/2011. szám) pedig az említett rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeleteket.

Precízebb meghatározásra került a járművek az út és a járda használatát zavaró módon történő megállítása és parkolása tilalmának szankcionálása.

A szabálysértések szankcionálása alkalmával a természetes és jogi személyek felelőssége nem volt precízen meghatározva. A szabálysértésekért fizetendő összegek a törvény változásaival összhangban kerültek kiigazításra. Emiatt szükséges volt nekilátni a rendelet módosításának.

A 24. szakasz 2. bekezdésének 14. pontjában a „hagyni” szó helyébe a „parkolni” szó kerül, ugyanezen pont az „út” szó után pedig a „vagy járda” szavakkal egészül ki.

A 24. szakasz a 3. bekezdés után a 4. és 5. új bekezdésekkel egészül ki, amelyek a következőképpen hangzanak: „Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 4. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

A 29. szakasz 2. és 3. bekezdésében, valamint a 30. szakasz 2. és 4. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

A 29. szakasz a 3. bekezdés után a 4. új bekezdéssel egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

16 „A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti szabálysértésért a vállalkozó 10.000,00-tól 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtandó.”

A 30. szakasz 3. bekezdésében a „magánvállalkozó” szó helyébe a „vállalkozó” szó, az „5.000,00” összeg helyébe pedig a „10.000,00” összeg kerül.

Zenta község Községi Tanácsa 2015. március 11-én a 09-59/2015. számú végzésével véglegesítette a Zenta község területén levő utcákról, községi és kategorizálatlan utakról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A fentiek alapján a Községi Képviselő-testületnek a Zenta község területén levő utcákról, községi és kategorizálatlan utakról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

17

Javaslat

A közlekedésbiztonságról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 41/2009., 53/2010., 101/2011. és 55/2014. szám) 157. szakaszának 1. és 158. bekezdése, a szabálysértésekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 65/2013. szám) 4. szakasza és 39. szakaszának 1. és 2. bekezdése, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakaszának 14. pontja és 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

R E N D E L E T **A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A KÖZLEKEDÉS MŰSZAKI** **SZABÁLYOZÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS** **KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen rendelettel módosítja és kiegészíti a Zenta község területén a közlekedés műszaki szabályozásáról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. és 10/2014. szám).

2. szakasz

A rendelet a 14. szakasz után egy új 14a. szakasszal egészül ki, amely a következőképpen hangzik:

„14a. szakasz

Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 1. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

3. szakasz

A 16. szakasz 2. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

4. szakasz

A 16. szakasz 3. bekezdésében az „5.000,00” összeg helyébe a „10.000,00” összeg kerül.

5. szakasz

A 17. szakasz 2. és 4. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

6. szakasz

A 17. szakasz 3. bekezdésében az „5.000,00” összeg helyébe a „10.000,00” összeg kerül.

7. szakasz

Jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 344-3/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.

Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. március 28-án tartott ülésén meghozta a Zenta község területén a közlekedés műszaki szabályozásáról szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám), valamint a 2014. június 19-én tartott ülésén az említett rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/2014. szám).

A szabálysértések szankcionálása alkalmával a természetes és jogi személyek felelőssége nem volt precízen meghatározva. A szabálysértésekért fizetendő összegek a törvény változásaival összhangban kerültek kiigazításra. Emiatt szükséges volt nekilátni a rendelet módosításának.

A rendelet a 14. szakasz után egy új 14a. szakasszal egészül ki, amely a következőképpen hangzik: „Ha közvetlen megfigyeléssel dokumentálták a jelen rendelettel előírt szabálysértés valamelyikét, azonban a jármű vezetője nem azonosított, a jármű tulajdonosa vagy használója felelős, amiért lehetővé tette, hogy járművével szabálysértést kövessenek el.

A jelen szakasz 1. bekezdésének rendelkezésétől eltérően, a jármű jogosulatlan használata esetén, a jármű tulajdonosa vagy használója nem vonható felelősségre.”

A 16. szakasz 2. bekezdésében, valamint a 17. szakasz 2. és 4. bekezdésében a „2.500,00” összeg helyébe az „5.000,00” összeg kerül.

A 16. szakasz 3. bekezdésében, valamint a 17. szakasz 3. bekezdésében az „5.000,00” összeg helyébe a „10.000,00” összeg kerül.

Zenta község Községi Tanácsa 2015. március 11-én a 09-58/2015. számú végzésével véglegesítette a Zenta község területén a közlekedés műszaki szabályozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A fentiek alapján a Községi Képviselő-testületnek a Zenta község területén a közlekedés műszaki szabályozásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet megvitatását és elfogadását javasoljuk, az előterjesztett szövegben.

18

Javaslat

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009., 52/2011. és 55/2013. sz.) 159. szakasza 2. bekezdésének 4. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 7. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

SZABÁLYZATOT

A GYERMEK ÉS TANULÓ ALAPVETŐ- ÉS PÓTTÁMOGATÁSÁRA A JOGOSULTSÁG ÉRVÉNYESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

A képviselő-testület a jelen szabályzattal eszközli a gyermek és tanuló alapvető- és póttámogatására a jogosultság érvényesítéséről szóló szabályzat (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2014. sz.) módosítását és kiegészítését.

2. szakasz

A 4. elnevezést a 6. szakasz felett és a 6. szakaszt törölni kell.

3. szakasz

Az eddigi 5., 6. és 7. elnevezések 4., 5. és 6. elnevezésekké válnak.

4. szakasz

A jelen rendelet a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 110-5/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k l á s

Zenta Község Képviselő-testülete 2014. 07. 24-én meghozta a gyermek és tanuló alapvető- és póttámogatására a jogosultság érvényesítéséről szóló szabályzatát (Zenta Község Hivatalos Lapja, 13/2014. sz.), amellyel az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. és 52/2011. sz.) 159. szakasza 2. bekezdésének 4. pontja alapján

18

szabályozták a gyermekek és kísérőik jogosultsága megállapításának módját és eljárását az utaztatására az előkészítő iskoláskor előtti program látogatására, az iskola székhelyétől több mint négy kilométeres távolságra levő általános iskolai tanulók utaztatását, a fejlődésben akadályozott tanulók utaztatását, elhelyezését és étkeztetését, valamint a fejlődési zavarokkal küzdő gyermekek póttámogatására a jogosultságot, akik nem képesek az iskoláztatásra az alábbiak szerint:

„4. A fejlődési zavarokkal küzdő gyermekek és tanulók utazási költségeinek a megtérítésére való jogosultság individuális kezelés nyújtása céljából

6. szakasz

A fejlődési zavarokkal küzdő gyermekek és tanulók utazási költségeinek a megtérítésére való jogosultság individuális kezelés nyújtása céljából a szülő, a gyermek vagy tanuló gyámja vagy befogadója a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal társadalmi tevékenységében hatáskörrel rendelkező osztályának benyújtott kérelem alapján valósítja meg, amely mellé az alábbi dokumentációt mellékel:

- a speciális iskola vagy szervezet – társaság igazolása a látogatásról és az individuális kezelésekről,
- a kategorizálásról szóló határozat fénymásolata vagy a reszorközi bizottság véleménye a gyermek vagy tanuló kiegészítő oktatásáról, egészségügyi vagy szociális támogatásáról,
- a gyermek vagy tanuló születési anyakönyvi kivonatának fénymásolata vagy a kérelem benyújtójának a hatásköri gyámügyi vagy befogadó szerv végzése,
- a gyermek vagy tanuló tartózkodási helyének bejelentője,
- a kérelem benyújtójának a tartózkodási hely bejelentője vagy a személyi igazolvány fénymásolata vagy az elektronikusan leolvasott személyi igazolványa,
- a kérelem benyújtója folyószámlájának a fénymásolata.

Az utaztatási költségeket a kiválasztott szállítmányozó jegye árának mértékéig ismerjük el a meghatározott reláción a nyilvános szállítmányozásban.

Amennyiben nem biztosított a közvetlen nyilvános szállítmányozás a megfelelő reláción, az utaztatási költségeket három szállítmányozó árajánlata közül kiválasztott legalacsonyabb ajánlott szolgáltatási ár mértékében ismerjük el, a nyilvános közlekedésben a szállítmányozás regisztrálásának másik formájában. Saját gépjármű használata esetén az utaztatás költségeit 1 liter üzemanyag ára mértékében ismerjük el az oktatási intézmény távolságának minden megtett 10 kilométerére.

Az utaztatás költségeit havi összegben fizetjük ki, a speciális iskola vagy szervezet – társaság igazolása alapján a használó látogatásának számáról.

18
Az utazási költségek megtérítésére a jogosultságot a gyermek hetedikétől a tizenötödik életévének betöltéséig ismerjük el.”

A Tartományi Polgári Jogvédő – Ombudszman az I-YD-1-111/14-es számú, 2014.12.03-án kelt véleménye szerint a gyermek és tanuló alapvető- és póttámogatására a jogosultság érvényesítéséről szóló szabályzat rendelkezése, amely a fejlődési zavarokkal küzdő gyermek életkorára vonatkozik, aki jogot érvényesít az utazási költségek megtérítésére individuális kezelés nyújtása céljából nincs összhangban az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvénnyel, így szükséges eszközölni a szabályzat módosítását és törölni kell a rendelkezést, amely előírja, hogy a felsorolt jogot a gyermek hetedikétől a betöltött tizenötödik életévéig érvényesíti. Ezt azon okból, mert a konkrét esetben nem oktatási, hanem szociális szolgáltatásról van szó, amelyet a helyi közösségben valósít meg, a szociális védelemről szóló törvény alapján.

Tekintettel a fent felsoroltakra, szükséges volt eszközölni a szabályzat módosítását.

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. 22. és 28. pontja, valamint a Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. szám) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkajelentését.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 551-2/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja szerint az igazgatóbizottság az alapítói ügyirattal és az alapszabállyal előírányozott egyéb teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megalapítja a statútumban meghatározott szolgálatokat, közzállalatokat, intézményeket és szervezeteket, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja és elfogadja azon közzállalatok, intézmények és egyéb közzszolgálatok évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

10 A Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. szám) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata szerint a Községi Képviselő-testület megvitatja a Központ munkájáról és üzletviteléről szóló jelentést.

A 2015. március 6-án kelt átiratában Kecskés Dezső, a Szociális Védelmi Központ igazgatója Zenta községnek megküldte az intézmény 2014. évi munkajelentését.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület egészségügyi és szociálpolitikai bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

19

**SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT**

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT
2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ SZÖVEGES JELENTÉS**

Ikt. sz.: 551-8/15-07

Zenta, 2015. február 18-án

19

A JELENTÉS TARTALMA

Alapinformációk a zentai Szociális Védelmi Központról

I. RÉSZ

Bevezető rész

II. RÉSZ

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint a szolgáltatások nyújtója

III. RÉSZ

A zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználói

IV. RÉSZ

A zentai Szociális Védelmi Központ munkája, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén

V. RÉSZ

Záró értékelések

ALAPINFORMÁCIÓK A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONTRÓL

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT	zentai Szociális Védelmi Központ
HELY (KÖZSÉG/VÁROS)	Zenta (Zenta)
MEGALAPÍTÁS ÉVE	1977
IGAZGATÓ	Kecskés Dezső
E-mail cím	senta.csr@minrzs.gov.rs
CÍM ÉS POSTASZÁM	24400 Zenta, Jovan Jovanović Zmaj 37
TELEFON/FAX	024/812-559

19

I. RÉSZ BEVEZETŐ RÉSZ

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a belgrádi Köztársasági Szociális Védelmi Intézet utasításából kiindulva állítottuk össze.

• A JELENTÉS TÁRGYA

A zentai Szociális Védelmi Központ jelentésének tárgyát képezi:

1. a zentai Szociális Védelmi Központtól, mint a szolgáltatások nyújtójáról szóló adatok összessége,
2. a zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásainak felhasználóiról szóló adatok összessége és
3. a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló adatok összessége, a jogok megvalósítása, a mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén.

• A JELENTÉS KIDOLGOZÁSÁNAK ALAPJA

A jelentés kidolgozásának alapját a zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló 2014. évi adatbázis képezi, összhangban a Köztársasági Szociális Védelmi Intézet által a szociális védelmi központokhoz eljuttatott EXEL-táblázat kért adataival.

A jelentés adatait más adatforrások és információk is alkotják.

• KINEK IRÁNYOZTUK ELŐ A JELENTÉST ÉS KI FOGJA FELÜLVIZSGÁLNI

A zentai Szociális Védelmi Központ munkájáról szóló jelentést a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumnak, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Titkárságnak, a Köztársasági Szociális Védelmi Intézetnek a Tartományi Szociális Védelmi Intézetnek és Zenta Község Képviselő – testületének irányoztuk elő.

• A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE – a tevékenység és meghatalmazás bemutatása, amelyeket a törvény és egyéb törvénynél alacsonyabb rangú aktusok határoznak meg

A zentai Szociális Védelmi Központot szociális védelmi intézményként és gyámhatóságként a Zentai Községi Képviselő – testület 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú rendeletével alapította meg.

A Zentai Községi Képviselő – testület, 2011. szeptember 5-én megtartott ülésén, a szociális védelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 24/2011. sz.) 14. szakaszának 2. bekezdése és 113. szakasza valamint Zenta község Statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 9. pontja alapján, rendeletet hozott a zentai Szociális Védelmi Központot megalapításáról.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy Zenta Község megalapítja a zentai Szociális Védelmi Központot, mint szociális védelmi intézményt, azzal a céllal, hogy döntsön a jogosultak - Zenta község polgárai azon jogainak érvényesítéséről és azon szociális védelmi szolgáltatások használatáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, az autonóm tartomány és a

19

helyi önkormányzat biztosít, a helyi önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális védelmi szolgáltatások bevezetése, fejlesztése és nyújtása céljából, tanácsadói, kutatói és egyéb szakmai teendők ellátása és a törvénnyel megállapított egyéb érdekek megvalósítása céljából, összhangban a törvénnyel és más jogszabályokkal, amelyek a szociális védelem területét szabályozzák, valamint egyéb, a törvénnyel és más, a törvény alapján hozott jogszabályokkal megállapított teendők végzése céljából.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ jogutódja az 1977. november 24-én kelt, 022-05/1977-07 számú Zentai Községi Képviselő – testület rendeletével alapított zentai Szociális Védelmi Központnak.

E rendelet, mint alapítói okirat, megállapította, hogy az újonnan alapított zentai Szociális Védelmi Központ tevékenysége: szociális védelem idős felhasználók és különleges gondozást igénylők intézményes gondozása nélkül (88.10 kódszám) és egyéb szociális védelem elhelyezés nélküli (88.99 kódszám).

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, azokat a ügyeket végzi, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005, 72/2011. sz.-más törvény és 6/2015), a bűncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005. sz.), a büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 10/2011 121/2012, 32/2013, 45/2013 és 55/2014 sz.), a polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz. és 49/2013 – AB határozat, 74/2013 – AB határozat és 55/2014 – AB határozat), a közigazgatási eljárásról szóló törvény (JSzK Hivatalos lapja 33/97 sz. és 31/2001 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) és egyéb törvények, valamint a szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), a szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz. és 42/2013 sz.) és egyéb törvénnyel alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) A szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak felhasználásáról, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló Zenta községre vonatkozó munkában.

A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;
2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelmi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket fogantatosít, bírósági és más eljárásokat indít, és részt vesz azokban;

19

4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint közmegebízást végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait pedig a szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítői és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint közmegebízást végzi.

A közmegebízás alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:

1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelmi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezéséről;
6. nevelőszülőségről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések foganatosításáról;
11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések foganatosításáról.

Közmegebízása gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:

- családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelmi intézkedések célszerűségéről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni védelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;
- lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
- összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyontát;
- együttműködik az ügyésszel, illetve a fiatalkorúak ügyével foglalkozó bíróval a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
- közvetítést–mediációt folytat a fiatalkorú elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
- jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiatalkorúak ügyével foglalkozó bírónak;
- a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiatalkorú bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásában (a fiatalkorú bűncselekmény – elkövető kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
- véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik fiatalkorú ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiatalkorú korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket,

10 amelyekben a fiatalok éle, és egyéb körülményeket, amelyek a személyiségre és viselkedésre hatnak;

- részt vesz a fiatalokkal foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekményt elkövető fiatalokkal szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
- tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiatalok elutasítása, illetve szökése miatt;
- gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- ellenőrzi a szülő, örökbefogadó illetve gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
- ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;
- a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásáról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;
- gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
- jelentést küld a fiatalok ügyével foglalkozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
- javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;
- egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ közmegebíratása ellátásában szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a közmegebíratások ellátása.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit A házi segítségnyújtásról szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/95. sz.) és A Zenta községben nyújtott szélesebb körű szociális védelemről szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 5/94 sz.) határozta meg.

19

A KÖZSÉG (ZENTA) TÁRSADALMI-GAZDASÁGI JELLEMVONÁSAI, AMELYET A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJÁVAL FELŐLEL

FÖLDRAJZI FEKVÉS:

Zenta Szerbia, illetve a Vajdaság Autonóm Tartomány északi részén fekszik, a Tisza jobb partján, a szerb-magyar határtól 42 km-re délre. A község legészakibb pontja az északi szélesség 45 fok 47 percén található. A város határa a keleti hosszúság 19 fok 50 perce valamint a 20 fok 08 perce között terül el.

TERÜLET:

A község területe 293 km². Legnagyobb szélessége észak-déli irányban 13 km, kelet nyugati irányban pedig 28,5 km.

Zenta községhez közigazgatásilag további négy falu jellegű település tartozik: Felsőhegy, Bogaras, Tornynos és Kevi. A városhoz tartozó, de azon kívül eső terület és a falvak területe körzetekre oszlik. A városi terület 8, Felsőhegy 6, Bogaras 4, Tornynos 6 és Kevi pedig 6 körzetre van osztva.

LAKOSSÁG:

A 2011. évi népszámlálási adatok szerint Zenta községben 23.316 lakos él, ebből 18.704 a városban - Zenta településen (Felsőhegyen 1.726, Bogarason 568, Tornyoson 1.592 és Kevinben 726).

Zenta községben a lakosság 79,09% magyar (18.441 lakos), 10,86% szerb (2,533 lakos), 2,55% roma (595 lakos), míg 7,50% egyéb nemzetiségű.

Zenta lakosságának 51,50% nő (12.010 lakos) és 48,50% férfi (11.306 lakos).

Összesen 9.383 (főként idős és egyedülálló) háztartást írtak össze, átlagosan 2,48 taggal.

A község lakosainak száma a 2002. évi népszámláláshoz viszonyítva 2.252 lakossal kevesebb. A lakosság demográfiai alakulását a lakosságszám csökkenése jellemzi, azaz ezen mutatószámok lefelé mozdulnak, mivel nagyfokú a lakosság migrációja, mégpedig a közép és fiatal korosztályé.

A természetes szaporulat negatív, ami a lakosság elköltözésével kombinálva a népesség fogyáshoz vezet. A lakosság számában mind kisebb a szaporodóképes lakosság, ezért a lakosság reprodukciója is alacsony.

Az elmúlt évben a községben 193 gyermek született (ebből 68 házasságon kívül) és 385 személy halt meg. A házasságkötések száma 97 és 142 a válásoké.

Zenta község korszerkezete az következő: gyermek 20,03% (4.671), ifjúság 9,13% (2.129), felnőttek 51,75% (12.069), idősek 19,07% (4.447).

10

Két alapvető lakosságszerkezeti elem az oktatást illetően, a lakosság írástudása és iskolai végzettsége (iskolázottság). A 2011. évi népszámlálási adatok szerint Zenta község területén 291 tíz éves és ennél idősebb írástudatlan ember volt, ami a lakosság 1,24% %-át képezi. A 15 évesnél idősebbek közül iskolai végzettség nélküli 332, nem befejezett általános iskolai végzettségű 2.791, általános iskolai végzettségű 4.863, 9.317 középiskolai, 1.168 főiskolai és 1.491 egyetemi, 79 pedig ismeretlen iskolai végzettségű.

A KÖZSÉG TÁRSADALMI – GAZDASÁGI MUTATÓI:

Zenta községben a potenciálisan munkaképes (azaz munkaképes korú) személyek száma 15.594, ebből 7.832 férfi és 7.762 nő.

Zenta községben, 2014-ben a nyugdíjasok száma 6.060 volt, ebből 1.315 családi nyugdíjas, 863 rokkantnyugdíjas és 3.882 öregségi nyugdíjas.

Az összes foglalkoztatott száma Zentán 5.399, ebből 2.544 nő és 2.855 férfi (adat 2013. évből).

Az adók és járulékok nélküli átlagbér 2014 novemberében Zenta községben 44.553,00 dinár volt, amely valamivel az 44.206,00 dináros köztársasági átlag felett van. Az adók és járulékok nélküli átlagbér Zentán a 2014. évben 43.912,00 dinár volt.

Zenta községben összesen 1.574 munkanélküli van, ebből 755 nő és 819 férfi.

Zenta község a közepesen fejlett községek közé tartozik, főként mezőgazdasági termékek feldolgozásával foglalkozó ipari vállalatokkal. A társadalmi tőke magánosításának folyamata a legjelentősebb vállalatokban általában véve megtörtént. A családok nagy száma a mezőgazdaságból él.

Megjegyzés: a lakosságszerkezeti adatok kimutatásánál és a község társadalmi – gazdasági mutatóinál a 2011. évi népszámlálási adatok eredményeit és az illetékes szervektől (állami szervektől, önkormányzati szervektől, intézményektől és egyéb szervezetektől) kapott 2014. év végre vonatkozó adatokat használtuk.

II. RÉSZ

A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MINT SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÓJA

1. FOGLAKOZTATOTTAK

A zentai Szociális Védelmi Központban 2014. december 31-én a foglalkoztatottak száma 13 volt. Ezen a napon a zentai Szociális Védelmi Központban nem volt határozott időben foglalkoztatott dolgozó.

A köztársasági költségvetés 7, a községi költségvetés 6 dolgozót pénzelt.

Azon szakemberek száma, akik közvetlenül a felhasználók részére nyújtottak szolgáltatást 5 volt.

A zentai Szociális Védelmi Központ szakembereit 2 szociális munkás, 2 pszichológus és 1 jogász alkotja.

A szociális védelmi központok szervezetéről, normatíváiról és standardjairól szóló szabályzat, valamint az új munkamódszerek minél hatékonyabb alkalmazása érdekében, a szociális védelem területén 4 szakember rendelkezik megszerzett esetvezetői tudással és készséggel, két szakdolgozó, akik közül egy esetvezető és szupervízor is, rendelkezik a szociális védelmi központok szupervízorai részére előlátott alapképzéssel. A zentai Szociális Védelmi Központ jogásza a szociális védelmi központ jogászái részére előrelátott képzésben részesült.

A zentai Szociális Védelmi Központ szakemberei, egy kivételével, rendelkeznek a szakmunkák végzéséhez szükséges licenccel.

A köztársaság a költségvetésből az igazgató, 4 szakdolgozó, a pénzügyi osztály főnöke és egy takarítónő munkáját pénzeli.

A helyi önkormányzat a községi költségvetésből 6 határozatlan időben foglalkoztatott dolgozó munkáját pénzeli, ezek pedig: a jogász, a házi segítséget nyújtó és napközi szolgálat koordinátora, a műszaki dolgozó, a gépíró, a felszolgáló a napközi szolgálatban és a házi segítség szolgáltatást nyújtó dolgozó.

2. MUNKAFELTÉTELEK

A zentai Szociális Védelmi Központ egy egységes belső szervezeti egység keretén belül szerveződik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterületének nagysága megfelel a szabványoknak. A zentai Szociális Védelmi Központ területét 440 m² hasznos terület teszi ki, amelyben az irodák száma 13.

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek. Szükségleteinek kielégítésére, a zentai Szociális Védelmi Központ, 2 járművet és 20 számítógépet használ. A zentai Szociális Védelmi Központ kétvonalas telefonközponttal rendelkezik.

19

A zentai Szociális Védelmi Központ épülete rendelkezik kerekesszékekkel közlekedő testi fogyatékosokkal élők részére épült felhajtó rámpákkal és toalettal.

A zentai Szociális Védelmi Központ tevékenységének ellátásában, tiszteletben tartjuk a karbantartási szabványokat és eljárásokat (takarítás, fűtés, szervizek és javítások).

A zentai Szociális Védelmi Központ felszereltsége kielégítő és biztosítja a kellő feltételeket a szociális védelmi központ szakmai tevékenységének ellátásához.

Az elmúlt években, a munkafeltételek javítására nagy kihatással voltak azok az eszközök, amelyeket projektum-aktivitások révén valósítottunk meg, és amelyekre az anyagi eszközöket a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Demográfiai Titkárság, valamint Zenta Község biztosították, így a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kiépültek a közlekedési feljárók a rokkant személyek részére, akik kerekesszékekkel közlekednek, annak érdekében, hogy akadálymentesen megközelítsék a zentai Szociális Védelmi Központ helyiségeit, kiépült a toalett a testi fogyatékosokkal élők részére, és zentai Szociális védelmi Központ épületében is munkálatokat végeztek (nyílászárók: ajtók, ablakok cseréje, festés).

A 2014. év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ épületében újból kialakítottuk a fogadóirodát, mint külön iroda helységet valamint külön irodát irattárnak.

Ez év folyamán a Szerb Köztársaság a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumon keresztül, konkrét esetre szóló külön határozat alapján, hozzájárult a zentai Szociális Védelmi Központ felszereléséhez, számítógépes felszerelés és irattári bútor vásárlására került sor.

3. A DOLGOZÓK KÉPZÉSE ÉS TOVÁBBKÉPZÉSE

A 2014-as év folyamán, az igazgató, 5 szakdolgozó és a házi segítséget nyújtó és napközi szolgálat koordinátora vett részt továbbképzéssel kapcsolatos programokon, szemináriumokon és tanácskozásokon.

A tanácskozások közül a zentai Szociális Védelmi Központ részt vállalt a csoportos szupervíziók megtartásában.

A 2014. év folyamán a szakdolgozók továbbképzése az alábbi ismeretek és képességek megszerzését foglalta magába:

- 1) esetvezetés a szociális védelem területén,
- 2) szupervízió a szociális védelem területén,
- 3) jogszabályok alkalmazása a szociális és a családjogi védelem területén,
- 4) a szociális védelmi központ munkája a felhasználók fogadása terén,
- 5) családi csoport konferenciák szervezésének készsége,
- 6) szabálysértések kiskorú elkövetőivel való foglalkozás,
- 7) a szociális védelem egységes informatikai rendszere illetve a „DILS” projektum,
- 8) a születési anyakönyvekbe történő bejegyzések kapcsán,
- 9) a szociális védelmi intézmények és dolgozók licencírozása és
- 10) a szociális védelem helyi szolgáltatásai kapcsán.

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSAINAK FELHASZNÁLÓI

1. A felhasználók össz száma korcsoportok szerint

A jelentési évben, megállapítottuk a zentai Szociális Védelmi Központ minden felhasználói csoportjának, azaz a Zenta község területén folyó szociális védelemnek és családjogi védelemnek az alapvető jellemzőit. Az előző évhez képest, a felhasználók számának csökkenése volt tapasztalható, mégpedig 419 felhasználóval, míg év végére az aktív felhasználók száma megközelítőleg azonos illetve 25-el több.

A 2014. évben a zentai Szociális Védelmi Központban 3.396 felhasználó volt nyilvántartva. A felhasználók számának alakulása korcsoportok szerint (1119 gyermek, 357 fiatal, 1.568 felnőtt és 352 idős) arra utal, hogy a gyermekek, fiatalok és idősek korcsoportjában csökkenésre, viszont a felnőttek korcsoportjában növekedésre került sor az előző évhez képest. Az aktív felhasználók száma a 2014-es év végén 2079.

2. A felhasználók szocio-anamnesztikus mutatói korcsoportok szerint

A felhasználók össz számában kor szerint legnagyobb részben, a felnőtt személyek a 26-64 évesek szerepelnek, a második helyen a gyermekek 17 éves korig, a harmadik helyen a fiatalok vannak 18 éves kortól 25 éves korig és a 65 éves és annál idősebb személyek, akiknek a száma megközelítőleg azonos. Érdekes, hogy a gyermekeknél és a fiataloknál a fiúk száma kerekedik felül, viszont felnőtteknél és időseknél a nőké. Az idős szociális védelmi felhasználóknál jelentősen nagyobb a részvétele a nőknek, mint a férfiaknak.

Az iskolai végzettségről szóló adatok arra utalnak, hogy túlsúlyban van azon felhasználók száma, akiknek elemi iskolai végzettsége van. Második helyen nagyság szerint az a csoport szerepel, amelyik befejezte a középiskolát, a harmadik helyen viszont az a felhasználói csoport, amelyik iskolai végzettség nélküli. Legkevesebb a magas- és felsőfokú végzettségű felhasználók száma.

A lakóhely tekintetében az adatok elemzése arra utal, hogy a falusiakhoz viszonyítva a felhasználók között több a városi lakos, ami azzal magyarázható, hogy ezek jobban kihasználták a közösség felkínálta erőforrásokat.

3. A felhasználók ingadozása

Az év folyamán, a felhasználók harmada megszűnik használni a zentai Szociális Védelmi Központ szolgáltatásait vagy a szociális védelem rendszerét és a családjogi védelmet, de ugyanakkor az év folyamán a felhasználók összes számához viszonyítva, kicsit több mint az

19

összes szám egyharmada bekerül, a felhasználók közé, azaz újból visszatér, mint új felhasználó.

Minden csoportnál a passzívába helyezettek száma hasonló azok számához, akik visszatértek vagy újonnan kerültek a nyilvántartásba.

4. Korcsoportok szerinti felhasználók a zentai Szociális Védelmi Központban, a jogok megvalósítása, mércék alkalmazása és a szolgáltatások biztosítása terén

Gyermekek, mint a zentai Szociális Védelmi Központ felhasználói

A nyilvántartásba vett gyermek felhasználók összszáma a 2014. év folyamán 1119 volt. A jelentési időszakban a következő felhasználói csoportok kerültek megfigyelésre:

- gyámság alatt lévő gyermekek (70),
- erőszak áldozatául esett és elhanyagolt gyermekeket (24),
- viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek (111),
- gyermekek akiknek szülei pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően (31),
- szociálisan anyagilag veszélyeztetett gyermekek (841),
- gyermekek- rokkant személyek (40),
- gyermekek- az emberkereskedelem áldozatai (0),
- kíséret nélküli külföldi állampolgárságú gyerek (0),
- az utcán élő és dolgozó gyerekek (utcagyerekek) (0),
- a visszatérő gyerekek / readmiszió (0) és
- egyéb gyermekek (34).

Az összes gyermek felhasználók száma különbözik a gyermek felhasználói csoportokban szereplő gyermekek összes számától, mivel egy felhasználó megjelenhet több felhasználói csoportban is.

A begyűjtött adatok alapján az alapvető megállapítás az volt, hogy a szociális védelem gyermek felhasználói több mint felének nehéz életkörülményei vannak, amelyek a szociális és anyagi veszélyeztetettséghez kapcsolódnak. Második helyen a nehézségek nagysága szerint a viselkedés zavarokkal küzdő gyermekek vannak, a harmadik helyen azon gyermekek, akik gyámság alatt vannak, a negyedik helyen a rokkant gyerekek, az ötödik helyen viszont azok a gyermekek, akiknek a szülei pert folytatnak a szülői jog gyakorlását illetően.

A zentai Szociális Védelmi Központ összesen 14 olyan gyermeket vett nyilvántartásba, amelyek kapcsán a 2014 év folyamán a szülői jog felügyeletére vonatkozó megelőző és /vagy javító intézkedéseket fogatosított. A 2014 év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központban 70 gyámsági védelemre vonatkozó eset került nyilvántartásba, amely esetekben a 0-17 éves korú gyermekek lettek gyámság alá helyezve. Zenta község területéről egy örökbefogadó pár kapott jóváhagyást az örökbefogadásra. A 2014 év folyamán összesen 68, 0-17 éves korú gyermek volt nevelőszülői családba és szociális védelmi intézménybe elhelyezve. Nevelőszülői családban 65 gyermek volt, még gyermekotthonban 3 gyermek. A jelentési évben 3 évesnél fiatalabb gyermek nem volt gyermekotthonba helyezve.

Az év folyamán négy családi elhelyezésen levő gyermek visszakerült a saját családjába, mivel ott kialakultak a feltételek a visszatéréshez.

19

A zentai Szociális Védelmi Központ fiatalok, felnőtt és idős felhasználói

A fiatal korcsoportban (357 felhasználó), a felnőtteknél (1.568 felhasználó) és az időseknél (352 felhasználó) az előző évhez viszonyítva enyhe csökkenés észlelhető. A leggyakrabban nyilvántartott ok a szegénység (1765 felhasználó).

A korszerkezetben, köztük legszámtöbb a felnőtt felhasználók csoportja (1398). Mindegyik korcsoportban számszerűen, túlsúlyban vannak a szociálisan- anyagilag veszélyeztetett személyek. A fiatalabb felhasználói a zentai Szociális Védelmi Központnak átlagban képzetesebbek, azaz, fennáll úgynevezett fordított összefüggés a zentai Szociális Védelmi Központ felhasználóinak képzettségi szintjével és korával. A zentai Szociális Védelmi Központ nagykorú felhasználóinak képzettségi szintje alacsonyabb az átlag népesség képzettségi szintjétől, azzal hogy a legnagyobb csoportot az általános iskolai végzettséggel rendelkező felhasználók képezik.

A fiatal, felnőtt és idős felhasználók össz számának kétharmada nincs munkában (2185).

A korábbi időszakra vonatkozóan, a gondnokság alatt lévő felnőtt személyek száma növekszik. A jelentési évben, összesen 92 személy volt gondnokság alatt. A szociális védelem közzféréjében együttvéve a családba- és otthonba elhelyezett személyek számát, összesen 84 fő volt elhelyezésen. Ez több mint az előző évben. Más családba történő elhelyezésre vonatkozóan, a felnőttek otthonba történő elhelyezése sokkal gyakoribb, a leggyakoribb viszont a felnőtt és idős személyek otthonba való elhelyezése.

A Szociális Védelmi központban a jelentés éve folyamán a következő felhasználó csoportok kerültek megfigyelésre, amelyek magába foglalják a nagykorút személyeket, fiatalokat, felnőtteket és idősebb személyeket:

- az erőszak áldozatai, az elhanyagolás vagy az elhanyagolás veszélyének kitett személyek (10),
- rokkant személyek (289),
- viselkedés zavaros személyek (9),
- azon személyek, akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra lenne szükségük a közösségben (245),
- anyagilag veszélyeztetett személyek (1765),
- külföldi és állampolgárság nélküli személyek, akiknek szociális védelemre van szükségük (0),
- az emberkereskedelem áldozatai (0) és
- egyéb (10).

A nagykorú felhasználók össz száma különbözik a nagykorú személyek felhasználói csoportjának össz számától, mégpedig azon okból kifolyólag, hogy egy felhasználó lehet több felhasználói csoportban is.

Közöttük, ahogy elvárható, legszámtöbb csoport a szociálisan és anyagilag veszélyeztetett családok, azaz egyének, majd a rokkant személyek és azok akiknek otthonba való elhelyezésre és más szociális védelmi szolgáltatásra lenne szükségük a közösségben.

IV. RÉSZ

A SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT MUNKÁJA, A JOGOK MEGVALÓSÍTÁSA, MÉRCÉINEK ALKALMAZÁSA ÉS A SZOLGÁLTÁSOK BIZTOSÍTÁSA TERÉN

1. A zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkái

Értékelés és tervezés munkái

A zentai Szociális Védelmi Központ alapvető szakmunkái, azok a szakmunkák, amelyek a védelem/szolgáltatás tervezéséhez kapcsolódnak, ezek egyben legszámottevőbb szakmunkák a zentai Szociális Védelmi Központban. A legnagyobb számú megvalósított szakeljárás a kezdő értékelésre vonatkozik (191). Számbelileg, azok a szakeljárások a következők, amelyek a felhasználók célirányos értékelésére vonatkoznak (61). A védelem tervezése 289 felhasználóra vonatkozóan készült. Úgyszintén, 256 felhasználó védelmének felülvizsgálatára került sor.

Halaszthatatlan intervenciók

A zentai Szociális Védelmi Központban, a 2014 évben, a halaszthatatlan intervenciókra a felhasználók minden korcsoportjában szükség volt. 15 esetben szükség volt sürgős elhelyezésre. Ezek azok a teendők, amelyek leggyakrabban személy védelmével voltak kapcsolatosak, amikor a személyek élete és egészsége került veszélybe.

Specializált tevékenységek

A specializált tevékenységek leggyakrabban tanácsadási terápiás szolgáltatások voltak az esetvezetők részéről a 2014-es évben (segítségnyújtás a gyerekek nevelési és fejlődési problémái kapcsán, pszicho-szociális támogatás és segítség az erőszak áldozatainak, segítségnyújtás a házastársi és családi kapcsolatok rendezésében, egyéni tanácsadás, a tanácsadói útmutatás a családok részére akik szociális juttatásra szorulnak, valamint az élet és munkakörülmények megszervezése). Ilyen szolgáltatást a jelentés évében 276 személyének nyújtottak, minden korcsoportot érintően.

Szupervíziós tevékenységek

A szociális védelmi központban a szupervízor feladata, hogy irányítsa, ösztönözze és értékelje a szakmunkások munkáját (esetvezetők) és a saját hatáskörében egyesítse a továbbképző-fejlesztő, támogató és közigazgatási tevékenységet. A jelentési évben a zentai Szociális Védelmi Központ szupervíziós tevékenysége három esetvezető irányában valósult meg. A szupervízor az év kezdetén elkészítette az esetvezetők fejlődéséről szóló jelentést, valamint a szupervízió lebonyolításának tervét az elkövetkező évre. Megállapítható, hogy a szupervízor megvalósult munkája legnagyobb mértékben olyan esetekben valósult meg, amikor a szupervízor az egyéni szupervízió végrehajtásán dolgozott (389 egyéni szupervízió). A szupervízor munkája nehézkes, főleg a szupervízor esetvezetői szerepének betöltése következtében (162 esete volt), ami a munkát az adminisztratív tevékenység tiszteletben tartására korlátozta, valamint a többi funkció elhanyagolására.

10

Közigazgatási – jogi tevékenységek

A zentai Szociális Védelmi Központban a közigazgatási-jogi tevékenységek mindazon esetek keretein belül kerültek sor, amely esetekben a felhasználók jogosultságot valósítottak meg a 2014 évben, és mindenekelőtt az anyagi juttatásokhoz kapcsolódtak, de kapcsolódtak a család-jogi védelmi intézkedések foganatosításához vagy szolgáltatásokhoz is.

A 2014 évben, a zentai Szociális Védelmi Központ, 815 átnyújtott kérelem és 420 hivatalból indított közigazgatási eljárás kapcsán, összesen 1496 határozatot/záradékot hozott anyagi támogatásra való jogosultság megvalósítására vonatkozóan (pénzbeli szociális segély, egyszeri pénzbeli segély, másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlék, emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlék, szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatás), ezek a következők:

- 774 határozat, amellyel elismerték a jogosultságot, ezek közül 485 állandó szociális segélyre, 262 egyszeri pénzbeli segélyre, 11 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra, 12 emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra és 4 szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra vonatkozott,
 - 420 határozat, amellyel elismerték az állandó szociális segélyre való további jogosultságot,
 - 37 határozat, amellyel elutasították a jogosultságot, ezek közül 11 a szociális segélyre, 11 egyszeri pénzbeli segélyre és 15 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra vonatkozott,
 - 226 határozat, amellyel az újravizsgálási eljárásban megszűnt a jogosultság, ezek közül 194 az állandó szociális segélyre, 10 másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra, 12 emelt összegű másik személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékra és 10 szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra vonatkozott és
 - 1 záradékot, amellyel elvetették az ügyfél kérelmét a szociális segélyre való jogosultságot illetően,
 - 6 záradékot az eljárás megszüntetéséről, amelyből 3 a szociális segélyre vonatkozott, 2 másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlékra, míg 1 szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra vonatkozott,
 - 32 záradékot a hivatalból indított felülvizsgálási során a jogok további elismerése kapcsán.
- A felsorolt 420 határozatot, amellyel elismerték az állandó szociális segélyre való további jogot a táblázati áttekintés nem tartalmazza.

Két fellebbezés volt a zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi szerv határozataira ellen az anyagi juttatások kapcsán. Az egyik fellebbezés a szociális segélyre vonatkozott, míg a másik személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlékra. Mindkét esetben megerősítették az elsőfokú határozatot.

A tabeláris áttekintés nem tartalmaz adatokat, amelyek a közigazgatási-jogi teendőkre vonatkoznak és nem az anyagi juttatásokra, pedig a zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi szerv és gyámhatóság, egyéb közigazgatási és jogi teendőket is ellátott.

Nem volt fellebbezés a zentai Szociális Védelmi Központ, mint gyámhatóság határozata ellen. A zentai Szociális Védelmi Központ munkájára 2 panasz volt, a Tartományi Ombudsmani Hivatalnál. Mindkét esetben megállapították az eljárás megfelelő volt.

A zentai Szociális Védelmi Központ 299 bizonylatot adott ki.

19

Leletek és vélemények

A leletek és vélemények kidolgozása olyan szakmunkaformák, amelyek a bíróság és más intézmények kérésére a zentai Szociális Védelmi Központ, különböző profilú szakemberei dolgoznak ki.

A 2014 év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ, a bíróságnak 25 leletet és véleményt adott a szülői jog gyakorlása kapcsán, szülő-gyermek személyes viszonya szabályzásával kapcsolatosan két esetben, a szülői jog megfosztásakor két esetben, a kiskorúak esetében, amikor büntető eljárás folytattak ellenük 26 esetben, illetve amikor a kiskorú ellen szabálysértési eljárás volt folyamatban, 50 esetben.

A bíróság mellett más intézményeknek is kézbesítettünk leleteket és véleményeket éspedig 274 esetben.

2. Helyi szolgáltatások és más jogok biztosítása, amelyek a helyi önkormányzat hatáskörében vannak

A zentai Szociális Védelmi Központ a közmegbízaton kívül, aktív szerepet vállal a szociális védelem helyi szolgáltatásainak kezdeményezésében és megvalósításában, valamint azon megelőző tevékenységekben, amelyeket azzal a céllal hajt végre, hogy megakadályozza és visszaszorítsa a közösségben való szociális problémákat.

A közösség mindennapos szolgáltatásai

A jelentési évében a zentai Szociális Védelmi Központ 161 felnőtt és idős felhasználót utalt olyan mindennapos szolgáltatások igénybevételére, amelyeket a közszégi költségvetésből pénzeltek. A 2014-es évben Zenta község területén a „Házi segítségnyújtás” projektuma a szabadkai Püspökség „Caritas” nevű szervezete által, a zentai Szociális Védelmi Központ szervezői segítségével valósult meg.

Az önálló életre irányuló támogatási szolgáltatások

A jelentési évben a Szociális Védelmi Központ nem nyújtott önálló életre irányuló támogatási szolgáltatást.

Tanácsadó-terápiás szolgáltatások

A zentai Szociális Védelmi Központ, tanácsadó-terápiás szolgáltatásokat nem külön szervezeti egység keretein belül nyújtotta, viszont alkalmazta a tanácsadási irányelveket, melyek a specializált tevékenységek fel lettek sorolva.

Házi segítségnyújtás szolgálata

A Szociális Védelmi Központ keretein belül külön házi segítségnyújtó szolgálat működik. A házi segítségnyújtás e szolgálaton keresztül a Szociális Védelmi Központ állandó

19

tevékenysége, amely csak bizonyos, korlátozott számú felhasználó számára hozzáférhető (22 személy 2 foglalkoztatottra).

3. Más intézményekkel való együttműködés a helyi önkormányzati és köztársasági szinten

A zentai Szociális Védelmi Központ tevékenységeinek folyamatos követésével a helyi önkormányzat felfigyelt a lakosság részéről a zentai Szociális Védelmi Központra nehezedő nyomásra és megértette ezen intézmény fejlesztésének fontosságát. Megértette a szociális védelem helyi szintű fejlesztése szükségességét a szociális védelem területét érintő jogok megvalósításának tekintetében, amelyek eredménye a zentai Szociális Védelmi Központ és alapítója között kialakult jó együttműködés, valamint a tevékenység biztosítására szükséges anyagi és más lehetőségek együttes biztosítására irányuló közös igyekezet. A helyi önkormányzat igyekszik biztosítani a központ anyagi támogatását, értékelve a szociális védelmi munka minőségét az integrált szociális védelem fejlődésére törekedve.

A helyi önkormányzat arra törekszik, hogy anyagi támogatást nyújtson a zentai Szociális Védelmi Központnak, értékelve a megvalósult szociális munka minőségét és az integratív szociális védelem fejlesztésére való törekvést.

A más intézményekkel való együttműködés nagyon sikeres az aláírt protokollok alapján, de az együttműködés aláírt protokollok nélkül is megfelelő szinten valósul meg.

4. Jelentés

A zentai Szociális Védelmi Központ köteles biztosítani munkájának nyilvánosságát, valamint az illetékes szervezetek történő saját munkájáról szóló jelentést. A zentai Szociális Védelmi Központ a jelentéseket az illetékes minisztérium, tartományi titkárság, hivatal, ügynökség és más felhatalmazott szerv és szervezet kérelmére dolgozza ki.

A zentai Szociális Védelmi Központnak kidolgozott munkájáról szóló informátora van és broszúrákon keresztül, hirdető táblára történő értesítés kifüggesztésével, média által, valamint a zentai Szociális Védelmi Központ hivatalos honlapján keresztül (www.csrzenta.org.rs) tájékoztatja a felhasználókat a jogokról és szolgáltatásokról.

A tájékoztatás eszközei magyar nyelven is hozzáférhetők.

5. Elemző-kutató munka

Az elemző-kutató munka, a 2014. év folyamán, a szociális védelem területén megjelenő problémák és jelenségek megfigyelésére és tanulmányozására, valamint ugyanezek megtárgyalására irányult a szolgálat kollégiumán.

Figyelembe véve a Zenta községben uralkodó nehéz szociális-gazdasági helyzetet, valamint hogy növekszik a szociálisan és gazdaságilag veszélyeztetett családok száma, amelyek különböző életnehezégekkel küzdenek, arra készítették a zentai Szociális Védelmi Központot, hogy fejlessze a projektum-aktivitásait, amelyek felölelnék minden korcsoportot, azzal a

19

céllal, hogy időben, integrált megközelítéssel elősegítse azon nem megfelelő életkörülmények javítását, amelyek a nemkívánatos viselkedési formákhoz vezettek.

6. Projektum aktivitások

A jelentés évében a zentai Szociális Védelmi Központ több projektumot valósított meg. A zentai Szociális Védelmi Központban következő elnevezés alatt valósultak meg a projektumok:

- „A viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek és fiatalok - A család is tudja jobban”,
- „A zentai nyugdíjasok és idősek otthona létrehozása feltételeinek megteremtése”,
- „A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás rendszerének fejlesztése a többnyelvűség feltételei mellett”.

„A viselkedési zavarokkal küzdő gyerekek és fiatalok - A család is tudja jobban” elnevezésű projektum

„A veszélyeztetett gyerekek - A család is tudja jobban” elnevezésű projektumot a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg és a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai, és Népesedéspolitikai Titkárság pénzelte 2013 szeptember elejétől.

A projektummal a veszélyeztetett gyerekek támogatása lett előlátva a „Családi csoport konferencia” modelljének alkalmazása segítségével. A projektum elsősorban a viselkedési zavarokkal küzdő gyerekeket és fiatalokat foglalta magába (59 gyereket és fiatalot a családjukkal együtt) Zenta Község területéről, mégpedig azokat, akik a zentai Szociális Védelmi Központ nyilvántartásában szerepelnek.

A projektumaktivitással a gyerekek és fiatalok részére adtak segítséget a konfliktusok konstruktív megoldásához és az energiájuk levezetéséhez az egyedi és csoportmunka során, valamint a család és a gyerek jövőjének tervezésével.

A projektum magába foglalta azon szakdolgozók kiképzését, akiknek a munkája kötődik az aszociális viselkedésű gyerekekhez és azon fiatalokhoz, akik összeütközésbe kerültek a törvénnyel, azzal a céllal, hogy a családi csoport konferenciát használják, ajánlják és kezdeményezzék, mint szolgáltatást a családok részére.

Ebben a képzésben részt vettek a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozói, továbbá azok a központon kívüli szakdolgozók is, akiknek a munkája az érintett gyerekekkel való foglalkozáshoz kötődik (az oktatási-nevelői intézetek, a belügyi szervek és az egészségügyi szakdolgozói) összesen 20-an.

A 2014. év során a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság pénzelte, a zentai Szociális Védelmi Központ pedig megvalósította a viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek és fiatalok - a család is tudja jobban elnevezésű projektumot. Ez a projektum folytatása a tavalyi projektumnak. A projektum előlatta a családi csoport konferencia független koordinátorainak kiképzését.

19

A családi csoport konferencia független koordinátorainak kiképzése a polgároknak, a civil szféra képviselőinek szolt.

A családi csoport konferencia független koordinátorainak ötnapos kiképzése a belgrádi Családi körben elnevezésű polgárok egyesülete segítségével valósult meg a zentai Szociális Védelmi Központ épületében.

„A zentai nyugdíjasok és idősek otthona létrehozása feltételeinek megteremtése” elnevezésű projektum

2014. év elején, a zentai Szociális Védelmi Központ jelentkezett a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság nyilvános pályázatára és 1.881.000,00 dinárt kért tervdokumentáció kidolgozására a zentai nyugdíjasok és idősek otthona létrehozása feltételeinek megteremtése céljából. A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság 2014 júliusában erre a célra a zentai Szociális Védelmi Központ részére 1.000.000,00 dinárt hagyott jóvá. Az aktivitások a tervdokumentáció kidolgozására és beszerzésére, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság jóváhagyásával a 2015. évben is folytatódni fognak.

„A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás rendszerének fejlesztése a többnyelvűség feltételei mellett” elnevezésű projektum

„A foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás rendszerének fejlesztése a többnyelvűség feltételei mellett”, elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá, a zentai Szociális Védelmi Központ valósította meg. A projektum megvalósítására jóváhagyott eszközök összege 80.000,00 dinárt tett ki.

A projektum célja az volt, hogy a foglalkoztatottak képzésével elhárítsák a nyelvi akadályokat a zentai Szociális Védelmi Központ foglalkoztatottjai és szolgáltatásainak felhasználói között, a szolgáltatások felhasználói anyanyelvén történő jobb kommunikációval, függetlenül attól, hogy szóbeli vagy írásbeli (nyomtatott és elektronikus formában történő) kapcsolatról van-e szó.

A projektum egy szakember alkalmazásával valósult meg, aki négy hónapon keresztül tartott intenzív képzést magyar nyelven két foglalkoztatott részére. A projektum eszközeiből beszereztük a szükséges szakirodalmat (elektromos és nyomtatott tankönyveket, szótárakat és magyar nyelvű szaklapokat) és a nyelvtanuláshoz szükséges eszközöket. A projektumból kapott eszközöket a kétnyelvű (szerb és magyar nyelvű) weboldalunk karbantartására is felhasználtuk.

7. Egyszeri természetbeli segélyek

A 2014-es évfolyamán, noha ez nem tartozik a zentai Szociális Védelmi Központ alaptevékenységéhez, az egyszeri pénzsegélyek mellett, köszönve elsősorban Zenta községnek és Vajdaság AT Árúrtartalékok Igazgatóságának osztottunk segélyeket természetbeli formában is.

19

V. RÉSZ

ZÁRÓ ÉRTÉKELÉSEK

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteli helyiségeinek nagysága megfelel az előírásoknak, felszereltsége megfelel a rendes tevékenység követelményeinek és előfeltételeket nyújt a szaktevékenység ellátásához. A zentai Szociális Védelmi Központban biztosítva van az objektumok megközelíthetősége a testileg rokkant személyek részére és a kerekesszékekkel közlekedők részére van külön toalett is. A 2014. év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ épületében újból kialakítottunk fogadóirodát, mint külön iroda helyiséget valamint külön irodát irattárnak. Ez az év folyamán a Szerb Köztársaság a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumon keresztül, konkrét esetre szóló külön határozat alapján, hozzájárult a zentai Szociális Védelmi Központ felszereléséhez, számítógépes felszerelés és irattári bútor vásárlására került sor.

A rendes munkaidőn túli ügyelet végzése során (amely az állami és vallási ünnepek alatt, hétvégén és éjszaka is tart) a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozói olyan esetekkel találják szembe magukat, amelyeknél a családon belüli erőszak áldozatát, a bántalmazott és elhanyagolt gyerekeket, a hajléktalanokat és más személyeket sürgősen kell elhelyezni. Felismertük, hogy az elkövetkező időszakban szükség lenne egy ilyen célra szolgáló helyiség (befogadó állomás) kialakítására. A zentai Szociális Védelmi Központon belül biztosítottunk egy többfunkciós helyiséget ilyen rendeltetéssel, aminek a felszerelésére és berendezésére az elkövetkező időszakban kerül sor.

Az előző évhez viszonyítva felhasználók számának csökkenését állapíthatjuk meg, éspedig 419 felhasználóval, de év végére az aktív felhasználók száma megközelítőleg azonos illetve 25-el több.

Az összegyűjtött adatok alapján megállapíthatjuk, hogy a szociális és családjogi védelem felhasználóinak több mint kétharmada szociális és anyagi veszélyeztetettség nehézségével is küzd és ők használói az anyagi és pénzbeli juttatások. E miatt a zentai Szociális Védelmi Központ szakmunkatársait megterheli ez a problematika, ami csökkenti a lehetőségét, hogy más különböző fajtájú szakmunkával foglalkozzanak. A zentai Szociális Védelmi Központ munkájának nehézsége, terjedelme és minősége megköveteli minden profilú szakmunkatárs teljes mértékű alkalmazását, mégpedig teljes létszámban.

A törvényes és egyéb előírások alapján, valamint a felhasználók szükségletének szakértékelésekor, a szociális és családjogi védelem terén, a zentai Szociális Védelmi Központ, mint gyámhatóság és szociális védelmi intézmény, mindig a felhasználók legjobb érdekeinek teljes mértékű védelméből indul ki a problémáik megoldása során, a felhasználókat partnerként kezeli és nem, mint hatalmi szerv lép fel, amit a rendszer többi intézményének képviselője gyakran értetlenül fogad.

Szükség van arra, hogy a zentai Szociális Védelmi Központ a jövőben is minden korosztály kapcsán fejlessze a projektumokkal kapcsolatos tevékenységét, hogy időben és egységes hozzáállással, enyhíteni tudjon a kedvezőtlen életkörülményeken, amelyek a nemkívánatos

19

viselkedéshez vezettek, de a zentai Szociális Védelmi Központ legfontosabb feladata a közmeghatalmazás ellátása marad.

Kecskés Dezső s.k.
igazgató

E jelentést a Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi munkájáról a Zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2015. február 18-án megtartott ülésén fogadta el.

Dr. Tari Jenő s.k.
az igazgató bizottság elnöke

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. 22. és 28. pontja, valamint a Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. szám) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI PÉNZÜGYI JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi pénzügyi jelentését.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 21. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja szerint az igazgatóbizottság az alapítói ügyirattal és az alapszabállyal előirányozott egyéb teendőket is ellát.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megalapítja a statútumban meghatározott szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A Szociális Védelmi Központ megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 9/2011. szám) 7. szakasza 2. bekezdésének 3. fordulata szerint a Községi Képviselő-testület megvitatja a Központ munkájáról és üzletviteléről szóló jelentést.

2015. március 6-án Kecskés Dezső, a Szociális Védelmi Központ igazgatója a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának megküldte az intézmény 2014. évi pénzügyi jelentését.

20

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi pénzügyi jelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, és a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának, valamint egészségügyi és szociálpolitikai bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 551-3/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület
elnök asszonya

20

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS

Ikt. sz.: 551-87/15-08

Kelt. Zentán, 2015. február 26-án

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2014. ÉVI ÜGYVITELÉRŐL SZÓLÓ PÉNZÜGYI JELENTÉS

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi zárszámadásának kísérő okmányaként készült és magába foglalja a következőket:

I Bevételeket és a jövedelmeket:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Donációk	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
733100	Más hatalmi szintről történő folyó átutalás	9.861.053	1.200.000				11.061.053
744121	Folyó önkéntes átutalások természetes személyektől					1.000	1.000
745100	Vegyes nem meghatározott bevételek				488.137		488.137
771111	Költségtérítésre vonatkozó tájékoztató adatok				89.048		89.048
791100	Bevételek a költségvetésből			25.686.790			25.686.790
	ÖSSZBEVÉTELEK	9.861.053	1.200.000	25.686.790	577.185	1.000	37.326.028

II A költségeket és a kiadásokat:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Donációk	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei						
411111	Fizetések a munka ára alapján	3.732.502		5.642.783	97.101		9.472.386

412111	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	422.025	645.506	14.269	1.081.800
412211	Betegbiztosítási járulék	217.849	322.231	2.632	542.712
412311	Munkanélküliség utáni járulék	27.892	42.321	831	71.044
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai				
414411	A foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatása	65.000			65.000
415	A foglalkoztatottak költségeinek megtérítése				
415112	Ingázási költségek (a munkára és a munkából történő utazás költségei)		69.719		69.719
416	A foglalkoztatottak jutalmai				
416111	Hűségjutalmak	54.877	107.781		162.658
416131	Az igazgatóbizottság és felügyelő bizottság tagjainak térítménye		54.111		54.111
421	Állandó kiadások				
421111	A pénzforgalom költségei	47.416	19.485		66.901
421211	Villamos energiaszolgáltatás	141.474	12.760		154.234
421225	Központi fűtés	719.938			719.938
421311	Vízvezeték és szennyvízelvezetés szolgáltatás	87.016			87.016
421411	Telefon	163.428	11.342		174.770
421412	Internet	20.600	1.750		22.350
421414	Mobil telefon	95.059	13.344	25.030	133.433
421421	Posta	38.000	26.320		64.320
421512	Gépjárművek biztosítása	56.987	20.328		77.315
422	A szolgálati utak költségei				

422111	Napidíjak költségei			106.107			106.107
422199	A szolgálati utak egyéb költségei			14.818			14.818
423	Szerződéses szolgáltatások						
423212	Szoftver-karbantartás	114.066		6.000			120.066
423321	A szemináriumok díjai	19.950		9.400			29.350
423531	Szakvélemény szolgáltatás	59.204					59.204
423599	Egyéb szakszolgáltatások	141.434	138.000	14.643.203	17.866		14.940.503
423621	Vendéglátói szolgáltatások		18.474				18.474
423711	Reprezentáció	6.195	43.526	25.262	10.120		85.103
423911	Egyéb általános szolgáltatások	362.066		26.391			388.457
425	Folyó javítások és karbantartás						
425111	Kőműves munkálatok	54.120		21.423			75.543
425119	Karbantartás szolgáltatás és anyag	48.127		1.378			49.505
425211	A gépjárművek mechanikai javítása	18.000		25.400			43.400
425222	A számítógépek folyó javítása és karbantartása	22.200		18.132			40.332
426	Anyag						
426111	Irodaszerek			79.050	9.131		306.153
426129	Ruházat és a lábbelik költsége				890		65.890
426311	Szakirodalom						78.480
426411	Üzemanyag	300.000		58.398	40.048		398.446
426491	A szállítási eszközök egyéb anyagi költségei	40.585		16.602			57.187
426811	Vegyí tisztítószer	23.580		17.637			41.217
426911	Fogyóeszközök	14.925		57.744			72.669
426913	Apróleltár	3.120		59.626			62.746
465112	Egyéb folyó átutalások a törvény szerint				20.653		20.653

471	Szociális biztosításból eredő jogok					
471217	Szociális intézmények által nyújtott szolgáltatások				116.654	116.654
472	Szociális védelmi térítmények					
472121	Rokkantsági térítmények - szakképesítés			2.674.529		2.674.529
472311	Iskolai kirándulásokra vonatkozó térítmények a költségvetésből			73.950		73.950
472611	Halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények a költségvetésből	627.621			76.391	704.012
472931	Egyszeri segélyek	1.610.990				1.610.990
482	Kötelező díjak					
482251	Bírósági költségek			32.868		32.868
	ÖSSZ FOLYÓ KIADÁSOK					
511	Projektumtervezés					
511431	Terv					
512	Hivatali felszerelés					
512211	Irodabútor			399.192		399.192
512212	Beépíthető felszerelés	10.953				10.953
512221	Számítástechnikai felszerelés	60.858		329.899		390.757
512222	Nyomtatók	8.760				8.760
512231	Telefonközpont	62.784				62.784
	ALAPESZKÖZÖK					
	PÓTESZKÖZÖK					
	ÖSSZESEN:	9.861.053	200.000	25.686.790	431.616	36.179.459

20

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés, amely a zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi zárszámadásának kísérő okmányaként készült, nem foglal magába adatokat a felhasználók szociális védelmi törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz.) meghatározott jogai megvalósításának valamint azon szociális védelmi szolgáltatások használatának pénzeléséről, amelyeket a szociális védelmi törvény alapján a Szerb Köztársaság biztosít (és amely jogokat a zentai Szociális Védelmi Központ határozattal ismer el, illetve amely szolgáltatásokra a szociális védelmi központ a felhasználókat utalja). A következő jogokról és szolgáltatásokról van szó:

- pénzbeli szociális segélyre vonatkozó jog,
- másik személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó pótlékra és másik személy által nyújtott ápolásért és segítségnyújtásért járó emeltösszegű pótlékra vonatkozó jog,
- a nyugdíjminimum összegének megfelelő élethossziglani havi pénzbeli juttatás formájú külön pénzbeli térítményre vonatkozó jog,
- szociális intézménybe és másik családba történő elhelyezésre vonatkozó szolgáltatás, a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítmény nélkül és
- törvénnyel előlátott egyéb szolgáltatások (családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok tankönyv- és tanszer költségeinek megtérítése).

A zentai Szociális Védelmi Központ ügyviteléről szóló pénzügyi jelentés, azon jogok közül, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, kivételesen tartalmazza:

- a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogot,
- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeinek megtérítését és
- a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítményt bruttó összegben.

A 2014. évben a zentai Szociális Védelmi Központ bevételei a következő forrásokból a következők voltak:

- a Szerb Köztársaságtól (a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumtól) **25.686.790,00** dinár összértékben,
- a Vajdaság Autonóm Tartománytól **1.200.000,00** dinár összértékben,
- más forrásokból **577.185,00** dinár összértékben
- donációból **1.000,00** dinár összértékben és
- Zenta községtől **9.861.053,00** dinár összértékben.

A zentai Szociális Védelmi Központ összbevétele a 2014. évben **37.326.028,00** dinárt tett ki.

A Köztársaságtól származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. A Köztársaság pénzelte:

20

- 7 foglalkoztatott keresetét **6.652.841,00** dinár összértékben (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben (SZK Hivatalos Közlönye 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007 i 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011 100/2011, 11/2012, 124/2012, 4/2014 és 53/2014), előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre), az elszámolási alapot pedig a Szerb Köztársaság kormánya végzéssel állapítja meg;

A legkisebb (a 6,17 és 7,43 koefficiens szerinti) kereseteket a minimálbér szintjére emeltük. Egyébként az összes állandó foglalkoztatott havi átlag nettó keresete 2014. évben 43.270,00 dinár volt,

-a szerződéses szolgáltatásokat **14.643.203,00** dinár összértékben (ezek a szolgáltatások alatt a nevelő szülők (családi elhelyezés szolgáltatást nyújtók) munkájáért járó térítvényeket értjük bruttó összegben),

-a fogyatékos gyermekeknek és fiataloknak szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatást **2.675.194,00** dinár összértékben (Ezen költségek alatt az utazási és elhelyezési költségtérítést értjük),

- a családi elhelyezésen lévő gyerekek és fiatalok érettségi és iskolai kirándulása költségeit **73.950,00** dinár összértékben,

- hűségjutalmakat **107.781,00** dinár összegben,

- az anyagi költségeket **804.730,00** dinár összértékben (ami havi átlagban **67.061,00** dinárt tett ki) és

- hivatali felszerelést **729.091,00** dinár összértékben.

Vajdaság Autonóm Tartománytól származó eszközök projektumok kapcsán valósultak meg, mégpedig:

- a viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek és fiatalok - a család is tudja jobban elnevezésű projektum kapcsán, amelyet a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai, és Népesedéspolitikai Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **200.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket. Az eszközök rendeltetésszerűen teljes egészben felhasználásra kerültek.

- a zentai nyugdíjas és idősek otthona létrehozása feltételeinek megteremtése elnevezésű projektum kapcsán, amelyet a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai, és Népesedéspolitikai Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **1.00.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket. Az aktivitások a tervdokumentáció kidolgozására és beszerzésére, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság jóváhagyásával a 2015. évben is folytatódni fognak. Ezek az eszközök az év végén, mint többlet jelentkeznek.

Az egyéb forrásokból származó jövedelmek a következők voltak:

-a „Házi segítségnyújtás – a mi segítségünk is aranyat ér“ elnevezésű projektumból származó eszközök, amelyet a Nemzeti Foglalkoztatási Szakszolgálat hagyott jóvá, s amely a 2013-as év során teljes egészében megvalósult. A pénzeszközök egy része, **110.378,00** dinár összegben, 2014. év februárjában érkezett meg és ekkor került felhasználásra,

- házi segélynyújtás szolgáltatásból és bérletből származó saját jövedelem **260.999,00**dinár összegben, amely anyagi költségek fedezésére szolgált;

- a temetések visszatérítéséből származó eszközök a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alaptól **76.391,00** dinár összegben és

-az elhelyezésen lévő felhasználók eszközei **116.965,00** dinár összegben (amelyekkel az ő elhelyezésének költségeit fedtük a 2014. évben).

Zenta községtől származó eszközök szigorúan céleszközök voltak. Zenta község pénzelte:

-6 "állandó" foglalkoztatott keresetét **4.400.268,00** összértékben. (A foglalkoztatottak keresete a közszolgálatokban foglalkoztatott személyek fizetésre vonatkozó elszámolási és kifizetési szorzószámokról (koefficiensekről) szóló rendeletben előlátott szorzószámok (koefficiensek) szerint kerül elszámolásra és kifizetésre, az elszámolási alapot pedig a Szerb Köztársaság kormánya végzéssel állapítja meg),

- a dolgozók hűségjutalma **54.877,00** dinár összegben,

- a foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatását **65.000,00** dinár összegben,

- állandó kiadásokat (villanyáram, központi fűtés, kommunális szolgáltatások, kommunikációs szolgáltatások, gépjármű biztosítás) **1.369.918,00** dinár összértékben,

- szerződéses szolgáltatásokat (munkavédelmi, létesítmény biztonsági, tűzvédelmi, képzési és továbbképzés, tájékoztatási szolgáltatásokat, hirdetményeket, folyóiratokat, egyéb általános szolgáltatásokat stb.) **702.915,00** dinár összértékben,

- a felszerelés folyó javítását és karbantartását **142.447,00** dinár értékben,

- az anyagot (irodaszereket, üzemanyagot, a foglalkoztatottak oktatásának és továbbképzésének anyagát, a higiénia fenntartására szolgáló anyagokat és egyebeket) **743.662,00** dinár összértékben,

- az alapeszközök és felszerelés vásárlását **143.355,00** dinár értékben,

- a „Foglalkoztatottak képzése és az elektronikus közigazgatás rendszerének fejlesztése a többnyelvűség feltételei mellett” elnevezésű projektumot, amelyet a Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság hagyott jóvá. A projektum megvalósítására **80.000,00** dinár összértékben hagytak jóvá eszközöket és ezek az eszközök erre a célra fel is lettek használva

(Megjegyzés: E projektumot Vajdaság Autonóm Tartomány pénzelte, azzal, hogy a pénzeszközöket először Zenta községnek utalták át, utána pedig a község számláján keresztül, a zentai Szociális Védelmi Központnak utalták),

- szociális juttatásokat, mégpedig:

* egyszeri pénzbeli segélyeket **1.610.990,00** dinár értékben, amelyet a szociális védelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 24/2011 sz.) 110. szakaszának 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzat biztosít azon személyek részére akik váratlanul vagy pillanatnyilag szociális szükséghelyzetbe kerülnek, valamint azon személyek részére akiket otthoni vagy családi elhelyezésre utalunk és akiknek nincsenek eszközeik, hogy az elhelyezés megvalósításához szükséges ruhát, lábbelit és utazási költségeket biztosítsanak maguknak, és ez konkrétan: az étkezésre, a gyerekek iskoláztatására, háztartásra, útiköltségre, orvosi költségekre, természeti katasztrófák következményei helyreállítására, felszerelésre és más egyébre vonatkozik. (A 2014. év folyamán 262 család illetve személy részesült egyszeri pénzbeli segélyben, mégpedig 1000,00 dinártól a havi átlag kereset összegéig. Az egyszeri pénzbeli segélyek átlaga 6.148,82 dinár volt. Maximális összegű egyszeri pénzbeli segélyben 3 család illetve személy részesült, 2 gyógykezelésre és 1 elemi csapás következményeinek elhárítására),

*egyszeri természetbeli élelmiszer csomagokat (540 drb.) a pénzbeli szociális segélyeket élvező családok 12 évesnél fiatalabb gyermekei részére **190.066,00** dinár összértékben és

20

* temetések esetén nyújtott térítményt **627.621,00** dinár értékben (Ez az összeg a Nyugdíj- és Rokkantbiztosítási Alaptól származó temetések költségeinek visszatérítésére vonatkozó eszközökkel együtt, a temetések összköltségét képezi és 704.012,00 dinárt összegben. A 2014. év folyamán 24 temetés pénzelésére került sor. Az átlag temetés ára 29.334,00 dinár volt.

2014. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak a szállítókkal szemben **471.253,00** dinár kifizetetlen tartozása volt, azzal, hogy 45 napon túli kifizetetlen tartozása nem volt.

2014. év végén a zentai Szociális Védelmi Központnak **1.146.569,00** dinár összegű többlete volt.

Gaszó Lidia s.k., a számvevőség vezetője

Kecskés Dezső s.k.
igazgató

A zentai Szociális Védelmi Központ 2014. évi ügyviteléről szóló pénzügyi jelentését a zentai Szociális Védelmi Központ igazgató bizottsága 2015. február 26-i ülésén fogadta el.

Dr. Tari Jenő s.k.
az igazgató bizottság elnöke

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK A JÓVÁHAGYÁSÁRÓL KIBŐVÍTVE A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉVEL A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA

I.

A képviselő-testület JÓVÁHAGYJA a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkaprogramját kibővítve a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi pénzügyi tervével a program megvalósítására.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, a törvényben és a statútumban megállapított más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megalakítja a szolgálatokat, közcivilizációkat, intézményeket és szervezeteket és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatta a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A zentai Szociális Védelmi Központ 2015. január 30-án megküldte Zenta község Községi Közigazgatási Hivatala általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztályának a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkaprogramját, kibővítve a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi pénzügyi tervével a program megvalósítására és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának és egészségügyi és szociális politikai bizottságának a véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 551-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

21

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ZENTA

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI MUNKATERVE

KIBŐVÍTVE

**A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI MUNKATERVÉNEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ PÉNZÜGYI
TERVÉVEL**

ZENTA, 2015. JANUÁR 29-ÉN

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI MUNKATERVE

A zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkatervének alapját a zentai Szociális Védelmi Központ 2013. évi munkájáról szóló jelentés, valamint a 2014. év során begyűjtött adatok képezik.

A programban előrelátott aktivitások összehangoltak a szociális védelem fejlesztési stratégiájával, a Zenta község 2009-2014. évi szociális védelmi stratégiai fejlesztési tervével, a szegénység csökkentésére irányuló szerbiai stratégiával, valamint a szociális védelem területét érintő egyéb stratégiai és tervdokumentációval (mint a SzK-ban fogyatékkal élők helyzetének javítására irányuló stratégia, a gyermekek ellen elkövetett erőszak megelőzésére és a gyermekek védelmére irányuló nemzeti stratégia, Nemzeti ifjúsági stratégia, Nemzeti idősödési stratégia, A SzK-ban élő romák helyzetének előmozdítására irányuló stratégia, a SzK emberkereskedelem elleni harcának stratégiája, a nők helyzetének és egyenjogúságának előmozdítására irányuló stratégia, a mentális egészség fejlődésének védelmére irányuló stratégia stb.)

A zentai Szociális Védelmi Központ, mint szociális védelmi intézmény és gyámhatóság, a tervezett periódusban azokat a ügyeket fogja végezni, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 24/2011. sz.), a családjogi törvény (SzK Hivatalos Közlönye 18/2005, 72/2011. sz.- más törvény és 6/2015), a bűncselekmények kiskorú elkövetőiről és a kiskorú személyek büntetőjogi védelméről szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 85/2005. sz.), a büntetőeljárásról szóló törvénykönyv (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 10/2011 121/2012, 32/2013, 45/2013 és 55/2014 sz.), a polgári perrendtartásról szóló törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz. és 49/2013 – AB határozat, 74/2013 – AB határozat és 55/2014 – AB határozat), a közigazgatási eljárásról szóló törvény (JSzK Hivatalos lapja 33/97 sz. és 31/2001 sz. és a SzK Hivatalos Közlönye 30/2010. sz.) és egyéb törvények, valamint a szociális védelmi központ szervezéséről, normatívumairól és szabványairól szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 59/2008, 37/2010, 39/2011-más szabályzat és 1/2012-más szabályzat), a szociális védelemben végzett szakmunkákról szóló szabályzat (az SzK Hivatalos Közlönye 1/2012. sz. és 42/2013 sz.) és egyéb törvénytől alacsonyabb rangú aktusok látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központban, Zenta község területén lakhellyel, illetve tartózkodási hellyel rendelkező személyek (kivételes esetekben, ideiglenesen más személyek is) a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogokat valósítják meg, és itt kerül sor azon szociális védelmi szolgáltatások biztosítására, amelyeket a szociális védelemről szóló törvény lát elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ dönt a felhasználók a szociális védelemről szóló törvénnyel meghatározott jogairól és a szociális védelem szolgáltatásainak használóirol, amelyeket a Szerb Köztársaság, a Vajdaság Autonóm Tartomány és Zenta Község biztosít, és egyéb tevékenységet végez, amelyeket a törvény és a törvénnyel összhangban hozott előírások látnak elő.

A zentai Szociális Védelmi Központ Zenta Község aktusaival összhangban részt vesz a szociális védelem tervezésére és fejlődésére irányuló munkában, Zenta községben.

A törvénnyel összhangban a zentai Szociális Védelmi Központ:

1. felméri a felhasználók szükségleteit és erőit, az őket érő kockázatokat és megtervezi a szociális védelmi szolgáltatás nyújtását;
2. eljárásokat vezet és dönt az anyagi juttatásról és a szociális védelmi szolgáltatásokról;
3. előírt intézkedéseket fogantatosít, bírósági és más eljárásokat indít és részt vesz azokban;
4. előírt nyilvántartásokat vezet és a felhasználók dokumentumainak megőrzéséről gondoskodik.

A 2. és 4. pont alatt feltüntetett teendőket, amelyek azon jogokra és szociális védelmi szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket a Szerb Köztársaság biztosít, mint közmezbízatast végzi, az erre vonatkozó munkaszervezést, a normatívákat és szakmunkák szabványait szociális védelemre illetékes miniszter írja elő.

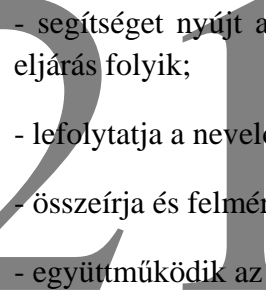
A zentai Szociális Védelmi Központ a családvédelmi, családsegítói és gyámsági, illetve gondnoksági feladatokat, mint gyámhatóság végzi. Amikor a gyámhatóság közigazgatási ügyekben dönt, ezeket a teendőket, mint közmezbízatast végzi.

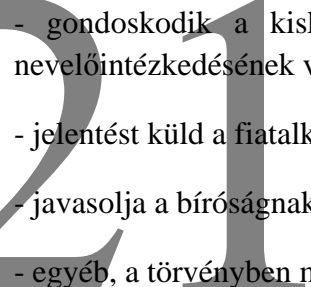
A közmezbízatast alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ, a törvénnyel összhangban dönt:

1. az anyagi biztonságra való jog megvalósításáról;
2. más személy által nyújtott ápolásáért és segélynyújtásáért járó pótlékról;
3. szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatásra való jogosultságról;
4. a szociális védelmi intézménybe való elhelyezésről;
5. felnőtt személy más családban történő elhelyezéséről;
6. nevelőszülőségről;
7. örökbefogadásról;
8. gondnokságról és gyámságról;
9. a gyermek személynevének meghatározásáról és megváltoztatásáról;
10. a szülői jog gyakorlása feletti megelőző felügyeleti intézkedések fogantatosításáról;
11. szülői jog gyakorlása feletti korrekciós felügyeleti intézkedések fogantatosításáról.

Közmezbízatast gyakorlása során a zentai Szociális Védelmi Központ, törvénnyel összhangban, az alábbi teendőket végzi:

- családi viszonyokkal kapcsolatos közvetítői–mediációs eljárást végez (békéltetés, megegyezés);
- a bíróság kérésére a szakértői leletet és véleményt küld azokban a perekben, amelyekben a gyermekjogok védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek;
- a bíróság kérésére szakvéleményt küld azon családon belüli erőszak elleni védelmi intézkedések célszerűségéről, amelyet más felhatalmazott felperes kért;

- 
- segítséget nyújt a szükséges bizonyítékok beszerzésében annak a bíróságnak, amely előtt a családon belüli erőszak elleni védelemmel kapcsolatos peres eljárás folyik;
 - lefolytatja a nevelőszülő, az örökbefogadó és a gondnok illetve gyám általános alkalmasságának mérlegelési eljárását;
 - összeírja és felméri a gondnokság, illetve gyámság alá helyezett személyek vagyonát;
 - együttműködik az ügyésszel, illetve a fiataikorúak ügyével foglalkozó bírónak a nevelőutasítások kiválasztásakor és alkalmazásakor;
 - közvetítést–mediációt folytat a fiataikorú elkövető és a bűncselekmény áldozata között;
 - jelentést tesz a nevelőutasítások teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiataikorúak ügyével foglalkozó bírónak;
 - a bíróság jóváhagyásával részt vesz a fiataikorú bűncselekmény – elkövetőivel szembeni cselekmények előkészítő eljárásban (a fiataikorú bűncselekmény – elkövető kihallgatása, más személyek kihallgatása), javaslatokat tesz, és kérdéseket intéz a kihallgatott személyhez;
 - véleményt küld a bíróságnak, amely előtt a büntetőeljárás folyik fiataikorú ellen, azok a tények tekintetében, amelyek a fiataikorú korára vonatkoznak, az érettsége mérlegeléséhez szükséges tényezők tekintetében, megvizsgálja azt a környezetet és azokat a körülményeket, amelyekben a fiataikorú él, és egyéb körülményeket, amelyek személyiségre és viselkedésre hatnak;
 - részt vesz a fiataikorúak foglalkozó tanács ülésén és a bűncselekményt elkövető fiataikorúval szembeni büntetőeljárás főtárgyalásán;
 - tájékoztatja az intézeti nevelőintézkedések végrehajtásában illetékes bíróságot és belügyi szervet, amikor az intézkedés végrehajtása nem kezdődhet meg, illetve nem folytatódhat a fiataikorú elutasítása, illetve szökése miatt;
 - gondoskodik a különleges kötelezettségű nevelőintézkedések végrehajtásáról;
 - ellenőrzi a szülő, örökbefogadó illetve gyám részéről végrehajtott fokozott felügyeleti intézkedéseket és segítséget nyújt nekik ezek végrehajtásában;
 - ellenőrzi a más családban történő fokozott felügyeleti nevelőintézkedés végrehajtását, és segítséget nyújt annak a családnak, amelyben a kiskorút elhelyezték;
 - a gyámhatóság részéről végrehajtott fokozott felügyelet nevelőintézkedését gyakorolja, oly módon, hogy gondoskodik a kiskorú iskoláztatásáról, munkába állásáról, a rá károsan ható környezetből való elkülönítéséről, és életkörülményeinek rendezéséről;

- 
- gondoskodik a kiskorú oktatásával és nevelésével foglalkozó intézményben való nappali tartózkodás kötelezettségével járó fokozott felügyelet nevelőintézkedésének végrehajtásáról;
 - jelentést küld a fiatakorúak ügyével foglalkozó bíróságnak és ügyésznek, az általa biztosított nevelőintézkedések végrehajtásáról;
 - javasolja a bíróságnak a nevelőintézkedések végrehajtási költségeiről szóló határozat meghozatalát;
 - egyéb, a törvényben megállapított teendőket végez.

A zentai Szociális Védelmi Központ köz megbízatása ellátásban szociális védelmi szolgáltatásokat nyújt, és bírósági eljárást indít, amikor a törvény erre felhatalmazza.

A zentai Szociális Védelmi Központ legjelentősebb feladata a tervezett periódusban is a köz megbízatások ellátása marad.

Azokat a teendőket, amelyek azokra a szociális védelmi jogokra és szolgáltatásokra vonatkoznak, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község biztosít, a zentai Szociális Védelmi Központ azokkal az előírásokkal összhangban végzi, amelyeket Vajdaság Autonóm Tartomány, illetve Zenta község szervei hoztak meg.

Zenta község a zentai Szociális Védelmi Központ teendőit a házi segítségnyújtásról szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 3/95. sz.) és a Zenta községben nyújtott szélesebb körű szociális védelemről szóló határozattal (Zenta Község Hivatalos Lapja 5/94 sz.) határozta meg.

A zentai Szociális Védelmi Központ, a szociális védelem területén, indítványozni fog megelőző és egyéb programokat, amelyek Zenta község területén hozzájárulnak a lakosság egyéni és közösségi igényeinek kielégítéséhez, és programokat, amelyek a szociális problémák megakadályozására és megelőzésére irányulnak, valamint a szociális védelem területén, törvénnyel és más előírásokkal összhangban egyéb teendőket fog végezni.

Zenta község képviselő testülete szociális védelmi jogokról és szolgáltatásokról szóló rendelet tervezete meghozatalának indítványozásával és a rendelettervezet kidolgozásában való aktív részvételével, a zentai Szociális Védelmi Központ hozzá fog járulni azon jogok és szolgáltatások biztosításához, amelyekről Zenta község gondoskodik.

A zentai Szociális Védelmi Központ munkaterve külön aktivitásokat a következő területeken lát elő:

* **Anyagi támogatás**

Az anyagi támogatást a felhasználók a pénzbeli szociális segély, a más személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó pótlék, a más személy által nyújtott ápolásáért és segítségnyújtásáért járó emeltösszegű pótlék, a szakképesítés megszerzéséhez nyújtott támogatás, az egyszeri pénzbeli segély, a természetbeni segély és az anyagi támogatás egyéb fajtái által valósítják meg.

2011. év áprilisától 2014. év végéig, Zenta község területén jelentősen emelkedett a felhasználók száma az anyagi támogatások minden formájában. Ez egyfelől, az új törvényi szabályozás eredménye, másfelől pedig az egyének és a családok rossz anyagi helyzetének következménye, akik munka nélkül maradnak és nincs lehetőségük új, főleg nem meghatározatlan idejű munkaviszonyt létesíteni. A különböző ésszerűsítési és magánosítási programok a dolgozók munkaviszonyának megszűnéséhez vezettek, az ideiglenes és szezonális jellegű munkák a mezőgazdaságban drasztikusan lecsökkentek, így a pénzbeli szociális segélyek munkaképes használói a nyár folyamán sem képesek eltartani magukat saját munkából eredő jövedelemből. Új munkahelyek létesítése nélkül, külföldi befektetések megvalósulásával, nem várható a helyzet javulása.

2011. év áprilisától 2014. év végéig, ezernél több család vált pénzbeli szociális segély felhasználójává, ami utal a zentai Szociális Védelmi Központ, ilyen fajta közigazgatási tárgyakkal való leterheltségére. A 2013. és a 2014. évben jelentős előrehaladásra került sor a tárgyakkal az időben történő megoldása tekintetében, de továbbra is külön figyelmet kell fordítani ezeknek a tárgyakkal az időben történő megoldására.

Az egyszeri pénzbeli segélyek számát és nagyságát Zenta község anyagi lehetőségei, illetve Zenta község költségvetésében erre a célra előlátott eszközök korlátozzák. Sokkal nagyobb kiválasztással sem lehetne kielégíteni a hátrányos helyzetű lakosság szükségleteit.

A Szerb Köztársaság Kormánya 2014. októberben elfogadta a pénzbeli szociális segély élvezőinek társadalmi bekapcsolásáról szóló rendelet (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011 sz.). E rendelet alapján a szociális védelmi központok megállapodásokat-egyéni aktiválási terveket kötnek a munkaképes pénzbeli szociális segély élvezőivel. E tervek megkötése és megvalósítása a zentai Szociális Védelmi Központ küszöbön álló feladata 2015-ben.

2014. év során a zentai Szociális Védelmi Központ az egyszeri pénzbeli segélyek mellett, mindenekelőtt Zenta Községnek és a Vajdaság AT Árutartalékai Igazgatóságának köszönhetően, természetbeni segélyeket is osztott. Függetlenül attól, ez szűkebb értelemben nem tartozik tevékenységéhez, a zentai Szociális Védelmi Központ, az anyagilag veszélyeztetett lakosság védelme érdekében, a 2015. év során is folytatni fogja e tevékenységet.

***Családi elhelyezés**

Családi elhelyezés szolgáltatásának nyújtásával a gyerekeknek és fiataloknak, a rendes iskoláztatásuk befejezéséig, illetve 26. életévük betöltéséig, ideiglenesen ápolást, védelmet és optimális fejlődési feltételeket biztosítunk családi körülmények között.

A gyerekeknek és fiataloknak családi elhelyezése magába foglalja felkészítésüket a szüleikhez való visszatérésre, az életük más tartós megoldására és felkészítésüket az önálló életre.

A felnőttek és az idős személyek családi elhelyezésével, lehetővé válik életük fenntartása és életminőségük javítása.

2011. év áprilisától 2014. év végéig, a családi elhelyezésére került gyermek számának jelentős emelkedése volt tapasztalható. 2013. évben elkezdődött annak felülvizsgálata fennállnak-e a családi elhelyezés további feltételei, hogy megállapítsuk meg vannak-e a feltételek a gyermekek természetes családjába történő visszakerüléséhez vagy örökbe fogadható gyermekekről van-e szó. Ehhez hozzájárult az illetékes minisztérium 2013 áprilisában kiadott szociális védelmi központoknak szóló általános utasítása, amely ezen a téren intenzív munkát lát elő. E külön aktivitást a zentai Szociális Védelmi Központ folytatja a 2015. év folyamán is.

***Otthoni elhelyezés**

Otthoni elhelyezéssel a felhasználónak lakhatást, az alapvető életszükségletek kielégítését, valamint egészség védelmet biztosítunk.

A gyermekotthoni elhelyezésével, e szükségletek mellett, biztosítjuk az oktatáshoz jutást is.

Nagyon sokszor egészségi okok miatt kerül sor a felnőtt és idős személyek sürgős elhelyezésére. Elengedhetetlen a további együttműködés az egészségügyi intézményekkel a szociális védelem lényegére történő rámutatás céljából.

2014. év elején, a zentai Szociális Védelmi Központ jelentkezett a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság nyilvános pályázatára és 1.881.000,00 dinárt kért tervdokumentáció kidolgozására a zentai nyugdíjas és öregek otthona létrehozása feltételeinek megteremtése céljából. A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság 2014 júliusában erre a célra a zentai Szociális Védelmi Központ részére 1.000.000,00 dinárt hagyott jóvá. Az aktivitások a tervdokumentáció kidolgozására és beszerzésére, a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság jóváhagyásával a 2015. évben is folytatódni fog.

***Házi segítség nyújtás idős, rokkant és krónikus betegségben szenvedő személyek részére**

A 2011. és 2012. évben projektumok segítségével megnövekedett azon személyeknek a száma, akiknek ezt a szolgáltatást nyújtottuk. Bizonyos periódusokban 17 dolgozó nyújtotta ezt a szolgáltatást. Azok számának csökkenése, akik ezt a szolgáltatást nyújtották, ahhoz vezetett, hogy nagyszámú polgár e szolgáltatás nélkül maradt, ami ki fog hatni az elhelyezés iránti kérelmek számának növekedésére. Ugyanilyen tartalmú projektumot a 2014. év során, Zenta Község területén, a zentai Szociális Védelmi Központ szervezői segítségével, a szabadkai püspökség „Caritas“-a valósított meg.

Úgy ítéljük meg, hogy szükség lenne nagyobb számú személy foglalkoztatására, akik az elkövetkező periódusban házi segítségnyújtást szolgáltatnának.

*** A veszélyeztetett és viselkedési problémákkal küzdő gyermekek és fiatalok támogatása a családi csoport konferencia modelljének alkalmazásával és**

klubtevékenység szervezésével

A Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság, 2013. szeptember elejétől, pénzelte, a zentai Szociális Védelmi Központ pedig megvalósította a veszélyeztetett gyermekek – a család is tudja jobban elnevezésű projektumot.

A projektum a veszélyeztetett gyermekek támogatását látja elő a családi csoport konferencia modelljének alkalmazásával.

A projektum mindenekelőtt a zentai Szociális Védelmi Központ nyilvántartásában szereplő Zenta község területén élő viselkedészavarokkal küzdő gyermekeket és fiatalokat (59 gyermeket és fiatal) ölelt fel.

A projektumaktivitásokkal a gyerekeknek és fiataloknak segítettünk, hogy építő módon rendezzék konfliktusaikat és egyedi és csoportfoglalkozásokon keresztül irányítsák energiájukat, valamint a család és a gyermek jövőtervének meghozatalában segítettünk.

A projektum magába foglalta olyan szakemberek képzését, akik munkájuk során aszociális viselkedésű gyerekekkel és olyan fiatalokkal foglalkoznak, akik összeütközésbe kerültek a törvénnyel, valamint a szakembereknek a képzését azzal a céllal, hogy azok alkalmazzák, illetve ajánlják a családi csoport konferencia modelljének, mint a családoknak nyújtott szolgáltatást.

E kiképzésbe bekapcsolódtak a zentai Szociális Védelmi Központ szakemberei, de a központon kívüli szakemberek is, akik munkájuk során dolgoznak a célkategóriát képező gyerekekkel (az oktató-nevelői- és egészségügyi intézmények, valamint a belügyi szerv szakemberei), mintegy 20-an.

A 2014. év során a Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népesedéspolitikai Titkárság pénzelte, a zentai Szociális Védelmi Központ pedig megvalósította a viselkedési zavarokkal küzdő gyermekek és fiatalok - a család is tudja jobban elnevezésű projektumot. A projektum előlatta a családi csoport konferencia független koordinátorainak kiképzését. A családi csoport konferencia független koordinátorainak kiképzése a polgároknak, a civil szféra képviselőinek szolt.

A családi csoport konferencia független koordinátorainak ötnapos kiképzése a belgrádi Családi körben elnevezésű polgárok egyesülete segítségével valósult meg a zentai Szociális Védelmi Központ épületében.

Elengedhetetlen a veszélyeztetett (bántalmazott, elhanyagolt, viselkedési problémákkal küzdő, tanulási problémákkal küzdő, a törvénnyel összeütközésben lévő) gyermekek és fiatalok az folyamatos védelmének biztosítása és reintegrációja a helyi közösségbe.

***Tanácsadás**

A diszfunkcionális családból származó felnőttek problémáit konstruktív módon megoldó pszichoszociális programok megvalósítása elengedhetetlen szükséglet a válások mind nagyobb száma, a házasságon kívüli közösségek széthullása és a felnőttek viselkedészavarai miatt.

Feltételezzük, hogy a felsorolt szolgáltatásokkal a személyek jobb beilleszkedését érjük el a közösségbe.

*** Szakmai továbbképzés**

A szakmai továbbképzés, mint folyamatos ismeretszerzés és a készségek folyamatos fejlesztése, a zentai Szociális Védelmi Központ szakdolgozóinak és szakmunkatársainak állandó feladata.

A szakkáder permanens továbbképzése szociális védelmi munka fejlesztése céljából a minőséges szakmunka, az új munkaformák, módszerek és technikák alkalmazásának előfeltétele, ezért folyamatosan dolgozni kell a zentai Szociális Védelmi Központ foglalkoztatottjainak továbbképzésén és edukációján.

A szociális védelemről szóló törvény előlátja a szociális védelmi intézmények és a bennük dolgozó szakmunkások licencírozását. Elengedhetetlen, hogy a szakdolgozók megfelelő, a meghatározott teendőkre vonatkozó akkreditált programmal bíró kiképzéseket végezzenek el a szabványokkal előlátott terjedelemben, hogy munkatapasztalatot szerzenek és szakvizsgákat tegyenek a licencre való jog megszerzése céljából.

A 2014. évben a zentai Szociális Védelmi Központ 6 szakdolgozója szerzett licencet. A 2015. évben azoknak a dolgozóknak is lehetővé kell tenni a licenc megszerzését, akik az adott évben szerzik meg a feltételeket a licenc kiadására.

***Más intézményekkel való együttműködés**

A más intézményekkel való együttműködést folytatni kellene a szektorközi együttműködés formalizálásával, együttműködési protokollok aláírásával éspedig: a tanüggyel, a civil szektorral, az egészségüggyel, a rendőrséggel, a helyhatósággal, amely hozzá fog járulni a felhasználóknak (polgároknak) nyújtott szolgáltatások sikeresebbé tételéhez.

*** A médiával való együttműködés**

A médiával való együttműködés, minél több ember fontos kérdésekről és aktivitásokról való tájékoztatása céljából, nyomtatott formában és elektronikus média útján, lehetővé teszi: az útmutatást a felhasználók jogainak érvényesítésére, a tényleges helyzet megismerését a helyi közösségben, a polgárok edukációjának lehetőségét, a meghatározott felhasználói körök jogainak és lehetőségeinek bemutatását, a faji- és szociális diszkrimináció csökkenését, meghatározott felhasználói csoportok jogainak és kötelességeinek bemutatását és a polgárok rokkantsággal kapcsolatos tévhiteinek eloszlatását.

*** A munkafeltételek fejlesztése**

21
A 2012. év során a zentai Szociális Védelmi Központ épületében kiépültek közlekedési feljárók a rokkant személyek számára, akik kerekesszékekkel közlekednek, annak érdekében, hogy akadálymentesen megközelítsék a zentai Szociális Védelmi Központ helyiségeit, kiépült a toalett a testi fogyatékkal élők részére, és zentai Szociális védelmi Központ épületében is munkálatokat végeztek (nyílászárók: ajtók, ablakok cseréje, festés).

A 2014. év folyamán a zentai Szociális Védelmi Központ épületében újból kialakítottuk a fogadóirodát, mint külön iroda helyiséget valamint külön irodát irattárnak. Ez az év folyamán a Szerb Köztársaság a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Harcos és Szociális Kérdésekkel Foglalkozó Minisztériumon keresztül, konkrét esetre szóló külön határozat alapján, hozzájárult a zentai Szociális Védelmi Központ felszereléséhez, számítógépes felszerelés és irattári bútor vásárlására került sor.

A következő periódusban, terepi munkára szánt mobil kommunikációs és számítástechnikai eszközök hatékony használata, valamint minőségesebb munkavégzés és nyilvántartás-vezetés céljából beszerzett számítógép programok, elősegítenék a zentai Szociális Védelmi Központ munkáját. Köztársasági szinten alkalmazott egységes számítógép program a „DILS” projektumon keresztül optimális megoldás lesz ennek a problémának a megoldására.

Záróösszegzés

A szociális védelem területén rendkívül bizonytalan és nehéz a tervezés, mert az elmúlt évek tapasztalatai arra utalnak, hogy az anyagi eszközök hiánya miatt a tervezett aktivitások megvalósítása elmaradt. Ezért az aktivitások egy része projektumok tervezésére és megvalósítására is irányul.

A zentai Szociális Védelmi Központ saját munkájának fejlesztése és a polgárok életminőségének javítása érdekében a szociális és családi védelem területén projektumok megvalósítására irányuló pályázati részvételt tervez. Ezek realizációja nagyban függ a jóváhagyott eszközöktől.

A zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkatervének megvalósításához pénzeszközökre van szükség, ezért

21

A költségvetési rendszerről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – javítás, 108/2013 sz. és 142/2014) 35., 36. és 50. szakasza, a közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. sz. – egyéb törvény, 81/2005. sz. – egyéb törvény javítása, 83/2005. sz. – egyéb törvény javítása és a 83/2014. sz. – egyéb törvény) 21. szakasza, a zentai Szociális Védelmi Központ alapszabálya 31. szakasza, a Szerb Köztársaság 2014. évi költségvetése előkészítésére vonatkozó pénzügyminisztériumi utasítás a 2015. és 2016. évre vonatkozó kivetítésekkel, az eszközök 2015. év során szociális védelmi intézmények (a minisztérium közvetett felhasználói) részére 401-00-50/2015-23 iktató szám alatt 2015. január 15-én meghozott felosztása a Szerb Köztársaság költségvetéséről szóló törvénye szerint (a SZK Hivatalos Közlönye 142/2014 sz.), valamint Zenta Község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelete (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014 sz.) alapján, a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottsága meghozta

A ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT 2015. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉT

1. szakasz

Ezzel a pénzügyi tervvel meghatározzák a zentai Szociális Védelmi Központ bevételeit és jövedelmeit, költségeit és kiadásait a 2015. évre vonatkozóan.

2. szakasz

A bevételek és a jövedelmek a következő összegekben vannak meghatározva:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Más hatalmi szintről történő átutalás	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
733100	Más hatalmi szintről történő folyó átutalás	12212732	1000000				13212732
745100	Vegyes nem meghatározott bevételek				130000		130000
791100	Bevételek a költségvetésből			24786913			24786913
	ÖSSZBEVÉTELEK	12212732	1000000	24786913	130000		38129645

3. szakasz

A költségek és a kiadások a következő összegekben vannak meghatározva:

Gazdasági osztályozás	Leírás	Zenta Község	Vajdasági Autonóm Tartomány	Szerb Köztársaság	Saját bevételek	Más hatalmi szintről történő átutalás	Összesen
1	2	3	4	5	6	7	8
411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	4805732		5932903			10738635
411111	Fizetések a munka ára alapján	4080408		5032878			9113286
412111	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	443390		603900			1047290
412211	Betegbiztosítási járulék	251549		259000			510549
412311	Munkanélküliség utáni járulék	30385		37125			67510

414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	319000		50000			369000
414311	Végkielégítés	254000					254000
414411	A foglalkoztatottak vagy azok szűkebb családtagjai gyógykezelési illetve egyéb támogatása	65000					65000
414314	Támogatás a foglalkoztatottak vagy azok családtagjai halálának esetére			50000			50000
415	A foglalkoztatottak költségeinek megtérítése	50000		80000			130000
415112	Ingázási költségek (a munkára és a munkából történő utazás költségei)	50000		80000			130000
416	A foglalkoztatottak jutalmai	30000					30000
416131	Az igazgatóbizottság és felügyelő bizottság tagjainak térítménye	30000					30000
421	Állandó kiadások	1816000		60000			1876000
421111	A pénzforgalom költségei	100000		40000			140000
421211	Villamos energiaszolgáltatás	150000					150000
421225	Központi fűtés	932000					932000
421311	Vízvezeték és szennyvízelvezetés szolgáltatás	80000					80000
421411	Telefon	180000					180000
421412	Internet	24000					24000
421414	Mobil telefon	200000					200000
421421	Posta	50000		20000			70000
421512	Gépjárművek biztosítása	100000					100000
422	A szolgálati utak költségei	75000		65000			140000
422111	Napidíjak költségei	60000		50000			110000
422199	A szolgálati utak egyéb költségei	15000		15000			30000

423	Szerződéses szolgáltatások	786000		15325000			16111000
423111	Fordítás szolgáltatás	30000					30000
423212	Számítógép-karbantartás	110000		20000			130000
423321	A szemináriumok díjai	40000		40000			80000
423311	Oktatási és továbbképzési szolgáltatás	30000		30000			60000
423421	A nyilvánosság tájékoztatására vonatkozó szolgáltatások	20000		15000			35000
423531	Szakvélemény szolgáltatás	60000					60000
423599	Egyéb szakszolgáltatások	100000		15200000			15300000
423621	Vendéglátói szolgáltatások	20000					20000
423711	Reprezentáció	26000					26000
423911	Egyéb általános szolgáltatások	350000		20000			370000
425	Folyó javítások és karbantartás	230000		127838	30000		387838
425111	Kőműves munkálatok	90000		20000	30000		140000
425119	Karbantartás szolgáltatás és anyag	30000		47838			77838
425211	A gépjárművek mechanikai javítása	140000		40000			140000
425222	A számítógépek folyó javítása és karbantartása	10000		20000			30000
426	Anyag	835000		326172	100000		1261172
426111	Irodaszerek	250000		80000	30000		360000
426129	Ruházat és a lábbelik költsége	65000			20000		85000
426311	Szakirodalom	70000		60000	20000		150000
426411	Üzemanyag	320000		80000			400000
426491	A szállítási eszközök egyéb anyagi költségei	50000		40000			90000
426811	Vegyí tisztítószer	40000		20000			60000
426911	Fogyóeszközök	30000		30000	20000		80000
426913	Apróeltár	10000		16172	10000		36172
465112	Egyéb folyó átutalások a törvény szerint	248000					248000

471	Szociális biztosításból eredő jogok	50000					50000
471217	Szociális intézmények által nyújtott szolgáltatások	50000					50000
472	Szociális védelmi térítmények	2211000		2800000			5011000
472121	Rokkantsági térítmények - szakképesítés			2800000			2800000
472611	Halál esetére vonatkozó szociális védelmi térítmények a költségvetésből	500000					500000
472931	Egyszeri segélyek	1711000					1711000
482	Kötelező díjak	27000		20000			47000
482251	Bírósági költségek	27000		20000			47000
	ÖSSZ FOLYÓ KIADÁSOK	11482732		24786913	130000		36399645
511	Projektum tervezés	500000	1000000				1500000
511431	Terv	500000	1000000				1500000
512	Hivatali felszerelés	230000					230000
512212	Beépíthető felszerelés	100000					100000
512241	Elektromos berendezések	100000					100000
512251	Háztartási eszközök	30000					30000
	ALAPESZKÖZÖK	1730000					1730000
	PÓTESZKÖZÖK						
	ÖSSZESEN:	12212732	1000000	24786913	130000		38129645

4. szakasz

E pénzügyi terv végrehajtásának elrendelője a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója.

5. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatójának határozata alapján, a felhatalmazás keretein belül, összhangban e pénzügyi tervvel és a zentai Szociális Védelmi Központ más aktusaival, a zentai Szociális Védelmi Központban más meghatalmazott személy is határozatot és utasítást hozhat a pénzeszközök kifizetéséről.

6. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója átirányíthatja a költségek címén jóváhagyott előirányzatot 5 százalékos értékben való összegig.

7. szakasz

A zentai Szociális Védelmi Központ igazgatója zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottságának jelentést köteles benyújtani a 6. szakasz alapján eszközölt átirányításokról.

8. szakasz

E pénzügyi terv, a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évre szóló, 2014. november 26-án, 551-513/14-01 számon meghozott, pénzügyi terve helyébe lép.

Gaszó Lídia, a számvevőség vezetője s.k.

Kecskés Dezső s.k.
igazgató

A zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkatervét kibővítve a zentai Szociális Védelmi Központ 2015. évi munkaterve megvalósítására vonatkozó pénzügyi tervével a zentai Szociális Védelmi Központ igazgatóbizottsága 2015. január 29-i ülésén fogadta el.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ZENTAI SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT
SZÁM: 551-14/15-01
Kelt. 2015. január 29-én
ZENTA

Az igazgatóbizottság elnöke
Dr. Tari Jenő s.k.

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSE ÉS PÉNZÜGYI JELENTÉSE ELFOGADÁSÁRÓL

I.

Zenta Község Képviselő-testülete ELFOGADJA a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkajelentését és pénzügyi jelentését.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 021-3/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök
asszonya

I n d o k o l á s:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján a községi képviselő-testület szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.

Felügyelet gyakorlása alatt értendő a munkajelentésük és pénzügyi jelentésük megvitatása is.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetés használók munkájáról szóló jelentést és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A Zentai Községi Ügyészség a 2014. évi munkajelentését és pénzügyi jelentését megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalnak.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2014. évi munkajelentése és pénzügyi jelentése elfogadásáról szóló határozatjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület statútum- és normatívügyi bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSE

FELADATKÖR

Zenta község vagyoni jogai és érdekei jogvédelmének teendőit a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség (a további szövegben: Ügyészség) látta el.

A bírósági és közigazgatási eljárásban az Ügyészség képviselte Zenta községet, annak szerveit és szervezeteit vagyoni jogaik és érdekeik érvényesítése érdekében, és meghatalmazott képviselői státussal rendelkezett.

A peres eljárásról szóló törvény 193. szakasza értelmében a személy, aki kereseti kérelmet szándékozik benyújtani a területi autonómia vagy a helyi önkormányzati egység ellen, a kereseti kérelem benyújtása előtt az illetékes Vagyonjogi Ügyészségnek köteles megküldeni a jogvita békés rendezésére irányuló javaslatot, kivéve, ha külön előírás előíranyozza a kereseti kérelem benyújtásának határidejét. A jogvita békés rendezésére irányuló javaslatnak a kereseti kérelem minden adatát tartalmaznia kell. Ezen javaslat benyújtásával az elévülés nyugvása merül fel, 60 napos időtartamban. A bíróság a kereseti kérelmet, mint elfogadhatatlant elveti, ha a jogvita békés rendezésére irányuló javaslat az Ügyészség részére nem került benyújtásra.

Az illetékes vagyonjogi ügyész és az 1. bekezdés szerinti személy között létrejött megállapodás végrehajtható okirat erejével bír.

Azon esetekben, amelyekben a jogvita jellege lehetővé teszi, az Ügyészség minden szükséges intézkedést foganatosított a vitás viszony megállapodás útján történő megoldása érdekében, a peres, illetve más eljárás megindítását megelőzően.

Külön törvényi meghatalmazás alapján az Ügyészség önálló állami szervként is eljár.

Az Ügyészség efféle meghatalmazásai az ingatlanforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 93/2014., 121/2014. és 6/2015. szám) 14. szakaszával kerültek előírásra, nevezetesen a közjegyző, aki tanúsítja (ellenjegyzi) az ingatlanok köztulajdonból való elidegenítéséről szóló szerződést, köteles a szerződés egy példányát a szerződés tanúsításának napjától számított 15 napos határidőn belül az illetékes ügyésznek megküldeni, és, ha az ingatlanforgalomról szóló szerződés a jelen törvény, a köztulajdont rendező törvény vagy más törvény rendelkezéseivel ellentétesen kötött meg, az illetékes ügyész a szerződés megküldésének napjától számított 6 hónapos határidőn belül, de legkésőbb a tanúsítás (ellenjegyzés) napjától számított 3 éves határidőn belül köteles a szerződés megsemmisítésére irányuló kereseti kérelmet benyújtani.

Önálló állami szervként az Ügyészség a lakástörvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 50/92., 76/92., 84/92. szám – kiigazítás, 33/93.,

67/93., 47/94. szám – kiigazítás, 48/94., 44/95. szám – másik törvény, 49/95., 16/97., 46/98., 26/2001., 101/2005. szám – másik törvény, és 99/2011. szám) 24. szakaszával összhangban is eljár, mivel a lakásbérleti szerződés megküldésének napjától számított 30 napos határidőn belül jogosult az illetékes bíróságnál kereseti kérelemmel kérni a szerződés megsemmisítését, ha az a lakástörvény 20. és 23. szakaszával ellentétesen kötött.

Az Ügyészség – mint önálló állami szerv – meghatalmazásai a közigazgatási perekről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 111/09. szám) 11. szakaszának 4. bekezdésével is előírásra kerültek – előírásra került, hogy amennyiben közigazgatási ügyirattal a helyi önkormányzati egység vagyoni jogainak és érdekeinek megsértésére került sor, a közigazgatási pert a hatásköri vagyoni jogi ügyészség is megindíthatja.

Az építési telkek feletti köztulajdon jogának védelmében a tervezésről és építésről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 79/09., 81/09. szám – kiigazítás, 6/2010. szám – AB határozat, 24/2011., 12/2012., 24/2013. szám – AB határozat, 50/2013. szám – AB határozat, és 98/2013. szám – AB határozat) szintén előírja az Ügyészség, mint önálló állami szerv illetékességét.

A helyi önkormányzat érdekeinek fenyegetettsége esetén az Ügyészség meghatalmazással rendelkezik, hogy az Alkotmánybíróság előtt kezdeményezze az általános ügyiratok alkotmányosságának és törvényességének értékelését.

A KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG MEGSZERVEZÉSÉNEK ÉS ILLETÉKESSÉGÉNEK JOGI KERETE

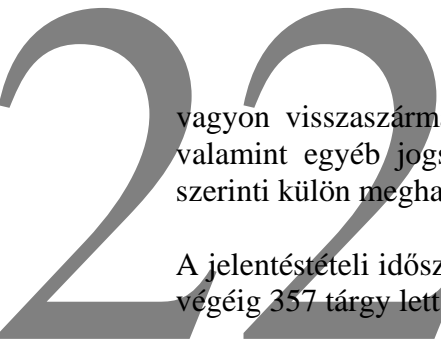
A Szerb Köztársaság Képviselőháza 2015. május 23-án elfogadta az ügyészségről szóló törvényt (az SZK Hivatalos Közlönye, 55/2014. szám), amely 2014. május 31-én lépett hatályba, és ezen törvény 61. szakasza szerint a helyi önkormányzatban megalakított vagyoni jogi ügyészség a helyi önkormányzati egységnek a helyi önkormányzati egység ügyészsége szervezetéről és megszervezéséről szóló rendelete meghozataláig folytatja munkáját, a jelen törvénnyel összhangban.

Az említett törvény hatályba lépésével hatályát veszítette a vagyoni jogi ügyészségről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 43/91. szám).

A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség munkájáról és megszervezéséről szóló rendeletet a Zentai Községi Képviselő-testület 1992. május 28-án hozta meg (Zenta Község Hivatalos Lapja 7/92. szám), és a Zenta község Községi Ügyészségéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) – amely rendezte ezen Ügyészség helyzetét és illetékességét, valamint az igazságszolgáltatási rendszer átfogó reformjaival összehangolta tevékenységét – 2014. december 30-ai meghozataláig volt alkalmazásban.

STATISZTIKAI ADATOK A TÁRGYAK SZÁMÁRÓL

A zentai Ügyészség a 2014. év folyamán a vagyoni jogi ügyészségről szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, az ingatlanforgalomról szóló törvény, a lakástörvény, a tervezésről és építésről szóló törvény, a csődről és a vállalatok felszámolásáról szóló törvény, az elkobzott



vagyon visszazármatatásáról és kárpótlásról szóló törvény, a köztulajdonról szóló törvény, valamint egyéb jogszabályok és a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott rendeletek szerinti külön meghatalmazások alapján a hatáskörébe tartozó munkafeladatokat látta el.

A jelentéstételi időszakban összesen 436 tárgy került nyilvántartásba vételre, melyek közül az év végéig 357 tárgy lett megoldva, 79 tárgy pedig megoldatlan maradt.

Az eljárás fajtái szerint kimutatva a tárgyak alábbi áttekintését adjuk:

Az ügyrend szerinti „P” jelzéssel jelölt peres eljárások tárgyai a kártérítés, a szolgalmi jog megállapítása, a tulajdonjog megállapítása, az üzlethelyiségekből való kiköltöztetés, közigazgatási eljárásban meghozott határozatok megsemmisítése, gazdasági perek és munkaügyi perek voltak.

Ezen tárgyak túlnyomó részében Zenta községet a Zentai Alapfokú Bíróság, a Szabadkai Felső Bíróság és a Szabadkai Gazdasági Bíróság előtt képviseltük, de jegyzünk gazdasági pereket a belgrádi és újvidéki helyi illetékességű bíróságok előtt is.

Ezen peres, az eljárásügyi törvényekkel szabályozott eljárásokban az Ügyészség félként jelent meg és félként a feladata az volt, hogy minden szükséges eljárási cselekményt foganatosítson, és pedig keresetek benyújtását, fellebbezések, revíziók, az eljárás megismétlésére vonatkozó indítványok betervezését, valamint egyéb beadványok kidolgozását, a döntés azonban a bíróságok hatáskörébe tartozik – az ezen jelentésben megoldatlanként feltüntetett tárgyakban az ügyész elvégezte a feladatát, azonban várja a bírósági döntések kidolgozását.

A peres tárgyakat illetően munkánk során összesen 13 tárgyunk volt, melyek közül 4-et megoldottunk, 9 tárgy pedig megoldatlan maradt.

A jelentéstételi időszakban peren kívüli eljárásban „R” jelzés alatt bírósági kiegyezés megkötésére tett javaslatokat és a csőd- és felszámolási eljárásokban a követelések bejelentéseit oldottuk meg.

A munkánk során összesen 19 peren kívüli tárgyunk volt, melyek közül 17 tárgyat oldottunk meg, 2 tárgy pedig megoldatlan maradt.

Végrehajtási eljárásban 15 „I” jelzéssel megjelölt tárgy végrehajtására terjesztettünk elő javaslatot, melyek közül 11 tárgyat megoldottunk, 4 tárgy pedig megoldatlan maradt.

A 2014-es év folyamán ezen szerv összesen 9 kárpótlási kérelmet nyújtott be bűncselekmények elkövetői ellen, mely tárgyak „A” jelzéssel lettek ellátva, melyek közül 7 tárgyat oldottunk meg, 2 tárgy pedig megoldatlan maradt.

A 2014. év folyamán 2 esetben került sor jogi véleményezés iránti kérelem benyújtására az Ügyészség által képviselt jogi személyek részéről, és pedig szerződésekre, egyezményekre és határozatokra vonatkozóan, amennyiben ezen ügyiratok érintik Zenta község vagyoni jogai és érdekei védelmét, illetve szerződéses kötelezettségeket hoznak létre a zentai helyi önkormányzati

egységekre vonatkozóan. Ezen tárgyak „M” jelzéssel vannak ellátva, melyek közül minden nyilvántartott tárgy pozitív elbírálásban részesült és egy megoldatlan tárgy sem maradt.

A „JP” jelzésű tárgyakból, amelyek által az Ügyészség azokhoz a szervekhez fordult, amelyekkel üzleti együttműködést valósít meg, továbbá a szerv vezetője eljár a munkajogi tárgyakban, a 2014. évben összesen 62 tárgyat jegyeztünk be, melyek közül mind pozitív elbírálásban részesült, és nem maradt egy megoldatlan tárgy sem.

Az Ügyészség a jelentéstételi időszakban 39 tárgyat tartott nyilván „PR” jelzéssel, mint megelőző intézkedések a peres kérdések békés úton történő megoldására.

Ily módon lehetővé válik mindkét fél érdekeinek összehangolása a költségek, valamint az idővesztés csökkentése céljából. Ezen tárgyak kivétel nélkül pozitív elbírálásban részesültek.

Az elemzett időszakban Zenta községet 242 közigazgatási eljárásban képviseltük a községi és köztársasági közigazgatási szervek előtt, valamint közigazgatási perben az SZK Közigazgatási Bírósága előtt. A közigazgatási eljárások tárgya a városi építési telkek konverziója, vagyonvisszaszármaztatás és a községi köztulajdonnak a Zentai Ingatlankataszteri Szolgálatban való bejegyzése voltak. A közigazgatási perek a Belgrádi Közigazgatási Bíróság előtt folytak az egyedi közigazgatási ügyiratok törvényességének megállapítása érdekében. Ezen tárgyak „U” jelzés alatt kerültek nyilvántartásba vételre, melyek közül 181 tárgyat oldottunk meg, 61 tárgy esetében pedig várjuk az illetékes szerv döntését.

Az „O” jelzésű tárgyakból, melyek azon kérvényeket és kérelmeket képviselik, melyekkel segítséget kérünk a közigazgatási és más állami szervektől egy jogi probléma megoldásában, a jelentéstételi időszakban 35 tárgyat jegyeztünk, melyek közül mind pozitív elbírálásban részesült.

A tárgyak számbeli állását az alábbi táblázatban mutatjuk be:

TÁRGYAK A 2014. ÉVBEN

Jelzés	Összesen	Megoldott	Megoldatlan
P	13	4	9
R	19	17	2
I	15	11	4
A	9	7	2
M	2	2	0
JP	62	62	0
PR	39	39	0
U	242	181	61
O	35	34	1
ÖSSZESEN:	436	357	79

ÖSSZEFOGLALÁS

A jelentéstételi időszakban a megoldott tárgyakkól:

- a MEGERŐSÍTETT határozatok száma 344,
- a MÓDOSÍTOTT határozatok száma 2,
- a MEGSEMMISÍTETT határozatok száma 11.

A jelentéstételi időszakban 79 MEGOLDATLAN tárgyat jegyzünk – a megoldatlan tárgyak számának az előző üzleti évekhez viszonyított növekedéséhez hozzájárult az ügyvédek munkabeszüntetése, azaz, hogy a Szerbiai Ügyvédek Konferenciájának javaslata alapján a Szerbiai Ügyvédi Kamara Közgyűlése határozatot hozott az ügyvédek 2014. szeptember 17-étől történő munkabeszüntetéssel való tiltakozásáról, amely egészen 2015. január 26-áig tartott.

A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2014. ÉVI PÉNZÜGYI JELENTÉSE

I. KÉRELEM (TERV) A 2014. ÉVI FOLYÓ KIADÁSOKRA

411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.920.815,00	
	411111 A foglalkoztatottak keresete		1.920.815,00
412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	365.800,00	
	412111 Nyugdíjbiztosítási járulék		211.300,00
	412211 Egészségbiztosítási járulék		125.100,00
	412311 Munkanélküliségi járulék		29.400,00
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20.000,00	
	414411 A foglalkoztatottak szociális juttatásai		20.000,00
416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb költségek	19.000,00	
	416112 Díjak a munkaeredményekért		19.000,00
421	Állandó költségek	115.400,00	
	421111 Fizetésforgalmi költségek		12.000,00

421225	Központi fűtés		85.000,00
421311	Víz-, és szennyvízszolgáltatás		18.400,00
422	Utazási költségek	102.400,00	
422111	Napidíjak költségei		19.900,00
422131	Szállásköltségek		15.500,00
422194	Saját gépjármű használata utáni térítmény		67.000,00
423	Szerződéses szolgáltatások	32.000,00	
423221	Számítógép karbantartási költségek		17.000,00
423322	Szakmai tanácsadások részvételi díjai		15.000,00
426	Anyag	90.385,00	
426111	Irodai anyag		11.885,00
426311	Szakirodalom		77.000,00
426811	Vegyri tisztítószer		500,00
426911	Fogyó anyag		1.000,00
512	Gépek és Felszerelés	15.000,00	
512241	Elektronikus felszerelés		15.000,00
	Összesen:	2.680.800,00	

II. ESZKÖZÖK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL – 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI TERV

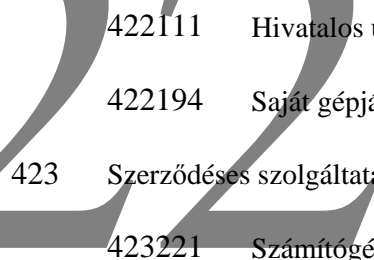
411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.920.815
412	A munkaadót terhelő szociális járulékok	365.800
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	20.000

416	A foglalkoztatottak díjai és egyéb különleges kiadások	19.000
421	Állandó kiadások	115.400
422	Utazási költségek	102.400
423	Szerződéses szolgáltatások	32.000
426	Anyag	90.385
512	Felszerelés	15.000

A költségvetésből származó bevételek: 2.680.800

III. JELENTÉS A KÖLTSÉGVETÉS 2014. JANUÁR 1-JÉTŐL 2014. DECEMBER 31-ÉIG TERJEDŐ IDŐSZAKRA VONATKOZÓ VÉGREHAJTÁSÁRÓL

411	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.872.599,68	
411111	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai		1.872.599,68
412	Szociális járulékok	335.195,18	
412111	Nyugdíjbiztosítási járulék		213.464,76
412211	Egészségbiztosítási járulék		107.686,03
412311	Munkanélküliségi járulék		14.044,39
414	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	12.000,00	
414411	Orvosi gyógykezelés támogatása		12.000,00
421	Állandó költségek	75.610,32	
421111	Fizetésforgalmi költségek		3.725,49
421225	Energetikai szolgáltatások		63.496,95
421311	Kommunális szolgáltatások		8.387,88
422	Utazási költségek	75.457,13	



422111	Hivatalos utak napidíjai		19.565,00
422194	Saját gépjármű használata utáni térítmény		55.892,13
423	Szerződéses szolgáltatások	6.180,00	
423221	Számítógép karbantartási költségek		6.180,00
426	Anyag	78.149,22	
4261111	Irodai anyag		6.982,00
4263111	Szakirodalom		70.317,22
4269111	Fogyó anyag		850,00
465	Egyéb folyó átutalások	18.081,86	
465111	Egyéb folyó átutalások		18.081,86
512	Felszerelés	12.200,00	
512212	Beépíthető felszerelés		12.200,00
	Összesen:	2.485.473,39	

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9., 22. és 28. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI KÖZSÉGI ÜGYÉSZSÉG 2015. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK ÉS A MUNKAPROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ PÉNZÜGYI TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület jóváhagyja a Zentai Községi Ügyészség 2015. évi munkaprogramját és a munkaprogram megvalósítására vonatkozó pénzügyi tervét.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 021-4/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület elnök
asszonya

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján a községi képviselő-testület szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket alapít, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.

A Zentai Községi Képviselő-testület által alapított szolgálatok, közvállalatok, intézmények és szervezetek munkája feletti felügyelet gyakorlása alatt értendő a munkaprogramjuk és pénzügyi tervük megvitatása is.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Községi Ügyészség 2015. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot, és megvitatása és elfogadása céljából a Zentai Községi Képviselő-testület elé utalta azt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, valamint a Zentai Községi Képviselő-testület illetékes bizottságainak véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG
2015. ÉVI MUNKAPROGRAMJA
A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ PÉNZÜGYI TERVVEL

A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség munkaprogramját a hatáskörébe tartozó, az összes hatalmi szint ügyészségére vonatkozó ügyészségről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 55/14. szám) és a Zenta község Községi Ügyészségéről szóló rendelettel – melynek meghozatala 2014 decemberében várható (képviselő-testületi eljárásban van) és meghozatala után a Zentai KKT Hivatalos Lapjában kerül közzétételre – megállapított feladatok és tevékenységek képezik, valamint a társadalmi viszonyok figyelemmel kísérése és tanulmányozása és az általános szervezési és kiegészítő feladatok ellátása folyamán az ügyési funkció megvalósításának tevékenységei, továbbá a fennálló törvényekből és törvénytől alacsonyabb rangú ügyiratokból származó számos tevékenység.

Az említettek alapján a 2015. évben a munka és a tevékenységek központjában:

- a képviseleti funkció további fejlesztése és teljeseb megvalósítása,
- a vagyoni jogokkal és érdekekkel, valamint a köztulajdon védelmével kapcsolatban álló társadalmi viszonyok és jelenségek figyelemmel kísérése és tanulmányozása,
- a megszervezés előmozdítása, a munkamódszerek tökéletesítése és a személyzet képzése lesznek.

A tervezett tárgyak számának meghatározásakor az összehasonlító tervezési módszert alkalmaztuk az előző évhez viszonyítva, azzal, hogy az előző években megoldatlanul maradt tárgyakat is figyelembe vettük, melyek elsőbbséget élveznek az eljárás tekintetében.

A munkaprogramban meg lettek jelölve a feladatok és tevékenységek hordozói, a feladatok és tevékenységek terjedelme, valamint végrehajtásuk határideje.

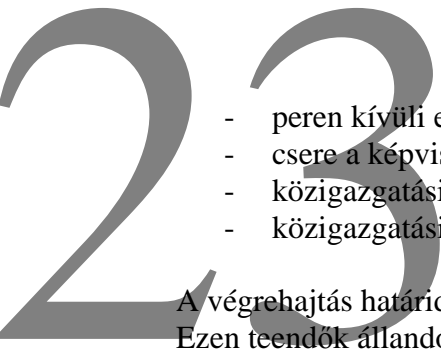
AZ ALAPVETŐ ILLETÉKESSÉG TEENDŐI

1. Képviseleti funkció

A képviselet ezen Ügyészség egyik alapvető funkciója – ezen funkció megvalósításában az ügyész meghatározott intézkedéseket és jogi eszközöket foganatosít Zenta község vagyoni jogai és érdekei védelme céljából a bírósági és közigazgatási eljárásokban.

A tárgyak tervezett száma az eljárások fajtái szerint az alábbiak:

- peres eljárás 40
- büntetőeljárás 5
- végrehajtási eljárás 10

- 
- peren kívüli eljárás 10
 - csere a képviseletben 2
 - közigazgatási eljárás 150
 - közigazgatási per 10

A végrehajtás határideje:

Ezen teendők állandó feladatoknak tekintendők az egész év folyamán.

Az ügyész ezen tárgyakra a képviseletre tett javaslat kézhezvételét követően jár el, minden törvényi és bírósági határidőt tiszteletben tartva.

A feladat hordozója:

Az ügyész

2. JOGI VÉLEMÉNYNYÚJTÁS

A vagyoni jogi ügyészség igen jelentős ellenőrző funkcióval rendelkezik a Zenta község köztulajdonában levő ingatlanok forgalmához kapcsolódó vagyoni jogi ügyletek megkötésével kapcsolatos jogi véleménynyújtás tekintetében.

A tárgyak tervezett száma 50.

A végrehajtás határideje:

Ezen teendők állandó feladatoknak tekintendők az egész év folyamán.

Az ügyész a jogügyletkez kapcsolódó teljes dokumentáció kézhezvételének napjától számított 30 napos határidőn belül eljár.

A feladat hordozója:

Az ügyész

II. MEGELŐZŐ VÉDELEM

A megelőző tevékenység tekintetében a vitás kérdések békés rendezésére irányuló cselekmények kerülnek fogantatásra.

Ily módon lehetővé válik mindkét fél érdekeinek összehangolása a költségek, valamint az idővesztés csökkentése céljából.

A tárgyak tervezett száma 60.

A végrehajtás határideje:

Állandó feladat az egész év folyamán.

A feladat hordozója:

Az ügyész

III. JELENTÉSTÉTELI KÖTELEZETTSÉGEK

1. A 2016 évi munkaprogram és pénzügyi terv kidolgozása
A végrehajtás határideje: 2015. december 15-e

A feladat hordozói:

Az ügyész és az adminisztratív-számviteli referens.

2. A Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség 2015. évi munkajelentésének kidolgozása

A végrehajtás határideje: 2016. február 15-e

A feladat hordozói az ügyész és az adminisztratív-számviteli referens.

IV. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ELŐMOZDÍTÁSA

A szélesebb körű közös érdekekkel bíró kérdésekben horizontális és vertikális szinten biztosítani kell az összes igazságszolgáltatási és közigazgatási szerv együttműködését.

A tárgyak tervezett száma 40.

A végrehajtás határideje:

Állandó feladat az egész év folyamán és szükség szerint.

A feladat hordozói:

Az ügyész és az adminisztratív-számviteli referens.

V. NORMATÍV TEVÉKENYSÉG

Új ügyiratok meghozatala, illetve a meglévő ügyiratok összehangolása a törvényekkel és törvéynél alacsonyabb rangú ügyiratokkal összhangban.

A tárgyak tervezett száma 30.

A végrehajtás határideje:

Állandó feladat az egész év folyamán a törvényi és tervezési határidők tiszteletben tartása mellett.

A feladat hordozója:

Az ügyész.

VI. ÁLTALÁNOS SZERVEZÉSI ÉS KIEGÉSZÍTŐ FELADATOK

Adminisztratív, számviteli és kiegészítő feladatok vannak tervben.

A végrehajtás határideje:

Állandó feladat az egész év folyamán.

A feladat hordozója:

Az adminisztratív-számviteli referens.

A ZENTAI KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉG 2015. ÉVI PÉNZÜGYI TERVÉNEK INDOKOLÁSA

Pénzügyi tervével a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészség a 2015. évre Zenta községtől
..... 2.783.010,00 dinárt tervez.

A Zenta községtől származó tervezett eszközöket az alábbi költségekre használjuk:

411-es és 412-es kontó:

- 2 foglalkoztatott keresete2.057.955,00 dinár teljes összegben,

414-es kontó:

- a foglalkoztatottak szociális juttatásai20.000,00 dinár teljes összegben,

416-os kontó:

- jubileumi díj 10 szolgálati évre65.000,00 dinár teljes összegben,

421-es kontó:

- állandó költségek (fizetésforgalmi költségek, fűtési költségek, a kommunális szolgáltatások költségei) – a tervezett összegbe bekalkuláltuk a korábban esedékes nem kifizetett számlákat, amivel megnöveltük az eszközök összegét.....összesen 99.000,00 dinár,

422-es kontó:

- hivatalos utazások költségei.....102.400,00 dinár teljes összegben,

423-as kontó:

- szerződéses szolgáltatások költségei.....35.000,00 dinár teljes összegben,

426-os kontó:

- anyag (irodai anyag, a foglalkoztatottak oktatását és továbbképzését szolgáló anyag, a higiénia fenntartására szolgáló anyag).....154.995,00 dinár teljes összegben,

465-ös kontó:

- egyéb folyó dotációk a törvény szerint.....228.660,00 dinár teljes összegben,

512-es kontó:

- gépek és felszerelés.....20.000,00 dinár teljes összegben.

Nagy Abonyi Livia s.k., számveteli felelős	Kecskés Basch Ágnes s.k., községi vagyoni jogi ügyész
---	--

Javaslat

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T **A ZENTAI TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR 2014. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK** **TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai Történelmi Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentést.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 630-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint a zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 1/92. és 7/2011. szám) 5. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja szerint az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megalapítja a statútumban meghatározott szolgálatokat, köztársaságokat, intézményeket és szervezeteket, valamint felügyeletet gyakorol működésük felett.


Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatta és elfogadja azon köztársaságokat, intézményeket és egyéb köztársaságokat évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

24

A zentai Történelmi levéltár 2015. február 12-én megküldte a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalnak a Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentést, valamint az intézmény igazgatóbizottsága 2015. február 02-án megtartott ülésének jegyzőkönyvét, amelyen meghozták a Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló határozatot.

A Zentai Községi Tanács, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott előterjesztője végzésével megerősítette a Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot, és a Zentai Községi Képviselő-testülethez továbbította megvitatásra és elfogadásra.

A Községi Képviselő-testület, miután megvitatta a Zentai Községi Tanács javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület művelődés- és tájékoztatásügyi bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.



ИСТОРИЈСКИ АРХИВ СЕНТА
ISTORIJSKI ARHIV SENTA
TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR ZENTA
Ikt. szám: 011-37/1-1
Kelt: 2015. 01. 28-án

ИЗВЕШТАЈ
О ИЗВРШЕЊУ ПРОГРАМА РАДА АРХИВА ЗА
2014. ГОДИНУ

IZVEŠTAJ
O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA ARHIVA ZA
2014. GODINU

JELENTÉS
A LEVÉLTÁR 2014. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK
TELJESÍTÉSÉRŐL

Z E N T A
2015

24

TARTALOM

1. Törvények, előírások, szerződések, általános munkafeltételek -----	3
2. Státus, területi illetékesség és igazgatás -----	3
3. A levéltár igazgatási és felügyeleti szervének működése -----	4
4. Programokra, befektetésre és javításokra szolgáló eszközök -----	4
5. A levéltár helyiségei -----	4
6. A levéltár dolgozói -----	5
7. Szakképesítés és szakmai továbbképzés -----	5
8. Levéltárközi és nemzetközi együttműködés -----	5
9. A levéltár működésének szakmai ellenőrzése -----	6
10. Az iratképzőknél és az iratbirtokosoknál levő levéltáron kívüli levéltári anyag és irattári anyag védelme -----	6
11. Munkák a levéltár raktárhelyiségeiben -----	6
12. A levéltári anyag rendezése és feldolgozása -----	7
13. Publikálás -----	8
14. Mikrofilmezés és digitalizálás -----	8
15. A levéltári és a szakkönyvtári anyag használata -----	8
16. Levéltári szakkönyvtári munkák -----	8
17. A levéltári anyag műszaki védelme -----	9
18. Közművelődési és oktatási tevékenység -----	9
19. Tervezés és munkajelentések -----	9
20. Törzsszolgálati teendők -----	9
21. Az irattárak, az irattári és a levéltári anyag alapvető adatai -----	10

A művelődésről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 72/09 szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja alapján az intézmény igazgatóbizottsága 2014. február 2-én tartott ülésén meghozta a Levéltár 2014. évi munkaprogramjának teljesítéséről szóló jelentés elfogadásáról szóló, 011-10/59 számú döntést.

1. TÖRVÉNYEK, ELŐÍRÁSOK, SZERZŐDÉSEK, ÁLTALÁNOS MUNKAFELTÉTELEK

2014-ben a Szerb Köztársaság Népképviselőháza több olyan törvényt hozott, amely nagyban módosította a levéltári tevékenység pénzelését. Legnagyobb hatást a további munkára a költségvetési rendszerről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 és 190/2014 szám) és a közeszközök használóinál történő új foglalkoztatáshoz és munkaerő-igénybevételhez szükséges jóváhagyás megszerzésének eljárásáról szóló kormányrendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 113/2013 szám) fog gyakorolni. Ezek a jogszabályok megnehezítik a dolgozók, illetve a könyvkiadáshoz, előadáshoz, kiállításszervezéshez szükséges külsős szakemberek alkalmazását.

A levéltárakról és a levéltári tevékenységről szóló törvényt 2014-ben sem hozták meg, és a működésre vonatkozóan sem került elfogadásra újabb szakmai útmutató. Továbbra is a 30 évvel ezelőtt készült utasításokat és szabályzatokat alkalmazzuk. Újabb együttműködési megállapodást nem írtunk alá.

Módosítottuk a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot, a 2014. szeptember 9-ei keltezésű 014-106 sz. határozattal.

A rendes tevékenységre szolgáló eszközök rendszertelenül folytak be, különösen Óbecse és Szenttamás költségvetéséből. A novemberben keletkezett kiadások még nincsenek teljes egészében törlesztve: az Óbecsei Részleg távhőhasználati díját csak 2015. január 21-én tudtuk törleszteni, a többéves adósság az óbecsei JP Toplana felé közel 215.000,00 dinárt tesz ki.

Mint eddig minden évben, a folyó év energiaszükséglet-fedezetéből fizetjük az előző év adósságait. Ha akontációsan nem fizettük volna a telefonhasználati díjat, akkor az Óbecsei Részlegben már kikapcsolták volna azt.

Óbecse község harmadik költségvetési-módosításának köszönhetően sikerült kifizetnünk az Óbecsei Részleg dolgozóinak 2014 novemberre járó fizetését és a járulékokat.

A hatályos jogszabály (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 116/2014 szám) értelmében a munkavállalók fizetését 10 %-kal csökkentettük, kivéve azokat, akik fizetése 25.000,00 dinárnál kevesebb. Az első jelentős fizetés-csökkentésre szeptemberben került sor, mert a hatályos jogszabály (Szerb köztársaság Hivatalos Közlönye 99/2014 szám) értelmében a holt munkába csak az intézményben eltöltött idő számol bele. A 2014 októberére tervezett 0,5 %-os növelés nem valósult meg.

Szerződést kötöttük Posztós Tamással 2014. szeptember 25-én, aki levéltári kezelőként fog dolgozni 2016. szeptember 25-ig.

Ami az általános munkafeltételeket illeti, csak saját forrásaink terhére tudtunk újítani: laptopot vettünk, szkennert és kerékpárt a raktárból való anyagszállításhoz. A Petőfi Sándor utcai raktár udvarának rendbetartásához fűnyíró vásároltunk. A raktárba emelőt vásároltunk az iratanyag ki- és bepakolására. A Városházán lévő irodahelyiségek takarításhoz új porszívót szereztünk be.

Minden számlát időben kifizettünk. A RINO-rendszert (Registar izmirenja novčanih obaveza) 2013-tól alkalmazzuk.

Óbecsén a területi, raktárbeli kapacitások bővítése terén továbbra sem történt semmi. A falakon tovább nőnek a repedések, ablakokat nem tudjuk nyitni, mert az ablakszárnyak kiesnének a keretből. A raktárhelyiség-hiány miatt a terepen folytatódik a levéltári anyag megsemmisülése. (Idézet az előző évi jelentésekből.)

Kérjük Óbecse községet, hogy haladék nélkül fogjon hozzá az Óbecsei részleg raktárkapacitásainak bővítéséhez.

02. STÁTUS, TERÜLETI ILLETÉKESSÉG ÉS IGAZGATÁS

A Zentai Történelmi Levéltár az Óbecsei Részleggel öt község – Ada, Óbecse, Magyarkanizsa, Zenta és Szenttamás községek – levéltári és irattári anyagának védelmét ellátó községközi intézmény. A területi illetékességet, az öt község és a levéltár közötti viszonyt, valamint az alapító kérdését az 1967-ben kötött szerződés szabályozza. Zenta község Képviselő Testülete 1992. március 20-án meghozta a Zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló 630-3/92-II számú rendeletet.

A Zentai KKT 2011. június 13-án meghozta a Zentai Történelmi Levéltár alapítói jogainak átvállalásáról és szerveiről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló 63-4/2011-I számú rendeletét.

A levéltár státusát a Közszolgálatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 42/91, 71/94 és 79/05 szám), valamint a Művelődésről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 72/09 szám) szabályozza. A szakmunka tekintetében a Kulturális javakról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 71/94 szám) a mérvadó.

A levéltár státusát illetően a múlt évben nem volt változás.

A Magyar Nemzeti Tanács 2010. október 18-án fogadta el a 26/2010 számú záradékot, melynek értelmében a Zentai Történelmi Levéltár a magyar nemzeti közösség kulturális sajátosságai megőrzésének, előmozdításának és fejlesztésének szempontjából kiemelt jelentőséggel bíró művelődési intézmény. E záradék értelmében a Nemzeti Tanács:

- kinevezi az igazgatóbizottság egy tagját,
- véleményezi az igazgatóbizottsági tagok személyére tett javaslatot,
- véleményezi az intézmény igazgatójelöltjét.

A Zentai Történelmi Levéltár a Magyar Nemzeti Tanács záradéka értelmében 2011. március 1-jén meghozta az intézmény alapszabályának módosításáról és kiegészítéséről szóló 011-46/1 számú döntést.

Az igazgatóbizottság 2012. január 31-én meghozta a 011-39/1 számú alapszabály-módosítást és kiegészítést. A módosított és kiegészített alapszabályra a zentai KKT 2012. február 29-én 63-1/2012-I szám alatt adott jóváhagyását. Ezzel megteremtődtek a feltételek az igazgató és az igazgató-, valamint a felügyelőbizottsági tagoknak a Magyar Nemzeti Tanács 26/2010 számú záradéka értelmében történő megválasztására, illetve kinevezésére.

03. A LEVÉLTÁR IGAZGATÁSI ÉS FELÜGYELETI SZERVÉNEK MŰKÖDÉSE

Sárosi Gabriella igazgatóbizottsági elnököt, továbbá Dudás Ferenc, Szabó Mirjana, Szügyi Ferenc, Kopasz Zsolt, Gajda Szilvia és Tari László igazgatóbizottsági tagokat a zentai KKT 2013. február 19-ei keltezésű 020-6/2013-I számú határozatával nevezték ki. Az igazgatóbizottság 2014 folyamán 7 ülést tartott 28 napirendi ponttal.

Harmat Mária felügyelőbizottsági elnököt, Matykó Árpád és Recskó Szabolcs tagokat négyéves megbízási időszakokra a zentai KKT 2013. március 28-ai keltezésű, 020-8/2013-I számú határozatával nevezte ki.

A felügyelőbizottság 2014-ben két ülést tartott 4 napirendi ponttal.

Az intézmény megbízott igazgatójává a zentai KKT 02-2/2014-I számú, 2014. november 18-ai keltezésű határozatával 2014. december 16-tól kezdődően hat hónapra Molnár Tibor főlevéltárost nevezte ki.

04. PROGRAMOKRA, BEFEKTETÉSRE ÉS JAVÍTÁSOKRA SZOLGÁLÓ ESZKÖZÖK

2014-ben két program megvalósításra pályáztunk:

1. levéltári polcok beszerzésére a belgrádi Művelődési és Tájékoztatási Minisztérium eszközeivel. Céleszközként 1.000.000,00 dinárhoz jutottunk.

Polcbeszerzésre az említett eszközök mellett 2014 januárjában 745.000,00 dinárt, 2014 szeptemberében pedig közel 200.000,00 dinárt költöttünk saját eszközeinkből. A zentai Azur Kft. javításokat végzett az egykori laktanya épületének egy helységén (275.000,00 dinár értékben), hogy a beszerzett polcokat tárolni tudjuk. Polcvásárlásra 2014-ben összesen 1.941.600,00 dinárt költöttünk.

2. a „Gondolatba mindig veled leszek...” c. magyarországi vándorkiállításra, amelynek felállítására az I. világháború kitörésének 100. évfordulója kapcsán került sor, a Magyar Nemzeti Tanácsnál pályáztunk. Erre a célra 73.000,00 dinárt nyertünk, amit a kiállítás anyagának szállítására, plakátnyomtatásra és a kiállítás megnyitásáért járó honoráriumokra költöttünk.

05. A LEVÉLTÁR HELYISÉGEI

A levéltári összterület 2429,50 m², ebből Zentán három épületben 1988 m², Óbecsén pedig 441,5 m² van. Zentán a munkahelyiségek mindössze 175,0 m²-t tesznek ki (tizenöt dolgozóra), Óbecsén pedig 158,0 m²-t (négy dolgozóra).

Sem Zentán, sem Óbecsén nem eszközöltünk befektetést az épületekbe.

Óbecsén az épület mind rosszabb állapotban van. **Az iratanyag átvételére szolgáló szabad raktárterülettel már régóta nem rendelkezünk.**

06. A LEVÉLTÁR DOLGOZÓI

A 2014-es év végén a foglalkoztatottak képzettségi struktúrája és számbeli állapota az alábbi volt:

- 3 főlevéltáros,
- 2 egyetemi végzettségű levéltáros,
- 1 egyetemi végzettségű informatikus mérnök,
- 1 pénzügyi-anyagi ügyvitelszervező, főiskolai végzettségű (titkár) (segédlevéltáros),
- 5 középiskolai végzettségű segédlevéltáros,
- 1 könyvtáros, középiskolai végzettség,
- 1 középiskolai végzettségű számítógép-kezelő,
- 3 általános és középiskolai végzettségű takarítónő/küldönc,
- 1 általános iskolai végzettségű levéltári kezelő.

Az összesen 18 foglalkoztatottból a 3 takarítónőn és a levéltári kezelőn kívül a többiek szakemberek.

Zentán 14, az óbecsei részlegben pedig 4 foglalkoztatottunk van.

A Levéltárban időszerűek a kádergondok. Zentán Fodor István nyugdíjba vonulásával egy levéltáros munkahely megüresedett, amit mindenképpen be kell tölteni egyetemi végzettségű munkavállalóval, aki jogász képesítéssel rendelkezik. Az Óbecsei Részlegben a gondot az okozza, hogy egy munkavállaló/segédlevéltáros egy éves, 2015. december 31-ig tartó, fizetéstelen szabadságot vett ki, a másik segédlevéltáros pedig 2015. október 1-jén teljesíti a nyugdíjbavonulási feltételeket.

A pénzügyviteli-anyagi (könyvelési) teendőket 2014-ben a zentai Aktiva Ügynökség végezte.

A levéltár megbízott igazgatója főlevéltáros. **Az igazgatóhelyettesi poszt 2012 óta nincs rendszeresítve, ami az igazgató távolléte alkalmával külön gondot okoz.**

A levéltárban 22 munkahely van besorolva, de 2014. december 31-én csupán 18 volt betöltve.

A szabadságokat és a távolmaradásokat a törvénnyel és a levéltár általános szabályzataival összhangban használtuk.

07. SZAKKÉPESÍTÉS ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS

Budapest Főváros Levéltára 2014. október 14–16. között háromnapos mesterkurzust szervezett a határon túli levéltárosok számára. Ezen a szakmai képzésen Gajda Szilvia vett részt.

Minden szakember – aki számára ez elő van írva – rendelkezik szakvizsgával, **azaz megfelelő szakmai címet nyertek.**

Az egyéni szakmai továbbképzés a hazai és a külföldi szakirodalom figyelemmel kísérése, a szaktanácskozásokon való részvétellel valósult meg.

08. LEVÉLTÁRKÖZI ÉS NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉS

2014. június 30-a és július 2-a között Fodor István és Szügyi Ferenc Szekszárdon, a Magyar Levéltáros Egyesület vándorgyűlésén képviselte a Levéltárat, Molnár Tibor pedig előadóként vett részt a rendezvényen.

2014. szeptember 18-án Szügyi Ferenc és Molnár Tibor a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltár levéltári napja alkalmából szervezett tudományos konferencián vettek részt Nyíregyházán, amelyet az I. világháború kirobbanásának évfordulója kapcsán szerveztek – Molnár Tibor előadóként.

2014. szeptember 28-án Molnár Tibor előadóként az I. világháború kirobbanásának évfordulója kapcsán szervezett lembergi (Ukrajna) tudományos konferencia résztvevője volt.

2014. október 9-én Molnár Tibor előadóként az I. világháború kirobbanásának évfordulója kapcsán megtartott – a Hadtörténeti Intézet által szervezett – budapesti tudományos konferencia résztvevője volt.

2014. október 11-én Molnár Tibor előadóként az 1944/45-ös vajdasági atrocitások évfordulója kapcsán szervezett szabadkai tudományos konferencia résztvevője volt.

2014. október 16-án Szügyi Ferenc és Molnár Tibor a Veszprém Megyei Levéltár levéltári napja alkalmából szervezett tudományos konferencián vettek részt Veszprémben – Molnár Tibor előadóként.

2014. október 21-én Szügyi Ferenc és Molnár Tibor a Kecskeméti Múzeum által szervezett tudományos konferencián vettek részt Kecskeméten, amelyet az I. világháború kirobbanásának évfordulója kapcsán szerveztek – Molnár Tibor előadóként.

2014. október 29-én Fodor István és Molnár Tibor az Újvidéken – a Vajdasági Levéltár szervezésében – megtartott tudományos konferencián vettek részt, amelyet az I. világháború kirobbanásának évfordulója kapcsán szerveztek – Molnár Tibor előadóként.

2014. november 12-én Fodor István, Szügyi Ferenc és Molnár Tibor részt vett a Szentesen megtartott – a Hadtörténeti Intézet szervezésében – tudományos konferencián, amelyet az I. világháború kirobbanásnak évfordulója kapcsán szerveztek – Molnár Tibor előadóként.

2014. november 28-án Fodor István Szügyi Ferenc és Molnár Tibor részt vett Budapesten – a Magyar Tudományos Akadémia TTI szervezésében – megtartott tudományos konferencián, amelyet az 1944/45-ös vajdasági atrocitások évfordulója kapcsán szerveztek – Szügyi Ferenc és Molnár Tibor előadóként.

09. A LEVÉLTÁR MUNKÁJÁNAK SZAKMAI ELLENŐRZÉSE

A Vajdasági Levéltár törzsszolgálatának bizottsága a 2014-es évben ellenőrizte levéltárunk munkáját (II. 630.2-9/2-14 számú, 2014. szeptember 30-ai keltezésű jegyzőkönyv). Az ellenőrzés alapján határozat készült a tapasztalt hiányosságok kiküszöbölésére (II 630.2-9/4-14 számú, 2014. október 20-ai keltezésű határozat). Az észrevételeket a többi levéltárral való munkamódszer jobb összehangolása céljából adták. Az elrendelt intézkedéseket részben végrehajtottuk a határozat 2. és 5. pontja kivételével, amely **két egyetemi végzettségű dolgozó fölvételét – törvényes okok miatt nem teljesíthető, valamint a különlegesen jelentős anyag megfelelő fémszekrényekben való elhelyezését rendelte el – anyagi okok miatt nem volt teljesíthető.**

A terveket és a jelentéseket az eddigiekhez hasonlóan megküldtük a Tartományi Művelődési és Tájékoztatási Titkárságnak, a Vajdasági Levéltárnak és Szerbia Levéltárának és azoknak a községeknek, amelyeknek területén tevékenységünket végezzük.

10. AZ IRATKÉPZŐKNÉL ÉS AZ IRATBIRTOKOSOKNÁL LEVŐ LEVÉLTÁRON KÍVÜLI LEVÉLTÁRI ANYAG ÉS IRATTÁRI ANYAG VÉDELME

A nyilvántartott működő regisztratúrák/iratképzők száma **2**-vel növekedett, és **644**-et tesz ki. A megszüntetett irattárak száma **3** iratképzővel nőtt (elvégeztük a nyilvántartás revízióját, innen a különbség), és **501**-et tesz ki.

2014-ben 22 irattár-ellenőrzési jegyzőkönyv készült (04-22/1-22).

Az elrendelt munkák teljesítésének elmulasztása miatt **figyelmeztetést** nem róttunk ki.

Az elrendelt munkák és intézkedések végzésére megszabott határidő meghosszabítása a legtöbb esetben írásban történt, ritkábban szóban is.

Az iratképzőknél és iratbirtokosoknál levő irattárak iratanyagával és levéltári anyagával kapcsolatos **szakmai segítségnyújtás** többféle módon történt. A jelentési évben dolgozóink **3** iratképzőnél és iratbirtokosnál levő irattárat rendeztek (04-36/1-3).

A tartósan őrizendő és az őrzési határidős **irattárianyag-kategória jegyzékének vizsgálatára 9** esetben került sor. A jegyzékekről nyilvántartást vezetünk az iratképző dossziéja keretében és a külön iratjegyzékben (04-23/1-9). Az iratjegyzéket az irattárak irattári ügykezeléséről szóló szabályzatra is vezetjük (04-26/1-7), **7 szabályzatot** néztünk át.

30 irattári leltárkönyv-másolatot vettünk át, amelyek **1037,67 m¹** levéltári és irattári anyagot tartalmaznak (04-27/1-30).

Az iratképzőnél 27 esetben ellenőriztük a selejtezést, minden selejtezésről jegyzőkönyv készült a kiselejtezett értéktelen iratanyag jegyzékével. Összesen **492,93 m¹** értéktelen iratanyag lett kiselejtezve az iratbirtokosoknál. Az iratselejtezésekről a levéltárban külön nyilvántartást vezetünk a szerv-dosszié keretében. A változásokat külön iratjegyzékben is nyilvántartjuk (sz: 04-24/1-27).

A levéltári anyag átvétele az átadóktól, a valós mennyiségnek a jegyzék szerintivel való összevetése az irategységek jegyzékbe foglalt tartalmának ellenőrzésével és az átadási-átvételi jegyzőkönyv elkészítése **12** esetben történt. Átvételre előkészítettünk és átvettünk **214,90 m¹** anyagot. Az átvételről többszörös nyilvántartást vezetünk: a szerv-dossziében, továbbá külön átvételi jegyzékre (sz: 04-25/1-12). Véglegesen minden átvételt be kell jegyezni a levéltári anyag növedéki naplójába (ul. inv: 906-910).

Ajánlatok, rendezésre vonatkozó szerződések (04-36/1-3) – **3** esetben lett realizálva.

A magántulajdonban levő levéltári anyag védelme. Már hosszabb idő óta kizárólag anyagfelvásárlással történik. A jelentési évben anyagfelvásárlásra nem kaptunk ajánlatot.

11. MUNKÁK A LEVÉLTÁR RAKTÁRHELYISÉGEIBEN

A levéltári anyagot 4 helyen őrizzük: Zentán a Városháza tornyában, az Ady Endre utca 1. sz. alatti raktárban és a Tisza Bútorgyár Petőfi Sándor utca 52. sz. alatti raktárában, Óbecsén pedig a részleg Zöldfás utca 100. sz. alatti épületében.

A Városháza tornya nem rendeltetésszerű helyiség, egyedüli pozitívumuk ezeknek a raktárhelyiségeknek az, hogy szárazak és betörésbiztosak. Az Ady Endre utcai raktár egyemeletes épület, amely át van alakítva a levéltár szükségleteire.

Az óbecsei raktárterület építészeti szempontból egyre rosszabb állapotban van, problémák jelentkeznek a helyiségek túlzott megterhelése miatt. Némelyik falon a repedések tovább nőttek. Az ablakok előregedtek, szétesnek. **Óbecsén nincs több helyünk anyag átvételére.**

A 2014-es évben tartós őrzésre **214,90 m¹** levéltári anyagot vettünk át.

Az iratanyag elhelyezése és fenntartása a raktárakban. Ezek a munkák (áthelyezés, tisztítás stb.) **200 000** levéltári egységet érintettek.

Levéltári anyag rendezésre és feldolgozásra való kiadása: 660 raktári egység lett kiadva.

Raktári anyag használatra való kiadása ügyfelek és kutatók részére **1680** levéltári egység terjedelmében történt.

12. A LEVÉLTÁRI ANYAG RENDEZÉSE ÉS FELDOLGOZÁSA

Fondtörténeti jegyzet a 2014-es évben teljesen rendezett vagy átrendezett fondokra vonatkozóan készült. Összesen **5** jegyzet készült **12** gépelt oldalra a következő fondokat illetően: F: 730, 731, 732, 799, 840.

Osztályozás és rendszerezés azokban a fondokban lett elvégezve, amelyek ebben az évben a doboz szintig lettek rendezve, és raktári jegyzékekkel vannak felölve (5 fond) **27** doboz, illetve **3,50 m¹** mennyiségben. Az osztályozás azokban a fondokban is végre lett hajtva, amelyekre vonatkozóan még nem készült el a raktári jegyzék. Ezek a következő fondok: F: 118, 132, 727, 851 összesen **30,30 m¹** terjedelemben.

Az ezekkel a munkákkal felölelt anyag összes mennyisége **33,80 m¹**.

A könyvfeldolgozás a raktári jegyzékekkel ellátott fondokban **2** könyv (**0,07 m¹**) terjedelmében lett elvégezve. Ezenkívül feldolgoztuk más fondok raktári jegyzék nélküli könyveit is, mégpedig összesen **40** darab, illetve **1,20 m¹**. (F. 727). Az összesen feldolgozott könyvek száma **42**, illetve (**1,27 m¹**).

Raktári jegyzék elkészítése. Az elkészített raktári jegyzékek száma **5**, és pedig **48** gépelt oldal terjedelemben, ezek pedig a következők:

„MERKUR” KISIPARI SZÖVETKEZET t.f.

Ada (1991–1993); 1991–1993 [1994] F. 730
Rend. 0,70 m¹ Selejt. 0,55 m¹ Marad 0,15 m¹

„KISIPAROS KLUB MERKUR”

VEGYES TULAJDONÚ VÁLLALAT k.f.t.

Ada (1991–1993); 1991–1993 F. 731
Rend. 0,60 m¹ Selejt. 0,45 m¹ Marad 0,15 m¹

„MERKUR-GALANT” VEGYESTULAJDONÚ PAPÍR ÉS
CELLULÓZFELDOGOZÓ VÁLLALAT r.t.

Ada (1993) ; 1993 F. 732
Rend. 0,25 m¹ Selejt. 0,10 m¹ Marad 0,15 m¹

„SEVERTRANS” CSŐDELJÁRÁS ALATT

Zenta (1975–2005); [1966] 1975–2005 F. 799
Rend. 11,20 m¹ Selejt. 10,38 m¹ Marad 0,82 m¹

KÖZSÉGI SZOCIÁLIS MUNKAKÖZPONT

Ada (1982 - 1993) ; 1982 – 1993 F. 840
Rend. 8,00 m¹ Selejt. 5,70 m¹ Marad 2,30 m¹

Rend. 20,75 m¹ Selejt. 17,18 m¹ Marad 3,57 m¹

Az értéktelen iratanyag kiselejtezése azokban a fondokban történt, amelyekre vonatkozóan ebben az évben elkészült a raktári jegyzék, **17,18 m¹** mennyiségben. A selejtezt elvégeztük azokban a fondokban is, amelyekre vonatkozóan még nem készült raktári jegyzék vagy 2014 előtt készült, és pedig **15,12 m¹** mennyiségben. Ezek a következő fondok: F. 834, 844, 848.

Összesen **32,30 m¹** értéktelen iratanyag lett kiselejtezve.

5 rendezett fondra vonatkozóan elkészítettük az **útmutató formanyomtatványokat**.

7 fond-dossziét **hoztunk létre** (853–859), tartalmuk **21** új adatot ölel fel.

1997-től még az alábbi űrlapokat vezetjük:

Alapleltár **0-1**, a levéltári anyag átvételi könyve **0-2** (916–927) és a levéltári anyag mutatókönyve **R-1** (853–859).

13. PUBLIKÁLÁS

2014-ben a Levéltárnak nem jelent meg publikációja.

14. MIKROFILMEZÉS ÉS DIGITALIZÁLÁS

A levéltári anyag mikrofilmezését 2014-ben sem végeztük. Folytattuk Csóka község területéről az egyházi anyakönyvek szolgáltatásos digitalizálását. Összesen 18 kötet lett digitalizálva, egyúttal nyomtatva, DVD-re írva. Az F.551-re (Katolikus egyházi anyakönyvek, Óbecse) vonatkozóan folyamatban van névmutató elkészítése. A számítógépbe 6.962 nevet vittünk be a kísérő adatokkal együtt.

Kopasz Zsolt informatikus gondoskodott a számítógépes hálózat zavartalan működéséről, és Szöllősi Szilviával együtt új tartalmakkal frissítették www.zentarhiv.org.rs honlapunkat. Elvégeztük a honlapon levő fondjegyzék revízióját és kiegészítését is.

15. A LEVÉLTÁRI ÉS A SZAKKÖNYVTÁRI ANYAG HASZNÁLATA

A levéltári anyag felhasználását közvetlen úton tettük lehetővé a zentai és az óbecsei olvasótermek által, illetve írásbeli kérelmek útján. A felek kérelmeit elektronikus postán is átvettük. A kivonatokat az eredeti szöveg nyelvén, a bizonylatokat pedig az ügyfél kérelmétől függően szerb vagy magyar nyelven adtuk ki.

A jelentési évben összesen 1390 bizonylatot adtunk ki. Ebből Zentán 894 főszámot és 60 alszámot, Óbecsén pedig 496 főszámot és 27 alszámot adtunk ki.

Kutatókat naponta fogadtunk, előzetes bejelentkezés alapján pedig szombaton is. Levéltári anyagot Zentán 58, Óbecsén pedig 94 kutató kutatott. Összesen 840 kutatási napot jegyeztünk, ebből Zentán 426-ot, Óbecsén pedig 404-et. A kutatók 70 fond és gyűjtemény anyagát vették igénybe. A könyvtári anyagot 58-an használták, ők 74 ízben látogatták meg a levéltárat.

A külföldi kutatók száma 3 volt.

A 2014-es évben a felekkel és kutatókkal való munka terjedelme a tavalyi év szintjén maradt.

A legtöbb bizonylatot, másolatot és másodpéldányt az elkobzott vagyonnal, a kettős állampolgársággal és a munkaviszonnyal kapcsolatban adtuk ki.

A kutatók és az ügyfelek által a levéltárra nehezedő hatalmas nyomás miatt szinte minden rendelkezésre álló munkaerőt az ügyfélszolgálatra kellett átirányítanunk.

16. LEVÉLTÁRI SZAKKÖNYVTÁRI MUNKÁK

A levéltári szakkönyvtár zárt típusú, tehát a könyvtári anyag használata csak a levéltár helyiségeiben lehetséges. A teljes könyvfond feldolgozását Gajda Szilvia végezte. A könyvtári egységek feldolgozására a Szirén-programot használjuk. Minden kiadvánnyal kapcsolatban az alábbi adatokat visszük be a számítógépbe: leltári szám, raktári szám, cím, adatok a szerzőről, a kiadás helye és éve, kiadó, terjedelem, a beszerzés módja és az UDK-szám – amely lehetővé teszi a könyv gyors megkeresését. Eddig 4720 könyv lett feldolgozva.

A 2014-es évben ajándék és vásárlás útján 58 könyvvel gyarapítottuk könyvvállományunkat. Könyvvásárlásra mindössze 4.368,00 dinárt költöttünk. Az év végén a levéltári könyvtárban 6987 könyvvel rendelkezünk.

17. A LEVÉLTÁRI ANYAG MŰSZAKI VÉDELME

A levéltárban csak a levéltári anyag egyszerűbb technikai védelmi teendőit végeztük. Az iratoknak 537 dobozt és 8505 iratborítót készítettünk. A rendszeres tavaszi és őszi nagytakarítással felöleltük az összes helyiséget és a bennük levő levéltári egységeket. Részletesebb takarítással 5300 könyv és 14700 doboz lett felölelve.

Komolyabb vállalkozásokra (restaurálás, laminálás stb.) az anyag technikai megóvása tekintetében nincs lehetőségünk.

18. KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS OKTATÁSI TEVÉKENYSÉG

Az általános és a középiskolás tanulók, valamint a Zenta községen kívülről jött látogatók részére csak 2 előadást tartottunk 40 hallgatónak. A levéltár munkájáról 4 újságcikk jelent meg. A magyarországi újságokban 2 cikk. Az újvidéki és a szabadkai rádióknak, az újvidéki RTV-nek és a Duna TV-nek összesen 2 interjút adtunk.

A zentai Thurzó Lajos Közművelődési Központtal együttműködve két kiállítást rendeztünk Zentán. Szakmai segítséget nyújtottunk a Boszniai Szerb Köztársaság Levéltárának egy zentai kiállítás megrendezésében.

19. TERVEZÉS ÉS MUNKAJELENTÉSEK

Minden dolgozó napi és havi nyilvántartást vezet munkájáról. Ennek alapján az igazgató és a szakdolgozók éves jelentést készítenek. Az éves tevékenység az éves munkaterv alapján folyik. A terveket és a jelentéseket megküldjük a VAT Művelődési és Tájékoztatási Titkárságának, a Szerb Köztársaság Művelődési Minisztériumának, a községeknek, a törzs- és egyéb levéltáraknak.

20. TÖRZSSZOLGÁLATI TEENDŐK

A 2014-es évben ellenőrizték levéltárunk munkáját (lásd: 09 fejezet). Dolgozóinkat nem vonták be a törzsszolgálat bizottságaiba (csak a Vajdasági Levéltár dolgozóit). Az igazgató részt vett a szerbiai és a vajdasági levéltár-igazgatók kollégiumának munkájában.

21. AZ IRATTÁRAK, AZ IRATTÁRI ANYAG ÉS A LEVÉLTÁRI ANYAG ALAPVETŐ ADATAI 2013. ÉS 2014. DECEMBER 31-ÉN

	2013	2014
Nyilvántartott élő irattárok száma	645	644
Nyilvántartott megszüntetett irattárok száma	498	501
Kiselejtezve az iratbirtokosnál, értéktelen regisztratúraanyag iratfolyóméterben	552,33	492,93
A levéltárba átvett anyagmennyiség (iratfolyóméterben)	124,20	214,90
A jegyzőkönyvezett irattárlátogatások száma	28	22
A levéltár fondjainak és gyűjteményeinek száma összesen	852	859
Irattári szempontból rendezett fondok száma	804	809
Levéltári szempontból rendezett fondok és gyűjtemények száma	5	5
Nem rendezett fondok száma	43	45
A levéltárban összesen őrzött anyag (iratfolyóméterben)	6279,60	6462,20
Irattári szempontból rendezett anyag mennyisége (iratfolyóméterben)	3954,42	3989,49
Levéltári szempontból feldolgozott anyag (iratfolyóméterben)	4,30	4,30
Nem rendezett levéltári anyag mennyisége (iratfolyóméterben)	2320,88	2468,41
Kiselejtezett értéktelen levéltári iratmennyiség (iratfolyóméterben)	35,80	32,30

Sárosi Gabriella, s. k.
az igazgatóbizottság elnöke

JEGYZŐKÖNYV

a zentai Történelmi Levéltár IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK 2015. február 2-án 8,20 órai kezdettel megtartott 59. (ötvenkilencedik) üléséről, amelyet a zentai Történelmi Levéltárban tartottak meg.

Jelen voltak: SÁROSI Gabriella, az Igazgatóbizottság elnöke,
TARI László,
GAJDA Szilvia,
KOPASZ Zsolt,
SZÚGYI Ferenc, Igazgatóbizottsági tagok és
MOLNÁR Tibor, a Levéltár megbízott igazgatója.

Az ülésről hiányoztak DUDÁS Ferenc és Mirjana SABO tagok.

Jegyzőkönyvvezetőnek GAJDA Szilviát jelölték ki.

N a p i r e n d:

1. Az 58. ülés jegyzőkönyvének elfogadása.
2. Közbeszerzési terv a 2015. évre
3. Jelentés a Levéltár 2015. évi munkájáról
4. Egyéb

Az Igazgatóbizottság elnöke, Sárosi Gabriella megnyitott az ülést és szavazásra bocsátotta a napirendet, melyet az Igazgatóbizottság kézfelemeléssel, egyhangúlag elfogadott.

Ad/1 Molnár Tibor a Levéltár megbízott igazgatója ismerteti a 58. üés jegyzőkönyvét.

H a t á r o z a t: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja az 57. ülés jegyzőkönyvét.

Ad/2 Az Igazgatóbizottság tagja megkapták a 2015-re vonatkozó közbeszerzési tervet, amire a törvény vonatkozik. Mivel nem volt megjegyzés

H a t á r o z a t: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a 2015-re vonatkozó közbeszerzési tervet.

Ad/3 A Levéltár 2014-es jelentésének javaslatát az Igazgatóbizottság tagjai megkapták.
Molnár Tibor megbízott igazgató elmagyarázta a jelentés egyes pontjait.

H a t á r o z a t: az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadja a
Levéltár 2015-re vonatkozó jelentését.

Az ülés 8,40-kor véget ért.

Jegyzőkönyvvezető:

Gajda Szilvia s. k.

Az Igazgatóbizottság elnöke:

Sárosi Gabriella s. k.

Javaslat

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. és 28. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI „СЕНЃАНСКО МАЃАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ” – ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ 2014. ÉVI ÉVES MUNKA- ÉS ÜZLETVITELI JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai „Сенѓанско маѓарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház 2014. évi éves munka- és üzletviteli jelentését.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 64-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s. k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k l á s

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja szerint az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja az éves munka- és üzletviteli jelentést.


Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint, a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatta a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint, a képviselő-testület, összhangban a törvénnyel, megvitatta és elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A zentai „Сенѓанско маѓарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház igazgatója 2015.03. 4-én megküldte az intézmény 2014. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentést, amelyet az intézmény igazgatóbizottsága 2015. 02. 26-án fogadott el.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője megerősítette a zentai „Сенѓанско маѓарско камерно позориште” – Zentai Magyar Kamaraszínház munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát és Zenta Község Képviselő-testülete művelődési és tájékoztatási bizottságának a véleményét, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.



ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

BROJ: _____
Dana, _____ god.

**A ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ 2014-ES ÉVI JELENTÉSE A
PROGRAMJAIRÓL**

Bevezető:

A Zentai Magyar Kamaraszínházat Zenta község Képviselő Testülete egyhangú szavazással 2008. február 19-én alapította és 2009. április 11-től bejegyzett, hivatásos színházként megkezdte működését. 2011-ben a Magyar Nemzeti Tanács kiemelt jelentőségű intézményévé vált, 2013-ban a község átruházta az alapítói jogok felét a Magyar Nemzeti Tanácsra. 2009. szeptemberétől a felújított színházépületben folynak a próbák és az előadások, megosztva a termeket a Művelődési Házzal, illetve annak programjaival.

A vajdasági magyarság egyik nagyon fontos szellemi központja a Tisza menti régió. Ebben a térségben működik regionális színházként a Zentai Magyar Kamaraszínház, amelynek a minőség- és az értékérvényesítés az egyik fő feladata, miközben olyan nyitott térként kíván tevékenykedni, hogy közben egy egészséges, kreatív, értékteremtő és közösségformáló kapcsolatot alakítson ki és ápoljon szakmai környezetével és a közönséggel. Előadásaival nemcsak a zentai közönségnek mutatkozik be, hanem öregbíti Zenta és a vajdasági magyarság hírnevét más régiókban, országokban is, ahol hivatásos színházi szemléket, találkozókat tartanak. A Zentai Magyar Kamaraszínház repertoárját elsősorban a kortárs magyar- és a világirodalom képezi, alkalmanként pedig ősbemutatókat is tervez bemutatni. Célja, hogy a fiatal rendezők minél több új magyar drámát és szerzőt kutassanak fel és rendezzenek meg, hiszen Shakespeare-nek, Moliere-nek, Brechtnek is szinte minden műve színházban született. A szigorú szakmai szempontok alapján megkötött együttműködéseknel elsődleges szándék, hogy olyan színházi produkciókat és programokat támogasson, amelyek szakmai alaposággal és pontossággal, valamint alanyi módon képesek a körülöttünk lévő világot megfogalmazni, a jelen alapvető kérdéseit és problémáit érzékeny és időszerű formába önteni. Folyamatosan keresi azokat az alkotókat, akik képesek csak rájuk jellemző színházi nyelvet létrehozni, akiknek a működése magas szakmai és művészi színvonalon valósul meg, s akiknek a kreativitása képes társulatot alkotni, vagy arra érdemes, hogy társulat keletkezzen körülöttük.

A Zentai Magyar Kamaraszínház kiemelt figyelmet fordít a fiatalokra, hiszen a diákszínháztevékenységét tovább folytatjuk. Mindezt műhely- illetve beavató színházi eszközök felhasználásával, hogy néhány év múlva meghatározó legyen közönsége számára az az élmény, amelyet a kommunikáció egyik legkifinomultabb formája, a színház szerezhet.

Az előadások elkészítéséhez, mint tudjuk nélkülözhetetlen próbák is igen időigényesek és sok befektetett munkával járnak. A Zentai Magyar Kamaraszínháznak szüksége lenne egy önálló kamarateremre, amelyben saját maga osztja be az idejét. Zenta szerteágazó művelődési élete egy épületbe tornyosul, egy épület egy terme ad otthont nagyobb fellépési lehetőségeknek, ugyanakkor a színházi előadások próbái és előadásai is ebben a teremben jönnek létre. Folyamatosan nehézségekbe ütközik a terem munkabeosztása, hogy a művelődéssel, kultúrával kapcsolatos tevékenységek (és az ahhoz nem kapcsolódó tevékenységek) mellett színházi előadások is több helyet és lehetőséget kapjanak. Egy új vagy átalakított kamaraterem nagyban megkönnyítené és tovább tágítaná a munka lehetőségeit.

25
Figyelemre méltó az együttműködés az itthoni hivatásos színházakkal, mind pedig a Magyarországiakkal és más országok színházaival.

A következő őríási előrelépés 2013-ban történt, amikor a Magyar Nemzeti Tanács és a zentai önkormányzat összefogásának köszönve már saját társulattal folytathatta működését a színház. Az Újvidéki Művészeti Akadémia színművészet szakának magyar tagozatos 2013-ban végzett hallgatóit szerződtettük október elsejétől. Óriási lépés, történelmi pillanat, hogy a Zentai Magyar Kamaraszínház kilenc frissen diplomázott színésszel kezdte meg a 2013/2014-es évadot. Természetesen ez a változás a tervezést is befolyásolta. Rengeteg előnyt jelent saját társulattal és társulatra tervezni.

A Zentai Magyar Kamaraszínház előadásai 2014. januártól 2014. év decemberéig

JANUÁR

A Zentai Magyar Kamaraszínház diákszínjárszóinak bemutatója

ADRIAN MOLE

Németh Ervin: 13 és $\frac{3}{4}$ nyöszörgés Adrian Mole minden kínszenvedéséből című drámájának felhasználásával.

Szereplők: **Antóci Dorottya, Bakos Anna, Graca Beáta, Gruik Krisztina, Hajdú Sára, Kállai Ferenc, Kiss Izabella, Kocsis Egon, Mészáros Réka, Molnár Gábor Kati, Pece Réka, Pejin Lea, Szeles László.**

Rendezők: **Kucsov Borisz és Nešić Máté**

Vendégül láttuk a győri Forrás Színház és az Evangélium Színház közös produkcióját:

MAGYAR ELEKTRA

Bornemisza Péter tragédiája egy részben

Szereplők: **Pelsőczy László, Szócs Erika, Horváth László, Molnár Anikó,**

Ács Tamás, Szlúka Brigitta, Papp Attila, Müller Zsófia, Czár László

Rendező: **Katona Imre**

Az Újvidéki Színház születésnapja alkalmából rendezett ünnepségre meghívást kaptunk

Molière: A FÖSVÉNY című előadásunkkal

Történet Párizsban, Harpagon házában

Fordította Illyés Gyula

Szereplők: Harpagon – Dévai Zoltán; Cléante, Harpagon fia – Kucsov Borisz; Eliz, Harpagon lánya – Lőrinc Tímea; Valér, Eliz szerelmese – Nešić Máté; Marianna, Cléante imádottja – Nagyabonyi Emese; Jakab, Harpagon szolgája, szakács és kocsis – Virág György; Fruzsina, házasságközvetítő – László Judit; Anzelm, nemes úr, aki Simon mesterként pénzközvetítő – Papp Arnold; Csendszabos – Rutonics Róbert. Jelmez: Mikus Anita. Mai színpadra alkalmazta, a látványt tervezte és rendezte: Soltészky Tibor.

A fősvény tavalyi, sepsiszentgyörgyi bemutatójához írta Bocsárdi László, hogy a darab „nem könnyű hab, de éles penge”. Közel áll ehhez a tömör megfogalmazáshoz, ahogyan a zentai csapat gondolkodik a híres komédiáról. Éleesebbek lettek a kontúrok a két világ közt: Harpagon féktelen bírvágya, az abból fakadó atyai zsarnoksága és a fiatalok tomboló érzelmei, szabadságvágya, önrendelkezési igénye közt. Harpagon fukarsága („fösvény, zsugori, faszari” – jellemzik a darabban) mellett plasztikusabban jelenik meg akarnoksága („pogányul könyörtelen, rideg, keményszívű, zsarnok” – mondják róla a többiek). A kilenc szereplőre átdolgozott, kicsit tömörített zentai színpadi változat meglepetésekkel is szolgál a

25
komédia ismerőseinek. Az előadás láttán felsejlik annak lehetősége, hogy a zsarnok, fősvény apát nem a véletlenek szerencsés alakulása bünteti, azt a véletlent maguk a szerelmes fiatalok, a környezet összefogása befolyásolja; a mesés befejezést nem az „élet produkálta”, hanem az apa ellen lázadók meseszövvő fantáziája... A kapari akarnok mellett élők kénytelen alakoskodása mellett a szerepjáték számtalan lehetőségét kínálta a darab – az energikus, lendületes, fiatal csapat merészen él ezekkel a lehetőségekkel, a finom természetességtől a harsány népi bohóckodásáig.

„Két hét alatt Zenta lett az univerzumunk közepe... Itt épül a mi Párizsunk, itt kezd alakot ölteni a mi Harpagonunk, Elizünk és Cléantunk, Valérunk, Jakabunk, Fruzsínánk, Mariannánk, Simon mesterünk, Csendbiztosunk, Anzelmünk... Illetve, a fősvény és zsarnok apa meg gyermekei, a titkára, a szolgálja, a kerítőnő, a szomszéd fiatal lány, a bróker, a rendőr, a megoldást hozó idegen úr egyre inkább mi vagyunk. A színpadon (a mi valódi Párizsunk) zentai-párizsi bútorok a zentai-párizsi lakás falai közt, a ruhák is Zentáról, a varrodából... A fiatal társulat tagjai hozzáfialodtak-öregedtek a szerepeikhez, a próbák szüneteiben már nem téma a valódi Nagy Váltás: az újvidéki élet után a zentai albérletek problematikája... Én sem rakok rendet magam után ugyanolyan akkurátusan a Ház hátsó traktusában, egy öltözőből kialakított lakóteremben... Mindnyájunkat magával ragad a bódulat – színház van születőben. („In statu nascendi” – rémlik föl hajdani jogi tanulmányaimból.) / A „születés állapotában” lenni kivételes élmény... /” (Solténszky Tibor)

Február folyamán, Zentán is műsorra tűztük Molière: **A FŐSVÉNY** című darabját (Rendező: Solténszky Tibor)

Januárban újra előadtuk színészeink diplomaelőadását: **Bertold Brecht: KOLDUSOPERA**
Fordította: Vas István. Szereplők: Penge Mackie – Kucsov Borisz; Peachum / Kimball tiszteletes – Nešić Máté; Celia Peachum / Jimmy – Körmöci Petronella; Polly Peachum – László Judit; Brown – Virág György; Lucy / Fűrész Róbert – Lőrinc Tímea; Kocsma Jenny / Ede – Nagyabonyi Emese; Smith / Kókadt Walter – Dévai Zoltán; Filch / Jakab – Rutonié Róbert; Lóvé Mátyás – Papp Arnold; Koldusok / Kurvák / Zenészek – László Judit, Lőrinc Tímea, Nagyabonyi Emese, Nešić Máté, Rutonié Róbert, Dévai Zoltán, Virág György, Körmöci Petronella, Papp Arnold, Kucsov Borisz. Kosztüm: Csík György. Zenei segítség: Klemm Dávid. Díszlet: Szabó Attila. Rendezők: László Sándor és Balázs Áron.

A londoni Soho legmélyén Bicska Maxi, a sármos rablógyilkos titokban feleségül veszi Peacock, a koldushálózatot működtető üzletember egyetlen leányát, Pollyt. A koldusok királya azonban bosszút áll a bandavezéren lánya elcsábításáért. A rablóromantikát sem nélkülöző történet mögött feltárul a viktoriánus Anglia alvilága, ahol minden eladó és mindennek pénzben meghatározható ára van. Ahol nincs becsület, mert „előbb a has jön, aztán a morál”, ahol pár pennyért mindenki elárul mindenkit, ahol a barátság hamis, a szerelem múlandó. A darab témáját Brecht előtt többen is feldolgozták. Az első egységes zenés játékot John Gay és John Cristopher Pepusch írta. Londonban akkoriban beszédtema volt a betörő Jack Shepard története, aki megszökött a börtönből, s akit az ugyancsak betörő Jonathan Wild árult el a rendőrségnek, és akit fel is akasztottak. Bár a mű a XX. századi avantgárd színház része volt, mára már klasszikus rangra emelkedett, hiszen olyan, „slágerek” hangoznak el benne, mint a Cápadal, az Ágyúdal vagy a Salamon-dal.

25

FEBRUÁR

A Zentai Magyar Kamaraszínház diákszínjátszóinak másik csapata a Zsebtársulat bemutatójával indult a február:

FÖLD NÉLKÜL

Márai Sándor Fűves könyvének megszínesítése képekkel

Folk/alternatív etűdök

Szereplők: **Búbos Dávid, Grgity Nikoletta, Nyári Ákos, Siflis Anna, Verebes Andrea.**

Rendező: **Lőrinc Tímea**

„Szeretné elmondani egy ember, hogyan kell lakni, enni, inni, aludni, betegnek lenni és egészségesnek maradni, szeretni és unatkozni, készülni a halálra és megbékélni az élettel. Nem sok ez, mert az ember általában különösen keveset tud csak önmagáról és a világról. Nem eszmékről és hősökről beszél majd, hanem csak arról, aminek köze van az emberhez. Nem tanítani akar, hanem tanulni, emberek életéből tanulni. Mint a régi fűves könyvek, melyek példákkal akartak felelni a kérdésekre, mit is kell tenni, ha valakinek a szíve fáj, vagy elhagyta az Isten. S aki jobban tudja, mondja jobban.” (Márai Sándor)

Ugyanakkor másik diákszínjátszós előadásunkat műsorra tűztük a téli szünetben:

ADRIAN MOLE

Németh Ervin: 13 és $\frac{3}{4}$ nyöszörgés Adrian Mole minden kínszenvedéséből című drámájának felhasználásával. (Rendezők: Kucsov Borisz és Nešić Máté)

Ebben a hónapban, legnagyobb örömünkre **Molière: A FÖSVÉNY** című darabja (Rendező: Soltészky Tibor) három meghívást kapott! Eljutottunk a topolyai, az óbecsei és a magyarkanizsai közöngéghez. Mindhárom helyen nagy sikert arattunk előadásunkkal és kölcsönösen megerősítettük a további együttműködés szükségességét. Természetesen zentai nézőinknek is bemutattuk az előadást.

Műsoron még: **Bertold Brecht: KOLDUSOPERA** (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron)

MÁRCIUS

A márciust bemutatóval indítottuk. A társulat elkészítette első gyermekelőadását:

Szabó Magda: SZIGET-KÉK

Zenés mesejáték

Andics Tibor színpadi változatát átdolgozta: Szalóky B. Dániel és Orbán Sándor

Szereplők: Dévai Zoltán, Kucsov Borisz, László Judit, Lőrinc Tímea, Nagyabonyi Emese, Nešić Máté, Papp Arnold, Rutonić Róbert, Virág György. Kosztümtervező: Rutonić Róbert. Dalszövegeket írta: Orbán Sándor. Zenéjét szerezte: Bakos Árpád. Rendezte: Szalóky B. Dániel

„Gyerekkoromban nálunk minden nap azzal végződött, hogy vagy édesanyám, vagy édesapám mesélt nekem. Ne úgy képzeljétek, hogy elővettek egy meséskönyvet, s elkezdtek felolvasni belőle! A mi családjunkban mindenki tudott történeteket kitalálni. Édesanyámnál megrendelhettem, kiről szeretnék hallani, ki legyen a mese hőse...” – emlékezik vissza Szabó Magda a gyerekkorára. Egy ilyen édesanyjától megrendelt mese volt Valentin története is, amelyet ő csak utólag lejegyzett.

Hogy milyen szín a Sziget-kék? Nem sötét és nem is világos, olyan, mint a tenger, de olyan is, mint az ég, mégse hasonlít egyikhez sem, mert benne van a világ minden kéksége. Ez a soha nem látott kékség sugárzik majd a kísérleti lombikból, ha a tudósoknak végre sikerül

25
előállítani a csodaszert, amelytől a nagybeteg Mami meggyógyul. Ezt várja szívszorongva Valentin, a kilencéves kisfiú, aki ért az állatok és a virágok nyelvén, és aki olyan kimondhatatlanul árva, amióta Mami kórházban van, s ezt várja a Sziget minden polgára is, tele aggodalommal és reménnyel...

A zenés mesejáték a szereteten, a barátságon, valamint az egymásért való kitartó küzdés sikerén túl, a felelős cselekedetről is szól. Mikor nemcsak adjuk a voksunkat valamire, hanem önállóan teszünk is érte. Vállaljuk a sokszor fájdalmas küzdelmet és a kudarcot is. De kitartásunkat sokszor koronázza siker, és ez adja a REMÉNYT.

A bemutatón kívül még négy alkalommal mutattuk be ebben a hónapban ezt a zenés mesejátékot a zentai gyermekeknek, szervezett színházlátogatás formájában.

Nemzeti ünnepünk előtt tisztelegve, március idusának ünnepén színházunk alkalmi műsort mutatott be: **ZÚG MÁRCIUS** címmel

A műsorban közreműködnek a Zentai Magyar Kamaraszínház színművészei: Dévai Zoltán, Kucsov Borisz, László Judit, Lőrinc Tímea, Nagyabonyi Emese, Nešić Máté, Papp Arnold, Rutonić Róbert, Virág György. Összeállította és rendezte: Vukosavljev Iván színművész, rendező.

Bertold Brecht: KOLDUSOPERA (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron)

Diákszínjászaink többször is utaztak március folyamán: **ADRIAN MOLE**

Németh Ervin: 13 és $\frac{3}{4}$ nyöszörgés Adrian Mole minden kínszenvedéséből című drámájának felhasználásával. (Rendezők: Kucsov Borisz és Nešić Máté) előadásunk meghívásnak tett eleget Topolyán. Valamint mindkét diákszínjászó csapatunk részt vett Szajánban a Vajdasági Magyar Amatőr Színjászók XIX. Találkozóján. (**ADRIAN MOLE, FÖLD NÉLKÜL**). Diákszínjászaink nem tértek üres kézzel haza, sőt, az egyik fődíj az övéké lett, tehát díjaink: Bambach Róbert-díjat a legjobb alternatív vagy új formákat kereső előadásért, A zsűri különdíját a rendezői, drámapedagógiai és díszlettervezői munkájukért Kucsov Borisz és Nešić Máté együttesen kapták, A Vajdasági Magyar Művelődési Intézet könyvcsomagját két társulatban is kiemelkedő színjászói teljesítményéért Antóci Dorottya és Búbos Dávid kapta.

Szabó Magda: SZIGET-KÉK (Rendezte: Szalóky B. Dániel)

A Zentai Magyar Kamaraszínház színészeinek egyik főiskolai előadását is repertoárra tűztük: **Forgách András: HALNI JÓ!**

Gonosz bohó

Szereposztás: Koncz – Dévai Zoltán; Cukor – Papp Arnold; Heló, főtörzs – Rutonić Róbert; Villanyóra-leolvasó – László Judit; Claudia – Nagyabonyi Emese; Elvira – Lőrinc Tímea; Gengszter – Nešić Máté; Hullaszállítók, Gengszterek – Virág György, Kucsov Borisz; Blanka – Lőrinc Tímea; Hullá – Balog Arnold. Rendezők: László Sándor és Balázs Áron

Két lakás. Két személy. Cukor És Olajos. Az egyikük már halott. De melyik? Kié a heroin? Hol vannak a papírok? Kit keresnek a gengszterek? Heló? Főtörzs. Koncz és társai a konc(z)entrált problémamegoldók? Haló. Ez nem játék. Ez nem vicc. Ki a halott? És vajon halott-e a hullá? És hullá-e a halott? De ki iszik, és ki fizet? Elvirának fizetnek! Vagy mégsem? Vajon a villanyóra le lesz olvasva? A bejárónő nem csak bejár. Semmi sem bizonyos. Mindenki gyanús. Valami bűzlik a Király utcában. Egy biztos: HALNI JÓ!

25

ÁPRILIS

Diákszínjátzóink mindkét előadásunkkal részt vettek a Zentán megtartott **Középiskolások Szín- és Filmművészeti Vetélkedőjén: (ADRIAN MOLE, FÖLD NÉLKÜL)**

Itt a következő elismeréseket kaptuk:

A legjobb előadás díját (Föld nélkül)

A színészi összjáték díját a másik előadásunk kapta (Adrian Mole)

A legjobb női szereplő díját és a két legjobb férfi főszereplő díját is a zentai diákszínjátzók érdemelték ki: Verebes Andrea, Kállai Ferenc és Nyári Ákos, és ez még nem minden, következnek a különdíjak: Búbos Dávid kapott lehetőséget részt venni a Tanyaszínház előadásában, az Összpróba Alapítvány különdíját, részvétel az Összpróba Összművészeti Táborban Balatonföldváron: Antóci Dorottya kapta, a Képes Ifjúság különdíja (egy éves előfizetés): Kocsis Egoné, valamint a csoport meghívást kapott a Szabadkai Népszínházba, egy előadás megtekintésére.

VERSKOMMANDÓ

Ebben az évben is bemutattuk közkedvelt irodalmi rendezvényünket, a Verskommandót, amikor is a diákszínjátzóink, a „kommandósok” a város más-más pontjain és intézményeiben „lendülnek akcióba” a költészet napja alkalmából

1964 óta József Attila születésnapján, április 11-én ünnepeljük a költészet napját. Ebből az alkalomból minden évben irodalmi előadóestekkel, könyvbemutatókkal, költőtalálkozókkal tisztelgünk a tragikus sorsú poéta emléke és a magyar líra előtt.

Idei összeállításunkat László Judit színésznőnk „vezényelte”.

Április 11-én, a Versünnep Alapítvány és a Bánffy György Kulturális Szalon Versünnep Fesztivál 2014 döntőjén Budapesten, a Nemzeti Színházban, Lőrinc Tímea színésznőnk a fesztivál különdíját érdemelte ki.

További előadásaink:

Molière: A FÖSVÉNY (Rendező: Solténszky Tibor)

Forgách András: HALNI JÓ! (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron)

Diákszínjátzók - FÖLD NÉLKÜL (Óbecsén)

Április végén került bemutatásra legújabb előadásunk:

Agatha Christie: EGÉRFOGÓ. Fordította: Mészöly Dezső

Szereplők: Dévai Zoltán, Kucsov Borisz, László Judit, Lőrinc Tímea, Nagyabonyi Emese, Papp Arnold, Rutonić Róbert, Nešić Máté, Virág György. Hang: Csernik Árpád. Stúdió: Szabó Endre. Rendezte: Kálló Béla

Külön köszönet a **kecskeméti Katona József Színháznak** a díszletért és a kosztümökért.

„Három vak kisegér volt. Kettő már nem él. A harmadik még hátra van. Egy Önök közül a gyilkos! Még nem tudom, ki az, de meg fogom tudni. S egy másik Önök közül: a gyilkos kiszemelt áldozata. Őhöz beszélek most. Aki már két gyilkosságot elkövetett, az nem habozik elkövetni a harmadikat. Akárkinek bármi nyomja a lelkét, abban a régi ügyben, jobban jár, ha könnyít magán. Nem hajlandó. Rendben van. Ki fogom nyomozni a gyilkost, az biztos, de lehet, hogy valakinek az már késő lesz.” (Részlet az előadásból)

A rejtély úgy lebeg a darab felett, hogy a néző végig úgy érzi, tudja ki a gyilkos, legalábbis addig, amíg a szerző ismét be nem bizonyítja neki, hogy egy másik szereplő is lehet. És ez így megy mindvégig: izgulunk, rettegünk, szurkolunk, míg a végén minden tisztázódik, és ezzel a

25
feszültség is feloldódik. Egy igazán szórakoztató, de irodalmilag igényes krimi szemtanúi lehetünk. Színházi élmény, amely magával ragad.

Agatha Christie Egérfogó című színműve 1952. október 6-án kelt életre a nottinghami Theatre Royalban. 1952. november 25-én a West Endre került, ahol azóta is játsszák. Nincs olyan turista, aki a Westminster Apátság és a Big Ben látogatása mellett ne váltana jegyet az előadásra. A szerző bevallása szerint a darab annak köszönheti sikerét, hogy „a cselekmény úgy bontakozik ki, hogy a néző kíváncsi, mi fog történni a következő pillanatban, de ezeket a pillanatok tiszán soha sem látja előre. Másrészt annak, hogy a darabban szinte mindenki talál valamit, ami éppen őt ragadja meg, így a legkülönbébb életkorú és ízlésvilágú emberek is élvezni tudják.”

Az előadás végén a játszó színészek megkérik a nézőt, hogy ne árulják el másoknak, ki a gyilkos. Ezáltal az előadás már egy közösség, egy város ügye lesz. Hallgatólagosan cinkossá válunk. Agatha Christie pedig odaátról mosolyog ránk.

MÁJUS

Májusban sikerült két külföldi (Magyarországi) rangos színházi találkozóra, fesztiválra eljutnia színházunknak: **Bertold Brecht: KOLDUSOPERA** (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron) című előadásunkkal mutatkoztunk be **Miskolcon**, ezután pedig **Forgách András: HALNI JÓ!** (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron) darabbal vendégszerepeltünk Budapesten a **Thália Színházban**.

További előadásaink:

Agatha Christie: EGÉRFOGÓ (Rendezte: Kálló Béla)

Diákszínjátékok - FÖLD NÉLKÜL

Forgách András: HALNI JÓ! (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron)

Szabó Magda: SZIGET-KÉK (Rendezte: Szalóky B. Dániel) című zenés mesejátékunkat elvittük a felsőhegyi és a tornyosi óvodásokhoz és iskolásokhoz.

Molière: A FÖSVÉNY (Rendező: Solténszky Tibor) című előadásunkkal pedig megajándékoztuk a zentai Kertek Helyi Közösség közönségét.

JÚNIUS

Idén is folytathattuk tájolásunkat, amely a Magyar Nemzeti Tanács tájolási programjának keretében valósulhat meg: **Molière: A FÖSVÉNY** (Rendező: Solténszky Tibor) című előadásunkkal vendégszerepeltünk: Temerinben, Bácsfeketehegyen, Magyarcsernyén.

Szabó Magda: SZIGET-KÉK (Rendezte: Szalóky B. Dániel) című zenés mesejátékunkat Zentagunarason mutattuk be.

Forgách András: HALNI JÓ! (Rendezők: László Sándor és Balázs Áron) előadást pedig a zentai közönség láthatta.

Színészeink időközben a mesterfokozatú diplomájuk megvédésére készültek. Mindenki egy monodrámát, illetve duodrámát mutat be még ebben az évben. Elsőként egy kétszereplős előadás került bemutatásra:

Sárosi István: GYILKOS ETŰDÖK. Halál A-dúrban, két hangszerre, hat szólamra... Szereplők: Nő (László Judit) és Férfi (Dévai Zoltán)

„A közelmúltban az újságok az alábbi megdöbbentő hírt tették közzé: szombatról vasárnapra virradó éjszaka, otthoni szóváltást követően, L. Bálint 42 éves férfi lelötte feleségét a 36 éves O. Katalint, majd magával is végzett. Tizenegy éves fiúgyermekük L. Tamás, aki felébredt a veszekedésre, jelen volt, és látta szülei tragédiáját. Az ismert színészpár halála mélyen

25
megdöböntette az országot...-...ezt leszámítva drámám teljességgel fikció... kivéve az élet maga...” (Részlet az előadásból)

Vendégünk volt Vujity Tvrtko: Pokoli történetek-Angyali történetek című előadásával.

JÚLIUS, AUGUSZTUS

A nyár folyamán színészeink közül ketten részt vettek a Tanyaszínház előadásában. Valamint többen egy Magyarországon készülő filmben kaptak szerepet. Ebben az évben ez már a harmadik filmforgatás volt, amelyben a Zentai Magyar Kamaraszínház megmutatkozott.

Augusztusban először Szarvasra látogattunk a Szarvasi Vízi Színházi fesztiválra, ahol **Szabó Magda: SZIGET-KÉK** (Rendezte: Szalóky B. Dániel) című zenés mesejátékunkat mutattuk be. Itt megnyertük a legjobb gyermekelőadás díját. A hónap végén pedig Budapestre utaztunk (szintén a mesejátékkal) a Klebersberg Kultúrkúria meghívására, egy többnapos rendezvénysorozat vendégeként.

SZEPTEMBER

Augusztusban már elkezdődtek a következő produkciónk próbái, amely Zenta város napjára készült. Immár harmadik alkalommal állítjuk színpadra a Zentai Csatát. Idén újítottunk, más szöveget, más koncepciót követtünk, a címe:

Az ember csatája

Gyarmati Kata Krónika és Madách Imre Az ember tragédiája című művének felhasználásával készült. Az előadásban Liszt Ferenc-művek hangzanak el. Szereplők: Dévai Zoltán, László Judit, Lőrinc Tímea, Nagyabonyi Emese, Nešić Máté, Papp Arnold, Pece Réka, Rutonić Róbert és Virág György. Koreográfus: Gyenes Ildikó. Segédrendező: Puskás Zoltán. Rendező: Vukosavljev Iván

1697. szeptember 11-e a zentai csata napja. Ez az esemény egész Európa történelmében jelentős változásokat hozott, és ez előtt tisztelegnek azóta is, minden évben Zenta község polgárai a városnap ünnepségsorozat keretében. A Zentai Magyar Kamaraszínház szívügyének tekintette, hogy méltóképpen emlékezzünk meg erről a fontos eseményről, és ezért elhatározta, hogy létrehoz egy olyan előadást, amely a zentai csata eseményeit dolgozza fel.

Szeptemberben monodráma fesztivált rendeztünk a Zentai Magyar Kamaraszínházban, annak ürügyén, hogy színészeink mesterképzésük zárásaként (amit már korábban említettem) egy előadással mutatkoztak be. Ezek az előadások olyan jól sikerültek, hogy azóta is repertoáron tartjuk az összes előadást, ezek pedig a következők:

A bohóc – aki játszik – Egy bohóc hitvallása a kilátástalanság apropóján

Virág György vizsgálőelőadása Crnkovity Gabriella eszmefuttatása mentén

„Este hétkor legyetek vidámak, ha halálos betegek vagytok, akkor is! Ha unalmas társaságban vagytok, menjetek be a vécebe sírni vagy röhögni... Én szoktam! ... Egyszer majdnem botrány lett egy követségi fogadáson! ... Bementem zokogni a klotyóba... Azt kérdezte a polgármester a cirkuszigazgatótól, mert kihallatszott a zokogás: »Mi történt a művész úrral?« »Semmi, csak gyakorol, gyakorol...«” (Részlet az előadásból)

Dorian (Arckép)

Oscar Wilde Dorian Gray arcképe és Will Self Dorian című regényének felhasználásával színpadra írta Lénárd Róbert. Előadja Rutonić Róbert.

Szokták mondani „nem a ruha teszi az embert” pedig tudjuk, hogy igen. Az alapján ítélünk. Az öltözködési stílus árulkodik a szokásainkról, foglalkozásunkról, egzisztenciánkról...

25

Folyamatosan mutatunk egy képet magunkról, azt akarjuk, hogy szeressenek, hogy szépek legyünk és ezért sok mindent megteszünk. Letagadjuk az éveinket, szépségszalomba járunk, esztétikai műtéteknek vetjük alá magunkat... csak azért, hogy megőrizzük a fiatalságunkat. Rengeteg időt és energiát fektetünk a „A Versűnnep Alapítvány és a Bánffy György Kulturális Szalonmehirdeti a VERSŰNNEP FESZTIVÁL 2014 Vers- és prózamondó fesztivált járnak. Így Rabunk is szinte állandó eufóriában van. Abban a boldogságban úszik, amely a szentekre és a sikeres dilettánsokra jellemző. Nem beszélve most a kétségnek elkerülhetetlen pillanatairól, amelyek persze annál keservesebbek. Hiszen csak a testet kell legyőzni, csak akarni kell, és akkor minden ajtó megnyílik.” (Hubay Miklós)

Terrence McNally: Krumplirózsa (Frankie és Johnny)

Szereplők: Frankie – Lőrinc Tímea; Johnny – Papp Arnold.

Egy nő és egy férfi összeismerkednek, és eltöltenek együtt egy vad éjszakát. Az alapszituációból az következne, ha a történet közhelyes akarna maradni, hogy szeretkezés után a férfi nem beszél, csak elbúcsúzik és hazamegy, és többet nem is látják egymást. Itt azonban más a helyzet, ugyanis a férfi nem akar hazamenni, inkább vacsorát készít a nőnek, és közli: vele szeretné leélni hátralévő életét.

A napjainkban játszódó színdarab két elveszett ember út- és társkereséséről szól. Arról, hogyan tudják feloldani a magányt, hogyan találnak őszinte társat, akivel megoszthatják múltjukat, jelenüket, bűneiket, erényeiket. Szeretetre, békére, összetartozásra vágnak – csakhogy előbb önmagukat kell legyőzniük. És ez nem könnyű feladat.

Visky András: Pornó

Nagyabonyi Emese vizsgálóelőadása

„Ne lopj!”

Ritkán vagyunk szabadok. Loptad már el valaki életét? A tiéd még megvan? Hiszel Istenben? Akkor miben hiszel?

Pornó vagyok. Bűnös. Színésznő. Bájos. Könnyű, mint egy pille. Kő, megmozdíthatatlan kő. Vagy ici-pici ficáncoló halacska. Ha kiülök a folyópartra a könnyeim inkább meghúzzák magukat valahol a gyomrom fölött, mert nem tudják, hogy a földre vagy a vízbe ugorjanak-e. Nem félek. Picúr itt van.

Anyaméh. Narancs. Mézes alma. Szeder. Csilingel. Puha. Zakatol. Fenyő. Anyavasárnapiebedetkészítillat.

Csupasz testek. Mechanikus működés. Megaláztatás. Kirakatba kényszerített szabadságtalanság.

Csudaszép álom. Halál a reflektorfényben.

Inkább a test halála. Mint a léleké.

Ebben a hónapban vendégszerepeltünk Adán **Agatha Christie: EGÉRFOGÓ** (Rendezte: Kálló Béla) című előadásunkkal.

A Zentai Magyar Kamaraszínház tagjai részt vettek a zentai Gimnázium által – középiskolás fiatalok számára szervezett – drámapedagógia táborban, ahol a tizenhetedik század interaktív módon történő interdiszciplináris feldolgozása volt a fő cél. Drámapedagógiai foglalkozások révén próbáltuk meg közelebb vinni a diákokhoz az adott kor sajátosságait. Csoportfoglalkozások keretében dolgoztunk fel egy tizenhetedik századi darabot, aminek eredményeképpen az esti órákban már be is mutattuk az elkészült produkciót.

OKTÓBER

A Zentai Magyar Kamaraszínház egy teljesen új projektet dolgozott ki, amely drámapedagógiai alapokra építkezik. Ez Vajdaságban az első olyan magyar nyelvű program, ami Magyarországon már kb. 20 éve jól bevált módszer. A Kakukktojás címen indított

25

programunk nem csak, hogy bevonja a diákokat, de nélkülük a produkció létre sem jöhetne. Folyamatos interakcióról beszélünk. A Kakukktojás nem egy irodalmi művet vagy tananyagot dolgoz fel. A kamaszok viszonyát aktualizálja az iskolával, a tanárokkal, a szülőkkel. És nem utolsó sorban a tanulók egymáshoz való viszonyulását boncolgatja. A darab a fiatalokat érintő morális, életkori és társadalmi kérdésekről is szól, és ezeket konkrét szituációkban tárják a gyerekek elé. Mennyire ismerem az embereket? Mennyire ismerem az osztálytársaimat és a barátaimat? Mennyire ismerem a tanárait és ők engem? Mit tennék, ha tanár lennék? De mit tennék, ha szülő lennék?... Ilyen és ehhez hasonló kérdések megválaszolására, vagy akár csak a kérdések valós feltevésére keres megoldásokat a tantermi produkció. Nincs határ a játszó és a nézők között, a nézők ugyanúgy részesei a játéknak, mint maguk a játszó. A színészek csak irányokat, definíciókat nyújtanak a lehetséges megoldások felé. A cél az, hogy egy iskolai óra alatt a diákok mondják ki a lehetséges megoldásokat és válaszokat.

A Kakukktojás - Önismereti gyakorlat egy (iskolai) órában c. produkció 26 vajdasági középiskolában valósult meg 2014 októbere és novembere folyamán. Ez összesen 78 előadást jelent, ami a Magyar Nemzeti Tanács támogatásával jött létre. A tantermi produkció rendezője: Vukosavljev Iván.

Vendégjátékaink októberben:

Agatha Christie: EGÉRFOGÓ (Rendezte: Kálló Béla) című előadásunk Becsére kapott meghívást. Ugyanezzel az előadással folytattuk a Magyar Nemzeti Tanács tájolási programját, ez alkalommal Zomborban és Csókán jártunk.

Szabó Magda: SZIGET-KÉK (Rendezte: Szalóky B. Dániel) című zenés mesejátékunkat Magyarkanizsán mutattuk be.

Diákszínjátzóink Csanádpalotára kaptak meghívást, ahol Adrian Mole című előadásunkkal mutatkoztak be nagy sikerrel.

Zentán **Sárosi István: GYLKOS ETŰDÖK** című előadást játszottuk.

Vendégelőadésként nézőink megtekinthették a **Csak ne legyen csönd!** című emlékezőt Cserháti Zsuzsára. Szereplők: Nő – Nemes Nagy Anita, Férfi – Ralbovszki Csaba.

A Zentai Magyar Kamaraszínház színészeinek közreműködésével készült el Szabadkán az '56-os forradalom tiszteletére készült műsor.

NOVEMBER

Műsoron volt 5 monodramánk: **A bohóc – aki játszik – Egy bohóc hitvallása a kilátástalanság apropóján, Dorian (Arckép), Visky András: Pornó, Terrence McNally: Krumplirózsa (Frankie és Johnny), Hubay Miklós: A zsenik iskolája.**

Agatha Christie: EGÉRFOGÓ (Rendezte: Kálló Béla) című előadásunkat ebben a hónapban szervezeten látogatták a zentai Közgazdasági és kereskedelmi Középiskola valamint az Egészségügyi Középiskola tanulói.

Ebben a hónapban 36 tantermi előadást tartottunk.

Legújabb bemutatónk:

Huszonnégy órás vallomások (Pszichoterápia mindenkinek). Rendezte: **Puskás Zoltán**

„Ha az ember nem kockáztat semmit eszméiért, akkor vagy az eszmék nem érnek semmit, vagy az ember.” (Platón) „Az ember mindig egyedül van. Akkor is, ha tömeg veszi körül, akkor is, ha szeretik, ha gyerekei vannak. Az élet: magány – állítja a szerző. Ha magányosságunk miatt szenvedünk, annak elsősorban az az oka, hogy nem ismerjük önmagunkat, nem értjük az élet struktúráját, nem fogadjuk el a maga mélységében embervoltunk feltételeit. Ahhoz, hogy egyedül tudjunk maradni, hogy elfogadjuk

25
önmagunkat, az önismeret által juthatunk el. Ha magunkat ismerjük, a világot ismerjük. Önismerettel – vagyis azzal a vággyal, hogy megértsük embervoltunkat, hogy értelmet adjunk létezésünknek, a dolgoknak – győzzük le a magányt.”
(Valerio Albisetti)

DECEMBER

Agatha Christie: EGÉRFOGÓ (Rendezte: Kálló Béla) című előadásunkat ebben a hónapban szervezeten látogatták az általános iskola felsős tanulói, a Bolyai Tehetéggondozó Gimnázium tanulói, a zentai gimnázium tanulói, valamint szabadeladásban is bemutattuk.

Az MNT tájolási programjának keretében Bajmokon mutattuk be kriminket.

Újra 5 alkalommal repertoáron voltak a monodrámáink: **A bohóç – aki játszik – Egy bohóç hitvallása a kilátástalanság apropóján, Dorian (Arckép), Visky András: Pornó, Terrence McNally: Krumplirózsza (Frankie és Johnny), Hubay Miklós: A zsenik iskolája.**

Huszonnégy órás vallomások (Pszichoterápia mindenkinek). (Rendezte: **Puskás Zoltán**) előadásunkat két alkalommal adtuk elő közönségünknek.

A Zentai Magyar Kamaraszínház színészei részt vettek a városi **Karácsonyi kavalkád** elnevezésű rendezvénysorozaton is, ahol saját készítésű ajándékokat árúsítottak valamint játékokat gyűjtöttek. Minden adományt a zentai kórház gyermekosztályának ajándékoztuk.

A Zentai Magyar Kamaraszínház fontosnak tartja, hogy színészei ne csak a színházban, hanem annak falain kívül is tevékenyen részt vállaljanak a város kulturális életében, így több alkalommal verset mondtak, műsort vezettek, megemlékezések résztvevői voltak, irodalmi vetélkedőkön zsűriztek.

Színészeink közül néhányan szerepet kaptak a másik három vajdasági színház előadásiban, tehát játszottak az Újvidéki Színházban, a szabadkai Népszínházban és a szabadkai Kosztolányi Színházban is valamint Temesváron, a Csiky Gergely Állami Magyar Színházban.

Összegzés, számokban kifejezve:

Előadások Zentán: 55, a nézők száma: 6 675

Előadások Vajdaságban: 20 (ebből 6 a Magyar Nemzeti Tanács tájolási programjának keretében) a nézők száma: 2 580

Előadások Magyarországon: 5 a nézők száma: 650

Tantermi előadások: 82, nézőszám: 2 500

Összesen: 162 előadás, össznézőszám: 12 405 néző

Vukosavljev Iván s. k.
a Zentai Magyar Kamaraszínház igazgatója

PÉNZÜGYI JELENTÉS 2014.ÉVRE

Számlaszám	Számlaelnevezése	Összeg
732100	Adományok nemzetközi szervezetektől: - Nemzeti erőforrások minisztériuma - Bethlen Gábor Alap	674.669,86 300.643,80
	Adományok összesen	975.313,66
742100	Javak és szolgáltatások eladásából származó jövede	1.740.060,12
	Javak és szolgáltatások eladásából szár. össz jövede	1.740.060,12
744100	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai: - Magyar Nemzeti Tanács	3.400.000,00 22.440,00
	Önkéntes átutalások összesen	3.422.440,00
791110	Zenta község költségvetéséből származó bevételek	4.882.794,34
791113	Vajdaság autonóm tartomány költ.származó bevétel	300.000,00
	A költségvetésből származó össz bevétel	5.182.794,34
	Összes bevétel	11.320.608,12
411100	Foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.866.251,86
412000	Munkáltató terhelő szociális járulékok: - nyugdíj és rokkantbiztosítás - egészségügy biztosítás - munkanélküli biztosítás	213.028,40 107.033,86 13.996,86
	Foglalkoztatottak össz költségei	2.200.310,98
421100	Banki szolgáltatás költségei és illetékek	19.223,64
421400	Távközlési szolgáltatások költségei: - mobil telefon - posta	80.014,53 19.005,00
421500	Biztosítási költségek	15.579,00
	Állandó költségek összesen	133.822,17
422100	Belföldi hivatalos utazások költségei	315.852,00
422200	Külföldi utazások költségei	69.701,00
422900	Egyéb szállítási költségek	409.000,00
	Szállítási költségek összesen	794.553,00
423100	Adminisztratív szolgáltatás: - fordítás - titkári	9.000,00 218.333,18
423200	Számítógépes szolgáltatás	61.698,24
423400	Tájékoztatási szolgáltatások	74.640,00
423500	Szakmai szolgáltatások – színházi előadás - fénymásolás	539.081,45
423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	26.143,00
423700	Reprezentáció	89.903,77
	Szerződéses szolgáltatások összesen	1.018.799,64
424200	Szakosított szolgáltatások - kultúra	5.965.819,51
	Szakosított szolgáltatások összesen	5.965.819,51
425200	Berendezések és felszerelések folyó javítása és	11.639,00

	karbantartása	
	Folyó javítások és karbantartások összesen	11.639,00
426100	Irodai – adminisztratív kellékek költségei	33.432,94
426300	Szakirodalom	5.100,00
426600	Oktatáshoz és művelődéshez szükséges anyag	177.976,94
426800	Higiéniai kellékek	21.318,05
426900	Külön célú anyagok, eszközök és apróeltár	64.502,12
	Anyagi költségek összesen	302.330,05
431200	Berendezések és felszerelések értékcsökkenése	47.705,42
	Értékcsökkenés összesen	47.705,42
465100	Egyéb folyó támogatások és átutalások	15.944,40
	Egyéb folyó támogatások és átutalások összesen	15.944,40
482200	Kötelező illetékek: - bírósági	2.357,00
	Illetékek össz költségei	2.357,00
	Költségek összesen	10.493.281,17
512200	Gépek és felszerelések: - háztartási felszerelés	49.900,00
512600	Kultúrához szükséges felszerelés	458.839,00
	Felszerelés összesen	504.739,00
515100	Nem anyagi jellegű vagyon	3.010,00
	Nem anyagi jellegű vagyon összesen	3010,00
	Összes kiadások	507.749,00
	Összes kiadások és költségek	11.001.030,17
	Jövedelem és bevételek hiánya – költségvetési deficit	319.577,95
	Átvitt el nem költött pénzeszközök az előző évekből, folyó évi költségek és kiadások fedezésére	55.238,91
	Értékcsökkenési források nem anyagi javak vásárlásának fedezésére	47.705,42
	Jövedelem és bevételek többlete	422.522,28

Többletelosztási javaslat:

- eszközök beszerzése az amortizációs eszközökből 47.705,42
- céleszköz a NKA támogatásából 374.816,86

Zenta, 2015.02.18.

Összeállította:
Rác Szabó Márta s.k.

Igazgató
Vukosavljev Iván s.k.

25

ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
ZENTA, FŐUTCA 2.

2014-AS ÉV PÉNZÜGYI TERVÉNEK MEGVALÓSULÁSA

Számla száma	Szémla neve	Összesen	Községi költségvetési eszköz.	Saját jöved.ből származó eszköz.	Közs.költségv. eszköz.megavlós	Saját.jöv.ből sz.eszk.megval
411000	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	1.922.476,00	1.922.476,00		1.866.251,86	
412000	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	344.579,00	344.579,00		334.059,12	
421000	Állandó kiadások	168.000,00	115.000,00	53.000,00	91.970,78	41.851,39
422000	Ingázási költségek	1.091.000,00	110.000,00	981.000,00	74.647,00	719.906,00
423000	Szerződéses szolgáltatások	1.438.000,00	591.000,00	847.000,00	468.776,23	547.668,16
424000	Szakosított szolgáltatások	6.627.000,00	2.393.000,00	4.234.000,00	1.682.486,00	3.993.333,51
425000	Folyó javítások és karbantartás	79.000,00	40.000,00	39.000,00	5.399,00	6.240,00
426000	Anyak	502.000,00	348.000,00	154.000,00	222.303,95	72.381,35
463000	Átutalások egyéb hatalmi szinteknek	300.000,00	300.000,00		300.000,00	
465000	Egyéb folyó támogatások és átutalások	15.945,00	15.945,00		15.944,40	
482000	Adók, kötelező illetékek			10.000,00		2.357,00
512000	Gépek és felszerelés	641.000,00	122.000,00	519.000,00	120.956,00	386.793,00
	ÖSSZESEN	13.129.000,00	6.302.000,00	6.837.000,00	5.182.794,34	5.770.530,41

A községi költségvetésből származó eszközök megvalósulása 86,36%, saját jövedelemből és támogatásból származó eszközök megvalósulása 85,10%.

Zenta, 2015.02.18.

Összeállította
Rácz Szabó Márta s.k.

Igazgató
Vukosavljev Iván s.k.

ZENTAI MAGYAR KAMRASZÍNHÁZ

ZENTA, FŐTÉR 2.

2014-ES ÉV KÖLTSÉGEI ESZKÖZFORRÁSOK SZERINT

Számla	Leírás	Községi költségvetési eszközök	Tartományi költségvetési eszközök	Saját eszközök	Támogatásból származó eszközök	Összesen
3	4	5	6	7	8	9
	400000+500000	4,882,794.34	300,000.00	1,817,739.03	4,000,496.80	11,001,030.17
400000	FOLYÓ KIADÁSOK	4,761,838.34	300,000.00	1,730,799.03	3,700,643.80	10,493,281.17
410000	Foglalkoztatottak kiadása	2,200,310.98	0.00	0.00	0.00	2,200,310.98
411000	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	1,866,251.86	0.00	0.00	0.00	1,866,251.86
411100	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	1,866,251.86	0.00	0.00	0.00	1,866,251.86
411111	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	1,866,251.86				1,866,251.86
412000	Szociális hozzájárulás a munkaadó terhére	334,059.12	0.00	0.00	0.00	334,059.12
412100	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	213,028.40	0.00	0.00	0.00	213,028.40
412111	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	213,028.40				213,028.40
412200	Egészségügyi biztosítás járuléka	107,033.86	0.00	0.00	0.00	107,033.86
412211	Egészségügyi biztosítás járuléka	107,033.86				107,033.86
412300	Munkanélküli biztosítás járuléka	13,996.86	0.00	0.00	0.00	13,996.86
412311	Munkanélküli biztosítás járuléka	13,996.86				13,996.86
420000	Áru és szolgáltatás használata	2,545,582.96	300,000.00	1,680,736.61	3,700,643.80	8,226,963.37
421000	Állandó költségek	91,970.78	0.00	41,851.39	0.00	133,822.17
421100	Pénzforgalom, banki szolgáltatás költségei	11,956.25	0.00	7,267.39	0.00	19,223.64
421111	Pénzforgalom költségei	11,956.25		7,267.39		19,223.64
421121	Banki szolgáltatás költségei					0.00
421200	Enegetikai szolgáltatás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
421211	Elektromos energia költsége					0.00
421225	Központi fűtés költségei					0.00
421300	Kommunális szolgáltatás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
421311	Kommunális szolgáltatás költségei					0.00
421400	Kommunikációs szolgáltatás	80,014.53	0.00	19,005.00	0.00	99,019.53
421411	Telefon, telex, telefax					0.00
421412	Internet és hasonló					0.00

421414	Mobil telefon szolgáltatás	80,014.53				80,014.53
421421	Postaköltség			19,005.00		19,005.00
421422	Kézbesítés költségei					0.00
421500	Biztosítási költségek	0.00	0.00	15,579.00	0.00	15,579.00
421521	Munkások munkahelyi balesetbiztosítása			15,579.00		15,579.00
422000	Utazási költségek	74,647.00	0.00	562,675.00	157,231.00	794,553.00
422100	Hivatalos utak költségei belföldön	51,610.00	0.00	230,511.00	33,731.00	315,852.00
422111	Hivatalos utakapidíjánakköltségei			215,291.00	25,584.00	240,875.00
422121	Hivatalos utak szállítási költségei					0.00
422131	Hivatalos utak elszállásolásának költségei					0.00
422191	Nyilvános forgalom költségei					0.00
422192	Taxiszállítás költségei					0.00
422194	Saját gépjármű használatának költségei	11,610.00		13,720.00	8,147.00	33,477.00
422199	Hivatalos utak egyéb költségei	40,000.00		1,500.00		41,500.00
422200	Hivatalos utak költségei külföldön	23,037.00	0.00	46,664.00	0.00	69,701.00
422211	Külföldi hivatalos utakapidíjának költségei			45,484.00		45,484.00
422221	Külföldi hivatalos utak szállítási költségei			575.00		575.00
422293	Saját gépjármű használatának költségei	23,037.00		605.00		23,642.00
422299	Külföldi hivatalos utak egyéb költségei					0.00
422300	Rendes munkavégzés utazási költségei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
422394	Saját gépjármű használatának pótléka					0.00
422900	Hivatalos utak egyéb költségei	0.00	0.00	285,500.00	123,500.00	409,000.00
422911	Egyéb szállítási költségek			285,500.00	123,500.00	409,000.00
423000	Szerződéses szolgáltatások	468,776.23	2,355.25	501,159.99	46,508.17	1,018,799.64
423100	Adminisztratív szolgáltatás	0.00	0.00	205,499.12	21,834.06	227,333.18
423111	Fordítási szolgáltatás			9,000.00		9,000.00
423121	Titkári szolgáltatás			196,499.12	21,834.06	218,333.18
423200	Számítógépes szolgáltatás	61,698.24	0.00	0.00	0.00	61,698.24
423221	Számítógép programjának karbantartása	61,698.24				61,698.24
423400	Tájékoztatási költségek	74,640.00	0.00	0.00	0.00	74,640.00
423419	Egyéb nyomtatási költségek	74,640.00				74,640.00
423421	Nyilvánosság tájékoztatási költsége					0.00
423431	Reklám és propaganda költségek					0.00
423432	Tenderek és más tájékoztatási hirdetések költségei					0.00
423441	Médiaszolgáltatás rádióban és televízióban					0.00
423449	Egyéb mediaszolgáltatás					

423500	Szakosított szolgáltatás	320,087.36	0.00	194,319.98	24,674.11	539,081.45
423591	Az igazgató és felügyelő biyottság térítvényeinek költségei					0.00
423599	Egyéb szakosított szolgáltatás	320,087.36		194,319.98	24,674.11	539,081.45
423600	Vendéglátói szolgáltatás	0.00	2,355.25	23,787.75	0.00	26,143.00
423621	Vendéglátói szolgáltatás		2,355.25	23,787.75		26,143.00
423700	Reprezentáció	12,350.63	0.00	77,553.14	0.00	89,903.77
423711	Reprezentáció	12,350.63		65,599.14		77,949.77
423712	Ajándékok			11,954.00		11,954.00
423900	Egyéb általános szolgáltatás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
423911	Egyéb általános szolgáltatás					0.00
424000	Speciális szolgáltatás	1,682,486.00	290,000.00	510,631.26	3,482,702.25	5,965,819.51
242200	Oktatás, kulúra és spatszolgáltatás	1,682,486.00	290,000.00	510,631.26	3,482,702.25	5,965,819.51
424221	Kulturális szolgáltatás	1,682,486.00	290,000.00	510,631.26	3,482,702.25	5,965,819.51
425000	Folyó javítások és karbantartás	5,399.00	0.00	6,240.00	0.00	11,639.00
425100	Az épületek folyó javításának és karbantartásának költségei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
425111	Kőműves munkák					0.00
425112	Asztalosmunkák					0.00
425113	Meszelési munkák					0.00
425114	Munkálatok a tetőn					0.00
425115	Víz és szennyvízvezeték munkálatai					0.00
425116	Központi fűtésen végzett munkálatok					0.00
425117	Elektromos vezetékek munkálatai					0.00
425119	Egyéb javítás és karbantartás					0.00
425200	Az eszközök folyó javításának és karbantartásának költségei	5,399.00	0.00	6,240.00	0.00	11,639.00
425211	Mechanikai javítás					0.00
425212	Elektromos berendezések javítása					0.00
425221	Bútorjavítás					0.00
425222	Számítástechnikai berendezéske javítása			5,340.00		5,340.00
425223	Komunikációs berendezések javítása					0.00
425224	Elektronika eszközök javítása					0.00
425225	Háztartási és vendéglátói eszközök javítása					0.00
425241	Környezetvédelmi eszközök javítása					0.00
425262	Kulúrához szükséges berendezések javítása	5,399.00		900.00		6,299.00


426000	Anyag	222,303.95	7,644.75	58,178.97	14,202.38	302,330.05
426100	Adminisztratív-irodaanyag	33,432.94	0.00	0.00	0.00	33,432.94
426111	Irodaanyag	33,432.94				33,432.94
426131	Virág és dekoráció					0.00
426191	Egyéb adminisztratív anyag					0.00
426300	Anyag a munkások továbbképzéséhez	0.00	0.00	5,100.00	0.00	5,100.00
426311	Szakirodalom			5,100.00		5,100.00
426600	Oktatáshoz, kultúrához szükséges anyag	146,080.20	7,644.75	23,513.76	738.23	177,976.94
426621	Kultúrához szükséges anyag	146,080.20	7,644.75	23,513.76	738.23	177,976.94
426800	Higiénia fenntartásához szükséges anyag	18,423.89	0.00	2,894.16	0.00	21,318.05
426811	Tisztításhoz szükséges vegyi anyag	7,961.78		2,077.16		10,038.94
426812	Tisztítás fenntartásához szükséges leltár					0.00
426819	Tisztaság fenntartásához szükséges egyéb anyag	10,462.11		817.00		11,279.11
426900	Különleges rendeltetésű anyag	24,366.92	0.00	26,671.05	13,464.15	64,502.12
426911	Fogyóanyag	15,596.92		9,224.00		24,820.92
426913	Szerszám és apróleltár	8,770.00		17,447.05	13,464.15	39,681.20
426919	Egyéb különleges rendeltetésű anyag					0.00
430000	A munához szükséges eszközök értékleírás	0.00	0.00	47,705.42	0.00	47,705.42
431000	Ingatlanok és berendezések értékcsökkenés	0.00	0.00	47,705.42	0.00	47,705.42
431200	Berendezések értékcsökkenése	0.00	0.00	47,705.42	0.00	47,705.42
431211	Berendezések értékcsökkenése			47,705.42		47,705.42
460000	Támogatások és átutalások	15,944.40	0.00	0.00	0.00	15,944.40
465000	Egyéb támogatások és átutalások	15,944.40	0.00	0.00	0.00	15,944.40
465100	Egyéb folyó támogatások és átutalások	15,944.40	0.00	0.00	0.00	15,944.40
465112	Egyéb törvényes támogatások	15,944.40				15,944.40
480000	Egyéb költségek	0.00	0.00	2,357.00	0.00	2,357.00
482000	Adók, illtékek és bírságok	0.00	0.00	2,357.00	0.00	2,357.00
482100	Kötelező adók	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
482191	Egyéb adók					0.00
482200	Kötelező illtékek	0.00	0.00	2,357.00	0.00	2,357.00
482211	Köztársasági illték					0.00
482241	Községi illték					0.00
482251	Bírsági illték			2,357.00		2,357.00
483000	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

483100	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
483111	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján					0.00
500000	KIADÁSOK NEM PÉNZBELI VAGYONRA	120,956.00	0.00	86,940.00	299,853.00	507,749.00
510000	Alapeszközök	120,956.00	0.00	86,940.00	299,853.00	507,749.00
512000	Gépek és felszerelések	120,956.00	0.00	83,930.00	299,853.00	504,739.00
512200	Adminisztratív felszerelés	0.00	0.00	45,900.00	0.00	45,900.00
512211	Bútor					0.00
512212	Beépíthető felszerelés					0.00
512221	Számítógépes felszerelés					0.00
512222	Nyomtatók			45,900.00		45,900.00
512232	Telefonok					0.00
512233	Mobil telefonok					0.00
512241	Elektromos felszerelés					0.00
512242	Fotográfiai felszerelés					0.00
512600	Oktatás, kultúra és sportfelszerelés	120,956.00	0.00	38,030.00	299,853.00	458,839.00
512631	Kultúrához szükséges felszerelés	120,956.00		38,030.00	299,853.00	458,839.00
515000	Nem anyagai vagyon	0.00	0.00	3,010.00	0.00	3,010.00
512200	Nem anyagai vagyon	0.00	0.00	3,010.00	0.00	3,010.00
515125	Archív anyag			3,010.00		3,010.00

Zenta, 2015.02.17.

Összeállította
Rácz Szabó Márta s.k.

Igazgató
Vukosavljev Iván s.k.



ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЋАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

J E G Y Z Ó K Ö N Y V I kivonat

A Zentai Magyar Kamaraszínház 17/2015 Igazgatóbizottságának üléséről, amelyet 2014.02.26-án 18,00 órai kezdettel tartottak meg Zentai Magyar Kamaraszínház székhelyén, Fő tér 2 szám alatt.

Az ülésen részt vettek: Bata Pál, az Igazgatóbizottság elnöke, Viakter Blanka, Ceglédi Ida, Táborosi Margaréta az Igazgatóbizottság tagjai és Vukosavljev Iván igazgató. Jegyzőkönyvvezető: Ceglédi Ida.

Az Igazgatóbizottság elnöke üdvözölte a jelenlevőket, ismertette a javasolt napirendi pontokat melyeket az Igazgatóbizottság tagjai egyhangúan elfogadtak.

NAPIRENDI PONTOK

1. A 15/2014-es rendes és a 16/2015 telefonos ülés jegyzőkönyvének elfogadása és hitelesítése.
2. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2014-évre vonatkozó Pénzügyi jelentésének megvitatása és elfogadása.
3. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2014-évi Munkaprogramjáról szóló jelentés megvitatása és elfogadása.
4. A Zentai Magyar Kamaraszínház Leltár bizottsága beszámolójának megvitatása és elfogadása.
5. Különbféle.

NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

2. napirendi pont

A 2. napirendi pont ismertetése és megtárgyalása után az Igazgatóbizottság a következő

H A T Á R O Z A T O T 02-17/2015 hozta:
az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadta a Zentai Magyar Kamaraszínház 2014. évre vonatkozó Pénzügyi jelentését.

3. napirendi pont

A 3. napirendi pont ismertetése és megtárgyalása után az Igazgatóbizottság a következő

H A T Á R O Z A T O T 03-17/2015 hozta:
az Igazgatóbizottság egyhangúlag elfogadta a Zentai Magyar Kamaraszínház 2014-évi Munkaprogramjáról szóló jelentést.

NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

Az Igazgatóbizottság elnöke 19,00 bezárta az ülést.

Jegyzőkönyvvezető
Ceglédi Ida s.k.

Igazgatóbizottság elnöke
Bata Pál s.k.



ZENTAI MAGYAR KAMARASZÍNHÁZ
"СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ"
24400 Senta, Glavni trg 2 - 24400 Zenta, Fő tér 2

J E G Y Z Ő K Ö N Y V I k i v o n a t

A Zentai Magyar Kamaraszínház Felügyelő bizottságának 01/2015 üléséről, amelyet 2015.02.26-án 17,00 órai kezdettel tartottak meg a Zentai Magyar Kamaraszínház székhelyén, Fő tér 2 szám alatt.

Az ülésen részt vettek: Berényi László, a Felügyelő bizottság elnöke, Szeles Ambrus, tag, Balog Arnold tag, Vukosavljev Iván, igazgató és Ceglédi Ida, jegyzőkönyvvezető.

Berényi László üdvözölte a megjelenteket és ajánlatára a Felügyelő bizottság egyhangúan elfogadta a következő

NAPIRENDI PONTOKAT

1. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2013-évre vonatkozó Pénzügyi jelentésének megvitatása és elfogadása.
2. A Zentai Magyar Kamaraszínház 2014-évre vonatkozó Munka- programjainak évi beszámolójának megvitatása és elfogadása.
3. A Leltárbizottság jelentésének megvitatása és elfogadása.
4. Különbéle.

NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

1. napirendi pont

Az 1. napirendi pont ismertetése és megvitatása utána a Felügyelő bizottság a következő

H A T Á R O Z A T O T hozta:

a Felügyelő bizottság egyhangúan elfogadta a Zentai Magyar Kamaraszínház 2014. évre vonatkozó Pénzügyi jelentését.

2. napirendi pont

A 2. napirendi pont ismertetése és megvitatása utána a Felügyelő bizottság a következő

H A T Á R O Z A T O T hozta:

a Felügyelő bizottság egyhangúan elfogadta a Zentai Magyar Kamaraszínház 2014. évre vonatkozó Munkaprogramjáról szóló jelentését.

NEMSZÜKSÉGES RÉSZ KIHAGYVA

A Felügyelő bizottság elnöke 18,00 zárta be az ülést.

Jegyzőkönyvvezető:

Ceglédi Ida s.k.

A Felügyelő bizottság elnöke

Berényi László s.k.

Javaslat

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 28. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI THURZÓ LAJOS MŰVELŐDÉSI-OKTATÁSI KÖZPONT 2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL ÉS ÜZLETVITELÉRŐL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2014. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentést.

II.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 63-1/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k l á s:

A kultúráról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 72/2009. sz.) 44. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja és a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja, 10/2011. sz.) 28. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja szerint az intézmény igazgatóbizottsága elfogadja a munkáról és az üzletvitelről szóló éves jelentést.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja szerint a községi képviselő-testület megvitatta és elfogadja azon közzállalatok, intézmények és egyéb közzolgáltatások évi munkajelentését, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2015. 02. 28-án megküldte az alapítónak, Zenta községnek az alábbi dokumentumokat a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2014. évi munkájával és üzletvitelével kapcsolatban: a 2014. évi munkájáról szóló jelentést, a 2014. évi pénzügyi jelentést, a 2014. évi beruházásokról szóló jelentést, a befektetésekről szóló jelentést, a 2014. évi pénzügyi terv megvalósításáról szóló jelentést, a községi, a tartományi és a köztársasági költségvetésből a 2014. évben fizetett költségek táblázatos bemutatását. A levél csatolmányaként megküldték a zentai Thurzó Lajos Művelődési-

206
oktatási Központ igazgató bizottságának a 2015. 02. 26-án kelt jegyzőkönyvét a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról szóló határozattal.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője végzésével megerősítette a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2014. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot, és utalta azt Zenta Község Képviselő-testülete elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát és a Zentai Községi Képviselő-testület költségvetési és pénzügyi bizottságának, valamint a művelődési és tájékoztatási bizottságának véleményét a zentai Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ 2014. évi munkájáról és üzletviteléről szóló jelentés elfogadásával kapcsolatban, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést.

Jelentés a zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ 2014. évi munkájáról

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ 1977-ben jött létre a városi könyvtár, a múzeum, a művelődési ház, két mozi és a felnőttképzést ellátó ún. munkásegyletem összevonásával egy közös szakszolgálat kialakításával. Ennek a közművelődési modellnek a célja, hogy a helyben lakók művelődéssel, nyilvánossággal, társas együttléttel kapcsolatos óhaja és öntevékenysége találkozzon az intézmény feltételrendszerével, valamint azzal az igénnyel, hogy épületei a zentaiak, az önként szerveződött csoportok aktív és alkotó tevékenységének olyan színhelye legyen, amely egy egész régió művelődési és oktatási életét is mozgásba hozhatja, fellendítheti. A Városi Múzeumot a II. világháború után alapították, és a 70-es években vált alapszabályával összhangban a Tisza-vidék tájmúzeumává és tudományos intézményévé, amelynek alaptevékenysége a néprajz valamennyi ágának kutatása, dokumentumainak és múzeumi tárgyainak gyűjtése, feldolgozása és bemutatása. Jelentős környékbeli helytörténeti anyaggal is rendelkezik. Keretében bontakozott ki 1952-ben a Zentai Művésztelep, a 90-es években pedig a Vajdasági Magyar Népzenei Archívum. A Városi Könyvtár, amely bár több mint hetvenezer könyvtári dokumentummal és a központi könyvtáron kívül két fiókkönyvtárral (Felsőhegy, Tornynos) is rendelkezik, nem tartozik a Vajdaság legnagyobb közművelődési könyvtárai közé, ugyanakkor egyike azon keveseknek, amelyekben a könyvtári munka komplex gépesítése megtörtént. Gazdag a könyvtár helyismereti gyűjteménye is. A Munkásegyletemen kapott helyet a budapesti Corvinus Egyetem Kertészettudományi Kara Határon Túli Levelező Tagozatának Zentai Konzultációs Központja is. A Művelődési Ház mind a tájékoztatás, mind a kommunikáció, mind pedig a kreatív szférában szép eredményeket tud felmutatni. A Zentai Magyar Kamaraszínház és a Zentai Színtársulat is itt működik. Az intézmény legjelentősebb rendezvényei: a Hagyományaink Ünnepe, az Énekelt Versek Zentai Fesztiválja, a Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny, a Zentai Művésztelep eseményei, a Középiskolások Szín – és Filmművészeti Vetélkedője, a Városi Múzeum hagyományos néprajzi tanácskozása stb. 2010 novemberében a Magyar Nemzeti Tanács a Központot kiemelt jelentőségű intézménnyé nyilvánította, 2012 óta pedig a Zentai Önkormányzaton kívül társalapítója is. A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ a Magyar Nemzeti Tanács döntése alapján kiemelt jelentőségű kulturális intézmény (28/2010-es záradék), valamint 2013-ban az alapítói jog részleges átruházása is megtörtént. Jelenleg a Városi Múzeumnak 8, a Művelődési Háznak 5, a Városi Könyvtárnak és fiók könyvtárainak összesen 9, a Szakszolgálatnak pedig 6 munkatársa van.

Jelentés a Zentai Városi Könyvtár 2014. évi munkájáról

A Zentai Városi Könyvtár, amely a zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ keretében működik, mint a Magyar Nemzeti Tanács kiemelt jelentőségű intézménye 650 négyzetméternyi működési területtel, a rendelkezésére álló Zentai Alkotóházzal, Felsőhegyen és Tornyoson egy-egy fiókkönyvtárral, valamint 8 könyvtárossal és egy takarítóval látja el alapvető közgyűjteményi feladatait.

A 2014-es évben a könyvtár teljes állományának leltározását, a könyv és az olvasás népszerűsítését, és az olvasólétszám megtartását és növelését tartottuk legfontosabb feladatunknak. Ennek érdekében

folyamatosan fogadtunk óvodás- és kisiskolás csoportokat, és felkészítettük őket az önálló könyvtárhasználatra. Emellett rendszeresen helyet biztosítottunk a civil szervezetek, helyi egyesületek rendezvényeinek, valamint mi magunk is szerveztünk különféle jellegű rendezvényeket, foglalkozásokat, gyermekeknek és felnőtteknek egyaránt.

A Zentai Városi Könyvtár könyvtárosai a Kapocs Könyvtári Csoportnak köszönhetően az alábbi szakmai továbbképzéseken vettek részt:

A továbbképzés címe	Időpont, Helyszín	Szervező	Előadó
Irodalmi tájékoztatás, online irodalmi adatbázisok	2014. szeptember 2. Zenta	Kapocs Könyvtári Csoport	Téchy Tünde , a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár tájékoztatási osztályának a vezetője
Felkészülés a különböző felhasználói célcsoportok olvasásfejlesztésére	2014. szeptember 19. Zenta	Kapocs Könyvtári Csoport	Péterfi Rita olvasásszociológus és Vidra Szabó Ferenc író
Helyismereti-helytörténeti információk közzététele könyvtári honlapokon	2014. október 14. Zenta	Kapocs Könyvtári Csoport	Kégli Ferenc , az Országos Széchényi Könyvtár ny. osztályvezetője
Mesék és mesenovellák (magyar népmesék, mesenovellák és a hagyományos mesemondás a könyvtárban)	2014. november 27. Zenta	Kapocs Könyvtári Csoport	mgr. Beszédes Valéria néprajzkutató, prof. dr. Hózsá Éva irodalomtörténész, dr. Raffai Judit néprajzkutató, és Toldi István kupuszinai mesefa

A könyvtári-tájékoztatói tevékenységgel foglalkozók folyamatos szakmai továbbképzésének 2014. évi akkreditációs programjáról szóló határozata (meghozva 2013. december 30-án a 1198/51-es iratszám alatt) alapján a *Magyar népmesék, mesenovellák és a hagyományos mesemondás a könyvtárban* című akkreditált szakmai továbbképzésen a könyvtárunk dolgozói megszerezték a kötelező akkreditált pontszámot. A XIII. Balint Vujkov Napok alkalmából a Szabadkai Városi Könyvtárban megtartott szakmai konferencián pedig előadóként is képviseltük intézményünket.

A Városi Könyvtár aktív és passzív tagjainak a száma összesen 6581 személy (Zentán 6006, Tornyoson 285 és Felsőhegyen 290 fő). A rendszeresen könyvtárba járó olvasók mellett egy év alatt 195

206
új fővel gyarapodott az olvasóközönség száma, azaz 135 gyermekolvasóval (14 éves korig), 18 középiskolással, 11 egyetemistával, 10 aktív munkavállalóval, 15 nyugdíjossal, 2 földművessel és 8 egyéb alkalmazásban levővel. Az elmúlt évben 329 tagsági díjat fizettünk be.

Nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a pályázatokból elnyert, valamint a saját eszközeinkből elkülönített pénzen gyermek- és felnőttirodalommal is gazdagodjon gyűjteményünk. Könyvtárunk igyekezett előnybe részesíteni azoknak a könyveknek a beszerzését, amelyeket az olvasók leginkább igényeltek külön figyelmet fordítva a legfrissebb vajdasági és magyarországi kiadványokra.

A 2014-es évben 179 452,01 dinárt költöttünk könyvvásárlásra, amelyből 200 darab könyvet tudtunk beszerezni. Saját eszközből 71 825,33 dinárt fordítottunk erre a célra, és összesen 66 könyvet vásároltunk érte. A Tartományi Művelődési és Tájékoztatási Titkárság pályázatán 70 100 dinárt nyertünk, melyből 77 darab könyvet vásároltunk. A Szekeres László Alapítványtól 37 526,68 dinár összegű támogatásból 57 darab gyermekkönyvet tudtunk vásárolni. A Magyar Nemzeti Tanács nagyfokú támogatásának köszönhetően 900 000 dinárt kapott könyvtárunk könyvvásárlásra, amit a közbeszerzés kiírása után a következő évben tudunk majd levásárolni. A Szerb Köztársaság Kulturális és Tájékoztatási Minisztériumának közvetítésével összesen 1294 darab (1255 szerb nyelvű és 39 magyar nyelvű) ajándékkönyvet kaptunk 722 723,20 dinár értékben. Az idei évben részt vettünk a Nemzeti Kulturális Alap könyvtámogatási programjában is, amelynek köszönhetően 72 darab könyvvel gazdagodott könyvtárunk, 190 021 forint, azaz 76 008 dinár értékben, valamint bekapcsolódtunk a Márai-program III- és IV-be is, amelynek hála 2014-ben intézményünk a Márai III program során 396 882 forint azaz 156 950 dinár értékű, 202 darab, a Márai IV során 237 742 forint, azaz 95 097 dinár értékű 117 darab magyar nyelvű könyvvel gyarapodhatott.

*A helyi gyermekjóléti akcióterv alapján intézményünk 55 000 dinárt kapott a Gyermekhét 2014 könyvtári rendezvénysorozat lebonyolítására, amelynek keretében több mint 202 gyermek részesült játékos, gondtalan, de mégis tudásukat gyarapító, kisközösséget építő és fejlesztő, tartalmas művelődési programokban. Október 1-jén a három általános iskola összes harmadikos tanulója, 127 gyermek vett részt a Szabadkai Gyermekszínház *A nyolcadik napon* című környezetvédelmi témájú szöveg nélküli monodrámáján Vörös Imelda színésznő főszereplésével. Október 2-án Uroš Petrović íróval, illusztrátorral, fotóművésszel és formatervezővel találkozhattak a harmadik osztályos szerb anyanyelvű tanulók 15 órától és 16.30-tól a Zentai Városi Könyvtárban. Október 3-án Mácsai Mónika óvónővel, drámajáték-vezetővel mesedramatizáláson vehettek részt a második osztályos tanulók. A program célja a gyermeki kommunikáció és a szociális kompetencia fejlesztésének elősegítése volt dramatikus tevékenységek, drámajátékok felhasználásával. A játék során dominált a megjelenítés, az utánzás, a szerep, a beleélés, az improvizáció és az együttműködés.*

Az elmúlt egy év könyvtári szolgáltatásainak hatékonyságát 12 760 kikölcsönzött könyv, továbbá 22 532 könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő olvasó (7053), internethasználó (624), újságolvasó (4120), rendezvénylátogató (10 735), ebből gyermekfoglalkozás-résztevő (2480) tanúsítja. A vizsgált időszakban is zökkenőmentesen működött a Szirén Integrált Könyvtár Rendszer, amelynek legújabb, 9.269-es verzióját alkalmazzuk. Online adatbázisunkat igyekszünk minél szélesebb körben megismertetni olvasóinkkal.

Egyébként az olvasók számára két számítógép áll rendelkezésre, amelyen naponta a nagy érdeklődésre való tekintettel egy-egy felhasználó legfeljebb fél órát internetezhet. Digitalizálásra sajnos nincs lehetőségünk, ezért nem áll olvasóink rendelkezésére elektronikus folyóirat-lapozó sem.

Könyvtári rendezvények

A Városi Könyvtár 2014-ben stratégiai feladatait szem előtt tartva az alábbi programokat, rendezvényeket tartotta meg:

Csoportos, családi könyvtárlátogatások szervezése

Balogh István író, költő találkozója óvodásokkal és kisiskolásokkal (*Különös kalantén*); Rendhagyó irodalomóra felső osztályos tanulónak (*Barangolás a (B)irodalomban*); a Magyar Népmese Napja (*Tűzmadár*); Interaktív író-olvasó találkozó Uroš Petrović íróval („*Törd a fejed*”-mesék); könyvtári foglalkozás óvodások és alsós diákok részére (*A könyvek világában*); mesedélután írók, költők, ismert közéleti személyek, szülők, nagyszülők közreműködésével (*Legkedvesebb mesém*); Máriás Endre, Zsoldos Ervin és Baráth Hajnal Anna gyermekműsora (*Eperfa ágán kismadár*); könyvtáróra a *Könyvhónap* alkalmából (*Vár a könyvtár*).

Olvasófejlesztési programok

Zentai olvasóklub (Stedhal: *A páрмаi kolostor*, Móricz Zsigmond: *Sárarany és Az Isten háta mögött*, Kertész Imre: *Sorstalanság*, Gabriel Garcia Marquez: *Száz év magány*, Jókai Mór: *Szegény gazdagok*, John Steinbeck: *Édentől keletre*, Kosztolányi Dezső: *Pacsirta*, Ernest Hemingway: *Akiért a harang szól*); művészetterápiás foglalkozás a képzőművészet, a zene és az irodalom segítségével („*Mi van ott benn?*”); mesedélután (*A fülemüle*); az első osztályos tanulók ünnepélyes fogadása a könyvtárban („*De nehéz az iskolatáska*”); a zEtna XI. Irodalmi Fesztiválja; mesedramatizálás kisiskolások részére (*Mesebirodalom*).

Anyanyelv- és olvasásnépszerűsítő vetélkedők

Implom József Középiszkolai Helyesírási Verseny; községi szavalóverseny magyar és szerb nyelven, Stevan Sremac-emléknapok.

Író-olvasó találkozók

A vizsgált időszakban az érdeklődők megismerkedhettek Bencz Mihály író életével (*Fehér sirály a Gyöngysziget felett*); Szöcs Géza költő legújabb könyvével (*Carbonaro meséi*); Balogh István íróval, költővel (*Különös kalantén*); Tolnai Ottó író és költő képzőművészeti írásokat tartalmazó kötetével (*Kalapdoboz*); Klemm József íróval (*Kilencvenkilenc*); Huber Mihály író naplójával (*Egy úri szabó és kétszer száz tíz hossza*); Turi Andrea élettörténetével (*Rólad is szólhatna...*); a *Tarka Világ* válogatott írásaival (*Húszéves a Tarka Világ*); Várady Tibor legújabb kötetével (*Zoknik a csilláron, életek hajszálon*); Rózsa Magdolna verskötetével (*Szalmaszálat nyújtok*); Sípos Tibor könyvének bemutatója (*Káplár*); A zEtna íróival (*Angyalok rozettája, Tér a földfeletti alatt, Sose legyen üres a házunk, Út lenni A és B között, Korpuszkuláris I., Korpuszkuláris II.*); Börcsök László könyvével (*Vétkek és vetületek*); Grecsó Krisztián íróval (*Megyek utánad*); Sinkovits Péter íróval, költővel (*Orfeum*); Lovas Ildikó legújabb könyvével (*Cenzúra alatti*); Banka Gabriella költőnővel (*Csak, ami örök*); Uroš Petrović íróval, illusztrátorral, formatervezővel („*Törd a fejed*”-mesék); Kónya Sándor legújabb kötetének bemutatója

206
(*Nézzünk égre!*); Toma Viktória írónővel (*Szél Jankó és a kiscsalád*); Böndör Pál íróval, költővel (*Bender és Tsa*); Danes Rózsa írónővel (*Pokoljárás*); Bozóki Veronával (*Indiánoknak főztem*).

Filmklub

A holokauszt szeméi (Norman Jewison: *Hegedűs a háztetőn*); Film és irodalom (*Othello, a velencei mór tragédiája, Káosz, Quo Vadis?, Hóvirágünnep, Az én kis falum, Az orvosdoktor*); Bolyai Filmnap; 53 magyar film (Huszárik Zoltán: *Csontváry*, Fábri Zoltán: *Az ötödik pecsét*, Sára Sándor: *Feldobott kő*); A vajdasági magyar mozgóképnapja (Goretic Péter: *Menni, vagy nem lenni*; Tolnai Szabolcs: *Az erdő*).

Műhelyfoglalkozások gyermekek részére

Havi rendszerességgel szerveztünk műhelyfoglalkozásokat elsősorban a felsőhegyi és a tornyosi fiókkönyvtárban (bördíszművesség, önismereti társasjáték, ügyességi játékok, gyöngyfüzés, Bálint-napi fejtörők, virágkészítés, tojásfestés, tavaszi versek és mondókák, fánk sütés, csuhébaba készítése, Mikulás-napi játszóház, Luca-napi pogácsa sütése, mézeskalács-díszítés, karácsonyi kvíz).

A zentai Ispiláng gyermeknéptáncsoport 2011-ben alakult a zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ keretében azzal a céllal, hogy a legkisebekkel felfedeztesse a népköltészet és a népművészet, egyszóval: a népi kultúra esztétikumát, amely arra tanít bennünket, hogy csak akkor rendelkezhetünk egészséges gyökerekkel, ha magunkban hordozzuk a magyar néphagyomány jellegzetességeit, értékvilágát. A csoport tagjai fölléptek az óvodások évzáró ünnepélyén, a zenepavilon átadásán, az Interetno Fesztivál zentai eseményén, a *Szerbia Európa ritmusában* elnevezésű rendezvényen, a március 15-ei, a városnapi ünnepi műsoron stb. A gyermekeket 2012 októbere óta szakemberek oktatják gyermekjátékokra és néptáncra heti két alkalommal az egykori diákotthon épületében. A csoport művészeti vezetője és koreográfusa 2014. október 10-étől Baji Endre zentai néptáncpedagógus. A Zentai Önkormányzat az új viseletek varratását nagylelkűen támogatta a 2014-ben is.

A könyvtári szolgáltatásokhoz és a könyvtári gyűjteményekhez kapcsolódó tevékenységek (kiállítások, tematikus kiadványok)

Egyéni kiállítások: Szikora Ibolya kendőkiállítása. **Csoportos kiállítások:** Raku 2014 – a Zentai Képzőművészeti Alkotóműhely bemutatkozása; az óbecsei Petőfi Sándor Magyar Kultúrkör Szivárvány festőcsoportjának bemutatkozó kiállítása; bördíszmű-kiállítás; a tornyosi Tömörkény István Általános Iskola diákjainak képzőművészeti kiállítása (*Téli szünidei élmény, Mozaik*); az Újvidéki Művészi Akadémia másodéves hallgatóinak kiállítása (*Alkotósarok*); I. világháborús topolyai és zentai ereklyék; „A legszebb kertek, balkonok, intézmények...” Szegedinszki Zsuzsanna emlékkiállítás; a moholi Aranykezek Kézimunka-egyesület kiállítása.

Különböző célcsoportok számára készített tematikus foglalkozások, előadások és műsorok

Reisinger János (*A szálka és a gerenda, A gazdag és a szegény Lázár, „Amit akarsz cselekedni, gyorsan cselekedd”, „Velem leszel a Paradicsomban”, Vörösmarty Mihály, Petőfi Sándor, Arany János*); Msgr. Nagy József (*Az eredeti büntől a házasság szentségéig, Cölibátus – Az Isten országáért vállalt nőtlenség, „A vőlegénynek fölékesített menyasszony”, Szexualitás és házasság a Bibliában, Jósok vagy próféták?*).

206
Izaiás próféta – Az ötödik evangélista, Izaiás próféta – Az ötödik evangélista II. rész, Jeremiás az igaz Isten temploma ellen jövendöl); Siniša Kruška (Kozmikus energiák – Mítosz vagy valóság?, Reiki – a kezünkből áradó egészség, Befolyásolhatjuk-e a valóságunkat az elménk által?, Céltalan céljaink, Megjósolható-e a jövő?, A spirituális út veszélyei és útvesztői, Miről szól a spirituális fejlődés?, Ismerjük meg az önismeretet, Mi a valódi hivatásom?); dr. Magyar Lóránt (Mennyire vagyunk nyomás alatt?, Gyógyszeripar – áldás vagy átok?); Hajdú Sándor (Ferenc pápa és az ő enciklopédiája); Oborni Teréz (A róka és az oroszlán); Berta Berényi Tímea (Az élet vize); Szabady Károly (A nyolc boldogság); Huszár Kornélia (GNM – Germán Új Medicina); Preradov Andrea (A testbeszéd titkai); dr. Linka Beáta (Meridiántorna, A XXI. századi nő); Szeles Csaba (Sikerszemlélet); Szepesi Sárkány Mária (Csakráink és a jóga); Gere Lídia (Maszkat, Damaszkusz, Kambodzsa); Both Gábor (Útmutató az élethez a Föld nevű bolygón); dr. Steiber Anita (Hormonegyensúly); Pintér Tamás (Doberdó, az első világháború legvéresebb magyar hadszíntere); Németh András (Jordánia); Matykó Ádám (Tornyos a kezdetektől az 1320-as évekig); Czérna Gábor (El Camino); Holokauszt-emléknap (Mementó...).

Kiemelt vajdasági és regionális jelentőségű rendezvényeink

Mindhárom rendezvényünket, az Énekelt Versek XIX. Zentai Fesztiváljának tájoló programját, a XVI. Hagyományaink Ünnepeinek lebonyolítását („Úgy szeretlek, mint a mákos kalácsot...”) és a XX. Kálmány Lajos Népmesemondó Verseny döntőjének megszervezését a Magyar Nemzeti Tanács támogatta, illetve segítette.

Leltári jelentés

Nagyleltárunkat 2013. június 3-án kezdtük el, és 2014. június 26-án fejeztük be. A leltárbizottság elnöke Predrag Popović, alelnöke Juhász Lassú Kornélia volt. Tagjai: Baráth Hajnal Anna, Vuković Ildikó, Kruška Tripolszky Kata, Boros Nándor, Kaszás Ibolya és Bencsik Katalin könyvtárosok.

Leltár szerinti állományunk 87 814 darab könyvvel rendelkezik. Az előző leltárok során kiselejtezett könyvek száma: 12 462. 17 752 darab könyvet nem találtunk a helyén (passzív állomány), 269 darab könyvet nem hoztak vissza az olvasók, 2472 darab könyv fizikailag elhasználódott, 343 darab tartalmilag elavult. A jelenlegi állományunk 72 268 darab könyvvel rendelkezik.

Hagyatékok, kéziratok, helyismereti tevékenység

A Zentai Városi Könyvtárban található helyismereti kiadványok, magyar nyelvű kéziratok, hagyatékok feltárása és feldolgozása folyamatos, azaz a helyismereti anyag gyűjtése, feldolgozása, rögzítése, feltárása és őrzése tervszerű, adatbázisba rendezett.

Periodikumok

A helyi magyar nyelvű periodikumok elektronikus nyilvántartásba vétele és analitikus feldolgozása a következő időszak feladata lesz.

Webalapú szolgáltatások fejlesztése

Az idei évben kiemelt figyelmet fordítottunk az internetes megjelenésre: elkészült a honlapunk, valamint a programokról rendszeresen hírlevélben, illetve a könyvtár Facebook oldalán tájékoztattuk az érdeklődőket

Zenta, 2015. január 10.

Összeállította

Baráth Hajnal Anna s. k. könyvtárvezető

Jelentés a Művelődési Ház 2014. évi munkájáról

A Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ egyik alapintézményeként működő Művelődési Ház munkaprogramjában elsődleges célul tűzte ki a közös művelődési és szórakozási alkalmakat, az alkotó tevékenység kibontakozását és a kultúra eredményeinek terjesztését.

A Művelődési Ház fontos szerepet tölt be a hivatásos művészet alkotásainak közönséghez történő eljuttatásában (hivatásos színházi előadások, kiállítások, hangversenyek rendezése).

Szoros együttműködés alakult ki az épületben működő intézménnyel, a Zentai Magyar Kamaraszínházzal, amely szintén kiemelt jelentőségű intézmény és a legfiatalabb hivatásos színház Vajdaságban (2009 óta). Valamint folytattuk együttműködésünket a Miroslav Antić amatőr színjátszó egyesülettel, akik próbáikat, előadásukat heti/havi rendszerességgel a Művelődési Házban tartják. Természetesen a többi civil szervezettel, egyesülettel, alapítvánnyal, iskolákkal, óvodákkal is évente több alkalommal szervezünk és rendezünk különböző rendezvényeket, kiállításokat, programokat.

A zentai Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ a Magyar Nemzeti Tanács döntése alapján kiemelt jelentőségű kulturális intézmény (28/2010-es záradék), valamint 2013-ban az alapítói jog részleges átruházása is megtörtént.

A zentai Művelődési Ház felépítése, működése, kihasználtsága, felszereltsége sokban különbözik más, vidéki művelődési házak működésétől. Ebben az esetben teljes mértékben megvalósul az ágazati integráció: különböző tartalmak egymás melletti és egymás utáni megjelenítésére alkalmas a tér. A Művelődési Ház mindhárom terme (kisterem, kiállítástér és a színházterem) teljes mértékben ki van használva. A Művelődési Ház teret biztosít különböző tribünök, tudományos és irodalmi rendezvények, művelődési rendezvények, ünnepek megrendezésére és kiállítások bemutatására. Ebben az épületben az óvodások, az általános iskolások, középiskolások, nyugdíjasok, a különböző civil szervezetek, művelődési egyesületek, tánccsoportok mind-mind itt tartják rendezvényeiket és a próbákat is.

A Művelődési Ház társszervezője vagy házigazdája a következő kiemelt jelentőségű rendezvényeknek: Énekelt Versek Fesztiválja, Vajdasági Magyar Amatőr és Diákszínjátszók Tábora (MadT), Hagyományaink Ünnepe.

Legrangosabb, legtömegesebb és egész Vajdaságra kiterjedő rendezvényünk, melynek nemcsak otthon ad, hanem az egyedüli szervezője, lebonyolítója a Művelődési Ház, az évente megrendezésre kerülő Középiskolások Szín- és Filmművészeti Vetélkedője.

A felsorolt előadásokon, műsorokon kívül a Művelődési Ház dolgozói részt vesznek még a város más kulturális programjainak a lebonyolításában is: pl. iskolai rendezvények, futóversenyek, szabadtéri programok, egyházi rendezvények, sportesemények, civil szervezetek programjainak hangosítása, szervezése lebonyolításában. A Művelődési Ház dolgozóinak száma:

5 teljes munkaviszonyban lévő dolgozó.

A Művelődési Ház rendezvényei

Gyermekelőadások

Niši gyermekelőadás (*Dečje igranje*) óvodás és alsós diákok részére; K. Földi Lilla és Kálló Béla színművészek gyermekelőadása óvodás és alsós diákok részére 2 alkalommal (Erich Kastner: *Csizmás kandúr*).

Hivatásos színházak vendégszereplése

A Művelődési Ház rendkívül fontos feladatának tartja, hogy a színházkedvelő zentai közönség számára vajdasági és magyarországi hivatásos színházak előadásainak meghívásával minőségi színházi élményt nyújtson. A vizsgált időszakban az érdeklődők a Művelődési Házban megtekinthették a szabadkai Kosztolányi Dezső Színház vendégjátékait (*Rózsák*. Rendező: Urbán András) valamint (*Antigoné/Iszméné – a morális relativizmus tragédiája*. Rendező: Jelena Bogavac); az Újvidéki Színház vendégjátékát (*Y gen*. Rendező: Crnkovity Gabriella) valamint (*Neusatzer cabaret-Utópisztikus kabaré*. Rendező: Lénárd Róbert); a Szabadkai Népszínház és a Vajdasági Dráma- és Művészek Egyesülete koprodukciójának vendégjátéka (Szerbhorváth György: *Van valami bejelntenivalója?* Játssza és rendezte: Csernik Árpád; kolozsvári művészek vendégjátéka (Georg Kreisler: *Lola Blau*. Rendező: Béres László); két szerb nyelvű előadást láthatott a közöngégünk: a Nagyikinda Népszínház vendégjátékát (Dušan Kovačević: *Generalna proba samoubistva*. Rendező: Nenad Gvozdenović); és a belgrádi „Vuk Karadžić“ színház vendégjátékát (Alan Ejkborn: *Dobri ujka*. Rendező: Stefan Sablić); Augusztusban Zenta község két településére is ellátogatott a Tanyaszínház (Dr. Burány Béla gyűjtéséből: *Pajzán históriák*. Rendező: Lénárd Róbert).

Amatőr színházak vendégszereplése

A Művelődési Ház helyet biztosít az amatőr színházak vendégszerepléseinek is. Intézményünk vendégül látta a Miroslav Antić Kamaraszín által számos szerbiai városból meghívott szerb nyelvű színházi produkció: a becsei Városi Színház ifjúsági drámai stúdiójának előadását (Georg Bihner: *Leons i Lena*. Rendező: Igor Pavlović); a kruščići Luča Művelődési Egyesület 2 előadását (Karlo Goldoni: *Mirandolina*. Rendező: Dejan Cicmilović és Mirosljub Nedović: *Sama u kući*. Rendező: Branko Vučetić); a Szentendrei Szerb Színház vendégjátékát (Radoslav Zlatan Dorić: *Čudo u rondeli*. Rendező: Milan Rus); Cservenkáról a Stevan Sremac Színház előadását

(Jovan Sterija Popović: *Pokondirena tikva*. Rendező: Radoje Čupić); a Trainingspot Társulat vendégszínháza Budapestről (*Okosok*. Rendező: Szegezdi Róbert).

A Miroslav Antić Kamaraszín szervezésében került sor a Jovan Đorđević Színházi Napok elnevezésű fesztiválra, amelynek a Művelődési Ház adott otthont. A szerb nyelvű amatőr előadások seregszemléjén számos szerb amatőr társulat mutatta be előadásait városunkban. A fesztivál programjában a következő előadások szerepeltek: a kovini amatőr színház (Aleksandar Popović: *Razvojni put Bore Šnajdera*. Rendező: Jovan Grujić); a zentai Miroslav Antić Kamaraszín Miroljub Nedović-Riki: *Šmizle*. Rendező: Branko Vučetić); a Velika Plana-i „Masuka” Kultúrközpont előadása (*Ženidba*); a loznicai „Karadžić” Művelődési Egyesület (Ismeretlen szerző: *Venecijanka*. Rendező: Zoran Grujić); az Ub községből érkezett Raša Plaović Színház (Milica Novković: *Kamen za pod glavu*. Rendező: Zoran Savković); a račai „Radoje Domanović” Kultúrközpont amatőr színháza (Ljubomir Simović: *Putujuće pozorište Šopalović*. Rendező: Dejan Cicmilović).

A Művelődési Házban tartja bemutatóit és előadásait a zentai Miroslav Antić Kamaraszín. A 2014-es évben a következő előadásokat mutatták be intézményünkben: Branislav Nušić: *Ožaloščena porodica* (Rendező: Dejan Cicmilović), 2 előadás; *Ispovest Dimitrija Karamazova*. (Rendező: Branko Vučetić), 2 előadás; Mirjana Ojdanić: *Trag ljudskih zuba*. (Rendező: Izabela Šantić) 3 alkalommal; *Život u pozorištu*; Miroljub Nedović-Riki: *Šmizle*. (Rendező: Branko Vučetić).

Oktatási intézmények rendezvényei

A Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ fontosnak tartja a Zenta községbeli oktatási intézményekkel való szoros együttműködést. A Művelődési Ház teret biztosított a következő rendezvényeknek: a Pitypang óvoda jótékonysági műsora (*Virágzik a pitypang...*); a zentai Emlékiskola nyolcadikosainak ballagási ünnepe; a zentai November 11. Általános Iskola negyedikesinek ballagási ünnepe; a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium ballagóünnepélye; a Zentai Gimnázium ballagóünnepélye; az elsősök ünnepélyes felvétele a Szerbiai Gyermekszövetségbe; a November 11. Általános Iskola Kölyökpódiumának zenés irodalmi műsora (*Adventi áhitat*); a zentai Közgazdasági és Kereskedelmi Iskola tehetségkutató vetélkedője (*Ki mit tud?*); karácsonyi ünnepi műsor a zentai Emlékiskola tanulóinak közreműködésével (*Agyalokra köd szítál*).

Koncertek és zenés műsorok

Stevan Mokranjac-émlékkoncert a neves zeneszerző halálának 100. évfordulója alkalmából; A zentai Stevan Sremac Általános Iskola kórusainak szemléje; az Énekelt Versek XIX. Zentai Fesztiváljának versenyprogramja; az Énekelt Versek XIX. Zentai Fesztiváljának gálaműsorán a Kaláka együttes Kányádi Sándor költőt köszöntötte 85. születésnapján („*Valaki jár a fák hegyén*”); folklórest-a Stevan Sremac Alapítvány szervezésében; a zentai Stevan Mokranjac

206

Zeneiskola hagyományos tanévzáró és félévzáró hangversenye; a törökkanizsai Quik Dance táncbemutatója; a Retro Song együttes jótékonyági koncertje; a zentai Balettiskola növendékeinek évzáró ünnepe; Táncpanoráma; a zentai Délibáb Magyar Művelődési Egyesület népzenei találkozója („...és mint öregapád /katonadalában/ a csillagokat is lerúgja”); Gyermekheti folklór a Stevan Sremac Alapítvány szervezésében; emlékezés Cserhádi Zsuzsára *Csak ne legyen csönd!*; Mikulás-napi mazsorett táncost; a Retro Song együttes adventi jótékonyági koncertje; a zentai fúvószenekar karácsonyi hangversenye.

Tudományos és irodalmi rendezvények

Szent Száva-napi díszülés; a Vöröskereszt tudományos vetélkedője (*Mit tudsz az egészségről?*), valamint a Vöröskereszt hete elnevezésű rendezvénysorozat (*A vér életet jelent*); a zentai Kertészek Egyesülete és Science Kft. tudománynépszerűsítő rendezvénye (*Tudományok útja*); Vujity Tvrtko író, újságíró, tévés személyiség filmvetítéssel és dedikálással egybekötött előadása (*Pokoli történetek – Angyali történetek*); a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium kiállítása (*Kutatók Éjszakája*); a „Nem vagy egyedül” Tisza Menti Rákellenes Egyesület rendezvénye (*Egészségnap III.*); *Restaurátorképzés a magyar képzőművészeti egyetemen* dr. Kovács Petronella előadása; *Restaurátorhallgatók a Margariti vár feltárásánál* Czifrák László filmvetítéssel egybekötött előadása.

Kiállítások

Boros György szabadkai festőművész kiállítása; a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium tanárainak képzőművészeti kiállítása; az IPA Határon Átnyúló Együttműködési Program keretében megvalósuló kiállítás középpontjában a kiemelkedő jelentőségű szegedi, szabadkai és zentai szecessziós épített örökség bemutatása állt (*A századvég ékkövei – tematikus utak a szecesszió világában*); Zsáki István topolyai festőművész kiállítása (*Csend*); a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium képzőművészeti tagozatának kiállítása (*A harmadik generáció*); a zentai Vöröskereszt kiállítása; Gergely József természetfotós kiállítása (*Tűzmadarak*); kiállítás a zentai Hófehérke Óvoda gyermekeinek képzőművészeti alkotásaiból („*Szeret engem a világ*”); a Bolyai TGK képzőművészeti tagozatának kiállítása; a szabadkai Aracs, a délvidéki magyarság folyóirata és a szentendrei Barcsay Alapítvány közös vándorkiállítása (*Barcsay mester és tanítványai*); a zentai Népi Technika fotókiállítása; 140 éves a zentai tűzoltóság; Nemzetközi makettkiállítás (*Masters of Miniatures*); Városnapi virágkötészeti kiállítás; Nemzetközi Művészeti Műhely 2014 rakukiállítása; a Rozetta Kézműves Társaság gyermekheti kiállítása és kézműves foglalkozása (*Mesélő jelképek*); Srdjan Kis Bicskei fotókiállítása; a Miroslav Antić Kamaraszín tematikus kiállítása (*Grafički dizajn u pozorištu*) valamint (*Pozorišni kostimi*); *Művésztelep Zenta 2014*; a Bolyai TGK jótékonyági kiállításának (*Szelíd teremtés*); Lality Csaba kiállítása (*Plakátok*); a boszniai Szerb Köztársaság Történelmi Levéltárának vándorkiállítása az I. világháború kitörésének száz éves évfordulója alkalmából (Az

Ifjú Bosznia és a szarajevói merénylet); A *torony alatt* című kiállítás a Szabadkai Városi Múzeum szervezésében valósult meg; kiállítás a zentai Hófehérke óvoda gyermekeinek képzőművészeti alkotásaiból (*A természet szépsége*); kiállításmegnyitó és magyarországi restaurátorok bemutatkozása Zentán (*Megmentett műkincseink*); Magyarország Szabadkai Főkonzulátusa és a Szabadkai Zsidó Hitközség szervezésében bemutatásra kerülő tablókiállítás (*Zsinagógaépítészeti Kelet-közép Európában 1782-1944*); a Zentai Gazdakör kiállítása (*XII. Mikulás-napi kiállítás*); az Erdőtelepítők és a zentai óvodák karácsonyfa kiállítása.

Kiemelt vajdasági és regionális jelentőségű rendezvényeink

Mindhárom rendezvényünket, az Énekelt Versek XIX. Zentai Fesztiváljának tájoló programját, a XVI. Hagyományaink Ünnepeinek lebonyolítását („*úgy szeretlek, mint a mákos kalácsot...*”) és a Középiskolások Szín- és Filmművészeti Vetélkedőjének megszervezését a Magyar Nemzeti Tanács támogatta, illetve segítette. A Vajdasági Magyar Amatőr és Diákszínjászok Táborának lebonyolításában mint társszervező a Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ is részt vett.

Egyéb művelődési rendezvények

A Magyar Kultúra Napjának hagyományos zentai ünnepe (*A Magyar Kultúra Ünnepe*); a Szent Száva-napi ünnepi díszülés; A Zentai Sportszövetség hagyományos ünnepe, amelyen kihirdetik az előző év legeredményesebb sportolóját, csapatait, klubjait és sportmunkáit; ünnepi műsor március idusának jegyében („*Zúg március*”); a Vajdasági Magyar Amatőr és Diákszínjászok Hetedik Táborának záró rendezvénye (*MAdT*); Stevan Sremac Alapítvány ünnepe; 1956 emlékezete „*Magyarok a Kárpát-medencében*” Benkő Péter színművész és Kurkó József énekes-gitáros előadóművész pódiumestje versben és dalban; a zentai Vöröskereszt időseket köszöntő műsora (*Az élet napsugaras ősze*); Pedagógusnap; Stevan Sremac emlékest; a Kéz a Kézben Értelmi Fogyatékosok és Segítőik Civil Szervezetének jótékonyági műsora (*Velünk kerek a világ*); a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium ünnepi műsora; a Budapesti Corvinus Egyetem Kertészettudományi Kara Zentai Levelező Tagozatának hagyományos ünnepköszöntője (*Karácsonyváró*).

26

Összefoglaló táblázat a zentai Művelődési Házban megvalósult rendezvényekről:

PROGRAM	DARAB/ÉV	NÉZŐSZÁM	ÁTLAG
GYERMEKELŐADÁSOK			
- magyar nyelven	2	492	246
- szerb nyelven	1	220	220
HIVATÁSOS SZÍNHÁZI ELŐADÁSOK			
- magyar nyelven	6	696	116
- szerb nyelven	2	350	175
AMATŐR ELŐADÁSOK			
- magyar nyelven	1	54	54
- szerb nyelven	11	1020	93
EGYÉB MŰVELŐDÉSI RENDEZVÉNYEK	9	1612	179
ISKOLÁK RENDEZVÉNYEI	11	2531	230
ZENÉS MŰSOROK	15	3148	210
TUDOMÁNYOS, IRODALMI TRIBÜNÖK	8	1391	174
KIÁLLÍTÁSOK	31		
- óvodások, iskolások kiállításai	8	2128	266
- egyéb	23	4176	182
KÖZÉPISKOLÁSOK SZÍN- ÉS FILMMŰVÉSZETI VETÉLKEDŐJE	6 előadás és 22 film	1660	60
FILMVETÍTÉS	34	2254	66
A MIROSLAV ANTIĆ KAMARASZÍN ELŐADÁSAI	10	1247	125
STEVAN SREMAC ALAPÍTVÁNY	5	871	174
EGYÉB (nyereményhúzás, ruhavásár stb)	2	333	167
ÖSSZESEN	176	24183	137

26

Összeállította:
V. Boros Gabriella s. k.

Jelentés a zentai Városi Múzeum 2014. évi munkájáról

Részben külső pályázatokkal, részben pedig önkormányzati támogatással a tervezett programok jelentős részét 2014-ben is sikerült megvalósítani. A Magyar Nemzeti Tanács támogatásával elkészültek a földszinti raktárak és restaurátorműhely felújításának tervei (építészeti terv, tűzvédelmi terv és villamossági terv kidolgozása), így megtörtént az első lépés ezek felújítása felé. A raktárak olyan állapotban vannak, hogy lassan értelmetlenné válik újabb tárgyak tervszerű begyűjtése (a preventív műtárgyvédelem elveivel összhangban), a WC-bővítés pedig a kirándulócsoportok fogadása, illetve nagyobb közönségszámú rendezvények miatt vált egyre sürgetőbbé.

A régészeti, illetve a zentai csata állandó kiállításának helyt adó földszinti termek kimeszelése nem történt meg, mivel a festés mellett komolyabb kőművesmunkálatokra is szükség lenne (falak vizesedése miatt), ezért felcserélve a sorrendet, sor került a képtár kimeszelésére, mígpedig a jubileumi Ács-kiállítás megnyitója előtt.

Állandó kiállítás

A néprajzi állandó kiállítás újbóli megnyitása kedvezően hatott a látogatottságra, hiszen a képtárban megtekinthető időszakos kiállításokkal együtt mindig van bőven látnivaló. Multimediális megoldások híján a közeljövőben nem számíthatunk a látogatók számának komolyabb növekedésére (különösen nem a helybeliekére), ezért célunk elsősorban az, hogy ezt a számot szinten tarthassuk, illetve hogy markánsabban szerepeljünk a turisztikai kínálatban. (T. 1.)

Időszaki kiállítási tevékenység

Az Ács József emlékére komoly kihívást jelentett számunkra, elsősorban egy komoly, retrospektív kiállítás elkészítésének feladata miatt. Mivel a topolyai múzeummal együtt terveztünk, s foglaltuk meg mind saját, mind közös programjainkat, a művészettörténész muzeológusnak tulajdonképpen két helyszínre adaptált változatot (magyarán: két kiállítást) kellett elkészítenie. Másrészt, mint kiderült, Milan Kerac újvidéki festő születésének szintén 100. évfordulója volt, mivel pedig egy időben rendszeresen látogatta a zentai művésztelepet, lehetővé vált, hogy az annak idején itt hagyott munkákból – az időszüke miatt – ha nem is Ácséhoz hasonló, de mégis komoly retrospektív kiállítást mutassunk be. (Hozzá kell tenni, egyedül mi, hiszen pl. Újvidéken ezt elmulasztották megtenni.) E két „évfordulós” kiállítással (valamint a

Tolnai Ottó könyvének bemutatójához készült válogatással) teljesült az időszak kiállítási tevékenységgel kapcsolatos legfontosabb célkitűzésünk: hogy minél gyakrabban készítsünk kiállítást saját gyűjteményeinkből.

Ugyancsak fontosnak tartjuk a vidékünkéről elszármazott képzőművészek alkotómunkásságának bemutatását; az idén Csikós Tibor (ma Svédországban élő-alkotó művész) retrospektív tárlatát láthatta a közönség.

A zaječari múzeummal együttműködve valósult meg egy néprajzi témájú kiállítás bemutatása a Múzeumok éjszakája rendezvénysorozat keretében. A városnapi rendezvénysorozat kereteibe illeszkedett viszont a hódmezővásárhelyi Tornyai János Múzeum fotókiállítása.

A szigetvári Bohár András Elektrográfiai Gyűjtemény kiállításának bemutatásával egy másik fontos célkitűzésünknek is eleget tettünk, t.i. – a mindenkor zentai művésztelep hagyományainak megfelelően – feladatunknak tartjuk a kortárs művészeti irányzatok időnkénti bemutatását is.

A táblázatos felsorolásból (T. 5.) kimaradtak azok a kiállítások, amelyeket korábban Zentán bemutattunk, s 2014-ben bemutatásra kerültek másutt is. Ilyen volt a „*Meg is mosakodjál, meg is törülközzél!*” c. 2013-as aranyvasárnapi kiállításunk, amit Zaječarban, Futakon, Temerinben, illetve a falvainkban (Tornyoson, Felsőhegyen) és számos más helyszínen is bemutattunk. Ugyancsak ide sorolható az a tematikusan válogatott kamarakiállítás, amelyet a művészettörténész készített a Kanizsai Írótábor idejére.

Végül, de nem utolsósorban: bár nem volt szándékunk a magyar zsidó holokauszt 70. évfordulója alkalmából kiállítást rendezni, lehetőség nyílt, hogy Zentán is bemutassuk Alpern Bernadett budapesti fotós kiállítását a funkciójukat megváltoztatott zsinagógákról, ami témáját (s a problematikát) tekintve beleilleszkedik a holokauszt narratívájába is.

Elmondható tehát, hogy minden tekintetben sikeres kiállítási tevékenységet tudunk megvalósítani 2014. folyamán.

Egyéb művelődési programok és közművelési tevékenység

A múzeumhoz szervesen kötődő téli szüneti kézműves-foglalkozáson kívül –horderejüknél fogva– ki kell emelni azokat a rendezvényeket, amelyeket más intézményekkel, szervezetekkel közösen valósítottunk meg:

- Idegenforgalmi Szervezet (Múzeumok éjszakája);
- A Dudás Gyula Múzeum- és Levéltárbarátok Körének hagyományos évi összejövedele, kiadvány-bemutatója. Az évente kiadott *Almanach*-hal egyfajta helyismereti műhely megteremtése, a kötetben alkalomadtán a múzeum munkatársai is publikálnak;
- Rozetta Kézműves Társasággal (amelynek a néprajzkutató muzeológus az elnöke) az ún. nagyrendezvények során (civil nap, karácsonyi rendezvénysorozat stb.), illetve gyermekprogramok megvalósításában;
- Gyermekbarátok egyesülete (Múzeumok éjszakája);

- 
- A zentai Eszperantó Egyesülettel (Székely Tibor emlékezetének ápolása kapcsán; közös részvétel a júliusi Bagi Gyula–Székely Tibor napon).

Emellett igyekeztünk a kutatók rendelkezésére állni, illetve segítséget nyújtani az általános és középiskolás tanulóknak házi feladatok, szakdolgozatok, érettségi dolgozatok megírásához. Részt vettünk (elsősorban a néprajzkutató-muzeológus, továbbá a történezmuzeológus, múzeumpedagógus) különféle, a muzeológiával, néprajzzal, helytörténettel kapcsolatos vetélkedők zsűrizéseiben is (TUDOK, KMV, Gazdag Ág vetélkedő, Hagyományaink Ünnepe), a művészettörténész-muzeológus pedig a Forum Képzőművészeti Díj kiosztó bizottságának munkájában, annak tagjaként. Ugyancsak fogadtuk az újságírókat, televíziós forgatócsoportokat akár egy nyilatkozat erejéig, akár műsorkészítéshez szükséges eligazítással kapcsolatban.

Fontos kihangsúlyozni, hogy az idén is megrendeztük *Múzeumok éjszakáját*, tovább bővítve a programkínálatot, további partnereket keresve, egyelőre még mindig kis sikerrel. A napot ezúttal a zaječari múzeum néprajzi kiállításához tematizáltuk (gyermekfoglalkozások, tárlatvezetések), de érdekes kínálatnak bizonyult a városházi kilátó esti látogatásának lehetősége is, valamint a zEtna-kör immár hagyományossá váló éjszakai irodalmi programja a múzeumban. Fontos tanulság – s a jövőben ennek megváltoztatásán szeretnénk ügyködni – hogy a közönség elsősorban tőlünk vár programokat, holott másutt a múzeumokon kívül egyéb intézmények, kiállítóhelyek, szervezetek programszervezése, bekapcsolódása a jellemző

Bár előadóterem híján mind a gyermekfoglalkozások lebonyolítására, mind előadóteremként a képtárat használjuk, ez nem bántortalanított el bennünket attól a szándéktól, hogy tovább bővítsük a programkínálatot. A zsidóság történelméről, kultúrájáról szóló előadássorozat állandósult, 15-20 fős állandó közönség részvételével, amelyhez –a témától függően– további hallgatók csatlakoznak. Sikeres kezdeményezés volt az is, hogy időnként (lehetőség szerint) neves történészeket hívjunk előadónak (Romsics Ignács, Ungváry Krisztián), s hogy megfeleljünk az I. világháború nagy évfordulójával kapcsolatos elvárásoknak is, erre a témára is tartottak előadást a múzeumban. A magyar zsidó holokauszt 70. évfordulója alkalmából viszont holokauszt filmklubot szerveztünk.

Mint említettük, az újonnan megnyílt néprajzi állandó kiállítást továbbra is nagy érdeklődés övezi, folyamatosan igény van a tárlatvezetésekre, de ezt az igényt mi magunk is megpróbáljuk megteremteni ott, ahol nem jelentkeznek. Ezért a néprajzkutató a tárlatvezetések mellett több, a kiállítással valamilyen módon kapcsolatos népszerűsítő előadást is tartott, elsősorban a fiatalabb korosztály számára. A tárlatvezetések szervezésében (esetenként lebonyolításában) a múzeumpedagógus is részt vállalt, s külön ki kell emelni a művészettörténész-muzeológus szerepét, akinek hiányában korábban a képtárban megrendezett képzőművészeti kiállításokhoz nem tudtunk szakszerű tárlatvezetést biztosítani, most viszont ez az akadály is elhárult.

A Facebook-on pillanatnyilag négy oldal található: Városi Múzeum, Bácskai zsidóság, Zentai Művésztelep, Székely Tibor gyűjtemény, amelyeket folyamatosan igyekeztünk újabb

206
tartalmakkal frissíteni, elsősorban a múzeumét (a történész muzeológus és a művészettörténész muzeológus működtetésével). Elmondható, hogy ezek az oldalak viszonylag népszerűek mindegyik korosztály körében, s nemcsak a népszerűsítést, hanem (most már ezt bátran mondhatjuk) a közönségszervezést is segíti.

Látogatottság

A látogatók általában egyidejűleg megnézik az időszakos és az állandó kiállítást is, ezért technikailag nem lehet kimutatni azok látogatottságát (belépőjegyek híján, hiszen a látogatás ingyenes). Az abszolút számokat tekintve a korábbi évhez viszonyítva elhanyagolható növekedés tapasztalható, ez azonban önmagában semmit nem jelent, mivel a korábbi tíz évet megvizsgálva kitűnik, hogy ilyen ingadozások előfordulnak. Itt elsősorban a csoportos látogatásoknál vehető észre nagy hullámváltozás, ezúttal jelentősebb csökkenéssel, amit nem befolyásolhatunk komolyabban, hiszen nemcsak iskolai csoportokkal, hanem turistacsoportokkal is számolnunk kell. Öröndetes viszont az egyéni érdeklődés növekedése, ami talán a néprajzi állandó kiállítás megnyitásának is köszönhető. Ugyancsak megnövekedett a kiállítás megnyitókön megjelenők száma is; bár ez nem számít kitűzött célnak, a megnyitók ünnepi hangulatában jó, ha minél többen osztozunk. S nem utolsósorban figyelembe kell venni a múzeumban megtartott egyéb rendezvények résztvevőinek számát is, hiszen ők az adott program mellett a kiállítást is megnézték, ami egyébként az ilyen rendezvényeknél egyik célunk (T. 1., T. 2.)

Fokozott figyelmet fordítunk a fiatalokra, nemcsak a kisebbekre, akiknek „beszoktatása” a múzeumba továbbra is elsősorban a gyermekfoglalkozásokon keresztül történik, hanem a tizenévesekre is. A Facebook-on való megjelenésünk is többek között ezt a célt szolgálja, hiszen ez a média a legalkalmasabb a néhány soros, képes információk gyors megosztására. Úgy tapasztaltuk, hogy ezzel nemcsak a fiatalok, hanem az idősebb korosztály figyelmét is sikerült felkelteni, hiszen „virtuális” látogatottságunk az elmúlt évben elég nagy volt.

A Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium művészet szakos diákjaival nemcsak passzív látogatóként számítunk; egy csoportjukkal az Ács-kiállítás kapcsán jól sikerült műhelymunkát szerveztünk, s e gyakorlatot időnként más kiállítások kapcsán szeretnénk folytatni.

Műhelymunka

Az állománygyarapítás tekintetében nemcsak a raktárak rossz állapota miatt vagyunk visszafogottak, hanem egy állandó vásárlási keret hiánya miatt is, amely nem kellene, hogy nagy legyen, de biztonságos kiindulópontot adna a tervszerű gyűjtéshez. A nagyfokú pénztelenség miatt érezhető, hogy ilyen körülmények között a magángyűjtőkkel való versenyt továbbra sem tudjuk felvenni. A különféle pályázatok egész gyűjtemények megvásárlását lehetővé teszik ugyan, egy-egy darabét viszont nem, pedig ezek felkínálása történik leggyakrabban. Ezért külön öröm számunkra, hogya néhai közismert fotóriporter, Stevan Kragujević hagyatékának egy (főleg fotókból-digitalizált anyagból, tárgyakból álló) része lánya, Tanja Kragujević jóvoltából a múzeumunkba kerül (az anyag átvétele folyamatosan tart, még nem zárult le).

Elkezdtek a gyűjtemények revízióját is (a néprajzi gyűjtemény, illetve a könyvtár egy része már befejeződött).

Fontos kiemelni, hogy a Tartományi Tájékoztatási és Művelődési Titkárság jóvoltából a vajdasági múzeumok ingyenesen hozzájutottak a szerbiai Történelmi Múzeum által kifejlesztett, s a Vajdasági Múzeum által továbbfejlesztett műtárgyfeldolgozó (digitalizáló) szoftverhez, ennek átvétele, betüzemlése, a muzeológusoknak a használatára való képzése 2014. folyamán megtörtént (a szükséges számítógépes konfigurációt viszont a Nemzeti Tanács támogatásával sikerült beszerezni).

Ki kell még emelni azt is, hogy mind a revízióban, mind pedig a raktárrendezési munkákban, amit az idén is végeztünk, részt vett két voluntőr, egy régész és egy történelem szakos hallgató, akik, bár nem tudjuk őket a közelebbi jövőben alkalmazni, szeretnék letenni a szakvizsgát.

Továbbképzés; konferenciákon való részétel

Mind a tájékozódás (kiállítások utaztatása, cseréje), mind pedig a kollegiális együttműködés (megbeszélések, szakmai konzultációk, tapasztalatcsere) miatt fontos számunkra, hogy minél fokozottabban tartsuk a kapcsolatot más múzeumokkal, képtárakkal mind Szerbiában, mind pedig Magyarországon. Ilyen szempontból az elmúlt év viszonylag sikeres volt, különösen a kiállítások cseréje kapcsán.

Különösen fontosak számunkra a muzeológus- és restaurátorképzés formái; lehetőség szerint ezeken részt vettünk, emellett igyekeztünk megjelenni az olyan konferenciákon is, amelyekről úgy ítéltük meg, hogy szakmai továbbhaladásunkat segítik (néprajzos, történész, művészettörténész, konzervátor, könyvtáros).

A továbbképzés, valamint a szakmai tájékozódás formájaként kell értelmezni a művészettörténész muzeológus kiállításmegnyitókön, művészbeszélgetéseken való részvételét, valamint egy-egy fontosabb kiállítás megtekintését.

Kiadói tevékenység, publikálás

Ami a kiadvány-megjelentetést illeti, ebben az évben is sikerült a fontosabb kiállítások mellé leporelló-katalógust kiadni, emellett egy reprezentatív katalógust is megjelentettünk az Ács-kiállítás alkalmából (szerzője-szerkesztője a múzeum művészettörténésze). Reméljük, hogy ezzel korábban félbehagyott kiadási tevékenységünket sikerült felújítani, s a jövőben évente-kétévente meg tudunk jelentetni egy-egy komolyabb kiadványt (könyvet, katalógust).

A muzeológusok ezúttal is igyekeztek időnként népszerűsítő írásokat megjelentetni a *Magyar Szó Üveggolyó* mellékletében, illetve a Bácsország honismereti folyóiratban (történész, művészettörténész, múzeumpedagógus), illetve tanulmányt a *Híd*-ban (néprajzkutató).

Művésztelep

206

A Városi Múzeum mellett működő művésztelep tevékenysége ebben az évben nem a szokványos módon bonyolódott le, hiszen már témáját is eleve az Ács-centenárium határozta meg (*Hommage à Ács József*). Ennek jegyében szerveztük meg az egyhetes nyári alkotótábor munkáját július 21–27 között. Olyan művészeket hívtunk meg, akik valamilyen módon beilleszkedtek ebbe a koncepcióba akár Ács József egykori alkotótársaiként, akár mert az ő szellemiségét osztva tevékenykedtek művészként, pedagógusként, művésztelep-szervezőként: **Boros György, Benes József, Csernik Attila, Csikós Tibor, Gyurkovics Hunor, Novák Mihály, Novák Mihály ifj., Mezei Erzsébet, Petrik Tibor, Pósa Ede, Török István, Molnár Imre, Nemes István és Zsáki István** (Penovác Endre, Szombathy Bálint és Tolnai Ottó egyéb elfoglaltság miatt nem tudtak eleget tenni a meghívásnak).

Az alkotótábor apropójára, ezúttal nem köteleztük a résztvevőket a mindenáron való alkotómunkára, arra viszont igen, hogy 2015. november 14-én, Ács József születésnapján – s az idei évtől a Vajdasági Magyar Képzőművészet Napján – amikor első ízben nyitjuk ezen a napon a művésztelep kiállítását (a továbbiakban ezt kívánjuk hagyományá tenni), erre az alkalomra (s az idei Ács-centenárium, továbbá a nyári alkotótábor „szellemi műhelybeszélgetéseinek” hatására) készült alkotásokat adjanak be.

Az egyhetes alkotótáborhoz különféle programokat is szerveztünk: Alpern Bernadett *Used Stones* című kiállításának zárórendezvényét (július 21.), Csikós Tibor önálló kiállításának megnyitóját (július 25.), de a legfontosabb mindenképpen a *Nyitott műterem* című est volt (július 22.) a művésztelep résztvevőinek, valamint ifj. Ács Józsefnek és Ács Ferencnek a közreműködésével, s amelybe érdekes módon bekapcsolódtak a közönségből is olyanok, akiknek személyes élményeik voltak Ács Józseffel kapcsolatban.

Úgy gondoljuk, az egyhetes alkotótábort sikerrel bonyolítottuk le, hiszen voltak, akik már ekkor értékes alkotásokat hoztak létre, az évfordulónak köszönhetően nagyon tartalmas, érdekes beszélgetések folytak, s ezek nemcsak a múltat, hanem sok szempontból a jövőt tekintve is értékelhetőek, a kísérőprogramok pedig folyamatosan „elfoglalták” a résztvevőket, ezért sikerült elkerülni az üresjáratokat.

A sikeres művésztelepi munkához nagyban hozzájárult, hogy – az eddigi önkormányzati, illetve tartományi támogatások mellett – a Magyar Nemzeti Tanács is nagy mértékben hozzájárult a költségek fedezéséhez.

A másik tevékenység, amelynek lebonyolításában részt vállaltunk, egy korábbi, immár hagyományossá vált program volt (*Művészet és műemlékvédelem*-alkotótábor, július 18–27.). 2011 és 2012 nyarán Raffay Endre zentai születésű művészettörténész, egyetemi tanár a Pécsi Tudományegyetemről hozott Zentára 10-10 festő szakos hallgatót, akik kívülállóként „beleérezve” a múltbeli és a mai Zentába művészeti alkotásokat hoztak létre, illetve különféle művészeti akciókkal, performanszokkal kísérelték meg a művészetet a műemlékvédelem szolgálatába állítani. Tekintettel az Ács-évfordulóra és a tényre, hogy az 1950-es években a zentai művésztelep résztvevői (beleértve a szervező Ács Józsefet is) gyakran örökítették meg a zentai utcákat, épületeket, motívumokat, úgy gondoltuk, hogy az idén érdemes lenne megkísérelni, hogy az egyetemi hallgatók táborának lebonyolításában mi is részt vegyünk,

26

támogatva egyrészt az ő törekvéseiket, másrészt pedig, lévén hogy egy hét erejéig a két tábor alkotómunkája időben egybeesett, lehetőség nyílt mindkét oldal tematikai „átkalandozására” is. Kikötésünk csak az volt, hogy ezúttal ne csak magyarországi, hanem vajdasági egyetemisták is vegyenek részt a munkában. A résztvevők a következők voltak: Sütő Anna, Klájó Adrián, Szent Lilla, Vajda Emese és Deák Anita a Vajdaságból, illetve Andrész Anett, Csapai Zsófia, Kostyik Dominika, Baranyai Enikő, és Horgas Karina Magyarországról. Az alkotómunka ezúttal is Raffay Endre művészeti vezetésével folyt, a mentorok pedig a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium tanárai: Barna Kolozsi Valéria és Tóth Alisa voltak. A tábor körüli ügyintézés, valamint a két tábor közös munkájának koordinálását Gondi Martina, a Vajdasági Magyar Művelődési Intézet munkatársa látta el. A tíznapos alkotómunka végén, július 27-én sor került az itt készült alkotásokból összeállított kiállítás megnyitására az idén százéves városháza előcsarnokában.

Úgy gondoljuk, hogy elképzeléseink e tábor felkarolása, valamint a két alkotóműhely egyidejű működtetése tekintetében nagyrészt megvalósult, de elsősorban az Ács-évfordulónak köszönhetően, ezért a jövőben az ilyen fajta együttműködéstől eltekintünk. Az igazi hozadék néhány vajdasági fiatal tehetség „felfedezése” volt, pontosabban alkalmunk volt meggyőződni arról, hogy rájuk más formában a jövőben is számíthatunk, másrészt pedig talán sikerült meggyőzni őket arról, hogy számítunk rájuk, s a művészi kiteljesedés érdekében Zentán is van keresnivalójuk.

Bár a hagyományos, egynapos akvarellfestés nem kötődött szervesen a nyári programokhoz (október 18-án rendeztük meg), néhány szó erejéig erről is szeretnénk megemlékezni, hiszen a zentai művésztelep fontos tevékenységi formájának tartjuk továbbra is annak ellenére, hogy az idén – enyhén szólva – nem minden a terveink szerint alakult, hiszen a 18 meghívottból csak négyen vettek részt: Balla Ákos, Butterer Kiss Márta, Mezei Erzsébet és Nemes István. Ennek tanulságait levonva a jövőben nyilván itt is változásokra van szükség, annál is inkább, mert az akvarell a nagyközönség számára is közérthető műfaj, alkalmas a kortárs művészet népszerűsítésére, s a kinti alkotásnak köszönhetően a járókelők szó szerint is találkozhatnak a művészekkel. A résztvevők általában 2-2 képet szoktak nálunk hagyni (így történt ez most is), s ezek egy részét év végén kisorsoltuk (ezúttal a résztvevő művészek száma miatt sajnos kevesebbet, mint korábban), ami lehetővé teszi, hogy igazi műalkotások kerüljenek a zentai otthonokba. Mivel csak kis számú művész tett eleget meghívásunknak, úgy döntöttünk, hogy az első két díjat (a zsűri díjait) a méltányosság miatt ezúttal nem osztjuk ki, a közönségdíjat viszont igen; az év végéig lebonyolított közönségszavazás értelmében – amely részben (s első ízben) a Facebook közösségi portálon keresztül történt – a közönségdíjat Butterer Kis Márta újvidéki alkotó kapta.

26

MELLÉKLET

LÁTOGATÓK SZÁMA (T. 1.)

Hónap	Egyéni		Csoportos		Összesen	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Január	52	45	49/2	19/1	101	64
Február	16	37	88/3	48/2	104	85
Március	22	33	154/6	215/7	176	248
Április	141	121	201/7	123/5	342	244
Május	185	166	313/14	249/10	498	415
Június	111	92	196/8	210/8	307	302
Július	55	61	62/4	117/3	117	178
Augusztus	109	63	22/2	108/2	131	171
Szeptember	142	177	43/2	39/1	185	216
Október	49	101	121/5	144/4	170	245
November	27	70	61/3	97/4	88	167
December	45	27	96/5	157/6	141	184
ÖSSZESEN	954	993	1406/61	1526/53	2360	2519

A MŰVELŐDÉSI PROGRAMHOZ KÖTŐDŐ EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK LÁTOGATOTTSÁGA (T. 2.)

Tevékenység	Látogatók száma		Rendezvényenként		%	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Tárlatmegnyitó	662	620	55	69	18	16
Előadások, könyvbemutatók, egyéb	293	580	24	20	8	15
Játszóház, kézműves foglalkozás	273	108	25	12	8	3
Állandó kiállítás & képtár	2360	2519	-	-	66	66
Összesen	3588	3827	-	-	100	100

A MŰVELŐDÉSI PROGRAMHOZ KÖTŐDŐ TEVÉKENYSÉGEK FAJTÁI ÉS GYAKORISÁGUK (T. 3.)

Tevékenység	Gyakoriság		%		Havonta	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Tárlatok	12	9	34	19	1	0,7
Előadások, könyvbemutatók, egyéb	12	29	34	62	1	2,4
Játszóház, kézműves foglalkozás	11	9	32	19	0,9	0,7
Összesen	35	47	100	100	2,9	3,8

TEMATIKUSOK TÁRLATOK I. (T. 4.)

Fajta	Saját gyűjteményből (%)		Hozott (%)		Összesen (%)	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Néprajz	1(8,33)	-	1(8,33)	1(11,11)	2(16,66)	1(11,11)
Képzőművészet	3(25,00)	4(44,44)	5(41,66)	2(22,22)	8(66,66)	6(66,66)
Történelem	1(8,33)	-	-	2(22,22)	1(8,33)	2(22,22)
Régészet	-	-	1(8,33)	-	1(8,33)	-
Összesen	5(41,66)	4(44,44)	7(58,32)	5(55,55)	12(100)	9(100)

TEMATIKUS TÁRLATOK II. (T. 5.)

január 31.–április 14. – *Képek a kalapdobozból.* Tolnai Ottó könyvének bemutatójával egybekötött kiállítás megnyitó. (Válogatás a múzeum gyűjteményéből.)

április 23.–május 15. – *Örökös kör.* A zaječari múzeum néprajzi kiállítása.

május 30.–július 5. – *Magányos barázdák.* Emlékkiállítás Milan Kerac újvidéki képzőművész születésének 100. évfordulója alkalmából.

július 10.–július 18. – *Used Stones.* Alpern Bernadett (Budapest) fotókiállítása

július 25.–augusztus 31. – Csikós Tibor önálló kiállítása.

szeptember 5.–november 7. – Ács József emlékkiállítás Topolyán.

szeptember 10.–szeptember 30. – *A téglá dicsérete.* A hódmezővásárhelyi Tornyai János Múzeum városnapi fotókiállítása.

október 3.–október 31. – A szigetvári Bohár András Magyar Elektrográfiai Gyűjtemény kiállítása.

november 14.–2015. február 20. – *Ács József 100.*

Összeállította:

Pejin Attila s. k. múzeumvezető

26

Összeállította:

Hugyik Richárd s. k. igazgató

PÉNZÜGYI JELENTÉS 2014.ÉVRE

Számlaszám	Számlaelnevezése	Összeg
732100	Adományok nemzetközi szervezetektől: - Bethlen Gábor Alap - IPA	112.542,88 771.895,04
	Adományok összesen	884.437,92
742100	Javak és szolgáltatások eladásából származó bevétel: - szakszolgálat - múzeum - művelődési ház - könyvtár - tandíj - bérlet	43.400,00 9.610,50 441.049,47 151.725,00 129.975,00 65.760,00
	Szolgáltatásokból származó össz bevétel	841.519,97
744100	Természetes és jogi személyek önkéntes átutalásai: - Magyar Nemzeti Tanács	1.619.771,57
	Önkéntes átutalások összesen	1.619.771,57
771100	Költségrefundációs memorandumtételek - betegszabadság	245.740,52
	Költségrefundációs memorandumtételek összesen	245.740,52
791110	Zenta község költségvetéséből származó bevételek	28.582.924,52
791113	Vajdaság autonóm tartomány költ.származó bevétel	325.100,00
	A költségvetésből származó össz bevétel	28.908.024,52
	Összes bevétel	32.499.494,50
411100	Foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítményei	15.114.868,11
412000	Munkáltató terhelő szociális járulékok: - nyugdíj és rokkantbiztosítás - egészségügy biztosítás - munkanélküli biztosítás	1.723.953,13 868.248,54 113.363,89
414100	Foglalkoztatottak szociális juttatásai: - 30 napon túli betegszabadság	245.740,52
416100	Jubiláris díjak	47.524,90
	Foglalkoztatottak össz költségei	18.113.699,09
421100	Banki szolgáltatás költségei és illetékek	80.047,03
421210	Elektromos energia költségei	980.245,19
421220	Fűtés költségei	3.029.498,93
421300	Komunális szolgáltatás költségei	252.788,68
421400	Távközlési szolgáltatások költségei	307.990,78
421900	Egyéb költségek	4.000,00
	Állandó költségek összesen	4.654.570,61
422100	Belföldi hivatalos utazások költségei	77.829,57
422200	Kölföldi utazások költségei	70.587,00

422900	Egyéb szállítási költségek	99.500,00
	Szállítási költségek összesen	247.916,57
423100	Adminisztratív szolgáltatás	203.679,00
423200	Számítógépek karbantartási szolgáltatásai	84.216,00
423300	Továbbképzési szolgáltatások	37.580,00
423400	Tájékoztatási szolgáltatások	668.283,78
423500	Szakmai szolgáltatások – jogi képviselet	37.500,00
	- távfelügyelet	134.687,83
	- technikai vizsga	2.900,00
	- egyéb	834.406,54
423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	474.567,00
423700	Reprezentáció	357.458,63
423900	Egyéb általános szolgáltatások - tagsági díj	7.000,00
	Szerződéses szolgáltatások összesen	2.842.278,78
424200	Szakosított szolgáltatások - oktatás	90.530,99
	- művelődés	3.512.182,00
	Szakosított szolgáltatások összesen	3.602.712,99
425100	Épületek és létesítmények folyó javítása és karbantartása	229.443,31
425200	Berendezések és felszerelések folyó javítása és karbantartása	95.039,60
	Folyó javítások és karbantartások összesen	324.482,91
426100	Irodai – adminisztratív kellékek kiadásai	139.951,40
426300	Foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	104.800,00
426600	Oktatáshoz és művelődéshez szükséges anyag	283.180,47
426800	Higiéniai kellékek	78.290,06
426900	Külön célú anyagok, eszközök és apróeltár	68.740,80
	Anyagi költségek összesen	674.962,73
431100	Épületek és épületszerkezetek értékcsökkenése	820,68
431200	Berendezések és felszerelések értékcsökkenése	21.711,06
431300	Egyéb vagyontárgyak és berendezések értékcsökken.	452,78
435111	Nem anyagi javak értékcsökkenése	477,38
	Értékcsökkenés összesen	23.461,90
465100	Egyéb folyó támogatások és átutalások	112.939,72
	Egyéb folyó támogatások és átutalások összesen	112.939,72
482200	Kötelező illetékek: - bírósági	3.180,00
	Adók, illetékek és bírságok össz költségei	3.180,00
	Költségek összesen	30.600.205,30
512200	Gépek és felszerelések: -bútor	19.899,96
	- számítógépes felszerelés	208.933,00
	- elektromos felszerelés	36.910,00
	- háztartási felszerelés	23.589,00
512600	Oktatási és kulturális felszerelés	116.460,00
513100	Egyéb ingatan és felszerelés	90.804,00
515100	Nemanyagi-eszmei javak: - könyvek	179.488,01
	Összes kiadások	676.083,97

Összes kiadások és költségek	31.276.289,27
Jövedelem többlet – költségvetési többlet	1.223.205,23
Átvitt el nem költött pénzeszközök az előző évből, folyó évi költségek és kiadások fedezésére	10.140,77
Értékcsökkenési források nem anyagi javak vásárlásának fedezésére	23.461,90
Többletbevétel – költségvetési többlet	1.256.807,90

Többletelosztási javaslat:

- el nem költött céleszközök Magyar Nemzeti Tanács	1.200.000,00
- eszközök vásárlása az amortizációs eszközökből	23.461,90
- leltár bővítése önkéntes adományokból	33.346,00

Zenta, 2015.02.21.-én

Összeállította:
Rác Szabó Márta s. k.

Igazgató
Hugyik Richárd s. k.

2014-ES ÉV PÉNZÜGYI TERVÉNEK MEGVALÓSULÁSA

Számla száma	Számla megnevezése	Összesen	Költségvetési eszközök	Más jövedelemből származó eszk.	Költségvetési eszközök megvalósulása	Más eszközök megvalósulása
411000	A foglalkoztatottak keresete, pótlékai és térítvényei	16.682.207,00	16.682.207,00		15.114.868,11	
412000	A munkáltatót terhelő szociális járulékok	2.986.853,00	2.986.853,00		2.705.565,56	
413000	Természetbeni juttatások	21.000,00		21.000,00		
414000	A foglalkoztatottak szociális juttatásai	180.000,00		180.000,00		245.740,52
416000	A foglalkoztatottak jutalma	60.000,00	60.000,00		47.524,90	
421000	Állandó kiadások – energia PTT, kommunális	5.544.000,00	5.474.000,00	70.000,00	4.597.636,62	56.933,99
422000	Ingázási költségek	329.000,00	204.000,00	125.000,00	164.660,00	83.256,57
423000	Szerződéses szolgáltatások	2.937.800,00	1.710.000,00	1.227.800,00	2.195.196,26	647.082,52
424000	Szakosított szolgáltatások Oktatás, kultúra	3.119.000,00	2.384.000,00	735.000,00	2.992.424,55	610.288,44
425000	Folyó javítások és karbantartás	3.030.000,00	935.000,00	2.095.000,00	293.866,91	30.616,00
426000	Anyak	911.200,00	715.000,00	196.200,00	477.437,89	197.524,84
463000	Átutalások egyéb hatalmi szinteknek	325.100,00	325.100,00			
465000	Egyéb dotációk és átutalások	2.545.940,00	2.545.940,00		112.939,72	
482000	Adók, kötelező illetékek	30.000,00	20.000,00	10.000,00		3.180,00
512000	Gépek és felszerelés	1.071.000,00		1.071.000,00	45.000,00	360.791,96
513000	Egéb ingatlan és felszerelés	91.000,00	91.000,00		90.804,00	
515000	Nem anyagi javak	480.000,00		480.000,00	70.100,00	109.388,01
	ÖSSZESEN	40.344.100,00	34.133.100,00	6.211.000,00	28.908.024,52	2.344.802,85

A költségvetésből (községi,tartományi,köztársasági) származó eszközök megvalósulása 84,69%, saját jövedelemből és donációból származó eszközök megvalósulása 37,76%.

Zenta, 2015.02.21.

Összeállította
Rác Szabó Márta s. k.

Gazdas. osztály.	Költség fajtája	MOK	Munkás egy. kertészek	Múzeum	Színház	Könyvtár	Alkotóház	Internátus	Község	Összesen
411111	Foglaloztatottak keresete	3,542,837.28		4,830,005.44	2,284,098.08	4,457,927.31				15,114,868.11
	Összesen	3,542,837.28	0.00	4,830,005.44	2,284,098.08	4,457,927.31	0.00	0.00	0.00	15,114,868.11
412111	Nyugdíj és rokkant biztos.	402,909.64		551,065.83	260,668.96	509,308.70				1,723,953.13
412211	Egészségügyi biztosítás	204,685.94		277,279.24	131,054.87	255,228.49				868,248.54
412311	Munkanélküli biztosítás	26,569.38		36,226.46	17,133.03	33,435.02				113,363.89
	Összesen	634,164.96	0.00	864,571.53	408,856.86	797,972.21	0.00	0.00	0.00	2,705,565.56
414121	30 napon túli betegszabad.	162,418.87			52,552.65	30,769.00				245,740.52
414311	Végkielégítés-nyugdíj									0.00
	Összesen	162,418.87	0.00	0.00	52,552.65	30,769.00	0.00	0.00	0.00	245,740.52
416111	Jubiláris díjak					47,524.90				47,524.90
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	47,524.90	0.00	0.00	0.00	47,524.90
421111	Pénzforgalom költségei	45,484.64								45,484.64
421211	Elektromos energ.költsége	176,126.77	73,334.74	90,009.28	341,608.95	237,981.97		61,183.48		980,245.19
421223	Fűtési költség-fa									0.00
421225	Központi fűtés költségei	233,301.99		1,353,575.21	769,513.56	556,066.87	117,041.30			3,029,498.93
421311	Víz és szennyvíz költségei	9,693.18	30,196.50	18,583.10	70,538.91	46,471.63	19,020.41	27,917.95		222,421.68
421323	Kom.szolgáltatás-etázs			27,330.00						27,330.00
421411	Telefon, telex, telefax	44,653.19	23,627.42	40,701.91	17,653.89	44,379.15				171,015.56
421412	Internet és hasonló	22,787.98		20,137.00	20,137.00	7,499.00				70,560.98
421414	Mobil telefon szolgáltatás	42,197.18		936.00	1,175.22	2,771.24				47,079.64
421519	Kiállítás biztosítása									0.00
421911	Rádió televízió előfizetés	4,000.00								4,000.00
	Összesen	578,244.93	127,158.66	1,551,272.50	1,220,627.53	895,169.86	136,061.71	89,101.43	0.00	4,597,636.62
422111	Napidíjak költsége hiv.út									0.00
422121	Hivatalos utak költségei			3,890.00						3,890.00
422194	Saját gépjármű használata	11,460.00		36,756.00		5,969.00				54,185.00
422199	Egyéb utazási költség									0.00
422221	Hiv.út költségei külföldön	875.00								875.00
422394	Saját gépjármű használata			6,210.00						6,210.00
422299	Egyéb utazási költ.külföld.									0.00
422911	Egyéb szállítási költségek			21,500.00		54,000.00			24,000.00	99,500.00
	Összesen	12,335.00	0.00	68,356.00	0.00	59,969.00	0.00	0.00	24,000.00	164,660.00
423221	Számítógép progr. karbant.	84,216.00								84,216.00
423311	Munkások oktatási költség	1,200.00		1,200.00						2,400.00
423321	Szeminárok regiszt.díja									0.00
423411	Bilten nyomtatási költsége									0.00
423413	Kiadványok nyomtatási köl									0.00
423419	Más nyomtatási költségek	25,000.00		51,410.00		1,600.00			138,279.78	216,289.78
423421	Nyilvánosság inform.költs.	250,504.00		500.00		3,010.00			3,500.00	257,514.00
423599	Egyéb szakosított szolg.					126,157.41			699,306.00	825,463.41
423599	Egyéb szak.költ.-távfelügy			50,107.34	41,779.52	32,240.97			10,560.00	134,687.83
423599	Egyéb szak.költ.-tervdokum									0.00
423599	Egyéb szak.költ.-rákap.a vill									0.00
423621	Elszállásolás,étkez.költs.			139,163.00	9,122.00	102,580.00			130,032.00	380,897.00
423711	Reprezentáció			12,907.80	29,264.47	82,152.35			100,991.07	225,315.69
423712	Reprezentációs ajándékok				2,300.00	33,142.55			28,970.00	64,412.55
423911	Más szolgál.-fénymásolás									0.00
423911	Más szolgál.-tagsági díj	4,000.00								4,000.00
423911	Más szolgál.-egyéb									0.00
	Összesen	364,920.00	0.00	255,288.14	82,465.99	380,883.28	0.00	0.00	1,111,638.85	2,195,196.26

424221	Művelődési szolgáltatás			41,077.76	634,438.67	920,599.78			1,396,308.34	2,992,424.55
	Összesen	0.00	0.00	41,077.76	634,438.67	920,599.78	0.00	0.00	1,396,308.34	2,992,424.55
425112	Folyó javítás-asztalos									0.00
425113	Folyó javítás-meszelés			84,600.00		55,100.00		43,200.00		182,900.00
425114	Folyó javítás-tetőmunka									0.00
425115	Folyó javítás-víz, szennyvíz									0.00
425116	Folyó javítás-központi fűtés									0.00
425117	Folyó javítás-elekt.hálózat	430.00		2,421.00	14,871.00	2,096.00		1,330.00		21,148.00
425119	Épületek más karbantart.	590.00		3,980.31	5,425.00					9,995.31
425219	Szállítási eszközök karbant.									0.00
425221	Folyó javítás-bútor									0.00
425222	Folyó javítás-számítógép	11,973.60		8,040.00	1,380.00	2,520.00				23,913.60
425223	Folyó javítás-kommunik.ber.									0.00
425224	Folyó javítás-elekt.berend.	2,160.00								2,160.00
425225	Folyó javítás-háztart.berend									0.00
425226	Folyó javítás-birotech.ber.									0.00
425241	Folyó javítás-környezetvéd.	50,750.00								50,750.00
425262	Folyó javítás-művelőd.felsz				3,000.00					3,000.00
	Összesen	65,903.60	0.00	99,041.31	24,676.00	59,716.00	0.00	44,530.00	0.00	293,866.91
426111	Irodai anyag	24,824.10		11,526.00	4,542.00	8,059.30				48,951.40
426131	Virág és zöld felület					3,000.00		3,000.00		6,000.00
426311	Szakirodalom	100,000.00								100,000.00
426621	Művelődéshez szük.anyag			122,300.00		91,002.84			2,331.39	215,634.23
426811	Higiéniai anyag	6,479.09		6,358.97	13,230.52	5,758.33		1,903.14		33,730.05
426812	Apróeltár a tisztaság fentar									0.00
426819	Más anyag a tisztaság fent	5,318.61		6,766.66	22,101.97	6,611.88		3,676.09		44,475.21
426911	Fogyó anyag	2,868.00		4,624.00	4,889.00					12,381.00
426913	Eszközök és apróeltár			8,108.00	4,906.00				3,252.00	16,266.00
426919	Különleges rendel.anyag									0.00
	Összesen	139,489.80	0.00	159,683.63	49,669.49	114,432.35	0.00	5,579.23	8,583.39	477,437.89
465112	Egyéb folyó támogatások	25,343.88		38,607.22	12,090.56	36,898.06				112,939.72
	Összesen	25,343.88	0.00	38,607.22	12,090.56	36,898.06	0.00	0.00	0.00	112,939.72
481991	Kormányon kívüli sz.dotál.									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Összesen a 4-es osztály	5,525,658.32	127,158.66	7,907,903.53	4,769,475.83	7,801,861.75	136,061.71	139,210.66	2,540,530.58	28,947,861.04
511226	Raktár és garázs kiépítése									0.00
511394	Művelődési int.kapit.karban									0.00
512221	Számítógépes felszerelés									0.00
512222	Nyomtatók									0.00
512241	Elektromos felszerelés									0.00
512251	Háztartási berendezés									0.00
512252	Vendéglátói felszerelés									0.00
512631	Művelődési felszerelés			45,000.00						45,000.00
513111	Egyéb ingatlan és felszerel.			90,804.00						90,804.00
515121	Nemanyagi javak-könyvek					70,100.00				70,100.00
	Összesen az 5-ös osztály	0.00	0.00	135,804.00	0.00	70,100.00	0.00	0.00	0.00	205,904.00
	Mindössze	5,525,658.32	127,158.66	8,043,707.53	4,769,475.83	7,871,961.75	136,061.71	139,210.66	2,540,530.58	29,153,765.04

2014-AS ÉVBEN SAJÁT JÖVEDELEMBŐL FIZETETT KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK

Gazdas. osztály.	Költség fajta	MOK	Munkás egy. kertészek	Múzeum	Szíínház	Könyvtár	Alkotóház	Internátus	Község	Összesen
411111	Foglakoztatottak keresete									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412411	Nyugdíj és rokkant biztos.									0.00
412211	Egészségügyi biztosítás									0.00
412311	Munkanélküli biztosítás									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413142	Télapócsomag a gyerek.									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415112	Utazási térítm. munkába									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
421111	Pénzforgalom költségei	9,190.47								9,190.47
421121	Banki költségek	1,103.68			3,199.41				13,072.26	17,375.35
421211	Elektromos energ.költsége									0.00
421225	Központi fűtés költségei									0.00
421311	Víz és szennyvíz költségei									0.00
421323	Kom.szolgáltatás-étázs			3,037.00						3,037.00
421411	Telefon, telex, telefax									0.00
421412	Internet és hasonló	4,257.60								4,257.60
421414	Mobil telefon szolgáltatás									0.00
421422	Postakézbesítés	15,077.00								15,077.00
421911	Rádió televízió előfizetés									0.00
421919	Más költségek									0.00
	Összesen	29,628.75	0.00	3,037.00	3,199.41	0.00	0.00	0.00	13,072.26	48,937.42
422111	Napidíj költségei hiv.úton									0.00
422121	Hivatalos utak költségei									0.00
422194	Saját gépjármű használata			3,000.00						3,000.00
422199	Utazás más költs.útdó									0.00
422211	Napidíj külföldi hiv.úton									0.00
422221	Szállítási költségek külf.			5,508.00						5,508.00
422293	Saját gépjármű használata			18,443.00						18,443.00
422299	Külföldi hiv.utaz.más költs.	5,005.00		16,318.00		12,028.00				33,351.00
422911	Más szállítási költség									0.00
	Összesen	5,005.00	0.00	43,269.00	0.00	12,028.00	0.00	0.00	0.00	60,302.00
423191	Egyéb adminiszt.szolgált.									0.00
423221	Számítógép progr. karbant.									0.00
423291	Más számítógépes szolg.									0.00
423321	Szeminárok regiszt.díja			2,500.00						2,500.00
423311	Foglakoztatottak tobbbkép					18,400.00				18,400.00
423391	Szakvizsgák kiadásai	14,280.00								14,280.00
423419	Egyéb nyomtatási költség	1,000.00			3,000.00					4,000.00
423521	Jogi képviselet költsége	37,500.00								37,500.00
423599	Más szakosított szolgált.	2,900.00		8,243.13	700.00					11,843.13
423621	Elszállásolás,étkez.költs.			1,210.00						1,210.00
423711	Reprezentáció	13,202.32		2,830.41	18,110.34	23,074.31				57,217.38
423712	Reprezentációs ajándékok	8,800.01				1,713.00				10,513.01
423911	Más szolgál.-fénymásolás									0.00
423911	Egyéb szolgáltatás					3,000.00				3,000.00
	Összesen	77,682.33	0.00	14,783.54	21,810.34	46,187.31	0.00	0.00	0.00	160,463.52

424211	Oktatási szolgáltatás		90,530.99							90,530.99
424221	Művelődési szolgáltatás			13,544.02	79,591.75	14,073.68				107,209.45
	Összesen	0.00	90,530.99	13,544.02	79,591.75	14,073.68	0.00	0.00	0.00	197,740.44
425112	Folyó javítás-asztalos m.			15,400.00						15,400.00
425113	Folyó javítás-meszelés									0.00
425114	Folyó javítás-tetón									0.00
425115	Folyó javítás-víz, szennyvíz									0.00
425116	Folyó javítás-központi fűtés									0.00
425117	Folyó javítás-elekt. hálózat									0.00
425119	Épületek más karbantar.									0.00
425221	Folyó javítás-bútor									0.00
425222	Folyó javítás-számítógép									0.00
425223	Folyó javítás-komunik.ber.									0.00
425224	Folyó javítás-elekt.berend.	2,640.00		3,900.00	1,200.00	600.00				8,340.00
425225	Folyó javítás-háztart.berend				450.00					450.00
425226	Folyó javítás-birotech.ber.									0.00
425241	Folyó javítás-környezetv.									0.00
425262	Folyó javítás-művelőd.felsz				6,426.00					6,426.00
	Összesen	2,640.00	0.00	19,300.00	8,076.00	600.00	0.00	0.00	0.00	30,616.00
426111	Irodai anyag									0.00
426131	Virág és zöld felület	82,500.00				2,500.00				85,000.00
426311	Szakirodalom	4,800.00								4,800.00
426411	Benzin									0.00
426621	Művelődéshez szük.anyag			3,696.24		6,783.66				10,479.90
426811	Higiéniiai anyag									0.00
426812	Apróeltár a tisztaság fentar									0.00
426819	Más anyag a tisztaság fent					84.80				84.80
426911	Fogyó anyag	255.00		1,858.00	2,605.80	2,475.00		750.00		7,943.80
426913	Eszközök és apróeltár	24,551.00		1,325.00	280.00	5,994.00				32,150.00
426919	Különleges rendel.anyag									0.00
	Összesen	112,106.00	0.00	6,879.24	2,885.80	17,837.46	0.00	750.00	0.00	140,458.50
431111	Épületek értékcsökkenése	820.68								820.68
431211	Felszerelések értékcsökke	21,711.06								21,711.06
431311	Egyéb vagyoni értékcsökke	452.78								452.78
435111	Nem anyagi javak értékcsö	477.38								477.38
	Összesen	23,461.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,461.90
482191	Egyéb adók									0.00
482211	Köztársasági illeték									0.00
482241	Községi illeték									0.00
482251	Bírósági illeték	3,180.00								3,180.00
483111	Pénzbírság									0.00
	Összesen	3,180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,180.00
	Összesen a 4-es osztály	253,703.98	90,530.99	100,812.80	115,563.30	90,726.45	0.00	750.00	13,072.26	665,159.78
511226	Raktár és garázs kiépítése									0.00
512211	Bútor	19,899.96								19,899.96
512221	Számítógépes felszerelés					64,176.00				64,176.00
512222	Nyomatók									0.00
512241	Elektromos felszerelés			28,940.00	7,970.00					36,910.00
512251	Háztartási felszerelés	7,599.00			15,990.00					23,589.00
512611	Oktatási felszerelés									0.00
512631	Művelődési felszerelés			7,800.00	63,660.00					71,460.00
515121	Nem anyagi javak kiadása					71,861.33				71,861.33
	Összesen az 5-ös osztály	27,498.96	0.00	36,740.00	87,620.00	136,037.33	0.00	0.00	0.00	287,896.29
	Mindössze	281,202.94	90,530.99	137,552.80	203,183.30	226,763.78	0.00	750.00	13,072.26	953,056.07

2014-AS ÉVBEN TÁMOGATÁSBÓL FIZETETT KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK

Gazdas. osztályz.	Költség fajtája	MOK	Munkás egy. kertészek	Múzeum	Színház	Könyvtár	Alkotóház	Internátus	Község	Összesen
411111	Foglalkoztatottak keresete									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
412111	Nyugdíj és rokkant biztos.									0.00
412211	Egészségügyi biztosítás									0.00
412311	Munkanélküli biztosítás									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
421111	Pénzforgalom költségei								7,996.57	7,996.57
421121	Banki költségek									0.00
421211	Elektromos energ.költsége									0.00
421225	Központi fűtés költségei									0.00
421311	Víz és szennyvíz költségei									0.00
421411	Telefon, telex, telefax									0.00
421412	Internet és hasonló									0.00
421414	Mobil telefon szolgáltatás									0.00
421422	Postakézbesítés									0.00
421919	Más költségek									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,996.57	7,996.57
422111	Napidíj költségei hiv.úton									0.00
422121	Hivatalos utak költségei									0.00
422194	Saját gépjármű használata			16,754.57						16,754.57
422293	Saját gépjármű használata			6,200.00						6,200.00
422911	Más szállítási költség									0.00
	Összesen	0.00	0.00	22,954.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,954.57
423191	Egyéb adminisztratív szol.								203,679.00	203,679.00
423221	Számítógép progr. karbant.									0.00
423321	Szeminárok regiszt.díja			190,480.00						190,480.00
423391	Szakvizsgák kiadásai									0.00
423419	Egyéb nyomtatási költség									0.00
423421	Nyilvánosság inform.költs.									0.00
423599	Más szakosított szolgálat.									0.00
423621	Elszállásolás,étkez.költs.			92,460.00						92,460.00
423711	Reprezentáció									0.00
423712	Reprezentációs ajándékok									0.00
423911	Más szolgáltatás									0.00
	Összesen	0.00	0.00	282,940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	203,679.00	486,619.00

424211	Oktatási szolgáltatás									0.00
424221	Művelődési szolgáltatás								412,548.00	412,548.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	412,548.00	412,548.00
425112	Folyó javítás-asztalos									0.00
425113	Folyó javítás-meszelés									0.00
425117	Folyó javítás-elekt.hálózat									0.00
425119	Épületek más karbantar.									0.00
425219	Szállítási eszközök karbant									0.00
425221	Folyó javítás-bútor									0.00
425222	Folyó javítás-számítógép									0.00
425223	Folyó javítás-komunik.ber.									0.00
425224	Folyó javítás-elekt.berend.									0.00
425225	Folyó javítás-háztart.berend									0.00
425226	Folyó javítás-birotech.ber.									0.00
425241	Folyó javítás-környezetvéd.									0.00
425262	Folyó javítás-művelőd.felsz									0.00
	Összesen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
426111	Irodai anyag									0.00
426131	Virág és zöld felület									0.00
426311	Szakirodalom									0.00
426411	Benzin									0.00
426621	Művelődéshez szük.anyag			38,303.00		18,763.34				57,066.34
426623	Programokhoz szüks.anyag									0.00
426811	Higiéniai anyag									0.00
426812	Apróeltár a tisztaság fentar									0.00
426819	Különleges rendel.anyag									0.00
426911	Fogyóanyag									0.00
426913	Eszközök és apróeltár									0.00
	Összesen	0.00	0.00	38,303.00	0.00	18,763.34	0.00	0.00	0.00	57,066.34
	Összesen a 4-es osztály	0.00	0.00	344,197.57	0.00	18,763.34	0.00	0.00	624,223.57	987,184.48
512221	Számítógépes felszerelés	30,880.00		113,877.00						144,757.00
512222	Nyomtatók									0.00
512251	Háztartási felszerelés									0.00
512611	Oktatási felszerelés									0.00
512631	Művelődési felszerelés									0.00
515111	Számítógépes szoftver									0.00
515121	Nem anyagi javak kiadása					37,526.68				37,526.68
	Összesen az 5-ös osztály	30,880.00	0.00	113,877.00	0.00	37,526.68	0.00	0.00	0.00	182,283.68
	Mindössze	30,880.00	0.00	458,074.57	0.00	56,290.02	0.00	0.00	624,223.57	1,169,468.16

MOK "THURZÓ LAJOS" ZENTA

		2014-AS ÉV KÖLTSEGEINEK ÉS KIADÁSAINAK ÖSSZESÍTÉSE								
Költségek kiadások	Pénzelés forrásai	MOK	Munkás egy. kertészek	Múzeum	Színház	Könyvtár	Alkotóház	Internátus	Község	Összesen
	költségvetés	5,525,658.32	127,158.66	8,043,707.53	4,769,475.83	7,871,961.75	136,061.71	139,210.66	2,540,530.58	29,153,765.04
	saját jövedelem	281,202.94	90,530.99	137,552.80	203,183.30	226,763.78	0.00	750.00	13,072.26	953,056.07
	támogatás	30,880.00	0.00	458,074.57	0.00	56,290.02	0.00	0.00	624,223.57	1,169,468.16
	összesen	5,837,741.26	217,689.65	8,639,334.90	4,972,659.13	8,155,015.55	136,061.71	139,960.66	3,177,826.41	31,276,289.27

MOK "THURZÓ LAJOS"

ZENTA, POSTA UTCA 18.

2014-AS ÉV KÖLTSÉGEI ESZKÖZFORRÁSOK SZERINT

Számla	Leírás	Községi költségvetési eszközök	Tartományi költségvetési eszközök	Saját eszközök	Támogatásból származó eszközök	Összesen
3	4	5	6	7	8	9
	400000+500000	28,792,924.52	360,840.52	953,056.07	1,169,468.16	31,276,289.27
400000	FOLYÓ KIADÁSOK	28,702,120.52	245,740.52	665,159.78	987,184.48	30,600,205.30
410000	Foglalkoztatottak kiadása	17,867,958.57	245,740.52	0.00	0.00	18,113,699.09
411000	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	15,114,868.11	0.00	0.00	0.00	15,114,868.11
411100	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	15,114,868.11	0.00	0.00	0.00	15,114,868.11
411111	Foglalkoztatottak keresete és térítményei	15,114,868.11				15,114,868.11
412000	Szociális hozzájárulás a munkaadó terhére	2,705,565.56	0.00	0.00	0.00	2,705,565.56
412100	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	1,723,953.13	0.00	0.00	0.00	1,723,953.13
412111	Nyugdíj és rokkant biztosítás járuléka	1,723,953.13				1,723,953.13
412200	Egészségügyi biztosítás járuléka	868,248.54	0.00	0.00	0.00	868,248.54
412211	Egészségügyi biztosítás járuléka	868,248.54				868,248.54
412300	Munkánélküli biztosítás járuléka	113,363.89	0.00	0.00	0.00	113,363.89
412311	Munkánélküli biztosítás járuléka	113,363.89				113,363.89
413000	Természetbeni juttatás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413100	Természetbeni juttatás	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
413142	Munkások gyerekeinek ajándéka					0.00
414000	Szociális juttatás a munkásoknak	0.00	245,740.52	0.00	0.00	245,740.52
414200	Munkából való hiányzás térítményei alapoktól	0.00	245,740.52	0.00	0.00	245,740.52
414311	30 napon túli betegségi térítmény		245,740.52			245,740.52
415000	Munkások költségének térítményei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415100	Munkások költségének térítményei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
415112	Munkába járás utazási költségei					0.00
416000	Munkások juttatása és egyéb költ.tér.	47,524.90	0.00	0.00	0.00	47,524.90
416100	Munkások juttatása és egyéb költ.tér.	47,524.90	0.00	0.00	0.00	47,524.90
416111	Jubiáris díjak	47,524.90				47,524.90
420000	Áru és szolgáltatás használata	10,721,222.23	0.00	638,517.88	987,184.48	12,346,924.59

421000	Allandó költségek	4,597,636.62	0.00	48,937.42	7,996.57	4,654,570.61
421100	Pénzforgalom, banki szolgáltatás költségei	45,484.64	0.00	26,565.82	7,996.57	80,047.03
421111	Pénzforgalom költségei	45,484.64		9,190.47	7,996.57	62,671.68
421121	Banki szolgáltatás költségei			17,375.35		17,375.35
421200	Enegetikai szolgáltatás	4,009,744.12	0.00	0.00	0.00	4,009,744.12
421211	Elektromos energia költsége	980,245.19				980,245.19
421223	Fűtési költség - fa					0.00
421225	Fűtési költség - fközponti fűtés	3,029,498.93				3,029,498.93
421300	Kommunális szolgáltatás	249,751.68	0.00	3,037.00	0.00	252,788.68
421311	Kommunális szolgáltatás költségei	222,421.68				222,421.68
421323	Etázs költségei	27,330.00		3,037.00		30,367.00
421400	Komunikációs szolgáltatás	288,656.18	0.00	19,334.60	0.00	307,990.78
421411	Telefon, telex, telefax	171,015.56				171,015.56
421412	Internet és hasonló	70,560.98		4,257.60		74,818.58
421414	Mobil telefon szolgáltatás	47,079.64				47,079.64
421421	Postaköltség					0.00
421422	Kézbesítés költségei			15,077.00		15,077.00
421900	Egyéb költség	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00
421911	Rádió és televízió előfizetési költségei	4,000.00				4,000.00
422000	Utazási költségek	164,660.00	0.00	60,302.00	22,954.57	247,916.57
422100	Hivatalos utak költségei belföldön	58,075.00	0.00	3,000.00	16,754.57	77,829.57
422111	Hivatalos utak napidíjánakköltségei					0.00
422121	Hivatalos utak szállítási költségei	3,890.00				3,890.00
422131	Hivatalos utak elszállásolásának költségei					0.00
422191	Nyilvános forgalom költségei					0.00
422192	Taxiszállítás költségei					0.00
422194	Saját gépjármű használatának költségei	54,185.00		3,000.00	16,754.57	73,939.57
422199	Hivatalos utak egyéb költségei					0.00
422200	Hivatalos utak költségei külföldön	7,085.00	0.00	57,302.00	6,200.00	70,587.00
422211	Külföldi hivatalos utak napidíjának költségei	875.00				875.00
422221	Külföldi hivatalos utak szállítási költségei			5,508.00		5,508.00
422231	Elszállásolás költségei külföldön			18,443.00		18,443.00
422293	Saját gépjármű használatának költségei	6,210.00		33,351.00	6,200.00	45,761.00
422299	Külföldi hivatalos utak egyéb költségei					0.00
422300	Rendes munkavégzés utazási költségei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
422394	Saját gépjármű használatának pótléka					0.00
422900	Hivatalos utak egyéb költségei	99,500.00	0.00	0.00	0.00	99,500.00

422911	Egyéb szállítási költségek	99,500.00				99,500.00
423000	Szerződéses szolgáltatások	2,195,196.26	0.00	160,463.52	486,619.00	2,842,278.78
423100	Adminisztratív szolgáltatás	0.00	0.00	0.00	203,679.00	203,679.00
423111	Fordítási szolgáltatás					0.00
423121	Titkári szolgáltatás					0.00
423191	Egyéb adminisztratív szolgáltatás				203,679.00	203,679.00
423200	Számítógépes szolgáltatás	84,216.00	0.00	0.00	0.00	84,216.00
423221	Számítógép programjának karbantartása	84,216.00				84,216.00
423300	Munkások továbbképzésének költségei	2,400.00	0.00	35,180.00	0.00	37,580.00
423311	Munkások oktatási költségei	2,400.00				2,400.00
423321	Szeminárok költségei			2,500.00		2,500.00
423391	Szakvizsgák költségei			18,400.00		18,400.00
423399	Szakoktatás egyéb költségei			14,280.00		14,280.00
423400	Tájékoztatási költségek	473,803.78	0.00	4,000.00	190,480.00	668,283.78
423411	Bírlatok nyomtatási költségei					0.00
423413	Publikációk nyomtatási költségei				190,480.00	190,480.00
423419	Egyéb nyomtatási költségek	216,289.78				216,289.78
423421	Nyilvánosság tájékoztatási költsége	257,514.00		4,000.00		261,514.00
423431	Reklám és propaganda költségek					0.00
423432	Tenderek és más tájékoztatási hirdetések költségei					0.00
423441	Médiaszolgáltatás rádióban és televízióban					0.00
423449	Egyéb mediaszolgáltatás					0.00
423500	Szakosított szolgáltatás	960,151.24	0.00	49,343.13	0.00	1,009,494.37
423521	Jogi képviselet a hazai bíróságokon			37,500.00		37,500.00
423599	Egyéb szakosított szolgáltatás	960,151.24		11,843.13		971,994.37
423600	Vendéglátói szolgáltatás	380,897.00	0.00	1,210.00	92,460.00	474,567.00
423621	Vendéglátói szolgáltatás	380,897.00		1,210.00	92,460.00	474,567.00
423700	Reprezentáció	289,728.24	0.00	67,730.39	0.00	357,458.63
423711	Reprezentáció	225,315.69		57,217.38		282,533.07
423712	Ajándékok	64,412.55		10,513.01		74,925.56
423900	Egyéb általános szolgáltatás	4,000.00	0.00	3,000.00	0.00	7,000.00
423911	Egyéb általános szolgáltatás	4,000.00		3,000.00		7,000.00
424000	Speciális szolgáltatás	2,992,424.55	0.00	197,740.44	412,548.00	3,602,712.99
242200	Oktatás, kultúra és sporszolgáltatás	2,992,424.55	0.00	197,740.44	412,548.00	3,602,712.99
424211	Oktatási szolgáltatás			90,530.99		90,530.99
424221	Kulturális szolgáltatás	2,992,424.55		107,209.45	412,548.00	3,512,182.00

425000	Folyó javítások és karbantartás	293,866.91	0.00	30,616.00	0.00	324,482.91
425100	Az épületek folyó javításának és karbantartásának költségei	214,043.31	0.00	15,400.00	0.00	229,443.31
425111	Kőműves munkák					0.00
425112	Asztalosmunkák			15,400.00		15,400.00
425113	Meszelési munkák	182,900.00				182,900.00
425114	Munkálatok a tetőn					0.00
425115	Víz és szennyvízvezeték munkálatai					0.00
425116	Központi fűtésen végzett munkálatok					0.00
425117	Elektromos vezetékek munkálatai	21,148.00				21,148.00
425119	Egyéb javítás és karbantartás	9,995.31				9,995.31
425200	Az eszközök folyó javításának és karbantartásának költségei	79,823.60	0.00	15,216.00	0.00	95,039.60
425211	Mechanikai javítás					0.00
425212	Elektromos berendezések javítása					0.00
425221	Bútorjavítás					0.00
425222	Számítástechnikai berendezéske javítása	23,913.60				23,913.60
425223	Komunikációs berendezések javítása					0.00
425224	Elektronika eszközök javítása	2,160.00		8,340.00		10,500.00
425225	Háztartási és vendéglátói eszközök javítása			450.00		450.00
425241	Környezetvédelmi eszközök javítása	50,750.00				50,750.00
425262	Kulúrához szükséges berendezések jav	3,000.00		6,426.00		9,426.00
426000	Anyag	477,437.89	0.00	140,458.50	57,066.34	674,962.73
426100	Adminisztratív-irodaanyag	54,951.40	0.00	85,000.00	0.00	139,951.40
426111	Irodaanyag	48,951.40				48,951.40
426131	Virág és dekoráció	6,000.00		85,000.00		91,000.00
426191	Egyéb adminisztratív anyag					0.00
426300	Anyag a munkások továbbképzéséhez	100,000.00	0.00	4,800.00	0.00	104,800.00
426311	Szakirodalom	100,000.00		4,800.00		104,800.00
426600	Oktatáshoz, kulúrához szükséges anyag	215,634.23	0.00	10,479.90	57,066.34	283,180.47
426621	Kulúrához szükséges anyag	215,634.23		10,479.90	57,066.34	283,180.47
426800	Higiénia fenntartásához szükséges anyag	78,205.26	0.00	84.80	0.00	78,290.06
426811	Tisztításhoz szükséges vegyi anyag	33,730.05				33,730.05
426812	Tisztítás fenntartásához szükséges leltár					0.00
426819	Tisztaság fenntartásához szükséges egyéb anyag	44,475.21		84.80		44,560.01

426900	Különleges rendeltetésű anyag	28,647.00	0.00	40,093.80	0.00	68,740.80
426911	Fogyóanyag	12,381.00		7,943.80		20,324.80
426913	Szerszám és apróeltár	16,266.00		32,150.00		48,416.00
426919	Egyéb különleges rendeltetésű anyag					0.00
430000	A munkához szükséges eszközök értékleírás	0.00	0.00	23,461.90	0.00	23,461.90
431000	Ingtatlanok és berendezések értékcsökkenés	0.00	0.00	22,984.52	0.00	22,984.52
431100	Épületek értékcsökkenése	0.00	0.00	820.68	0.00	820.68
431111	Épületek értékcsökkenése			820.68		820.68
431200	Berendezések értékcsökkenése	0.00	0.00	21,711.06	0.00	21,711.06
431211	Berendezések értékcsökkenése			21,711.06		21,711.06
431300	Egyéb ingatlanok és berend.értékcsökken.	0.00	0.00	452.78	0.00	452.78
431311	Egyéb ingatlanok és berend.értékcsökken.			452.78		452.78
435000	Nem anyagi javak értékcsökkenése	0.00	0.00	477.38	0.00	477.38
435100	Nem anyagi javak értékcsökkenése	0.00	0.00	477.38	0.00	477.38
435111	Nem anyagi javak értékcsökkenése			477.38		477.38
460000	Támogatások és átutalások	112,939.72	0.00	0.00	0.00	112,939.72
465000	Egyéb támogatások és átutalások	112,939.72	0.00	0.00	0.00	112,939.72
465100	Egyéb folyó támogatások és átutalások	112,939.72	0.00	0.00	0.00	112,939.72
465112	Törvénnyel meghatározott támogatások	112,939.72				112,939.72
480000	Egyéb költségek	0.00	0.00	3,180.00	0.00	3,180.00
482000	Adók, illtékek és bírságok	0.00	0.00	3,180.00	0.00	3,180.00
482100	Kötelező adók	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
482191	Egyéb adók					0.00
482200	Kötelező illtékek	0.00	0.00	3,180.00	0.00	3,180.00
482211	Köztársasági illték					0.00
482241	Községi illték					0.00
482251	Bírósági illték			3,180.00		3,180.00
483000	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
483100	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
483111	Pénzbírságok a bírósági záradékok alapján					0.00
500000	KIADÁSOK NEM PÉNZBELI VAGYONRA	90,804.00	115,100.00	287,896.29	182,283.68	676,083.97
510000	Alapeszközök	90,804.00	115,100.00	287,896.29	182,283.68	676,083.97
512000	Gépek és felszerelések	0.00	45,000.00	216,034.96	144,757.00	405,791.96
512200	Adminisztratív felszerelés	0.00	0.00	144,574.96	144,757.00	289,331.96
512211	Bútor			19,899.96		19,899.96

512212	Beépíthető felszerelés					0.00
512221	Számítógépes felszerelés			64,176.00	144,757.00	208,933.00
512222	Nyomtatók					0.00
512232	Telefonok					0.00
512233	Mobil telefonok					0.00
512241	Elektromos felszerelés			36,910.00		36,910.00
512242	Fotográfiai felszerelés					0.00
512251	Háztartási felszerelés			23,589.00		23,589.00
512600	Oktatás, kultúra és sportfelszerelés	0.00	45,000.00	71,460.00	0.00	116,460.00
512631	Kultúrához szükséges felszerelés		45,000.00	71,460.00		116,460.00
513000	Egyéb ingatlan és felszerelés	90,804.00	0.00	0.00	0.00	90,804.00
513100	Egyéb ingatlan és felszerelés	90,804.00	0.00	0.00	0.00	90,804.00
513111	Egyéb ingatlan és felszerelés	90,804.00				90,804.00
515000	Nem anyagi javak	0.00	70,100.00	71,861.33	37,526.68	179,488.01
515100	Nem anyagi javak	0.00	70,100.00	71,861.33	37,526.68	179,488.01
515121	Könyvek a könyvtárban		70,100.00	71,861.33	37,526.68	179,488.01

Zenta, 2015.02.21.

Összeállította
Rácz Szabó Márta

Igazgató
Hugyik Richárd

Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. és 22. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T **A ZENTAI STEVAN SREMAC HELYISMERETI ALAPÍTVÁNY 2014. ÉVI** **MUNKAJELENTÉSÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

A Képviselő-testület jóváhagyja a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2014. évi munkajelentését.

II.

Ezt a végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 6-2/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s:

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megalakítja a község statútumában meghatározott szolgálatokat, közvállalatokat, intézményeket és szervezeteket, és ellenőrzi azok működését.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban megvitatja a költségvetést használók munkájáról szóló jelentést, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2015. március 2-án megküldte Zenta községnek az alapítvány 2014. évi munkajelentését azzal a megjegyzéssel, hogy azt elfogadta az alapítvány igazgatóbizottsága a 2015. február 28-án megtartott ülésén.

A Zentai Községi Tanács, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó aktusok meghatalmazott előterjesztője végzésével megerősítette a zentai Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2014. évi munkajelentésének jóváhagyásáról szóló végzésjavaslatot és megvitatásra és elfogadásra Zenta Község Képviselő-testületének utalta azt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta a Zentai Községi Tanács javaslatát, valamint Zenta Község Képviselő-testülete művelődésügyi bizottságának véleményét, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.



ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА
СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА

www.stevansremac.org.rs

СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93 ~ ПИБ: 104193707
ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac@sksyu.net

JELENTÉS AZ ALAPÍTVÁNY 2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Összehasonlítva az Alapítvány 2014-re vonatkozó munkatervét és annak megvalósítását megállapíthatjuk, hogy az Alapítvány eleget tett az elvárásoknak, mert a költségvetés 88%-os megvalósulása miatt minden tervezett tevékenységet nem valósíthatott meg.

Azokról a bemutatókról, amelyek nem valósulhattak meg (itt elsősorban a Matica srpskára gondolunk, amellyel jó a kapcsolat, valamint a niši Stevan Sremac könyvtárra) sem szabad lemondanunk, mert nagyon fontos az Alapítvány bemutatása ezeken a helyeken. Tervezzük az említett bemutatkozásokat az elkövetkező időszakban, ezért ezzel kapcsolatban már megtettük az első fontos lépéseket az említett intézmények meghatalmazott személyeivel való kontaktusfelvétellel.

A város Idegenforgalmi szervezetével való jó együttműködésnek köszönhetőleg, amely az idei évben is folytatódott, az Alapítvány jelen volt az Idegenforgalmi szervezet standján a belgrádi, budapesti és vrnjačka banja-i nemzetközi turisztikai kiállításon és ezen együttműködés és jelenlét a kiállításon azt eredményezte, hogy a csoportos látogatások száma megnövekedett. Nyilvántartásunk szerint az Alapítványt a 2014-es évben 203 személy látogatta meg, magánszemélyként, vagy szervezett csoportban.

A hagyományos Szent Száva bálát immár ötödször tartottuk meg a Royal szállodában, a mi szervezésünkben történt a bál megnyitója, a női kamarakórus és a folklórcsoport fellépésével. Az ünnepélyes kalácsszegés is megtörtént a bálon, míg az Alapítvány Oklevelét 2014-ben Vajdaság AT kormányának elnöke, dr. Bojan Pajtić vehette át.

A FOLKLÓRCSOPORT

2014-ben a folklórcsoportnak és a női énekkarnak a következő fellépései voltak:

2014. 01.03. Fellépés a moholi karácsonyi koncerten

2014. 01.06. Kis kóringyálók, Zenta

2014.01.25. Szent Száva bál, Zenta

2014. 02.22. Miloš részére humanitárius koncert, Ada

2014.04.23. Fellépés Az örök kör kiállítás megnyitóján a zentai múzeumban

2014.04.27. A női énekcsoport fellépése Az aranybocskor fesztiválon Valjevón

2014. 06.06. Zmaj gyermekfesztivál Újvidék

2014.06.08. Az együttes évi koncertje, Zenta

2014.06.28. Fellépés az Ada napjai rendezvényen

2014. 06.28. Fellépés a Vid napi ünnepség keretein belül, Zenta

2014.07.17. Vendégszereplés és fellépés a Barátság napjai rendezvényen, Speyer, Németország

2014. 07.26. Vendégszereplés és fellépés a Balkánfolk fest fesztiválon, Kitten, Bulgária

2014.08.27. Fellépés az Interetno fesztiválon, Zenta

2014.08.28. Fellépés a Nemzetközi Folklórfesztiválon, Csóka

2014. 09.06. Fellépés a Dohánynapokon, Bogaras

2014. 09.13. Fellépés a Városnapi ünnepi programokban, Zenta

2014.09.27. Fellépés a folklórfesztiválon, Tiszaszentmiklós

2014.10.08. Multikulturális gyermekfesztivál, Zenta

2014.10.25. Hagyományos dalok fesztiválja, Tiszaszentmiklós

2014.10.26. Fellépés a Napsugaras ősz rendezvényen, Zenta

2014. 10.26. Őrizzük meg a feledéstől folklórfesztivál, Temerin

2014.12.20. Fellépés az újévi csomagosztáson, Zenta

2014.12.21. Fellépés a Karácsonyi koncerten, Ada

NŐI KAMARAKÓRUS

A kórus hetente két alkalommal próbált a 2014-es évben, de ha szükség volt rá, akkor hetente többször is összejöttek próbálni. Az együttes tagjainak részvétele és aktivitása a próbákon kielégítő volt.

Az év folyamán a kórus fellépéseinek nagyobb része Zentán valósult meg. Az előlátott fellépések közül a következők valósultak meg:

- fellépés a Royal szállóban a Szent Száva bálon (január 25.),
- a városnapi ünnepség keretében megtartott Kórusmuzsika esten való fellépés a városháza dísztermében (szeptember 10.)
- fellépés a Napsugaras őszi rendezvényen a Művelődési házban (október 26.)
- fellépés a Sremac napokon a Művelődési házban (november 15.)

Az év folyamán a kórusnak nem tervezett fellépései is voltak, amelyek nem szerepeltek a 2014-es évi programban, és pedig:

- fellépés a zentai Stevan Mokranjac zeneiskola által szervezett, a Stevan Mokranjac halálának százéves évfordulójával kapcsolatos Emlékkoncerten a Művelődési házban (április 16.)
- fellépés Bácspetróc városnapi ünnepén (május 24.)
- fellépés a Centar-Tópart Helyi közösség napján (szeptember 6.)

A meghozott tervtől való eltérések okai abban keresendők, hogy a kórust új karmester vette át. Losonc Kinga 2014.01.1.-től a kórus karmestere, mert nem volt elegendő anyagi eszköz, és mert a kórusvezető és a rendezvények szervezői megbeszélték a fellépéseket.

AZ ALAPÍTVÁNY SZLAVÁJA idén is augusztus 28-án került megünneplésre, az ünnepi kalács megszegése a vendégek jelenlétében az Alapítvány helyiségeiben történt, míg az esti program a Művelődési házban lett bemutatva.

Délelőtt 11,00 órakor az Alapítvány helyiségeiben, a vendégek jelenlétében került megszegésre az ünnepi kalács, az ünnepi Akadémia pedig 20,00 órakor lett megtartva a Művelődési házban. A program a következő volt:

- Az Alapítvány igazgatójának ünnepi beszéde
- Jelenet a Toplicai vitézek című kötetből a toplicai vasaszedrőről, amelyet a niši Népszínház színészei, Dejan Cicmilović és Aleksandar Mihailović mutattak be.
- A Szent Szerafim Svarovski szerb kórus fellépése

A hagyományos **SREMAC NAPOK** az idén november 14-én és 15-én lettek megtartva, és pedig:

Péntek, 2014.november 14. 12,00 óra

A Honismereti Alapítvány épülete

- Sremac napok gyermekeknek Robert Takaričcsal

Péntek, 2014.november 14. 18,30 óra

A Honismereti Alapítvány épülete

- Petar Terzić könyvének bemutatója
NIKOLA KERESZTJE

Résztevők:

Petar Terzić, a könyv szerzője

Radomir Brkušanin, akadémiai festő, a könyv illusztrátora

Tari László, Zenta község szakmunkatársa

Beszédes István, a könyv műszaki szerkesztője

Szombat, 2014.november 15. 19,00 óra

Művelődési ház

Sremac napi ünnepi Akadémia:

- Himnusz
- Slobodan Borđoški, az Alapítvány igazgatójának ünnepi beszéde
- Matija Bečković akadémikus ünnepi beszéde Stevan Sremacról
- A kikindai Népszínház előadása

Dušan Kovačević

AZ ÖNGYILKOSSÁG FŐPRÓBÁJA

Rendező: Nenad Gvozdenović

Ismét meg kell jegyeznünk, hogy a gyermekeknek szóló Sremac napok , amelyet az idén negyedik alkalommal tartottunk meg, nagyon sikeresnek bizonyultak. Több mint száz gyermek vett részt ezen az eseményen, ezért ezt az eseményt a jövőben még gazdagabbá kell tenni újabb tartalmakkal.

Más tevékenységek, mint az irodalmi estek, könyvbemutatók, filmvetítések, költői estek, kamarakoncertek stb, amelyek az idén is számosan megrendezésre kerültek, szintén megemlítendőek a már felsorolt programok mellett. Ezek a tevékenységek a következők voltak:

- Angelina Petrović irodalmi estje, amelyen a szerző mellett Đurđina Samardžić, a Miroslav Antić Kamaraszínház színésznője is olvasott fel részleteket a szerző műveiből
- Az Alapítvány részvétele a Nikola keresztje felszentelésén
- Történelmi tribün – Az első világháború, történelem és revízió. Erről a

témáról dr. Đorđe Đurić az újvidéki Bölcsészeti kar docense beszélt, az est házigazdája pedig Jovan Gašović tanár volt.

- Dr. Dragan Stanić (Ivan Negrišorac) a Matica srpska igazgatója munkásságának a bemutatása. A múról Đorđo Sladoje költő és Selimir Radulović költő és a Matica srpska könyvtárának igazgatója beszélt.
- A Jovan Đorđević Színházi napok fesztivál keretein belül került megrendezésre a Branislav Nušićról szóló tribün, amelyen mr Miroslav Radonjić teatrológ és Goran Ibrajter rendező és drámaíró vettek részt.
- A Városnapon tartottuk meg Aleksandar Gatalica a Nagy háború című könyvének bemutatóját, amelyen a szerző mellett részt vett Mileta Aćimović Ivkov irodalmár is.
- Mirko Dobričanin Toplicai vasasezred Mihailo kenéz című könyvének a bemutatója a szerző és Snežana Ristić irodalmár részvételével.
- A zentai Pravoszláv egyházközösség és az Alapítvány szervezésében került sor a Pravoszlávság és a háború című tribünre, amelyen részt vett Nenad Plavšić teológus, az est házigazdája pedig Dalibor Zarić presbiter volt.
- A LÉNYEG SZÍNE című, a mai szerb költészet antológiájának a bemutatásán részt vettek az antológiában szereplő költők: Tanja Kragujević, Ivana Milankov, Duško Novaković és Silvija Monros Stojaković, aki spanyolra fordította az antológiát. A műsor zenei részében Megumi Teshima hegedűművésznő lépett fel Jelena Nikolić zongorakíséretével.
- Slobodan Vladušić írónak és az újvidéki Bölcsészeti kar tanárának a Mi, kiválasztottak című regényének a bemutatója. A szerzőről és a regényről Andrea Beata Bicok szerbtanár nő beszélt.

Az irodalmi estek látogatottsága mind nagyobb és nagyobb, ami azt bizonyítja, hogy a könyvbemutatók ezen módja nagyon népszerűvé vált.

Mindazon tevékenységek, amelyek nem valósultak meg 2014-ben, 2015-ben kell őket megvalósítani. Elsősorban az Alapítvány Almanchrája gondolunk, mint egy nagyon fontos kiadói feladatra, amelyben az Alapítvány eddig munkája lenne felölelve, azonkívül tervben van Petar Terzićnek a szerb iskolákról szóló könyvének a kinyomtatása, valamint Raško Ramadanski könyve Teodor Branovačkiról.

Végül, ki kell hangsúlyozni, hogy nagyon korrekt együttműködést valósítottunk meg az önkormányzat szerveivel, ahol is mint költségvetési használók, megértést és támogatást tapasztaltunk tevékenységünkhöz. Az együttműködés ilyenféle folytatása az elkövetkező időszakban hozzájárulhat az Alapítvány 2015-re tervezett tevékenységének teljes körű realizálásához, annál is inkább, mert az Alapítvány fennállásának 10.évfordulóját fogjuk ünnepelni.

Azonkívül, hogy költségvetés használók vagyunk, az Alapítvány az idej

27

évben is részt vett a Tartományi művelődési Titkárság által kiírt, a kultúrprojektek és kulturális objektumok felszerelésével kapcsolatos pályázatokon és így eszközökre tettünk szert olyan rendeltetészerű projektekre, mint a népviselet, a kórus fellépő ruhái és a hangosítás.

Zentán, 2015. januárja

Az Alapítvány igazgatója

Slobodan Borđoški s. k.



ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА
СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА

www.stevansremac.org.rs

СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93 ~ ПИБ: 104193707
ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac@sksyu.net

J E G Y Z Ő K Ő N Y V

a Stevan Sremac Honismereti Alapítvány Igazgató- és Felügyelő bizottságának együttes üléséről, amelyet 2015.02.28-án, 11,00 órai kezdettel az Alapítvány helyiségében, Stevan Sremac u. 4.sz.alatt tartottunk meg

Az ülésen az IB elnökasszonya elnököl, aki miután üdvözölte a jelenlevőket és megállapította, hogy a munkához elegendő számú IB tag van jelen, javasolta a következő

N A P I R E N D E T

1. Az IB előző ülése jegyzőkönyvének elfogadása
2. Az Alapítvány 2014.évi zárszámadásának elfogadása
3. Az Alapítvány 2014.évi Munkajelentése elfogadása
4. Különféle

Szükségtelen kihagyva

Harmadik napirendi pont

Slobodan Borđoški ismertette a jelenlevőkkel a munkajelentést és rövid vita után az Igazgató Bizottság meghozta a következő egyhangú

H A T Á R O Z A T O T

A Stevan Sremac Honismereti Alapítvány 2014.évi munkajelentését elfogadjuk a megadott formában és amely ezen jegyzőkönyv részét képezi



ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА
СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА

www.stevansremac.org.rs

СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
РАЧУН У ТРЕЗОРУ НБС 840-562644-93 ~ ПИБ: 104193707
ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac@sksyu.net

J E G Y Z Ő K Ő N Y V

a Stevan Sremac Honismereti Alapítvány Igazgató- és Felügyelő bizottságának együttes üléséről, amelyet 2015.02.28-án, 11,00 órai kezdettel az Alapítvány helyiségében, Stevan Sremac u. 4.sz.alatt tartottunk meg

Az ülésen az IB elnökasszonya elnököl, aki miután üdvözölte a jelenlevőket és megállapította, hogy a munkához elegendő számú IB tag van jelen, javasolta a következő

N A P I R E N D E T

1. Az IB előző ülése jegyzőkönyvének elfogadása
2. Az Alapítvány 2014.évi zárszámadásának elfogadása
3. Az Alapítvány 2014.évi Munkajelentése elfogadása
4. Különféle

Szükségtelen kihagyva

Második napirendi pont

Slobodan Borđoški ismertette a jelenlevőkkel a zárszámadást és rövid vita után az Igazgató Bizottság meghozta a következő egyhangú

H A T Á R O Z A T O T

A Stevan Sremac Honismereti Alapítvány 2014.évi zárszámadását elfogadjuk a megadott formában és amely ezen jegyzőkönyv részét képezi

27
Potrebno je ući u Tools>Macro>Security i podesiti Security Level na MEDIUM ili LOW.

(excel 2003)

ili office button > excel options > trust center > trust center settings > macro settings > enable all macros > ok > ok (excel 2007).

U oba slučaja čekirati Trust access to the Visual Basic (VBA) project object model
Zatim izaći iz programa pa ponovo pokrenuti datoteku

U kartici "Podaci" popunjavaju se podaci o korisniku budžetskih sredstava i njih je neophodno uneti zbog štampe obrazaca. Jedinstveni broj KBS i matični broj se popunjavaju sa vodećim nulama.

U karticama UnObr1, UnObr2, UnObr3, UnObr4, UnObr5 :

Popunjavaju se samo bela polja, dok se u zasenčenim podaci sami izračunavaju.

Nisu dozvoljeni zarezi i tačke, podaci se upisuju samo kao celi brojevi.

Pritiskom na zeleno dugme "Štampa" dobija se forma za štampu za taj obrazac.

U kartici "Kontrole" nalaze se logičke kontrole u upoređenja ispravnosti jedinstvenog broja KBS i matičnog broja prema spisku Uprave za trezor. Ukoliko su polja crvene boje, znači da ta logička kontrola nije dobra ili su neispravni ili neupareni jedinstveni broj KBS i matični broj (treba da budu zelene boje).

JBBK,

a N oznaka statusne promene. Ukoliko nije bilo statusne promene oznaka N je "0", a ukoliko je bilo statusne promene oznaka N za period pre statusne promene je "1", a posle

Postupak spašavanja:

File>Save As...

Zavrzni_00458_0.xls (primer za JBKB 458 i bez statusne promene)

27
Јединствени број КБС: 10017

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

ЗАВИЧАЈНА ФОНДАЦИЈА СТЕВАН СРЕМАЦ

СЕДИШТЕ: СЕНТА

МАТИЧНИ БРОЈ 08852456

ПИБ: 104193707

БРОЈ ПОДРАЧУНА 840-562644-93

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА:

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

Датум: 24.02.2015. (дд.мм.гггг.)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	179	1,206	813	393
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	7	638	391	247
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	7	392	391	1
1004	011100	Зграде и грађевински објекти				
1005	011200	Опрема	7	389	388	1
1006	011300	Остале некретнине и опрема		3	3	
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)				
1012	014100	Земљиште				
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)				
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми				
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)		246		246
1019	016100	Нематеријална имовина		246		246
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	172	568	422	146
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)	172	541	395	146
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	62	172	121	51
1024	021300	Роба за даљу продају	110	369	274	95
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)		27	27	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		27	27	
1027	022200	Залихе потрошног материјала				
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	445	319		319
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)				
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				

1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	86	85		85
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	2	1		1
1051	121100	Жиро и текући рачуни	2	1		1
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	84	84		84
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	84	84		84
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)				
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције				
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	359	234		234
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	359	234		234
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	359	234		234
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	624	1,525	813	712
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ			
				Претходна година	Текућа година	
1	2	3		4	5	
		ПАСИВА				
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)			444	319
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)				
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)				

1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	214000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	215000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)		
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	223000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		

1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	164	162
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)		
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима		
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)		
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	164	162
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања	2	
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	84	84
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	78	78

1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
1161	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)		
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)		
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне		
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреду и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	190	67
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)		

1200	251100	Примљени аванси		
1201	251200	Примљени депозити		
1202	251300	Примљене кауције		
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	190	67
1204	252100	Добављачи у земљи	190	67
1205	252200	Добављачи у иностранству		
1206	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)		
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања		
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	90	90
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	90	90
1214	291100	Разграничени приходи и примања		
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	84	84
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	6	6
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	180	393
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	179	394
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	179	394
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	7	247
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	172	147
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1224	311400	Финансијска имовина		
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит	45	1
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	46	
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	624	712

1240

352000

ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА

27

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	3,036	3,716
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	3,036	3,716
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)		
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)		
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)		
2011	713100	Периодични порези на непокретности		
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)		
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге		
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)		
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	717000	АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		

2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		
2040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)		
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодавца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)		
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)		
2062	732100	Текуће донације од међународних организација		
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)		
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	48	204

2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)		
2071	741100	Камате		
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
2075	741500	Закуп произведене имовине		
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)		
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		
2079	742200	Таксе и накнаде		
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
2081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)		
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	48	204
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	48	204
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)		
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)		
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
2097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)		
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)		
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)		
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)	2,988	3,512
2104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)	2,988	3,512

2105	791100	Приходи из буџета	2,988	3,512
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)		
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)		
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)		
2109	811100	Примања од продаје непокретности		
2110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
2112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)		
2115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
2121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)		
2122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)		
2125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	3,081	3,717
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	3,081	3,717
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	1,446	1,596
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	1,227	1,354
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1,227	1,354
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	219	242
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	135	154
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	75	78
2139	412300	Допринос за незапосленост	9	10

2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)		
2141	413100	Накнаде у натури		
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)		
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи		
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)		
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене		
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150 до 2151)		
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		
2151	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	1,080	1,683
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	202	257
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	33	10
2158	421200	Енергетске услуге	101	127
2159	421300	Комуналне услуге	7	10
2160	421400	Услуге комуникација	61	110
2161	421500	Трошкови осигурања		
2162	421600	Закуп имовине и опреме		
2163	421900	Остали трошкови		
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	225	114
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	221	82
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	4	
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		32
2168	422400	Трошкови путовања ученика		
2169	422900	Остали трошкови транспорта		
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	249	702
2171	423100	Административне услуге		
2172	423200	Компјутерске услуге		38
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		
2174	423400	Услуге информисања	21	55

2175	423500	Стручне услуге	44	394
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	116	98
2177	423700	Репрезентација	23	62
2178	423900	Остале опште услуге	45	55
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	260	453
2180	424100	Пољопривредне услуге		
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	260	453
2182	424300	Медицинске услуге		
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
2186	424900	Остале специјализоване услуге		
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	35	14
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	35	14
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	109	143
2191	426100	Административни материјал	12	9
2192	426200	Материјали за пољопривреду		
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		
2194	426400	Материјали за саобраћај		
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	97	133
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		
2199	426900	Материјали за посебне намене		1
2200	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)		
2201	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)		

2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)		
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2117 до 2225)		
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2226	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)		
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење		
2238	444300	Остали пратећи трошкови задужења		
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)		
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)		
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2243	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)		
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		

2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА (2250 + 2251)		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)		13
2253	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)		
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)		
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)		13
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери		13
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)		
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање		
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)		
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		

2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2282	472900	Остале накнаде из буџета		
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	555	425
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	555	425
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	555	425
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 2288 до 2290)		
2288	482100	Остали порези		
2289	482200	Обавезне таксе		
2290	482300	Новчане казне и пенали		
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)		
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		
2293	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)		
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
2298	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)		
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)		
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)		
2303	511100	Куповина зграда и објеката		
2304	511200	Изградња зграда и објеката		
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
2306	511400	Пројектно планирање		
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)		
2308	512100	Опрема за саобраћај		
2309	512200	Административна опрема		
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине		
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
2314	512700	Опрема за војску		

2315	512800	Опрема за јавну безбедност		
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
2317	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)		
2318	513100	Остале некретнине и опрема		
2319	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)		
2322	515100	Нематеријална имовина		
2323	520000	ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)		
2324	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)		
2325	521100	Робне резерве		
2326	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)		
2331	523100	Залихе робе за даљу продају		
2332	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)		
2333	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)		
2334	531100	Драгоцености		
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)		
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)		
2337	541100	Земљиште		
2338	542000	РУДНА БОГАТСТВА (2339)		
2339	542100	Копови		
2340	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)		
2344	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА		
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)		
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)	45	1
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)		

2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0		
2358	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 - 2348 + 2354) > 0	45	1
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	45	
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину		
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	45	

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)		
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)		
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)		
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)		
3005	811100	Примања од продаје непокретности		
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		
3008	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)		
3011	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)		
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
3017	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)		
3018	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)		
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)		
3028	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)		

3029	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих меница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)		
3048	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		

3058	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)		
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)		
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)		
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)		
3071	511100	Куповина зграда и објеката		
3072	511200	Изградња зграда и објеката		
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
3074	511400	Пројектно планирање		
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)		
3076	512100	Опрема за саобраћај		
3077	512200	Административна опрема		
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
3085	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)		
3086	513100	Остале некретнине и опрема		

3087	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)		
3090	515100	Нематеријална имовина		
3091	520000	ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)		
3092	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)		
3093	521100	Робне резерве		
3094	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)		
3099	523100	Залихе робе за даљу продају		
3100	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)		
3101	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)		
3102	531100	Драгоцености		
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)		
3104	541000	ЗЕМЉИШТЕ (3105)		
3105	541100	Земљиште		
3106	542000	РУДНА БОГАТСТВА (3107)		
3107	542100	Копови		
3108	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)		
3112	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)		

3115	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)		
3116	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)		
3117	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)		
3127	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)		
3141	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		

3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0		
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0		

Ознака ОП	Кonto	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	3,036	3,716
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	3,036	3,716
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)		
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)		
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)		
4009	712100	Порез на фонд зарада		
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)		
4011	713100	Периодични порези на непокретности		
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
4015	713500	Други једнократни порези на имовину		
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)		
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге		
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)		
4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)		
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	717000	АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		

4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)		
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)		
4058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)		
4062	732100	Текуће донације од међународних организација		
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)		
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	48	204

4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)		
4071	741100	Камате		
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
4075	741500	Закуп непроиствене имовине		
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)		
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		
4079	742200	Таксе и накнаде		
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
4081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)		
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
4089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)	48	204
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	48	204
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)		
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)		
4095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)		
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)		
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)		
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)		
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)	2,988	3,512
4104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)	2,988	3,512
4105	791100	Приходи из буџета	2,988	3,512

4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)		
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)		
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)		
4109	811100	Примања од продаје непокретности		
4110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
4112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)		
4115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)		
4122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)		
4125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)		
4132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)		
4133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)		
4134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		

4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)		
4152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	3,081	3,717
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	3,081	3,717
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	1,446	1,596
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	1,227	1,354
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1,227	1,354
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	219	242
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	135	154

4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	75	78
4179	412300	Допринос за незапосленост	9	10
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)		
4181	413100	Накнаде у натури		
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)		
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи		
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)		
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене		
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)		
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		
4191	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	1,080	1,683
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	202	257
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	33	10
4198	421200	Енергетске услуге	101	127
4199	421300	Комуналне услуге	7	10
4200	421400	Услуге комуникација	61	110
4201	421500	Трошкови осигурања		
4202	421600	Закуп имовине и опреме		
4203	421900	Остали трошкови		
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	225	114
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	221	82
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	4	
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		32
4208	422400	Трошкови путовања ученика		
4209	422900	Остали трошкови транспорта		
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	249	702
4211	423100	Административне услуге		
4212	423200	Компјутерске услуге		38
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		

4214	423400	Услуге информисања	21	55
4215	423500	Стручне услуге	44	394
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	116	98
4217	423700	Репрезентација	23	62
4218	423900	Остале опште услуге	45	55
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	260	453
4220	424100	Пољопривредне услуге		
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	260	453
4222	424300	Медицинске услуге		
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева		
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
4226	424900	Остале специјализоване услуге		
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	35	14
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	35	14
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	109	143
4231	426100	Административни материјал	12	9
4232	426200	Материјали за пољопривреду		
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		
4234	426400	Материјали за саобраћај		
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	97	133
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		
4239	426900	Материјали за посебне намене		1
4240	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)		
4241	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)		

4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)		
4256	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)		
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4266	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)		
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење		
4278	444300	Остали пратећи трошкови задужења		
4279	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)		
4280	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)		
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4283	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		

4286	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)		13
4293	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)		
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)		
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)		13
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери		13
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)		
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)		
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапслености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		

4322	472900	Остале накнаде из буџета		
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	555	425
4324	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)		
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 4328 до 4330)		
4328	482100	Остали порези		
4329	482200	Обавезне таксе		
4330	482300	Новчане казне и пенали		
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)		
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова		
4333	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)		
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
4338	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)	555	425
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	555	425
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)		
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)		
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)		
4343	511100	Куповина зграда и објеката		
4344	511200	Изградња зграда и објеката		
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
4346	511400	Пројектно планирање		
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)		
4348	512100	Опрема за саобраћај		
4349	512200	Административна опрема		
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине		
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		

4357	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)		
4358	513100	Остале некретнине и опрема		
4359	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)		
4362	515100	Нематеријална имовина		
4363	520000	ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)		
4364	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)		
4365	521100	Робне резерве		
4366	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)		
4371	523100	Залихе робе за даљу продају		
4372	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)		
4373	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)		
4374	531100	Драгоцености		
4375	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)		
4376	541000	ЗЕМЉИШТЕ (4377)		
4377	541100	Земљиште		
4378	542000	РУДНА БОГАТСТВА (4379)		
4379	542100	Копови		
4380	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	55000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)		
4384	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)		
4387	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)		
4388	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)		
4389	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		

4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)		
4399	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)		

4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)		
4413	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
4423	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		
4432	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0		
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	45	1
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	47	2
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	3,036	3,716
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	3,081	3,717
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класа 400000, 500000 и 600000		

27

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)		3,716		90	3,422		204	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		3,716		90	3,422		204	
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)								
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)								
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица								
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)								
5011	713100	Периодични порези на непокретности								
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон								
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције								
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)								
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								

5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге								
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу доbara, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају								
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)								
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници								
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)								

5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)								
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)								
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)								
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)								
5062	732100	Текуће донације од међународних организација								

5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)								
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти								
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти								
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)		204					204	
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)								
5071	741100	Камате								
5072	741200	Дивиденде								
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп непроизведене имовине								
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)								
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација								
5079	742200	Таксе и накнаде								
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице								
5081	742400	Импутирани продаје добара и услуга								
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)								
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								

5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје								
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи								
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)		204					204	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		204					204	
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)								
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи								
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)								
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)								
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године								
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)								
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)								
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу								
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)		3,512		90	3,422			
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)		3,512		90	3,422			
5105	791100	Приходи из буџета		3,512		90	3,422			
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)								

5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)								
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)								
5109	811100	Примања од продаје непокретности								
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								
5114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)								
5115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају								
5121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)								
5122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)								
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								

5129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)								
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)								
5133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								

5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)								
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		3,716		90	3,422		204	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)		3,717		90	3,422		205	

5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		3,717		90	3,422		205	
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)		1,596			1,596			
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)		1,354			1,354			
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		1,354			1,354			
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)		242			242			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		154			154			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		78			78			
5180	412300	Допринос за незапосленост		10			10			
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)								
5182	413100	Накнаде у натури								
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)								
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова								
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи								
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом								
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)								
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене								
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)								
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи								
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)								

5195	418100	Судијски додатак							
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)		1,683		90	1,388		205
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)		257			257		
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		10			10		
5199	421200	Енергетске услуге		127			127		
5200	421300	Комуналне услуге		10			10		
5201	421400	Услуге комуникација		110			110		
5202	421500	Трошкови осигурања							
5203	421600	Закуп имовине и опреме							
5204	421900	Остали трошкови							
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)		114			114		
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		82			82		
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство							
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		32			32		
5209	422400	Трошкови путовања ученика							
5210	422900	Остали трошкови транспорта							
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)		702			497		205
5212	423100	Административне услуге							
5213	423200	Компјутерске услуге		38			38		
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених							
5215	423400	Услуге информисања		55					55
5216	423500	Стручне услуге		395			259		136

5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		98			98			
5218	423700	Репрезентација		61			47		14	
5219	423900	Остале опште услуге		55			55			
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)		453			453			
5221	424100	Пољопривредне услуге								
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта		453			453			
5223	424300	Медицинске услуге								
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина								
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге								
5227	424900	Остале специјализоване услуге								
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)		14			14			
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		14			14			
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме								
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)		143		90	53			
5232	426100	Административни материјал		9			9			
5233	426200	Материјали за пољопривреду								
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених								
5235	426400	Материјали за саобраћај								
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку								
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		133		90	43			
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали								

5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство								
5240	426900	Материјали за посебне намене		1			1			
5241	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)								
5242	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)								
5249	433100	Употреба драгоцености								
5250	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)								
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)								
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								

5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5267	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)								
5277	444100	Негативне курсне разлике								
5278	444200	Казне за кашњење								
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)								
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)								
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								

5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5284	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)			13			13		
5294	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)								
5298	462100	Текуће донације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне донације међународним организацијама								
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)								
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти								
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)								
5304	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања								

5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)			13			13		
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери			13			13		
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)								
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)								
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу								
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт								
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот								
5323	472900	Остале накнаде из буџета								
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)			425			425		
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)								
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								

5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама								
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)								
5329	482100	Остали порези								
5330	482200	Обавезне таксе								
5331	482300	Новчане казне и пенали								
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)								
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова								
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)								
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа								
5339	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)		425			425			
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		425			425			
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)								
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)								
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)								
5344	511100	Куповина зграда и објеката								
5345	511200	Изградња зграда и објеката								
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката								

5347	511400	Пројектно планирање								
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)								
5349	512100	Опрема за саобраћај								
5350	512200	Административна опрема								
5351	512300	Опрема за пољопривреду								
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине								
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема								
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт								
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност								
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема								
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)								
5359	513100	Остале некретнине и опрема								
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)								
5363	515100	Нематеријална имовина								
5364	520000	ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)								
5365	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)								
5366	521100	Робне резерве								
5367	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)								
5368	522100	Залихе материјала								

5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)								
5372	523100	Залихе робе за даљу продају								
5373	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)								
5374	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)								
5375	531100	Драгоцености								
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)								
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)								
5378	541100	Земљиште								
5379	542000	РУДНА БОГАТСТВА (5380)								
5380	542100	Копови								
5381	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								
5384	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАЊА (5385)								
5385	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАЊА (5386)								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плања								
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5412)								
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)								
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)								

5390	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама								
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)								
5400	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)			0					

5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)								
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								

5433	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)		3,717		90	3,422		205	
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		3,716		90	3,422		204	
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		3,717		90	3,422		205	
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0								
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0		1					1	
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0								
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0								
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		1					1	

27

ПРЕДХОДНА ГОДИНА

1072	=	1239
624	=	624

1073	=	1240
0	=	0

1229	=	2357
0	=	0

1230	=	2358
45	=	45

2002	=	4002
3,036	=	3,036

2106	=	3002	=	4106
0	=	0	=	0

3027	=	4131
0	=	0

2132	=	4172
3,081	=	3,081

2300	=	3068	=	4340
0	=	0	=	0

3114	=	4386
0	=	0

ЛОГИЧКЕ КОНТРОЛЕ ЗА ЗАВРШНИ РАЧУН

ТЕКУЋА ГОДИНА

1072	=	1239
712	=	712

1073	=	1240
0	=	0

1229	=	2357
0	=	0

1230	=	2358
1	=	1

2346	=	5438
0	=	0

2347	=	5439
1	=	1

2002	=	4002	=	5002
3,716	=	3,716	=	3,716

2106	=	3002	=	4106	=	5106
0	=	0	=	0	=	0

3027	=	4131	=	5131	=	5440
0	=	0	=	0	=	0

2132	=	4172	=	5173
3,717	=	3,717	=	3,717

2300	=	3068	=	4340	=	5341
0	=	0	=	0	=	0

3114	=	4386	=	5387	=	5441
0	=	0	=	0	=	0

2001	=	5001	=	5436
3,716	=	3,716	=	3,716

2131	=	5172	=	5437
3,717	=	3,717	=	3,717

4001	=	5171
3,716	=	3,716

4171	=	5435
3,717	=	3,717

4434	=	5444
0	=	0

4435	=	5445
1	=	1

KONTROLNA ŠTAMPA - ZR

JBKBS: 10017

Matični broj: 08852456

Obrazac 1

OP	Kolona 4	Kolona 5	Kolona 6	Kolona 7
1072	624	1,525	813	712

Obrazac 2

OP	Kolona 4	Kolona 5
2001	3,036	3,716
2131	3,081	3,717
2346		
2347	45	1

Obrazac 3

OP	Kolona 4	Kolona 5
3001		
3067		
3162		
3163		

Obrazac 4

OP	Kolona 4	Kolona 5
4001	3,036	3,716
4171	3,081	3,717
4434		
4435	45	1
4436	47	2
4442	2	1

Obrazac 5

OP	Kolona 4	Kolona 5	Kolona 6	Kolona 7	Kolona 8	Kolona 9	Kolona 10	Kolona 11
5171		3,716		90	3,422		204	
5435		3,717		90	3,422		205	
5444								
5445		1					1	

Datum, _____

Kontrolisao: _____

Javaslat

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 22. pontja alapján, kapcsolatban a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) 58. szakaszával és 78. szakaszának 2. bekezdésével, Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSE** **ELFOGADÁSÁRÓL**

I

A képviselő-testület elfogadja a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2014. évi munkajelentését.

II

Jelent határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 57. szakasza, Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 95. szakasza és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) 58. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal vezetője munkájáért és a közigazgatási hivatal működéséért a községi képviselő-testületnek és a községi tanácsnak tartozik felelősséggel, a község statútumával és a községi közigazgatási hivatal szervezeti felépítéséről szóló ügyirattal összhangban.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) 78. szakasza értelmében a községi közigazgatási hivatal a községi képviselő-testületnek megküldi a község hatáskörébe tartozó és a községre átruházott teendők elvégzéséről szóló éves munkajelentést.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal kidolgozta a 2014. évi munkajelentését, és döntéshozatal érdekében benyújtja az illetékes szerveknek.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a 2015. március 17. kelt végzésével a Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal 2014. évi munkajelentésének elfogadását javasolja.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 016-8/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 57. szakasza, Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 95. szakasza, valamint a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) 58. szakasza és 78. szakaszának 2. bekezdése alapján a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője Zenta Község Képviselő-testületének benyújtja

A ZENTAI KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉT

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 27. szakasza és Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 33. szakasza értelmében a község szervei a községi képviselő-testület, a község polgármestere, a községi tanács és a községi közigazgatási hivatal.

A községi közigazgatási hivatal:

1. előkészíti a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács által meghozandó jogszabályok és egyéb ügyiratok tervezetét,
2. végrehajtja a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács rendeleteit és egyéb ügyiratait,
3. közigazgatási eljárásban első fokon eljár a község hatáskörébe tartozó, az állampolgárok, vállalatok, intézmények és egyéb szervezetek jogait és kötelezettségeit érintő közigazgatási ügyekben,
4. ellátja a képviselő-testület jogszabályai és egyéb általános ügyiratai végrehajtása feletti közigazgatási felügyelet teendőit,
5. végrehajtja a végrehajtásban a községre átruházott törvényeket és egyéb jogszabályokat,
6. ellátja a képviselő-testület, a község polgármestere és a községi tanács által meghatározott szakmai és egyéb teendőket.

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei az alábbiak:

1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY

- 1.1. Általános közigazgatási alosztály
- 1.2. Társadalmi tevékenységi alosztály
- 1.3. Védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály
- 1.4. Általános alosztály

2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI OSZTÁLY

- 2.1. Képviselő-testületi alosztály
- 2.2. Fordítási alosztály
- 2.3. Informatikai alosztály
- 2.4. Járműpark igazgatási alosztály

3. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

3.1. Költségvetési és pénzügyi alosztály

3.2. Helyi adóigazgatási alosztály

3.3. Közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kísérésével foglalkozó alosztály

3.4. Gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály

4. ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY

4.1. Településrendezési és építésügyi alosztály

4.2. Kommunális alosztály

4.3. Környezetvédelmi alosztály

4.4. Vagyonjogi alosztály

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalban 2014. december 31-én 75 alkalmazott állt munkaviszonyban – ebből 70 személy meghatározatlan időre és 5 személy meghatározott időre volt alkalmazva.

A 2014. év folyamán a Községi Közigazgatási Hivatalt egy alkalmazott hagyta el, 4 alkalmazottnak pedig szünetel a munkaviszonya kinevezése, illetve tisztségbe helyezése miatt.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottainak képesítési szerkezete:

A 2014. év folyamán 30 egyetemi végzettségű (37,97%), 14 főiskolai végzettségű (17,72%), 34 középiskolai végzettségű (43,03%) és egy szakképzetlen (1,26%) személy állt munkaviszonyban.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottainak fizetései:

A 2014. év folyamán az alkalmazottaknak 74.470.385,00 dinár összértékű eszköz került kifizetésre fizetések és juttatások címén, 3.050.685,91 dinár pedig szociális járulék (szisztematikus orvosi vizsgálatok, gyógyszervásárlási támogatás, haláleseti támogatás, 30 napon túli betegszabadság, szülési szabadság, végkielégítés) címén.

Az átlagos nettó kereset a Zentai Községi Közigazgatási Hivatalban 47.733,08 dinárt tesz ki, míg az átlagos bruttó bér 66.490,00 dinárt.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatal alkalmazottai kereseteinek mozgása a 2014. év folyamán:

2014. év *Nettó kereset*

Január	47.085,00
Február	48.260,00
Március	48.304,00
Április	50.156,00
Május	47.851,00
Június	50.556,00
Július	46.846,00
Augusztus	48.320,00
Szeptember	49.633,00
Október	49.045,00
November	43.798,00
December	42.943,00
Összesen	572.797,00
Átlagosan	47.733,08

28

1. ÁLTALÁNOS KÖZIGAZGATÁSI ÉS TÁRSADALMI TEVÉKENYSÉGI OSZTÁLY

Répás Erika – az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetője

Az általános közigazgatási és társadalmi tevékenységi osztály vezetőjének munkajelentése

1. Normatív jogi teendők a KKT és a Községi Tanács szükségleteire:

- Zenta községben az élsport finanszírozásáról szóló szabályzat szövegének kidolgozása,
- Zenta községben az iskolai sport, a sport mindenkinek és a falusi sport finanszírozásának módjáról szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről szóló szabályzat szövegének kidolgozása.

2. Az osztály munkájáról szóló jelentések, elemzések és információk az állami szervek szükségleteire:

A Tartományi Ombudsmannak: Zenta községben a fogyatékossgal élő személyek jogai megvalósításáról szóló jelentés megküldése kitöltött kérdőívek útján; kérdőív a nemek közötti esélyegyenlőség területén a helyi önkormányzatok politikájában; kérdőív a gyermekes családoknak a helyi önkormányzatok által végrehajtott támogatásáról; kérdőív az emberi és kisebbségi jogi iroda részére a romák helyzetének javítását célzó stratégia elveinek megvalósulásáról; kérdőív a helyi önkormányzatok helyzetének és kapacitásának elemzésére a nemek közötti egyenlőség területén; kérdőív az iskolai sporttal kapcsolatban és információ a meglévő sportlétesítményekkel kapcsolatban.

3. Teendők a Szociális Védelmi Központtal való együttműködés keretében (anyagok előkészítése a Községi Tanácsra és a KKT-re), különösen:

- a Központ 2014. évi munkaprogramja,
- a Központ 2013. évi pénzügyi jelentése.

A szociális lakhatás területén különösen:

Részvétel a Lakásügyi Bizottság munkájában a bizottság elnökeként. A 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig terjedő időszakban 19 ülés került megtartásra, 3 kérelmet oldottunk meg a község rendelkezésére álló létesítményekbe történő lakásügyi elhelyezésekkel kapcsolatban, 2 helyszínen biztosítottuk a villamosenergia-hálózatra való csatlakozást, 1 helyszínen a vízhálózatra való csatlakozást, egy létesítményen az épület tetőszerkezetének és mennyezetének cseréjére került sor, folyamatosan felmérjük a lakáskörülményeket, valamint folytatjuk a dokumentáció naprakész állapotba hozását.

4. Az egészségvédelem területén különösen:

- a Zentai Egészségház igazgatóbizottsága tagjának felmentéséről és kinevezéséről szóló anyag előkészítése,
- anyagok előkészítése orvosdoktorok kinevezéséről a halottkémszolgálatba.

5. A páciensek jogvédelmi tanácsosa teendőinek területén a 2014. január 1-jétől 2014. december 1-éig terjedő időszakban (a tanácsos működésének 1 éves időtartama) a páciensek két formális panaszának feldolgozása és a pácienseknek 34 tanácsadás végrehajtása.

6. A község intézkedésinek végrehajtása területén a foglalkoztatás terén:

Feladatok Zenta község foglalkoztatási tanácsának munkájában a tanács elnökeként: Részvétel Zenta község 2014. évi foglalkoztatási akciótervének kidolgozásában; a tanács 12 ülést tartott, lefolytatásra került a közmunkák megszervezésére irányuló nyilvános felhívás eljárása a kommunális teendők és a szociális védelem területén, valamint a 2014. évi szakmai gyakorlat lefolytatására irányuló nyilvános felhívás.

7. A sport területén:

- ügyiratok előkészítése az iskolai sport, a sport mindenkinek, a falusi sport és az élsport finanszírozására, a sportösztöndíjak odaítélésére, valamint a sportklubok kategorizálására irányuló nyilvános felhívás lebonyolítására, továbbá a munkahely hatáskörébe tartozó egyéb teendők.

1.1. Általános közigazgatási alosztály

Alkalmazottak:

KÓRÓDI MIHÁLY – az általános közigazgatási alosztály vezetője,

BÁLÓ GORDANA – Zenta anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője,

KIS BICSKEI ÁRPÁD – Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezetője – a Tornyos-Kevi helyi iroda teendői,

DEKIĆ GORDANA – Zenta és Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezető-helyettese,

FENDRIK EDIT – Zenta és Tornyos-Kevi anyakönyvi kerületének anyakönyvvezető-helyettese,

PÓCS IBOLYA – műszaki teendők a szülési szabadság ideje alatt járó keresettérítésre való jogosultság érvényesítésével, valamint a harcos-rokkantvédelem területét érintő jogosultságok elismerésével kapcsolatban,

RÓZSA MÁRTA – műszaki teendők a családi pótlékra való jogosultság érvényesítésével kapcsolatban,

BARSI IBOLYA – iktatói teendők,

VÁMOS ANIKÓ – irattári teendők,

KOVÁCS BIRKÁS ÉVA – az ügyfélfogadó-iroda teendői,

MIHÓK MÓNICA – közokiratok kiadását célzó beadványok átvételének és feldolgozásának teendői,

SZÉL ANIKÓ – közokiratok kiadását célzó beadványok átvételének és feldolgozásának teendői,

KÓKAI PERTICS BRIGITTA – aláírás-, fénymásolat- és kézirat hitelesítési teendők és a munkakönyvek kiadása.

Az általános közigazgatási alosztály vezetőjének 2014. évi munkajelentése

Az általános közigazgatási alosztály vezetője a 2014. évben megszervezte és ellenőrizte az osztály munkáját azon törvények és törvénynél alacsonyabb rangú ügyiratok jogszerű, megfelelő időben történő és minőségi végrehajtása céljából, melyek végrehajtásával a község lett megbízva a polgári jogállás és az általános közigazgatás területén.

A 2014. évi munkatervvel összhangban vezette az elsőfokú közigazgatási eljárást és intézkedett az alábbi területeken:

I. Az anyák és a gyermekek védelme

1. Keresettérítés szülési szabadság, gyermekápolási távollét és külön gyermekgondozás miatti távollét idején:

- 115 szülési szabadság, gyermekápolási távollét és külön gyermekgondozás miatti távollét ideje alatt járó keresettérítésre való jogosultság elismerése iránti kérelem érkezett, és az összes kérelem pozitív elbírálásban részesült;
- elláttuk a keresettérítés visszatérítését szülési szabadság és külön gyermekgondozás miatti távollét idején, átlagosan 116 használónak 6.377.049,65 dinár összegben;
- a törvényes határidőkben megküldtük a havi, féléves és éves jelentéseket a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztériumnak.

2. Az első, második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlék a gyermekes családok pénztámogatásáról szóló törvény alapján:

- az első, második, harmadik és negyedik gyermek utáni szülői pótlékre való jogosultság elismerése iránt 187 kérelem érkezett, melyekből 186 pozitív elbírálásban részesült (1 negatív elbírálásban), majd kifizetésre meg lett küldve a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számlaközpontja informatikai osztályának.

3. Pénzügyi támogatás az újszülött gyermekeknek Zenta község területén:

- összesen 199 kérelem érkezett a újszülött gyermekeknek a Zenta község területén a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló rendelet szerinti jogosultsága elismerése iránt, melyekből 199 pozitívan lett elbírálva és kifizetésre meg lett küldve Zenta község költségvetési és pénzügyi alosztályának.

II. Harcos- és rokkantvédelem

- A harcos- és rokkantvédelem területén egy jogérvényesítési kérelmet határidőbe tettünk, mivel az iratok a megindított közigazgatási per miatt meg lettek küldve az Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népeségügyi Tartományi Titkárságnak,
- meghozatalra került egy határozat a jogosultság megszűnéséről a használó halála miatt;
- ezen terület használói havi pénzbeli jövedelemre való jogosultságának átvezetése 17 használó esetében hivatalból lett elvégezve és valamennyi tárgy pozitív elbírálásban részesült, továbbá 1 új kérelem érkezett, mely pozitívan lett elbírálva, 5 kérelem pedig megküldésre került az elsőfokú bizottsághoz a harcosok, a hadirokkantak és az elesett harcosok családja alapvető jogosultságairól szóló törvény által felölelt személyek Szabadkán történő vizsgálata céljából.

III. A Zenta község területén lakóhellyel rendelkező fogyatékossgal élő személyek részére Zenta község területén fenntartott parkolóhelyek használatára való jogosultság

A Zenta község területén lakóhellyel rendelkező fogyatékossgal élő személyek részére Zenta község területén fenntartott parkolóhelyek használatára való jogosultság elismerése iránt 39 kérelem érkezett, melyekből 37 pozitívan lett elbírálva.

IV. A családi pótlékra való jogosultság érvényesítése

2014-ben a családi pótlékra való jogosultság új használóitól 72 kérelem érkezett. A 2014. január 1-jétől 2014. október 31-éig terjedő időszakban 616 kérelem érkezett a családi pótlékra való jogosultság megújítása iránt, november 1-jétől december 31-éig pedig 237 kérelem. 13 kérelem negatívan lett elbírálva, mivel a családtagonkénti havi átlagos kataszteri, illetve megvalósított nettó jövedelem meghaladta a gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvénnyel meghatározott határértéket, vagy pedig a szülők nem rendelkeztek ugyanazzal a tartózkodási hellyel a Szerb Köztársaság területén, 840 kérelem pedig pozitív elbírálásban részesült.

A szeptember 1-jétől október 31-éig terjedő időszakban 660 iskolai igazolás érkezett a 2014/2015-ös iskolaévre vonatkozóan, a családi pótlék kedvezményezettjei gyermekeinek rendszeres iskoláztatásáról.

A családi pótlékra való jogosultság elismeréséről szóló határozatok elektronikus úton meg lettek küldve a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számviteli központja informatikai osztályának.

A védett energiafogyasztóról szóló kormányrendelet megvalósításáról szóló utasítással (az SZK Hivatalos Közlönye, 27/2013. szám) összhangban az informatikai osztálynak legkésőbb minden hónap 5-éig megküldésre kerültek a családi pótlék azon használóit tartalmazó táblázatok, akik az adatbázisban találhatóak és a megállapított bevételek alapján kielégítik a védett energiafogyasztói státusz megszerzésének kritériumait – összesen 54 használó a 2014. évben.

208

A határozatok feldolgozása a hónap 6-ától 16-áig történik, a családi pótlék kifizetett összegeit igazoló kivonatokat pedig a Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium számviteli központjának informatikai osztálya legkésőbb a hónap 17-éig elektronikus formában megküldi a községeknek, illetve a városoknak, postai úton pedig nyomtatott formában kézbesítik az adatokat, és pedig csak azon használóknak, akiknél változások álltak be a családi pótlékra való jogosultság érvényesítésével kapcsolatban (pl.: a jogosultság megszűnése, a jogosultság megújítása megszakítással történik...).

A családi pótlék névleges összegei évente két alkalommal kerülnek összehangolásra, és pedig: április 1-jén és október 1-jén a Szerb Köztársaság hat havi fogyasztói árindexével. A gyermekes családok pénzügyi támogatásra való jogosultságának nominális összegeiről szóló határozat és a családi pótlékra való jogosultság megvalósításának határértéke nyilvános és a www.cekos.rs honlapon érhető el. A folyó hónapra vonatkozó aktuális adatok a hónap 15-e körül kerülnek közzétételre.

Azon családok pénzügyi támogatásra való jogosultsága, melyekben harmadik gyermek születik: A 2014. év folyamán 25 kérelem érkezett azon családok pénzügyi támogatásra való jogosultságának érvényesítése iránt, melyekben harmadik gyermek születik, a családok – melyekben harmadik gyermek születik – pénzügyi támogatásának érvényesítéséről szóló rendelet (a VAT Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) és a családok – melyekben harmadik gyermek születik – pénzügyi támogatása érvényesítésének részletes feltételeiről és módjáról szóló szabályzat (a VAT Hivatalos Lapja, 10/2013. szám), valamint a Vajdaság Autonóm Tartomány 2014. évi költségvetéséből származó eszközök gyermekeknek és családoknak való odaítéléséről szóló nyilvános hirdetmény alapján. Minden kérelem pozitív elbírálásban részesült. Az adatok meg lettek küldve az Tartományi Egészségügyi, Szociálpolitikai és Népeségügyi Titkárságnak.

V. Anyakönyvek és állampolgársági könyvek.

Az alosztályvezető az alábbiakat hozta meg ezen a területen:

- 64 határozat a személynév magyar nyelv és helyesírás szerinti bejegyzéséről;
- 150 határozat a születési anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- 16 határozat a halotti anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- 13 határozat a házassági anyakönyvben szereplő adatok kiigazításáról;
- 8 határozat a halál tényének a halotti anyakönyvbe való utólagos bejegyzéséről;
- 7 határozat a születési anyakönyvben tévesen elvégzett bejegyzések érvénytelenítéséről;
- 14 határozat a személynév megváltoztatásának jóváhagyásáról.

Teendői ellátása folyamán az alosztályvezető együttműködött az illetékes állami szervekkel és a Községi Közigazgatási Hivatal többi szervezeti egységével, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének megbízása alapján pedig egyéb teendőket is ellátott.

Jelentés a fogadóiroda munkájáról:

Átvett kérelmek száma a gyermekes családok pénztámogatásának területén – családi pótlék, szülői pótlék, óvoda	1910
Állampolgárság – a kiadott állampolgársági bizonylatok, az állampolgársági bizonylat kiadásának elutasításáról szóló határozatok, valamint a személyi igazolvány iránti kérelmek hitelesítésének száma	8433
Születési, házassági és halotti anyakönyvi kivonatokat, halotti bizonyítványok és családi állapotról szóló bizonylatok kiadása	24353, ebből: Születési anyakönyvi kivonat: 20812

	Házassági anyakönyvi kivonat: 1063 Halotti anyakönyvi kivonat: 1898 Nemzetközi kivonatok: 526 Bizonylatok az anyakönyvekből: 54 Ebből interneten keresztül: 3701
Alíráások, másolatok és fénymásolatok hitelesítése	5152
Munkakönyvek kiadása	322
Belső kézbesítési teendők:	7256

Zenta anyakönyvi kerülete anyakönyvvezetőjének munkajelentése:

ÚJSZÜLÖTTEK BEJEGYZÉSE AZ ANYAKÖNYV ELSŐ PÉLDÁNYÁBA: 857;

A SZERB KÖZTÁRSASÁG KÜLFÖLDÖN SZÜLETETT ÁLLAMPOLGÁRAINAK BEJEGYZÉSE: 21;

AZ EMLÍTETT BEJEGYZÉSEK BEVITELE – ELEKTRONIKUS FORMA: 857;

ELHUNYT SZEMÉLYEK BEJEGYZÉSE AZ ANYAKÖNYV ELSŐ PÉLDÁNYÁBA: 628;

APASÁG ELISMERÉSÉRŐL SZÓLÓ JEGYZŐKÖNYVEK ÖSSZEÁLLÍTÁSA: 199;

AZ EMLÍTETT JEGYZŐKÖNYVEK MEGKÜLDÉSE AZ ILLETÉKES RENDŐRÁLLOMÁS RÉSZÉRE;

SZÜLETÉSI CSALÁDI NÉV FELVÉTELÉRŐL SZÓLÓ JEGYZŐKÖNYVEK ÖSSZEÁLLÍTÁSA: 17;

AZ EMLÍTETT JEGYZŐKÖNYVEK MEGKÜLDÉSE AZ ILLETÉKES RENDŐRÁLLOMÁS, A VÁLASZTÓI NÉVJEGYZÉKET VEZETŐ ÜGYINTÉZŐ ÉS AZ ÁLLAMPOLGÁRSÁGI KÖNYVEKET VEZETŐ ÜGYINTÉZŐ RÉSZÉRE;

BETEKINTÉS AZ ALAPBEJEGYZÉSEK ARCHÍVUMÁBA AZ ADATOK ELLENŐRZÉSE ÉRDEKÉBEN, AZOK KIIGAZÍTÁSA VAGY MÓDOSÍTÁSA CÉLJÁBÓL;

BETEKINTÉS AZ ANYAKÖNYVEK MÁSODIK PÉLDÁNYÁNAK VEZETÉSÉRE SZOLGÁLÓ KÖZPONTI RENDSZERBE ÉS AZOK KIVONATÁNAK KIÁLLÍTÁSA;

AZ ÚJSZÜLÖTTEK LISTÁJÁNAK MEGKÜLDÉSE A NAPILAPOKNAK, KÉTHETENTE;

NEGYEDÉVES JELENTÉSEK MEGKÜLDÉSE AZ ÁLLAMIGAZGATÁSI ÉS HELYI ÖNKORMÁNYZATI MINISZTERIUMNAK;

TÁRGYAK ARCHIVÁLÁSA;

HÁZASSÁGKÖTÉSEK

Zenta anyakönyvi kerülete anyakönyvvezető-helyettesének munkajelentése:

1. HÁZASSÁGI ANYAKÖNYVEK VEZETÉSE ÉS SZÁMÍTÓGÉPES ADATBEVITEL

Az anyakönyvbe való bejegyzések teljes száma 119, ebből 109 házasság Zentán, 10 házasság pedig külföldön kötött meg.

2. A TÉNYEK VÁLTOZÁSAINAK BEJEGYZÉSE AZ ANYAKÖNYVEKBE (SZÜLETÉSI, HÁZASSÁGI ÉS HALOTTI ANYAKÖNYV) összesen 1629 (ezerhatszázhuszonkilenc), ÉSPEDIG: házasságkötés, házasság felbontása, a halál ténye, állampolgársági kötelekből való elbocsájtás, állampolgársági kötelekbe fogadás, személynévváltozás, személyi szám bejegyzése az anyakönyvekbe, válás, a személynevek magyar nyelv és helyesírás szerinti bejegyzése stb.

3. HÁZASSÁGKÖTÉS BEJELENTÉSÉRŐL SZÓLÓ NYILATKOZATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSA (ÖSSZESEN 109)

HÁZASSÁGKÖTÉS

4. AZ ÁLLAMPOLGÁRSÁGI KÖTELEKBŐL VALÓ ELBOCSÁJTÁSRÓL ÉS AZ ÁLLAMPOLGÁRSÁGI KÖTELEKBE FOGADÁSRÓL SZÓLÓ JELENTÉSEK MEGKÜLDÉSE A BELÜGYMINISZTERIUMNAK

5. A HALOTTI ANYAKÖNYVEK RÉSZBEN TÖRTÉNŐ VEZETÉSE (a halál tényének és a válás megszűnésének bejegyzése a Zenta anyakönyvi kerületben vezetett anyakönyvekbe)

6. HÁZASSÁGKÖTÉSRŐL SZÓLÓ JELENTÉSEK MEGKÜLDÉSE MÁS ANYAKÖNYVI KERÜLETEK ANYAKÖNYVVEZETŐINEK, A ZENTA KÖZSÉG ANYAKÖNYVI KERÜLETÉN KÍVÜL SZÜLETETT, ILLETVE A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN KÍVÜL LAKÓHELYVEL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEKRE VONATKOZÓAN (választói névjegyzékkel megbízott referens)

7. MEGHATÁROZOTT SZEMÉLYI SZÁMOKRÓL SZÓLÓ JELENTÉSEK MEGKÜLDÉSE AZ EDDIG SZEMÉLYI SZÁMMAL NEM RENDELKEZŐ SZEMÉLYEKRE VONATKOZÓAN, AKIK HÁZASSÁGOT KÖTÖTTEK ZENTA ANYAKÖNYVI KERÜLETÉN KÍVÜL

8. AZ ANYAKÖNYVEK ADATAINAK ELLENŐRZÉSE AZ ÜGYFELEK KÉRELMERE (a polgároknak való információnyújtás), A MAGYAR ÁLLAMPOLGÁRSÁG GYORSABB RENDEZÉSE ÉRDEKÉBEN

9. A MEGKÖTÖTT HÁZASSÁGOK LISTÁJÁNAK MEGKÜLDÉSE A MAGYAR SZÓ NAPILAPNAK

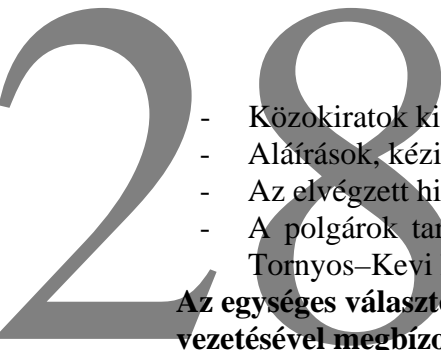
10. TÁRGYAK ARCHIVÁLÁSA: ÖSSZESEN 1629

11. ADATBEVITEL AZ ANYAKÖNYVEKBE AZ ADATOK AUTOMATIKUS FELDOLGOZÁSA ÉS A BELGRÁDI KÖZPONTI ADATBÁZISBAN VALÓ TÁROLÁSA CÉLJÁBÓL

Az összes teendőt az anyakönyvekről szóló törvénnyel (az SZK Hivatalos Közlönye, 20/2009. szám) és az anyakönyvek vezetéséről és nyomtatványáról szóló utasítás módosításáról és kiegészítéséről szóló utasítással (az SZK Hivatalos Közlönye, 94/2013. szám) összhangban végezzük.

Tornyos–Kevi anyakönyvi kerülete anyakönyvvezetőjének munkajelentése:

- Az anyakönyv első és második példányának vezetése;
- Születési, házassági és halotti anyakönyvi kivonatok kiadása (hazai és külföldre szánt kivonatok);
 - születési anyakönyv: 159;
 - házassági anyakönyv: 173;
 - halotti anyakönyv: 219;
- Az anyakönyvekbe bejegyzett tényekről és adatokról szóló bizonylatok kiadása;
- Állampolgársági bizonylatok kiadása:
 - az állampolgársági könyvekből kiadott bizonylatok száma: 198;
- bejegyzések a születési, házassági és halotti anyakönyvekbe:
 - születési anyakönyv: 1;
 - házassági anyakönyv: 8;
 - halotti anyakönyv: 28;
- Az anyakönyvek és az állampolgársági könyvek regiszterének vezetése;
- Az anyakönyvekben és az állampolgársági könyvekben minden változás és bejegyzés naponta történő naprakészre tétele, valamint a Tornyos–Kevi anyakönyvi kerületben beállt változásokról szóló tények és adatok más anyakönyvi szolgálatoknak való megküldése;
- Az anyakönyvekben szereplő adatok bevitele az automatikus adatfeldolgozó rendszerbe;
- Betekintés az alapbejegyzések archívumába az adatok ellenőrzése érdekében;
- Nyilvántartás vezetése a kiadott kivonatokról és bizonylatokról;
- Tárgyak archiválása és anyakönyvi archívum vezetése;
- A Tornyos–Kevi anyakönyvi kerületre vonatkozó statisztikai jelentések összeállítása;

- 
- Közokiratok kiadásával kapcsolatos adminisztratív-műszaki teendők ellátása;
 - Aláírások, kéziratok és fénymásolatok hitelesítése;
 - Az elvégzett hitelesítések száma: 330;
 - A polgárok tartózkodási helye bejegyzéséről és törléséről szóló nyilvántartás vezetése a Tornynos–Kevi helyi iroda területén.

Az egységes választói névjegyzék és a nemzeti kisebbségek választói névjegyzékének vezetésével megbízott alkalmazott munkajelentése:

A 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig terjedő időszakban az egységes választói névjegyzékben 5518 változás történt.

A választói névjegyékbe bejegyzésre kerültek a nagykorúságukat az említett időszakban betöltő személyek, éspedig a születési anyakönyvi kivonatok alapján, melyeket a nagykorú személyek lakóhelyének feltüntetésére érdekében megküldtünk a Zentai Rendőrállomásnak.

A választói névjegyékbe bejegyzésre kerültek azon személyek, akik a Zentai Rendőrállomáson keresztül lakóhelyüket Zenta község területén jelentették be.

A választói névjegyékbe bejegyzésre kerültek azon személyek, akik a megfelelő dokumentáció csatolásával kérték a választói névjegyékbe való bejegyzést.

A választói névjegyzékből töröltük az elhunyt személyeket, éspedig halotti anyakönyvi kivonatok alapján, ha a haláleset Zenta község területén történt, illetve halotti bizonylat alapján, ha valamely másik község területén elhunyt személyről van szó.

A választói névjegyzékből töröltük azon személyeket, akik a Zentai Rendőrállomáson keresztül kijelentették lakóhelyüket Zenta község területéről.

A választói névjegyzékből töröltük azon személyeket, akik a Zentai Alapfokú Bíróság vagy a Zentai Szociális Védelmi Központ határozata alapján részben vagy teljesen elveszítették jog-, vagy cselekvőképességüket.

A választói névjegyzékből töröltük azon személyeket, akik állampolgársági kötelekből való elbocsátást kaptak, éspedig a Belügyminisztérium határozata, illetve a Nagyikindai Rendőrállomás értesítése alapján.

A választói névjegyzékben a lakcímváltozásokat a Zentai Rendőrállomás által megküldött adatok alapján végeztük.

A családi és utónevek, a személyi szám, illetve más személyes adatok változásait házassági anyakönyvi kivonatok alapján és a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal családi és utónévváltozásról szóló határozatai alapján végeztük.

A 2014. év folyamán elvégeztük 279 személy bejegyzését a nemzeti kisebbségek külön választói névjegyzékébe, és egyúttal meghozatalra került a nemzeti kisebbségek külön választói névjegyzékébe való bejegyzésről szóló határozat, töröltük a külön választói névjegyzékbe bejegyzett elhunyt személyeket, továbbá rendőrségi bejelentések és egyéb adatok alapján bejegyeztünk több mint 500 lakóhelyváltozást, illetve személyes adatok változását.

A 2014. év folyamán az Igazságügyi és Államigazgatási Minisztérium felügyelője részéről a választói névjegyzék vezetésével megbízott személy munkájának felügyelői ellenőrzésére több alkalommal sor került.

A 2012. évben megkezdődött és még tart az egységes választói névjegyzék meglévő adatainak javítása, éspedig: azon választópolgárok személynevének javítása,

akik családi és utóneve nem a nemzeti kisebbség nyelvén és írásmódjával, azaz nem magyar nyelven és írásmódban van feltüntetve.

2018

A 2014. évben rendkívüli parlamenti választásokra és a nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsai tagjainak megválasztására irányuló választásokra került sor.

A 2014. évben Zenta község anyakönyvi kerülete anyakönyvei alapján az újszülötteknek 857 DEM1 statisztikai űrlapot, az elhunytaknak 628 DEM2 statisztikai űrlapot, házasságkötésekre vonatkozóan pedig 119 DEM3 statisztikai űrlapot töltöttünk ki.

Ugyanebben az évben Zenta község anyakönyvi kerületére vonatkozóan vezettük a születési, a halotti és a házassági anyakönyvek regiszterét.

A 2014. évben – a munkaköri leírás alapján – az alkalmazott átvette és elküldte a postát a Községi Közigazgatási Hivatal szükségleteire.

1.2. Társadalmi tevékenységi alosztály

Alkalmazottak:

- KÓRÓDI ILONA – a társadalmi tevékenységi alosztály vezetője,
- RÓZSA ENDRE – tanfelügyelő,
- BODÓ VERA – műszaki teendők a gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségeinek érvényesítésével kapcsolatban.

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) 43. szakasza értelmében a társadalmi tevékenységi alosztály ellátja:

a községi közigazgatási hivatal teendőit a szociális védelem területére vonatkozó tevékenységek ellátásának biztosítása és a községnek a községi alapítású szociális védelmi intézmények feletti alapítói jogainak érvényesítése, a rokkant személyek támogatására vonatkozó intézkedések lebonyolítása, szociális lakhatás, egészségügyi intézmények alapítása és a községi alapítású egészségügyi intézmények feletti alapítói jog érvényesítése, a gyermekek és a tanulók oktatási, egészségügyi és szociális kiegészítő támogatása, a község feladatainak biztosítása az iskoláskor előtti, általános iskolai és középiskolai oktatás és nevelés és a diákjólét területén, a községi jelentőségű kulturális javak védelmével kapcsolatos teendők, a kulturális és művészeti alkotómunka fejlesztése, a sport előmozdítását szolgáló feltételek ösztönzése és megteremtése, a gyermekekre és az ifjúságra vonatkozó stratégia és akcióterv meghozatala, a nemzeti kisebbségek és etnikai közösségek jogainak érvényesítése a saját nyelven való tájékoztatás és a saját kultúra és identitás ápolása terén, a vallási építmények kiépítésére, karbantartására és felújítására vonatkozó feltételek megteremtése, a különleges történelmi, nemzeti és kulturális jelentőségű vallási épületek és vallási intézmények különleges védelmének érvényesítése, a tanfelügyelőség, a szülői gondoskodást nélkülöző és a fejlődési zavarral élő gyermekek, valamint a születési sorrendben harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségeinek megtérítésére való jogosultság, a zentai Snežana-Hófehérke Óvodában való tartózkodás költségeinek ártámogatása Zenta község jogszabályai alapján, a gyermekek és kísérőik utaztatása az előkészítő iskoláskor előtti program látogatása céljából, a fejlődési zavarral élő gyermekek és tanulók elhelyezése és étkeztetése, a tanulók köztársasági és nemzetközi versenyekre való szállítása, a főiskolai és egyetemi hallgatók Zenta község költségvetéséből való ösztöndíjazása, a civil szervezetek Zenta község költségvetéséből való dotálására vonatkozó pályázat lebonyolítása és a középiskolai tanulók utazási költségeinek részámogatása területén.

A Zenta község által a társadalmi tevékenység területén alapított intézmények munkája törvényességének felügyelete során az alosztály elvégezte a Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ, a Történelmi Levéltár, a Сепћанско Мађарско Камерно Позориште–Zentai Magyar

208
Kamaraszínház és a Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány 2013. évi munkajelentésének és 2013. évi munkatervének feldolgozását, azoknak a Községi Képviselő-testület részéről történő megvitatása érdekében. A jelentéstételi időszakban vezettük a Községi Képviselő-testület által alapított kulturális és oktatási intézmények igazgató- és felügyelő bizottságai, valamint a zentai Történelmi Levéltár megbízott igazgatója kinevezésének eljárását.

A jelentéstételi időszakban az alosztály egy sor rendezvényt és tábort szervezett, többek között a ballagók parádéját és a legjobb tanulók és mentoraik díjainak átadását, továbbá megvalósított egy kirándulást Magyarországon, a tanügyi dolgozók napjának megünneplését és a Gyermekhét programját.

A tájékoztatás terén a jelentéstételi időszakban a közbeszerzési eljárás lefolytatása után megkötésre került 5 szerződés a médiával való együttműködésről.

A közpénzek használói részéről történő új foglalkoztatás és kiegészítő alkalmazás jóváhagyásának beszerzéséről szóló rendelet (az SZK Hivatalos Közlönye, 113/2013. szám) 3. szakaszának 2. bekezdése, 6. szakasza és 5. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja alapján Zenta község 6 kérelmet nyújtott be a szabad, illetve megüresedett munkahelyek betöltése és az általa alapított intézmények részéről történő kiegészítő alkalmazás jóváhagyása iránt.

Az alosztály részt vett az ellenőrzési teendőkben valamint a teendők támogatásában és megoldotta a község által alapított intézmények és szervezetek, a polgári jogvédő, valamint más köztársasági és tartományi szervek és szervezetek 58 különböző kérelmét.

Az alosztály különböző kérdőíveket dolgozott ki az ombudsmannak, valamint jelentéseket, mint például jelentés Zenta község Reszorközi Bizottságának munkájáról, jelentés az egyesületeknek kiírt pályázatok lebonyolításáról, jelentés a Gyermekjogi Tanács területén, Zenta községben a 2013/2014-es tanévben a középiskolákba való beiratkozási terv megvalósításának elemzése, valamint Zenta községben a 2015/2016-os tanévben a középiskolákba való beiratkozási terv meghatározására szolgáló kérdőívek az Oktatási Minisztérium és az Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Tartományi Titkárság kérelmére.

Az alosztály figyelemmel kísérte a polgárok, a nem kormányzati szektor és a társadalmi-humanitárius szervezetek projektumai társfinanszírozására szolgáló eszközök megvalósítását, feldolgozta a civil szervezetek (kultúra, szociális védelem és egyéb) 67 jelentkezési lapját, valamint Zenta községben a gyermekek és fiatalok helyzetének előmozdítása területéről származó intézmények és civil szervezetek 22 jelentkezési lapját a civil szervezetek állandó költségei és projektumaik megvalósításának költségei társfinanszírozására szolgáló adományok beszerzése érdekében, részt vett az ezzel kapcsolatos határozatok előkészítésében és meghozatalában, továbbá kidolgozott 67 szerződést a civil szervezetek állandó költségeinek és projektumaik megvalósítási költségeinek társfinanszírozásáról.

A gyermekekről való társadalmi gondoskodás területét illető átruházott teendők ellátása, valamint a gyermekekről való társadalmi gondoskodás és a szociális védelem területét illető kibővített jogok – melyek biztosításáról a község gondoskodik – érvényesítése folyamán az alosztály eljárásokat folytatott és határozatokat hozott a harmadik, illetve negyedik gyermek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségrészének ártámogatásáról (93).

Mindezek mellett az alosztály folytatta a Reszorközi Bizottság eljárásait a gyermekek/tanulók pótktatása és egészségügyi vagy szociális támogatása szükségességének felmérésére (64), határozatokat hozott az útiköltség elismeréséről a fejlődési zavarokkal élő gyermekek kiegészítő támogatási programjával kapcsolatban (8), eljárást folytatott és határozatot hozott a társadalombiztosítási járulékra való jogosultság elismerésével kapcsolatban a kultúráról szóló

törvény alapján (1), és folytatta az általános iskolába indulás előtti, az iskoláskor előtti intézményben folyó 4 órás program havonkénti kifizetését (12).

Az alosztály szakmai és adminisztrációs teendőket látott el a diák és egyetemi hallgatói életszínvonal, valamint a tehetséges tanulók és egyetemisták alkotói munkájának ösztönzése területén: igazolásokat adott ki a középiskolás tanulók útiköltsége költségrészenek megtérítésére való jogosultság elismeréséről (287), eljárást folytatott és határozatokat hozott a gyermekek iskoláskor előtti intézményben való tartózkodása költségének ártámogatásáról az anyagi támogatásban részesülő családok esetében (68), illetve amelyekben fejlődési zavarral élő gyermekek élnek (6), benyújtott 34 kérelmet szabálysértési eljárás megindítása iránt azon szülők ellen, akiknek a gyereke nem látogatja a tanítást, illetve az iskoláskor előtti előkészítő programot, összeállította az egyetemisták ösztöndíjazásával foglalkozó bizottság munkajelentéseit, jegyzőkönyveket, az ösztöndíjak odaítéléséről szóló rendeleteket (8), valamint az ösztöndíjakról szóló szerződéseket (8 szerb és 6 magyar nyelven), értesítéseket kézbesített a szülőknek a gyermekek óvodába íratásával kapcsolatban a kötelező iskoláskor előtti programra (204), illetve az elsős tanulók beíratásával kapcsolatban (238), továbbá kiadott 267 bizonylatot a diákokthoz szükséges feltételeire az Oktatásügyi Minisztérium által kiosztott ösztöndíjakra való jogosultság érvényesítése céljából.

A jelentéstételi időszakban meghozatalra került a gyermekek és diákok alapvető és kiegészítő támogatásra való jogosultságának érvényesítéséről szóló szabályzat és a Kosztolányi Dezső Színház alapítói betétjének átruházásáról szóló rendelet, valamint kidolgozásra került a Zenta község területén az emlékművek és más szobrászati alkotások emeléséről és karbantartásáról szóló rendeletjavaslat.

A besorolásról szóló ügyirat szerint az alosztályon 3 munkahely van előirányozva, azonos számú alkalmazottal. Az alosztály alkalmazottainak elhelyezési körülményei megfelelőek, és az szolidan fel van szerelve számítógépekkel és egyéb műszaki felszereléssel.

Zenta község tanfelügyelőjének munkajelentése a 2014. naptári évre:

Zenta község tanfelügyelője az Oktatási, Tudományos és Technológiai Fejlesztési Minisztérium által ráruházott teendőként ellenőrzést lát el a Snežana – Hófehérke Óvoda, a Stevan Sremac Általános Iskola, a Stevan Mokranjac Alapfokú Zeneiskola, a Közgazdasági-kereskedelmi Iskola, az Egészségügyi Középiskola, a Zentai Gimnázium és a Bolyai Tehetséggondozó Gimnázium és Kollégium munkája felett.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 148. szakaszának 3. bekezdésével összhangban az intézmények rendszeres felügyeletét évente legalább egyszer el kell végezni. A 2014-es naptári évben az oktatási intézmények rendszeres ellenőrzése keretében a tanfelügyelő a munkája során jegyzőkönyvvel elrendelte a hiányosságok és szabálytalanságok meghatározott határidőben történő elhárítását, elvégezte a meghagyott intézkedések végrehajtásának ellenőrző felügyeletét, valamint határozattal elrendelte a jegyzőkönyvvel elrendelt, de nem elvégzett előírt intézkedések végrehajtását. Az Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Tartományi Titkárság meghagyása alapján az intézmények ellenőrzése folyamán megállapította a munka megkezdéséhez és az oktatási és nevelési tevékenység ellátáshoz szükséges feltételek kitöltöttségét.

Szabálysértési eljárás megindítása iránti kérelmet nyújtott be azon szülők vagy gyámok ellen, akik igazolt okok nélkül nem íratják be a gyermeket az általános iskolába vagy az iskoláskor előtti előkészítő program látogatására, vagy, ha a gyermek igazolt okok nélkül nem látogatja a tanítást. Meghagyást nyújtott be az iskolásoknak az igazgató felelősségének felülvizsgálata iránt. Intézkedések foganatosításának indokoltságáról értesített más szerveket, melyekre e szerv

2020
illetékes, valamint a gyermekek, a tanulók és az alkalmazottak az intézménynél való megkülönböztetéstől, erőszaktól, bántalmazástól és elhanyagolástól való védelme biztosításával kapcsolatos teendőket látott el. Jelentéseket és elemzéseket dolgozott ki az Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Tartományi Titkárság, valamint az Oktatási, Tudományos és Technológiai Fejlesztési Minisztérium szükségleteire.

Együttműködés valósult meg a Tartományi Oktatási Titkársággal az illetékességébe átruházott tárgyak, valamint a feltételek kitöltöttségének ellenőrzése tekintetében az intézmények és az új oktatási profilok ellenőrzése alkalmával.

A felügyelőségi ellenőrzés áttekintése:

1. A hivatalból elvégzett rendszeres felügyelőségi ellenőrzések száma 18.
2. A munka megkezdéséhez és az oktatási és nevelési tevékenység ellátáshoz szükséges feltételek kitöltöttségének megállapítása: 3 vizsgálat.
3. Rendkívüli felügyelőségi ellenőrzések: 10
 - az igazgató kérelmére 0
 - az alkalmazottak kérelmére 1
 - a szülők kérelmére 2
 - a polgárok kérelmére 5
 - az iskolai igazgatóság kérelmére 0
 - a Tartományi Oktatási Titkárság kérelmére 2
 - névtelen bejelentés alapján 3
4. Az elvégzett ellenőrző felügyeleti ellenőrzések száma 16.
5. Intézkedések foganatosítására vonatkozó más szervezetek küldött értesítések száma 2.
6. Szabálysértési és fegyelmi eljárás megindítása, valamint a tanulók jogainak védelme iránti kérelmek száma 32.
7. A szülők, az alkalmazottak és az igazgatók bejelentései és kérelmei összeállított jegyzőkönyv nélkül: 11.
8. Adatok megküldése a Tartományi Oktatási Titkárságnak összeállított jegyzőkönyv nélkül: 2.
9. Aktív tárgyak száma 614-es osztályozási számmal: 9,
60-as és 61-es osztályozási számmal: 28.
10. A felügyelő megelőző tevékenységeinek formái:
 - találkozók az intézmények igazgatóival: 20,
 - írásos információk és utasítások az intézményeknek: 4.

Szakmai továbbképzés: részvétel 3 szemináriumon az Oktatásügyi Minisztérium, a Nagyikindai Iskolaigazgatóság és az Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi – Nemzeti Közösségi Tartományi Titkárság szervezésében.

Szakmai konzultációk az intézmények igazgatóival, valamint tartományi és más tanfelügyelőkkel, továbbá a tanulók szülei és a tanárok részére történő tanácsadás rendszeresen jelentkeznek Zenta község tanfelügyelőjének munkájában.

1.3. Védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály

Alkalmazottak:

- KOVÁCS TIBOR – teendők a védelem, rendkívüli helyzetek, polgárvédelem, tűz- és munkavédelem területén – alosztályvezető,
- BRANIMIR VUČUROVIĆ – teendők a rendkívüli helyzetek, polgárvédelem és tűzvédelem területén,

28
- TODOROVIC MILAN – előkészítő és műszaki teendők a védelem, a polgárvédelem és a rendkívüli helyzetek területén a Községi Közigazgatási Hivatal szintjén, valamint a községi menekültügyi biztos teendői.

A védelmi és rendkívüli helyzetekkel foglalkozó alosztály teendőket lát el az alábbi területeken:

1. Védelem,
2. Rendkívüli helyzetek és polgárvédelem,
3. Munkahelyi biztonság és egészségvédelem,
4. Tűzvédelem,
5. Menekültekkel kapcsolatos teendők.

1. A védelem területén az alosztály elvégzi a törvénnyel előírányozott előkészületeket és intézkedéseket foganatosít a helyi önkormányzat háborúban és rendkívüli helyzetben való működése érdekében.

Ennek kereteiben az elmúlt évben, a Szerb Köztársaságtól beszerzett védelmi tervjavaslat alapján kidolgoztuk Zenta község védelmi tervét, melyet júniusban, előzetes összehangolás érdekében átadtunk Újvidéken, majd később, a kiegészítését követően november folyamán megküldtük megtekintése és a Szerb Köztársaság védelmi tervével való összehangolása érdekében.

Ezen kívül minden más, a tervvel előírányozott feladatot is végrehajtottunk, és pedíg:

- a leltári dolgokkal való feltöltés jegyzékének naprakész állapotba hozása, a munkakötelezettségek kötelezettjeivel való feltöltés jegyzékének naprakész állapotba hozása,
- a tervezési alanyok egységes mutatóinak összegyűjtése és egyesítése, illetve a felsőbb szerveknek való megküldése,
- a Zenta község védelme szempontjából jelentős termékeket gyártó, illetve szolgáltatásokat végző gazdasági társágok és egyéb jogi személyek meghatározásáról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendelet meghozatala.

Az alosztálynak a védelmi terv kidolgozásával megbízott tagjai szemináriumokon, oktatásokon és képzéseken vettek részt (9 alkalommal).

Havonta egyszer, szakmai segítségnyújtás céljából találkozóra került sor a Nagyikindai Békefenntartó Műveleti Központ képviselőivel.

2. A rendkívüli helyzetek és a polgárvédelem területén az alosztály törvénnyel előírányozott intézkedéseket foganatosít annak működése céljából a védelem és mentés érdekében háborús pusztítás, árvizek, földrengések, tüzek, szárazság és más természeti katasztrófák esetén.

Feladatait a Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskara rendeletein, valamint a nagyikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztálytól kapott meghagyásokon keresztül teljesíti.

Kidolgozásra került a Zenta község területén található vízfolyások 2014. évi árvíz-, belvív- és jégvédelmi operatív terve.

Az alosztály dokumentumokat készít elő a Községi Törzskar üléseire, részt vesz annak munkájában és kidolgozza az ülések záródokumentumait. Az év folyamán négy rendes és kilenc rendkívüli ülés megtartására került sor.

Az év folyamán az alosztály tagjai részt vettek az észak-bánáti körzet községi közigazgatási hivatalai technikai személyeinek és a nagyikindai rendkívüli helyzetekkel foglalkozó osztály felügyelőinek oktató – munkatalálkozóin (10 alkalommal).

208

A helyi önkormányzati szervek szerint 6 dokumentum került kidolgozásra, a felsőbb szerveknek (Rendkívüli Helyzetek Belgrádi Főosztálya, Kockázatkezelési Igazgatóság) megküldésre került 8, a Rendkívüli Helyzetek Körzeti Törzskarának pedig 16 jelentés. Mindezek mellett minden hónapban megküldésre került a másodrangú vizeken végzett munkálatokról szóló jelentés.

3. A munkahelyi biztonság és egészségvédelem területén az alosztálynak figyelemmel kell kísérnie, nyilvántartást kell, hogy vezessen, valamint ellenőriznie kell a munkahelyi biztonság és egészségvédelem intézkedéseinek alkalmazását.

Ezen feladatot az elmúlt évben nem kísértük kellő mértékben, mivel az ezen teendővel megbízott személy még nem tette le a szakvizsgát, másrészt pedig lejárt a munkahelyi és a munkahelyi környezet kockázatértékeléséről szóló üggyirat hatálya – meg kell újítani.

4. A tűzvédelem területének keretein belül az alosztály gondoskodott a tűzoltó-felszerelés kifogástalanságáról, elhelyezéséről és ellenőrzéséről, valamint az elektromos hálózat állapota ellenőrzésének elvégzéséről, tűzvédelmi szempontból. Mindezek mellett a szükséges dokumentumok is kidolgozásra kerültek.

Az év folyamán elvégeztük a Zenta községbeli szervek alkalmazottainak elméleti és gyakorlati képzését a tűzvédelem területén.

Kidolgozásra került Zenta község szervei tűzvédelmi szabályzatának tervezete, valamint az evakuálási terv és a tűzeseti eljárásról szóló utasítás.

5. Az alosztály menekültekkel kapcsolatos teendőket is ellátott úgy, mint az adatok begyűjtése és a humanitárius csomagok iránti kérelmek megküldése a Szerb Köztársaság Menekültügyi Biztosságának, valamint a szociálisan veszélyeztetett menekült személyek részére történő tüzelőanyag beszerzése iránti kérelmek megküldése.

KÖVETKEZTETÉS

Az alosztály teljesített minden tervvel előirányozott feladatot a munkahelyi biztonság és egészségvédelem területének kivételével a már említett okokból, vis maior miatt pedig nem lettek feltöltve az általános rendeltetésű polgári védelmi egységek (a törvény önkéntességet lát elő – senki sem jelentkezett) és nem lett elvégezve a szirénák tervezett javítása (pénzhiány miatt).

1.4. Általános alosztály

Alkalmazottak:

GERE ÉVA – személyzeti-káderügyi teendők – alosztályvezető,

SZABOLCSKI ERIKA – felszolgáló,

HAJAGOS ATTILA – postaküldési teendők,

HABRAM ISTVÁN – házmester.

Teendők	Tárgyak száma
<ul style="list-style-type: none"> - a Községi Közigazgatási Hivatal foglalkoztatottai, valamint a megválasztott és tisztségbe helyezett személyek munkája és munkaviszonya területéhez tartozó teendők (határozatok, szerződések, jegyzőkönyvek, bizonylatok, átiratok, hirdetmények, megegyezések, rendeletek, jelentések) 	2086
<ul style="list-style-type: none"> - a felszolgáló teendői 	<ul style="list-style-type: none"> - meleg és hideg italokat készít és szolgál fel, - széthordja az italokat az üzleti helyiségekben a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének utasításával összhangban, - tisztántartja a teakonyhát, - karbantartja az általa használt felszerelést.
<ul style="list-style-type: none"> - kézbesítési teendők (határozatok, meghívók, a Községi Képviselő-testület és a Községi Tanács üléseinek anyagai, hivatalos lapok), - belső kézbesítés. 	6707
<ul style="list-style-type: none"> - a házmester teendői 	<ul style="list-style-type: none"> - a vízhálózat karbantartása a Községi Közigazgatási Hivatal épületében, - kisebb javítások a villanyhálózaton és a vízhálózaton, - kisebb festő-mázoló, kőműves-, asztalos- és lakatosmunkák, - a zöldfelület karbantartása a Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épületének udvarában, - a Községi Közigazgatási Hivatal hivatali épülete udvarának és utcai részének karbantartása, - a napi sajtó és a folyóiratok átvétele és szétosztása.

28

2. KÉPVISELŐ-TESTÜLETI OSZTÁLY

2.1. Képviselő-testületi alosztály

Alkalmazottak:

- MÁRKI ANDREA – a Községi Képviselő-testület és munkatestületei ülései előkészítésének teendői,
- BARTA ZSOLT – a Községi Tanács és munkatestületei ülései előkészítésének teendői,
- TARI LÁSZLÓ – tájékoztatási és protokolláris teendők – a közérdekű információkkal megbízott személy,
- BOROS KORNÉLIA – adminisztrációs-műszaki titkár.

A Községi Képviselő-testület és munkatestületei ülései előkészítésének teendőit ellátó alkalmazott munkajelentése:

2014-ben a Zentai Községi Képviselő-testület 8 rendes, 2 rendkívüli és 1 ünnepi ülése került megtartásra.

Összesen 115 napirendi pont volt.

A képviselő-testületi bizottságok megtartott üléseinek száma:

Városrendezési, lakásügyi-kommunális és ökológiai bizottság – 7

Művelődés- és tájékoztatásügyi bizottság – 7

Gazdasági és helyi gazdaság-fejlesztési bizottság – 6

Oktatás- és sportügyi bizottság – 2

Folyamodvány- és panaszügyi bizottság – 2

Egészségügyi és szociális politikai bizottság – 1

Költségvetési és pénzügyi bizottság – 8

Káder-, mandátumügyi és mentelmi bizottság – 7

Statútum- és normatívügyi bizottság – 4

Nemek egyenjogúságával foglalkozó tanács – 2

Közszolgálat-igénylők tanácsa – 1

Gyermekjogi tanács – 10

Ifjúsági tanács – 13

Zenta községben a romák inklúziójára irányuló helyi akcióterv implementálását figyelemmel kísérő tanács – 2

Az emlékművek emelésében, valamint a szobrászati alkotások és emléktáblák elhelyezésében illetékes bizottság – 2

Szabálysértési eljárások megindítása a Zentai Szabálysértési Bíróság előtt: 10

Kiegészítő tevékenységek a szabálysértési eljárásokban: 4

A zentai mezőrszolgálat jegyzőkönyveinek megküldése a Zentai Alapfokú Ügyészségnek további eljárásra: 3

A Községi Tanács és munkatestületei ülései előkészítésének teendőit ellátó alkalmazott munkajelentése

A 2014. év folyamán az alkalmazott jegyzőkönyvvezetőként a Községi Tanács összesen 50 ülésén vett részt, melyeken összesen 246 végzés került meghozatalra.

Az alkalmazott a Községi Tanács üléseire az anyagokat elektronikus formában szerkeszti meg és így küldi meg a tanácstagoknak.

28

Az alkalmazott a 2014. év folyamán a sajtó és a honlap szükségleteire Zenta Község Hivatalos Lapjának összesen 18 példányát szerkesztette meg, összesen 154 tárggyal, 1208 oldalon.

Az alkalmazott a 2014. év folyamán jegyzőkönyvvezetőként a Zenta község 2012-2016. évi sportfejlesztési stratégiájának lebonyolításával kapcsolatos teendőket koordináló bizottság összesen 8 ülésén vett részt, melyeken összesen 27 végzés került meghozatalra.

Az alkalmazott a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, a Községi Képviselő-testület titkára, szükség szerint a községi tanácsstagok, valamint az osztályvezetők meghagyásai alapján más teendőket is ellátott.

A tájékoztatási és protokolláris teendőket ellátó alkalmazott – a közérdekű információkkal megbízott személy munkajelentése

Munkafeladata a Községi Közigazgatási Hivatal mindennapos munkája folyamán használt különféle adatok és információk felkutatása és kézbesítése, személyek és egyéb szervezetek részére a közérdekű információkhoz való hozzáférés biztosítása, valamint ünnepek megszervezése, amelyeken a község is részt vesz, stb.

Feladatokat látott el, melyekkel a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője, a Községi Tanács tagjai és az osztályvezetők bízták meg. Ezek főképpen kutatómunkák korábbi dokumentumok, szerződések és a Zenta Község Hivatalos Lapjában közzétett határozatok után, illetve kutatás különféle korábban keletkezett törvények után az SZK Hivatalos Lapjában.

Mindezek mellett kutatást végez különféle kérelmekkel és kérdésekkel kapcsolatban, melyekkel az ügyfelek hozzá fordulnak (polgárok és társadalmi szervezetek). Ezek főképpen a Zenta községre vonatkozó adatok (népszámlálási adatok, a várossal kapcsolatos történelmi adatok, utcanevek, utcák átnevezése a községben, stb.), melyeket az ügyfelek írásban vagy szóban kérnek.

Adatokat szolgáltat külföldi állampolgároknak (ezek elsősorban családi jellegűek), akik kérelemmel fordulnak a polgármester kabinetirodájához, továbbá közérdekű adatokat szolgáltat ügyvédi irodáknak, a vagyoni jogi ügyészek, különféle társadalmi vagy gazdasági szervezeteknek és vállalatoknak.

Kérelem, illetve az adatok felkutatása a közérdekű információkhoz való szabad hozzáférés keretein belül 20 esetben fordult elő a 2014. év folyamán.

Részt vett Zenta község ünnepe megszervezésének előkészületeiben (laudáció megírása a kitüntetett személyeknek, ezen személyek értesítése, illetve az 1995-től 2012-ig kitüntetett személyek jegyzékének összeállítása).

Helyettesként, jegyzőkönyvvezetői teendőket látott el a képviselő-testületi ülések előkészítése folyamán (bizottsági és tanácsulések, a Községi Képviselő-testület ülése).

A község polgármestere kabinetirodájának kérelmére szövegeket és protokollokat állított össze ünnepekkel és rendezvényekkel kapcsolatban (február 1-je, március 15-e, november 1-je és 9-e).

Egész évben részt vett különböző hazai és külföldi küldöttségek és állampolgári csoportok fogadásában és előadást tartott nekik a város történelméről, hogy a vendégek jobban megismerjék községünket.

A község ünnepe alkalmával megszervezte a „100 éves a városháza” kiállítást 20 kiállítótáblával, továbbá a kiállítással kapcsolatban interjút adott a rádióállomásoknak.

2.2. Fordítási alosztály

Alkalmazottak:

MILENKOVIĆ VALÉRIA – fordító szerb, magyar és német nyelvekre – alosztályvezető,

PÁSZTOR PÉTER – fordító szerb és magyar nyelvekre.

1. A képviselő-testületi anyagok,
2. a Községi Képviselő-testület ülésein felvett jegyzőkönyvek és a Községi Képviselő-testület bizottságainak ülésein felvett jegyzőkönyvek,
3. a képviselői kérdések és a kérdésekre adott válaszok, valamint
4. a Községi Tanács, a község polgármestere és a Községi Közigazgatási Hivatal által meghozott ügyiratok (pl. adóhatározatok, üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló hirdetések, a felügyelőségi szolgálatok határozatai, pályázatok a tanulók ösztöndíjazására, pályázatok a civil szervezetek részére, úrlapok, stb.) fordítása, továbbá szövegek fordítása Zenta Község Hivatalos Lapjába.

2.3. Informatikai alosztály

Alkalmazottak:

- FARKAS VIKTOR – az informatikai alosztály vezetője,
- HERÉDI KRISZTIÁN – a számítógépes hálózat és számítógépes technika adminisztrátora,
- SZÉL ANTAL – anyagszorosítás és az ülések felvételezésének teendői,
- PÓSA TAMÁS – telefonos.

Az informatikai alosztály teendőket látott el a Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei által használt informatikai–technológiai rendszerek és felszerelés bevezetésével, tökéletesítésével, munkájának figyelemmel kísérésével és karbantartásával kapcsolatban, gondoskodott a meghibásodások megfelelő időben történő elhárításáról, valamint az informatikai technológiai rendszerek működésében fellépő hibák megszüntetéséről.

Az informatikai alosztály részt vett az alosztály illetékességébe tartozó törvények és törvénytől alacsonyabb rangú ügyiratok figyelemmel kísérésében és javaslatokat tett a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének azok alkalmazásával kapcsolatban, részt vett az információs rendszer fejlődési iránya tervezésében és indítványozásában, valamint a tevékenységeknek a Községi Közigazgatási Hivatal teendői bizonyos szegmenseire való kibővítése intézkedésének indítványozásában. Az alosztály a község szükségleteire szakmai tanácsadói szolgáltatásokat végzett hardverek, szoftverek és alkalmazás-megoldások kiválasztásában. Az alosztály részt vett az alosztály illetékességébe tartozó teendők lefolytatására szolgáló költségvetési eszközök megtervezésében és az alosztály közbeszerzési tervének kidolgozásában. Részt vett a támogatások megszerzését célzó projektumok kidolgozásában és elindításában az alosztály teendői területén.

Az alosztály adminisztrációs teendőket végzett és gondoskodott a szerverek, a munkaállomások, a perifériák és a hálózati infrastruktúra műszaki kifogástalanságáról, valamint megelőző és utólagos karbantartásáról, ellátta a hálózati felszerelés telepítését és cseréjét, valamint a hálózati felszerelés szoftver-karbantartását, felhasználói profilokat hozott létre és elvégezte az adatokhoz való hozzáférési jogok meghatározását. Az alosztály gondoskodott a számítógépes és a hálózati infrastruktúra új felhasználóinak bevezetéséről és karbantartásáról, elvégezte a szerveralkalmazások, az operációs rendszerek és az alkalmazások telepítését és karbantartását, anti-vírus védelmet alkalmazott a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszerén, irányította a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszere adatainak automatikus biztonsági mentését elkészítő rendszert és szükség szerint kiigazította az adatokat,

kiképezte a felhasználókat az információs alrendszerek alkalmazására, valamint műszaki támogatást biztosított számukra.

Az alosztály részt vett a szoftvermegoldások és adatbázisok kidolgozásában és karbantartásában a Községi Közigazgatási Hivatal szükségleteire, adatbevitelt végzett a községi szervek szükségletei szerint, ahol tömeges adatbevitelre volt szükség az automatikus adatfeldolgozó rendszerbe, továbbá biztonsági intézkedéseket fogantatosított a Községi Közigazgatási Hivatal információs rendszere adatainak védelme érdekében.

Az alosztály folytatta a multimédiás anyagok kidolgozását (bemutatók, oklevelek, köszönőlevelek, meghívók, nyomtatott prospektusok, plakátok, óriásplakátok, stb.), részt vett a község elektronikus bemutatása küllemén végzett munkában, valamint a községi honlap megtervezésében és karbantartásában, ellátta Zenta Község Hivatalos Lapja elektronikus formában való realizálásának teendőit, továbbá dokumentumok, képek és szövegek összegyűjtését, bevitelét, digitalizálását és kidolgozását végezte.

Az alosztály elvégezte a Zenta község által szervezett rendezvények digitális fényképezésének teendőit, feldolgozta a fényképeket, gondoskodott a videó bemutatókra szolgáló felszerelésről (projektorok, vászon), a Zenta község által szervezett rendezvényeken szükség szerint multimédiás tartalmak bemutatását végezte, valamint az ülések, ünnepek, esküvők és más összejövetelek alkalmából ellátta a Nagyterem hangosításának teendőit.

Az alosztály hangfelvételt készített a Zentai Községi Képviselő-testület üléseiről, digitális formában őrizte és nyilvántartotta a községi szervek ülésein felvett hangfelvételeket, elvégezte az anyagok nyomtatásának és fénymásolásának teendőit a községi szervek szükségleteire és szétküldésre felkészítette az anyagokat.

Az alosztály gondoskodott a digitális telefonközpont és a telefonkészülékek kifogástalan működéséről, telefonkapcsolatot létesített a községi szervek, a községi bíróság, a Köztársasági Földmérő Intézet, az Egészségügyi Felügyelőség és a Munkaügyi Felügyelőség, valamint a Katonai Ügyosztály és a Honvédség szükségleteire. Az alosztály felelős volt a Call Center egységes információs rendszer kezeléséért, melynek segítségével telefonhívás, SMS vagy a Zenta község internetes portálján keresztül történő hozzáférés útján a községi szervekkel és a községi közvállalatokkal együttműködve támogatást nyújtott a polgároknak, kérelmeik megoldása céljából.

3. GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

3.1. Költségvetési és pénzügyi alosztály

Alkalmazottak:

- Kopasz Mészáros Livia – alosztályvezető,
- Bulajic Mirjana – a számvevőség főnöke,
- Polyák Irén – költségvetéssel és kincstárral kapcsolatos teendők,
- Polyák Jankai Tamara – a költségvetési számvitel, kincstár és ellenőrzés teendői,
- Takács Kornél – könyvelési teendők a helyi közösségek és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetének szükségleteire,
- Kiss Noémi – elszámolási és pénztári teendők,
- Faragó Anđelka – számlakezelő, mérlegkészítő és a számfejtőség teendői,
- Szabó Tanács Lidia – könyvelőségi és pénzügyi alapok teendői.

28

A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012., 16/2013. és 3/2015. szám) szerint a költségvetési és pénzügyi alosztály:

ellátja a községi közigazgatási hivatalnak a községi költségvetés tervezésére és előkészítésére vonatkozó teendőit, a községi kincstár teendőit, pénzügyi számvevőszéki teendőket, pénztári ügyvitelt, üzleti könyvvizetést, a követelések és kötelezettségek összehangolását, a pénzügyi információs rendszer irányítását, a községi szervezetekben foglalkoztatottak fizetéseihez és a megválasztott, kinevezett és tisztségbe helyezett személyek térítvényeinek elszámolását, valamint ügyirattervezeteket és -javaslatokat dolgoz ki a község forrásbevételeivel kapcsolatban. 2014-ben az alosztály előterjesztette a folyó évi költségvetésről szóló rendelet tervezetét és havi és negyedévi fizetőképességi terveket hozott, beszámolókat készített a költségvetési rendelet havonkénti végrehajtásáról a végrehajtó szervek szükségleteire, valamint féléves jelentést a Községi Képviselő-testület részére, részt vett a Községi Közigazgatási Hivatal normatív ügyiratai pénzügyi részének kidolgozásában, egyedi ügyiratokat készített elő a végrehajtó szervek és a Képviselő-testület részére (határozatok, végzések, ajánlások, utasítások stb.), ellenőrizte azon könyvviteli okmányok törvényességét, szabályosságát és pontosságát, amelyek alapján a költségvetési eszközök átutalásra kerültek, ellátta a köztársasági költségvetésből átutalt szociális juttatások (harcos- és rokkantvédelem, családi pótlék) teljes pénzügyi adminisztrálását, számlázást végzett és a használók könyvelési dokumentációjának könyvelését, valamint költségvetési jelentéseket és zárszámadást készített a költségvetés-használók konszolidált adataival. Az alosztály a közvetlen és a közvetett költségvetés-használók részére számlázást végzett, folytatta a számviteli változások bekalkulálását és kifizetését valamint a fizetések és az alkalmazottakat megillető egyéb járulékok kiszámítását, statisztikai jelentéseket készített, ellátta az állóeszközök újraértékelését és elszámolását, vezette az apró leltár kartonjait és nyilvántartását, nyilvántartást vezetett a társadalmi és szolidáris lakások bérleti szerződéseiről, elszámolta és megküldte a számlákat a lakások bérlőinek, könyvelést végzett, vezette a pénztárt és a KEPU könyveket, figyelemmel kísért és ellenőrizte a tartózkodási illeték befizetését, kimenő számlákat állított ki Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete és a helyi közösségek részére, szállítók szerint megküldte és hitelesítette a nyitott tételek listáját és az eszközök átutalása iránti kérelmeket Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete és a helyi közösségek szükségleteire, értelmezte és alkalmazta az alosztály tevékenységével kapcsolatos törvényeket, továbbá a törvénnyel, a Zentai Községi Képviselő-testület, a község polgármestere és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője határozataival összhangban az illetékességébe tartozó egyéb tevékenységeket is ellátott.

Az alosztály a jelentéstételi időszakban figyelemmel kísért a költségvetés végrehajtását a 2014. évre vonatkozóan, a negyedik negyedévben pedig részt vett a Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló határozatjavaslat összeállításában. A 2015. évi költségvetés kidolgozását az alosztály már az új módon, a kiadások strukturálása és a programozott költségvetés-készítés elvei szerint végezte.

Az alosztály az év elején értesítette a költségvetési eszközök használóit a jóváhagyott apropriációkról és a jóváhagyott apropriációk keretein belül elvégezte az eszközök elosztását a közvetett költségvetés-használók között. Az alosztály előkészítette a folyó költségvetési tartalék

eszközeinek felhasználásáról szóló határozatjavaslatokat és a költségvetésről szóló határozat módosításait és kiegészítéseit.

Az év kezdetén az alosztály kidolgozta a költségvetés konszolidált zárszámadását és megállapította a költségvetés teljes bevételeit és jövedelmét, kiadásait valamint pénzügyi eredményét.

Sor került a 2013. évi költségvetés zárszámadása tervezetének a belgrádi Confida Finodit Kft. könyvvizsgáló cég általi külső könyvvizsgálatára.

Az alosztály az egész év folyamán figyelemmel kísérte az eszközök beáramlását és kiáramlását a konszolidált számlán és a beáramlásról és a kiáramlásról naponta jelentést küldött.

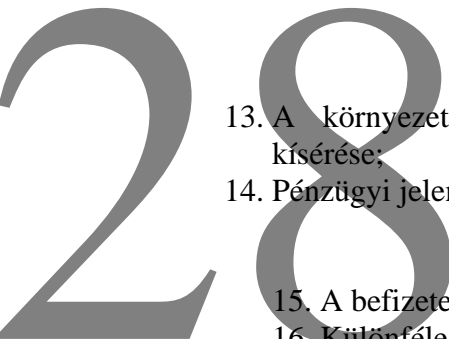
Az alosztály háromnapos határidőn belül bekalkulálta a beérkező számlákat és bevitte a Pénzügyi Kötelezettségek Törlesztési Jegyzékének rendszerébe. A kifizetéseket a kereskedelmi tranzakciókban a pénzügyi kötelezettségek törlesztési határidőiről szóló törvény rendelkezéseivel összhangban 45 napon belül elvégezte.

A 2014-es év folyamán a kivonatok teljes száma 252, továbbá 1252 a helyi közösségek és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete kivonataival. A tételek teljes száma körülbelül 50.000. A bejövő számlák teljes száma a 2014-es évben 3.402, továbbá 1162 a helyi közösségek és Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete számláival. A közvetett használók átadott kérelmeinek teljes száma 3005. Az alosztály könyvelést végzett a Helyi Gyermejjóléti, Ifjúsági és Roma Akciótervek alszámláin. Elvégezte a bejövő számlák ellenőrzését a közbeszerzés keretében a szerződés és az árajánlat tiszteletben tartása tekintetében, számlaellenőrzést végzett, továbbá ellenőrizte a megfelelő aláírások és kísérő dokumentumok meglétét. Szükség szerint a számlák pontosságának leellenőrzése érdekében kapcsolatot létesített a szállítókkal. Végezte a pénzügyi tervek végrehajtásának elemzését is.

Az egyetemi hallgatók ösztöndíjaival és sportösztöndíjakkal kapcsolatos teendőket látott el.

A figyelemmel kíséréssel és jelentéstétellel kapcsolatban voltak időszakos és egyéni jelentések, a következők szerint:

1. A 2013. évi zentai községi költségvetés zárszámadásról szóló rendelet (a közvetlen és közvetett használók zárszámadási adatainak konszolidálása és a 2013. évi konszolidált zárszámadás összeállítása);
2. A Zenta község 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló három rendelet kidolgozása;
3. A községi költségvetésről szóló rendeletnek a 2014. január-március, január-június, január-szeptember és január-december időszakokra vonatkozó végrehajtásáról szóló időszakos jelentés;
4. A bevételek és kiadások havonkénti összegegyeztetése a Kincstári Igazgatósággal;
5. Havi jelentés a költségvetés-használók keresetéről az Pénzügyminisztériumnak;
6. Havi jelentés az alkalmazottak jegyzékéről a Pénzügyminisztériumnak;
7. Pénzügyi jelentéstétel a Pénzügyminisztériumnak és a Tartományi Pénzügyi Titkárságnak;
8. Összetett éves jelentés a költségvetési eszközhasználókról a Köztársasági Statisztikai Intézetnek;
9. A költségvetésből való kifizetésről szóló meghagyások kiállítása;
10. Időszakos jelentés a község adósságvállalásáról a Kincstári Igazgatóságnak;
11. Időszakos jelentés a község kihelyezett eszközeiről a Kincstári Igazgatóságnak;
12. Időszakos jelentés a törlesztett hitelekéről;

- 
13. A környezetvédelmi pénzalap eszközei felhasználása programjának figyelemmel kísérése;
 14. Pénzügyi jelentések a nagy értékű beruházásokról, valamint azok figyelemmel kísérése;
 15. A befizetett céleszközök figyelemmel kísérése;
 16. Különbéféle jelentések kidolgozása a számvetőség és a pénzügy területén;
 17. Havi jelentések a foglalkoztatottokról és a foglalkoztatottak keresetéről a Statisztikai Intézetnek;
 18. A foglalkoztatottak egyenkénti adóbevallási ívei az Adóhivatalnak;
 19. M-4-es űrlapok az összes alkalmazottra vonatkozóan a Köztársasági Nyugdíjbiztosítási Alapnak;
 20. MuN űrlapok a Köztársasági Nyugdíjbiztosítási Alapnak;
 21. Az INV 01 űrlap kidolgozása – Éves jelentés a mögöttes alapokba való befektetésekről a 2014. évben;
 22. Negyedéves jelentés a 60 napon túl nem törlesztett kötelezettségekről.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 112. szakasza alapján a törvénynek a költségvetés program szerinti részére vonatkozó rendelkezéseit a Szerb Köztársaság 2015. évi költségvetéséről szóló törvény és a helyi hatalmak 2015. évi költségvetéséről szóló rendeletek meghozatalától kell alkalmazni, mely dátumtól a program szerinti költségvetés bevezetésének kötelezettsége az összes költségvetés-használóra vonatkozik.

3.2. Helyi adóigazgatási alosztály

Alkalmazottak:

- KANYÓ MARIANNA – alosztályvezető – az irodai ellenőrzés felügyelője,
- STOJANOVIĆ MAGDOLNA – adónyilvántartó,
- PÓSA LÓRÁNT – IT adminisztrátor,
- MENYHÁRT GABRIELLA – adókönyvelő.

A helyi adóigazgatási alosztály hatáskörének keretein belül megállapítja, megfizetési és ellenőrzi a Zenta község területén megvalósított közbevételeket.

Az alosztály a közbevételek megfizetése keretében: adatokat gyűjtött be bejelentések alapján, irodai ellenőrzést végzett, kiadta a bérletekre vonatkozó számlákat és a negyedévi áfa-eelszámolást, a polgárok tájékoztatása érdekében határozatokat és befizető utalványokat nyomtatott a 2014-es évre vonatkozóan, bizonylatokat adott ki a kötelezettek kérelmére, könyvelést végzett, ellátta a rendszeres megfizetés teendőit, összeállította az adózárszámadást, a közterhek alapján figyelmeztetéseket küldött ki az adósoknak, vezette a rendezetlen kötelezettségek kényszermegfizetési eljárását, előkészítette a dokumentációt és a jelentéseket a községi vagyoni ügyésznek a követelések bíróság útján való megfizetése céljából és folyamatosan végezte az adatok naprakésszé tételét.

A jelentéstételi időszakban az alosztály meghozott és kézbesített összesen:

- 1.172 adóbizonylatot;
- 94 az eszközök visszatérítésére és átkönyvelésére vonatkozó határozatot;
- 12.921 a természetes személyek vagyonaadójának megállapításáról szóló határozatot;
- 126 a jogi személyek vagyonaadójának megállapításáról szóló határozatot;
- 177 a kommunális cégtáblailletékről szóló határozatot;

- # 28
- 458 a jogi személyek környezetvédelmi és -fejlesztési térítményéről szóló határozatot;
 - 8245 a természetes személyek környezetvédelmi és -fejlesztési térítményéről szóló határozatot;
 - 732 a természetes személyek rendezetlen kötelezettségeiről szóló figyelmeztetést;

- 519 a jogi személyek rendezetlen kötelezettségei kényszerbehajtással történő megfizetéséről szóló figyelmeztetést és határozatot.

A másodfokú hatósághoz továbbított fellebbezések száma:

A határozatok ellen 2 fellebbezés érkezett és az összes tárgy meg lett küldve a másodfokú hatósághoz – az Újvidéki Központi Adóügyi Igazgatósághoz, ezek pedig a következők:

- CHICK PROM KFT., Kishegyes, Vasút utca 43. szám, a 2014. évi helyi kommunális illetékekkel kapcsolatban,
- PANON HOLDING KFT., Zenta, Ipari út 5. szám, a 2014. évi helyi kommunális illetékekkel kapcsolatban, a 2014. február 27-e és december 31-e közötti időszakra vonatkozóan.

Határozatok és végzések:

1. Az adótartozás csőd miatti leírásáról szóló határozat kidolgozása: 9,
2. Természetes személy vagyonaadója megállapításáról szóló határozat megsemmisítéséről szóló határozat meghozatala az ügyfél fellebbezése alapján: 1
3. Jogi személy vagyonaadója megállapításáról szóló határozat megsemmisítéséről szóló határozat meghozatala az ügyfél fellebbezése alapján: 1,
4. Vagyonadó megállapításáról szóló határozat kiigazításáról szóló végzés meghozatala: 4.

Szerződések:

1. A szolgáltatásnyújtásról szóló 352-9/2010-IV. számú 2010. január 22-én kelt szerződés szerződésmellékletének kidolgozása (2. számú szerződésmelléklet).

Nyomtatványok kidolgozása:

1. Az adótartozók – akik a törvénnyel megállapított határidőben nem nyújtották be az adóbevallást a 2014. évi vagyonaadó megállapításáról – szabálysértési eljárás megindítása előtti figyelmeztetése nyomtatványának kidolgozása,
2. Az adótartozók – akik pontatlan adatokkal nyújtották be az adóbevallást a 2014. évi vagyonaadó megállapításáról – szabálysértési eljárás megindítása előtti figyelmeztetése nyomtatványának kidolgozása,
3. Az üzlethelyiség bérbeadásáról szóló szerződés nyomtatványának kidolgozása (helyi közösségek, Thurzó Lajos MOK, Zenta Község Sportszövetsége – szerződés ideiglenes és határozatlan időre szóló használatról),
4. Az adótartozás fizetési biztosítékok nélküli halasztott fizetése (az adóeljárásról és adóigazgatásról szóló törvény 74. szakaszának 6. bekezdése) iránti kérelem nyomtatványának kidolgozása,
5. Az adósság törlesztéséről szóló megállapodásnak a megállapodás szerinti határidők betartásának elmulasztása miatti megsemmisítéséről szóló határozat nyomtatványának kidolgozása,
6. Az adótartozás elhalasztásáról szóló határozat nyomtatványának kidolgozása,
7. Az adótartozás elévülés miatti leírásáról szóló határozat nyomtatványának kidolgozása.

Anyagok Zenta község Községi Tanácsa részére:

1. Határozatjavaslat kidolgozása A BELGRÁDI, NEMANJA UTCA 6. SZÁM ALATTI SZERBIAI VASUTAK RT.-nek a Zentai Községi Közigazgatási Hivatal helyi adóigazgatási alosztályának 501-02-1/IV-04/366/2011. számú 2011. november 14-én kelt határozata ellen benyújtott fellebbezésére – anyag Zenta község Községi Tanácsa részére,
2. Az ingatlanok átlagos négyzetméterára megállapításáról szóló végzésjavaslat kidolgozása a 2015. évi vagyonadó megállapításához – anyag Zenta község Községi Tanácsa részére.

Anyagok a Zentai Község Képviselő-testület részére:

1. Az adóbevallás benyújtásának kötelezettségéről szóló rendeletjavaslat kidolgozása az üzletviteli könyveket nem vezető adókötelezettek Zenta község területén található ingatlanjára vonatkozó vagyonadó megállapításához.

Az alosztály alkalmazottainak műszaki felszereltsége kielégítő, valamennyi alkalmazott külön számítógéppel rendelkezik, ami biztosítja a folyamatos munkát.

3.3. Közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kísérésével foglalkozó alosztály

Alkalmazottak:

- LENGYEL ANNA – a közbeszerzési teendők koordinátora – alosztályvezető,
- PATUS ERVIN – normatív teendők a gazdasági és pénzügyi osztály szükségleteire.

A közbeszerzésekkel és a beruházások figyelemmel kísérésével foglalkozó alosztály a 2014. év folyamán a 2014. évi közbeszerzési terv végrehajtásával kapcsolatos teendőket és feladatokat látott el, azaz javak, szolgáltatások és munkálatok beszerzését:

- összesen 13 javak közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,
- összesen 12 szolgáltatások közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,
- összesen 18 munkálatok közbeszerzésével kapcsolatos eljárás,

azaz mindösszesen 43 közbeszerzési eljárás.

A lefolytatott eljárások alapján 90 közbeszerzési szerződés került megkötésre.

Összesen 56 biztosítási bejelentőlap került átadásra, melyek alapján a megtérített összeg 10.078.542,37 dinárt tesz ki. A kiírt megrendelőlapok száma 669.

3.4. Gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály

Alkalmazottak:

- MATYKÓ ÁRPÁD – alosztályvezető,
- TUZA LAURA – szakmai-operatív teendők a beruházások területén,
- UTORNIK ALEKSANDRA – szakmai-operatív teendők a projektumok megindítása területén,
- TÓT MÁRIA TERÉZIA – a mezőgazdasági terület teendői,
- RADOSAVLJEVIĆ SUBOTIĆ DIANA – az idegenforgalmi és magánvállalkozói terület teendői.

1. Jelentések, elemzések és tájékoztatások kidolgozása az állami és a községi szervek szükségleteire

- A közvállalatok munkájáról szóló időszakos jelentések a gazdasági Minisztérium és a Kincstári Igazgatóság részére;

- Számos jelentés összeállítása a helyi önkormányzati szintű döntések meghozatalának szükségleteire (a projektumok helyzete a Nagyberuházási Alapban, a gazdasági alanyok számbeli állásáról és szerkezetéről szóló adatok, adatok egyes projektumok állásáról, stb.)

2. Adatbázisok összeállítása és naprakészé tétele

- A lakosságról szóló adatok (a 2011-es népszámlálás adatai alapján);
- Adatbázis a vállalatokról és a vállalkozókról;
- Adatbázis a kulturális javakról Zenta község területén;
- Adatbázis a munkanélküliekről és a foglalkoztatottakról;
- Adatbázis a helyi utakról és a szennyvízhálózatról.

3. Stratégiai és egyedi tervek kidolgozásának teendői a község fejlődése szempontjából jelentős területeken

- Megkezdődött Zenta község 2015-2015-ös időszakra vonatkozó Helyi Ökológiai Akciótervének kidolgozása;
- Kidolgozásra került a 2014. évi Helyi Foglalkoztatási Akcióterv;
- Kidolgozásra került a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves program.

4. Új beruházások bevonása

Az alosztály információkat biztosított két külföldi befektetőnek, akik az elmúlt évben megkezdtek a Zenta községbe való beruházás körüli munkálatokat.

5. Nyilvános felhívások és pályázatok figyelemmel kísérése

Az alosztály az év folyamán figyelemmel kísérte az aktuálisan kiírt nyilvános felhívásokat és a további döntéshozatal érdekében megküldte a Községi Tanács tagjainak. Mindezek mellett értesítette a helyi intézményeket és a polgári egyesületeket a tevékenységüket érintő esetleges pályázatokról.

6. Projektumok

A 2014. év végén megkezdtünk, és a következő évre átvittünk 14 projektumot, melyek végrehajtása folyamatban van, éspedig:

Sor-szám	A projektum megnevezése	A projektum értéke	A jelentés megküldésének határideje	Finanszírozó
1.	Zenta település általános szabályozási tervének összehangolása	2.600.000,00	2015. 04. 02.	Építésügyi és Városfejlesztési Minisztérium
2.	Szennyvízhálózat kiépítése a Molnár Péter, Filip Višnjić és Vasút utcákban	5.816.024,36	2015. 07. 30.	Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkárság
3.	A B-1/II/11 kút kiépítése Zentán, a Dél kútmezőn	7.385.400,00	2015. 07. 30.	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
4.	A vízvezető csatornahálózat rendezése	8.940.000,00	Nem kell jelentést küldeni – a projektumot a titkárság hajtja végre	Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkárság
5.	Bicikliút kiépítése a Tornyosi úton	4.000.000,00	2015. 06. 30.	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
6.	A vízhálózat kiépítése a Fruškogorska, Posta (részben) és Gróf Batthány Lajos (részben) utcákban	3.437.600,00	2015. 12. 20.	Tartományi Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Titkárság

7.	Videó megfigyelő rendszer bevezetése az útkeresztezéseknél a közlekedés és a polgárok biztonságának javítása érdekében – zentai városi videó megfigyelő rendszer	2.168.520,00		2015. 06. 23.	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
8.	Videó megfigyelő rendszer bevezetése a Stevan Sremac ÁI November 11. Kihelyezett Tagozatában	845.418,00		2015. 06. 23.	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
9.	Energiatakarékos közvilágítás – Bogaras	832.000,00		A befizetéstől számított 195 nap	Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság

10.	A 2014. évi aktív foglalkoztatáspolitikai programjainak intézkedéseinek tárfinanszírozása	11.999.160,00		2014. 12. 31	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
11.	Kétnyelvű utcai táblák elhelyezése	210.000,00		2014. 12. 31	Tartományi Gazdasági, Foglalkoztatási és Nemi Egyenjogúsági Titkárság
12.	Nyílászárók cseréje a Városi Könyvtár épületén	469.000,00		2015. 01. 22.	Bethlen Gábor Alapítvány
13.	A középiskolások szállításának ártámogatása	1.696.475,00		2014. 12. 31	Tartományi Oktatási Titkárság
14.	Zenta község közvilágítása vezérlő-felszerelésének beszerzése	672.000,00		2015. 01. 14.	Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagügyi Titkárság

A 2013-ból áthozott projektumok (összesen 9), melyeket a 2014-es évben fejeztünk be, illetve, melyek esetében a jelentéseket a 2014-es évben adtuk át, az alábbiak:

Sor-szám	A projektum megnevezése	A projektum értéke	Más források	Saját részvétel	A projektum eredménye
1.	Sebesség-kijelző elhelyezése Zentán, két helyszínen	2.712.000,00	2.449.180,80	262.819,20	Négy sebesség-kijelző került elhelyezésre két helyszínen: a Hófehérke iskoláskor előtti intézménynél és a Thurzó Lajos ÁInál, valamint telepítésre került a forgalom gyakoriságát figyelemmel kíséző szoftver ezen lokációkon
2.	Karácsonyi vásár 2013	233.200,60	148.571,00	84.629,60	Zentán a Fő téren december 20-a és 24-e között megtartásra került a Karácsonyi Vásár rendezvény, melyen 35 kiállító vett részt. A humanitárius akcióban 50 csomag került szétosztásra.
3.	Kétnyelvű táblák beszerzése és elhelyezése	224.930,64	200.000,00	24.930,64	4 kétnyelvű tábla került elhelyezésre
4.	A polgárokkal való kommunikáció előmozdítása a helyi önkormányzatban, korszerű elektronikus rendszer használatával	1.316.779,90	1.029.779,90	287.000,00	Üzembe helyeztük a bejelentkező-szólító rendszert (1 szoftver, 3 tv, 4 számítógép, érintőképernyő)

5.	Csatornahálózat kiépítése az Ohridi (1/3 rész) és a Joó Lajos (1/1 rész) utcában	2.727.718,13	1.909.402,70	818.315,43	Összesen 351,82 m csatornahálózat került kiépítésre, és pedig 83,32 m az Ohridi utcában, 123,95 m pedig a Joó Lajos utcában
6.	Videó megfigyelő rendszer bevezetése az oktatási intézményekben a tanulók biztonságának növelése céljából – Gimnázium	534.391,20	500.000,00	34.391,20	Felállításra került a biztonsági kamerarendszer a Gimnáziumban, 8 kamerával
7.	Videó megfigyelő rendszer bevezetése az oktatási intézményekben a tanulók biztonságának növelése céljából – általános iskola	1.122.747,30	500.000,00	622.747,30	Felállításra került a biztonsági kamerarendszer az általános iskolában a Thurzó Lajos és az Emlékkiskola Munkaegységekben, 15 kamerával
8.	Zenta község területrendezési tervének összehangolása	2.600.000,00	1.500.000,00	1.100.000,00	Várakozunk a Tisza ökológiai folyosó területrendezési tervének elfogadására, hogy azt beépíthessük a területrendezési tervünkbe. A terv tervezetét megküldtük a tervbizottságnak.

9.	A hidrotechnikai és elektromos berendezések részének szanálása a légköri és a tisztított víz szivattyútelepén	4.718.731,20	3.865.950,15	852.781,05	A légköri és a tisztított víz szivattyútelepén beépítésre került egy kétszarnás iszapszivattyú a kísérő vízgépészeti és elektromos felszereléssel.
----	---	--------------	--------------	------------	--

Zenta község és a többi szervezet és intézmény nevében a 2014. év folyamán a köztársasági és a tartományi szerveknél összesen 36 projektummal pályáztunk, melyekből 21 projektummal a VAT illetékes titkárságainál, 13 projektummal az SZK illetékes minisztériumainál, 2 projektummal pedig a Bethlen Gábor Alapítványnál.

Összesen 20 projektum lett jóváhagyva 55.202.652,72 dinár összértékben. Ebből Zenta községnek **30.008.900,22** dinár összértékű vissza nem térítendő eszköz, a többi szervezetnek és intézménynek pedig 4.131.055.36 lett jóváhagyva, míg az önrész 21.062.697,14 dinár összegben került biztosításra.

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály a 2014. év folyamán a Zenta községbeli szervezeteknek, egyesületeknek, szövetségeknek és intézményeknek szakmai segítséget nyújtott a pályázati dokumentáció előkészítése, a projektumok megvalósítása és a jelentések összeállítása körül. 20 projektum került megírásra.

Mindezek mellett a mindennapos tevékenységek felölelték a Zenta község három nagy folyamatban levő projektumán végzett folyamatos operatív munkát. Az első projektum „a Zentai Sportcsarnok kiépítése” 715.376.003,93 dinár összértékben (28.266.682,50 dinár a 2014. évben), „a Zentai Sportcsarnok kiépítése – tereprendezés” 35.982.692,16 dinár összértékben (31.260.747,69 dinár a 2014. évben) és „a Zentai Sportcsarnok kommunális felszerelése” 27.896.851,84 dinár összértékben (26.052.268,03 dinár a 2014. évben), melyeket a VAT Nagyberuházási Alapja hagyott jóvá. A 2014. évben „a zentai termálfút kiépítése” megvalósításának keretében megkezdődtek a kutatómunkálatok. Az év folyamán három alkalommal került sor a furatból való mintavételre, valamint elvégezték a víz balneológiai vizsgálatát.

28

A 2014. év folyamán Zenta község minisztériumoként az alábbi projektumokkal vett részt:

- 1) Építésügyi és Városfejlesztési Minisztérium – a „Zenta település általános szabályozási tervének összehangolása” megnevezésű projektum jóvá lett hagyva.
- 2) Regionális Fejlesztési és Helyi Önkormányzati Minisztérium – a „Zentán a Radivoj Čirpanov utca aszfaltozása” megnevezésű projektum nem lett jóváhagyva.
- 3) Bel- és Külkereskedelmi és Távközlési Minisztérium – az „internet-hozzáférés a vakok és gyengénlátók számára” megnevezésű projektum, mely a Zentai Vakok és Gyengénlátók Egyesületének támogatásaként készült, jóvá lett hagyva.
- 4) Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium – a „biztonságos ház a fogyatékkal élők számára” megnevezésű projektum, mely a Zentai Vakok és Gyengénlátók Egyesületével való partnerségként készült, jóvá lett hagyva.
- 5) Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium – a „tiszavirág” megnevezésű projektum, mely a Katonai Hadirokkantak Szövetségének támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva. Meg kell jegyeznünk, hogy ugyanez a projektum 2013-ban jóvá lett hagyva.
- 6) Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium – a „segítség a nyugdíjasoknak” megnevezésű projektum, mely a Nyugdíjasok Községi Egyesületének támogatásaként készült,

nem lett jóváhagyva. Meg kell jegyeznünk, hogy 2013-ban egy hasonló projektum jóvá lett hagyva.

- 7) Oktatási, Tudományos és Műszaki Fejlesztési Minisztérium – „a tetőszerkezet felújítása, valamint az ablakok és az ajtók javítása és cseréje a Thurzó Lajos Kihelyezett Tagozatban” megnevezésű projektum, mely a Stevan Sremac Általános Iskola támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva.
- 8) Művelődési és Tájékoztatási Minisztérium – „a bábjáték varázsa – a nevelők-bábjátékosok IX. regionális találkozója” megnevezésű projektum, mely a Snežana-Hófehérke Óvoda támogatásaként készült, jóvá lett hagyva.
- 9) Sport- és Ifjúságügyi Minisztérium – elkészült a Sportcsarnok felszerelésére irányuló projektum, azonban a Minisztériumból jelezték, hogy ne adjuk át, mivel csak a kiépítést finanszírozzák.
- 10) Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium – a „mozgó, törött fény” megnevezésű projektum, mely a Kéz a Kézben Egyesület támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva. Meg kell jegyeznünk, hogy a korábbi években a hasonló projektumok jóváhagyást kaptak.
- 11) Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium – a „nyílászárók cseréje a Stevan Sremac Általános Iskola Thurzó Lajos Kihelyezett Tagozatának épületében” megnevezésű projektum, mely a Stevan Sremac Általános Iskola támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva.
- 12) Munkaügyi, Foglalkoztatási és Szociálpolitikai Minisztérium – az „édes alma vagy-e” megnevezésű projektum, mely a Cukorbetegség Egyesületének támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva.
- 13) Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztérium – a „nyisd ki a szíved”

28

megnevezésű projektum, mely a Lajka Állat- és Természetbarátok Egyesületének támogatásaként készült, nem lett jóváhagyva.

7. Közvállalatok

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály ellenőrizte a Zenta községbeli közvállalatok 2014. évi elfogadott üzletviteli programjának alkalmazását (a zentai Elgas Közvállalat és a Zentai Kommunális Lakásgazdálkodási Közvállalat) a ZIP űrlapon keresztül – eszközök elszámolása az alkalmazottak bérének kifizetésére – valamint a fizetések/térítmények után fizetendő elszámolt és befizetett kötelező társadalombiztosítási járulékokról szóló adóbejelentőkön keresztül.

Havonta egyszer – legkésőbb a hónap 10-éig az előző hónapra vonatkozóan – a Pénzügyminisztériumnak – Kincstári Igazgatóságnak az előírt űrlapokon meg lettek küldve a közvállalatokban a foglalkoztatásról és a bérek mozgásáról szóló jelentések.

A negyedév végétől számított 30 napos határidőn belül az előírt módon úgyszintén meg lettek küldve a közvállalatok éves üzletviteli programjának megvalósításáról szóló negyedéves jelentések: a Pénzügyminisztériumnak – Kincstári Igazgatóságnak és a Gazdasági Minisztériumnak.

8. Zenta község ingatlanai

A gazdasági és helyi gazdaságfejlesztési alosztály a 2014. év folyamán folytatta a Zenta községnek használatba adott ingatlanok meglévő nyilvántartásának (lakások, sportlétesítmények, sport- és civil szervezeteknek használatba adott létesítmények) naprakész állapotba hozását. A helyszínrre való kiszállással megállapítottuk ezen létesítmények valós állapotát, valamint begyűjtöttük a területről, a szerkezet stabilitásáról, a bérletről és a vagyoni jogi viszonyokról szóló adatokat. Fényképes dokumentáció készült és az épületek alapjának műszaki rajza.

A 2014. év folyamán begyűjtöttük a Zenta község melegvíz-rendszerének megépítéséhez kapcsolódó dokumentációt (építési és használati engedélyek, projektumok stb.) és elkészítettük ezen dokumentumok elektronikus adatbázisát.

9. Vásárok, szemináriumok

A 2014. év folyamán Zenta község részt vett a VIII. Szabadkai Nemzetközi és Regionális Vásáron, valamint az Újvidéki Nemzetközi Idegenforgalmi Vásáron, amely 2014. április 10-e és 14-e között került megtartásra, ahol is bemutattuk és képviseltük Zenta község idegenforgalmi jellemzőit és lehetőségeit.

11. Vállalkozások bejegyzése

A 2014. év folyamán 47 új vállalkozó került bejegyzésre, 62 vállalkozó törlésre került, 108 vállalkozó esetében pedig változásokat jelentettek be.

12. Idegenforgalmi helyek bejegyzése

Ezen időszak ideje alatt az év első negyedében Zenta községben kettő (2), turisták elszállásolására szolgáló, hét (7) szobával és összesen tizenhat (16) ágygal rendelkező vendéglátó-ipari létesítmény bejegyzésére került sor. Az év második negyedében egy (1) két (2) szobával és összesen nyolc (8) ágygal rendelkező vendéglátó-ipari létesítmény bejegyzésére került sor, a harmadik negyedben pedig Zenta községben még egy (1), turisták elszállásolására szolgáló, két (2) szobával és összesen öt (5) ágygal rendelkező vendéglátó-ipari létesítmény bejegyzésére került sor.

13. Egyéb tevékenységek

- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló nyilvános árverés hirdetéské szövegének előkészítése, valamint az erre vonatkozó jóváhagyás beszerzése a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumtól és a nyilvános árverés kiírása;
- Adminisztratív teendők az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadására irányuló árverésen;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadásáról szóló rendelet kidolgozása és a rendeletre vonatkozó jóváhagyás beszerzése a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériumtól;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérleti szerződéseinek kidolgozása a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium és a bérlők között, továbbá ezeknek a bérlő részéről, megfelelő biztosítékokkal történő aláírásra való megküldése a hatásköri minisztériumnak;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérlőknek történő birtokbaadása;
- Az állami tulajdonú mezőgazdasági földterület bérbeadásával kapcsolatos vitás tárgyak teendőinek ellátása és nyilvántartásának vezetése;
- A zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves program kidolgozása;
- Adminisztratív teendők ellátása és jegyzőkönyvvezetés a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot kidolgozó bizottság ülésein és a zentai községi mezőgazdasági földterület védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó 2014. évi éves programot véleményező bizottság ülésein;

- Az adatok megküldésére irányuló nyilvános felhívás kidolgozása és közzététele az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek feletti előbérleti jog elnyerésének megpályázására a 2015. évben;
- Együttműködés a Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Tartományi Titkársággal az ezen titkárság által jóváhagyott pályázatok megvalósításával kapcsolatban;
- A jégkárbejelentések begyűjtése Zenta község területén;
- Kapcsolatfelvétel a helyi közösségekkel a nyári utak simításának és tárcsázásának szükségessége esetén;
- A Mezőgazdasági, Vízgazdálkodási és Erdészeti Tartományi Titkárság pályázatainak figyelemmel kísérése és minden teendő (elsődleges és utólagos) ellátása a pályázati dokumentációval kapcsolatban;
- Figyelemmel kísértük a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium pályázatait és rendeleteit, valamint a Tartományi Mezőgazdasági Fejlesztési Alap és a VAT Fejlesztési Alapjának pályázatait;
- Folyamatos kapcsolattartás a Köztársasági Mezőgazdasági Felügyelőséggel, annak értesítése a Zenta község területén fennálló problémákról, illetve a velük való jó együttműködés ápolása;
- Figyelemmel kísértük a kis és közepes vállalatok és vállalkozók tevékenységét Zenta község területén;
- Együttműködés valósult meg az illetékes intézményekkel és szervezetekkel községi és köztársasági szinten, éspedig a Gazdasági Cégbejegyzési Ügynökséggel Belgrádban, a

Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztériummal Nagyikikindán és a Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztérium idegenforgalmi felügyelőségi részlegével Újbelgrádban;

- A Gazdasági és Regionális Fejlesztési Minisztérium átirata alapján megküldtük a Zenta községben vendéglátó-ipari szolgáltatásokat nyújtó bejegyzett személyek számáról szóló adatokat, az ágyak számáról szóló adatokat az idegenforgalmi létesítményekben Zenta község területén, valamint a Zenta község költségvetésébe befizetett tartózkodási illeték teljes összegéről szóló adatokat negyedévenként, évente négy alkalommal;
- Prezentációkat állítottunk össze a befektetési lehetőségek bemutatására Zenta községben;
- Az alosztály munkájával kapcsolatos végzésjavaslatok összeállítása a Községi Tanácsnak (28 darab).

4. ÉPÍTÉSÜGYI OSZTÁLY

Tuza Valéria – az építésügyi osztály vezetője

4.1. Településrendezési és építésügyi alosztály

Alkalmazottak:

- TÓT ELEONÓRA – építésügyi felügyelő,
- VÍG KORNÉLIA – várostervező – asszisztens,
- SÜTŐ LÉVAI IDA – várostervezősegéd,
- BÁLINT ZOLTÁN – az ügyiratok feldolgozásának teendői,
- PATAKI ELEONÓRA – adminisztrátor.

Az építésügyi felügyelő 2014. évi munkajelentése:

A tárgyak teljes száma 91

A fogadott tárgyak száma a jelentéstételi időszak folyamán 88

A megoldott tárgyak száma 87

Az archivált tárgyak száma 77

A kiadott bontási (eltávolítási) határozatok száma 6

A kiadott felfüggesztési határozatok száma 2

A kiadott tiltási határozatok száma 2

Az építkezés lezárásáról szóló határozatok száma 2

A végrehajtás engedélyezéséről szóló végzések száma /

A végrehajtások száma /

A felügyelőségi ellenőrzések száma 103

A terepen összeállított jegyzőkönyvek száma 138

A szóbeli tárgyalások száma 10

Egyéb teendők

Jegyzőkönyv összeállítása a Köztársasági Földmérő Intézet zentai ingatlan-nyilvántartási hivatalának a lebontott objektumokról az objektumok törlése érdekében a kataszterből. Jegyzőkönyv összeállítása a Zentai KLKV szükségleteire az objektumok rákapcsolása érdekében a nyilvános víz- és szennyvízhálózatra. Teendők a köztulajdonban levő építési telkek piaci értéke megállapítására illetékes bizottságban, munka a lakásügyi bizottságban, melyek felett Zenta község rendelkezik rendelkezési joggal, továbbá teendők Zenta község tervbizottságában.

A településrendezési és építésügyi alosztály a 2014. év folyamán, az építésügy területén 102 tárgyat vett át, melyekből 101-et megoldott, 1 pedig megoldatlan maradt.

Az építésügyi főmunkatárs munkajelentése

Tárgy	A tárgyak teljes száma	Ebből megoldott	Ebből megoldatlan
üzleti létesítmények kiépítése	4	4	-
üzleti létesítmények hozzáépítése	1	1	-
üzleti-lakó létesítmények kiépítése	-	-	-
gazdasági létesítmények kiépítése	1	1	-
kommunális létesítmények kiépítése	8	8	-
lakóépületek kiépítése	7	7	-
lakóépületek hozzáépítése	1	1	-
az építés megkezdésének bejelentése	21	21	-
melléképületek építésének bejelentése	9	9	-
belső gázszerelekek kiépítése	3	3	-
az alap kiépítésének befejezéséről szóló bizonylat	12	12	-
az építési engedélyekkel kapcsolatos különféle bizonylatok	20	20	-
adaptációs munkálatok kivitelezése	9	9	-
helyreállítási munkálatok kivitelezése	1	1	-
újjaépítési munkálatok kivitelezése	4	4	-
beruházási karbantartási munkálatok kivitelezése	12	12	-
a létesítmény rendeltetésének változtatása építési munkálatok kivitelezése nélkül	1	1	-
építmények bontása	9	9	-
üzleti létesítmények műszaki vizsgálata	10	9	1
lakóépületek műszaki vizsgálata	3	3	-
kommunális létesítmények műszaki vizsgálata	5	5	-
különféle bizonylatok a használati engedéllyel kapcsolatban	14	14	-
objektumok fennmaradtatása	64	64	-
statisztikai adatok begyűjtése és feldolgozása létesítmények kiépítéséhez	minden hónapban		
kiadott használati engedélyekről szóló statisztikai	minden hónapban		

adatok begyűjtése és feldolgozása	
lebontott épületekről szóló statisztikai adatok begyűjtése és feldolgozása	évente

teendők az építési telek használatba adásában illetékes bizottságban	szükség szerint
a községi tulajdonban levő lakások mérésével és állapotuk megállapításával kapcsolatos teendők	szükség szerint
teendők egyéb bizottságok munkájában (községi épületek, sportpályák, játszóterek...)	szükség szerint

az ügyfelek tájékoztatásával kapcsolatos teendők	szükség szerint
--	-----------------

egyéb teendők az osztályvezető megbízása alapján	szükség szerint
egyéb teendők a Községi Közigazgatási Hivatal vezetőjének megbízása alapján	szükség szerint
egyéb teendők a Községi Tanács és a KKT tagjai megbízása alapján	szükség szerint

A várostervező – asszisztens és a várostervezősegéd munkajelentése

Tárgyak a 2014. évben

Tervkivonatok kiadása:	6
Lokációs engedélyek kiadása:	36
Lokációs információk kiadása:	27
Egyéb	4
A parcellázási/átparcellázási projektum hitelesítése	25

Tárgyak a 2014. évben összesen: 98

Tárgyak feldolgozása:

Megoldott tárgyak	93
Megoldatlan tárgyak:	5
- Várakozik a parcellázásra/átparcellázásra.	-
- Várakozik a jóváhagyásra, illetve rendezetlenek a vagyoni jogi viszonyok	4
- Kidolgozás alatt	1

Tárgyak összesen 98

A 2014. év folyamán 98 tárgyat vettünk át, amiből 93-at megoldottunk, 5 tárgy pedig megoldatlan maradt, a következők szerint:

1.1 Lokációs engedély, amely egyedi ügyirat, amely közvetlenül összeköti az építési engedélyt a településrendezési tervekkel, illetve az első lépés az építési engedély megszerzése felé. A lokációs

208
engedély határozattal kerül kiállításra, új létesítmények építésére, meglévő létesítményekhez való hozzáépítésre és azon létesítményekre, melyekre vonatkozóan a jelen törvény alapján építési engedélyt kell kiállítani. A 2014. év folyamán 36 kérelem érkezett, ebből határidőn belül 33 tárgyat megoldottunk, a megoldatlan, hiányos tárgyak száma pedig 3, a következő okokból: várakozik az átparcellázásra, a fennmaradtatásra vagy a jóváhagyásra, illetve rendezetlenek a vagyoni jogi viszonyok.

1.2 Lokációs információ melléképületek, garázsok, gazdasági objektumok, falazott kerítések, 10/04 kV és 20/04 kV trafóállomások, antennaoszlopok és az elektronikus kommunikációs hálózat másodlagos, illetve elosztó részeinek kiépítésére kerül kiállításra.

A 2014. év folyamán 27 kérelem érkezett, amiből 25 tárgyat megoldottunk, 2 tárgy pedig megoldatlan maradt.

1.3 Tervkivonat az ügyfél kérelmére kerül kiállításra. A 2014. év folyamán 6 kérelem érkezett – ebből 6 tárgyat határidőn belül megoldottunk.

1.4 Egyéb (technikai segítségnyújtás a közbeszerzési eljárások lebonyolítására, a technikai dokumentációhoz szükséges valamennyi feltétel és adat beszerzése az ezen feltételek és adatok kiadására felhatalmazott szervektől, illetve szervezetektől): 4 tárgy – ebből 4 tárgyat megoldottunk.

1.5 Parcellázási/átparcellázási projektumok hitelesítése: 25 tárgy – ebből 25 tárgyat megoldottunk.

Minden kérelmet szerb nyelven nyújtottak be és az eljárások szerb nyelven folytak.

4.2. Kommunális alosztály

Alkalmazottak:

- BARTA VALÉRIA – kommunális felügyelő – alosztályvezető,
- KOPASZ ATTILA – közlekedési felügyelő,
- KISS ZSOLT – energetikus.

A kommunális felügyelő munkajelentése

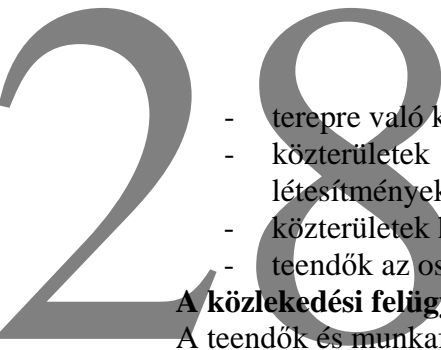
Sor-szám	Tárgyak fajtája	Tárgyak száma	Megoldott tárgyak	Megoldatlan tárgyak
1.	A polgárok kérelmei, kérvényei és bejelentései	85 db.	82 db.	3 db.
2.	Kérdőív – jelentés	4 db.	4 db.	-
3.	Hivatalból	18 db.	18 db.	-
4.	Kártérítési kérelem	1 db.	-	-

Teljes mennyiség: 108 db.

EGYÉB TEENDŐK:

A polgárok bejelentései, a törvények, Zenta községnek a kommunális felügyelőség illetékességébe tartozó hatályos községi határozatai és a munkahelyek besorolása alapján az év folyamán az alábbi munkálatok lettek előirányozva, szükség szerint:

- helyszíni jegyzőkönyvek összeállítása a szabálysértés megállapítása és a tárgy megoldása érdekében;
 - bejelentés a községi szabálysértési bíróságnál a községi határozatok megsértése miatt;
 - személyek felkutatása és fellelése az elkövetett szabálysértés tárgyában;
 - bejelentés ismeretlen elkövető ellen a Belügyminisztérium illetékes szervénél;
 - a zentai KLKV havi elszámolásának áttekintése és ellenőrzése;
 - eljárások vezetése háziállattartással kapcsolatos tárgyokban;
 - eljárások vezetése kéményseprési szolgáltatásokhoz kapcsolódó tárgyokban;
 - előre gyártott létesítmények – fagylalt- és italhűtők üzlethelyiségek előtti elhelyezésének ellenőrzése és jóváhagyása a feltételek kitöltöttsége esetén az eljárásban;
 - közterületek különféle anyagok tárolására való nem megfelelő használatának ellenőrzése;
 - tárgyak közterületekről való eltávolításának ellenőrzése (kapcsolható mezőgazdasági gépek, nem bejegyzett gépjárművek, lerakott építőanyagok és építési törmelék eltávolítása stb.);
 - élelmiszerek és áru közterületen való jogellenes árusításának ellenőrzése;
 - közterületek karbantartásának és tisztításának ellenőrzése;
 - a közterületeken található lefolyók kifogástalanságának ellenőrzése;
 - a víz- és csatornahálózat ellenőrzése;
 - a nyitott csatornák és a csapadékvíz elfolyásának ellenőrzése a belvizek káros hatásának megakadályozása és elhárítása érdekében;
 - a polgárok figyelmeztetése a tulajdonukban álló házak előtti nyitott csatornák és áttereszek tisztítására és karbantartására, ajánlatok beszerzése a zentai KLKV-tól azok karbantartására;
-
- a Tisza melletti strand rendezése;
 - a Népkerthben található létesítmények, kivitelezett munkálatok és zöldterületek ellenőrzése különféle rendezvények ideje alatt, illetve azok után;
 - nyári kertek vendéglátó-ipari létesítmények előtti elhelyezésének ellenőrzése és jóváhagyása;
 - a vendéglátó-ipari létesítményekben játékgépek tartásának megállapítása és ellenőrzése;
 - sérült járdák ellenőrzése és szanálása;
 - játszóterek megtekintése és javításuk ellenőrzése;
 - a szökőkút karbantartásának ellenőrzése;
 - a közvállalatok tevékenységének áttekintése és ellenőrzése;
 - nyilvános megvitatás és a felek meghallgatása;
 - részvétel a program szerinti költségvetés kidolgozásában és a községi ügyiratok meghozatalával kapcsolatos normatív munkában;

- 
- terepre való kiszállás belvív megjelenése miatt;
 - közterületek használatára vonatkozó jóváhagyások kiállítása (kisebb előre gyártott létesítmények, bemutatók és rendezvények);
 - közterületek használatáról szóló szerződések elkészítése (bemutatók és rendezvények);
 - teendők az osztályvezető meghagyása alapján.

A közlekedési felügyelő munkajelentése:

A teendők és munkafeladatok leírása alapján a közlekedési felügyelő:

- ellátja a felügyelőségi ellenőrzés teendőit a községi utakat és utcákat rendező előírások alkalmazása felett,
 - dönt a forgalom felfüggesztésének vagy a forgalmi rend egyéb megváltoztatásának előzetes jóváhagyásáról, ha sport- vagy egyéb rendezvényeknek az úton való megtartása alkalmával ez szükséges,
 - dönt a községi utak és utcák forgalmának műszaki szabályozásáról a településeken, azok ideiglenes elfoglalásának körülményei között (munkálatok, rendezvények, bemutatók, ellátás stb.),
 - dönt a reklámozásra szolgáló felszerelések és eszközök elhelyezéséről és a közterületeken és egyéb területeken való reklámozásról,
 - felügyeletet gyakorol a reklámozásra szolgáló felszerelések és eszközök elhelyezése és a közterületeken és egyéb területeken való reklámozás felett,
 - részt vesz a község területén az autótaxis szállítás végzése módjának megszervezéséről szóló ügyiratok tervezetének és javaslatának kidolgozásában,
 - átruházott államigazgatási teendőként felügyelőségi ellenőrzést végez az utcák és besorolatlan utak védelmét, valamint az autótaxis szállítás végzését rendező előírások végrehajtása felett,
 - átruházott teendőként felügyelőségi ellenőrzést végez az autótaxis szállításról szóló törvény alapján meghozott törvények és előírások alkalmazása felett,
 - rész vesz azon tervezet és program kidolgozásában, mellyel, a forgalmi-műszaki feltételekkel összhangban meghatározzák az autótaxis szállítás optimális megszervezését a község területén,
 - vezeti a tetőjelzések jegyzékét,
 - dönt az elővárosi menetrend bejegyzéséről és hitelesítéséről,
-
- részt vesz a forgalmi-műszaki feltételekről szóló általános ügyirat tervezetének és javaslatának kidolgozásában,
 - felügyelőségi ellenőrzési teendőket lát el a községi utak és utcák védelmét szabályozó előírások alkalmazása felett,
 - a község hatáskörébe tartozó utak közlekedésbiztonsági teendőinek összehangolása érdekében rész vesz a Koordinációs Testület (Tanács) megalapításáról szóló ügyirat kidolgozásában,
 - a Közlekedésbiztonsági Ügynökségnek megküldi a község területén a közlekedésbiztonság szempontjából jelentős jellemzőkről szóló előírt adatokat,
 - részt vesz a község területén a közlekedésbiztonság előmozdítására szolgáló köztársasági költségvetési eszközök tervezésében,

- 28
- részt vesz pénzbírságokból származó, a törvény alapján a községet megillető költségvetési eszközök rendeltetésszerű felhasználásának tervezésében, mely eszközök a koordinációs testület javaslata alapján a Községi Tanács által meghozott program szerint kerülnek felhasználásra,
 - figyelemmel kíséri a munkahely hatáskörébe tartozó nyitott támogatási programokat,
 - előkészíti, figyelemmel kíséri és megvalósítja a munkahely hatáskörébe tartozó projektumokat,
 - gondoskodik a munkahely hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyek megfizetéséről.

A fentiekben említettek mellett ellátta az úttest állapotának figyelemmel kísérését és Zenta község területén az utak téli karbantartásával kapcsolatos elvégzett munkálatok ellenőrzését.

A község területén ellenőrizte a horizontális és vertikális forgalmi jelzések karbantartásával kapcsolatban végzett munkálatokat.

1. Taxijárművek feltételei kitöltöttségének megállapítása: 17 db.,
2. A községi közlekedési felügyelő elkövetett szabálysértésekről szóló jegyzőkönyvei: 8 db.,
3. A taxisofőrjelöltek tudásának ellenőrzése iránti kérelem: 3 db.,
4. Természetes és jogi személyek kérelmei és kérvényei: 14 db.,
5. Ismeretlen tettes elleni bejelentések: 1 db.,
6. Közterület felásása iránti kérelem: 8 db.,
7. Utca elfoglalása iránti kérelem: 1 db.,
8. Hirdetőtábla elhelyezése iránti kérelem: 4 db.,
9. A rendezvény közúton való megtartására vonatkozó jóváhagyás kiadása iránti kérelem: 17 db.,
10. A jármű megállapított forgalmi rendtől eltérő haladásának és megállításának jóváhagyása iránti kérelem: 2 db.,
11. A Zenta község területén található utak közlekedésbiztonsági teendőinek koordinálásában illetékes tanács megalakításáról szóló határozat kidolgozása: 1 db.,
12. A Zenta község területén található utakon a közlekedésbiztonság előmozdításának finanszírozására szolgáló eszközök felhasználásának 2014. évi programja: 1 db.,
13. A Zenta község területén található utak közlekedésbiztonsági teendőinek koordinálásában illetékes tanács ülése: 1 db.,
14. A téli szolgálat 2014/15-ös téli időnyre vonatkozó operatív terve: 1 db.,
15. Rendeletek, szerződések kidolgozása: 2 db.,
16. Értesítések: 6 db.

TÁRGYAK ÖSSZESEN: 87 db.

Az energetikus munkajelentése:

Sorszám	Tárgyak fajtája	Tárgyak Száma	Megoldott	Megoldatlan
1.	Fűtés	15	10	5
2.	Áramelosztás	10	8	2
3.	Közvilágítás	2	2	-
4.	Védett energiafogyasztó	23	21	2
5.	Tartományi ombudsman	1	1	-

4.3. Környezetvédelmi alosztály

Alkalmazottak:

- SUHAJDA IZABELLA – környezetvédelmi felügyelő – alosztályvezető,
- LÓRINC KIRÁLY LÍVIA – környezetvédelmi teendők,
- KRISKA NÁNDOR – környezetvédelmi teendők,
- HOMOLYA ÁKOS – a természet őrzésének és védelmének teendői, helyszíni ellenőrzést végző kommunális rendfenntartó.

A környezetvédelmi felügyelő munkajelentése:

A jelentéstételi időszakban átvett tárgyak száma	22
A bejelentések alapján elvégzett felügyelőségi ellenőrzések száma	18
A rendszeres felügyelőségi ellenőrzések száma	40
Az összeállított jegyzőkönyvek száma	56
Feltételek kitöltöttségével kapcsolatos tárgyak száma a környezetvédelem területén, farmok bejegyzése céljából	3
Az energetikai tevékenység végzéséhez szükséges feltételek kitöltöttségéről szóló jelentéstétellel kapcsolatos tárgyak száma	2
A Zenta község környezetvédelmi költségvetési pénzalapja eszközei felhasználásáról szóló jelentéssel kapcsolatos tárgyak száma	1
A Felső Tisza Mente Holtágaihoz kapcsolódó nyilvános betekintés megszervezése	1
Megoldott tárgyak száma	24
Archivált tárgyak száma	24

Részvétel a községi ügyiratok meghozatalával kapcsolatos normatív teendők ellátásban úgy, mint:

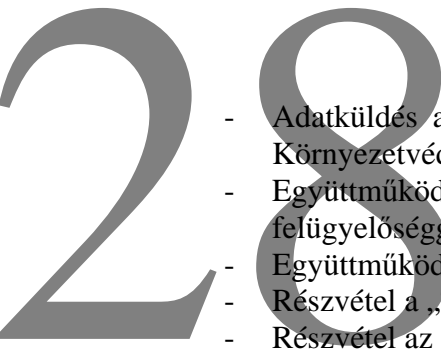
- Zenta község területén a háziállattartás feltételeiről és módjáról szóló rendelet,
- Zenta község területén a kutyák és macskák tartásának feltételeiről és módjáról szóló rendelet,
- Zenta község területén a környezetvédelmi és –fejlesztési térítményről szóló rendelet.

Anyagok előkészítése a Községi Tanács részére:

- A szabadkai „Regionális Hulladéktároló” Szilárd Kommunális Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság 2014. évi munkaprogramja,
- A szabadkai „Regionális Hulladéktároló” Szilárd Kommunális Hulladékkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság 2014. évi munkaprogramjának módosítása és kiegészítése,
- A 2015-2025-ös időszakra vonatkozó Helyi Ökológiai Akciótervet kidolgozó bizottság megalakításáról szóló határozat.

Egyéb teendők:

- Dokumentáció előkészítése az „Adatgyűjtés a szilárd hulladékról Délkelet-Európában” projektumban való részvételre jelentkezés érdekében,
- Dokumentáció előkészítése a „Projekt tervezési műszaki dokumentáció előkészítése és kidolgozása” projektumban való részvételre jelentkezés érdekében, a regionális hulladéktároló kiépítésére,

- 
- Adatküldés az Ionizáló Sugárzásvédelmi és Nukleáris Biztonsági Ügynökségnek és a Környezetvédelmi Ügynökségnek,
 - Együttműködés és közös felügyelőségi ellenőrzés a köztársasági és tartományi felügyelőséggel,
 - Együttműködés a civil szektorral,
 - Részvétel a „TISZTÁBB ZENTÁÉRT” és a „TISZTÁBB TISZÁÉRT” akcióban,
 - Részvétel az állati tetemek biztonságos ártalmatlanítása problémájának megoldásában,
 - Együttműködés a Mezőgazdasági és Kisvállalkozások Nyilvános Ügynökségével – Állathigiéniai Szolgálat az elhagyott állatok befogásával kapcsolatban.

A környezetvédelmi teendőkkel megbízott alkalmazott munkajelentése:

A környezetvédelmi teendők területén a 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig terjedő időszakban összesen 40 tárgy került feldolgozásra. Ebből 34 tárgyat megoldottunk, 6 tárgy megoldása pedig folyamatban van. Az eljárások szerb nyelven folytak, egy eljárás pedig magyar nyelven. A beérkezett fellebbezések száma 1.

A zajvédelmi intézkedések megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 2, melyek mind meg lettek oldva;

A hulladékgazdálkodásra vonatkozó engedélyek kiállítása iránti kérelmek száma 2, melyek meg lettek oldva;

A tevékenységek ellátásához szükséges feltételek kitöltöttségének megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 1, amely a fellebbezési eljárást követően meg lett oldva;

A farmok működéséhez szükséges feltételek kitöltöttségének megállapítására vonatkozó tárgyak teljes száma 3, melyek közül kettő meg lettek oldva, egy kérelem megoldása pedig folyamatban van;

Az integrált engedély kiadására vonatkozó tárgyak száma 2. Az egyik 2011-ben lett benyújtva és nem lett megoldva, mivel a közigazgatási eljárás 2013. július 22-étől fel lett függesztve, amíg a zentai TE-TO Cukorgyár Rt. üzemeltetője meg nem oldja az előző kérdést, míg a másik tárgyat 2014. december 11-én adták át, és a megoldása folyamatban van;

A környezeti hatásfelmérés szükségességéről szóló tárgyak teljes száma 11, melyek közül 10 tárgy meg lett oldva, egy pedig megoldatlan, mivel a közigazgatási eljárás 2012. március 19-étől fel lett függesztve, amíg a ZENETPROM KFT. üzemeltetője meg nem oldja az előző kérdést;

A környezeti hatástanulmány jóváhagyásáról szóló tárgyak teljes száma 1, amely meg lett oldva.

Egyéb tárgyak a környezetvédelem teendőinek területén:

A szúnyogok repülőből történő irtásával kapcsolatos tárgyak teljes száma 2, amelyek meg lettek oldva;

A Városrendezési, Építésügyi és Környezetvédelmi Tartományi Titkárság által kért adatokkal kapcsolatos tárgyak száma 3, amelyek meg lett oldva;

A Vajdasági Városrendezési Intézet KV által kért adatokkal kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;

A Környezetvédelmi Ügynökség által kért adatokkal kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;

A Bolyai Gimnázium által kért szakvéleménnyel kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;

Az újvidéki Ciklonizacija Kft. kérelme alapján igazolás kiadása iránti kérelemről szóló tárgyak száma 2, amelyek meg lett oldva;

A környezetvédelmi alosztály által megindított közbeszerzésekkel kapcsolatos tárgyak száma 2, amelyek meg lettek oldva;

208

A környezetvédelemmel kapcsolatos tervekkel, programokkal és akciókkal kapcsolatos tárgyak száma 3 – ebből egy tárgy lett megoldva, 2 tárgy megoldása pedig folyamatban van;

A szennyező források helyi nyilvántartásával kapcsolatos tárgyak száma 1, amely meg lett oldva;

A környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközeinek a felhasználásáról szóló 2014. évi programmal kapcsolatos tárgyak száma 2, amelyek meg lettek oldva.

A környezetvédelem terén a 2014. január 1-jétől 2014. december 31-éig terjedő időszakban a következő teendőket is ellátták:

Együttműködés az Energetikai, Fejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériummal, illetve a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztériummal;

Együttműködés a Városrendezési, Építésügyi és Környezetvédelmi Tartományi Titkársággal;

Együttműködés a Környezetvédelmi Ügynökséggel;

Együttműködés a Városok és Községek Állandó Konferenciája szervezettel;

Együttműködés Szerbia városai és községei ÖKO- megbízottaival;

A nyilvánosság tájékoztatása és oktatása;

Együttműködés a civil szektorral;

A Tisztább Zentáért akció megszervezése és koordinálása;

A Tisztább Tiszáért akció megszervezése és koordinálása;

A Helyi Ökológiai Akciótervet kidolgozó bizottság műszaki koordinálása;

A Zenta község légminőségről szóló havi jelentések megküldése a Környezetvédelmi Ügynökségnek;

A Fakopp 3D akusztikus berendezés segítségével begyűjtött adatok monitorozása és elemzése (a 2014. év folyamán 37 fa egészségügyi állapotának mérését végeztük el).

A helyszíni ellenőrzést végző kommunális rendfenntartó – a természet őrzésének és védelmének teendőivel megbízott alkalmazott munkajelentése:

1. A 2014. év folyamán a fák metszésével és kivágásával kapcsolatos tárgyak teljes száma 37. Az összes tárgy meg lett oldva.

2. A 2014. év folyamán a környezetvédelmi költségvetési pénzalap eszközeiből 250 fát vásároltunk, melyeket a következő helyeken ültettünk el: 1.) A Boško Jugović utcában – az Egészségház parkolója, 2.) a Népkerthben, 3.) a Tamp melletti területen, 4.) az Újvidéki úton, 5.) a Vasút utcában – a vasútállomás mögött, 6.) a

Petőfi Sándor utcában a volt bútorgyárnál, 7.) a Radnóti Miklós utcában a Mária utcától a Petőfi Sándor utcáig, 8.) az Ősz Szabó János utcában, 9.) az Ősz Szabó János utca végén található játszótéren, 10.) az Árpád utcában, 11.) Tornyoson, 12.) Bogarason, 13.) Felsőhegyen.

Sor került az említett fák ültetésének ellenőrzésére.

3. Az anyagok előkészítésével kapcsolatos tárgyak száma Zenta község Községi Tanácsa részére 1, a Zenta legfiatalabb lakói köszöntőünnepségének megszervezése iránti kérelem – a „Generációk fája” elnevezésű akció.

4. A 2014. év folyamán sor került a Zenta község területén levő nyilvános zöldterületek ellenőrzésére.

5. A 2014. év folyamán, a fák állapota megállapításának érdekében a FAKOPP 3D akusztikus berendezés segítségével elvégeztük 37 fa vizsgálatát.

6. A városnapi ünnepség ideje alatt borút, kézművesút és civil falu megszervezésére került sor.

7. A közmunkák koordinálása a szeptember 15-étől december 15-éig terjedő időszakban.

8. Kidolgozásra került a fogyóeszközök leltára.

4.4. Vagyonjogi alosztály

- Simonyi Zoltán – alosztályvezető,
- Balla Anita – lakásügyi-kommunális teendők,
- Márki Andrea – normatív-jogi és szakmai operatív teendők,
- Bálint Mónika – normatív-jogi és szakmai operatív teendők.

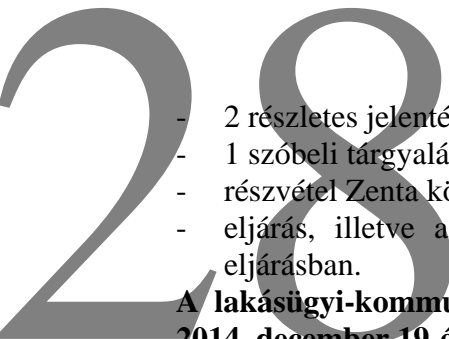
A Zentai Községi Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 32/2012. 16/2013. és 3/2015. szám) szerint a vagyonjogi alosztály ellátja a Községi Közigazgatási Hivatal teendőit az alábbiakra vonatkozóan: az ingatlanok és ingóságok és a község egyéb vagyoni jogai feletti köztulajdonjog szerzése, igazgatása, használata és a vele való rendelkezés, védelme és megszűnése, az építési földterület összeírása és nyilvántartása, az építési földterület bérbeadása és az építési földterület használati jogának megszűnése, a hivatali, üzleti és más épületek nyilvántartása és összeírása, és ezeknek az ingatlanoknak a kezelése, használata és a velük való rendelkezés teendői, az ingatlanok feletti jog bejegyzése a nyilvántartási könyvekbe, a lakásszükségletek megoldására vonatkozó teendők a jogszabályokkal és külön községi programokkal összhangban és a normatív-jogi teendők ellátása az osztály szükségleteire.

Az alosztályvezető az alábbi elsődleges teendőkkel és feladatokkal rendelkezik:

Jegyzékek és NEP űrlapok kidolgozása, valamint anyagok előkészítése Zenta község köztulajdonának bejegyzése érdekében több ezer ingatlanon, melyek használati joga Zenta községet, a helyi közösségeket, a közvállalatokat, továbbá a Zenta község által alapított intézményeket és szervezeteket illeti meg, Zenta község ezen ingatlanok feletti köztulajdonának bejegyzése céljából.

Az említett elsődleges feladatok és az alosztály alkalmazottai munkájának irányításával, támogatásával és ellenőrzésével kapcsolatos teendők mellett az alosztályvezető az alábbi teendőket és feladatokat is ellátta:

- Rendszeres részvétel a különböző állandó és ideiglenes munkatestületek ülésein, valamint a felettesekkel, illetve a választott és kinevezett személyekkel való találkozásokon (szinte minden nap többször is), szakmai véleménynyújtás az alosztály feladatkörébe tartozó és az azon kívül eső területeken, továbbá a Községi Közigazgatási Hivatal más szervezeti egységei alkalmazottai munkájának rendszeres irányítása és támogatása,
- 15 anyag kidolgozása a Községi Tanács részére, melyek közül 14 anyag megvitatásra és meghozatalra került a Községi Képviselő-testület részéről,
- építési telek elidegenítésére irányuló 3 hirdetmény kiírása és ezek alapján 1 elidegenítési eljárás lefolytatása,
- 7 szerződés, illetve megállapodás szövegének elkészítése,
- 5 tulajdonosi jóváhagyás, a község polgármestere által meghozott 3 rendelet és 3 kérelem, valamint egy szándéknyilatkozat szövegének elkészítése,
- 4 határozat meghozatala,
- 1 törlési engedély kiadása,
- 2 kérdőív kitöltése,

- 
- 2 részletes jelentés kidolgozása,
 - 1 szóbeli tárgyalás megtartása az ügyfél kijelentésének jegyzőkönyvbevétele érdekében,
 - részvétel Zenta község 2015. évi program szerinti költségvetésének kidolgozásában,
 - eljárás, illetve a dokumentáció megküldése a benyújtott kérelmek alapján létrejött 14 eljárásban.

A lakásügyi-kommunális teendőket ellátó önálló szakmunkatárs a 2014. január 28-ától 2014. december 19-éig terjedő időszakban az alábbi teendőket és feladatokat látta el:

A községi létesítmények javításának jóváhagyása: összesen **7** tárgy, melyek határidőben meg lettek oldva.

Az Üzlethelyiségekkel Foglalkozó Bizottság ülései: összesen 16 ülés.

Üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló hirdetések kiírása: 5 hirdetés.

A Lakásügyi Bizottság ülései: összesen 22 ülés került megtartásra.

Üzlethelyiségek bérbeadásával kapcsolatos szerződések: 14 szerződés.

Lakások bérbeadásával kapcsolatos szerződések: 7 szerződés.

Megegyezések: 4 megegyezés.

A felsorolt teendők mellett a lakásügyi-kommunális teendőket ellátó önálló szakmunkatárs az egész év folyamán folyamatosan szakmai-adminisztrációs teendőket végzett az üzlethelyiségek bérbeadásával kapcsolatos teendőkben illetékes bizottság részére, és lefolytatta a község használati jogában álló ingatlanok bérbeadási eljárását (lakások, lakóépületek, üzlethelyiségek, garázsok, építési telkek).

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTA KÖZSÉG TERÜLETÉN A 2014. ÉVBEN A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLETEK VÉDELMEÉNEK, RENDEZÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK AZ ÉVES PROGRAMJA ESZKÖZEINEK A FELHASZNÁLÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA Zenta község területén a 2014. évben a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának az éves programja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentést.

II.

Zenta község területén a 2014. évben a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának az éves programja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentés alkotó része a jelen végzésnek.

III.

A jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s:

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 46. szakaszának 33. pontja szerint, a Községi Képviselő-testület, összhangban a törvénnyel egyéb, a törvénnyel és a statútummal megállapított teendőket is ellát.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott aktusok meghatalmazott javaslattevője a 2015 március 22-én kelt végzésével megerősítette Zenta község területén a 2014. évben a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának az éves programja eszközeinek a felhasználásáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot és utalta azt a Zentai Községi Képviselő-testület elé megvitatás és elfogadás céljából.

Zenta Község Képviselő-testülete miután megvitatatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, meghozta a rendelkező rész szerinti végzést

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 320-5/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

Jelentés Zenta község területén a 2014. évben a mezőgazdasági földterület védelméről, rendezéséről és használatáról szóló éves program eszközeinek használatáról

Sorsz.	A beruházás rendeltetése	Tervezve a 2014. évben	Megvalósítva a 2014. évben	Számla szerinti kifizetés
1	a mezőgazdasági földterület lecsapolása	7,700,000.00	1,898,130.03	Lecsapolási térítmény - Vajdaság vizei
2	a mezőgazdasági földterület öntözése	20,500,000.00	4,520,346.60	A csatornahálózat karbantartása és tisztítása
3	az állami földterületek parcelláinak kijelölése	10,200,000.00	3,459,600.00	A parcellák mérése, topográfiai kártyák kidolgozása az éves programhoz
4	a határi utak rendezése	33,600,000.00	24,688,410.70	Vojput-a határi utak rendezése, a határi utak rendezése a mezőgazdasági termelők által
5	egyéb (Mezőgazdaság-fejlesztési Alap - munkálatok a mezőgazdasági földterület védelmével és használatával kapcsolatban)	11,500,000.00	7,580,382.00	Szerződés vissza nem térítendő eszközök megadásáról
6	a jéelhárító szolgálat rendezése és felszerelése	7,600,000.00	277,920.00	A céllövők igénybe vételének és felszerelésének költségei
7	a mezőőrszolgálat rendezése és felszerelése	16,600,000.00	8,864,921.12	A mezőőrszolgálat felszerelése és igénybevétele
8	a mezőgazdasági földterület mezei károktól való védelme	3,800,000.00	421,681.00	A tűzoltók igénybe vételének és felszerelésének költségei
9	szélvédő sávok emelése és karbantartása	6,300,000.00	447,404.64	A szélvédő sávok karbantartásának költségei
10	a művelhető mezőgazdasági földterület termékenységeinek ellenőrzése, a bevitt műtrágya és peszticidek a művelhető mezőgazdasági földterületekbe	5,100,000.00	3,070,230.00	Mezőgazdasági Szakszolgálat
11	tanulmányi-kutatási munkák	2,500,000.00	443,172.45	Tanulmányi utak, vásárok
12	egyéb (a mezőgazdasági földterületek bérbeadásában illetékes bizottság felszerelése, az állami tulajdonú mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárásának költségei)	3,600,000.00	226,431.70	A bizottság felszerelése
Osszesen:		129,000,000.00	55,898,630.24	

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja, valamint Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 33. pontja alapján, Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi használatáról szóló jelentést.

II.

A Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi használatáról szóló jelentés a jelen végzés alkotórészét képezi.

III.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakaszának 20. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 33. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban a törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

2015. március 10-én a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendeletnek (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) megfelelően a mezőgazdaság-fejlesztési bizottság elnöke, Mészáros Károly Zenta község polgármesterének megküldte a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi használatáról szóló jelentést, annak Zenta község illetékes szervei általi megvitatása érdekében.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek 2014. évi használatáról szóló jelentés elfogadásáról szóló végzésjavaslatot, és megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testülete elé utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának a javaslatát, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 320-6/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága

JELENTÉS

ZENTA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI KÖLTSÉGVETÉSI PÉNZALAPJA ESZKÖZEINEK 2014. ÉVI HASZNÁLATÁRÓL

Zenta Község Képviselő-testülete a 2013. március 28-án tartott ülésén rendeletével megalapította Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapját.

Zenta község Községi Tanácsa 2013. május 29-én a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalap megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) 6. szakaszának 2. bekezdése alapján határozatot hozott Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága megalakításáról, azzal a feladattal, hogy javasolja az alap eszközei odaítélésének fajtáit, kritériumait és feltételeit és használóinak kiválasztását, hogy javasolja a község polgármesterének a pályázat kiírásáról szóló rendelet, illetve az alap eszközeinek az odaítéléséről szóló rendelet meghozatalát, hogy a kritériumok alapján az alap eszközeinek felosztására kiírt pályázatot követően javasolja a község polgármesterének az alap eszközeinek használóit és erről jegyzőkönyvet vezessen, hogy a munkájáról és az alap eszközeinek használatáról jelentést tegyen szükség szerint a község polgármesterének, valamint a naptári év végén a Községi Képviselő-testületnek.

Zenta község Községi Tanácsa az említett határozattal kinevezte a bizottság tagjait 4 éves megbízási időre, és pedig: Mészáros Károly zentai okl. mezőgazdasági mérnököt, elnöknek, valamint Burány Krisztián zentai mezőgazdasági termelőt, Češljar Josip tizzaszentmiklósi okleveles állattenyésztő mérnököt, Burány Ernő zentai okleveles mezőgazdasági mérnököt és Fábrik Péter tornyosi mezőgazdasági termelőt a bizottság tagjainak.

Az említett határozat szerinti feladatoknak, a Zenta község Községi Tanácsa által 2014. június 10-én meghozott Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközeinek a Zenta község területén lakóhellyel rendelkező nyilvántartásba vett mezőgazdászoknak a 2014. évben vissza nem térítendő eszközök odaítélésére való felosztásáról szóló szabályzatnak és a Zentai Községi Képviselő-testület által 2014. június 19-én meghozott Mezőgazdaság-fejlesztési Akciótervnek megfelelően a bizottság Zenta község polgármesterének javasolta 3 pályázat kiírásáról szóló rendelet, illetve az alap eszközeinek odaítéléséről szóló rendelet meghozatalát, melyek 2014. június 16-án kerültek közzétételre, a fennmaradt eszközökből pedig 1 pályázat kiírásáról, illetve az alap eszközeinek odaítéléséről szóló rendelet meghozatalát, melyek 2014. december 1-jén kerültek közzétételre.

Ezen pályázatok vissza nem térítendő eszközök odaítélésére kerültek kiírásra, hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, az őszi búza és az őszi árpa betegségei elleni szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészének, a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartóinak a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások beszerzésével kapcsolatban fellépő költségei részének, valamint minőségi fajtatiszta tenyészkosok beszerzése költségrészének lefedésére, a háziállatok tulajdonságainak javítása és megőrzése érdekében, figyelembe véve a vitalitásukat Zenta község területén a 2014. évben.

A hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, az őszi búza és az őszi árpa betegségei elleni szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes

szerek beszerzésére irányuló pályázat alapján 5.500.000,00 dinár teljes összegű eszközök odaítélése volt előirányozva, azzal, hogy minden termelőnek legfeljebb 6.000,00 dinárt lehetett odaítélni, a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartói részére kiírt pályázat alapján 4.500.000,00 dinár teljes összegű eszközök odaítélése volt előirányozva, azzal, hogy minden termelőnek legfeljebb 35.000,00 dinárt lehetett odaítélni, míg a minőségi fajtatizta tenyészkosok beszerzése költségeinek lefedése érdekében kiírt pályázat alapján 1.500.000,00 dinár teljes összegű eszközök odaítélése volt előirányozva azzal, hogy minden termelőnek legfeljebb 35.000,00 dinárt lehetett odaítélni.

Az említett pályázatokra 641 jelentkezés érkezett, amelyek közül 450 a hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, az őszi búza és az őszi árpa betegségei elleni szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségeinek lefedésére, 48 a kosok beszerzése költségeinek lefedésére, 139 a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartóinak a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások beszerzésével kapcsolatban fellépő költségeinek lefedésére, 4 jelentkezés pedig érvénytelen volt.

A bizottság megvitatta a beérkezett jelentkezéseket és a benyújtott számlákat és ennek alapján Zenta község polgármesterének javasolta, hogy hozzon rendeletet az előirányozott rendeltetésekre szolgáló eszközök jóváhagyásáról és pedig 2.643.340,00 dinár összegben hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, az őszi búza és az őszi árpa betegségei elleni szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségeinek lefedésére 450 pályázó esetében, 1.492.000,00 dinár összegben 48 kos beszerzése költségeinek lefedésére, illetve 3.410.042,00 dinár összegben a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók 139 tartója esetében a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások beszerzése költségeinek lefedésére.

A bizottság javaslata alapján a község polgármestere meghozta a rendeletet a fent felsorolt eszközök odaítéléséről, amelyek teljes összege 7.580.382,00 dinárt tett ki. Az említett eszközök kifizetését követően a bizottság elvégezte a jóváhagyott eszközök felhasználásának utólagos ellenőrzését és egyidejűleg javasolta a község polgármesterének, hogy a 2014. évben a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjában fennmaradt, fel nem használt eszközöket vigye át a 2015. évre.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapja eszközei 2014. évi használatának táblázatos kimutatása			
	Tervezett	Megvalósított	A pályázók száma
Földművelés	5.500.000,00	2.678.340,00	450
Szarvasmarha- és sertéstenyésztés	4.500.000,00	3.410.042,00	139
Juhászat	1.500.000,00	1.492.000,00	48
Összesen	11.500.000,00	7.580.382,00	637

Kelt Zentán, 2015. március 10-én

Mészáros Károly s.k.,
Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának elnöke

Javaslat!

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. és 20. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. és 33. pontja, valamint a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) 11. és 12. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta

ZENTA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSE SZUBVENCIONÁLÁSÁNAK 2015. ÉVI AKCIÓTERVÉ T

A 2015. évben Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának működéséhez a Zenta község 2015. évi költségvetéséről szóló rendelettel (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) előirányozott eszközökből – 0101-0002-es program szerinti osztályozás – a mezőgazdasági termelés ösztönzése, 421-es funkció, 112-es pozíció, 481-es közigazgatási osztályozás – kell eszközöket biztosítani, mindösszesen 15.000.000,00 dinár (betűvel: tizenötmillió dinár) összegben, mely eszközökből 8.500.000,00 dinár a földművelés fejlesztésére, 5.000.000,00 dinár a szarvasmarha- és sertés tenyésztés fejlesztésére, 1.500.000,00 dinár pedig a juhtenyésztés fejlesztésére lett előirányozva.

Zenta község 2015. évi mezőgazdaság-fejlesztési akciótervének meghatározott céljai:

- az állattenyésztés előmozdítása és fejlesztése az állomány növelésével,
- pénzügyi támogatás a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és a fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartói elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatásai költségeinek fedezésére, illetve minőségi fajtatiszta tenyészkosok beszerzése költségeinek fedezésére a háziállatok tulajdonságainak javítása és megőrzése érdekében, figyelembe véve a vitalitásukat Zenta község területén a 2015. évben,
- hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészenek szubvencionálása Zenta község bejegyzett gazdaságainak a 2015. évben.

A 2015. évben Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának eszközei elsősorban Zenta község kis és közepes mezőgazdasági termelői között kerülnek szétosztásra, a következő tekintetben:

I. A mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások pénzelése 5.000.000,00 dinár összegben.

A fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tartóinak szükségletei szerint a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges megfelelő minőségű sperma beszerzése érdekében az alapállomány genetikai és faji összetételének javítása céljából. A sperma beszerzéséről szóló megfelelő dokumentáció mellett a megtermékenyítés ezen anyaggal történő végrehajtása is ellenőrzésre kerül.

A mezőgazdálkodók jegyzékében bejegyzett és aktív státussal rendelkező személyek használhatják, akik kevesebb, mint 15 törzskönyvezett marhával, illetve nem több mint 10 darab törzskönyvezett anyakocával vagy 25 darab nyilvántartásba vett hízóval rendelkeznek, valamint rendelkeznek az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatásokról (gyógyszerek, gyógykezelés,

31
tehenek ellése, Minazel Plus, vitaminok és a gondozás egyéb formái) szóló számlával és bejelentett lakóhellyel Zenta község területén.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését egy jóváhagyott jelentkezés alapján 28.000,00 dinár összegig, fejőstehenek (marha), anyakocák és hízók tenyésztői esetében, amely eszközök közvetlenül a használó folyószámlájára lesznek irányítva.

II. Minőségi fajtatizsza tenyészkosok beszerzésének pénzelése 1.500.000,00 dinár összegben.

Fajtatizsza tenyészkosok beszerzése szükségleteinek fedezésére fajtatizsza állomány megszerzése érdekében, ami nagymértékben támogatná a juhok tenyésztőit. Az eszközök azon juhtenyésztők kérelmei alapján kerülnek szétosztásra, akik bizonyítékkal (passzussal) rendelkeznek, hogy legalább 25 nyilvántartásba vett juh tenyésztésével foglalkoznak.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését egy jóváhagyott jelentkezés alapján 35.000,00 dinár összegig, fajtatizsza juhok tenyésztői esetében, amely eszközök közvetlenül a használó folyószámlájára lesznek irányítva.

III. Hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészének szubvencionálása Zenta község bejegyzett gazdaságainak a 2015. évben, 8.500.000,00 dinár összegben.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága javasolni fogja Zenta község polgármesterének vissza nem térítendő eszközök odaítélését a bejegyzett gazdaságoknak Zenta község területén, vissza nem térítendő pénzeszközök odaítélését 12.000,00 dinár összegben jelentkezésenként, hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag és szisztematikus gombaölőszerek beszerzése érdekében a merkantilis őszi búza és az őszi árpa hozamának növelése és minőségének javítása céljából, illetve a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése érdekében a 2015. évben. Ezen szubvenció esetében a kis gazdaságok vannak előnyben 5 hektár földterületig: ez azt jelenti, hogy azon gazdaságoknak, akik 5 hektár vagy annál több földterülettel rendelkeznek, ezen célra az eszközök csak akkor kerülnek odaítélésre, ha a 8.500.000,00 dinár összeg a legfeljebb 5 hektár földterületen gazdálkodó gazdaságoknak nem kerül teljes egészében odaítélésre. Ha az 5 hektár vagy annál több földterülettel rendelkező gazdaságok számára is maradnak eszközök, előnyt a kevesebb földterülettel rendelkező gazdaságok élveznek.

Zenta község polgármestere a 2015. év folyamán Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának javaslatára kiírja az eszközök fent felsorolt rendeltetéseire vonatkozó pályázatot.

Megállapításra kerül, hogy az összes bejegyzett mezőgazdasági termelő, illetve gazdaság jogosult a Zenta község bejegyzett gazdaságainak a 2015. évben nyújtott hibridkukorica vetőmag, hibridnapraforgó vetőmag, szója vetőmag, szisztematikus gombaölőszerek és a növények növekedését szolgáló természetes szerek beszerzése költségrészének szubvencionálására, azonban azon bejegyzett mezőgazdasági termelők, illetve gazdaságok, akik benyújtják jelentkezéseiket a mesterséges megtermékenyítéshez szükséges szaporítóanyag és az elvégzett állat-egészségügyi szolgáltatások pénzelésére, nem jogosultak jelentkezni a minőségi fajtatizsza tenyészkosok beszerzésének pénzelésére, és fordítva.

31
A Községi Közigazgatási Hivatal szakszolgálatá feldolgozza, értékeli és kiegészíti a benyújtott kérelmeket, leellenőrzi a csatolt dokumentumok pontosságát és hitelességét, ezt követően Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottsága pedig minden egyes kérvény esetében javasolja Zenta község polgármesterének a kiírt pályázat szerinti eszközök odaítéléséről szóló határozat meghozatalát.

Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési bizottságának feladata a pénzalap eszközeiből odaítélt vissza nem térítendő eszközök helyes használata feletti felügyelet gyakorlása.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy az eszközök a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet, a pályázat vagy ezen szabályzat rendelkezéseivel ellentétesen kerültek felhasználásra, a bizottság köteles ezt Zenta község illetékes szerveinél jelenteni a szükséges eljárások megindítása (ha szükséges, beleértve a büntetőeljárást is), valamint a nem megfelelően felhasznált eszközök törvény szerinti késedelmi kamattal való visszatérítése érdekében.

Amennyiben a pénzalap eszközei a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 4/2013. szám) 10. szakaszával előírányozottól eltérő forrásokból is biztosításra kerülnek, azaz a Szerb Köztársaság és a Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből, azok a mezőgazdaság területét érintő tevékenységek megvalósítására lesznek felhasználva, összhangban Zenta község 2015. évi mezőgazdaság-fejlesztési akciótervével.

Amennyiben az előírányozott eszközök a tárgyi pályázaton nem kerülnek teljes egészében felhasználásra, a fennmaradó rész átirányításra kerül Zenta község polgármestere által a 2016. évre vonatkozóan kiírt, a mezőgazdaság ösztönzését szolgáló másik pályázat javára.

I n d o k o l á s

Zenta Község Képviseelő-testülete 2013. március 28-án meghozta a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztési költségvetési pénzalapjának megalapításáról szóló rendeletet. Az említett rendelet 11. szakasza előírányozza, hogy az alapanban megvalósított eszközöket Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának akciótervével összhangban kell felhasználni, amelyet a folyó évre vonatkozóan a Községi Képviseelő-testület hoz meg, ugyanezen rendelet 12. szakasza szerint pedig Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának akcióterve nem lehet ellentétben a Szerb Köztársaság nemzeti vidékfejlesztési programjával.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban meghozza a község, valamint az egyes tevékenységek fejlesztési programját.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 20. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban, törvényben és a statútumban meghatározott más teendőket is ellát.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban meghozza a község és egyes tevékenységek fejlesztési programját.

31
Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 33. pontja szerint a községi képviselő-testület összhangban a törvénnyel és a jelen statútummal egyéb teendőket is ellát, a törvénnyel összhangban.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zenta község mezőgazdaság-fejlesztése szubvencionálásának 2015. évi akcióterve javaslatát.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, a rendelkező rész szerinti rendeletet hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 320-7/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület
elnök asszonya

Javaslat!

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza 1. bekezdésének 44. pontja és 58. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET GYERMEKJOGI TANÁCSA 2014. ÉVI MUNKAJELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A képviselő-testület ELFOGADJA a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2014. évi munkajelentését.

II.

Ezt a végzést Zenta Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

I n d o k o l á s:

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza 1. bekezdésének 44. pontja szerint hatáskörének gyakorlása során szervei révén a község az alkotmánnyal és a törvénnyel összhangban rendezi és megteremti a gyermekekről való gondoskodás feltételeit, meghozza és megvalósítja a Helyi Gyermekjóléti Akciótervet, a stratégiai okiratot, amely meghatározza a község gyermekjóléti politikájának irányelveit.

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 58. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja szerint a Gyermekjogi Tanács elfogadja a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról szóló éves és időszakos jelentéseket és előterjeszti azokat a községi képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak.

Zenta község Gyermekjogi Tanácsa a 2015. február 26-án tartott ülésén elfogadta a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2014. évi munkajelentését.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozott ügyiratok meghatalmazott előterjesztője végzésével véglegesítette a Zentai Községi Képviselő-testület gyermekjogi tanácsa 2014. évi munkajelentésének elfogadásáról szóló végzésjavaslatot és megvitatása és elfogadása érdekében Zenta Község Képviselő-testületéhez utalta azt.

A Zentai Községi Képviselő-testület miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát, a rendelkező rész szerinti végzést hozta.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 56-4/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET

JELENTÉS

ZENTA KÖZSÉG GYERMEKJOGI TANÁCSÁNAK A 2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. sz.) 58. szakasza szerint a gyermekjogi tanács:

- 1) kezdeményezi és részt vesz a helyi gyermekjóléti politika kidolgozásában az oktatás, az egészségügy, a szociális politika, az esélyegyenlőség, a sport, a bántalmazás, az elhanyagolás és a kihasználás elleni védekezés, a művelődés és a szabadidő-használat, az aktív részvétel, a tájékoztatás és az erőszak vagy bűnözés megakadályozása, a fenntartható fejlődés és környezetvédelem, valamint egyéb, a gyermekek számára jelentős területeken,
- 2) részt vesz a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv, valamint az egyéb stratégiai okiratok kidolgozásában, amelyek összhangban vannak a Nemzeti Gyermekjóléti Akciótervvel,
- 3) véleményezi a gyermekek számára jelentős kérdéseket, és azokról tájékoztatja a községi szerveket,
- 4) véleményezi az előírások és rendeletek tervezeteit, amelyeket a gyermekekre vonatkozóan a községi képviselő-testület hoz meg és előterjeszti azokat a községi képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak,
- 5) elfogadja az éves és időszakos jelentéseket a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv megvalósításáról és benyújtja azokat a községi képviselő-testületnek, a község polgármesterének és a Községi Tanácsnak,
- 6) kezdeményezi projektumok előkészítését vagy a községnek a gyermekekkel kapcsolatos programokban és projektumokban való részvételét a gyermekek helyzetének előmozdítása és jogaik megvalósításának biztosítása érdekében, amelyek a község hatáskörébe tartoznak,
- 7) pályázatot ír ki projektumok megvalósítására és javaslatot terjeszt elő a község polgármesterének az eszközöknek a jelentkezőknek való odaítélésére a község költségvetés eszközeinek keretében.

A 2014. évben a gyermekjogi tanács 11 ülést tartott, amelyeken 40 végzést hozott meg.

Zenta község Helyi Gyermekjóléti Akciótervéből a 2012-2016-ig terjedő időszakra (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. sz.) a 2014. évi aktivitásokat Zenta község gyermekjóléti tanácsa a következő összetételben valósította meg:

Zsíros-Jankelić Anikó, dr. Báló Hajnalka, dr. Muškinja Montányi Gabriella, Halgašev Gavranović Andrea, Tőke Márta, Đorđević Tijana, Stojanović Sandra, Nagy Abonyi Dániel, Bordoški Sandra, Kopasz Ildikó és Gallusz Gabriella, elnök.

32

A tanács a Zenta község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének a 2012-2016-ig terjedő időszakra lefolytatására az alábbi prioritásokat jelölte ki:

1. Minden gyermek jobb egészsége,

A. Nevelés az egészséges táplálkozással kapcsolatban az iskoláskorú gyermekek és szülők körében

B. A gyermekek, szüleinek és gyámjainak a folyamatos nevelése a pszichoaktív szerek használatának következményeiről (cigaretta, alkohol, drog)

C. A gyermekeknek és a velük foglalkozó személyek nevelése a helyes elsősegélynyújtásra.

2. A gyermekek védelme a bántalmazástól és elhanyagolástól és a viselkedési zavarok megelőzése,

3. A szülői gondoskodást nélkülöző gyermekek helyzetének előmozdítása,

4. A gyermekek kulturális életének és a szabadidő minőségének eltöltésének előmozdítása.

5. A 2014. évi Gyermekhét.

Zenta község 2014. évi költségvetésének a bevételéből biztosított eszközökből 1.130.000,00 dinár összegben, 5. szakasz, 2.9. fejezet, 160. funkció 243. pozíció, 481-es közgazdasági osztályozás – Kormányon kívüli szervezetek dotálása 01. Helyi Gyermekjóléti Akcióterv a Zenta község 2014. évi költségvetésében (Zenta Község Hivatalos Lapja, 22/2013. sz.) a Zenta község költségvetésében előirányozott eszközök felosztásának programja szerint a 2014. évi Helyi Gyermekjóléti Akciótervre, amelyet a község polgármestere hozott meg 2014.09.29-én a 401-15-1/2014-II-es szám alatt, a projektum megvalósítására pályázat útján 600.000,00 dinárt osztott fel.

A Zenta község területén regisztrál, vagy a Zenta község területén tevékenykedő intézményeknek, szervezeteknek, kormányon kívüli szervezeteknek, illetve polgárok egyesületeinek, községközi vagy köztársasági szervezeteknek pályázat útján a projektumok társfinanszírozására összesen 600.000,00 dinárt ítélték oda, a táblázat szerint, amely e jelentés mellékletét képezi, míg a fennmaradt résszel, 530.000,00 dinárral a tanács rendelkezett.

A 2014. ÉV FOLYAMÁN AZ ALÁBBI AKTIVITÁSOK ÉS PROJEKTUMOK VALÓSULTAK MEG:

A nyolcadikosaink Szabadkára utaztak expectora, a kiállítás Metamorphosis, témájában és eszközeiben rendhagyó. Első sorban a 14 évesnél idősebb fiataloknak és a felnőtteknek szól a drogproblémáról. A narratív módszer segítségével bemutatott probléma, az emberi jelenségekben való érintettségünkön keresztül hat a gondolkodásra Egy jó történet és egy jól formált érvelés is használható mások meggyőzésére, de amiről meggyőznek az alapvetően különböző.

- Hetedikes tanulók részt vettek testvérvárosunk a niši Medijana községben megtartott gyermekfesztiválon

- Az Iskolai Alappal karöltve minden iskolából két-két tanulót könyvjutalomban részesítettünk

- A Petra Egyesület Kölyöknap rendezvényének sikeres lebonyolítását támogattuk

- A Stevan Sremac Általános Iskolának sporteszközök megvásárlásában nyújtottunk segítséget

- Az Emlékiskola tanulóit támogattuk abban, hogy elutazzanak Ópusztaszerre az Európai Ifjúsági Nap alkalmából rendezett testvériskola találkozóra

• A Lajka Állat- és Természetbarátok Egyesületének Adj mancsot programjára biztosítottunk egy szerényebb összeget

• Egészséges táplálkozás projektum

Az előadások a Nutrikid- program ajánlásai alapján történtek elméleti oktatással és gyakorlatokkal – műhelymunkával egybekötve. A projektum realizálója a zentai gyermekorvosi rendelő gyermekorvosa dr. Muškinja Montányi Gabriella látogatott el a Hófehérke óvoda összes épületébe

• A sajátos nevelési igényű tanulók X. vajdasági őszi találkozója a Stevan Sremac Általános Iskola Thurzó Lajos Kihelyezett tagozatán került megrendezésre. A rendezvényen kiállították a speciális tagozatos tanulók képzőművészeti alkotásait, ahol kifejezésre jutott a gyerekeknek a kreativitása, kez ügyessége és tehetsége. A találkozók célja a gyermekek közötti tolerancia fejlesztése, a másság elfogadása.

• Az Általános iskolák hetedik és nyolcadikosai részt vettek a gyors és szakszerű segítségnyújtás, életmentő segítségnyújtás előadáson, melynek nagyon pozitív és jó visszhangja volt a gyerekek, pedagógusok és szülők részéről is

• Sikeresen zárult 2014-es gyermek hét, melyet október második hetében tartottuk meg.

Ezt a rendezvényt a hagyományokhoz híven a helyi gyermekjóléti tanács hangolta össze. A gyermekhét szoros együttműködésben zajlott: a Stevan Sremac Általános Iskola, a Snežana-Hófehérke Óvoda, a Thurzó Lajos Közművelődési Központ, a Stevan Sremac Alapítvány, a TM-People International Kft és a Gyermekbarátok közreműködésével. A kiváló együttműködésnek köszönve nagyszámú gyermeket sikerült bevonni a gyermek heti rendezvénysorozatba.

o A diákszemélyi képviselők és a helyi vezetőség hagyományos találkozója,

o A TM-People International Kft. a gyermek heti programok megvalósításában vállalt nagy szerepet azzal, hogy a falvakba is kiutaztak és az ott élő gyerekeknek is tartottak előadásokat

o színházi gyermekelőadások szerb és magyar nyelven

o a The Ball Connects Us! elnevezésű hagyományos gyermek-röplabdatorna is ezen a héten lett megtartva

o Zenta község gyermek-folklórfesztiváljára több helységből érkeztek résztvevők

A község polgármestere 2014.09.29-én meghozta a határozatot a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv 2014. évi programjaira az eszközök felosztásáról szóló határozatot a 401-15-1/2014-II-es számon az alábbiak szerint

A HELYI GYERMEKJÓLÉTI AKCIÓTERV PROGRAMJA A 2014. ÉVRE VONATKOZÓAN

Sorsz.	Az aktivitás hordozója	Leírás	Tervezett összeg dinárban
1.	Tanács	A 2013. évből áthozott kötelezettségek	28.000,00
2.	Tanács	EXPECTO – SZABADKA	96.000,00
3.	Tanács	Medijana, Gyermeki alkotókészség fesztiválja, Niš	40.000,00
4.	Tanács	A HAT elsődleges céljainak a megvalósítása a 2014. évben pályázat útján	600.000,00
5.	Tanács	Iskolai Alapítvány	20.000,00
6.	Tanács	A gyermekek utazási költségei	60.000,00
7.	Tanács	Az iskoláskor előtti gyermekek edukálása az egészséges étkezéről	40.000,00
8.	Tanács	Előre nem látott költségek	246.000,00
		ÖSSZESEN	1.130.000,00

PÉNZÜGYI JELENTÉS A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

Sorsz.	Leírás	A 2014. évi költségvetéssel tervezve	Átvállalt kötelezettségek	Kifizetve
		1.130.000,00		
		A programmal tervezett sorszám		

32

1.	22 projektum társfinanszírozása a pályázat útján benyújtott 26 projektum közül	4.	600.000,00	600.000,00
2.	-Molprevoz-Szállítás a Medijana Gyermeki alkotókészség fesztiváljára, Niš -Molprevoz – Szállítás az EXPECTO – SZABADKÁRA - Egészségház-Egészséges táplálkozás az iskoláskor előtti intézményekben	3.	40.000,01	40.000,01
		2.	96.000,00	96.000,00
		7.	40.000,00	40.000,00
3.	Röplabda Klub – Program – Gyermekhét – Egyéb	8.	15.000,00	15.000,00
4.	Iskolai Alapítvány	5.	17.416,00	17.416,00
5.	Darinka Egyesület – CD-léjátzó vásárlása	8.	16.900,00	16.900,00
6.	Stevan Sremac Helyismereti Alapítvány – Gyermekfolklor fesztivál	5. и 8.	56.000,00	56.000,00
7.	Stevan Sremac ÁI – Őszi találkozás	8.	10.000,00	10.000,00
8.	Stevan Sremac ÁI – Sportszerek	8.	90.000,00	90.000,00
9.	Stevan Sremac ÁI – Program – Gyermekhét – Egyéb	8.	20.000,00	20.000,00
10.	Stevan Sremac ÁI Nemzetközi versenyen való részvétel – Utazási költségek	6.	60.000,00	60.000,00
	Fizetésforgalmi költségek	8.	1.789,74	1.789,74
11.	A KÖTELEZETTSÉGEK KIEGYENLÍTÉSE A 2013. ÉVBŐL Egészségház-Projektum 2013-Egészséges étkezés	1.	28.000,00	28.000,00
	ÖSSZESEN 1-11	1.130.000,00	1.091.105,75	1.091.105,75

32

	Fel nem használt eszközök	38.894,25		
--	---------------------------	-----------	--	--

Gallusz Gabriella s. k.
a tanács elnöke



ТАБЕЛА
TÁBLÁZAT

У 2014. години Општина Сента ће средствима буџета финансирала следеће пројекте:

A 2014. évben Zenta község a költségvetési eszközökből az alábbi projektumokat finanszírozza:

Ред. број Sorsz.	Предлагач пројекта A projektum javaslattevője	Пројекат Projektum	Подршка у дин. Támogatás dinárban	Оцена Értékelés
1	Црвени Крст Србије- Црвени Крст Војводине-Црвени крст Сента Szerbiai Vöröskereszt, Vajdasági Vöröskereszt- Zentai Vöröskereszt	Свако лице има основну моралну обавезу, да по најбољем знању и способности одмах одговарајуће помогне унесрећеном лицу Minden személynek alapvető erkölcsi kötelessége, hogy legjobb tudása és képessége szerint a szerencsétlenül járt személyt azonnal megfelelő segítségben részesítse	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
2	Дом здравља Сента Zentai Egészségház	Брза и стручна помоћ право пружање помоћи за спашавање живота A gyors és szakszerű segítségnyújtás az igazi, életmentő segítségnyújtás	44.800,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
3	Удружење за Заштиту животниња и животних средине "Лажка" Lajka Állat- és Természetbarátok Egyesülete Zenta	Дај шапу! Adj mancsot!	17.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ

4	ТВ ПРО МЕДИА СЕНТА PRO MEDIA TV ZENTA	Like! Омладински програм на каналу Про Медиа Like!-Ifjúsági műsor a Pro Media csatornán	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
5	"ДАРИКА- DÁRIKA" Удружење Egyesület Zenta	Представе под ведрим небом Szabadtéri előadások	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
6	Цивилни центар „ЦИ- ФИ“ Ci-Fi Civil Központ	V Mоре осмеха дечји фестивал V. Mosolytenger Gyermekfesztivál	55.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
7	"НВО-Месна Заједница Кертек" NGO Kertek Helyi Közösség Zenta	Спретне руке Ügyes kezek	15.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
8	Организација Пријатељи Деце Сента Gyermekbarátok egyesület Zenta	Упознати Megismerni	50.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
9	Културно Друштво „Мора Иштван Кеви“ Móra István Művelődési Egyesület Kevi	Дан талента – родитељи, деца „Свако је талентован у нечему“ Tehetségnap-szülők, gyerekek " Mindenki tehetséges valamiben"	10.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
10	Фондација "Бољаи Фаркаш" Сента Bolyai Farkas Alapítvány a Mgyarul Tanuló Tehetségekért	Правац Беч! Irány Bécs!	30.000,00	ЗАДОВОЉАВА
11	Дечји вртић "Снежана- Hófehérke" Сента	Hidacska – Játékház mindenkinek Мостић-Играоница за све	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА
12	Удружење грађана „Баланго“- Сеоска Кућа		20.000,00	ЗАДОВОЉАВА

	Неговатеља традиције Горњи Брег Nagyományápolók Faluháza "Ballangó" Civil Szervezet Felsőhegy	25. Мај прослава нашег села, Прослава породица Május 25-e falunk ünnepe Családok ünnepe		ELEGET TESZ
13	Удружење грађана „Све за децу“Mindent a gyermekéért Polgárok egyesülete Tornyoos	Буди спретан самном! (Отворени дан) Ügyeskedj velem! (Nyílt nap)	15.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
14	Удружење грађана „Про Култура“ Pro Cultura Polgári Egyesület Zenta	Сусрет побратимских школа у Опустасеру поводом Европског дана омладине Testvériskola találkozó Ópusztaszeren az Európai Ifjúsági Nap alkalmából	27.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
15	О.Ш. "Стеван Сремасц" P.J. Спомен школа Сента Stevan Sremac Általános Iskola,Emlékiskola kihelyezett tagozat Zenta	Манифестација поводом Дана школе Iskolanapi rendezvény	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
16	ПЕТРА удружење Petra Egyesület Zenta	Kölyöknap	25.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
17	Рукотворилачко удружење „РОЗЕТА“ – Сента Rozetta Kézműves Társaság Zenta	Занатлијска бављења децом-Прича симбола Kézműves gyermekfoglalkozások- Jelképek meséje	10.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
18	ТМ. People International	Интерактивна музичка бајка за децу из забавишта и нижих	45.000,00	ЗАДОВОЉАВА

		разреда ОИШ		ELEGET TESZ
		Интерактивнa зенaс мeсeјaтeк oвoдaс и кисикoлaс гyepмeкeк шaмaрa		
19	Омлaдинскa oргaнизaцијa Тoрњoш – Тoрњoш Tornyosi Ifjúsági Szervezet- Tornyos	Бaвимo сe спoртoм Тoрњoш! 2014. Sportoljunk Tornyos! 2014	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
20	Нарoднa Техникa секцијa мoделaрствa Népi Technika községi szervezete Zenta Modellező szekció	Мoделирaње y зaбaвиштимa oпштинe Сeнтa Modellező foglalkozás a Zenta község óvodáiban	20.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
21	КOЦ "Турзo Лaјoш" Сeнтa Thurzó Lajos Művelődési-Oktatási Központ Zenta	Дeчјa нeдeљa 2014 Gyermekhét 2014	55.000,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
22	О.Ш. "Стeвaн Срeмaсц" P.J. Турзo Лaјoш Сeнтa Stevan Sremac Általános Iskola, Thurzó Lajos kihelyezett tagozat Zenta	X Јeсeњи сyсрeт X. Őszi találkozó	41.200,00	ЗАДОВОЉАВА ELEGET TESZ
		УКУПНО: ÖSSZESEN:	600.000,00	

Слeдeћa 4 пријaвиoцa прoјeкaтa нисy стeклe прaвo нa сyфинaнсирaње y 2014. гoдини:

A következő 4 projektum-bejelentő nem szerzett jogot a társfinanszírozásra a 2014. évben:

Рeд. брoј	Предлaгaч прoјeкaтa	Прoјeкaт	Пoдршкa y дин.	Оцeнa
Sorsz.	Projektum javaslattevője	Projektum	Támogatás dinárban	Értékelés
1	Удружeње грaђaњa "Пoдршкa-	Нaучимo рoдитeљe,	0,00	НЕ ЗАДОВОЉАВА NEM TESZ

	Тáмoгaтáс "Polgárok Egyesülete Senta	сачувајмо нашу децу! Tanítsuk meg a szülöket, őrizzük meg gyermekeinket!		ELEGET
2	Центар за социјални рад Сента Zentai Szociális Védelmi Központ	Едукација хранитељских и усвојитељских породица ради унапређења положаја деце без родитељског старања A befogadó és örökbe fogadó családok edukálása a szülői gondoskodást nélkülöző gyermekek helyzetének előmozdításában	0,00	НЕ ЗАДОВОЉАВА NEM TESZ ELEGET
3	Удружење грађана „Панон Феникс“ Pannon Phoenix Polgárok Egyesülete	Пешачка тура на обалу речице Чик Gyalogtúra a Csík Ér Partjára	0,00	НЕ ЗАДОВОЉАВА NEM TESZ ELEGET
4	КОЦ "Турзо Лажош" Сента Thurzó Lajos Művelődési-oktatási Központ Zenta	Позивање позоришних представа за Дечју недељу 2014. Дечја недеља 2014. Színházi előadások meghívása a 2014. évi Gyermekhéten Gyermekhét 2014	0,00	НЕ ЗАДОВОЉАВА NEM TESZ ELEGET

Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 16. szakasza és 46. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZENTA KÖZSÉG 2014-2020. ÉVI FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK 2014. ÉVI MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ ÉVES JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL

I.

A Községi Képviselő-testület ELFOGADJA a Zenta község 2014-2020. évi fejlesztési stratégiájának 2014. évi megvalósításáról szóló éves jelentést.

II.

Jelen végzést közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 30-2/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

I n d o k o l á s

Zenta község 2014-2020. évi fejlesztési stratégiája a 2013. december 30-án tartott ülésen került elfogadásra.

A Stratégia minél hatékonyabb és eredményesebb megvalósítása érdekében a község legfelsőbb szerveinek való jelentéstételre különös figyelmet fordítunk.

A Stratégia előírja, hogy a Helyi Gazdaságfejlesztési Iroda negyedévente tájékoztatja a Községi Tanácsot a Stratégia megvalósításának haladásáról. A Stratégia úgyszintén előírja, hogy a Községi Képviselő-testületnek éves szinten be kell nyújtani a Stratégia megvalósításáról szóló jelentést, éspedig a Községi Tanács részéről.

Ezen jelentések a megfelelő időben történő beavatkozást szolgálják megfelelő intézkedések foganatosításának szükségessége esetén, a Stratégia Akciótervének minél sikeresebb megvalósítása céljából.

JELENTÉS A ZENTA KÖZSÉG FEJLESTÉSI STRATÉGIÁJÁNAK A MEGVALÓSULÁSÁRÓL A 2014. ÉVBEN

Az aktivitások keretében, amelyek a helyi fejlesztés igazgatási rendszerének erősítésére vonatkoznak Zenta kidolgozta a Zenta község fejlesztési stratégiáját a 2014-2020-ig terjedő időszakra, amelyet a Községi Képviselő-testület 2013. 12. 30-án kelt ülésén fogadtak el. A 2014. év folyamán megkezdtek az aktivitásokat a stratégiában felsorolt egyes programok megvalósítására, a Helyi Önkormányzat pénzügyi lehetőségeitől, és a kiírt nyilvános felhívások feltételeitől függően.

A jelentés kidolgozásának és a Községi Képviselő-testület előtti prezentálásának az alapja a fejlesztési stratégia 8. pontja, ahol fel van sorolva, hogy éves jelentést kell benyújtani a stratégia megvalósításáról. Ahogyan tudjuk, a 2014. év a takarékoság éve volt az állam minden szintjén, így a minisztériumok és a titkárságok szerényebbek voltak a nyilvános felhívások kiírásának tekintetében. Néhány nyilvános felhívás meg volt nevezve a stratégiában, de voltak olyan felhívások is, ahol nem voltak érintkezési pontok a stratégiával, azonban részt vettünk jelentkezésekkel (mint pl. biztonsági kamerák elhelyezése, a Községi Képviselő-testület működésének modernizálása, kétnyelvű táblák elhelyezése stb.).

A stratégia megvalósítását két nézőpontból tudjuk elemezni. A első, a pénzeszközökben kifejezett megvalósítás szempontja, a második pedig, a projektumok szempontjából.

1) A stratégia teljes összege szerinti megvalósítás

Mint ahogyan megjegyeztük, a múlt év nem volt kedvező a beruházásokra nézve. A hiányos eszközök miatt ebben az időszakban nem gondolhatunk pl. az első tíz projektum megvalósítására, amelyek összesen 2,2 milliárd dinárt követelnek meg, az alábbiak szerint:

118	4.1.3.1.	<i>Az utcák aszfaltozása</i>	2014-2020	688.000.000	172.000.000	860.000.000
101	3.2.4.4.	<i>Zentán a távfűtési rendszer kiépítése és rekonstrukciója</i>	2014-2020	400.000.000	100.000.000	500.000.000
117	4.1.2.4.	<i>A nemzetközi kerékpárút kiépítése</i>	2014-2020	194.400.000	21.600.000	216.000.000
114	4.1.2.1.	<i>Tornyos-Törökfalú lokáción a helyi utak aszfaltozása</i>	2014-2020	148.800.000	37.200.000	186.000.000
64	2.3.2.3.	<i>Gerontológiai Központ</i>	2015-2016.	80.000.000	20.000.000	100.000.000
67	2.3.2.6.	<i>A Városháza adaptálása</i>	2014-2020	76.000.000	19.000.000	95.000.000
116	4.1.2.3.	<i>A helyi utak rendezése a mezőgazdasági földterületek felé</i>	2014-2020		84.000.000	84.000.000
137	4.2.1.15.	<i>A kaszárnya rekonstrukciója és adaptálása a zentai Egészségügyi Középiskola szükségleteire</i>	2016-2017.	48.000.000	12.000.000	60.000.000
62	2.3.2.1.	<i>„Újítsuk fel az iskolát“</i>	2014-2020.	50.000.000	10.000.000	60.000.000
59	2.3.1.10.	<i>A kórház CT berendezéssel való ellátása</i>	2018.	42.400.000	10.600.000	53.000.000
ÖSSZESEN:				1.727.600.000	486.400.000	2.214.000.000

Ezek a projektumok követelnek meg legtöbb eszközt, és nem reális elvárni a megvalósításukat a legrövidebb határidőn belül.

Ha 2,2 milliárd dinárt elveszünk, marad 1 milliárd dinár a többi projektumra. Azokból 128 darab van. Az elmúlt évben összesen 84 millió dinárt költöttünk 48 projektumra. a 2015. év végén, de a 2016. év elején várhatjuk az IPARD programra a pályázat kiírását, ahová néhány nagyobb projektummal jelentkezünk a vidékfejlesztésre szánt eszközökből, így az értékbeli megvalósítás megközelíti a projektumok teljes számának megvalósítását. Pl. beruházások a mezőgazdaságba és az infrastruktúrába ezen eszközök segítségével valósulnak meg.

2)

A táblázatos jelentésből látszik, hogy a 2014. évben összesen a projektumok 36%-ával törődünk a 2014-2020-ig terjedő időszakra előirányozott teljes projektumszámokhoz viszonyítva. Az összes 138 projektumból 49 projektumot kezdtünk meg. Természetesen, itt van néhány projektum, amely csaknem minden évben jelentkezik, de vannak olyan projektumok is, amelyeket későbbi időszakban fogunk megvalósítani.

A megkezdett vagy befejezett projektumok táblázatos bemutatása

Sorsz.	Projektum	A projektum neve	Időszak
1	1.1.1.2.	<i>A teniszcsarnok épületének adaptálása vásárok és kiállítások szervezésére</i>	2014-2015.
2	1.2.1.1.	<i>Részvétel a vásárokon</i>	2014-2020.
3	1.2.1.2.	<i>Munka-, szolgáltatások- és árubörze</i>	2014-2020.
4	1.2.1.3.	<i>A KLER honlapjának kidolgozása</i>	2014.
5	1.2.1.6.	<i>Az inkubátor üzletvitelének előmozdítása</i>	2015-2017.
6	1.3.2.1.	<i>Támogatás az állattenyésztési termelésben</i>	2014-2020.
7	1.4.1.1.	<i>Zentai csata – Zenta város ünnepe</i>	2014-2020.
8	1.4.2.2.	<i>Nemzetközi birkanyíró és birkapörkölt főző verseny</i>	2014-2020.
9	1.4.2.3.	<i>Tiszavirágzás Fesztivál</i>	2014-2020.
10	1.4.2.4.	<i>Gyermekfesztivál - Mosolytenger</i>	2014-2020.
11	1.4.2.6.	<i>A Mazsorették Nemzetközi Fesztiválja</i>	2014-2020.
12	1.4.2.7.	<i>Aratónapok</i>	2014-2020.
13	1.4.2.8.	<i>I love Senta – Az én Zentám</i>	2014-2020.
14	1.4.2.9.	<i>Interetno Fesztivál - Táncpanoráma</i>	2014-2020.
15	1.4.2.11.	<i>A Hőlégballonosok Nemzetközi Fesztiválja</i>	2014-2020.

16	1.4.2.12.	<i>A Modellek Nemzetközi Kiállítása</i>	2014-2020.
17	1.4.2.16.	<i>Karácsonyi kavalkád</i>	2014-2020.
18	1.4.2.17.	<i>Újévvárás</i>	2014-2020.
19	2.1.1.1.	<i>A kormányon kívüli szervezetek támogatása</i>	2014-2020.
20	2.1.1.2.	<i>Az újszülöttek támogatása</i>	2014-2020.
21	2.2.1.2.	<i>Iskolai sport</i>	2014-2020.
22	2.2.1.3.	<i>Sport mindenkinek</i>	2014-2020.
23	2.2.1.4.	<i>Falusi sport</i>	2014-2020.
24	2.2.1.5.	<i>A sportlétesítmények karbantartása</i>	2014-2020.
25	2.2.1.6.	<i>Sakkfesztivál</i>	2014-2020.
26	2.3.1.5.	<i>Mentőszolgálati autó beszerzése</i>	2015, 2017, 2020.
27	2.3.2.1.	<i>Újítsuk fel az iskolát</i>	2014-2020.
28	2.3.2.6.	<i>A Városháza adaptálása</i>	2014-2020
29	2.3.3.1.	<i>Mesteriskola</i>	2014-2020.
30	2.3.3.4.	<i>Házi segítség</i>	2014-2020.
31	2.3.3.9.	<i>A Bábszínházak Nemzetközi Találkozója</i>	2014-2020.
32	2.3.3.10.	<i>Népkonyha</i>	2014-2020.
33	2.3.3.11.	<i>Házi ápolás</i>	2014-2020.
34	2.3.3.12.	<i>A fejlődésben gátolt gyermekek nappali tartózkodása</i>	2014-2020.
35	2.3.3.13.	<i>A vakok és gyengélátók nappali tartózkodása</i>	2015.
36	3.1.1.2.	<i>A tisztább Zentáért akció</i>	2014-2020
37	3.1.1.3.	<i>A parlagfű megsemmisítése</i>	2014-2020
38	3.2.1.1.	<i>A Tisza folyó partjának takarítása</i>	2014-2020.
39	3.2.2.5.	<i>Az illegális szemétkerakók eltávolítása</i>	2014-2020.
40	3.2.2.6.	<i>Hulladékigazgatás a hulladék elhelyezését szolgáló konténerek vásárlásával</i>	2014-2020.
41	3.2.3.2.	<i>Parkok és oázisok létrehozása rózsákkal</i>	2014-2020
42	4.1.1.5.	<i>A Kertek HK csatornázási fő tervének kidolgozása</i>	2014.
43	4.1.3.1.	<i>Az utcák aszfaltozása</i>	2014-2020
44	4.1.4.1.	<i>Vízvezeték hálózat kiépítése</i>	2014-2017
45	4.1.4.2.	<i>A Kertek HK a csatorna kiépítése</i>	2014-2015
46	4.1.4.3.	<i>A B1/II/11-es kút kiépítése</i>	2016

47	4.2.1.9.	A rokkant személyek szervezete székhelye épületének adaptálása a Fő utca 15. sz. alatt	2014-2015.
48	4.2.1.12.	A kaszárnya rekonstrukciója és adaptálása a Történelmi Levéltár szükségleteire	2014-2015.
49	2.3.3.14.	Gyermekhét	2014-2020.

A fent felsorolt adatok alapján a következő táblázatban találhatóak a projektumok a 2014. évben megvalósított összegekkel:

Sorsz.	Projektum	A projektum neve	Időszak	Pozíció költség a 2014. évben	IGEN/NE M	2014
1	1.1.1.1.	Brosúrák kidolgozása az ipari övezettel kapcsolatos ajánlatokra	2014.		0	0
2	1.1.1.2.	A teniszterem épületének adaptálása és felkészítése vásárok és kiállítások szervezésére	2014-2015.		1	3.164.732
3	1.2.1.1.	Részvétel a vásárokon	2014-2020.		1	0
4	1.2.1.2.	Munka-, szolgáltatások és árubörze	2014-2020.		1	0
5	1.2.1.3.	A KLER honlapjának kidolgozása	2014.		1	0
6	1.2.1.4.	Prezentáció megtartása a business tervekkel kapcsolatban	2014-2020.		0	0
7	1.2.1.5.	Helyi broszúra kidolgozása az ajánlatokkal	2014, 2017.		0	0
8	1.2.1.6.	Az inkubátor ügyvitelének előmozdítása	2015-2017.	229	1	1.300.000
9	1.2.1.7.	Előadások és tanfolyamok tartása a régi mesterségekről	2014-2020.		0	0
10	1.3.1.1.	Öntözőrendszer beszerzésében támogatás	2014-2020.		0	0
11	1.3.1.2.	Az öntözőcsatornák tisztítása	2014-2020.		0	0
12	1.3.1.3.	Szivattyúállomás kiépítése – Csesztó	2014-2020.		0	0
13	1.3.1.4.	Szivattyúállomás kiépítése - Mákos	2014-2020.	206	0	0
14	1.3.2.1.	Támogatás az állattenyésztési termelésben	2014-2020.		1	4.880.000
15	1.4.1.1.	Zentai csata – Zenta város ünnepe	2014-2020.	258	1	1.777.793

16	1.4.2.1.	Zenta turizmusfejlesztési programjának a kidolgozása	2014-2015.		0	
17	1.4.2.2.	Nemzetközi birkanyró és – pörköltfőző versenyj	2014-2020.	230	1	250.000
18	1.4.2.3.	Tiszavirágzás Fesztivál	2014-2020.	221, 222, 223	1	249.167
19	1.4.2.4.	Gyermekfesztivál – Mosolytenger	2014-2020.	280	1	250.000
20	1.4.2.5.	Motoros találkozó	2014-2020.		1	
21	1.4.2.6.	A Mazsorették Nemzetközi Fesztiválja	2014-2020.	280-04	1	
22	1.4.2.7.	Arató napok	2014-2020.	230	1	246.510
23	1.4.2.8.	I love Senta – Az én Zentám	2014-2020.	224, 225, 226	1	187.875
24	1.4.2.9.	Interetno Fesztivál – Táncpanoráma	2014-2020.	280	1	250.000
25	1.4.2.10.	Nagy Boldogasszony	2014-2020.		0	
26	1.4.2.11.	Nemzetközi Hólégballon Fesztivál	2014-2020.	280	1	210.000
27	1.4.2.12.	Nemzetközi Modellkiállítás	2014-2020.		1	
28	1.4.2.13.	Masters of miniatures –Nemzetközi Makettező Verseny	2014-2020.		0	
29	1.4.2.14.	Sremac Napok	2014-2020.		0	
30	1.4.2.15.	Mikulásnap Hagyományos Ízek, Hagyományok Fesztiválja, Mikulásnap Nemzetközi Pálinkafesztivál	2014-2020.		0	
31	1.4.2.16.	Karácsonyi kavalkád	2014-2020.	227, 228	1	1.237
32	1.4.2.17.	Újévvárás	2014-2020.	259	1	324.237
33	1.4.3.1.	Kemping kiépítése a Tisza partján	2014-2020.		0	
34	1.4.3.2.	Strand kiépítése a Tisza partján a Népkerternél	2014-2020.		0	
35	1.4.3.3.	Strand kiépítése a Tisza partján a Halász-csárdán	2014-2020.		0	
36	2.1.1.1.	A kormányon kívüli szervezetek támogatása	2014-2020.	243	1	5.860.800

37	2.1.1.2.	<i>Az újszülöttek támogatása</i>	2014-2020.	304	1	4.400.000
38	2.1.1.3.	<i>Tehetségek</i>	2014-2020.		0	
39	2.1.1.4.	<i>Őnök is bírják...</i>	2014-2020.		0	
40	2.1.1.5.	<i>Az Ifjúsági Stratégia kidolgozása 2015-2020-ig</i>	2014.		0	
41	2.1.1.6.	<i>Zenta községben a szociális védelmi fejlesztési terv stratégiájának kidolgozása 2015-2020-ig</i>	2014.		0	
42	2.1.1.7.	<i>A Helyi Gyermekjóléti Akcióterv kidolgozása 2015-2020-ig</i>	2014.		0	
43	2.2.1.1.	<i>Próbáld ki mindent</i>	2014-2020.		0	
44	2.2.1.2.	<i>Iskolai sport</i>	2014-2020.	288	1	275.044
45	2.2.1.3.	<i>Sport mindenkinek</i>	2014-2020.	288	1	141.000
46	2.2.1.4.	<i>Falusi sport</i>	2014-2020.	288	1	150.000
47	2.2.1.5.	<i>A sportlétesítmények karbantartása</i>	2014-2020.	288, 288	1	2.543.997
48	2.2.1.6.	<i>Sakkfesztivál</i>	2014-2020.		1	90.000
49	2.2.1.7.	<i>A sportfejlesztési stratégia kidolgozása Zenta községben 2017-2021-ig</i>	2016.		0	
50	2.3.1.1.	<i>Modernizáld az iskolást és az oktatást</i>	2014-2020.		0	
51	2.3.1.2.	<i>Készülék beszerzése az otoakusztikus kibocsátáshoz</i>	2014-2020.		0	
52	2.3.1.3.	<i>A Szociális Védelmi Központ épülete előtti parkoló aszfaltozása</i>	2014.		0	
53	2.3.1.4.	<i>A fűtési rendszer tisztítása és a szelepek cseréje a Szociális Védelmi Központban</i>	2015.		0	
54	2.3.1.5.	<i>Mentőautó beszerzése</i>	2015, 2017, 2020.		1	5.500.000
55	2.3.1.6.	<i>Az Egészségház felszerelése</i>	2014-2020.		0	

56	2.3.1.7.	A számítógépes rendszer i irodai felszerelés felújítása szoftverrel	2015-2016.		0	
57	2.3.1.8.	Ultrahangos felszerelés	2014-2015.		0	
58	2.3.1.9.	A sportrendelő felszerelése	2019.		0	
59	2.3.1.10.	A kórház felszerelése CT készülékkel	2018.		0	
60	2.3.1.11	A Hófehérke Óvoda létesítményeinek felszerelése	2014-2016.		0	
61	2.3.1.12	A Vakok és Gyengénlátók Egyesülete irodájának a felszerelése	2014-2016.		0	
62	2.3.2.1.	Újítsuk fel az iskolát	2014-2020.	173, 163, 164, 165, 166	1	4.702.908
63	2.3.2.2.	A nyílászárók cseréje és szigetelés elhelyezése az Egészségház épületén	2017.		0	
64	2.3.2.3.	Gerontológiai Központ	2015-2016.		0	
65	2.3.2.4.	A létesítmény szigetelése és a nyílászárók cseréje a Szociális Védelmi Központban	2015		0	
66	2.3.2.5.	Folyó javítások és karbantartás az Egészségház épületén	2015.		0	
67	2.3.2.6.	A Városháza adaptálása	2014-2020	192	1	65.400
68	2.3.2.7.	Folyó javítások és karbantartás a Gyógyszertár épületén	2015.		0	
69	2.3.3.1.	Mesteriskola	2014-2020.	154	1	161.377
70	2.3.3.2.	Nyári Zenekari Tábor	2014-2020.		0	
71	2.3.3.3.	Az újszülötteknél a halláskárosulás korai felfedezése (a munka megkezdése a szurdológiai tanácsadáson az Egészségház keretében)	2014-2020.		0	
72	2.3.3.4.	Házi segítség	2014-2020.	305	1	1.055.000
73	2.3.3.5.	Gyermekklub, akiket a családból való kiválasztás kockázata fenyeget	2014-2020.		0	
74	2.3.3.6.	A gyermekek nappali tartózkodása	2014-2020.		0	

75	2.3.3.7.	Felnőtt rokkantak és idősek nappali tartózkodása	2014-2020.		0	
76	2.3.3.8.	Befogadó állomás – Befogadó	2014-2020.		0	
77	2.3.3.9.	A Bábszínházak Nemzetközi Találkozója	2014-2020.	280	1	50.000
78	2.3.3.10.	Népkonyha	2014-2020.	305	1	2.216.000
79	2.3.3.11.	Házi ápolás	2014-2020.	305	1	1.055.000
80	2.3.3.12.	A fejlődésben gátolt gyermekek nappali tartózkodása	2014-2020.	305	1	1.235.000
81	2.3.3.13.	A vakok és gyengénlátók nappali tartózkodása	2015.		1	538.967
82	2.3.3.14.	Gyermekház	2014-2020.		1	
83	3.1.1.1.	Környezetvédelem egy napban	2014-2020		0	
84	3.1.1.2.	A tisztább Zentáért akció	2014-2020		1	100.000
85	3.1.1.3.	A parlagfű megsemmisítése	2014-2020	169, 170	1	998.250
86	3.1.1.4.	Föld alatti konténerek kiépítése a hulladék begyűjtésére	2014-2020		0	
87	3.2.1.1.	A Tisza folyó partjának tisztítása	2014-2020.		1	100.000
88	3.2.1.2.	Projektum a Tiszavirág védelem alá helyezésére	2015.		0	
89	3.2.2.1.	A Népkertben a Brekeke tó szanálása	2014-2016.		0	
90	3.2.2.2.	A Tisza holtágainak szanálása és rekultiválása a Pánában	2016-2020.		0	
91	3.2.2.3.	A község területén fészkek elhelyezése a gólyáknak	2015-2020.		0	
92	3.2.2.4.	Mesterséges fészkek kialakítása a méhészmadarak számára	2014.		0	
93	3.2.2.5.	Az illegális szemétkerakók eltávolítása	2014-2020.		1	450.000
94	3.2.2.6.	Hulladékigazgatás konténerek vásárlásával a hulladék elrakására	2014-2020.	167	1	6.448.655
95	3.2.3.1.	Szélvédő sávok kialakítása	2014-2020	203	0	

96	3.2.3.2.	<i>Parkok és oázisok létrehozása rózsákkal</i>	2014-2020	171, 172	1	881.013
97	3.2.3.3.	<i>Fák ültetése az utcákon</i>	2014-2020		0	
98	3.2.4.1.	<i>Szoláris kollektorok elhelyezésének projektuma a középületeknél</i>	2014-2020		0	
99	3.2.4.2.	<i>Fűtési rendszer kiépítésének projektuma meleg szivattyúval a középületeknél</i>	2014-2020		0	
100	3.2.4.3.	<i>A középületek hőszigetelési projektuma</i>	2014-2020		0	
101	3.2.4.4.	<i>Zentán a távfűtési rendszer kiépítése és rekonstrukciója</i>	2014-2020		0	
102	4.1.1.1.	<i>A fő terv kidolgozása a Madách Imre 20. sz. alatti címen levő épület renoválására</i>	2015.		0	
103	4.1.1.2.	<i>Fő projektum kidolgozása egy kútra Zentán</i>	2016.		0	
104	4.1.1.3.	<i>A fő projektum kidolgozása Zentán a víztisztító II szakaszára</i>	2018.		0	
105	4.1.1.4.	<i>A fő projektum kidolgozása az ivóvíz tisztítására</i>	2019.		0	
106	4.1.1.5.	<i>A fő projektum kidolgozása a csatornára a Kertek HK-ben</i>	2014.		1	
107	4.1.1.6.	<i>A fő projektum kidolgozása Zenta községben az utak aszfaltozására</i>	2014-2017.		0	
108	4.1.1.7.	<i>A fő projektum kidolgozása a Tisza folyón a strandra és a kikötőre</i>	2016.		0	
109	4.1.1.8.	<i>A fő projektum kidolgozása a Tornyos – Törökfalú reláción a helyi utak aszfaltozására</i>	2016.		0	
110	4.1.1.9	<i>A fő projektum kidolgozása az új diákotthonra</i>	2014.		0	
111	4.1.1.10	<i>Zenta községben a turizmus fejlesztése programjának kidolgozása</i>	2014.		0	
112	4.1.1.11	<i>A fő projektum kidolgozása a kaszárnya rekonstrukciójára és adaptálására a zentai Egészségügyi Középiskola szükségleteire</i>	2014-2015.		0	

113	4.1.1.12.	A kivitelezhetőségi tanulmány kidolgozása a Népkerthben Wellness-központra	2014-2015.		0	
114	4.1.2.1.	A helyi utak aszfaltozása a Tornyos – Törökfalú lokáción	2014-2020		0	
115	4.1.2.2.	A mezőgazdasági földterületek felé a helyi utak betonozása	2014-2020		0	
116	4.1.2.3.	A mezőgazdasági földterületek felé a helyi utak rendezése	2014-2020		0	
117	4.1.2.4.	Nemzetközi kerékpárút kiépítése	2014-2020		0	
118	4.1.3.1.	Az utcák aszfaltozása	2014-2020	125	1	1.831.331
119	4.1.3.2.	A járdák rekonstrukciója	2014-2020	231	0	
120	4.1.4.1.	Vízvezeték-hálózat kiépítése	2014-2017		1	3.437.600
121	4.1.4.2.	A csatorna kiépítése a Kertek HK-ben	2014-2015	126	1	3.637.000
122	4.1.4.3.	A BI/II/11-es kút kiépítése	2016		1	7.385.400
123	4.2.1.1.	A Zentai Gimnázium épületének adaptálása	2014-2018.		0	
124	4.2.1.2.	A Szép utcai óvoda épületének adaptálása	2015.	144	0	
125	4.2.1.3.	A Pitypang óvoda épületének adaptálása	2016.		0	
126	4.2.1.4.	Az Ohridi utcai óvoda épületének adaptálása	2017.		0	
127	4.2.1.5.	A Szép utcai óvoda tetőjének adaptálása	2014.		0	
128	4.2.1.6.	A Bóbita óvodában festő munkálatok	2014.		0	
129	4.2.1.7.	A Bambi óvodában festői munkálatok	2014.		0	
130	4.2.1.8.	A lakásnak üzlethelyiséggé való átalakítása a befogadó állomásnál	2016.		0	
131	4.2.1.9.	A rokkant személyek szervezete székhelyén levő épülete adaptálása, a Fő utca 15. sz. alatt	2014-2015.		1	538.967
132	4.2.1.10.	Diák ebédlő kiépítése a Stevan Sremac AI tornyosi Tömörkény István ME-ben	2015-2016.		0	

133	4.2.1.11.	<i>Diák ebédlő kiépítése a Stevan Sremac ÁI a felsőhegyi Csokonai Vitéz Mihály ME-ben</i>	2015-2016.		0	
134	4.2.1.12.	<i>A kaszárnya rekonstrukciója és adaptálása a Történelmi Levéltár szükségleteire</i>	2014-2015.	235	1	15.000.000
135	4.2.1.13.	<i>A tető cseréje a Stevan Sremac ÁI Thurzó Lajos ME-ben</i>	2014-2015.		0	
136	4.2.1.14.	<i>Etno-ház Kevi</i>	2015-2016.		0	
137	4.2.1.15.	<i>A kaszárnya rekonstrukciója és adaptálása a zentai Egészségügyi Középiskola szükségleteire</i>	2016-2017.		0	0
138	4.2.1.16.	<i>Az Adahatári valamikori iskola épületének rekonstrukciója és adaptálása</i>	2016-2017.		0	
ÖSSZESEN:						83.942.274

Javaslat

Az ügyészességről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 55/14. szám) 2. szakaszának 4. bekezdése és 37. szakaszának 1. bekezdése, Zenta község statútumának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 128. szakasza, a Zenta község Községi Ügyészességéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 11. és 19. szakasza, valamint Zenta község polgármesterének javaslata alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT A ZENTAI KÖZSÉGI ÜGYÉSZ KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület Kecskés Basch Ágnes zentai illetőségű, igazságügyi vizsgával rendelkező okleveles jogászt öt éves megbízási időszakra kinevezi Zenta községi ügyészévé.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 02-2/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Községi Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

A Zenta község Községi Ügyészességéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 11. szakasza szerint a községi ügyészt a község polgármesterének javaslatára öt éves időszakra a Zentai Községi Képviselő-testület nevezi ki. Ugyanazon személy újra kinevezhető.

Községi ügyésszé a Szerb Köztársaság állampolgára nevezhető ki, aki kitölti az állami szervezetben való munkavégzés általános feltételeit, jogi egyetemet végzett, igazságügyi vizsgát tett, méltó az ügyészi tisztséghez, valamint az igazságügyi vizsga letétele után a jogi szakmában szerzett legkevesebb nyolc év munkatapasztalattal rendelkezik.

Ugyanezen rendelet 19. szakasza szerint a jelen rendelet hatályba lépésével a Zentai Községi Vagyonjogi Ügyészesség Zenta község Községi Ügyészégeként folytatja munkáját.

A Zentai Községi Képviselő-testület a jelen rendelet hatályba lépésétől számított 90 napos határidőn belül kinevezi a községi ügyészt.

Zenta község községi ügyészenek a jelen rendelettel összhangban történő kinevezésével a zentai községi vagyonjogi ügyész tisztsége megszűnik.

34
A Zenta község Községi Ügyészségéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 2015. január 7-én lépett hatályba.

Zenta község polgármestere Kecskés Basch Ágnes zentai illetőségű, igazságügyi vizsgával rendelkező okleveles jogászt javasolta községi ügyésznek.

A Zentai Községi Képviselő-testületnek Kecskés Basch Ágnes zentai illetőségű, igazságügyi vizsgával rendelkező okleveles jogász kinevezését javasoljuk Zenta községi ügyészévé, öt éves megbízási időszakra.

34
Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
ZENTA KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
Szám: 02-2/2015-I
Kelt: 2015. március 18-án
Z e n t a

A ZENTAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETNEK

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 44. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 75. szakasza 1. bekezdésének 14. pontja, valamint a Zenta község Községi Ügyészségéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 11. szakaszának 1. bekezdése alapján Zenta község polgármestere benyújtja az alábbi

JAVASLATOT A ZENTAI KÖZSÉGI ÜGYÉSZ KINEVEZÉSÉRE

JAVASOLOM Kecskés Basch Ágnes zentai illetőségű, igazságügyi vizsgával rendelkező okleveles jogász Zenta községi ügyészévé való kinevezését, öt éves megbízási időszakra.

I n d o k o l á s

A Zenta község Községi Ügyészségéről szóló rendelet (Zenta Község Hivatalos Lapja, 18/2014. szám) 11. szakasza szerint a községi ügyészt a község polgármesterének javaslatára öt éves időszakra a Zentai Községi Képviselő-testület nevezi ki.

Kecskés Basch Ágnes, eddigi Zentai községi vagyoni jogi ügyész kitölti a községi ügyésszé való kinevezés feltételeit, így ezen funkcióra való kinevezését javasolom.

Ceglédi Rudolf, s. k.
Zenta község polgármestere

Javaslat

Az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. szám – másik törvény, és 93/2012. szám) 30. szakasza, a közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 16. szakasza és 22. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA** **ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A képviselő-testület felmenti Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottságának elnökét és tagját, éspedig:

1. Pósa Sós Teodórá – a felügyelő bizottság elnökét és
2. Báló Vitoldot – a felügyelő bizottság tagját, a kinevezésük szerinti megbízási időszak lejártá miatt.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-22/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. szám – másik törvény, és 93/2012. szám) 30. szakasza szerint az idegenforgalmi szervezetek a közszolgáltatokat szabályozó előírásokkal összhangban gazdálkodnak.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 16. szakasza szerint az intézmény szervei az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság, ha a törvény másként nem rendelkezik.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik

35
törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 22. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja azok alapszabályát.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 21. szakasza szerint Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetében megalakul a felügyelő bizottság. A felügyelő bizottságnak elnöke és két tagja van. A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel. A felügyelő bizottság elnökét és egy tagját az alapító javaslatára, egy tagját pedig a foglalkoztatottak sorából kell kinevezni. A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időszakra nevezik ki, és újra kinevezhetők.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Pósa Sós Teodóra és Báló Vitold Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottsága elnökének, illetve tagjának tisztségéből való felmentését javasolta, a kinevezésük szerinti megbízási időszak lejárta miatt.

A Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottsága elnökének és tagjának felmentéséről szóló határozat meghozatalát javasoljuk.

Javaslat

Az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. szám – másik törvény, és 93/2012. szám) 30. szakasza, a közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 16. szakasza és 22. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja, valamint Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 21. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

ZENTA KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS TAGJÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I.

A képviselő-testület négy éves megbízási időszakra kinevezi Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottságának elnökét és tagját, éspedig:

1. Rác Szabó Márta zentai, Március 8. utca 11. szám alatti lakost – a felügyelő bizottság elnökévé és
2. Pósa Sós Teodóra bogarasi, Első reon sz.n. alatti lakost – a felügyelő bizottság tagjává.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta Község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-21/2015-I
Kelt: 2015. március 30.
Z e n t a

Širková Anikó s.k.
Zenta Község Képviselő-testület
elnök asszonya

I n d o k o l á s

Az idegenforgalomról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010., 99/2011. szám – másik törvény, és 93/2012. szám) 30. szakasza szerint az idegenforgalmi szervezetek a közszolgáltatokat szabályozó előírásokkal összhangban gazdálkodnak.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 16. szakasza szerint az intézmény szervei az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság, ha a törvény másként nem rendelkezik.

A közszolgáltatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005. szám – másik törvény, 81/2005. szám – másik törvény kiigazítása, 83/2005. . szám – másik

törvény kiigazítása, és 83/2014. szám – másik törvény) 22. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám – másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az igazgató- és felügyelő bizottságot, kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények és szervezetek igazgatóit, továbbá, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja azok alapszabályát.

Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja, 11/2012. szám) 12. szakasza szerint Zenta Község Idegenforgalmi Szervezetében megalakul a felügyelő bizottság. A felügyelő bizottságnak elnöke és két tagja van. A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a Községi Képviselő-testület nevezi ki és menti fel. A felügyelő bizottság elnökét és egy tagját az alapító javaslatára, egy tagját pedig a foglalkoztatottak sorából kell kinevezni. A felügyelő bizottság elnökét és tagjait négyéves megbízási időszakokra nevezik ki, és újra kinevezhetők.

Zenta község Községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottságának elnökévé Rác Szabó Márta, a felügyelő bizottság tagjává pedig Pósa Sós Teodóra kinevezését javasolta, négy éves megbízási időszakra.

A Zentai Községi Képviselő-testületnek a Zenta Község Idegenforgalmi Szervezete felügyelő bizottsága elnökének és tagjának kinevezéséről szóló határozat meghozatalát javasoljuk.

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése és 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI EGÉSZSÉGHÁZ IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület a megbízási idő lejártá miatt FELMENTI a Zentai Egészségház igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. DR. SZABÓ ERZSÉBETET – az igazgatóbizottság elnökét,
2. TAKÁCS ÉVÁT – az igazgatóbizottság tagját,
3. DR. GRUBEŠIĆ ŽELJKÁT – az igazgatóbizottság tagját,
4. DR. MUŠKINJA MONTÁNYI GABRIELLÁT – az igazgatóbizottság tagját,
5. DR. TÖRÖK ERIKÁT – az igazgatóbizottság tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az

37
egészségház, a gyógyszertár, az intézet és a közegészségügyi intézet igazgatóbizottságának öt tagja van, akik közül két tagot az egészségügyi intézményből kell kinevezni, három tag pedig az alapító képviselője. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentését javasolta, a megbízási idő lejártá miatt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-17/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése és 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Egészségház alapszabályának 25. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI EGÉSZSÉGHÁZ IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület négyéves megbízási időszakra KINEVEZI a Zentai Egészségház igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. DR. SZABÓ ERZSÉBETET – az igazgatóbizottság elnökévé,
2. TAKÁCS ÉVÁT – az igazgatóbizottság tagjává,
3. DR. LJUBOJEVIĆ BOJANÁT – az igazgatóbizottság tagjává,
4. DR. TÖRÖK ERIKÁT – az igazgatóbizottság tagjává,
5. DR. MUŠKINJA MONTÁNYI GABRIELLÁT – az igazgatóbizottság tagjává.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az

egészségház, a gyógyszertár, az intézet és a közegészségügyi intézet igazgatóbizottságának öt tagja van, akik közül két tagot az egészségügyi intézményből kell kinevezni, három tag pedig az alapító képviselője. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

A Zentai Egészségház alapszabályának 25. szakasza szerint az Egészségház irányító szerve az igazgatóbizottság. Az igazgatóbizottságnak 5 tagja van, közülük két tag a foglalkoztatottak sorából kerül ki, három tag pedig az alapító képviselője. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai az igazgatóbizottságba az Egészségház szakmai tanácsának javaslatára kerülnek kinevezésre. Az igazgatóbizottsági tagok négyéves megbízási időre kerülnek kinevezésre.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügymegoldások meghatalmazott előterjesztője az Egészségház szakmai tanácsának javaslata alapján a Zentai Egészségház igazgatóbizottsági tagjaivá dr. Török Erika és dr. Muškinja Montányi Gabriella kinevezését javasolta, továbbá a Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökévé dr. Szabó Erzsébet, az igazgatóbizottságnak az alapítót képviselő tagjaivá pedig Takács Éva és dr. Ljubojević Bojana kinevezését.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Egészségház igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-15/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI EGÉSZSÉGHÁZ FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület a megbízási idő lejártá miatt FELMENTI a Zentai Egészségház felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. BERA LÁSZLÓT – a felügyelő bizottság elnökét,
2. PÓSA ILONÁT – a felügyelő bizottság tagját,
3. DR. DRAGIĆ TOLMÁCSI SZILVIÁT – a felügyelő bizottság tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

30

A Zentai Egészségház alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 30. szakasza szerint a felügyelő bizottságnak három tagja van, akik közül egy tag a Zentai Egészségház foglalkoztatottainak soraiból kerül kinevezésre, két tag pedig az alapító képviselője.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentését javasolta, a megbízási idő lejárta miatt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-18/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Egészségház alapszabályának 30. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI EGÉSZSÉGHÁZ FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület négyéves megbízási időszakra KINEVEZI a Zentai Egészségház felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. BERA LÁSZLÓT – a felügyelő bizottság elnökévé,
2. PÓSA ILONÁT – a felügyelő bizottság tagjává,
3. DR. DRAGIĆ TOLMÁCSI SZILVIÁT – a felügyelő bizottság tagjává.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

40
A Zentai Egészségház alapszabályának 30. szakasza szerint a felügyelő bizottságnak három tagja van, akik közül egy tag a Zentai Egészségház foglalkoztatottainak soraiból kerül kinevezésre, két tag pedig az alapító képviselője.

A Zentai Egészségház szakmai tanácsa a Zentai Egészségház felügyelő bizottsági tagjává dr. Dragić Tolmács Szilviát javasolta.

Az alapító a Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökévé Bera Lászlót, tagjává pedig Pósa Ilonát javasolta.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó üggyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezését javasolta, a jelen rendelet rendelkező része szerinti összetételben.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Egészségház felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-16/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése és 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Gyógyszertár alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 25. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület a megbízási idő lejárta miatt FELMENTI a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. dr. Božidar Dimitrijevićet – az igazgatóbizottság elnökét,
2. dr. Véber Zitát – az igazgatóbizottság tagját,
3. Király Ilonát – az igazgatóbizottság tagját,
4. Gyömbér Turi Csillát – az igazgatóbizottság tagját,
5. okl. ph. Kovács Ágneszt – az igazgatóbizottság tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az

41
egészségház, a gyógyszertár, az intézet és a közegészségügyi intézet igazgatóbizottságának öt tagja van, akik közül két tagot az egészségügyi intézményből kell kinevezni, három tag pedig az alapító képviselője. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

A Zentai Gyógyszertár alapszabálya (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. sz.) 25. szakaszának 1. és 2. bekezdése szerint a Gyógyszertár irányító szerve az igazgatóbizottság. Az igazgatóbizottságnak öt tagja van, közülük két tag a foglalkoztatottak sorából kerül ki. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentését javasolta, négyéves megbízási idejük lejárta miatt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-20/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése és 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 25. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR IGAZGATÓBIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület négyéves megbízási időszakra KINEVEZI a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. DR. ĐUREKOVIĆ BERNARD BEROSLAVOT – az igazgatóbizottság elnökévé,
2. DR. VÉBER ZITÁT – az igazgatóbizottság tagjává,
3. KIRÁLY ILONÁT – az igazgatóbizottság tagjává,
4. OKL. PH. KOVÁCS ÁGNEST – az igazgatóbizottság tagjává,
5. GYÖMBÉR TÚRI CSILLÁT – az igazgatóbizottság tagjává.

II.

Jelen határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napját követő nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 20. szakaszának 1. bekezdése szerint az intézmény igazgatóbizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

42

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 137. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségház, a gyógyszertár, az intézet és a közegészségügyi intézet igazgatóbizottságának öt tagja van, akik közül két tagot az egészségügyi intézményből kell kinevezni, három tag pedig az alapító képviselője. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakaszának 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. sz.) 25. szakasza szerint a Gyógyszertár irányító szerve az igazgatóbizottság. Az igazgatóbizottságnak 5 tagja van, közülük két tag a foglalkoztatottak sorából kerül ki. Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai közül legalább egynek egyetemi végzettségű egészségügyi dolgozónak kell lennie.

Az igazgatóbizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagjai az igazgatóbizottságba a Gyógyszertár szakmai tanácsának javaslatára kerülnek kinevezésre. A Gyógyszertár szakmai tanácsa igazgatóbizottsági tagnak okl. ph. Kovács Ágnes és Gyömbér Turi Csillát javasolta. Az alapító elnöknek dr. Đureković Bernard Beroslavot tagnak pedig dr. Véber Zitát és Király Ilonát javasolta.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökét és tagjait a jelen rendelet rendelkező része szerinti összetételben javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Gyógyszertár igazgatóbizottsága elnökének és tagjainak kinevezésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: /2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 30. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület a megbízási idő lejártá miatt felmenti a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Vučinić Željko – a felügyelő bizottság elnökét,
2. Lazić Erikát – a felügyelő bizottság tagját,
3. Cakó Ildikót – a felügyelő bizottság tagját.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Zenta Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 22. szakasza szerint az intézmény felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos

Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 30. szakasza szerint a Gyógyszertár felügyelő bizottságának három tagja van, akik közül egy tag a Zentai Gyógyszertár foglalkoztatottainak sorából kerül kinevezésre, két tag pedig az alapító képviselője.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentését javasolta, négyéves megbízási idejük lejárta miatt.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak felmentésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: 020-19/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya

Javaslat

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése és 20. szakaszának 1. bekezdése, az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010., 99/2010., 57/2011., 119/2012., 43/2013. szám – másik törvény, és 93/2014. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése, a helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja és a Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 30. szakasza alapján Zenta Község Képviselő-testülete a 2015. március 30-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A ZENTAI GYÓGYSZERTÁR FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA ELNÖKÉNEK ÉS** **TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL**

I.

A Községi Képviselő-testület négyéves megbízási időszakra kinevezi a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottságának elnökét és tagjait, éspedig:

1. Vučinić Željko – a felügyelő bizottság elnökét,
2. Lazić Erikát – a felügyelő bizottság tagját,
3. Cakó Ildikót – a felügyelő bizottság tagjává.

II.

Jelen határozat a Zenta Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napját követő nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k o l á s:

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 3. szakaszának 1. bekezdése értelmében az oktatás, a tudomány, a művelődés, a testnevelés, a diákjólét, az egészségvédelem, a szociális védelem, a gyermekekről való társadalmi gondoskodás, a társadalombiztosítás és az állategészség-védelem terén a törvényben megállapított jogosultságok és a törvényben megállapított egyéb érdekek érvényesítésének biztosítása céljából intézményeket kell létesíteni.

A közszolgálatokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 42/91. és 71/94. szám) 22. szakasza szerint az intézmény felügyelő bizottságát az alapító nevezi ki és menti fel.

Az egészségvédelemről szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 107/2005., 72/2009. szám – másik törvény, 88/2010. és 99/2010. szám) 130. szakaszának 1. és 3. bekezdése szerint az egészségügyi intézmény szervei: az igazgató, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság. Az egészségügyi intézmény igazgatóját és igazgatóhelyettesét, valamint az igazgató- és felügyelő bizottság tagjait az alapító nevezi ki és menti fel.

4

A helyi önkormányzatról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Zenta község statútuma (Zenta Község Hivatalos Lapja, 5/2011. szám) 46. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja szerint a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban kinevezi és felmenti az általa alapított közvállalatok, intézmények, szervezetek és szolgálatok igazgatóbizottságát és felügyelőbizottságát, kinevezi és felmenti igazgatóikat, valamint jóváhagyja alapszabályukat, a törvénnyel összhangban.

A Zentai Gyógyszertár alapszabályának (Zenta Község Hivatalos Lapja 20/2010. szám) 30. szakasza szerint a Gyógyszertár felügyelő bizottságának három tagja van, akik közül egy tag a Zentai Gyógyszertár foglalkoztatottainak soraiból kerül kinevezésre, két tag pedig az alapító képviselője.

Az felügyelő bizottságnak a foglalkoztatottak soraiból származó tagja a felügyelő bizottságba a Gyógyszertár szakmai tanácsának javaslatára kerül kinevezésre. A Gyógyszertár szakmai tanácsa felügyelő bizottsági tagnak Cakó Ildikót javasolta. Az alapító Vučinić Željko-t és Lazić Erikát javasolta.

Zenta község községi Tanácsa, mint a Zentai Községi Képviselő-testület által hozandó ügyiratok meghatalmazott előterjesztője a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezését javasolta.

Zenta Község Képviselő-testülete, miután megvitatta Zenta község Községi Tanácsának javaslatát a Zentai Gyógyszertár felügyelő bizottsága elnökének és tagjainak kinevezésére vonatkozóan, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Jelen határozat végleges a közigazgatási eljárásban. Jelen határozat ellen közigazgatási per indítható a Belgrádi Közigazgatási Bíróságnál, Nemanja utca 9. szám. A kereseti kérelmet a Belgrádi Közigazgatási Bírósághoz a jelen határozat kézbesítésének napjától számított 30 napon belül közvetlenül vagy posta útján kell beadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Zenta község
Zenta Község Képviselő-testülete
Szám: __/2015-I
Kelt: 2015. március 30-án
Z e n t a

Širková Anikó s.k.,
a Zentai Község Képviselő-testület elnök
asszonya